

法学部図書館へ ようこそ

法学部図書館は、法学部・法学研究科の
学修・教育、研究のための図書館です。

蔵書数：11万冊
座席数：753席
(2025年12月時点)

貸出について

◆貸出冊数・日数

	借りられる冊数	一般図書	DM資料 製本雑誌	未製本雑誌
学部生	10冊	15日	×	×
大学院生	30冊 ※開架資料は 10冊まで	開架資料 15日 その他の資料 30日	開架資料 × その他の資料 15日	開架資料 × その他の資料 7日

貸出はメインカウンターに持参するか、自動貸出機で処理してください。

返却はメインカウンターに持参するか、入口付近のブックポストに投函してください。

返却について

メインカウンターに持参するか、入口付近に設置しているブックポストに投函してください。水濡れや汚してしまった場合はカウンターで手続きが必要です。



【注意】

返却期限を過ぎると、あらたな図書・資料の貸出や貸出期間の延長ができなくなります。必ず期限内に返却してください。



貸出中資料のタイトルや返却期限はマイページより確認ができます。
統合認証でのログインが必要です。

法学部図書館の開館時間について

- 授業実施期間（月）～（金） 9:00～22:00
- 授業実施期間（土） 9:00～20:00

※授業実施期間外は短縮開館

※日曜日・授業を実施しない祝日は閉館

詳細は中央大学図書館webサイトの
CHOISポータルで確認ができます。

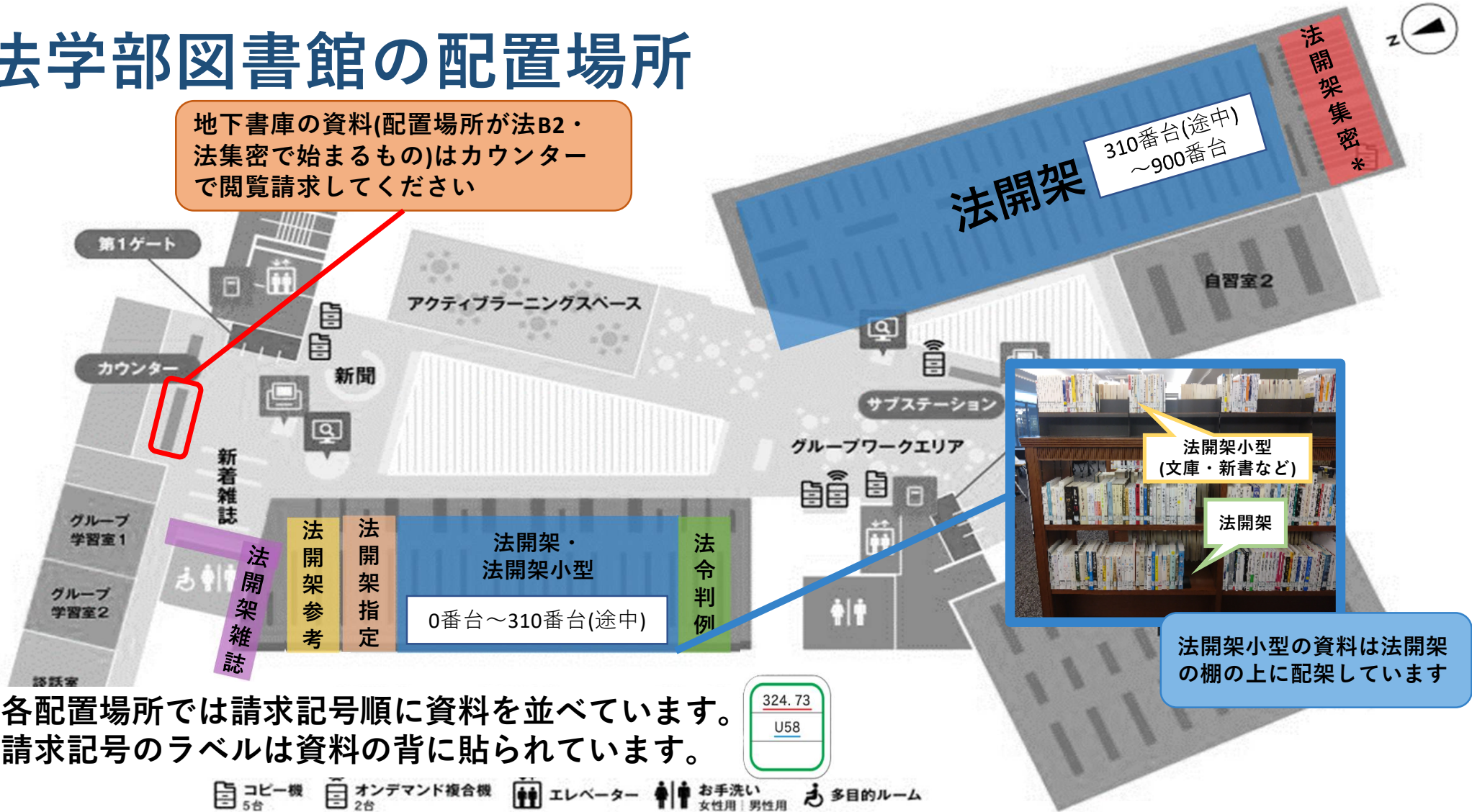


法学部図書館の配置場所

	配置場所
4階 自由に手に取って 利用できます	<ul style="list-style-type: none">・法開架から始まる配置場所 (法開架・法開架小型・法開架雑誌など)・法令判例
地下2階 学部生は4階カウンターで 閲覧請求してください	法集密・法B2から始まる配置場所 (法集密洋書23・法B2など)

法学部図書館の配置場所

地下書庫の資料(配置場所が法B2・法集密で始まるものはカウンターで閲覧請求してください)



各配置場所では請求記号順に資料を並べています。
請求記号のラベルは資料の背に貼られています。



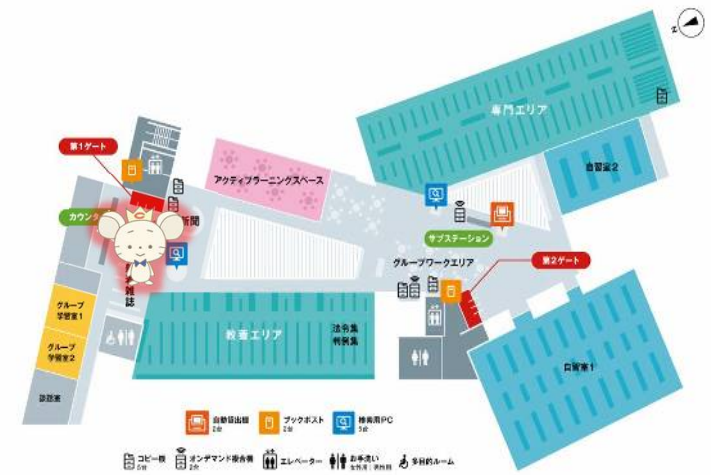
法開架小型の資料は法開架の棚の上に配架しています

- コピー機 5台
- オンデマンド複合機 2台
- エレベーター
- お手洗い 女性用 | 男性用
- 多目的ルーム



メインカウンター

各種案内、貸出・返却、
書庫資料の出納、予約・取り寄せ
資料の受け取りなどの手続きが
できます。



新着図書コーナー

新着図書は、2週間程度展示しています。
貸出も可能です。

裏に「教職本コーナー」（教職課程用の
中高教科書等）も展示しています。



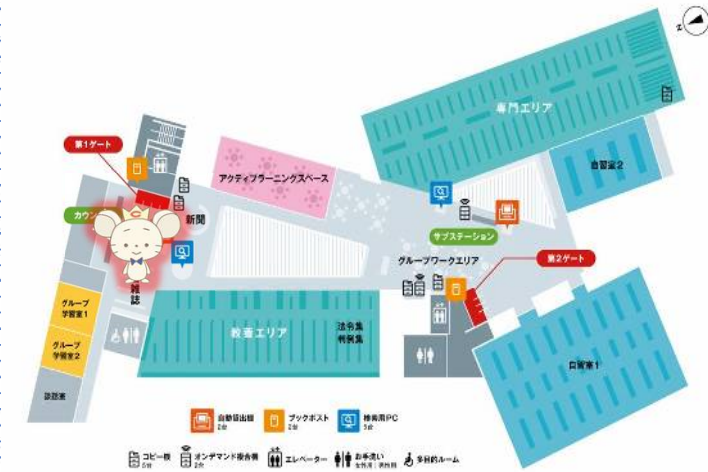
新聞コーナー

[国内]

朝日新聞、読売新聞、毎日新聞、日経新聞、産経新聞、東京新聞

[海外]

人民日報、The Times、The New York Times、Die Zeit、Frankfurter Allgemeine Zeitung、Le Monde

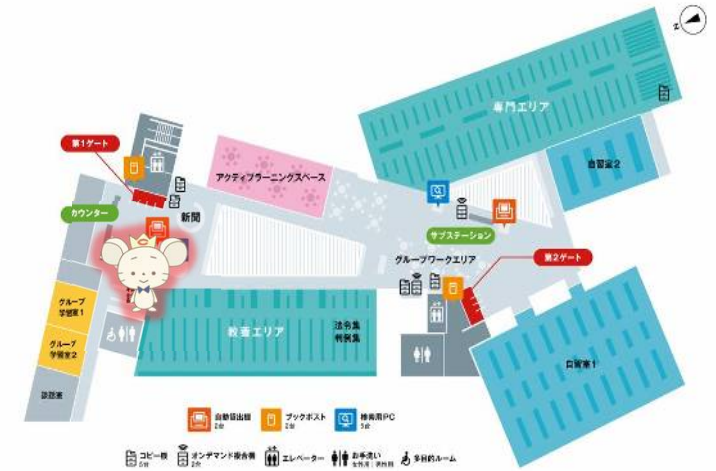


新着雑誌コーナー

利用の多い雑誌の近刊を展示。
CHOISの検索結果で、
所蔵館が「法学部図書館」
右端の備考欄に「近刊は新着雑誌架
にあり」と表示される雑誌が対象です。



「判例百選」 = 別冊ジュリスト
「基本法コンメンタール」 = 別冊法学セミナー
はこちらにあります。




法開架雑誌



配置場所が「法開架雑誌」と
表示される雑誌がこちらのコーナーに
展示されています。




CHOIS CHuo Online Information System
 中央大学図書館 蔵書検索システム

検索メニュー ▼ マイページ ▼ よくある質問

蔵書検索(OPAC) 他大学検索

簡易検索 詳細検索

*資料種別: 全て 図書 雑誌 E-Book E-Journal

*所蔵館:

*配置場所:

キーワード

かつ(AND) ▼ タイトル ▼

かつ(AND) ▼ 著者名 ▼

かつ(AND) ▼ 出版者 ▼

*出版年(西暦)



自動貸出機

学生証またはCHOISカードと
 資料IDのバーコードをスキャンして
 貸出ができます。
 返却期限は、レシートに印字されます。
 CHOISのマイページからも
 返却期限は確認できます。



データベース検索コーナー

データベース検索用PCと
OPAC（図書館システム検索）専用
端末が設置されています。
グループワークエリアにも
1台OPAC専用端末が設置されています。
閲覧請求票の印刷が可能です。

書誌詳細 3件目を表示 (全76件)



◀ 前の書誌

▲ 検索結果一覧へ戻る

次の書誌 ▶



憲法

図書 芦部信喜著. -- 第8版. -- 岩波書店, 2023.9. <BB01691672>

便利機能: [ブックマーク](#) [出力](#) [メール](#) [文献管理](#)

[▶ 目次・あらすじを見る](#) [▶ 詳細情報を見る](#)

書誌URL: <https://ufinity.library.chuo-u.ac.jp/iwjs0002opc/BB01691672>

CHOIS(中央大学図書館蔵書検索)を
検索して読みたい資料を見つけたら、
どこに置いてあるか、
所蔵館・配置場所を確認しましょう

所蔵一覧 1件~2件 (全2件)

ナンバーをクリックすると所蔵詳細をみることができます。

法学部図書館 ▼ 20件 ▼

No.	巻号	CL	所蔵館	配置場所	請求記号	資料ID	状態	返却予定日	予約
0001			法学部図書館	法開架 請求票	323.14/A92	00030939565	貸出中	2024/11/28	0件 予約・取寄
0002			法学部図書館	法開架指定 請求票	323.14/A92	00030939771	館内利用のみ		0件

データベース、雑誌、参考図書や新刊本
など、新しい学術情報や「知的好奇心を
刺激する」面白い本に触れながら学修を
進めてほしい、すぐ横にそういう資料がある
場所で友達と一緒に勉強したり、
グループワークをしたりして学びを楽しんで
ほしいという、願いが込められたエリアです。

教養エリア





法開架小型(文庫・新書など)

法開架

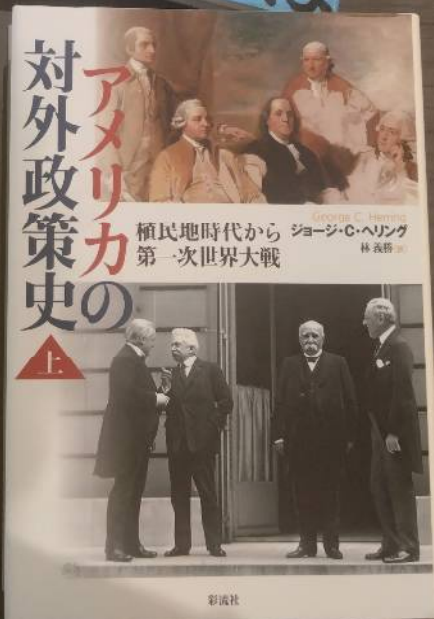
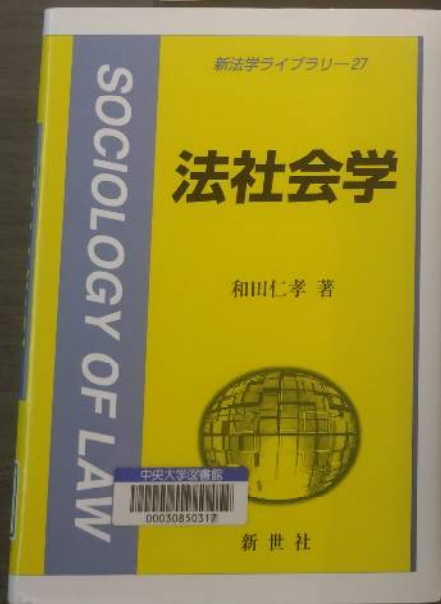
請求記号のラベルは資料の背に貼られています

324.73
U58



教養エリア 資料の並べ方

原則として3段複式(表裏両面が書架)で配置場所は「法開架」
和書の書架の上には配置場所「法開架小型」の文庫・新書が配架されています。
それぞれ請求記号順に配架されています。



法学部図書館の資料は...

通常図書館の本はカバーをはずして
いましたが、カバーからの情報や著者の
メッセージが伝わるようにしてほしい、
と意見があり、カバーをつけたまま
配架しています。

各配置場所では**分類(=資料の内容)順**に資料を並べています
 例えば、法開架の場合は…



参考 日本十進分類法

- 000 : 総記
- 100 : 哲学
- 200 : 歴史
- 300 : 社会科学
 - 310 : 政治
 - 320 : 法律
- 400 : 自然科学
- 500 : 技術・工学
- 600 : 産業
- 700 : 芸術・美術
- 800 : 言語
- 900 : 文学

請求記号は資料の背に貼られたラベルに書かれています

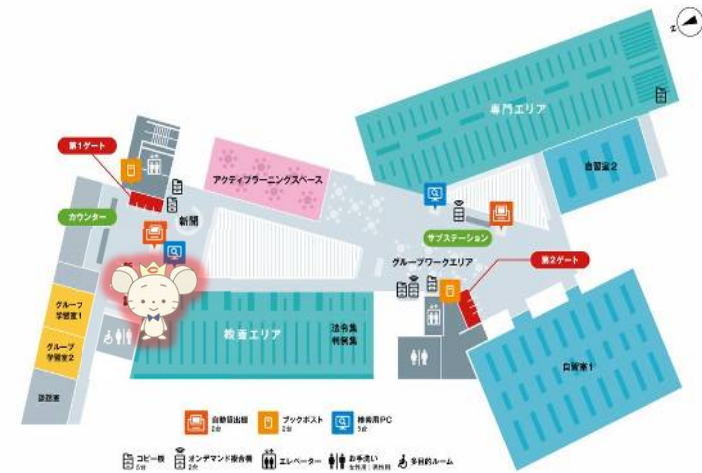
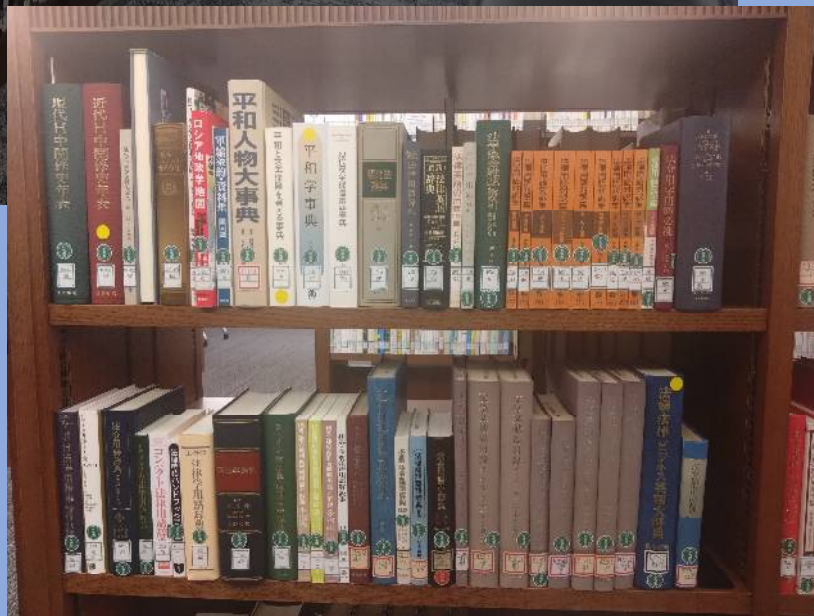




法開架指定



講義要項掲載資料や
利用の多い資料を中心に
「禁帯出」扱いで複本を配架しています。
「法開架」等と同じ本があるので、
借りる時はそちらを利用してください。



法開架参考



事・辞典、ハンドブック、
白書、年鑑、索引、目録等を
配架しています。



法令判例



高書架は「法令判例」の配置場所です。
法令・判例、『判例時報』、『官報』
などが禁帯出扱いで配架されています。



教養エリア 閲覧席

窓側閲覧席には、電源と手荷物入れが用意されています。

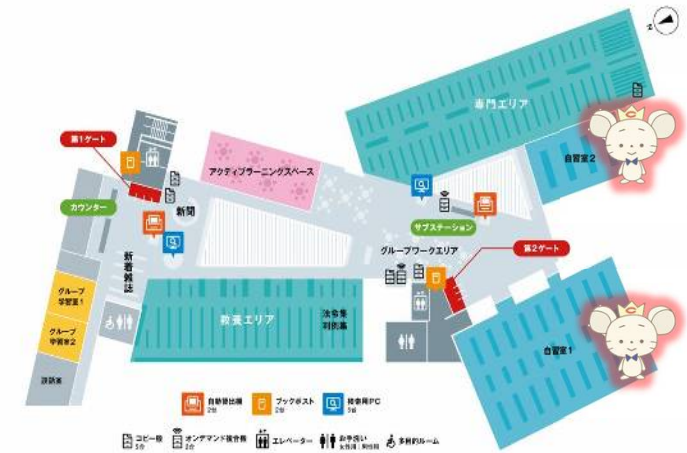
館内は、Wifiも完備されているため、自分の端末からデータベースを利用することもできます。



グループワークエリア

グループワークエリアには、
可動式の机・椅子・ホワイトボードが
置かれています。

「サブステーション」、自動貸出機、
コピー機、オンデマンドプリンターなどが
あります。



自習室 1・2

**自習室 1 は、PC・電卓使用可
自習室 2 はPC・電卓使用不可
です。**

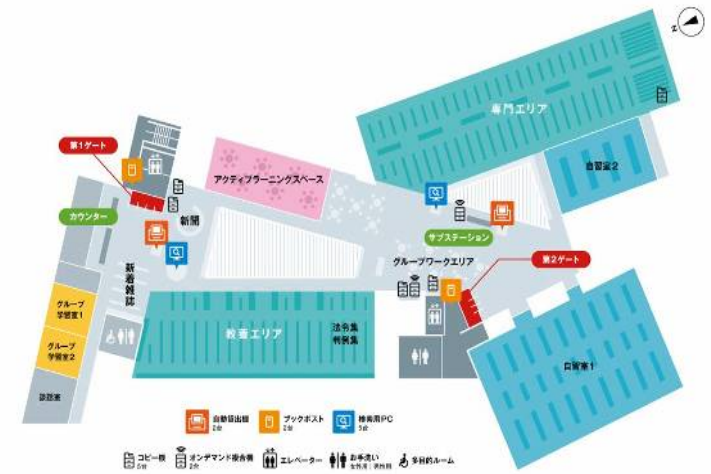
**自習室 1 内に「法学部ゼミ論集」
閲覧用の移動式書架があります。**

法学部生が専門的に学習する
法律学や政治学に関する資料が
配架されたエリアです。



専門エリア





教職員推薦図書

先生方のおすすめ資料を
コメントとともに展示しています。



館内各所に
展示しています！



法開架展示2(仏文化)



法開架展示4(教員著作)



法開架展示2(法施設)



法開架展示3
(レポートの書き方)



法開架展示2~4

館内の各所の展示用書架に
いろいろなテーマで展示をしています。
ぜひ手に取って利用してください。



アクティブラーニングスペース

図書館のガイダンスや講習会以外の時間帯は開放しています。
可動式の机やホワイトボード、モニターなどを自由に
利用することができます。



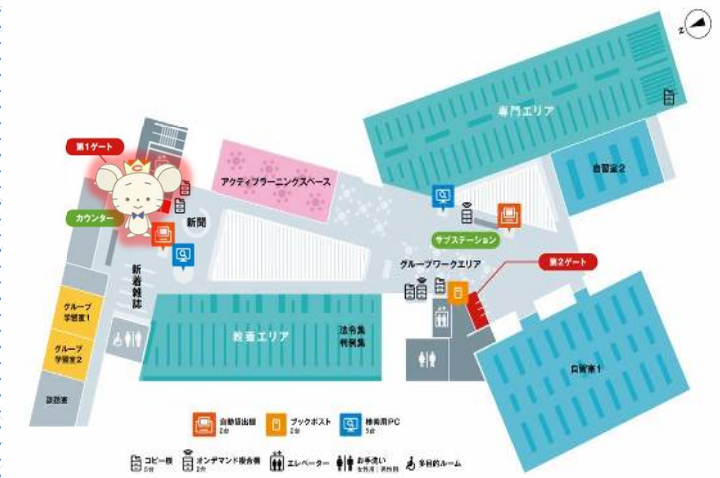
お昼企画

授業期間中、週1回お昼の
時間帯にテーマを絞った
講習会や先生方のプチ講演会など
面白い、ためになるかも？
しれない企画を開催しています。



グループ学習室

3部屋（各12席）あります。
法学部の教員・院生・学生が、
4名以上のグループ学習の場所
として利用できます。
メインカウンターにて予約してください。



レファレンスカウンター

資料の探し方がわからない、
必要な本が中央大学にない、
データベースの使い方を知りたい
時など相談ができます。



サブステーション

授業期間中の平日13:00-18:00

大学院生のアドバイザーが
座っています。

資料の探し方やデータベースの
使い方、レポートの書き方など
気軽に相談してください。

※貸出・返却等はできません



コピー機・ オンデマンドプリンター

館内には、コイン式のコピー機が3台
オンデマンドプリンターが2台設置
されています。



左のQRコードで利用方法などを確認できます。
不明な点があれば、3階ITサポートデスクで
ご相談ください。

