



蔵書検索・取り寄せ

# CHOIS



CHOISは、240万冊を超えるデータベースからオンライン検索、取り寄せなどが可能なシステムです。中央大学の蔵書、または他の大学・研究機関にある資料を検索したり、資料の取寄予約や貸出延長などを行うことができます。

<https://opac.library.chuo-u.ac.jp/>



# 中央大学法学部図書館

## 利用案内

## 利用案内

### 開館時間

授業実施日 月曜日 - 土曜日 9:00 - 22:00  
夏季休業期間 月曜日 - 金曜日 9:00 - 20:00  
春季休業期間 月曜日 - 土曜日 9:00 - 20:00

### 休館日

- 日曜日・祝日・本学創立記念日(7月8日)  
※授業実施日は開館
- 夏季休業期間中の土曜日
- 年末・年始
- 入学試験準備・実施期間中の土曜日  
※臨時の休館は、その都度掲示やホームページにてお知らせ

### 法学部図書館

法学部および法学研究科に所属する学生および教員の学修・研究を支援する図書館です。法学系の図書・雑誌を中心に収集しています。

開館当初は茗荷谷キャンパスで開講中の授業の担当教員と履修中の学生に利用を限定します。  
詳細は図書館ホームページをご確認ください。

## 中央大学法学部図書館

茗荷谷キャンパス4階、地下2階

〒112-8631 東京都文京区大塚1-4-1  
TEL 03-5978-4217

公式サイト <https://www.chuo-u.ac.jp/library/>



### 貸出

借りたい図書に「学生証」または「利用者カード」を添えて、カウンターへお持ちください。4階の図書のみ、自動貸出機で貸出ができます。

### 貸出期間・冊数

#### 貸出期間

	学部学生※1	大学院生	教職員	
4階※2	15日間			
地下書庫	一般図書	15日間	60日間	90日間
	D・M・製本雑誌	館内閲覧のみ	15日間	
	未製本雑誌	館内閲覧のみ	7日間	

#### 貸出冊数(全館合わせて)

学部学生※1	大学院生	教職員
10冊	30冊	60冊

\*1 学部学生には通教生、聴講生、科目等履修生、選科生を含みます。  
\*2 背表紙の分類番号の先頭にD/M/J/Zなどアルファベットが付いているものと、禁帯出、参考書のシール貼付のものは貸出できません。

### 返却

返却期限日までにカウンター、または返却ポストに返却してください。期限日を過ぎた場合、新たな図書の貸出および貸出延長はできません。また、延滞日数・冊数に応じて一定期間、貸出停止となります。

### 貸出の延長(CHOISから申込可)

期限内であれば、他に遅延図書がある、当該図書に予約がかかっている場合を除き、1回に限り貸出期間を延長することができます。

### 卒業論文作成のための特別貸出

卒業論文(演習論文を含む)を作成する4年生以上の学部学生には「貸出冊数15冊以内、貸出期間30日以内」に変更できる特別貸出制度があります。所定の申請用紙に記入の上、メインカウンターにて申請してください。

### 取寄せ(CHOISから申込可)

中央図書館などの資料を取寄せで利用することができます。申込みの翌日または翌々日にメインカウンターにてお渡します(CHOISの「利用状況一覧」で確認)。取り置き期限は到着日を含め10日間です(研究所の資料は7日間)。

なお、研究所の資料や図書の請求記号の頭に「D・M・J」がつく資料は、カウンターで申込をします(取寄せできない資料もあります)。

### レファレンスサービス

資料の探し方、データベースの使い方などの質問や相談を受け付けています。必要な資料が本学図書館に無い場合は、他大学図書館への紹介状発行、文献複写取寄せ(有料)なども行います。

# 施設紹介 茗荷谷キャンパス4階 地下2階

※ 館内各所に無線LANのアクセスポイントが設置されています。



## 第1ゲート

「学生証」または「CHOIS利用者カード」を、入館時と退館時にゲートにかざしてください。



## 自動貸出機

4階に2カ所設置しています。カウンターまで行かなくても、4階開架図書の貸出・延長手続きができます。



- 自動貸出機 2台
- ブックポスト 2台
- 検索用PC 5台
- コピー機 5台
- オンデマンド複合機 2台
- エレベーター
- お手洗い 女性用 | 男性用
- 多目的ルーム

### アクティブラーニングスペース

グループ学習スペースとして利用でき、可動式の机・椅子、壁全面のホワイトボード、プロジェクター、テレビモニターなどを備えています。

### グループ学習室

グループ学習スペースとして利用でき、可動式の机・椅子と各所にホワイトボードを設置しています。  
※ カウンターにて要予約

### 自習室1・2

一人で集中して学修する静謐なスペースです。学生証 (ICカードのみ) をICカードリーダーにタッチして入室してください。  
自習室1の閲覧机にはコンセントを備え付けています。

### 図書館書庫 (地下2階)

大学院生と教職員は入庫利用が出来ます (13時～18時)。それ以外の時間はCHOISから「閲覧請求票」を印刷し、4階カウンターで手続きをしてください。学部生はCHOISから「閲覧請求票」を印刷し、4階カウンターで手続きをしてください。