

2026年度(秋)JASSO 奨学金募集要項(学部生用)

申込手續における注意事項 (全員読んでください！)

- ・ 申込希望者は、必ず全体の手順を先に確認してから手續をおこなってください。
- ・ 募集要項内で「●」印がついているものは、募集要項とあわせて配布している書類です。
- ・ 募集要項内で「○」印がついているものは、該当者が自分で準備をする書類です。
- ※ダウンロードが必要な書類は、中央大学公式 HP 掲載の「募集要項」のリンクから入手することができます。
中央大学公式 HP の奨学金ページ → <https://www.chuo-u.ac.jp/campuslife/scholarship/>
- ・ 申込手續に関するお問合せは、申込者本人（学生）が行うようにしてください。

多子世帯の大学無償化の申込手續における注意事項 (該当する人は必ず読んでください！)

- ・ 多子世帯の大学無償化は、高等教育の修学支援新制度（給付奨学金＋授業料等減免）に申込をしてください。
- ・ 子どもを3人以上扶養しているかの判定は、令和8年度（令和7年分）の住民税情報（2025年12月31日時点）の扶養状況で判定をします。申込前に必ず子ども3人以上扶養しているかを課税証明書やマイナポータルで確認してください。
- ・ 制度の詳細・扶養している子どもの数の確認方法
→ 多子世帯の大学無償化について <https://www.chuo-u.ac.jp/campuslife/scholarship/news/2025/11/82031/>

申込手續の手續

1

申込書類一式を都心学生生活課の窓口で受取り、2026年度 奨学金案内ダイジェストを確認する

申込を希望する奨学金の申込資格や家計基準・学力基準・概要を確認する。
◇ 高等教育の修学支援新制度（給付奨学金＋授業料等減免） ※多子世帯の大学無償化を含む ▶▶ 申込資格・選考基準・概要の確認は https://www.chuo-u.ac.jp/uploads/2026/06/0335_0youkenn.pdf
◇ 第一種奨学金（貸与奨学金/無利子） ▶▶ 申込資格・選考基準・概要の確認は https://www.chuo-u.ac.jp/uploads/2026/03/8799_1youken.pdf
◇ 第二種奨学金（貸与奨学金/有利子） ▶▶ 申込資格・選考基準・概要の確認は https://www.chuo-u.ac.jp/uploads/2026/03/0846_2youken.pdf

2

スカラネット入力（申込）およびマイナンバー（個人番号）の入力を行う

スカラネット入力の手順
① スカラネット入力下書き用紙を作成する
② スカラネット入力下書き用紙をもとにスカラネット入力を行う ※スカラネット入力 → https://www.sas.jasso.go.jp/scholarnet/
③ マイナンバー（個人番号）の入力を行う ※スカラネット入力後、メインメニューからマイナンバー入力ができます

マイナンバー（個人番号）を提出しない場合は、マイナンバーを提出できない人の書類が必要です。
マイナンバーカードがなくても「個人番号」があれば提出することができます。

3

奨学金確認書兼地方税同意書を作成し、JASSO へ郵送する スカラネット入力後 1 週間以内必着

奨学金確認書兼地方税同意書の提出手續
① 申込者本人欄を記入し、身元確認書類（学生証のコピー等）を貼り付ける。
② 生計維持者欄（父母がいる場合は父母それぞれ）に自署で記入してもらう。
③ セットに入っている緑の封筒に入れて、郵便局の窓口から簡易書留で JASSO に郵送する。

身元確認書類には氏名・生年月日・顔写真・有効期限・発行日の記載が必要です。
不備がある場合は、選考が開始されません（未提出を含む）のでご注意ください！

不備があった場合の連絡方法について（重要）

* 大学や JASSO からの連絡には必ず応じること。また電話など出られなかった場合は必ず折り返しをするようにしてください。

連絡する事象（一例）	連絡元	連絡方法
マイナンバーの再提出・追加書類の提出が必要な場合	マイナンバーコールセンター 0 5 7 0 - 0 0 1 - 3 2 0	電子メール
スカラネットの入力内容と「奨学金確認書兼地方税同意書」の記入内容が一致しない場合や、身元確認書類の未提出等の不備があった場合		電話 文書（郵送）
その他、書類やスカラネット入力等に不備があった場合	大学の奨学金窓口	全学メール・電話

4 下記書類を都心学生生活課窓口に提出する(該当するもの全て) 10/7(水) 締切

対象者	提出書類
全員	●チェックリスト
	●奨学金申込書【様式1】
	●申込内容確認書【様式2】
	●修学支援の措置に係る学修計画書【様式3】
高等教育の修学支援新制度希望者 (JASSO 給付+授業料等減免) 多子世帯の大学無償化の希望者を含む	●修学支援新制度(授業料等減免返還用口座振込依頼書)【様式4】
<u>1年生</u> 海外の高校を卒業した人 高卒認定試験に合格した人	○高卒認定試験合格者:高卒認定試験合格証明書 ○海外高校卒業者:成績証明書 ※証明書が間に合わない場合は証明書以外を締切厳守で提出してください。
<u>1年生</u> 第一種奨学金を申込者する人 奨学金申込書【様式1】の貸与申込番号が (1),(2),(5),(6),(7),(8),(11),(14) の人	○出身学校長発行の調査書 * 厳封・卒業後に発行のもの・見込不可・成績証明書不可 * 学士・編入学生の場合は出身大学の成績証明書 ※調査書が間に合わない場合は調査書以外を締切厳守で提出してください。
申込者本人が外国籍の人	○在留資格・在留期間(※1、2)が明記されている下記のいずれか1点 ・在留カード(コピー) ・特別永住証明書(コピー) ・住民票の写し(原本) ・家族滞在の場合のみ上記に加えて出入国記録の写し(原本)(※3) (※1)「法定特別永住者」および「永住者」については在留期間が記載された書類の提出は必要ありません。 (※2)申込日時点で在留期限が経過している場合は上記書類に加え、延長申請中の書類(コピー)を提出してください。 (※3)出入国記録は、小学校を卒業する年齢の前に日本に入国したことを証明する出入国在留管理庁の記録です。
生計維持者が海外居住の人 (2026年1月1日時点で海外に居住の人)	○生計維持者の「 海外居住者のための収入等申告書 ※」等 ※必要事項を入力し、必要添付書類と一緒に提出してください。 詳細は JASSO ホームページ 「 生計維持者が海外に居住している場合 」でご確認ください。
マイナンバーを提出できない人 (生計維持者・本人で上記に該当する人) マイナンバーカードがなくても提出できます	○該当者の「 マイナンバーに代わる提出書類(様式) 」※ ○該当者の「令和8(2026)年度(非)課税証明書」(コピー可) ※様式内に課税証明書の必要項目の詳細が記載されています。 詳細は JASSO ホームページ 「 在学採用／大学院予約採用申込みにおけるマイナンバーの使用 」でご確認ください。

新たに生まれた子等がいる人 (多子世帯の大学無償化希望者) 対象期間:2026年1月1日～2026年8月31日	○新たに生まれた子等の数の申告書 (https://www2.jasso.go.jp/daigaku/yoshikishu/2026_kyufu.html) ○新たに生まれた子等の証明書類 住民税情報に反映されていなくても「子ども」の数に含まれる場合があります。 対象期間に下記に該当する人がいる場合は、新たに生まれた子等の数の申告書および新たに生まれた子等の数の申告書に記載されている証明書類を提出してください。 1. 新たに生まれた生計維持者の実子 2. 生計維持者に委託された里子 3. 生計維持者と特別養子縁組をした特別養子 4. 生計維持者の死別・離婚等の事由が発生したことにより税情報には反映されていないが、生計維持者と生計を一にしていると認められる者
特定親族に関する証明書の提出が必要な人	書類が必要な方は学校から連絡がいきます。 連絡があった際に必要な書類を提出してください。
以下に該当するきょうだいがいる人 2007/1/2～2007/4/1 生まれかつ、 2025 年の給与収入が 123 万円超 160 万円以下(合計所得が 58 万円超 95 万円以下)	該当する方は大学に申し出てください。 必要な書類をご案内します。

5

選考結果発表を確認する 採否発表:全学メールおよび大学のポータルサイト

選考結果発表日 (予定)	初回振込日	初回振込内容		
		高等教育の修学支援新制度	第一種奨学金	第二種奨学金
12/10(木)	12/11(金)	給付奨学金:10月～12月分 授業料等減免については下記参照	10月～12月分	希望月～12月分

授業料等減免について:不備なく申込手続きを行い、12月に採用された場合は減免された振込用紙で納入が可能ですが、学費振込の通知が納入期限の間際であり、また、申込時に不備があった場合や審査に時間がかかった場合には選考結果発表が 1 カ月以上遅れる場合もありますのでご注意ください。先にお手元にある振込用紙(減免されていないもの)で学費を納入した場合は、後日経理課より減免額が返還されます。

奨学金窓口

後樂園キャンパス通学生 (都心学生生活課)	市ヶ谷田町キャンパス通学生 (都心学生生活課)
1 1 2 - 8 5 5 1 東京都文京区春日 1 - 1 3 - 2 7 中央大学学生部事務室都心学生生活課 ☎ 0 3 - 3 8 1 7 - 1 7 1 6 ✉ https://www.chuo-u.ac.jp/inquiry/form/?id=44	〒 1 6 2 - 0 8 4 3 東京都新宿区市谷田町 1 - 1 8 中央大学学生部事務室都心学生生活課 ☎ 0 3 - 3 8 1 7 - 1 7 1 6 (後樂園キャンパスにつながります) ✉ https://www.chuo-u.ac.jp/inquiry/form/?id=138