

2026年度 文学部聴講生時間割表

◎文学部聴講生時間割表について

本時間割表は以下リンクよりご覧ください。

<https://docs.google.com/spreadsheets/d/15Tt1DMZ1tXQsmFinldrww-521JqHEdCs/edit?usp=sharing&ouid=118124950614380847365&rtpof=true&sd=true>

◎聴講生科目登録スケジュール

本学公式HP記載の募集要項よりご覧ください。

HOME>学部・大学院・専門職大学院>学部>文学部>学部案内>科目等履修生・聴講生

◎聴講にあたっての注意事項

1. 学年暦について

本年度の学年暦は本学公式HPよりご覧ください。

HOME>学部・大学院・専門職大学院>学部>文学部>学部案内>科目等履修生・聴講生

2. 自由聴講期間について

登録した科目の変更を希望する場合は、この期間中に申し出てください。なお、科目によっては休講の場合もありますので、ご承知おきください。また、後期科目は自由聴講期間はありません。

3. 休講について

担当教員の出張やその他の事情により休講になる場合があります。休講情報については、学生ポータルサイト「Cplus」もしくは「manaba」に案内されます。各自でご確認ください。

4. 授業教室の変更について

履修学生数、その他の都合により教室が変更されることがあります。特に新年度当初は頻繁に教室変更がありますので、注意するようにしてください。なお、教室番号欄に「3990」と記載された科目はオンライン形式です。講義要項の備考欄にもその旨記載がありますのでご確認ください。

5. 図書館の利用について

図書館を利用する場合は、聴講生証を提示して図書館で専用のカードの作成を申請してください。閲覧、貸出には聴講生証が必要になります。

6. 試験について

試験（定期・臨時）については、担当教員または文学部掲示板等の指示に従ってください。

7. 成績交付について

成績は試験を受験した場合に付与されます。前期科目は9月末頃、通年科目・後期科目は3月上旬頃に聴講生原簿にてお知らせします。

8. 授業について

在学生の履修状況により、科目の履修者数は異なります。

9. オンライン授業に関する注意

授業実施形態がオンラインの場合、通信環境を各自で用意していただく必要があります。機器の貸出や接続サポート等の個別対応は行いませんので予めご了承ください。

以上