

多摩キャンパス内の駐車場のご利用について

中央大学クレセント・アカデミー事務室では、原則として公共交通機関でのご来校をお願いしておりますが、多摩キャンパスの講座を受講される方で、お車でのご入構をご希望の方は駐車場をご利用いただくことが可能です。駐車場のご利用には「駐車証」の事前申請が必要です。「駐車証」がないと入れません。(多摩キャンパス以外の施設は駐車できません。公共交通機関でお越しください)

【駐車証の申請方法】

- 下記の「クレセント・アカデミー受講生駐車場利用申請書」(太枠内)をご記入ください。
- 記入したクレセント・アカデミー受講生駐車場利用申請書に「運転免許証のコピー」を添付して講座開始10日前までに到着するよう、郵送またはFAX(042-674-2268)で中央大学クレセント・アカデミー事務室までお送りください。上記2点をEメールで送付したい方は、申請書と免許証のコピー(画像等)をPDF等のファイル形式で添付ファイルにて次のメールアドレスまでお送りください(crescent-grp@g.chuo-u.ac.jp)。Eメールでの送付において、送信先の間違い等による個人情報の漏洩、その他事故・事件等について当方は一切の責任を負いかねますのでご了承ください。
- 申請書類が到着後、受講料の入金が確認できましたら開講日の約1週間前までに「駐車証」を郵送します。

中央大学総務部庶務課・クレセント・アカデミー事務室 御中

駐車場の利用にあたっては注意事項を遵守の上、次のとおり利用したく申請いたします。

年 月 日

| クレセント・アカデミー受講生駐車場利用申請書 | |
|-------------------------|-------------------------|
| フリ ガナ 氏 名 | 運転される方の氏名 |
| 受講者氏名 | |
| 住 所 | 〒 ー |
| 連絡先電話番号 | |
| 車名・車種 (例:トヨタ プリウス) | |
| 車両番号 (例:八王子500あ1234) | |
| 車の色 | |
| 受講講座名 | <div></div> <div></div> |

【注意事項】

- 入退構の際はゲートで一時停止し係員に駐車証を提示して下さい。構内駐車時は駐車証をフロントガラスの外から見える位置に置いて下さい。
- 駐車場のご利用は講座日のみとさせていただきます。
- 必ず指定された駐車場に駐車して下さい。
- 駐車証の盗難、紛失、汚損または車両交換などの場合はクレセント・アカデミー事務室まで届け出て下さい。
- 駐車証の譲渡、転貸を禁じます。
- 駐車場の事故については一切責任を負いかねますのでご了承下さい。

免許証コピー貼付欄

| | | |
|-----------------|------------------|------------|
| 氏名 | 〇 〇 〇 〇 | 平成〇〇年〇月〇日生 |
| 住所 | 〇 〇 〇 〇 | |
| 交付 | 令和〇年〇月〇日 | XXXXX |
| 令和〇〇年〇〇月〇〇日まで有効 | | 運転免許証 |
| 免許の 交付等 | 優良 | |
| 番 号 | 第 XXXXXXXXXXXX 号 | |
| 二・小・原 則 | 令和〇年〇月〇日 | |
| 二 種 | 令和〇年〇月〇日 | |

<事務室記入欄>

| 受付日 | 発送日 | 免許証 | 入金 | 駐車証番号 | 備考 |
|-----|-----|-----|----|-------|----|
| | | | | | |