

個人面談を受けるにあたっての留意事項

中央大学キャリアセンター

中央大学キャリアセンター（以下「センター」といいます。）が実施する個人面談は、下記の事項全てについて、これを承知し、又は同意する方に対して提供いたしますので、よくご確認の上、お申し込みください。

記

私は、個人面談を受けるにあたって、次の事項全てについて、これを承知し、又は、同意いたします。

<対面面談・オンライン面談共通>

1. 個人面談内容の録画・録音・撮影、インターネット上での公開等は禁止します。
2. 連絡がないまま面談開始時刻から 15 分経過した場合は、面談を中止とさせていただきます。
3. 面談内容の記録はキャリアセンター内で共有します。面談内容についての秘密は厳密に守られ、キャリアセンターのスタッフ以外は面談記録を閲覧することはできません。
4. 面談内容によっては、より適切な機関や窓口、教員等を紹介することもあります。
5. 個人情報とは、「中央大学個人情報保護規程」に基づき取り扱います。
6. 面談の時間は、この同意のために必要な時間を含めて 30 分以内とします。

<オンライン面談>

7. オンライン面談は、中央大学が契約する Webex もしくは Google Meet の環境を通じて提供され、他の環境を通じては提供されません。
8. オンライン面談に必要な学生側の機器（コンピュータ、タブレット又はスマートフォン等）と通信回線は、学生自身で用意し、その経費は学生自身で負担します。
9. オンライン面談に問題を感じた場合、センターに申し出て、その解決を求めるものとします。
10. 機器やブラウザ、ネットワークの不調等により相談の実施に影響が出る場合があります。あらかじめご了承ください。

以上 1～10 に反する行為があった場合には、センターは、学生が所属する学部にもその事実を通知し、指導を求めることがあります。また、中央大学又は面談員に損害が生じた場合には、その損害の賠償を求めることがあります。

以上