

中央大学総合政策学部専任教員募集要項

ー 東アジア（韓国・朝鮮）地域研究 ー

中央大学総合政策学部では、政策研究と地域研究・文化研究を有機的に結びつけて学際的に現代社会の諸問題を考えることのできる人材の育成を目指しています。

今回は本学部の理念を理解したうえで、東アジア（韓国・朝鮮）地域研究の担当教員として、この地域の社会と文化に関する専門科目及び演習科目を教える方を募集します。さらに応募者には、学部における韓国・朝鮮語教育の責任者として諸々のコーディネート業務を担うこと、そして語学留学や現地実習などの運営・引率に積極的に携わることが期待されます。

1. 募集方法： 公募

2. 職名及び人員： 准教授または助教 [常勤（任期なし）]： 1名

3. 専門分野： 東アジア（韓国・朝鮮）を対象とする地域研究、歴史学（近・現代史）、人類学、社会学等

4. 予定担当科目

- ・ 学 部： 「東アジア社会文化論B」、「日本・アジア関係史」、「基礎演習Ⅰ・Ⅱ」、「専門演習Ⅰ～Ⅵ」、「卒業論文」
- ・ 大学院： 「日本・アジア関係史」、「演習（総合政策セミナー）Ⅰ・Ⅱ」
 - * 上記科目に加え、ご自分の専門分野と関連する講義科目を担当していただくことがあります。

5. 採用予定日： 2026年4月1日

6. 待遇等：

- ・ 勤務地： 原則として多摩キャンパス（八王子市東中野742-1）
- ・ 給 与： 中央大学教員給与規則に基づき、経歴等を勘案して決定
 - * 概算年収 教授：850万～、准教授・助教：600万～（賞与含む。実際の給与額は、経験年数換算に関する基準により換算し、本学規程より決定）
- ・ 諸手当： 中央大学教員給与規則、中央大学教員給与規則内規及び中央大学教員の諸手当に関する内規による
- ・ 休 日： 学年暦及び中央大学専任教員規程による（祝祭日の授業実施日あり）
- ・ 休 暇： 産前産後休暇、育児休暇、介護休暇、生理休暇、慶弔休暇、ドナー休暇、子の看護のための休暇
- ・ 保 険： 健康保険、厚生年金、雇用保険、労災保険に加入
- ・ 定 年： 満70歳に到達した年度末（3月31日）

7. 応募資格：

- (1) 博士学位を取得していること
- (2) 大学院での研究指導、授業担当ができること（博士後期課程を担当できることが望ましい）
- (3) 大学などでの教育経験を有し、学部学生への教育指導及び各種学内業務を担当できること
- (4) 本学部の韓国・朝鮮語授業のコーディネート及び現地での語学学習の運営・引率ができること
- (5) 各種学内業務を担当できること

8. 応募締切日： 2025年6月20日（金）（必着）

9. 選考方法：

- 第1次審査：書類審査 審査の結果は、7月下旬（予定）に応募者本人宛に郵便で通知します。
- 第2次審査：面接審査 書類審査に合格した応募者には、模擬授業を含む面接審査を実施します。審査の結果は、応募者本人宛に郵便で通知します。

10. 提出書類：

中大HPの「採用情報」（<https://www.chuo-u.ac.jp/aboutus/recruit/news/>）から本件公募を選択し、リンクを掲載している応募フォームに入力した後、以下の（１）～（５）を順に１つのPDFファイルにまとめ、USBメモリに保存して送付してください。

（１）履歴書

- ・ 本学所定の履歴書を使用してください。中大HPの採用情報ページからダウンロードできます。
- ・ 履歴書は、エクセルのシートの「No.1_基本事項等」～「No.14_メディア報道」まで全て提出してください。記載事項がないシートも「記載事項なし」と記入のうえ提出をお願いします。
- ・ 任用が内定した後、性別欄、国籍欄を記入した「No.1_基本事項等」を提出していただくこととなりますので、予めご承知おきください。
- ・ その他、記入の詳細については、『教員履歴書』（専任教員用）記入要領（HPからダウンロード可能）を参照してください。

（２）主要研究業績5点以内

- * 著書、論文とも、それぞれ400字程度のサマリーを添付してください。
- * 主要研究業績またはそれ以外の業績に関して、資料の追加提出をお願いすることがあります。
- * PDFファイルにできない書籍等は郵送してください（返却を希望の場合については注書きを参照）。

（３）最終学歴や学位取得を証明する証明書

（４）「東アジア社会文化論」及び「日本・アジア関係史」に関する、A4判で2枚程度のシラバス（履修条件・科目の目的・到達目標・授業の概要・授業計画＝14回の内容項目・テキストと参考文献等）

（５）推薦書（任意）

- * 提出していただいたUSBメモリ、書類等は、原則として返却いたしませんのでご了承ください（選考終了後、当方で責任を持って処分いたします）。

返却希望の書籍等がある場合は返送用封筒等を同封してください。全ての選考が完了した後の返却になります点をご了解いただいたうえでお送りください。

- * エクセルファイルなどの表計算ソフトによって作成した書類に関しては、PDF形式に変換・保存した際に正しく情報が表示されているかどうかご確認のうえ、提出してください。
- * 応募書類は本選考のみに使用し、他の目的には使用しません。
- * 選考に係る交通費等は応募者の自己負担となります。

11. 提出先：

〒192-0393 東京都八王子市東中野742-1

中央大学総合政策学部事務室 教員採用担当 電話：042-674-4112

- * 応募書類は、封筒の表に「教員応募書類（東アジア地域研究）」と朱書きし、レターパック、簡易書留郵便または宅配便でお送りください。締切日（必着）を厳守願います。
- * お問い合わせは、fps-staff-grp@chuo-u.ac.jp 宛のメールをお願いします。件名に「東アジア地域研究公募に関する問合せ」と記入してください。

以 上