

# 中央大学貸与奨学金

中央大学貸与奨学金の返還について、\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_の口座自動振替では、

返還年賦額を超える返還      ・      一括返還      をしたいので、下記の金額を

(↑該当するものに○を付けてください)

指定口座より振り替えてください。

|           |                                                                            |         |     |
|-----------|----------------------------------------------------------------------------|---------|-----|
| 申込日       | 20                      年                      月                      日    |         |     |
| フリガナ      |                                                                            |         | 朱肉印 |
| 本人氏名      |                                                                            |         | ⑩   |
|           | (西暦)                      年                      月                      日生 |         |     |
| 在籍当時の学籍番号 |                                                                            |         |     |
| 連絡先電話番号   | (ご対応者氏名／続柄)                                                                | (自宅・携帯) |     |

| 下記A・Bのどちらかに記入してください。           |               |   |
|--------------------------------|---------------|---|
| A：返還年賦額を超える<br>返還金額<br>(振替希望額) | 返還年賦額 (①)     | 円 |
|                                | 加算したい返還金額 (②) | 円 |
|                                | 合計 (①+②)      | 円 |
| B：一括返還金額                       |               | 円 |

\*ご記入の上、下記奨学課まで郵送またはFAX送信するか、申込書をPDFファイルで下記メールアドレスまで送信してください。

\*一括返還を希望の際は口座振替月を選択できます。本申込書の提出は希望の振替月の前月5日までに提出してください。

\*本申込書の内容確認をさせていただく場合があります。電話番号は必ず記入してください。

\*一括返還の場合、振込用紙の利用も可能ですので連絡してください。

\*年賦額以下の金額は指定できませんので、注意してください。

\*増額したことにより返還期間が短縮されます。今後の返還のご案内は、毎年11月下旬に発送の「口座振替案内ハガキ」をご確認ください。

\*完済の際は、完済通知および返還誓約書（借用証書）を届け出のある住所に送付します。

＜お問い合わせ・送付先＞ 中央大学学生部事務室奨学課

〒192-0393 東京都八王子市東中野742-1

TFI 042-674-3984

FAX 042-674-3475

MAIL [henkan-grp@g.chuo-u.ac.jp](mailto:henkan-grp@g.chuo-u.ac.jp)

|       |
|-------|
| 事務處理欄 |
|       |