

フリガナ		学 籍 番 号							
氏 名									

太枠内を記入のうえ、下記、提出方法のいずれかで提出してください。

◇ 窓口で提出する場合

本紙を必ず角2サイズの封筒表面に全面糊付けし、提出書類①～⑤(ただし④、⑤は該当者のみ)すべて同封して提出してください。

◇ 郵送で提出する場合

本紙を封筒に貼り付ける必要はありません。他の提出書類と一緒に、記録が残る方法(レターパックライトまたは簡易書留等)で郵送してください。

封入した書類に○印を記入してください

奨学金出願に必要な書類	自己 チェック	大学使用欄			
		①		②	
①民間団体奨学金出願申請書					
②父母両方の令和 6 年度所得証明書 ※2023 年(令和 5 年)1 年間の収入・所得が記載されているもの	父 母	父 母	父 母	父 母	父 母
③父母両方の源泉徴収票または確定申告書の控え ※2024 年(令和 6 年)1 年間の収入・所得が記載されているもの	父 母	父 母	父 母	父 母	父 母
④成績証明書	該当者のみ				
⑤評定平均値計算表	該当者のみ				

出願期限

2025年 4月7日(月) <当日消印有効>

提出先:【法学研究科生】:茗荷谷スチューデントハブ(茗荷谷キャンパス)

※郵送の場合は、下記の学生部事務室奨学課(多摩キャンパス)に郵送してください。

【経済学、商学、文学、総合政策研究科生】:学生部事務室奨学課(多摩キャンパス)

〒192-0393 東京都八王子市東中野 742-1

【理工学、国際情報研究科生】:学生部事務室都心学生生活課(後樂園キャンパス)

〒112-8551 東京都文京区春日 1-13-27

締切に遅れた場合は、一切受付できません。

※日本学生支援機構奨学金は出願方法が異なりますので、間違えないよう注意してください。

日本学生支援機構奨学金の出願用封筒に民間団体奨学金出願書類を同封した場合は、
出願無効となりますので注意してください。