

# 2024年度 中央大学法職講座 基礎講座＜行政法＞募集要項

これまで行政法を勉強していない方、もしくは知識を整理したい方の受講機会を確保するため、基礎講座＜行政法＞をオンライン講座\*として開講します。\*動画は中央大学法科大学院入学予定者を対象として実施された「初学者向け講座」になります。

## ◆ コンセプト

☆ 基礎講座＜行政法＞は、オンライン講座（収録した講義動画を視聴し受講する）として実施します。

基礎講座＜行政法＞では行政法の初学者を対象に、行政法の主要な分野について、その全体構造と基本的な考え方を中心に講義を行います。行政法を学修する上で通常求められる論点や判例、学説を網羅しようとするのではなく、むしろ「行政法的な考え方」に焦点を当て、基本的な制度と基本判例の理解に重点を置いて進めます。

本講座において行政法の基礎を固め、「法職答案練習会」を通じて実力を養ってください。法科大学院を受験する方や司法試験予備試験を受験する方は、この機会に受講してください。また、公務員試験においても行政法は重要科目ですので、本講座は公務員試験対策としても有益です。公務員試験受験を考えている方も是非受講してください。

## ◆ 募集要項・講義内容

1. 応募資格 中央大学在学生（通信教育部生含む）
2. 募集定員 なし
3. 講師 くらしま やすし  
倉島安司（駿河台大学法学部准教授）
4. 実施期間 2024年4月15日（月）～5月15日（水）※視聴期間は9月30日（月）まで  
（全8回：具体的な日程は右記参照）
5. 収録時間 1回3時間、概ね1時間毎に10分程度の休憩を含む
6. 申込期間 2024年4月4日（木）より **5月15日（水）23:59まで**
7. 申込方法 裏面「◆ 受講申込方法」をご参照ください。

回	動画配信日
第1回	4月15日（月）
第2回	4月17日（水）
第3回	4月22日（月）
第4回	4月24日（水）
第5回	5月6日（月）
第6回	5月8日（水）
第7回	5月13日（月）
第8回	5月15日（水）

8. 受講料 **12,800円（別途手数料269円）**  
\* コンビニでのお支払いの際は、別途手数料（269円）がかかります。手数料に関する詳細は、裏面でご案内しております別紙「法職講座各種お申し込み方法について」をご参照ください。
9. 講義内容 以下をご確認ください。

到達目標	行政法について、その全体構造と基本的な考え方を中心に、一通りの講義を行います。入門的な内容を中心として、学部等で行政法をある程度勉強しているものの、いまひとつ得意科目とならずに苦心している方にとって、頭を整理する上で役立つ講義にしたいと思います。
概要	講義は、行政法を勉強する上で通常求められる論点・判例・学説を網羅しようとするのではなく、むしろ「行政法的な考え方」に焦点をあてて、基本的な制度と基本判例の理解に重点を置いて進めます。
進行予定	配付するレジュメに基づき、状況に応じて進行します。なお、最終回では行政訴訟に関する話をまとめて講義する予定です。

動画は、中央大学法科大学院入学予定者を対象として実施された「初学者向け講座」になります。

10. 参考書など 以下の図書を推奨します。

藤田宙靖『行政法入門〔第7版〕』有斐閣、大貫裕之『ダイアローグ行政法』日本評論社

## ◆ 受講申込方法

(1) 申込期間中に以下URLまたはQRコードから「受講料等申込フォーム」にアクセスし、申し込みに必要な個人情報および支払情報を入力してください。正しく入力できていない場合、申込を受け付けることができません。入力の際は内容にお間違のないよう入力してください。

フォーム内の「申込内容」欄の選択は、プルダウンから、まず「法職（茗荷谷）」を選択し、申込内容にある「05：基礎講座＜行政法＞春学期\_受講料」を選択してください。

(2) 入力したメールアドレス宛に「【中央大学 受講料等 Web 申込・コンビニ決済】ご入金のお願（コンビニ）」という件名のメールが届きます。内容は、申し込んだ内容とお支払い受付番号などの登録に必要な情報です。記載内容に申込内容と誤りがないか必ずご確認ください。

(3) メールに記載してある支払方法に従い、期限までにコンビニエンスストアで受講料をお支払いください。コンビニでのお支払いの際は、別途手数料がかかります。

(4) 入金確認メール（件名「【中央大学 受講料等 Web 申込・コンビニ決済】入金確認いたしました」）が届きましたら申込完了となります。

★上記（1）～（4）の手順に関して、詳細は別紙「法職講座各種お申し込み方法について」をご参照ください。

受講料等申込フォーム	<a href="https://srv4.asp-bridge.net/chuo-u/input/">https://srv4.asp-bridge.net/chuo-u/input/</a>
法職講座各種お申し込み方法について	<a href="https://www.chuo-u.ac.jp/preview_post/career/law_exam/news/2023/03/27480/">https://www.chuo-u.ac.jp/preview_post/career/law_exam/news/2023/03/27480/</a>



受講料等申込  
フォームQR



申込方法 QR

## ◆ 申込する際の注意点

(1) 申込フォーム入力後、入金確認メールが届いたことを確認できるまで受講申込は完了していません。期間内に必ず入金まで済ませてください。

(2) 領収書（レシート）は入金完了の証明になりますので、破棄せず大切に保管してください。

(3) **開講後は、理由の如何にかかわらず返金できませんのでご注意ください。** 手続は慎重に行ってください。

(4) 受講申込完了後、退学・休学・長期入院等の理由で、受講不能となった場合は、法職事務室までお申し出ください。

## ◆ 受講上の注意

(1) 基礎講座を受講する際には、「レジュメ」、「六法」、「講義で持参を指示されたもの」をご用意ください。

(2) 受講生は、授業支援システム「manaba」に登録いたします。「manaba」では、本講座の講義動画の視聴、本講座に関するお知らせの確認、当日配付資料の取得などが可能です。

なお、通信教育部生のうち、中央大学の全学メール (@g.chuo-u.ac.jp) を発行していない方は、別途登録が必要になります。あらかじめ以下のサイトから全学メールを取得し、本講座、受講料手続き完了後、法職事務室 (houshoku-grp@g.chuo-u.ac.jp) までご連絡ください。

(全学メールについて)	全学メール	<a href="https://sites.google.com/a/gchuo-u.ac.jp/gmail/">https://sites.google.com/a/gchuo-u.ac.jp/gmail/</a>
	全学メール(通教生の方へ)	<a href="https://sites.google.com/a/gchuo-u.ac.jp/gmail/info/tsushin">https://sites.google.com/a/gchuo-u.ac.jp/gmail/info/tsushin</a>



全学メールQR

(3) 「レジュメ」は、受講料手続き完了後、茗荷谷キャンパス地下2階法職事務室受付にて配付いたします。受講料手続きを完了したことを確認できるもの（コンビニに入金したことを確認できるレシート、手続きの際に送付されたメール）、ご本人確認できるもの（学生の場合は、学生証）をご持参くださいますようお願いいたします。

※ やむを得ない事情により、茗荷谷キャンパス地下2階法職事務室受付に取りに来られない場合は、法職事務室 (houshoku-grp@g.chuo-u.ac.jp) までご連絡ください。

(4) 講義配信日の変更は、manabaの基礎講座コース内の「コースニュース」にてお知らせします。各自で確認するようにしてください。

(5) その他緊急のおしらせは、中央大学 Web サイト「法職事務室」または、法職 Twitter（下記 QR コード）への掲載をもってお知らせします。各自で確認するようにしてください。

## ◆ 個人情報の取扱いについて

個人情報について、法職事務室では「中央大学個人情報保護規程」および「中央大学個人情報保護方針（プライバシーポリシー）」に則して適切に管理します。 URL : <https://www.chuo-u.ac.jp/media/pdf/policy.pdf?1642751595128>

【お問合せ】 中央大学法職事務室 TEL：03-5978-4153  
 【窓口受付時間】 月曜日～金曜日 10:00～17:00 土曜日 10:00～13:00  
 ＊ 受付時間は、諸事情により変更することがあります。その場合上記「受講上の注意(6)」と同様の方法でお知らせ致します。

法職事務室  
公式Web サイト



法職事務室  
X (旧 Twitter)

