

フリガナ											
氏名											

◎窓口に提出する場合は、本用紙を市販の角2サイズの封筒表面に全面糊付けし、必要事項を記入の上、提出書類を折らずに封入し窓口に提出してください。

※郵送の場合は本用紙に必要事項を記入し、提出書類に同封の上、記録が残る方法(レターパックライトまたは簡易書留等)で郵送してください。

封入した書類に○印を記入してください

奨学金出願に必要な書類	自己 チェック		大学使用欄			
			①		②	
①民間団体奨学金出願申請書						
②父母両方の所得証明書	父	母	父	母	父	母
③父母両方の源泉徴収票 または確定申告書の控え	父	母	父	母	父	母
④調査書(卒業後に発行されたもの。2年次以上は不要) *学士・編入学:出身大学の成績証明書等	新入生のみ					
⑤63円の郵便ハガキ(宛名を記入済みのもの)						

### 出願期限

新2年次以上

**2024年 3月6日(水)当日消印有効**

新1年次

**2024年 4月5日(金)当日消印有効**

提出先:【法学部生】:茗荷谷スチューデントハブ(茗荷谷キャンパス)

※郵送の場合は、下記の学生部事務室奨学課(多摩キャンパス)に郵送してください。

【経済・商・文・総合政策・国際経営学部生】:学生部事務室奨学課(多摩キャンパス)

〒192-0393 東京都八王子市東中野 742-1

【理工・国際情報学部生】:学生部事務室都心学生生活課(後楽園キャンパス)

〒112-8551 東京都文京区春日 1-13-27

学年によって出願期限が異なるので、十分注意してください。

締切に遅れた場合は、一切受付できません。

※日本学生支援機構奨学金は出願方法が異なりますので、間違えないよう注意してください。

日本学生支援機構奨学金の出願用封筒に民間団体奨学金出願書類を同封した場合は、出願無効となりますので注意してください。