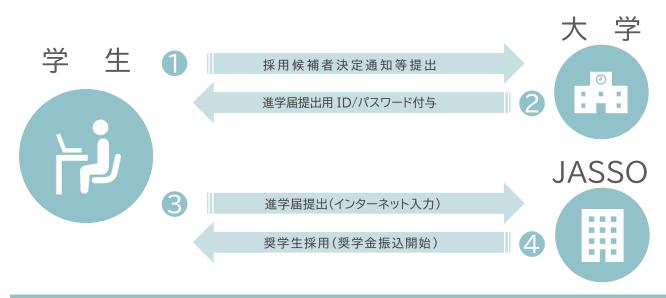
JASSO採用候補者決定通知の手続について

奨学金振込までのながれ

①~③までの手続を行うと、④奨学金の振込が開始されます。



①採用候補者決定通知提出(日時/場所/提出書類)

◆採用候補者決定通知等の提出は以下の日程で行います(所属学部により異なります)。

日程・場所に変更が生じた場合は中央大学公式 Web サイト(こちら)でお知らせいたします。

学部	日にち	時間	場所	
法学部	4月1日(月)	9:00 - 17:00	茗荷谷スチューデントハブ (茗荷谷キャンパス:1階)	
	4月2日(火)	12:00 - 17:00		
経済学部 商 学 部 文 学 部	4月1日(月)	12:00 - 17:00	学生部委員会室(<u>MAP</u>) (多摩キャンパス:6号館入口と7号館入口の間)	
然合政策学部 国際経営学部	4月2日(火)	12:00 - 17:00		
理工学部	4月1日(月)	10:15 - 17:00	都心学生生活課 (後楽園キャンパス:1 号館 1 階)	
	4月3日(水)	10:15 - 17:00		
	4月4日(木)	10:15 - 17:00		
国際情報学部	4月3日(水)	14:00 - 14:30	301 号室 (市ヶ谷田町キャンパス:3 階)	

[※]当日は学生証にて本人確認を行いますので、学生証受取後に手続をしてください(学生証の受取日は所属する学部の 事務室にお問合せください)。

[※]学生本人が手続をしてください(代理手続不可です)。

◆採用候補者決定通知の提出に必要なものは以下の通りです。

対象者	提出書類	
全 員	◆学生証 ◆採用候補者決定通知【進学先提出用】(原本) 裏面の「進学後記入欄」を忘れずに記入してください	
1.申込内容及び選考結果 給付奨学金の欄に「候補者決定」と記載がある 場合	◆口座振替依頼書(授業料減免分返還用)(原本)★1 授業料減免の申請書を提出済の場合は提出不要です 2/19 付で様式を変更していますが、以前の様式で提 出しても問題ありません。	• * 1
2.採用候補者となった奨学金の内容について 入学時特別増額貸与奨学金の利用要件の欄 に「国の教育ローン」の申込:必要と記載があ る場合	◆入学時特別増額貸与奨学金に係る申告書(原本)★2 ◆融資できない旨が記載された日本政策金融公庫 発行の通知文(コピー)	•

★1★2の書類は書類名をクリックするか QR コードからダウンロードしていただくことができます。 QR コードは機種によってダウンロードできない場合があります。その際は「書類名」をクリックしてください。

②進学届提出用 ID/パスワードの付与

採用候補者決定通知と引き換えに、「③進学届の提出」に必要なID/パスワードを付与します。

③進学届提出(インターネット入力)

付与した「ID/パスワード」と採用候補者決定通知の本人保管用に記載の「進学届提出用パスワード」を使用して進学届の提出(インターネット入力)を採用候補者(学生)自身が行います。

④奨学生採用(奨学金振込開始)

振込開始スケジュールは、①採用候補者決定通知提出時に配付する書類に記載します。 また、振込開始後に採用書類(奨学生証等)の受渡や書類提出など手続がありますので、大学からのお知らせ (Cplus 等)を確認するようにしてください。

各キャンパスの奨学金窓口

茗荷谷キャンパス通学生

石内 ロイ アンバス 過子 エ 〒112-0012 東京都文京区大塚 1-4-1 中央大学茗荷谷スチューデントハブ ※TEL 等のお問合せは奨学課宛にお問合せください。

多摩キャンパス通学生

〒192-0393 東京都八王子市東中野 742-1 中央大学学生部事務室奨学課 TEL 042-674-3461

お問合せフォーム



後楽園キャンパス通学生

〒112-8551 東京都文京区春日 1-13-27 中央大学学生部事務室都心学生生活課 TEL 03-3817-1716

市ヶ谷田町キャンパス通学生

〒162-8478 東京都新宿区市谷田町 1-18 中央大学学生部事務室都心学生生活課 TEL 03-3513-0309

お問合せフォーム



お問合せフォーム

