【様式⑦】

年　月　日

中央大学学員会会長　殿

学員会　　支部

支部長名＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

進路（就職）相談会補助費申請書

次の書類を添え、進路（就職）相談会補助費の交付を申請いたします。

＜提出書類＞
①相談会の案内
②相談会の報告書（当日の様子がわかる写真等）
③相談会の会計報告書

＜開催概要＞

開　催　日　時	年　月　日（　）　：　～　：
参　加　企　業	
参　加　人　数	人
備　　考	

＜支援費振込先＞
□　既存の支部指定口座に振り込む。
□　新規の口座に振り込む。（以下に記入してください）

銀行			支店
口　座　種　類 ＊該当の□を■に	□　普通預金 □　当座預金	口座番号	
フ　リ　ガ　ナ			
口　座　名　義			
支 部 連 絡 者	Tel.		

＊１支部につき年度内１回に限り申請できます。
＊経費が10万円未満の場合は、実費を補助します。
＊「講演会講師料の一部補助」との併用はできません。

＜本部事務局記入欄＞

補助金額	入金日
円	