

# 中央大学 ボランティアコーディネーターの募集について

中央大学 学生生活課

職種	嘱託職員(ボランティアコーディネーター)
募集人員	1名
業務内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ボランティア活動を希望する本学学生への支援・指導、助言</li> <li>・ボランティアセンター公認学生団体の支援</li> <li>・ボランティアに関する情報収集と提供</li> <li>・ボランティアに関するプログラムの企画・立案・調整(主に都心キャンパス周辺地域)</li> <li>・学外諸団体との渉外業務(学部助成金の獲得業務含む)</li> <li>・ボランティアセンターの運営に係る業務(学生スタッフの育成含む)</li> </ul> <p>※多摩キャンパス勤務のボランティアコーディネーターと連携して業務を遂行していただきます。</p>
応募資格	<ul style="list-style-type: none"> <li>・大学ボランティアセンター・各種機関・団体等で、ボランティアコーディネーションに関する業務経験や学生支援に係る業務経験があること。</li> <li>・Word、Excel、PowerPoint、Access等の基本操作ができること。</li> <li>・過去に懲戒免職またはこれに相当する処分を受けていないこと。</li> </ul>
提出書類	<ul style="list-style-type: none"> <li>・履歴書(写真貼付、昼間の連絡先明記)</li> <li>・職務経歴書(職務内容など詳細に記載のこと、A4判用紙)</li> <li>・志望理由書(自己PRを含む、A4判用紙1枚)</li> </ul> <p>※送付された書類は、本選考以外の目的には使用いたしません。また書類は選考の結果にかかわらず返却いたしません。</p>
選考方法	<ul style="list-style-type: none"> <li>・書類選考</li> <li>・面接(2下旬～3月上旬に実施)</li> </ul> <p>※面選考日等の詳細については、書類選考を通過された方のみご連絡いたします。</p>
契約期間	2023年4月1日～2024年3月31日 (単年度契約。以降、双方に更新の意思があれば3回まで更新可。)
勤務曜日/時間	月～金(週5日) 9:00～17:00 ※土曜日、祝日、休日にボランティアにかかるイベントを実施する場合、学年暦による授業実施日の場合は勤務日となる場合があります(振替休日付与)。
休憩	原則として、12:00～13:00の1時間 ※業務の状況により、時差での休憩を命じる場合があります。
休暇	<ul style="list-style-type: none"> <li>・年次有給休暇(採用日から6カ月経過し、8割以上出勤した場合に法定日数を付与)</li> <li>・その他本学規程・契約に定める各種休暇</li> </ul>
給与	月給:280,000円(昇給なし)、賞与2.0ヶ月、退職金なし
待遇	本学規程による交通費支給、雇用保険、健康保険(介護保険含む)、日本私立学校振興・共済事業団の長期給付(年金)に加入
勤務場所	〒112-8631 文京区大塚一丁目4-1 中央大学茗荷谷キャンパス (1階 Myogadani Student Hub) ※ボランティアコーディネーターとして、茗荷谷キャンパス、後樂園キャンパスおよび市ヶ谷田町キャンパスに通学する本学学生を支援します。したがって、必要に応じて3キャンパス間を移動し業務を遂行していただきます。 ※本学学生は、多摩キャンパスを含む4キャンパスのボランティア活動に参加可能です。
応募締切	2023年2月13日(月)必着
書類送付・問い合わせ先	中央大学学生部事務室学生生活課(担当:宮崎) 〒192-0393 東京都八王子市東中野742-1 TEL:042-674-3471 FAX:042-674-3469 E-mail:gakuseika-grp@g.chuo-u.ac.jp ※電話でのお問い合わせは、 月～金 9:00～12:00 13:00～17:00の時間帯にお願いいたします。