

LIST OF ACADEMIC COURSES IN ENGLISH AND OTHER LANGUAGES FOR INTERNATIONAL/JAPANESE STUDENTS 2022/2023

FY : full year

fs : first semester (April, Spring)/ ss: second semester (September, Autumn)

Japanese Title	English Title	Lecturer	Duration	Day	Period	Credits	Level	Room	Page Number	Language	備考
科目名	英文科目名	担当教員	開講期間	曜日	時限	単位	配当年次	教室	ページ番号	言語	
法学部 / FACULTY OF LAW											
法学特講 1 Human Rights in a Globalized World	Human Rights in a Globalized World	Kato Takayuki	fs	Wed	3	2	3,4	6210	47	English	Pre-registration required
法学特講 1 Human Rights in a Globalized World	Human Rights in a Globalized World	Kato Takayuki	ss	Wed	3	2	3,4	6210	51	English	Pre-registration required
法学特講 1 Comparative Privacy and Data Protection Law	Comparative Privacy and Data Protection Law	Kato Takayuki	fs	Wed	4	2	3,4	6210	40	English	Pre-registration required
法学特講 1 Comparative Privacy and Data Protection Law	Comparative Privacy and Data Protection Law	Kato Takayuki	fs	Wed	4	2	3,4	6210	43	English	Pre-registration required
現代法特講 1 Comparative Financial Law and Regulation	Comparative Financial Law and Regulation	Nobuhiko Sugiura	ss	Thur	3	2	3,4	6711	36	English	Pre-registration required
法学特講 1 Comparative Criminal Law and Procedure	Comparative Criminal Law and Procedure	Nakanome Yoshinori	fs	Mon	3	2	3,4	6703	26	English	Pre-registration required
法学特講 1 Japanese Competition Law & Policy in Global Context	Japanese Competition Law & Policy in Global Context	Nishimura Nobufumi	fs	Mon	4	2	3,4	6705	29	English	Pre-registration required
専門総合講座 A 1 日本法入門	Introduction to Japanese Law	Kitai Tatsuya	fs	Thur	3	2	2,3,4	6608	1	English	Pre-registration required
専門総合講座 A 1 比較憲法	Comparative Constitutional Law	Kitai Tatsuya	ss	Thur	3	2	2,3,4	6608	8	English	Pre-registration required
外国法特講 1 現代米国法の課題 1	Contemporary Problems of American Law 1	ROSEN, Daniel Allan	fs	Thur	3	2	3,4	6707	55	English	
外国法特講 1 現代米国法の課題 2	Contemporary Problems of American Law 2	ROSEN, Daniel Allan	ss	Thur	3	2	3,4	6707	58	English	
法学特講 1 Japanese Law 1	Japanese Law 1	ROSEN, Daniel Allan	fs	Thur	4	2	3,4	6707	76	English	Pre-registration required
法学特講 1 Japanese Law 2	Japanese Law 2	ROSEN, Daniel Allan	ss	Thur	4	2	3,4	6707	79	English	Pre-registration required
法学特講 1 Law and Society 1	Law and Society 1	Hesse, Stephen	fs	Tue	4	2	3,4	6711	11	English	
法学特講 1 Law and Society 2	Law and Society 2	Hesse, Stephen	ss	Tue	4	2	3,4	6711	15	English	
外書講読 1	Selected Reading on Law 1	Hesse, Stephen	fs	Wed	4	2	3,4	6205A	61	English	
外書講読 2	Selected Reading on Law 2	Hesse, Stephen	ss	Wed	4	2	3,4	6205A	65	English	
法学特講 1 International Law from Japanese Perspectives (日本の観点から見た国際法)	International Law from Japanese Perspectives	Miyano Hirokazu	fs	Mon	5	2	3,4	6401	19	English	Pre-registration required
法学特講 1 Contemporary Challenges in the Law of the Sea (海洋法の現代的課題)	Contemporary Challenges in the Law of the Sea	Kojima Chie	ss	Wed	3	2	3,4	6203	33	English	Pre-registration required
法学特講 1 人道的介入の倫理	Ethics and Humanitarian Intervention	Kitamura Osamu	fs	Fri	2	2	3,4	6702	23	English	
国際法特講 1 国際関係の政治思想	Political Thought of International Relations	Kitamura Osamu	ss	Wed	2	2	3,4	6701	69	English	
カルチュラル・スタディーズ	Cultural Studies	NIX, Michael	ss	Mon	1	2	3,4	6210	72	English	
専門総合講座 A 1 ベトナムの法と社会	Law and Society in Vietnam	Hesse, Stephen	ss	-	-	2	1,2	なし	4	English	Study Abroad Program *4
経済学部 / FACULTY OF ECONOMICS											
国際教養 B	Foreign Studies B	Gery W. Cantor	fs	Thu	3	2	1-4	7205	82	English	
国際教養 E	Foreign Studies E	Gery W. Cantor	ss	Thu	3	2	1-4	7205	85	English	
言語と文化 B	Language and Culture B	Gery W. Cantor	fs	Mon	3	2	1-4	7203	88	English	
言語と文化 B	Language and Culture B	Gery W. Cantor	fs	Mon	5	2	1-4	7203	91	English	
言語と文化 B	Language and Culture B	Maxim Woollerton	fs	Mon	2	2	1-4	7303	94	English	
言語と文化 E	Language and Culture E	Gery W. Cantor	ss	Mon	3	2	1-4	7203	97	English	
言語と文化 E	Language and Culture E	Gery W. Cantor	ss	Mon	5	2	1-4	7203	100	English	
言語と文化 E	Language and Culture E	Maxim Woollerton	ss	Mon	2	2	1-4	7303	103	English	
Economics Seminar I	Economics Seminar I	Maxim Woollerton	fs	Mon	4	2	2-4	7303	106	English	
総合講座 I	Interdisciplinary Lecture I	Masakazu Fukuzumi	ss	Fri	4,5	4	1-4	7302	109	English	
総合講座 III	Interdisciplinary Lecture III	Jun Akabane	ss	Tue	3	2	1-4	7510	113	English	
総合講座 IV	Interdisciplinary Lecture IV	Hikaru Tanaka	ss	Fri	3	2	1-4	7302	116	English	
特別講義 I	Special Lecture I	Jun Akabane	fs	Thu	2	2	2-4	7502	119	English	
特別講義 II	Special Lecture II	Atsushi Ito	ss	Thu	1	2	2-4	7207	122	English	
特別講義 III	Special Lecture III	Shajuan Zhang	fs	Thu	2	2	2-4	7509	125	English	
特別講義 IV	Special Lecture IV	Akihiro Nakamura	fs	Tue	2	2	2-4	7510	128	English	
企業経済クラスター特殊講義	Unspecified Lecture of Business Economy Cluster	Maki Kunimatsu	fs	Fri	3	2	3,4	7302	132	English	
Economics Seminar II	Economics Seminar II	Maxim Woollerton	ss	Mon	4	2	3,4	7303	136	English	
理工学部 / FACULTY OF SCIENCE AND ENGINEERING											
光機能化学	Analytical Chemistry	Katayama Kenji	fs	Thu	1	2	4	6309	139	English	
有機金属化学	Organometallic Chemistry	Youichi Ishii	fs	Tue	3	2	4	6318	142	English	
文学部 / FACULTY OF LETTERS											
アメリカ文学特殊研究 (1)	Special Studies in American Literature 1	DALE, Joshua Paul	fs	Mon	2	2	2~4	3160	146	English	
アメリカ文学特殊研究 (2)	Special Studies in American Literature 2	DALE, Joshua Paul	ss	Mon	2	2	2~4	3160	149	English	
英語学 (音声学・音韻論) (1)	English Linguistics: Phonetics and Phonology 1	John Matthews	fs	Mon	1	2	2~4	3156	152	English	
英語学 (音声学・音韻論) (2)	English Linguistics: Phonetics and Phonology 2	John Matthews	ss	Mon	1	2	2~4	3156	155	English	
ドイツ語中級: コミュニケーション (1)	Intermediate German: Communication 1	MUELENZ-GOLI, Katharina	fs	Tue	3	2	2~4	3104	158	German	

LIST OF ACADEMIC COURSES IN ENGLISH AND OTHER LANGUAGES FOR INTERNATIONAL/JAPANESE STUDENTS 2022/2023

FY : full year

fs : first semester (April, Spring)/ ss: second semester (September, Autumn)

Japanese Title	English Title	Lecturer	Duration	Day	Period	Credits	Level	Room	Page Number	Language	備考
科目名	英文科目名	担当教員	開講期間	曜日	時限	単位	配当年次	教室	ページ番号	言語	
ドイツ語中級：コミュニケーション（２）	Intermediate German: Communication 2	MUELENZ-GOLI, Katharina	ss	Tue	3	2	2~4	3104	162	German	
ドイツ語中級：講読と作文（１）	Intermediate German: Reading and Composition 1	Hensel Stephan	fs	Thur	4	2	2~4	3152	166	German	
ドイツ語中級：講読と作文（２）	Intermediate German: Reading and Composition 2	Hensel Stephan	ss	Thur	4	2	2~4	3152	169	German	
留学のドイツ語（１）	Preparation Course for Study in Germany 1	Dethlefs, Hans Joachim	fs	Fri	4	2	2~4	3255	172	German	
留学のドイツ語（２）	Preparation Course for Study in Germany 2	Dethlefs, Hans Joachim	ss	Fri	4	2	2~4	3255	175	German	
資格のドイツ語Ⅰ（１）	Preparation Course for Qualification Tests I 1	Schwarz, Alexandra	fs	Wed	4	2	2~4	3252	178	German	
資格のドイツ語Ⅰ（２）	Preparation Course for Qualification Tests I 2	Schwarz, Alexandra	ss	Wed	4	2	2~4	3252	181	German	
資格のドイツ語Ⅱ（１）	Preparation Course for Qualification Tests II 1	Hensel Stephan	fs	Tue	4	2	2~4	3106	184	German	
資格のドイツ語Ⅱ（２）	Preparation Course for Qualification Tests II 2	Hensel Stephan	ss	Tue	4	2	2~4	3106	187	German	
留学のフランス語A	Preparation Course for Study in France A	DIOT, Rodolphe	fs	Tue	2	2	2~4	3112	190	French	
留学のフランス語B	Preparation Course for Study in France B	DIOT, Rodolphe	ss	Tue	2	2	2~4	3112	193	French	
出国留学漢語培訓（１）〔留学のための中国語（１）〕	Chinese for Studying Abroad 1	Yuuko Toshima	fs	Wed	3	2	1~4	3206	196	Chinese	*1
出国留学漢語培訓（２）〔留学のための中国語（２）〕	Chinese for Studying Abroad 2	Yuuko Toshima	ss	Wed	3	2	1~4	3206	199	Chinese	*1
高級漢語会話（１）〔ハイレベル・中国語コミュニケーション（１）〕	Chinese Communication (Advanced) 1	Yuuko Toshima	fs	Wed	2	2	1~4	3206	202	Chinese	*1
高級漢語会話（２）〔ハイレベル・中国語コミュニケーション（２）〕	Chinese Communication (Advanced) 2	Yuuko Toshima	ss	Wed	2	2	1~4	3206	205	Chinese	*1
Landeskunde: Deutschland und Japan（１）〔ドイツと日本の現代事情（１）〕	Regional and Cultural Studies: Germany and Japan 1	SCHMIDT, Maria Gabriela	fs	Tue	5	2	1~4	3112	208	German	
Landeskunde: Deutschland und Japan（２）〔ドイツと日本の現代事情（２）〕	Regional and Cultural Studies: Germany and Japan 2	SCHMIDT, Maria Gabriela	ss	Tue	5	2	1~4	3112	211	German	
Einführung in die europäische Kulturgeschichte（１）〔ヨーロッパ文化史（１）〕	Introduction to European Cultural History 1	Dethlefs, Hans Joachim	fs	Tue	4	2	1~4	3255	214	German	
Einführung in die europäische Kulturgeschichte（２）〔ヨーロッパ文化史（２）〕	Introduction to European Cultural History 2	Dethlefs, Hans Joachim	ss	Tue	4	2	1~4	3255	218	German	
Lektüre-Kurs für Fortgeschrittene（１）〔ハイレベル・ドイツ語読解（１）〕	Advanced Readings in German 1	Schwarz, Alexandra	fs	Wed	3	2	1~4	3252	222	German	
Lektüre-Kurs für Fortgeschrittene（２）〔ハイレベル・ドイツ語読解（２）〕	Advanced Readings in German 2	Schwarz, Alexandra	ss	Wed	3	2	1~4	3252	225	German	
Introduction to Historical Studies/Introduction to Historical Studies（１）（２）	Introduction to Historical Studies	ONISHI Nobuyuki	ss	Tue	1	2	1~4	3113	228	English	
Introduction to Social Sciences（１）	Introduction to Social Sciences 1	Jo Samusan	fs	Fri	2	2	1~4	3155	231	English	
Introduction to Social Sciences（２）	Introduction to Social Sciences 2	Jo Samusan	ss	Fri	2	2	1~4	3155	235	English	
Introduction to Linguistics	Introduction to Linguistics	John Matthews	fs	Wed	2	2	1~4	3110	239	English	*2
Language Learning and Academic Strategies	Language Learning and Academic Strategies	OGAWA Mutsumi	ss	Mon	3	2	1~4	3452	242	English	*2, *3
Extensive Reading and Vocabulary Building	Extensive Reading and Vocabulary Building	MAGYAR, Judit Erika	fs	Fri	1	2	1~4	3251	245	English	*2, *3
Advanced Communication	Advanced Communication	OGAWA Mutsumi	fs	Mon	3	2	1~4	3452	248	English	*2, *3
Advanced Academic Writing	Advanced Academic Writing	MAGYAR, Judit Erika	ss	Fri	1	2	1~4	3251	251	English	*2, *3
Fast Reading	Fast Reading	Glenn Fern	fs	Fri	5	2	1~4	2119	254	English	*2, *3
Extensive Listening	Extensive Listening	Ken-ichi Kitahara	ss	Wed	1	2	1~4	3204	257	English	*2, *3
Business English	Business English	Glenn Fern	ss	Fri	5	2	1~4	2119	260	English	*2, *3
France d'aujourd'hui（１）〔現代フランス事情（１）〕	France of today 1	Martinel, Louis Solo	fs	Tue	4	2	1~4	3152	263	French	
France d'aujourd'hui（２）〔現代フランス事情（２）〕	France of today 2	Martinel, Louis Solo	ss	Tue	4	2	1~4	3152	266	French	
Histoire et culture en France（１）〔フランスの歴史と文化（１）〕	History and culture in France 1	Couchot Marina	fs	Tue	3	2	1~4	3208	270	French	
Histoire et culture en France（２）〔フランスの歴史と文化（２）〕	History and culture in France 2	Couchot Marina	ss	Tue	3	2	1~4	3208	273	French	
総合政策学部 / FACULTY OF POLICY STUDIES											
Seminar (Comparative Constitutional Law I)	Comparative Constitutional Law I	Griffiths David Haldane	fs	Wed	1	2	2	11210	696	English	
Seminar (Expressionism in American Drama)	Expressionism in American Drama	Kuroda Emiko	fs	Wed	4	2	2	11230	702	English	
環境と社会	The Environment and Society	Brian Harrison	fs	Thu	4	2	1	online	650	English	
Seminar (Foundations of Law and Society)	Foundations of Law and Society	Hesse Stephen	fs	Thu	4	2	2	3159	688	English	
Lecture (Introduction to Islamic Culture and Thought)	Introduction to Islamic Culture and Thought	Takahashi Hidemi	fs	Fri	1	2	1	11210	656	English	
Lecture (Judaism, The Origin of Western Religions)	Judaism, The Origin of Western Religions	Zion, Mark Nathan	fs	Fri	4	2	2	11220	659	English	
Lecture (Introduction Psychology)	Introduction Psychology	Terry Joyce	fs	Fri	4	2	2	11518	667	English	
Seminar (Contemporary Poetry)	Contemporary Poetry	Mathews, Cy Elza	fs	Fri	4	2	1	11440	682	English	
Seminar (Gender Gap in Japan)	Gender Gap in Japan	Tin Tin Htun	fs	Fri	4	2	1	11210	685	English	

LIST OF ACADEMIC COURSES IN ENGLISH AND OTHER LANGUAGES FOR INTERNATIONAL/JAPANESE STUDENTS 2022/2023

FY : full year

fs : first semester (April, Spring)/ ss: second semester (September, Autumn)

Japanese Title	English Title	Lecturer	Duration	Day	Period	Credits	Level	Room	Page Number	Language	備考
科目名	英文科目名	担当教員	開講期間	曜日	時限	単位	配当年次	教室	ページ数	言語	
Lecture (An Introduction to Sociolinguistics)	An Introduction to Sociolinguistics	BATES Daniel	ss	Mon	1	2	1	11210	679	English	
Seminar (Comparative Constitutional Law II)	Comparative Constitutional Law II	Griffiths David Haldane	ss	Wed	1	2	2	11210	699	English	
イギリス社会文化論	Society and Culture in Britain	Brian Harrison	ss	Wed	2	2	2	online	653	English	
Seminar(Global Environment Governance)	Global Environment Governance	Hesse Stephen	ss	Thu	4	2	2	5203	692	English	
Lecture(Hellenism and Islamo-Christian Thought)	Hellenism and Islamo-Christian Thought	Takahashi Hidemi	ss	Fri	1	2	2	11210	673	English	
Lecture(Understanding World-Views)	Understanding World-Views	Zion,Mark Nathan	ss	Fri	4	2	2	11220	663	English	
Lecture(Cultural psychology)	Cultural psychology	Terry Joyce	ss	Fri	4	2	2	11518	670	English	
Lecture (Academic Writing)	Academic Writing	Mathews, Cy Elza	ss	Fri	4	2	1	11440	676	English	
Seminar (Social Inequality in Japan)	Social Inequality in Japan	Tin Tin Htun	ss	Fri	4	2	1	11210	705	English	

国際経営学部 / FACULTY OF GLOBAL MANAGEMENT

経営学入門	Introduction to Business Management	Multiple Instructors	fs	others	others	4	1	others	276	English	*4
経済学入門	Introductory Economics	Multiple Instructors	fs	others	others	4	1	others	708	English	*4
ミクロ経済学	Microeconomics	Multiple Instructors	ss	others	others	4	1	others	712	English	*4
空間経済学	Spatial Economics	TABUCHI Takatoshi	fs	Fri	2	2	2	online	281	English	*4
国際開発論	International Development	DUMAYAS, Arienne Dela Rosa	ss	Fri	4	2	2	F601	284	English	*4
国際経営論	International Business	Multiple Instructors	fs	others	others	4	2	others	287	English	*4
戦略経営論	Strategic Management	Multiple Instructors	ss	others	others	2	2	others	292	English	*4
多国籍企業論	Multinational Enterprises	Multiple Instructors	ss	Thur	4	2	2	F602	297	English	*4
経営組織論	Organization Theory	HIRASAWA Tetsu	fs	Thur	3	2	2	F511	301	English	
コーポレート・ガバナンスⅠ	Corporate Governance I	WALDENBERGER, Franz	fs	Tue	4	2	2	F408	304	English	
マーケティング論	Marketing	WANG, George Yungchih	fs	Mon	1	2	2	F605	307	English	
IT戦略論	IT Strategy	NOMAKUCHI Takao	ss	Mon	2	2	2	F602	310	English	
グローバルマーケティング論	Global Marketing	NAKAMURA Jun	fs	Fri	5	2	2	F603	314	English	
コーポレート・ガバナンスⅡ	Corporate Governance II	WALDENBERGER, Franz	ss	Tue	5	2	2	F408	319	English	
財務論	Business Finance	WANG, George Yungchih	fs	Mon	4	2	2	F607	323	English	
人的資源論	Human Resources	SUZUKI Toshimitsu	ss	Sat	2	2	2	F310	327	English	
ダイバーシティマネジメント論	Diversity Management Theory	HORI Mayumi	fs	Tue	5	2	2	F511	330	English	*4
リスクマネジメント論	Risk Management Theory	HIRASAWA Atsushi	ss	Mon	4	2	2	F605	335	English	Japanese is also used
技術経営論	Management of Technology	NAKAMURA Jun	ss	Mon	5	2	3,4	F603	339	English	
広告表現研究	Advertising and Marketing Communications	IIDA Asako	fs	Fri	2	2	3,4	online	344	English	
国際会計論	International Accounting	SHIME Kenji	ss	Sat	2	2	3,4	F308	348	English	Japanese is also used
国際人的資源論	International Human Resource Management	USUGAMI Jiro	fs	Fri	5	2	3,4	F511	352	English	
倒産分析論	Bankruptcy Prediction Analysis	YAMADA Akihiro	fs	Thur	1	2	3,4	F507	356	English	Japanese is also used
特殊講義(現代産業事情)	Special Lecture (Study for Aviation Industry)	KANBAYASHI Kohei	fs	Tue	2	2	3,4	F605	359	English	
変革マネジメント論	Change Management	NOMAKUCHI Takao	fs	Mon	4	2	3,4	F602	363	English	
キャッチコピー・ネーミング論	Catchphrases and Naming Strategy	IIDA Asako	ss	Fri	2	2	3,4	online	367	English	
国際製品開発論	International Product Development	HELLER, Daniel Arturo	ss	Thur	2	2	3,4	F507	371	English	
企業経済学	Business Economics	TORII Akio	fs	Tue	3	2	2	F511	374	English	
金融論	Finance	YUTANI Hiroshi	fs	Mon	3	2	2	F511	377	English	
国際協力論	International Cooperation	DUMAYAS, Arienne Dela Rosa	fs	Fri	4	2	2	F601	381	English	
公共経営論	Public Management	CHANG, Yongjin	ss	Tue	4	2	2	F507	384	English	
国際経済学	International Economics	YUTANI Hiroshi	ss	others	others	2	2	others	390	English	
地方創生マネジメント論	Regional Revitalization Management	KURATA Noriko	fs	Thur	2	2	2	F511	393	English	*4
地方創生マネジメント論	Regional Revitalization Management	KURATA Noriko	ss	Wed	2	2	2	F511	397	English	*4
NGO/NPO論	Theory of NGO/NPO	YAMADA Yasutoshi	ss	Thur	3	2	2	F511	400	English	
グローバル時代の競争法	Competition Law in Global Age	KUNIMATSU Maki	fs	Thur	3	2	3,4	F602	404	English	
公共政策論	Public Policy	CHANG, Yongjin	fs	Tue	4	2	3,4	F507	408	English	
国際金融論	International Finance	JIANG YingYing	fs	Thur	4	2	3,4	F607	413	English	
産業組織論	Industrial Organization Theory	TORII Akio	ss	Tue	3	2	3,4	F507	416	English	
国際経営立地論	International Location Theory	NAKAMURA Daisuke	ss	Tue	2	2	3,4	F507	419	English	
比較金融システム論	Comparative Financial System	YANATA Suguru	ss	Tue	4	2	3,4	online	422	English	*4
公共人的資源管理論	Public Human Resource Management	CHANG, Yongjin	ss	Fri	4	2	3,4	F410	426	English	
国際経済取引と法	International Transaction and Law	KUNIMATSU Maki	ss	Thur	2	2	3,4	F607	430	English	
グローバル経営におけるルール形成戦略	Rule-making Strategy for Global Management	KUNIMATSU Maki	ss	Tue	2	2	3,4	F607	434	English	
経済地理学	Economic Geography	TABUCHI Takatoshi	ss	Mon	3	2	1	online	438	English	*4
異文化経営論	Cross Cultural Management	KIMURA Yuri	fs	Mon	5	2	2	F601	441	English	*4
日本の経営論	Japanese Management	HELLER, Daniel Arturo	ss	Tue	3	2	2	F605	445	English	
地域開発論	Regional Development	DUMAYAS, Arienne Dela Rosa	fs	Fri	3	2	3,4	F601	448	English	
社会調査法	Social Research Methods	YAMADA Yasutoshi	fs	Thur	4	2	3,4	F505	451	English	*4
日本の政治・歴史	Japanese Politics and History	KURATA Noriko	ss	Thur	4	2	1	f601	456	English	*4
中国の政治・歴史	Chinese Politics and History	FUKAMACHI Hideo	ss	Thur	2	2	1	F511	460	English	
アジアの政治・歴史	Asian Politics and History	YAMADA Yasutoshi	ss	Mon	4	2	1	F507	463	English	
日本の経済史	Japanese Economic History	JIANG YingYing	fs	Mon	2	2	2	F604	467	English	
中国の経済史	Chinese Economic History	JIANG YingYing	fs	Tue	2	2	2	F604	470	English	
中国政治社会論	Chinese Government and Society	FUKAMACHI Hideo	fs	Thur	2	2	3,4	F410	473	English	*4
アジア経済論	Asian Economy	YUTANI Hiroshi	fs	Fri	3	2	3,4	F405	477	English	
日本企業論	Japanese Corporations	KIMURA Tsuyoshi	ss	Mon	2	2	3,4	F603	481	English	
アジア経営論	Asian Management	KIMURA Yuri	ss	Mon	3	2	3,4	F601	485	English	*4
中南米の政治・歴史	Latin American Politics and History	FUNAKI Ritsuko	ss	Thur	3	2	1	F507	489	English	
ヨーロッパの経済史	European Economic History	SHIBATA Hideki	fs	Fri	3	2	2	F605	494	English	
中南米経済論	Latin American Economy	MATSUNO Tetsuro	fs	Mon	3	2	3,4	F507	498	English	
ヨーロッパ経済論	European Economy	YUTANI Hiroshi	fs	Thur	3	2	3,4	F410	501	English	
ヨーロッパ産業論	European Industry	WALDENBERGER, Franz	ss	Thur	4	2	3,4	F408	505	English	

LIST OF ACADEMIC COURSES IN ENGLISH AND OTHER LANGUAGES FOR INTERNATIONAL/JAPANESE STUDENTS 2022/2023

FY : full year

fs : first semester (April, Spring)/ ss: second semester (September, Autumn)

Japanese Title	English Title	Lecturer	Duration	Day	Period	Credits	Level	Room	Page Number	Language	備考
科目名	英文科目名	担当教員	開講期間	曜日	時限	単位	配当年次	教室	ページ数	言語	
経営統計入門	Introduction to Statistics for Management	Multiple Instructors	ss	others	others	4	1	others	508	English	*4
経営数学入門	Introductory Mathematics for Management	OTSUBO Hironori	ss	Mon	1	2	1	F601	512	English	
データ分析	Data Analysis	NAKANO Junji	ss	Thur	3	2	1	F2PC	516	English	
経営数学	Mathematics for Management	OTSUBO Hironori	fs	Tue	2	2	2	F601	520	English	
数量分析	Quantitative Methods	OTSUBO Hironori	fs	Mon	2	2	2	F2PC	524	English	*4
計量経済学入門	Introduction to Econometrics	YANG Chuan	ss	Fri	2	2	2	F504	528	English	*4
応用統計学	Applied Statistics	NAKANO Junji	fs	Tue	3	2	3,4	F404	532	English	
歴史学	History	FUKAMACHI Hideo	fs	Wed	2	2	1-4	F601	535	English	
倫理学	Ethics	YAJIMA Sohei	ss	Thur	4	2	1-4	online	538	English	
社会学	Sociology	YAMADA Yasutoshi	fs	Mon	4	2	1-4	F511	542	English	
環境学	Ecology and Environment	NAKANO Tomoko	ss	Thur	2	2	1-4	F602	546	English	*4
データサイエンス	Data Science	MINAMI Kazuhiro	ss	Thur	4	2	1-4	F405	549	English	
健康スポーツII	Sports and Exercises II	TAKAMURA Naoshige	ss	others	others	1	1-4	others	552	English	Training Camp, A medical check-up and ECG certificate required
アカデミック英語I	Academic English I	Multiple Instructors	fs	others	others	2	1	others	569	English	*4
アカデミック英語II	Academic English II	Multiple Instructors	ss	others	others	2	1	others	574	English	*4
アカデミック英語III	Academic English III	Multiple Instructors	fs	others	others	2	2	others	579	English	*4
アカデミック英語IV	Academic English IV	Multiple Instructors	ss	others	others	2	2	others	584	English	*4
Adaptive Learning I	Adaptive Learning I	NAGANUMA Yukari	fs	Wed	3	2	1	F410	717	English	*4
Adaptive Learning I	Adaptive Learning I	NAGANUMA Yukari	ss	Wed	2	2	1	F410	589	English	*4
Adaptive Learning II	Adaptive Learning II	NAGANUMA Yukari	ss	Wed	3	2	1	F410	720	English	*4
Adaptive Learning III	Adaptive Learning III	NAGANUMA Yukari	fs	Wed	2	2	1	F410	724	English	*4
英語ビジネスコミュニケーション論	Business Communication (English)	NAKASAKO Shun-itsu	fs	Tue	5	2	3,4	F602	592	English	
英語ビジネスコミュニケーション論	Business Communication (English)	NAKASAKO Shun-itsu	fs	Tue	6	2	3,4	F602	595	English	
英語ビジネスコミュニケーション論	Business Communication (English)	NAKASAKO Shun-itsu	ss	Thur	5	2	3,4	F511		English	
英語ビジネス交渉論	Business Negotiation (English)	NAKASAKO Shun-itsu	fs	Thur	5	2	3,4	F511	598	English	
英語ビジネス交渉論	Business Negotiation (English)	NAKASAKO Shun-itsu	ss	Tue	5	2	3,4	F602		English	
英語ビジネス交渉論	Business Negotiation (English)	NAKASAKO Shun-itsu	ss	Tue	6	2	3,4	F602	601	English	
Global Studies I	Global Studies I	Multiple Instructors	fs	others	others	4	1	others	556	English	*4
Global Studies II	Global Studies II	HORI Mayumi	ss	Tue	4	2	1-4	F505	559	English	*4
Global Studies III	Global Studies III	HORI Mayumi	fs	Tue	4	2	1-4	F505	564	English	*4
学部共通 / ALL FACULTIES											
グローバル・チュートリアル	Global Tutorial	OUHI Kan	fs	Wed	4	2	1~4	5407	610	Chinese	Tama Campus
グローバル・チュートリアル	Global Tutorial	OUHI Kan	ss	Wed	4	2	1~4	5407	628	Chinese	Tama Campus
グローバル・チュートリアル	Global Tutorial	SAKURAI Ayumu	fs	Sat	2	2	1~4	6601	621	English	Tama Campus
グローバル・チュートリアル	Global Tutorial	SAKURAI Ayumu	ss	Sat	2	2	1~4	6601	639	English	Tama Campus
グローバル・チュートリアル	Global Tutorial	TUDA Akira	fs	Sat	3	2	1~4	6601	613	English	Tama Campus
グローバル・チュートリアル	Global Tutorial	TUDA Akira	ss	Sat	3	2	1~4	6601	631	English	Tama Campus
グローバル・チュートリアル	Global Tutorial	MASUDA Hiroshi	fs	Fri	5	2	1~4	Korakuen 6429	617	English	Korakuen Campus
グローバル・チュートリアル	Global Tutorial	MASUDA Hiroshi	ss	Fri	5	2	1~4	Korakuen 6429	635	English	Korakuen Campus
グローバル・チュートリアル	Global Tutorial	Tin Tin Htun	fs	Wed	4	2	1~4	11524	625	English	Tama Campus
グローバル・チュートリアル	Global Tutorial	Tin Tin Htun	ss	Wed	4	2	1~4	11524	644	English	Tama Campus
グローバル総合講座	Global Lecture Series	Tin Tin Htun, Machiko Osaw, Makiko Deguchi, Ramesh Sunam, Nobuko Ichikawa, Parachi Gupta, Azusa Yamashita	fs	Mon	4	2	2~4	11524	604	English	Tama Campus
グローバル集中講義	Global Short-Term Session	OGUSU Kimihiro	fs	-	-	1	2~4	online classes	607	English	Tama Campus
日本事情	Japanese Studies	Gary W. Cantor	ss	Fri	3	2	1	7510	647	English	Tama Campus

Please note:

- Courses in Faculty of Law, Economics, Commerce, Letters, Policy Studies and Global Management are given at Tama Campus. Courses in Faculty of Science and Engineering are given at Korakuen Campus.
- Courses are taken together with Japanese students and degree-seeking international students.
- After the courses actually start, some courses might be given in Japanese at the request of attendants.
- Academic courses offered by faculties other than the one that students are registered may be taken upon approval of the faculties concerned and according to the regulations of the faculties.
- Course schedule and Room could be changed, checking the newest schedule with the faculty office would be recommended.
- "Faculty of Global Informatics" does NOT offer academic courses in English and other languages.

*1 Students whose first language is Chinese are not allowed to take courses offered in Chinese at the faculty of Letters.

*2 You need to follow the necessary procedure.

*3 Students whose first language is English are not allowed.

*4 Not for exchange students.

Syllabus

OF ACADEMIC COURSES IN ENGLISH AND OTHER LANGUAGES FOR INTERNATIONAL/JAPANESE STUDENTS

Japanese Title : Lecturer :

Year : Duration : Day and Period : Level

履修条件・関連科目等	Prerequisites and Co-requisites
英字履修条件・関連科目等	(English) Prerequisites and Co-requisites
授業で使用する言語	Language Used in Class
授業で使用する言語 (その他の言語名)	Language Used in Class (Other)
英字授業で使用する言語 (その他の言語名)	(English) Language Used in Class (Other)
授業の概要	Course Description
英字授業の概要	(English) Course Description
科目目的	Course Objectives
英字科目目的	(English) Course Objectives
到達目標	Achievement Goals
英字到達目標	(English) Achievement Goals
授業計画と内容	Course Plan
英字授業計画と内容	(English) Course Plan
授業時間外の学修の内容	Independent Study Outside of Class
授業時間外の学修の内容 (その他の内容等)	Independent Study Outside of Class (Other)
英字授業時間外の学修 (その他の内容等)	(English) Independent Study Outside of Class (Other)
授業時間外の学修に必要な時間数/週	Hours per Week Required for Study Outside of Class
成績評価の方法・基準 (中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)	Evaluation Methods and Criteria
英字成績評価の方法・基準 (中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)	(English) Evaluation Methods and Criteria
成績評価の方法・基準 (備考)	Evaluation Methods and Criteria (Remarks)
英字成績評価の方法・基準 (備考)	(English) Evaluation Methods and Criteria (Remarks)
課題や試験のフィードバック方法	Feedback Methods for Assignments and Exams
課題や試験のフィードバック方法 (その他)	Feedback Methods for Assignments and Exams (Other)
英字課題や試験のフィードバック方法 (その他)	(English) Feedback Methods for Assignments and Exams (Other)
アクティブ・ラーニングの実施内容	Active Learning Methods
アクティブ・ラーニングの実施内容 (その他)	Active Learning Methods (Other)
英字アクティブ・ラーニング (その他)	(English) Active Learning Methods (Other)
授業における ICT の活用方法	Use of ICT in Class
授業における ICT の活用方法 (その他の内容等)	Use of ICT in Class (Other)
英字授業における ICT の活用方法 (その他)	(English) Use of ICT in Class (Other)
実務経験のある教員による授業	Classes by Instructors with Professional Experience
【実務経験有の場合】実務経験の内容	[If you have professional experience] Professional Experience Details

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容	(English) [If you have professional experience] Professional Experience Details
実務経験に関連する授業内容	[If you have professional experience] Professional Experience Utilized in the Class
英字実務経験に関連する授業内容	(English) [If you have professional experience] Professional Experience Utilized in the Class
テキスト・参考文献等	Textbooks and References
英字テキスト・参考文献等	(English) Textbooks and References
オフィスアワー	Office Hours
英字オフィスアワー	(English) Office Hours
その他特記事項	Special Notes
英字その他特記事項	(English) Special Notes
参考 URL	URLs for Reference
英字参考 URL	(English) URLs for Reference
備考	Remarks

科目名: 専門総合講座A1 日本法入門

担当教員: 木内 秀行、北井 辰弥、
ソントン ピーター、西
村 暢史

履修年度: 2022 学期: 春学期

開講曜日時限: 木3

配当年次: 2年次配当

科目ナンバー:

登録者: admin

登録日時: 2020-11-19 05:54:58

更新者: gakubadmin 更新日時: 2022-02-01 09:56:38

履修条件・関連科目等

定員を大幅に超えた場合、学部の正規学生については、書類で履修の可否が審査されます。

英字履修条件・関連科目等

授業で使用する言語

- | | |
|-------|-----------------|
| 日本語 | Japanese |
| ✓ 英語 | English |
| ドイツ語 | German |
| フランス語 | French |
| 中国語 | Chinese |
| その他 | Other languages |

授業で使用する言語(その他の言語名)

英字授業で使用する言語(その他の言語名)

授業の概要

This is an introductory course to provide opportunities for lively discussion on various issues of Japanese law from comparative perspectives. Students will explore how law affects society and vice versa.

英字授業の概要

科目目的

The main aim of the course is to introduce to students basic principles of Japanese law from the historical, social and cultural perspectives.

英字科目目的

到達目標

At the end of the course, students are expected to be able to demonstrate an understanding of the key characteristics of Japanese law and its background.

英字到達目標

授業計画と内容

1. Why and how do we study Japanese law?
2. Modern history of Japanese law
3. Japanese legal system
4. Japanese In-house counsel
5. International legal aid by Japanese lawyer
6. Criminal law
7. Relationship between law and industrial policy (Introduction)
8. Relationship between law and industrial policy (Economic regulation)
9. Relationship between law and industrial policy (Social regulation)
10. Family registry law
11. Anti-discrimination laws
12. Civil law (general principles)
13. Civil law (contracts)
14. Student presentations

英字授業計画と内容

授業時間外の学修の内容

- ✓ 指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary

授業終了後の課題提出
その他

Submission of assignments after class
Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

Students should always review the lessons and, if specifically requested, also prepare for them.

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期(前期または後期)または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期(前期または後期)で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	0%
レポート	50% final paper
平常点	30% discussions
その他	20% In-class Presentation

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam
Final Exam
Report
In-Class Performance
Other

成績評価の方法・基準(備考)

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- ✓ 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
- 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours
- その他 Other

課題や試験のフィードバック方法(その他)

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

PBL(課題解決型学習)	PBL(Project-based Learning)
反転授業(教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式)	Flipped Class(a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.)
ディスカッション、ディベート	Discussion, debate
グループワーク	Group work
プレゼンテーション	Presentations
実習、フィールドワーク	Training, fieldwork
その他	Other
✓ 実施しない	Not conducted

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

クリッカー Clicker

タブレット端末	Tablet terminal
その他	Other
<input checked="" type="checkbox"/> 実施しない	Not conducted

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

<input checked="" type="checkbox"/> はい	Yes
<input type="checkbox"/> いいえ	No

【実務経験有の場合】実務経験の内容

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

Readings and handouts will be distributed.

英字テキスト・参考文献等

オフィスアワー

連絡先 kitai@tamacc.chuo-u.ac.jp

英字オフィスアワー

その他特記事項

授業は英語でおこなわれますが、担当者は全員日本語を理解しますので、相談・質問は日本語でももちろん受け付けます。留学生と一緒に学ぶよい機会になります。

英字その他特記事項

参考URL

英字参考URL

備考

【ここには何も入力しないで下さい。】

科目名: 専門総合講座A1 ベトナムの法と社会

担当教員: ヘッセ スティーヴン

履修年度: 2022 学期: 秋学期

開講曜日時限: 他

配当年次: 1・2年次配当

科目ナンバー:

登録者: admin

登録日時: 2020-11-19 05:54:59 更新者: AA9311

更新日時: 2022-03-04 17:02:07

履修条件・関連科目等

The only requirement for this course is an interest in exploring issues of law and society in cooperation with other students, both Japanese and Vietnamese.

英字履修条件・関連科目等

授業で使用する言語

- | | |
|-------|-----------------|
| 日本語 | Japanese |
| ✓ 英語 | English |
| ドイツ語 | German |
| フランス語 | French |
| 中国語 | Chinese |
| その他 | Other languages |

授業で使用する言語(その他の言語名)

英字授業で使用する言語(その他の言語名)

授業の概要

Students in this course will work with Vietnamese law students in Hanoi to explore contemporary issues of law and society in Japan and Vietnam. Much of the course work will be online using various media to communicate among Japanese and Vietnamese students.

If conditions allow, the culmination of this course will be a visit to Hanoi for discussions and PPT presentations among teams of students.

英字授業の概要

科目目的

This course is intended to help you understand law and society from various perspectives, national and international. You will have a chance to consider how issues of law and society touch your own life and the lives of young people in another Asian country. The main component of this course will be cooperation in teams with Vietnamese students to share research on various topics in order to make PPT presentations.

In this course you will have a chance to consider international society from perspectives of law, culture, business, politics and economics. In short, students who take this course will gain a broader view of law and society and gain a better understanding of how these shape our lives, wherever we live.

In addition, this course will help you prepare for short- or long-term study abroad, and for enrollment in advanced-level courses that consider issues of Law & Society.

英字科目目的

到達目標

During this course, you will:

- develop a better understanding of law and society issues, domestic and international;
- strengthen your confidence for dealing with foreign students in English;
- develop your ability to research contemporary issues of law and society in English;
- improve your ability to negotiate knowledge acquisition with others in English;
- learn and develop the skills needed to create convincing PPT presentations;
- gain a better understanding of how the dynamics of law and society shape our lives;
- acquire study and interpersonal skills useful for short- or long-term study abroad; and,
- prepare for enrollment in advanced-level courses that consider issues of Law & Society.

英字到達目標

授業計画と内容

This program will explore law and society in Japan and Vietnam through activities with Vietnamese law students. Before going to Vietnam we will work together with Vietnamese law students in Hanoi, discussing and researching social and legal issues of interest. If conditions allow, we will visit Hanoi to share presentations and fieldwork with others from both countries.

If we are able to visit Hanoi, we will also:
· visit the Japanese Embassy, JICA, JETRO
· visit Japanese companies
· do local fieldwork with Hanoi law students
· visit sites of historic and cultural interest.

This course has two components:

I. Research and shared PPT presentations in Japan during the Autumn Semester; and
II. Fieldwork with Vietnamese law students in Hanoi, Vietnam.*

I. Autumn Semester Course Plan (Activities face-to-face and online):

- 1回 Introduction to the course, study and fieldwork
- 2回 Consider law & society topics and research approaches
- 3回 Form Cycle 1 research teams; consider topics for research
- 4回 Begin Cycle 1 team research
- 5回 Develop Cycle 1 team research
- 6回 Develop Cycle 1 team PPT
- 7回 Finalize Cycle 1 team PPT presentations
- 8回 Cycle 1 PPT presentations; Feedback on presentations
- 9回 Form Cycle 2 research teams; consider topics for research
- 10回 Begin Cycle 2 team research
- 11回 Develop Cycle 2 team research
- 12回 Develop Cycle 2 team PPT
- 13回 Cycle 2 PPT presentations; Feedback on presentations
- 14回 Preparation for fieldwork in Vietnam

* Fieldwork in Vietnam with Vietnamese law students:

8 ~ 10 days in Hanoi and nearby areas, including PPT presentations and site visits.

英字授業計画と内容

授業時間外の学修の内容

- ✓ 指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
- ✓ 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
- ✓ その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

Students will be responsible for all homework assignments and will need to be prepared for in-class and online discussion of assignments and independent research. In addition, students will regularly meet online with other class members and partner students in Hanoi to discuss research and the development of PPT presentations.

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・ 毎週 1 回の授業が半期 (前期または後期) または通年で完結するもの。1 週間あたり 4 時間の学修を基本とします。
- ・ 毎週 2 回の授業が半期 (前期または後期) で完結するもの。1 週間あたり 8 時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	0%
レポート	0%
平常点	50% - Preparation for all course activities, as assigned - Punctual attendance for course activities - Participation in all course activities, as assigned
その他	50% Two (2) Team PPT presentations

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam
Final Exam
Report
In-Class Performance
Other

成績評価の方法・基準(備考)

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- ✓ 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
- ✓ 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours
- ✓ その他 Other

課題や試験のフィードバック方法(その他)

Feedback will be provided by the instructor:
in class,
by email,
on Manaba,
and at anytime requested by the students enrolled in this course.

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

- ✓ PBL (課題解決型学習) PBL (Project-based Learning)
- 反転授業 (教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式) Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.)
- ✓ ディスカッション、ディベート Discussion, debate
- ✓ グループワーク Group work
- ✓ プレゼンテーション Presentations
- ✓ 実習、フィールドワーク Training, fieldwork
- ✓ その他 Other
- 実施しない Not conducted

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

Online discussion and presentation preparation with students abroad.

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

- クリッカー Clicker
- タブレット端末 Tablet terminal
- その他 Other
- ✓ 実施しない Not conducted

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

- ✓ はい Yes
- いいえ No

【実務経験有の場合】実務経験の内容

The course instructor:
- is trained and licensed as a lawyer in the US (Massachusetts and DC);
- was an environmental columnist for the Japan Times for 25 years ("Our Planet Earth");
- has researched and taught courses in Law & Society for 25 years;
- has done fieldwork with Chuo Law students in Vietnam (2 times);
- has done fieldwork with Chuo Law students in India (9 times); and,
- has taught seminars for and with Vietnamese law students for several years.

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

The course instructor utilizes 3 decades of experience as a lawyer, researcher, journalist and professor in teaching this course.

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

Some materials will be provided by the Instructor. Students will provide their own research results for the preparation of team PPT presentations.

英字テキスト・参考文献等

オフィスアワー

Please contact Professor Steve Hesse with questions about office hours:
steve.00y@g.chuo-u.ac.jp

英字オフィスアワー

その他特記事項

If you have any questions or concerns about this course, please contact the teacher:
Professor Steve Hesse
steve@tamacc.chuo-u.ac.jp

英字その他特記事項

参考URL

英字参考URL

備考

【ここには何も入力しないで下さい。】

科目名: 専門総合講座A1 比較憲法

担当教員: 北井 辰弥、佐藤 信行、
ソントン ピーター、宮
下 紘

履修年度: 2022 学期: 秋学期

開講曜日時限: 木3

配当年次: 2年次配当

科目ナンバー:

登録者: admin

登録日時: 2020-11-19 05:55:01

更新者: gakubadmin 更新日時: 2022-02-01 09:55:53

履修条件・関連科目等

なし。

英字履修条件・関連科目等

授業で使用する言語

- | | |
|-------|-----------------|
| 日本語 | Japanese |
| ✓ 英語 | English |
| ドイツ語 | German |
| フランス語 | French |
| 中国語 | Chinese |
| その他 | Other languages |

授業で使用する言語(その他の言語名)

英字授業で使用する言語(その他の言語名)

授業の概要

This course focuses on the basics of the Japanese constitutional system including the governmental structure and human rights with comparative legal perspectives. Prospective participants of this course are requested to read and understand the following remarks.

- (1) The course language is not Japanese but English.
- (2) Key concepts and cases will be taught through interactive class discussions.
- (3) This course is jointly taught by Prof. Tatsuya Kitai (Faculty of Law), Prof. Nobuyuki Sato (JD Law School), Prof. Peter Thornton (Faculty of Law).
- (4) This course is open to undergraduate students as well.

英字授業の概要

科目目的

The main aim of the course is to describe the basic principles and concepts of Japanese constitutional law from a comparative and cultural perspective.

英字科目目的

到達目標

At the end of the course, students are expected to do explain the key characteristics of the Japanese constitutional system.

英字到達目標

授業計画と内容

1. Introduction to the course
2. Introduction to the Japanese Constitutional Law: Brief history of the Constitution of Japan (CoJ)
3. Basic Structure of the CoJ (1): Sovereign
4. Basic Structure of the CoJ (2): Separation of Powers and Local Government
5. Basic Structure of the CoJ (3): Fundamental Human Rights
6. Specific theme and Cases (1): Equality Right
7. Specific theme and Cases (2): Voting Rights
8. Specific theme and Cases (3): Freedom of Expression
9. Specific theme and Cases (4): Mass Media and Freedom of Expression
10. Specific theme and Cases (5): Privacy Protection
11. Specific theme and Cases (6): Religions Right
12. Specific theme and Cases (7): Shintonism
13. Specific theme and Cases (8): Administrative State and Human Rights
14. Specific theme and Cases (9): Society and State / Civil Code and Constitution

英字授業計画と内容

授業時間外の学修の内容

- ✓ 指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
- 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
- その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

Handouts, materials and cases shall be delivered at least 1 week prior to the class. Follow the instructions in the handouts.

If participants have questions out of class, they can reach Prof, Nobuyuki Sato via e-mail and his office at Ichigaya Campus (Rm.1555).

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期(前期または後期)または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期(前期または後期)で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	0%
レポート	50% Final essay Participants have to write and file a short (at least single-spaced 2 pages) essay on the Constitution of Japan from a comparative point of legal studies.
平常点	20% Participation in class discussions
その他	30% Presentation

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam
Final Exam
Report
In-Class Performance
Other

成績評価の方法・基準(備考)

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- ✓ 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
- 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours
- その他 Other

課題や試験のフィードバック方法(その他)

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

- | | |
|--|---|
| PBL (課題解決型学習) | PBL (Project-based Learning) |
| 反転授業(教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式) | Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.) |
| ✓ ディスカッション、ディベート | Discussion, debate |
| グループワーク | Group work |
| ✓ プレゼンテーション | Presentations |
| 実習、フィールドワーク | Training, fieldwork |
| その他 | Other |
| 実施しない | Not conducted |

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

クリッカー	Clicker
タブレット端末	Tablet terminal
その他	Other
<input checked="" type="checkbox"/> 実施しない	Not conducted

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

はい Yes
 いいえ No

【実務経験有の場合】実務経験の内容

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

Text:
No textbook. Instead, handouts ,materials and cases shall be delivered.
Reference:
Shigenori Matsui, "The Constitution of Japan: A Contextual Analysis (Constitutional Systems of the World)", Hart Publishing, 2011.

英字テキスト・参考文献等

オフィスアワー

連絡先 kitai@tamacc.chuo-u.ac.jp

英字オフィスアワー

その他特記事項

The official language of this course is English. This course is open to both undergraduate and graduate students, and both international and local students.

英字その他特記事項

参考URL

英字参考URL

備考

【ここには何も入力しないで下さい。】

科目名: **法学特講1 Law and Society1 / 国際政治特講1 Law and Society1** 担当教員: **ヘッセ スティーヴン**
 履修年度: 2022 学期: 春学期 開講曜日時限: 火4 配当年次: 3・4年次配当
 科目ナンバー:
 登録者: admin 登録日時: 2020-11-19 05:55:03 更新者: AA9311 更新日時: 2022-03-23 17:33:14

履修条件・関連科目等

No Prerequisites

英字履修条件・関連科目等

授業で使用する言語

- | | |
|-------|-----------------|
| 日本語 | Japanese |
| ✓ 英語 | English |
| ドイツ語 | German |
| フランス語 | French |
| 中国語 | Chinese |
| その他 | Other languages |

授業で使用する言語(その他の言語名)

英字授業で使用する言語(その他の言語名)

授業の概要

Depending on conditions, we will hold face-to-face classes and or online classes.
 For interactive, online classes we will use Zoom.

Often, even Law students spend little time considering the ways in which law and society interact and influence each other. This course will help students understand law in the larger context of society, as it applies to their lives and their future careers, whether they pursue law, business, or other fields. "Law and Society" is offered in both Semesters, and students may take one or both semesters (Law and Society 1 & 2).

In this course we consider specific case studies and laws, and every effort will be made to include discussion of the most recent and relevant legal and social issues in Japan and abroad. Through the consideration of contemporary issues of law and society, students will gain a better understanding of the history and development of law and gain a critical awareness of contemporary issues of law and the legal profession.

The Autumn Semester will begin with discussion of critical thinking and the law, followed by a look at concepts of justice, diversity and free speech, and same-sex marriage. We will then touch on the legal and social status of women in Japan, Artificial Intelligence, Alcohol, Marijuana and Tobacco use, terror in contemporary society, and clemency, followed by a topic of the students' choice.

英字授業の概要

科目目的

This course is suggested for Law students and non-law students with an interest in the role of law in society. Students who take this course will gain a broad view of law and society and, through consideration of specific legal issues, will come to enjoy a richer understanding of how these two are intertwined. In addition, students will gain a clearer understanding of the practical influence of law on our society, and vice versa, as well as recognize how each nation's legal system powerfully influences the daily lives of that nation's residents.

英字科目目的

到達目標

During this course, you will:

- develop a better understanding of law and society issues, domestic and international;
- gain a better understanding of how the dynamics of law and society shape our lives;
- develop your ability to research and understand contemporary issues of law and society;
- improve your ability to negotiate knowledge acquisition with others;
- acquire study and interpersonal skills useful for short- and long-term study abroad; and,
- develop the skills needed to successfully enroll in advanced law courses taught in English.

英字到達目標

授業計画と内容

Spring Semester

- 第1回 Critical Thinking and the Law
- 第2回 Study of Law & Society
- 第3回 Critiques of Law
- 第4回 Justice and Morality
- 第5回 Death Penalty
- 第6回 Judges, Juries and Saibanin
- 第7回 ** Reflection Essays
- 第8回 Harassment and Bullying
- 第9回 "Hostage Justice" & Japan's Criminal Justice System
- 第10回 Sex and Violence in Society
- 第11回 Rights of the Unborn
- 第12回 Legal Right to a Safe Environment
- 第13回 Students' topic choice
- 第14回 ** Reflection Essays and class survey

英字授業計画と内容

授業時間外の学修の内容

- ✓ 指定したテキストやレジュメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
- ✓ 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
- その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

Students will be responsible for all homework assignments and be prepared for in-class discussion of these assignments.

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期(前期または後期)または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期(前期または後期)で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	0%
レポート	0%
平常点	50% Preparation for and Participation in all classes
その他	50% Two (2) reflection essays, with in-class discussion

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam
Final Exam
Report
In-Class Performance
Other

成績評価の方法・基準(備考)

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- ✓ 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
- ✓ 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours
- ✓ その他 Other

課題や試験のフィードバック方法(その他)

Feedback will be provided by the instructor:
in class,
by email,
on Manaba,
and at anytime requested by the students enrolled in this course.

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

PBL (課題解決型学習) 反転授業 (教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式)	PBL (Project-based Learning) Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.)
✓ ディスカッション、ディベート	Discussion, debate
✓ グループワーク	Group work
プレゼンテーション	Presentations
実習、フィールドワーク	Training, fieldwork
✓ その他	Other
実施しない	Not conducted

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

Class discussion of students' own reflections essays

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

クリッカー	Clicker
タブレット端末	Tablet terminal
その他	Other
✓ 実施しない	Not conducted

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

✓ はい	Yes
いいえ	No

【実務経験有の場合】実務経験の内容

The course instructor:
- is trained and licensed as a lawyer in the US (Massachusetts and DC);
- has taught JD/LLM courses for American law schools;
- was an environmental columnist for the Japan Times for 25 years ("Our Planet Earth"); and,
- has researched and taught courses in Law & Society for over 25 years.

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

All of the above inform the teaching and contents of this course.

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

Materials provided by the instructor.

英字テキスト・参考文献等

オフィスアワー

Please contact Professor Steve Hesse with questions about office hours:
steve.00y@g.chuo-u.ac.jp

英字オフィスアワー

その他特記事項

Teaching Approach:
Short lectures, full-class discussions, group work, pair work, discussion of students' reflection papers, informal presentations from students

If you have any questions or concerns about this course, please contact the teacher:

Professor Steve Hesse

steve@tamacc.chuo-u.ac.jp

英字その他特記事項

参考URL

英字参考URL

備考

【ここには何も入力しないで下さい。】

科目名: 法学特講1 Law and Society2/国際政治特講1 Law and Society2 担当教員: ヘッセ スティーヴン
履修年度: 2022 学期: 秋学期 開講曜日時限: 火4 配当年次: 3・4年次配当
科目ナンバー:
登録者: admin 登録日時: 2020-11-19 05:55:03 更新者: AA9311 更新日時: 2022-02-25 18:29:33

履修条件・関連科目等

no prerequisites

英字履修条件・関連科目等

授業で使用する言語

- | | |
|-------|-----------------|
| 日本語 | Japanese |
| ✓ 英語 | English |
| ドイツ語 | German |
| フランス語 | French |
| 中国語 | Chinese |
| ✓ その他 | Other languages |

授業で使用する言語(その他の言語名)

Some Japanese is used at times.

英字授業で使用する言語(その他の言語名)

授業の概要

Depending on conditions, we will hold face-to-face classes and or online classes.

For interactive, online classes we will use Zoom.

Often, even Law students spend little time considering the ways in which law and society interact and influence each other. This course will help students understand law in the larger context of society, as it applies to their lives and their future careers, whether they pursue law, business, or other fields. "Law and Society" is offered in both Semesters, and students may take one or both semesters (Law and Society 1 & 2).

In this course we consider specific case studies and laws, and every effort will be made to include discussion of the most recent and relevant legal and social issues in Japan and abroad. Through the consideration of contemporary issues of law and society, students will gain a better understanding of the history and development of law and gain a critical awareness of contemporary issues of law and the legal profession.

The Autumn Semester will begin with discussion of critical thinking and the law, followed by a look at concepts of justice, diversity and free speech, and same-sex marriage. We will then touch on the legal and social status of women in Japan, Artificial Intelligence, Alcohol, Marijuana and Tobacco use, terror in contemporary society, and clemency, followed by a topic of the students' choice.

英字授業の概要

科目目的

This course is suggested for Law students and non-law students with an interest in the role of law in society. Students who take this course will gain a broad view of law and society and, through consideration of specific legal issues, will come to enjoy a richer understanding of how these two are intertwined. In addition, students will gain a clearer understanding of the practical influence of law on our society, and vice versa, as well as recognize how each nation's legal system powerfully influences the daily lives of that nation's residents.

英字科目目的

到達目標

- During this course, you will:
- develop a better understanding of law and society issues, domestic and international;
 - gain a better understanding of how the dynamics of law and society shape our lives;
 - develop your ability to research and understand contemporary issues of law and society;
 - improve your ability to negotiate knowledge acquisition with others;
 - acquire study and interpersonal skills useful for short- and long-term study abroad; and,
 - develop the skills needed to successfully enroll in advanced law courses taught in English.

英字到達目標

授業計画と内容

Autumn Semester

- 第1回 Critical Thinking and the Law
- 第2回 Study of Law & Society
- 第3回 Critiques of Law
- 第4回 Justice
- 第5回 Diversity and Free Speech
- 第6回 Same Sex Marriage
- 第7回 ** Reflection Essays
- 第8回 Legal & Social Status of Women in Japan
- 第9回 Artificial Intelligence (AI)
- 第10回 Clemency
- 第11回 Managing Terror in Contemporary Society
- 第12回 Alcohol, Marijuana & Tobacco and the Law
- 第13回 Students' topic choice
- 第14回 ** Reflection Essays and class survey

英字授業計画と内容

授業時間外の学修の内容

- ✓ 指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
- ✓ 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
- その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

Students will be responsible for all homework assignments and be prepared for in-class discussion of these assignments.

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期(前期または後期)または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期(前期または後期)で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	0%
レポート	0%
平常点	50% Preparation for and Participation in all classes
その他	50% Two (2) reflection essays, with in-class discussion

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam
Final Exam
Report
In-Class Performance
Other

成績評価の方法・基準(備考)

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- ✓ 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
- ✓ 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours
- ✓ その他 Other

課題や試験のフィードバック方法(その他)

Feedback will be provided by the instructor:
in class,
by email,
on Manaba,
and at anytime requested by the students enrolled in this course.

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

PBL (課題解決型学習)	PBL (Project-based Learning)
反転授業 (教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式)	Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.)
✓ ディスカッション、ディベート	Discussion, debate
✓ グループワーク	Group work
プレゼンテーション	Presentations
実習、フィールドワーク	Training, fieldwork
✓ その他	Other
実施しない	Not conducted

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

Class discussion of students' own reflections essays

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

クリッカー	Clicker
タブレット端末	Tablet terminal
その他	Other
✓ 実施しない	Not conducted

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

✓ はい	Yes
いいえ	No

【実務経験有の場合】実務経験の内容

The course instructor:
- is trained and licensed as a lawyer in the US (Massachusetts and DC);
- has taught JD/LLM courses for American law schools;
- was an environmental columnist for the Japan Times for 25 years ("Our Planet Earth"); and,
- has researched and taught courses in Law & Society for over 25 years.

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

All of the above inform the teaching and contents of this course.

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

Materials provided by the instructor.

英字テキスト・参考文献等

オフィスアワー

Please contact Professor Steve Hesse with questions about office hours:
steve.00y@g.chuo-u.ac.jp

英字オフィスアワー

その他特記事項

Teaching Approach:

Short lectures, full-class discussions, group work, pair work, discussion of students' reflection papers, informal presentations from students

If you have any questions or concerns about this course, please contact the teacher:

Professor Steve Hesse

steve@tamacc.chuo-u.ac.jp

英字その他特記事項

参考URL

英字参考URL

備考

【ここには何も入力しないで下さい。】

科目名: 法学特講1 International Law from Japanese Perspectives 担当教員: 尾崎 久仁子、兼頭 ゆみ子、小島 千枝、佐々木 亮、竹内 雅俊、宮野 洋一
(日本の観点から見た国際法)／国際政治特講
1 International Law from Japanese Perspectives (日本の観点から見た国際法)／国際法特講1 International Law from Japanese Perspectives (日本の観点から見た国際法)

履修年度: 2022 学期: 春学期 開講曜日時限: 月5 配当年次: 3・4年次配当

科目ナンバー:

登録者: admin 登録日時: 2020-11-26 05:51:49 更新者: AA8105 更新日時: 2022-01-26 23:07:42

履修条件・関連科目等

Minimum knowledge of basic international law desired but not obligatory.

英字履修条件・関連科目等

授業で使用する言語

- 日本語 Japanese
- ✓ 英語 English
- ドイツ語 German
- フランス語 French
- 中国語 Chinese
- その他 Other languages

授業で使用する言語(その他の言語名)

英字授業で使用する言語(その他の言語名)

授業の概要

The Course Structure:

The course will deal with some of the major international law problems concerning Japan:

Topics will include Japan's historical experience with international law, International Law in Japanese Diplomacy, International Human Rights Law in Japan, International Environmental Law and Japan, International Law and culture, Law of the Sea, International Dispute Settlement and so forth.

Key concepts and cases in these topics will be introduced and discussed in English. We will focus on the basic ideas, rules, important precedents and cases.

英字授業の概要

科目目的

This course will provide some Japanese materials concerning aspects of public international law problems. Please note the expression Japanese "perspectives". It indicates that the materials will not be limited to Japanese (official state) practice but might also will include different opinions from scholars and NGOs etc.

英字科目目的

到達目標

At the end of the course, students will be expected to understand the basic characteristics of Japanese international legal practice and some theoretical aspects of it.

英字到達目標

授業計画と内容

Course Outline

- I. Introduction
 - 1. Introduction to the course & A very short general introduction to international law -- "De-centralized" nature of International Law ~ <Miyano>
- II International Human Rights Law in Japan
 - 2. International human rights law from Japanese viewpoint: --cultural and historical perspectives <Sasaki>
 - 3. Gender problems in Japanese law and society <Sasaki>
 - 4. How should Japan respond to the global refugee issues? <Sasaki>

- III International Environmental Law & Japan
 5. Global Warming and Japan <Kaneto>
 6. Biodiversity Conservation and Japan <Kaneto>
- IV. Law of the Sea and Japan
 7. Implementation of the United Nations Convention on the Law of the Sea (UNCLOS) in Japan <Kojima>
 8. Regulation on Navigation of Foreign Vessels in Japan <Kojima>
 9. The Protection of the Marine Environment and Japan <Kojima> .
- V. International Criminal Law
 10. Development of international criminal law: substantive and procedural challenges<Ozaki>
 11. International humanitarian law: current status of jus in bello <Ozaki>
- VI. Varia
 12. Japanese diplomacy and rule of law: Japanese practice in international law <Ozaki>
 13. International Responsibilities of Japanese Corporations (Business and Human Rights) <Takeuchi>
- VI. Wrap up & responses
 14. International Law from my country' s (or my) perspective
 : Presentation by participants <Miyano/Kojima>

英字授業計画と内容

授業時間外の学修の内容

- ✓ 指定したテキストやレジュメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
- ✓ 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
- その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

Questions and request for instruction will be dealt with after each class.

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・ 毎週 1 回の授業が半期 (前期または後期) または通年で完結するもの。1 週間あたり 4 時間の学修を基本とします。
- ・ 毎週 2 回の授業が半期 (前期または後期) で完結するもの。1 週間あたり 8 時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	0%
レポート	50% Student-paper: Students are required to submit a final paper (2500 words minimum for postgraduates, 1000 words minimum for undergraduates) and its presentation before the class at the end of the course
平常点	50% In-Class Performance 50 1) active participation in class discussion 2) in-class presentation of the final paper
その他	0%

英字成績評価の方法・基準 (Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam
 Final Exam
 Report
 In-Class Performance
 Other

成績評価の方法・基準(備考)

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- | | |
|----------------------------|---|
| ✓ 授業時間内で講評・解説の時間を設ける | Provide time for comments and explanations during class |
| 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う | Give feedback on manaba, not only during class hours |
| その他 | Other |

課題や試験のフィードバック方法(その他)

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

- | | |
|---|---|
| PBL (課題解決型学習) | PBL (Project-based Learning) |
| 反転授業 (教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式) | Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.) |
| ✓ ディスカッション、ディベート | Discussion, debate |
| グループワーク | Group work |
| ✓ プレゼンテーション | Presentations |
| 実習、フィールドワーク | Training, fieldwork |
| その他 | Other |
| 実施しない | Not conducted |

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

- | | |
|---------|-----------------|
| クリッカー | Clicker |
| タブレット端末 | Tablet terminal |
| その他 | Other |
| ✓ 実施しない | Not conducted |

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

- | | |
|------|-----|
| ✓ はい | Yes |
| いいえ | No |

【実務経験有の場合】実務経験の内容

Professor OZAKI, one of the lecturer, is a former Judge at the ICC (International Criminal Court) as well as former Japanese diplomat .

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

テキスト・参考文献等

Handout and/or reading materials will be provided for each topic.

For those who need a basic knowledge of international law in English:

Lowe, Vaughan, International Law: A very short Instruction (Oxford Univ.Pr.< Very short introductions ser.>,2016) might be a handy and convenient Introduction. Reading standard textbook on International Law written in your mother tongue will also provide a good background knowledge.

References : Onuma Y., A Transcivilizational Perspective on International Law: Questioning Prevalent Cognitive Frameworks in the Emerging Multi-polar and Multi-civilizational World of the Twenty-first Century (Pocketbooks of the Hague Academy of International Law,2010) ; Iwasawa, Y., " Domestic Application of International Law", Collected Courses of the Hague Academy of International Law Vol.378, (2016) pp.9-262. ;

Yanagihara, M. "Significance of the History of the Law of Nations in Europe and East Asia", Collected Courses of the Hague Academy of International Law, Volume. 371 (2015);

The Max Planck Encyclopedia of Public International Law (Oxford Univ. Pr.): on line web version is available through Chuo Library on line resources.

英字テキスト・参考文献等

オフィスアワー

hmiyano001g@g.chuo-u.ac.jp

Please indicate the course name at the head of your e-mail.

英字オフィスアワー

その他特記事項

Official course language is English. This is an amalgamated class of undergraduate and graduate participants. (留学生のほかに日本人学生の受講も歓迎する。受講生の力量に応じて、授業内容やレベルを調整する。大学院生へも共同開講)

Hirokazu, MIYANO, (Professor, Chuo University Faculty of Law) Coordinator

Chie KOJIMA (Professor, Chuo University Faculty of Law)

Kuniko OZAKI (Professor, Chuo University, Faculty of Law; Former Judge of the International Criminal Court, Former diplomat)

Ryo SASAKI (Associate Professor, University of the Sacred Heart)

Yumiko KANETO (Lecturer, Chuo University, Faculty of Law)

Masatoshi TAKEUCHI (Associate Professor, Toyo Gakuen University, Faculty of Global Communication)

(担当者は、宮野、尾崎、小島(法学部教授)のほか、兼頭ゆみ子(法学部兼任講師)、竹内雅俊(東洋学園大学グローバル・コミュニケーション学部准教授、佐々木亮(聖心女子大准教授)の6名)

英字その他特記事項

参考URL

英字参考URL

備考

【ここには何も入力しないで下さい。】

科目名: 法学特講1 人道的介入の倫理／国際政治特講1 人道的介入の倫理 担当教員: 北村 治
人の倫理／国際法特講1 人道的介入の倫理

履修年度: 2022 学期: 春学期 開講曜日時限: 金2 配当年次: 3・4年次配当

科目ナンバー:

登録者: admin 登録日時: 2020-11-19 05:55:04 更新者: AC7517 更新日時: 2022-03-06 18:46:31

履修条件・関連科目等

It is preferable that students study or have studied philosophy and international relations. However, if not, students can still take this course.

A related and recommended course is as follows: Political Thought of International Relations.

英字履修条件・関連科目等

授業で使用する言語

- | | |
|-------|-----------------|
| 日本語 | Japanese |
| ✓ 英語 | English |
| ドイツ語 | German |
| フランス語 | French |
| 中国語 | Chinese |
| その他 | Other languages |

授業で使用する言語(その他の言語名)

英字授業で使用する言語(その他の言語名)

授業の概要

This class offers an ethical framework to understand the theory and practice of humanitarian intervention. In the class, I will deal with pacifism, just war theory, realism and many cases of humanitarian intervention.

英字授業の概要

科目目的

The purpose of this course is to understand the ethics of humanitarian intervention.

- To describe and evaluate the theoretical and practical frameworks in relation to humanitarian intervention
- To analyze the linkages between legal, political and military dimensions of interventions
- To identify indicators in various local, regional, and global conflicts that may or may not lead to intervention

英字科目目的

到達目標

The goal of this class is to understand the history and ideas of humanitarian intervention. Therefore, through the case studies, students are required to acquire critical way of thinking and your own perspective on humanitarian intervention.

英字到達目標

授業計画と内容

1. Introduction: What is the ethics of humanitarian intervention?
2. History of ideas in the study of international relations: realism and idealism
3. Normative theory of international relations: cosmopolitanism and communitarianism
4. Human rights issues in international relations
5. What's wrong? Ethical, Legal and Political perspectives
6. Ethical frameworks: amoral realism, pacifism and just war theory
7. Philosophical consideration: J. S. Mill's "A Few Words on Non-Intervention"
8. Historical and Legal consideration: Case study Rwanda
9. Political matters?: Case study Kosovo
10. The Role of UN: "Responsibility to Protect"
11. Civil war, Terrorism and Intervention: Case study Iraq
12. Armed interventions in the name of "humanity": Human rights and Democracy
13. Becoming a global "good Samaritan" as global citizens in global civil society
14. Review: Justice beyond Borders?

英字授業計画と内容

授業時間外の学修の内容

- ✓ 指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
- ✓ 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
- その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

To prepare for the class, students should read the handouts and complete reading assignments. Also, prepare for the class discussion.
Moreover, after the class, rethink of the class discussion and have your opinion.

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期(前期または後期)または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期(前期または後期)で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	40% Students are required to take the final exam. You should express your opinion about humanitarian intervention. If you can, you will receive high evaluation.
レポート	30% Students are asked to submit several reports during Spring semester. Well researched and well organized report can get high evaluation.
平常点	30% Students are asked to participate in class discussions. Anyone who state your opinion critically and logically can receive a high evaluation.
その他	0%

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam
Final Exam
Report
In-Class Performance
Other

成績評価の方法・基準(備考)

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- ✓ 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
- ✓ 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours
- その他 Other

課題や試験のフィードバック方法(その他)

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

- ✓ PBL (課題解決型学習) PBL (Project-based Learning)
反転授業(教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式) Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.)
- ✓ ディスカッション、ディベート Discussion, debate
グループワーク Group work
プレゼンテーション Presentations
実習、フィールドワーク Training, fieldwork
その他 Other
実施しない Not conducted

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

クリッカー	Clicker
タブレット端末	Tablet terminal
その他	Other
<input checked="" type="checkbox"/> 実施しない	Not conducted

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

はい Yes
 いいえ No

【実務経験有の場合】実務経験の内容

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

Text: to be announced
Including handouts
Also, a list of recommended learning resources including books, journal articles and web resources will be provided. You will also be expected to seek further resources relevant to the focus of your own learning.

英字テキスト・参考文献等

オフィスアワー

My e-mail address is as follows: osamukitamura629@gmail.com

If you have any questions, concerns, and problems, do not hesitate to ask them and e-mail me!

英字オフィスアワー

その他特記事項

Overview of Learning Activities
You will be involved in a variety of class activities including: reading, discussion and presentations.

英字その他特記事項

参考URL

英字参考URL

備考

【ここには何も入力しないで下さい。】

科目名: 法学特講1 Comparative Criminal Law and Procedure

担当教員: 中野目 善則

履修年度: 2022 学期: 春学期

開講曜日時限: 月3

配当年次: 3・4年次配当

科目ナンバー:

登録者: admin

登録日時: 2020-11-19 05:55:04

更新者: gakubadmin 更新日時: 2022-01-28 09:49:47

履修条件・関連科目等

2018年度以前に「専門総合講座B1 比較刑事法」を履修した学生は、同じ内容になりますので、履修はしないでください。

英字履修条件・関連科目等

授業で使用する言語

日本語	Japanese
✓ 英語	English
ドイツ語	German
フランス語	French
中国語	Chinese
その他	Other languages

授業で使用する言語(その他の言語名)

英字授業で使用する言語(その他の言語名)

授業の概要

This course will explain administration of criminal justice system of Japan with comparison with other countries.

英字授業の概要

科目目的

Aim of this course is to have accurate and critical understanding of the basic concepts, principles and rules underlying Japanese criminal law and criminal justice system and to gain overview of its practice and recent trends through comparative perspective. Analysis of rationale underlying practice is important.

英字科目目的

到達目標

Understand principles and rules of criminal law and procedure in Japan and deepen your analysis through comparison of different systems.

英字到達目標

授業計画と内容

<Class Schedule and Contents>

1. Legal history of Japanese criminal procedure and transformation of constitutional law
2. Crimes and administration of criminal justice in Japan-statistical overview
3. Substantive criminal law - due process, requirements of punishment
4. Punishment including death penalty
5. conspiracy and other related matters
6. Arrest. post-arrest detention
7. Interrogation
8. principle of search and seizure
9. wiretapping and GPS tracking, and other investigative tools
10. cybercrime and its investigation
11. stop and question
12. the exclusionary rule
13. principle of trial
14. This time will be spared for presentation by students.

・ There might be slight changes on some topics above

Additional notice to graduate students:

Graduate students participating in this course are expected to compare criminal Justice In Japan with that of their own country by putting main focus on her basic thinking and underlying rationale, which will give you deeper understanding of your own country as well as grasp of characteristics and background of criminal justice in Japan. The comparison would lead you to further thinking on sound administration of criminal justice system in your own cultural settings.

Graduate and Undergraduate classes are combined In this course.

英字授業計画と内容

授業時間外の学修の内容

- | | |
|------------------------|---|
| 指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと | Pre-read specified text or research summary |
| 授業終了後の課題提出 | Submission of assignments after class |
| ✓ その他 | Other |

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

Work outside the Class

Comparison with Japanese law will be the main focus of this class and students will be recommended to review text of relevant laws and court's decisions of the Supreme Court of Japan, which will be noticed in advance. English text of statutes and case laws translated into English is available at web pages, though there are exceptions.

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期(前期または後期)または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期(前期または後期)で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	0%
レポート	70% Report will be required. Filing of the report is necessary for evaluation.
平常点	30% Regular attendance and participation in discussion is necessary.
その他	0%

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam
Final Exam
Report
In-Class Performance
Other

成績評価の方法・基準(備考)

Regular attendance and participation in discussion is necessary. Over 80% participation in the class is necessary.
Report is necessary as well.
In the report, you are required to make comparison of Japanese criminal law or criminal justice system and your own country. Topic could be chosen from topics dealt in the class.
At first you are required why you chose the topic for the report.
Rationale and depth of analysis through comparison is important. General comparison of systems by juxtaposing different systems is not to be evaluated with high point. Rather than an impression as a journalist, analysis of rationale of each measure is necessary.

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- | | |
|----------------------------|---|
| ✓ 授業時間内で講評・解説の時間を設ける | Provide time for comments and explanations during class |
| 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う | Give feedback on manaba, not only during class hours |
| その他 | Other |

課題や試験のフィードバック方法(その他)

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

PBL (課題解決型学習)

反転授業 (教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式)

ディスカッション、ディベート

グループワーク

プレゼンテーション

実習、フィールドワーク

その他

実施しない

PBL (Project-based Learning)

Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.)

Discussion, debate

Group work

Presentations

Training, fieldwork

Other

Not conducted

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

クリッカー

Clicker

タブレット端末

Tablet terminal

その他

Other

実施しない

Not conducted

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

If class were to be held by webx, the tablet terminal or pc will be used.

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

はい

Yes

いいえ

No

【実務経験有の場合】実務経験の内容

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

Handouts and necessary materials will be distributed through MANABA or at our class.

英字テキスト・参考文献等

オフィスアワー

yc_nknm29@tamacc.chuo-u.ac.jp

英字オフィスアワー

その他特記事項

<Other Items to be Specified>

The class will be held in English.

英字その他特記事項

参考URL

英字参考URL

備考

【ここには何も入力しないで下さい。】

科目名: **法学特講1 Japanese Competition Law & Policy in Global Context** 担当教員: **西村 暢史**
履修年度: 2022 学期: 春学期 開講曜日時限: 月4 配当年次: 3・4年次配当
科目ナンバー:
登録者: admin 登録日時: 2020-11-19 05:55:04 更新者: AA1002 更新日時: 2022-03-22 18:34:58

履修条件・関連科目等

This course will be taught in English and all of the course materials are in English. Foreign exchange students who have had opportunities for taking English-speaking classes before will preferentially be able to enroll this class.

英字履修条件・関連科目等

授業で使用する言語

- | | |
|-------|-----------------|
| 日本語 | Japanese |
| ✓ 英語 | English |
| ドイツ語 | German |
| フランス語 | French |
| 中国語 | Chinese |
| その他 | Other languages |

授業で使用する言語(その他の言語名)

英字授業で使用する言語(その他の言語名)

授業の概要

1. The aim of this course is to help students acquire an understanding of the basic concepts and principles of the regulations which govern the business firms and their activities in Japan.
2. It also enhances the development of students' skill in making oral presentation and self-regulated learning.

英字授業の概要

科目目的

The main objective of this course is to gain a good understanding of how government intervention has actually played out in various industries in Japan.

英字科目目的

到達目標

At the end of this course, participants are expected to explain the essential concepts of Japanese Competition Law and Sector-specific regulations, discuss the role of such law and regulations, and identify/evaluate the legal consequences of the certain business activities in global context.

英字到達目標

授業計画と内容

1. This class examines the various laws and policies and a number of the regulations related to competition laws in Japan.
 2. It also includes the comparative legal studies and analysis of the practices by the courts and authorities among the States.
- The contents of this course would be constituted as follows:
- Class 1
Introductory questions & basic concepts of Competition Law & Policy
Is your Smartphone SIM-free? & what's wrong with the price below the cost?
Market, Competition, and Regulation (State)
- Class 2
Competition Law (1): pricing, Part 1
Low price & price discrimination
- Class 3
Competition Law (2): pricing, Part 2
RPM & price-fixing (cartels)
- Class 4
Competition Law (3): conditional deal
Restrictive terms on trading (selective distribution)
- Class 5

Competition Law (4): conditional deal
 Tying & abuse of superior bargaining power
 Class 6
 Competition Law (5): refusal to deal
 Boycott, etc.
 Class 7
 Competition Law (6): merger & acquisitions
 Market & Theory of Harm
 Class 8
 Midterm exam in class: short essay (country reports)
 Class 9
 Competition Law (7): international dimensions
 Cross-border transactions & Extraterritorial application of domestic law
 Class 10
 Case analysis: private monopolization and freedom to choose
 Class 11
 Case analysis: cartels and non-economic value (Green Deal)
 Class 12
 Case analysis: mergers under the shrinking economy
 Class 13
 Current Issues of Japanese Competition Law: Case analysis
 Class 14
 Japanese Competition Law & Policy in Global Context: Wrap Up Class

英字授業計画と内容

授業時間外の学修の内容

- ✓ 指定したテキストやレジュメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
- ✓ 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
- その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

1. The students are expected to attend all classes and be on time and turn in assignments when they are due.
2. The students are to read the assigned materials carefully before the classes and to prepare for the discussion about the cases or topics in those materials.

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・ 毎週 1 回の授業が半期 (前期または後期) または通年で完結するもの。1 週間あたり 4 時間の学修を基本とします。
- ・ 毎週 2 回の授業が半期 (前期または後期) で完結するもの。1 週間あたり 8 時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	30%	Midterm exam in class: understanding basic concepts of competition law in general
期末試験	40%	Term-end examination (essay questions): writing a case brief and analyzing the hypothetical case
レポート	0%	
平常点	30%	Class attendance and a fraction of in-class contribution (Classroom discussions)
その他	0%	

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam
 Final Exam
 Report
 In-Class Performance
 Other

成績評価の方法・基準(備考)

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- ✓ 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
- ✓ 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours

課題や試験のフィードバック方法(その他)

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

PBL (課題解決型学習)	PBL (Project-based Learning)
反転授業 (教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式)	Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.)
✓ ディスカッション、ディベート	Discussion, debate
✓ グループワーク	Group work
✓ プレゼンテーション	Presentations
実習、フィールドワーク	Training, fieldwork
その他	Other
実施しない	Not conducted

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

クリッカー	Clicker
タブレット端末	Tablet terminal
その他	Other
✓ 実施しない	Not conducted

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

はい	Yes
✓ いいえ	No

【実務経験有の場合】実務経験の内容

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

Materials for this course (treaty provisions, statutes, regulations, court and administrative decisions) are mainly available on the Internet (manaba) and the instructor will distribute the handouts as he thinks right.

The following textbook highly recommended.
 WAKUI, Masako, Antimonopoly Law: Competition Law and Policy in Japan (Second Edition)
 Independently published (2018/10/24)
 ISBN-10: 1729188699
 ISBN-13: 978-1729188699

英字テキスト・参考文献等

オフィスアワー

If you have any questions or concerns as to this lecture, please e-mail to me with your name, student ID number, questions etc.
 nnishimura001q[at]g.chuo-u.ac.jp
 Please convert [at] with @.

英字オフィスアワー

その他特記事項

Notice for Students

*Information for the Online lectures: TBA

1. Spring term class for 2 credit.
2. There are no particular prerequisites for this course.
3. The students shall inform their instructors of dates they will miss class due to an excused absence prior to the date of that anticipated absence.
4. For the foreign students, we will discuss Japanese Competition Law and Policy in terms of the comparative legal analysis so that the foreign students will have chance to present their own legal system and to illustrate the differences with those of Japan.

英字その他特記事項

参考URL

英字参考URL

備考

【ここには何も入力しないで下さい。】

科目名: 法学特講1 Contemporary Challenges in the Law of the Sea 担当教員: 小島 千枝
 (海洋法の現代的課題) / 国際法特講1 Contemporary Challenges in the Law of the Sea (海洋法の現代的課題) / 国際政治特講1 Contemporary Challenges in the Law of the Sea (海洋法の現代的課題)

履修年度: 2022 学期: 秋学期

開講曜日時限: 水3

配当年次: 3・4年次配当

科目ナンバー:

登録者: admin

登録日時: 2020-11-19 05:55:05

更新者: gakubadmin 更新日時: 2022-01-24 19:27:45

履修条件・関連科目等

Students are required to have basic English ability (minimum TOEIC 600 or equivalent). Advance knowledge of international law is not required, but desirable.

英字履修条件・関連科目等

授業で使用する言語

日本語	Japanese
✓ 英語	English
ドイツ語	German
フランス語	French
中国語	Chinese
その他	Other languages

授業で使用する言語(その他の言語名)

英字授業で使用する言語(その他の言語名)

授業の概要

This course critically examines the 1982 United Nations Convention on the Law of the Sea in the light of contemporary international challenges such as maritime boundary disputes, the sea level rise, illegal fishing practices, whaling, irregular migrants by sea, emerging environmental issues such as marine plastics and underwater noise, modern piracy, and issues related to the protection of human rights at sea. This course further analyses other multilateral, regional, bilateral and unilateral strategies, both formal and informal, which are adopted by members of the international community in addressing these challenges and how they can conflict with or reinforce each other. This course not only highlights the limits and possibilities of the law of the sea, but also discusses crosscutting issues - the intersection between the law of the sea and other international legal disciplines including international human rights law, international criminal law, and international environmental law - and proposes strategies towards a systematic integration of different international legal disciplines.

英字授業の概要

科目目的

This course examines contemporary challenges in the law of the sea, analyses recent international judicial decisions in detail, and discusses how the law of the sea can evolve through law-making, policy-making, and interpretation. This course requires students to actively engage in classroom discussion based on questions posed during lectures.

英字科目目的

到達目標

Students will be able to have a good understanding of the law of the sea. They will be expected to discuss whether existing international law is capable of addressing the contemporary challenges and to recommend alternatives to existing legal strategies.

英字到達目標

授業計画と内容

1. Introduction to the law of the sea
2. South China Sea dispute
3. East China Sea dispute
4. Climate change and sea level rise
5. The Arctic Ocean
6. Illegal, unreported and unregulated fishing
7. Biodiversity beyond national jurisdiction

8. Whaling
9. Marine plastics, underwater noise
10. Marine renewable energy
11. Modern piracy, armed robbery against ships
12. Trafficking of persons by sea, Irregular migrants by sea
13. Protection of persons at sea from infectious diseases
14. Presentations by students

英字授業計画と内容

授業時間外の学修の内容

- ✓ 指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
- 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
- その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

Students will be required to read materials provided for each class. Those who are not familiar with the law of the sea are encouraged to read the relevant chapter from a standard textbook of public international law.

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期(前期または後期)または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期(前期または後期)で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	0%
レポート	50% Successful submission of the term paper
平常点	50% Active participation in the classroom discussion, oral presentation in the last class
その他	0%

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam
Final Exam
Report
In-Class Performance
Other

成績評価の方法・基準(備考)

Students will be required to write a term paper (3000 words) and give an oral presentation at the end of the course on a topic of their interest.

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- ✓ 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
- 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours
- その他 Other

課題や試験のフィードバック方法(その他)

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

- PBL(課題解決型学習) PBL (Project-based Learning)
- 反転授業(教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式) Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.)
- ✓ ディスカッション、ディベート Discussion, debate

グループワーク	Group work
✓ プレゼンテーション	Presentations
実習、フィールドワーク	Training, fieldwork
その他	Other
実施しない	Not conducted

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

クリッカー	Clicker
タブレット端末	Tablet terminal
その他	Other
✓ 実施しない	Not conducted

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

はい	Yes
✓ いいえ	No

【実務経験有の場合】実務経験の内容

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

There will be no textbook for this class. A selection of short texts, case commentaries, and newspaper articles will be provided to the students in advance. Students will also be given the powerpoint slides that will be used in class.

英字テキスト・参考文献等

オフィスアワー

連絡先 : ckojima.253@g.chuo-u.ac.jp

英字オフィスアワー

その他特記事項

英字その他特記事項

参考URL

英字参考URL

備考

【ここには何も入力しないで下さい。】

科目名: 法学特講1 Comparative Financial Law and Regulation

担当教員: 杉浦 宣彦、坂野 維子、
町田 行人、山田 弘

履修年度: 2022 学期: 秋学期

開講曜日時限: 木3

配当年次: 3・4年次配当

科目ナンバー:

登録者: admin

登録日時: 2021-11-03 05:26:47

更新者: gakubadmin 更新日時: 2022-01-27 12:03:04

履修条件・関連科目等**英字履修条件・関連科目等****授業で使用する言語**

日本語	Japanese
✓ 英語	English
ドイツ語	German
フランス語	French
中国語	Chinese
その他	Other languages

授業で使用する言語(その他の言語名)日本語
英語英語
English**英字授業で使用する言語(その他の言語名)****授業の概要**

This course will be carried out both face-to-face and online. A zoom meeting code will be posted at the Course News in MANABA. As of December 2020 when writing this syllabus, the first class will be face-to-face followed by 13 online classes. The number of face-to-face classes is subject to change.

This course deals with financial law and regulation from comparative perspectives. International students are expected to describe the current system in home countries on issues raised in the course. In contrast, Japanese students are expected to demonstrate the social background of the same issues.

This course is for both Master and undergraduate students. Master students are required to respond to more sophisticated questions in a class.

英字授業の概要**科目目的**

Students can expect to obtain an overview of financial law and regulation from comparative perspectives.

英字科目目的**到達目標**

Equipped with the knowledge and skills to handle regulation and transactions in global financial services, students will prepare for working in financial institutions, governments, law firms, corporations, and non-governmental organizations.

英字到達目標**授業計画と内容**

Professors Sugiura (Business School) will be in charge of this course. Other lecturers will conduct some parts of the class. (The schedule will be announced in due course.)

The schedule is subject to change.

1. Introduction -What's going on in the current Financial Markets?
3. Banking Law (1) - Why are Financial Institutions regulated?
4. Banking Law(2) - Basel Capital Accord
5. Capital Market Law(1) - Defining financial products, regulations, based on financial products
6. Capital Market Law(2) - regulations by countries
7. Insurance Business and Law/regulations - New Capital Accord of Insurance companies?

8. Comparative Regulatory Styles and Remedies
9. Legal Practices in Japan - Guest Speaker
10. Self-Regulation in Japan's Securities Regulation - Guest Speaker
11. Fintech regulations - The challenge of harmonizing regulations at the world level
12. Market Misconduct and Anti-Money Laundering
13. The destination of Financial Law in the future - The trend of international cooperation of Financial Law and regulations
14. Privacy and Data Protection in Japan and Transnational issues

英字授業計画と内容

授業時間外の学修の内容

- | | |
|-------------------------|---|
| 指定したテキストやレジュメを事前に読み込むこと | Pre-read specified text or research summary |
| 授業終了後の課題提出 | Submission of assignments after class |
| ✓ その他 | Other |

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

日本語
指定したテキストやレジュメを事前に読み込むこと, 授業終了後の課題提出

英語
Pre-read specified text or research summary, Submission of assignments after class

2021-11-30 13:19:15 - DA1410admin (履歴)

- Students are required:
1. to read materials and prepare the class in advance for 200 minutes per class.
 2. to submit a term paper (format will be posted at MANABA).

2021-11-30 13:19:15 - DA1410admin (履歴)

- ・毎週1回の授業が半期(前期または後期)または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期(前期または後期)で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

授業時間外の学修に必要な時間数/週

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	0%
レポート	30% A 10-page terms paper with reference/
平常点	70% Contribution to the classes
その他	0%

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam
Final Exam
Report
In-Class Performance
Other

成績評価の方法・基準(備考)

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- | | |
|----------------------------|---|
| 授業時間内で講評・解説の時間を設ける | Provide time for comments and explanations during class |
| 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う | Give feedback on manaba, not only during class hours |
| ✓ その他 | Other |

課題や試験のフィードバック方法(その他)

日本語

授業時間内で講評・解説の時間を設ける, 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う

英語

Provide time for comments and explanations during class, Give feedback on manaba, not only during class hours

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

PBL (課題解決型学習)

反転授業 (教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式)

ディスカッション、ディベート

グループワーク

プレゼンテーション

実習、フィールドワーク

✓ その他

実施しない

PBL (Project-based Learning)

Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.)

Discussion, debate

Group work

Presentations

Training, fieldwork

Other

Not conducted

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

日本語

PBL (課題解決型学習), ディスカッション、ディベート、プレゼンテーション

英語

PBL (Project-based Learning), Discussion, debate, Presentations

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

クリッカー

タブレット端末

✓ その他

実施しない

Clicker

Tablet terminal

Other

Not conducted

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

Providing materials and Q&A at MANABA (Chuo ICT system).

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

✓ はい Yes

いいえ No

【実務経験有の場合】実務経験の内容

Professor Sugiura worked as one of the executives in legal/compliance sections for two major financial institutions (such as JP Morgan and HSBC) and Financial Services Agency in the Japanese Government ("JFSA") as a senior research fellow. He regularly advises financial institutions about financial regulations and maintains the position to advise JFSA as a committee member.

Other lecturers are lawyers and former senior executives of the stock exchange and the regulator.

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

The instructor will provide students with non-confidential practical information.

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

Course materials will be provided at MANABA.

英字テキスト・参考文献等

オフィスアワー

都心キャンパス (後樂園) に研究室があるので、個別連絡は、以下のメールアドレスにしてください。
snobuhiko001u@g.chuo-u.ac.jp

英字オフィスアワー

その他特記事項

This course is one of the Japanese Law courses in English.

英字その他特記事項

参考URL

Financial Services Agency, Japan
<https://www.fsa.go.jp/en/index.html>

英字参考URL

備考

科目名: 法学特講1 Comparative Privacy and Data Protection Law 担当教員: 加藤 隆之
履修年度: 2022 学期: 春学期 開講曜日時限: 水4 配当年次: 3・4年次配当
科目ナンバー:
登録者: admin 登録日時: 2020-11-19 05:55:05 更新者: gakubadmin 更新日時: 2022-02-02 14:25:29

履修条件・関連科目等

Japanese students will be screened before registration.

This course is related to Constitutional Law, Administrative Law, Information Law, EU Law, Anglo-American Law, International Relations, and Comparative Constitutional Law.

英字履修条件・関連科目等

授業で使用する言語

日本語	Japanese
✓ 英語	English
ドイツ語	German
フランス語	French
中国語	Chinese
その他	Other languages

授業で使用する言語(その他の言語名)

英字授業で使用する言語(その他の言語名)

授業の概要

We will discuss topics such as protection of privacy and personal data in AI robots, assessment of mental damage caused by personal data breach, conflict between privacy and freedom of speech, necessity of criminal punishment or administrative sanction for data breach and privacy in the area of national security with reference to the legal systems of the UK, the EU and Japan.

英字授業の概要

科目目的

The aim of this course is to explore the difference between the theories and mechanisms of privacy and those of data protection through a comparative law approach. Privacy has been recognized as one of the fundamental rights in most democratic societies, because personal data protection laws seem to have a common value, while the idea or content of privacy varies depending on culture, tradition, and customs.

英字科目目的

到達目標

After completing this course, you should be equipped to:

- Critically analyze the significance of the concept of privacy, privacy remedies, the limits of the remedies when conflicting with other interests such as freedom of expression through various cases in Ireland, Japan and the UK.
- Recognize the interface or estrangement between public and private law in the context of privacy law.
- Outline the legislation, principles, applications and cases of data protection law of the EU, Ireland, Japan and the UK.
- Identify the disparity between the underlying value of privacy and data protection and the necessity of taking distinctive approaches.

英字到達目標

授業計画と内容

- 1 Introduction to privacy law: Legal history and non-legal history
- 2 Irish case 1
McGee v Attorney General [1973] IESC 2.
Gray v Minister for Justice [2007] IEHC 52.
- 3 Irish case 2
Herrity v Associated Newspapers [2008] IEHC 249.
Hickey & Anor v Sunday Newspapers Ltd [2010] IEHC 349.
Sullivan v Boyan & Ors [2013] IEHC 104.
- 4 England case 1
Campbell v MGN Limited [2004] UKHL 22.
Douglas v Hello! [2005] EWCA Civ 595.

McKennitt v Ash [2006] EWCA Civ 1714.
 Murray v Big Pictures (UK) Ltd [2008] EWCA Civ 446.
 Mosley v News Group Newspapers Ltd [2008] EWHC1777 (QB).
 Weller and Ors v Associated Newspapers Ltd [2015] EWCA Civ 1176.
 5 England case 2
 Google Inc v Judith Vidal-Hall [2015] EWCA Civ 311.
 6 Japanese case 1
 Three significant novel cases disclosing privacy — “After a Banquet” case, “Reversal” case, “Crawling over a Stone” case
 7 Japanese case 2
 Disclosure of criminal record case
 8 Japanese case 3
 Chinese President Lecture case (at Waseda University)
 9 Analyzing and Comparing privacy laws in the three countries
 10 Personal data protection in EU
 11 Personal data protection in Ireland and the UK
 12 Personal data protection in Japan
 13 Analyzing and Comparing personal data protection laws in the three countries
 14 Intersection of privacy and personal data protection

英字授業計画と内容

授業時間外の学修の内容

- ✓ 指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
- 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
- その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期(前期または後期)または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期(前期または後期)で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	0%
レポート	30% You will be required to make presentations based on your resumes.
平常点	70% Class attendance and preparation for this lecture is expected.
その他	0%

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam
 Final Exam
 Report
 In-Class Performance
 Other

成績評価の方法・基準(備考)

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- ✓ 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
- 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours
- その他 Other

課題や試験のフィードバック方法(その他)

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

- | | |
|---|---|
| ✓ PBL (課題解決型学習) | PBL (Project-based Learning) |
| 反転授業 (教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式) | Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.) |
| ✓ ディスカッション、ディベート | Discussion, debate |
| グループワーク | Group work |
| ✓ プレゼンテーション | Presentations |
| 実習、フィールドワーク | Training, fieldwork |
| その他 | Other |
| 実施しない | Not conducted |

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

- | | |
|---------|-----------------|
| クリッカー | Clicker |
| タブレット端末 | Tablet terminal |
| その他 | Other |
| ✓ 実施しない | Not conducted |

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

- | | |
|------|-----|
| ✓ はい | Yes |
| いいえ | No |

【実務経験有の場合】実務経験の内容

I have nearly two years of experience at the Office of the Personal Information Protection in the Cabinet Office and the Consumer Protection Office as a legal specialist.
The job included the attendance of many international conferences such as the OECD and APEC.

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

To be notified before or during classes.

英字テキスト・参考文献等

オフィスアワー

katogakusei@gmail.com

英字オフィスアワー

その他特記事項

英字その他特記事項

参考URL

英字参考URL

備考

【ここには何も入力しないで下さい。】

科目名: 法学特講1 Comparative Privacy and Data Protection Law 担当教員: 加藤 隆之
履修年度: 2022 学期: 秋学期 開講曜日時限: 水4 配当年次: 3・4年次配当
科目ナンバー:
登録者: admin 登録日時: 2020-11-19 05:55:06 更新者: gakubadmin 更新日時: 2022-02-02 14:25:41

履修条件・関連科目等

Japanese students will be screened before registration.

This course is related to Constitutional Law, Administrative Law, Information Law, EU Law, Anglo-American Law, International Relations, and Comparative Constitutional Law.

英字履修条件・関連科目等

授業で使用する言語

日本語	Japanese
✓ 英語	English
ドイツ語	German
フランス語	French
中国語	Chinese
その他	Other languages

授業で使用する言語(その他の言語名)

英字授業で使用する言語(その他の言語名)

授業の概要

We will discuss topics such as protection of privacy and personal data in AI robots, assessment of mental damage caused by personal data breach, conflict between privacy and freedom of speech, necessity of criminal punishment or administrative sanction for data breach and privacy in the area of national security with reference to the legal systems of the UK, the EU and Japan.

英字授業の概要

科目目的

The aim of this course is to explore the difference between the theories and mechanisms of privacy and those of data protection through a comparative law approach. Privacy has been recognized as one of the fundamental rights in most democratic societies, because personal data protection laws seem to have a common value, while the idea or content of privacy varies depending on culture, tradition, and customs.

英字科目目的

到達目標

After completing this course, you should be equipped to:

- Critically analyze the significance of the concept of privacy, privacy remedies, the limits of the remedies when conflicting with other interests such as freedom of expression through various cases in Ireland, Japan and the UK.
- Recognize the interface or estrangement between public and private law in the context of privacy law.
- Outline the legislation, principles, applications and cases of data protection law of the EU, Ireland, Japan and the UK.
- Identify the disparity between the underlying value of privacy and data protection and the necessity of taking distinctive approaches.

英字到達目標

授業計画と内容

- 1 Introduction to privacy law: Legal history and non-legal history
- 2 Irish case 1
McGee v Attorney General [1973] IESC 2.
Gray v Minister for Justice [2007] IEHC 52.
- 3 Irish case 2
Herrity v Associated Newspapers [2008] IEHC 249.
Hickey & Anor v Sunday Newspapers Ltd [2010] IEHC 349.
Sullivan v Boyan & Ors [2013] IEHC 104.

4 England case 1
 Campbell v MGN Limited [2004] UKHL 22.
 Douglas v Hello! [2005] EWCA Civ 595.
 McKennitt v Ash [2006] EWCA Civ 1714.
 Murray v Big Pictures (UK) Ltd [2008] EWCA Civ 446.
 Mosley v News Group Newspapers Ltd [2008] EWHC1777 (QB).
 Weller and Ors v Associated Newspapers Ltd [2015] EWCA Civ 1176.
 5 England case 2
 Google Inc v Judith Vidal-Hall [2015] EWCA Civ 311.
 6 Japanese case 1
 Three significant novel cases disclosing privacy — “After a Banquet” case, “Reversal” case, “Crawling over a Stone” case
 7 Japanese case 2
 Disclosure of criminal record case
 8 Japanese case 3
 Chinese President Lecture case (at Waseda University)
 9 Analyzing and Comparing privacy laws in the three countries
 10 Personal data protection in EU
 11 Personal data protection in Ireland and the UK
 12 Personal data protection in Japan
 13 Analyzing and Comparing personal data protection laws in the three countries
 14 Intersection of privacy and personal data protection

英字授業計画と内容

授業時間外の学修の内容

- ✓ 指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
- 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
- その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期(前期または後期)または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期(前期または後期)で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	0%
レポート	30% You will be required to make presentations based on your resumes.
平常点	70% Class attendance and preparation for this lecture is expected.
その他	0%

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam
 Final Exam
 Report
 In-Class Performance
 Other

成績評価の方法・基準(備考)

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- ✓ 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
- 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours
- その他 Other

課題や試験のフィードバック方法(その他)

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

- | | |
|---|---|
| ✓ PBL (課題解決型学習) | PBL (Project-based Learning) |
| 反転授業 (教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式) | Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.) |
| ✓ ディスカッション、ディベート | Discussion, debate |
| グループワーク | Group work |
| ✓ プレゼンテーション | Presentations |
| 実習、フィールドワーク | Training, fieldwork |
| その他 | Other |
| 実施しない | Not conducted |

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

- | | |
|---------|-----------------|
| クリッカー | Clicker |
| タブレット端末 | Tablet terminal |
| その他 | Other |
| ✓ 実施しない | Not conducted |

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

- | | |
|------|-----|
| ✓ はい | Yes |
| いいえ | No |

【実務経験有の場合】実務経験の内容

I have nearly two years of experience at the Office of the Personal Information Protection in the Cabinet Office and the Consumer Protection Office as a legal specialist.
The job included the attendance of many international conferences such as the OECD and APEC.

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

To be notified before or during classes.

英字テキスト・参考文献等

オフィスアワー

katogakusei@gmail.com

英字オフィスアワー

その他特記事項

英字その他特記事項

参考URL

英字参考URL

備考

【ここには何も入力しないで下さい。】

科目名: 法学特講1 Human Rights in a Globalized World

担当教員: 加藤 隆之

履修年度: 2022 学期: 春学期

開講曜日時限: 水3

配当年次: 3・4年次配当

科目ナンバー:

登録者: admin

登録日時: 2020-11-19 05:55:06

更新者: gakubadmin

更新日時: 2022-02-02 14:25:56

履修条件・関連科目等

Japanese students will be screened before registration.

This course is related to Constitutional Law, Administrative Law, Information Law, EU Law, Anglo-American Law, International Relations, and Comparative Constitutional Law.

英字履修条件・関連科目等

授業で使用する言語

日本語	Japanese
✓ 英語	English
ドイツ語	German
フランス語	French
中国語	Chinese
その他	Other languages

授業で使用する言語(その他の言語名)

英字授業で使用する言語(その他の言語名)

授業の概要

We will discuss topics such as only male golf club, sexism comment by a politician, heavier punishment for ancestor killing, women's remarriage period after her divorce, Japanese nationality discrimination against half-blooded child with foreign mother, heritage discrimination against illegitimate children with reference to particular Japanese cases.

英字授業の概要

科目目的

The aim of this course is to explore the significance of the theories and mechanisms of human rights through reviewing major Japanese court cases. Although the protection of human rights is a universal idea and it has played a key role in organizing democratic countries, the basic idea and its application to practical cases may differ among countries depending on their culture, tradition, and customs. In this lecture, by studying the Japanese cases, foreign students will be able to compare these cases with the equivalent cases in their countries and, in turn, Japanese students will be able to learn about the cases from different perspectives by listening to the opinions and viewpoints of the international students.

英字科目目的

到達目標

After completing this course, you should be equipped to:

- Outline the constitutional provisions, principles, applications and cases of human rights of in Japan.
- Understand and critically analyse the significant court cases on equality, freedom of religion and freedom of expression in Japan.
- Recognize the different perspectives from foreign students in understanding the Japanese cases.

英字到達目標

授業計画と内容

- 1 Introduction to Japanese Human Rights law: Constitutional Provisions
- 2 The Right to be Treated as Equal under Law
Case 1: Constitutionality of aggravated criminal sanction on the murder of an ancestor
- 3 The Right to be Treated as Equal under Law
Case 2: Constitutionality of the Civil Code on the same surname requirement for marriage
- 4 The Right to be Treated as Equal under Law
Case 3: Constitutionality of the Civil Code on remarriage restriction period
- 5 The Right to be Treated as Equal under Law
Case 4: Constitutionality of the Civil Code on unequal shares of an illegitimate child in succession
- 6 The Right to be Treated as Equal under Law
Case 5: Constitutionality of the Nationality Law on the denial of Japanese nationality for an illegitimate child with a Japanese father and a foreign mother who had been acknowledged as the father's child after he was born

7 Equality versus Tradition
 Emperor system in Japan, Sumo wrestling, acts of Maiko, various local festivals
 Equality and affirmative action
 Equality and totalitarianism
 8 Freedom of Idea or Religion
 Case 6: Constitutionality of demanding to bow to the national flag (Hinomaru) and to sing the national song (Kimigayo)
 9 Freedom of Religion
 Case 7: Constitutionality of imposing martial arts on high school students with a specific religious belief (Jehovah's witnesses)
 10 Freedom of Expression (defamation)
 Law of defamation, Legal responsibilities, Remedies
 11 Freedom of Expression (defamation)
 Case 8: Cases on defamation (Gekkanpen Case and Yukanwakayamajiji Case)
 12 Freedom of Expression (pornography)
 Three type of restriction on pornography
 Case 9 Criminal cases on obscene novels (Lady Chatterley's Lover, Prosperity of the Vice, the Underneath Cover of Fusuma in a Small Room (Yojohan))
 13 Free speech and the Internet
 Limits of anonymous speech
 Defamation, invasion of privacy, pornography
 14 Summary on Cases and Theories of Human Rights in Japan
 Consistency and persuasiveness

英字授業計画と内容

授業時間外の学修の内容

- ✓ 指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
- 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
- その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期(前期または後期)または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期(前期または後期)で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	0%
レポート	30% You will be required to make presentations based on your resumes.
平常点	70% Class attendance and preparation for this lecture is expected.
その他	0%

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam
 Final Exam
 Report
 In-Class Performance
 Other

成績評価の方法・基準(備考)

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- ✓ 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
- 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours
- その他 Other

課題や試験のフィードバック方法(その他)

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

- | | |
|---|---|
| ✓ PBL (課題解決型学習) | PBL (Project-based Learning) |
| 反転授業 (教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式) | Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.) |
| ✓ ディスカッション、ディベート | Discussion, debate |
| グループワーク | Group work |
| ✓ プレゼンテーション | Presentations |
| 実習、フィールドワーク | Training, fieldwork |
| その他 | Other |
| 実施しない | Not conducted |

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

- | | |
|---------|-----------------|
| クリッカー | Clicker |
| タブレット端末 | Tablet terminal |
| その他 | Other |
| ✓ 実施しない | Not conducted |

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

- | | |
|------|-----|
| ✓ はい | Yes |
| いいえ | No |

【実務経験有の場合】実務経験の内容

I have nearly two years of experience at the Office of the Personal Information Protection in the Cabinet Office and the Consumer Protection Office as a legal specialist.
The job included the attendance of many international conferences such as the OECD and APEC.

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

To be notified before or during classes.

英字テキスト・参考文献等

オフィスアワー

katogakusei@gmail.com

英字オフィスアワー

その他特記事項

英字その他特記事項

参考URL

英字参考URL

備考

【ここには何も入力しないで下さい。】

科目名: 法学特講1 Human Rights in a Globalized World

担当教員: 加藤 隆之

履修年度: 2022 学期: 秋学期

開講曜日時限: 水3

配当年次: 3・4年次配当

科目ナンバー:

登録者: admin

登録日時: 2020-11-19 05:55:06

更新者: gakubadmin 更新日時: 2022-02-02 14:26:07

履修条件・関連科目等

Japanese students will be screened before registration.

This course is related to Constitutional Law, Administrative Law, Information Law, EU Law, Anglo-American Law, International Relations, and Comparative Constitutional Law.

英字履修条件・関連科目等

授業で使用する言語

日本語	Japanese
✓ 英語	English
ドイツ語	German
フランス語	French
中国語	Chinese
その他	Other languages

授業で使用する言語(その他の言語名)

英字授業で使用する言語(その他の言語名)

授業の概要

We will discuss topics such as only male golf club, sexism comment by a politician, heavier punishment for ancestor killing, women's remarriage period after her divorce, Japanese nationality discrimination against half-blooded child with foreign mother, heritage discrimination against illegitimate children with reference to particular Japanese cases.

英字授業の概要

科目目的

The aim of this course is to explore the significance of the theories and mechanisms of human rights through reviewing major Japanese court cases. Although the protection of human rights is a universal idea and it has played a key role in organizing democratic countries, the basic idea and its application to practical cases may differ among countries depending on their culture, tradition, and customs. In this lecture, by studying the Japanese cases, foreign students will be able to compare these cases with the equivalent cases in their countries and, in turn, Japanese students will be able to learn about the cases from different perspectives by listening to the opinions and viewpoints of the international students.

英字科目目的

到達目標

After completing this course, you should be equipped to:

- Outline the constitutional provisions, principles, applications and cases of human rights of in Japan.
- Understand and critically analyse the significant court cases on equality, freedom of religion and freedom of expression in Japan.
- Recognize the different perspectives from foreign students in understanding the Japanese cases.

英字到達目標

授業計画と内容

- 1 Introduction to Japanese Human Rights law: Constitutional Provisions
- 2 The Right to be Treated as Equal under Law
Case 1: Constitutionality of aggravated criminal sanction on the murder of an ancestor
- 3 The Right to be Treated as Equal under Law
Case 2: Constitutionality of the Civil Code on the same surname requirement for marriage
- 4 The Right to be Treated as Equal under Law
Case 3: Constitutionality of the Civil Code on remarriage restriction period
- 5 The Right to be Treated as Equal under Law
Case 4: Constitutionality of the Civil Code on unequal shares of an illegitimate child in succession
- 6 The Right to be Treated as Equal under Law
Case 5: Constitutionality of the Nationality Law on the denial of Japanese nationality for an illegitimate child

with a Japanese father and a foreign mother who had been acknowledged as the father's child after he was born

7 Equality versus Tradition
Emperor system in Japan, Sumo wrestling, acts of Maiko, various local festivals
Equality and affirmative action
Equality and totalitarianism

8 Freedom of Idea or Religion
Case 6: Constitutionality of demanding to bow to the national flag (Hinomaru) and to sing the national song (Kimigayo)

9 Freedom of Religion
Case 7: Constitutionality of imposing martial arts on high school students with a specific religious belief (Jehovah's witnesses)

10 Freedom of Expression (defamation)
Law of defamation, Legal responsibilities, Remedies

11 Freedom of Expression (defamation)
Case 8: Cases on defamation (Gekkanpen Case and Yukanwakayamajiji Case)

12 Freedom of Expression (pornography)
Three type of restriction on pornography

Case 9 Criminal cases on obscene novels (Lady Chatterley's Lover, Prosperity of the Vice, the Underneath Cover of Fusuma in a Small Room (Yojohan))

13 Free speech and the Internet
Limits of anonymous speech
Defamation, invasion of privacy, pornography

14 Summary on Cases and Theories of Human Rights in Japan
Consistency and persuasiveness

英字授業計画と内容

授業時間外の学修の内容

- ✓ 指定したテキストやレジュメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
- 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
- その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期(前期または後期)または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期(前期または後期)で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	0%
レポート	30% You will be required to make presentations based on your resumes.
平常点	70% Class attendance and preparation for this lecture is expected.
その他	0%

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam
Final Exam
Report
In-Class Performance
Other

成績評価の方法・基準(備考)

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- ✓ 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
- 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours
- その他 Other

課題や試験のフィードバック方法(その他)

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

- | | |
|--|---|
| ✓ PBL (課題解決型学習)
反転授業 (教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式) | PBL (Project-based Learning)
Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.) |
| ✓ ディスカッション、ディベート
グループワーク | Discussion, debate
Group work |
| ✓ プレゼンテーション
実習、フィールドワーク
その他
実施しない | Presentations
Training, fieldwork
Other
Not conducted |

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

- | | |
|---------|-----------------|
| クリッカー | Clicker |
| タブレット端末 | Tablet terminal |
| その他 | Other |
| ✓ 実施しない | Not conducted |

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

- | | |
|------|-----|
| ✓ はい | Yes |
| いいえ | No |

【実務経験有の場合】実務経験の内容

I have nearly two years of experience at the Office of the Personal Information Protection in the Cabinet Office and the Consumer Protection Office as a legal specialist.
The job included the attendance of many international conferences such as the OECD and APEC.

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

To be notified before or during classes.

英字テキスト・参考文献等

オフィスアワー

katogakusei@gmail.com

英字オフィスアワー

その他特記事項

英字その他特記事項

参考URL

英字参考URL

備考

【ここには何も入力しないで下さい。】

科目名: 外国法特講1 現代米国の課題1 / 法学特講1 現代米国 担当教員: ローゼン ダニエル アラン
法の課題1

履修年度: 2022 学期: 春学期

開講曜日時限: 木3

配当年次: 3・4年次配当

科目ナンバー:

登録者: admin

登録日時: 2020-11-19 05:55:06 更新者: AA0457

更新日時: 2022-03-23 23:38:56

履修条件・関連科目等

英字履修条件・関連科目等

授業で使用する言語

- | | | |
|-------------------------------------|-------|-----------------|
| <input type="checkbox"/> | 日本語 | Japanese |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 英語 | English |
| <input type="checkbox"/> | ドイツ語 | German |
| <input type="checkbox"/> | フランス語 | French |
| <input type="checkbox"/> | 中国語 | Chinese |
| <input type="checkbox"/> | その他 | Other languages |

授業で使用する言語(その他の言語名)

英字授業で使用する言語(その他の言語名)

授業の概要

An overview of the American legal system, starting with Constitutional Law.

英字授業の概要

科目目的

The main aim is for students to become acquainted with the American legal system and how it differs from that of Japan.

英字科目目的

到達目標

To more become more comfortable in reading and understanding American law in English. Also to discuss this material in English and write a report about it in English at the end of the semester.

英字到達目標

授業計画と内容

We will use excerpts from a textbook for both the Spring and Fall semesters. Depending on the situation, students may be required to purchase a copy of the book. If so, I will let you know details in the first class.

What follows is a projection of how we will proceed. However, it is subject to change.

1. Introduction
2. Common law as compared to Civil Law
3. Constitutional Law overview
4. Constitutional Law: Powers of Congress, and limitations
5. Constitutional Law: Powers of Congress, and limitations (continued)
6. Constitutional Law: Powers of the States, and limitations
7. Constitutional Law: Powers of the States, and limitations (continued)
8. Constitutional Law: Powers of the Courts, and limitations
9. Constitutional Law: Individual Rights (Due Process)
10. Constitutional Law: Individual Rights (Equal Protection)
11. Constitutional Law: Freedom of Religion and Freedom from Religion
12. Constitutional Law: Freedom of Speech and Press
13. Civil Rights Laws
14. Civil Rights Laws (continued)

英字授業計画と内容

授業時間外の学修の内容

- ✓ 指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
- 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
- その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

Diligently read and consider the reading assignments.

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期(前期または後期)または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期(前期または後期)で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	0%
レポート	50% Analyze the assigned topic.
平常点	50% Participate in discussion of assigned reading and be willing to think about questions in the moment.
その他	0%

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam
Final Exam
Report
In-Class Performance
Other

成績評価の方法・基準(備考)

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- ✓ 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
- 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours
- その他 Other

課題や試験のフィードバック方法(その他)

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

PBL (課題解決型学習)	PBL (Project-based Learning)
反転授業(教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式)	Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.)
✓ ディスカッション、ディベート	Discussion, debate
グループワーク	Group work
プレゼンテーション	Presentations
実習、フィールドワーク	Training, fieldwork
その他	Other
実施しない	Not conducted

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

クリッカー Clicker

タブレット端末	Tablet terminal
その他	Other
<input checked="" type="checkbox"/> 実施しない	Not conducted

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

<input checked="" type="checkbox"/> はい	Yes
<input type="checkbox"/> いいえ	No

【実務経験有の場合】実務経験の内容

I am licensed to practice law in the U.S.

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

We will use excerpts from a textbook for both the Spring and Fall semesters.

Depending on the situation, students, may be required to purchase a copy of the book. Details will be provided in the first class.

英字テキスト・参考文献等

オフィスアワー

drosen@tamacc.chuo-u.ac.jp

英字オフィスアワー

その他特記事項

英字その他特記事項

参考URL

英字参考URL

備考

【ここには何も入力しないで下さい。】

科目名: 外国法特講1 現代米国の法の課題2 / 法学特講1 現代米国の法
担当教員: ローゼン ダニエル アラン

履修年度: 2022 学期: 秋学期

開講曜日時限: 木3

配当年次: 3・4年次配当

科目ナンバー:

登録者: admin

登録日時: 2020-11-19 05:55:07

更新者: gakubadmin 更新日時: 2022-02-02 10:20:39

履修条件・関連科目等

英字履修条件・関連科目等

授業で使用する言語

- | | |
|-------|-----------------|
| 日本語 | Japanese |
| ✓ 英語 | English |
| ドイツ語 | German |
| フランス語 | French |
| 中国語 | Chinese |
| その他 | Other languages |

授業で使用する言語(その他の言語名)

英字授業で使用する言語(その他の言語名)

授業の概要

An overview of selected topics in American law.

英字授業の概要

科目目的

To acquaint students with the American legal system and, in particular, features that differ from the Japanese system.

英字科目目的

到達目標

To more become more comfortable in reading and understanding American law in English. Also to discuss this material in English and write a report about it in English at the end of the semester.

英字到達目標

授業計画と内容

We will use selected material from a textbook/casebook. Classroom discussion among students is an essential element of the course. The class will not involve long lectures by the instructor. What follows is a projection of how the semester may proceed. However, it is subject to change.

1. Introduction
2. Review of Spring semester and division of power under the Constitution
3. Business Law
4. Business Law (continued)
5. Property
- 6 Property (continued)
7. Intellectual Property
8. Intellectual Property (continued)
9. Administrative Law
10. Adminstrative Law (continued)
11. Family Law
12. Family Law (continued)
13. Recent developments
14. Review

英字授業計画と内容

授業時間外の学修の内容

- ✓ 指定したテキストやレジュメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary

授業終了後の課題提出
その他

Submission of assignments after class
Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

Diligently read and consider the homework.

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期(前期または後期)または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期(前期または後期)で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	0%
レポート	50% Analyze the assigned topic.
平常点	50% Participate in discussion of assigned reading and be willing to think about questions in the moment.
その他	0%

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam
Final Exam
Report
In-Class Performance
Other

成績評価の方法・基準(備考)

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- ✓ 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
- 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours
- その他 Other

課題や試験のフィードバック方法(その他)

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

- PBL(課題解決型学習) PBL (Project-based Learning)
- 反転授業(教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式) Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.)
- ✓ ディスカッション、ディベート Discussion, debate
- グループワーク Group work
- プレゼンテーション Presentations
- 実習、フィールドワーク Training, fieldwork
- その他 Other
- 実施しない Not conducted

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

クリッカー Clicker

タブレット端末	Tablet terminal
その他	Other
<input checked="" type="checkbox"/> 実施しない	Not conducted

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

<input checked="" type="checkbox"/> はい	Yes
<input type="checkbox"/> いいえ	No

【実務経験有の場合】実務経験の内容

I am licensed to practice law in the United States.

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

We will use excerpts from a textbook for both the Spring and Fall semesters.

Depending on the situation, students, may be required to purchase a copy of the book. Details will be provided in the first class.

英字テキスト・参考文献等

オフィスマワー

drosen@tamacc.chuo-u.ac.jp

英字オフィスマワー

その他特記事項

英字その他特記事項

参考URL

英字参考URL

備考

【ここには何も入力しないで下さい。】

科目名： 外書講読1**担当教員： ヘッセ スティーヴン**

履修年度：2022 学期：春学期

開講曜日時限：水4

配当年次：3・4年次配当

科目ナンバー：

登録者：admin

登録日時：2020-11-19 05:55:13 更新者：AA9311

更新日時：2022-03-23 17:32:35

履修条件・関連科目等

No prerequisites

英字履修条件・関連科目等**授業で使用する言語**

日本語	Japanese
✓ 英語	English
ドイツ語	German
フランス語	French
中国語	Chinese
その他	Other languages

授業で使用する言語(その他の言語名)**英字授業で使用する言語(その他の言語名)****授業の概要**

Depending on conditions, we will hold face-to-face classes and or online classes.
For interactive, online classes we will use Zoom.

(Attention: ALL classwork is in English)

This research and discussion course offers students an opportunity to survey contemporary legal and social issues in Japan from a variety of perspectives. The Spring Semester begins with a focus on developing critical thinking for research and discussion.

Following the critical thinking units, students will begin independent research. Students will develop their research outside of class and this research is used as the basis for in-class discussions and presentations. With guidance from the instructor, students are encouraged to select and research a wide range of legal and societal themes.

In the past, some of the topics that students have researched regarding Japan include: hate speech, euthanasia, the legality of suicide, child labor and child abuse, Japan's new Security Laws, discrimination against minorities, international child abduction, gender (in)equality, death from overwork, same-sex unions, freedom of expression, maternity harassment, and other forms of harassment.

Classes follow the same basic format in both semesters. However students' research topics differ from one semester to the next. Students are welcome to enroll for one or both semesters.

If you have any questions or concerns about this course, please contact the instructor at: steve@tamacc.chuo-u.ac.jp

英字授業の概要**科目目的**

This course is suggested for Law students and non-law students with an interest in contemporary issues of law and society in Japan. Students who take this course will gain a broader and deeper view of law and society in Japan, and, through consideration of specific societal issues, will come to enjoy a richer understanding of the role of law in Japan. In addition, students will gain a clearer understanding of the practical influence of law and how Japan's legal system influences the daily lives of this nation's residents.

英字科目目的**到達目標**

- During this course, you will:
- develop a better understanding of law and society issues in Japan;
 - develop your ability to research issues of law and society in contemporary Japan;
 - learn and develop the skills needed to draft logical and comprehensive outlines;
 - gain a better understanding of how the dynamics of law and society shape Japan;
 - strengthen your confidence for studying with foreign students in a second language;

- improve your ability to negotiate knowledge acquisition with others in English; and,
- acquire research and interpersonal skills useful for graduate study or career work.

英字到達目標

授業計画と内容

The course is divided into 5 sections for a total of 14 classes. Each "Independent Research" cycle will conclude with students giving presentations to small groups of class members:

- I. Developing Critical Thinking (2 weeks)
- II. Public Policy and Analysis of Legal Issues (1 week)
- III. Independent Research and in-class discussion (5 weeks)
- IV. Independent Research and in-class discussion (5 weeks)
- V. Semester Review and class survey (1 week)

- 第1回 Course introduction and requirements; Intro to developing Critical Thinking.
- 第2回 Developing Critical Thinking
- 第3回 Public Policy and Analysis of Legal Issues
- 第4回 Cycle 1 sharing independent research: Developing sources
- 第5回 Cycle 1 sharing independent research: Developing structure
- 第6回 Cycle 1 sharing independent research: Developing analysis
- 第7回 Cycle 1 group presentations
- 第8回 Cycle 1 reflection and self-evaluation / assessment
- 第9回 Cycle 2 sharing independent research: Developing sources
- 第10回 Cycle 2 sharing independent research: Developing structure
- 第11回 Cycle 2 sharing independent research: Developing analysis
- 第12回 Cycle 2 sharing independent research: Developing opinions & perspectives
- 第13回 Cycle 2 group presentations
- 第14回 Semester review, reflection and class survey

英字授業計画と内容

授業時間外の学修の内容

- 指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
- ✓ 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
- その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

Students will be responsible for choosing research topics and developing their research step by step over cycles of 4 weeks. Discussions in class with the teacher and other students will help students deepen their research and understanding.

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期(前期または後期)または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期(前期または後期)で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	0%
レポート	0%
平常点	50% Preparation for and Participation in all classes
その他	50% Two (2) research outlines, with in-class presentations

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam
Final Exam
Report
In-Class Performance
Other

成績評価の方法・基準(備考)

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- ✓ 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
- 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours
- ✓ その他 Other

課題や試験のフィードバック方法(その他)

Feedback will be provided by the instructor:
in class,
by email,
on Manaba,
and at anytime requested by the students enrolled in this course.

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

- ✓ PBL (課題解決型学習) PBL (Project-based Learning)
- 反転授業 (教室の中で行う授業学習と課題など Flipped Class (a learning format in which study in the classroom
の授業外学習を入れ替えた学習形式) and out-of-class study such as assignments are switched around.)
- ✓ ディスカッション、ディベート Discussion, debate
- ✓ グループワーク Group work
- ✓ プレゼンテーション Presentations
- 実習、フィールドワーク Training, fieldwork
- その他 Other
- 実施しない Not conducted

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

- クリッカー Clicker
- タブレット端末 Tablet terminal
- その他 Other
- ✓ 実施しない Not conducted

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

- ✓ はい Yes
- いいえ No

【実務経験有の場合】実務経験の内容

The course instructor:
- is trained and licensed as a lawyer (in the US, Massachusetts and DC);
- was an environmental columnist for the Japan Times for 25 years ("Our Planet Earth"); and,
- has taught Law & Society focused research-based courses for over 25 years.

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

All of the above are drawn upon by the instructor for the content and teaching of this course.

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

The teacher will provide some texts. However, students will be responsible for finding the resources and materials needed for their independent research.

英字テキスト・参考文献等

オフィスアワー

Please contact Professor Steve Hesse with questions about office hours:
steve.00y@g.chuo-u.ac.jp

英字オフィスアワー

その他特記事項

ENGLISH BELOW

忠告：この授業に関する重要な情報です！必ず以下を読んでください！

この授業では全てが英語で行われます。

例) 課題、ディスカッション、ライティング、授業内プレゼンテーション

この授業では留学生と日本人学生の両方が一緒に参加するので、英語能力は必要不可欠です。従って、TOEICスコア600以上なければ、落第する可能性が高くなります。

他にも” Selected Reading on Law” (外書講読)の授業はあり、” Basic” (基礎クラス)、日本語で授業が行われるものがあるので、もしこの忠告を見て、自分の英語能力に不安を感じる人がいればそれらの授業を履修してください。以下のものがその例です。

何か質問があれば以下のメールアドレスに連絡をしてください:

Professor Hesse
スティーヴン・ヘッセ
steve@tamacc.chuo-u.ac.jp

Teaching Approach:

This course will combine short lectures, class, group and pair discussions, independent research, and student presentations in small groups.

Please be aware that ALL work in this class is done in English, i.e., homework, discussion, writing and class presentations. International students and Japanese students study together in this class. Therefore, good English ability is essential. You must have a TOEIC score of 600 or higher or you will not be able to complete this course.

If you have any questions or concerns about this course, please contact the teacher:

Professor Steve Hesse
steve@tamacc.chuo-u.ac.jp

英字その他特記事項

参考URL

英字参考URL

備考

【ここには何も入力しないで下さい。】

科目名： 外書講読2**担当教員： ヘッセ スティーヴン**

履修年度：2022 学期：秋学期

開講曜日時限：水4

配当年次：3・4年次配当

科目ナンバー：

登録者：admin

登録日時：2020-11-19 05:55:13 更新者：AA9311

更新日時：2022-02-25 18:42:52

履修条件・関連科目等

No prerequisites

英字履修条件・関連科目等**授業で使用する言語**

日本語	Japanese
✓ 英語	English
ドイツ語	German
フランス語	French
中国語	Chinese
その他	Other languages

授業で使用する言語(その他の言語名)**英字授業で使用する言語(その他の言語名)****授業の概要**

Depending on conditions, we will hold face-to-face classes and or online classes.
For interactive, online classes we will use Zoom.

(Attention: All classwork is in English)

This research and discussion course offers students an opportunity to survey contemporary legal and social issues in Japan from a variety of perspectives. The Autumn Semester will begin with classwork that focuses on developing critical thinking for research and discussion.

Following the critical thinking units, students will begin independent research. Students will develop their research outside of class and this research is used as the basis for in-class discussions and presentations. With guidance from the instructor, students are encouraged to select and research a wide range of legal and societal themes.

In the past, some of the topics that students have researched regarding Japan include: hate speech, euthanasia, the legality of suicide, child labor and child abuse, Japan's new Security Laws, discrimination against minorities, international child abduction, gender (in)equality, death from overwork, same-sex unions, freedom of expression, maternity harassment, and other forms of harassment.

Classes follow the same basic format in both semesters. However students' research topics differ from one semester to the next. Students are welcome to enroll for one or both semesters.

If you have any questions or concerns about this course, please contact the instructor at: steve@tamacc.chuo-u.ac.jp

英字授業の概要**科目目的**

This course is suggested for Law students and non-law students with an interest in contemporary issues of law and society in Japan. Students who take this course will gain a broader and deeper view of law and society in Japan, and, through consideration of specific societal issues, will come to enjoy a richer understanding of the role of law in Japan. In addition, students will gain a clearer understanding of the practical influence of law and how Japan's legal system influences the daily lives of this nation's residents.

英字科目目的**到達目標**

- During this course, you will:
- develop a better understanding of law and society issues in Japan;
 - develop your ability to research issues of law and society in contemporary Japan;
 - learn and develop the skills needed to draft logical and comprehensive outlines;
 - gain a better understanding of how the dynamics of law and society shape Japan;
 - strengthen your confidence for studying with foreign students in a second language;

- improve your ability to negotiate knowledge acquisition with others in English; and,
- acquire research and interpersonal skills useful for graduate study or career work.

英字到達目標

授業計画と内容

The course is divided into 5 sections for a total of 14 classes. Each "Independent Research" cycle will conclude with students giving presentations to small groups of class members:

- I. Developing Critical Thinking (2 weeks)
- II. Public Policy and Analysis of Legal Issues (1 week)
- III. Independent Research and in-class discussion (5 weeks)
- IV. Independent Research and in-class discussion (5 weeks)
- V. Semester Review and class survey (1 week)

- 第1回 Course introduction and requirements; Intro to developing Critical Thinking.
- 第2回 Developing Critical Thinking
- 第3回 Public Policy and Analysis of Legal Issues
- 第4回 Cycle 1 sharing independent research: Developing sources
- 第5回 Cycle 1 sharing independent research: Developing structure
- 第6回 Cycle 1 sharing independent research: Developing analysis
- 第7回 Cycle 1 group presentations
- 第8回 Cycle 1 reflection and self-evaluation / assessment
- 第9回 Cycle 2 sharing independent research: Developing sources
- 第10回 Cycle 2 sharing independent research: Developing structure
- 第11回 Cycle 2 sharing independent research: Developing analysis
- 第12回 Cycle 2 sharing independent research: Developing opinions & perspectives
- 第13回 Cycle 2 group presentations
- 第14回 Semester review, reflection and class survey

英字授業計画と内容

授業時間外の学修の内容

- ✓ 指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
- ✓ 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
- その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

Students will be responsible for choosing research topics and developing their research, step by step, over cycles of 4 weeks. Discussions in class with the teacher and other students will help students deepen their research and understanding.

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期(前期または後期)または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期(前期または後期)で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	0%
レポート	0%
平常点	50% Preparation for and Participation in all classes
その他	50% Two (2) research outlines, with in-class presentations

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam
Final Exam
Report
In-Class Performance
Other

成績評価の方法・基準(備考)

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- ✓ 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
- ✓ 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours
- ✓ その他 Other

課題や試験のフィードバック方法(その他)

Feedback will be provided by the instructor:
in class,
by email,
on Manaba,
and at anytime requested by the students enrolled in this course.

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

- ✓ PBL (課題解決型学習) PBL (Project-based Learning)
反転授業 (教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式) Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.)
- ✓ ディスカッション、ディベート Discussion, debate
- ✓ グループワーク Group work
- ✓ プレゼンテーション Presentations
実習、フィールドワーク Training, fieldwork
- その他 Other
実施しない Not conducted

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

- クリッカー Clicker
- タブレット端末 Tablet terminal
- その他 Other
- ✓ 実施しない Not conducted

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

- ✓ はい Yes
いいえ No

【実務経験有の場合】実務経験の内容

The course instructor:
- is trained and licensed as a lawyer (in the US, Massachusetts and DC);
- was an environmental columnist for the Japan Times for 25 years ("Our Planet Earth");
and,
- has taught Law & Society focused research-based courses for over 25 years.

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

All of the above are drawn upon by the instructor for the content and teaching of this course.

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

The teacher will provide some texts. However, students will be responsible for finding the resources and materials needed for their independent research.

英字テキスト・参考文献等

オフィスアワー

Please contact Professor Steve Hesse with questions about office hours:
steve.00y@g.chuo-u.ac.jp

英字オフィスアワー

その他特記事項

ENGLISH BELOW

忠告：この授業に関する重要な情報です！必ず以下を読んでください！

この授業では全てが英語で行われます。

例) 課題、ディスカッション、ライティング、授業内プレゼンテーション

この授業では留学生と日本人学生の両方が一緒に参加するので、英語能力は必要不可欠です。従って、TOEICスコア600以上なければ、落第する可能性が高くなります。

他にも” Selected Reading on Law” (外書講読)の授業はあり、” Basic” (基礎クラス)、日本語で授業が行われるものがあるので、もしこの忠告を見て、自分の英語能力に不安を感じる人がいればそれらの授業を履修してください。以下のものがその例です。

何か質問があれば以下のメールアドレスに連絡をしてください:

Professor Hesse
スティーヴン・ヘッセ
steve@tamacc.chuo-u.ac.jp

Teaching Approach:

This course will combine short lectures, class, group and pair discussions, independent research, and student presentations in small groups.

Please be aware that ALL work in this class is done in English, i.e., homework, discussion, writing and class presentations. International students and Japanese students study together in this class. Therefore, good English ability is essential. You must have a TOEIC score of 600 or higher or you will not be able to complete this course.

If you have any questions or concerns about this course, please contact the teacher:

Professor Steve Hesse
steve@tamacc.chuo-u.ac.jp

英字その他特記事項

参考URL

英字参考URL

備考

【ここには何も入力しないで下さい。】

科目名: 法学特講1 国際関係の政治思想／国際法特講1 国際関係 担当教員: 北村 治
の政治思想／国際政治特講1 国際関係の政治思想

履修年度: 2022 学期: 秋学期

開講曜日時限: 水2

配当年次: 3・4年次配当

科目ナンバー:

登録者: admin

登録日時: 2020-11-19 05:55:34 更新者: AC7517

更新日時: 2022-03-06 18:48:12

履修条件・関連科目等

Nothing particularly, but it is better for students to have the basic knowledge on international relations and western political thought. Also, it is better to have basic English speaking skills.

英字履修条件・関連科目等

授業で使用する言語

日本語	Japanese
✓ 英語	English
ドイツ語	German
フランス語	French
中国語	Chinese
その他	Other languages

授業で使用する言語(その他の言語名)

英字授業で使用する言語(その他の言語名)

授業の概要

This class deals with not only political thinkers of international relations but also the history of ideas in international relations.

英字授業の概要

科目目的

The purpose of this course is to introduce students to a variety of frameworks of thinking about international politics/international relations and to familiarize students with key ideas and thinkers (from classical to contemporary) in international political thought.

The goal of this course is to understand the history of international political thought and contemporary accounts of international politics/international relations.

英字科目目的

到達目標

The goal of this class is to understand the historical ideas and thought of international relations. To pass this class, students are asked to acquire critical way of thinking.

英字到達目標

授業計画と内容

1. Introduction: The Study of International Political Thought
2. History of ideas in international relations: realism and idealism
3. Athenian Democracy and War: Thucydides
4. Christian Pacifism and Just War Theory: from Cicero to Thomas Aquinas
5. The Modern European State and the Society of States: Grotius
6. Realism-The State, Power and State of Nature: Machiavelli and Hobbes
7. Liberalism-The Enlightenment and a Perpetual Peace: Rousseau and Kant
8. Socialism and International Political Economy: Marx
9. State Sovereignty and (Non)Intervention: J.S. Mill
10. Justice and Humanitarian Intervention
11. Global Justice: Rawls and Pogge
12. Feminist Understandings in International Relations
13. Nonwestern political thought of international relations: Japanese thinkers etc.
14. Review: Post-Westphalian International Political Thought?

英字授業計画と内容

授業時間外の学修の内容

- ✓ 指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
- ✓ 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
- その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

To prepare for the class, students should read the handouts.
For example, complete reading assignments and prepare for the class discussion.
Also, after the class, rethink of the class discussion and have your opinion.

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期(前期または後期)または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期(前期または後期)で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	40% Students are required to take the final exam. If you state your opinion about international political thought, you will receive the high evaluation.
レポート	30% During the fall semester, students are asked to submit several reports. Well organized and well researched report can receive the high evaluation.
平常点	30% Students are asked to participate in class discussions. Anyone who state your opinion critically and logically can receive the high evaluation.
その他	0%

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam
Final Exam
Report
In-Class Performance
Other

成績評価の方法・基準(備考)

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- ✓ 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
- ✓ 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours
- その他 Other

課題や試験のフィードバック方法(その他)

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

- ✓ PBL(課題解決型学習) 反転授業(教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式) PBL (Project-based Learning) Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.)
- ✓ ディスカッション、ディベート Discussion, debate
- グループワーク Group work
- プレゼンテーション Presentations
- 実習、フィールドワーク Training, fieldwork
- その他 Other
- 実施しない Not conducted

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

クリッカー	Clicker
タブレット端末	Tablet terminal
その他	Other
<input checked="" type="checkbox"/> 実施しない	Not conducted

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

<input type="checkbox"/> はい	Yes
<input checked="" type="checkbox"/> いいえ	No

【実務経験有の場合】実務経験の内容

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

【Text】

To be announced.

【Reference books】

Mark V. Kauppi and Paul R. Viotti, The Global Philosophers: World Politics in Western Thought, NY: Lexington Books, 1992.

David Boucher, Political Theories of International Relations: From Thucydides to the Present, Oxford: Oxford University Press, 1998.

Chris Brown, Sovereignty, Rights and Justice: International Political Theory Today, Oxford: Polity, 2002.

Chris Brown, Terry Nardin and Nicholas Rengger (eds.), International Relations in Political Thought: Texts from the Ancient Greeks to the First World War, Cambridge: Cambridge University Press, 2002.

Edward Keene, International Political Thought: A Historical Introduction, Oxford: Polity Press, 2005.

英字テキスト・参考文献等

オフィスアワー

My e-mail address is as follows: osamukitamura629@gmail.com

If you have any questions, concerns, and problems, do not hesitate to ask them and e-mail me!

英字オフィスアワー

その他特記事項

Students are strongly expected to think about current issues on international relations with the view of political thought, and deepen their interests on international relations as well as political thought. Also, students are highly expected to acquire basic skills as "global citizens."

英字その他特記事項

参考URL

英字参考URL

備考

【ここには何も入力しないで下さい。】

科目名: カルチュラル・スタディーズ**担当教員: ニックス マイケル**

履修年度: 2022 学期: 秋学期

開講曜日時限: 月1

配当年次: 3・4年次配当

科目ナンバー:

登録者: admin

登録日時: 2020-11-19 05:55:36 更新者: AA9902

更新日時: 2021-12-24 09:35:46

履修条件・関連科目等

特に無し

英字履修条件・関連科目等**授業で使用する言語**

- ✓ 日本語 Japanese
- ✓ 英語 English
- ドイツ語 German
- フランス語 French
- 中国語 Chinese
- その他 Other languages

授業で使用する言語(その他の言語名)**英字授業で使用する言語(その他の言語名)****授業の概要**

The course will help you to critically analyze the representation of identities in mass media and popular cultural texts such as: newspapers and magazines, cartoons (manga) and animation, children's books, television dramas and other TV programmes, movies, television commercials and newspaper advertising, and travel brochures. We will look at how men and women, gay and straight people, Japanese people and foreigners, young and old people, and other identities are shown in these texts. We will think mainly about three issues: the way that some identities are represented as 'natural' or normal; whether representations of certain groups essentialize them (show them as all the same) or recognize diversity within them; and to what extent people consume and interpret media and popular culture actively and critically.

Each class will include explanation of a key topic or issue by the teacher, as well as discussions between students in small groups. In the second half of the course, you will do some research (with guidance from the teacher) on a cultural studies-related topic of interest to you, and give a presentation and lead a discussion on it with a small group of other students.

The teacher will use English and some Japanese in class. Students may discuss and present in English and/or Japanese.

英字授業の概要**科目目的**

This course is an introduction to Cultural Studies. In it, you will analyse the ways that gender, sexuality, race, nationality and other identities are represented in the mass media and popular culture. Students may participate in the course in English, Japanese or both languages. A high level of English is not required to join this course, but taking the course can help you to develop your English.

このコースはカルチュラル・スタディーズへの導入となります。授業では、英語、日本語、または両方の言語を用いて、マスメディアと大衆文化においてジェンダー、セクシュアリティ、人種、国籍、そしてアイデンティティがどのように表わされているのかを分析します。授業へ参加するにあたり英語の能力が高い必要はありませんが、授業を通して英語の能力を向上させることも可能です。

英字科目目的**到達目標**

In the course, students will:

- i. develop a broad understanding how Cultural Studies looks at the representation of identities in the media and popular culture;
- ii. gain experience of doing some simple primary research on representations in the media and popular culture;
- iii. develop their academic literacy in English and/or Japanese for discussing and presenting on issues related to the media and popular culture.

英字到達目標**授業計画と内容**

- Week 1: Introduction - What is Cultural Studies?
- Week 2: Nature and culture
- Week 3: Nature, culture and identity
- Week 4: Gender in children's TV programmes
- Week 5: Gender and race in Disney
- Week 6: Media affects and audience interpretations
- Week 7: Orientalism - Western representations of Japan
- Week 8: Representations of African-Americans in Japanese media and pop culture
- Week 9: Representations of refugees and asylum seekers in the media
- Week 10: Gender in TV advertising
- Week 11: Sexuality in TV advertising
- Week 12: Individual research presentations and discussions
- Week 13: Review of presentations; Self-assessment
- Week 14: Review of course

This schedule may change after discussion with students at the start of the course about their interests in Cultural Studies.

英字授業計画と内容

授業時間外の学修の内容

- 指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
- 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
- ✓ その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

Out of class work each week will include writing a reflection on each class in English or Japanese, and preparing for class by reading articles provided by the teacher or by doing some simple research of your own into mass media and popular cultural texts in Japan and other countries. You will also prepare a presentation on your research for the class in Week 12.

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期(前期または後期)または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期(前期または後期)で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	0%
レポート	0%
平常点	40% Participation in small group discussions and other activities
その他	60% <ul style="list-style-type: none"> ・ Weekly preparation for class ・ Individual Presentation and Discussion ・ Development of knowledge and thinking about Cultural Studies issues

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam
Final Exam
Report
In-Class Performance
Other

成績評価の方法・基準(備考)

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- ✓ 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
- 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours
- ✓ その他 Other

課題や試験のフィードバック方法(その他)

Feedback on written work outside of class

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

- | | |
|---|---|
| ✓ PBL (課題解決型学習) | PBL (Project-based Learning) |
| ✓ 反転授業 (教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式) | Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.) |
| ✓ ディスカッション、ディベート | Discussion, debate |
| ✓ グループワーク | Group work |
| ✓ プレゼンテーション | Presentations |
| 実習、フィールドワーク | Training, fieldwork |
| その他 | Other |
| 実施しない | Not conducted |

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

- | | |
|---------|-----------------|
| クリッカー | Clicker |
| タブレット端末 | Tablet terminal |
| ✓ その他 | Other |
| 実施しない | Not conducted |

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

Weekly PowerPoint presentations by the teacher; use of an online course website and Goggle Docs; PowerPoint presentation by students.

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

- | | |
|-------|-----|
| はい | Yes |
| ✓ いいえ | No |

【実務経験有の場合】実務経験の内容

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

There is no textbook for this course. Readings will be provided by the teacher and there is a course website to support students with their work.

英字テキスト・参考文献等

オフィスアワー

mnix001w@g.chuo-u.ac.jp

英字オフィスアワー

その他特記事項

英字その他特記事項

参考URL

<https://sites.google.com/a/g.chuo-u.ac.jp/cs2021/home>

英字参考URL

備考

【ここには何も入力しないで下さい。】

科目名： 法学特講1 Japanese Law1**担当教員： ローゼン ダニエル アラ
ン**

履修年度： 2022 学期： 春学期

開講曜日時限： 木4

配当年次： 3・4年次担当

科目ナンバー：

登録者： admin

登録日時： 2020-11-19 05:55:49 更新者： AA0457

更新日時： 2022-03-23 23:32:58

履修条件・関連科目等

No particular evidence of English ability (for example, TOEFL or TOEIC) is required. However, students should be willing to devote the time and energy to studying materials primarily written in English.

英字履修条件・関連科目等**授業で使用する言語**

- | | |
|-------|-----------------|
| 日本語 | Japanese |
| ✓ 英語 | English |
| ドイツ語 | German |
| フランス語 | French |
| 中国語 | Chinese |
| その他 | Other languages |

授業で使用する言語(その他の言語名)**英字授業で使用する言語(その他の言語名)****授業の概要**

An overview of the origins of law and legal consciousness in Japan, up to World War II. We will discuss how legal concepts from centuries ago still influence Japanese law today.

英字授業の概要**科目目的**

Chuo has a rich array of courses about the law of Japan taught from the perspective of Japanese lawyers and scholars. This course offers an outside perspective. Much of the reading will involve books and articles about Japan written by people from other countries. Also, the teacher is, himself, from another country (the U.S.).

英字科目目的**到達目標**

To gain an understanding of the development of Japanese law and how history affects current practice.

英字到達目標**授業計画と内容**

Weekly reading assignments will be made, and we will discuss the content during the class hours. Plenty of opportunity will be provided for students to test out their ideas of law in Japan, based on what they have experienced. The following outline is a projection. However, it is subject to change both as to content and the amount of time devoted to each topic.

1. Introduction
2. Japanese law's place within legal systems of the world
3. Pre-modern period
4. Pre-modern period (continued)
5. Search for a "modern" system in Meiji period
6. Search for a "modern" system in Meiji period (continued)
7. Meiji Constitution
8. Meiji Constitution (continued)
9. Postwar drafting of current Constitution
10. Postwar Constitution
11. Article 9 (renunciation of belligerency and armed forces)
12. Erosion of Article 9
13. Individual rights
14. Individual rights (continued)

英字授業計画と内容

授業時間外の学修の内容

- ✓ 指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
- 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
- その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

Diligently read and consider the assignments in order to engage in fruitful class discussion.

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期(前期または後期)または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期(前期または後期)で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	0%
レポート	50% Analyze the question presented based on the material studied during the semester.
平常点	50% Discuss the reading assignments and consider various possibilities for its meaning.
その他	0%

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam
Final Exam
Report
In-Class Performance
Other

成績評価の方法・基準(備考)

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- ✓ 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
- 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours
- その他 Other

課題や試験のフィードバック方法(その他)

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

- PBL (課題解決型学習) PBL (Project-based Learning)
- 反転授業(教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式) Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.)
- ✓ ディスカッション、ディベート Discussion, debate
- グループワーク Group work
- プレゼンテーション Presentations
- 実習、フィールドワーク Training, fieldwork
- その他 Other
- 実施しない Not conducted

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

クリッカー	Clicker
タブレット端末	Tablet terminal
その他	Other
<input checked="" type="checkbox"/> 実施しない	Not conducted

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

<input checked="" type="checkbox"/> はい	Yes
<input type="checkbox"/> いいえ	No

【実務経験有の場合】実務経験の内容

I have lived and worked in Japan for 25 years and have taught at several universities.

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

The material we will study will be selected in order to meet the needs and interests of those students who actually enroll.

英字テキスト・参考文献等

オフィスアワー

drosen@tamacc.chuo-u.ac.jp

英字オフィスアワー

その他特記事項

英字その他特記事項

参考URL

英字参考URL

備考

【ここには何も入力しないで下さい。】

科目名: 法学特講1 Japanese Law2

担当教員: ローゼン ダニエル ア
ラ
ン

履修年度: 2022 学期: 秋学期

開講曜日時限: 木4

配当年次: 3・4年次配当

科目ナンバー:

登録者: admin

登録日時: 2020-11-19 05:55:49

更新者: gakubadmin 更新日時: 2022-02-02 10:21:10

履修条件・関連科目等

No particular evidence of English ability (for example, TOEFL or TOEIC) is required. However, students should be willing to devote the time and energy to studying materials primarily written in English.

英字履修条件・関連科目等

授業で使用する言語

- | | |
|-------|-----------------|
| 日本語 | Japanese |
| ✓ 英語 | English |
| ドイツ語 | German |
| フランス語 | French |
| 中国語 | Chinese |
| その他 | Other languages |

授業で使用する言語(その他の言語名)

英字授業で使用する言語(その他の言語名)

授業の概要

An overview of Japanese Law from post-World War II to today, emphasizing current developments and events.

英字授業の概要

科目目的

Chuo has a rich array of courses about the law of Japan taught from the perspective of Japanese lawyers and scholars. This course offers an outside perspective. The reading will involve books and articles about Japan written by people from other countries.

英字科目目的

到達目標

To understand the foundations of Japanese law and how it applies to various contemporary issues.

英字到達目標

授業計画と内容

Weekly reading assignments will be made, and we will discuss the content during the class hours. Plenty of opportunity will be provided for students to test out their ideas of law in Japan, based on what they have experienced. What follows is general projection. However, it is subject to change. The second semester is intended to highlight recent issues. So, we will let current events guide us both as to content and the amount of time devoted to the topics.

1. Introduction
2. Recollection of the Spring Semester: Japanese Law up to the postwar Constitution
3. Marriage and the family
4. Marriage and the family (continued)
5. Status of people from other countries
6. Status of people from other countries (continued)
7. Labor law issues
8. Labor law issues (continued)
9. Corporate governance
10. Corporate governance (continued)
11. Courts and judges
12. Lay judge system
13. Legal education
14. Legal education (continued)

英字授業計画と内容

授業時間外の学修の内容

- ✓ 指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
- 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
- その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

Diligently read and consider the assignments in order to engage in fruitful class discussion.

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期(前期または後期)または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期(前期または後期)で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	0%
レポート	50% Analyze the question presented, making use of the material studied during the semester.
平常点	50% Discuss the assigned material and consider various ways in which it could be interpreted.
その他	0%

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam
Final Exam
Report
In-Class Performance
Other

成績評価の方法・基準(備考)

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- ✓ 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
- 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours
- その他 Other

課題や試験のフィードバック方法(その他)

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

- PBL(課題解決型学習) PBL (Project-based Learning)
- 反転授業(教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式) Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.)
- ✓ ディスカッション、ディベート Discussion, debate
- グループワーク Group work
- プレゼンテーション Presentations
- 実習、フィールドワーク Training, fieldwork
- その他 Other
- 実施しない Not conducted

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

クリッカー	Clicker
タブレット端末	Tablet terminal
その他	Other
<input checked="" type="checkbox"/> 実施しない	Not conducted

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

はい Yes
 いいえ No

【実務経験有の場合】実務経験の内容

I have lived and worked in Japan for 25 years and taught at several universities.

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

The material we will study will be selected in order to meet the needs and interests of those students who actually enroll.

英字テキスト・参考文献等

オフィスアワー

drosen@tamacc.chuo-u.ac.jp

英字オフィスアワー

その他特記事項

英字その他特記事項

参考URL

英字参考URL

備考

【ここには何も入力しないで下さい。】

科目名: 国際教養B

担当教員: キャンター ゲイリー
ウォーレン

履修年度: 2022 学期: 前期

開講曜日時限: 木3

配当年次: 1年次配当

科目ナンバー: <科目ナンバー>GE178B

登録者: admin

登録日時: 2021-11-25 05:38:11 更新者: AA9611

更新日時: 2021-12-30 16:16:16

履修条件・関連科目等**英字履修条件・関連科目等****授業で使用する言語**

日本語	Japanese
✓ 英語	English
ドイツ語	German
フランス語	French
中国語	Chinese
その他	Other languages

授業で使用する言語(その他の言語名)**英字授業で使用する言語(その他の言語名)****授業の概要**

<学位授与方針と当該授業科目の関連>

この科目は、現実把握力(経済学の専門知識及び社会・人文・自然科学の知識教養に裏付けられた広い視野に立った柔軟な知性に基づき、現実の経済現象を的確に把握することができる)の修得に関わる科目です。

<概要>

In this course, students will get an introduction to American literature. They will learn about a number of authors and will read and discuss three novels. Discussions will take place in small groups, and these group discussions will be followed by short presentations.

英字授業の概要**科目目的**

To provide students with an introduction to American literature
 To help them to think deeply about stories and the ways that different themes are expressed in stories
 To give them opportunities to share ideas with other students

英字科目目的**到達目標**

To help students to analyze literature at a deep level
 To help them to gain confidence in expressing ideas and opinions in English
 To provide them with knowledge about American literature

英字到達目標**授業計画と内容**

Week 1: Introduction and a Lecture on Selected American Authors
 Week 2: Discussion of S.E. Hinton's "The Outsiders" (Emphasis on Characters)
 Week 3: Discussion of S.E. Hinton's "The Outsiders" (Emphasis on Story Development and Writing Style)
 Week 4: Discussion of S.E. Hinton's "The Outsiders" (Emphasis on Themes)
 Week 5: Discussion of S.E. Hinton's "The Outsiders" (General Discussion)
 Week 6: Discussion of John Steinbeck's "Of Mice and Men" (Emphasis on Characters and Writing Style)
 Week 7: Discussion of John Steinbeck's "Of Mice and Men" (Emphasis on Story Development and Themes)
 Week 8: Discussion of John Steinbeck's "Of Mice and Men" (General Discussion)
 Week 9: Review and Short Lecture on John Steinbeck's "The Grapes of Wrath" and "East of Eden"
 Week 10: Discussion of Ray Bradbury's "Fahrenheit 451" (Emphasis on Characters)
 Week 11: Discussion of Ray Bradbury's "Fahrenheit 451" (Emphasis on Story Development and Themes)
 Week 12: Discussion of Ray Bradbury's "Fahrenheit 451" (General Discussion)
 Week 13: Lecture on "Fahrenheit 451" and Other Works of Ray Bradbury
 Week 14: Review

英字授業計画と内容

授業時間外の学修の内容

- ✓ 指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
- ✓ 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
- その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

Novels will be read as homework. In addition, students will be asked to complete a number of short written assignments related to novels and to write a final paper.

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期(前期または後期)または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期(前期または後期)で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験
期末試験
レポート
平常点
その他

” ” ” ”

” ’ ” ”

”40”, “The final paper in this course will be an essay related to one of the novels that we discuss in class. It must be written in English, but every effort will be made to grade essays based on content and not language ability.”

”60”, “Fort

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam
Final Exam
Report
In-Class Performance
Other

成績評価の方法・基準(備考)

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- ✓ 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
- ✓ 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours
- その他 Other

課題や試験のフィードバック方法(その他)

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

- PBL (課題解決型学習) PBL (Project-based Learning)
- 反転授業(教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式) Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.)
- ✓ ディスカッション、ディベート Discussion, debate
- ✓ グループワーク Group work
- ✓ プレゼンテーション Presentations
- 実習、フィールドワーク Training, fieldwork
- その他 Other
- 実施しない Not conducted

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

クリッカー	Clicker
タブレット端末	Tablet terminal
その他	Other
<input checked="" type="checkbox"/> 実施しない	Not conducted

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

<input type="checkbox"/> はい	Yes
<input checked="" type="checkbox"/> いいえ	No

【実務経験有の場合】実務経験の内容

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

No textbook will be used in this course. Instead, as indicated above, students will read the following novels:

1. "The Outsiders" (published by Penguin; ISBN: 978-0141368887)
2. "Of Mice and Men" (published by Penguin; ISBN: 978-0141396033)
3. "Fahrenheit 451" (published by HarperCollins; ISBN: 978-0006546061)

英字テキスト・参考文献等

オフィスアワー

Office Hours: Wednesdays 9:30 a.m. - 10:30 a.m.
Office: 21034 (10th floor in the No. 2 Building)

英字オフィスアワー

その他特記事項

This class will be conducted in English, and all written assignments must be completed in English. However, if students would like to read translations of the novels that we discuss, instead of the original English language versions, that is fine.

For further information about this course, please contact the instructor by e-mail at the following address:<gwarren@tamacc.chuo-u.ac.jp>

英字その他特記事項

参考URL

英字参考URL

備考

【ここには何も入力しないで下さい】

科目名: 国際教養E

担当教員: キャンター ゲイリー
ウォーレン

履修年度: 2022 学期: 後期

開講曜日時限: 木3

配当年次: 1年次配当

科目ナンバー: <科目ナンバー>GE178E

登録者: admin

登録日時: 2021-12-02 05:56:53

更新者: AA9611

更新日時: 2021-12-30 16:13:21

履修条件・関連科目等**英字履修条件・関連科目等****授業で使用する言語**

日本語	Japanese
✓ 英語	English
ドイツ語	German
フランス語	French
中国語	Chinese
その他	Other languages

授業で使用する言語(その他の言語名)**英字授業で使用する言語(その他の言語名)****授業の概要**

<学位授与方針と当該授業科目の関連>

この科目は、現実把握力(経済学の専門知識及び社会・人文・自然科学の知識教養に裏付けられた広い視野に立った柔軟な知性に基づき、現実の経済現象を的確に把握することができる)の修得に関わる科目です。

<概要>

This is a course on American literature. Students will learn about a number of American authors, and will read and discuss three novels. Discussions will take place in small groups, and these group discussions will be followed by short presentations.

英字授業の概要**科目目的**

To help students learn about American literature

To help them to think deeply about stories and the ways that different themes are expressed in stories

To give them opportunities to share ideas with other students

英字科目目的**到達目標**

To help students to analyze literature at a deep level

To help them to gain confidence in expressing ideas and opinions in English

To motivate them to read more American literature

英字到達目標**授業計画と内容**

Week 1: Introduction and Lecture on Selected American Authors

Week 2: Discussion of S. E. Hinton's "That Was Then, This Is Now" (Emphasis on Characters)

Week 3: Discussion of S. E. Hinton's "That Was Then, This Is Now" (Emphasis on Themes)

Week 4: Discussion of S. E. Hinton's "That Was Then, This Is Now" (General Discussion)

Week 5: Discussion of J. D. Salinger's "The Catcher in the Rye" (Emphasis on Characters)

Week 6: Discussion of J. D. Salinger's "The Catcher in the Rye" (Emphasis on Writing Style and Story Development)

Week 7: Discussion of J. D. Salinger's "The Catcher in the Rye" (Emphasis on Themes)

Week 8: Discussion of J. D. Salinger's "The Catcher in the Rye" (General Discussion)

Week 9: Lecture on "The Catcher in the Rye"

Week 10: Discussion of F. Scott Fitzgerald's "The Great Gatsby" (Emphasis on Setting and Characters)

Week 11: Discussion of F. Scott Fitzgerald's "The Great Gatsby" (Emphasis on Writing Style and Story Development)

Week 12: Discussion of F. Scott Fitzgerald's "The Great Gatsby" (Emphasis on Story Development and Themes)

Week 13: Discussion of F. Scott Fitzgerald's "The Great Gatsby" (General Discussion)

Week 14: Review

英字授業計画と内容

授業時間外の学修の内容

- ✓ 指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
- ✓ 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
- その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

Novels will be read as homework. In addition, students will be asked to complete a number of short written assignments related to novels and to write a final paper.

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期(前期または後期)または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期(前期または後期)で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験
期末試験
レポート
平常点
その他

” ” ” ”

” ’ ” ”

”40”, “The final paper in this course will be an essay related to one of the novels that we discuss in class. It must be written in English, but every effort will be made to grade essays based on content and not language ability.”

”60”, “Fort

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam
Final Exam
Report
In-Class Performance
Other

成績評価の方法・基準(備考)

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- ✓ 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
- ✓ 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours
- その他 Other

課題や試験のフィードバック方法(その他)

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

- PBL (課題解決型学習) PBL (Project-based Learning)
- 反転授業(教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式) Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.)
- ✓ ディスカッション、ディベート Discussion, debate
- ✓ グループワーク Group work
- ✓ プレゼンテーション Presentations
- 実習、フィールドワーク Training, fieldwork
- その他 Other
- 実施しない Not conducted

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

クリッカー	Clicker
タブレット端末	Tablet terminal
その他	Other
<input checked="" type="checkbox"/> 実施しない	Not conducted

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

<input type="checkbox"/> はい	Yes
<input checked="" type="checkbox"/> いいえ	No

【実務経験有の場合】実務経験の内容

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

No textbook will be used in this course. Instead, as indicated above, students will read the following novels:

1. "That Was Then, This Is Now" (published by Penguin; ISBN: 978-0141378367)
2. "The Catcher in the Rye" (published by Penguin; ISBN: 978-0241950425)
3. "The Great Gatsby" (published by Scribner; ISBN: 978-0743273565)

英字テキスト・参考文献等

オフィスアワー

Office Hours: Wednesdays 9:30 a.m. - 10:30 a.m.
Office: 21034 (10th floor in the No. 2 Building)

英字オフィスアワー

その他特記事項

This class will be conducted in English, and all written assignments must be completed in English. However, if students would like to read translations of the novels that we discuss, instead of the original English language versions, that is fine.*

For further information about this course, please contact the instructor by e-mail at the following address:<gwarren@tamacc.chuo-u.ac.jp>

*Although there is a Japanese translation of "That Was Then, This Is Now," it will probably be difficult to find a copy. However, this is a relatively easy book to read in the original.

英字その他特記事項

参考URL

英字参考URL

備考

【ここには何も入力しないで下さい】

科目名： 言語と文化B**担当教員： キャンター ゲイリー
ウォーレン**

履修年度： 2022 学期： 前期

開講曜日時限： 月3

配当年次： 1年次配当

科目ナンバー： <科目ナンバー>GE179B

登録者： admin

登録日時： 2021-11-25 05:38:12 更新者： AA9611

更新日時： 2021-12-27 13:36:03

履修条件・関連科目等

特になし

英字履修条件・関連科目等**授業で使用する言語**

日本語	Japanese
✓ 英語	English
ドイツ語	German
フランス語	French
中国語	Chinese
その他	Other languages

授業で使用する言語(その他の言語名)**英字授業で使用する言語(その他の言語名)****授業の概要**

<学位授与方針と当該授業科目の関連>

この科目は、現実把握力（経済学の専門知識及び社会・人文・自然科学の知識教養に裏付けられた広い視野に立った柔軟な知性に基づき、現実の経済現象を的確に把握することができる）の修得に関わる科目です。

<概要>

In the first few weeks of the course, students will learn about the United States Constitution, the U.S. federal government, and America's major political parties. Then, the bulk of the remainder of the course will be devoted to the discussion of key issues in the United States. An effort will be made to keep students informed about current events in the U.S., and as such the class schedule that is provided below is a tentative schedule and is subject to change.

英字授業の概要**科目目的**

To teach students about the United States

To give them a chance to listen to lectures about serious content in English

英字科目目的**到達目標**

To help students gain a reasonably good understanding of the U.S. federal government

To help them understand some important aspects of the United States Constitution

To help them gain an understanding of differences between America's two major political parties

To help them enhance their English language skills

英字到達目標**授業計画と内容**

- Week 1: The United States Constitution
- Week 2: The United States Federal Government
- Week 3: The Democratic Party
- Week 4: The Republican Party
- Week 5: Race Relations in the U.S.
- Week 6: Health Care
- Week 7: Illegal Immigration
- Week 8: Immigration Reform
- Week 9: Education and Education Reform
- Week 10: Gun Control
- Week 11: Domestic Terrorism
- Week 12: The American Dream
- Week 13: Poverty in the U.S.
- Week 14: Review

英字授業計画と内容

授業時間外の学修の内容

- 指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
- ✓ 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
- その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

Each week, students will be expected to review important vocabulary words and phrases from prior classes. In addition, they should read news articles and examine information on websites that are recommended by the instructor. Finally, after some classes, students will be given short assignments that will be submitted via Manaba.

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期(前期または後期)または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期(前期または後期)で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	0%
レポート	60% Students will write one 3-5 page essay on a topic that is covered in class. Essays must be written in English, but every effort will be made to grade essays on the basis of content and not language ability.
平常点	40% For each of eight short assignments, students will be able to receive up to five points.
その他	0%

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam
Final Exam
Report
In-Class Performance
Other

成績評価の方法・基準(備考)

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
- ✓ 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours
- その他 Other

課題や試験のフィードバック方法(その他)

Feedback related to assignments that are submitted via the "Surveys" function on Manaba will be provided in the form of brief comments. Also, when necessary, e-mail will be utilized in order to give feedback to students.

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

PBL (課題解決型学習)	PBL (Project-based Learning)
反転授業 (教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式)	Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.)
ディスカッション、ディベート	Discussion, debate
グループワーク	Group work

プレゼンテーション
実習、フィールドワーク
その他
 実施しない

Presentations
Training, fieldwork
Other
Not conducted

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

クリッカー	Clicker
タブレット端末	Tablet terminal
その他	Other
<input checked="" type="checkbox"/> 実施しない	Not conducted

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

はい Yes
 いいえ No

【実務経験有の場合】実務経験の内容

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

A textbook will not be used in this course. However, the instructor will provide students with data and other materials, and will also give them the addresses of Internet sites that can help them to deepen their understanding of numerous issues.

英字テキスト・参考文献等

オフィスアワー

Office Hours: Wednesdays 9:30 a.m. - 10:30 a.m.
Office: 21034 (10th floor in the No. 2 Building)

英字オフィスアワー

その他特記事項

Students who want to know more about this course can contact the instructor by e-mail at the following address:
<gwarren@tamacc.chuo-u.ac.jp>

英字その他特記事項

参考URL

特になし

英字参考URL

備考

【ここには何も入力しないで下さい】

科目名： 言語と文化B**担当教員： キャンター ゲイリー
ウォーレン**

履修年度： 2022 学期： 前期

開講曜日時限： 月5

配当年次： 1年次配当

科目ナンバー： <科目ナンバー>GE179B

登録者： admin

登録日時： 2021-11-25 05:38:12 更新者： AA9611

更新日時： 2021-12-27 13:38:35

履修条件・関連科目等

特になし

英字履修条件・関連科目等**授業で使用する言語**

日本語	Japanese
✓ 英語	English
ドイツ語	German
フランス語	French
中国語	Chinese
その他	Other languages

授業で使用する言語(その他の言語名)**英字授業で使用する言語(その他の言語名)****授業の概要**

<学位授与方針と当該授業科目の関連>

この科目は、現実把握力（経済学の専門知識及び社会・人文・自然科学の知識教養に裏付けられた広い視野に立った柔軟な知性に基づき、現実の経済現象を的確に把握することができる）の修得に関わる科目です。

<概要>

In the first few weeks of the course, students will learn about the United States Constitution, the U.S. federal government, and America's major political parties. Then, the bulk of the remainder of the course will be devoted to the discussion of key issues in the United States. An effort will be made to keep students informed about current events in the U.S., and as such the class schedule that is provided below is a tentative schedule and is subject to change.

英字授業の概要**科目目的**

To teach students about the United States

To give them a chance to listen to lectures about serious content in English

英字科目目的**到達目標**

To help students gain a reasonably good understanding of the U.S. federal government

To help them understand some important aspects of the United States Constitution

To help them gain an understanding of differences between America's two major political parties

To help them enhance their English language skills

英字到達目標**授業計画と内容**

- Week 1: The United States Constitution
- Week 2: The United States Federal Government
- Week 3: The Democratic Party
- Week 4: The Republican Party
- Week 5: Race Relations in the U.S.
- Week 6: Health Care
- Week 7: Illegal Immigration
- Week 8: Immigration Reform
- Week 9: Education and Education Reform
- Week 10: Gun Control
- Week 11: Domestic Terrorism
- Week 12: The American Dream
- Week 13: Poverty in the U.S.
- Week 14: Review

英字授業計画と内容

授業時間外の学修の内容

- 指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
- ✓ 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
- その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

Each week, students will be expected to review important vocabulary words and phrases from prior classes. In addition, they should read news articles and examine information on websites that are recommended by the instructor. Finally, after some classes, students will be given short assignments that will be submitted via Manaba.

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期(前期または後期)または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期(前期または後期)で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	0%
レポート	60% Students will write one 3-5 page essay on a topic that is covered in class. Essays must be written in English, but every effort will be made to grade essays on the basis of content and not language ability.
平常点	40% For each of eight short assignments, students will be able to receive up to five points.
その他	0%

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam
Final Exam
Report
In-Class Performance
Other

成績評価の方法・基準(備考)

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
- ✓ 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours
- その他 Other

課題や試験のフィードバック方法(その他)

Feedback related to assignments that are submitted via the "Surveys" function on Manaba will be provided in the form of brief comments. Also, when necessary, e-mail will be utilized in order to give feedback to students.

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

PBL (課題解決型学習) PBL (Project-based Learning)
反転授業 (教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式) Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.)
ディスカッション、ディベート Discussion, debate

グループワーク
プレゼンテーション
実習、フィールドワーク
その他

実施しない

Group work
Presentations
Training, fieldwork
Other
Not conducted

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

クリッカー	Clicker
タブレット端末	Tablet terminal
その他	Other
<input checked="" type="checkbox"/> 実施しない	Not conducted

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

はい Yes
 いいえ No

【実務経験有の場合】実務経験の内容

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

A textbook will not be used in this course. However, the instructor will provide students with data and other materials, and will also give them the addresses of Internet sites that can help them to deepen their understanding of numerous issues.

英字テキスト・参考文献等

オフィスアワー

Office Hours: Wednesdays 9:30 a.m. - 10:30 a.m.
Office: 21034 (10th floor in the No. 2 Building)

英字オフィスアワー

その他特記事項

Students who want to know more about this course can contact the instructor by e-mail at the following address:
<gwarren@tamacc.chuo-u.ac.jp>

英字その他特記事項

参考URL

特になし

英字参考URL

備考

【ここには何も入力しないで下さい】

科目名：言語と文化B**担当教員：ウーラートン マキシム**

履修年度：2022 学期：前期

開講曜日時限：月2

配当年次：1年次配当

科目ナンバー：<科目ナンバー>GE179B

登録者：admin

登録日時：2021-11-25 05:38:12 更新者：AA1207

更新日時：2022-01-01 12:42:43

履修条件・関連科目等**英字履修条件・関連科目等****授業で使用する言語**

日本語	Japanese
✓ 英語	English
ドイツ語	German
フランス語	French
中国語	Chinese
その他	Other languages

授業で使用する言語(その他の言語名)**英字授業で使用する言語(その他の言語名)****授業の概要**

<学位授与方針と当該授業科目の関連>

この科目は、現実把握力（経済学の専門知識及び社会・人文・自然科学の知識教養に裏付けられた広い視野に立った柔軟な知性に基づき、現実の経済現象を的確に把握することができる）の修得に関わる科目です。

<概要>

This course focusses on the language and culture of Britain. The course will comprise a mixture of lecture, reading, listening and discussion. There will also be opportunities to listen to music and radio broadcasts, watch clips from television programmes and films, and to read newspaper and magazine articles. Students will also be expected to do their own research on some of the topics included in the course.

Have you ever wondered why you study English in school and university in Japan? Did you know that the English language did not originally come from England? Did you know that the English language nearly died out before it became the world's most important international language? Is Britain's favourite food really fish and chips and if not, what is more popular? How did tea become Britain's favourite drink? Do you know why rugby is played in Japan? What is cricket and why is it more popular around the world than baseball? Do you know how many of the world's most successful pop and rock stars sing in English? What is BREXIT and how did it become such a huge political issue? What might happen next? Although Britain is a very small nation, the country, its language and its people have had a significant effect on the rest of the world. How and why has that happened?

英字授業の概要**科目目的**

This course aims to help students discover the answers to the questions in the Course Description (above). Another aim of this course is to provide students with an accurate picture of life in modern Britain and how and why it has developed in the way it has. To understand Britain's culture and language today, it is necessary to understand Britain's development and how different themes and events are interlinked. This course will also attempt to dispel some misconceptions regarding Britain and the people who live there.

英字科目目的**到達目標**

The overall aim of this course is to provide students with an accurate picture of life in modern Britain and how and why it has developed in the way it has.

英字到達目標**授業計画と内容**

The schedule below is tentative and subject to change.

- Week 1. Course introduction (Explanation of class rules and requirements); British language & culture quiz
- Week 2. British pre-history & early history (The Celts, Romans, Anglo-Saxons, Vikings)
- Week 3. The Normans & Plantagenets (The impact on literature, music, folk tales and English)
- Week 4. Languages of Britain, Part 1 (The development of English)
- Week 5. The Tudors & Stuarts (Religious, social and political revolutions)
- Week 6. British colonisation & its impact on the world (The British Empire until 1776)

- Week 7. British colonisation & its impact on the world (The British Empire after 1776)
- Week 8. The industrial revolution & its impact on the world
- Week 9. Government & politics in Britain, Part 1 (Parliament, elections, parties & government)
- Week 10. The development of democracy & the impact of immigration
- Week 11. Languages of Britain, Part 2 (Spoken British English today, Understanding regional English)
- Week 12. Media in Britain, Part 1 (Newspapers and magazines)
- Week 13. Media in Britain, Part 1 continued (Issues in the print media); Government & politics in Britain, Part 2 (Major issues in politics)
- Week 14. Review of the main themes covered

英字授業計画と内容

授業時間外の学修の内容

- ✓ 指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
- ✓ 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
- ✓ その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

Students will be required to do a small amount of research work using the Internet and the course web site and related to topics studied in the course. This will help check the students' understanding of the material and to prepare for the test at the end of the semester.

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・ 毎週 1 回の授業が半期 (前期または後期) または通年で完結するもの。1 週間あたり 4 時間の学修を基本とします。
- ・ 毎週 2 回の授業が半期 (前期または後期) で完結するもの。1 週間あたり 8 時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	0%
レポート	0%
平常点	100% The total percentage will be accumulated from student classwork scores (35%), homework scores (35%), test scores (30%).
その他	0%

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam
Final Exam
Report
In-Class Performance
Other

成績評価の方法・基準(備考)

There is an absence limit of 30% of classes and lateness limit of 20 minutes. Students who exceed the limit will not pass the course. Absences and lateness will result in a reduction in the total percentage.

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- ✓ 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
- ✓ 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours
- ✓ その他 Other

課題や試験のフィードバック方法(その他)

Feedback will also be given via The Study Centre online web site.

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

- ✓ PBL (課題解決型学習) PBL (Project-based Learning)
反転授業 (教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式) Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.)

✓ ディスカッション、ディベート	Discussion, debate
✓ グループワーク	Group work
プレゼンテーション	Presentations
実習、フィールドワーク	Training, fieldwork
その他	Other
実施しない	Not conducted

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

クリッカー	Clicker
タブレット端末	Tablet terminal
✓ その他	Other
実施しない	Not conducted

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

Computer use, Internet-based research. Use of LMS web site 'The Study Centre'.

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

はい	Yes
✓ いいえ	No

【実務経験有の場合】実務経験の内容

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

There is no required text for this class. All handouts will be provided by the teacher.

英字テキスト・参考文献等

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

Students who want to know more about this course may contact the instructor at the following email address:
chuo2022@woollerton.com

英字その他特記事項

参考URL

英字参考URL

備考

【ここには何も入力しないで下さい】

科目名： 言語と文化E**担当教員： キャンター ゲイリー
ウォーレン**

履修年度： 2022 学期： 後期

開講曜日時限： 月3

配当年次： 1年次配当

科目ナンバー： <科目ナンバー>GE179E

登録者： admin

登録日時： 2021-11-25 05:38:12 更新者： AA9611

更新日時： 2021-12-27 14:07:16

履修条件・関連科目等

特になし

英字履修条件・関連科目等**授業で使用する言語**

日本語	Japanese
✓ 英語	English
ドイツ語	German
フランス語	French
中国語	Chinese
その他	Other languages

授業で使用する言語(その他の言語名)**英字授業で使用する言語(その他の言語名)****授業の概要**

<学位授与方針と当該授業科目の関連>

この科目は、現実把握力（経済学の専門知識及び社会・人文・自然科学の知識教養に裏付けられた広い視野に立った柔軟な知性に基づき、現実の経済現象を的確に把握することができる）の修得に関わる科目です。

<概要>

During the semester, various issues of importance in the United States will be discussed. An effort will be made to keep students informed about current events, and as such the class schedule that is provided below is a tentative schedule and is subject to change.

英字授業の概要**科目目的**

To teach students about the United States

To give them a chance to listen to lectures about serious content in English

英字科目目的**到達目標**

To give students a good understanding of a number of important issues in the United States

To help them keep up with current events in American society

To help them enhance their English language skills

英字到達目標**授業計画と内容**

- Week 1: Introduction
- Week 2: The Biden Administration
- Week 3: The State of the U.S. Economy
- Week 4: Obesity
- Week 5: Abortion Rights
- Week 6: Sports and Athletes' Salaries
- Week 7: Police-Community Relations
- Week 8: Energy Production and Consumption
- Week 9: Religion in the U.S.
- Week 10: The U.S. Space Program
- Week 11: Voting Rights
- Week 12: Capital Punishment in the United States
- Week 13: U.S. Foreign Policy
- Week 14: Review

英字授業計画と内容

授業時間外の学修の内容

- 指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
- ✓ 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
- その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

Each week, students will be expected to review important vocabulary words and phrases from prior classes. In addition, they should read news articles and examine information on websites that are recommended by the instructor. Finally, after some classes, students will be given short assignments that will be submitted via Manaba.

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期(前期または後期)または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期(前期または後期)で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	0%
レポート	60% Students will write one 3-5 page essay on a topic that is covered in class. Essays must be written in English, but every effort will be made to grade essays on the basis of content and not language ability.
平常点	40% For each of eight short assignments, students will be able to receive up to five points.
その他	0%

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam
Final Exam
Report
In-Class Performance
Other

成績評価の方法・基準(備考)

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
- ✓ 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours
- その他 Other

課題や試験のフィードバック方法(その他)

Feedback related to assignments that are submitted via the "Surveys" function on Manaba will be provided in the form of brief comments. Also, when necessary, e-mail will be utilized in order to give feedback to students.

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

PBL (課題解決型学習)	PBL (Project-based Learning)
反転授業 (教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式)	Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.)
ディスカッション、ディベート	Discussion, debate
グループワーク	Group work

プレゼンテーション
実習、フィールドワーク
その他
 実施しない

Presentations
Training, fieldwork
Other
Not conducted

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

クリッカー	Clicker
タブレット端末	Tablet terminal
その他	Other
<input checked="" type="checkbox"/> 実施しない	Not conducted

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

<input type="checkbox"/> はい	Yes
<input checked="" type="checkbox"/> いいえ	No

【実務経験有の場合】実務経験の内容

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

A textbook will not be used in this course. However, the instructor will provide students with data and other materials, and will also give them the addresses of Internet sites that can help them to deepen their understanding of numerous issues.

英字テキスト・参考文献等

オフィスアワー

Office Hours: Wednesdays 9:30 a.m. - 10:30 a.m.
Office: 21034 (10th floor in the No. 2 Building)

英字オフィスアワー

その他特記事項

Students who want to know more about this course can contact the instructor by e-mail at the following address:
<gwarren@tamacc.chuo-u.ac.jp>

英字その他特記事項

参考URL

特になし

英字参考URL

備考

【ここには何も入力しないで下さい】

科目名： 言語と文化E**担当教員： キャンター ゲイリー
ウォーレン**

履修年度：2022 学期：後期

開講曜日時限： 月5

配当年次：1年次配当

科目ナンバー： <科目ナンバー>GE179E

登録者： admin

登録日時： 2021-11-25 05:38:13

更新者： AA9611

更新日時： 2021-12-27 14:27:52

履修条件・関連科目等

特になし

英字履修条件・関連科目等**授業で使用する言語**

日本語	Japanese
✓ 英語	English
ドイツ語	German
フランス語	French
中国語	Chinese
その他	Other languages

授業で使用する言語(その他の言語名)**英字授業で使用する言語(その他の言語名)****授業の概要**

<学位授与方針と当該授業科目の関連>

この科目は、現実把握力（経済学の専門知識及び社会・人文・自然科学の知識教養に裏付けられた広い視野に立った柔軟な知性に基づき、現実の経済現象を的確に把握することができる）の修得に関わる科目です。

<概要>

During the semester, various issues of importance in the United States will be discussed. An effort will be made to keep students informed about current events, and as such the class schedule that is provided below is a tentative schedule and is subject to change.

英字授業の概要**科目目的**

To teach students about the United States

To give them a chance to listen to lectures about serious content in English

英字科目目的**到達目標**

To give students a good understanding of a number of important issues in the United States

To help them keep up with current events in American society

To help them enhance their English language skills

英字到達目標**授業計画と内容**

- Week 1: Introduction
- Week 2: The Biden Administration
- Week 3: The State of the U.S. Economy
- Week 4: Obesity
- Week 5: Abortion Rights
- Week 6: Sports and Athletes' Salaries
- Week 7: Police-Community Relations
- Week 8: Energy Production and Consumption
- Week 9: Religion in the U.S.
- Week 10: The U.S. Space Program
- Week 11: Voting Rights
- Week 12: Capital Punishment in the United States
- Week 13: U.S. Foreign Policy
- Week 14: Review

英字授業計画と内容

授業時間外の学修の内容

- | | |
|------------------------|---|
| 指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと | Pre-read specified text or research summary |
| ✓ 授業終了後の課題提出 | Submission of assignments after class |
| その他 | Other |

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

Each week, students will be expected to review important vocabulary words and phrases from prior classes. In addition, they should read news articles and examine information on websites that are recommended by the instructor. Finally, after some classes, students will be given short assignments that will be submitted via Manaba.

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・ 毎週 1 回の授業が半期 (前期または後期) または通年で完結するもの。1 週間あたり 4 時間の学修を基本とします。
- ・ 毎週 2 回の授業が半期 (前期または後期) で完結するもの。1 週間あたり 8 時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	0%
レポート	60% Students will write one 3-5 page essay on a topic that is covered in class. Essays must be written in English, but every effort will be made to grade essays on the basis of content and not language ability.
平常点	40% For each of eight short assignments, students will be able to receive up to five points.
その他	0%

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam
Final Exam
Report
In-Class Performance
Other

成績評価の方法・基準(備考)

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- | | |
|------------------------------|---|
| 授業時間内で講評・解説の時間を設ける | Provide time for comments and explanations during class |
| ✓ 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う | Give feedback on manaba, not only during class hours |
| その他 | Other |

課題や試験のフィードバック方法(その他)

Feedback related to assignments that are submitted via the "Surveys" function on Manaba will be provided in the form of brief comments. Also, when necessary, e-mail will be utilized in order to give feedback to students.

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

PBL (課題解決型学習)	PBL (Project-based Learning)
反転授業 (教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式)	Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.)
ディスカッション、ディベート	Discussion, debate
グループワーク	Group work

プレゼンテーション
実習、フィールドワーク
その他
 実施しない

Presentations
Training, fieldwork
Other
Not conducted

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

クリッカー	Clicker
タブレット端末	Tablet terminal
その他	Other
<input checked="" type="checkbox"/> 実施しない	Not conducted

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

はい Yes
 いいえ No

【実務経験有の場合】実務経験の内容

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

A textbook will not be used in this course. However, the instructor will provide students with data and other materials, and will also give them the addresses of Internet sites that can help them to deepen their understanding of numerous issues.

英字テキスト・参考文献等

オフィスアワー

Office Hours: Wednesdays 9:30 a.m. - 10:30 a.m.
Office: 21034 (10th floor in the No. 2 Building)

英字オフィスアワー

その他特記事項

Students who want to know more about this course can contact the instructor by e-mail at the following address:
<gwarren@tamacc.chuo-u.ac.jp>

英字その他特記事項

参考URL

特になし

英字参考URL

備考

【ここには何も入力しないで下さい】

科目名: 言語と文化E

担当教員: ウーラートン マキシム

履修年度: 2022 学期: 後期

開講曜日時限: 月2

配当年次: 1年次配当

科目ナンバー: <科目ナンバー>GE179E

登録者: admin

登録日時: 2021-11-25 05:38:13 更新者: AA1207

更新日時: 2022-01-01 12:47:45

履修条件・関連科目等**英字履修条件・関連科目等****授業で使用する言語**

日本語	Japanese
✓ 英語	English
ドイツ語	German
フランス語	French
中国語	Chinese
その他	Other languages

授業で使用する言語(その他の言語名)**英字授業で使用する言語(その他の言語名)****授業の概要**

<学位授与方針と当該授業科目の関連>

この科目は、現実把握力（経済学の専門知識及び社会・人文・自然科学の知識教養に裏付けられた広い視野に立った柔軟な知性に基づき、現実の経済現象を的確に把握することができる）の修得に関わる科目です。

<概要>

This course focusses on the language and culture of Britain. The course will comprise a mixture of lecture, reading, listening and discussion. There will also be opportunities to listen to music and radio broadcasts, watch clips from television programmes and films, and to read newspaper and magazine articles. Students will also be expected to do their own research on some of the topics included in the course.

Have you ever wondered why you study English in school and university in Japan? Did you know that the English language did not originally come from England? Did you know that the English language nearly died out before it became the world's most important international language? Is Britain's favourite food really fish and chips and if not, what is more popular? How did tea become Britain's favourite drink? Do you know why rugby is played in Japan? What is cricket and why is it more popular around the world than baseball? Do you know how many of the world's most successful pop and rock stars sing in English? What is BREXIT and how did it become such a huge political issue? What might happen next? Although Britain is a very small nation, the country, its language and its people have had a significant effect on the rest of the world. How and why has that happened?

英字授業の概要**科目目的**

This course aims to help students discover the answers to the questions in the Course Description (above). Another aim of this course is to provide students with an accurate picture of life in modern Britain and how and why it has developed in the way it has. To understand Britain's culture and language today, it is necessary to understand Britain's development and how different themes and events are interlinked. This course will also attempt to dispel some misconceptions regarding Britain and the people who live there.

英字科目目的**到達目標**

The overall aim of this course is to provide students with an accurate picture of life in modern Britain and how and why it has developed in the way it has.

英字到達目標**授業計画と内容**

The schedule below is tentative and subject to change.

- Week 1. Course introduction (explanation of class rules and requirements); Sport in Britain, Part 1 (football)
- Week 2. Sport in Britain, Part 1 (football issues and business)
- Week 3. Sport in Britain, Part 2 (rugby, cricket, tennis, etc.)
- Week 4. Sport in Britain, Part 2 (rugby, cricket, tennis, etc.)
- Week 5. Media in Britain 2 (introduction to television and radio)
- Week 6. Media in Britain, Part 2 (television and radio; memorable & popular programmes)

- Week 7. Media in Britain, Part 2 (television and radio; issues in the broadcast media)
- Week 8. Music in Britain, Part 1 (classical music)
- Week 9. Music in Britain, Part 1 (folk music)
- Week 10. British holidays and festivals, Part 1 (Christmas & New Year, Easter)
- Week 11. British holidays and festivals, Part 2 (Other holidays and special days)
- Week 12. Music in Britain, Part 2 (popular music, 1930s-1970s)
- Week 13. Music in Britain, Part 2 (Popular music, 1970s-present)
- Week 14. Review of the main themes covered

英字授業計画と内容

授業時間外の学修の内容

- ✓ 指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
- ✓ 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
- ✓ その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

Students will be required to do a small amount of research work using the Internet and the course web site and related to topics studied in the course. This will help check the students' understanding of the material and to prepare for the test at the end of the semester.

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・ 毎週 1 回の授業が半期 (前期または後期) または通年で完結するもの。1 週間あたり 4 時間の学修を基本とします。
- ・ 毎週 2 回の授業が半期 (前期または後期) で完結するもの。1 週間あたり 8 時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	0%
レポート	0%
平常点	100% The total percentage will be accumulated from student classwork scores (35%), homework scores (35%), test scores (30%).
その他	0%

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam
Final Exam
Report
In-Class Performance
Other

成績評価の方法・基準(備考)

There is an absence limit of 30% of classes and lateness limit of 20 minutes. Students who exceed the limit will not pass the course. Absences and lateness will result in a reduction in the total percentage.

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- ✓ 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
- ✓ 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours
- ✓ その他 Other

課題や試験のフィードバック方法(その他)

Feedback will also be given via The Study Centre online web site.

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

- ✓ PBL (課題解決型学習) PBL (Project-based Learning)
反転授業 (教室の中で行う授業学習と課題など Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.)
の授業外学習を入れ替えた学習形式)

✓ ディスカッション、ディベート	Discussion, debate
✓ グループワーク	Group work
プレゼンテーション	Presentations
実習、フィールドワーク	Training, fieldwork
その他	Other
実施しない	Not conducted

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

クリッカー	Clicker
タブレット端末	Tablet terminal
✓ その他	Other
実施しない	Not conducted

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

Computer use, Internet-based research. Use of LMS web site 'The Study Centre'.

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

はい	Yes
✓ いいえ	No

【実務経験有の場合】実務経験の内容

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

There is no required text for this class. All handouts will be provided by the teacher.

英字テキスト・参考文献等

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

Students who want to know more about this course may contact the instructor at the following email address:
chuo2022@woollerton.com

英字その他特記事項

参考URL

英字参考URL

備考

【ここには何も入力しないで下さい】

科目名: Economics Seminar I

担当教員: ウーラートン マキシム

履修年度: 2022 学期: 前期

開講曜日時限: 月4

配当年次: 2年次配当

科目ナンバー: <科目ナンバー>IN259IS

登録者: admin

登録日時: 2021-11-25 05:38:51 更新者: AA1207

更新日時: 2022-01-01 15:00:55

履修条件・関連科目等**英字履修条件・関連科目等****授業で使用する言語**

日本語	Japanese
✓ 英語	English
ドイツ語	German
フランス語	French
中国語	Chinese
その他	Other languages

授業で使用する言語(その他の言語名)**英字授業で使用する言語(その他の言語名)****授業の概要**

<学位授与方針と当該授業科目の関連>

この科目は、現実把握力（経済学の専門知識及び社会・人文・自然科学の知識教養に裏付けられた広い視野に立った柔軟な個性に基づき、現実の経済現象を的確に把握することができる）の修得に関わる科目です。

<概要>

This is a 4-skills (speaking, listening, reading and writing) course with a focus on learning how to research and give effective presentations about topics on economics, international relations and trade in English, as well as discussion of those topics. Topics will be selected by students and may include: US/China trade friction; US/EU trade friction; the role of the state in the economy; Brexit; territorial disputes; the growing economic and political power of China; the growth of online shopping; Bitcoin and other new currencies; Japan's place in the world economy; the effects of present and future pandemics on the world economy and national economies; the global economy and its effect on the environment; renewable energy sources versus traditional forms of power; other topics suggested by students.

The seminar is conducted entirely in English and is aimed at motivated students who are very much interested in what is happening in the world today and who want to challenge themselves. This seminar is student-driven, so it is very important that students intending to take the Economics Seminar are willing and eager to participate actively in class, especially by engaging in independent research and preparation, and also by asking questions during discussion sessions.

英字授業の概要**科目目的**

The aim of this course is to develop the ability to do the following: (1) research and find suitable material from a variety of sources for the purpose of developing presentations; (2) create and deliver effective presentations in English; (3) analyse and critique presentations as a member of the audience (4) use one's own knowledge and ideas of specialist topics for discussion in English with others.

英字科目目的**到達目標**

To be able to discuss economics, international relations and trade topics in depth in English.
To be able to research and write well-structured scripts for use as presentations.
To be able to give effective academic presentations in English.

英字到達目標**授業計画と内容**

The schedule below is tentative and subject to change. Each topic will be selected by students.

- Week 1. Course introduction and orientation
- Week 2. Topic 1: Topic selection, presentation planning and beginning topic research
- Week 3. Topic 1: Presentation creation for presenter(s)
- Week 4. Topic 1: Topic presentation and follow-up discussion
- Week 5. Topic 2: Topic selection, presentation planning and beginning topic research

- Week 6. Topic 2: Presentation creation for presenter(s)
- Week 7. Topic 2: Topic presentation and follow-up discussion
- Week 8. Topic 3: Topic selection, presentation planning and beginning topic research
- Week 9. Topic 3: Presentation creation for presenter(s)
- Week 10. Topic 3: Topic presentation and follow-up discussion
- Week 11. Topic 4: Topic selection, presentation planning and beginning topic research
- Week 12. Topic 4: Presentation creation for presenter(s)
- Week 13. Topic 4: Topic presentation and follow-up discussion
- Week 14. Course review, summary and confirmation of achievement goals

英字授業計画と内容

授業時間外の学修の内容

- ✓ 指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
- ✓ 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
- ✓ その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

Students will be required to do independent or group-based research, materials preparation and creation.

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期(前期または後期)または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期(前期または後期)で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	0%
レポート	0%
平常点	100% The total percentage will be accumulated from student classwork scores (35%), homework scores (35%), presentation and project scores (30%).
その他	0%

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam
Final Exam
Report
In-Class Performance
Other

成績評価の方法・基準(備考)

There is an absence limit of 30% of classes and lateness limit of 20 minutes. Students who exceed the limit will not pass the course. Absences and lateness will result in a reduction in the total percentage.

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- ✓ 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
- ✓ 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours
- ✓ その他 Other

課題や試験のフィードバック方法(その他)

Feedback will also be given via The Study Centre online web site that forms a part of the course textbook.

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

- ✓ PBL(課題解決型学習) PBL (Project-based Learning)
- ✓ 反転授業(教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式) Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.)
- ✓ ディスカッション、ディベート Discussion, debate

- | | |
|-------------|---------------------|
| ✓ グループワーク | Group work |
| ✓ プレゼンテーション | Presentations |
| 実習、フィールドワーク | Training, fieldwork |
| その他 | Other |
| 実施しない | Not conducted |

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

- | | |
|---------|-----------------|
| クリッカー | Clicker |
| タブレット端末 | Tablet terminal |
| ✓ その他 | Other |
| 実施しない | Not conducted |

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

Computer use, Internet-based research.

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

- | | |
|-------|-----|
| はい | Yes |
| ✓ いいえ | No |

【実務経験有の場合】実務経験の内容

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

There is no set text. Reading material will be provided or suggested.

Reference book for the preparation and delivery of presentations:

The English Course - Presentation Book 1 by Gary Ireland and Max Woollerton. Published by The English Company (2021) ISBN 978-4-9902962-8-5.

英字テキスト・参考文献等

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

Students who want to know more about this course may contact the instructor at the following email address: chuo2022@woollerton.com

英字その他特記事項

参考URL

英字参考URL

備考

【ここには何も入力しないで下さい】

科目名: 総合講座 I

担当教員: 福住 多一

履修年度: 2022 学期: 後期複数

開講曜日時限: 金4,金5

配当年次: 1年次配当

科目ナンバー: <科目ナンバー>OT101I

登録者: admin

登録日時: 2021-11-25 05:38:52 更新者: AB6197

更新日時: 2022-02-11 11:44:31

履修条件・関連科目等

特にありませんが、社会科学の理論的な議論に強く関心を持っていて欲しいです。またマイクロ経済学や経済数学の基礎的な知識は、この授業の理解に役立ちます。しかし、この授業の内容の理解に必要なこれらの知識はすべて授業内で提供します。
None in particular, but I would like you to have a strong interest in theoretical discussions in the social sciences. A basic knowledge of microeconomics and mathematics for economics will also be helpful in understanding this class. However, all of these knowledge necessary for understanding the content of this class will be provided in this class.

英字履修条件・関連科目等**授業で使用する言語**

日本語	Japanese
✓ 英語	English
ドイツ語	German
フランス語	French
中国語	Chinese
その他	Other languages

授業で使用する言語(その他の言語名)**英字授業で使用する言語(その他の言語名)****授業の概要**

<学位授与方針と当該授業科目の関連>

この科目は、現実把握力(経済学の専門知識及び社会・人文・自然科学の知識教養に裏付けられた広い視野に立った柔軟な知性に基づき、現実の経済現象を的確に把握することができる)の修得に関わる科目です。

<概要>

この授業ではゲーム理論の入門を講義します。経済学、政治学さらに社会学への応用例も紹介していきます。講義資料はmanabaにアップロードされるので、各自、講義前にダウンロードしてください。授業の各回で宿題が与えられます。試験問題は、これらの講義資料と宿題から出題されます。

理論的(論理的)な分野なので、日本語よりも英語によるほうが、内容を理解しやすいケースが多いです。ただし日本人学生の理解を助けるために、日本語の用語集を配布する予定です。また英語は遅いスピードで話します。講義スライドはすべて英語です。試験もすべて英語で解答してもらいますが、文法の間違ひは評価対象ではありません。ゲーム理論の内容の理解を評価します。

ゲーム理論は社会科学の多くの分野をカバーしていますが、その理論の基礎を理解するために高度な数学は必要ありません。論理的に考えることが大事です。

現在、ゲーム理論は、社会現象を分析するための科学的共通言語となっています。この有用で美しい数学的言語をマスターしましょう!

<Outline

This class provides an introduction to game theory. It will also introduces applications to economics, political science, and sociology. All lecture handouts will be uploaded to manaba, so please download them before each session. Homework will be given in each class session. The exam questions is based on these handouts and home works .

Since game theory is a theoretical (logical) field, it is often easier to understand the content in English than in Japanese. English will be spoken at a slower speed. All lecture slides are in English. The answers to the examinations must be also all in English, but grammatical errors will not be assessed. You will be evaluated on your understanding of the content of game theory.

Game theory covers many areas of social science, but advanced mathematics is not necessary to understand the basics of the theory. It is important to think logically.

Today, game theory has become a common scientific language for analyzing social phenomena. Let's master this useful and beautiful mathematical language!

英字授業の概要**科目目的**

学生が、ゲーム理論の基礎と応用を身に着け、数学により表現される社会科学に興味をもつことを目的とする。

The purpose of this course is to acquaint students with the fundamentals and applications of game theory and to develop an interest in social sciences described by mathematics.

英字科目目的**到達目標**

さらに、この理論がどのように、経済学、政治学さらに他の様々な社会的事象に応用されているかを理解する。
Students understand how this theory is applied to economics, politics, and a variety of other social sciences.

英字到達目標

授業計画と内容

第1週: ゲーム理論とは何か? 選好と効用関数
第2週: 戦略形ゲーム
第3週: 支配戦略とナッシュ均衡
第4週: 経済学における戦略形ゲームの応用
第5週: 政治学における戦略形ゲームの応用
第6週: 期待効用
第7週: 混合戦略
第8週: まとめ
第9週: 混合戦略の応用
第10週: 完全情報の展開形ゲーム
第11週: 部分ゲーム完全均衡
第12週: 展開形ゲームの応用 その1
第13週: 展開形ゲームの応用 その2
第14週: まとめ

Week 1: What is Game Theory? Preference and utility functions
Week 2: Strategic games
Week 3: Dominant strategy and Nash equilibrium
Week 4: Applications of strategic games in economics
Week 5: Applications of strategic games in political science
Week 6: Expected utility
Week 7: Mixed strategies
Week 8: Summary
Week 9: Applications of mixed strategies
Week 10: Extensive games with perfect information
Week 11: Subgame game perfect equilibrium
Week 12: Applications of extensive games Part 1
Week 13: Applications of extensive games Part 2
Week 14: Summary

英字授業計画と内容

授業時間外の学修の内容

- ✓ 指定したテキストやレジュメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
- 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
- その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

各回の授業の後、配布される資料を読みホームワークを解くこと。
After each class, read the handouts and complete the homework.

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期(前期または後期)または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期(前期または後期)で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	30% 講義の前半で学んだ基礎事項の試験 Examination of the basic contents learned in the first half of this course
期末試験	30% 講義で学んだ内容の基礎的事項に関する試験。 An examination on the fundamentals of the contents learned in this course.
レポート	0%
平常点	40% 授業中に、基礎的な復習問題の宿題を出す。翌週、もしくは翌々週に提出すること。 Homework for basic review problems will be given in class. Students are expected to submit it in the following week or its next one.
その他	0%

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam
Final Exam
Report

In-Class Performance

Other

成績評価の方法・基準(備考)

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- ✓ 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
- 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours
- その他 Other

課題や試験のフィードバック方法(その他)

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

- | | |
|---|---|
| PBL (課題解決型学習) | PBL (Project-based Learning) |
| ✓ 反転授業 (教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式) | Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.) |
| ディスカッション、ディベート | Discussion, debate |
| グループワーク | Group work |
| プレゼンテーション | Presentations |
| 実習、フィールドワーク | Training, fieldwork |
| その他 | Other |
| 実施しない | Not conducted |

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

- | | |
|---------|-----------------|
| クリッカー | Clicker |
| タブレット端末 | Tablet terminal |
| その他 | Other |
| ✓ 実施しない | Not conducted |

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

- はい Yes
- ✓ いいえ No

【実務経験有の場合】実務経験の内容

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

参考書

Martin J. Osborne (2009) "Introduction to game theory," Oxford university press
この本を購入する必要はありません。より理解を深めたい方には、この本を推薦します。
講義資料はmanabaにアップロードされるので、各自、講義前にダウンロードしてください。

Students do not need to purchase this book. This book is recommended for those who want to deepen their understanding.

The lecture handouts will be uploaded to manaba, so each student is requested to download them before each session.

英字テキスト・参考文献等

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

英字その他特記事項

参考URL

英字参考URL

備考

【ここには何も入力しないで下さい】

科目名: 総合講座Ⅲ

担当教員: 赤羽 淳

履修年度: 2022 学期: 後期

開講曜日時限: 火3

配当年次: 1年次配当

科目ナンバー: <科目ナンバー>OT103III

登録者: admin

登録日時: 2021-11-25 05:38:53 更新者: AA1805

更新日時: 2022-02-17 12:39:04

履修条件・関連科目等

This class will be delivered entirely in English and all participants are requested to have a TOEFL score over 500 (paper-based) or over 61 (internet-based) or an equivalent proficiency level.

英字履修条件・関連科目等

授業で使用する言語

- | | |
|-------|-----------------|
| 日本語 | Japanese |
| ✓ 英語 | English |
| ドイツ語 | German |
| フランス語 | French |
| 中国語 | Chinese |
| その他 | Other languages |

授業で使用する言語(その他の言語名)

英字授業で使用する言語(その他の言語名)

授業の概要

<学位授与方針と当該授業科目の関連>

この科目は、現実把握力(経済学の専門知識及び社会・人文・自然科学の知識教養に裏付けられた広い視野に立った柔軟な知性に基づき、現実の経済現象を的確に把握することができる)の修得に関わる科目です。

<概要>

In the class, we study several representative Japanese Industries through lectures (2nd to 10th). After that, participants should choose one industry, conduct research and make a report on your reserach result in turn. Participants are requested to express your own thoughts and voluntarily discuss on the topic with other participants.

英字授業の概要

科目目的

Participants will learn outline and current situation on Japanese Industry.

英字科目目的

到達目標

Particularly we focus to clarify competitiveness of Japanese Manufacturing Industry such as automobile, electronics and machinery industries. Through reading representative books or analyzing real cases, participants will be able to study characteristics

英字到達目標

授業計画と内容

- 1st Introduction and Guidance
- 2nd Self Introduction
- 3rd Overview on Japan
- 4th Economic Development of Japan
- 5th GDP and Japanese Industry
- 6th Business manners in Japanese companies
- 7th Automobile Industry
- 8th Electronics Industry
- 9th Distribution Industry
- 10th Retail Industry (focus on convenience store)
- 11th Students' Presentation
- 12th Students' Presentation
- 13th Students' Presentation
- 14th Wrap Up

英字授業計画と内容

授業時間外の学修の内容

- ✓ 指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
- 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
- その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

Basically you will have homework almost everyweek.
you should tackle it with your groupmembers.

If you do not have a confidence in your English capability, you also should practice English of speaking and listening by the methodology which the lecturer

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期(前期または後期)または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期(前期または後期)で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	0%
レポート	46% Presentation on your research
平常点	28% Attendance:28%
その他	26% Self introduction 16% Response to survey 10%

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam
Final Exam
Report
In-Class Performance
Other

成績評価の方法・基準(備考)

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- ✓ 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
- 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours
- その他 Other

課題や試験のフィードバック方法(その他)

The professor will feed back to your presentation and output immediately in the class.

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

- | | |
|---|---|
| PBL (課題解決型学習) | PBL (Project-based Learning) |
| 反転授業 (教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式) | Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.) |
| ✓ ディスカッション、ディベート | Discussion, debate |
| グループワーク | Group work |
| ✓ プレゼンテーション | Presentations |
| 実習、フィールドワーク | Training, fieldwork |
| その他 | Other |
| 実施しない | Not conducted |

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

クリッカー	Clicker
タブレット端末	Tablet terminal
その他	Other
<input checked="" type="checkbox"/> 実施しない	Not conducted

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

はい Yes
 いいえ No

【実務経験有の場合】実務経験の内容

I had worked as a consultant at a private thinktank for 16 years.

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

I will teach practical methods based on my experience.

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

The original prints

英字テキスト・参考文献等

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

英字その他特記事項

参考URL

英字参考URL

備考

【ここには何も入力しないで下さい】

科目名: 総合講座Ⅳ

担当教員: 田中 光

履修年度: 2022 学期: 後期

開講曜日時限: 金3

配当年次: 1年次配当

科目ナンバー: <科目ナンバー>OT104IV

登録者: admin

登録日時: 2021-11-25 05:38:53 更新者: AA1909

更新日時: 2022-02-09 14:59:45

履修条件・関連科目等

日本語が理解できる者はあらかじめ日本経済史またはその関連科目を履修・学習しておくことが望ましい。
All student must read the textbook and should better to research about Japanese history, society or culture by on your own.

英字履修条件・関連科目等

授業で使用する言語

日本語	Japanese
✓ 英語	English
ドイツ語	German
フランス語	French
中国語	Chinese
その他	Other languages

授業で使用する言語(その他の言語名)

英字授業で使用する言語(その他の言語名)

授業の概要

<学位授与方針と当該授業科目の関連>

この科目は、現実把握力(経済学の専門知識及び社会・人文・自然科学の知識教養に裏付けられた広い視野に立った柔軟な知性に基づき、現実の経済現象を的確に把握することができる)の修得に関わる科目です。

The course overview: Learning Japanese modern socio-economic history is basic knowledge to understand present Japan and its international relationships.

英字授業の概要

科目目的

The theme of this course is developing understanding about Japanese industrialization process and its character of economic development. Knowing Japanese past experience, it would help students to understand how present Japanese society and economic structure were established. And the knowledge would also help to understand development economics theory or other developed countries' present situation.

英字科目目的

到達目標

Understanding Japanese society's past and present.

英字到達目標

授業計画と内容

Students are requested to make several presentations about each chapter of the textbook, listed below. The presentation should be not only summarize of the chapter, but also containing the presenter's own research. The original research should be developed from the textbook's theme.

Plan for the course:

1. Introduction (Students must decide the date of their presentations)
- 2-14. Presentation by each student

(For example,

2. How revolutionary the Industrial Revolution was
3. Overview of Japanese economic development
4. Pre-modern Japanese economy; its specific character and continuity
5. Light industry as leading sector for industrialization
6. Zaibatsu, huge family business as national leading company
7. Long way to mature; the era of Heavy industry's training
8. Industry as Infrastructure; Finance sector and locomotive industry
9. Economic development in local area
10. Overview of modern Japanese economy

11. Japanese economy during war-time and occupied era
12. Social and economic structure's change in post-war period
13. "Economic miracle" post-war Japanese high economic development
14. Japanese economy in present days; view with international comparison)

英字授業計画と内容

授業時間外の学修の内容

- ✓ 指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
- 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
- ✓ その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

Preparation for own presentation.

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期(前期または後期)または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期(前期または後期)で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	0%
レポート	0%
平常点	40% Class attendance and contribution.
その他	60% Presentations.

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam
Final Exam
Report
In-Class Performance
Other

成績評価の方法・基準(備考)

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- ✓ 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
- 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours
- その他 Other

課題や試験のフィードバック方法(その他)

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

- PBL(課題解決型学習) PBL (Project-based Learning)
- 反転授業(教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式) Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.)
- ✓ ディスカッション、ディベート Discussion, debate
- グループワーク Group work

- プレゼンテーション
- 実習、フィールドワーク
- その他
- 実施しない

Presentations
Training, fieldwork
Other
Not conducted

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

- | | |
|---|-----------------|
| <input type="checkbox"/> クリッカー | Clicker |
| <input type="checkbox"/> タブレット端末 | Tablet terminal |
| <input type="checkbox"/> その他 | Other |
| <input checked="" type="checkbox"/> 実施しない | Not conducted |

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

- | | |
|---|-----|
| <input type="checkbox"/> はい | Yes |
| <input checked="" type="checkbox"/> いいえ | No |

【実務経験有の場合】実務経験の内容

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

Andrew Gordon, A Modern History of Japan: From Tokugawa Times to the Present, 4th edition (Oxford University Press, 2020)

英字テキスト・参考文献等

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

英字その他特記事項

参考URL

英字参考URL

備考

【ここには何も入力しないで下さい】

科目名： 特別講義 I**担当教員： 赤羽 淳**

履修年度：2022 学期：前期

開講曜日時限： 木2

配当年次：2年次配当

科目ナンバー： <科目ナンバー>OT201I

登録者： admin

登録日時： 2021-11-25 05:38:54 更新者： AA1805

更新日時： 2021-12-20 10:05:46

履修条件・関連科目等**英字履修条件・関連科目等****授業で使用する言語**

日本語	Japanese
✓ 英語	English
ドイツ語	German
フランス語	French
中国語	Chinese
その他	Other languages

授業で使用する言語(その他の言語名)**英字授業で使用する言語(その他の言語名)****授業の概要**

<学位授与方針と当該授業科目の関連>

この科目は、現実把握力（経済学の専門知識及び社会・人文・自然科学の知識教養に裏付けられた広い視野に立った柔軟な個性に基づき、現実の経済現象を的確に把握することができる）の修得に関わる科目です。

<概要>

In the class, we will conduct case study of representative companies and global leaders in turn. First the professor will deliver lectures regarding global leadership (corporate leadership and human leadership) and methodologies to conduct case study. Second participants organize several groups and decide their target companies or global leader, and then, conduct their group works.

英字授業の概要**科目目的**

Participants will learn how to identify, address, and find solutions on leadership agendas business executives are likely to face in global business scenes.

英字科目目的**到達目標**

Through lecture and analysis on real cases, participants will be able to study on essence of global leadership.

英字到達目標**授業計画と内容**

Guidance
 Self Introduction and grouping
 Lecture on basic theory of Business Management
 Lecture on Global companies with significant leadership
 Report and Discussion on case analysis 1
 Report and Discussion on case analysis 2
 Report and Discussion on case analysis 3
 Report and Discussion on case analysis 4
 Lecture on Human leadership 1
 Lecture on Human leadership 2
 Report and Discussion on leadership 1
 Report and Discussion on leadership 2
 Report and Discussion on leadership 3
 Report and Discussion on leadership 4

英字授業計画と内容**授業時間外の学修の内容**

- ✓ 指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
- ✓ 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
- その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

Basically you will have homework almost everyweek.
you should tackle it with your groupmembers.
If you do not have a confidence in your English capability, you also should practice English of speaking and listening by the methodology which the lecturer wi

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週 1 回の授業が半期 (前期または後期) または通年で完結するもの。1 週間あたり 4 時間の学修を基本とします。
- ・毎週 2 回の授業が半期 (前期または後期) で完結するもの。1 週間あたり 8 時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	0%
レポート	72% performance of discussion and presentation.
平常点	28% percentage of attendance
その他	0%

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam
Final Exam
Report
In-Class Performance
Other

成績評価の方法・基準(備考)

Grades will be based on percentage of attendance, performance of discussion and presentation.
Attendance: 28%
Performance of discussion and presentation: 72%
You are required to attend more than 9 classes, otherwise you cannot get an academic credit.

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- ✓ 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
- 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours
- その他 Other

課題や試験のフィードバック方法(その他)

The professor will feed back to your presentation and output immediately in the class.

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

- | | |
|---|---|
| PBL (課題解決型学習) | PBL (Project-based Learning) |
| 反転授業 (教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式) | Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.) |
| ✓ ディスカッション、ディベート | Discussion, debate |
| グループワーク | Group work |
| ✓ プレゼンテーション | Presentations |
| 実習、フィールドワーク | Training, fieldwork |
| その他 | Other |
| 実施しない | Not conducted |

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

クリッカー	Clicker
タブレット端末	Tablet terminal
その他	Other
<input checked="" type="checkbox"/> 実施しない	Not conducted

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

はい Yes
 いいえ No

【実務経験有の場合】実務経験の内容

Business consultant at private thinktank for decades

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

Teach practical business methods based on the experience as a consultant.

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

Original prints

英字テキスト・参考文献等

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

英字その他特記事項

参考URL

英字参考URL

備考

【ここには何も入力しないで下さい】

科目名: 特別講義Ⅱ

担当教員: 伊藤 篤

履修年度: 2022 学期: 後期

開講曜日時限: 木1

配当年次: 2年次配当

科目ナンバー: <科目ナンバー>OT104IV

登録者: admin

登録日時: 2021-11-25 05:38:54 更新者: AA2008

更新日時: 2022-01-14 13:41:32

履修条件・関連科目等

特になし

英字履修条件・関連科目等

授業で使用する言語

日本語	Japanese
✓ 英語	English
ドイツ語	German
フランス語	French
中国語	Chinese
その他	Other languages

授業で使用する言語(その他の言語名)

英字授業で使用する言語(その他の言語名)

授業の概要

<学位授与方針と当該授業科目の関連>

この科目は、現実把握力(経済学の専門知識及び社会・人文・自然科学の知識教養に裏付けられた広い視野に立った柔軟な性に基つき、現実の経済現象を的確に把握することができる)の修得に関わる科目です。

<概要>

この授業では、ICTと経済活動の関係について、その概要を学ぶ。ICTの基本知識、ICTのビジネス領域での利用の歴史、金融とICTの関係、現在の様々なICTビジネスの現状について、内外の産業界の最新動向も随時組み入れながら解説する。

In this lecture, we learn the basic idea of the relationship between ICT and Economics. For example, the fundamental knowledge of ICT, the history of the use of ICT in business, the relationship of ICT and finance, the applications of ICT in the various sectors including the cutting-edge technologies and the latest trends in domestic and foreign industries.

英字授業の概要

科目目的

The objective of this course is to learn about the outline of economic activities applying ICT (Information and Communication Technology) in English.

英字科目目的

到達目標

The objective of this course is to learn about the outline of economic activities applying ICT (Information and Communication Technology) in English.

英字到達目標

授業計画と内容

1. Basics of ICT hardware/software
 2. Network
 3. History of Economic Development
 4. History of Telecommunication and Economic Development
 5. Finance and ICT
 6. ICT and Corporate Activities
 7. Renowned ICT companies
 8. GAFA and the Future World
 9. Financial Engineering
 10. Bitcoin
 11. Judiciary and IT (Computerization Judiciary)
- < Prior announced assignment (Case Study of Relationship between ICT and Economy) >
12. Recommendation Techniques
 13. Image Processing and Business
 14. Course Summary

英字授業計画と内容

授業時間外の学修の内容

- ✓ 指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
- ✓ 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
- その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

It is recommended that active participation in exhibitions, workshops, outside conferences, and other events to learn the latest trends and tendencies.

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期(前期または後期)または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期(前期または後期)で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	0%
レポート	40% Submit a report at the end of the semester
平常点	60% To answer questioners after the class. Homeworks are assigned sometimes.
その他	0%

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam
Final Exam
Report
In-Class Performance
Other

成績評価の方法・基準(備考)

The evaluation will be an integration of: Class attendance (30%), Performance in Class (30%), Assignments/Written Test results (40%).

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- ✓ 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
- ✓ 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours
- その他 Other

課題や試験のフィードバック方法(その他)

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

- PBL (課題解決型学習) PBL (Project-based Learning)
- 反転授業 (教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式) Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.)
- ディスカッション、ディベート Discussion, debate
- グループワーク Group work
- プレゼンテーション Presentations
- 実習、フィールドワーク Training, fieldwork
- ✓ その他 Other
- 実施しない Not conducted

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

Feedback is provided based on the questionnaire, homework, etc.

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

- | | |
|---|-----------------|
| クリッカー | Clicker |
| タブレット端末 | Tablet terminal |
| その他 | Other |
| <input checked="" type="checkbox"/> 実施しない | Not conducted |

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

- | | |
|--|-----|
| <input checked="" type="checkbox"/> はい | Yes |
| <input type="checkbox"/> いいえ | No |

【実務経験有の場合】実務経験の内容

I worked at KDDI R&D Labs from 1983 to 2014.

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

Based on my experiences in KDDI and collaborations with other companies, I would like to discuss the real problems in our society.

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

The material will be distributed in class, or when necessary reference books or URL will be notified.

英字テキスト・参考文献等

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

英字その他特記事項

参考URL

英字参考URL

備考

【ここには何も入力しないで下さい】

科目名: 特別講義Ⅲ

担当教員: 章 沙娟

履修年度: 2022 学期: 前期

開講曜日時限: 木2

配当年次: 2年次配当

科目ナンバー: <科目ナンバー>OT203III

登録者: admin

登録日時: 2021-11-25 05:38:54 更新者: AA1912

更新日時: 2022-01-12 16:07:02

履修条件・関連科目等

Students are assumed to have a reasonable understanding of basic microeconomics and basic macroeconomics.
Related Course : Basic microeconomics, Basic macroeconomics

英字履修条件・関連科目等

授業で使用する言語

- | | |
|-------|-----------------|
| 日本語 | Japanese |
| ✓ 英語 | English |
| ドイツ語 | German |
| フランス語 | French |
| 中国語 | Chinese |
| その他 | Other languages |

授業で使用する言語(その他の言語名)

英字授業で使用する言語(その他の言語名)

授業の概要

<学位授与方針と当該授業科目の関連>

この科目は、現実把握力(経済学の専門知識及び社会・人文・自然科学の知識教養に裏付けられた広い視野に立った柔軟な知性に基づき、現実の経済現象を的確に把握することができる)の修得に関わる科目です。

<概要>

This is an intermediate level lecture on exchange rates and open-economy macroeconomics. We will learn various models of exchange rate determination and the theory and application of open-economy macro model.

英字授業の概要

科目目的

The main objective of this course is to introduce students to various models of exchange rate determination and the theory and application of open-economy macro model in English.

英字科目目的

到達目標

Upon completion of this course, students will enable to

- (1) explain mechanism of the balance of payment
- (2) explain the determinants of exchange rate movement in long run and short run
- (3) evaluate the policy options in open macro economy.

英字到達目標

授業計画と内容

1. Introduction
2. Exchange rates and the foreign exchange rate market
3. Exchange rate models: interest rate parity
4. Exchange rate models: money, interest rates, and exchange rates
5. Exchange rate models: purchasing power parity and the Balassa Samuelson effect
6. Exchange rate models: monetary models
7. Exchange rate models: Portfolio Balance Model and flow approach
8. Exchange rate models: summary
9. Balance of payments
10. Current account models: elasticity approach and J-Curve effect
11. Current account models: absorption approach and saving-investment balance approach
12. IS-LM model
13. Mundell-Fleming Model
14. Summarize the course

英字授業計画と内容

授業時間外の学修の内容

- ✓ 指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
- 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
- その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

To improve the understanding, there is assigned home work after each lecture.
All students need to prepare and review every class and solve take-home assignments every week.
You need to understand what you are studying, whether it is conceptual or analytical.

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期(前期または後期)または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期(前期または後期)で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	0%
レポート	70% There are two reports. Each report takes 35%.
平常点	30% Grading will based on attendance and homework.
その他	0%

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam
Final Exam
Report
In-Class Performance
Other

成績評価の方法・基準(備考)

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- ✓ 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
- 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours
- その他 Other

課題や試験のフィードバック方法(その他)

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

- PBL (課題解決型学習) PBL (Project-based Learning)
- 反転授業(教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式) Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.)
- ✓ ディスカッション、ディベート Discussion, debate
- グループワーク Group work
- プレゼンテーション Presentations
- 実習、フィールドワーク Training, fieldwork
- その他 Other
- 実施しない Not conducted

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

- | | |
|---|-----------------|
| クリッカー | Clicker |
| タブレット端末 | Tablet terminal |
| その他 | Other |
| <input checked="" type="checkbox"/> 実施しない | Not conducted |

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

- | | |
|---|-----|
| <input type="checkbox"/> はい | Yes |
| <input checked="" type="checkbox"/> いいえ | No |

【実務経験有の場合】実務経験の内容

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

Paul R. Krugman , Maurice Obstfeld, Marc Melit, International Economics: Theory and Policy(Global Edition, 11th edition), Pearson Education Limited, 2017.

英字テキスト・参考文献等

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

英字その他特記事項

参考URL

英字参考URL

備考

【ここには何も入力しないで下さい】

科目名： 特別講義Ⅳ

担当教員： 中村 彰宏

履修年度： 2022 学期： 前期

開講曜日時限： 火2

配当年次： 2年次配当

科目ナンバー： <科目ナンバー>OT103III

登録者： admin

登録日時： 2021-11-25 05:38:55 更新者： AA2007

更新日時： 2022-01-08 10:33:01

履修条件・関連科目等

英字履修条件・関連科目等

授業で使用する言語

日本語	Japanese
✓ 英語	English
ドイツ語	German
フランス語	French
中国語	Chinese
その他	Other languages

授業で使用する言語(その他の言語名)

英字授業で使用する言語(その他の言語名)

授業の概要

<学位授与方針と当該授業科目の関連>

この科目は、現実把握力（経済学の専門知識及び社会・人文・自然科学の知識教養に裏付けられた広い視野に立った柔軟な性にに基づき、現実の経済現象を的確に把握することができる）の修得に関わる科目です。

<概要>

総合講座III

英字授業の概要

This course is related to the acquisition of the ability to grasp reality (the ability to accurately grasp real economic phenomena based on a flexible intellect from a broad perspective, backed by specialized knowledge in economics and knowledge and education in the social, humanities, and natural sciences).

科目目的

ミクロ経済学とその応用についての基本的な考え方を学びます。

英字科目目的

Students will learn the basic concepts of microeconomics and its applications.

到達目標

経済学の基礎的な概念を習得する。経済学の基礎的なツールを用いて、現実の市場を分析する力を身につける。

英字到達目標

Students will learn the basic concepts of economics. Students will acquire the ability to analyze real markets using the basic tools of economics.

授業計画と内容

1. イントロダクション：経済学者はどのように考えるか？
2. ディスカッションの進め方
3. 消費者の行動を考える
4. 供給者の行動を考える
5. 経済学における市場の成果の評価
6. 公正の考え方
7. 日本経済の歩み 1
8. 日本経済の歩み 2
9. グループディスカッション
10. 外部性
11. 不確実性の担保
12. 公共財とは
13. ネットワーク外部性
14. 現実の市場の分析

履修者と相談して、上記のコンテンツは変更される可能性もあります。

英字授業計画と内容

1. Introduction: How Do Economists Think?
2. How to conduct a Discussion

3. Consumer Behavior
4. the Behavior of Suppliers
5. Evaluating Market Outcomes in Economics
6. The Concept of Fairness(Equity)
7. History of the Japanese Economy 1
8. History of the Japanese Economy 2
9. Group Discussion
10. Externalities
11. Uncertainty
12. What is a public good?
13. Network Externalities
14. Analysis of real markets

The above content is subject to change in consultation with students.

授業時間外の学修の内容

- | | |
|------------------------|---|
| 指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと | Pre-read specified text or research summary |
| 授業終了後の課題提出 | Submission of assignments after class |
| ✓ その他 | Other |

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

履修者は、講義後に講義で用いられたテクニカルタームなどについて、インターネット等を活用して復習することを期待します。

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

After the lecture, students are expected to review the technical terms used in the lecture by using the Internet or other means.

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期(前期または後期)または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期(前期または後期)で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	0%
レポート	0%
平常点	80% ほとんどの講義では、短い講義に続いて、学生によるディスカッションを取り入れています。ディスカッションへの積極的な参加と発言内容で評価します。
その他	20% 最終回に学生によるプレゼンテーションを実施します。プレゼンテーションの内容によって評価します。

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam	0%
Final Exam	0%
Report	0%
In-Class Performance	80% Most of the lectures will include a short lecture followed by a discussion by the students. Students will be evaluated based on their active participation in the discussion.
Other	20% Students will give a presentation in the last class. Students will be evaluated based on the content of their presentations.

成績評価の方法・基準(備考)

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- | | |
|----------------------------|---|
| ✓ 授業時間内で講評・解説の時間を設ける | Provide time for comments and explanations during class |
| 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う | Give feedback on manaba, not only during class hours |
| その他 | Other |

課題や試験のフィードバック方法(その他)

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

PBL (課題解決型学習)	PBL (Project-based Learning)
反転授業 (教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式)	Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.)
✓ ディスカッション、ディベート	Discussion, debate
グループワーク	Group work
✓ プレゼンテーション	Presentations
実習、フィールドワーク	Training, fieldwork
その他	Other
実施しない	Not conducted

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

クリッカー	Clicker
タブレット端末	Tablet terminal
✓ その他	Other
実施しない	Not conducted

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

状況に応じて、オンラインツールなどを積極的に活用します。

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

In this course, we will actively use online tools and other resources as the situation demands.

実務経験のある教員による授業

✓ はい	Yes
いいえ	No

【実務経験有の場合】実務経験の内容

総務省(郵政省)での勤務経験があります。

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

The instructor has experience working for the Ministry of Internal Affairs and Communications (Ministry of Posts and Telecommunications).

実務経験に関連する授業内容

特にICTの分野、具体的には、携帯電話市場やインターネットコンテンツ市場などで議論される政策視点について、具体的な政策事例を講義内で取り上げて議論します。経済学の理論を学ぶ中で、身近で具体的な政策を実例として理論にあてはめて考えることは、学んだことを応用できるようになるために有益だと考えています。

英字実務経験に関連する授業内容

In particular, policy perspectives that are discussed in the field of ICT, specifically the cell phone market and the Internet content market, will be discussed by taking up specific policy examples in the lecture. I believe that while learning theories of economics, it is beneficial to apply theories to familiar and concrete policies as real-life examples in order to be able to apply what we have learned.

テキスト・参考文献等

講義ノートを配布します。
参考書等については、最初の講義でアナウンスします。

英字テキスト・参考文献等

Lecture notes will be distributed.
Reference books will be announced in the first lecture.

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

この授業では、教員による講義に加え、ほとんどの授業で学生によるディスカッションを実施します。

英字その他特記事項

In this course, in addition to lectures by the instructor, most of the classes will include discussions by the

students.

参考URL

英字参考URL

備考

【ここには何も入力しないで下さい】

科目名： 企業経済クラスター特殊講義**担当教員： 国松 麻季**

履修年度：2022 学期：前期

開講曜日時限： 金3

配当年次：3年次配当

科目ナンバー： <科目ナンバー>OT332

登録者： admin

登録日時： 2021-11-25 05:39:06 更新者： AA0848

更新日時： 2022-01-05 15:52:31

履修条件・関連科目等

本講義は基本的に英語により運営する。教員からの説明、ディスカッション、文献参照等を英語で行うことから、年次に応じた英語力を有し、英語による講義運営に参加・協力する姿勢を持ち、この機会を活用する意欲を持つことを履修条件とする。

英字履修条件・関連科目等

(i) Basic English-language ability

This Course is basically conducted in English language; explanation by lecturer(s), in-class discussion and reading materials are basically provided in English. Therefore, basic English-language ability is required.

(ii) Commitment to learn and contribute to the class

Furthermore, each student is expected to participate actively in the course activities.

授業で使用する言語

日本語	Japanese
✓ 英語	English
ドイツ語	German
フランス語	French
中国語	Chinese
その他	Other languages

授業で使用する言語(その他の言語名)**英字授業で使用する言語(その他の言語名)****授業の概要**

<学位授与方針と当該授業科目の関連>

この科目は、現実把握力（経済学の専門知識及び社会・人文・自然科学の知識教養に裏付けられた広い視野に立った柔軟な知性に基づき、現実の経済現象を的確に把握することができる）の修得に関わる科目です。

<概要>

企業の国際展開に際して直面する経済における最新の課題（貿易、エネルギー、新たなビジネス、開発等）を順次取り上げ、英語によって背景を解説し、ディスカッションを行う。教員が問題提起を準備するとともに、議論をリードし、履修生全員の参加を促すこととする。さらに、企業・機関の訪問または／および外部専門家より講義を聞く機会を検討する。

英字授業の概要

[Relation of this Course to the Diploma Policy]

This Course is relating to acquisition of ability to understand fact and reality - ability to understand economic phenomena based on flexible intellect backed by specialized knowledge of economics and education of social, humanity and natural science.

[Overview]

In this Course, the latest global economic issues in various areas such as trade, energy, new business, development, etc. will be explained and discussed. Lecturer will prepare for discussion points and take lead, while students are expected to make presentation and join the discussion proactively. In addition, company/organization visit(s) and/or lecture(s) by external expert(s) would be considered.

科目目的

企業をとりまく国際経済の現状と課題について理解し、考察するための視座や情報収集・分析方法を獲得することを目的とする。

英字科目目的

This Course aims to enhance understanding of situations/challenges surrounding business in the global economy, obtaining perspective and methodologies to collect and analyze information relating to these issues. For this sake, the Course especially pays attention to relevant rules and legal frameworks, as well as public policies.

到達目標

この際に、特に関連するルールや法的枠組み、公共政策に注目する。

企業が国際的に展開するにあたって重要となる経済における時事的な最新の課題をめぐり、次の3点を到達目標とする。

- ①背後にある経済・社会の現状や、他の問題とのつながり、歴史的背景等について重層的・多角的に捉える。
- ②抽象論に終始することなく企業や業界のケースを個別国・地域事情と併せて考察・検討するための視座や情報収集・分析方法を獲得する。
- ③他者の見解を尊重しながら相互に理解を深めるための意見交換に積極的に貢献することの有用性を体感する。

英字到達目標

Regarding current economic issues relevant to global business, this Course targets to promote and enhance;

- 1) ability to understand issues from multi-layered and various perspectives, taking consideration of the current economic/social background and the relationships with other obstacles and historical background thereof;
- 2) ability to consider situations/challenges for business not only in abstractive or general way but also with concrete and conditions of certain company, sector, country or regions;
- 3) ability to understand importance of contributing discussions with full respect of views of others.

授業計画と内容

- 第1回 講義の概要紹介
 - 第2回 国際ルールの全体像と時事問題—貿易・投資の国際ルールを素材に
 - 第3回 貿易と投資の国際ルールと新展開—情報の国際移動
 - 第4回 産業分野と時事問題
 - 第5回 エネルギー政策と原子力
 - 第6回 新たな技術—スタートアップからグローバル企業へ
 - 第7回 新たなビジネス—シェアリングエコノミー
 - 第8回 企業を取り巻く文化、経営者の責任—昨今の事件を素材に
 - 第9回 働く人をめぐる問題—人事制度、外国人労働者
 - 第10回 国際的なイベントがもたらすもの—オリンピック・パラリンピック
 - 第11回 持続可能な開発目標 (SDGs) (1) 全体像と現状
 - 第12回 持続可能な開発目標 (SDGs) (2) 国、企業および人々の役割
 - 第13回 時事問題とルール・法制度および政策をめぐる視座
 - 第14回 時事問題の捉え方に関する総括・まとめ
- ・すべての回にディスカッション及び/またはプレゼンテーションを含む

英字授業計画と内容

1. Course introduction
 2. International rules and current affairs: using trade and investment rules
 3. Latest technologies: startups to global companies
 4. New business model: sharing economy
 5. Tourism business and COVID-19
 6. Sustainable Development Goals (SDGs) (1): overview and current issues
 7. Sustainable Development Goals (SDGs) (2): contributions by nations, business and people
 8. Corporate culture, responsibility of managers: cases
 9. Energy and nuclear power generation in future energy mix
 10. Learning from business executive
 11. Issues relating to workers: human resource management, foreign workers
 12. Impact of international events: Olympic Paralympic Games
 13. Viewpoint of current affairs and rules, laws/regulations and public policies
 14. Wrap-up and review on current affairs and understanding thereof
- ・All classes include discussion and/or presentation
 ・Some adjustment of the schedule may be happened due to coordination with guest speaker(s)

授業時間外の学修の内容

- ✓ 指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
- 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
- ✓ その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

【重要】個人による数分程度のプレゼンテーション(概ね毎週) およびディスカッションの準備をする。テキストは使用しない。指定ウェブサイト等を用いる。参考文献については授業中に指示する。

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

【Important】 Individual presentations (3-5 minutes) for almost every week should be prepared. Also preparation for discussion will be asked occasionally.
 No single text book. Assigned websites, etc. will be used occasionally.
 Referential materials will be assigned during the classes.

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期(前期または後期)または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期(前期または後期)で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	50% 時事問題の背後にある経済・社会の現状や、他の問題とのつながり、歴史的背景等について重層的・多角的に捉えているか、抽象論に終始することなく企業や業界のケースを個別国・地域事情と併せて考察・検討するための視座や情報収集・分析方法を獲得しているかを確認する。
レポート	0%
平常点	50% 授業への出席、プレゼンテーションおよびディスカッションへの参加、質疑応答の頻度や内容
その他	0%

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam	0%
-------------------	----

Final Exam	50%	Evaluate 1) ability to understand issues from multi-layered and various perspectives, taking consideration of the current economic/social background and the relationships with other obstacles and historical background thereof, and 2) ability to consider situations/challenges for business not only in abstractive or general way but with observation and understanding of concrete situation of companies and industries.
Report	0%	
In-Class Performance	50%	attendance and contribution to the classes including presentations and discussions.
Other	0%	

成績評価の方法・基準(備考)

出席が70%に満たないものはE判定とする。

英字成績評価の方法・基準(備考)

Less than 70% of attendance - E grade

課題や試験のフィードバック方法

- | | |
|------------------------------|---|
| ✓ 授業時間内で講評・解説の時間を設ける | Provide time for comments and explanations during class |
| ✓ 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う | Give feedback on manaba, not only during class hours |
| ✓ その他 | Other |

課題や試験のフィードバック方法(その他)

- ・プレゼンテーションについては毎回、講評を行う。

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

In-class presentation in each class would be followed by feedback discussion and comments

アクティブ・ラーニングの実施内容

- | | |
|---|---|
| PBL (課題解決型学習) | PBL (Project-based Learning) |
| 反転授業 (教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式) | Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.) |
| ✓ ディスカッション、ディベート | Discussion, debate |
| グループワーク | Group work |
| ✓ プレゼンテーション | Presentations |
| 実習、フィールドワーク | Training, fieldwork |
| ✓ その他 | Other |
| 実施しない | Not conducted |

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

状況が許せば、企業訪問やゲストスピーカーを招聘してのディスカッションを行う。

英字アクティブ・ラーニング(その他)

Company visit and discussion with guest speaker(s) will be considered if the condition allows.

授業におけるICTの活用方法

- | | |
|---------|-----------------|
| クリッカー | Clicker |
| タブレット端末 | Tablet terminal |
| その他 | Other |
| ✓ 実施しない | Not conducted |

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

- | | |
|------|-----|
| ✓ はい | Yes |
| いいえ | No |

【実務経験有の場合】実務経験の内容

- ・講義担当者は経済団体連合会、在ジュネーブ日本政府代表部、三菱UFJリサーチ&コンサルティングにおける勤務経験あり
- ・企業・機関訪問の受け入れ対応者および/または招聘講師は実務家

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

Instructor has worked at; Keidanren (Japan Business Federation), Japanese Mission in Geneva and Mitsubishi UFJ Research & Consulting
Company/organization visit(s) and/or lecture(s) by external expert(s) would be supported by practitioners.

実務経験に関連する授業内容

複数の時事問題について実務現場の視点を踏まえて議論する

英字実務経験に関連する授業内容

Discussions based on viewpoints of business front in certain sectors will be prepared for several topics.

テキスト・参考文献等

テキストは使用せず、配布資料、指定ウェブサイト等を用いる。
参考文献については授業中に指示する。

英字テキスト・参考文献等

No special textbooks.
Handout materials will be distributed when necessary.
References including websites will be indicated during the class.

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

資料配布や連絡はmanabaを用いる
受講生からの個別の連絡はmanabaの個別指導（コレクション）を用いるが、使用が難しい場合にはEメールでの連絡を随時受け付ける

英字その他特記事項

Manaba will be used for material distribution and other announcements.

Manaba "Tutoring Collections" will be used for questions and other communication from students, while e-mails can be also used for those who are not able to use manaba.

Any questions and comments are always welcome.

参考URL

担当者Eメールアドレス
kunimaki@tamacc.chuo-u.ac.jp

英字参考URL

Maki KUNIMATS
kunimaki@tamacc.chuo-u.ac.jp

備考

【ここには何も入力しないで下さい】

科目名: Economics Seminar II

担当教員: ウーラートン マキシム

履修年度: 2022 学期: 後期

開講曜日時限: 月4

配当年次: 3年次配当

科目ナンバー: <科目ナンバー>IN359IIS

登録者: admin

登録日時: 2021-11-25 05:39:10 更新者: AA1207

更新日時: 2022-01-01 15:09:30

履修条件・関連科目等**英字履修条件・関連科目等****授業で使用する言語**

日本語	Japanese
✓ 英語	English
ドイツ語	German
フランス語	French
中国語	Chinese
その他	Other languages

授業で使用する言語(その他の言語名)**英字授業で使用する言語(その他の言語名)****授業の概要**

<学位授与方針と当該授業科目の関連>

この科目は、現実把握力（経済学の専門知識及び社会・人文・自然科学の知識教養に裏付けられた広い視野に立った柔軟な知性に基づき、現実の経済現象を的確に把握することができる）の修得に関わる科目です。

<概要>

This is a 4-skills (speaking, listening, reading and writing) course with a focus on learning how to research and give effective presentations about topics on economics, international relations and trade in English, as well as discussion of those topics. Topics will be selected by students and may include: US/China trade friction; US/EU trade friction; the role of the state in the economy; Brexit; territorial disputes; the growing economic and political power of China; the growth of online shopping; Bitcoin and other new currencies; Japan's place in the world economy; the effects of present and future pandemics on the world economy and national economies; the global economy and its effect on the environment; renewable energy sources versus traditional forms of power; other topics suggested by students.

The seminar is conducted entirely in English and is aimed at motivated students who are very much interested in what is happening in the world today and who want to challenge themselves. This seminar is student-driven, so it is very important that students intending to take the Economics Seminar are willing and eager to participate actively in class, especially by engaging in independent research and preparation, and also by asking questions during discussion sessions.

英字授業の概要**科目目的**

The aim of this course is to develop the ability to do the following: (1) research and find suitable material from a variety of sources for the purpose of developing presentations; (2) create and deliver effective presentations in English; (3) analyse and critique presentations as a member of the audience (4) use one's own knowledge and ideas of specialist topics for discussion in English with others.

英字科目目的**到達目標**

To be able to discuss economics, international relations and trade topics in depth in English.
To be able to research and write well-structured scripts for use as presentations.
To be able to give effective academic presentations in English.

英字到達目標**授業計画と内容**

The schedule below is tentative and subject to change. Each topic will be selected by students.

- Week 1. Course introduction and orientation
- Week 2. Topic 1: Topic selection, presentation planning and beginning topic research
- Week 3. Topic 1: Presentation creation for presenter(s)
- Week 4. Topic 1: Topic presentation and follow-up discussion
- Week 5. Topic 2: Topic selection, presentation planning and beginning topic research

- Week 6. Topic 2: Presentation creation for presenter(s)
- Week 7. Topic 2: Topic presentation and follow-up discussion
- Week 8. Topic 3: Topic selection, presentation planning and beginning topic research
- Week 9. Topic 3: Presentation creation for presenter(s)
- Week 10. Topic 3: Topic presentation and follow-up discussion
- Week 11. Topic 4: Topic selection, presentation planning and beginning topic research
- Week 12. Topic 4: Presentation creation for presenter(s)
- Week 13. Topic 4: Topic presentation and follow-up discussion
- Week 14. Course review, summary and confirmation of achievement goals

英字授業計画と内容

授業時間外の学修の内容

- ✓ 指定したテキストやレジュメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
- ✓ 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
- ✓ その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

Students will be required to do independent or group-based research, materials preparation and creation.

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・ 毎週 1 回の授業が半期 (前期または後期) または通年で完結するもの。1 週間あたり 4 時間の学修を基本とします。
- ・ 毎週 2 回の授業が半期 (前期または後期) で完結するもの。1 週間あたり 8 時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	0%
レポート	0%
平常点	100% The total percentage will be accumulated from student classwork scores (35%), homework scores (35%), presentation and project scores (30%).
その他	0%

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam
Final Exam
Report
In-Class Performance
Other

成績評価の方法・基準(備考)

There is an absence limit of 30% of classes and lateness limit of 20 minutes. Students who exceed the limit will not pass the course. Absences and lateness will result in a reduction in the total percentage.

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- ✓ 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
- ✓ 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours
- ✓ その他 Other

課題や試験のフィードバック方法(その他)

Feedback will also be given via The Study Centre online web site that forms a part of the course textbook.

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

- ✓ PBL (課題解決型学習) PBL (Project-based Learning)
- ✓ 反転授業 (教室の中で行う授業学習と課題など Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.) の授業外学習を入れ替えた学習形式)

✓ ディスカッション、ディベート	Discussion, debate
✓ グループワーク	Group work
✓ プレゼンテーション	Presentations
実習、フィールドワーク	Training, fieldwork
その他	Other
実施しない	Not conducted

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

クリッカー	Clicker
タブレット端末	Tablet terminal
✓ その他	Other
実施しない	Not conducted

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

Computer use, Internet-based research.

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

はい	Yes
✓ いいえ	No

【実務経験有の場合】実務経験の内容

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

There is no set text. Reading material will be provided or suggested.

Reference book for the preparation and delivery of presentations:

The English Course - Presentation Book 1 by Gary Ireland and Max Woollerton. Published by The English Company (2021) ISBN 978-4-9902962-8-5.

英字テキスト・参考文献等

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

Students who want to know more about this course may contact the instructor at the following email address:
chuo2022@woollerton.com

英字その他特記事項

参考URL

英字参考URL

備考

【ここには何も入力しないで下さい】

科目名: 光機能化学

担当教員: 片山 建二

履修年度: 2022 学期: 前期

開講曜日時限: 木1

配当年次: 4年次配当

科目ナンバー:

登録者: admin

登録日時: 2021-12-08 05:58:25 更新者: AA0607

更新日時: 2022-01-20 21:33:00

履修条件・関連科目等**英字履修条件・関連科目等****授業で使用する言語**

日本語	Japanese
✓ 英語	English
ドイツ語	German
フランス語	French
中国語	Chinese
その他	Other languages

授業で使用する言語(その他の言語名)**英字授業で使用する言語(その他の言語名)****授業の概要**

The interaction between light and chemical species is caused by the interaction between the electromagnetic wave, namely light, and electron clouds of molecules. Thus, taking care of the electron clouds of molecules, the photo-reaction mechanism is explained based on the interaction. When molecules are subject to light absorption, they are excited into excited states, followed by several different routes such as radicals, ions, and finally they are changed into product species. We will study various phenomena in the very short time range after photo-excitation. In the latter of the course, we will study the practical applications of such photochemical reactions.

英字授業の概要**科目目的**

To understand the essence of light and to recognize how molecules and light interact with. Furthermore, we are going to study the fundamental processes induced by light absorption, followed by chemical reactions.

英字科目目的**到達目標**

Students can understand the essence of light and to recognize how molecules and light interact with. Furthermore, students learn the fundamental processes induced by light absorption, followed by chemical reactions. Since this lecture will be given in English and also will have discussions or presentations in English, students can improve their language and presentation skill.

英字到達目標**授業計画と内容**

1. General introduction of photochemistry
2. Color and energy of light
3. Electron cloud and excited state
4. Reaction coordinate and energy level
5. Rotational and vibrational energy
6. Light absorption
7. Group theory 1
8. Group theory 2
9. Kinetics of photo-induced process
10. Typical photochemical reaction
11. Analysis of photochemical reaction: Stern-Volmer analysis
12. Organic photochemical reactions 1
13. Organic photochemical reactions 2
14. Photochemical reactions of metal complex

英字授業計画と内容

授業時間外の学修の内容

- ✓ 指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
- ✓ 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
- その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

You are asked to work on the problems given in each lecture.

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期(前期または後期)または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期(前期または後期)で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	0%
レポート	100% The achievement is evaluated from the weekly mini-tests, based on the learning in each section.
平常点	0%
その他	0%

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam
Final Exam
Report
In-Class Performance
Other

成績評価の方法・基準(備考)

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- ✓ 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
- ✓ 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours
- その他 Other

課題や試験のフィードバック方法(その他)

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

- PBL(課題解決型学習) PBL(Project-based Learning)
- ✓ 反転授業(教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式) Flipped Class(a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.)
- ✓ ディスカッション、ディベート Discussion, debate
- ✓ グループワーク Group work
- ✓ プレゼンテーション Presentations
- 実習、フィールドワーク Training, fieldwork
- その他 Other
- 実施しない Not conducted

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

- | | |
|---|-----------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> クリッカー | Clicker |
| <input type="checkbox"/> タブレット端末 | Tablet terminal |
| <input type="checkbox"/> その他 | Other |
| <input type="checkbox"/> 実施しない | Not conducted |

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

- | | |
|---|-----|
| <input type="checkbox"/> はい | Yes |
| <input checked="" type="checkbox"/> いいえ | No |

【実務経験有の場合】実務経験の内容

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

Handouts in e-class

Reference book: Photochemistry I, ed., Haruo Inoue, published by Maruzen. (in Japanese).

英字テキスト・参考文献等

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

英字その他特記事項

参考URL

英字参考URL

備考

科目名： 有機金属化学

担当教員： 石井 洋一

履修年度： 2022 学期： 前期

開講曜日時限： 火3

配当年次： 3年次配当

科目ナンバー：

登録者： admin

登録日時： 2021-12-08 05:58:25 更新者： AA0223

更新日時： 2022-01-18 19:40:18

履修条件・関連科目等

有機化学および無機化学の基礎的な内容を前提知識とします。

英字履修条件・関連科目等**授業で使用する言語**

日本語	Japanese
✓ 英語	English
ドイツ語	German
フランス語	French
中国語	Chinese
その他	Other languages

授業で使用する言語(その他の言語名)**英字授業で使用する言語(その他の言語名)****授業の概要**

まず有機金属化学の基礎にある配位子場理論、18電子則を解説したのち、主として遷移金属元素の有機金属化合物について、合成法と主要な反応性（酸化的付加、還元脱離、COおよびアルケンの挿入、 β -水素脱離など）を概説します。授業は原則として英語で行いますが、内容の理解を進めるため、テーマごとの解説と演習を組み合わせ実施します。

英字授業の概要

We at first review the ligand field theory and 18-electron rule as the basis of organometallic chemistry. Then we discuss synthetic methods, structures, and reactions of organometallic compounds of the transition metals. Reactivities of typical metal compounds will also be compared with those of related transition metal compounds. Important topics include the oxidative addition, reductive elimination, insertion of CO and alkenes, and beta-hydrogen elimination.

科目目的

有機金属化合物の構造と反応性の基礎を学び、それに基づいて、有機金属化合物が行うさまざまな反応における反応性の大小や生成物の予測が行える、あるいは実際の研究の場面で出会う有機金属化合物の反応について反応機構などを自分で説明できるような水準で、有機金属化学を理解することを目的とします。

英字科目目的

The objectives of this course is to study core principles of organometallic chemistry and understand structures and reactivities of organometallic compounds, so as to use the theories to explain actual organometallic reactions.

到達目標

有機金属化合物の基本的諸概念を学び、金属元素と配位子の組み合わせにより多様な性質や反応性を示す有機金属化合物の特性を理解します。特に、(1) 18電子則に基づく有機金属化合物の反応性の解釈、(2) 配位子置換、トランスメタル化、酸化的付加、還元脱離、挿入、 β 水素脱離、および配位子への求電子付加、求核付加反応の組み合わせによる反応の理解について、基本的な内容を自分の言葉で説明できるようになることを目標とします。

英字到達目標

This course is an introduction to the core principles of organometallic chemistry, where proper combination of metal elements and ligands leads to interesting physical properties and intriguing reactivities. The following objectives will be addressed through lectures and discussions:

- (1) To understand basic principles and rules, especially 18 electron rule, that control structures and reactivities of organometallic complexes.
- (2) To understand fundamental reactions in organometallic chemistry including ligand exchange, transmetalation, oxidative addition, reductive elimination, insertion, beta-hydrogen elimination, and nucleophilic or electrophilic attack on a ligand, and to explain more complicated reactions as combinations of these basic reactions.

授業計画と内容

- 第1回 有機金属化学の発展と研究法
- 第2回 有機金属化合物とWerner錯体：配位子場理論
- 第3回 有機金属化学における配位子
- 第4回 18電子則とその利用
- 第5回 遷移金属元素および典型元素の有機金属化合物

- 第6回 配位子置換反応とtrans効果
- 第7回 酸化的付加
- 第8回 agostic相互作用とC-H結合の活性化
- 第9回 還元的脱離
- 第10回 COおよびアルケンの挿入
- 第11回 β -水素脱離と関連反応
- 第12回 カルベンおよび関連配位子の生成と性質
- 第13回 配位子への求電子反応と求核反応
- 第14回 全体のまとめと演習

英字授業計画と内容

- (1) Development and research method of organometallic chemistry
- (2) Organometallic complexes and Werner complexes: ligand field theory
- (3) Ligands in organometallic chemistry
- (4) 18 electron rule and its application
- (5) Organometallic compounds of transition metals and typical metals
- (6) Ligand exchange reaction and trans effect
- (7) Oxidative addition
- (8) Agostic interaction and activation of C-H bonds
- (9) Reductive elimination
- (10) Insertion of CO and alkenes
- (11) beta-Hydrogen elimination and related reactions
- (12) Formation and reactions of carbenes and related ligands
- (13) Nucleophilic and electrophilic attack on a coordinated ligand
- (14) Conclusions and exercises

授業時間外の学修の内容

- ✓ 指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
- 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
- その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期(前期または後期)または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期(前期または後期)で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	40% 達成度評価では有機金属錯体の構造、性質、反応性についての基本的理解が要求されます。
レポート	0%
平常点	60% 講義中に行なう小テストを60%の割合で考慮します。
その他	0%

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam	0%
Final Exam	40% Basic understanding of structures, characteristics, and reactivities of organometallic compounds are required.
Report	0%
In-Class Performance	60% Weekly quizzes in classes.
Other	0%

成績評価の方法・基準(備考)

各回の講義中に行なう小テストの点数を60%、達成度確認の点数を40%の割合で考慮して評価します。小テストは添削の上、次回講義で返却します。達成度評価では有機金属錯体の構造、性質、反応性についての基本的理解が要求されます。

英字成績評価の方法・基準(備考)

Evaluation of the course is based on weekly quizzes (60%) and final examination (40%).

課題や試験のフィードバック方法

- 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
- ✓ 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours
- その他 Other

課題や試験のフィードバック方法(その他)

課題は添削の上、次回講義で返却します。

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

PBL (課題解決型学習)	PBL (Project-based Learning)
反転授業 (教室の中で行う授業学習と課題など の授業外学習を入れ替えた学習形式)	Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.)
✓ ディスカッション、ディベート	Discussion, debate
グループワーク	Group work
プレゼンテーション	Presentations
実習、フィールドワーク	Training, fieldwork
その他	Other
実施しない	Not conducted

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

クリッカー	Clicker
タブレット端末	Tablet terminal
✓ その他	Other
実施しない	Not conducted

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

manabaを利用してハンドアウト、小テストの解説などを配布すると同時に、manabaの個別指導コレクションにより質問対応、学習支援を行います。

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

はい	Yes
✓ いいえ	No

【実務経験有の場合】実務経験の内容

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

参考書：
J. F. Hartwig, "Organotransition Metal Chemistry: From Bonding to Catalysis" University Science Books, 2010, ISBN 978-1-891389-53-5.
(日本語版:「ハートウィグ 有機遷移金属化学 上下」小宮・穂田・岩澤監訳、東京化学同人、2014, ISBN: 9784807908509, 9784807908516.)
R. H. Crabtree, "The Organometallic Chemistry of the Transition Metals (Sixth Edition)" Wiley, 2014, ISBN: 9780471662563.
有機金属化学を含む錯体化学全般の基礎的な参考書：
「錯体化学 有機・無機複合体の分子科学」棚瀬・石井編著、三共出版、2021, ISBN: 978-4-7827-0800-2 C3043.

英字テキスト・参考文献等

Reference books:
J. F. Hartwig, "Organotransition Metal Chemistry: From Bonding to Catalysis" University Science Books, 2010 ISBN 978-1-891389-53-5.
R. H. Crabtree, "The Organometallic Chemistry of the Transition Metals (Sixth Edition)" Wiley, 2014, ISBN: 9780471662563.

オフィスアワー

前期・後期とも月曜5限
他の時間帯でも、石井が在室であれば、可能な限り対応します。

e-メール yo-ishii@kc.chuo-u.ac.jp
Webexパーソナル会議室： 588 653 840

英字オフィスアワー

その他特記事項

英字その他特記事項

参考URL

ホームページ <https://ishii-lab.r.chuo-u.ac.jp/>
e-メール yo-ishii@kc.chuo-u.ac.jp

英字参考URL

備考

科目名: アメリカ文学特殊研究(1)

担当教員: デール、ジョシュア ポール

履修年度: 2022 学期: 前期

開講曜日時限: 月2

配当年次: 2~4年次配当

科目ナンバー:

登録者: admin

登録日時: 2021-10-07 05:19:03 更新者: XEC254

更新日時: 2022-02-14 11:12:02

履修条件・関連科目等**英字履修条件・関連科目等****授業で使用する言語**

日本語	Japanese
✓ 英語	English
ドイツ語	German
フランス語	French
中国語	Chinese
その他	Other languages

授業で使用する言語(その他の言語名)**英字授業で使用する言語(その他の言語名)****授業の概要**

This course examines the aesthetic of cuteness and the theme of children's innocence in American literature. A few nineteenth century authors will be covered, such as Emily Dickinson and Lydia Sigourney, but we will mainly focus on works from the Golden Age of children's literature in the early twentieth century. The class format will be lecture and discussion. Class requirements include short writing assignments, two oral presentations, and a final report.

英字授業の概要**科目目的**

To obtain knowledge of the development of children's literature and its wider importance in American culture, and to learn how to critically analyze literary texts.

英字科目目的**到達目標**

Students will improve their English ability, critical thinking and oral discussion / presentation skills.

英字到達目標**授業計画と内容**

1. Lecture on the evolution of children's innocence in Western culture. Form groups for first oral presentation.
2. Lecture on the beginning of the cute aesthetic in Western/American culture.
3. Preparation for oral presentation plus additional lecture.
4. First oral presentation, day 1
5. First oral presentation, day 2
6. Lecture and discussion of Francis Hodgson Burnett: Little Lord Fauntleroy (1886).
7. Lecture and discussion of A Little Princess (1905)
8. Lecture and discussion of The Secret Garden (1911)
9. Lecture and discussion of Helen Bannerman: Little Black Sambo (1899)
10. Lecture and discussion of Helen Bannerman: Little Black Sambo (1899), day 2
11. Second oral presentation, day 1.
12. Second oral presentation, day 2.
13. Discussion of final reports.
14. Last lecture and discussion on the themes of children's innocence and the cute aesthetic.

英字授業計画と内容**授業時間外の学修の内容**

- ✓ 指定したテキストやレジュメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary

- ✓ 授業終了後の課題提出
その他

Submission of assignments after class
Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期(前期または後期)または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期(前期または後期)で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	0%
レポート	60% Reports will be evaluated on clear and logical structure and content.
平常点	40% 15% Short assignments, 25% oral presentation(s)
その他	0%

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam
Final Exam
Report
In-Class Performance
Other

成績評価の方法・基準(備考)

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- ✓ 授業時間内で講評・解説の時間を設ける
授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う
その他
- Provide time for comments and explanations during class
Give feedback on manaba, not only during class hours
Other

課題や試験のフィードバック方法(その他)

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

- | | |
|--|---|
| PBL (課題解決型学習) | PBL (Project-based Learning) |
| 反転授業(教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式) | Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.) |
| ✓ ディスカッション、ディベート | Discussion, debate |
| ✓ グループワーク | Group work |
| ✓ プレゼンテーション | Presentations |
| 実習、フィールドワーク | Training, fieldwork |
| その他 | Other |
| 実施しない | Not conducted |

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

クリッカー Clicker

タブレット端末	Tablet terminal
その他	Other
<input checked="" type="checkbox"/> 実施しない	Not conducted

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

<input checked="" type="checkbox"/> はい	Yes
<input type="checkbox"/> いいえ	No

【実務経験有の場合】実務経験の内容

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

Texts will be provided by the instructor.

英字テキスト・参考文献等

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

英字その他特記事項

参考URL

英字参考URL

備考

この科目は対面形式です。

科目名: アメリカ文学特殊研究(2)

担当教員: デール、ジョシュア ポール

履修年度: 2022 学期: 後期

開講曜日時限: 月2

配当年次: 2~4年次配当

科目ナンバー:

登録者: admin

登録日時: 2021-10-07 05:19:04 更新者: XEC254

更新日時: 2022-02-14 12:59:51

履修条件・関連科目等**英字履修条件・関連科目等****授業で使用する言語**

日本語	Japanese
✓ 英語	English
ドイツ語	German
フランス語	French
中国語	Chinese
その他	Other languages

授業で使用する言語(その他の言語名)**英字授業で使用する言語(その他の言語名)****授業の概要**

In this course, we will explore the theme of cuteness in American theater, film, and culture. We will read several academic articles about the historical development of the cute aesthetic in nineteenth- and early twentieth-century America. We will study the theatrical productions of Uncle Tom's Cabin and the Wizard of Oz, historical figures such as P.T. Barnum, the films of child actors like Shirley Temple, illustrations and comics in periodicals and newspapers, and Disney animated films and characters. In addition to short reaction papers and a final report, each student must do a mid-term oral presentation focusing on a work of American children's literature, animation, or film.

英字授業の概要**科目目的**

To learn about the historical development and contemporary expressions of the aesthetic of American cute. By studying the beginnings of cute culture in 19th century North America and its expansion during the early 20th century, we will understand how changes in Western society made cuteness capture the spirit of the age. Goals also include understanding how gender and race influenced the cute aesthetic from its earliest manifestations.

英字科目目的**到達目標**

Students will improve their English ability, critical thinking and oral discussion / presentation skills.

英字到達目標**授業計画と内容**

1. Children in Western culture and the concept of childhood innocence
2. Early cute culture: baby shows and child weddings
3. The etymology of the word "cute"
4. The "New Kid" image of the early twentieth century
5. Blackface minstrelsy and cuteness
6. Oral presentations, day 1
7. Oral presentations, day 2
8. Cuteness and race
9. Newspaper and periodical illustrations and cartoons
10. Animal cuteness and early animation
11. Animal cuteness and early animation, day 2
12. The evolution of doll cuteness: Kewpie dolls and teddy bears
13. Workshop for final report
14. Last lecture and discussion on the theme of cuteness in American culture and the concept of childhood innocence.

英字授業計画と内容

授業時間外の学修の内容

- ✓ 指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
- ✓ 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
- その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・ 毎週 1 回の授業が半期 (前期または後期) または通年で完結するもの。1 週間あたり 4 時間の学修を基本とします。
- ・ 毎週 2 回の授業が半期 (前期または後期) で完結するもの。1 週間あたり 8 時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	0%
レポート	60% Reports will be evaluated on clear and logical structure and content.
平常点	40% 15% Short assignments, 25% oral presentation(s)
その他	0%

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam
Final Exam
Report
In-Class Performance
Other

成績評価の方法・基準(備考)

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- ✓ 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
- 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours
- その他 Other

課題や試験のフィードバック方法(その他)

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

- PBL (課題解決型学習) PBL (Project-based Learning)
- 反転授業 (教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式) Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.)
- ✓ ディスカッション、ディベート Discussion, debate
- ✓ グループワーク Group work
- ✓ プレゼンテーション Presentations
- 実習、フィールドワーク Training, fieldwork
- その他 Other
- 実施しない Not conducted

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

クリッカー	Clicker
タブレット端末	Tablet terminal
その他	Other
<input checked="" type="checkbox"/> 実施しない	Not conducted

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

<input type="checkbox"/> はい	Yes
<input checked="" type="checkbox"/> いいえ	No

【実務経験有の場合】実務経験の内容

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

Texts will be provided by the instructor.

英字テキスト・参考文献等

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

英字その他特記事項

参考URL

英字参考URL

備考

この科目は対面形式です。

科目名: 英語学(音声学・音韻論)(1)

担当教員: マシューズ ジョン

履修年度: 2022 学期: 前期

開講曜日時限: 月1

配当年次: 2~4年次配当

科目ナンバー:

登録者: admin

登録日時: 2021-10-07 05:19:05 更新者: AA0824

更新日時: 2022-01-11 14:12:08

履修条件・関連科目等**英字履修条件・関連科目等****授業で使用する言語**

日本語	Japanese
✓ 英語	English
ドイツ語	German
フランス語	French
中国語	Chinese
その他	Other languages

授業で使用する言語(その他の言語名)**英字授業で使用する言語(その他の言語名)****授業の概要**

This course introduces students to the study of Phonetics, the scientific study of speech sounds. It focuses on the segmental phonetics of English, or the study of individual speech sounds, but some interaction with other properties of the English sound system will also be covered. In addition, some attention will be paid to the differences between English and Japanese.

Overall, the course begins by highlighting the differences between English spelling and English pronunciation and recognizing the need for a different kind of alphabet to represent precisely how words are pronounced. While learning to use the International Phonetic Alphabet (IPA), students will study the phonetic features of speech gestures including tongue position, lip shape, place of articulation, manner of articulation and more. Starting from the familiar set of 5 vowels (母音) in Japanese, we will study the 14-vowel system of English and then progress through the different classes of consonants (子音). The course ends with students learning about segment pronunciations change in fluently produced English speech.

英字授業の概要**科目目的**

Studying the phonetics and phonology of English will give students a deeper understanding of the sounds of spoken English, their relationship to English spelling, and the principles that govern their sequence patterns within words. By connecting phonetics to pronunciation, students will identify aspects of their own English speech that would benefit from targeted pronunciation training and practice. Students interested in pursuing a career as an English teacher will gain a strong foundation that will prepare them for learning how to teach pronunciation.

英字科目目的**到達目標**

This course provides students with an in-depth understanding of segmental phonetics. Students will learn precisely how individual speech sounds of English are produced, with a special emphasis on those segments in spoken English that are not part of spoken Japanese. Students will become familiar with the International Phonetic Alphabet, or "IPA", which consists of a complete set of symbols for writing all of the speech sounds used in human language, though we will focus primarily on the symbols needed for the precise representation of Japanese and English pronunciation. Connecting phonetics to pronunciation will give students a strong foundation in the description and explanation of how English speech sounds are produced which will equip them to improve their own English pronunciation or to guide others in gaining accurate, fluent speech in English.

英字到達目標**授業計画と内容**

1. Pronunciation and the limits of English spelling
2. The International Phonetic Alphabet (IPA)
3. Sonority and segment classes

4. Vowels: tongue height and tongue position
5. Vowels: lip rounding and muscle tenseness
6. Manners of articulation: glides, liquids, and nasals
7. Mid-term summary and review
8. Manners of articulation: stops, fricatives, and affricates
9. Places of articulation
10. Fluent speech
11. Segments and syllables
12. Linking, deletion, and blending
13. Stress and vowel reduction
14. Summary and Review

英字授業計画と内容

授業時間外の学修の内容

- | | |
|------------------------|---|
| 指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと | Pre-read specified text or research summary |
| ✓ 授業終了後の課題提出 | Submission of assignments after class |
| その他 | Other |

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・ 毎週1回の授業が半期(前期または後期)または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・ 毎週2回の授業が半期(前期または後期)で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	33% Test 1 covers the contents of the first half of the course.
期末試験	33% Test 2 covers the contents of the second half of the course. It is not a comprehensive final exam covering the whole course.
レポート	0%
平常点	34% Online exercises included in each week's lesson.
その他	0%

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam
Final Exam
Report
In-Class Performance
Other

成績評価の方法・基準(備考)

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- | | |
|------------------------------|---|
| 授業時間内で講評・解説の時間を設ける | Provide time for comments and explanations during class |
| ✓ 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う | Give feedback on manaba, not only during class hours |
| その他 | Other |

課題や試験のフィードバック方法(その他)

Feedback is generally provided online once the submission period for an assignment has ended. When assignments require manual grading, students can expect to receive results within one week following the end of the submission period. In some cases, feedback that applies to several students will be posted to Manaba either in Course News or in a Discussion Forum.

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

- | | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> ✓ PBL (課題解決型学習)
反転授業 (教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式)
ディスカッション、ディベート
グループワーク
プレゼンテーション ✓ 実習、フィールドワーク
その他
実施しない | <ul style="list-style-type: none"> PBL (Project-based Learning)
Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.)
Discussion, debate
Group work
Presentations
Training, fieldwork
Other
Not conducted |
|---|--|

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

- | | |
|---------|-----------------|
| クリッカー | Clicker |
| タブレット端末 | Tablet terminal |
| ✓ その他 | Other |
| 実施しない | Not conducted |

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

- | | |
|-------|-----|
| はい | Yes |
| ✓ いいえ | No |

【実務経験有の場合】実務経験の内容

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

テキスト
テキストは無いけど教材が教員に配布されます。

参考文献

1. "English Phonetics and Phonology: An Introduction." Philip Carr. Wiley-Blackwell. 2012.
ISBN: 978-1405134545
2. 『音とことばのふしぎな世界』川原繁人著 岩波科学ライブラリー. 2015
ISBN: 978-4-00-029644-1

英字テキスト・参考文献等

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

英字その他特記事項

参考URL

英字参考URL

備考

この科目は対面形式です。

科目名: 英語学(音声学・音韻論)(2)

担当教員: マシューズ ジョン

履修年度: 2022 学期: 後期

開講曜日時限: 月1

配当年次: 2~4年次配当

科目ナンバー:

登録者: admin

登録日時: 2021-10-07 05:19:05 更新者: AA0824

更新日時: 2022-01-11 14:13:17

履修条件・関連科目等**英字履修条件・関連科目等****授業で使用する言語**

日本語	Japanese
✓ 英語	English
ドイツ語	German
フランス語	French
中国語	Chinese
その他	Other languages

授業で使用する言語(その他の言語名)**英字授業で使用する言語(その他の言語名)****授業の概要**

This course introduces students to the phonetics of syllables, stress, words, compounds, and phrases, as well as intonation in sentences and larger discourse in spoken English.

The course begins with how segments are organized into syllables, including their constituent parts. We then move to the grouping of syllables into larger units of prosody such as the "metrical foot", a unit used to analyze poetry that applies equally well to the study of everyday spoken language. It is particularly useful in understanding the rules of English stress in words, compounds, and phrases. The course finishes with students learning about the different intonation patterns used to signal grammatical and pragmatic meaning in spoken discourse.

英字授業の概要**科目目的**

The purpose of studying the phonology of English is to understand the principled organization of speech sounds in patterns that give English its distinctive rhythm and melody. It also provides a deeper understanding of the changes words undergo when they are inflected with grammatical and derivational endings. Moreover, comparing the phonological principles of Japanese and English will make clear many of the pronunciation challenges Japanese learners of English face and some of the strategies available to overcome them.

英字科目目的**到達目標**

Students will gain a comprehensive understanding of the sound patterns of spoken English. This includes how speech sounds are pronounced together in syllables which are themselves organized into larger units of stress and intonation. The phonetics and phonology of English will be studied in depth, and students will learn how to apply what they learn to their own English pronunciation, with a particular emphasis on fluency gained through improved phrasing, stress and intonation.

英字到達目標**授業計画と内容**

1. Segmental and Suprasegmental phonetics
2. Segment classes
3. Sonority hierarchy
4. Syllabification
5. Syllable constituents and syllable structure
6. Syllable linking in fluent speech
7. Mid-term summary and review
8. Prosodic Foot structure
9. Stress and accent
10. Word structure and word stress

11. Complex and Compound words
12. Phrasal stress
13. Intonation and Pragmatic force
14. Summary and Review

英字授業計画と内容

授業時間外の学修の内容

- 指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
- ✓ 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
- その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期(前期または後期)または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期(前期または後期)で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	33%	Test 1 covers the material from the first half of the course. That material will not appear on Test 2.
期末試験	33%	Test 2 covers the material for the second half of the course. The contents of Test 1 will not be repeated on Test 2.
レポート	0%	
平常点	34%	Online exercises must be completed every week.
その他	0%	

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam
Final Exam
Report
In-Class Performance
Other

成績評価の方法・基準(備考)

All tests and quizzes will be administered online. Test 1 and Test 2 evaluate your knowledge and understanding of the material from the first half and the second half of the course, respectively. There is no comprehensive final exam to review the whole course in a single test.

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
- ✓ 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours
- その他 Other

課題や試験のフィードバック方法(その他)

Most quizzes are graded automatically with results available on Manaba once the quiz period ends. Tests are graded manually. Answers will be available shortly after the test time has ended, and student test scores will be available through Manaba, typically within about one week.

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

- ✓ PBL (課題解決型学習) PBL (Project-based Learning)
- 反転授業 (教室の中で行う授業学習と課題など Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.) の授業外学習を入れ替えた学習形式)

ディスカッション、ディベート
グループワーク
プレゼンテーション
実習、フィールドワーク
その他
実施しない

Discussion, debate
Group work
Presentations
Training, fieldwork
Other
Not conducted

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

クリッカー	Clicker
タブレット端末	Tablet terminal
✓ その他	Other
実施しない	Not conducted

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

はい	Yes
✓ いいえ	No

【実務経験有の場合】実務経験の内容

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

There is no textbook for this course. All materials will be provided by the instructor. In addition, all class materials will be made available on-line through Manaba.

英字テキスト・参考文献等

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

英字その他特記事項

参考URL

英字参考URL

備考

この科目は対面形式です。

科目名: ドイツ語中級:コミュニケーション(1)

担当教員: ムレンス・ゴリ、カタリナ

履修年度: 2022 学期: 前期

開講曜日時限: 火3

配当年次: 2~4年次配当

科目ナンバー:

登録者: admin

登録日時: 2021-10-07 05:19:15 更新者: XEC243

更新日時: 2022-01-27 11:53:47

履修条件・関連科目等**英字履修条件・関連科目等****授業で使用する言語**

日本語	Japanese
英語	English
✓ ドイツ語	German
フランス語	French
中国語	Chinese
その他	Other languages

授業で使用する言語(その他の言語名)**英字授業で使用する言語(その他の言語名)****授業の概要**

In diesem Kurs liegt der Fokus auf dem aktiven Sprechen. Die Studierenden arbeiten immer in kleinen Teams zusammen in ihrem eigenen Tempo. Die Studierenden bekommen viel Zeit, gemeinsam ihre Sprechfähigkeit zu trainieren.

Der Unterricht hat zwei Teile.

Teil 1: Am Anfang starten wir mit aktueller Landeskunde: wir hören ein aktuelles deutsches Lied und sehen das Video dazu. Wir sprechen über den Liedtext, die Musikart, den Künstler, das Video und so weiter. Die Studierenden lernen aktuelle deutsche Musik kennen und darüber zu sprechen. Zu Beginn stellt die Lehrerin Lieder vor, dann recherchieren und präsentieren die Studierenden selber jeweils ein Lied.

Teil 2: Wir diskutieren auf Deutsch über verschiedene Themen, dazu benutzen wir das Buch "Sag deine Meinung! Diskussion auf Deutsch". Die Studierenden machen in der Kleingruppe Partnerinterviews, berichten über das Gehörte, äußern ihre Meinung zu dem Thema und diskutieren gemeinsam. Wir verwenden für ein Thema jeweils 2 Tage. Zur Vertiefung können im Team die Wortschatz-/Lese-/Grammatik-/Höraufgaben gemacht werden.

英字授業の概要**科目目的**

Dieser Kurs ist für Studierende des 2. bis 4. Studienjahrs, die das aktive Sprechen trainieren wollen. Die Studierenden haben mindestens schon ein Jahr Deutsch intensiv gelernt.

英字科目目的**到達目標**

In dem Kurs trainieren wir die freie mündliche Meinungsäußerung.

Am Ende des Kurses...

- kennen Sie viel aktuelle deutschsprachige Musik / Bands / Künstler
- können Sie deutschsprachige Musik zum Deutschlernen selber nutzen
- können Sie Ihre Meinung zu Liedtexten, dem Video, etc. sagen und mit anderen darüber diskutieren
- kennen Sie viele Redemittel für Diskussionen auf Deutsch und können Sie benutzen
- können Sie durch ein Partnerinterview Informationen erfragen, sie zusammenfassen und darüber berichten
- können Sie Ihre Meinung zu einem Thema klar sagen und nach der Meinung von anderen fragen
- können Sie mit anderen über ein Thema diskutieren

英字到達目標**授業計画と内容**

Lehrplan (Sommersemester)

01: Einführung, Kursinhalt, Kennenlernen, Deutsch "re-aktivieren"

- 02: Lied der Woche / Kapitel 11 "Musik" (Wortschatz, Partnerinterview, Berichte, Debatte Teil 1)
 03: Lied der Woche / Kapitel 11 "Musik" (Debatte Teil 2, Wortschatz, Lesen/Hören/Grammatik)
- 04: Lied der Woche / Kapitel 8 "Sport" (Wortschatz, Partnerinterview, Berichte, Debatte Teil 1)
 05: Lied der Woche / Kapitel 8 "Sport" (Debatte Teil 2, Wortschatz, Lesen/Hören/Grammatik)
- 06: Lied der Woche / Kapitel 5 "Fernsehen" (Wortschatz, Partnerinterview, Berichte, Debatte Teil 1)
 07: Lied der Woche / Kapitel 5 "Fernsehen" (Debatte Teil 2, Wortschatz, Lesen/Hören/Grammatik)
- 08: Lied der Woche / Kapitel 4 "Wohnen" (Wortschatz, Partnerinterview, Berichte, Debatte Teil 1)
 09: Lied der Woche / Kapitel 4 "Wohnen" (Debatte Teil 2, Wortschatz, Lesen/Hören/Grammatik)
- 10: Lied der Woche / Kapitel 12 "Essen" (Wortschatz, Partnerinterview, Berichte, Debatte Teil 1)
 11: Lied der Woche / Kapitel 12 "Essen" (Debatte Teil 2, Wortschatz, Lesen/Hören/Grammatik)
- 12: Lied der Woche / Kapitel 10 "Reisen" (Wortschatz, Partnerinterview, Berichte, Debatte Teil 1)
 13: Lied der Woche / Kapitel 10 "Reisen" (Debatte Teil 2, Wortschatz, Lesen/Hören/Grammatik)
- 14: Abschlussdiskussionen, Zusammenfassung, Auswertung, Fragen

英字授業計画と内容

授業時間外の学修の内容

- | | |
|------------------------|---|
| 指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと | Pre-read specified text or research summary |
| 授業終了後の課題提出 | Submission of assignments after class |
| ✓ その他 | Other |

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

Bitte bereiten Sie sich auf das jeweilige Kapitel im Buch vor. Lesen Sie vor dem Unterricht die Wortschatzbox und die Interviewfragen.

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期(前期または後期)または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期(前期または後期)で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	20% Diskutieren Sie noch einmal mit ihren Partnern über die Themen in diesem Semester.
レポート	0%
平常点	50% Arbeiten Sie aktiv im Unterricht mit. Haben Sie keine Angst. Fehler machen ist ganz OK, aber versuchen Sie viel zu sprechen.
その他	30% Stellen Sie ein deutschsprachiges Lied im Kurs vor. Recherchieren Sie im Internet nach einem Lied und präsentieren Sie es im Kurs.

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam
 Final Exam
 Report
 In-Class Performance
 Other

成績評価の方法・基準(備考)

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- | | |
|----------------------------|---|
| ✓ 授業時間内で講評・解説の時間を設ける | Provide time for comments and explanations during class |
| 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う | Give feedback on manaba, not only during class hours |
| その他 | Other |

課題や試験のフィードバック方法(その他)

Während des Unterrichts gibt die Lehrerin Erklärungen und hilft.

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

PBL (課題解決型学習)	PBL (Project-based Learning)
反転授業 (教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式)	Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.)
✓ ディスカッション、ディベート	Discussion, debate
✓ グループワーク	Group work
✓ プレゼンテーション	Presentations
実習、フィールドワーク	Training, fieldwork
その他	Other
実施しない	Not conducted

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

クリッカー	Clicker
タブレット端末	Tablet terminal
その他	Other
✓ 実施しない	Not conducted

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

はい	Yes
✓ いいえ	No

【実務経験有の場合】実務経験の内容

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

Textbuch:

Sag deine Meinung!—Diskussion auf Deutsch
ディベートのためのドイツ語
杉本モニカ 著/ 筒井友弥 著

判型B5判/並製 ページ数98ページ, 課数全15課
定価2,090円 (本体1,900円+税)

ISBN978-4-384-13097-3 C1084
発行日2018/02/20

英字テキスト・参考文献等

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

Das Wichtigste in diesem Kurs ist die aktive Mitarbeit im Unterricht:
- arbeiten Sie aktiv mit

- sprechen Sie mit den anderen Studierenden
- helfen Sie anderen Studierenden
- arbeiten Sie im Team

Um Kredit-Punkte zu bekommen, müssen Sie mindestens 11 x am Unterricht teilnehmen.

英字その他特記事項

参考URL

英字参考URL

備考

この科目は対面形式です。

科目名: ドイツ語中級:コミュニケーション(2)

担当教員: ムレンス・ゴリ、カタリナ

履修年度: 2022 学期: 後期

開講曜日時限: 火3

配当年次: 2~4年次配当

科目ナンバー:

登録者: admin

登録日時: 2021-10-07 05:19:15 更新者: XEC243

更新日時: 2022-01-27 11:57:05

履修条件・関連科目等**英字履修条件・関連科目等****授業で使用する言語**

日本語	Japanese
英語	English
✓ ドイツ語	German
フランス語	French
中国語	Chinese
その他	Other languages

授業で使用する言語(その他の言語名)**英字授業で使用する言語(その他の言語名)****授業の概要**

Dieser Kurs ist für Studierende des 2. bis 4. Studienjahrs, die das aktive Sprechen trainieren wollen. Die Studierenden haben mindestens schon ein Jahr oder länger Deutsch intensiv gelernt.

英字授業の概要**科目目的**

In diesem Kurs liegt der Fokus auf dem aktiven Sprechen. Die Studierenden arbeiten immer in kleinen Teams zusammen in ihrem eigenen Tempo. Die Studierenden bekommen viel Zeit, gemeinsam ihre Sprechfähigkeit zu trainieren.

Der Unterricht hat zwei Teile.

Teil 1: Am Anfang starten wir mit aktueller Landeskunde: wir hören ein aktuelles deutsches Lied und sehen das Video dazu. Wir sprechen über den Liedtext, die Musikart, den Künstler, das Video und so weiter. Die Studierenden lernen aktuelle deutsche Musik kennen und darüber zu sprechen. Zu Beginn stellt die Lehrerin Lieder vor, dann recherchieren und präsentieren die Studierenden selber jeweils ein Lied.

Teil 2: Wir diskutieren auf Deutsch über verschiedene Themen, dazu benutzen wir das Buch "Sag deine Meinung! Diskussion auf Deutsch". Die Studierenden machen in der Kleingruppe Partnerinterviews, berichten über das Gehörte, äußern ihre Meinung zu dem Thema und diskutieren gemeinsam. Wir verwenden für ein Thema jeweils 2 Tage. Zur Vertiefung können im Team die Wortschatz-/Lese-/Grammatik-/Höraufgaben gemacht werden.

英字科目目的**到達目標**

In dem Kurs trainieren wir die freie mündliche Meinungsäußerung.

Am Ende des Kurses...

- kennen Sie viel aktuelle deutschsprachige Musik / Bands / Künstler
- können Sie deutschsprachige Musik zum Deutschlernen selber nutzen
- können Sie Ihre Meinung zu Liedtexten, dem Video, etc. sagen und mit anderen darüber diskutieren
- kennen Sie viele Redemittel für Diskussionen auf Deutsch und können Sie benutzen
- können Sie durch ein Partnerinterview Informationen erfragen, sie zusammenfassen und darüber berichten
- können Sie Ihre Meinung zu einem Thema klar sagen und nach der Meinung von anderen fragen
- können Sie mit anderen über ein Thema diskutieren

英字到達目標**授業計画と内容**

Lehrplan (Wintersemester)

01: Einführung, Kursinhalt, "Deutsch re-aktivieren"

- 02 : Lied der Woche / Kapitel 7 "Schule" (Wortschatz, Partnerinterview, Berichte, Debatte Teil 1)
 03 : Lied der Woche / Kapitel 7 "Schule" (Debatte Teil 2, Wortschatz, Lesen/Hören/Grammatik)
- 04 : Lied der Woche / Kapitel 1 "Kulturunterschiede" (Wortschatz, Partnerinterview, Berichte, Debatte Teil 1)
 05 : Lied der Woche / Kapitel 1 "Kulturunterschiede" (Debatte Teil 2, Wortschatz, Lesen/Hören/Grammatik)
- 06 : Lied der Woche / Kapitel 6 "Medien" (Wortschatz, Partnerinterview, Berichte, Debatte Teil 1)
 07 : Lied der Woche / Kapitel 6 "Medien" (Debatte Teil 2, Wortschatz, Lesen/Hören/Grammatik)
- 08 : Lied der Woche / Kapitel 9 "Zukunftsträume" (Wortschatz, Partnerinterview, Berichte, Debatte Teil 1)
 09 : Lied der Woche / Kapitel 9 "Zukunftsträume" (Debatte Teil 2, Wortschatz, Lesen/Hören/Grammatik)
- 10 : Lied der Woche / Kapitel 15 "Gesundheit und Krankheit" (Wortschatz, Partnerinterview, Berichte, Debatte Teil 1)
 11 : Lied der Woche / Kapitel 15 "Gesundheit und Krankheit" (Debatte Teil 2, Wortschatz, Lesen/Hören/Grammatik)
- 12 : Lied der Woche / Kapitel 14 "Geld" (Wortschatz, Partnerinterview, Berichte, Debatte Teil 1)
 13 : Lied der Woche / Kapitel 14 "Geld" (Debatte Teil 2, Wortschatz, Lesen/Hören/Grammatik)
- 14 : Abschlussdiskussionen, Zusammenfassung, Auswertung, Fragen

英字授業計画と内容

授業時間外の学修の内容

- 指定したテキストやレジュメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
 その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

Bitte bereiten Sie sich auf das jeweilige Kapitel im Buch vor. Lesen Sie vor dem Unterricht die Wortschatzbox und die Interviewfragen.

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期(前期または後期)または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期(前期または後期)で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	20% Diskutieren Sie noch einmal mit ihren Partnern über die Themen in diesem Semester.
レポート	0%
平常点	50% Arbeiten Sie aktiv im Unterricht mit. Haben Sie keine Angst. Fehler machen ist ganz OK, aber versuchen Sie viel zu sprechen
その他	30% Stellen Sie ein deutschsprachiges Lied im Kurs vor. Recherchieren Sie im Internet nach einem Lied und präsentieren Sie es im Kurs.

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam
 Final Exam
 Report
 In-Class Performance
 Other

成績評価の方法・基準(備考)

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
- 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours
- その他 Other

課題や試験のフィードバック方法(その他)

Während des Unterrichts gibt die Lehrerin Erklärungen und hilft.

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

PBL (課題解決型学習)	PBL (Project-based Learning)
反転授業 (教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式)	Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.)
✓ ディスカッション、ディベート	Discussion, debate
✓ グループワーク	Group work
✓ プレゼンテーション	Presentations
実習、フィールドワーク	Training, fieldwork
その他	Other
実施しない	Not conducted

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

クリッカー	Clicker
タブレット端末	Tablet terminal
その他	Other
✓ 実施しない	Not conducted

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

はい	Yes
✓ いいえ	No

【実務経験有の場合】実務経験の内容

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

Textbuch:

Sag deine Meinung!—Diskussion auf Deutsch
ディベートのためのドイツ語
杉本モニカ 著/ 筒井友弥 著

判型B5判/並製 ページ数98ページ, 課数全15課
定価2,090円 (本体1,900円+税)

ISBN978-4-384-13097-3 C1084
発行日2018/02/20

英字テキスト・参考文献等

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

Das Wichtigste in diesem Kurs ist die aktive Mitarbeit im Unterricht:

- arbeiten Sie aktiv mit
- sprechen Sie mit den anderen Studierenden
- helfen Sie anderen Studierenden
- arbeiten Sie im Team

Um Kredit-Punkte zu bekommen, müssen Sie mindestens 11 x am Unterricht teilnehmen.

英字その他特記事項

参考URL

英字参考URL

備考

この科目は対面形式です。

科目名: ドイツ語中級: 講読と作文(1)

担当教員: ヘンゼル シュテファン

履修年度: 2022 学期: 前期

開講曜日時限: 木4

配当年次: 2~4年次配当

科目ナンバー:

登録者: admin

登録日時: 2021-10-07 05:19:15 更新者: AC5763

更新日時: 2022-01-08 15:37:28

履修条件・関連科目等**英字履修条件・関連科目等****授業で使用する言語**

日本語	Japanese
英語	English
✓ ドイツ語	German
フランス語	French
中国語	Chinese
その他	Other languages

授業で使用する言語(その他の言語名)**英字授業で使用する言語(その他の言語名)****授業の概要**

In diesem Kurs beschäftigen wir uns mit den Fertigkeiten Schreiben und Lesen. Im ersten Semester lernen Sie, authentische Texte (E-Mails, Berichte usw.) grammatisch richtig und mit einem abwechslungsreichen Satzbau zu schreiben. Im zweiten Semester lernen Sie verschiedene Lesestrategien kennen, die Ihnen beim Verstehen von Texten helfen.

Dieser Kurs ist eine gute Vorbereitung auf die Goethe-Zertifikate A2 und B1.

このコースでは、作文と講読のスキルを向上させます。前期では、定型的な文章 (Eメール、旅行や経験を伝える報告の類、等) を正確な文法で、また、様々な構成で作成することを身につけ、後期では、色々な読解の方法に触れ、文の理解力を養います。

当コースは、ドイツ語検定試験 (Goethe-Zertifikate) A2とB1対策にも効果的です。

英字授業の概要**科目目的**

Dieser Kurs hilft Ihnen dabei, sowohl Ihren schriftlichen Ausdruck als auch Ihr Leseverstehen zu verbessern. Im 1. Semester lernen Sie, Ihren schriftlichen Ausdruck zu verbessern.

このコースは、文章を作成する上での表現力と、講読の上達を目的としています。前期では、作文力を向上させる技術を学習します。

英字科目目的**到達目標**

Sie lernen private und halboffizielle Nachrichten und Berichte, die das tägliche Leben betreffen, zu schreiben.

日常的な事柄についてドイツ語で個人的なメールを書いたり報告できるようになること、また、日常的な活動について理解できるようになることを目指す。

英字到達目標**授業計画と内容**

Lehrplan erstes Semester

1. Levelcheck, Einführung
2. Vom Wort zum Satz 1: Subjekt und Verb
3. Vom Wort zum Satz 4: Die Verbkammer
4. Vom Wort zum Satz 3: Ergänzungen
6. Vom Wort zum Satz 5: temporale und lokale Angaben
7. Vom Wort zum Satz 6: kausale und modale Angaben
8. Vom Satz zum Text 1: temporale Konnektoren
9. Vom Satz zum Text 2: kausale Konnektoren
10. Vom Satz zum Text 3: zweiteilige Konnektoren
11. Schreibstrategien
12. Informelle E-Mail schreiben
13. Halboffizielle E-Mail schreiben

英字授業計画と内容

授業時間外の学修の内容

- ✓ 指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
- ✓ 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
- ✓ その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

Wiederholung, im Internet Informationen suchen
 復習、インターネットを利用したリサーチ

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・ 毎週 1 回の授業が半期 (前期または後期) または通年で完結するもの。1 週間あたり 4 時間の学修を基本とします。
- ・ 毎週 2 回の授業が半期 (前期または後期) で完結するもの。1 週間あたり 8 時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	60% 理解度
レポート	0%
平常点	40% Aktive Mitarbeit im Unterricht, Vor- und Nachbereitung des Unterrichts und Hausaufgaben.
	授業への積極的な参加ならびに予習・復習・宿題をこなす
その他	0%

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

- Mid-Semester Exam
- Final Exam
- Report
- In-Class Performance
- Other

成績評価の方法・基準(備考)

Wenn Sie mehr als dreimal (3) vom Unterricht abwesend sind, erhalten Sie keinen Credits.
 授業への欠席が4回以上の場合、欠単となります。

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- ✓ 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
- ✓ 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours
- その他 Other

課題や試験のフィードバック方法(その他)

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

- PBL (課題解決型学習) PBL (Project-based Learning)
- 反転授業 (教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式) Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.)
- ディスカッション、ディベート Discussion, debate
- ✓ グループワーク Group work

プレゼンテーション
実習、フィールドワーク
 その他
実施しない

Presentations
Training, fieldwork
Other
Not conducted

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

タスクをベースにした学習

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

クリッカー	Clicker
タブレット端末	Tablet terminal
その他	Other
<input checked="" type="checkbox"/> 実施しない	Not conducted

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

はい Yes
 いいえ No

【実務経験有の場合】実務経験の内容

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

Handout
配布物

英字テキスト・参考文献等

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

Viel Spaß/Spass beim Deutschlernen!
楽しんでドイツ語を学んでください。

英字その他特記事項

参考URL

英字参考URL

備考

この科目は対面形式です。

科目名: ドイツ語中級: 講読と作文(2)

担当教員: ヘンゼル シュテファン

履修年度: 2022 学期: 後期

開講曜日時限: 木4

配当年次: 2~4年次配当

科目ナンバー:

登録者: admin

登録日時: 2021-10-07 05:19:15 更新者: AC5763

更新日時: 2022-01-08 15:38:49

履修条件・関連科目等**英字履修条件・関連科目等****授業で使用する言語**

日本語	Japanese
英語	English
✓ ドイツ語	German
フランス語	French
中国語	Chinese
その他	Other languages

授業で使用する言語(その他の言語名)**英字授業で使用する言語(その他の言語名)****授業の概要**

In diesem Kurs beschäftigen wir uns mit den Fertigkeiten Schreiben und Lesen. Im ersten Semester lernen Sie, authentische Texte (E-Mails, Berichte usw.) grammatisch richtig und mit einem abwechslungsreichen Satzbau zu schreiben. Im zweiten Semester lernen Sie verschiedene Lesestrategien kennen, die Ihnen beim Verstehen von Texten helfen.

Dieser Kurs ist eine gute Vorbereitung auf die Goethe-Zertifikate A2 und B1.

このコースでは、作文と読解のスキルを向上させます。前期では、定型的な文章 (Eメール、旅行や経験を伝える報告の類、等) を正確な文法で、また、様々な構成で作成することを身につけ、後期では、色々な読解の方法に触れ、文の理解力を養います。

当コースは、ドイツ語検定試験 (Goethe-Zertifikate) A2とB1対策にも効果的です。

英字授業の概要**科目目的**

Dieser Kurs hilft Ihnen dabei, sowohl Ihren schriftlichen Ausdruck als auch Ihr Leseverstehen zu verbessern. Im 2. Semester lernen Sie Lesestrategien, die Ihnen helfen, Ihr Leseverständnis zu verbessern

このコースは、文章を作成する上での表現力と、講読の上達を目的としています。後期では、読解力を向上させる技術を学習します。

英字科目目的**到達目標**

Sie lernen private und halboffizielle Nachrichten und Berichte, die das tägliche Leben betreffen, zu schreiben. 日常的な事柄についてドイツ語で個人的なメールを書いたり報告できるようになること、また、日常的な活動について理解できるようにすることを目指す。

英字到達目標**授業計画と内容**

Lehrplan zweites Semester

1. Blogeintrag schreiben
2. Bericht schreiben 1
3. Bericht schreiben 2
4. Leseverstehen: Textsorten erkennen
5. Strategien zum Textverständnis 1: Vorwissen aktivieren
6. Strategien zum Textverständnis 2: Hypothesen aufstellen
7. Strategien zum Textverständnis 3: Fragen zum Text formulieren
8. Lesestrategien
9. Selektives Lesen
10. Globales Lesen
11. Detailliertes Lesen 1
12. Detailliertes Lesen 2

英字授業計画と内容

授業時間外の学修の内容

- ✓ 指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
- ✓ 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
- ✓ その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

Wiederholung, im Internet Informationen suchen
復習、インターネットを利用したリサーチ

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期(前期または後期)または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期(前期または後期)で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	60% 理解度
レポート	0%
平常点	40% Aktive Mitarbeit im Unterricht, Vor- und Nachbereitung des Unterrichts und Hausaufgaben. 授業への積極的な参加ならびに予習・復習・宿題をこなす
その他	0%

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam
Final Exam
Report
In-Class Performance
Other

成績評価の方法・基準(備考)

Wenn Sie mehr als dreimal (3) vom Unterricht abwesend sind, erhalten Sie keinen Credits.
授業への欠席が4回以上の場合、欠単となります。

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- ✓ 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
- ✓ 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours
- その他 Other

課題や試験のフィードバック方法(その他)

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

- ✓ PBL (課題解決型学習) PBL (Project-based Learning)
- 反転授業(教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式) Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.)
- ディスカッション、ディベート Discussion, debate
- ✓ グループワーク Group work

プレゼンテーション
実習、フィールドワーク
✓ その他
実施しない

Presentations
Training, fieldwork
Other
Not conducted

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

タスクをベースにした学習

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

クリッカー	Clicker
タブレット端末	Tablet terminal
その他	Other
✓ 実施しない	Not conducted

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

はい Yes
✓ いいえ No

【実務経験有の場合】実務経験の内容

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

Handout
配布物

英字テキスト・参考文献等

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

Viel Spaß/Spass beim Deutschlernen!
楽しんでドイツ語を学んでください。

英字その他特記事項

参考URL

英字参考URL

備考

この科目は対面形式です。

科目名： 留学のドイツ語(1)**担当教員： デトレフス ハンス ヨアヒム**

履修年度： 2022 学期： 前期

開講曜日時限： 金4

配当年次： 2～4年次配当

科目ナンバー：

登録者： admin

登録日時： 2021-10-07 05:19:15 更新者： AA9334

更新日時： 2021-12-28 10:26:16

履修条件・関連科目等**英字履修条件・関連科目等****授業で使用する言語**

日本語	Japanese
英語	English
✓ ドイツ語	German
フランス語	French
中国語	Chinese
その他	Other languages

授業で使用する言語(その他の言語名)**英字授業で使用する言語(その他の言語名)****授業の概要**

Sommersemester: Landeskunde und Kulturgeschichte - Tatsachen über Deutschland.

英字授業の概要**科目目的**

Dieser Kurs soll in erster Linie die Studenten vorbereiten, die einen Auslandsaufenthalt in einer deutschen Universität planen. Er soll Aspekte der deutschen Alltagswelt ebenso wie gegenwärtige Debatten der politischen Kultur den Studenten nahebringen. Der thematische Schwerpunkt des Sommersemesterse ist Migration - Flucht - Asyl - Integration in der BRD seit dem Ende des 2. Weltkriegs.

英字科目目的**到達目標**

Das Ziel dieses Landeskundeunterrichts ist die kulturelle Sensibilisierung, der Abbau von Stereotypen und Klischees, die Vermittlung kultureller Kompetenz und die Vorbereitung auf ein kommunikatives Verhalten in multikulturellen Gesellschaften.

英字到達目標**授業計画と内容**

1. Unterrichtseinheit (UE): Informationen zu den Austauschprogrammen an deutsche Universitäten.
2. UE: Einige politische Grundbegriffe: Warum heißt Deutschland BRD? Wie nennen Deutsche ihre Verfassung? Was ist Wirtschaftswunder?
3. UE: Das politische System der Bundesrepublik
4. UE: Die Parteienlandschaft
5. UE: Zur Geschichte der Europäischen Union
6. UE: Debatten in Deutschland zum Problem von Immigration und Integration
7. UE: Die Heimatvertriebenen nach Ende des 2. Weltkriegs
8. UE: „Gastarbeiter“: Die Anwerbeabkommen in den 1950er und 1960er Jahren
9. UE: Ausländerbeschäftigung in der DDR
10. UE: Die Zuwanderung nach der deutschen Wiedervereinigung
11. UE: Der Jugoslawien-Krieg
12. UE: Spätaussiedler aus den Gebieten der ehemaligen Sowjetunion
13. UE: „Willkommenskultur“ und die Flüchtlingskrise von 2015
14. UE: Gescheiterte europäische Flüchtlings- und Asylpolitik

英字授業計画と内容

授業時間外の学修の内容

- ✓ 指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
- ✓ 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
- その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・ 毎週 1 回の授業が半期 (前期または後期) または通年で完結するもの。1 週間あたり 4 時間の学修を基本とします。
- ・ 毎週 2 回の授業が半期 (前期または後期) で完結するもの。1 週間あたり 8 時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	0%
レポート	50% Pro Semester wird eine Präsentation zum Thema eigener Wahl verlangt.
平常点	50% Freie Redebeiträge und Debatten in Arbeitsgruppen gehören zum Programm dieser Veranstaltung
その他	0%

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam
Final Exam
Report
In-Class Performance
Other

成績評価の方法・基準(備考)

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- ✓ 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
- ✓ 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours
- その他 Other

課題や試験のフィードバック方法(その他)

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

- | | |
|---|---|
| PBL (課題解決型学習) | PBL (Project-based Learning) |
| 反転授業 (教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式) | Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.) |
| ✓ ディスカッション、ディベート | Discussion, debate |
| ✓ グループワーク | Group work |
| ✓ プレゼンテーション | Presentations |
| 実習、フィールドワーク | Training, fieldwork |
| その他 | Other |
| 実施しない | Not conducted |

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

クリッカー	Clicker
タブレット端末	Tablet terminal
その他	Other
<input checked="" type="checkbox"/> 実施しない	Not conducted

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

はい Yes
 いいえ No

【実務経験有の場合】実務経験の内容

Professional experience in thinking skills -critical thinking - creativity and innovation - transfer and Communication skills.

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

Critical thinking.
Communication.
Organization.
Imaginative thinking.
Teamwork.

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

Das Lehrmaterial wird von mir bereitgestellt. Es brauchen keine Textbücher gekauft zu werden.

英字テキスト・参考文献等

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

英字その他特記事項

参考URL

英字参考URL

備考

この科目は対面形式です。

科目名: 留学のドイツ語(2)

担当教員: デトレフス ハンス ヨアヒム

履修年度: 2022 学期: 後期

開講曜日時限: 金4

配当年次: 2~4年次配当

科目ナンバー:

登録者: admin

登録日時: 2021-10-07 05:19:16 更新者: AA9334

更新日時: 2021-12-28 12:21:25

履修条件・関連科目等**英字履修条件・関連科目等****授業で使用する言語**

日本語	Japanese
英語	English
✓ ドイツ語	German
フランス語	French
中国語	Chinese
その他	Other languages

授業で使用する言語(その他の言語名)**英字授業で使用する言語(その他の言語名)****授業の概要**

Sie interessieren sich für deutsche Landeskunde? Im Wintersemester werden wir uns mit dem Thema des deutschen Städtebaus bzw. des Wiederaufbaus nach den Zerstörungen des zweiten Weltkriegs beschäftigen.

Bereits während des Zweiten Weltkrieges diskutierten Planer und Architekten über den Wiederaufbau der zerstörten deutschen Städte. Doch welche Pläne wurden nach 1945 wirklich umgesetzt? Welchen unterschiedlichen Leitbildern folgte der Wiederaufbau in West und Ost? Wie wurden in anderen Ländern der Welt kriegsversehrte Städte wiedererrichtet? Und vor welchen Aufgaben steht der Städtebau heute? Das sind einige der Fragen, die wir gemeinsam untersuchen werden.

英字授業の概要**科目目的**

Landeskunde - Tatsachen über das Leben in Deutschland

英字科目目的**到達目標**

Das diesjährige Landeskundeseminar will eine kurze Geschichte des deutschen Wiederaufbaus liefern und dabei die grundlegenden Merkmale des west- und ostdeutschen Wiederaufbaus vergleichen. Wiederaufbau werden wir verstehen als eine spezifische Stadtentwicklungsphase. Daher werden wir auch allgemeinere Überlegungen zu Wiederaufbau und Stadtentwicklung diskutieren. Wir werden auf das Wiederaufbaugeschehen in verschiedenen Städten West- und Ostdeutschlands hinweisen und einen Vergleich mit den Aufbaujahren in Japan machen.

英字到達目標**授業計画と内容**

Im Wintersemester wird der Schwerpunkt des Landeskundeseminars auf Stadtentwicklung und Wiederaufbau nach dem 2. Weltkrieg liegen.

1. UE: Die Zerstörungen historischer Altstädte in Ost- und Westdeutschland nach dem 2. Weltkrieg
2. UE: Die 16 Grundsätze des Städtebaus durch den Beschluss der DDR-Regierung vom Juli 1950
3. UE: Zerstörung und Wiederaufbau historischer Städte nach dem 2. Weltkrieg am Beispiel der Potsdamer Innenstadt: Der Alte Markt und das Holländische Viertel
4. UE: Zerstörung und Wiederaufbau historischer Städte nach dem 2. Weltkrieg am Beispiel der Potsdamer Gärten: Sanssouci, Neuer Garten, Belvedere
5. UE: Wiederaufbauprojekte der DDR bis zur deutschen Wiedervereinigung
6. Der Wiederaufbau Hamburgs
7. Die Rettung der zerstörten romanischen Kirchen Kölns
8. UE: Städtepolitik und Stadtreparatur seit der Wiedervereinigung: die Modellstädte der neuen Bundesländer (I.)
9. UE: Städtepolitik und Stadtreparatur seit der Wiedervereinigung: die Modellstädte der neuen Bundesländer (II.)
10. UE: Das Berliner Stadtschloss: Das Humboldt-Forum im neuen Stadtschloss - die Entscheidung des

Architekturwettbewerbs für das Stadtschloss

11. UE: Die Diskussion um das neue Humboldt- Forum

12. UE: Der Wiederaufbau des historischen Neumarkts in der Dresdener Innenstadt

13. UE: Rekonstruktion des Dresdener Residenzschloss bis heute

14. UE: Orte des Erinnerns in Berlin: Das Holocaust-Denkmal, Jüdisches Museum, Topographie des Terrors..

英字授業計画と内容

授業時間外の学修の内容

- ✓ 指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
- ✓ 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
- その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期(前期または後期)または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期(前期または後期)で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	0%
レポート	50% Pro Semester wird jeweils eine Präsentation zu einem Thema eigener Wahl verlangt.
平常点	50% Freie Redebeiträge und Debaten in Arbeitsgruppen sind ein wichtiger Teil der Gesamtbewertung
その他	0%

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam
Final Exam
Report
In-Class Performance
Other

成績評価の方法・基準(備考)

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- ✓ 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
- ✓ 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours
- その他 Other

課題や試験のフィードバック方法(その他)

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

- PBL (課題解決型学習) PBL (Project-based Learning)
- 反転授業(教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式) Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.)
- ✓ ディスカッション、ディベート Discussion, debate
- ✓ グループワーク Group work

- ✓ プレゼンテーション
実習、フィールドワーク
その他
実施しない

Presentations
Training, fieldwork
Other
Not conducted

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

- クリッカー Clicker
- タブレット端末 Tablet terminal
- その他 Other
- ✓ 実施しない Not conducted

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

- ✓ はい Yes
- いいえ No

【実務経験有の場合】実務経験の内容

Professional experience in thinking skills -critical thinking - creativity and innovation - transfer and Communication skills.

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

Critical thinking.
Communication.
Organization.
Imaginative thinking.
Teamwork.

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

Das Lehrmaterial wird von mir bereitgestellt. Es brauchen keine Textbücher gekauft zu werden.

英字テキスト・参考文献等

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

英字その他特記事項

参考URL

英字参考URL

備考

この科目は対面形式です。

科目名: 資格のドイツ語 I (1)

担当教員: シュワルツ アレクサンドラ

履修年度: 2022 学期: 前期

開講曜日時限: 水4

配当年次: 2~4年次配当

科目ナンバー:

登録者: admin

登録日時: 2021-10-07 05:19:16 更新者: AB3249

更新日時: 2021-12-06 10:46:06

履修条件・関連科目等

英字履修条件・関連科目等

授業で使用する言語

日本語	Japanese
英語	English
✓ ドイツ語	German
フランス語	French
中国語	Chinese
その他	Other languages

授業で使用する言語(その他の言語名)

英字授業で使用する言語(その他の言語名)

授業の概要

ドイツ語の実践的な運用能力を身につけることは、ドイツの言語と文化を扱う専門分野にあって研究の前提となる。そこで、ヨーロッパ言語共通参照枠 (CEFR: The Common European Framework of Reference for Languages) を一つのよりどころにしながら、特に、リスニング能力と会話力・発表能力の向上を目指す。授業では、発表を含むさまざまな場面やジャンルの会話を取り上げながら、ドイツ語の運用力向上を目指す。なお、前期に開設される資格のドイツ語I (1)とは、扱う場面やジャンルが異なる

英字授業の概要

科目目的

Das Ziel des Kurses soll die Erlangung jederzeit anwendungsbereiter deutscher Sprachkenntnisse sowie die Vermittlung landeskundlichen Grundwissens sein. Die Studenten werden auf die Start Deutsch 2 Prüfung nach CEFR hingeführt.

英字科目目的

到達目標

Das Ziel des Kurses soll die Erlangung jederzeit anwendungsbereiter deutscher Sprachkenntnisse sowie die Vermittlung landeskundlichen Grundwissens sein. Die Studenten werden auf die Start Deutsch 2 Prüfung nach Cefar systematisch vorbereitet. Ende jeder Lektion müssen die Studenten Präsentationen abhalten, die das freie Sprechen schulen sollen.

英字到達目標

授業計画と内容

メインポイントはリスニング力 (全体を把握する、詳細を理解する、必要な情報を聞き分ける)、スピーキング力 (会話を始める力、トピックについて話す力、会話を理解するために話し合う力) 生徒同士パートナーになって会話練習をします。

- 1週: 学力テスト
- 2週: Thema Freizeit und Hobby, Lesen
- 3週: Zuordnen, Hören
- 4週: Interview, Schreiben
- 5週: Leistungskontrolle als Gruppenarbeit, Ausflug organisieren
- 6週: Thema Lernen und Ausbildung, Lesen
- 7週: Zuordnen, Entscheiden, Hören
- 8週: Partnergespräche, Schreiben
- 9週: Leistungskontrolle, Gruppenvortrag Fremdsprachen in der Grundschule
- 10週: Thema tägliches Leben, Lesen,

11週：Differenzierte Meinungen kennenlernen, Hören
 12週：Über Rechte und Pflichten sprechen, Tagesablauf schreiben
 13週：Leistungskontrolle, Gruppenvortrag Brauchen Kinder Taschengeld
 14週：期末まとめ

この予定より変わる可能性があります。

英字授業計画と内容

授業時間外の学修の内容

- | | |
|------------------------|---|
| 指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと | Pre-read specified text or research summary |
| ✓ 授業終了後の課題提出 | Submission of assignments after class |
| その他 | Other |

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期(前期または後期)または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期(前期または後期)で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	60% Jeweils eine Präsentation am Ende jeder Lektion, also .3 im Semester.
期末試験	0%
レポート	0%
平常点	40% Hausaufgaben, wie schriftliche Aufgaben, Hörübungen, Leseverständnis und Wortschatzarbeiten, dazu kommt aktive Unterrichtsteilnahme mit sprachlicher Gruppenarbeit und Diskussionen sowie die Anwesenheit.
その他	0%

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam
 Final Exam
 Report
 In-Class Performance
 Other

成績評価の方法・基準(備考)

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- | | |
|----------------------------|---|
| ✓ 授業時間内で講評・解説の時間を設ける | Provide time for comments and explanations during class |
| 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う | Give feedback on manaba, not only during class hours |
| その他 | Other |

課題や試験のフィードバック方法(その他)

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

- | | |
|--|---|
| PBL (課題解決型学習) | PBL (Project-based Learning) |
| 反転授業(教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式) | Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.) |
| ✓ ディスカッション、ディベート | Discussion, debate |
| ✓ グループワーク | Group work |

- ✓ プレゼンテーション
実習、フィールドワーク
その他
実施しない

Presentations
Training, fieldwork
Other
Not conducted

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

- クリッカー Clicker
- タブレット端末 Tablet terminal
- その他 Other
- ✓ 実施しない Not conducted

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

- はい Yes
- ✓ いいえ No

【実務経験有の場合】実務経験の内容

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

So geht's noch besser! neu A2-B1独和和独辞典は各自持参すること。

英字テキスト・参考文献等

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

八割以上の授業に出席することが必要です。八割出席できない生徒は落第します。会話力の低い生徒は参加不可になります。最初の授業時に、リスニングと筆記のテストをします。これで6割の得点が出来ない場合は、出席不可になります。

英字その他特記事項

参考URL

英字参考URL

備考

この科目は対面形式です。

科目名: 資格のドイツ語 I (2)

担当教員: シュワルツ アレクサンドラ

履修年度: 2022 学期: 後期

開講曜日時限: 水4

配当年次: 2~4年次配当

科目ナンバー:

登録者: admin

登録日時: 2021-10-07 05:19:16 更新者: AB3249

更新日時: 2021-12-06 10:46:38

履修条件・関連科目等**英字履修条件・関連科目等****授業で使用する言語**

日本語	Japanese
英語	English
✓ ドイツ語	German
フランス語	French
中国語	Chinese
その他	Other languages

授業で使用する言語(その他の言語名)**英字授業で使用する言語(その他の言語名)****授業の概要**

ドイツ語の実践的な運用能力を身につけることは、ドイツの言語と文化を扱う専門分野にあって研究の前提となる。そこで、ヨーロッパ言語共通参照枠 (CEFR: The Common European Framework of Reference for Languages) を一つのよりどころにしながら、特に、リスニング能力と会話力・発表能力の向上を目指す。授業では、発表を含むさまざまな場面やジャンルの会話を取り上げながら、ドイツ語の運用力向上を目指す。なお、前期に開設される資格のドイツ語I (1)とは、扱う場面やジャンルが異なる。

英字授業の概要**科目目的**

Das Ziel des Kurses soll die Erlangung jederzeit anwendungsbereiter deutscher Sprachkenntnisse sowie die Vermittlung landeskundlichen Grundwissens sein. Die Studenten werden auf die Start Deutsch 2 Prüfung nach CEFR hingeführt.

英字科目目的**到達目標**

Das Ziel des Kurses soll die Erlangung jederzeit anwendungsbereiter deutscher Sprachkenntnisse sowie die Vermittlung landeskundlichen Grundwissens sein. Die Studenten werden auf die Start Deutsch 2 Prüfung nach Cefar systematisch vorbereitet. Ende jeder Lektion müssen die Studenten Präsentationen abhalten, die das freie Sprechen schulen sollen.

英字到達目標**授業計画と内容**

メインポイントはリスニング力 (全体を把握する、詳細を理解する、必要な情報を聞き分ける)、スピーキング力 (会話を始める力、トピックについて話す力、会話を理解するために話し合う力) 生徒同士パートナーになって会話練習をします。

- 1週: 復習テスト
- 2週: Thema Mode und Einkaufen, Blog lesen
- 3週: Zuordnen, Wichtigkeiten, Unwichtigkeiten erkennen, austauschen
- 4週: E Mail schreiben, einen Flohmarkt organisieren
- 5週: Leistungskontrolle, Gruppenarbeit Flohmarkt Vorbereitung
- 6週: Thema Feste und Feiern, Material, Ideen suchen
- 7週: Meinungs austausch Fest Vorbereitung, Festbericht hören
- 10週: Wortschatz und Redemittel Geschenke und Anlass
- 11週: Leistungskontrolle, Erfahrungsbericht, Soll man Weihnachten schenken
- 12週: Thema Beziehungen, Internetbeitrag lesen
- 13週: Hören zu Paarbeziehungen, Wortschatz Eigenschaften, Schreiben zum Thema Ehe
- 14週: 期末まとめ

この予定より変わる可能性があります。

英字授業計画と内容

授業時間外の学修の内容

- 指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
✓ 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期(前期または後期)または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期(前期または後期)で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	60% Jeweils eine Präsentation am Ende jeder Lektion, also .3 im Semester.
レポート	0%
平常点	40% 平常点 40 Hausaufgaben, wie schriftliche Aufgaben, Hörübungen, Leseverständnis und Wortschatzarbeiten, dazu kommt aktive Unterrichtsteilnahme mit sprachlicher Gruppenarbeit und jeweils eine Präsentation am Ende jeder Lektion, also .3 im Semester.
その他	0%

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam
Final Exam
Report
In-Class Performance
Other

成績評価の方法・基準(備考)

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- ✓ 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours
その他 Other

課題や試験のフィードバック方法(その他)

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

- PBL (課題解決型学習) PBL (Project-based Learning)
反転授業(教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式) Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.)
✓ ディスカッション、ディベート Discussion, debate
✓ グループワーク Group work
✓ プレゼンテーション Presentations
実習、フィールドワーク Training, fieldwork
その他 Other
実施しない Not conducted

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

クリッカー	Clicker
タブレット端末	Tablet terminal
その他	Other
<input checked="" type="checkbox"/> 実施しない	Not conducted

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

<input type="checkbox"/> はい	Yes
<input checked="" type="checkbox"/> いいえ	No

【実務経験有の場合】実務経験の内容

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

So geht's noch besser! neu A2-B1独和和独辞典は各自持参すること。

英字テキスト・参考文献等

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

八割以上の授業に出席することが必要です。八割出席できない生徒は落第します。会話力の低い生徒は参加不可になります。最初の授業時に、リスニングと筆記のテストをします。これで6割の得点が出来ない場合は、出席不可になります。

英字その他特記事項

参考URL

英字参考URL

備考

この科目は対面形式です。

科目名： 資格のドイツ語Ⅱ(1)**担当教員： ヘンゼル シュテファン**

履修年度：2022 学期：前期

開講曜日時限： 火4

配当年次：2～4年次配当

科目ナンバー：

登録者：admin

登録日時：2021-10-07 05:19:16 更新者：AC5763

更新日時：2022-01-08 15:41:42

履修条件・関連科目等**英字履修条件・関連科目等****授業で使用する言語**

日本語	Japanese
英語	English
✓ ドイツ語	German
フランス語	French
中国語	Chinese
その他	Other languages

授業で使用する言語(その他の言語名)**英字授業で使用する言語(その他の言語名)****授業の概要**

ドイツ語の実践的な運用能力を身につけることは、ドイツの言語と文化を扱う専門分野にあって研究の前提となる。そこで、ヨーロッパ言語共通参照枠 (CEFR: The Common European Framework of Reference for Languages) を一つのよりどころにしながら、特に、リスニング能力と会話力・発表能力の向上を目指す。授業では、発表を含むさまざまな場面やジャンルの会話を取り上げながら、ドイツ語の運用力向上を目指す。なお、後期に開設される資格のドイツ語I (2) / 資格のドイツ語 (1) (3) (後期) とは、扱う場面やジャンルが異なる。

英字授業の概要**科目目的**

専門分野の授業で媒介語として、あるいは談話資料の分析やインタビュー調査のために必要となるドイツ語の運用能力と実践力を身につける。目標達成の具体的な形として、国際的に広く通用するCEFR準拠のドイツ語の試験Goethe-Zertifikat (GZ)に合格できるだけのレベルに到達することを目指す。GZは、専攻の学生のみならず、広くドイツ語圏への留学を志す学生や、教員を目指す学生にとっても、到達度確認、知識・能力の証明となる。特に、中学校・高等学校のドイツ語科教育では、CEFRが学習到達目標設定の参考となるので、こうした機会を経験・活用してほしい。

CEFR準拠のドイツ語の試験Goethe-Zertifikat (GZ)に合格できるレベルの講読、作文、語彙を習得する。

英字科目目的**到達目標**

Goethe-Zertifikat (GZ) B1合格を目指す。

英字到達目標**授業計画と内容**

メインポイントはリスニング力 (全体を把握する、詳細を理解する、必要な情報を聞き分ける)、スピーキング力 (会話を始める力、トピックについて話す力、会話を理解するために話し合う力) 生徒同士パートナーになって会話練習をします。

- 1週：学力テスト
- 2週：聴く理解 Sprechende Personen erkennen
- 3週： Geraeusche beachten
- 4週： Ortsnamen und Zahlen
- 5週： Namen und Zahlen beachten
- 6週：会話 Situationen
- 7週： Gelenktes Gespræch
- 8週： Interviews machen
- 9週： Fragen stellen
- 10週：聴く理解 Zusammenhang von Thema und Textsorte erkennen
- 11週： Lautsprecherdurchsagen
- 12週： Sich bewusst machen, welche Informationen man braucht
- 13週： Negation erkennen
- 14週：期末まとめ

英字授業計画と内容

授業時間外の学修の内容

- 指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
- ✓ 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
 - ✓ その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

授業で出た新しい単語、文法は復習し、聞き取りのページは再び聞くようにしてください。ドイツ語ニュース (Deutsche Welle等) のチェックも推奨します。

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期(前期または後期)または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期(前期または後期)で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	30%	随時行われるミニ・テスト、課題提出、前期末テストなど。授業で学んだドイツ語の読み・書き・聞き取り・会話・作文の技能が習得できているか、またそれらを適切に運用できるかを評価する。
期末試験	50%	学年末統一テストを行う。授業で学んだドイツ語の読み・書き・聞き取り・会話・作文の技能が習得できているか、またそれらを適切に運用できるかを評価する。
レポート	0%	
平常点	20%	出席と予復習の状況、および受講態度を基準とする。
その他	0%	

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam
Final Exam
Report
In-Class Performance
Other

成績評価の方法・基準(備考)

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- ✓ 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
- ✓ 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours
- その他 Other

課題や試験のフィードバック方法(その他)

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

- | | |
|---|---|
| PBL (課題解決型学習) | PBL (Project-based Learning) |
| 反転授業 (教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式) | Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.) |
| ディスカッション、ディベート | Discussion, debate |
| ✓ グループワーク | Group work |
| ✓ プレゼンテーション | Presentations |
| 実習、フィールドワーク | Training, fieldwork |
| ✓ その他 | Other |
| 実施しない | Not conducted |

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

タスクをベースにした学習

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

クリッカー	Clicker
タブレット端末	Tablet terminal
その他	Other
<input checked="" type="checkbox"/> 実施しない	Not conducted

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

<input type="checkbox"/> はい	Yes
<input checked="" type="checkbox"/> いいえ	No

【実務経験有の場合】実務経験の内容

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

授業、自習共に：
So geht's noch besser neu A2-B1
出版社：Klett (Ernst)
ISBN：978-3-12-675856-7

英字テキスト・参考文献等

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

八割以上の授業に出席することが必要です。それに満たない場合は落単となります。また、会話力が弱い生徒は参加できません。最初の授業時にリスニングと筆記のテストを実施しますが、正解率が六割に満たない場合は、出席不可になります。

英字その他特記事項

参考URL

英字参考URL

備考

この科目は対面形式です。

科目名: 資格のドイツ語Ⅱ(2)

担当教員: ヘンゼル シュテファン

履修年度: 2022 学期: 後期

開講曜日時限: 火4

配当年次: 2~4年次配当

科目ナンバー:

登録者: admin

登録日時: 2021-10-07 05:19:16 更新者: AC5763

更新日時: 2022-01-08 15:44:12

履修条件・関連科目等**英字履修条件・関連科目等****授業で使用する言語**

日本語	Japanese
英語	English
✓ ドイツ語	German
フランス語	French
中国語	Chinese
その他	Other languages

授業で使用する言語(その他の言語名)**英字授業で使用する言語(その他の言語名)****授業の概要**

ドイツ語の実践的な運用能力を身につけることは、ドイツの言語と文化を扱う専門分野にあって研究の前提となる。そこで、ヨーロッパ言語共通参照枠 (CEFR: The Common European Framework of Reference for Languages) を一つのよりどころにしながら、特に、リスニング能力と会話力・発表能力の向上を目指す。授業では、発表を含むさまざまな場面やジャンルの会話を取り上げながら、ドイツ語の運用力向上を目指す。なお、前期に開設される資格のドイツ語II (1) / 資格のドイツ語 (2) (4) (前期) とは、扱う場面やジャンルが異なる。

英字授業の概要**科目目的**

専門分野の授業で媒介語として、あるいは談話資料の分析やインタビュー調査のために必要となるドイツ語の運用能力と実践力を身につける。目標達成の具体的な形として、国際的に広く通用するCEFR準拠のドイツ語の試験Goethe-Zertifikat (GZ)に合格できるだけのレベルに到達することを目指す。GZは、専攻の学生のみならず、広くドイツ語圏への留学を志す学生や、教員を目指す学生にとっても、到達度確認、知識・能力の証明となる。特に、中学校・高等学校のドイツ語科教育では、CEFRが学習到達目標設定の参考となるので、こうした機会を経験・活用してほしい。

CEFR準拠のドイツ語の試験Goethe-Zertifikat (GZ)に合格できるレベルの講読、作文、語彙を習得する。

英字科目目的**到達目標**

Goethe-Zertifikat (GZ) B1合格を目指す。

英字到達目標**授業計画と内容**

メインポイントはリスニング力 (全体を把握する、詳細を理解する、必要な情報を聞き分ける)、スピーキング力 (会話を始める力、トピックについて話す力、会話を理解するために話し合う力) 生徒同士パートナーになって会話練習をします。

- 1週: 復習テスト
- 2週: 会話 Interviews beantworten
- 3週: Redewiedergabe
- 4週: Sich zu einem Bild aeussern
- 5週: Sich zu einem Thema aeussern
- 6週: Sich zu einem Text aeussern
- 7週: 聴く理解 Satzbeginn beachten
- 8週: Satzende beachten
- 9週: Bedeutung von Schluesselwoertern erkennen
- 10週: Informationen verstehen
- 11週: Schluesselwoerter eng verbunden mit Zahlen
- 12週: Wortgruppenbildung
- 13週: Schluesselwoerter einer Wortgruppe zuordnen
- 14週: 期末まとめ

英字授業計画と内容

授業時間外の学修の内容

- 指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
- ✓ 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
 - ✓ その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

授業で出た新しい単語、文法は復習し、聞き取りのページは再び聞くようにしてください。ドイツ語ニュース (Deutsche Welle等) のチェックも推奨します。

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期(前期または後期)または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期(前期または後期)で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	30%	随時行われるミニ・テスト、課題提出、前期末テストなど。授業で学んだドイツ語の読み・書き・聞き取り・会話・作文の技能が習得できているか、またそれらを適切に運用できるかを評価する。
期末試験	50%	学年末統一テストを行う。授業で学んだドイツ語の読み・書き・聞き取り・会話・作文の技能が習得できているか、またそれらを適切に運用できるかを評価する。
レポート	0%	
平常点	20%	出席と予復習の状況、および受講態度を基準とする。
その他	0%	

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam
Final Exam
Report
In-Class Performance
Other

成績評価の方法・基準(備考)

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- ✓ 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
- ✓ 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours
- その他 Other

課題や試験のフィードバック方法(その他)

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

- | | |
|---|---|
| PBL (課題解決型学習) | PBL (Project-based Learning) |
| 反転授業 (教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式) | Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.) |
| ディスカッション、ディベート | Discussion, debate |
| ✓ グループワーク | Group work |
| ✓ プレゼンテーション | Presentations |
| 実習、フィールドワーク | Training, fieldwork |
| ✓ その他 | Other |
| 実施しない | Not conducted |

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

タスクをベースにした学習

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

クリッカー	Clicker
タブレット端末	Tablet terminal
その他	Other
<input checked="" type="checkbox"/> 実施しない	Not conducted

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

<input type="checkbox"/> はい	Yes
<input checked="" type="checkbox"/> いいえ	No

【実務経験有の場合】実務経験の内容

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

授業、自習共に：
So geht's noch besser neu A2-B1
出版社：Klett (Ernst)
ISBN：978-3-12-675856-7

英字テキスト・参考文献等

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

八割以上の授業に出席することが必要です。それに満たない場合は落単となります。また、会話力が弱い生徒は参加できません。最初の授業時にリスニングと筆記のテストを実施しますが、正解率が六割に満たない場合は、出席不可になります。

英字その他特記事項

参考URL

英字参考URL

備考

この科目は対面形式です。

科目名： 留学のフランス語A

担当教員： デイオ、 ロドルフ

履修年度： 2022 学期： 前期

開講曜日時限： 火2

配当年次： 2～4年次配当

科目ナンバー：

登録者： admin

登録日時： 2021-10-07 05:19:31 更新者： XEC202

更新日時： 2022-01-10 14:28:35

履修条件・関連科目等**英字履修条件・関連科目等****授業で使用する言語**

- ✓ 日本語 Japanese
- 英語 English
- ドイツ語 German
- ✓ フランス語 French
- 中国語 Chinese
- その他 Other languages

授業で使用する言語(その他の言語名)**英字授業で使用する言語(その他の言語名)****授業の概要**

Chaque élève devra réaliser un ou plusieurs exposé(s) sur un sujet choisi, et constituer progressivement un dossier de recherches.

La première partie du cours sera consacrée à des activités orales, et la seconde à des travaux écrits.

英字授業の概要**科目目的**

Acquérir des connaissances diverses sur le monde francophone à travers la réalisation d'exposés et la constitution de dossiers de recherches.

英字科目目的**到達目標**

Savoir faire un exposé, et constituer un dossier de recherches.

英字到達目標**授業計画と内容**

- 1 Présentation et organisation du cours
- 2 Exposé 1
- 3 Exposé 2
- 4 Exposé 3
- 5 Exposé 4
- 6 Exposé 5
- 7 Exposé 6
- 8 Exposé 7
- 9 Exposé 8
- 10 Exposé 9
- 11 Exposé 10
- 12 Exposé 11
- 13 Exposé 12
- 14 Bilan semestriel

英字授業計画と内容**授業時間外の学修の内容**

- 指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
- 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
- ✓ その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

口頭発表の準備をすること。
研究ノートを記録すること。

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期(前期または後期)または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期(前期または後期)で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	0%
レポート	50% Qualité du travail écrit.
平常点	50% Qualité des interventions orales.
その他	0%

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam
Final Exam
Report
In-Class Performance
Other

成績評価の方法・基準(備考)

出席も重視される(4回以上の欠席で不合格となる)。

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- ✓ 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
- 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours
- その他 Other

課題や試験のフィードバック方法(その他)

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

- | | |
|--|--|
| PBL(課題解決型学習) | PBL(Project-based Learning) |
| 反転授業(教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式) | Flipped Class(a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.) |
| ディスカッション、ディベート | Discussion, debate |
| グループワーク | Group work |
| ✓ プレゼンテーション | Presentations |
| 実習、フィールドワーク | Training, fieldwork |
| その他 | Other |
| 実施しない | Not conducted |

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

- | | |
|---------|-----------------|
| クリッカー | Clicker |
| タブレット端末 | Tablet terminal |
| その他 | Other |
| ✓ 実施しない | Not conducted |

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

✓ はい Yes
いいえ No

【実務経験有の場合】実務経験の内容

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

Les documents nécessaires au bon déroulement du cours seront distribués sous format papier et/ou numérique.

英字テキスト・参考文献等

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

Ce syllabus peut faire l'objet de modifications selon la vitesse de progression des étudiants.

英字その他特記事項

参考URL

英字参考URL

備考

この科目は対面形式です。

科目名: 留学のフランス語B

担当教員: ディオ、ロドルフ

履修年度: 2022 学期: 後期

開講曜日時限: 火2

配当年次: 2~4年次配当

科目ナンバー:

登録者: admin

登録日時: 2021-10-07 05:19:31 更新者: XEC202

更新日時: 2022-01-10 15:30:22

履修条件・関連科目等**英字履修条件・関連科目等****授業で使用する言語**

- ✓ 日本語 Japanese
- 英語 English
- ドイツ語 German
- ✓ フランス語 French
- 中国語 Chinese
- その他 Other languages

授業で使用する言語(その他の言語名)**英字授業で使用する言語(その他の言語名)****授業の概要**

Chaque élève devra réaliser un ou plusieurs exposé(s) sur un sujet choisi, et constituer progressivement un dossier de recherches. La première partie du cours sera consacrée à des activités orales, et la seconde aux travaux écrits.

英字授業の概要**科目目的**

Acquérir des connaissances diverses sur le monde francophone à travers la réalisation d'exposés et la constitution de dossiers de recherches.

英字科目目的**到達目標**

Savoir faire un exposé, et constituer un dossier de recherches.

英字到達目標**授業計画と内容**

- 1 Présentation et organisation du cours
- 2 Exposé 1
- 3 Exposé 2
- 4 Exposé 3
- 5 Exposé 4
- 6 Exposé 5
- 7 Exposé 6
- 8 Exposé 7
- 9 Exposé 8
- 10 Exposé 9
- 11 Exposé 10
- 12 Exposé 11
- 13 Exposé 12
- 14 Bilan semestriel

英字授業計画と内容**授業時間外の学修の内容**

- 指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
- 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
- ✓ その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

口頭発表の準備をすること。
研究ノートを記録すること。

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期(前期または後期)または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期(前期または後期)で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	0%
レポート	50% Qualité du travail écrit.
平常点	50% Qualité des interventions orales.
その他	0%

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam
Final Exam
Report
In-Class Performance
Other

成績評価の方法・基準(備考)

出席も重視される(4回以上の欠席で不合格となる)。

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- ✓ 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
- 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours
- その他 Other

課題や試験のフィードバック方法(その他)

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

- PBL(課題解決型学習) PBL (Project-based Learning)
- 反転授業(教室の中で行う授業学習と課題など
の授業外学習を入れ替えた学習形式) Flipped Class (a learning format in which study in the classroom
and out-of-class study such as assignments are switched around.)
- ディスカッション、ディベート Discussion, debate
- グループワーク Group work
- ✓ プレゼンテーション Presentations
- 実習、フィールドワーク Training, fieldwork
- その他 Other
- 実施しない Not conducted

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

- クリッカー Clicker
- タブレット端末 Tablet terminal
- その他 Other
- ✓ 実施しない Not conducted

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

はい Yes
✓ いいえ No

【実務経験有の場合】実務経験の内容

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

Les documents nécessaires au bon déroulement du cours seront distribués sous format papier et/ou numérique.

英字テキスト・参考文献等

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

Ce syllabus peut faire l'objet de modifications selon la vitesse de progression des étudiants.

英字その他特記事項

参考URL

英字参考URL

備考

この科目は対面形式です。

科目名: 出国留学漢語培訓(1)[留学のための中国語(1)]

担当教員: 豊嶋 裕子

履修年度: 2022 学期: 前期

開講曜日時限: 水3

配当年次: 1~4年次配当

科目ナンバー:

登録者: admin

登録日時: 2021-10-07 05:22:38

更新者: gakubadmin 更新日時: 2022-01-31 10:23:32

履修条件・関連科目等

中国語圏からの留学生の履修は認めない。

英字履修条件・関連科目等**授業で使用する言語**

- ✓ 日本語 Japanese
- 英語 English
- ドイツ語 German
- フランス語 French
- ✓ 中国語 Chinese
- その他 Other languages

授業で使用する言語(その他の言語名)**英字授業で使用する言語(その他の言語名)****授業の概要**

この授業は、中国語学習の初級課程を一通り終えた人を対象に、テキストの学習を通じて、中国の文化・社会などについての理解を深めながら、「読む・書く・聞く・話す」能力の総合的向上をめざす。
各課のタイトルは全て問題提起になっており、本文の読解を通じて、その問題に対するある程度の解答やヒントが与えられ、その上で最後にさらに学習者に質問を投げかけるという構成になっている。
まず、各自が「新出語句」の語釈や辞書を参考にして、本文の正確な日本語訳を作成し、授業で発表し、添削する。次に、「文法のポイント」「練習問題」の学習を通じて知識を定着させる。さらに一歩進めて、各自がタイトルで提起された問題について関連書籍やウェブサイト調べ、情報や意見を交換し、自分の考えや経験を発表できるような訓練も行いたい。

英字授業の概要**科目目的**

留学生活に必要な日常会話、および読み書きの能力を高めると同時に、中国の文化・社会などについての理解も深め、異文化コミュニケーションを可能にすることを目的とする。

英字科目目的**到達目標**

より具体的には、HSK 5級～6級の能力（聞き取り、読解、作文の合計点6割以上）を身につけることを目標とする。

英字到達目標**授業計画と内容**

- 第1回 シラバス確認。授業内容・履修上の注意などの説明。テキストの学習への導入
(シラバスとテキストの第1課を参照しながら、授業の進め方、必要な予習・復習の時間や方法などについて詳細説明)
- 第2回 第1課「中国人はなぜ『爆買い』をするのか」本文の学習
(新出語句・本文の発音練習。本文の日本語訳と解説)
- 第3回 第1課文法のポイント。練習問題。復習小テスト
(ポイントの例文の発音練習と日本語訳。聞き取りを含む総合練習。習得度の確認)
- 第4回 第2課「中国人はなぜ割り勘をしないのか」本文の学習
(新出語句・本文の発音練習。本文の日本語訳と解説)
- 第5回 第2課文法のポイント。練習問題。復習小テスト
(ポイントの例文の発音練習と日本語訳。聞き取りを含む総合練習。習得度の確認)
- 第6回 第3課「中国人はなぜ声が大いのか」本文の学習
(新出語句・本文の発音練習。本文の日本語訳と解説)
- 第7回 第3課文法のポイント。練習問題。復習小テスト
(ポイントの例文の発音練習と日本語訳。聞き取りを含む総合練習。習得度の確認)
- 第8回 第4課「なぜマナーをわきまえない中国人が多いのか」本文の学習
(新出語句・本文の発音練習。本文の日本語訳と解説)
- 第9回 第4課文法のポイント。練習問題。復習小テスト
(ポイントの例文の発音練習と日本語訳。聞き取りを含む総合練習。習得度の確認)
- 第10回 第5課「日本人が敏感すぎるのか中国人が鈍感すぎるのか」本文の学習
(新出語句・本文の発音練習。本文の日本語訳と解説)
- 第11回 第5課文法のポイント。練習問題。復習小テスト

(ポイントの例文の発音練習と日本語訳。聞き取りを含む総合練習。習得度の確認)
 第12回 第6課「なぜ中国のコピー商品はこんなに多いのか」本文の学習
 (新出語句・本文の発音練習。本文の日本語訳と解説)
 第13回 第6課文法のポイント。練習問題。復習小テスト
 (ポイントの例文の発音練習と日本語訳。聞き取りを含む総合練習。習得度の確認)
 第14回 第1～6課の総合的な到達度確認
 (これまでの学習内容の総確認とまとめ)

英字授業計画と内容

授業時間外の学修の内容

- ✓ 指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
- 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
- ✓ その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

朗読音声を聞きながら、本文・例文をノートに写し、「新出語句」の語釈や辞書を参考にして、自分で日本語訳を書き添えること。
 聞き取りを含む練習問題も、授業前に自分で解答案を書いておくこと。
 (授業内で発表し、各自添削してもらいます。音声ファイルはテキストに記載されているURL・QRコードからダウンロードできます。)

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期(前期または後期)または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期(前期または後期)で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	50% 読解、語彙、文法理解など、主に「読む・書く」能力について到達度を確認します。発音評価の補助的手段として、ピンインも声調符号を含めて正しく書けることが求められます。
レポート	0%
平常点	50% 授業内での発表(発音・翻訳等)および口頭試問、小テストの点数によって総合的に評価します。
その他	0%

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam
 Final Exam
 Report
 In-Class Performance
 Other

成績評価の方法・基準(備考)

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- ✓ 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
- 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours
- その他 Other

課題や試験のフィードバック方法(その他)

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

PBL (課題解決型学習) PBL (Project-based Learning)

反転授業（教室の中で行う授業学習と課題など Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.)

- | | |
|------------------|---------------------|
| ✓ ディスカッション、ディベート | Discussion, debate |
| ✓ グループワーク | Group work |
| ✓ プレゼンテーション | Presentations |
| 実習、フィールドワーク | Training, fieldwork |
| その他 | Other |
| 実施しない | Not conducted |

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

- | | |
|-----------|-----------------|
| クリッカー | Clicker |
| ✓ タブレット端末 | Tablet terminal |
| ✓ その他 | Other |
| 実施しない | Not conducted |

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

パソコン、スマートフォン等からもインターネットに接続して授業内で活用します。

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

- | | |
|-------|-----|
| はい | Yes |
| ✓ いいえ | No |

【実務経験有の場合】実務経験の内容

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

<テキスト>
李軼倫 著『そうだったんだ！中国 ～慧眼看中国～』金星堂、2021年
(ISBN : 978-4-7647-0721-4)

<推奨辞書>
北京・商務印書館／小学館 共同編集『中日辞典 第3版』小学館、2016年
相原茂 編集『中日辞典 第三版』講談社、2010年
伊地智善継 編『中国語辞典』白水社、2002年／web上で提供 (<https://cjjc.weblib.jp/cat/cgkgj>)
中国社会科学院语言研究所词典编辑室 編『現代汉语词典(第7版)』北京 商务印书馆、2016年

英字テキスト・参考文献等

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

英字その他特記事項

参考URL

英字参考URL

備考

この科目は対面形式です。

科目名: 出国留学漢語培訓(2)[留学のための中国語(2)]

担当教員: 豊嶋 裕子

履修年度: 2022 学期: 後期

開講曜日時限: 水3

配当年次: 1~4年次配当

科目ナンバー:

登録者: admin

登録日時: 2021-10-07 05:22:38

更新者: gakubuadmin 更新日時: 2022-01-31 10:24:59

履修条件・関連科目等

中国語圏からの留学生の履修は認めない。

英字履修条件・関連科目等**授業で使用する言語**

- ✓ 日本語 Japanese
- 英語 English
- ドイツ語 German
- フランス語 French
- ✓ 中国語 Chinese
- その他 Other languages

授業で使用する言語(その他の言語名)**英字授業で使用する言語(その他の言語名)****授業の概要**

この授業は、中国語学習の初級課程を一通り終えた人を対象に、テキストの学習を通じて、中国の文化・社会などについての理解を深めながら、「読む・書く・聞く・話す」能力の総合的向上をめざす。

各課のタイトルは全て問題提起になっており、本文の読解を通じて、その問題に対するある程度の解答やヒントが与えられ、その上で最後にさらに学習者に質問を投げかけるという構成になっている。

まず、各自が「新出語句」の語釈や辞書を参考にして、本文の正確な日本語訳を作成し、授業で発表し、添削する。次に、「文法のポイント」「練習問題」の学習を通じて知識を定着させる。さらに一步進めて、各自がタイトルで提起された問題について関連書籍やウェブサイト調べ、情報や意見を交換し、自分の考えや経験を発表できるような訓練も行いたい。

英字授業の概要**科目目的**

留学生活に必要な日常会話、および読み書きの能力を高めると同時に、中国の文化・社会などについての理解も深め、異文化コミュニケーションを可能にすることを目的とする。

英字科目目的**到達目標**

より具体的には、HSK 5級~6級の能力（聞き取り、読解、作文の合計点6割以上）を身につけることを目標とする。

英字到達目標**授業計画と内容**

- 第1回 シラバス確認。授業内容・履修上の注意などの説明。前期の学習内容の復習と確認
(シラバスとテキストの第7課を参照しながら、授業の進め方、必要な予習・復習の時間や方法などについて詳細を説明)
- 第2回 第7課「中国人は家で『ありがとう』と言わないというのは本当か」本文の学習
(新出語句・本文の発音練習。本文の日本語訳と解説)
- 第3回 第7課文法のポイント。練習問題。復習小テスト
(ポイントの例文の発音練習と日本語訳。聞き取りを含む総合練習。習得度の確認)
- 第4回 第8課「中国人はなぜいつも言い訳をするのか」本文の学習
(新出語句・本文の発音練習。本文の日本語訳と解説)
- 第5回 第8課文法のポイント。練習問題。復習小テスト
(ポイントの例文の発音練習と日本語訳。聞き取りを含む総合練習。習得度の確認)
- 第6回 第9課「食事の習慣で中国人と日本人にはどんな違いがあるのか」本文の学習
(新出語句・本文の発音練習。本文の日本語訳と解説)
- 第7回 第9課文法のポイント。練習問題。復習小テスト
(ポイントの例文の発音練習と日本語訳。聞き取りを含む総合練習。習得度の確認)
- 第8回 第10課「なぜ中国人は何でも質問するのか」本文の学習
(新出語句・本文の発音練習。本文の日本語訳と解説)
- 第9回 第10課文法のポイント。練習問題。復習小テスト
(ポイントの例文の発音練習と日本語訳。聞き取りを含む総合練習。習得度の確認)
- 第10回 第11課「中国人は肉親の情をすごく重んじるというのは本当か」本文の学習
(新出語句・本文の発音練習。本文の日本語訳と解説)
- 第11回 第11課文法のポイント。練習問題。復習小テスト
(ポイントの例文の発音練習と日本語訳。聞き取りを含む総合練習。習得度の確認)

- 第12回 第12課「中国人は日本を一体どう思っているのか」本文の学習
 (新出語句・本文の発音練習。本文の日本語訳と解説)
 第13回 第12課文法のポイント。練習問題。復習小テスト
 (ポイントの例文の発音練習と日本語訳。聞き取りを含む総合練習。習得度の確認)
 第14回 第7～12課の総合的な到達度確認
 (これまでの学習内容の総確認とまとめ)

英字授業計画と内容

授業時間外の学修の内容

- ✓ 指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
- ✓ その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

朗読音声聞きながら、本文・例文をノートに写し、「新出語句」の語釈や辞書を参考にして、自分で日本語訳を書き起こすこと。
 聞き取りを含む練習問題も、授業前に自分で解答案を書いておくこと。
 (授業内で発表し、各自添削してもらいます。音声ファイルはテキストに記載されているURL・QRコードからダウンロードできます。)

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期(前期または後期)または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期(前期または後期)で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	50% 読解、語彙、文法理解など、主に「読む・書く」能力について到達度を確認します。発音評価の補助的手段として、ピンインも声調符号を含めて正しく書けることが求められます。
レポート	0%
平常点	50% 授業内での発表(発音・翻訳等)および口頭試問、小テストの点数によって総合的に評価します。
その他	0%

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam
 Final Exam
 Report
 In-Class Performance
 Other

成績評価の方法・基準(備考)

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- ✓ 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours
- その他 Other

課題や試験のフィードバック方法(その他)

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

PBL (課題解決型学習) PBL (Project-based Learning)
 反転授業(教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式) Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.)

✓ ディスカッション、ディベート	Discussion, debate
✓ グループワーク	Group work
✓ プレゼンテーション	Presentations
実習、フィールドワーク	Training, fieldwork
その他	Other
実施しない	Not conducted

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

クリッカー	Clicker
✓ タブレット端末	Tablet terminal
✓ その他	Other
実施しない	Not conducted

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

パソコン、スマートフォン等からもインターネットに接続して授業内で活用します。

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

はい	Yes
✓ いいえ	No

【実務経験有の場合】実務経験の内容

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

<テキスト>

李軼倫 著『そうだったんだ！中国 ～慧眼看中国～』金星堂、2021年
(ISBN : 978-4-7647-0721-4)

<推奨辞書>

北京・商務印書館/小学館 共同編集『中日辞典 第3版』小学館、2016年

相原茂 編集『中日辞典 第三版』講談社、2010年

伊地智善継 編『中国語辞典』白水社、2002年/web上で提供 (<https://cjjc.weblio.jp/cat/cgkgj>)

中国社会科学院语言研究所词典编辑室 编《现代汉语词典(第7版)》北京 商务印书馆、2016年

英字テキスト・参考文献等

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

英字その他特記事項

参考URL

英字参考URL

備考

この科目は対面形式です。

科目名: 高級漢語会話(1)[ハイレベル・中国語コミュニケーション
(1)]

担当教員: 豊嶋 裕子

履修年度: 2022 学期: 前期

開講曜日時限: 水2

配当年次: 1~4年次配当

科目ナンバー:

登録者: admin

登録日時: 2021-10-07 05:22:39

更新者: gakubuadmin 更新日時: 2022-01-31 10:26:14

履修条件・関連科目等

中国語圏からの留学生の履修は認めない。

英字履修条件・関連科目等

授業で使用する言語

- ✓ 日本語 Japanese
- 英語 English
- ドイツ語 German
- フランス語 French
- ✓ 中国語 Chinese
- その他 Other languages

授業で使用する言語(その他の言語名)

英字授業で使用する言語(その他の言語名)

授業の概要

この授業は、中国語学習の初級課程を一通り終えた人を対象に、テキストの学習を通じて、中国の文化・社会などについての理解を深めながら、「聞く・話す」能力の向上に重点を置き、あわせて「読む・書く」能力の向上も総合的にめざす。

テキストは各課、ナレーターによる朗読の「常用句」、出演者が実生活の中で自然な速度で会話している音声「実況録音」3つと、会話の内容についての「練習」問題、「文法解説」「文化解説」という構成になっている。

「常用句」は全て正確に聞き取れ、簡体字で書き取れるようにする。「実況録音」は場面の背景音、発音の個人差なども混じる上、かなり高速に感じられるであろうが、ネイティブの自然な会話に慣れ、ほぼ内容が聞き取れ、「練習」の設問に答えられるよう、訓練していく。「文法解説」「文化解説」は授業前に目を通しておいてもらい、適宜授業内でも取り上げる。なお、テキストの日本語訳は、逐語訳ではなく、一部修正が必要な場合もあるので、参考にしつつ、各自適切な訳を検討し、発表してもらおう。

さらに、テキスト内で出てきた場所や事物の名称なども、各自が関連書籍やウェブサイト調べ、発表してもらい、情報交換を行いたい。

英字授業の概要

科目目的

中国語学習の初級課程を一通り終えた人を対象に、テキストの学習を通じて、中国の文化・社会などについての理解を深めながら、ハイレベルな「聞く・話す」能力を身につけ、あわせて「読む・書く」能力の向上も総合的にめざす。

英字科目目的

到達目標

ナレーターによる朗読の「常用文」は全て正確に聞き取れ、簡体字で書き取れるようにする。

ネイティブの自然な速度の会話に慣れ、背景音や発音の個人差もある「実況録音」もほぼ内容が聞き取れ、内容についての質問に中国語で答えられるハイレベルなコミュニケーション力を身につける。

英字到達目標

授業計画と内容

第1回 シラバス確認。授業内容・履修上の注意などの説明。第1課「あいさつと呼びかけ」

(シラバスを参照しながら、授業の進め方、必要な予習・復習の時間や方法などについて詳細説明をした上で、テキストの学習に入る)

第2回 第2課「尋ねる(1)」

(常用文の習得。実況録音の会話の聴き取り、翻訳練習。口頭での質疑応答などの練習を通じて内容理解度を確認し、コミュニケーション能力を高める。以下、前回の内容について復習確認小テストをしてから、毎回1課のペースで同様に進める)

第3回 第3課「尋ねる(2)」

第4回 第4課「授業のカリキュラム」

第5回 第5課「身の回りのサービス」

第6回 第6課「医療サービス(1)」

第7回 第7課「ショッピング(1)」

第8回 第8課「助けを求める」

第9回 第9課「銀行で」

第10回 第10課「都市の交通」

- 第11回 第11課「医療サービス(2)」
- 第12回 第12課「飲食(1)」
- 第13回 第13課「待ち合わせ、おもてなし」
- 第14回 第1～13課の総合的な到達度確認(これまでの学習内容の総確認とまとめ)

英字授業計画と内容

授業時間外の学修の内容

- ✓ 指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
- 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
- ✓ その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

授業前に録音を聞き、「常用文」は暗唱できるレベルまで音読練習し、「実況録音」は練習の問いに答えられるよう準備し、「文法理解」「文化理解」は授業前に目を通しておくこと。
 分からない事項があれば、関連書籍やウェブサイトを利用して調べておくこと。
 授業後は、学習した「常用文」を聞いて簡体字で書き取れるよう復習しておくこと。

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期(前期または後期)または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期(前期または後期)で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	50% 読解、語彙、文法理解など、主に「読む・書く」能力についての到達度を確認します。発音評価の補助的手段として、ピンインも声調符号を含めて正しく書けることが求められます。
レポート	0%
平常点	50% 授業内での発表(発音・翻訳等)および口頭試問、小テストの点数によって総合的に評価します。
その他	0%

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam
 Final Exam
 Report
 In-Class Performance
 Other

成績評価の方法・基準(備考)

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- ✓ 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
- 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours
- その他 Other

課題や試験のフィードバック方法(その他)

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

- PBL(課題解決型学習) PBL(Project-based Learning)
- 反転授業(教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式) Flipped Class(a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.)
- ✓ ディスカッション、ディベート Discussion, debate
- ✓ グループワーク Group work

- ✓ プレゼンテーション
実習、フィールドワーク
その他
実施しない

Presentations
Training, fieldwork
Other
Not conducted

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

- | | |
|-----------|-----------------|
| クリッカー | Clicker |
| ✓ タブレット端末 | Tablet terminal |
| ✓ その他 | Other |
| 実施しない | Not conducted |

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

パソコン、スマートフォン等からもインターネットに接続して授業内で活用します。

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

- | | |
|-------|-----|
| はい | Yes |
| ✓ いいえ | No |

【実務経験有の場合】実務経験の内容

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

<テキスト>
孟国 主編／井田綾 訳『街なかの中国語 耳をすませてリスニングチャレンジ』東方書店、2012年
(ISBN : 9784497212085)

<推奨辞書>
北京・商務印書館／小学館 共同編集『中日辞典 第3版』小学館、2016年
相原茂 編集『中日辞典 第三版』講談社、2010年
伊地智善継 編『中国語辞典』白水社、2002年／web上で提供 (<https://cjjc.weblio.jp/cat/cgkgj>)
中国社会科学院语言研究所词典编辑室 编《现代汉语词典(第7版)》北京 商务印书馆、2016年

英字テキスト・参考文献等

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

英字その他特記事項

参考URL

英字参考URL

備考

この科目は対面形式です。

科目名: 高級漢語会話(2)[ハイレベル・中国語コミュニケーション
(2)]

担当教員: 豊嶋 裕子

履修年度: 2022 学期: 後期

開講曜日時限: 水2

配当年次: 1~4年次配当

科目ナンバー:

登録者: admin

登録日時: 2021-10-09 05:27:19

更新者: gakubuadmin 更新日時: 2022-01-31 10:27:14

履修条件・関連科目等

中国語圏からの留学生の履修は認めない。

英字履修条件・関連科目等

授業で使用する言語

- ✓ 日本語 Japanese
- 英語 English
- ドイツ語 German
- フランス語 French
- ✓ 中国語 Chinese
- その他 Other languages

授業で使用する言語(その他の言語名)

英字授業で使用する言語(その他の言語名)

授業の概要

この授業は、中国語学習の初級課程を一通り終えた人を対象に、テキストの学習を通じて、中国の文化・社会などについての理解を深めながら、「聞く・話す」能力の向上に重点を置き、あわせて「読む・書く」能力の向上も総合的にめざす。

テキストは各課、ナレーターによる朗読の「常用句」、出演者が実生活の中で自然な速度で会話している音声「実況録音」3つと、会話の内容についての「練習」問題、「文法解説」「文化解説」という構成になっている。

「常用文」は全て正確に聞き取れ、簡体字で書き取れるようにする。「実況録音」は場面の背景音、発音の個人差なども混じる上、かなり高速に感じられるであろうが、ネイティブの自然な会話に慣れ、ほぼ内容が聞き取れ、「練習」の設問に答えられるよう、訓練していく。「文法解説」「文化解説」は授業前に目を通しておいてもらい、適宜授業内でも取り上げる。なお、テキストの日本語訳は、逐語訳ではなく、一部修正が必要な場合もあるので、参考にしつつ、各自適切な訳を検討し、発表してもらおう。

さらに、テキスト内で出てきた場所や事物の名称なども、各自が関連書籍やウェブサイト調べ、発表してもらい、情報交換を行いたい。

英字授業の概要

科目目的

中国語学習の初級課程を一通り終えた人を対象に、テキストの学習を通じて、中国の文化・社会などについての理解を深めながら、ハイレベルな「聞く・話す」能力を身につけ、あわせて「読む・書く」能力の向上も総合的にめざす。

英字科目目的

到達目標

ナレーターによる朗読の「常用文」は全て正確に聞き取れ、簡体字で書き取れるようにする。

ネイティブの自然な速度の会話に慣れ、背景音や発音の個人差もある「実況録音」もほぼ内容が聞き取れ、内容についての質問に中国語で答えられるハイレベルなコミュニケーション力を身につける。

英字到達目標

授業計画と内容

第1回 シラバス確認。授業内容・履修上の注意などの説明。第14課「欠席する、遅刻する」

(シラバスを参照しながら、授業の進め方、必要な予習・復習の時間や方法などについて詳細を確認した上で、テキストの学習に入る)

第2回 第15課「飲食(2)」

(常用文の習得。実況録音の会話の聴き取り、翻訳練習。口頭での質疑応答などの練習を通じて内容理解度を確認し、コミュニケーション能力を高める。以下、前回の内容について復習確認小テストをしてから、毎回1課のペースで同様に進める。ただし、第17・25・26・29課は省略する)

第3回 第16課「ホテルに泊まる」

第4回 第18課「郵便局を利用する」

第5回 第19課「旅行する」

第6回 第20課「天気の話」

第7回 第21課「交通安全と事故」

第8回 第22課「部屋を借りる」

第9回 第23課「物を借りる」

- 第10回 第24課 「ショッピング(2)」
- 第11回 第27課 「勘違い」
- 第12回 第28課 「感謝、不満、怒り」
- 第13回 第30課 「中国文化」
- 第14回 第14～16、18～24、27～28、30課の総合的な到達度確認
(これまでの学習内容の総確認とまとめ)

英字授業計画と内容

授業時間外の学修の内容

- ✓ 指定したテキストやレジュメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
- ✓ その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

授業前に録音を聞き、「常用文」は暗唱できるレベルまで音読練習し、「実況録音」は練習の問いに答えられるよう準備し、「文法理解」「文化理解」は授業前に目を通しておくこと。
分からない事項があれば、関連書籍やウェブサイトを利用して調べておくこと。
授業後は、学習した「常用文」を聞いて簡体字で書き取れるよう復習しておくこと。

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期(前期または後期)または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期(前期または後期)で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	50% 読解、語彙、文法理解など、主に「読む・書く」能力についての到達度を確認します。発音評価の補助的手段として、ピンインも声調符号を含めて正しく書けることが求められます。
レポート	0%
平常点	50% 授業内での発表(発音・翻訳等)および口頭試問、小テストの点数によって総合的に評価します。
その他	0%

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam
Final Exam
Report
In-Class Performance
Other

成績評価の方法・基準(備考)

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- ✓ 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours
- その他 Other

課題や試験のフィードバック方法(その他)

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

- PBL(課題解決型学習) PBL(Project-based Learning)
- 反転授業(教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式) Flipped Class(a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.)
- ✓ ディスカッション、ディベート Discussion, debate

- | | |
|-------------|---------------------|
| ✓ グループワーク | Group work |
| ✓ プレゼンテーション | Presentations |
| 実習、フィールドワーク | Training, fieldwork |
| その他 | Other |
| 実施しない | Not conducted |

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

- | | |
|-----------|-----------------|
| クリッカー | Clicker |
| ✓ タブレット端末 | Tablet terminal |
| ✓ その他 | Other |
| 実施しない | Not conducted |

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

パソコン、スマートフォン等からもインターネットに接続して授業内で活用します。

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

- | | |
|-------|-----|
| はい | Yes |
| ✓ いいえ | No |

【実務経験有の場合】実務経験の内容

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

<テキスト>

孟国 主編/井田綾 訳『街なかの中国語 耳をすませてリスニングチャレンジ』東方書店、2012年 (ISBN: 9784497212085)

<推奨辞書>

北京・商務印書館/小学館 共同編集『中日辞典 第3版』小学館、2016年

相原茂 編集『中日辞典 第三版』講談社、2010年

伊地智善継 編『中国語辞典』白水社、2002年/web上で提供 (<https://cjjc.webl.io.jp/cat/cgkgj>)

中国社会科学院语言研究所词典编辑室 編『现代汉语词典(第7版)』北京 商务印书馆、2016年

英字テキスト・参考文献等

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

英字その他特記事項

参考URL

英字参考URL

備考

この科目は対面形式です。

科目名: **Landeskunde: Deutschland und Japan(1)[ドイツと日本の現 担当教員: シュミット マリア ガブリ**
代事情(1)] **エラ**
履修年度: 2022 学期: 前期 開講曜日時限: 火5 配当年次: 1~4年次配当
科目ナンバー:
登録者: admin 登録日時: 2021-10-07 05:22:39 更新者: AC7659 更新日時: 2021-12-12 12:09:20

履修条件・関連科目等

英字履修条件・関連科目等

授業で使用する言語

- ✓ 日本語 Japanese
- ✓ 英語 English
- ✓ ドイツ語 German
- フランス語 French
- 中国語 Chinese
- その他 Other languages

授業で使用する言語(その他の言語名)

Wir sprechen Deutsch im Unterricht. Die Erklarung kann, wenn noetig, auch auf Japanisch oder Englisch erfolgen.

英字授業で使用する言語(その他の言語名)

授業の概要

Es geht in diesem Unterricht um Sprache und Kultur, um das Verstehen der Besonderheit von Kultur und Lebens(um)welt fuer unsere Wahrnehmung der Umwelt: Informationen sammeln, beschreiben, reflektieren. Das Ziel ist es, die eigene Kultur zu verstehen, um sich auch den anderen Kulturen oeffnen zu koennen. Im Unterricht wird das Thema Sprache und Kultur sowie interkulturelle Kommunikation von verschiedenen Aspekten aus behandelt. Da es sich um die Zielsprache Deutsch handelt, stehen der deutschsprachige Sprach- und Kulturkreis, Europa, sowie Japan und Asien im Mittelpunkt der Themen.
 外国語の勉強の中心は言語、文化を学ぶことです。新しい言語で新しい世界を見つけることができます。もちろんですけど、自分の根元を発見することはたしかに一番大事です。自分の言語・歴史・文化などは見えないようにのメガネです。見えないことを見えるようになる、自分の大事ことを他人教えるようになるの練習です。言語も、文化も。

英字授業の概要

科目目的

Das Ziel des Unterrichts sind Kenntnisse in der Landeskunde deutschsprachiger Laender, Europas und Japans.

英字科目目的

到達目標

Studierende koennen selbststaendig und kollaborativ landeskundliche Themen im Bereich deutschsprachige Laender, Europa und Japan vortragen und vergleichen.

英字到達目標

授業計画と内容

- (1) Einfuehrung in das Thema Sprache und Kultur, Interkultur
- (2) Deutsche Sprache, deutsche Kultur und die deutschsprachigen Laender
- (3) Japan: das Land, die Sprache, die Kultur
- (4) Alltag in deutschsprachigen Laendern
- (5) Alltag in Japan
- (6) Sport in deutschsprachigen Laendern: Fussball
- (7) Sport in Japan: Baseball und Fussball
- (8) Erziehung in deutschsprachigen Laendern
- (9) Erziehung in Japan
- (10) Tourismus in deutschsprachigen Laendern
- (11) Tourismus in Japan
- (12) Freizeit in deutschsprachigen Laendern
- (13) Freizeit in Japan
- (14) Praesentation

この予定より変わる可能性があります。

英字授業計画と内容

授業時間外の学修の内容

- ✓ 指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
- ✓ 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
- ✓ その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

Um die Themen vorzubereiten, muessen Studierende auch selbststaendig Materialien auswaehlen und zur Verfuegung stellen.

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期(前期または後期)または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期(前期または後期)で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	0%
レポート	30% Report(s) and/or Presentation(s)
平常点	40% An active involvement in class is vital.
その他	30% Self-evaluation, Classroom diary, peer-evaluation

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam
Final Exam
Report
In-Class Performance
Other

成績評価の方法・基準(備考)

The evaluation is holistic from various angles involving teacher and students (self, peer) and performance.

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- ✓ 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
- ✓ 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours
- ✓ その他 Other

課題や試験のフィードバック方法(その他)

On request.

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

- ✓ PBL(課題解決型学習) PBL (Project-based Learning)
- ✓ 反転授業(教室中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式) Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.)
- ✓ ディスカッション、ディベート Discussion, debate
- ✓ グループワーク Group work
- ✓ プレゼンテーション Presentations
- ✓ 実習、フィールドワーク Training, fieldwork
- ✓ その他 Other
- 実施しない Not conducted

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

The concept of the class is dynamic and interactive between teacher and students.

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

	クリッカー	Clicker
✓	タブレット端末	Tablet terminal
✓	その他	Other
	実施しない	Not conducted

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

Depending on the topic.

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

✓	はい	Yes
	いいえ	No

【実務経験有の場合】実務経験の内容

Book keeping
Accounting
Technical employee
Intercultural training

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

Intercultural training

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

Kein spezielles Lehrbuch. Die Materialien werden je nach Thema und Sprachniveau gewaehlt.
Unterrichtsmaterialien werden zur Verfuegung gestellt.
その他 : Text, Video, Audio, DVD, Internet, Bilder, Musik etc.

レジュメ等の配布予定。必要に応じて参考文献等を指示します。

英字テキスト・参考文献等

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

Das Niveau zielt auf A2 / B1 nach dem Gemeinsamen Europaeischen Referenzrahmen.
履修者のドイツ語レベルは、CEFR(外国語の学習、教授、評価のためのヨーロッパ共通参照枠)の共通参照レベルA2とレベルB1程度、または独検(ドイツ語技能検定試験)2級程度が望ましい。不明な点は、担当教員に問い合わせること。

英字その他特記事項

参考URL

英字参考URL

備考

この科目は対面形式です。

科目名: **Landeskunde: Deutschland und Japan(2)** [ドイツと日本の現 担当教員: シュミット マリア ガブリ
代事情(2)] エラ
履修年度: 2022 学期: 後期 開講曜日時限: 火5 配当年次: 1~4年次配当
科目ナンバー:
登録者: admin 登録日時: 2021-10-07 05:22:39 更新者: AC7659 更新日時: 2021-12-12 12:09:08

履修条件・関連科目等

英字履修条件・関連科目等

授業で使用する言語

- ✓ 日本語 Japanese
- ✓ 英語 English
- ✓ ドイツ語 German
- ✓ フランス語 French
- 中国語 Chinese
- ✓ その他 Other languages

授業で使用する言語(その他の言語名)

Wir sprechen Deutsch im Unterricht. Die Erklarung kann, wenn noetig, auch auf Japanisch oder Englisch, Franzoesisch oder anderen Sprachen erfolgen.

英字授業で使用する言語(その他の言語名)

授業の概要

Es geht in diesem Unterricht um Sprache und Kultur, um das Verstehen der Besonderheit von Kultur und Lebens(um)welt fuer unsere Wahrnehmung der Umwelt: Informationen sammeln, beschreiben, reflektieren. Das Ziel ist es, die eigene Kultur zu verstehen, um sich auch den anderen Kulturen oeffnen zu koennen. Im Unterricht wird das Thema Sprache und Kultur sowie interkulturelle Kommunikation von verschiedenen Aspekten aus behandelt. Da es sich um die Zielsprache Deutsch handelt, stehen der deutschsprachige Sprach- und Kulturkreis, Europa, sowie Japan und Asien im Mittelpunkt der Themen.
Die Auslandserfahrungen der Studierenden koennen dabei eingebracht und reflektiert werden.
外国語の勉強の中心は言語、文化を学ぶことです。新しい言語で新しい世界を見つかることができます。もちろんですけど、自分の根元を発見することはたしかに一番大事です。自分の言語・歴史・文化などは見えないようにのメガネです。見えないことを見えるようになる、自分の大事ことを他人教えるようになるの練習です。言語も、文化も。

英字授業の概要

科目目的

Das Ziel des Unterrichts sind Kenntnisse in der Landeskunde deutschsprachiger Laender, Europas und Japans.

英字科目目的

到達目標

Studierende koennen selbststaendig und kollaborativ landeskundliche Themen im Bereich deutschsprachige Laender, Europa und Japan vortragen, diskutieren und vergleichen.

英字到達目標

授業計画と内容

- (1) Sprache, Kultur und interkulturelle Kommunikation
- (2) Deutschsprachige Kunst
- (3) Kunst in Japan
- (4) Zeichentrick, Comic und Mangas in deutschsprachigen Laendern
- (5) Manga-Kultur und Japan
- (6) Essen und Trinken in deutschsprachigen Laendern
- (7) Esskultur in Japan
- (8) Was ist "common sense"?
- (9) Feste und Feiertage in deutschsprachigen Laendern
- (10) Feste und Feiertage in Japan
- (11) Regeln im Alltag in deutschsprachigen Laendern
- (12) Regeln im Alltag in Japan
- (13) eigene Erfahrungen reflektieren lernen
- (14) Praesentation

この予定より変る可能性があります。

英字授業計画と内容

授業時間外の学修の内容

- ✓ 指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
- ✓ 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
- ✓ その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

Um die Themen vorzubereiten, muessen Studierende auch selbststaendig Materialien auswaehlen und zur Verfuegung stellen.

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期(前期または後期)または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期(前期または後期)で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	0%
レポート	30% Report(s) or Presentation(s)
平常点	40% An active involvement in class is vital.
その他	30% Self-evaluation, Classroom diary, peer-evaluation

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam
Final Exam
Report
In-Class Performance
Other

成績評価の方法・基準(備考)

The evaluation is holistic from various angles involving teacher and students (self, peer) and performance.

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- ✓ 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
- ✓ 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours
- ✓ その他 Other

課題や試験のフィードバック方法(その他)

On request.

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

- ✓ PBL (課題解決型学習) PBL (Project-based Learning)
- ✓ 反転授業(教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式) Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.)
- ✓ ディスカッション、ディベート Discussion, debate
- ✓ グループワーク Group work
- ✓ プレゼンテーション Presentations
- ✓ 実習、フィールドワーク Training, fieldwork
- ✓ その他 Other
- 実施しない Not conducted

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

The concept of the class is dynamic and interactive between teacher and students.

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

	クリッカー	Clicker
✓	タブレット端末	Tablet terminal
✓	その他	Other
	実施しない	Not conducted

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

Depending on the topic.

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

✓	はい	Yes
	いいえ	No

【実務経験有の場合】実務経験の内容

Book keeping
Accounting
Technical employee
Intercultural training

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

Intercultural training

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

Kein spezielles Lehrbuch. Die Materialien werden je nach Thema und Sprachniveau gewaehlt.
Unterrichtsmaterialien werden zur Verfuegung gestellt.
その他 : Text, Video, Audio, DVD, Internet, Bilder, Musik etc.

レジュメ等の配布予定。必要に応じて参考文献等を指示します。

英字テキスト・参考文献等

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

Das Niveau zielt auf A2 / B1 nach dem Gemeinsamen Europaeischen Referenzrahmen.
履修者のドイツ語レベルは、CEFR(外国語の学習、教授、評価のためのヨーロッパ共通参照枠)の共通参照レベルA2とレベルB1程度、または独検(ドイツ語技能検定試験)2級程度が望ましい。不明な点は、担当教員に問い合わせること。

英字その他特記事項

参考URL

英字参考URL

備考

この科目は対面形式です。

科目名: Einführung in die europäische Kulturgeschichte (1)[ヨーロッパ文化史(1)] 担当教員: デトレフス ハンス ヨアヒム

履修年度: 2022 学期: 前期 開講曜日時限: 火4 配当年次: 1~4年次配当

科目ナンバー:

登録者: admin 登録日時: 2021-10-07 05:22:39 更新者: AA9334 更新日時: 2021-12-28 17:51:23

履修条件・関連科目等

英字履修条件・関連科目等

授業で使用する言語

日本語	Japanese
英語	English
✓ ドイツ語	German
フランス語	French
中国語	Chinese
その他	Other languages

授業で使用する言語(その他の言語名)

英字授業で使用する言語(その他の言語名)

授業の概要

Museumsgeschichte als Stadtgeschichte am Beispiel der Berliner Museumsinsel

Die Berliner Museumsinsel gehört zu den wichtigsten Sehenswürdigkeiten der deutschen Hauptstadt und mit ihrem aus fünf Museen bestehenden Bauensemble zu den bedeutendsten Museumskomplexen Europas. Seit dem letzten Jahr gehört das im rekonstruierten Berliner Stadtschloss beherbergte Humboldt Forum mit seinen Sammlungen außereuropäischer Kunst zu diesem sich als Forum der Weltkunst verstehenden Komplex. In den Bauwerken der Museumsinsel spiegelt sich zugleich mehr als 200 Jahre Berliner Stadtgeschichte.

Im Sommersemester werden wir die Baugeschichte der fünf Museen der Museumsinsel in den Blick nehmen, für die im Jahr 1830 das Alte Museum als erster Gebäudekomplex fertiggestellt wurde, dessen Pläne Preußens bedeutendster Baumeister Karl Friedrich Schinkel lieferte. Die königlichen historischen Sammlungen wurden erstmals auch dem Bürgertum öffentlich zugänglich gemacht. In den folgenden 100 Jahren entstanden auf der Spreeinsel vier weitere Museen. Fast 15 Jahre später eröffnete das königlich-preußische Museum, das heutige Neue Museum. 1876 eröffnete die Alte Nationalgalerie. Es dauerte bis zum Beginn des 20. Jahrhunderts, das Ensemble zu vervollständigen. 1904 eröffnet das Kaiser-Friedrich-Museum, besser bekannt als Bode-Museum, und 1930 das Pergamonmuseum. Ende der 1870er Jahre bekam die Museumsinsel ihren heutigen Namen.

英字授業の概要

科目目的

Einführung und Erläuterung des Baukomplexes der Museumsinsel in:

das Pergamonmuseum (Antikensammlung, das Vorderasiatische Museum und das Museum für Islamische Kunst), das Bode-Museum (Skulpturensammlung und das Museum für Byzantinische Kunst, sowie das Münzkabinett), das Neues Museum (Ägyptisches Museum und Papyrussammlung), die Alte Nationalgalerie (Gemälde und Skulpturen des 19. Jahrhunderts) und das Alte Museum (Antikensammlung und einen Teil des Münzkabinetts).

英字科目目的

到達目標

Die Museumsinsel ist die zentrale Bildungseinrichtung der Staatlichen Museen zu Berlin, deren Konzeption und Nutzung insbesondere für die studentischen Nutzergruppen erschlossen werden sollen, die jetzt oder in nächster Zukunft einen Studienaufenthalt oder auch nur eine Ferienreise nach Berlin planen.

英字到達目標

授業計画と内容

Schedule

Sommersemester 2022: Gründung und Erweiterung der Berliner Museumsinsel

- UE. 1: Kurfürst Joachim II. von Brandenburg und die Ursprünge der Staatlichen Museen zu Berlin.
- UE. 2: Die königliche Kunstkammer und ihre Geschichte
- UE. 3: Loslösung der Kunstkammerbestände aus dem höfisch-herrschaftlichen Zusammenhang und die Einrichtung eines öffentlichen Kunstmuseums durch König Friedrich Wilhelm III.
- UE. 4: Befreiungskriege und Sieg über Napoleon 1815.
- UE. 5: Das „Spree-Athen“: Die Verwandlung des Militärstaats Preußen in einen Kulturstaat
- UE. 6: Auftrag zum Bau des ersten Königlichen Museums 1822 an Karl Friedrich Schinkel
- UE. 7: Eröffnung des Alten Museums am Lustgarten gegenüber der königlichen Residenz 1830
- UE. 8: Die Pläne des „Romantikers auf dem Thron“ – König Friedrich Wilhelm IV.
- UE. 9: Gründung einer „Freistätte für Kunst und Wissenschaft“: Bau des Neuen Museums 1843 bis 1855, der alten Nationalgalerie von 1867 bis 1876, des Bode-Museums von 1897 bis 1904, des Pergamonmuseums von 1910 bis 1930.
- UE. 10: Die Rolle der deutschen Archäologie zur Zeit des Kaiserreiches
- UE. 11: Beispiele der Sammlungsgeschichte I: Mäzen James Simon (1851-1932),
- UE. 12: Beispiele der Sammlungsgeschichte II: Mäzen Joachim Heinrich Wilhelm Wagener (1782-1861) u. a.
- UE. 13: Beispiele der Sammlungsgeschichte III: Wilhem Bode
- UE. 14: Konklusionen

英字授業計画と内容

授業時間外の学修の内容

- ✓ 指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
- ✓ 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
- その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期(前期または後期)または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期(前期または後期)で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	0%
レポート	50% Pro Semester wird jeweils eine Präsentation zu einem Thema eigener Wahl verlangt.
平常点	50% Freie Redebeiträge und Debatten in Arbeitsgemeinschaften sind ein wichtiger Teil der Leistungsbewertung
その他	0%

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam
Final Exam
Report
In-Class Performance
Other

成績評価の方法・基準(備考)

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- ✓ 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
- ✓ 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours
- その他 Other

課題や試験のフィードバック方法(その他)

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

PBL (課題解決型学習)	PBL (Project-based Learning)
反転授業 (教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式)	Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.)
✓ ディスカッション、ディベート	Discussion, debate
✓ グループワーク	Group work
✓ プレゼンテーション	Presentations
実習、フィールドワーク	Training, fieldwork
その他	Other
実施しない	Not conducted

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

クリッカー	Clicker
タブレット端末	Tablet terminal
その他	Other
✓ 実施しない	Not conducted

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

✓ はい	Yes
いいえ	No

【実務経験有の場合】実務経験の内容

Professional experience in thinking skills -critical thinking - creativity and innovation - transfer and Communication skills.

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

Critical thinking.
Communication.
Organization.
Imaginative thinking.
Teamwork.

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

授業中に指示する

英字テキスト・参考文献等

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

英字その他特記事項

参考URL

英字参考URL

備考

この科目は対面形式です。

科目名: Einführung in die europäische Kulturgeschichte (2) [ヨーロッパ 担当教員: デトレフス ハンス ヨアヒム
パ文化史(2)]

履修年度: 2022 学期: 後期 開講曜日時限: 火4 配当年次: 1~4年次配当

科目ナンバー:

登録者: admin 登録日時: 2021-10-07 05:22:39 更新者: AA9334 更新日時: 2021-12-29 11:02:23

履修条件・関連科目等

英字履修条件・関連科目等

授業で使用する言語

日本語	Japanese
英語	English
✓ ドイツ語	German
フランス語	French
中国語	Chinese
その他	Other languages

授業で使用する言語(その他の言語名)

英字授業で使用する言語(その他の言語名)

授業の概要

Museumsgeschichte als Stadtgeschichte am Beispiel der Berliner Museumsinsel

Die Berliner Museumsinsel gehört zu den wichtigsten Sehenswürdigkeiten der deutschen Hauptstadt und mit ihrem aus fünf Museen bestehenden Bauensemble zu den bedeutendsten Museumskomplexen Europas. Seit dem letzten Jahr gehört das im rekonstruierten Berliner Stadtschloss beherbergte Humboldt Forum mit seinen Sammlungen außereuropäischer Kunst zu diesem sich als Forum der Weltkunst verstehenden Komplex. In den Bauwerken der Museumsinsel spiegelt sich zugleich mehr als 200 Jahre Berliner Stadtgeschichte.

Im Wintersemester werden wir die Baugeschichte des Berliner Stadtschlusses, seine Zerstörung durch die Regierenden der DDR und seine Rekonstruktion als Humboldt Forum für die Sammlungen außereuropäischer Kunst in den Blick nehmen.

Der Grundstein des Schlosses wurde bereits 1443 gelegt, seine endgültige Gestalt erhielt die Residenz ab 1701. Baumeister Andreas Schlüter gestaltete die Schlossfassaden nach italienischem Vorbild. Das Berliner Stadtschloss galt als größtes Barockbauwerk nördlich der Alpen. In ihm spiegelt sich der Aufstieg der Hohenzollern-Dynastie zur europäischen Großmacht bis zur Abdankung des letzten Monarchen 1918 wider.

英字授業の概要

科目目的

Das Berliner Schloss war bedeutsames Barockgebäude und größtes Bauwerk des Berliner Stadtzentrums. Als Hohenzollernresidenz war es der Schauplatz wichtiger historischer Ereignisse. Nach Ende des 1. Weltkriegs ging von hier aus das Signal zur Novemberrevolution aus. Am Anfang der Weimarer Republik wurde es zu einem bedeutenden Kultur- und Wissenschaftszentrum der Stadt und behielt in der Zeit des Nationalsozialismus diese Funktion weitgehend. Das Schloss wurde am 3. Februar 1945 bei einem Bombenangriff schwer beschädigt und brannte größtenteils aus. Teile des Schlosses blieben allerdings intakt, so dass von 1946 bis 1948 noch vier Ausstellungen gezeigt werden konnten, was aber den Abrissbeschluss der DDR-Regierung nicht verhindern konnte. Nach der deutschen Wiedervereinigung und dem Umzug der Regierung nach Berlin entstand das Humboldt Forum an dem Ort des alten Schlosses bis Ende 2020 als Neubau, mit der Fassade und in der Dimension des Berliner Schlosses. Durch die museale Nutzung des Gebäudes soll es sich in das Gesamtkonzept der Museumsinsel einfügen.

英字科目目的

到達目標

Die Museumsinsel ist die zentrale Bildungseinrichtung der Staatlichen Museen zu Berlin, deren Konzeption und Nutzung insbesondere für die studentischen Nutzergruppen erschlossen werden sollen, die jetzt oder in nächster Zukunft einen Studienaufenthalt oder auch nur eine Ferienreise nach Berlin planen.

英字到達目標

授業計画と内容

Schedule

1. Unterrichtseinheit (UE): Allgemeine Informationen zum Programm des Wintersemesters. Die Geschichte des Berliner Schlosses
2. UE: Der Renaissance-Bau in der Kurfürsten-Zeit. Das Vorbild Torgau
3. UE: Der Ausbau zur barocken Königsresidenz: Andreas Schlüter und Johann Friedrich Eosander von Göthe
4. UE: Repräsentationsräume (I): Das Bernsteinzimmer und seine Geschichte
5. UE: Friedrich Wilhelm IV. (1795-1861) in der Konfrontation mit zwei historischen Umbrüchen: der Industriellen Revolution und der bürgerlichen Forderung nach politischer Mitsprache. Der Vormärz
6. UE: Bau der Stüler-Kuppel mit der Schlosskapelle. Zur Ikonographie des Projekts
7. UE: : Friedrich Wilhelm IV. Pläne zur Schaffung der Museumsinsel
8. UE: Repräsentationsräume (II): Karl Friedrich Schinkel
9. UE: Das frühe 20. Jahrhundert bis zum Abrissbeschluss der DDR vom 7. September 1950
10. UE: Der Wiederaufbau des Berliner Schloss: Das Humboldt-Forum im neuen Stadtschloss - die Entscheidung des Architekturwettbewerbs
11. UE: Die Programmatik des Humboldt-Forums im Berliner Schloss
12. UE: Dekoloniale Einwände gegen das Humboldt-Forum
13. UE: Wie geht das Humboldt-Forum mit seinen kolonialen Sammlungen um?
14. UE: Konklusion

英字授業計画と内容

授業時間外の学修の内容

- ✓ 指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
- ✓ 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
- その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期(前期または後期)または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期(前期または後期)で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	0%
レポート	50% Pro Semester wird jeweils eine Präsentation zu einem Thema eigener Wahl verlangt
平常点	50% Freie Redebeiträge und Debatten in Arbeitsgruppen sind ein wichtiger Teil der Leistungsbewertung
その他	0%

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam
Final Exam
Report
In-Class Performance
Other

成績評価の方法・基準(備考)

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- ✓ 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
- ✓ 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours
- その他 Other

課題や試験のフィードバック方法(その他)

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

PBL (課題解決型学習)	PBL (Project-based Learning)
反転授業 (教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式)	Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.)
✓ ディスカッション、ディベート	Discussion, debate
✓ グループワーク	Group work
✓ プレゼンテーション	Presentations
実習、フィールドワーク	Training, fieldwork
その他	Other
実施しない	Not conducted

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

クリッカー	Clicker
タブレット端末	Tablet terminal
その他	Other
✓ 実施しない	Not conducted

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

✓ はい	Yes
いいえ	No

【実務経験有の場合】実務経験の内容

Professional experience in thinking skills -critical thinking - creativity and innovation - transfer and Communication skills.

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

Critical thinking.
Communication.
Organization.
Imaginative thinking.
Teamwork.

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

授業中に指示する

英字テキスト・参考文献等

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

英字その他特記事項

参考URL

英字参考URL

備考

この科目は対面形式です。

科目名: **Lektüre-Kurs für Fortgeschrittene (1)[ハイレベル・ドイツ語 担当教員: シュワルツ アレクサンドラ
読解(1)]**

履修年度: 2022 学期: 前期 開講曜日時限: 水3 配当年次: 1~4年次配当

科目ナンバー:

登録者: admin 登録日時: 2021-10-07 05:22:40 更新者: AB3249 更新日時: 2021-12-06 10:48:18

履修条件・関連科目等

英字履修条件・関連科目等

授業で使用する言語

日本語	Japanese
英語	English
✓ ドイツ語	German
フランス語	French
中国語	Chinese
その他	Other languages

授業で使用する言語(その他の言語名)

英字授業で使用する言語(その他の言語名)

授業の概要

いろいろなジャンルのテキストを元にして読解しながら、内容を理解し、書き方のスタイルを区別できるようにする。

英字授業の概要

科目目的

Ziel dieser Klasse ist Deutsch auf hohem Niveau zu verstehen, über Inhalte zu diskutieren, Meinungen zu äußern, Vermutungen auszusprechen und zu kommentieren.

Wir lesen ganz verschiedene Texte aus den verschiedensten Bereichen wie Literatur, Musik, Mathematik, Philosophie, Geschichte u. a., aber auch verschiedene Formen von Texten wie Berichte, Erzählungen, Lyrik oder Wissenschaft. Wir versuchen den Inhalt zu verstehen und in einen Kontext zu setzen. Also Vorsicht, dieser Kurs ist kein Übersetzungskurs!

英字科目目的

到達目標

Ziel dieses Kurses ist es viele verschiedene Denkrichtungen kennenzulernen, mit unterschiedlichen Textformen zu arbeiten und damit seinen Sparschatz grundlegend zu erweitern.

英字到達目標

授業計画と内容

1週	Einstufungstest
2週	Verschiedene Erzählformen, Märchen: Sterntaler (Grimm)
3週	" Vokabeln, Textverständnis
4週	Verschiedene Erzählformen: Die kleine Ida (Erich Kästner)
5週	" Vokabeln Textverständnis
6週	" Gedankenaustausch zum Thema
7週	Rätsel Lebewesen: Und die Ideen? (Peter Bichsel)
8週	" Vokabeln, Textverständnis
9週	" Meinungs austausch
10週	Neugier und Entdeckung: Relativitätstheorie mit Wurst und Käse (Ulrich Schnabel)
11週	" Vokabeln, Textverständnis, erster Teil
12週	" Vokabeln, Textverständnis, zweiter Teil
13週	" Themen hinterfragung, Diskussion
14週	Lebenseinsichten: Parabel, Das vergebliche Suchen (Martin Buber)

英字授業計画と内容

授業時間外の学修の内容

- | | |
|------------------------|---|
| 指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと | Pre-read specified text or research summary |
| ✓ 授業終了後の課題提出 | Submission of assignments after class |
| その他 | Other |

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

Für diesen Kurs ist die Nachbereitung der Texte obligatorisch. Es bedarf keiner Vorbereitung, aber Vokabeln, Grammatikverständnis, Satzstrukturen u. a. müssen eigenständig aufgeschrieben und zu Hause wiederholt werden.

Inhaltliche Fragen müssen nachgeschlagen werden, ebenso wie historische Ereignisse und Personen, um ein gewisses Grundwissen zu schaffen.

Hausaufgaben wie Inhaltszusammenfassungen, Kommentare u. ä. sind möglichst abzugeben.

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期(前期または後期)または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期(前期または後期)で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	0%
レポート	40% Zusammenfassungen, Kommentare, eigene Meinungen oder Vergleiche in schriftlicher Form.
平常点	60% Unterrichtsanzwesenheit 20%, , Hausaufgaben wie Nachforschungen oder Nachbereitung 20% und aktive Unterrichtsteilnahme 20%
その他	0%

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam
Final Exam
Report
In-Class Performance
Other

成績評価の方法・基準(備考)

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- | | |
|----------------------------|---|
| ✓ 授業時間内で講評・解説の時間を設ける | Provide time for comments and explanations during class |
| 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う | Give feedback on manaba, not only during class hours |
| その他 | Other |

課題や試験のフィードバック方法(その他)

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

- | | |
|--|---|
| PBL (課題解決型学習) | PBL (Project-based Learning) |
| 反転授業(教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式) | Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.) |
| ✓ ディスカッション、ディベート | Discussion, debate |
| ✓ グループワーク | Group work |
| プレゼンテーション | Presentations |
| 実習、フィールドワーク | Training, fieldwork |
| ✓ その他 | Other |
| 実施しない | Not conducted |

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

- | | |
|---|-----------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> クリッカー | Clicker |
| タブレット端末 | Tablet terminal |
| その他 | Other |
| 実施しない | Not conducted |

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

- | | |
|---|-----|
| <input type="checkbox"/> はい | Yes |
| <input checked="" type="checkbox"/> いいえ | No |

【実務経験有の場合】実務経験の内容

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

教科書：Horizonte, Deutsche Abteilung, Universitaet Tokyo, Komaba

英字テキスト・参考文献等

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

履修者のドイツ語レベルは、CEFR(外国語の学習、教授、評価のためのヨーロッパ共通参照枠)の共通参照レベルB1程度、または独検(ドイツ語技能検定試験)2級が望ましい。不明な点は、担当教員に問い合わせること。

英字その他特記事項

参考URL

英字参考URL

備考

この科目は対面形式です。

科目名: **Lektüre-Kurs für Fortgeschrittene (2)** [ハイレベル・ドイツ語 担当教員: シュワルツ アレクサンドラ
読解(2)]

履修年度: 2022 学期: 後期 開講曜日時限: 水3 配当年次: 1~4年次配当

科目ナンバー:

登録者: admin 登録日時: 2021-10-07 05:22:40 更新者: AB3249 更新日時: 2021-12-06 10:50:07

履修条件・関連科目等

英字履修条件・関連科目等

授業で使用する言語

日本語	Japanese
英語	English
✓ ドイツ語	German
フランス語	French
中国語	Chinese
その他	Other languages

授業で使用する言語(その他の言語名)

英字授業で使用する言語(その他の言語名)

授業の概要

いろいろなジャンルのテキストを元にして読解しながら、内容を理解し、書き方のスタイルを区別できるようにする。

英字授業の概要

科目目的

Ziel dieser Klasse ist Deutsch auf hohem Niveau zu verstehen, über Inhalte zu diskutieren, Meinungen zu äußern, Vermutungen auszusprechen und zu kommentieren.

Wir lesen ganz verschiedene Texte aus den verschiedensten Bereichen wie Literatur, Musik, Mathematik, Philosophie, Geschichte u. a., aber auch verschiedene Formen von Texten wie Berichte, Erzählungen, Lyrik oder Wissenschaft. Wir versuchen den Inhalt zu verstehen und in einen Kontext zu setzen. Also Vorsicht, dieser Kurs ist kein Übersetzungskurs!

英字科目目的

到達目標

Ziel dieses Kurses ist es viele verschiedene Denkrichtungen kennenzulernen, mit unterschiedlichen Textformen zu arbeiten und damit seinen Sparschatz grundlegend zu erweitern.

英字到達目標

授業計画と内容

1週	Japan in deutscher Perspektive: Die Globalisierung des Nickerchens (Sabine Etzold)
2週	" Vokabeln, Textverständnis,
3週	" Themenhinterfragung, Diskussion
4週	Literarische Lesestücke: Die Front (Ernst Toller)
5週	" Vokabeln, Textverständnis
6週	" Themenhinterfragung, Diskussion
7週	Mensch, Natur, Erde: Der Mensch und die Ameisen (Christian Goeldenboog)
8週	" Vokabeln, Textverständnis
9週	" Vokabeln, Textverständnis (Fortsetzung)
10週	" Themenhinterfragung, Meinungs Austausch
11週	Deutschland heute: Das Symbol. Die Windkraft und die Wirtschaft der Zukunft (Wolfgang Kessler)
12週	" Vokabeln, Textverständnis
13週	" Vokabeln, Textverständnis, Kulturvergleich
14週	" Themenhinterfragung, Meinungs Austausch

英字授業計画と内容

授業時間外の学修の内容

- | | |
|------------------------|---|
| 指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと | Pre-read specified text or research summary |
| ✓ 授業終了後の課題提出 | Submission of assignments after class |
| その他 | Other |

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

Für diesen Kurs ist die Nachbereitung der Texte obligatorisch. Es bedarf keiner Vorbereitung, aber Vokabeln, Grammatikverständnis, Satzstrukturen u. a. müssen eigenständig ausgeschrieben und zu Hause wiederholt werden.

Inhaltliche Fragen müssen nachgeschlagen werden, ebenso wie historische Ereignisse und Personen, um ein gewisses Grundwissen zu schafffen.

Hausaufgaben wie Inhaltszusammenfassungen, Kommentare u. ä. sind möglichst abzugeben.

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・ 毎週 1 回の授業が半期 (前期または後期) または通年で完結するもの。1 週間あたり 4 時間の学修を基本とします。
- ・ 毎週 2 回の授業が半期 (前期または後期) で完結するもの。1 週間あたり 8 時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	0%
レポート	40% Zusammenfassungen, Kommentare, eigene Meinungen oder Vergleiche in schriftlicher Form.
平常点	60% Unterrichtsanzwesenheit 20%, , Hausaufgaben wie Nachforschungen oder Nachbereitung 20% und aktive Unterrichtsteilnahme 20%
その他	0%

英字成績評価の方法・基準 (Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam
Final Exam
Report
In-Class Performance
Other

成績評価の方法・基準(備考)

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- | | |
|----------------------------|---|
| ✓ 授業時間内で講評・解説の時間を設ける | Provide time for comments and explanations during class |
| 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う | Give feedback on manaba, not only during class hours |
| その他 | Other |

課題や試験のフィードバック方法(その他)

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

- | | |
|---|---|
| PBL (課題解決型学習) | PBL (Project-based Learning) |
| 反転授業 (教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式) | Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.) |
| ✓ ディスカッション、ディベート | Discussion, debate |
| ✓ グループワーク | Group work |
| プレゼンテーション | Presentations |
| 実習、フィールドワーク | Training, fieldwork |
| ✓ その他 | Other |
| 実施しない | Not conducted |

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

クリッカー	Clicker
タブレット端末	Tablet terminal
その他	Other
<input checked="" type="checkbox"/> 実施しない	Not conducted

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

<input checked="" type="checkbox"/> はい	Yes
<input type="checkbox"/> いいえ	No

【実務経験有の場合】実務経験の内容

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

教科書：Horizonte, Deutsche Abteilung, Universitaet Tokyo, Komaba

英字テキスト・参考文献等

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

履修者のドイツ語レベルは、CEFR(外国語の学習、教授、評価のためのヨーロッパ共通参照枠)の共通参照レベルB1程度、または独検(ドイツ語技能検定試験)2級が望ましい。不明な点は、担当教員に問い合わせること。

英字その他特記事項

参考URL

英字参考URL

備考

この科目は対面形式です。

科目名: Introduction to Historical Studies/Introduction to Historical Studies(1)(2) 担当教員: 大西 信行

履修年度: 2022 学期: 後期 開講曜日時限: 火1 配当年次: 1~4年次配当

科目ナンバー:

登録者: admin 登録日時: 2021-10-07 05:22:40 更新者: AA2037 更新日時: 2022-01-07 16:03:25

履修条件・関連科目等

英字履修条件・関連科目等

授業で使用する言語

- ✓ 日本語 Japanese
- ✓ 英語 English
- ドイツ語 German
- フランス語 French
- 中国語 Chinese
- その他 Other languages

授業で使用する言語(その他の言語名)

英字授業で使用する言語(その他の言語名)

授業の概要

日本史・日本文化に関する英語文献を講読する。

英字授業の概要

科目目的

日本史・日本文化を英語でどう説明するかについて知る

英字科目目的

到達目標

日本史・日本文化について英語で説明するために必要な素養を得る。

英字到達目標

授業計画と内容

1. Introduction and guidance
2. The Heian Period (Chapter 2, by G. Cameron Hurst III) -Historical Limitations-
3. The Heian Period (Chapter 2, by G. Cameron Hurst III) -Transition from Nara to Heian-
4. The Heian Period (Chapter 2, by G. Cameron Hurst III) -Heian Political History-
5. The Heian Period (Chapter 2, by G. Cameron Hurst III) -Ocho Kokka (The "Royal Court State")-
6. Restoration and Revolution (Chapter 8, by James L. Huffman) -Introduction-
7. Restoration and Revolution (Chapter 8, by James L. Huffman) -The trtaditional Account-
8. Restoration and Revolution (Chapter 8, by James L. Huffman) -What, Then is New?-
9. Restoration and Revolution (Chapter 8, by James L. Huffman) -Whither the Narrative?-
10. Japan in Asia (Chapter 23, by Leo Ching) -Introduction-
11. Japan in Asia (Chapter 23, by Leo Ching) -The Modern/Colonial Moment-
12. Japan in Asia (Chapter 23, by Leo Ching) -Postwar/Cold War-
13. Japan in Asia (Chapter 23, by Leo Ching) -Post-Cold War/Globalization-
14. Conclusion

英字授業計画と内容

授業時間外の学修の内容

- ✓ 指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
- 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
- その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期(前期または後期)または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期(前期または後期)で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	0%
レポート	70% 的確にテキストを読めているか。 日本語・日本文化を英語(あるいは他の外国語)で説明するための注意点についての的確に指摘できているか。
平常点	30% 授業中の討論に積極的に参加したか。
その他	0%

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam
Final Exam
Report
In-Class Performance
Other

成績評価の方法・基準(備考)

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- ✓ 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
- 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours
- その他 Other

課題や試験のフィードバック方法(その他)

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

- PBL(課題解決型学習) PBL(Project-based Learning)
- 反転授業(教室の中で行う授業学習と課題など Flipped Class(a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.)
- ディスカッション、ディベート Discussion, debate
- グループワーク Group work
- ✓ プレゼンテーション Presentations
- 実習、フィールドワーク Training, fieldwork
- その他 Other
- 実施しない Not conducted

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

- クリッカー Clicker
- ✓ タブレット端末 Tablet terminal
- ✓ その他 Other
- 実施しない Not conducted

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

「ジャパンナレッジ」など、オンライン辞書の活用。

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

はい Yes
✓ いいえ No

【実務経験有の場合】実務経験の内容

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

William M. Tsutsui (ed.) "A Companion to Japanese History", Blackwell Publishing Ltd., 2007, 978-1-4051-9339-9

英字テキスト・参考文献等

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

授業進行、発表は英語でおこないますが、英語が苦手でも、意欲があれば受講可です。英語力よりも、読解および考察することへの姿勢を評価するつもりです。
授業中の携帯・タブレット等の利用を推奨します。

英字その他特記事項

参考URL

英字参考URL

備考

この科目は対面形式です。

科目名: Introduction to Social Sciences(1)

担当教員: 曹 三相

履修年度: 2022 学期: 前期

開講曜日時限: 金2

配当年次: 1~4年次配当

科目ナンバー:

登録者: admin

登録日時: 2021-10-07 05:22:40 更新者: AC8575

更新日時: 2022-01-09 11:17:57

履修条件・関連科目等**英字履修条件・関連科目等****授業で使用する言語**

- | | |
|-------|-----------------|
| 日本語 | Japanese |
| ✓ 英語 | English |
| ドイツ語 | German |
| フランス語 | French |
| 中国語 | Chinese |
| その他 | Other languages |

授業で使用する言語(その他の言語名)**英字授業で使用する言語(その他の言語名)****授業の概要**

This course will cover the scientific methods that are used in attempting to explain the world that human beings have created. Subject matters include human evolution, culture, social system, personality, nature vs. nurture, socialization, deviance, economic inequality, minority, pluralist society, aging society, gender, modernization, and the environment. The students will be asked to assess the subject matter in relation to your own life and community.

英字授業の概要**科目目的**

This is a course designed to provide the students with an introduction and overview of the social science disciplines. Another purpose is to help the students sharpen their "skills" as a critical thinker, an analyst, and an effective communicator.

英字科目目的**到達目標**

The students will acquire familiarity with key concepts and approaches developed by scholars and practitioners in social science in order to make sense of our world. It is hoped that by the end of the semester you will find the course to be informative, interesting and enjoyable.

英字到達目標**授業計画と内容**

- 第 1 回 Introduction
- 第 2 回 The Beginnings of Life
- 第 3 回 Culture: Product and Guide to Life in Society
- 第 4 回 Group Interaction: From Two to Millions
- 第 5 回 Becoming a Person: The Birth of Personality
- 第 6 回 Deviance and Criminality: The Need for Social Control
- 第 7 回 Mid-term Exam
- 第 8 回 The Great Divide: Ranking and Stratification
- 第 9 回 Minority Status: Age, Gender, and Sexuality
- 第 10 回 Minority Status: Race and Ethnicity
- 第 11 回 Change, Collective Behavior, and Social Movements
- 第 12 回 Discussion and Simulation
- 第 13 回 Population, Urbanization, and Environment
- 第 14 回 Conclusion & Summary

英字授業計画と内容**授業時間外の学修の内容**

- ✓ 指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
- 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
- その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

Students are required to complete the readings prior to class meetings and to come to class ready to discuss them. I expect everyone to participate actively in the discussion of the day. Every student should be able to summarize, analyze, synthesize, and evaluate each assigned reading by addressing the following questions:

- i. What is the author's purpose?
- ii. What is the basic theme(s) or argument(s) of the reading?
- iii. What are the most important historical events, information, concepts, etc. discussed in the reading?
- iv. How does this reading relate to the other readings and to the central themes of the course?

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期(前期または後期)または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期(前期または後期)で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	35% Exam will consist of definition of concepts or terms and short essays. Exams will cover the materials presented in lectures, discussions, and readings. You should demonstrate the knowledge you have acquired in the assigned readings and class discussions, as well as your thoughtful consideration and analysis of the material.
期末試験	35% Exam will consist of definition of concepts or terms and short essays. Exams will cover the materials presented in lectures, discussions, and readings. You should demonstrate the knowledge you have acquired in the assigned readings and class discussions, as well as your thoughtful consideration and analysis of the material.
レポート	0%
平常点	30% In order to get the most out of class, you must be prepared when you come to class.
その他	0%

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam
Final Exam
Report
In-Class Performance
Other

成績評価の方法・基準(備考)

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- ✓ 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
- 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours
- その他 Other

課題や試験のフィードバック方法(その他)

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

- PBL (課題解決型学習) PBL (Project-based Learning)
- 反転授業 (教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式) Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.)
- ✓ ディスカッション、ディベート Discussion, debate
- グループワーク Group work

- | | |
|-------------|---------------------|
| ✓ プレゼンテーション | Presentations |
| 実習、フィールドワーク | Training, fieldwork |
| その他 | Other |
| 実施しない | Not conducted |

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

- | | |
|---------|-----------------|
| クリッカー | Clicker |
| タブレット端末 | Tablet terminal |
| その他 | Other |
| ✓ 実施しない | Not conducted |

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

- | | |
|------|-----|
| ✓ はい | Yes |
| いいえ | No |

【実務経験有の場合】実務経験の内容

Sam-Sang Jo is currently teaching at Chuo University and International Christian University as well. He had taught at Graduate School of International Relations, Pusan National University, Graduate School of International Relations and Diplomacy, Beijing Foreign Studies University, Monmouth College and University of South Carolina. He was also visiting scholar of East-West Center in Hawaii, Chinese Academy of Social Science, University of Cambridge, Fudan University, Tohoku University, and University of Tokyo. He received Ph.D. in international studies from the University of South Carolina. He has taken courses, conducted research in, or otherwise visited for professional or personal purposes, America, Britain, France, Germany, Denmark, Sweden, Austria, Russia, Poland, Hungary, Belgium, Switzerland, Italy, China, South Korea, Taiwan, Hong Kong, Indonesia and Costa Rica. His teaching and research interests cover regional integration, international cooperation, Western European politics, East Asian politics, comparative analysis of Europe and East Asia, and US foreign policy. He is an author of *European Myths* (2007). His publications have appeared in such scholarly journals as *Japanese Journal of Political Science*, *Asia Europe Journal*, *Journal of Contemporary European Studies*, *Northeast Asian Studies* (Tohoku University), *Korea Observer*, *Korean Journal of Political Science*, *中央大学 紀要 社会学・社会情報学*, *中央大学 社会科学研究所年報* and so on. He has received several merit-based fellowships, awards, grants and prizes.

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

John A. Perry and Erna K. Perry. 2013. *Contemporary Society: An Introduction to Social Science*. (13th Edition) New York: Pearson Allyn Bacon.

英字テキスト・参考文献等

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

TEACHING PHILOSOPHY

The class will be structured around what I call a class dialogue in which information, knowledge, and thought will be generated through lecture, discussion and, in particular, the Socratic method. I will often play the role of provocateur and advocate to stimulate participation. The class dialogue emphasizes the importance of student participation and active learning as a means to improve one's skills, interest, information, knowledge, and, ultimately, understanding. In essence, class discussions will consist of an active exchange between the student and professor.

英字その他特記事項

参考URL

英字参考URL

備考

この科目は対面形式です。

科目名: Introduction to Social Sciences(2)**担当教員: 曹 三相**

履修年度: 2022 学期: 後期

開講曜日時限: 金2

配当年次: 1~4年次配当

科目ナンバー:

登録者: admin

登録日時: 2021-10-07 05:22:40 更新者: AC8575

更新日時: 2022-01-09 11:19:22

履修条件・関連科目等**英字履修条件・関連科目等****授業で使用する言語**

日本語	Japanese
✓ 英語	English
ドイツ語	German
フランス語	French
中国語	Chinese
その他	Other languages

授業で使用する言語(その他の言語名)**英字授業で使用する言語(その他の言語名)****授業の概要**

This course is intended to bring a promising way to understand "why the crisis occurs, why the crisis is so deep and broad, how the crisis affects our daily life, how this crisis will affect our future, and how we should respond to the crisis." Students will be exposed to a wide-range of knowledge and thought about American hegemony, inequality, populism, democracy, European integration, Eurozone crisis, 'history problem' in East Asia, rising China as well as learn about their impact on everyday human life. In addition, students will acquire familiarity with key concepts and approaches developed by scholars and practitioners in social science in order to make sense of world.

英字授業の概要**科目目的**

This is a course designed to provide the student with an overview of current issues in the world, focusing on the crisis the three regions—that is, America, Europe, and East Asia—face.

英字科目目的**到達目標**

Another purpose is to help the student sharpen their "skills" as a critical thinker, an analyst, and an effective communicator. It is hoped that by the end of the semester you will find the course to be informative, interesting and enjoyable.

英字到達目標**授業計画と内容**

- 第 1 回 Introduction
- 第 2 回 The Road to Supercapitalism in America
- 第 3 回 The End of American Century?
- 第 4 回 Crisis of the American World Order?
- 第 5 回 Trump and the Rise of Populism
- 第 6 回 History of the European Integration
- 第 7 回 The Euro Crisis and the Paradox of German Power
- 第 8 回 Mid-term Exam
- 第 9 回 Brexit and the Futures of Europe
- 第 10 回 Ripe for Rivalry in East Asia
- 第 11 回 Regional Community Building in East Asia
- 第 12 回 History Problem: Sorry Seems to be the Hardest Word
- 第 13 回 Will China Rule East Asia?
- 第 14 回 Conclusion & Summary

英字授業計画と内容

授業時間外の学修の内容

- ✓ 指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
- 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
- その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

In order to get the most out of class, you must be prepared when you come to class. Students are required to complete the readings prior to online meetings and to come to class ready to discuss them. I expect everyone to participate actively in the discussion of the day. Every student should be able to summarize, analyze, synthesize, and evaluate each assigned reading by addressing the following questions:

- What is the author's purpose?
- What is the basic theme(s) or argument(s) of the reading?
- What are the most important historical events, information, concepts, etc. discussed in the reading?
- How does this reading relate to the other readings and to the central themes of the course?

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期(前期または後期)または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期(前期または後期)で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	35%	Exam will be take-home exam and consist of short essays. Exams will cover the materials presented in lectures, discussions, and readings. You should demonstrate the knowledge you have acquired in the assigned readings and class discussions, as well as your thoughtful consideration and analysis of the material.
期末試験	35%	Exam will be take-home exam and consist of short essays. Exams will cover the materials presented in lectures, discussions, and readings. You should demonstrate the knowledge you have acquired in the assigned readings and class discussions, as well as your thoughtful consideration and analysis of the material.
レポート	0%	
平常点	30%	In order to get the most out of class, you must be prepared when you come to class. Every student should be able to summarize, analyze, synthesize, and evaluate each assigned reading
その他	0%	

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam
Final Exam
Report
In-Class Performance
Other

成績評価の方法・基準(備考)

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- ✓ 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
- 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours
- その他 Other

課題や試験のフィードバック方法(その他)

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

- PBL(課題解決型学習) PBL (Project-based Learning)
- 反転授業(教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式) Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.)
- ✓ ディスカッション、ディベート Discussion, debate
- グループワーク Group work

- ✓ プレゼンテーション
実習、フィールドワーク
その他
実施しない

Presentations
Training, fieldwork
Other
Not conducted

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

- | | |
|---------|-----------------|
| クリッカー | Clicker |
| タブレット端末 | Tablet terminal |
| その他 | Other |
| ✓ 実施しない | Not conducted |

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

- ✓ はい Yes
いいえ No

【実務経験有の場合】実務経験の内容

Sam-Sang Jo is currently teaching at Chuo University and International Christian University as well. He had taught at Graduate School of International Relations, Pusan National University, Graduate School of International Relations and Diplomacy, Beijing Foreign Studies University, Monmouth College and University of South Carolina. He was also visiting scholar of East-West Center in Hawaii, Chinese Academy of Social Science, University of Cambridge, Fudan University, Tohoku University, and University of Tokyo. He received Ph.D. in international studies from the University of South Carolina. He has taken courses, conducted research in, or otherwise visited for professional or personal purposes, America, Britain, France, Germany, Denmark, Sweden, Austria, Russia, Poland, Hungary, Belgium, Switzerland, Italy, China, South Korea, Taiwan, Hong Kong, Indonesia and Costa Rica. His teaching and research interests cover regional integration, international cooperation, Western European politics, East Asian politics, comparative analysis of Europe and East Asia, and US foreign policy. He is an author of *European Myths* (2007). His publications have appeared in such scholarly journals as *Japanese Journal of Political Science*, *Asia Europe Journal*, *Journal of Contemporary European Studies*, *Northeast Asian Studies* (Tohoku University), *Korea Observer*, *Korean Journal of Political Science*, *中央大学 紀要 社会学・社会情報学*, *中央大学 社会科学研究所年報* and so on. He has received several merit-based fellowships, awards, grants and prizes.

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

A course packet containing all assigned articles and book chapters will be provided in the class.

英字テキスト・参考文献等

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

TEACHING PHILOSOPHY

The class will be structured around what I call a class dialogue in which information, knowledge, and thought will be generated through lecture, discussion and, in particular, the Socratic method. I will often play the role of provocateur and advocate to stimulate participation. The class dialogue emphasizes the importance of student participation and active learning as a means to improve one's skills, interest, information, knowledge, and, ultimately, understanding. In essence, class discussions will consist of an active exchange between the student and professor.

英字その他特記事項

参考URL

英字参考URL

備考

この科目は対面形式です。

科目名: Introduction to Linguistics

担当教員: マシューズ ジョン

履修年度: 2022 学期: 前期

開講曜日時限: 水2

配当年次: 1~4年次配当

科目ナンバー:

登録者: admin

登録日時: 2021-10-07 05:18:12 更新者: AA0824

更新日時: 2022-01-11 14:10:15

履修条件・関連科目等**英字履修条件・関連科目等****授業で使用する言語**

日本語	Japanese
✓ 英語	English
ドイツ語	German
フランス語	French
中国語	Chinese
その他	Other languages

授業で使用する言語(その他の言語名)**英字授業で使用する言語(その他の言語名)****授業の概要**

The course introduces students to the analysis of language and language structure based on the principles of linguistic theory. We begin with the the smallest units in spoken language, the individual speech sound. We will learn to recognize specific changes to the shape of the airflow path through the mouth and nose in speech, leading to very precise descriptions of pronunciation (Phonetics). We then look more closely at how sounds are used to make words in English and in other languages, focussing on the principles that guide the organization of those sounds into recognizable sequences (Phonology). This brings us to the most basic meaningful unit in language, the word. We examine how words can be divided into smaller meaningful parts that can be reassembled to build new words, creating differences in meaning and grammatical function (Morphology). Next, we will study the principled ways in which pronunciation changes when words are put together in fluent speech and similar changes that have altered pronunciations through history (Morphophonology). Then, we will investigate the principles for grouping words together in meaningful ways into phrases and sentences (Syntax). This will bring us to the study of meaning more generally, including logical relationships between different words based on the features they contain (Semantics). Finally, we will look briefly at how meaning changes in different contexts to gain an understanding of how much communication extends beyond vocabulary, grammar, and linguistic meaning (Pragmatics).

英字授業の概要**科目目的**

The objective of this course is to introduce students to the analytical study of language. This includes the study of how languages differ from one another in systematic ways as well as how all languages share certain universal characteristics.

英字科目目的**到達目標**

Students will learn the fundamental units of linguistic analysis at all levels of language from the sounds of speech through the construction of words, phrases, and sentences to the expression of meaning in genuine communicative contexts. Students will gain an appreciation for the organizational principles that account for the many similarities found across all human languages as well as those shared among only a few languages while differing from others. They will also learn to apply their understanding of these principles to data sets from unfamiliar languages, helping them to develop their observational and analytical skills.

英字到達目標**授業計画と内容**

1. What is Linguistics?
2. Phonetics (1) - Individual speech sounds and how they are produced
3. Phonetics (2) - Spelling, Pronunciation, and the International Phonetic Alphabet
4. Phonology (1) - Sounds in words and how they fit together
5. Phonology (2) - Distinctive features and natural classes
6. Morphology (1) - Word formation and derivational affixes
7. Morphology (2) - Words in grammar and inflectional affixes

8. Morphophonology (1) - Phonological Processes
9. Morphophonology (2) - Phonological Change
10. Syntax (1) - Sentences in English
11. Syntax (2) - Sentences in the World's Languages
12. Semantics - Meaning in words, phrases, and sentences
13. Pragmatics - Meaning in a discourse context
14. Summary & Review

英字授業計画と内容

授業時間外の学修の内容

- ✓ 指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
- ✓ 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
- その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期(前期または後期)または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期(前期または後期)で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	20% A comprehensive review of all course content. The exam will be administered online at the end of the course and must be completed within a limited time window that will be announced during class.
レポート	0%
平常点	10% Online content access - Participation/Engagement Attendance for real-time lectures during Weeks 1, 7, and 13.
その他	70% Weekly online homework assignments make up the major portion of a student's evaluation.

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam
Final Exam
Report
In-Class Performance
Other

成績評価の方法・基準(備考)

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
- ✓ 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours
- ✓ その他 Other

課題や試験のフィードバック方法(その他)

Whenever possible, feedback on online assignments will be provided immediately upon submission of the assignment. In some cases, however, the feedback will only become available at the end of the submission period. When assignments require manual grading, students can expect their results to be available within one week of the end of the submission period. Results of the final exam will also be provided to students online once all tests have been graded.

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

✓ PBL (課題解決型学習)	PBL (Project-based Learning)
反転授業 (教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式)	Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.)
ディスカッション、ディベート	Discussion, debate
グループワーク	Group work
プレゼンテーション	Presentations
実習、フィールドワーク	Training, fieldwork
その他	Other
実施しない	Not conducted

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

クリッカー	Clicker
タブレット端末	Tablet terminal
✓ その他	Other
実施しない	Not conducted

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

はい	Yes
✓ いいえ	No

【実務経験有の場合】実務経験の内容

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

Materials will be provided by the instructor.

=====

Students interested in preparing for the course in advance may wish to look at

'Linguistics: An Introduction' by A. Radford, M. Atkinson, D. Britain, H. Clahsen and A. Spencer (2009), Cambridge University Press.

This is not a required text for the course, but it can be a useful reference.

英字テキスト・参考文献等

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

英字その他特記事項

参考URL

英字参考URL

備考

この科目は対面形式です。

科目名: Language Learning and Academic Strategies

担当教員: 小川 睦美

履修年度: 2022 学期: 後期

開講曜日時限: 月3

配当年次: 1~4年次配当

科目ナンバー:

登録者: admin

登録日時: 2021-10-07 05:18:13 更新者: AC9772

更新日時: 2022-01-07 15:41:45

履修条件・関連科目等**英字履修条件・関連科目等****授業で使用する言語**

日本語	Japanese
✓ 英語	English
ドイツ語	German
フランス語	French
中国語	Chinese
その他	Other languages

授業で使用する言語(その他の言語名)**英字授業で使用する言語(その他の言語名)****授業の概要**

Student will watch university lectures on a variety of academic subjects and practice note-taking skills as well as group discussion skills. After each unit, they will work on a project related to the unit topic and present it as an oral presentation or an essay. Students will be given both preparation and review tasks every week. As a preparation task (prior to class), they must complete the introductory sections of the unit, "Connect to the topic" and "Build your vocabulary", given on manaba. As a review task, they must complete "Hear the language" given on manaba, review the lecture, and complete a unit project.

英字授業の概要**科目目的**

Students will learn basic skills for language learning and academic activities, including various strategies, focusing especially on academic writing. Using a textbook for vocabulary building and essay writing, students will also learn about research skills; managing projects; accurate referencing and avoiding plagiarism; and writing a research paper.

英字科目目的**到達目標**

- By the end of this course, students will be able to:
- familiarise themselves with a variety of academic subjects
 - acquire effective note-taking and discussion skills
 - learn how to research, give a presentation, and write an essay.

英字到達目標**授業計画と内容**

- <Week 1> Orientation
- <Week 2> Unit 1 Sociology: Names
- <Week 3> Unit 2 Linguistics: Global English
- <Week 4> Unit 3 Psychology: Phobias
- <Week 5> Unit 4 Business: Success in the global economy
- <Week 6> Unit 5 Education: How we each learn best
- <Week 7> Unit 6 History: The Silk Road
- <Week 8> Unit 7 Social Psychology: Sports Fans
- <Week 9> Unit 8 Architecture: Frank Gehry
- <Week 10> Unit 9 Public Health: Global Epidemic
- <Week 11> Unit 10 Urban Planning: 21st Century Cities
- <Week 12> Unit 11 Biology: DNA Testing
- <Week 13> Unit 12 Public Administration: Risk Management
- <Week 14> Wrap-up class

英字授業計画と内容

授業時間外の学修の内容

- ✓ 指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
- ✓ 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
- その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期(前期または後期)または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期(前期または後期)で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	30% Students will be evaluated on the understanding of lectures and an essay.
レポート	30% Essays and oral presentations will be evaluated.
平常点	30% Participation in and contribution to classroom activities and active attitude for learning will be evaluated.
その他	10% Preparation and review tasks will be evaluated.

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam
Final Exam
Report
In-Class Performance
Other

成績評価の方法・基準(備考)

Two-thirds of attendance is required for awarding course credits.

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- ✓ 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
- ✓ 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours
- その他 Other

課題や試験のフィードバック方法(その他)

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

- ✓ PBL(課題解決型学習) PBL (Project-based Learning)
- 反転授業(教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式) Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.)
- ✓ ディスカッション、ディベート Discussion, debate
- ✓ グループワーク Group work
- ✓ プレゼンテーション Presentations
- 実習、フィールドワーク Training, fieldwork
- その他 Other
- 実施しない Not conducted

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

- | | |
|---------|-----------------|
| クリッカー | Clicker |
| タブレット端末 | Tablet terminal |
| ✓ その他 | Other |
| 実施しない | Not conducted |

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

Manaba will be used as a platform to share students' opinions and ask questions.

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

- | | |
|-------|-----|
| はい | Yes |
| ✓ いいえ | No |

【実務経験有の場合】実務経験の内容

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

Ellen Kisslinger, Contemporary Topics 2 (4th ed.), Pearson, 2016

英字テキスト・参考文献等

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

Students are expected to have basic conversation skills in English.

英字その他特記事項

参考URL

英字参考URL

備考

この科目は対面形式です。

科目名: Extensive Reading and Vocabulary Building

担当教員: マジャーラ ユディト・エリカ

履修年度: 2022 学期: 前期

開講曜日時限: 金1

配当年次: 1~4年次担当

科目ナンバー:

登録者: admin

登録日時: 2021-10-07 05:18:13 更新者: AC9873

更新日時: 2022-01-10 19:08:00

履修条件・関連科目等**英字履修条件・関連科目等****授業で使用する言語**

- | | |
|-------|-----------------|
| 日本語 | Japanese |
| ✓ 英語 | English |
| ドイツ語 | German |
| フランス語 | French |
| 中国語 | Chinese |
| その他 | Other languages |

授業で使用する言語(その他の言語名)**英字授業で使用する言語(その他の言語名)****授業の概要**

Finding one's own goal and passion in life takes time. This course will help students figure out their interests and develop their own individual goals via reading and individual project work in the form of a well-developed presentation.

英字授業の概要**科目目的**

The course is designed for independent learners who are happy to conduct research in a field of their choice.

英字科目目的**到達目標**

1. increased fluency in speech
2. enhanced language competence
3. advanced analytic and summary skills

英字到達目標**授業計画と内容**

- (1) Compliance or individuality
- (2) Shine or dive
- (3) Project management
- (4) Organize the future
- (5) Staring failure in the eye
- (6) Success comes
- (7) Tackling the competition
- (8) Daring and sharing
- (9) Being in motion
- (10) Never give up
- (11) Sparkle
- (12) Marketing
- (13) Survival
- (14) Summary

英字授業計画と内容**授業時間外の学修の内容**

- ✓ 指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary

- ✓ 授業終了後の課題提出
その他

Submission of assignments after class
Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・ 毎週 1 回の授業が半期 (前期または後期) または通年で完結するもの。1 週間あたり 4 時間の学修を基本とします。
- ・ 毎週 2 回の授業が半期 (前期または後期) で完結するもの。1 週間あたり 8 時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	30% final presentation competence
レポート	0%
平常点	70% competence: weekly writing assignments
その他	0%

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam
Final Exam
Report
In-Class Performance
Other

成績評価の方法・基準(備考)

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- ✓ 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
- ✓ 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours
- その他 Other

課題や試験のフィードバック方法(その他)

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

PBL (課題解決型学習)	PBL (Project-based Learning)
反転授業 (教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式)	Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.)
ディスカッション、ディベート	Discussion, debate
グループワーク	Group work
プレゼンテーション	Presentations
実習、フィールドワーク	Training, fieldwork
その他	Other
✓ 実施しない	Not conducted

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

クリッカー Clicker

タブレット端末	Tablet terminal
その他	Other
<input checked="" type="checkbox"/> 実施しない	Not conducted

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

<input checked="" type="checkbox"/> はい	Yes
<input type="checkbox"/> いいえ	No

【実務経験有の場合】実務経験の内容

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

Handouts are prepared by the instructor.

英字テキスト・参考文献等

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

Please note that you will be required to bring your laptop to every class.

英字その他特記事項

参考URL

英字参考URL

備考

この科目は対面形式です。

科目名: **Advanced Communication**担当教員: **小川 睦美**

履修年度: 2022 学期: 前期

開講曜日時限: 月3

配当年次: 1~4年次配当

科目ナンバー:

登録者: admin

登録日時: 2021-10-07 05:18:13 更新者: AC9772

更新日時: 2022-01-07 14:30:49

履修条件・関連科目等**英字履修条件・関連科目等****授業で使用する言語**

- | | |
|-------|-----------------|
| 日本語 | Japanese |
| ✓ 英語 | English |
| ドイツ語 | German |
| フランス語 | French |
| 中国語 | Chinese |
| その他 | Other languages |

授業で使用する言語(その他の言語名)**英字授業で使用する言語(その他の言語名)****授業の概要**

The main part of the class will be student-oriented discussion and debate. In prior to class, students are expected to complete introductory sections of the textbook unit.

Students will discuss one topic every week. The weekly topic is introduced as a presentation given by students and group discussion will follow. In the end, students will be divided into two groups to debate on the topic in question.

英字授業の概要**科目目的**

This course aims to cultivate presentation, discussion, and debate skills in English. With a plenty of opportunities for daily life conversation in English, students will learn professional use of language and need to demonstrate it in presentation, discussion, and debate on a variety of topics.

英字科目目的**到達目標**

- By the end of the course, students should be able to:
- make effective presentations that appeal to audience,
 - make persuasive arguments in discussion,
 - debate on a variety of current social issues.

英字到達目標**授業計画と内容**

- <Week1> Orientation / Unit 1 Internet Safety or Freedom of Expression?
- <Week2> Unit 2 Honour or Burden?
- <Week3> Unit 3 Clear Energy or Potential Threat?
- <Week4> Unit 4 Real Risk or Great Technology?
- <Week5> Unit 5 Legalization or Outlawing of Gay Marriage?
- <Week6> Unit 6 Separate Smoking Area or Total Ban?
- <Week7> Unit 7 Right to Die or Responsibility to Live?
- <Week8> Unit 8 Punishment or Discipline?
- <Week9> Unit 9 To kip or Not to Skip?
- <Week10> Unit 10 Performance or Seniority?
- <Week11> Unit 11 Free Trade or Protection?
- <Week12> Unit 12 Animal Rights or Human Profits?
- <Week13> Unit 13 Peace Constitution or Revision?
- <Week14> Unit 14 Death Penalty or Human Rights?

英字授業計画と内容

授業時間外の学修の内容

- ✓ 指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
- ✓ 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
- その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期(前期または後期)または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期(前期または後期)で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	0%
レポート	0%
平常点	30% Participation in classroom activities and active attitude for learning will be evaluated.
その他	70% Individual presentation on unit topics (30%) and contribution to group discussion and debate (40%) will be evaluated.

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam
Final Exam
Report
In-Class Performance
Other

成績評価の方法・基準(備考)

Two-thirds of attendance is required for awarding course credits.

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- ✓ 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
- ✓ 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours
- その他 Other

課題や試験のフィードバック方法(その他)

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

- | | |
|--|---|
| PBL (課題解決型学習) | PBL (Project-based Learning) |
| ✓ 反転授業(教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式) | ✓ Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.) |
| ✓ ディスカッション、ディベート | Discussion, debate |
| グループワーク | Group work |
| ✓ プレゼンテーション | Presentations |
| 実習、フィールドワーク | Training, fieldwork |
| その他 | Other |
| 実施しない | Not conducted |

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

- | | | |
|-------------------------------------|---------|-----------------|
| <input type="checkbox"/> | クリッカー | Clicker |
| <input type="checkbox"/> | タブレット端末 | Tablet terminal |
| <input checked="" type="checkbox"/> | その他 | Other |
| <input type="checkbox"/> | 実施しない | Not conducted |

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

Manaba will be used as a platform to share students' opinions and ask questions.

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

- | | | |
|-------------------------------------|-----|-----|
| <input type="checkbox"/> | はい | Yes |
| <input checked="" type="checkbox"/> | いいえ | No |

【実務経験有の場合】実務経験の内容

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

Ueda, I., Ueda, T., Taoka, C., & Yoneoka, E. (2014) Pros and cons: Discussing today's Controversial issues. Cengage Learning.

英字テキスト・参考文献等

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

Students should review basic conversation vocabulary before taking this course, such as asking questions and giving opinions, if necessary.

英字その他特記事項

参考URL

英字参考URL

備考

この科目は対面形式です。

科目名: **Advanced Academic Writing**

担当教員: **マジヤール ユデイト・エリカ**

履修年度: 2022 学期: 後期

開講曜日時限: 金1

配当年次: 1~4年次担当

科目ナンバー:

登録者: admin

登録日時: 2021-10-07 05:18:13 更新者: AC9873

更新日時: 2022-01-10 19:06:16

履修条件・関連科目等

英字履修条件・関連科目等

授業で使用する言語

- | | |
|-------|-----------------|
| 日本語 | Japanese |
| ✓ 英語 | English |
| ドイツ語 | German |
| フランス語 | French |
| 中国語 | Chinese |
| その他 | Other languages |

授業で使用する言語(その他の言語名)

英字授業で使用する言語(その他の言語名)

授業の概要

This course will teach you how to write academic essays with ease. Individual work and creativity will be needed that should facilitate successful completion.

英字授業の概要

科目目的

The course is designed to help students compose a longer academic essay in a specific topic.

英字科目目的

到達目標

1. increased writing speed
2. enhanced language competence
3. advanced analytic and summary skills

英字到達目標

授業計画と内容

- (1) Course introduction
- (2) Essay structure and the introductory paragraph
- (3) Body paragraphs, concluding paragraphs and outlining
- (4) Improving your work
- (5) Introduction to research and citation
- (6) In-text citation and the Works Cited list
- (7) Developing arguments
- (8) Organizing argumentative essays
- (9) Improving your work
- (10) Compare and contrast essay structure
- (11) Describing similarities and differences
- (12) Improving your work
- (13) Peer editing
- (14) Final exam essay

英字授業計画と内容

授業時間外の学修の内容

- ✓ 指定したテキストやレジュメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary

- ✓ 授業終了後の課題提出
その他

Submission of assignments after class
Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期(前期または後期)または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期(前期または後期)で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	30% final essay competence
レポート	0%
平常点	70% competence: weekly written assignments
その他	0%

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam
Final Exam
Report
In-Class Performance
Other

成績評価の方法・基準(備考)

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- ✓ 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
- ✓ 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours
- その他 Other

課題や試験のフィードバック方法(その他)

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

PBL (課題解決型学習)	PBL (Project-based Learning)
反転授業(教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式)	Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.)
ディスカッション、ディベート	Discussion, debate
グループワーク	Group work
プレゼンテーション	Presentations
実習、フィールドワーク	Training, fieldwork
その他	Other
✓ 実施しない	Not conducted

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

クリッカー Clicker

タブレット端末	Tablet terminal
その他	Other
<input checked="" type="checkbox"/> 実施しない	Not conducted

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

<input checked="" type="checkbox"/> はい	Yes
<input type="checkbox"/> いいえ	No

【実務経験有の場合】実務経験の内容

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

Handouts are prepared by the instructor.

英字テキスト・参考文献等

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

Please note that you will be required to bring your laptop to every class.

英字その他特記事項

参考URL

英字参考URL

備考

この科目は対面形式です。

科目名: **Fast Reading**担当教員: **ファーン グレン**

履修年度: 2022 学期: 前期

開講曜日時限: 金5

配当年次: 1~4年次配当

科目ナンバー:

登録者: admin

登録日時: 2021-10-07 05:18:13 更新者: AB5872

更新日時: 2022-02-05 21:01:36

履修条件・関連科目等**英字履修条件・関連科目等****授業で使用する言語**

日本語	Japanese
✓ 英語	English
ドイツ語	German
フランス語	French
中国語	Chinese
その他	Other languages

授業で使用する言語(その他の言語名)**英字授業で使用する言語(その他の言語名)****授業の概要**

Students will begin by learning the reading skills necessary for Fast Reading. In addition, students will be encouraged to develop their vocabulary, by keeping a vocabulary notebook and taking regular vocabulary quizzes to test their progress. Students will be given the opportunity to read a variety of magazine articles from famous publications, such as Time magazine, in order to practice and develop reading skills. A common graded reader will be used in class for skills practice, discussion, and comprehension checks. A quiz will be given at the end of each chapter to check comprehension. Furthermore, students will be encouraged to choose a graded reader or book of their choice, to learn to appreciate the joy of reading. Students will be asked to present a short report on a magazine article and book of their choice, so as to demonstrate their understanding of skills taught.

英字授業の概要**科目目的**

Students will develop the reading skills necessary to read newspaper and magazine articles quickly and accurately. Skills such as scanning and skimming for specific information or main ideas will be developed. In addition, students will be given the opportunity to read and enjoy a number of short stories without much effort.

英字科目目的**到達目標**

To be able to read text quickly and efficiently with a high degree of comprehension.

英字到達目標**授業計画と内容**

- Class 1. Introduction to course materials and requirements.
- Class 2. An introduction to Fast Reading skills and note taking.
- Class 3. Current Magazine Article #1 and reading skills practice.
- Class 4. Vocabulary Quiz #1 and introduction to graded readers.
- Class 5. Vocabulary Quiz #2, current Magazine Article #2 and reading skills practice.
- Class 6. Vocabulary Quiz #3, graded reader and reading skills practice.
- Class 7. Vocabulary Quiz #4, current Magazine Article #3 and reading skills practice.
- Class 8. Vocabulary Quiz #5, graded reader and reading skills practice.
- Class 9. Vocabulary Quiz #6. How to create a summary of a magazine article and give an oral presentation.
- Class 10. Vocabulary Quiz #7, current Magazine Article #4, and reading skills practice.
- Class 11. Learn how to develop a book report. Graded reader and reading skills practice.
- Class 12. Students will give a short report on a magazine article of their choice.
- Class 13. Vocabulary Quiz #8, current Magazine Article #5 and reading skills practice.
- Class 14. Students will give a short oral presentation of their book report and course summary.

英字授業計画と内容

授業時間外の学修の内容

- ✓ 指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
- 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
- その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期(前期または後期)または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期(前期または後期)で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	0%
レポート	0%
平常点	100% Evaluation is based upon completion of class projects and participation.
その他	0%

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam
Final Exam
Report
In-Class Performance
Other

成績評価の方法・基準(備考)

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
- ✓ 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours
- その他 Other

課題や試験のフィードバック方法(その他)

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

- ✓ PBL(課題解決型学習) PBL (Project-based Learning)
- 反転授業(教室中での授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式) Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.)
- ✓ ディスカッション、ディベート Discussion, debate
- グループワーク Group work
- ✓ プレゼンテーション Presentations
- 実習、フィールドワーク Training, fieldwork
- その他 Other
- 実施しない Not conducted

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

クリッカー	Clicker
タブレット端末	Tablet terminal
その他	Other
<input checked="" type="checkbox"/> 実施しない	Not conducted

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

<input checked="" type="checkbox"/> はい	Yes
<input type="checkbox"/> いいえ	No

【実務経験有の場合】実務経験の内容

I have over 20 years teaching experience in ESL at the university level in Japan, and formal graduate education in teaching ESL.

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

- a. Current articles, from famous publications, such as Time, Newsweek ...
- b. Macmillan Guided Reader Series

英字テキスト・参考文献等

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

I hope that reading will bring you joy and introduce you to new ideas.

Students who are native speakers of English are not eligible to enroll in this class (except those who are in the Faculty of Letters).

英字その他特記事項

参考URL

英字参考URL

備考

この科目は対面形式です。

科目名: Extensive Listening

担当教員: 北原 賢一

履修年度: 2022 学期: 後期

開講曜日時限: 水1

配当年次: 1~4年次配当

科目ナンバー:

登録者: admin

登録日時: 2021-10-07 05:18:13 更新者: AC9340

更新日時: 2022-01-04 11:50:42

履修条件・関連科目等**英字履修条件・関連科目等****授業で使用する言語**

- ✓ 日本語 Japanese
- ✓ 英語 English
- ドイツ語 German
- フランス語 French
- 中国語 Chinese
- その他 Other languages

授業で使用する言語(その他の言語名)**英字授業で使用する言語(その他の言語名)****授業の概要**

英語の発音と聞き取りに必要な音声英語の特徴に関する基本的な理論を系統的に学ぶことによって、実際に英語が使われている場面に近いオーセンティックな英語を聞き取り、英語の音声を用いてコミュニケーションを行うスキルをレベルアップすることを目標とします。

英字授業の概要**科目目的**

英語音声学の基礎を身につけ、様々な難易度の音声を聴き、内容理解度を測る問題練習やディクテーション課題を通じて、リスニング能力を向上させること。とくに、IPA (International Phonetic Alphabet) による発音記号表記に習熟できるように訓練する。

英字科目目的**到達目標**

①TOEICのスコアでいえば、L&Rで800点以上、英検でいえば準1級以上のリスニング能力を身につけ、②発音記号 (IPAに準拠したもの) を理解し、自分でも発音できるようにすることで、③リスニング分野について自律した学習者になること。

英字到達目標**授業計画と内容**

テキストは、『英語音声学への扉』(英宝社)を使用する。英語音声学の基礎知識を体得し、発音記号に習熟し、正しい発音の仕組みを実践できるようにすることで、聴解力の向上につなげる。テキスト以外に、担当講師が独断と偏見で(?)精選したリスニング問題にも、予習時・授業時に取り組んでもらうことになる。

- Lesson 1 Orientation
- Lesson 2 Unit 1 (1): front vowels and back vowels
- Lesson 3 Unit 1 (2): central vowels and diphthongs (1)
- Lesson 4 Unit 1 (3): diphthongs (2) and stops
- Lesson 5 Unit 1 (4): nasals and fricatives (1)
- Lesson 6 Unit 1 (5): fricatives (2), affricates, literal, and semivowels
- Lesson 7 Unit 2 (1): Dialog 1, syllable, word stress, and sentence stress
- Lesson 8 Unit 2 (2): pause, pitch & intonation, linking
- Lesson 9 Unit 2 (3): Review 1, Dialog 2, elision
- Lesson 10 Unit 2 (4): assimilation (1), series, and alternative question, Review 2
- Lesson 11 Unit 2 (5): Dialog 3, assimilation (2), and phrasal verbs
- Lesson 12 Unit 2 (6): tag question, stress with speaker's intention, Review 3
- Lesson 13 Unit 2 (7): Dialog 4, compound words, and noun series
- Lesson 14 Unit 2 (8): exclamation, superlative, emphasis, word stress shift, intonation with speaker's intention, Review 3

英字授業計画と内容

授業時間外の学修の内容

- ✓ 指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
- ✓ 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
- その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期(前期または後期)または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期(前期または後期)で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	20% 学期を通して学んだことが理解できているか、知識として提示されたことをきちんと覚えているかなどを問う。
レポート	50% テキストの指定範囲について、内容を理解したうえで、英語を専門に学ぶ学生に求められる水準(英語の理解度)を満たしたレポートが作成できているかどうか。
平常点	30% オンラインで提供される授業動画や資料をきちんと視聴・閲覧しているかどうか。
その他	0%

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam
Final Exam
Report
In-Class Performance
Other

成績評価の方法・基準(備考)

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- ✓ 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
- 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours
- その他 Other

課題や試験のフィードバック方法(その他)

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

- ✓ PBL(課題解決型学習) PBL (Project-based Learning)
- 反転授業(教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式) Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.)
- ディスカッション、ディベート Discussion, debate
- グループワーク Group work
- プレゼンテーション Presentations
- 実習、フィールドワーク Training, fieldwork
- その他 Other
- 実施しない Not conducted

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

クリッカー	Clicker
タブレット端末	Tablet terminal
その他	Other
<input checked="" type="checkbox"/> 実施しない	Not conducted

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

<input type="checkbox"/> はい	Yes
<input checked="" type="checkbox"/> いいえ	No

【実務経験有の場合】実務経験の内容

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

(以下のテキストを予定しているが、変更の可能性あり。生協で確認してください)

Sounds Make Perfect 英語音声学への扉 ― 発音とリスニングを中心に ― [改訂版] (英宝社)
(ISBN: 978-4-269-63014-7 C1082)

テキストは必ず生協を通して購入すること。

英字テキスト・参考文献等

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

English native speakers are not eligible to enroll in this class.
(英語を母語とする方の授業はお断りします)

英字その他特記事項

参考URL

英字参考URL

備考

この科目は対面形式です。

科目名: Business English**担当教員: ファーン グレン**

履修年度: 2022 学期: 後期

開講曜日時限: 金5

配当年次: 1~4年次配当

科目ナンバー:

登録者: admin

登録日時: 2021-10-07 05:18:14 更新者: AB5872

更新日時: 2022-02-05 21:01:55

履修条件・関連科目等**英字履修条件・関連科目等****授業で使用する言語**

日本語	Japanese
✓ 英語	English
ドイツ語	German
フランス語	French
中国語	Chinese
その他	Other languages

授業で使用する言語(その他の言語名)**英字授業で使用する言語(その他の言語名)****授業の概要**

Students will learn the necessary English skills, required to perform a variety of functions within an international business setting. Each lesson will focus upon a specific function and the necessary skills required to perform that function. A variety of units within the text will provide simple case studies, which students will explore and discuss to practice communication skills. Students will be expected to develop their listening skills and vocabulary, by listening to short business related conversations. A short quiz is given at the end of each unit to test listening and vocabulary development. Students are encouraged to keep a vocabulary notebook. At the beginning of each lesson, students will present a brief summary of a short business article they have read. Students are expected to demonstrate their understanding of skills taught, by giving a presentation or equivalent type of activity.

英字授業の概要**科目目的**

Students will develop their English skills for business communication. Listening, speaking, writing and reading skills for international business will be practiced. It is expected that students will learn to perform communication tasks in English that are required to work effectively in an international company.

英字科目目的**到達目標**

At the end of this course, students will be expected to be able to speak confidently about problems and issues in business.

英字到達目標**授業計画と内容**

- Class 1. Introduction to course materials and requirements.
- Class 2. Job search skills. Read a job advertisement and write a resume
- Class 3. Job search skills. Write an email and common job interview questions.
- Class 4. Unit #4. Describing and discussing job qualifications.
- Class 5. Unit #4 Quiz, hand in resume, and job interview test.
- Class 6. Unit #2. Small talk in a business setting.
- Class 7. Unit #2 Quiz. Unit #1, describing a business and answering questions.
- Class 8. Unit #1, Presentation preparation and student consultations.
- Class 9. Unit #1 Quiz. Presentation "A": Describe a company.
- Class 10. Unit #5. Problem solving.
- Class 11. Unit #5 Quiz. Presentation "B": Describe a solution to a business problem.
- Class 12. Unit #6. Describing a process.
- Class 13. Unit #6 Quiz. Presentation "C": Describe a process of your choice.
- Class 14. A discussion of corporate culture: East vs. West and course summary.

英字授業計画と内容

授業時間外の学修の内容

- ✓ 指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
- 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
- その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期(前期または後期)または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期(前期または後期)で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	0%
レポート	0%
平常点	100% Evaluation is based upon completion of class projects and participation.
その他	0%

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam
Final Exam
Report
In-Class Performance
Other

成績評価の方法・基準(備考)

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
- ✓ 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours
- その他 Other

課題や試験のフィードバック方法(その他)

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

- ✓ PBL(課題解決型学習) PBL (Project-based Learning)
- 反転授業(教室中での授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式) Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.)
- ✓ ディスカッション、ディベート Discussion, debate
- グループワーク Group work
- ✓ プレゼンテーション Presentations
- 実習、フィールドワーク Training, fieldwork
- その他 Other
- 実施しない Not conducted

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

クリッカー	Clicker
タブレット端末	Tablet terminal
その他	Other
<input checked="" type="checkbox"/> 実施しない	Not conducted

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

<input checked="" type="checkbox"/> はい	Yes
<input type="checkbox"/> いいえ	No

【実務経験有の場合】実務経験の内容

I have over 20 years teaching experience in ESL at the university level in Japan, and formal graduate education in teaching ESL.

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

- Current articles, from famous publications, such as The Wall Street Journal ...
- Angela Blackwell, Global Links 2, Pub. By Longman. ISBN 0-13-088396-4

英字テキスト・参考文献等

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

I hope that your business English skills will improve, and that you will develop a better appreciation for cultural differences in business.

Students who are native speakers of English are not eligible to enroll in this class (except those who are in the Faculty of Letters).

英字その他特記事項

参考URL

英字参考URL

備考

この科目は対面形式です。

科目名: France d' aujourd' hui(1)[現代フランス事情(1)]

担当教員: マルティネル ルイ=ソコ

履修年度: 2022 学期: 前期

開講曜日時限: 火4

配当年次: 1~4年次配当

科目ナンバー:

登録者: admin

登録日時: 2021-10-07 05:18:14 更新者: AB5689

更新日時: 2022-01-02 15:38:35

履修条件・関連科目等**英字履修条件・関連科目等****授業で使用する言語**

日本語	Japanese
英語	English
ドイツ語	German
✓ フランス語	French
中国語	Chinese
その他	Other languages

授業で使用する言語(その他の言語名)

Cours en francais

英字授業で使用する言語(その他の言語名)**授業の概要**France et Francophonie d' aujourd' hui
現代のフランスとフランコフォニー**英字授業の概要****科目目的**

Apprendre la langue française,
comprendre les sociétés et les cultures francophones par de supports vivants
(cinéma, chanson, littérature)
フランス語を学び、
フランス語圏の社会と文化を理解する
(映画、歌、文学 等の生きた教材を利用)

英字科目目的**到達目標**

Consolider vos compétences en français (vocabulaire, grammaire),
élargir vos connaissances sur la francophonie (société, culture).
フランス語能力(語彙、文法)を高め、
フランス語圏の知識(社会、文化)を広げること

英字到達目標**授業計画と内容**

1er Semestre/1e Semester : Les sociétés francophones
前期: フランス語圏の社会
01/Histoire de la Francophonie et des francophones (carte/texte)
フランコフォニーとフランス語圏の歴史(地図、テキスト)
02/Histoire du français et des langues régionales de France (textes/doc)
フランス語とフランスの地域言語の歴史
03/Chapitre 1: Le français et l' Europe francophone
フランス語とヨーロッパのフランス語圏
04/Méthodologie: Présentation (pays, ville). La Réunion Vid-Doc
方法: 国や街を紹介する(レユニオン島のドキュメンタリー・ビデオ)
05/Chapitre 2: L' empire colonial français. Les différents statuts dans l' outre-mer français
フランスの植民地、フランス海外領土の様々なステータス
06/Chapitre 3: Histoire et société du Quebec
ケベックの歴史と社会
07/Méthodologie: Présentation (pays, ville). Montreal, ville aux 2 visages Vid-Doc
国や街を紹介(モントリオール/街と二つの顔のドキュメンタリー・ビデオ)
08/Chapitre 4: Les francophones aux Etats-Unis
アメリカのフランス語圏
09/Méthodologie: Présentation (pays, ville). Louisiane Vid-Doc
国や街を紹介する(レイジアナ州のドキュメンタリー・ビデオ)

10/Chapitre 5 : Les Antilles françaises
 フランス領カリブ海地域
 11/Méthodologie: Présentation (pays, ville). Haiti/Martinique Vid-Doc
 国や街を紹介する (ハイチ・マルチニークのドキュメンタリー・ビデオ)
 12/Chapitre 6 : Indochine française
 フランス領インドシナ
 13/Chapitre 7 : Afrique francophone et Printemps arabe
 フランス語圏のアフリカとアラブの春
 14/Évaluation finale : Rapport ou Test
 最終評価 : レポートまたはテスト

英字授業計画と内容

授業時間外の学修の内容

- ✓ 指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
- 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
- その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週 1 回の授業が半期 (前期または後期) または通年で完結するもの。1 週間あたり 4 時間の学修を基本とします。
- ・毎週 2 回の授業が半期 (前期または後期) で完結するもの。1 週間あたり 8 時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	50% Rapport ou test レポート/テスト
レポート	0%
平常点	50% exposé/devoir 口頭発表/宿題 2 X 25
その他	0%

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam
 Final Exam
 Report
 In-Class Performance
 Other

成績評価の方法・基準(備考)

rapport/test:50/exposé/devoir:2x25/4 abs injustifiées>disqualifié>F
 レポート/テスト研究報告50点、口頭発表/宿題2回×25点、説明のない欠席4回以上は評価不可>F

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
- ✓ 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours
- その他 Other

課題や試験のフィードバック方法(その他)

Cisco Webex/Manaba

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

PBL (課題解決型学習)

PBL (Project-based Learning)

反転授業（教室の中で行う授業学習と課題など Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.)

ディスカッション、ディベート

Discussion, debate

グループワーク

Group work

プレゼンテーション

Presentations

実習、フィールドワーク

Training, fieldwork

その他

Other

実施しない

Not conducted

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

クリッカー

Clicker

タブレット端末

Tablet terminal

その他

Other

実施しない

Not conducted

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

はい

Yes

いいえ

No

【実務経験有の場合】実務経験の内容

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

Manuel:

Sociétés et Cultures francophones,

Yuko Yamade, Surugadai-Shuppansha, ISBN978-4-411-01351-4

テキスト:

『Sociétés et Cultures francophones』

Yuko Yamade著、駿河台出版社、ISBN978-4-411-01351-4

Autres : Copies de textes (extraits, chansons, dialogues de films, ...)

参考文献: 資料を配布 (引用文、歌詞や映画の会話など)

英字テキスト・参考文献等

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

英字その他特記事項

参考URL

英字参考URL

備考

この科目は対面形式です。

科目名: France d' aujourd' hui(2)[現代フランス事情(2)]

担当教員: マルティネル ルイ=ソコ

履修年度: 2022 学期: 後期

開講曜日時限: 火4

配当年次: 1~4年次配当

科目ナンバー:

登録者: admin

登録日時: 2021-10-07 05:22:41 更新者: AB5689

更新日時: 2022-01-02 15:47:39

履修条件・関連科目等**英字履修条件・関連科目等****授業で使用する言語**

日本語	Japanese
英語	English
ドイツ語	German
✓ フランス語	French
中国語	Chinese
その他	Other languages

授業で使用する言語(その他の言語名)

Classe en Francais

英字授業で使用する言語(その他の言語名)**授業の概要**

France et Francophonie d' aujourd' hui
現代のフランスとフランコフォニー

Manuel "Sociétés et cultures francophones" pour étudier, pratiquer, consolider
(vocabulaire, grammaire, expressions)

Films, chansons, textes pour comprendre (pays, sociétés, cultures francophones)

Présentations écrites, orales pour méthodologie (résumé, synthèse, personnages, lieux)

テキスト「Sociétés et cultures francophones」を使って、語彙、文法、表現を学びます。

フランス語の映画、歌やテキストを使い、フランス語圏の国々、社会、文化について学びます。

モデルに従って、記述や口頭での発表(要約、分析、人物描写、場所)を実践していただきます。

英字授業の概要**科目目的**

Apprendre la langue française,
comprendre les sociétés et les cultures francophones par de supports vivants
(cinéma, chanson, littérature)
フランス語を学び、
フランス語圏の社会と文化を理解する
(映画、歌、文学 等の生きた教材を利用)

英字科目目的**到達目標**

Consolider vos compétences en français (vocabulaire, grammaire),
élargir vos connaissances sur la francophonie (société, culture).
フランス語能力(語彙、文法)を高め、
フランス語圏の知識(社会、文化)を広げること

英字到達目標**授業計画と内容**

2e Semestre/2e Semester

後期: Les cultures francophones/フランス語圏の文化

01/Organisation internationale de la Francophonie (texte, fêtes)

フランコフォニーの国際組織(テキスト、祭典)

02/Chapitre 8: On parle français au Quebec

ケベックの公用語はフランス語

03/Chapitre 9: Francophonie et l' OIF

フランコフォニーとフランコフォニー国際機関

04/Méthodologie: Analyse, résumé, fiche, rapport (film, chanson, texte)

方法: 分析、要約、テクニカルカード、レポート(映画、歌、テキスト)

Méthodologie: Analyse personnages, lieux, objets, symboles

方法: 人物、場所、道具やシンボルをどう分析するか

05/Chapitre 10 : Immigrés arabes de 2e génération
アラブ人移民の第二世代
06/Film, textes, chansons: études, analyses, commentaires
映画、テキスト、歌：研究、分析、コメント
07/Chapitre 11 : Autour des aventures de Tintin
『タンタンの冒険』をめぐって
08/Chapitre 12 : Fin Indochine française
フランス領インドシナの終焉
09/Films, textes, chansons : études, analyses, commentaires
映画、テキスト、歌：研究、分析、コメント
10/Chapitre 13 : Arts du cirque au Quebec
ケベックのサーカス文化
11/Films, textes, chansons : études, analyses, commentaires
映画、テキスト、歌：研究、分析、コメント
12/Chapitre 14 : Transformation de l' identité antillais
カリブのアイデンティティ変遷
13/Chapitre 15 : Interculturalisme et Politique culturelle au Quebec
ケベックでの異文化交流政策と文化政策
14/Évaluation finale/Rapport
最終評価/レポート

英字授業計画と内容

授業時間外の学修の内容

- ✓ 指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
- 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
- その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期(前期または後期)または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期(前期または後期)で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	50% Report/Exam レポート/テスト
レポート	0%
平常点	50% exposé/devoir 口頭発表/宿題 :2x25
その他	0%

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam
Final Exam
Report
In-Class Performance
Other

成績評価の方法・基準(備考)

Rapport/Test:50/exposé/devoir:2x25/4 abs injustifiées>Disqualifié>F
レポート/テスト50点、口頭発表/宿題2回×25点、説明のない欠席4回以上は評価不可>F

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
- ✓ 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours
- その他 Other

課題や試験のフィードバック方法(その他)

Cisco Webex/Manaba

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

PBL (課題解決型学習)

反転授業 (教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式)

ディスカッション、ディベート

グループワーク

プレゼンテーション

実習、フィールドワーク

その他

実施しない

PBL (Project-based Learning)

Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.)

Discussion, debate

Group work

Presentations

Training, fieldwork

Other

Not conducted

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

クリッカー

タブレット端末

その他

実施しない

Clicker

Tablet terminal

Other

Not conducted

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

はい Yes

いいえ No

【実務経験有の場合】実務経験の内容

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

Manuel:

Sociétés et Cultures francophones,

Yuko Yamade, Surugadai-Shuppansha, ISBN978-4-411-01351-4

テキスト:

『Sociétés et Cultures francophones』

Yuko Yamade著、駿河台出版社、ISBN978-4-411-01351-4

Autres : Copies de textes (extraits, chansons, dialogues de films, ...)

参考文献: 資料を配布 (引用文、歌詞や映画の会話など)

英字テキスト・参考文献等

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

英字その他特記事項

参考URL

英字参考URL

備考

この科目は対面形式です。

科目名: Histoire et culture en France(1)[フランスの歴史と文化(1)] 担当教員: クーショ マリナ

履修年度: 2022 学期: 前期

開講曜日時限: 火3

配当年次: 1~4年次配当

科目ナンバー:

登録者: admin

登録日時: 2021-10-07 05:22:41 更新者: AC8296

更新日時: 2022-01-11 15:40:46

履修条件・関連科目等

英字履修条件・関連科目等

授業で使用する言語

- ✓ 日本語 Japanese
- 英語 English
- ドイツ語 German
- ✓ フランス語 French
- 中国語 Chinese
- その他 Other languages

授業で使用する言語(その他の言語名)

フランス語
日本語は必要に応じて

英字授業で使用する言語(その他の言語名)

授業の概要

Dans ce cours on va aborder quelques references (reperes importants) pour comprendre la societe française et son histoire.
Je vais faire une présentation Power Point à chaque cours. Je présenterai aussi des documents authentiques (articles, videos, dessins, etc...)

英字授業の概要

科目目的

Acquerir des connaissances theoriques et pratiques sur la France et son fonctionnement.

英字科目目的

到達目標

Savoir s exprimer a partir de documents francais authentiques.
Communiquer ses impressions a partir d un autre point de vue culturel.

英字到達目標

授業計画と内容

- 1回目:Présentation du cours.
- 2回目:Le français qui bouge -1-
- 3回目:Le français qui bouge -2-
- 4回目:Droit et justice en France -1-
- 5回目:Droit et justice en France -2-
- 6回目:La chanson française -1-
- 7回目:La chanson française -2-
- 8回目:La gastronomie française -1-
- 9回目:La gastronomie française -2-
- 10回目:L'action internationale de la France -1-
- 11回目:L'action internationale de la France -2-
- 12回目:La région Provence-Alpes- Côte d'Azur -1-
- 13回目:La région Provence-Alpes-Côte d'Azur-2-
- 14回目:Exposes

英字授業計画と内容

授業時間外の学修の内容

- 指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
- 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
- ✓ その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

授業の後はPower pointやテキストを読んで、reaction paperを（メールで）提出する。

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期（前期または後期）または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期（前期または後期）で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	60% プレゼンテーション (expose)
レポート	0%
平常点	0%
その他	40% 出席 (reaction paperで確認) 小テスト (Manaba)

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam
Final Exam
Report
In-Class Performance
Other

成績評価の方法・基準(備考)

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- ✓ 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
- 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours
- ✓ その他 Other

課題や試験のフィードバック方法(その他)

授業時間内で講評。
メールで課題添削も行う。

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

- PBL (課題解決型学習) PBL (Project-based Learning)
- 反転授業 (教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式) Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.)
- ✓ ディスカッション、ディベート Discussion, debate
- グループワーク Group work
- ✓ プレゼンテーション Presentations
- 実習、フィールドワーク Training, fieldwork
- その他 Other
- 実施しない Not conducted

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

クリッカー	Clicker
タブレット端末	Tablet terminal
その他	Other
<input checked="" type="checkbox"/> 実施しない	Not conducted

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

<input type="checkbox"/> はい	Yes
<input checked="" type="checkbox"/> いいえ	No

【実務経験有の場合】実務経験の内容

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

Pas de manuel a acheter. Des photocopies seront donnees.

英字テキスト・参考文献等

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

英字その他特記事項

参考URL

英字参考URL

備考

この科目は対面形式です。

科目名: Histoire et culture en France(2) [フランスの歴史と文化(2)] 担当教員: クーショ マリナ

履修年度: 2022 学期: 後期 開講曜日時限: 火3 配当年次: 1~4年次配当

科目ナンバー:

登録者: admin 登録日時: 2021-10-07 05:22:42 更新者: AC8296 更新日時: 2022-01-11 15:41:33

履修条件・関連科目等

英字履修条件・関連科目等

授業で使用する言語

- ✓ 日本語 Japanese
- 英語 English
- ドイツ語 German
- ✓ フランス語 French
- 中国語 Chinese
- その他 Other languages

授業で使用する言語(その他の言語名)

英字授業で使用する言語(その他の言語名)

授業の概要

Dans ce cours on va aborder quelques references (reperes importants) pour comprendre la societe française et son histoire.

Je vais faire une présentation Power Point à chaque cours. Je présenterai aussi des documents authentiques (articles, videos, dessins, etc...)

英字授業の概要

科目目的

Acquerir des connaissances theoriques et pratiques sur la France et son fonctionnement.

英字科目目的

到達目標

Savoir s exprimer a partir de documents francais authentiques.
Communiquer ses impressions a partir d un autre point de vue culturel.

英字到達目標

授業計画と内容

- 1回目: Présentation du cours.
- 2回目: Les années folles -1-
- 3回目: Les années folles -2-
- 4回目: Le front populaire -1-
- 5回目: Le front populaire -2-
- 6回目: Des Français venus d'ailleurs -1-
- 7回目: Des Français venus d'ailleurs -2-
- 8回目: Les événements de mai 1968 -1-
- 9回目: Les événements de mai 1968 -2-
- 10回目: Le retour de l'oral dans l'éducation française -1-
- 11回目: Le retour de l'oral dans l'éducation française -2-
- 12回目: Le cinéma -1-
- 13回目: Le cinéma -2-
- 14回目: Exposes

英字授業計画と内容

授業時間外の学修の内容

指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
✓ その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

授業の後はPower pointやテキストを読んで、reaction paperを(メールで)提出する。

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期(前期または後期)または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期(前期または後期)で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	60% プレゼンテーション (expose)
レポート	0%
平常点	0%
その他	40% 出席 (reaction paperで確認) 小テスト (Manaba)

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam
Final Exam
Report
In-Class Performance
Other

成績評価の方法・基準(備考)

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- ✓ 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
- 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours
- ✓ その他 Other

課題や試験のフィードバック方法(その他)

授業時間内で講評。
メールで課題添削も行う。

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

- | | |
|---|---|
| PBL (課題解決型学習) | PBL (Project-based Learning) |
| 反転授業 (教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式) | Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.) |
| ✓ ディスカッション、ディベート | Discussion, debate |
| グループワーク | Group work |
| ✓ プレゼンテーション | Presentations |
| 実習、フィールドワーク | Training, fieldwork |
| その他 | Other |
| 実施しない | Not conducted |

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

クリッカー	Clicker
タブレット端末	Tablet terminal
その他	Other
<input checked="" type="checkbox"/> 実施しない	Not conducted

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

<input checked="" type="checkbox"/> はい	Yes
<input type="checkbox"/> いいえ	No

【実務経験有の場合】実務経験の内容

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

Pas de manuel a acheter. Des photocopies seront donnees.

英字テキスト・参考文献等

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

英字その他特記事項

参考URL

英字参考URL

備考

この科目は対面形式です。

科目名： 経営学入門**担当教員：** シング マヘンデラ、ヘ
ラー ダニエル・アル
トウーロ

履修年度：2022 学期：春学期

開講曜日時限：月3,木3

配当年次：1年次配当

科目ナンバー：

登録者：admin

登録日時：2021-11-27 05:48:02 更新者：AA1955

更新日時：2022-01-28 13:43:44

履修条件・関連科目等

本講義は必修科目であるので、一年生は全員が登録をし、講義に参加することが必要である。

英字履修条件・関連科目等

This course is mandatory. All freshmen are required to enroll in this course.

授業で使用する言語

日本語	Japanese
✓ 英語	English
ドイツ語	German
フランス語	French
中国語	Chinese
その他	Other languages

授業で使用する言語(その他の言語名)**英字授業で使用する言語(その他の言語名)****授業の概要**

- (1) MONDAY CLASSES will be lecture by different professors on a rotation basis.
 (2) THURSDAY CLASSES WILL BE TUTORIAL CLASSES (lecture and the lecture video will be explained and discussed by the main teacher of the course). For you the main teacher is Prof. Mahendra Singh.

木曜日はチュータークラスです。担当教員ごとのクラス別に分かれて行きます(対面またはオンライン) manabaのそれぞれのクラスで確認してください。

この講義は、経営学の基本的な問題と理論とを学習するように設計されている。講義は、経営学の基本から始まり、様々な管理の機能(計画、組織化、リーダーの役割、統制)へと続き、最後に現在における組織の管理に関する様々な問題と課題へと移る。

本講義は、大きく3つの部分から構成される。まず、経営学の学習の基本である。管理とは何か?管理者の役割とは何か?経営学を学ぶ重要性は何か?経営学の理論はいかに進化してきたか?このような問題を学ぶことになる。

第2部は、講義のなかで最も多く時間が割かれる部分である、様々な管理の機能に焦点を当てる。講義は、計画、組織化、リーダーの役割、統制という機能を含み、学生は優れた管理者になるために、このような機能を発揮するための技能を習得し、発展させることが期待される。

第3部は、その他の管理者の役割、責任、及び管理者機能に関連する課題の理解に焦点を当てる。多国籍企業のようなグローバル組織における管理や仕事は何か?職場の多様性の管理はどのようなものか?社会的責任は組織にいかに関わるのか?倫理はなぜ重要であるのか?変化をいかに処理するのか?このような諸問題を扱うことになる。

英字授業の概要

- (1) MONDAY CLASSES will be lecture by different professors on a rotation basis.
 (2) THURSDAY CLASSES WILL BE TUTORIAL CLASSES (lecture and the lecture video will be explained and discussed by the main teacher of the course). For you the main teacher is Prof. Mahendra Singh.

This class is designed to learn fundamental issues and theories of business management. This course starts with the introduction to management, then moves on to the various management functions (planning, organizing, leading, controlling), and then finally the various issues and challenges associated with managing a modern organization.

This class is divided into 3 parts: the first part is the cornerstone of learning business management. What is management? What is the role of managers? What is the importance of learning management? How the study of management evolved?

The second part is the biggest part of the course and focusses on the various management functions. It covers planning, organizing, leading, and controlling functions and students are expected to learn and develop these skills to become an effective manager.

The third part is focused on understanding the various other responsibilities and challenges related to

management functions. Questions such as how to manage and work in a global organization? How to manage diversity? How social responsibility is related to organizations? Why ethics are important? How to cope with change? etc. are covered.

科目目的

学生たちの学習目標は、経営学の基本的知識を習得し、自身の考えを英語で明示し、表現できることである。

英字科目目的

Learning objectives for students are to acquire basic knowledge of business management and to be able to articulate and present their ideas in English.

到達目標

本講義の到達目標は

- ①経営学の基礎的な用語を理解する
- ②経営学の基礎的な理論を理解する
- ③経営学的な視点を持つようになる
- ④ケースを通じて、今日的な企業活動や職場の問題について思考する

※ディプロマポリシーとの関連：この科目は国際経営学部が学位授与の方針において定めている卒業時点までに獲得すべき能力のうち（1）「企業のグローバルな活動における諸課題を経営学を基本とした視点から把握し、組織とその活動メカニズムの理解に基づき業務を的確に行うことができる深い専門能力」の養成を目的としています。

英字到達目標

At the end of the course each student should be able to:① Understand the terms used in business administration
② Understand several basic theories of the business administration③ Get the management perspective④ Learning about actually work in today's business world through casesDevelop the basic understanding of management, organizations, and business. Also, develop the foundation in business management for taking other advanced courses related to management and business, at Department of Global Management

授業計画と内容

Week 1:

Introduction to Business Management

Managers and You in the Workplace; History of Management (Chapter 1)

第1章 職場の管理 経営学の歴史

Week 2:

Managing Diversity (Culture) and Corporate Social Responsibility(Chapter5・15)

第5章、第15章 職場の多様性、企業の社会的責任

Week 3:

Making Decisions (Chapter 2)

第2章 意思決定

Week 4:

Planning and Goal-Setting (Chapter 8)

第8章 計画と目標設定

Week 5:

Managing Strategy (Chapter 9)

第9章 経営戦略

Week 6:

Designing Organizational Structure (Chapter 11)

第11章 組織設計

Week 7:

Review for mid-term exam

中間試験にむけて、これまでのまとめ

Week 8:

Mid-term exam

中間試験とフィードバック

Week 9:

Managing Human Resources (Chapter 12)

第12章 人的資源管理

Week 10:

Managing Communication (Chapter 14)

第14章 コミュニケーション

Week 11:

Motivating Employees (Chapter 11)

第11章 動機づけ

Week 12:

Leading; Being an effective leader (Chapter 12)

第12章 リーダーシップ、リーダーの役割

Week 13:

Monitoring & Controlling (Chapter 18)

第18章 監視活動と生産管理

Week 14:
Closing Remarks & Review for final exam
期末試験にむけての全体総括

英字授業計画と内容

There may be some changes in this schedule. Final course schedule will be provided in the first class of the course.

-----Week 1: Introduction to Business Management Managers and You in the Workplace; History of Management (Chapter 1) Week 2: Managing Diversity (Culture) and Corporate Social Responsibility (Chapter 5・15) Week 3: Making Decisions (Chapter 2) Week 4: Planning and Goal-Setting (Chapter 8) Week 5: Managing Strategy (Chapter 9) Week 6: Designing Organizational Structure (Chapter 11) Week 7: Review for mid-term exam Week 8: Mid-term exam Week 9: Managing Human Resources (Chapter 12) Week 10: Managing Communication (Chapter 14) Week 11: Motivating Employees (Chapter 11) Week 12: Leading; Being an effective leader (Chapter 12) Week 13: Monitoring & Controlling (Chapter 18) Week 14: Closing Remarks & Review for final exam
There may be some changes in this schedule. Final course schedule will be provided in the first class of the course.

Managers and You in the Workplace (Chapter 1)
Management History Module (Chapter 1)

Week 2:
Managing Diversity (Chapter 5)
Managing Social Responsibility and Ethics (Chapter 6)

Week 3:
Making Decisions (Chapter 2)

Week 4:
Planning and Goal-Setting/Foundations of Planning (Chapter 8)

Week 5:
Managing Strategy (Chapter 9)

Week 6:
Designing Organizational Structure (Chapter 11)

Week 7:
Course Review (till mid-term exam)

Week 8:
Mid-term exam

Week 9:
Managing Human Resources (Chapter 12)

Week 10:
Managing Communication (Chapter 14)

Week 11:
Motivating Employees (Chapter 16)

Week 12:
Leading: Being an Effective Leader (Chapter 17)

Week 13:
Monitoring & Controlling: Controlling People and Operations (Chapter 18)

Week 14:
Closing remarks and Review for final exam

Week 15:
Final Exam

授業時間外の学修の内容

- ✓ 指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
- ✓ 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
- その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

学生は、ジャパントイムズ、Nikkei Asian Review (ニッケイ・アジア・レビュー)などの英語で書かれた新聞を読み、日本の国内外で起きているビジネスの傾向に追いつくこと、さらにどのようなビジネス英語の表現、特に最新のビジネス英語の表現が利用され、どのように利用されているかを学ぶことが勧められる。

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

Students are recommended to read English newspaper such as, The Japan Times and Nikkei Asian Review, so that they can catch-up with the business trends, inside and outside of Japan and to learn the English business expressions, especially the current ones.

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期（前期または後期）または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期（前期または後期）で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	30% 中間試験
期末試験	40% 期末試験
レポート	0%
平常点	30% 出席・貢献等
その他	0%

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam	30% Mid-term Exam
Final Exam	40% Final Exam
Report	0%
In-Class Performance	30% Attendance, Class participation (contribution) etc.
Other	0%

成績評価の方法・基準(備考)

中間試験 30%
 期末試験: 40%
 講義への参加(貢献): 30%
 manaba上で課される毎回のQUIZやコメントの内容、チュータークラスへの貢献度などを総合的に判断

英字成績評価の方法・基準(備考)

Class participation (contribution): 30% Mid-term Exam: 30% Final Exam: 40%

課題や試験のフィードバック方法

- | | |
|------------------------------|---|
| 授業時間内で講評・解説の時間を設ける | Provide time for comments and explanations during class |
| ✓ 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う | Give feedback on manaba, not only during class hours |
| その他 | Other |

課題や試験のフィードバック方法(その他)

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

- | | |
|---|---|
| PBL (課題解決型学習) | PBL (Project-based Learning) |
| 反転授業 (教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式) | Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.) |
| ✓ ディスカッション、ディベート | Discussion, debate |
| ✓ グループワーク | Group work |
| プレゼンテーション | Presentations |
| 実習、フィールドワーク | Training, fieldwork |
| その他 | Other |
| 実施しない | Not conducted |

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

- | | |
|---------|-----------------|
| クリッカー | Clicker |
| タブレット端末 | Tablet terminal |
| その他 | Other |
| ✓ 実施しない | Not conducted |

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

✓ はい Yes
いいえ No

【実務経験有の場合】実務経験の内容

以前、シティバンク、マッキンゼー・アンド・カンパニー、アマゾンなどの多くのグローバル組織で専門的な管理経験があります。

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

I have prior professional managerial experience, with many global organizations such as Citibank, McKinsey & Co., Amazon etc.

実務経験に関連する授業内容

以前の仕事の経験を活用し、さまざまなクラスに実際の仕事の状況からのさまざまな例と状況を含めたいと思います。

英字実務経験に関連する授業内容

Plan to leverage the prior work experience and include various examples and situations from real work situations in various class discussions.

テキスト・参考文献等

Management, Global Edition (15th Edition)
Stephen P. Robbins, Mary Coulter
ISBN13: 9781292340883
ISBN10: 1292340883
Publisher: Pearson

上記のテキストは、学期のはじめに、大学の生協で購入できるように準備をします。大学の生協 (coop) から購入することができます。

2021年度に使用するのは15th Edition (15版) です。1期生、2期生が使用したものと版が異なりますのでご注意ください。MyLabのアクセスキーは必須ではありません。

テキストのMyLabという追加Webでのコンテンツ、登録 (購入) は必要ありません。

英字テキスト・参考文献等

Management, Global Edition (15th Edition) Stephen P. Robbins, Mary Coulter ISBN13: 9781292340883 ISBN10: 1292340883 Publisher: Pearson This ISBN number is for the paper based textbook. Textbook could be purchased from the university book store. There is no need to purchase additional web based contents portal (MyLab).

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

講義の助けとなる副教材を、追って連絡をします。

英字その他特記事項

A study-aid book is to be announced.

参考URL

以下がジャパンタイムズのサイトです。
Below is The Japan Times' s website:
<https://www.japantimes.co.jp/>

英字参考URL

備考

科目名： 空間経済学**担当教員： 田淵 隆俊**

履修年度：2022 学期：春学期

開講曜日時限：金2

配当年次：2年次配当

科目ナンバー：

登録者：admin

登録日時：2021-11-27 05:48:07 更新者：AA2040

更新日時：2022-01-30 09:52:00

履修条件・関連科目等**英字履修条件・関連科目等****授業で使用する言語**

- | | |
|--|-----------------|
| 日本語 | Japanese |
| <input checked="" type="checkbox"/> 英語 | English |
| ドイツ語 | German |
| フランス語 | French |
| 中国語 | Chinese |
| その他 | Other languages |

授業で使用する言語(その他の言語名)**英字授業で使用する言語(その他の言語名)****授業の概要**

Introduction to spatial economics as an application of economics. Topics of this course are urbanization, agglomeration economies, land and housing economics, residential location, urban spatial structure, urban environment, local public goods, and transport economics.

英字授業の概要**科目目的**

To understand spatial economics, which consists of urban, regional, and transport economics.

英字科目目的**到達目標**

To understand socioeconomic problems of spatial economics, which consists of urban, regional, and transport economics.

英字到達目標**授業計画と内容**

1. Introduction
2. Cities and regions
3. Urban agglomeration economies
4. Land and housing economics
5. Land and housing policy
6. Agricultural and residential location
7. Residential location and urban spatial structure
8. Urban spatial structure and urban planning
9. Urban environment and policy
10. Local public goods
11. Transport economics
12. Transport market and urban congestion
13. Urban transport policy
14. Summary

英字授業計画と内容**授業時間外の学修の内容**

- | | |
|--|---|
| 指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと | Pre-read specified text or research summary |
| <input checked="" type="checkbox"/> 授業終了後の課題提出 | Submission of assignments after class |
| その他 | Other |

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

The students are asked to go over to fully understanding what they learned at class after every lecture.

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期(前期または後期)または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期(前期または後期)で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	50% final exam
レポート	0%
平常点	50% small exams
その他	0%

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam
Final Exam
Report
In-Class Performance
Other

成績評価の方法・基準(備考)

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- | | |
|----------------------------|---|
| 授業時間内で講評・解説の時間を設ける | Provide time for comments and explanations during class |
| 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う | Give feedback on manaba, not only during class hours |
| ✓ その他 | Other |

課題や試験のフィードバック方法(その他)

Provide time for comments and explanations during class if necessary.

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

- | | |
|--|--|
| PBL(課題解決型学習) | PBL(Project-based Learning) |
| 反転授業(教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式) | Flipped Class(a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.) |
| ディスカッション、ディベート | Discussion, debate |
| グループワーク | Group work |
| プレゼンテーション | Presentations |
| 実習、フィールドワーク | Training, fieldwork |
| その他 | Other |
| ✓ 実施しない | Not conducted |

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

- | | |
|---------|-----------------|
| クリッカー | Clicker |
| タブレット端末 | Tablet terminal |
| その他 | Other |
| ✓ 実施しない | Not conducted |

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

はい Yes
✓ いいえ No

【実務経験有の場合】実務経験の内容

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

Reference Books

Brueckner, J. (2011) Lectures on Urban Economics. MIT Press.

Combes, P.-P., T. Mayer and J.-F. Thisse (2008) Economic Geography. Princeton University Press.

黒田・田淵・中村 (2008) 「都市と地域の経済学」 有斐閣

英字テキスト・参考文献等

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

英字その他特記事項

参考URL

英字参考URL

備考

科目名： 国際開発論**担当教員： ドウマヤス アリヤン デラ
ロサ**

履修年度： 2022 学期： 秋学期

開講曜日時限： 金4

配当年次： 2年次配当

科目ナンバー：

登録者： admin

登録日時： 2021-11-27 05:48:08 更新者： AA1636

更新日時： 2022-01-28 15:11:01

履修条件・関連科目等

None

英字履修条件・関連科目等**授業で使用する言語**

日本語	Japanese
✓ 英語	English
ドイツ語	German
フランス語	French
中国語	Chinese
その他	Other languages

授業で使用する言語(その他の言語名)**英字授業で使用する言語(その他の言語名)****授業の概要**

This course introduces the field of international development. International Development is a multi-disciplinary field which draws contribution from other subject areas such as economics, geography, history, politics, and anthropology. This course examines the various development theories, roles played by different development actors, and relevant issues of international development.

This course is composed of three parts: theories and approaches; international development actors, and current international development concerns. The first part presents development theories and concepts as well as various definition and measurement of development. The second part discusses the role of different international development actors such as state, international institutions, and private businesses. The third part analyzes key international development issues such as free trade, fair trade, climate change, rural development, urban development, and information technology.

This course includes 14 lecture sessions. This course uses a textbook as the main reference material. The students are evaluated based on final exam, mid-term exam, attendance and class participation.

英字授業の概要**科目目的**

This course aims to equip students with knowledge about various development theories and concepts. This course also aims to develop awareness and critical thinking about some key international issues. This course also aims to train students in actively participating in academic discussions.

This course is specifically designed to help students acquire an understanding of diverse political, economic, social conditions around the world.

英字科目目的**到達目標**

The achievement goals of the course are:

1. To be able to understand a wide range of development issue-areas.
2. To be able to draw connections between theory, actor, issues, and practice in International Development.
3. To be able to develop critical thinking and formulate informed opinion.

英字到達目標**授業計画と内容**

Weekly Topics

I. Theories and Approaches

1 Introduction to the Course

2 Meaning, Measurement, and Morality in International Development

3 Theories of Development

4 Globalization and Development

- II. International Development Actors
 5 State of the State: Does the State Have a Role in Development?
 6 The International Financial Institutions, United Nation, and Multilateral Actors in Development
 7 Private Enterprise and Development

- III. Issues in International Development
 8 Free Trade, Fair Trade, and South-South Trade (Guest Speaker)
 9 Climate Change, Environment and Development
 10 Rural Development and Urban Development
 11 Development and Health
 12 Conflict and Development
 13 Information Technology and Development
 14 Summary and Review

英字授業計画と内容

授業時間外の学修の内容

- ✓ 指定したテキストやレジュメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
- ✓ 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
- その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

The students are required to read the assigned chapters before attending the lecture.

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期(前期または後期)または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期(前期または後期)で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	40% Evaluate students' understanding of development theories and role of various development actors.
期末試験	50% Evaluate students' understanding of development theories, and key development issues.
レポート	0%
平常点	0%
その他	10% Evaluation of the students' attendance and assignment.

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam
 Final Exam
 Report
 In-Class Performance
 Other

成績評価の方法・基準(備考)

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- ✓ 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
- ✓ 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours
- その他 Other

課題や試験のフィードバック方法(その他)

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

PBL (課題解決型学習)

反転授業 (教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式)

ディスカッション、ディベート

グループワーク

プレゼンテーション

実習、フィールドワーク

その他

実施しない

PBL (Project-based Learning)

Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.)

Discussion, debate

Group work

Presentations

Training, fieldwork

Other

Not conducted

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

クリッカー

Clicker

タブレット端末

Tablet terminal

その他

Other

実施しない

Not conducted

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

はい
いいえ

Yes
No

【実務経験有の場合】実務経験の内容

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

Haslam, A.P., Schafer, J., and Beaudet, P. (Eds). (2017). Introduction to International Development: Approaches, Actors, and Issues (Third Edition). Don Mills: Oxford University Press Canada. ISBN-13:978-0-19-901890-1

Additional readings will be announced later.

英字テキスト・参考文献等

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

英字その他特記事項

参考URL

英字参考URL

備考

科目名： 国際経営論**担当教員： シング マヘンデラ**

履修年度：2022 学期：春学期

開講曜日時限： 火3,木5

配当年次：2年次配当

科目ナンバー：

登録者：admin

登録日時：2021-11-27 05:48:09 更新者：AA1955

更新日時：2022-01-23 20:06:57

履修条件・関連科目等

本講義は必修である。すべての2年次の学生は、本講義に聴講し、合格を必要がある。既に、経営入門科目を受けた学生が対象になります。

英字履修条件・関連科目等

This is a mandatory course for all the sophomore students. It is required that the students have already taken the "Introduction to Business Management" course before.

授業で使用する言語

日本語	Japanese
✓ 英語	English
ドイツ語	German
フランス語	French
中国語	Chinese
その他	Other languages

授業で使用する言語(その他の言語名)**英字授業で使用する言語(その他の言語名)****授業の概要**

本講義を受講する学生は、一年次の経営学入門の講義にて、企業経営とは何か、管理者の役割、企業経営に関わるその他の問題を学んだ。これらの学生は、引き続き、本講義にて、国際・企業経営、つまり国際舞台における、企業組織の管理という行為を学ぶことになる。講義の前半は、国際・企業組織、その管理を覆う企業環境の諸問題を扱うことになる。これらの問題には、国際化(globalization)とは何か、国際的に見た企業の社会的責任と持続性、国際的にみて企業の利害関係者、異文化経営、異文化コミュニケーション、などを含んでいる。講義の後半は、国際戦略の策定と実行、世界規模の企業の組織化に関する諸問題を扱う。講義される、その他のこれらの問題には、国際・戦略経営の過程、いかに企業は国際化するのか、海外駐在管理者の役割、現地人を管理するための教育プログラムなどを含んでいる。講義は主に英語で行い、内容の理解を確かめるために少しだけ日本語での説明も行います。

英字授業の概要

This course is for the students who already have passed the course Introduction to Business Management and have basic understanding of business management, the roles and functions of a manager, and other topics related to business management. In this course, these students will learn how the business management is conducted in an international setting i.e. businesses operating in different geographical regions or countries of the world. The first half of the course will cover the topics related to globalization, external business environment, corporate social responsibility, sustainability, cross-cultural management, cross-cultural communication etc. Later half of the course will cover the topics related to formulation and implementation of international strategies, and needed organization structures and control systems. Some other related topics will also be covered in this course, such as global strategic management processes, how companies go global, role of an expatriate manager, training programs to educate as a global manager and so forth. Instructors will use examples of multinational organizations for understanding the course contents. This course will mainly be conducted in English but occasionally a little Japanese may also be used to enhance the understanding of the course contents.

科目目的

学生は、講義の目標として、国際・企業経営の基礎を理解して、経営や組織におけるグローバルな視点を養うことが求められる。

英字科目目的

The class objective for students is to understand the fundamentals of international business management so that they will obtain a global perspective of management and organizations.

到達目標

学生は様々な国の経営思考とやり方を把握できる。グローバルな組織で働くために必要なさまざまなスキルと思考を身につけることができるようになります。

英字到達目標

Students will be able to understand the different management styles in different countries. Students will be able to acquire various skills and thought process required to work in a global organization.

授業計画と内容

There may be some changes in this schedule. Final course schedule will be provided in the first class of the course.

(1) Introduction to the course and explanation, Review of management functions
授業と講義の概要、シラバスの説明、企業経営とは何か、管理者の役割などの復習

(2) Chapter 1: Assessing the Environment: Political, Economic, Legal, Technological
(3) Chapter 1: Assessing the Environment: Political, Economic, Legal, Technological
(4) Chapter 1: Assessing the Environment: Political, Economic, Legal, Technological

(5) Chapter 2: Managing Interdependence: Social Responsibility, Ethics, Sustainability
(6) Chapter 2: Managing Interdependence: Social Responsibility, Ethics, Sustainability

(7) Chapter 3: Understanding the Role of Culture
(8) Chapter 3: Understanding the Role of Culture

(9) Chapter 4: Communicating Across Cultures
(10) Chapter 4: Communicating Across Cultures

(11) Chapter 5: Cross-Cultural Negotiation and Decision Making
(12) Chapter 5: Cross-Cultural Negotiation and Decision Making

(13) Chapter 11: Motivating and Leading
(14) Chapter 11: Motivating and Leading

(15) Review of chapter 1, 2, 3, 4, 5, 11

(16) Chapter 6: Formulating Strategy (for International and Global Operations)
(17) Chapter 6: Formulating Strategy (for International and Global Operations)
(18) Chapter 6: Formulating Strategy (for International and Global Operations)
(19) Chapter 6: Formulating Strategy (for International and Global Operations)
(20) Chapter 6: Formulating Strategy (for International and Global Operations)

(21) Chapter 8: Organization Structure and Control Systems (for International Operations)
(22) Chapter 8: Organization Structure and Control Systems (for International Operations)
(23) Chapter 8: Organization Structure and Control Systems (for International Operations)

(24) Chapter 9: Staffing, Training, and Compensation for Global Operations
(25) Chapter 9: Staffing, Training, and Compensation for Global Operations

(26) Review of overall course
(27) Review of overall course (Reserve Day)

(28) Summary まとめ

講義の進展、学生の関心によって、順番や内容の変更がありうることに留意してください。

英字授業計画と内容

There may be some changes in this schedule. Final course schedule will be provided in the first class of the course.

(1) Introduction to the course and explanation, Review of management functions

(2) Chapter 1: Assessing the Environment: Political, Economic, Legal, Technological
(3) Chapter 1: Assessing the Environment: Political, Economic, Legal, Technological
(4) Chapter 1: Assessing the Environment: Political, Economic, Legal, Technological

(5) Chapter 2: Managing Interdependence: Social Responsibility, Ethics, Sustainability
(6) Chapter 2: Managing Interdependence: Social Responsibility, Ethics, Sustainability

(7) Chapter 3: Understanding the Role of Culture
(8) Chapter 3: Understanding the Role of Culture

(9) Chapter 4: Communicating Across Cultures
(10) Chapter 4: Communicating Across Cultures

(11) Chapter 5: Cross-Cultural Negotiation and Decision Making
(12) Chapter 5: Cross-Cultural Negotiation and Decision Making

(13) Chapter 11: Motivating and Leading
(14) Chapter 11: Motivating and Leading

(15) Review of chapter 1, 2, 3, 4, 5, 11

(16) Chapter 6: Formulating Strategy (for International and Global Operations)
(17) Chapter 6: Formulating Strategy (for International and Global Operations)
(18) Chapter 6: Formulating Strategy (for International and Global Operations)
(19) Chapter 6: Formulating Strategy (for International and Global Operations)
(20) Chapter 6: Formulating Strategy (for International and Global Operations)

(21) Chapter 8: Organization Structure and Control Systems (for International Operations)
(22) Chapter 8: Organization Structure and Control Systems (for International Operations)

(23) Chapter 8: Organization Structure and Control Systems (for International Operations)

(24) Chapter 9: Staffing, Training, and Compensation for Global Operations

(25) Chapter 9: Staffing, Training, and Compensation for Global Operations

(26) Review of overall course

(27) Review of overall course (Reserve Day)

(28) Summary

There may be some changes in the course and class schedule. If there are any changes, those will be announced in the class.

授業時間外の学修の内容

- ✓ 指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
- ✓ 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
- その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

講義の前に、講義される予定の話題に関わる、教科書の章、またはその一部を読んでもらうことが求められる。講義ごとに予習には、約、2時間かかると思われる。また、学生は、あらゆる講義の後、講義で学んだことを復習することが必要である。講義ごとの復習には、約2時間かかると思われる。

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

Students are required to read the related textbook before each lecture class. Each lecture preparation will take around two hours. Students are also expected to review the topics covered in the after the lecture class. Each lecture review will take around two hours.

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期(前期または後期)または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期(前期または後期)で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	0%
レポート	30% 期末プロジェクトレポート
平常点	40% 小テスト
その他	30% 出席、講義に参加、とコースに学んだことの二つレポート

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam	0%
Final Exam	0%
Report	30% Term-end project report
In-Class Performance	40% Quizzes
Other	30% Attendance, class participation, and 2 reflection papers

成績評価の方法・基準(備考)

講義への参加は必須です。

小テスト (40%)、
期末プロジェクトレポート (30%)、
出席、講義に参加、とコースに学んだことの二つレポート (30%)

英字成績評価の方法・基準(備考)

Class attendance is mandatory.
Students' final grades will be calculated as below,

Quizzes (40%),
Term-end project report (30%), and
Attendance, class participation, 2 reflection papers (30%).

課題や試験のフィードバック方法

- 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
- ✓ 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours
- その他 Other

課題や試験のフィードバック方法(その他)

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

- | | |
|---|---|
| ✓ PBL (課題解決型学習) | PBL (Project-based Learning) |
| ✓ 反転授業 (教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式) | Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.) |
| ✓ ディスカッション、ディベート | Discussion, debate |
| グループワーク | Group work |
| プレゼンテーション | Presentations |
| 実習、フィールドワーク | Training, fieldwork |
| その他 | Other |
| 実施しない | Not conducted |

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

- | | |
|---------|-----------------|
| クリッカー | Clicker |
| タブレット端末 | Tablet terminal |
| その他 | Other |
| ✓ 実施しない | Not conducted |

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

- | | |
|------|-----|
| ✓ はい | Yes |
| いいえ | No |

【実務経験有の場合】実務経験の内容

以前、シティバンク、マッキンゼー・アンド・カンパニー、アマゾンなどの多くのグローバル組織で専門的な管理経験があります。

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

I have prior professional managerial experience, with many global organizations such as Citibank, McKinsey & Co., Amazon etc.

実務経験に関連する授業内容

以前の仕事の経験を活用し、さまざまなクラスに実際の仕事の状況からのさまざまな例と状況を含めたいと思います。

英字実務経験に関連する授業内容

Plan to leverage the prior work experience and include various examples and situations from real work situations in various class discussions.

テキスト・参考文献等

教科書：
Deresky, H. (2017). International management: Managing across borders and cultures (9th ed.). Essex, England: Pearson.

参考書：
Robbins, S. P., & Coulter, M. (2018). Management, Global Edition (14th Edition). Essex, England: Pearson.

英字テキスト・参考文献等

Required Textbook: Deresky, H. (2017). International management: Managing across borders and cultures (9th ed.). Essex, England: Pearson.

Reference book: Robbins, S. P., & Coulter, M. (2018). Management, Global Edition (14th Edition). Essex, England: Pearson.

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

学生は、講義では、教員や他の学生の前で、自身の考え、洞察、ものの見方を表示することが求められます。

英字その他特記事項

Students are encouraged to speak up their ideas, thoughts, and insights in the class.

参考URL

講義で学んだ知識を実際の企業に当てはめるために、ジャパンタイムズ、Nikkei Asian Review (ニッケイ・アジア・レビュー) などの英語で書かれた新聞を読むことを勧めます、でも、必須ではありません。

ジャパンタイムズ
The Japan Times
<https://www.japantimes.co.jp/>
Nikkei Asian Review
<https://asia.nikkei.com/>

英字参考URL

備考

科目名: 戦略経営論

担当教員: 木村 剛、野間口 隆郎、
ヘラー ダニエル・アル
トウーロ

履修年度: 2022 学期: 秋学期

開講曜日時限: 火2

配当年次: 2年次配当

科目ナンバー:

登録者: admin

登録日時: 2021-11-27 05:48:10 更新者: AA1947

更新日時: 2022-02-04 23:37:40

履修条件・関連科目等

本講義を受講するためには、1年次に、経営学入門を受講し、合格している必要がある。

英字履修条件・関連科目等

Students are required to have passed the Introduction to Management course to attend this course.

授業で使用する言語

- ✓ 日本語 Japanese
- ✓ 英語 English
- ドイツ語 German
- フランス語 French
- 中国語 Chinese
- その他 Other languages

授業で使用する言語(その他の言語名)

英字授業で使用する言語(その他の言語名)

授業の概要

本講義では、理論と具体的な企業事例との対比を通して、戦略経営の概念を網羅的に理解しビジネス社会で実践するための知識を習得する。世界標準の米国経営学界のテキストをもとにグローバル競争環境下の経営の動態を最新の研究成果を紹介し、グローバル企業のケースにより実践的な知識を身につける。

なお、講義は英語で行い、戦略経営に関わる言葉や概念、理論の体系などを議論した後に、日本語でも説明をすることにする。

本授業はディスカッションなどのアクティブラーニングを活用した双方向型授業の要素を含む。

英字授業の概要

In this course, through the comparison between theory and actual company case, we will comprehensively understand the concept of strategic management and acquire the knowledge to practice in business. Introduce the latest research results on the dynamics of management in a globally competitive environment based on globally standardized textbooks from the US business school and acquire practical knowledge through case studies of global companies.

After discussing words, concepts, and systems of theory related to strategic management in English, key points will be explained in Japanese where necessary.

This course includes elements for promoting active learning such as discussions and interactive communications.

科目目的

コースの目標は、グローバル企業とその戦略をケースから具体的に理解して、企業経営における戦略的な視点を身につけることである。

英字科目目的

The goal of this course is to gain understanding of strategies of global companies from case analyses and develop a strategic perspective in corporate management.

到達目標

経営戦略の基本的な課題を理解し、現代組織にこれらの課題はどのように取り上げられているかを説明できるようになる

英字到達目標

To understand and be able to explain the fundamental issues of strategic management and how they are dealt with inside today's organizations

授業計画と内容

1 講義のオリエンテーション (対面およびオンライン)
担当: ヘラー、木村、野間口

【パート1】

2 <オンデマンド講義> 外部環境: 機会、脅威、業界内の競争、競合企業分析 (テキストのパート1、2章)

担当：ヘラー

3 <対面+オンライン・チュートリアル講義> 外部環境：機会、脅威、業界内の競争、競合企業分析（テキストのパート1、2章）

担当：木村

4 <オンデマンド講義>内部組織：経営資源、ケイパビリティ（組織能力）、コア・コンピタンス、および競争優位（テキストのパート1、3章）

担当：ヘラー

5 <対面+オンライン・チュートリアル講義>内部組織：経営資源、ケイパビリティ（組織能力）、コア・コンピタンス、および競争優位（テキストのパート1、3章）

担当：木村

【パート2】

6 <オンデマンド講義>事業戦略（テキストのパート2、4章）

担当：ヘラー

7 <対面+オンライン・チュートリアル講義>事業戦略（テキストのパート2、4章）

担当：木村

【パート3】

8 <オンデマンド講義>コーポレート・ガバナンス（テキストのパート3、10章）

担当：ヘラー

9 <対面+オンライン・チュートリアル講義>コーポレート・ガバナンス（テキストのパート3、10章）

担当：野間口

10 <オンデマンド講義>組織構造とコントロール（テキストのパート3、11章）

担当：ヘラー

11 <対面+オンライン・チュートリアル講義>組織構造とコントロール（テキストのパート3、11章）

担当：野間口

12 <オンデマンド講義>戦略的リーダーシップ（テキストのパート3、12章）

担当：ヘラー

13 <対面+オンライン・チュートリアル講義>戦略的リーダーシップ（テキストのパート3、12章）

担当：野間口

14 全体総括、および、期末試験

担当：ヘラー、木村、野間口

講義の進展、学生の関心によって、順番や内容の変更がありうることに留意する。
ディスカッションなどのアクティブラーニングを促進する手法を用いる。

なお、木村が担当する回は、日本能率協会コンサルティングの後、GMアジア太平洋地域事業開発マネジャー、スント日本代表、アディダス戦略企画部長、クイックシルバー戦略企画ディレクター、DCシューズ北アジア地域統括マネジャーなど20年以上にわたり企業で戦略経営に携わった経験がある。それらの経験に基づき、実務に即した教育を行い、野間口が担当する回は、外資系企業（AFLAC、SAP）における経営企画およびビジネスコンサルティング業務および、グローバルコンサルティングファーム（DTC、E&Y）における戦略経営、IT戦略に関するコンサルティング業務において20年以上の実務経験を有する。その実務経験に基づき企業の実際に即した講義を行う。

英字授業計画と内容

1 <Face-to-face + online lecture>Lecture orientation
By Heller, Kimura, Nomakuchi

PART 1

2 <On-demand lecture>External Environment: Opportunities, Threats, Industry Competition, Competitor Analysis
(Part 1, Chapter 2)

By Heller

3 <Face-to-face + online tutorial lecture> External Environment: Opportunities, Threats, Industry Competition, Competitor Analysis (Part 1, Chapter 2)

By Kimura

4 <On-demand lecture>Internal organization: management resources, capabilities-(organizational capabilities), core competence, and competitive advantage (Parts 1, Chapter 3)

By Heller

5 <Face-to-face + online tutorial lecture>Internal organization: management resources, capabilities-(organizational capabilities), core competence, and competitive advantage (Parts 1, Chapter 3)

By Kimura

PART 2

6 <On-demand lecture>Business Strategy (Part 2, Chapter 4)

By Heller

7 <Face-to-face + online tutorial lecture>Business Strategy (Part 2, Chapter 4)

By Kimura

PART 3

8 <On-demand lecture>Corporate Governance (Part 3, Chapter 10)

By Heller

9 <Face-to-face + online tutorial lecture>Corporate Governance (Part 3, Chapter 10)

By Nomakuchi

10 <On-demand lecture>Organizational Structure and Controls (Part 3, Chapter 11)

By Heller

11 <Face-to-face + online tutorial lecture>Organizational Structure and Controls (Part 3, Chapter 11)

By Nomakuchi

12 <On-demand lecture>Strategic Leadership (Part 3, Chapter 12)

By Heller

13 <Face-to-face + online tutorial lecture>Strategic Leadership (Part 3, Chapter 12)

By Nomakuchi

14 Overall Review and End Term Exam

By Heller, Kimura, Nomakuchi

Note that the class schedule is subject to change.

Several classes introduce active learning elements including discussion.

授業時間外の学修の内容

- ✓ 指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
- ✓ 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
- その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

講義の前に、講義される予定の話題に関わる、教科書の章、またはその一部を読んでもらうことが求められる。講義ごとに予習には、約2時間かかると思われる。また、学生は、あらゆる講義の後、講義で学んだことを復習することが必要である。講義ごとの復習には、約2時間かかると思われる。

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

Students are required to read the textbook chapter or its part regarding class topics to be lectured before every class. Each lecture preparation will take around two hours. They are also asked to go over what they learned at class after every lecture. Each lecture review will take around two hours.

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・ 毎週1回の授業が半期(前期または後期)または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・ 毎週2回の授業が半期(前期または後期)で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	70% 試験の得点が60%以上を単位取得の目安とする
レポート	20% レポートの得点が60%以上を単位取得の目安とする
平常点	10% 講義やManabaでの貢献度合いにより単位取得の目安とする
その他	0%

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam
Final Exam
Report
In-Class Performance
Other

成績評価の方法・基準(備考)

講義への参加は必須です。試験(70%)、レポート(20%)、講義への貢献(10%)。コースの途中でレポートの作成と提出が求められます。

英字成績評価の方法・基準(備考)

Class attendance is mandatory. Students' final grades are calculated by weighting the end-term examination (70%), reports (20%), and class contribution (10%). Students will be asked to complete a report.

課題や試験のフィードバック方法

授業時間内で講評・解説の時間を設ける

Provide time for comments and explanations during class

- ✓ 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours
その他 Other

課題や試験のフィードバック方法(その他)

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

- | | |
|---|---|
| PBL (課題解決型学習) | PBL (Project-based Learning) |
| 反転授業 (教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式) | Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.) |
| ✓ ディスカッション、ディベート | Discussion, debate |
| グループワーク | Group work |
| プレゼンテーション | Presentations |
| 実習、フィールドワーク | Training, fieldwork |
| その他 | Other |
| 実施しない | Not conducted |

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

- | | |
|---------|-----------------|
| クリッカー | Clicker |
| タブレット端末 | Tablet terminal |
| その他 | Other |
| ✓ 実施しない | Not conducted |

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

- ✓ はい Yes
- いいえ No

【実務経験有の場合】実務経験の内容

木村が担当する回は、日本能率協会コンサルティングの後、GMアジア太平洋地域事業開発マネジャー、スント日本代表、アディダス戦略企画部長、クイックシルバー戦略企画ディレクター、DCシューズ北アジア地域統括マネジャーなど20年以上にわたり企業で戦略経営に携わった経験がある。それらの経験に基づき、実務に即した教育を行い、野間口が担当する回は、外資系企業 (AFLAC、SAP) における経営企画およびビジネスコンサルティング業務および、グローバルコンサルティングファーム (DTC、E&Y) における戦略経営、IT戦略に関するコンサルティング業務において20年以上の実務経験を有する。その実務経験に基づき企業の実際に即した講義を行う。

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

テキスト Strategic Management: Concepts and Cases: Competitiveness and Globalization 13th edition, Cengage Learning, Michael A. Hitt, R. Duane Ireland, Robert E. Hoskisson, 2019.

参考文献 改訂新版 戦略経営論, 同友館, マイケル・A・ヒット (著), R・デュエーン・アイルランド (著), ロバート・E・ホスキソン (著), 久原正治 (監修), 横山寛美 (監修), センゲージラーニング, 2016.

英字テキスト・参考文献等

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

学生は、講義では、教員や他の学生の前で、自身の考え、洞察、ものの見方を表現することが求められます。

英字その他特記事項

Students are encouraged to demonstrate their ideas, perspectives, and insights before the instructor and their classmates at class.

参考URL

講義で学んだ知識を実際の企業に適用するために、ジャパンタイムズ、Nikkei Asian Review (ニッケイ・アジア・レビュー) などの英語で書かれた新聞を読むことを勧めます。

ジャパンタイムズ

The Japan Times

<https://www.japantimes.co.jp/>

Nikkei Asian Review

<https://asia.nikkei.com/>

英字参考URL

備考

科目名： 多国籍企業論**担当教員： 木村 剛、国松 麻季、
川 孝、シング マヘンデ
ラ、野間口 隆郎**

履修年度：2022 学期：秋学期

開講曜日時限：木4

配当年次：2年次配当

科目ナンバー：

登録者：admin

登録日時：2021-11-27 05:48:11 更新者：AA1943

更新日時：2022-01-12 13:58:48

履修条件・関連科目等

本講義に参加し、聴講するためには、1年次に、経営学入門を受講し、合格している必要がある。

英字履修条件・関連科目等

Students are required to have passed the introduction class of business management to attend this class.

授業で使用する言語

- ✓ 日本語 Japanese
- ✓ 英語 English
- ドイツ語 German
- フランス語 French
- 中国語 Chinese
- その他 Other languages

授業で使用する言語(その他の言語名)**英字授業で使用する言語(その他の言語名)****授業の概要**

多国籍企業 (multinational corporations or MNCs) とは、複数の国や地域において活動をする企業のことを示唆する。最近、多国籍企業よりは、グローバル企業 (global companies) という言葉のほうがより多く用いられる。多国籍企業であれ、グローバル企業であれ、社会、経済の国際化 (globalization) とともに、このような国際組織に注目が集まるようになった。それは、企業の国際化にともなう活動、その活動を実施する多国籍企業そのものが、市場、生産、経営、文化の国際化という現象をもたらしているからである。今日、日本の国内市場の停滞と新興市場の台頭、技術の進展、国際供給網の構築などにより、企業活動の範囲は国境を越えさらに広がり、企業はより一層、多国籍化、国際化している。本講義では多国籍企業、および多国籍企業の経営についての基礎を講義する。講義のなかでは、世界のなかの多国籍企業を紹介するが、日本の多国籍企業、国際経営の動向、歴史を中心にして講義を進めていく。

講義は基本的に英語で行うが、履修生の理解を深める目的で、補足的に日本語を用いて説明する。より具体的には、英語と日本語とで行い、英語で国際経営に関わる言葉や概念、理論の体系などを話した後に、日本語でも詳しく説明をすることにする。

本授業はディスカッションなどのアクティブラーニングを促進する要素、およびICTを活用した双方向型授業の要素を含む。

英字授業の概要

Multinational corporations or MNCs are any international organizations that operate in multiple countries overseas. Simply, the term the multinational can be used instead of the multinational corporation. The term global company is sometimes used interchangeably with the term multinational corporation. Multinational or global corporations have drawn more interest from business commentators and even the general public over past decades as economies and societies have globalized. A reason is that those international organizations themselves are a driver of what is called globalization. They have expanded their activities of production overseas and built a global supply chain. They have sought and developed overseas and international markets. They have "exported" their management styles and corporate culture to their foreign units and subsidiaries around the world. Those multinational corporations have gone more global in recent years as they have looked after emerging economies. The advancement of internet-based technology has driven companies to go global in recent years.

Instructors will pick up Japanese multinationals as well as non-Japanese ones from around the world at class. They will deliver a lecture in English. They will also use the Japanese language at class in order to communicate well with students and increase their understanding of a lecture.

This course includes elements to promote active learning such as discussion and to utilize bidirectional ICT communication.

科目目的

学生は、講義の目標として、多国籍企業、およびその経営の基礎を理解して、経営や組織におけるグローバルな視点を養うことが求められる。

英字科目目的

The class objective for students is to understand the fundamentals of multinationals and the management of those international organizations so that they can obtain a global perspective of management and organizations.

到達目標

学生は、多国籍企業 (MNC) に関わる広範囲の問題、例えば、MNCの戦略と組織、MNCを取り巻く制度・法律・規制や文化、MNC

の通信技術や統治機構についての基本的な知識を習得することが求められる。さらに、学生は、習得をした知識に基づき、理論的展開を表現することが期待されている。本学部生が、将来、多国籍企業、その他の国際組織にて、国際リーダーとして、あるいは海外駐在員として勤務することが期待されている。本講義では、そのようなリーダー、海外駐在員になるために必要な知識を習得することが、目標の1つである。

英字到達目標

Students are required to acquire basic knowledge on a broad range of issues in regard to multinational corporations or MNCs: For instance, MNCs' strategy and organizational structure, institutions, law, regulations, and culture surrounding MNCs, and MNCs' information and communication technology and control system. In addition, they are expected to demonstrate their theoretical arguments based on their acquired knowledge. Our faculty seeks to educate students to become an expatriate manager at a multinational company or to become an international leader at other organization after their graduation. One of the goals for this class is for students to learn knowledge and a perspective needed for those expats or leaders.

授業計画と内容

- 1 講義の概要
咲川担当
 - 2 MNC（多国籍企業）の組織構造 1
咲川担当
 - 3 MNCの組織構造 2；発展
咲川担当
 - 4 海外駐在員の管理
咲川担当
 - 5 MNCの他の課題
咲川担当
 - 6 MNCと法的制度1
国松担当
 - 7 MNCと法的制度2
国松担当
 - 8 MNCと戦略経営 1：基礎
木村担当
 - 9 MNCと戦略経営2：発展
木村担当
 - 10 MNCと情報通信技術（ICT）1：基礎
シング担当
 - 11 MNC情報通信技術（ICT）2：発展
シング担当
 - 13 MNCと生産管理と統制1：基礎
野間口担当
 - 13 MNCと生産管理と統制2：発展
野間口担当
 - 14 講義の要約と最終レポートについて
咲川担当
 - 15 最終レポートの提出
- 講義の進展、学生の関心によって、順番や内容の変更がありうることに留意してください。
複数の回においてディスカッションなどのアクティブラーニングを促進する手法を用いる。

英字授業計画と内容

- 1 Introduction: the outlines of lectures
By Sakikawa
 - 2 Organizational structure
By Sakikawa
 - 3 Organizational structure
By Sakikawa
 - 4 Managing expatriates
By Sakikawa
 - 5 Other issues of MNCs
By Sakikawa
 - 6 MNCs and legal institutions 1: concepts
By Kunimatsu
 - 7 MNCs and legal institutions 2: application
By Kunimatsu
 - 8 MNCs and strategic management 1: concepts
By Kimura
 - 9 MNCs and strategic management 2: application
By Kimura
 - 10 MNCs and internet communications technology (ICT) 1: concepts
By Singh
 - 11 MNCs and internet communications technology (ICT) 2: application
By Singh
 - 12 MNCs and operations and controlling 1: concepts
By Nomaguchi
 - 13 MNCs and operations and controlling 2: application
By Nomaguchi
 - 14 Summarizing lectures
By Sakikawa
 - 15 The submission of final reports
- It should be noted that the class schedule could be changed by taking into account class progress or/and student engagement.
Several classes introduce active learning elements including discussion.

授業時間外の学修の内容

- ✓ 指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
- ✓ 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
- その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

講義の前に、講義される予定の話題に関わる、教科書の章、またはその一部を読んでくることが求められる。講義ごとに予習には、約、2時間かかると思われる。また、学生は、あらゆる講義の後、講義で学んだことを復習することが必要である。講義ごとの復習には、約2時間かかると思われる。

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

Students are required to read the textbook chapter or its part regarding class topics to be lectured before every class. Each lecture preparation will take around two hours. They are also asked to go over what they learned at class after every lecture. Each lecture review will take around two hours.

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期(前期または後期)または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期(前期または後期)で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	0%
レポート	50% 最終レポートです。講義の最後に、すべての教員から課題が課されます。
平常点	50% 担当教員からの宿題です。各講義の担当者から、担当する講義が終わった後に、課題されます。
その他	0%

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam	0%
Final Exam	0%
Report	50% The end-term assignments will be given by each of the instructors.
In-Class Performance	50% Assignments will given by each instructor when she or he completes her or his series of lectures.
Other	0%

成績評価の方法・基準(備考)

講義への参加は必須です。最終レポート試験(50%)、担当教員による宿題(50%)。

英字成績評価の方法・基準(備考)

Class attendance is mandatory. Students' final grades are calculated by weighting the end-term report assignments (50%), and assignments (50%).

課題や試験のフィードバック方法

- 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
- ✓ 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours
- その他 Other

課題や試験のフィードバック方法(その他)

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

- PBL(課題解決型学習) PBL (Project-based Learning)
- 反転授業(教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式) Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.)
- ✓ ディスカッション、ディベート Discussion, debate
- グループワーク Group work
- プレゼンテーション Presentations
- 実習、フィールドワーク Training, fieldwork
- その他 Other
- 実施しない Not conducted

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

クリッカー	Clicker
タブレット端末	Tablet terminal
✓ その他	Other
実施しない	Not conducted

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

状況に応じて、webexを利用するかもしれません。

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

Webex may be used depending on the situation.

実務経験のある教員による授業

✓ はい	Yes
いいえ	No

【実務経験有の場合】実務経験の内容

担当教員のなかの複数名は、経営の実務に関わっていた。

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

Lecturers have experiences of managing employees at a variety of organizations.

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

参考文献：

Deresky, H. (2017). International management: Managing across borders and cultures (9th ed.). Essex, England: Pearson.

Robbins, S. P., & Coulter, M. (2018). Management, Global Edition (14th Edition). Essex, England: Pearson.

英字テキスト・参考文献等

Reference books:

Deresky, H. (2017). International management: Managing across borders and cultures (9th ed.). Essex, England: Pearson.

Robbins, S. P., & Coulter, M. (2018). Management, Global Edition (14th Edition). Essex, England: Pearson.

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

学生は、講義では、教員や他の学生の前で、自身の考え、洞察、ものの見方を表示することが求められます。

Manabaでの講義に関する最新情報に注意をされていて下さい。

英字その他特記事項

Students are encouraged to demonstrate their ideas, perspectives, and insights before the instructor and their classmates at class.

Please keep an eye on the updates on the class on manaba system.

参考URL

講義で学んだ知識を実際の企業に当てはめるために、ジャパンタイムズ、Nikkei Asian Review (ニッセイ・アジア・レビュー)などの英語で書かれた新聞を読むことを勧めます。

ジャパンタイムズ

The Japan Times

<https://www.japantimes.co.jp/>

Nikkei Asian Review

<https://asia.nikkei.com/>

英字参考URL

備考

科目名： 経営組織論**担当教員： 平澤 哲**

履修年度：2022 学期：春学期

開講曜日時限：木3

配当年次：2年次配当

科目ナンバー：

登録者：admin

登録日時：2021-11-27 05:48:13 更新者：AA1116

更新日時：2022-01-07 23:34:58

履修条件・関連科目等**英字履修条件・関連科目等****授業で使用する言語**

- | | |
|-------|-----------------|
| 日本語 | Japanese |
| ✓ 英語 | English |
| ドイツ語 | German |
| フランス語 | French |
| 中国語 | Chinese |
| その他 | Other languages |

授業で使用する言語(その他の言語名)**英字授業で使用する言語(その他の言語名)****授業の概要**

The varied demands of modern society have made the task of organizational management challenging. Organizations not only passively adapt to environmental changes, but also sometimes proactively create the environmental changes. In this class, students will learn theories and concepts from the perspective of how to properly manage an organization, and also examine practical aspects through case studies.

Specifically, students learn micro-organizational theories such as individual behavior, leadership, decision-making, and groups; macro-organizational theories including organizational structure and culture; and organizational change and development, organizing, sense-making, institutions, power and control.

英字授業の概要**科目目的**

This course aims to enable students to learn the basic perspectives, concepts, and theories of organization theory, as well as to be able to analyze and discuss various organizational cases using the theories and concepts learned.

英字科目目的**到達目標**

- (1) To understand the basic concepts and theories of organization theory
- (2) To develop the ability to analyze organizational cases theoretically and practically.
- (3) To understand organizational issues from various perspectives.

英字到達目標**授業計画と内容**

1. Introduction to organization studies
2. Objectives, subjects and methods of organization studies
3. Basis of individual behavior
4. Groups and decision making
5. Groups and decision making: A Case Study
6. Leadership
7. Organizational structure and design
8. Organizational culture
9. Organizational change and development
10. Sensemaking, organizing, and HRO
11. New institutional theory
12. Fast fashion industry and sweatshops
13. Critical management studies
14. Summary

英字授業計画と内容

授業時間外の学修の内容

- ✓ 指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
- 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
- その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期(前期または後期)または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期(前期または後期)で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	60% Understanding of basic concepts and theories
レポート	0%
平常点	40% Presentation and comment cards
その他	0%

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam
Final Exam
Report
In-Class Performance
Other

成績評価の方法・基準(備考)

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
- ✓ 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours
- その他 Other

課題や試験のフィードバック方法(その他)

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

- PBL(課題解決型学習) PBL (Project-based Learning)
- 反転授業(教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式) Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.)
- ディスカッション、ディベート Discussion, debate
- グループワーク Group work
- ✓ プレゼンテーション Presentations
- 実習、フィールドワーク Training, fieldwork
- その他 Other
- 実施しない Not conducted

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

- | | |
|---|-----------------|
| クリッカー | Clicker |
| タブレット端末 | Tablet terminal |
| その他 | Other |
| <input checked="" type="checkbox"/> 実施しない | Not conducted |

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

- | | |
|---|-----|
| <input type="checkbox"/> はい | Yes |
| <input checked="" type="checkbox"/> いいえ | No |

【実務経験有の場合】実務経験の内容

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

Instructions will be given at the beginning of the course and during class.

英字テキスト・参考文献等

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

英字その他特記事項

参考URL

英字参考URL

備考

科目名: コーポレート・ガバナンス I

担当教員: ヴァルデンベルガー フランツ

履修年度: 2022 学期: 春学期

開講曜日時限: 火4

配当年次: 2年次配当

科目ナンバー:

登録者: admin

登録日時: 2021-11-27 05:48:13 更新者: AA1954

更新日時: 2022-01-29 22:00:17

履修条件・関連科目等

none

英字履修条件・関連科目等**授業で使用する言語**

日本語	Japanese
✓ 英語	English
ドイツ語	German
フランス語	French
中国語	Chinese
その他	Other languages

授業で使用する言語(その他の言語名)**英字授業で使用する言語(その他の言語名)****授業の概要**

This course will introduce the institutional framework of corporate governance. We will start by examining recent corporate scandals and then explain what governance means and why it is needed. We will then discuss governance in the context of the modern corporation, where ownership and control are separated. The focus will be on the classic principal agent problem between outside shareholders and managers. We will analyze the various governance institutions, instruments and mechanisms like management compensation, board of directors, internal control structures, capital markets and managerial labour markets. We will also consider how other actors like banks, auditors or rating agencies influence corporate governance. Theoretical concepts will be explained with reference to company case studies from the US, Japan and Germany.

英字授業の概要**科目目的**

The course aims at providing students with basic knowledge about corporate governance, underlying concepts, theories and institutions. In particular, it aims at deepening their theoretical and practical understanding of why it is important to protect the income interests of outside shareholders, how this can be achieved by various governance institutions, instruments and mechanisms and why such solutions sometimes fail.

英字科目目的**到達目標**

In this course students will acquire basic knowledge about corporate governance and the institutions, instruments and mechanisms available to protect the interests of outside shareholders. They will not only learn theoretical concepts, but also gain insights into how these concepts are applied in today's corporate world. The course will enable them to understand the nature and causes of corporate scandals, to evaluate corporate governance reports and to assess corporate governance structures.

英字到達目標**授業計画と内容**

- 1 Guidance and introduction - the world of corporate scandals
- 2 The meaning and function of governance
- 3 The separation of ownership and control
- 4 Management compensation as an incentive device
- 5 The board of directors as a governing body
- 6 Tutorial session
- 7 Mid term exam
- 8 Internal governance structures and processes
- 9 The governance function of capital markets
- 10 Managerial labour markets and corporate governance
- 11 Debt and the role of banks as monitors
- 12 What about the interests of employees and other stakeholders?
- 13 Tutorial session

英字授業計画と内容**授業時間外の学修の内容**

指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
 ✓ その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

Students are required to regularly prepare for class by studying the uploaded materials.

英字授業時間外の学修(その他の内容等)**授業時間外の学修に必要な時間数/週**

- ・毎週1回の授業が半期(前期または後期)または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期(前期または後期)で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	40% Online test
期末試験	40% Online test
レポート	0%
平常点	20% regular participation, handing in assignments.
その他	0%

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam
 Final Exam
 Report
 In-Class Performance
 Other

成績評価の方法・基準(備考)

Regular attendance is required.

英字成績評価の方法・基準(備考)**課題や試験のフィードバック方法**

- ✓ 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
- ✓ 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours
- その他 Other

課題や試験のフィードバック方法(その他)**英字課題や試験のフィードバック方法(その他)****アクティブ・ラーニングの実施内容**

- | | |
|---|---|
| PBL (課題解決型学習) | PBL (Project-based Learning) |
| 反転授業 (教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式) | Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.) |
| ✓ ディスカッション、ディベート | Discussion, debate |
| グループワーク | Group work |
| プレゼンテーション | Presentations |
| 実習、フィールドワーク | Training, fieldwork |
| ✓ その他 | Other |
| 実施しない | Not conducted |

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

Students will be asked to pose questions about the material (slides etc.) distributed before class, either related to what they have not understood, or to what they would like to know more about.

These questions will be addressed during the lecture.

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

クリッカー	Clicker
タブレット端末	Tablet terminal
その他	Other
<input checked="" type="checkbox"/> 実施しない	Not conducted

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

<input checked="" type="checkbox"/> はい	Yes
<input type="checkbox"/> いいえ	No

【実務経験有の場合】実務経験の内容

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

No particular textbook

Reference book

David Larcker and Brian Tayan: Corporate Governance Matters. A Closer Look at Organizational Choices and Their Consequences. Pearson Education (2nd edition), 2016

ISBN-10: 0-13-403156-3

ISBN-13: 978-0-13-403156-9

Further references and materials will be uploaded on manaba during the semester.

英字テキスト・参考文献等

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

英字その他特記事項

参考URL

英字参考URL

備考

科目名： マーケティング論**担当教員： 未定**

履修年度：2022 学期：秋学期

開講曜日時限： 他

配当年次：2年次配当

科目ナンバー：

登録者： admin

登録日時： 2021-12-04 05:59:27 更新者：

更新日時：

履修条件・関連科目等**英字履修条件・関連科目等****授業で使用する言語**

- ✓ 日本語 Japanese
- 英語 English
- ドイツ語 German
- フランス語 French
- 中国語 Chinese
- その他 Other languages

授業で使用する言語(その他の言語名)**英字授業で使用する言語(その他の言語名)****授業の概要**

マーケティングとは、企業を顧客につなげる活動のことです。ターゲット顧客のニーズを捉えて、製品が自然に売れていくような仕組みを作ることがその目的です。

企業は経営資源（ヒト・モノ・カネ）を用いて製品・サービスを作りだし、それらを顧客に販売することで本業の利益を得ます。マーケティングの特徴は買い手である顧客との関係を扱うことにあります。

この講義では、専門的なトピックスを網羅的に学ぶことは避けて、厳選されたマーケティングのツールを体系的に紹介し、その使い方を学ぶことに重点を置きます。

英字授業の概要**科目目的**

マーケティングとは、企業を顧客につなげる活動のことです。ターゲット顧客のニーズを捉えて、製品が自然に売れていくような仕組みを作ることがその目的です。

この講義の目的は、マーケティングの「大まかな全体像」を知ってもらうことにあります。

英字科目目的**到達目標**

講義の最低限の達成目標は、受講生がマーケティングの世界で定番とされているツール（4P、STPなど）を適切に用いて、企業のマーケティング戦略を評価したり、自分なりに戦略立案ができるようになることです。これらのツールはビジネスプランを立案する際にいわば思考の出発点として用いられるものばかりであり、それらの有用性や限界を知っておくことは、学術的に興味深いだけでなく、実務志向の学生にも大いに役に立ちます。

英字到達目標**授業計画と内容**

- 第1回：マーケティングとはなにか：歴史と現状
- 第2回：事業の定義と顧客価値
- 第3回：ターゲット市場の選定 (1) セグメンテーション
- 第4回：ケース・ディスカッション (1) ジェイアイエヌ
- 第5回：ターゲット市場の選定 (2) ターゲティングとポジショニング
- 第6回：ゲストスピーカーの講義：富士フイルム、チェキのマーケティング戦略
- 第7回：需要曲線と消費者意思決定プロセス
- 第8回：多属性モデル
- 第9回：マーケティング・ミックス (1) 製品
- 第10回：マーケティング・ミックス (2) 価格
- 第11回：マーケティング・ミックス (3) プロモーション
- 第12回：マーケティング・ミックス (4) チャネル
- 第13回：ケース・ディスカッション (2) ドトール/スターバックス
- 第14回：授業の総括

英字授業計画と内容

授業時間外の学修の内容

- ✓ 指定したテキストやレジュメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
- ✓ 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
- その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

授業に用いるレジュメは事前にmanabaにアップします。授業前にレジュメに目を通し、知らない企業やブランドの名前があったらGoogle検索して調べておいてください。授業で紹介したツールを用いて何回かのケース・ディスカッションを行います。したがって、ツールを知識として知るだけではなく、自分の言葉でツールを運用できるようになることを心がけて復習してください。
また、授業終了後にはmanabaの小テストで学習内容の復習を行ってください。

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期(前期または後期)または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期(前期または後期)で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	70% 設問に対する理解度に基づいて評価します。
レポート	0%
平常点	6% responで出欠確認を行います(トータルで6点になるように調整します)。
その他	24% 毎回の授業の後、manabaの小テスト機能を用いて理解度確認試験を行います。当日の授業内容を理解していれば十分に完答できる難易度の小テストです。

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam
Final Exam
Report
In-Class Performance
Other

成績評価の方法・基準(備考)

期末試験は選択問題、記述問題、計算問題を含みます。
ケース・ディスカッションの際の発言については、1点として出欠確認点以外に加算していきます。

現実の企業の事例を用いたケース・ディスカッションを3回行います。
この時の発言は持ち点の100点に加点されます。例えば10点分の発言をした受講生は、仮に試験・平常点・その他の合計点が80点であれば90点を得ます。

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- ✓ 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
- 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours
- その他 Other

課題や試験のフィードバック方法(その他)

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

- PBL(課題解決型学習) PBL(Project-based Learning)
- 反転授業(教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式) Flipped Class(a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.)
- ✓ ディスカッション、ディベート Discussion, debate

グループワーク
プレゼンテーション
実習、フィールドワーク
その他
実施しない

Group work
Presentations
Training, fieldwork
Other
Not conducted

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

<input type="checkbox"/>	クリッカー	Clicker
<input type="checkbox"/>	タブレット端末	Tablet terminal
<input checked="" type="checkbox"/>	その他	Other
<input type="checkbox"/>	実施しない	Not conducted

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

オンライン授業にはWebexを用います。

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

<input type="checkbox"/>	はい	Yes
<input checked="" type="checkbox"/>	いいえ	No

【実務経験有の場合】実務経験の内容

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

テキストは使いません。毎回の講義では、教員が作成したレジユメを使います。

初学者にお勧めできるきちんとしたテキストとして、以下の2冊を参考文献に挙げます。講義の副読本として読むと大いに効果的です。

沼上幹 (2009)、『わかりやすいマーケティング戦略 (新版)』、有斐閣。

久保田進彦・澁谷覚・須永努 (2013)、『はじめてのマーケティング』、有斐閣。

英字テキスト・参考文献等

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

教員への連絡や質問にはmanabaの掲示板を活用してください。

英字その他特記事項

参考URL

英字参考URL

備考

科目名: IT戦略論**担当教員: 野間口 隆郎**

履修年度: 2022 学期: 秋学期

開講曜日時限: 月2

配当年次: 2年次配当

科目ナンバー:

登録者: admin

登録日時: 2021-11-27 05:48:15 更新者: AA1947

更新日時: 2022-02-04 23:30:34

履修条件・関連科目等

本講義に参加し、聴講するためには、1年次に、経営学入門を受講し、合格している必要がある。

英字履修条件・関連科目等

Students are required to have passed the "Introduction to Business Management" course to attend this class.

授業で使用する言語

- ✓ 日本語 Japanese
- ✓ 英語 English
- ドイツ語 German
- フランス語 French
- 中国語 Chinese
- その他 Other languages

授業で使用する言語(その他の言語名)**英字授業で使用する言語(その他の言語名)****授業の概要**

情報技術の発展が企業の経営戦略にどのように影響を与えてきたかを学ぶことが、本講義の目的です。そのため、情報技術と関係する経営戦略、マーケティング、サプライチェーン、組織、ナレッジマネジメント、を中心にその基本的なコンセプトと最新の動向までみていきます。この科目は、グローバル規模の大手コンサルティングファームでの実務経験を有する教員が、戦略、IT、オペレーションに関する課題解決のための方法論、手法、ロジカルシンキングに関する授業内容を含みます。

英字授業の概要

The object of this lecture is to learn how the development of information technology has influenced the corporate management strategy. Therefore, students are required to understand the basic concepts and the latest trends mainly in business strategy, marketing, supply chain, organization, and knowledge management related to information technology. This course includes active learning using methodologies, methods and logical thinking to solve issues related to strategy, IT and operations.

科目目的

学生は、講義の目標として、グローバル企業とそのIT戦略をケース・スタディーから具体的に理解して、企業経営における戦略的な視点を養うことが求められる。

英字科目目的

The goal of the lecture is for students to gain a concrete understanding of the It strategies of a global company from the case and develop a strategic perspective on corporate management.

到達目標

ITと戦略をマネジメントする実践力を身に着ける。

The goal is for students to acquire the practical ability to manage IT Strategy.

英字到達目標**授業計画と内容**

- 1 オリエンテーション
- 2 ITの歴史の変遷
- 3 ITと業務改革
- 4 サプライチェーンマネジメント1 その誕生と歴史の変遷
- 5 サプライチェーンマネジメント2 コンセプトと目的
- 6 サプライチェーンマネジメント3 トヨタ生産方式
- 7 サプライチェーンマネジメント4 理論 8 プラットフォーム戦略
- 9 カスタマーリレーションシップマネジメント1 コンセプトと目的
- 10 カスタマーリレーションシップマネジメント2 マーケティングと情報システム
- 11 カスタマーリレーションシップマネジメント3 カスタマーリレーションシップマネジメント
- 12 ITによる戦略の創造
- 13 組織における知識創造
- 14 全体総括

なお、担当教員は、外資系企業（AFLAC、SAP）における経営企画およびビジネスコンサルティング業務および、グローバルコンサルティングファーム（DTC、E&Y）における戦略経営、IT戦略に関するコンサルティング業務において20年以上の実務経験を有する。その実務経験に基づき企業の実際に即した講義を行う。

英字授業計画と内容

- 1 Orientation
- 2 Historical changes in IT
- 3 Digital transformation and globalization
- 4 Supply Chain Management 1: Its Birth and Historical Changes
- 5 Supply Chain Management 2 Concept and Purpose
- 6 Supply Chain Management 3 Toyota Industrial Formula
- 7 Supply Chain Management 4 Theory 8 Platform Strategy
- 9 Customer Relationship Management 1 Concept and Purpose
- 10 Customer Relationship Management 2 Marketing and Information System
- 11 Customer Relationship Management 3 Customer Relationship Management
- 12 Creating Strategies with IT
- 13 Knowledge Creation in Organizations
- 14 Overall review

授業時間外の学修の内容

- ✓ 指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
- ✓ 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
- その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

講義の前に、講義される予定の話題に関わる資料、またはその一部を読んでくることが求められる。講義ごとに予習には、約2時間かかると思われる。また、学生は、あらゆる講義の後、講義で学んだことを復習することが必要である。講義ごとの復習には、約2時間かかると思われる。

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

Students are required to read the material or its part regarding class topics to be lectured before every class. Each lecture preparation will take around two hours. They are also asked to go over what they learned at class after every lecture. Each lecture review will take around two hours.

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期（前期または後期）または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期（前期または後期）で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	70% 到達度
レポート	20% ケース分析の妥当性
平常点	10% 授業参加度合い
その他	0%

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam
Final Exam
Report
In-Class Performance
Other

成績評価の方法・基準(備考)

講義への参加は必須です。試験（70%）、レポート（20%）、講義への貢献（10%）。

英字成績評価の方法・基準(備考)

Class attendance is mandatory. Students' final grades are calculated by weighting the end-term examination (70%), reports (20%), and class contribution (10%).

課題や試験のフィードバック方法

- 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
- ✓ 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours
- その他 Other

課題や試験のフィードバック方法(その他)

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

PBL (課題解決型学習)	PBL (Project-based Learning)
反転授業 (教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式)	Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.)
ディスカッション、ディベート	Discussion, debate
グループワーク	Group work
プレゼンテーション	Presentations
実習、フィールドワーク	Training, fieldwork
その他	Other
✓ 実施しない	Not conducted

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

クリッカー	Clicker
タブレット端末	Tablet terminal
その他	Other
✓ 実施しない	Not conducted

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

✓ はい	Yes
いいえ	No

【実務経験有の場合】実務経験の内容

Nomakuchi has more than 20 years of practical experience in business planning and business consulting business at foreign-affiliated companies (AFLAC, SAP) and consulting business related to IT Strategy at global consulting firms (DTC, E & Y).
担当教員は、外資系企業 (AFLAC, SAP) における経営企画およびビジネスコンサルティング業務および、グローバルコンサルティングファーム (DTC, E&Y) におけるIT戦略に関するコンサルティング業務において20年以上の実務経験を有する。その実務経験に基づき企業の実際に即した講義を行う。

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

Execute lectures that are in line with the actual situation of the company based on practical experience in IT Strategy.
IT戦略に関する実務経験に基づき企業の実際に即した講義を行う。

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

参考文献
野間口 隆郎 (2013) 「変革マネジメントの理論と実践: プロジェクトリーダーシップの役割」 白桃書房 ISBN-10: 4561266046

英字テキスト・参考文献等

Reference Book
Takao Nomakuchi (2013) "Theory and Practice of Change Management: The Role of Project Leadership" Tomo Shobo ISBN-10: 4561266046

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

学生は、講義では、教員や他の学生の前で、自身の考え、洞察、ものの見方を表現することが求められます。

英字その他特記事項

Students are encouraged to demonstrate their ideas, perspectives, and insights before the instructor and their classmates at class.

参考URL

講義で学んだ知識を実際の企業に当てはめるために、ジャパンタイムズ、Nikkei Asian Review (ニッセイ・アジア・レビュー) などの英語で書かれた新聞を読むことを勧めます。

ジャパンタイムズ

The Japan Times

<https://www.japantimes.co.jp/>

Nikkei Asian Review

<https://asia.nikkei.com/>

英字参考URL

備考

科目名: **グローバルマーケティング論**

担当教員: **中村 潤**

履修年度: 2022 学期: 春学期複数隔週 開講曜日時限: 金5,金6
開講

配当年次: 2年次配当

科目ナンバー:

登録者: admin

登録日時: 2021-11-27 05:48:16 更新者: AA1946

更新日時: 2022-01-26 17:58:44

履修条件・関連科目等

事前課題

IoTのビジネスって、どんなものが考えられるのか、自由に述べよ。

その際には、下記3点を含めること。

- ・マーケット（顧客層、産業領域）はどこか
- ・どんなデータをどのように分析するか
- ・何がいいことあるのか

上記をwordもしくはpptに2枚以内にまとめて、4月17日までにmanabaにある課題にて提出のこと

提出方法について補足:

manabaの自己登録機能により、各自事前に本科目をmanabaに登録すること
記述は英語でも日本語でもよい

英字履修条件・関連科目等

Pre-Assignment

Feel free to describe what you think the business of IoT could be.

This should include the following three points at least

- What is the market (customer needs, customer segments, those business sizes)?
- What data will be analyzed and how?
- What are the benefits?

The above shall be prepared by word or ppt (max.2 pages/slides) and sent it through manaba (as a report) by 17th April.

Remarks

Course to be registered individually through manaba's automatic registration function
Descriptions can be in English or Japanese.

授業で使用する言語

- ✓ 日本語 Japanese
- ✓ 英語 English
- ドイツ語 German
- フランス語 French
- 中国語 Chinese
- その他 Other languages

授業で使用する言語(その他の言語名)

英字授業で使用する言語(その他の言語名)

授業の概要

<概要>

本講義では、マーケティングはセールスとは全うものであり、経営戦略に直結する考え方を基礎におく。すなわち、開発、製造、販売の大きな機能分類において差別化要素を考慮した商品企画力がまずあって、それをどのように市場に投入するのかを演習を中心にグループで考えていく。

<人数>

講義は演習を中心に行うため、人数は30名以内を予定（少人数制）。履修希望者が相当数を超える場合には、事前課題を行い選抜する（注：下記「その他特記事項」を参照のこと）。

<講義曜日>

隔週金曜日 連続5-6限（演習があるため連続で実施）
4/15(金)5限はPC教室でのイダンスのみ（17:00-17:30を予定）。

場所は、基本はPC教室とします

以後、4/22, 5/13, 5/27, 6/10, 6/24, 7/8, 7/22を予定（変更ある場合は事前に連絡します）

<言語>

検討中 言語は英語力のばらつきなどによって理解に支障がきたすおそれがあること、及び 本講義での重要なことは英語スキルを求めることが本質ではなく、グローバルマーケティングを学ぶこと。いまのところ、日本語と英語は半々程度には想定しているが、受講生と相談する

<進め方>

毎回の授業は、前半は講義、後半はグループワーク演習またはグループ発表
授業は対面で実施する。但し、コロナの状況によっては、大学の規定等にもとづき対面とオンラインの併用となる可能性あり。

<演習用Webシステム(参考迄)>
PHPからHTML5(マイグレーション済)

<担当教員の実業経験>

担当教員の下記キャリアを踏まえて、理論とビジネスの現場感を交えての講義となります。

- ・伊藤忠商事株式会社(約15年)
- ・外資系コンサルティングファーム(約10年)
- ・ボルボグループ(約5年)
- ・パナソニックの技術開発会社(約4年)

<外部招聘者>日程未定予定

元トヨタ・GMの伊勢谷英樹氏(現在:ミーンズジャパン合同会社、日本代表)の講演を予定
日程は変更する可能性あり

英字授業の概要

Overview

Marketing itself shall be considered as a part of a management strategy. One's capability for marketing requires to cover concept design as well as product planning, in collaboration with R&D, manufacturing, and sales. Marketability becomes critical when it comes to considering differentiation within the competitive market. You will be learning this through gamification exercises.

Number of students

The number of students is planned to be less than 30 (small class size) because the lectures will be mainly exercises. If the number of applicants exceeds a certain number, students will be selected through a preliminary assignment.

Day of the week

Every other week on Friday in person

Apr.15 (fri) will be only guidance at PC room from 17:00 till around 17:30.

Place : PC room

Lecture will be 4/22, 5/13, 5/27, 6/10, 6/24, 7/8, 7/22. It will be changed subject to availability, and in this case, you will be informed in advance.

Marketing itself shall be considered as a part of a management strategy. One's capability for marketing requires to cover concept design as well as product planning, in collaboration with R&D, manufacturing, and sales. Marketability becomes critical when it comes to considering differentiation within the competitive market. You will be learning this through gamification exercises.

Number of students

Limited to around 30 students due to practice lesson based on group work. If applicants will be over 30 students, pre-assignment will be required for screening (N.B.: refer to following #Special Notes").

Day of the week

Every other week on Friday, continuous 5h-6th due to exercise

Language

To be considered but probably Half English, half Japanese (The important thing is not the language itself but learning global marketing). Will be discussed with students

Way of learning

First half by lecture, latter half by exercise as group work or presentation.

All face-to-face (in person) basis in principle, but the combination of F2F and online may be considered depending on COVID19.

Web system for exercise for your reference

HTML5

Teacher's experiences at work

- ITOCHU Corporation for 15 years including resident in Algeria
- Management Consulting firm (PwC, IBM global service) for 10 years
- Volvo group trucks (Asia Pacific Strategy group) for 5 years
- Engineering company to develop PANASONIC brand devices such as TV, Camera, Video, Projector, etc. for 4 years

A guest speaker will be planned.

Mr. H. Isetani (ex-Toyota/GM, currently Means-Japan LLC, Japan rep.) will be invited for the lecture.

The schedule will be changed subject to availability.

科目目的

国際経営におけるグローバルマーケティングに必要とされる重要な要素を理解し、フレームワークを含むその取組方法の概略を説明できる。

英字科目目的

Understand important things needed for global marketing, and be able to explain outline an approach including framework

到達目標

グローバルマーケティングには何が重要な要素なのかが理解できていること

英字到達目標

Being able to understand what are important factors for global marketing

授業計画と内容

Day1

- 1 コマ目：ガイダンス
- 2 コマ目：同上

Day2

- 1 コマ目：マーケティングの基礎（マーケティング4Ps）
- 2 コマ目：グループワーク

Day3

- 1 コマ目：ブランドポジショニング
- 2 コマ目：グループワーク

Day4

- 1 コマ目：商品企画（Concept Design）
- 2 コマ目：グループワーク

Day5

- 1 コマ目：CAGE Distance Framework & Globalization+Choosing direction (3A戦略)
- 2 コマ目：グループワーク

Day6

- 1 コマ目：Adding Value Score Card
- 2 コマ目：グループワーク

Day7

- 1 コマ目：海外市場への進出戦略（Evolutionary Model of internationalization）
- 2 コマ目：グループワーク

※元トヨタ・GMの伊勢谷英樹氏の招聘予定（5-6月頃）。
※上記は進捗具合等により変更することがあります。

英字授業計画と内容

Day1

- 1st half: guidance
- latter half: -ditto-

Day2

- 1st half: marketing basics (marketing 4ps)
- latter half: group work

Day3

- 1st half: brand positioning
- latter half: group work

Day4

- 1st half: concept design
- latter half: group work

Day5

- 1st half: CAGE distance framework & globalization+ choosing direction (3A strategy)
- latter half: group work

Day6

- 1st half: Adding Value Score Card
- latter half: group work

Day7

- 1st half: market entry (Evolutionary model of internationalization)
- latter half: group work

※Mr. H. Isetani (Ex-Toyota/GM) will be invited to one of session in May-June.
※The above will be changed subject to progress etc.

授業時間外の学修の内容

- 指定したテキストやレジュメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
- ✓ 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
- その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

授業中に提示する課題に必ず取り組むこと。

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

An assignment shall be required within the instructed lead time

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期（前期または後期）または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期（前期または後期）で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0% 中間試験は行わない
期末試験	25% 学びを自分のことばで説明できていること
レポート	25% 学びを自分のことばで説明できていること
平常点	50% グループワークの貢献度合

その他 0%

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam	0% no mid-term exam is schedule
Final Exam	25% enable to explain what are learned in word of one's own
Report	25% enable to explain what are learned in word of one's own
In-Class Performance	50% Level of contribution to group work contents of presentation
Other	0%

成績評価の方法・基準(備考)

期末試験/レポート50%
(期末試験とレポートを一度に結合させて兼ねる場合もある)
平常点50%

参加度合い：講義はグループワークに活発に参加し貢献しているか等を見る。
プレゼンテーション：その場でフィードバックする。
課題：指示の内容を踏まえているか、また理解しやすい表現であるかどうかで評価する。

英字成績評価の方法・基準(備考)

Final exam/Report 50%
Attendance 50%
(In some cases, the final exam and report are combined at one time.)

Degree of involvement: to evaluate how students take part in lecture/group work
Presentation: feedback on real time
Assignment: to evaluate the understanding of important things as well as expression in a good way

課題や試験のフィードバック方法

- ✓ 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
- ✓ 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours
- その他 Other

課題や試験のフィードバック方法(その他)

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

- | | |
|---|---|
| PBL (課題解決型学習) | PBL (Project-based Learning) |
| 反転授業 (教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式) | Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.) |
| ディスカッション、ディベート | Discussion, debate |
| ✓ グループワーク | Group work |
| ✓ プレゼンテーション | Presentations |
| 実習、フィールドワーク | Training, fieldwork |
| その他 | Other |
| 実施しない | Not conducted |

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

- | | |
|---------|-----------------|
| クリッカー | Clicker |
| タブレット端末 | Tablet terminal |
| その他 | Other |
| ✓ 実施しない | Not conducted |

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

Use PC connecting Internet at PC room

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

Use PC connecting Internet at PC room

実務経験のある教員による授業

✓ はい Yes
いいえ No

【実務経験有の場合】実務経験の内容

ブランドポジショニング戦略策定 (ボルボグループのアジア戦略の一環)

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

Brand positioning strategy (as a part of volvo group strategy for Asia market)

実務経験に関連する授業内容

ブランドのポジションを二軸で考える演習を行う

英字実務経験に関連する授業内容

Practice to consider brand positioning in two axis

テキスト・参考文献等

毎回講義後および時に講義中に配布する。
配布はSlack及びManabaを通じて共有する。

英字テキスト・参考文献等

Deliver slides during or after the class
Share them on slack and manaba

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

事前課題

IoTのビジネスって、どんなものが考えられるのか、自由に述べよ。

その際には、下記3点を含めること。

- ・マーケット (顧客層、産業領域) はどこか
- ・どんなデータをどのように分析するか
- ・何がいいことあるのか

上記をwordもしくはpptに2枚以内にまとめて、4月17日までにmanabaにある課題にて提出のこと

提出方法について補足：

manabaの自己登録機能により、各自事前に本科目をmanabaに登録すること

記述は英語でも日本語でもよい

英字その他特記事項

Pre-Assignment

Feel free to describe what you think the business of IoT could be.

This should include the following three points at least

- What is the market (customer needs, customer segments, those business sizes)?
- What data will be analyzed and how?
- What are the benefits?

The above shall be prepared by word or ppt (max.2 pages/slides) and sent it through manaba (as a report) by 17th April.

Remarks

Course to be registered individually through manaba's automatic registration function

Descriptions can be in English or Japanese.

参考URL

英字参考URL

備考

科目名: コーポレート・ガバナンスⅡ

担当教員: ヴァルデンベルガー フランツ

履修年度: 2022 学期: 秋学期

開講曜日時限: 火5

配当年次: 2年次配当

科目ナンバー:

登録者: admin

登録日時: 2021-11-27 05:48:16 更新者: AA1954

更新日時: 2022-01-29 22:03:01

履修条件・関連科目等

Corporate Governance I recommended, but not compulsory.

英字履修条件・関連科目等**授業で使用する言語**

日本語	Japanese
✓ 英語	English
ドイツ語	German
フランス語	French
中国語	Chinese
その他	Other languages

授業で使用する言語(その他の言語名)**英字授業で使用する言語(その他の言語名)****授業の概要**

This course will teach corporate governance from a comparative multi-stakeholder perspective. It will explicitly link corporate governance with topics of corporate social responsibility. Despite the progressive globalization of markets and businesses, systems of corporate governance have retained distinct national characteristics. After introducing the general notion of corporate governance as a system, we will describe and analyze the specific characteristics of the US, the Japanese and the German systems of corporate governance and discuss how they relate to their respective national systems of capitalism. We will then explore how the national characteristics impact the international competitiveness of companies and the national competitive advantage of the respective economies.

英字授業の概要**科目目的**

Studying corporate governance from a comparative international perspective, students will learn that even advanced and globally integrated economies like the US, Japan and Germany have maintained distinct national systems of corporate governance. They will acquire the skills to analyze these differences and their implications for national competitive advantage. In this way, they will gain deeper insights about international competition and global business. The multi-stakeholder perspective of corporate governance will help them to understand how governance issues overlap with risk management and how they relate to corporate social responsibility.

英字科目目的**到達目標**

Acquiring knowledge about national systems of corporate governance, how corporate governance is influenced by national context and what this implies for international competitiveness.

Skills to analyze and evaluate national institutional context and its impact on governance and economic performance.

English language reading and writing skills related to topics of corporate governance and national economic systems.

英字到達目標**授業計画と内容**

- 1 Guidance and Introduction - Why corporate governance matters
- 2 Corporate governance as a system - the framework
- 3 US corporate governance (1)
- 4 US corporate governance (2)

- 5 Japanese corporate governance (1)
- 6 Japanese corporate governance (2)
- 7 Tutorial session
- 8 Mid-term exam
- 9 German corporate governance (1)
- 10 German corporate governance (2)
- 11 Do the national differences matter?
- 12 Corporate governance and sustainability
- 13 Tutorial session
- 14 Final exam

英字授業計画と内容

授業時間外の学修の内容

- ✓ 指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
- ✓ 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
- その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期(前期または後期)または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期(前期または後期)で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	40% online test
期末試験	40% online test
レポート	0%
平常点	0%
その他	20% regular participation in class handing in of assignments

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam
Final Exam
Report
In-Class Performance
Other

成績評価の方法・基準(備考)

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- ✓ 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
- ✓ 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours
- その他 Other

課題や試験のフィードバック方法(その他)

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

PBL (課題解決型学習)	PBL (Project-based Learning)
反転授業 (教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式)	Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.)
✓ ディスカッション、ディベート	Discussion, debate
グループワーク	Group work
プレゼンテーション	Presentations
実習、フィールドワーク	Training, fieldwork
✓ その他	Other
実施しない	Not conducted

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

As regular assignments, students will be asked to pose questions about the material (slides, etc.) distributed before class, either related to content they did not understand or to topics they would like to know more about.

The questions will be addressed during the lecture.

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

クリッカー	Clicker
タブレット端末	Tablet terminal
その他	Other
✓ 実施しない	Not conducted

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

はい	Yes
✓ いいえ	No

【実務経験有の場合】実務経験の内容

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

No particular textbook

Reference book

Marc Goergen: Corporate Governance. A Global Perspective. Cengage 2018.

Further references and materials will be uploaded on manaba during the semester.

英字テキスト・参考文献等

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

英字その他特記事項

参考URL

英字参考URL

科目名： 財務論**担当教員： 市村 誠**

履修年度：2022 学期：秋学期

開講曜日時限： 金4

配当年次：2年次配当

科目ナンバー：

登録者： admin

登録日時： 2021-11-27 05:48:17 更新者： AA9209

更新日時： 2022-01-31 16:18:14

履修条件・関連科目等**英字履修条件・関連科目等****授業で使用する言語**

- ✓ 日本語 Japanese
- 英語 English
- ドイツ語 German
- フランス語 French
- 中国語 Chinese
- その他 Other languages

授業で使用する言語(その他の言語名)**英字授業で使用する言語(その他の言語名)****授業の概要**

財務論(Business Finance)は、企業経営にまつわる意思決定や管理や戦略の策定を経営数字(あるいは『カネ』という経営資源)の観点から学ぶ授業です。広く"Finance"とは『カネ』に関する側面を研究する学問分野をいいます。

経営学や経済学において、企業とはヒト・モノ・カネ・情報といった希少な経営資源の集合体ですが、財務論(Business Finance)は、その中の「カネ(経営数字)」の側面から企業の意思決定、戦略、経営管理について学びます。かつてはカネの側面は企業の資金の調達と資金の運用としての事業、その成果の分配についてが議論の中心でしたが、現在ではそれらにとどまらず、企業の包括的な経営数値、数量的な側面についての分析や評価、意思決定についての学びを含むようになってい

ます。企業評価・株式の評価、資金調達、投資決定、配当政策、財務分析、M&A、企業倒産、ストック・オプション、ポートフォリオ理論、企業の所有、株式の相互持ち合い、コーポレート・ガバナンスなどは財務論に密接に関連する問題領域といえるでしょう。

本授業では、財務論の基本部分を学ぶとともに、発展的に財務論と関係のある現実の事象・時事ニュースについても取り上げる予定です。

なお、時事の問題の取り上げによっては、授業計画が変更になることもあります。

英字授業の概要**科目目的**

財務の理論を学び、それを基に、現実の様々な経営事象についてビジネスファイナンス的な視点から分析する、解釈していけるような目を養うことを目標・目的としています。

英字科目目的**到達目標**

経営学や経済学において、企業とはヒト・モノ・カネ・情報といった希少な経営資源の集合体ですが、財務論(Business Finance)は、その中の「カネ(経営数字)」の側面から企業の意思決定、戦略、経営管理について学びます。

本講義では、財務の理論を学び、それを基に、現実の様々な事象について分Financeの観点から分析・評価し経営上の意思決定が行える、そのような視点に必要な考え方や方法論、指標、ツールを駆使出来るようになることを到達目標・目的としています。

英字到達目標**授業計画と内容**

- 第1回 財務論の問題領域(株式会社の機能とその目的)
- 第2回 経営指標と財務分析1(財務分析のフレームワーク収益性・安全性の分析)
- 第3回 経営指標と財務分析2(効率性・成長性・価値生産性の分析と総合評価)
- 第4回 貨幣の時間価値 リスクとリターン
- 第5回 株価の形成と理論株価1(理論株価の算定と市場株価)
- 第6回 配当政策とペイアウト政策1(配当とペイアウト)
- 第7回 資本調達論1(キャッシュフロー経営と財務管理)
- 第8回 投資決定論1(資本予算の戦略性と経済性&回収期間法と会計的利益率法)
- 第9回 資本予算:投資の経済計算 内部収益率法と正味現在価値法)
- 第10回 ポートフォリオ理論と意思決定
- 第11回 M&Aと財務政策1(企業戦略とM&A)
- 第12回 企業評価と資本構成1(企業価値最大化と企業価値測定)

英字授業計画と内容

授業時間外の学修の内容

- ✓ 指定したテキストやレジュメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
- ✓ 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
- その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

授業時間外の学修に必要な時間数/週

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	40% 最終試験または最終レポート 1回 40% 財務論で学んだことを用いて課題に取り組むことができているかの程度によって試験またはレポートを評価します。
レポート	40% manabaを利用したweb小テスト&webレポート(締切別日指定) 7回程度 40%。 授業の理解度を問う小レポート・小テストを出題します。授業時間中に課題を出題し、提出はmanabaにアップロード、締切は原則次週授業時間までとします。
平常点	20% 授業時間内responによる出席をとります。20% また提出するレスポンスには出席だけでなくアンケートでコメントを求めます。良いコメントには+αの加点を行います。 14回 20%
その他	0%

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam
Final Exam
Report
In-Class Performance
Other

成績評価の方法・基準(備考)

成績評価方法

成績評価は期末定期試験またはレポート(40%)、レポート(授業期間中の実施されるmanaba上のweb小レポートおよびweb小テスト)(40%)、平常点(20%)の合計によって行います。

<期末試験または最終レポート>試験問題は、第1回～第14回までの講義内容を理解したかどうかを問う出題とします。
<レポート>授業時間中にmanaba上で、小レポートおよび小テストを出題します。毎授業回はありませんが頻繁に(7回程度)出題します。manabaレポートおよびmanaba小テストは講義内容に即した課題を出題し、決められた期日までにmanabaレポートの決められた場所にアップロードする、あるいは直接入力する形で提出するものです。小レポートの評価は、提出の有無、正答かどうか、財務論で学んだことを理解しているか、オリジナリティがあるかどうか、小テストは正答かどうかによって評価します。
<平常点>授業時間中任意の時間にresponによる出席をとります(20%)。
<フィードバック>授業中のアサインメントや宿題については提出後の配信資料答や授業時間中に解説します。それ以外のフィードバックは要望に応じてオフィスアワーにて対応可能です。

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- ✓ 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
- ✓ 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours
- ✓ その他 Other

課題や試験のフィードバック方法(その他)

授業中のアサインメントや宿題については提出後の配信資料答や授業時間中に解説します。それ以外のフィードバックは要望に応じてオフィスアワーにて対応可能です。

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

PBL (課題解決型学習)	PBL (Project-based Learning)
反転授業 (教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式)	Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.)
ディスカッション、ディベート	Discussion, debate
グループワーク	Group work
プレゼンテーション	Presentations
実習、フィールドワーク	Training, fieldwork
✓ その他	Other
実施しない	Not conducted

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

responをもちいた双方向型の取り組みを含みます

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

クリッカー	Clicker
タブレット端末	Tablet terminal
✓ その他	Other
実施しない	Not conducted

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

レジュメ・資料の配布、responによる出席の確認、レポートはmanabaを通じて行います。

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

はい	Yes
✓ いいえ	No

【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験のある専門家による講演(1回)を企画しております(現時点では未定です)

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

テキスト・参考文献等

〔テキスト〕特に指定しません(必要に応じてレジュメ・資料プリントを共有する予定です)。発展的な学習を望む学生諸君は以下に挙げる参考書を参照してください。

〔参考書〕

参考書として次のものをお奨めします。

財務論の理論的側面を学びたい諸君は、

- ・古川浩一・中里・蜂谷・今井著『コーポレート・ファイナンスの考え方』中央経済社、2013年。
- ・鳥邊晋司・川上昌直・明石篤紀著『戦略財務マネジメント』、中央経済社、2008年。
- ・市村昭三編著『財務管理論』創世社、2006年。
- ・若杉敬明著『ファイナンス入門』中央経済社、2004年

財務論の制度的側面を学びたい、実際のデータを使いたい諸君は、

- ・松村勝弘著『企業価値向上のためのファイナンス入門』中央経済社、2011年。
- ・坂本恒夫編『テキスト財務管理論』中央経済社、2002年。
- ・石野雄一著『道具としてのファイナンス』、日本実業出版社、2006年。

宮本・大田・市村編著『経営財務の情報分析』学文社、2015年

を参考にして下さい。

英字テキスト・参考文献等

オフィスアワー

オフィス・アワー： 授業期間中火曜日12:50-13:15(予定)

2号館12階21259号室

E-mail: ichimura@tamacc.chuo-u.ac.jp

※オフィスアワーの時間以外に対応を希望される方はEメールにてアポイントメントをお取り下さい。

英字オフィスアワー

その他特記事項

英字その他特記事項

参考URL

英字参考URL

備考

科目名： 人的資源論

担当教員： 鈴木 俊光

履修年度： 2022 学期： 秋学期

開講曜日時限： 土2

配当年次： 2年次配当

科目ナンバー：

登録者： admin

登録日時： 2021-11-27 05:48:18 更新者：

更新日時：

履修条件・関連科目等

Labor Economics, Introduction to Statistics for Management, Microeconomics

英字履修条件・関連科目等

授業で使用する言語

- | | |
|-------|-----------------|
| 日本語 | Japanese |
| ✓ 英語 | English |
| ドイツ語 | German |
| フランス語 | French |
| 中国語 | Chinese |
| その他 | Other languages |

授業で使用する言語(その他の言語名)

英字授業で使用する言語(その他の言語名)

授業の概要

Human resource management (HRM) can be defined as the effective use of human resources in an organization through employee management. This course provides an overview of HRM functions. Students learn theories and applications of HRM, statistical facts and systematic thinking in the field of human resources.

英字授業の概要

科目目的

HRM plays a central role in an organization success, therefore knowledge and skills of HRM are crucial abilities for global business leaders.

The primary factors learned in this course are - information, decisions, investment and incentives. These are exactly the levers that managers tend to have the most ability to pull to better design their organizations.

The purpose of this course is to provide a more structured approach and to develop a framework for thinking about more efficient organizational design on aspect of human resources.

英字科目目的

到達目標

By the end the course the student will be able to:

- acquire basic knowledge of HRM and be familiar with the key concepts and terminology
- understand the contribution of human resources to organizational outcomes
- acquire problem-solving skills related to human resources
- apply knowledge and skills of HRM to solve real-life problems

英字到達目標

授業計画と内容

1. Introduction to HRM
2. Recruitment and Selection
3. Training and Developing Employees
4. Exit Management
5. Organizational and Job Design
6. Mid-term Examination : Sorting and Investing in Employee
7. Employee Performance Management
8. Reward and Motivation
9. Career Management
10. Executive Pay
11. Benefits
12. Entrepreneurship and Intrapreneurship
13. The Employment Relationship

英字授業計画と内容

授業時間外の学修の内容

- ✓ 指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
- 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
- その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

It is minimum necessary that the students read the textbook and resume before each class.
(At least 4 Hours)

Further independent studies:

Students had better follow the current issues regarding HRM through TVs, newspaper, and the Internet on a daily basis. Knowing the statistical facts related HR issues, useful information is published in the following site.
:The Japan Institute for Labor Policy and Training <https://www.jil.go.jp/english/index.html>
:OECD data <https://data.oecd.org/>
:Euro stat <https://ec.europa.eu/eurostat/home>

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週 1 回の授業が半期 (前期または後期) または通年で完結するもの。1 週間あたり 4 時間の学修を基本とします。
- ・毎週 2 回の授業が半期 (前期または後期) で完結するもの。1 週間あたり 8 時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	30% Semi-Final Exam (Session 2-5) 30% : Students must be able to make connections across concepts, theories and practice associated with Session 2-5.
期末試験	40% Final Exam (Session 7-13) 40% : Students must be able to make connections across concepts, theories and practice associated with Session 7-13.
レポート	20% Assignment (Case Study) 20% : Students must submit a case report for any one topic in the above course plan (except for Session 1, 6 and 14).
平常点	10% Class participation 10%
その他	0%

英字成績評価の方法・基準 (Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

- Mid-Semester Exam
- Final Exam
- Report
- In-Class Performance
- Other

成績評価の方法・基準(備考)

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
- ✓ 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours
- その他 Other

課題や試験のフィードバック方法(その他)

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

- | | |
|---|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> PBL (課題解決型学習) | PBL (Project-based Learning) |
| 反転授業 (教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式) | Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.) |
| ディスカッション、ディベート | Discussion, debate |
| グループワーク | Group work |
| プレゼンテーション | Presentations |
| 実習、フィールドワーク | Training, fieldwork |
| その他 | Other |
| 実施しない | Not conducted |

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

- | | |
|---|-----------------|
| <input type="checkbox"/> クリッカー | Clicker |
| <input type="checkbox"/> タブレット端末 | Tablet terminal |
| <input type="checkbox"/> その他 | Other |
| <input checked="" type="checkbox"/> 実施しない | Not conducted |

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

- | | |
|--|-----|
| <input checked="" type="checkbox"/> はい | Yes |
| <input type="checkbox"/> いいえ | No |

【実務経験有の場合】実務経験の内容

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

Text Book : Edward P. Lazear and Micheal Gibbs (2015) , PERSONNEL ECONOMICS IN PRACTICE, 3rd Edition, Willey
Reference Book (In Japanese) : エドワードP. ラジアー著、『人事と組織の経済学 実践編』、日本経済新聞出版社

英字テキスト・参考文献等

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

英字その他特記事項

参考URL

英字参考URL

備考

科目名: **ダイバーシティマネジメント論**担当教員: **堀 真由美**

履修年度: 2022 学期: 春学期

開講曜日時限: 火5

配当年次: 2年次配当

科目ナンバー:

登録者: admin

登録日時: 2021-11-27 05:48:19 更新者: AA1841

更新日時: 2022-03-22 11:11:48

履修条件・関連科目等

経営・経済関連科目を履修していることが望ましい。

英字履修条件・関連科目等

Management and Economics-related subjects

授業で使用する言語

- ✓ 日本語 Japanese
- ✓ 英語 English
- ドイツ語 German
- フランス語 French
- 中国語 Chinese
- その他 Other languages

授業で使用する言語(その他の言語名)

日本語で補足をする。

英字授業で使用する言語(その他の言語名)

Japanese if needed.

授業の概要

グローバル社会が加速しています。ダイバーシティマネジメントを経営戦略の一つとして捉え、取組みを進める企業が増えていきます。ダイバーシティ(Diversity)とは、直訳すると「多様性」という意味です。多様な人々が共存、共生できる社会を創造するという理念を表す言葉です。性別や年齢、国籍など、また宗教や慣習、価値観、仕事の仕方、独自のスタイルや好み、関心など組織の中の多様性は多々存在します。働き方も多様化し、組織の中の多様化は、ますます複雑さを増しています。相手にしかない特別なものを理解しようという気持ちが求められます。各々の文化的背景から、相手の思考や行動の特徴を決めることはできません。ダイバーシティマネジメントは、これらの多様性を受容し活かすことで、加速するビジネス環境の変化に迅速に、柔軟に対応し、利益の拡大につなげる経営戦略のことです。本講義では、ダイバーシティマネジメントの基本を学び、なぜ注目するようになったのか、背景となる社会の変容から解説していきます。

英字授業の概要

Global society is accelerating. Many companies are considering diversity management as one of their business strategies. Diversity means literally "multifariousness". It means the philosophy of creating a society where diverse people can coexist and live in symbiosis with others. There are many variations within an organization, such as gender, age, nationality, religion, customs, values, ways of working, unique style, set of preferences and interests. Work styles are diversifying, and diversification within an organization is becoming increasingly and complex. You need to understand something special that people have. We can not determine their thinking and their behavior from their cultural background. Diversity management is a management strategy that accepts and utilizes these factors to respond promptly and flexibly to accelerate the changes in the business environment, and to increase profits. In this lecture, I will explain the basic knowledge of diversity management, why companies have come to focus on this, and the issues .

科目目的

この科目での学習を通じて、学生が現代社会の変容と課題を理解し、ダイバーシティマネジメントの基礎知識と取組みを習得することを目的としている。

英字科目目的

The purpose is to understand the transformation and challenges of modern society and to acquire basic knowledge and case studies of diversity management.

到達目標

- ・ダイバーシティの概念、現代社会の変容、企業の取組み、ケーススタディなどからグローバル社会におけるダイバーシティマネジメントの基礎知識及び取組みを理解できるようにする。

英字到達目標

- ・Understand the basic knowledge of diversity management in global society from the concept of diversity, the transformation of modern society, corporate activities and case studies.

授業計画と内容

- 第1回 講義概要、評価方法、授業方法
- 第2回 ダイバーシティマネジメントとは
- 第3回 ダイバーシティ浸透のプロセス

- 第4回 ダイバーシティの背景 (1) 現代社会の変容
- 第5回 ダイバーシティの背景 (2) 日本の女性労働の現状と課題
- 第6回 異文化コミュニケーション: ローコンテキストとハイコンテキスト
- 第7回 多文化世界におけるビジネススキル
- 第8回 情報通信業界におけるダイバーシティの取り組み (ゲストスピーカー) (予定)
- 第9回 ダイバーシティマネジメント 取り組み企業の研究 (1): 情報収集 (グループワーク)
- 第10回 ダイバーシティマネジメント 取り組み企業の研究 (2): 事例 (グループワーク)
- 第11回 ダイバーシティマネジメント 取り組み企業の研究 (3): まとめ
- 第12回 プレゼンテーション (Group A)
- 第13回 プレゼンテーション (Group B)
- 第14回 まとめ・総括

英字授業計画と内容

- Session1: Introduction of Lecture outline, Evaluation method
- Session2: What is Diversity Management?
- Session3: Diversity Penetration Process
- Session4: Background of Diversity Management (1): Transformation of Modern Society
- Session5: Background of Diversity Management (2): Current Status and Issues of Female Labor
- Session6: Intercultural Communication: Low Context and High Context
- Session7: Business Skills in Multicultural World
- Session8: Diversity Management in IT Industry (Guest speaker) (tentative)
- Session9: Comparative study of Diversity Management (1) Information (Group Work)
- Session10: Comparative study of Diversity Management (2) Case Study (Group Work)
- Session11: Comparative study of Diversity Management (3) Summary (Group Work)
- Session12: Presentation (Group A)
- Session13: Presentation (Group B)
- Session14: Summary

授業時間外の学修の内容

- 指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
- 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
- ✓ その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

- ・グループワーク及びプレゼンテーションの準備のため、授業時間外も活用し取り組む必要がある。

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

- ・ Preparation for group work and presentation outside of class hours.

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・ 毎週 1 回の授業が半期 (前期または後期) または通年で完結するもの。1 週間あたり 4 時間の学修を基本とします。
- ・ 毎週 2 回の授業が半期 (前期または後期) で完結するもの。1 週間あたり 8 時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	60% ・ 授業理解度
レポート	10% ・ 起承転結 ・ 剽窃 ・ 締切 ・ 指定文字数
平常点	15% ・ 出席状況 (70%以上) ・ 授業への参画度/貢献度 ・ 受講態度
その他	15% ・ グループワークの取り組み状況 ・ プレゼンテーション

英字成績評価の方法・基準 (Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam	0%
Final Exam	60% ・ Lecture comprehension
Report	10% ・ Introduction/Logical Development/Conclusion ・ Plagiarism ・ Submission Deadline ・ Specified number of characters
In-Class Performance	15% ・ Attendance (70%more) ・ Participation/Contribution in classes ・ Attendance attitude
Other	15% ・ Contribution to group work

成績評価の方法・基準(備考)

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- | | |
|------------------------------|---|
| 授業時間内で講評・解説の時間を設ける | Provide time for comments and explanations during class |
| ✓ 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う | Give feedback on manaba, not only during class hours |
| その他 | Other |

課題や試験のフィードバック方法(その他)

・レポート及び筆記試験は返却しない。レポートや筆記試験に関して質問がある場合、フィードバックが必要な場合には、レポート提出後及び筆記試験実施後1週間以内にmanaba個別指導から担当教員に連絡をすること。

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

・ Report and exam will not be returned. If you have any questions and feedback regarding report and exam, please contact me from manaba tutoring collections within one week from the date of the report and the written test.

アクティブ・ラーニングの実施内容

- | | |
|---|---|
| PBL (課題解決型学習) | PBL (Project-based Learning) |
| 反転授業 (教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式) | Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.) |
| ディスカッション、ディベート | Discussion, debate |
| ✓ グループワーク | Group work |
| ✓ プレゼンテーション | Presentations |
| 実習、フィールドワーク | Training, fieldwork |
| その他 | Other |
| 実施しない | Not conducted |

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

- | | |
|-----------|-----------------|
| クリッカー | Clicker |
| ✓ タブレット端末 | Tablet terminal |
| その他 | Other |
| 実施しない | Not conducted |

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

- | | |
|-------|-----|
| はい | Yes |
| ✓ いいえ | No |

【実務経験有の場合】実務経験の内容

【ゲストスピーカー】
NTTコム エンジニアリング株式会社/サービスネットワーク部
担当課長

・業務内容：日本と世界を繋ぐ国際海底ケーブルの24時間365日監視保守運用業務
国際海底ケーブルチームでは、国籍、年齢、性別、宗教等のバックグラウンドが異なるメンバーが、お互いを尊重し合い、24時間365日、日本と世界をつなぐネットワーク基盤を支え続けています。

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

【Guest Speaker Information】

NTT Com Engineering Corporation/Service Network Department
Senior Manager

Business content:

24 hours and 365 day's monitoring and maintenance of international submarine cables connecting Japan and the world. The members of the international submarine cable team, with different backgrounds such as nationality, age, gender, religion, etc. respect each other and continue to support the network infrastructure that connects Japan and the world.

実務経験に関連する授業内容

【ゲストスピーカー】

情報通信業界のダイバーシティの取り組みを具体例により講義していただくことで企業におけるダイバーシティマネジメントをより理解できるようにする。

英字実務経験に関連する授業内容

【Guest Speaker】

Diversity Initiatives in Information and Communication Industry

テキスト・参考文献等

テキストは使用しない。
資料は随時講義中に配布またはManaba上にアップする。

参考文献

堀真由美, 『テレワーク社会と女性の就業』中央大学出版部, 2003, ISBN4-8057-6147-4

英字テキスト・参考文献等

Do not use text.
Materials will be distributed at classes or uploaded on Manaba.

Reference Books:

Mayumi Hori, "Telework and Working Format for Women", Chuo Publishers, 2003, ISBN4-8057-6147-4 (Japanese version only)

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

【講義形態】

本講義は、主としてキャンパスでの対面講義であるが、感染状況等の社会情勢によりWebexオンライン授業(リアルタイム)、資料配信型に変更する場合もある。

【担当教員との連絡方法】

manaba上「個別指導」から連絡をする。

【事務連絡】

manaba上コースニュースで通知する。

【講義教材】

manaba上コースコンテンツで通知する。

【出席確認】

manaba responにより初回より出席確認をする。
毎回講義開始時にrespon情報を通知する。

英字その他特記事項

[Class type]

This class will be conducted mainly by face to face class on campus. The class type may be changed from face to face to Webex online class or material distribution type due to the infection situation.

[How to contact me]

Contact me from "tutoring collection" on manaba

[Information]

Newest information on manaba course news

[Class Materials]
manaba Course contents

[Confirm attendance]
Confirm attendance by respon on manaba from the first session. Respon information will be notified in the class.

参考URL

英字参考URL

備考

科目名： リスクマネジメント論**担当教員： 平澤 敦**

履修年度：2022 学期：秋学期

開講曜日時限： 月4

配当年次：2年次配当

科目ナンバー：

登録者：admin

登録日時：2021-11-27 05:48:20 更新者：AA9711

更新日時：2022-01-31 22:10:53

履修条件・関連科目等

特にありません。

英字履修条件・関連科目等

This course has no specific prerequisites and co-requisites.

授業で使用する言語

- ✓ 日本語 Japanese
- ✓ 英語 English
- ドイツ語 German
- フランス語 French
- 中国語 Chinese
- その他 Other languages

授業で使用する言語(その他の言語名)**英字授業で使用する言語(その他の言語名)****授業の概要**

リスクはどこにでも存在するため、わたしたちはリスクを認識して、リスクに対して何らかの方法で対処しなければなりません。したがって、リスクマネジメントが必要となります。本科目はリスクマネジメントを学んだことのない学生を対象としています。この講義では主に社会生活および企業におけるリスクとリスクマネジメントの意義に焦点をあてます。リスクマネジメントの基礎であるリスクおよび関連用語の意味、リスクの心理的側面などにつき説明した後に、リスクマネジメントのプロセス（特に、企業や社会がいかにリスクを評価、コントロールおよび移転（転嫁）するのかを考察します）、さらには個人生活や企業におけるリスクマネジメントの実際をケースを交えて詳述します。

英字授業の概要

Because of risks are everywhere and all around us, we must identify and make a response to risks in some manner. Therefore risk management is necessary. This course designed for the student with no previous knowledge of risk management. The lecture focus on the meaning of risk and risk management in social life and business organization. After explaining the basic concepts of risk management, such as meaning of the word "risk" and related terms, psychological aspects of risk and some other things, a detailed discussion will be given about risk management process (in particular, examine the way how in which business and society make an assessment of, control and transfer risk types and assessment of risks), and also practice of risk management in both individuals and business organization using case studies.

科目目的

本講義の到達目標は、リスクマネジメントがどのように損害保険と関係しているのか、またいかにして組織における企業目的の達成を補完しているのかといったリスクマネジメントの基本的な仕組みを習得して理解を深めることです。

具体的には：

- － リスクマネジメントの基本的仕組みを説明できるようになること。
- － リスクマネジメントのケーススタディ（リスクマッピング）をつうじて問題解決能力を身につけること。
- － 損害保険（消費者向け保険と事業者向け保険）に関する基本的知識を学ぶこと。
- － リスクマネジメントの原理を理解した上で他の分野とかかわりを理解できるようになること。

英字科目目的

Purpose and aim of this course is for students to acquire and extend their understanding of the basic principles discipline of risk management, including how risk management links to general insurance and complements to achieve corporate goal in business organizations. Specifically:

- － able to demonstrate basic principles of risk management
- － to acquire problem resolving skills thorough case studies of risk management (risk mapping).
- － to learn basic knowledge about general insurance (consumer insurance and business insurance).
- － to understand the principles of risk management and how it relates to other fields.

到達目標

学生がリスクの多面的な意味を正確に把握して、なぜリスクマネジメントが社会生活および企業活動に欠かせないものなのかを理解し、リスクマネジメントの重要性ならびにその基本的・理論的枠組み、ケーススタディを通じての応用例などを習得することを目標とする。

英字到達目標

The course aims to provide students with an accurate understanding of the multifaceted meaning of risk and why risk management is an essential part of social and corporate life, as well as the importance of risk management, its basic and theoretical framework and its application through case studies.

授業計画と内容

- 第1回 講義の概要：
 ・講義のねらい
 ・リスクマネジメントとは何か
- 第2回 リスクおよびリスク関連用語の定義と意味
- 第3回 リスクの心理学（人はどのようにリスクを認識するのか）
 ・期待効用理論
 ・プロスペクト理論 など
- 第4回 リスクにどのように対応するのか：リスクマネジメントの基礎
- 第5回 リスクマネジメントの発展過程（伝統的リスクマネジメントから企業リスクマネジメントへ）
- 第6回 企業リスクマネジメントとは何か？
- 第7回 理解度テスト
- 第8回 日本の企業におけるリスクマネジメントの位置づけ（ケーススタディ）
- 第9回 巨大リスクとリスクマネジメント：再保険の活用
- 第10回 クライシスマネジメント（危機管理）と事業継続管理（Business Continuity Management: BCM）
- 第11回 グローバルリスクとリスクマネジメント①
- 第12回 グローバルリスクとリスクマネジメント②
- 第13回 最近のリスクマネジメントの動向
- 第14回 講義の総括

英字授業計画と内容

- 1) Introduction :
 - ・Purpose of this Lecture
 - ・What is Risk Management
- 2) Definition and Meaning of Risk and its Related Terms
- 3) Psychology of Risk (How do people perceive risks?)
 - ・ Expected Utility Theory
 - ・ Prospect Theory , etc.
- 4) How to deal with risks: the basics of risk management
- 5) Evolution of Risk Management
 (From Traditional Risk Management towards Enterprise Risk Management)
- 6) What is Enterprise Risk Management (ERM)?
- 7) Comprehension test
- 8) The Role of Risk Management in Japanese Companies (Case Study)
- 9) Mega Risks and Risk Management: The Use of Reinsurance
- 10) Crisis Management and Business Continuity Management (BCM)
- 11) Global Risks and Risk Management①
- 12) Global Risks and Risk Management②
- 13) Current Trends in Risk Management
- 14) Summary

授業時間外の学修の内容

- ✓ 指定したテキストやレジュメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
- ✓ 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
- その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

毎回の講義に対する予習および復習をしてください。
 資料をしっかりと読むようにしてください。

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

Students are required to prepare and review repeatedly for each lecture.
 Students are expected to read the materials carefully.

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期（前期または後期）または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期（前期または後期）で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	0%
レポート	70% 授業全体の内容を的確に理解できているかどうかについてのレポート
平常点	10% 出席点
その他	20% 数回の簡単な理解度小テスト

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam	0%
Final Exam	0%
Report	70% A report on whether or not the student has an accurate understanding of the overall content of the lecture.
In-Class Performance	10% Attendance.
Other	20% Several brief comprehension tests.

成績評価の方法・基準(備考)

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- ✓ 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
- ✓ 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours
- その他 Other

課題や試験のフィードバック方法(その他)

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

- ✓ PBL (課題解決型学習) PBL (Project-based Learning)
- ✓ 反転授業 (教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式) Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.)
- ディスカッション、ディベート Discussion, debate
- グループワーク Group work
- プレゼンテーション Presentations
- 実習、フィールドワーク Training, fieldwork
- その他 Other
- 実施しない Not conducted

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

- クリッカー Clicker
- ✓ タブレット端末 Tablet terminal
- その他 Other
- 実施しない Not conducted

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

- はい Yes
- ✓ いいえ No

【実務経験有の場合】実務経験の内容

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

必要に応じて、資料を配布します。

英字テキスト・参考文献等

References (handouts) are provided, when needed.

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

質問は随時受け付けます。毎回の講義で疑問に思ったことは授業終了時にきいてください。
講義では主に英語を使用して解説しますが、適宜日本語による補足説明も行います。したがって、英語のみの授業ではないことに注意願います。

英字その他特記事項

Questions are accepted at any time (after class, in particular).

The lectures will be given mainly in English, but supplementary explanations will be given in Japanese as appropriate. Therefore, please note that this is not an English-only class.

参考URL

英字参考URL

備考

科目名: 技術経営論

担当教員: 中村 潤

履修年度: 2022 学期: 秋学期複数隔週 開講曜日時限: 金5,金6
開講

配当年次: 3・4年次配当

科目ナンバー:

登録者: admin

登録日時: 2021-11-27 05:48:20 更新者: AA1946

更新日時: 2022-01-25 20:11:38

履修条件・関連科目等

事前課題

ひとつのハードウェアの製品をあげて、そこにどのような機能があり、それを実現するどのような要素技術が組み込まれているのか、説明すること。

上記をwordもしくはpptに1~2枚以内にまとめて、9月23日までにmanabaにある課題にて提出のこと

提出方法について補足:

manabaの自己登録機能により、各自事前に本科目をmanabaに登録すること

英字履修条件・関連科目等

Preliminary Assignment

Give a hardware product and explain what functions it has and what technologies are embedded to realize it.

Summarize the above in one or two word or ppt documents and submit them to manaba by September 23.

Please register this course on manaba in advance using the self-registration function on manaba.

授業で使用する言語

- ✓ 日本語 Japanese
- ✓ 英語 English
- ドイツ語 German
- フランス語 French
- 中国語 Chinese
- その他 Other languages

授業で使用する言語(その他の言語名)

英字授業で使用する言語(その他の言語名)

授業の概要

<概要>

テクノロジーによって如何にイノベーションを興すのであろうか。これが本講義のメインテーマである。そのためには、研究と開発の違い、テクノロジーとビジネスの関係、製品のアーキテクチャとは何か、などの基本的な理解に努める。そのうえで、テクノロジーから商用化に向けて取りうるべき諸要素を考える。テクノロジーの範囲はとて広い。主に製品開発やサービス事業に必要な領域に照準を定める。また、世の中の製品技術の進化はとて目覚ましく、一定のトレンドは追うものの、技術を活用した経営とは一体どういうものなのか、といった本質的・汎用的なことを考えてゆく。

<人数>

講義は演習を行うため、人数は30名以内を予定(少人数制)。履修希望者が相当数を超える場合には、事前課題を参照したうえで選抜する(注:下記「その他特記事項」を参照のこと)。履修者が少ない場合には選抜に事前課題を使わないが、履修者には個別にフィードバックを行う。

<講義曜日>

隔週金曜日 連続5-6限(演習があるため連続で実施)

Day1 9/30, Day2 10/14, Day3 10/28, Day4 11/18, Day5 12/2, Day6 12/16, Day7 1/6

場所はPC教室

<言語>

検討中。言語は英語力のばらつきなどによって理解に支障がきたすおそれがあること、及び本講義での重要なことは英語スキルを求めることが本質ではなく、技術経営を学ぶこと。いまのところ、日本語と英語は半々程度には想定しているが、受講生と相談する

<進め方>

毎回の授業は、前半は講義、後半はグループワーク演習またはグループ発表
授業は対面で実施する予定

<担当教員の実業経験>

担当教員の下記キャリアを踏まえて、理論とビジネスの現場感を交えての講義となります。

- ・伊藤忠商事株式会社(約15年)
- ・外資系コンサルティングファーム(約10年)
- ・ボルボグループ(約5年)
- ・パナソニックの技術開発会社(約4年)

英字授業の概要

<Overview>

The main theme of this lecture is "How can we create innovation through technology? This is the main theme of this lecture. To achieve this, we will try to understand the difference between research and development, the relationship between technology and business, and the architecture of a product. We will then consider the various elements that can be taken from technology to commercialization. Since the scope of technology is very broad, we will focus mainly on the areas necessary for product development and service business. In addition, the evolution of product technology in the world is very remarkable, and although we will follow certain trends, we will think about essential and general things such as what management using technology is all about.

<Number of students>

The number of students is planned to be 30 or less (small group) because the lecture will include exercises. The number of students will be limited to 30 (small group). If the number of applicants exceeds a certain number, the students will be selected after referring to the prior assignments (Note: See "Other special notes" below.). If there are only a small number of students enrolled in the course, the pre-assignment will not be used for selection, but students will be given feedback individually.

<Lecture days>

Every other Friday, 5th-6th sessions (continuous because there are exercises)
Day1 9/30, Day2 10/14, Day3 10/28, Day4 11/18, Day5 12/2, Day6 12/16, Day7 1/6
Place: All at PC-room

<Language>

Under consideration. In this lecture, it is not important to seek English skills but to learn about technology management. In this lecture, it is important to learn technology management, not to seek English skills.

<How to proceed>

Each class will consist of lectures in the first half and group work exercises or group presentations in the second half. Classes will be conducted as face to face in person.

<Practical work experience of the teacher in charge>

Based on the following career experiences of the instructor, the lecture will be a mixture of theory and practical business experience.

- ✓ITOCHU Corporation (about 15 years)
- ✓Foreign consulting firm (about 10 years)
- ✓Volvo Group (about 5 years)
- ✓Technology development company of Panasonic (about 4 years)

科目目的

工学を学んでいなくともテクノロジーの本質をとらえ、イノベーションを促進するための経営とは何か、を理解すること。

英字科目目的

To understand the essential factors of technology management and what management can do to promote innovation, even if you have not studied engineering.

到達目標

技術の商用化には、どのようなことが大切であるのかを、自分の言葉で説明できるようになること。

英字到達目標

Be able to explain in your own words what is important for the commercialization of technology.

授業計画と内容

<概要>

本講義では、工学を学んでいなくても、人工知能やバイオテクノロジーなどによるイノベーションに関心を寄せている。また、IBMやGoogleなどはどのようにしてテクノロジーをビジネスにつなげているのか、についても触れる。このために、座学だけではなく、グループ演習や輪講等をまじえた学ぶ場を設定する。

Day1

- 1 コマ目：ガイダンス
- 2 コマ目：同上

Day2

- 1 コマ目：技術経営の基礎（要素分解）
- 2 コマ目：グループワーク

Day3

- 1 コマ目：技術経営の基礎（要素分解）
- 2 コマ目：グループワーク

Day4

- 1 コマ目：招待講演
- 2 コマ目：同上

Day5

- 1 コマ目：技術の組み合わせ（KotoFactory）
- 2 コマ目：グループワーク

Day6

- 1 コマ目：技術展開図
- 2 コマ目：グループワーク

Day7

- 1 コマ目：輪講（Googleのケース）
- 2 コマ目：グループワーク

※上記は進捗具合等により変更することがあります。

英字授業計画と内容

The basic idea is to use Zoom.

<Outline

In this lecture, even if you have not studied engineering, you will be interested in innovation through artificial intelligence, biotechnology, and so on. We will also touch on how IBM, Google and others are connecting technology to business. In order to achieve this, we will set up a learning environment that includes not only classroom lectures, but also group exercises and circular lectures.

Day 1

Session 1: Guidance

Session 2: Same as above

Day2

Session 1: Fundamentals of technology management (elemental decomposition)

Session 2: Group work

Day3

Session 1: Fundamentals of Technology Management (ditto)

Session 2: Group work

Day4

Session 1: Invited lecture

Session 2: Same as above

Day5

Session 1: Combination of technologies (KotoFactory)

Session 2: Group work

Day6

Session 1: Technology development diagram

Session 2: Group work

Day7

Session 1: Roundtable discussion (Google case)

Session 2: Group work

The above information is subject to change depending on the progress of the course.

授業時間外の学修の内容

- ✓ 指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
- 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
- その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期(前期または後期)または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期(前期または後期)で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	0%
レポート	50% 課題に対する理解度
平常点	50% グループワークの参加度合
その他	0%

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam	0%
Final Exam	0%
Report	50% Understanding of the task through report, assignment etc.
In-Class Performance	50% Level of participation in group work
Other	0%

成績評価の方法・基準(備考)

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- ✓ 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class

- ✓ 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours
その他 Other

課題や試験のフィードバック方法(その他)

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

- | | |
|---|---|
| PBL (課題解決型学習) | PBL (Project-based Learning) |
| 反転授業 (教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式) | Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.) |
| ✓ ディスカッション、ディベート | Discussion, debate |
| ✓ グループワーク | Group work |
| ✓ プレゼンテーション | Presentations |
| 実習、フィールドワーク | Training, fieldwork |
| その他 | Other |
| 実施しない | Not conducted |

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

- | | |
|---------|-----------------|
| クリッカー | Clicker |
| タブレット端末 | Tablet terminal |
| ✓ その他 | Other |
| 実施しない | Not conducted |

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

基本は対面とします

PC教室にて、インターネットに接続し、グーグルフォームでグループワークをしていただきます。

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

The basic idea is face to face in person.

In the PC-room, you will have access to the internet and play exercises in groups using Google Forms.

実務経験のある教員による授業

- ✓ はい Yes
- いいえ No

【実務経験有の場合】実務経験の内容

パナソニック製品 (主に、テレビ、ビデオ、カメラ、プロジェクター、車載インフォテインメント等) の電気設計・電源設計・機構設計・ミドルウェア/アプリケーション開発を中心とした製品設計開発を請負うエンジニアリング会社 (社員は、協力会社を含めて約1,000人のエンジニアで構成) の代表取締役副社長を経験 (社長はパナソニック出身の方)。

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

Experienced as the Representative Director and Vice President of an engineering company (consisting of about 1,000 engineers including subcontractors) that undertakes product design and development, mainly electrical design, power supply design, mechanism design, and middleware/application development for Panasonic products (mainly TVs, videos, Camera, Projectors, in-vehicle infotainment, etc.)

実務経験に関連する授業内容

エンジニアのスキル等による最適配置等の考え方や仕組みの講義

英字実務経験に関連する授業内容

Lecture on the concept and mechanism of optimal allocation of engineers according to their skills, etc.

テキスト・参考文献等

【テキスト】

エリック・シュミット、ジョナサン・ローゼンバーグ、アラン・イーグル著、「How Google Works 私たちの働き方とマネジメント」(2017) 日経ビジネス文庫 日本経済新聞社

【参考文献】

八子知礼監修、「IoTの基本・仕組み・重要事項が全部わかる教科書」(2018) SBクリエイティブ
K.T. Ulrich, S.D. Eppinger, & M.C. Yang, Product Design and Development (7th edition), McGrawHill, 2020.

英字テキスト・参考文献等

【Text】

Eric Schmidt, Jonathan Rosenberg with Alan Eagle, How Google Works (2014) Grand Central Publishing

【Reference】

Supervised by Chirei Hachiko, "IoT no kihon, sikumi, juuyoujikoo ga zenbu wakaru kyookasho (in Japanese) (2018) SB Creative

K. T. Ulrich, S. D. Eppinger, & M. C. Yang, Product Design and Development (7th edition), McGrawHill, 2020.

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

事前課題

ひとつのハードウェアの製品をあげて、そこにどのような機能があり、それを実現するどのような要素技術が組み込まれているのか、説明すること。

上記をwordもしくはpptに1~2枚以内にまとめて、9月24日までにmanabaにある課題にて提出のこと

提出方法について補足：

manabaの自己登録機能により、各自事前に本科目をmanabaに登録すること

英字その他特記事項

英語

Preliminary Assignment

Give a hardware product and explain what functions it has and what technologies are embedded to realize it.

Summarize the above in one or two word or ppt documents and submit them to manaba by September 24.

Please register this course on manaba in advance using the self-registration function on manaba.

参考URL

英字参考URL

備考

科目名： 広告表現研究**担当教員： 飯田 朝子**

履修年度：2022 学期：春学期

開講曜日時限：金2

配当年次：3・4年次配当

科目ナンバー：

登録者：admin

登録日時：2021-11-27 05:48:20 更新者：AA0109

更新日時：2022-02-10 16:50:27

履修条件・関連科目等**英字履修条件・関連科目等****授業で使用する言語**

日本語	Japanese
✓ 英語	English
ドイツ語	German
フランス語	French
中国語	Chinese
その他	Other languages

授業で使用する言語(その他の言語名)

授業は全て英語で行います。履修生の英語力は問いませんが、CEFR B1レベル以上のリスニング力があると良いでしょう。授業動画に字幕などは付いていません。

日本の広告例にも触れる機会もありますので、日本語を母語としない学生は、基礎的な日本語力があると理解が深まります。

英字授業で使用する言語(その他の言語名)

The course will be conducted in English (B1 level or above, CEFR) however, it is desirable to have some basic knowledge of Japanese. Daily conversation level and the availability of checking English-Japanese dictionaries make you feel more comfortable in class as we refer to some Japanese examples.

授業の概要

海外にクライアントを持つ広告代理店で活躍したい人、クリエイティブな能力を国際ビジネスで発揮したい人にこの授業の履修を推奨します。文化や社会背景、時代によって異なる広告表現を比較することで、世界レベルで広報活動を展開できる広い視点を養います。広告の基礎とあゆみを学ぶと共に、デジタル広告によるマーケティングを分析し、世界の広告の未来を展望します。

* 広告とは何かを理解しながら広告の歴史を概観します。具体的な作品（英語圏と日本）を多数紹介し、その広告がどのような表現のもとに消費者とコミュニケーションをとっているのかを学びます。

* デジタル広告にも着目し、マーケティングの視点から企業が国際市場でどのような広告表現や宣伝手法を用いれば商品やサービスを売り込む際に効果的かを考えます。基礎理論にも触れ、将来的に広告はどのように進化・発展する必要があるかを考察します。

* 2021年度春学期の授業アンケートにおいて、本授業は「総合的満足度92%」の評価をもらいました。

英字授業の概要

This course is designed for students interested in efficiently and effectively promoting goods, services, and ideas. It is no exaggeration to say that all people worldwide are influenced by advertising, which is a paid form of business communication targeting general customers.

* We will first learn about the basics of advertising, such as its origin referring to the historical background seen for centuries in multiple countries, then focus on digital advertising, which strongly enhances current consumption.

* Through this course, you will have a new perspective in business, especially on how to sell products and services effectively in the global market.

* The overall satisfactory rate of this course is 92%, as of spring semester 2021.

科目目的

秀逸な広告戦略を展開しているグローバル企業の例を分析したり、最新のテクノロジーを用いてSNSを駆使して従来にはないコミュニケーションモデルを構築している企業の動向などを概観することにより、自身がビジネスパーソンになった際に優れた広告を制作できるようにします。

英字科目目的

We will analyze the strategies of advertising of global enterprises and see many examples of small businesses utilizing the latest SNS technology for better communication with their customers. The expected goal is to allow students to create effective advertisements to promote their products in the global market.

到達目標

国際市場において、どのような広告活動を行うと良いかを多角的に理解し、自ら新商品や新サービスについて広告活動を提案できるようになることを期待します。

英字到達目標

Students are expected to build the fundamental idea behind advertisement to activate global business by selling goods or services. The goal of this course is to let students generate new ideas for newly launched products among potential customers through advertising.

授業計画と内容

1. 授業の概要説明
2. 広告とは何か
3. 広告の歴史
4. デジタル広告のあゆみ
5. 日本の広告の歴史
6. 広告とマーケティングに関する基礎
7. 動画広告の効果
8. ソーシャルメディアでの広告
9. 広告における説得力とは
10. 世界を動かした広告アイデア
11. スポーツと広告
12. グローバル企業のロゴ
13. 広告キャンペーン
14. まとめ

この授業は動画配信型です。指定された日時の中で、都合の良い時に視聴・学習して下さい。詳細については初回配信動画を参照しましょう。毎週の授業は、原則として以下の方法で進めます。

- ① 授業の動画がmanabaのコースニュースにアップロードされるので視聴しましょう。
- ② ①の理解を確認するクイズを解き(manaba Quiz 5点×13回) 期日までに提出して下さい。
- ③ 担当者に質問がある場合は、manabaの個人指導欄で対応します。

英字授業計画と内容

- Week 1: Introduction
- Week 2: What is Advertisement?
- Week 3: History of Traditional Ads
- Week 4: History of Digital Ads
- Week 5: History of Japanese Ads
- Week 6: How Ad Works in Marketing
- Week 7: Video Advertisings
- Week 8: Social Media Ads
- Week 9: Hidden Persuasion
- Week 10: How to Let People Buy by Ads
- Week 11: Sports and Ads
- Week 12: Logos of Global Companies
- Week 13: Ad Campaigns
- Week 14: Summary

We will hold our video lecture with the following procedure every week:

- 1) Watch a video on manaba uploaded for this week's lecture.
- 2) Answer the quizzes on manaba based on the content of the video. (5 points each X 13 quizzes)
- 3) Students who have questions for the professor can send a message to the professor via manaba.

授業時間外の学修の内容

- 指定したテキストやレジュメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
- ✓ 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
- その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

授業内容の動画を視聴し、manabaで出される選択式クイズ(全13回を予定)を提出。英語力に関わらず、ビデオの視聴は複数回を勧めます。予習は不要ですが、復習を含め1回の授業にかかる時間は100分前後と見積もっておきましょう。

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

Watch the video of the class every week and submit the answers given through manaba (planning to have 13 times in total).

You don't need to prepare for each class. However, to understand the whole information, please secure 100 minutes for completing each lesson.

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期(前期または後期)または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。

- ・毎週2回の授業が半期（前期または後期）で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	0%
レポート	35% 設問に沿った英語の最終レポート (オリジナルな広告プランの提案を含む)
平常点	65% 毎週の授業で配信する動画の視聴、コースニュースの既読、授業内容に関するオンラインクイズの提出 (13回予定/厳守)
その他	0%

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam	0%
Final Exam	0%
Report	35% Writing report in English following the given questions (it includes proposing some business strategies in advertising)
In-Class Performance	65% Watching videos, checking course news on manaba, submitting short quizzes (13 weeks)
Other	0%

成績評価の方法・基準(備考)

万一、インターネット環境によるトラブルなどがあって動画が視聴できない場合は、1日以内に担当者にmanaba「個人指導」欄から連絡すること。動画は中大Gメールアカウントでアクセスして下さい。

英字成績評価の方法・基準(備考)

Should you have any difficulty watching the lecture videos due to technical problems, please notify your instructor via manaba within a day. Please access the URLs with your Chuo G-mail account.

課題や試験のフィードバック方法

- ✓ 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
- 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours
- その他 Other

課題や試験のフィードバック方法(その他)

Quizの解説など、manabaでフィードバックを行う場合あり。

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

Some feedback on the quizzes will be given on manaba.

アクティブ・ラーニングの実施内容

- | | |
|---|---|
| PBL (課題解決型学習) | PBL (Project-based Learning) |
| 反転授業 (教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式) | Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.) |
| ディスカッション、ディベート | Discussion, debate |
| グループワーク | Group work |
| プレゼンテーション | Presentations |
| 実習、フィールドワーク | Training, fieldwork |
| その他 | Other |
| ✓ 実施しない | Not conducted |

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

- ✓ クリッカー Clicker
- ✓ タブレット端末 Tablet terminal
- ✓ その他 Other
- 実施しない Not conducted

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

状況によって使い分ける。その都度、manaba指示する。

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

Instruct each time on manaba depending on the situation.

実務経験のある教員による授業

はい Yes
✓ いいえ No

【実務経験有の場合】実務経験の内容

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

指定テキストは特になし。必要に応じてデジタル資料を配布したり、動画やサイトを参照するように指示します。

【推薦図書】

Caples, John. (1997). *Tested Advertising Methods: Fifth Edition*. Prentice Hall.

Solomon, Michael G. (2017) "Consumer Behavior: Buying, Having, and Being, Global Edition 12th edition." Pearson Education Limited.

英字テキスト・参考文献等

No specified textbooks. Printed material, as well as digital references, are occasionally shown.

**** recommended reference ****

Caples, John. (1997). *Tested Advertising Methods: Fifth Edition*. Prentice Hall.

Solomon, Michael G. (2017) "Consumer Behavior: Buying, Having, and Being, Global Edition." Pearson Education Limited.

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

英字その他特記事項

参考URL

英字参考URL

備考

科目名： 国際会計論**担当教員： 志目 健二**

履修年度：2022 学期：秋学期

開講曜日時限：土2

配当年次：3・4年次配当

科目ナンバー：

登録者：admin

登録日時：2021-11-27 05:48:21 更新者：

更新日時：

履修条件・関連科目等

特になし。

英字履修条件・関連科目等

Not required.

授業で使用する言語

日本語	Japanese
✓ 英語	English
ドイツ語	German
フランス語	French
中国語	Chinese
その他	Other languages

授業で使用する言語(その他の言語名)**英字授業で使用する言語(その他の言語名)****授業の概要**

この授業では、前半8コマで国際財務報告基準（IFRS）をベースとして、会計と財務諸表への基礎知識を習得し、後半6コマでいくつかのキーエリアや最新のビジネストピックスに関連した会計の利用方法を習得します。なお、全コマを通してIFRSと日本会計基準（J-GAAP）の会計処理及び開示に係る重要な差異については適宜解説を加えます。

授業は原則として英語で実施します。日本での会計やビジネスにおいては日本語での会計用語の理解、知識も必須であることから、適宜日本語での解説も併せて実施します。20年以上に亘り米国ニューヨークにおいて公認会計士として大手会計事務所、日本上場会社の米国子会社の経理部長、並びにニューヨークでの会計コンサルティングを行う会社経営者として国際会計に係る実務経験を積んでいる講師が、頻繁なインタラクションやディスカッションを重視し、国際ビジネスシーンでの実践力を養う手助けをします。

英字授業の概要

For the first 8 classes, we will focus on learning the basics of accounting and financial statements based on International Financial Reporting Standards (IFRS). For the other 6 classes, we will focus on learning how to use accounting skills in certain key areas and on current business topics.

The classes will be held in English (and Japanese, if necessary, because of the uniqueness of Japanese accounting technical terms and business environment of Japan). The instructor has a 20 plus years of experience mainly in New York as a Certified Public Accountant at an international accounting firm and Treasurer & Controller at a U.S. subsidiary of Japan's public company, and Management of his owned accounting consulting company, etc. The classes will focus on equipping you with practical skills to use in the global business scenes.

科目目的

会計は、企業経営の共通言語です。これから国際社会に出てビジネスの世界で活躍し、経営に携わっていきたく思う者にとっては、会計の基本的な理解を持つことは大きなアドバンテージです。本講義では、学生が①ビジネスツールとしての会計についての基本的な理解を深め、②国際的な会計基準であるIFRSだけでなく日本会計基準（J-GAAP）をベースにした財務諸表の解釈や分析の仕方を学び、③実務的なビジネスシーンにおける会計知識の使い方を習得することを目的とします。

英字科目目的

Accounting is a common language for managing companies. For those who are about to embark on the business journey in the global society and engage in management, it is very advantageous to equip yourself with the basic accounting knowledge. The objectives of this course are to (1) deepen your understanding of accounting as a business tool, (2) enable you to interpret and analyze the financial statements based on the International Financial Reporting Standards (IFRS) and Japanese GAAP, and (3) enable you to use accounting knowledge in the practical business scenes.

到達目標

財務諸表を経営のための言語としてハイレベルで理解し、議論する能力の獲得を目標とします。

英字到達目標

To acquire an ability to understand and discuss on financial statements as a language for management at a high level.

授業計画と内容

1. 会計とビジネス
2. 財務諸表と財務報告に関する概念フレームワーク
3. 会計基準
4. 財政状態計算書
5. 純損益及びその他の包括利益計算書
6. キャッシュ・フロー計算書
7. 財務諸表注記
8. 前半のまとめと到達度確認
9. 収益
10. 減損会計と時価評価
11. 連結会計と企業結合
12. 税効果会計
13. 会計アップデート
14. 後半のまとめと到達度確認

英字授業計画と内容

1. Accounting and Business
2. Financial Statements and Conceptual Framework for Financial Reporting
3. Accounting Standards
4. Statement of Financial Position
5. Statement of Income and Other Comprehensive Income
6. Statement of Cash Flows
7. Footnotes
8. Interim Summary and Mid-term Exam
9. Revenue
10. Impairment and Fair Value
11. Consolidation and Business Combinations
12. Income Taxes
13. Accounting Updates
14. Final Summary and Final Exam

授業時間外の学修の内容

- | | |
|------------------------|---|
| 指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと | Pre-read specified text or research summary |
| ✓ 授業終了後の課題提出 | Submission of assignments after class |
| その他 | Other |

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

特に要求事項はありませんが、加点を希望する学生は課題を提出することを推奨します (+20%まで)。

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

Not required. Students may submit papers for extra credit (up to 20%).

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期(前期または後期)または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期(前期または後期)で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	20%	中間で実施する試験で授業に対する理解度を評価します。
期末試験	30%	期末で実施する試験で授業に対する理解度を評価します。
レポート	0%	
平常点	50%	毎回の授業における参加・発言・質問のレベル(量・質)を三段階で評価し、その累積で評価します。
その他	0%	

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam	20%	Graded based on the mid-term exam.
Final Exam	30%	Graded based on the final exam.
Report	0%	
In-Class Performance	50%	Graded based on the accumulation of the quantitative and qualitative level of your engagement, interactions, and questions during the classes.
Other	0%	

成績評価の方法・基準(備考)

希望する学生は授業に関係するテーマを自分で決めてレポートを提出することにより追加点を得ることができるものとします(+20%まで)。

英字成績評価の方法・基準(備考)

Students may submit reports on themes of your choice related to the classes to earn extra grades (up to +20%).

課題や試験のフィードバック方法

- | | |
|------------------------------|---|
| 授業時間内で講評・解説の時間を設ける | Provide time for comments and explanations during class |
| ✓ 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う | Give feedback on manaba, not only during class hours |
| その他 | Other |

課題や試験のフィードバック方法(その他)

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

- | | |
|---|---|
| PBL (課題解決型学習) | PBL (Project-based Learning) |
| 反転授業 (教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式) | Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.) |
| ✓ ディスカッション、ディベート | Discussion, debate |
| グループワーク | Group work |
| プレゼンテーション | Presentations |
| 実習、フィールドワーク | Training, fieldwork |
| その他 | Other |
| 実施しない | Not conducted |

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

- | | |
|---------|-----------------|
| クリッカー | Clicker |
| タブレット端末 | Tablet terminal |
| その他 | Other |
| ✓ 実施しない | Not conducted |

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

- | | |
|------|-----|
| ✓ はい | Yes |
| いいえ | No |

【実務経験有の場合】実務経験の内容

1988-1990 太田昭和監査法人(現、新日本有限責任監査法人)東京事務所国際部にて外資系企業に対する会計監査に従事。
1990-2001 KPMG Peat Marwick ニューヨーク事務所監査部門にて会計監査に従事。
2001-2006 川崎重工業株式会社の米国子会社 Kawasaki Rail Car, Inc.にて経理部長。
2006-2007 米国EOS Accountants LLP (EOS)にて会計監査に従事。
2007-2008 住友商事株式会社の米国子会社Sumitomo Corporation of Americaにおいて財務経理グループSSCディレクター
2008-2009 EOS 再入所し、主に会計アドバイザー業務に従事。
2009-2013 SNY Accountants & Consultants, LLCの経営者として米国の日系企業に対する会計アドバイザー業務(例: U.S. GAAP/IFRSアドバイザー)に従事。
2013-2014 KPMG ビジネスアドバイザー株式会社にて、日本企業、外資系企業に対するリスク管理支援業務(特に不正リスク対応)に関与
2014-2015 PwCあらた監査法人製造・流通・サービス ガバナンス・リスク・コンプライアンス(GRC)部門にて、日本企業の海外子会社に対する内部監査に従事。
2016-現在 日本公認会計士協会総務本部研修グループの実務補習専門研究員として、実務補習の全教科(監査・会計(IFRS含む)・税務・経営・法規倫理)カリキュラム・教材・考査等の研究に従事。

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

1988-1990 Engaged in accounting audits for foreign companies in the International Department of the Tokyo Office of Showa Ota & Co. (now Ernst & Young ShinNihon LLC).
1990-2001 Engaged in accounting audit at KPMG Peat Marwick New York office.
2001-2006 Head of Accounting Department at Kawasaki Rail Car, Inc., a U.S. subsidiary of Kawasaki Heavy Industries, Ltd.
2006-2007 Engaged in accounting and auditing at EOS Accountants LLP (EOS) in the U.S.
2007-2008 Director of SSC, Finance & Accounting Group at Sumitomo Corporation of America, a U.S. subsidiary of Sumitomo Corporation.
2008-2009 Rejoined EOS and mainly engaged in accounting advisory services.
2009-2013 Managing Partner at SNY Accountants & Consultants, LLC, where I provided accounting advisory services (e.g., U.S. GAAP/IFRS advisory) to Japanese companies in the U.S.
2013-2014 Involved in risk management support services (especially dealing with fraud risks) for Japanese and foreign companies at KPMG Business Advisory Co.

2014-2015 Engaged in internal audits for overseas subsidiaries of Japanese companies at the Governance, Risk and Compliance (GRC) Division of PwC's Manufacturing, Distribution and Services.

2016-Present As a researcher specializing in supplementary practical training at the Training Group, General Affairs Division of the Japanese Institute of Certified Public Accountants (JICPA), I am engaged in research on curriculum, teaching materials, and examinations for all subjects of supplementary practical training (audit, accounting (including IFRS), taxation, management, and legal ethics).

実務経験に関連する授業内容

日米での会計実務並びに理論研究を踏まえて、国際会計に関する基礎的な知識やIFRSの考え方について講義するとともに、実践的な会計力を身につけられるように理論と実務を結び付ける講義を目指します。

英字実務経験に関連する授業内容

Based on accounting practice and theoretical research in Japan and the U.S., lectures on basic knowledge of international accounting and the concept of IFRS will be given, with the aim of linking theory and practice so that students can acquire practical accounting skills.

テキスト・参考文献等

プレゼン資料を配布予定

英字テキスト・参考文献等

Presentation materials will be provided.

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

英字その他特記事項

参考URL

英字参考URL

備考

科目名： 国際人的資源論

担当教員： 薄上 二郎

履修年度： 2022 学期： 春学期

開講曜日時限： 金5

配当年次： 3・4年次配当

科目ナンバー：

登録者： admin

登録日時： 2021-11-27 05:48:22 更新者： AB4687

更新日時： 2022-03-22 10:54:07

履修条件・関連科目等

英字履修条件・関連科目等

授業で使用する言語

- | | |
|-------|-----------------|
| 日本語 | Japanese |
| ✓ 英語 | English |
| ドイツ語 | German |
| フランス語 | French |
| 中国語 | Chinese |
| その他 | Other languages |

授業で使用する言語(その他の言語名)

英字授業で使用する言語(その他の言語名)

授業の概要

This course examines the theories and practices of Japanese-style and US-style Human Resources Management. Case studies can be used to develop problem-solving, and decision-making skills and improve written and oral communication skills.

This course consists of five modules, and each module is composed of three units.

Major topics include HR Management in Organizations, Recruiting and Selecting, Training and Global Leadership Development, Performance Management and Appraisal, Total Rewards and Compensation.

英字授業の概要

科目目的

To enable the students to understand the major functional areas in both HRM and IHRM.

英字科目目的

到達目標

After completing this course, students will have acquired:

- familiarity with interaction between external/internal environment, strategy and HRM
- understand the key elements of the HR function (e.g., recruitment and selection, training and development, performance management and appraisal, total rewards and compensation, etc.)
- apply the theories and practices of HRM gained through this course to the discussion of major management issues and the solution of cross cultural problems.

英字到達目標

授業計画と内容

(Module 1)

This class will start from April 8th, 2022

1. Introduction to International Human Resource Management (IHRM)
2. Human Resource Management in a Global Environment
3. Cross Cultural Communication at the Workplace

(Module 2)

4. Recruiting and Selecting Employees in a Global Labor Market
5. Recruiting and Selecting Employees in Japan

6. Recruiting and Selecting Employees in various countries
(Module 3)
7. Training and Developing Programs for an International Workforce
8. Managing Expatriates
9. Separating and Retaining Employees
(Module 4)
10. Appraisal and Compensating an International Workforce
11. Creating and Maintaining High-Performance Organizations
12. Managing Employees' Performance
(Module 5)
13. Compensation System in Japan, United States
14. Executive pay and Employee Benefits and Summary

英字授業計画と内容

授業時間外の学修の内容

- | | |
|------------------------|---|
| 指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと | Pre-read specified text or research summary |
| 授業終了後の課題提出 | Submission of assignments after class |
| ✓ その他 | Other |

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

Students are expected to read a book chapter and case study at home and be ready to share your own opinions in class.

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・ 毎週 1 回の授業が半期 (前期または後期) または通年で完結するもの。1 週間あたり 4 時間の学修を基本とします。
- ・ 毎週 2 回の授業が半期 (前期または後期) で完結するもの。1 週間あたり 8 時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0% No mid-Semester Exam
期末試験	0% No Final Exam
レポート	70% Students are required to write a mid-term paper in English on a specified topic, and to hand in the paper on June 20. The paper's content and structure will be graded. The paper should be composed of around 4-5 pages including the title page and references, using Times New Roman 11 point type, 1.5 spaced. Students are required to write a term paper in English on a specified topic, and to hand in the paper by the time of the last week class. The paper's content and structure will be graded. The paper should be around 4-5 pages including the title page and references, using Times New Roman 11 point type, 1.5 spaced.
平常点	30% Attendance, Q & A, and participation in case discussions
その他	0%

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam
Final Exam
Report
In-Class Performance
Other

成績評価の方法・基準(備考)

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- | | |
|----------------------------|---|
| 授業時間内で講評・解説の時間を設ける | Provide time for comments and explanations during class |
| 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う | Give feedback on manaba, not only during class hours |
| ✓ その他 | Other |

課題や試験のフィードバック方法(その他)

Oral feedback is given during a class.
Written feedback is given after mid-term paper.

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

- | | |
|---|---|
| ✓ PBL (課題解決型学習) | PBL (Project-based Learning) |
| 反転授業 (教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式) | Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.) |
| ✓ ディスカッション、ディベート | Discussion, debate |
| グループワーク | Group work |
| ✓ プレゼンテーション | Presentations |
| 実習、フィールドワーク | Training, fieldwork |
| その他 | Other |
| 実施しない | Not conducted |

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

- | | |
|-----------|-----------------|
| ✓ クリッカー | Clicker |
| ✓ タブレット端末 | Tablet terminal |
| その他 | Other |
| 実施しない | Not conducted |

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

- | | |
|------|-----|
| ✓ はい | Yes |
| いいえ | No |

【実務経験有の場合】実務経験の内容

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

Raymond, John Hollenbeck, Barry Gerhart, Patrick Wright (2021) Fundamentals of Human Resource Management 9th Edition (e-textbook is recommended), McGraw Hill Education

英字テキスト・参考文献等

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

英字その他特記事項

参考URL

英字参考URL

備考

科目名： 倒産分析論**担当教員： 山田 哲弘**

履修年度：2022 学期：春学期

開講曜日時限：木1

配当年次：3・4年次配当

科目ナンバー：

登録者：admin

登録日時：2021-11-27 05:48:23 更新者：AA1316

更新日時：2021-12-10 16:36:54

履修条件・関連科目等**英字履修条件・関連科目等****授業で使用する言語**

- ✓ 日本語 Japanese
- ✓ 英語 English
- ドイツ語 German
- フランス語 French
- 中国語 Chinese
- その他 Other languages

授業で使用する言語(その他の言語名)**英字授業で使用する言語(その他の言語名)****授業の概要**

倒産予測は経営分析（財務諸表分析）の手法を応用したものです。財務諸表には、企業の様々な活動に関する成果が集約されています。このため、財務諸表を効果的に利用することが出来れば、過去や現在の企業の良し悪しや将来の見通しについても予想することが出来ます。この講義では、企業外部の利害関係者や潜在的な投資家が利用可能な財務諸表を用いた経営分析に関する概念や手法を中心に議論します。

英字授業の概要**科目目的**

倒産分析論では、分析手法の理解が主な目的です。

英字科目目的**到達目標**

経営分析の基本的な概念や手法を理解する。

英字到達目標**授業計画と内容**

- 1 インTRODクシヨン
 - 2 財務諸表の見方
 - 3 財務諸表分析の基礎
 - 4 貸借対照表の分析
 - 5 損益計算書の分析
 - 6 収益性分析
 - 7 効率性の分析
 - 8 中間のまとめ
 - 9 基本的な指標の評価
 - 10 キャッシュフローの分析
 - 11 利益とキャッシュフローの関係
 - 12 成長性の分析
 - 13 利益マネジメント（基本概念）
 - 14 基本的な経営分析のまとめ
- なお、状況に応じて講義内容を変更することがあります。

英字授業計画と内容**授業時間外の学修の内容**

指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary

授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class

- ✓ その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

毎回、講義内容をよく復習すること。

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・ 毎週 1 回の授業が半期 (前期または後期) または通年で完結するもの。1 週間あたり 4 時間の学修を基本とします。
- ・ 毎週 2 回の授業が半期 (前期または後期) で完結するもの。1 週間あたり 8 時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	100% 倒産分析 (経営分析) に関する主要な項目についての理解を確認します。なお、中間試験を実施した場合には、その評価も加算されます。
レポート	0%
平常点	0%
その他	0%

英字成績評価の方法・基準 (Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam
Final Exam
Report
In-Class Performance
Other

成績評価の方法・基準(備考)

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- | | |
|----------------------------|---|
| ✓ 授業時間内で講評・解説の時間を設ける | Provide time for comments and explanations during class |
| 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う | Give feedback on manaba, not only during class hours |
| その他 | Other |

課題や試験のフィードバック方法(その他)

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

- | | |
|---|---|
| PBL (課題解決型学習) | PBL (Project-based Learning) |
| 反転授業 (教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式) | Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.) |
| ディスカッション、ディベート | Discussion, debate |
| グループワーク | Group work |
| プレゼンテーション | Presentations |
| 実習、フィールドワーク | Training, fieldwork |
| その他 | Other |
| ✓ 実施しない | Not conducted |

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

クリッカー	Clicker
タブレット端末	Tablet terminal
その他	Other

実施しない Not conducted

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

はい Yes
 いいえ No

【実務経験有の場合】実務経験の内容

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

テキスト：適宜、資料を配布します。
参考資料：乙政正太、2009年、「財務諸表分析」同文館出版など。

英字テキスト・参考文献等

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

英字その他特記事項

参考URL

英字参考URL

備考

科目名： 特殊講義(現代産業事情)

担当教員： 閑林 亨平

履修年度： 2022 学期： 春学期

開講曜日時限： 火2

配当年次： 3・4年次配当

科目ナンバー：

登録者： admin

登録日時： 2021-11-27 05:48:23 更新者： AC9038

更新日時： 2022-03-10 09:30:00

履修条件・関連科目等

英字履修条件・関連科目等

授業で使用する言語

- ✓ 日本語 Japanese
- ✓ 英語 English
- ドイツ語 German
- フランス語 French
- 中国語 Chinese
- その他 Other languages

授業で使用する言語(その他の言語名)

英字授業で使用する言語(その他の言語名)

授業の概要

最先端産業の一つである航空機産業を紹介しながらその中に産業組織論、マーケティング、経営戦略論、国際経営のテーマを取り上げる。

英字授業の概要

Introduction of Aviation Industry
Study for Industry Organization, Marketing Management Strategies and Global Business.

科目目的

特定産業の航空機産業を紹介しながら、産業の持つ競争と共創、周辺産業との協働を探る。産業組織論・経営戦略論・国際経営・マーケティング論を実態で学ぶ。

英字科目目的

Introducing Aviation Industry, will study their Industrial Organization theory, Management Strategy, Global Business and its Marketing.

到達目標

産業組織論、経営戦略論、国際経営、マーケティングを実態経済で学ぶ。日経新聞等で伝えられるニュースを理論的に理解できるようにする。

英字到達目標

Understanding Industrial Organization theory, Strategic Management, Global Business and Marketing with real economy.

授業計画と内容

1. イントロダクション
2. 航空機産業の特徴 -産業組織として-
3. 航空機産業の戦略的提携
4. 航空機産業の分業体制
5. 米国航空機産業の経営戦略 -ボーイング社との提携を中心に-
6. エアバスの経営戦略
7. ブラジル・エンブラエル社の経営戦略
8. カナダ・ボンバルディア社の経営戦略
9. 日本の航空機産業の経営戦略
10. その他の国々の航空機産業
11. 航空機産業と独占禁止法
12. 航空機産業と国の産業政策
13. 航空機産業と環境経営
14. 中型航空機生産の経営戦略

英字授業計画と内容

1. Introduction
2. "Aviation Industry", as industrial organization
3. Strategic Alliance in Aviation industry
4. Co-Production in Aviation Industry

5. Strategic Management in American Aviation industry -Working together with Boeing -
6. Strategic Management in Airbus, EU
7. Strategic Management in Embraer Brazil
8. Strategic Management in Bombardier Canada
9. Strategic Management in Japanese Aviation Industry
10. Strategic Management in other country's Aviation Industry
11. Anti-trust Law and Aviation Industry
12. Industrial Policies in governments
13. Environmental Management in Aviation Industry
14. Strategic Management in "building middle class passenger aircraft"

授業時間外の学修の内容

- ✓ 指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
- ✓ 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
- ✓ その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

航空機産業、並びに航空産業（エアライン）の記事などを日経新聞等で発見した場合には切り取り、その背景などを考察してください。

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・ 毎週1回の授業が半期（前期または後期）または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・ 毎週2回の授業が半期（前期または後期）で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	20% 学習内容を理解するとともに、説得力のある回答を求める。
期末試験	30% 学習内容をすべて理解しながら独自の発想を展開できる。
レポート	20% 文献に頼らず自説を展開できる。
平常点	20% 80%以上の出席を求めます。
その他	10% 事業中でも授業外でも積極的な発言を奨励します。 可能ならフィールドワークを奨励します。

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam	20% Understanding the theory well and organize your Own opinion.
Final Exam	30% Understanding all the theory and form your Own opinion.
Report	20% Not only from the outside references, your own opinions are necessary
In-Class Performance	20% Minimum 80% attended.
Other	10% Field works, if possible.

成績評価の方法・基準(備考)

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- ✓ 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
- 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours
- その他 Other

課題や試験のフィードバック方法(その他)

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

- ✓ PBL (課題解決型学習) PBL (Project-based Learning)
- 反転授業 (教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式) Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.)

✓ ディスカッション、ディベート	Discussion, debate
✓ グループワーク	Group work
✓ プレゼンテーション	Presentations
実習、フィールドワーク	Training, fieldwork
その他	Other
実施しない	Not conducted

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

クリッカー	Clicker
タブレット端末	Tablet terminal
✓ その他	Other
実施しない	Not conducted

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

Webex などを用いて双方向型授業も検討する。

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

Can organize internet web lecture, too.

実務経験のある教員による授業

✓ はい	Yes
いいえ	No

【実務経験有の場合】実務経験の内容

総合商社
地理・空間系コンサルタント
政府系独立行政法人(ジェトロ)

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

General Trading Company (Sogo Shosha)
Geographic Information Consultant
JETRO

実務経験に関連する授業内容

総合商社では航空機部門を担当、その後総合商社系子会社でも宇宙・航空機器を担当。産業としての「航空機産業」の実態を探る。

英字実務経験に関連する授業内容

Working for Aviation Industry in trading company,
Study for inside /outside of Aviation Industry.

テキスト・参考文献等

テキスト
① 関林亨平著
② 「アヴィエーションインダストリー 航空機産業の経営戦略」
③ 文真堂 2020年 日本
⑦ ISBN 978-4-8309-5058-2

Text book
① Kohei KAMBAYASHI
② Aviation Industry
③ Bunsindo 2020
ISBN 978-4-8309-5058-2

英字テキスト・参考文献等

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

基本的には多摩キャンパスでの対面授業で行う。

英字その他特記事項

Basically, we organize in person class at Tama Campus.

参考URL

英字参考URL

備考

科目名： 変革マネジメント論**担当教員： 野間口 隆郎**

履修年度：2022 学期：春学期

開講曜日時限： 月4

配当年次：3・4年次配当

科目ナンバー：

登録者：admin

登録日時：2021-11-27 05:48:24 更新者：AA1947

更新日時：2022-02-04 23:31:09

履修条件・関連科目等

Students are required to have passed the "Introduction to Business Management" course to attend this class.
本講義に参加し、聴講するためには、1年次に、経営学入門を受講し、合格している必要がある。

英字履修条件・関連科目等**授業で使用する言語**

- ✓ 日本語 Japanese
- ✓ 英語 English
- ドイツ語 German
- フランス語 French
- 中国語 Chinese
- その他 Other languages

授業で使用する言語(その他の言語名)**英字授業で使用する言語(その他の言語名)****授業の概要**

Due to the rapid development of information technology, open architecture of technology, globalization, alliance strategies such as M & A, and change of management strategy, companies are entering an era in which they are always oriented toward organizational change. The relationship between strategy and organization is a classic business administration proposition, but from its basic understanding, the light and dark of organizational change to the modern business division system and company system, and the actual microscopic of organizational reform by information technology, etc. It explains the results of organizational psychology such as reform at the employee level and reform of the organizational culture, and from those actual cases. Let us discuss the change management of strategy and organization as dynamic capability, which is the ability to change the organization due to changes in the business environment.

情報技術の急速な発展、テクノロジーのオープンアーキテクチャー化、グローバル化、M&Aなどの提携戦略、経営戦略の転換などにより企業は組織の変革を常に志向する時代に入っている。戦略と組織の関係は古典的な経営学の命題であるが、その基本的な理解から、現代の事業部制、カンパニー制への組織変革の明暗や情報技術などによる組織改革の実際、ミクロな従業員レベルでの改革、組織風土の改革のような組織心理学の成果までを解説し、それらの実際のケースから、経営環境の変化にともなう組織の変革能力であるダイナミックケイパビリティとしての戦略と組織の変革マネジメントについてみていくこととする。

英字授業の概要**科目目的**

Students are required to cultivate a perspective of change in corporate management by concretely understanding the transformation of global companies and their strategies and organizations from case studies as the purpose of the lecture.

学生は、講義の目的として、グローバル企業とその戦略と組織の変革をケース・スタディーから具体的に理解して、企業経営における変革の視点を養うことが求められる。

英字科目目的**到達目標**

企業変革をマネジメントする実践力を身に着ける。

The goal is for students to acquire the practical ability to manage corporate transformation.

英字到達目標**授業計画と内容**

- 1 オリエンテーションと変革マネジメントのコンセプト
- 2 イノベーションの変革マネジメント
- 3 イノベーション普及の変革マネジメント
- 4 キャズムを超える
- 5 組織構造の変革マネジメント (ソニー)

- 6 戦略転換の変革マネジメント（ヤマト運輸）
- 7 Credoによる変革マネジメント（J&J）
- 9 後継経営者の変革マネジメント（YKK）
- 10 ブランド価値の変革マネジメント（資生堂）
- 11 ターンアラウンドの変革マネジメント（日産）
- 12 産業クラスターの変革マネジメント（シリコンバレー）
- 13 エコシステム創造の変革マネジメント（フィンテック）
- 14 全体総括

なお、担当教員は、外資系企業（AFLAC、SAP）における経営企画およびビジネスコンサルティング業務および、グローバルコンサルティングファーム（DTC、E&Y）における戦略経営、変革マネジメントに関するコンサルティング業務において20年以上の実務経験を有する。その実務経験に基づき企業の実際に即した講義を行う。

- 1 Orientation and transformation management concept
- 2 Innovation transformation management
- 3 Transformation management for the spread of innovation
- Over 4 chasms
- 5 Organizational structure change management (Sony)
- 6 Strategic transformation change management (Yamato Transport)
- 7 Transformation Management with Credo (J & J)
- 9 Successor management transformation management (YKK)
- 10 Brand value transformation management (Shiseido)
- 11 Turnaround Transformation Management (Nissan)
- 12 Industrial Cluster Transformation Management (Silicon Valley)
- 13 Transformation Management for Ecosystem Creation (FinTech)
- 14 Overall summary

英字授業計画と内容

授業時間外の学修の内容

- ✓ 指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
- ✓ 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
- その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

Students are required to read the material or its part regarding class topics to be lectured before every class. Each lecture preparation will take around two hours. They are also asked to go over what they learned at class after every lecture. Each lecture review will take around two hours.

講義の前に、講義される予定の話題に関わる資料、またはその一部を読んでくることが求められる。講義ごとに予習には、約2時間かかると思われる。また、学生は、あらゆる講義の後、講義で学んだことを復習することが必要である。講義ごとの復習には、約2時間かかると思われる。

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期（前期または後期）または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期（前期または後期）で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	70% 到達度
レポート	20% ケース分析結果の妥当性
平常点	10% 講義への参加
その他	0%

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam
Final Exam
Report
In-Class Performance
Other

成績評価の方法・基準(備考)

講義への参加は必須です。試験（70%）、レポート（20%）、講義への貢献（10%）。

Class attendance is mandatory. Students' final grades are calculated by weighting the end-term examination

(70%), reports (20%), and class contribution (10%).

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- | | |
|------------------------------|---|
| 授業時間内で講評・解説の時間を設ける | Provide time for comments and explanations during class |
| ✓ 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う | Give feedback on manaba, not only during class hours |
| その他 | Other |

課題や試験のフィードバック方法(その他)

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

- | | |
|---|---|
| PBL (課題解決型学習) | PBL (Project-based Learning) |
| 反転授業 (教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式) | Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.) |
| ディスカッション、ディベート | Discussion, debate |
| グループワーク | Group work |
| プレゼンテーション | Presentations |
| 実習、フィールドワーク | Training, fieldwork |
| その他 | Other |
| ✓ 実施しない | Not conducted |

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

- | | |
|---------|-----------------|
| クリッカー | Clicker |
| タブレット端末 | Tablet terminal |
| その他 | Other |
| ✓ 実施しない | Not conducted |

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

- | | |
|------|-----|
| ✓ はい | Yes |
| いいえ | No |

【実務経験有の場合】実務経験の内容

Nomakuchi has more than 20 years of practical experience in business planning and business consulting business at foreign-affiliated companies (AFLAC, SAP) and consulting business related to strategic management and transformation management at global consulting firms (DTC, E & Y).
担当教員は、外資系企業 (AFLAC, SAP) における経営企画およびビジネスコンサルティング業務および、グローバルコンサルティングファーム (DTC, E&Y) における戦略経営、変革マネジメントに関するコンサルティング業務において20年以上の実務経験を有する。

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

Execute lectures that are in line with the actual situation of the company based on practical experience in strategic management and transformation management.
戦略経営と変革マネジメントに関する実務経験に基づき企業の実際に即した講義を行う。

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

Instead of using textbooks in class, substitute handouts such as resumes.
授業でテキストを使用せずに、レジュメ等の配布資料で代替する。

英字テキスト・参考文献等

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

Students are encouraged to demonstrate their ideas, perspectives, and insights before the instructor and their classmates at class.

学生は、講義では、教員や他の学生の前で、自身の考え、洞察、ものの見方を表現することが求められます。

英字その他特記事項

参考URL

The Japan Times

<https://www.japantimes.co.jp/>

Nikkei Asian Review

<https://asia.nikkei.com/>

講義で学んだ知識を実際の企業に当てはめるために、ジャパントイムズ、Nikkei Asian Review (ニッケイ・アジア・レビュー) などの英語で書かれた新聞を読むことを勧めます。

ジャパントイムズ

英字参考URL

備考

科目名: キャッチコピー・ネーミング論

担当教員: 飯田 朝子

履修年度: 2022 学期: 秋学期

開講曜日時限: 金2

配当年次: 3・4年次配当

科目ナンバー:

登録者: admin

登録日時: 2021-11-27 05:48:25 更新者: AA0109

更新日時: 2022-02-10 16:51:46

履修条件・関連科目等

「広告表現研究」を履修していることが望ましい

英字履修条件・関連科目等

Advertising and Marketing Communications

授業で使用する言語

日本語	Japanese
✓ 英語	English
ドイツ語	German
フランス語	French
中国語	Chinese
その他	Other languages

授業で使用する言語(その他の言語名)

授業は全て英語で行います。履修生の英語レベルは問いませんが、B1レベル以上のリスニング力があると良いでしょう。授業動画に字幕などは付いていません。日本のキャッチフレーズやネーミングにも触れる機会もありますので、日本語を母語としない学生は、国語辞書を引ける程度の語学力があると理解が深まります。

英字授業で使用する言語(その他の言語名)

Classes are conducted in English. The English level of the students does not matter, but it is recommended that you have a listening ability of B1 level or higher.

It is desirable to have some basic knowledge of Japanese. Daily conversation level and the availability of checking English-Japanese dictionaries make you feel more comfortable in class.

授業の概要

この授業(通称: CN論)では、「ことば」をどのように使えば国際的なビジネスコミュニケーションが促進され、商品の販売やブランドの認知や支持につながるかを考えます。毎週キャッチフレーズとネーミングを織り交ぜて考察しますが、どちらかに特化した回も設ける予定です。

- ▶ 担当教員は国際経営学部のカッチフレーズ「世界を動かす人になろう。Be Ahead of the World.」「白門は、来年はもっと広く開きます——新学部始動」を書いたコピーライターとしても活動しています。実践的視点から英語圏で発表された国際的に知られているキャッチフレーズや企業スローガンを多数分析し、消費者の印象に残り易い「ことば」の使い方を解説します。
- ▶ 社名をはじめ、商品やサービスの名前も国際ビジネスでは重要ですので、ネーミング技術を音や意味の面から学ぶ機会も設けます。コピーライターを志望する人はもちろん、広告代理店や企業の広報/商品開発部署で活躍したい人、起業して社名サービスの名付けなどに携わる人などに適した内容です。
- ▶ 「広告表現研究」を履修した学生が、より実践的・応用的な理解ができる設計になっています。

* 2021年度秋学期の授業アンケートにおいて、CN論は「総合的満足度92%」の評価をもらいました。

英字授業の概要

This course is suitable for students interested in language, communication, and business to sell products in the global market. We will consider both the skills of catchphrase and naming every week; we may set up particular lectures for either one.

- No prerequisite knowledge is required. Some Japanese examples will be shown, too.
- The professor of this course is a copywriter known as a person who wrote the faculty slogan "Be Ahead of the World" of GLOMAC. She will showcase multiple catchphrases and corporate slogans that most people in the world know and explain the techniques step-by-step on how to write the following new line for better promotion.
- Naming a company or a service, a product is also a crucial skill, so this course will spend a month learning the effective way to find words and sounds to stand out in the crowd in the global business world.
- No prerequisite knowledge is required. The professor may mention the topics covered in the spring semester's Advertising and Marketing Communication classes.

* The overall satisfactory rate of this course is 92%, as of fall semester 2021.

科目目的

マーケティングや消費者行動論に加え、心理学・言語学などの幅広い研究に触れ、語句の意味的な用法の違いを知ることで、なぜ商品やサービスが「言葉」で売れるのかを理解することができます。

英字科目目的

Based on understanding marketing and consumer behavior theories, you will understand why products and services are sold on "words." We will refer to a wide range of research such as psychology and linguistics.

到達目標

最終的に、ビジネスで役立つ短文やキャッチフレーズを巧みに書けるようになり、世界中の消費者が振り向く魅力的な商品のネーミングを提案するセンスが磨かれます。

英字到達目標

As a goal, students can write a series of simple phrases and sentences to hook consumers to buy their products as well as propose good names that attract global consumers.

授業計画と内容

Week 1	Introduction
Week 2	Lecture 1: Words and Ideas/manaba Quiz(1)
Week 3	Lecture 2: How to Say and What to Say/manaba Quiz(2)
Week 4	Lecture 3: Let your Brand Speak/manaba Quiz(3)
Week 5	Lecture 4: Tagline 101/manaba Quiz(4)
Week 6	Lecture 5: Naming Strategy/manaba Quiz(5)
Week 7	Lecture 6: Sound and Mind/manaba Quiz(6)
Week 8	Lecture 7: Naming a Landmark/manaba Quiz(7)
Week 9	Lecture 8: Catchphrases and Social Norms/manaba Quiz(8)
Week 10	Lecture 9: W-S Strategy/manaba Quiz(9)
Week 11	Lecture 10: The Art of Titles/manaba Quiz(10)
Week 12	Lecture 11: Mascot Characters(11)
Week 13	Lecture 12: Be Ahead of the Word/manaba Quiz(12)
Week 14	Wrap-up, manaba Quiz(13)

英字授業計画と内容

Week 1	Introduction
Week 2	Lecture 1: Words and Ideas/manaba Quiz(1)
Week 3	Lecture 2: How to Say and What to Say/manaba Quiz(2)
Week 4	Lecture 3: Let your Brand Speak/manaba Quiz(3)
Week 5	Lecture 4: Tagline 101/manaba Quiz(4)
Week 6	Lecture 5: Naming Strategy/manaba Quiz(5)
Week 7	Lecture 6: Sound and Mind/manaba Quiz(6)
Week 8	Lecture 7: Naming a Landmark/manaba Quiz(7)
Week 9	Lecture 8: Catchphrases and Social Norms/manaba Quiz(8)
Week 10	Lecture 9: W-S Strategy/manaba Quiz(9)
Week 11	Lecture 10: The Art of Titles/manaba Quiz(10)
Week 12	Lecture 11: Mascot Characters(11)
Week 13	Lecture 12: Be Ahead of the Word/manaba Quiz(12)
Week 14	Wrap-up, manaba Quiz(13)

授業時間外の学修の内容

指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと	Pre-read specified text or research summary
✓ 授業終了後の課題提出	Submission of assignments after class
その他	Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

manaba Quiz (1)-(13) 5 points each

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

manaba Quiz (1)-(13) 5 points each

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期(前期または後期)または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期(前期または後期)で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	0%
レポート	35% 設問に沿った英語の最終レポート (キャッチフレーズ・ネーミングの作品制作・提案を含む)
平常点	65% コースニュースの既読、 授業内容に関するmanaba 小テスト(計13回)
その他	0%

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam	0%
Final Exam	0%
Report	35% Writing report in English following the given questions Creative Work (writing catchphrases and names)
In-Class Performance	65% checking course news on manaba, manaba short quizzes (13 sessions)
Other	0%

成績評価の方法・基準(備考)

評価については1週目のIntroductionの授業動画を参照して下さい。

広告コンテストの情報共有や、日本語の関連するオンライン講演などを開催する際は、その都度お知らせします。これらは本授業の評価には関係ありません。

英字成績評価の方法・基準(備考)

Details on evaluation are explained in the introductory video.

The professor may post information such as advertising contest notifications and related online copy-writing lectures. These events do not affect the evaluation of this course.

課題や試験のフィードバック方法

- | | |
|------------------------------|---|
| 授業時間内で講評・解説の時間を設ける | Provide time for comments and explanations during class |
| ✓ 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う | Give feedback on manaba, not only during class hours |
| その他 | Other |

課題や試験のフィードバック方法(その他)

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

- | | |
|---|---|
| PBL (課題解決型学習) | PBL (Project-based Learning) |
| 反転授業 (教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式) | Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.) |
| ディスカッション、ディベート | Discussion, debate |
| グループワーク | Group work |
| プレゼンテーション | Presentations |
| 実習、フィールドワーク | Training, fieldwork |
| その他 | Other |
| ✓ 実施しない | Not conducted |

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

- | | |
|---------|-----------------|
| クリッカー | Clicker |
| タブレット端末 | Tablet terminal |
| その他 | Other |
| ✓ 実施しない | Not conducted |

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

- | | |
|-------|-----|
| はい | Yes |
| ✓ いいえ | No |

【実務経験有の場合】実務経験の内容

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

購入すべき指定テキストはありません。
必要に応じ、文献や動画やサイトを参照するように指示します。

【推薦図書】

Bowdery, Rob (2008) Copywriting: the creative process of writing text for advertisements or publicity material. AVA Publishing SA, New York.

Cialdini, Robert. B. (2003). "Crafting normative messages to protect the environment." Current Directions in Psychological Science, 12: 105-9.

Edwards, Ray (2016) "How to Write Copy That Sells: The Step-By-Step System for More Sales, to More Customers, More Often." Morgan James Publishing, New York.

Young, James, W. (1960). A Technique For Producing Ideas (4th ed.). Crain Communications, Inc., Chicago.

飯田朝子(2012)『ネーミングがモノを言う ～あのヒット商品から東京スカイツリーまで～』(中央大学出版)

英字テキスト・参考文献等

No specified textbooks.
Printed material, as well as digital references, are occasionally shown.

**** recommended references ****

Bowdery, Rob (2008) Copywriting: the creative process of writing text for advertisements or publicity material. AVA Publishing SA, New York.

Cialdini, Robert. B. (2003). "Crafting normative messages to protect the environment." Current Directions in Psychological Science, 12: 105-9.

Edwards, Ray (2016) "How to Write Copy That Sells: The Step-By-Step System for More Sales, to More Customers, More Often." Morgan James Publishing, New York.

Iida, Asako (2012) "It Counts on Names: from the best-selling product to Tokyo Sky Tree" Chuo University Press, Tokyo.

Young, James, W. (1960). A Technique For Producing Ideas (4th ed.). Crain Communications, Inc., Chicago.

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

学期の中盤以降に、実際に日本語でキャッチコピーを書くワークショップをオンラインで開催予定です。(参加自由)詳細は追って連絡します。

英字その他特記事項

We plan to hold an online workshop on practicing writing catchphrases in Japanese in the middle of the semester. It's free to join. The details will be announced later.

参考URL

日本ネーミング大賞2021
<https://j-naming-award.jp/>

英字参考URL

Japan Naming Award 2021
<https://j-naming-award.jp/>

備考

科目名: 国際製品開発論

担当教員: ヘラー ダニエル・アル
トウーロ

履修年度: 2022 学期: 秋学期

開講曜日時限: 木2

配当年次: 3・4年次配当

科目ナンバー:

登録者: admin

登録日時: 2021-11-27 05:48:25 更新者: AA2041

更新日時: 2022-02-08 18:40:23

履修条件・関連科目等**英字履修条件・関連科目等****授業で使用する言語**

- | | |
|-------|-----------------|
| 日本語 | Japanese |
| ✓ 英語 | English |
| ドイツ語 | German |
| フランス語 | French |
| 中国語 | Chinese |
| その他 | Other languages |

授業で使用する言語(その他の言語名)**英字授業で使用する言語(その他の言語名)****授業の概要**

What kind of managerial thinking goes into developing new products and services? How is this thinking affected by international supply chains and the existence of overseas markets? This upper-level undergraduate class will explore these two questions by drawing from a wide range of academic papers and book chapters on New Product Development (NPD). Many of the readings are classic works that have stood the test of time, and a primary focus of the class will be examining approaches to NPD that have been pioneered by Japanese companies.

英字授業の概要**科目目的**

NPD is highly strategic and has been called the engine that drives company growth. This class will explain how managers are able to keep this engine in good working shape. It requires cross-functional cooperation and an ability to manage across corporate and international boundaries. If a company can succeed in NPD, its future will be bright and its stakeholders will reap benefits. Too many NPD failures will doom a company. This class aims to give students insights into the core principles that support successful NPD in an international company.

英字科目目的**到達目標**

After taking this class students will be able to frame the fundamental issues that affect NPD success and describe the inherent managerial challenges contained within a firm's NPD processes.

英字到達目標**授業計画と内容**

--The Basics: Product Integrity and Product Architecture--

1. Introduction to the class
2. Product Integrity - Clark & Fujimoto (1990)
3. Product Architecture - Ulrich (1995)
4. Clockspeed - Fine (1996)

--Key topics in NPD--

5. Review of NPD - Eisenhardt & Brown (1995)
6. Value Creation and Capture - Nobeoka (2010)
7. Benchmarking NPD - Higashi & Heller (2012)
8. Agile NPD - Cooper & Sommer (2016)
9. Mid-term exam

--NPD Boundaries--

10. Not-Invented-Here - Katz & Allen (1982)
11. NPD team boundary spanning - Carbonell & Escudero (2019)
12. Supplier Management - Fujimoto (2001)

- 13. Fuzzy front-end of NPD - Sakellariou et al. (2017)
- 14. Final exam

英字授業計画と内容

授業時間外の学修の内容

- ✓ 指定したテキストやレジュメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
- 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
- ✓ その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

All students are expected to have read the assigned text prior to coming to class and be ready to discuss its content during class. To facilitate this class discussion, students are required to submit before class a 300-word essay that explains what was found to be the most interesting about the reading and why. Questions about the reading and discussion points should be included within the essay. Students need to submit such an essay at least three times during the semester. (It is fine want to submit more than three times. I will take your top three scores when calculating this part of your grade.) Each student can choose which class readings to write about. Connections with the content of prior class readings will be an important focus of class discussion. So, students need to review on a regular basis the content of the course from the first class until the last class.

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期(前期または後期)または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期(前期または後期)で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	25% Short answer questions
期末試験	25% Short answer questions and one long essay question that is to be completed over winter break
レポート	30% 300-word essays on the class content of that week (3 times)
平常点	20% Active participation in class (e.g., regular attendance, asking/answering questions, participating in discussion)
その他	0%

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam
Final Exam
Report
In-Class Performance
Other

成績評価の方法・基準(備考)

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- ✓ 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
- 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours
- その他 Other

課題や試験のフィードバック方法(その他)

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

PBL (課題解決型学習) PBL (Project-based Learning)
反転授業(教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式) Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.)

✓ ディスカッション、ディベート グループワーク	Discussion, debate Group work
✓ プレゼンテーション 実習、フィールドワーク その他 実施しない	Presentations Training, fieldwork Other Not conducted

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

This class will feature a mix of student presentations, lectures, and class discussion. At the start of each class, a few students will each be asked to make a 3-minute presentation based on an essay he or she wrote about that day's class content. The essay must be submitted to manaba before the start of class. It should be written in your own words, with source material cited appropriately.

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

クリッカー	Clicker
タブレット端末	Tablet terminal
その他	Other
✓ 実施しない	Not conducted

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

はい	Yes
✓ いいえ	No

【実務経験有の場合】実務経験の内容

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

To be distributed in class as PDFs

英字テキスト・参考文献等

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

英字その他特記事項

参考URL

英字参考URL

備考

科目名： 企業経済学**担当教員： 鳥居 昭夫**

履修年度：2022 学期：春学期

開講曜日時限： 火3

配当年次：2年次配当

科目ナンバー：

登録者： admin

登録日時： 2021-11-27 05:48:26 更新者： AA1205

更新日時： 2022-01-29 18:21:40

履修条件・関連科目等

This course assumes students have basic knowledge of microeconomics.

英字履修条件・関連科目等**授業で使用する言語**

日本語	Japanese
✓ 英語	English
ドイツ語	German
フランス語	French
中国語	Chinese
その他	Other languages

授業で使用する言語(その他の言語名)**英字授業で使用する言語(その他の言語名)****授業の概要**

Students will learn the basic concepts necessary to understand the principles of corporate or organizational activities and decision-making using economic tools. Business economics is the application of micro-economic principles to topics of concern to managers of firms. To learn various business disciplines with quantitative methods to find optimal solutions to business problems is the target of this course. Based on the knowledge the behaviors of firms can be understood. The course starts with the review of fundamental microeconomics. Then, checking basic concepts of microeconomics how they explain the decision-making of firms in more realistic contexts step by step.

英字授業の概要**科目目的**

The target of this course is that students who participate in this course can explain specific behaviors of firms or organizations using microeconomic concepts.

英字科目目的**到達目標**

- The student understands
1. basic concepts of micro-economics.
 2. market structure and market power.
 3. consequences of price discrimination.
 4. the best-response strategies.
 5. strategic interactions between firms.
 6. how firms can differentiate their products.
 7. how the size of a firm is determined.
 8. the productivity of workers is determined.
 9. workers are motivated.
 10. why the asymmetric information matters.
 11. the effect of marketing activities.

英字到達目標**授業計画と内容**

1. Introduction to Business Economics (Chap.1)
2. The manager and the firm (Chap,2)
3. Monopoly and Competition Part 1(Chap.3)
Market Power and Profit Maximizaion
4. Monopoly and Competition Part 2(Chap.3)
Monopoly and Perfect Competition
5. Price Discrimination (Chap.4)
6. Game Theory (Chap.5)
7. Strategy in a Market with two firms Part 1 (Chap.6)

- Cournot Competition
 8. Strategy in a Market with two firms Part 2 (Chap. 6)
 Stackelberg Competition and Bertrand Competition
 9. Product Differentiation (Chap. 7)
 10. Labour Markets (Chap. 11)
 11. Training and Motivating Workers (Chap. 12)
 12. The Role of Information (Chap. 14)
 13. Advertising (Chap. 15)
 14. Review

英字授業計画と内容

授業時間外の学修の内容

- ✓ 指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
- ✓ 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
- その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期(前期または後期)または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期(前期または後期)で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	30% How the student understands the concepts in business economics precisely.
期末試験	40% How the student understands the concepts in business economics precisely, makes analyses on the aspects of business, and can discuss various topics in business economics.
レポート	0% NA
平常点	30% How the student participates in classes.
その他	0% NA

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam
 Final Exam
 Report
 In-Class Performance
 Other

成績評価の方法・基準(備考)

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- ✓ 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
- 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours
- その他 Other

課題や試験のフィードバック方法(その他)

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

PBL (課題解決型学習)

PBL (Project-based Learning)

反転授業（教室の中で行う授業学習と課題など Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.)

ディスカッション、ディベート

Discussion, debate

グループワーク

Group work

プレゼンテーション

Presentations

実習、フィールドワーク

Training, fieldwork

その他

Other

実施しない

Not conducted

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

クリッカー

Clicker

タブレット端末

Tablet terminal

その他

Other

実施しない

Not conducted

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

はい

Yes

いいえ

No

【実務経験有の場合】実務経験の内容

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

Managerial Economics: A Strategic Approach, Routledge 2010,
by Warschik, Robert, Tim Fisher, David Prentice, and David Prentice
ProQuest Central

英字テキスト・参考文献等

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

英字その他特記事項

参考URL

英字参考URL

備考

科目名： 金融論**担当教員： 油谷 博司**

履修年度：2022 学期：春学期

開講曜日時限： 月3

配当年次：2年次配当

科目ナンバー：

登録者：admin

登録日時：2021-11-27 05:48:27 更新者：AA1949

更新日時：2022-03-19 11:29:58

履修条件・関連科目等

「経済学入門」と「ミクロ経済学」を履修済みであること。
「会計学」を並行して履修または同等の知識を習得済みであることが望ましい。

英字履修条件・関連科目等

Completion of "Introductory Economics" and "Microeconomics" is required.
It is desirable to take 「会計学」 concurrently, or to have equivalent knowledge.

授業で使用する言語

日本語	Japanese
✓ 英語	English
ドイツ語	German
フランス語	French
中国語	Chinese
その他	Other languages

授業で使用する言語(その他の言語名)**英字授業で使用する言語(その他の言語名)****授業の概要**

本科目において、学生は金融の基本的な概念を学び、また経済理論を理解し、それらを駆使して現実の問題を分析できるようになることを目指します。グローバルな活動において金融に関する理解は、必須なものとなっています。本授業では、さらに専門的な金融について学ぶために必要な知識・経済学的考え方に焦点を当てます。一方、金融を専門としない学生でも、経営等における判断に際して、金融面からの検討が加えられるようになることを目指します。アプローチとしては、テキストや参考文献で基礎的な金融の知識と理論を学んだ後に、金融に関する事象や問題を考察するという手順をとります。その際は、学生の活発な議論を期待します。学生の意見集約や理解度の確認のためにResponやmanabaのアンケート機能も適宜活用します。資料の配布や学生からの課題提出、またそれらに対するフィードバックにはmanabaを使用します。また、授業時間内は英語のみ使用します。

英字授業の概要

This course is for students to learn basic concepts of monetary economics, to understand their theories, and to analyze actual issues using those concepts and theories. Understanding about monetary environment is necessary for any global activities these days. This course focus on necessary knowledge and economic ways of thinking for studying advanced topics in monetary economics and corporate finance. This course also helps those students who are not planning to study further about monetary economics or corporate finance have basic knowledge and economic ways of thinking to consider issues faced in making decisions on management from the economic point of view. As an approach, we first obtain basic knowledge and learn basic theories of finance from a textbook and additional reference, and then consider observations and issues on finance. In that occasion students are expected to participate discussion actively. Respon and Survey function of manaba will be used to collect opinions to check students' understanding occasionally. Manaba is used to deliver class materials, for students to submit assignments, and to make feedback to those submissions. In addition, only English is used in class.

科目目的

本科目は、科目群ではグローバル経済の科目として位置づけられています。パンデミックで人やモノの移動が制限された状況下でも、マネーは国境を越えて移動しました。経済や経営の理解に金融の理解は必須となっていると言ってもよいでしょう。本科目にて金融の考え方や役割・課題について理解を深めることを目的としています。これにより、国際経営学部ディプロマ・ポリシーに挙げられた、企業のグローバルな活動における諸課題を経済学を基本とした視点から把握する力を養うことを目的としています。

英字科目目的

This course is positioned as one of courses of Global Economy. The purpose of this course is to understand the way of thinking of finance as well as roles and issues of finance. Under the pandemic circumstances, movement of people and things have been restricted. Nonetheless, money has crossed borders easily. Understanding of finance has become essential to understand economy and management. By this course, students will develop an ability to comprehend various issues in global business activities from the perspective of economics as described in GLOMAC's diploma policy.

到達目標

本科目では、学生が以下の点ができるようになることを到達目標とします。

- ① 金融システムの構成、仕組み、および機能について解説できる。
- ② 金融に係る事象や問題をデータを用いて分析できる。
- ③ 金融に係る事象や問題を理論的に考察し、説明できる。

英字到達目標

The goals of this course are the following:

- (a) Students are able to explain composition, mechanism, and functions of the financial system.
- (b) Students are able to analyze monetary and financial events and issues by using data.
- (c) Students are able to consider and explain financial events and issues theoretically.

授業計画と内容

- 第1回 金融システムの基本構成
- 第2回 マネーと決済システム
- 第3回 利率の基礎
- 第4回 利率の決定及び構造
- 第5回 金融市場の効率性
- 第6回 デリバティブ市場
- 第7回 銀行業の経済理論
- 第8回 投資銀行業（証券業）及びその他金融業
- 第9回 金融規制
- 第10回 中央銀行
- 第11回 マネーサプライ
- 第12回 金融政策
- 第13回 金融政策とマクロ経済
- 第14回 総括：金融の役割と課題

英字授業計画と内容

- Class 1: Key components of the financial system
- Class 2: Money and the payment system
- Class 3: Basics of interest rates
- Class 4: Determining interest rates and structures of interest rates
- Class 5: Financial market efficiency
- Class 6: Derivatives markets
- Class 7: Economics of banking
- Class 8: Investment banking and other financial institutions
- Class 9: Financial regulations
- Class 10: Central banking
- Class 11: Money supply
- Class 12: Monetary policy
- Class 13: Monetary policy and macro-economy
- Class 14: Conclusion: roles and issues of finance

授業時間外の学修の内容

- ✓ 指定したテキストやレジュメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
- 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
- その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・ 毎週 1 回の授業が半期（前期または後期）または通年で完結するもの。1 週間あたり 4 時間の学修を基本とします。
- ・ 毎週 2 回の授業が半期（前期または後期）で完結するもの。1 週間あたり 8 時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	30% 金融の基礎知識・理論についての理解度を評価します。
レポート	30% 金融の概念・理論を用いて、前提やデータから結論が論理的に展開されているか、またレポート全体の整合性を評価します。ただし、文法の誤りやスペルミス、不適切な表現は減点します。
平常点	40% 授業への参加・貢献、意見表明、グループワークでの他学生との協調的な姿勢、理解度確認課題への取り組み、その他受講態度を評価します。
その他	0%

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam	0%
Final Exam	30% Understanding of concepts and theories of monetary and financial economics.
Report	30% Logical development from assumptions and data to results using concepts and theories of monetary and financial economics as well as consistency of the whole report. Errors in grammar, typos, and inappropriate expressions will be penalized.

In-Class Performance	40% Participation and contribution to class, presentation of opinions, cooperative attitudes with other students in group works, working quizzes for checking understanding, and behaviors in class.
Other	0%

成績評価の方法・基準(備考)

評価の前提条件：以下の基準のうち1つでも該当する者は不合格とします。

1. レポートを提出しない
2. 期末試験を受けない
3. 理由もなく出席が60%に満たない。

英字成績評価の方法・基準(備考)

Precondition for evaluation: Those who meet one or more of the following criteria are graded as failure.

1. Not submitting the report
2. Not taking the final examination
3. Attending classes less than 60% without any reasons.

課題や試験のフィードバック方法

- | | |
|------------------------------|---|
| ✓ 授業時間内で講評・解説の時間を設ける | Provide time for comments and explanations during class |
| ✓ 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う | Give feedback on manaba, not only during class hours |
| その他 | Other |

課題や試験のフィードバック方法(その他)

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

- | | |
|---|---|
| PBL (課題解決型学習) | PBL (Project-based Learning) |
| 反転授業 (教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式) | Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.) |
| ✓ ディスカッション、ディベート | Discussion, debate |
| ✓ グループワーク | Group work |
| プレゼンテーション | Presentations |
| 実習、フィールドワーク | Training, fieldwork |
| その他 | Other |
| 実施しない | Not conducted |

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

- | | |
|---------|-----------------|
| クリッカー | Clicker |
| タブレット端末 | Tablet terminal |
| ✓ その他 | Other |
| 実施しない | Not conducted |

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

学生の意見集約や理解度の確認のためにResponやmanabaのアンケート機能・小テストを適宜活用します。

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

Respon and Surveys function and Tests function of manaba will be used to collect opinions to check students' understanding occasionally.

実務経験のある教員による授業

- | | |
|------|-----|
| ✓ はい | Yes |
| いいえ | No |

【実務経験有の場合】実務経験の内容

およそ30年にわたり銀行に勤務し、その間海外のプロジェクトファイナンス組成、企業審査、不良債権処理、内部統制等に従事。海外勤務経験として、ニューヨーク及びバンコックに駐在。その他米国の他都市、アジア・豪州諸都市出張により外国人のマネジメントや交渉・コミュニケーションを経験。また、2年間中小製造業の経営企画や経理・決算にも従事。

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

About 30 years of experiences at a bank, involved in various banking business, such as arranging overseas project finance, analyzing and making decision on foreign corporate loans, dealing with foreign non-performing loans, Internal auditing of overseas business, etc. As experiences in working overseas, stayed in New York and Bangkok, and visited cities in the U.S. as well as those in the Asia Pacific region, managing foreign employees

and negotiating and communicating with foreigners. Furthermore, being engaged in planning and accounting of a manufacturing SME for two years.

実務経験に関連する授業内容

実務経験を基に、実務における分析、金融や経営の背景、経験した事象の紹介を交えて授業を行う。

英字実務経験に関連する授業内容

Based on the working experiences, lectures will be given about practical analysis, backgrounds of finance and management which cannot be known from publication, and introduction of things encountered through the experiences.

テキスト・参考文献等

テキスト

Frediric S. Mishkin (2022) "The Economics of Money, Banking, and Financial Markets," 13th edition, Global edition, Pearson (ISBN:9781292409481)

参考文献

清水克俊 (2018) 『金融経済学入門』 東京大学出版会 (ISBN: 978-4-13-042148-5)

その他授業にて適宜紹介します。

英字テキスト・参考文献等

Text:

Frediric S. Mishkin (2022) "The Economics of Money, Banking, and Financial Markets," 13th edition, Global edition, Pearson (ISBN:9781292409481)

Reference:

清水克俊 (2018) 『金融経済学入門』 東京大学出版会 (ISBN: 978-4-13-042148-5)

Other reference will be introduced in class if necessary.

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

英字その他特記事項

参考URL

英字参考URL

備考

科目名: 国際協力論

担当教員: ドゥマヤス アリヤン デラ
ロサ

履修年度: 2022 学期: 春学期

開講曜日時限: 金4

配当年次: 2年次配当

科目ナンバー:

登録者: admin

登録日時: 2021-11-27 05:48:28 更新者: AA1636

更新日時: 2022-01-28 15:11:41

履修条件・関連科目等

なし

英字履修条件・関連科目等

None

授業で使用する言語

- ✓ 日本語 Japanese
- 英語 English
- ドイツ語 German
- フランス語 French
- 中国語 Chinese
- その他 Other languages

授業で使用する言語(その他の言語名)**英字授業で使用する言語(その他の言語名)****授業の概要**

This course discusses multi-disciplinary topics and introduces students to the basic concepts, theoretical approaches, key players, and practices of international cooperation. The course is divided into three parts: introduction, actors, and practices. The first part presents key concepts, theoretical background, and history. The second part discusses the role of different actors such as government, private institutions, and international organization. The third part introduces relevant examples of international cooperation, particularly the Japan's development assistance and international cooperation. This course also includes group study and presentation of selected international cooperation issues (development aid, climate change, health, and poverty).

英字授業の概要**科目目的**

This course aims to provide students with understanding about international cooperation. This course also aims to encourage awareness and develop critical thinking towards international cooperation issues. This course also aims to train students how to work in a group.

This course is specifically designed to help students acquire an understanding of diverse political, economic, social conditions around the world.

英字科目目的**到達目標**

By the end of this course, the students are expected:

1. To be able draw connections between theory, actor, issues, and practice in International Cooperation
2. To be able to develop critical thinking and formulate informed opinion.
3. To be able to work in a group.

英字到達目標**授業計画と内容**

I. Introduction

- 1 Introduction to the Course
- 2 Introduction to International Cooperation: Concepts, Objectives, and Recent Trends
- 3 Theories and History of International Cooperation
- 4 Structure of International System and Global Governance
- 5 From Millennium Development Goals (MDGs) to Sustainable Development Goals (SDGs)

II. Actors

- 6 State
- 7 Multinational Corporations (MNCs)

- 8 NGO/NPO(Guest Lecturer)
- 9 International Organizations
- 10 How to Survive the 21st Century?(Video)

III. Practice

- 11 Japan's International Cooperation and ODA
- 12 Group Presentation and Discussion
- 13 Group Presentation and Discussion
- 14 Summary and Review

英字授業計画と内容

授業時間外の学修の内容

- ✓ 指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
- ✓ 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
- その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

The students are expected to read the assigned reading materials before attending the lecture.

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期(前期または後期)または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期(前期または後期)で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	50% Evaluate students' understanding of development theories, and key development issues.
レポート	40% Students will be asked to join one of several study groups on different areas of International Cooperation. Students will research the development issues for which their group is responsible, and contribute to a group presentation and discussion.
平常点	0%
その他	10% Evaluation of the students' attendance and assignment.

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam
Final Exam
Report
In-Class Performance
Other

成績評価の方法・基準(備考)

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- ✓ 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
- ✓ 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours
- その他 Other

課題や試験のフィードバック方法(その他)

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

PBL (課題解決型学習)

PBL (Project-based Learning)

反転授業（教室の中で行う授業学習と課題など Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.)

の授業外学習を入れ替えた学習形式)

ディスカッション、ディベート

Discussion, debate

✓ グループワーク

Group work

✓ プレゼンテーション

Presentations

実習、フィールドワーク

Training, fieldwork

その他

Other

実施しない

Not conducted

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

クリッカー

Clicker

タブレット端末

Tablet terminal

その他

Other

✓ 実施しない

Not conducted

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

はい

Yes

✓ いいえ

No

【実務経験有の場合】実務経験の内容

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

No specific textbook but readings will be distributed as necessary.

英字テキスト・参考文献等

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

This course will be conducted online, mainly through distribution of PowerPoint with narration but some sessions will be through webex class. Please check manaba for announcements for webex classes.

英字その他特記事項

参考URL

英字参考URL

備考

科目名： 公共経営論

担当教員： 張 用振

履修年度： 2022 学期： 秋学期

開講曜日時限： 火4

配当年次： 2年次配当

科目ナンバー：

登録者： admin

登録日時： 2021-11-27 05:48:28 更新者：

更新日時：

履修条件・関連科目等

None

英字履修条件・関連科目等

授業で使用する言語

- | | |
|-------|-----------------|
| 日本語 | Japanese |
| ✓ 英語 | English |
| ドイツ語 | German |
| フランス語 | French |
| 中国語 | Chinese |
| その他 | Other languages |

授業で使用する言語(その他の言語名)

英字授業で使用する言語(その他の言語名)

授業の概要

This course is designed for undergraduate students who are interested in public management issues, such as leadership, public service motivation, organizational culture, work motivation, network and collaboration, and administrative ethics.

英字授業の概要

科目目的

There are two objectives in this course: understanding of key concepts in public management theories and application the theories to real-world problems. At the end of the course, students are expected to be understood both theory and practice in public management.

英字科目目的

到達目標

Students should understand public management issues and learn how to write on public management matters in English.

英字到達目標

授業計画と内容

Course Outline and Session Schedule

Week 1: Class Introduction and Overview of Public Management

Basics of Government
- Three Branches / Check & Balance
- Role of Government
- Executive Branch
Overview of Public Management
What Makes Public Organization Distinctive

<Reading Assignment>

Rainey, H. G. (2014). Chapter 3 What Makes Public Organizations Distinctive, pp. 53-85.

Week 2: Analyzing the Environment of Public Organizations & The Impact of Political Power and Public Policy

General Dimensions of Organizational Environments
The Political and Institutional Environments of Public Organization
Public Organizations, the Public, Media Power, Interest Groups, Clients and Constituencies, Legislative Bodies, the Chief Executive, the Courts

<Reading Assignment>

Rainey, H. G. (2014). Chapter 4 Analyzing the Environment of Public Organizations, pp. 86-108.

Rainey, H. G. (2014). Chapter 5 The Impact of Political Power and Public Policy, pp. 109-143.

Week 3: Organizational Goals and Effectiveness & Formulating and Achieving Purpose

Goals of Public Organization
Assessing Organizational Effectiveness
Power Inside Organizations
Decision Making

<Reading Assignment>

Rainey, H. G. (2014). Chapter 6 Organizational Goals and Effectiveness, pp. 147- 172.

Rainey, H. G. (2014). Chapter 7 Formulating and Achieving Purpose, pp. 173 - 207.

Week 4: Organizational Structure, Design, Information Technology, and Social Media

Organizational Structure in Public Organizations
Information Technology
Social Media

<Reading Assignment>

Rainey, H. G. (2014). Chapter 8 Organizational Structure, Design, Technology, Information Technology, and Social Media, pp. 208 - 256.

1st Paper Due Date

Find two organizations (one public (or non-profit organization) & one private organization), list three organizational goals, write how to achieve the goals, and compare and contrast them.

Week 5: Understanding People in Public Organizations: Motivation and Motivation Theory

Work Motivation Theories
Public Service Motivation

<Reading Assignment>

Rainey, H. C. (2014). Chapter 9 Understanding People in Public Organizations: Motivation and Motivation Theory, pp. 257-296.

Week 6: Understanding People in Public Organizations: Values, Incentives, and Work-Related Attitudes

Incentives
Job Satisfaction
Role Conflict
Organization Commitment

<Reading Assignment>

Rainey, H. C. (2014). Chapter 10 Understanding People in Public Organizations: Values, Incentives, and Work-Related Attitudes, pp. 297 - 334

Week 7: Leadership

Leadership Theories
Transformational Leadership

<Reading Assignment>

Rainey, H. C. (2014). Chapter 11: Leadership, Managerial Roles, and Organizational Culture, pp. 335 - 381.

*Please watch "Coach Carter" before coming to the class. If you have another channel to watch the video, please use it. The YouTube link is an example.

Week 8: Organizational Culture

Organizational Culture
Cultural Diversity

<Reading Assignment>

Rainey, H. C. (2014). Chapter 11: Leadership, Managerial Roles, and Organizational Culture, pp. 335 - 381.

*Please watch "Bayside Shakedown 2 (踊る大捜査線 THE MOVIE 2 レインボーブリッジを封鎖せよ!)" before coming to the class. If you have another channel to watch the video, please use it. The YouTube link is an example.

<https://youtu.be/RSpBP0514ok>

2nd Paper Due Date

Find a person you think she/he is a good leader and write why she/he is a good leader. You should provide a leadership theory to explain her/his leadership.

Week 9: Teamwork: Understanding Communication and Conflict in Groups & Network

Teamwork
Communication
Conflict in Organization

<Reading Assignment>

Rainey, H. C. (2014). Chapter 12: Teamwork: Understanding Communication and Conflict in Groups, pp. 382-405.

Week 10: Managing Organizational Change and Development

Organizational Life Cycle
Organizational Change

<Reading Assignment>

Rainey, H. C. (2014). Chapter 13: Managing Organizational Change and Development, pp. 409 - 448.

Week 11: Administrative Ethics

Administrative Ethics
Ethical Decision Making
Whistleblowing

<Reading Assignment>

Cooper, T. L. (2004). Big Questions in Administrative Ethics: A Need for Focused, Collaborative Effort. Public Administrative Review, 64(4), 395-407.

Trevino, L. K. (1986). Ethical Decision Making in Organizations: A Person-situation Interactionist Model. The Academy of Management Review, 11(3), 601-617.

*Please Watch "Insider" before you come to the class. If you have another channel to watch the video, please use it. The YouTube link is an example.

<https://youtu.be/DsI2VJBj6Wk>

3rd Paper Due Date

Think about your experience as a team member in the past. Any kinds of teams are fine, including social club, study group, sports team, etc.). Write the following.

1. What kind of team were you in?
2. Do you think your team was effective in achieving the goals? (advantages and disadvantages of teams)
3. Think about whether your experience was positive or negative? (Refer to the next page's indicators)
4. What kind of person were you in the team? (contributor, collaborator, communicator, or challenger)
5. Did your team experience all four different stages? (forming stage, conforming stage, storming stage, and performing stage)
6. Think whether your style (contributor, collaborator, communicator, and challenger) changed or not changed in each stage?
7. Based on your experience, what suggestions you could provide to improve team effectiveness?

Week 12: Group Presentation 1 (5 Teams)

Week 13: Group Presentation 2 (5 Teams)

Week 14: Group Presentation 3 (5 Teams)

Week 15: Final Group Paper Due (Submit a soft copy to yongjin.01g@g.chuo-u.ac.jp)

英字授業計画と内容

授業時間外の学修の内容

- ✓ 指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
- ✓ 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
- その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

- Read reading assignments before class
- Write papers
- Collaborate with classmates for the final project

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期(前期または後期)または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期(前期または後期)で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	40% Three papers
期末試験	0%
レポート	40% Final group project including a paper and presentation
平常点	20% Class attendance and participation
その他	0%

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam
Final Exam
Report
In-Class Performance
Other

成績評価の方法・基準(備考)

Course Expectations

This course requires extensive readings, class participation, and group presentation. Student assessment will be based on as follows:

Three Papers (40%)
Final Group Paper (40%): Paper (30%) & Presentation (10%)
Class Attendance and Participation (20%)

Three Papers (40%)

Students will submit three papers. Each paper's due date will be on the weekly schedule session, and the instructor will assign topics for each essay. Each piece should be 750 to 1,000 words (double-spaced). Students could select a font style, but the size of the font should be 11 or 12.

Final Group Paper (Paper (30%) & Presentation (10%))

5-10 students will be a group for the final project (presentation and paper). Each group visits a public or non-profit organization and research the following topics: organizational goals (purpose), structure, leadership, organizational culture, social media usage, collaboration, and ethics. Each group can select five topics among them.

Requirements for Writing Assignments: All writing assignments should be clearly written and well organized. The final paper should be about 15-20 pages (including reference), double-spaced, and 12 point with Times New Roman font (students could choose other font styles). All written assignments must be submitted on time. Late submission is not acceptable. If a student could not submit the paper on time, her/his grade will be decreased by 30% of the paper for each day.

Your paper will be evaluated by the following criteria:

- 1) Clear purposes or research questions
- 2) Well organized structure
- 3) Scope of literature review
- 4) Effort of data collection
- 5) Clear presentation of findings
- 6) Contribution to the subject area
- 7) Logical coherence
- 8) Creativity
- 9) Writing quality
- 10) Clear reference

A "plagiarism-prevention" program will examine the final paper after your submission.

Class Participation (20%)

Class participation includes attendance and participation in class discussions. Class attendance is required. Any unexpected absence will result in a 20% reduction in the class participation grade. It means that if a student misses a class five times, she/he will get zero (0) points for class participation. Absence due to a medical emergency may be allowed. In such cases, students should submit documentation such as a doctor's note.

Being 30 minutes late is considered absent from the class. Perfect attendance, however, does not guarantee a perfect class participation grade. Students are expected to read the assigned reading materials and to participate in class discussion. Active participation will lead to a high score in-class participation. This grade is determined at the instructor's discretion.

Grading System

Student achievement in this class shall be evaluated on a scale of 100, with scores of 60 or higher being regarded as "pass." Students' achievements are recorded according to the following letter grades:

Grade Score

- A 100-90 (Pass)
- B 89-80 (Pass)
- C 79-70 (Pass)
- D 69-60 (Pass)
- E Less than 60 (Non-pass)
- F

Claims for Grading: If students think their grade is not fair, they can submit a one-page claim report to the instructor. The appeal must be given along with original paper, assignments, and exams to the instructor no later than 48 hours after the grade is released. The instructor may re-check the grade based on the submitted report. However, this does not guarantee a change. Other than this, the decision will be final.

Other Class Policies

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- | | |
|----------------------------|---|
| 授業時間内で講評・解説の時間を設ける | Provide time for comments and explanations during class |
| 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う | Give feedback on manaba, not only during class hours |
| ✓ その他 | Other |

課題や試験のフィードバック方法(その他)

Provide written comments on assignments.

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

- | | |
|---|---|
| PBL (課題解決型学習) | PBL (Project-based Learning) |
| 反転授業 (教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式) | Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.) |
| ✓ ディスカッション、ディベート | Discussion, debate |
| ✓ グループワーク | Group work |
| ✓ プレゼンテーション | Presentations |
| 実習、フィールドワーク | Training, fieldwork |
| その他 | Other |
| 実施しない | Not conducted |

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

- | | |
|---------|-----------------|
| クリッカー | Clicker |
| タブレット端末 | Tablet terminal |
| ✓ その他 | Other |
| 実施しない | Not conducted |

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

Webex online lecture

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

- | | |
|-------|-----|
| はい | Yes |
| ✓ いいえ | No |

【実務経験有の場合】実務経験の内容

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

Course Readings

Rainey, H. G. (2014). Understanding and Managing Public Organizations. San Francisco, CA: Jossey-Bass.

<https://ebookcentral.proquest.com/lib/chuouniv-ebooks/detail.action?docID=1595184>

英字テキスト・参考文献等

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

英字その他特記事項

参考URL

英字参考URL

備考

科目名： 国際経済学**担当教員： 油谷 博司**

履修年度：2022 学期：秋学期

開講曜日時限： 他

配当年次：2年次配当

科目ナンバー：

登録者： admin

登録日時： 2021-12-04 05:59:27 更新者： AA1949

更新日時： 2022-03-22 13:55:27

履修条件・関連科目等**英字履修条件・関連科目等****授業で使用する言語**

- | | |
|-------|-----------------|
| 日本語 | Japanese |
| ✓ 英語 | English |
| ドイツ語 | German |
| フランス語 | French |
| 中国語 | Chinese |
| その他 | Other languages |

授業で使用する言語(その他の言語名)**英字授業で使用する言語(その他の言語名)****授業の概要**

This course covers the key concepts of the reasons and aftermath of international trade, along with related keywords of factors and patterns of specialization, global value chain, and innovation. The classes will closely cover the key concepts of the international economics (as in the course plan) and introduce both theoretical discussions and practices. The students will learn how countries interact with each other during international trades, and the dynamics of international economies.

英字授業の概要**科目目的**

This course is positioned as one of courses of Global Economy. The course aims to provide theoretical bases and analysis tools to understand the topics of international economics, and the students should use them accordingly to support their own arguments. By this course, students will develop an ability to comprehend various issues in global business activities from the perspective of economics as described in GLOMAC's diploma policy.

英字科目目的**到達目標**

At the end of the semester, the students are able to understand and analyze the economic theories and ongoing issues of international economics, and the policy mechanisms to deal with the issues.

英字到達目標**授業計画と内容**

- 1st class: Introduction
- 2nd class: Ricardian Model (Labor productivity, Comparative advantage)
- 3rd class: Heckscher-Ohlin Model (Factors of production, Relative price, Stolper-Samuelson Theorem)
- 4th class: New trade theory (Economies of scale, Imperfect competition, Outsourcing)
- 5th class: Transnational corporations (Spatial division of labor, Foreign direct investments)
- 6th class: Global value chain (Global production networks, Value-added)
- 7th class: Trade governance and institutions (GATT, WTO)
- 8th class: Geography of trade and regional integration (NAFTA, EU, ASEAN)
- 9th class: Dynamics of trade structures (Unequal exchange, Specialization and diversification)
- 10th class: Trade and development in Asia (Flying-geese, Economic catch-up)
- 11th class: Policies for trade and development (Import substitution, Export promotion)
- 12th class: Impacts of trade I: Labor (Human capital, Deindustrialization)
- 13th class: Impacts of trade II: Ethics and environment (Fair trade, Sustainable development)
- 14th class: Summary

英字授業計画と内容**授業時間外の学修の内容**

- ✓ 指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
- 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
- その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

Reading the required text beforehand is highly recommended. Additional research for individual briefs will improve the quality of the briefs.

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期(前期または後期)または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期(前期または後期)で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	30% Understanding of concepts and theories of international economics
レポート	30% Structure, logic, and style of a report. Errors in grammar and spelling and inappropriate expression will be penalized.
平常点	40% Presentation and contribution to class, presentation of opinions, cooperative attitudes with other students in group works, working puzzles for checking understanding, and behaviors in class.
その他	0%

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam
Final Exam
Report
In-Class Performance
Other

成績評価の方法・基準(備考)

Except for special circumstances, students with an attendance rate of less than 60% are evaluated as failure. No submission of a report or taking of final examination will be also evaluated as failure.

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
- ✓ 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours
- その他 Other

課題や試験のフィードバック方法(その他)

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

- | | |
|--|---|
| PBL (課題解決型学習) | PBL (Project-based Learning) |
| 反転授業(教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式) | Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.) |
| ✓ ディスカッション、ディベート | Discussion, debate |
| グループワーク | Group work |
| プレゼンテーション | Presentations |
| 実習、フィールドワーク | Training, fieldwork |
| その他 | Other |
| 実施しない | Not conducted |

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

Students are highly encouraged to actively participate in the discussion, and ask questions.

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

クリッカー	Clicker
タブレット端末	Tablet terminal
その他	Other
<input checked="" type="checkbox"/> 実施しない	Not conducted

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)**英字授業におけるICTの活用方法(その他)****実務経験のある教員による授業**

<input checked="" type="checkbox"/> はい	Yes
<input type="checkbox"/> いいえ	No

【実務経験有の場合】実務経験の内容

About 30 years of experiences at a bank, involved in various banking business, such as arranging overseas project finance, analyzing and making decision on foreign corporate loans, dealing with foreign non-performing loans, Internal auditing of overseas business, etc. As experiences in working overseas, stayed in New York and Bangkok, and visited cities in the U.S. as well as those in the Asia Pacific region, managing foreign employees and negotiating and communicating with foreigners. Furthermore, being engaged in planning and accounting of a manufacturing SME for two years.

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容**実務経験に関連する授業内容**

Based on the working experiences, lectures will be given about practical analysis, backgrounds of finance and management which cannot be known from publication, and introduction of things encountered through the experiences.

英字実務経験に関連する授業内容**テキスト・参考文献等**

Required: Poon, J. & Rigby, D.L. International Trade: The Basics, Routledge (ISBN-13: 978-1138824393)
 Recommended (but not used in the class): Krugman, P. R., Obstfeld, M. & Melitz, M. International Economics: Theory & Policy (11th edition), Pearson (ISBN-13: 978-1292214870)

英字テキスト・参考文献等**オフィスアワー****英字オフィスアワー****その他特記事項****英字その他特記事項****参考URL****英字参考URL****備考**

科目名： 地方創生マネジメント論**担当教員： 倉田 紀子**

履修年度：2022 学期：秋学期

開講曜日時限：水2

配当年次：2年次配当

科目ナンバー：

登録者：admin

登録日時：2021-11-27 05:48:29 更新者：AA1953

更新日時：2022-03-22 18:24:35

履修条件・関連科目等**英字履修条件・関連科目等****授業で使用する言語**

- ✓ 日本語 Japanese
- ✓ 英語 English
- ドイツ語 German
- フランス語 French
- 中国語 Chinese
- その他 Other languages

授業で使用する言語(その他の言語名)**英字授業で使用する言語(その他の言語名)****授業の概要**

本講義では、日本における基礎自治体について、基本的な活動メカニズムを理解し、地方創生に向けたマネジメントの要素を学ぶ。
本講義は、2部構成とする。第1部では地域の計画と情報管理、第2部では国と地方自治体と市民との連携や関係を概観する。

英字授業の概要

In this course, we will understand the fundamental activity mechanism of municipalities in Japan and learn the elements of management for regional revitalization.
This course consists of two parts: the first part gives an overview of regional planning and information management, the second part outlines cooperation and relationships between central government, local governments and citizens.

科目目的

本講義は、3年次における「公共政策論」の講義の基礎となるものである。
本講義の目的は、日本の地方自治体に関する基本的な仕組みを理解することである。

英字科目目的

This course is designed to provide students a foundation to the "Public Policy" course in the 3rd year.
The objective of this course is to understand the basic structure of local governments in Japan.

到達目標

- 履修する学生は、本講義を通じて、次の事項を修得することが期待される。
- ・日本の地方自治に関する基本的な制度や活動の仕組みを理解することができる。
 - ・それらの制度と、その必要性について、簡単な英語で説明することができる。
 - ・法律や政策の歴史を手掛かりとして、日本における国と地方自治体との関係について、より深く理解することができる。

英字到達目標

- By the end of the class, students should be able to:
- ・Understand the basic systems and activities related to local governments in Japan.
 - ・Explain in simple English these systems and their necessity.
 - ・Gain a better understanding of the relationship between the national government and local governments in Japan, using the history of laws and policies as a guide.

授業計画と内容

- Week 1 Class introduction
Week 2 Background to the introduction of regional revitalization or “地方創生の導入背景”
Week 3 Organizing concepts related to population and region or “概念の整理”
Week 4 Main constituents that manage the region and reconciliation of their interests or “地域を運営する主体と利害調整”
Week 5 Overview of public policies in Japanese municipalities or “日本の市町村における公共政策の全体像”
Week 6 Information management or “情報管理”
Week 7 A summary of learnings until Week 6 (Exam 1)
- Week 8 Changes in national policies toward local governments or “国による地方自治体への政策の変遷”
Week 9 Necessary elements in activities for solving regional challenges or “地域の課題を解決するための活動に必要な要素”
Week 10 Regional revitalization and regional brand or “地方創生と地域ブランド”
Week 11 Regional brand and regional identity or “地域ブランドと地域アイデンティティ”
Week 12 Problems related to regional revitalization policies or “地方創生政策に関する問題点”
Week 13 A summary of learnings on and after Week 8 (Exam 2)
Week 14 A summary of the entire course

英字授業計画と内容

- Week 1 Class introduction
Week 2 Background to the introduction of regional revitalization or “地方創生の導入背景”
Week 3 Organizing concepts related to population and region or “概念の整理”
Week 4 Main constituents that manage the region and reconciliation of their interests or “地域を運営する主体と利害調整”
Week 5 Overview of public policies in Japanese municipalities or “日本の市町村における公共政策の全体像”
Week 6 Information management or “情報管理”
Week 7 A summary of learnings until Week 6 (Exam 1)
- Week 8 Changes in national policies toward local governments or “国による地方自治体への政策の変遷”
Week 9 Necessary elements in activities for solving regional challenges or “地域の課題を解決するための活動に必要な要素”
Week 10 Regional revitalization and regional brand or “地方創生と地域ブランド”
Week 11 Regional brand and regional identity or “地域ブランドと地域アイデンティティ”
Week 12 Problems related to regional revitalization policies or “地方創生政策に関する問題点”
Week 13 A summary of learnings on and after Week 8 (Exam 2)
Week 14 A summary of the entire course

授業時間外の学修の内容

- 指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
✓ 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期(前期または後期)または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期(前期または後期)で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	40% Exam 1 Students will be evaluated on their comprehension of the topics up to Week 6.
期末試験	40% Exam 2 Students will be evaluated on their comprehension of the topics covered in the classes from Week 8 to Week 12.
レポート	0%
平常点	20% Quizzes There will be a simple quiz in each class session. The sum of the scores for each will be used as the In-Class Performance Score.
その他	0%

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam
Final Exam
Report

In-Class Performance

Other

成績評価の方法・基準(備考)

出席が70%に満たない場合：E評価
試験を受験したとしても、出席が70%に満たない場合は、不合格とする。

英字成績評価の方法・基準(備考)

Less than 70% attendance: "E" Grade
If you take the exams, but your attendance is less than 70%, you will fail the course.

課題や試験のフィードバック方法

- | | |
|------------------------------|---|
| 授業時間内で講評・解説の時間を設ける | Provide time for comments and explanations during class |
| ✓ 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う | Give feedback on manaba, not only during class hours |
| その他 | Other |

課題や試験のフィードバック方法(その他)

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

- | | |
|---|---|
| PBL (課題解決型学習) | PBL (Project-based Learning) |
| 反転授業 (教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式) | Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.) |
| ディスカッション、ディベート | Discussion, debate |
| グループワーク | Group work |
| プレゼンテーション | Presentations |
| 実習、フィールドワーク | Training, fieldwork |
| その他 | Other |
| ✓ 実施しない | Not conducted |

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

- | | |
|---------|-----------------|
| クリッカー | Clicker |
| タブレット端末 | Tablet terminal |
| ✓ その他 | Other |
| 実施しない | Not conducted |

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

マナバを使う予定です。

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

We will use a web system Manaba.

実務経験のある教員による授業

- | | |
|------|-----|
| ✓ はい | Yes |
| いいえ | No |

【実務経験有の場合】実務経験の内容

地方公務員として10年以上の勤務経験があり、主に計画策定、各種審議会の運営、例規審査を担当した。

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

The teacher has more than 10 years of work experience as a local civil servant, and was mainly in charge of planning, operation of various councils, and examination of ordinances.

実務経験に関連する授業内容

地方自治体の制度や活動について、経験を踏まえて概説する。

英字実務経験に関連する授業内容

She will give an overview of local government systems and activities based on her experience.

テキスト・参考文献等

テキスト：なし
参考文献：山浦 晴男『地域再生入門』筑摩書房 (ISBN-13: 978-4480068644)

英字テキスト・参考文献等

Textbooks: None.

Reference Books: YAMAURA, Haruo, Chiiki saisei nyumon, Chikumashobo. (ISBN-13: 978-4480068644)

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

授業の資料を、他人に渡したり、インターネット上で配布しないこと。

質問や心配事がある場合は、教員にメールで連絡してください。

教員のメールアドレスは、マナバの「コースニュース」で確認できます。

コースニュースは、マナバの中で、科目ごとに設定されたウェブページからアクセスできます。

英字その他特記事項

Do not give class materials to others or distribute them on the Internet.

If you have any questions or concerns, please email the teacher. The teacher's email address can be found in the Course News section at Manaba. You can visit the Course News section from the web page set up for each course in Manaba.

参考URL

英字参考URL

備考

科目名： 地方創生マネジメント論**担当教員： 倉田 紀子**

履修年度：2022 学期：春学期

開講曜日時限：木2

配当年次：2年次配当

科目ナンバー：

登録者：admin

登録日時：2022-02-25 05:31:33 更新者：AA1953

更新日時：2022-03-21 23:37:50

履修条件・関連科目等**英字履修条件・関連科目等****授業で使用する言語**

- ✓ 日本語 Japanese
- ✓ 英語 English
- ドイツ語 German
- フランス語 French
- 中国語 Chinese
- その他 Other languages

授業で使用する言語(その他の言語名)**英字授業で使用する言語(その他の言語名)****授業の概要**

本講義では、日本における基礎自治体について、基本的な活動メカニズムを理解し、地方創生に向けたマネジメントの要素を学ぶ。
本講義は、2部構成とする。第1部では地域の計画と情報管理、第2部では国と地方自治体と市民との連携や関係を概観する。

英字授業の概要

In this course, we will understand the fundamental activity mechanism of municipalities in Japan and learn the elements of management for regional revitalization.
This course consists of two parts: the first part gives an overview of regional planning and information management, the second part outlines cooperation and relationships between central government, local governments and citizens.

科目目的

本講義は、3年次における「公共政策論」の講義の基礎となるものである。
本講義の目的は、日本の地方自治体に関する基本的な仕組みを理解することである。

英字科目目的

This course is designed to provide students a foundation to the "Public Policy" course in the 3rd year.
The objective of this course is to understand the basic structure of local governments in Japan.

到達目標

履修する学生は、本講義を通じて、次の事項を修得することが期待される。

- ・日本の地方自治に関する基本的な制度や活動の仕組みを理解することができる。
- ・それらの制度と、その必要性について、簡単な英語で説明することができる。
- ・法律や政策の歴史を手掛かりとして、日本における国と地方自治体との関係について、より深く理解することができる。

英字到達目標

By the end of the class, students should be able to:

- ・Understand the basic systems and activities related to local governments in Japan.
- ・Explain in simple English these systems and their necessity.
- ・Gain a better understanding of the relationship between the national government and local governments in Japan, using the history of laws and policies as a guide.

授業計画と内容

- Week 1 Class introduction
- Week 2 Background to the introduction of regional revitalization or "地方創生の導入背景"
- Week 3 Organizing concepts related to population and region or "概念の整理"
- Week 4 Main constituents that manage the region and reconciliation of their interests or "地域を運営する主体と利害調整"
- Week 5 Overview of public policies in Japanese municipalities or "日本の市町村における公共政策の全体像"
- Week 6 Information management or "情報管理"
- Week 7 A summary of learnings until Week 6 (Exam 1)
- Week 8 Changes in national policies toward local governments or "国による地方自治体への政策の変遷"
- Week 9 Necessary elements in activities for solving regional challenges or "地域の課題を解決するための活動に必要な要素"
- Week 10 Regional revitalization and regional brand or "地方創生と地域ブランド"

- Week 11 Regional brand and regional identity or “地域ブランドと地域アイデンティティ”
 Week 12 Problems related to regional revitalization policies or “地方創生政策に関する問題点”
 Week 13 A summary of learnings on and after Week 8 (Exam 2)
 Week 14 A summary of the entire course

英字授業計画と内容

授業時間外の学修の内容

- | | |
|------------------------|---|
| 指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと | Pre-read specified text or research summary |
| ✓ 授業終了後の課題提出 | Submission of assignments after class |
| その他 | Other |

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

授業時間外の学修に必要な時間数/週

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	40% Exam 1 Students will be evaluated on their comprehension of the topics up to Week 6.
期末試験	40% Exam 2 Students will be evaluated on their comprehension of the topics covered in the classes from Week 8 to Week 12.
レポート	0%
平常点	20% Quizzes There will be a simple quiz in each class session. The sum of the scores for each will be used as the In-Class Performance Score.
その他	0%

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

- Mid-Semester Exam
- Final Exam
- Report
- In-Class Performance
- Other

成績評価の方法・基準(備考)

出席が70%に満たない場合：E評価
 試験を受験したとしても、出席が70%に満たない場合は、不合格とする。

英字成績評価の方法・基準(備考)

Less than 70% attendance: “E” Grade
 If you take the exams, but your attendance is less than 70%, you will fail the course.

課題や試験のフィードバック方法

- | | |
|------------------------------|---|
| 授業時間内で講評・解説の時間を設ける | Provide time for comments and explanations during class |
| ✓ 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う | Give feedback on manaba, not only during class hours |
| その他 | Other |

課題や試験のフィードバック方法(その他)

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

PBL (課題解決型学習)	PBL (Project-based Learning)
反転授業 (教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式)	Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.)
ディスカッション、ディベート	Discussion, debate
グループワーク	Group work

プレゼンテーション
実習、フィールドワーク
その他
 実施しない

Presentations
Training, fieldwork
Other
Not conducted

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

<input type="checkbox"/> クリッカー	Clicker
<input type="checkbox"/> タブレット端末	Tablet terminal
<input checked="" type="checkbox"/> その他	Other
<input type="checkbox"/> 実施しない	Not conducted

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

マナバを使う予定です。

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

We will use a web system Manaba.

実務経験のある教員による授業

はい Yes
 いいえ No

【実務経験有の場合】実務経験の内容

地方公務員として10年以上の勤務経験があり、主に計画策定、各種審議会の運営、例規審査を担当した。

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

The teacher has more than 10 years of work experience as a local civil servant, and was mainly in charge of planning, operation of various councils, and examination of ordinances.

実務経験に関連する授業内容

地方自治体の制度や活動について、経験を踏まえて概説する。

英字実務経験に関連する授業内容

She will give an overview of local government systems and activities based on her experience.

テキスト・参考文献等

テキスト：なし
参考文献：山浦 晴男『地域再生入門』筑摩書房（ISBN-13：978-4480068644）

英字テキスト・参考文献等

Textbooks: None.
Reference Books: YAMAURA, Haruo, Chiiki saisei nyumon, Chikumashobo. (ISBN-13: 978-4480068644)

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

授業の資料を、他人に渡したり、インターネット上で配布しないこと。

質問や心配事がある場合は、教員にメールで連絡してください。
教員のメールアドレスは、マナバの「コースニュース」で確認できます。
コースニュースは、マナバの中で、科目ごとに設定されたウェブページからアクセスできます。

英字その他特記事項

Do not give class materials to others or distribute them on the Internet.

If you have any questions or concerns, please email the teacher. The teacher's email address can be found in the Course News section at Manaba. You can visit the Course News section from the web page set up for each course in Manaba.

参考URL

英字参考URL

備考

科目名: NGO/NPO論**担当教員: 山田 恭稔**

履修年度: 2022 学期: 秋学期

開講曜日時限: 木3

配当年次: 2年次配当

科目ナンバー:

登録者: admin

登録日時: 2021-11-27 05:48:29 更新者: AA1948

更新日時: 2022-01-29 15:00:21

履修条件・関連科目等

履修条件: 自ら考え、積極的に学ぶ姿勢を求める。

関連科目等: 必須ではないが、国際経営学部基礎教養科目「社会学」を履修済みであることが望ましい。

英字履修条件・関連科目等

Prerequisites: Students are required to think independently and learn proactively.

Co-requisites: Although it is not required, it is preferable for students to have already taken or be now taking the Basic Course "Sociology" at GLOMAC.

授業で使用する言語

日本語	Japanese
✓ 英語	English
ドイツ語	German
フランス語	French
中国語	Chinese
その他	Other languages

授業で使用する言語(その他の言語名)**英字授業で使用する言語(その他の言語名)****授業の概要**

NGO/NPOは、国内でも国際社会でも、社会的課題の解決のために公共的公益的活動に取り組む団体や組織であり、国家（政府）や市場（企業）と共に重要なアクターとして認識されている。本授業では、特にグローバルな問題や国際協力に取り組む国内及び国際NGO/NPOの実態と活動に理解を深め、その意義ならびに期待される役割に注目し、現代社会と自分との関わりや国際貢献の可能性について考えることを目指す。まず、NGO/NPOとは何かについて、定義、意義、特徴、組織原理、台頭の歴史的背景を概観した後、NGO/NPOが地域、国、国際社会の各レベルで果たす役割について、様々な事例を紹介し理解を深める。さらに、NGO/NPOのマネジメント、NGO/NPOプログラムの評価手法、有効性と課題についても議論する。

英字授業の概要

NGOs/NPOs, both domestically and internationally, are organizations that work on activities for public interests to solve social issues, and are recognized as important actors, together with the nation (government) and markets (businesses). This course aims that students will deepen their understanding of the actual situation and activities of domestic and international NGOs/NPOs, particularly those engaging in global issues and international cooperation, pay attention to significance and expected roles of NGOs/NPOs, and consider the relationship between themselves and contemporary society as well as the possibility of their international contribution. After overviewing what NGOs/NPOs are, their definitions, significance, characteristics, organizational principles, and the historical background of their emergence is presented, the course will introduce various cases to deepen students' understanding. Also, it will discuss management of NGOs/NPOs, evaluation methods for NGO/NPO programs, and effectiveness and challenges.

科目目的

- ・NGO/NPOの歴史のおよび社会的意義、その多様な取り組みについて、理解し説明することができる。
- ・NGO/NPOの組織マネジメントや活動アプローチについて、理解および分析し説明することができる。
- ・NGO/NPOの活動を「公共性」や「持続的な地域社会」の観点から考え、NGO/NPOを自らの生活や生き方と関連付けて捉えることができる。

英字科目目的

- ・To become able to understand and explain NGOs/NPOs' historical and social significance and their various activities.
- ・To become able to understand, analyze, and explain NGOs/NPOs' organization management and approaches for activities.
- ・To become able to think about NGO/NPO activities from the perspective of "public interest" and "sustainable community/society", and to associate NGOs/NPOs with you own way of life.

到達目標

- ・NGO/NPOの組織とその活動メカニズムの理解に基づき業務を的確に行うことができる深い能力を修得する。

英字到達目標

- ・To acquire in-depth capabilities to appropriately implement operations based on an understanding of NGO/NPO organizations and their action mechanisms.

授業計画と内容

各回の授業内容は、以下の通りである。

- 第1回 オリエンテーション：本クラスのねらい、NGO/NPOの歴史的背景と基本概念①
- 第2回 NGO/NPOの歴史的背景と基本概念②
- 第3回 NGO/NPOの歴史的背景と基本概念③
- 第4回 社会的課題に対するNGO/NPOの活動と可能性① 貧困軽減
- 第5回 社会的課題に対するNGO/NPOの活動と可能性② 貧困軽減（演習）
- 第6回 社会的課題に対するNGO/NPOの活動と可能性③ 地球環境
- 第7回 社会的課題に対するNGO/NPOの活動と可能性④ 人権
- 第8回 社会的課題に対するNGO/NPOの活動と可能性⑤ ジェンダー
- 第9回 NGO/NPOの組織、役割、アプローチ① 組織運営
- 第10回 NGO/NPOの組織、役割、アプローチ② 住民参加
- 第11回 NGO/NPOの組織、役割、アプローチ③ ネットワークとアドボカシー
- 第12回 NGO/NPOの組織、役割、アプローチ④ 評価の手法
- 第13回 協働（パートナーシップ）① NGO/NPOと政府・自治体
- 第14回 協働（パートナーシップ）② NGO/NPOと企業、NGO/NPOの有効性と課題

特に第4回から第8回では事例からの学びに重きを置く。そのため、「ディスカッション」や「グループワーク」などのアクティブ・ラーニングの要素をできるだけ取り入れる方針である。

また、履修者の人数などによって、授業スケジュールならびに進め方を変更することもある。

英字授業計画と内容

Contents of each class are listed as below.

- 1)Orientation: Objectives of the Course, Historical Backgrounds and Basic Concepts on NGO/NPO①
- 2)Historical Backgrounds and Basic Concepts on NGO/NPO②
- 3)Historical Backgrounds and Basic Concepts on NGO/NPO③
- 4)Activities and Potentiality of NGO/NPO toward Social Issues① Poverty Alleviation
- 5)Activities and Potentiality of NGO/NPO toward Social Issues② Poverty Alleviation (Exercise)
- 6)Activities and Potentiality of NGO/NPO toward Social Issues③ Global Environment
- 7)Activities and Potentiality of NGO/NPO toward Social Issues④ Human Rights
- 8)Activities and Potentiality of NGO/NPO toward Social Issues⑤ Gender
- 9)Organizations, Roles, and Approaches of NGO/NPO① Organization Management
- 10)Organizations, Roles, and Approaches of NGO/NPO② People's Participation
- 11)Organizations, Roles, and Approaches of NGO/NPO③ Networking and Advocacy
- 12)Organizations, Roles, and Approaches of NGO/NPO④ Evaluation Methods
- 13)Partnership① NGO/NPO and Government/Local Government
- 14)Partnership② NGO/NPO and Private Enterprises, Effectiveness and challenges of NGO/NPO

Especially from 4th to 8th session, learning from various cases is put in importance. For this purpose, active learning methods, such as "discussion", "group work", etc. will be employed in a class as much as possible.

It should be noted that contents of a class and/or way to conduct a class are subject to change, depending on the number of students taking this course, etc.

授業時間外の学修の内容

- 指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
- 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
- ✓ その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

授業でのディスカッションやグループワークのために、資料などの下調べや準備をあらかじめ求めることがある。その際には、必ず対応すること。

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

For discussions and group work in class, students are often asked for preliminary research on materials and others as well as some preparations. In that case, be sure to do so.

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期（前期または後期）または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期（前期または後期）で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	0%
レポート	55% 中間課題および期末課題。
平常点	45% リアクションカード、および授業でのディスカッションやグループワークへの貢献度。下記の備考も参照せよ。
その他	0%

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam	0%
Final Exam	0%
Report	55% Mid-term task and Final task.

In-Class Performance	45%	Reaction cards as well as Contributions to class discussions and group work. Read the remarks below as well.
Other	0%	

成績評価の方法・基準(備考)

上述した科目到達目標に則し、下記の比率で評価する。

- ・中間課題：25%
- ・期末課題：30%
- ・リアクションカード：20%
- ・授業でのディスカッションやグループワークへの貢献度：25%

リアクションカードは、授業の最後に作成してもらう。これには2つの目的がある。その1つは、質問やコメント、感想を書いてもらい、一方向になり易い講義の改善に役立てたり、それを補うためである。もう1つは、受講者の参加姿勢を見る材料としても活用するためである。

リアクションカードへのフィードバックならびに課題の講評・解説は、授業時間内に設ける。

授業でのディスカッションやグループワークには、授業時間外の準備をあらかじめ伴う場合も少なくないが、批判的な理解と情報収集、ならびに洞察力のある思考に基づく積極的な発言が期待される。

英字成績評価の方法・基準(備考)

In accordance with the above-stated course objectives, the evaluation will be made at the following ratios.

- ・Mid-term task: 25%
- ・Final task: 30%
- ・Reaction cards: 20%
- ・Contributions to class discussions and group work: 25%

Students will be asked to write a reaction card at the end of each class. This has two purposes. One is to improve and to complement a lecture by their questions, comments, and/or impressions. The other is to understand how students participate in the class.

Feedback to the reaction cards and review/commentary of the assigned tasks will be provided during class time.

Discussions and group work in class often require preparations outside of class hours. Students are expected to speak proactively during such active learning sessions, based on critical understanding and information gathering as well as insightful thinking.

課題や試験のフィードバック方法

- | | |
|------------------------------|---|
| ✓ 授業時間内で講評・解説の時間を設ける | Provide time for comments and explanations during class |
| ✓ 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う | Give feedback on manaba, not only during class hours |
| その他 | Other |

課題や試験のフィードバック方法(その他)

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

- | | |
|---|---|
| PBL (課題解決型学習) | PBL (Project-based Learning) |
| 反転授業 (教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式) | Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.) |
| ✓ ディスカッション、ディベート | Discussion, debate |
| ✓ グループワーク | Group work |
| ✓ プレゼンテーション | Presentations |
| 実習、フィールドワーク | Training, fieldwork |
| その他 | Other |
| 実施しない | Not conducted |

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

- | | |
|-----------|-----------------|
| クリッカー | Clicker |
| ✓ タブレット端末 | Tablet terminal |
| ✓ その他 | Other |
| 実施しない | Not conducted |

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

manaba

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

manaba

実務経験のある教員による授業

✓ はい Yes
いいえ No

【実務経験有の場合】実務経験の内容

社会開発国際調査研究センター 主任研究員、在職1993年7月～2019年3月。

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

Chief Researcher, International Research Centre for Social Development (from July 1993 to March 2019).

実務経験に関連する授業内容

各回における経験・事例の共有や紹介。特に、第4回、第10回、第12回では、その内容が多い。

英字実務経験に関連する授業内容

Share and/or introduce experiences and cases. Particularly, the 4th, 10th and 12th sessions include such contents.

テキスト・参考文献等

テキスト：なし。

参考文献：- Lewis, David. Non-governmental Organizations, management and Development. London, UK: Routledge. 2014.

- Lovell, Catherine H. Breaking the Cycle of Poverty. Boulder, CO, USA: Kumarian Press. 1992.

- Mannan, Manzurul. BRAC, Global Policy Language, and Women in Bangladesh. Albany, NY, USA.: State University of New York Press. 2015.

さらに必要に応じて講義内で紹介する。また、可能な限り、manaba上で掲載する。

英字テキスト・参考文献等

Textbooks: No.

Reference Books: - Lewis, David. Non-governmental Organizations, management and Development. London, UK: Routledge. 2014.

- Lovell, Catherine H. Breaking the Cycle of Poverty. Boulder, CO, USA: Kumarian Press. 1992.

- Mannan, Manzurul. BRAC, Global Policy Language, and Women in Bangladesh. Albany, NY, USA.: State University of New York Press. 2015.

Also, will be introduced in class, as necessary. Will be posted on "manaba" as much as possible.

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

- ・授業では、共に学ぶ学生への配慮、正しいマナーを求める。
- ・日頃から様々なNGO/NPOの組織や活動に関する情報を調べることを求める。さらに、活動や取り組みの現場への理解を深めるために、実際のNGO/NPOへの参加やインタビューなどを行なうことも非常に望ましい。

英字その他特記事項

・ In class, it is required that students both have proper manners and consider for other students who are learning together.

・ Always keep in mind to obtain board information on organization/management and activities of various NGOs/NPOs. Furthermore, it is very desirable for students to take some approaches, such as participating in NGO/NPO activities, interviewing NGO/NPO staff, and so on, in order to deepen their understanding of NGO/NPO activities.

参考URL

英字参考URL

備考

科目名: グローバル時代の競争法

担当教員: 国松 麻季

履修年度: 2022 学期: 春学期

開講曜日時限: 木3

配当年次: 3・4年次配当

科目ナンバー:

登録者: admin

登録日時: 2021-11-27 05:48:29 更新者: AA0848

更新日時: 2022-03-14 13:30:51

履修条件・関連科目等**英字履修条件・関連科目等****授業で使用する言語**

日本語	Japanese
✓ 英語	English
ドイツ語	German
フランス語	French
中国語	Chinese
その他	Other languages

授業で使用する言語(その他の言語名)

基本的に英語で行います(講義、議論、プレゼンテーション、用いる文献等)。理解を補完するために、授業中の限られた時間を日本語での説明にあてる場合があります。また、補助教材として日本語の文献を紹介します。

英字授業で使用する言語(その他の言語名)

English will be used, basically, for lectures, discussions, presentations, and readings. To complement understanding, Japanese may be used during the lectures for limited time. In addition, a list of complementary reading materials in Japanese will be provided.

授業の概要

ビジネス活動に対する競争法の関わりを学びながら、日本を含む各国および国際的な法・規制とビジネスの関係を理解します。

競争法は「経済法」とも呼ばれ、日本の独占禁止法、米国の反トラスト法などを含め、経済のグローバル化や市場経済化を背景に、世界各国・地域で競争法の導入が進んでいます。そこで、この科目では、競争法の目的、各国・地域における法規制の共通点や相違点を学び、ビジネスに必要となるコンプライアンスやリスク回避について学修します。また、ビジネス法の入門科目として、競争法を学ぶ前提となる、グローバルビジネスに関わる法制度の枠組みや各国の法制度の相違についても併せて理解を深めます。

なお、本科目では、講義だけではなく、応用力を養うための個人ワーク、ペアワークやグループワークによるディスカッション、事例研究、プレゼンテーション等、履修生が考えを述べる機会を可能な限り多く設けます。

グローバルビジネスはもとより、ソーシャルビジネスや非営利活動で活動する人材、消費者・生活者など多様な立場に関連の深い分野であり、進路にかかわらず履修を歓迎します。

英字授業の概要

While learning relation of competition law to business activities, this Course promote understanding of effect of domestic and international law and regulations to business/.

Competition law, also called economic law, includes Antimonopoly Act of Japan and Antitrust law in the United States. Many countries and regions have been introducing competition laws as the economic globalization and prevailing market economy. Therefore, this Course studies purpose of competition law, similarity and difference of competition laws among different countries and compliance/risk-aversion necessary for business. At the same time, as an introductory course of business law, legal framework related to global business and difference of major countries thereof are also comprehended.

Please note that this Course prepares many occasions that the students express their views such as individual exercises, pair and group works, discussion, case studies, presentations, etc, as much as possible, in addition to the lectures.

This Course welcomes students interested in global business, social business and/or non-profitable works, as well as closely related with different standpoints such as consumers and citizens.

科目目的

競争法の目的、規制内容および運用と、それらのビジネスへの関わりについて理解し、グローバルビジネスに関わる各国・地域の法制度と履行の共通点や相違点について把握するとともに、自らのビジネスに応用できるようになることがこの科目の目的です。

英字科目目的

The purpose of this Course is to understand purpose, substance and implementation of competition law, and also to grasp similarity and difference of legal systems of major countries, and apply the understandings to own business.

到達目標

上記の目的の達成のために、具体的に以下の目標を設定します。

- ① 各国・地域の競争法の目的、内容および運用について共通点と相違点がわかる。
- ② 特定のビジネス行為が、競争法によって禁止されている理由や、どのように回避すべきか説明できる。
- ③ グローバルビジネスに関わる法制度の枠組みを理解している。
- ④ グローバルビジネスの具体的状況における関連する法についてのコンプライアンス確保の方法を検討できる。

英字到達目標

In order to attain the Course Objectives, following Achievement Goals are set;

- i) Understand similarities and differences of the aims, subjects and implementations of competition laws in major countries and areas,
- ii) Able to explain the reasons why certain business practices are prohibited by competition laws, and how to avoid the prohibited practices,
- iii) comprehend legal frameworks relevant to global business, and
- iv) Able to discuss how to compliant to relevant laws for certain situations of global business.

授業計画と内容

- 1 イントロダクション(1) グローバルビジネスに関わる法・規制の枠組みと競争法
- 2 イントロダクション(2) 各国における競争法とその目的、概況
- 3 競争制限的行為の禁止(1) 理論
- 4 競争制限的行為の禁止(2) 各国の事例
- 5 支配的地位の濫用の禁止(1) 理論
- 6 支配的地位の濫用の禁止(2) 各国の事例/中間試験
- 7 合併規則(1) 理論
- 8 合併規則(2) 各国の事例
- 9 デジタル経済と競争法
- 10 公正取引委員会の責務とビジネスの関係 (公正取引委員会 原田郁 上席審査専門官)
- 11 国際的な競争法の運用と調和
- 12 知的財産権と独占禁止法、政府規制と独占禁止法
- 13 グローバルなコンプライアンス
- 14 総括

英字授業計画と内容

- 1 Introduction (1) framework of law and regulations relevant to global business and competition law
- 2 Introduction (2) overview and purpose of competition law in major countries
- 3 Restriction of competition (1) theory
- 4 Restriction of competition (2) cases in different countries
- 5 Abuse of dominant position (1) theory
- 6 Abuse of dominant position (2) cases in different countries/ mid-term examination
- 7 Merger control (1) theory
- 8 Merger control (2) cases in different countries
- 9 Digital economy and competition law
- 10 Responsibilities of Fair Trade Commission Japan and relation with business - guest speaker: Senior Investigator Kaoru Harada, JFTC
- 11 International implementation and harmonization of competition law
- 11 Intellectual property rights and competition law, government regulation and competition law
- 13 Global compliances
- 14 Wrap up

授業時間外の学修の内容

- ✓ 指定したテキストやレジュメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
- 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
- その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

授業の予習としてmanabaにより、または授業中に指定するリーディングを行ってください。また、プレゼンテーションやディスカッションの準備を行ってください。

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

As for the preparation of classes, students are expected to work on reading assigned by manaba or during the classes. Also, preparation of presentations and discussions are required.

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期(前期または後期)または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期(前期または後期)で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

- | | | |
|------|-----|---|
| 中間試験 | 10% | a) グローバルビジネスに関わる法制度の枠組みを理解しているか、b) 各国・地域の競争法の目的、内容および運用について共通点と相違点を説明できるかを確認します。 |
| 期末試験 | 0% | |
| レポート | 60% | a) 特定のビジネス行為が競争法によって禁止されている理由と回避の方法、b) グローバルな法制度の枠組みおよび各国競争法の理解に基づき、ビジネスの特定の行為について競争法に整合的かどうか、c) グローバルビジネスにおけるコンプライアンスを確保するためにどうすればよいかの方法などについての検討と説明を求めます。 |

平常点	30% 授業に出席し、インクラスエクセサイズとリアクションを提出しているか、ディスカッションやプレゼンテーションに貢献しているかを評価します。
その他	0%

英字成績評価の方法・基準 (Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam	10% Check understanding of a) legal frameworks relevant to global business, b) similarities and difference of purpose, substance and implementation of competition laws in major counties.
Final Exam	0%
Report	60% Evaluate understanding and discussions on following points; a) reason of the prohibition of certain business practice under competition law and how to avoid thereof, b) consistency of certain business act with competition law in accordance with global legal framework, c) how to sustain compliance of global business.
In-Class Performance	30% Evaluate class attendance shown by submissions of in-class exercises and reactions, and contribution to discussion and presentation
Other	0%

成績評価の方法・基準(備考)

毎回の授業中に行うワーク、毎回授業後に提出を求めるリアクション、ならびに質疑応答への積極的な貢献を、平常点として重視します。
授業中のワークの提出をもって出欠の確認をし、リアクションを補完的に用います。特段の理由のない欠席が4回を超えた場合には、評価の対象外 (F評価) とします。なお、欠席理由の連絡や、その他の質問、連絡事項は、情報の散逸を防ぐため、かならずmanabaの「個別指導 (コレクション)」の機能を用いて行ってください。

英字成績評価の方法・基準(備考)

In-class works and submission of reactions for every class, and contribution to discussions or Q&A will be highly evaluated as "In-Class Performance".

In case of more than 4 absence without reason, the evaluation is "F".

You are kindly requested to file all of your communications, including regarding absence and other questions, on manaba "Collections 個人指導".

課題や試験のフィードバック方法

- ✓ 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
- ✓ 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours
- ✓ その他 Other

課題や試験のフィードバック方法(その他)

個別の質問に随時お答えしますので、manabaのコレクション (個別指導) にてお知らせください。

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

Any questions will be covered. Please file via manaba collection 個別指導

アクティブ・ラーニングの実施内容

- | | |
|---|---|
| PBL (課題解決型学習) | PBL (Project-based Learning) |
| 反転授業 (教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式) | Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.) |
| ✓ ディスカッション、ディベート | Discussion, debate |
| ✓ グループワーク | Group work |
| ✓ プレゼンテーション | Presentations |
| 実習、フィールドワーク | Training, fieldwork |
| その他 | Other |
| 実施しない | Not conducted |

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

- | | |
|---------|-----------------|
| クリッカー | Clicker |
| タブレット端末 | Tablet terminal |
| ✓ その他 | Other |
| 実施しない | Not conducted |

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

授業時間中、manabaを使用するin-class exerciseを行います。PCを持参してください。

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

During the class meetings, in-class exercise will be conducted using manaba. Please bring your PC (laptop computer).

実務経験のある教員による授業

✓ はい Yes
いいえ No

【実務経験有の場合】実務経験の内容

特別講師として、独禁法違反事例の責任者である公正取引委員会・上席審査専門官をお迎えします(第10回講義)。

担当教員はシンクタンク在勤中、JICAによるベトナムにおける競争法履行支援プロジェクト、APEC経済委員会競争法比較調査プロジェクト、アジア開発銀行による東アジア競争法研究プロジェクトなどに参加しました。

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

As a guest speaker, Senior investigator of Fair Trade Commission Japan will provide a lecture (10th class).

The instructor in charge has participated in several research and cooperation projects including JICA's Vietnam Competition Law support project, APEC comparison study of competition law by APEC Economic Committee and ADB's East Asia competition law and policy study.

実務経験に関連する授業内容

各国の専門家と当該国の競争法の比較検討や支援を行った内容を講義において解説します。

英字実務経験に関連する授業内容

The part of the outcome of the studies will be shared during the lectures.

テキスト・参考文献等

書籍のテキストは指定しません。
参考文献や論文等をmanabaにより周知します。

英字テキスト・参考文献等

No text book.
References and articles will be informed by manaba.

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

英字その他特記事項

参考URL

英字参考URL

備考

科目名: 公共政策論

担当教員: 張 用振

履修年度: 2022 学期: 春学期

開講曜日時限: 火4

配当年次: 3・4年次配当

科目ナンバー:

登録者: admin

登録日時: 2021-11-27 05:48:30 更新者: AA1951

更新日時: 2022-03-16 16:45:14

履修条件・関連科目等

英字履修条件・関連科目等

授業で使用する言語

- | | |
|-------|-----------------|
| 日本語 | Japanese |
| ✓ 英語 | English |
| ドイツ語 | German |
| フランス語 | French |
| 中国語 | Chinese |
| その他 | Other languages |

授業で使用する言語(その他の言語名)

英字授業で使用する言語(その他の言語名)

授業の概要

This course is designed for undergraduate students who are interested in public policy. Because public policy, meaning “a statement by the government of what it intends to do, such as a law, regulation, ruling, decision, order or a combination of these” (Birkland, 2011, p. 9), is closely related to our daily life, understanding how public policy is formed, decided, implemented, and evaluated and how official and unofficial political actors are involved in the policy process is important.

英字授業の概要

科目目的

This course introduces the policy process and elements of the policy-making system, examines official and unofficial actors and their roles in public policy, and delves into decision making, policy analysis, policy design, and policy implementation.

英字科目目的

到達目標

This class will help students achieve the following course goals.

- Understand the policy (making) process.
- Identify the critical official and unofficial political actors in public policy.
- Learn policy frameworks and theories to explain the policy process.
- Understand the context of the policy process.
- Describe how public policy is made and implemented.
- Become a citizen who is aware of government actions and actively participates in the public policy process.

英字到達目標

授業計画と内容

Week 1: Class Introduction and Overview of Public Policy

Reading Assignment

Birkland, T. A. (2011). Chapter 1: Introducing the Policy Process. pp. 1-26.

Week 2: Elements of the Policy-Making System

Reading Assignment

Birkland, T. A. (2011). Chapter 2: Elements of the Policy-Making System. pp. 27-64.

TedxTalks: The influence of policy

<https://youtu.be/iBRx13K1hj0>

Week 3: Official Actors and Their Roles in Public Policy

Legislatures

Executive Branch
The Courts

Reading Assignment
Birkland, T. A. (2011). Chapter 4: Official Actors and Their Roles in Public Policy. pp. 107-151.

Moving file from Youtube
How a bill becomes a law (US government)
https://youtu.be/B45SOK_tQKA

Week 4: Unofficial Actors and Their Roles in Public Policy

Reading Assignment
Birkland, T. A. (2011). Chapter 5: Unofficial Actors and Their Roles in Public Policy. pp. 153-198.

Week 5: Visiting House of Councilors or House of Representatives in Tokyo (Submit a report on the visit individually)

or
Review Japanese Constitution (Group Work)

Week 6: Official Actors, Unofficial Actors, and Their Roles in Public Policy_Continued & Stakeholder Analysis

Week 7: Mid-term assignment due date (No Class)

Stakeholder Analysis

Reference:
Chapter 6: Stakeholder Analysis. pp. 141-151.
Bringkerhoff, D. W. & Crosby, B. L. (2011). Managing Policy Reform: Concepts and Tools for Decision-Makers in Developing and Transitioning Countries.
<https://ebookcentral.proquest.com/lib/chuouniv-ebooks/reader.action?docID=3328862&ppg=153>

Week 8: Policies and Policy Types

Reading Assignment
Birkland, T. A. (2011). Chapter 7: Policies and Policy Types. pp. 241-271.

Week 9: Decision-Making and Policy Analysis

Reading Assignment
Birkland, T. A. (2011). Chapter 8: Decision-Making and Policy Analysis. pp. 273-297,

Week 10: Policy Design and Policy Tools

Reading Assignment
Birkland, T. A. (2011). Chapter 9: Policy Design and Policy Tools. pp. 299-330.

In-Class Exercise
How can we divide a chocolate cake equally with all?
Reference: Stone, D. (2012). Policy Paradox: The Art of Political Decision Making (3rd ed.). New York, NY: W. W. Norton & Company.

Submit the report on the results of your group decision by next week (June 8)

Week 11: Policy Implementation, Failure, and Learning

Reading Assignment
Birkland, T. A. (2011). Chapter 10. Policy Implementation, Failure, and Learning. pp. 331-359.

Week 12: Science and Theory in the Study of Public Policy

Reading Assignment
Birkland, T. A. (2011). Chapter 11: Science and Theory in the Study of Public Policy. pp. 361-389.

Week 13: Final Paper Presentation

Week 14: Final Paper Presentation

英字授業計画と内容

授業時間外の学修の内容

- ✓ 指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
- ✓ 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
- その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

授業時間外の学修に必要な時間数／週

- ・毎週1回の授業が半期（前期または後期）または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期（前期または後期）で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	20% Mid-term assignment
期末試験	40% Final paper & Presentation
レポート	10% Report on Diet visit
平常点	15% Class attendance and participation
その他	15% Report on group discussion

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam
Final Exam
Report
In-Class Performance
Other

成績評価の方法・基準(備考)

This course required readings, class participation, group discussion, writing papers, and presentation. Student's assessment will be based on the following criteria:

Report on parliament visit (or Review on Japanese Constitution): 10%
Mid-term Assignment (Stakeholder analysis): 20%
Report on Group Discussion (How to divide the chocolate cake equally): 15%
Final Paper: 30%
Final Paper Presentation: 10%
Class Attendance and Participation: 15%

Report on Parliament visit (or review of Japanese Constitution) (10%): After visiting the Diet, students submit a report about the visit.

Mid-term Assignment (Stakeholder analysis) (20%): Students will select a specific policy they prefer to research from newspapers and analyze stakeholders involving in the policy. The analysis should be based on the following reading.

Chapter 6: Stakeholder Analysis. pp. 141-151.
Bringkerhoff, D. W. & Crosby, B. L. (2011). Managing Policy Reform: Concepts and Tools for Decision-Makers in Developing and Transitioning Countries.
<https://ebookcentral.proquest.com/lib/chuouniv-ebooks/reader.action?docID=3328862&ppg=153>

Report on Group Discussion (How to divide the chocolate cake equally) (15%): During class, the instructor will assign students into a group. The group members will discuss how to divide the chocolate cake equally. Please use the following chapter to write this report. The chapter will be available on Manaba.

Chapter 2: Equity, pp. 39-62.
Stone, D. (2012). Policy Paradox: The Art of Political Decision Making (3rd ed.). New York, NY: W.W. Norton & Company.

Final Policy Paper (30%): A policy paper, in this class, is “a briefing paper, which typically provides a decision-maker with an overview of an issue or problem, targeted analysis, and often, actionable recommendations” (Herman, 2013, 2nd para.) Students select a policy to write the final policy paper by April 23. The template of the paper will be available on Manaba. Based on the template, students will analyze a current policy issue in Japan or other countries and recommend an alternative (s) to improve the policy. The paper will be evaluated by the following criteria: 1) Clear purpose; 2) Well organized structure; 3) Scope of literature review; 4) Effort of data collection & analysis; 5) Clear presentation of findings; 6) Contribution to the subject area; 7) Logical coherence; 8) Creativity; 9) Writing quality; 10) Correct reference.

A “plagiarism-prevention” program will examine the paper after your submission. To avoid plagiarism, students should strictly follow the APA style of citation rules. Refer to the website - <https://www.scribbr.com/apa-citation-generator>.

Final Paper Presentation (10%): All students will present their policy papers in the last two classes. This schedule might be changed depending on the number of students.

Class Attendance and Participation (15%): Class attendance is required. Any unexpected absence will result in a 20% reduction in the class participation grade. It means that if a student misses a class five times, she/he will get zero (0) points for class participation. Absence due to a medical emergency may be allowed. In such cases, students should submit documentation such as a doctor's note. Being 30 minutes late is considered absent from the class. Perfect attendance, however, does not guarantee an excellent class participation grade. Students are expected to read the assigned reading materials and to participate in class discussions. Active participation will lead to a high score in-class participation. This grade is determined at the instructor's discretion.

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- ✓ 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
- 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours
- その他 Other

課題や試験のフィードバック方法(その他)

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

- PBL (課題解決型学習) PBL (Project-based Learning)
- 反転授業 (教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式) Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.)
- ✓ ディスカッション、ディベート Discussion, debate
- ✓ グループワーク Group work
- ✓ プレゼンテーション Presentations
- 実習、フィールドワーク Training, fieldwork
- その他 Other
- 実施しない Not conducted

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

- ✓ クリッカー Clicker
- ✓ タブレット端末 Tablet terminal
- その他 Other
- 実施しない Not conducted

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

- はい Yes
- ✓ いいえ No

【実務経験有の場合】実務経験の内容

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

Birkland, T. A. (2011). An Introduction to the Policy Process (4th ed.). New York, NY: Routledge.

英字テキスト・参考文献等

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

英字その他特記事項

参考URL

英字参考URL

備考

科目名： 国際金融論**担当教員： 姜 英英**

履修年度：2022 学期：春学期

開講曜日時限：木4

配当年次：3・4年次配当

科目ナンバー：

登録者：admin

登録日時：2021-11-27 05:48:31 更新者：AA1842

更新日時：2022-03-13 10:03:58

履修条件・関連科目等

No prerequisites or co-requisites.

英字履修条件・関連科目等**授業で使用する言語**

日本語	Japanese
✓ 英語	English
ドイツ語	German
フランス語	French
中国語	Chinese
その他	Other languages

授業で使用する言語(その他の言語名)**英字授業で使用する言語(その他の言語名)****授業の概要**

This course provides basic knowledge about fundamental concepts of international finance, and the historical development of institutions and policies in the field. We will study how international finance has supported the integration of national economies, how exchange rate movements influence the international competitiveness of domestic companies, and how instabilities and disfunctions in the international financial system cause global economic crises. We will also analyze and discuss different exchange rate regimes, international monetary systems and currency unions like the euro area from a historical, theoretical and policy perspective.

英字授業の概要**科目目的**

The course aims at providing students with basic knowledge about international finance. In particular, it aims at deepening their theoretical and practical understanding of balance of payment statistics, different exchange rate regimes and international monetary systems, exchange rate dynamics and financial linkages between national economies, the globalization of financial markets and optimal currency areas.

英字科目目的**到達目標**

Students will acquire basic theoretical and practical knowledge about various subjects in the field of international finance. This will enable them to better understand the global financial environment, in which international businesses operate. They will learn how to analyze the appreciation and depreciation of currencies and how to interpret important events like international financial crises.

英字到達目標**授業計画と内容**

- week 1: Guidance and course overview
- week 2: International economics - Trade and money
- week 3: National income accounting and the balance of payments
- week 4: Why do exchange rates matter - Impact on households and companies
- week 5: Why do exchange rates matter - Examples
- week 6: Relationship between interest rates and exchange rates
- week 7: Price levels and exchange rates
- week 8: Intervention in foreign exchange markets - Policies
- week 9: Intervention in foreign exchange markets - Examples
- week 10: A historical overview of international monetary systems - Up to WWII
- week 11: A historical overview of international monetary systems - Since WWII
- week 12: Financial globalization - Opportunity and crisis
- week 13: Optimum currency areas and the Euro
- week 14: Wrap up

英字授業計画と内容

授業時間外の学修の内容

- ✓ 指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
- ✓ 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
- その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期(前期または後期)または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期(前期または後期)で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	70% test.
レポート	0%
平常点	30% class attendance and participation.
その他	0%

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam
Final Exam
Report
In-Class Performance
Other

成績評価の方法・基準(備考)

Note: Absence from three or more classes without due notice will be graded as E.

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- ✓ 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
- ✓ 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours
- その他 Other

課題や試験のフィードバック方法(その他)

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

- | | |
|---|---|
| PBL (課題解決型学習) | PBL (Project-based Learning) |
| 反転授業 (教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式) | Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.) |
| ディスカッション、ディベート | Discussion, debate |
| グループワーク | Group work |
| プレゼンテーション | Presentations |
| 実習、フィールドワーク | Training, fieldwork |
| その他 | Other |
| ✓ 実施しない | Not conducted |

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

クリッカー	Clicker
タブレット端末	Tablet terminal
その他	Other
<input checked="" type="checkbox"/> 実施しない	Not conducted

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

<input type="checkbox"/> はい	Yes
<input checked="" type="checkbox"/> いいえ	No

【実務経験有の場合】実務経験の内容

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

No specified textbook.

Reference books will be distributed in class.

英字テキスト・参考文献等

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

英字その他特記事項

参考URL

英字参考URL

備考

科目名： 産業組織論**担当教員： 鳥居 昭夫**

履修年度：2022 学期：秋学期

開講曜日時限： 火3

配当年次：3・4年次配当

科目ナンバー：

登録者：admin

登録日時：2021-11-27 05:48:32 更新者：AA1205

更新日時：2022-01-29 21:18:43

履修条件・関連科目等

The course assumes knowledge of microeconomics. It is recommended that students take this lecture after taking Business Economics, which is offered in the third semester.

英字履修条件・関連科目等**授業で使用する言語**

- | | |
|-------|-----------------|
| 日本語 | Japanese |
| ✓ 英語 | English |
| ドイツ語 | German |
| フランス語 | French |
| 中国語 | Chinese |
| その他 | Other languages |

授業で使用する言語(その他の言語名)**英字授業で使用する言語(その他の言語名)****授業の概要**

Advanced theories on firms/consumer behavior and the function of markets are studied. The course will cover the wide range of market structures and strategies employed by profitmaximizing firms when there are entry barriers, differentiated products, and imperfect competition. First, the student learns factors that determine the market structure such as market concentration and product differentiation, then investigates strategic behaviors of firms under the structure. Then, the student analyzes how these strategic behavior of firms affects the performance of industry such as economic efficiencies and technological innovation.

Through these studies, students will learn the importance of competition in industrial economies, and why pro-competitive policies are necessary and why firms need to comply with pro-competitive policies.

英字授業の概要**科目目的**

The target of this course is that students who participate in this course can evaluate the consequence of strategic behaviors by firms on the industry performance and can explain the effect of public policies that restrict the anti-competition behavior of firms.

英字科目目的**到達目標**

- Students can
1. understand the factors that determine the market structures under which firms compete each other.
 2. deduce the results of strategic behaviors of firms.
 3. comprehend the conditions for firms to achieve the higher performance.

英字到達目標**授業計画と内容**

1. Structure, Conduct, and Performance
2. Concentration and Market Power (Chap.10)
3. SCP paradigm (Chap.10)
4. Entry and Welfare (Chap.10)
5. Horizontal Merger (Chap.11)
6. Entry Game and Bundling (Chap.12)
7. Raising Rival's Cost and Predatory Pricing (Chap.12)
8. Vertical Relations (Chap.13)
9. Vertical Restraints (Chap.13)
10. Innovation (Chap.15)
11. R&D Strategies (Chap.15)
12. Network Industries (Chap.16)
13. Two-sided Market (Chap.16)

英字授業計画と内容**授業時間外の学修の内容**

- ✓ 指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
- 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
- その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)**英字授業時間外の学修(その他の内容等)****授業時間外の学修に必要な時間数/週**

- ・毎週1回の授業が半期(前期または後期)または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期(前期または後期)で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	30%	How the student understands the concepts in industrial organization precisely.
期末試験	40%	How the student understands the concepts in industrial organization precisely, makes analyses on the various aspects of industry, and can discuss various topics in industrial organization.
レポート	0%	
平常点	30%	How the student participates in classes.
その他	0%	

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam
Final Exam
Report
In-Class Performance
Other

成績評価の方法・基準(備考)**英字成績評価の方法・基準(備考)****課題や試験のフィードバック方法**

- 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
- ✓ 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours
- その他 Other

課題や試験のフィードバック方法(その他)**英字課題や試験のフィードバック方法(その他)****アクティブ・ラーニングの実施内容**

- | | |
|--|---|
| PBL(課題解決型学習) | PBL (Project-based Learning) |
| 反転授業(教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式) | Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.) |
| ディスカッション、ディベート | Discussion, debate |
| グループワーク | Group work |
| プレゼンテーション | Presentations |
| 実習、フィールドワーク | Training, fieldwork |
| その他 | Other |
| ✓ 実施しない | Not conducted |

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

クリッカー	Clicker
タブレット端末	Tablet terminal
その他	Other
<input checked="" type="checkbox"/> 実施しない	Not conducted

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

<input checked="" type="checkbox"/> はい	Yes
<input type="checkbox"/> いいえ	No

【実務経験有の場合】実務経験の内容

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

Cabral, Luis M. B
Introduction to Industrial Organization 2ND edition
MIT Press, 2017
ISBN: 9780262035941

英字テキスト・参考文献等

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

英字その他特記事項

参考URL

英字参考URL

備考

科目名： 国際経営立地論**担当教員： 中村 大輔**

履修年度：2022 学期：秋学期

開講曜日時限： 火2

配当年次：3・4年次配当

科目ナンバー：

登録者： admin

登録日時： 2021-11-27 05:48:33 更新者： AA1952

更新日時： 2022-03-14 10:51:16

履修条件・関連科目等

Minimum Grade C on Economic Geography and Introductory Economics.

英字履修条件・関連科目等**授業で使用する言語**

日本語	Japanese
✓ 英語	English
ドイツ語	German
フランス語	French
中国語	Chinese
その他	Other languages

授業で使用する言語(その他の言語名)**英字授業で使用する言語(その他の言語名)****授業の概要**

This course provides basic theories and empirical evidences for understanding firm's location decision-making across the world. In addition, the notion of social welfare is introduced as well as profit maximisation behaviour of firms. This may include the argument of sustainable regional economic development and growth.

英字授業の概要**科目目的**

The primary objective of the course is to understand the mechanism of location decision-making of firms as applications of economic geography, spatial economics, and international economics.

英字科目目的**到達目標**

Successful students may be able to explain why some firms are willing to locate their headquarter at the large metropolitan area, while assembly plants tend to be located at remote areas.

英字到達目標**授業計画と内容**

- 1 Course introduction
- 2 International location theory
- 3 Attractiveness of regions
- 4 Economics of location and welfare
- 5 Location theory as applied to firms
- 6 Location theory as applied to households
- 7 Public policies
- 8 Social welfare in a regional level
- 9 Rural agglomeration
- 10 A wider-areal coordination
- 11 Sustainable regional economic growth and development
- 12 Sustainable society, quality of life, and social welfare
- 13 Adaptive spatial planning
- 14 Course summary

英字授業計画と内容**授業時間外の学修の内容**

- | | |
|------------------------|---|
| 指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと | Pre-read specified text or research summary |
| ✓ 授業終了後の課題提出 | Submission of assignments after class |
| その他 | Other |

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期(前期または後期)または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期(前期または後期)で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	40% The style of final exam would be announced during the course. The final exam is held to check if each registered student can use every terminology of the course material such as localization economies, urbanization economies and diseconomies, transportation costs, regional export, comparative advantage, spatial competition, and other key elements of international location theory.
レポート	0%
平常点	60% Contributions to the class for maximum 10 points out of 60 points (i.e., Participating classroom debates or/and assisting classmates when instructor asks someone to do so), Interactive classroom exercises for maximum 20 points out of 60 points (i.e., Submitting answer sets with right choices when instructor provides exercise sets via online tools), and web-based assignments for maximum 30 points out of 60 points (i.e., Submitting weekly manaba homework-exercise before closing date and time).
その他	0%

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam
Final Exam
Report
In-Class Performance
Other

成績評価の方法・基準(備考)

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- | | |
|----------------------------|---|
| ✓ 授業時間内で講評・解説の時間を設ける | Provide time for comments and explanations during class |
| 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う | Give feedback on manaba, not only during class hours |
| その他 | Other |

課題や試験のフィードバック方法(その他)

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

- | | |
|--|--|
| PBL(課題解決型学習) | PBL(Project-based Learning) |
| 反転授業(教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式) | Flipped Class(a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.) |
| ✓ ディスカッション、ディベート | Discussion, debate |
| グループワーク | Group work |
| プレゼンテーション | Presentations |
| 実習、フィールドワーク | Training, fieldwork |
| その他 | Other |
| 実施しない | Not conducted |

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

クリッカー	Clicker
タブレット端末	Tablet terminal
✓ その他	Other
実施しない	Not conducted

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

This class follows 'BYOD (Bring Your Own Device) Policy' of the Faculty of Global Management, and all participants should bring your own PC which fully satisfies minimum Faculty-recommended specifications (i.e., display screen-size etc). Note that the University prohibits any use of SNS during the lecture, and no course material can be distributed somewhere else outside the class under the copyright-protection, license agreement terms and conditions, and other restrictions.

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

はい	Yes
✓ いいえ	No

【実務経験有の場合】実務経験の内容

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

Further details are available on the first lecture:

(Core Textbook)
Original material

(Others)
Web Book of Regional Science Series by The research Repository at the West Virginia University:
<https://researchrepository.wvu.edu/rri-web-book/>

Capello, R. (2015) Regional Economics 2nd Edition, New York, Routledge.

Other selected materials.

英字テキスト・参考文献等

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

英字その他特記事項

参考URL

英字参考URL

備考

科目名： 比較金融システム論**担当教員： 築田 優**

履修年度：2022 学期：秋学期

開講曜日時限： 火4

配当年次：3・4年次配当

科目ナンバー：

登録者：admin

登録日時：2021-11-27 05:48:34 更新者：AD1319

更新日時：2022-01-31 13:16:29

履修条件・関連科目等

教育の質を担保するため、35名の学生に限定します。

英字履修条件・関連科目等

This course is limited to 35 students for the purpose of highly educational effect.

授業で使用する言語

- ✓ 日本語 Japanese
- ✓ 英語 English
- ドイツ語 German
- フランス語 French
- 中国語 Chinese
- その他 Other languages

授業で使用する言語(その他の言語名)**英字授業で使用する言語(その他の言語名)****授業の概要**

世界の金融システムは、コロナ禍のもとで、既存の金融業の激しい再編という現状にとどまらず、急速なDXの下での異業種の金融業への市場参入、デジタル通貨の中央銀行による実証実験、そして世界規模で推進されている財政・金融一体の政策総動員のもとで急速な変化を遂げています。

この授業は、英語を中心とします。現代の金融システムの主要領域の基礎知識を、まず日本語で解説し、それを受けて一定のフォーマットに基づいて学生が英語でプレゼンテーションを行うという形の「反転授業」方式を採用します。

英字授業の概要

Today's financial system is rapidly changing in the environment, where we can see the symbolic trends, such as, rapid entry to financial industries by non-financial entities' responding to 'digitalization', demonstration experiment of digital money by the Bank of Japan and other major central banks, and world-wide mobilization of both fiscal and monetary policies in order to respond the 'Coronavirus pandemic', as well as big reorganization movement among existing financial institutions.

Main aim of this class is to introduce students the fundamentals of 'Financial System' from comparative viewpoints of major countries or areas, mainly in English. Then, presentations by students(groups) will be required.

科目目的

「フィナンシャライゼーション」とも呼ばれる今日、グローバル経済、経営、そして地域研究を深めるうえで、金融システムの理解はますます重要性を増しています。また経営研究、地域研究を深める場合の発展科目として、グローバルマネーフローの変化、金融商品・金融機関の役割の変化、コーポレートガバナンスの在り方の変化、そして現在の財政政策・金融政策が一体となつ政策発動に関する理解は必須となっています。

本科目の目的は、国際比較の視点から金融システムの基礎的な知識・認識を獲得することによりグローバル経済、経営、そして地域としての主要国の動きを統一的に捉えられるようにすることにあります。

英字科目目的

As global economy is now characterized by the word 'financialization', without knowing the finance or financial system, we cannot understand the reality of companies, organization, or people working globally.

It is the purpose of this class is for students studying global economy and management to get the fundamental knowledge and recognition of financial system.

到達目標

金融商品と金融機関の役割をはじめとする金融システムの基礎概念の理解をはじめ、コロナ禍下で転機を迎えるグローバル経済におけるマネーフローの変貌、金融自由化・証券化と金融商品や金融機関の役割の変化、コーポレートガバナンスの在り方の変化、そして金融危機下で財政政策、金融政策の展開態様を国際比較の視点から歴史的、構造的に理解し、金融システムの基礎的領域に関する説明ができるようにすることを目標とします。

英字到達目標

This class introduces fundamental knowledge and recognition of global financial system from comparative viewpoints needed to get essence of global economies and management integrally.

授業計画と内容

授業は主として英語で実施します。ディスカッションの際には日本も可としますが、英語でのディスカッションをするつもりで履修をしてください。

原則として、全14回の授業を2回1セットとして講義を行います。各セットごとに、前半(初回)を座学、後半(2回目)を学生プレゼンとします。前半は、担当者が指示したテキストに基いて金融システムの現状、課題、および理論・バックグラウンドを日本語で説明します(英語での言い回しについても説明)。後半は、前半の内容に基づき課された課題について学生が英語でプレゼンテーションを行い、担当者や他受講者との質疑応答を行います。これを6セット繰り返す形式の「反転授業」に取り組みます。なお、学生の英語レベルや金融基礎知識によっては講義方法を再検討する可能性もあります。

授業計画は以下の通りです。

1. オリエンテーション
2. 日本の金融システムと中央銀行(座学)
3. 日本の金融システムと中央銀行(プレゼン+講評)
4. アメリカの金融システムと中央銀行(座学)
5. アメリカの金融システムと中央銀行(プレゼン+講評)
6. ユーロ圏の金融システムと欧州中央銀行制度(座学)
7. ユーロ圏の金融システムと欧州中央銀行制度(プレゼン+講評)
8. 経済の金融化(座学)
9. 経済の金融化(プレゼン+講評)
10. 金融危機・恐慌と金融システム(座学)
11. 金融危機・恐慌と金融システム(プレゼン+講評)
12. フィンテックと金融システム(座学)
13. フィンテックと金融システム(プレゼン+講評)
14. まとめ：金融システムの国際比較

英字授業計画と内容

1. Orientation
2. Japan's monetary system and Bank of Japan(Lecture)
3. Japan's monetary system and Bank of Japan(student's presentation)
4. US's monetary system and Federal Reserve System(Lecture)
5. US's monetary system and Federal Reserve System(student's presentation)
6. Banking system in Euro area and Euro system(Lecture)
7. Banking system in Euro area and Euro system(student's presentation)
8. Financialization and Economy(Lecture)
9. Financialization and Economy(student's presentation)
10. Financial Crisis and Regulator's resolution(Lecture)
11. Financial Crisis and Regulator's resolution(student's presentation)
12. Fintech, Crypt and financial system(Lecture)
13. Fintech, Crypt and financial system(student's presentation)
14. Summary and conclusions-Comparative study of financial system

授業時間外の学修の内容

- ✓ 指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
- ✓ 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
- ✓ その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

プレゼンとディスカッションの準備

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期(前期または後期)または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期(前期または後期)で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	30% 期末試験を実施します。具体的な内容については今後発表していきませんが、講義内で学習した内容を英語でしっかりと説明できるようにしておいてください。
レポート	0%
平常点	70% プレゼンテーション内容および作成資料内容を総合的に評価します。
その他	0%

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam	0%
-------------------	----

Final Exam	30%	A term-end exam will be held. The details will be announced in the class, but please make sure that you are able to explain what you have learned in the class in English.
Report	0%	
In-Class Performance	70%	The content and quality of the presentation and the materials prepared will be comprehensively evaluated.
Other	0%	0

成績評価の方法・基準(備考)

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- | | |
|----------------------------|---|
| ✓ 授業時間内で講評・解説の時間を設ける | Provide time for comments and explanations during class |
| 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う | Give feedback on manaba, not only during class hours |
| その他 | Other |

課題や試験のフィードバック方法(その他)

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

- | | |
|---|---|
| ✓ PBL (課題解決型学習) | PBL (Project-based Learning) |
| ✓ 反転授業 (教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式) | Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.) |
| ✓ ディスカッション、ディベート | Discussion, debate |
| ✓ グループワーク | Group work |
| ✓ プレゼンテーション | Presentations |
| 実習、フィールドワーク | Training, fieldwork |
| その他 | Other |
| 実施しない | Not conducted |

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

- | | |
|---------|-----------------|
| クリッカー | Clicker |
| タブレット端末 | Tablet terminal |
| その他 | Other |
| ✓ 実施しない | Not conducted |

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

- | | |
|-------|-----|
| はい | Yes |
| ✓ いいえ | No |

【実務経験有の場合】実務経験の内容

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

<テキスト>
必要に応じて講義内で紹介します。

<参考文献>
必要に応じて講義内で紹介します。

英字テキスト・参考文献等

<Textbook>
will be introduced in the class

<Reference materials, etc.>
To be included in Text data.

オフィスアワー

メール
yanata.suguru@nihon-u.ac.jp

英字オフィスアワー

Email
yanata.suguru@nihon-u.ac.jp

その他特記事項

英字その他特記事項

参考URL

英字参考URL

備考

科目名： 公共人的資源管理論**担当教員： 張 用振**

履修年度：2022 学期：秋学期

開講曜日時限： 金4

配当年次：3・4年次配当

科目ナンバー：

登録者： admin

登録日時： 2021-11-27 05:48:35 更新者：

更新日時：

履修条件・関連科目等

None

英字履修条件・関連科目等**授業で使用する言語**

- | | |
|-------|-----------------|
| 日本語 | Japanese |
| ✓ 英語 | English |
| ドイツ語 | German |
| フランス語 | French |
| 中国語 | Chinese |
| その他 | Other languages |

授業で使用する言語(その他の言語名)**英字授業で使用する言語(その他の言語名)****授業の概要**

This course is designed for undergraduate students who are interested in public human resource management. This course encompasses the personnel functions of recruitment, selection, training and development, motivation and compensation, performance appraisal, affirmative action, ethics, and corruption. The emphasis of this class is on improving understanding of the historical context and current conditions of public human resource management and developing skills necessary to be effective public managers.

英字授業の概要**科目目的**

From this course, students will learn knowledge as well as insight on public human resource management. For the knowledge part, students will learn theories of public human resource management with various issues. For the insight part, students will apply theories to real-world problems through case analyses.

英字科目目的**到達目標**

- Understanding how and why the civil service system developed as it did.
- Know the government's merit principles.
- Be familiar with the core aspects of public personnel management, including recruitment, selection, performance appraisal, compensation, representative bureaucracy, affirmative action, compensation, motivation, training and development, work-life balance, legal rights and responsibility, and ethics and corruption.

英字到達目標**授業計画と内容**

Week 1: Class Introduction and Overview of Public Human Resource Management

Required Readings

Berman et al. (2021). Chapter 1: The Public Service Heritage: Context, Continuity, and Change

Week 2: Recruitment & Selection (Merit System vs. Spoils System)

Required Readings

Rosenbloom, D. & Kravchuk, R. S. (2005). Historical Background in Public Administration: Understanding Management, Politics, and Law in the Public Sector, pp. 202-211.

Berman et al. (2021). Chapter 3: Recruitment: From Passive Posting to Head-hunting & Chapter 4: Selection: From Civil Service Commissions to Decentralized Decision Making.

Week 3: Representative Bureaucracy / Affirmative Action

Required Readings

Bailey, M. (2004). Review: Representative Bureaucracy: Understanding Its Past to Address Its Future. *Public Administration Review*, 64(2), 246-249.

Riccucci, Norma M. & Meyers, Marcia K. (2004). Linking Passive and Active Representation: The Case of Frontline Workers in Welfare Agencies. *Journal of Public Administration Research and Theory*, 14(4), 585-597.

Case Analysis: High court backs firefighters reverse discrimination suit from CNN News

Week 4: Compensation / Employee Engagement

Required Readings

Berman et al. (2021). Chapter 7: Compensation: Vital, Visible, Vicious

Berman et al. (2021). Chapter 6: Employee Engagement: Possible, Probable, or Impossible

Week 5: Appraising Employee Performance

Required Readings

Berman et al (2021). Chapter 10: Appraisal: A Process in Search of a Technique

Week 6: Training & Development

Required Readings

Berman et al (2021). Chapter 9: Training, Learning, Development: Exploring New Frontiers

Week 7: Field Trip to National Personnel Authority, Tokyo (This schedule might be changed depending on COVID-19 and availability of NPA)

Civil Service in Japan

Lecturer: Katsuya Yamashita (International Personnel Administration Officer, International Affairs Division, National Personnel Authority)

(Submit a report on the visit on the following week)

Week 8: Work-Life Balance

Required Readings

Berman et al. (2021). Chapter 8: Employee-Friendly Policies: Fashionable, Flexible, and Fickle

Week 9: Employee Turnover, Absenteeism, & Brain Drain

Ryu, Sangyub, and Young-joo Lee. 2013. Examining the role of management in turnover: A contingency approach. *Public Performance and Management Review* 37(1): 134-53.

Week 10: Legal Rights and Responsibilities

Berman et al. (2021). Chapter 2: Legal Rights and Responsibilities: Laws Governing the Workplace.

Week 11: Unions and the Government

Berman et al. (2021). Chapter 11: Unions and the Government: Protectors, Partners, and Punishers

Week 12: Collective Bargaining

Berman et al. (2021). Chapter 12: Collective Bargaining: Structures, Strategies, and Skills

Week 13: The Future as Opportunity, Not Destiny

Berman et al. (2021). Chapter 13: The Future as Opportunity, Not Destiny

Week 14: Final Paper Presentation

英字授業計画と内容

授業時間外の学修の内容

- ✓ 指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
- ✓ 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
- その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期(前期または後期)または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期(前期または後期)で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	30% Mid-term paper
期末試験	30% Final paper
レポート	20% Report & Discussion
平常点	20% Attendance & Participation
その他	0%

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam
Final Exam
Report
In-Class Performance
Other

成績評価の方法・基準(備考)

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- ✓ 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
- 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours
- その他 Other

課題や試験のフィードバック方法(その他)

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

- | | |
|--|---|
| PBL(課題解決型学習) | PBL (Project-based Learning) |
| 反転授業(教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式) | Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.) |
| ✓ ディスカッション、ディベート | Discussion, debate |
| ✓ グループワーク | Group work |
| ✓ プレゼンテーション | Presentations |
| 実習、フィールドワーク | Training, fieldwork |
| その他 | Other |
| 実施しない | Not conducted |

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

- ✓ クリッカー Clicker
- ✓ タブレット端末 Tablet terminal
- その他 Other
- 実施しない Not conducted

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

はい Yes
✓ いいえ No

【実務経験有の場合】実務経験の内容

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

Berman, Evan M., Bowman, James S., West, Jonathan P. & Van Wart, Montgomery (2021). Human Resource Management in Public Service: Paradoxes, Processes, and Problems. Thousand Oaks, CA: Sage Publications.

英字テキスト・参考文献等

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

英字その他特記事項

参考URL

英字参考URL

備考

科目名： 国際経済取引と法**担当教員： 国松 麻季**

履修年度：2022 学期：秋学期

開講曜日時限：木2

配当年次：3・4年次配当

科目ナンバー：

登録者：admin

登録日時：2021-11-27 05:48:35 更新者：AA0848

更新日時：2022-01-31 10:23:26

履修条件・関連科目等**英字履修条件・関連科目等****授業で使用する言語**

- ✓ 日本語 Japanese
- ✓ 英語 English
- ドイツ語 German
- フランス語 French
- 中国語 Chinese
- その他 Other languages

授業で使用する言語(その他の言語名)

基本的に英語で行う（講義、議論、プレゼンテーション、用いる文献等）。ただし、理解を補完するために、授業中の限られた時間を日本語での説明にあてる場合がある。また、補助教材として日本語の文献を紹介する。ゲストスピーカーを迎える回は日本語で行う場合がある。

英字授業で使用する言語(その他の言語名)

English will be used, basically, for lectures, discussions, presentations, and readings, while lectures by guest speakers may be conducted in Japanese.

To complement understanding, Japanese may be used during the lectures for limited time. In addition, a list of complementary reading materials in Japanese will be provided.

授業の概要

グローバルなビジネスに必要となる国境を越える物品、資金、人材、情報（データ）の移動に係る法は重層的に発展しています。グローバルな貿易ルールである世界貿易機関（WTO）、複数国間の「メガFTA」と言われるTPP11やRCEPなどの複数国間ルールに代表される国際公法や、複数の国の法が関わる国際取引の準拠法を判断するための国際私法、更には各国の国内法について理解を深めることを通じて、グローバル市場で多様な形態において行われる国際経済取引に際し、必要となる法の基本原則と適用の方法を学ぶことを本講義の主眼とします。

物品の越境取引、知的財産を伴う製造業の現地展開、個人情報扱うサービス業の海外拠点設置といった多様な取引形態や、国際ビジネス紛争の解決方法などについて、たとえば、新型コロナウイルス感染症のビジネスへの影響とルールとの関係なども例として取り上げながら、演習型（ロールプレイなど）の学習（環境が許せばディスカッションやプレゼンテーション）などを交えつつ学びます。

この分野に関わる日本の方針をとりまとめている『不公正貿易報告書』に関し、とりまとめにあたっている経済産業省通商機構部の担当者を招いての講義（日本語）を1回実施します。

なお、国際経営学部はディプロマ・ポリシーにおいて「企業経営やグローバル経済に係る専門知識」を活用できる人材の養成を掲げています。この科目は企業経営に資するグローバルな経済の専門知識を、法やルールの面から学ぶものです。

英字授業の概要

Laws and regulations relating to cross border transaction of goods, money, human resource and information/data - necessary for global business - have been developing in multi-layered way.

This Course promotes understandings on i) international public law - global trade rule of WTO, mega free trade agreements (FTAs) such as TPP11 and RCEP, ii) international private law - deciding governing law for international transaction relating to several countries, and iii) domestic laws and regulations necessary for global business.

Through the understandings, this Course aims to learn essential principles and adaptations of the laws and regulations necessary for global business. Different types of international transactions, such as trade in goods, manufacturing with intellectual property, establish foreign presence to deal with personal information, etc., and resolution of business disputes will be covered by not only lectures but also active participation of students including in-class exercise, including role playing, (+ discussions and presentations, if the condition allow).

The impact of COVID-19 would be one of the examples to be dealt with.

A Guest Speaker from Multilateral Trade Department, Ministry of Economy, Trade and Industry (METI) will be invited for a special lecture (in Japanese) to learn the latest "Report on Compliance by Major Trading Partners with Trade Agreements -WTO, EPA/FTA and IIA-"

In the Diploma Policy, the Faculty of Global Management identifies its mission to develop human resources with competency to utilize “specialized knowledge for corporate management and global economy.” This Course focus on laws, regulations, and policies among specialized knowledge necessary for global management.

科目目的

グローバルビジネスにおける貿易、投資、人材や情報の越境移動などの経済取引にかかわるさまざまな法制度・ルール of 構造、基本原則や内容とその活用方法を、多くの実例を見ながら学びます。

英字科目目的

This Course aims to study structures of laws and rules, essential principles, contents, and applications of economic transactions such as trade, investment, movement of human resource and information in global business, with a variety of examples.

到達目標

- この科目を通じて、履修生が以下を修得することを目標とします。
- ・グローバルな物品、資金、人材および情報の移動に関する法制度の枠組みと基本原則を説明することができる。
 - ・グローバルビジネスの特定の場面において、どのような法・ルールが関わるか論理的に検討することができる。
 - ・特に関心がある業種が関わる法・ルールについて、専門用語の意味や概念の理解に基づき考察、説明することができる。

英字到達目標

- This Course aims to attain the abilities to;
- Explain the frameworks and principles of legal systems relating to global transactions of goods, money, human resources, and information;
 - Develop discussion relevant laws and rules relating to certain situations of global business; and
 - Examine and explain laws and regulations relating to interested business sectors with understanding of meaning and concept of specialized terminologies.

授業計画と内容

- 1 イントロダクション：グローバルビジネスに関わる法制度・ルールの全体像
- 2 物品の取引：枠組みと基本原則
- 3 物品の取引：貿易救済と例外
- 4 物品の取引：契約と紛争解決
- 5 サービスの越境取引
- 6 知的財産権や技術の越境取引／中間試験
- 7 投資：国際投資の枠組み
- 8 投資：ビジネス紛争の解決・ビジネス紛争をめぐるロールプレイ
- 9 国際金融の枠組み
- 10 複数国間協定の枠組み：メガFTA
- 11 特別招聘講師・経済産業省通商機構部より「2021年度不公正貿易報告書について」
- 12 新たなルール：環境、労働、人権
- 13 新たなルール：複数国間・二国間協定の電子商取引やデジタル経済
- 14 総括・まとめ

英字授業計画と内容

1. Introduction: overview of legal systems and rules relating to global business
2. Trade in goods: the frameworks and basic principles
3. Trade in goods: trade remedies and exceptions
4. Trade in goods: contracts and dispute settlement
5. Trade in services
6. Cross border transactions of intellectual properties and technologies / Midterm Examination
7. Investment: framework of international investment
8. Investment: business disputes and role-play
9. International financial system
10. Plurilateral agreements: mega FTAs
11. Special lecturer from Ministry of Economy, Trade and Industry (METI) “Report on Compliance by Major Trading Partners with Trade Agreements” (Japanese)
12. New rules: environment, labor and human rights
13. New rules: electronic commerce and digital trade in plurilateral and bilateral agreements
14. Wrap up and review

授業時間外の学修の内容

- ✓ 指定したテキストやレジュメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
- 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
- その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

授業の予習としてmanabaにより、または授業中に指定するリーディングを行ってください。また、各回の授業時間中の課題に対応する準備、および、事後の復習やリアクションの提出を行ってください。

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

As for the preparation of classes, students are expected to work on reading assigned by manaba or during the classes. Also, preparation for activities during the class and follow-up and submission of reactions are required.

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期(前期または後期)または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期(前期または後期)で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	10%	グローバルな物品、資金、人材および情報の移動に関する法制度の枠組みと基本原則に対する理解を確認します。
期末試験	0%	
レポート	60%	グローバルな物品、資金、人材および情報の移動に関する法制度の枠組みと基本原則への理解を踏まえ、(a)特定の場面において関連する法・ルール、(b)特定の業種が関わる法・ルールの専門用語の意味や概念の理解に基づく考察を評価します。
平常点	30%	授業に出席し、インクラスエクセサイズやリアクションを提出しているか、ディスカッションやプレゼンテーションに貢献しているかを評価します。
その他	0%	

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam

Final Exam

Report

In-Class Performance

Other

"10", "Check understanding on the frameworks and principles of legal systems relating to global transactions of goods, money, human resources, and information"

"60", "Based on the understanding on the frameworks and principles of legal systems relat

成績評価の方法・基準(備考)

毎回の授業中に行うワーク、毎回授業後に提出を求めるリアクション、ならびに質疑応答への積極的な貢献を、平常点として重視します。

授業中のワークの提出をもって出欠を確認し、リアクションを補完的に用います。特段の理由のない欠席が4回を超えた場合には、評価の対象外(F評価)とします。なお、欠席理由の連絡や、その他の質問、連絡事項は、情報の散逸を防ぐため、かならずmanabaの「個別指導(コレクション)」の機能を用いて行ってください。

英字成績評価の方法・基準(備考)

In-class works and submission of reactions for every class, and contribution to discussions or Q&A will be highly evaluated as "In-Class Performance".

In case of more than 4 absence without reason, the evaluation is "F".

You are kindly requested to file all of your communications, including regarding absence and other questions, on manaba "Collections 個人指導".

課題や試験のフィードバック方法

- ✓ 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
- ✓ 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours
- ✓ その他 Other

課題や試験のフィードバック方法(その他)

個別の質問に随時お答えしますので、manabaのコレクション(個別指導)にてお知らせください。

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

Any questions will be covered. Please file via manaba collection 個別指導.

アクティブ・ラーニングの実施内容

PBL(課題解決型学習)

PBL(Project-based Learning)

反転授業(教室の中で行う授業学習と課題などFlipped Class(a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.))

✓ ディスカッション、ディベート	Discussion, debate
✓ グループワーク	Group work
✓ プレゼンテーション	Presentations
実習、フィールドワーク	Training, fieldwork
その他	Other
実施しない	Not conducted

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

クリッカー	Clicker
タブレット端末	Tablet terminal
✓ その他	Other
実施しない	Not conducted

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

授業時間中、manabaを使用するin-class exerciseを行います。PCを持参してください。

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

During the class meetings, in-class exercise will be conducted using manaba. Please bring your PC (laptop computer).

実務経験のある教員による授業

✓ はい	Yes
いいえ	No

【実務経験有の場合】実務経験の内容

外務省在勤中、ジュネーブ日本政府代表部においてWTOにおける国際経済ルール交渉に参加しました。また、シンクタンクの業務において日本政府に対し、国際ルール交渉にかかる調査研究・コンサルティングサービスを提供しました。

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

Participated in WTO negotiations on trading rules at Japanese Mission to International Organizations in Geneva, Ministry of Foreign Affairs. Also provided study and consulting services to several ministries of Japanese Government as a part of works in a private think-tank.

実務経験に関連する授業内容

交渉ルールの交渉過程や変容を踏まえて授業の内容を構成します。

英字実務経験に関連する授業内容

Designing the Course based on experiences at negotiating international trade rules.

テキスト・参考文献等

書籍のテキストは指定しません。
参考文献や論文等をmanabaにより周知します。

英字テキスト・参考文献等

No text book.
References and articles will be informed by manaba.

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

英字その他特記事項

参考URL

英字参考URL

備考

科目名: グローバル経営におけるルール形成戦略

担当教員: 国松 麻季

履修年度: 2022 学期: 秋学期

開講曜日時限: 火2

配当年次: 3・4年次配当

科目ナンバー:

登録者: admin

登録日時: 2021-11-27 05:48:36 更新者: AA0848

更新日時: 2022-01-31 10:21:34

履修条件・関連科目等**英字履修条件・関連科目等****授業で使用する言語**

- ✓ 日本語 Japanese
- ✓ 英語 English
- ドイツ語 German
- フランス語 French
- 中国語 Chinese
- その他 Other languages

授業で使用する言語(その他の言語名)

基本的に英語で行います(講義、議論、プレゼンテーション、用いる文献等)。ただし、理解を補完するために、授業中の限られた時間を日本語での説明にあてる場合があります。また、補助教材として日本語の文献を紹介する。ゲストスピーカーを迎える回は日本語で行う場合があります。

英字授業で使用する言語(その他の言語名)

English will be used, basically, for lectures, discussions, presentations, and readings, while lectures by guest speakers may be conducted in Japanese.

To complement understanding, Japanese may be used during the lectures for limited time. In addition, a list of complementary reading materials in Japanese will be provided.

授業の概要

グローバル経営を有利かつ円滑に行っていくためには、国際的なルールや国際規格、各国における法規制や規格、政策的な指針や業界規範等を活用し、時には変更、新設するための働きかけを行っていくことが重要となります。本講義では、国際標準化戦略の立案と実施、ロビイングといわれる国際機関・各国政府などの政策決定者に対する法規制や政策に係る働きかけの方法、更には国際的な利害関係者との連携等の方法を学び、ルールは所与のものではなく、ビジネスに有利なルールの形成が可能であることを認識し、具体的な方法を理解していきます。そのために、国際標準化機構 (ISO) 等における国際標準化の競争や、国際的に合意された持続可能な開発目標 (SDGs) に貢献する課題解決型ビジネス、イノベーションから生まれる新たなルール等、さまざまなかたちで出現している例を参考とし、講義のみならず学生が自ら演習 (環境が許せばディスカッションやプレゼンテーション) を通じて学びます。

また、期中2回、実務家による特別講義 (日本語) を予定しています。

- (1) 国土交通省「鉄道の国際標準化と日本発インフラの海外輸出」
- (2) 三菱UFJリサーチ&コンサルティング 清水主任研究員、迫田研究員「ISOにおける循環経済に関する国際標準化作成」

国際経営学部はディプロマ・ポリシーにおいて「企業経営やグローバル経済に係る専門知識」を活用できる人材の養成を掲げています。この科目は企業経営に資するグローバルな経済の専門知識を、法・ルール、政策の面に光を当てて学ぶものです。

英字授業の概要

In global management, it is essential to use international rules and standards, national regulations and standards, policy guidelines and code of conduct by industries effectively, and sometime change and develop new rules. This Course provides knowledge to develop and implement strategies for i) international standardization, ii) lobbying or encouraging policy makers, and iii) making alliance with international interested parties, and thus learns that the rules are not given but rules are to be made or changed by business for their sake. Based on the understanding of the nature of rule-making, practical ways will be studied. For this purpose, a variety of examples will be learned, e.g. international standardization at International Organization for Standardization (ISO), problem-solving business to contribute sustainable development goals (SDGs), and new rules created from innovation, etc. In addition to lecture style classes, active participation by the students such as in-class exercises (+ discussions and presentations, in case the condition allows) will be core part of this Course.

Guest Speakers will make a couple of special lectures during the semester (in Japanese):

- 1) Ministry of Land, Infrastructure, Transport and Tourism "International standards for railways and infrastructure export from Japan"
- 2) SHIMIZU Kotaro, Director / SAKOTA Shun, Analyst, Mitsubishi UFJ Research & Consulting "International standardization on Circular Economy at ISO"

In the Diploma Policy, the Faculty of Global Management identifies its mission to develop human resources with competency to utilize "specialized knowledge for corporate management and global economy." This Course focus on laws, regulations, and policies among specialized knowledge necessary for global management.

科目目的

グローバル経営を成功させるために必要な「売するためのルール」である国際標準、規制、制度、仕組みを形作り、動かしていくためのルール形成戦略に必要な知識を、事例を通じて学びます。

英字科目目的

This Course aims to study knowledge and techniques of rule-making strategy to develop and change international standards, which it the rules to sell, regulations, institutions, and systems by using a variety of examples.

到達目標

- この科目を通じて、履修生が以下を修得することを目標とします。
- ・グローバル経営に対するルール形成の視点の重要性を具体的な場面を想定しながら説明できる
 - ・ルール形成の主要な場のひとつである国際標準化について、ビジネス戦略の選択肢を検討できる
 - ・政策立案への働きかけの方法や有効性について、具体的な事例を用いながら説明できる

英字到達目標

- This Course aims to attain the abilities to:
- Explain the importance of rule-making, using concrete examples of business scenes;
 - Discuss options of business strategies in international standardization, which is one of the major arenas of rule-making; and
 - Explain ways and effectiveness of making action towards policy makings with concrete examples.

授業計画と内容

- 1 インTRODクシヨン：ルール形成戦略とビジネスの関わりに関する全体像
- 2 ビジネスから政策への対する働きかけ（ロビイング）
- 3 欧州でのルール形成と政策立案：概況と事例
- 4 米国でのルール形成と政策立案：概況と事例
- 5 アジアでのルール形成と政策立案：概況と事例／中間試験
- 6 政策への働きかけ、通商への関与：概論と演習
- 7 国際標準化：デファクトスタンダードとデジュールスタンダード
- 8 特別講師(1)：国土交通省「鉄道の国際標準化と日本発インフラの海外輸出」（日本語）
- 9 国際標準化：事例研究
- 10 特別講師(2)：三菱UFJリサーチ&コンサルティング 清水主任研究員、迫田研究員「ISOにおける循環経済に関する国際標準化作成」（日本語）
- 11 国際標準化：演習
- 12 国際機関の調達と国際的な社会課題解決
- 13 これからのルール形成戦略：環境、デジタルなど
- 14 総括・まとめ

英字授業計画と内容

1. Introduction: overview of relation between rule-making strategies and business
2. Actions from business towards policy making "lobbying"
3. Rule-making and policy development: overview and cases in Europe
4. Rule-making and policy development: overview and cases in the United States
5. Rule-making and policy development: overview and cases in Asia : Midterm Examination
6. Actions towards policy making & Interaction to international trade policy: overview and workshop
7. International standardizations: De fact standards and de jure standard
8. Guest Lecturer (1): Ministry of Land, Infrastructure and Tourism "International standardization of railroad and infrastructure export from Japan" (Japanese)
9. International standardizations: Case study
10. Guest lecturers (2): SHIMIZU Kotaro, Director / SAKOTA Shun, Analyst, Mitsubishi UFJ Research & Consulting "International standardization on Circular Economy at ISO" (Japanese)
11. International standardizations: workshop
12. Procumbent of international organizations and global social agenda
13. Rule-making strategy in the future: environment, digital, etc.
14. Wrap up and review

授業時間外の学修の内容

- ✓ 指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
- 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
- ✓ その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

授業の予習としてmanabaにより、または授業中に指定するリーディングを行ってください。また、各回の授業時間中の課題に対応する準備、および、事後の復習やリアクションの提出を行ってください。

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

As for the preparation of classes, students are expected to work on reading assigned by manaba or during the classes. Also, preparation for activities during the class and follow-up and submission of reactions are required.

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期（前期または後期）または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期（前期または後期）で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	10%	グローバル経営とルール形成の関連について基本的な考え方を説明できることを確認します。
期末試験	0%	
レポート	60%	次の事項についての具体的な説明から評価します。(a)グローバル経営に対するルール形成の視点の重要性、(b)国際標準化におけるビジネス戦略の選択肢、および、(c)政策立案への働きかけの方法や有効性。
平常点	30%	授業に出席したうえで、インクラスエクセサイズとリアクションを提出しているか、ディスカッションやプレゼンテーションに貢献しているかを評価します。
その他	0%	

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam
Final Exam
Report
In-Class Performance
Other

"10", "Basic understanding of the relation between global management and rule-making will be checked."

"60", "Evaluate concrete understandings of (a) the importance of rule-making for global business, (b) options of business strategies in internatio

成績評価の方法・基準(備考)

毎回の授業中に行うワーク、毎回授業後に提出を求めるリアクション、ならびに質疑応答への積極的な貢献を、平常点として重視します。

授業中のワークの提出をもって出欠の確認をし、リアクションを補完的に用います。特段の理由のない欠席が4回を超えた場合には、評価の対象外（F評価）とします。なお、欠席理由の連絡や、その他の質問、連絡事項は、情報の散逸を防ぐため、かならずmanabaの「個別指導（コレクション）」の機能を用いて行ってください。

英字成績評価の方法・基準(備考)

In-class works and submission of reactions for every class, and contribution to discussions or Q&A will be highly evaluated as "In-Class Performance".

In case of more than 4 absence without reason, the evaluation is "F".

You are kindly requested to file all of your communications, including regarding absence and other questions, on manaba "Collections 個人指導".

課題や試験のフィードバック方法

- ✓ 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
- ✓ 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours
- ✓ その他 Other

課題や試験のフィードバック方法(その他)

個別の質問に随時お答えしますので、manabaのコレクション（個別指導）にてお知らせください。

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

Any questions will be covered. Please file via manaba collection 個別指導.

アクティブ・ラーニングの実施内容

PBL（課題解決型学習）	PBL (Project-based Learning)
反転授業（教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式）	Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.)
✓ ディスカッション、ディベート	Discussion, debate
✓ グループワーク	Group work
✓ プレゼンテーション	Presentations
実習、フィールドワーク	Training, fieldwork
その他	Other
実施しない	Not conducted

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

クリッカー	Clicker
タブレット端末	Tablet terminal
✓ その他	Other
実施しない	Not conducted

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

授業時間中、manabaを使用するin-class exerciseを行います。PCを持参してください。

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

During the class meetings, in-class exercise will be conducted using manaba. Please bring your PC (laptop computer).

実務経験のある教員による授業

✓ はい	Yes
いいえ	No

【実務経験有の場合】実務経験の内容

講義担当者は経済団体連合会、在ジュネーブ日本政府代表部、三菱UFJリサーチ&コンサルティングにおける勤務経験があります。ISOにおける規格策定の経験 (ISO/TC176 (品質管理) 日本代表、ISO10002 (苦情対応)、ISO消費者政策委員会日本代表) に参加。

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

Instructor has worked at; Keidanren (Japan Business Federation), Japanese Mission in Geneva and Mitsubishi UFJ Research & Consulting. Several experiences in ISO standard-making as the representative of TC176, ISO10002WG, ISO/COPOLCO)

実務経験に関連する授業内容

勤務先のいずれの立場からも本科目の主題であるルール形成に関与していることから、理論のみならず実態についても講義に盛り込みます。

英字実務経験に関連する授業内容

For all workplaces were related to rule-making, which is the core topic of this Course, so that not only the theories but also real cases could be explained during the lectures.

テキスト・参考文献等

書籍のテキストは指定しません。
参考文献や論文等をmanabaにより周知します。

英字テキスト・参考文献等

No text book.
References and articles will be informed by manaba.

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

英字その他特記事項

参考URL

英字参考URL

備考

科目名: 経済地理学

担当教員: 田淵 隆俊

履修年度: 2022 学期: 秋学期

開講曜日時限: 月3

配当年次: 1年次配当

科目ナンバー:

登録者: admin

登録日時: 2021-11-27 05:48:36 更新者: AA2040

更新日時: 2022-01-30 12:18:05

履修条件・関連科目等**英字履修条件・関連科目等****授業で使用する言語**

- | | |
|-------|-----------------|
| 日本語 | Japanese |
| ✓ 英語 | English |
| ドイツ語 | German |
| フランス語 | French |
| 中国語 | Chinese |
| その他 | Other languages |

授業で使用する言語(その他の言語名)**英字授業で使用する言語(その他の言語名)****授業の概要**

Introduction to economic geography as an application of economics. Topics of this course are urbanization, spatial externalities, industrial and retail location, city size and system of cities, regional growth, new economic geography, international trade, migration, and income differential.

英字授業の概要**科目目的**

To understand economic geography, which consists of urban and regional economics.

英字科目目的**到達目標**

To study socioeconomic problems of economic geography, which consists of urban and regional economics.

英字到達目標**授業計画と内容**

1. Introduction
2. Cities and urbanization
3. Externalities in space
4. Industrial location
5. Retail location and spatial competition
6. Optimal city size
7. System of cities and central place theory
8. Urban and regional growth theory
9. Urban and regional growth policy
10. New economic geography
11. New trade theory
12. Interregional trade and migration
13. Interregional income differential
14. Summary

英字授業計画と内容**授業時間外の学修の内容**

- | | |
|------------------------|---|
| 指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと | Pre-read specified text or research summary |
| ✓ 授業終了後の課題提出 | Submission of assignments after class |
| その他 | Other |

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期(前期または後期)または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期(前期または後期)で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	50% by final exam
レポート	0%
平常点	50% by small exams
その他	0%

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam
Final Exam
Report
In-Class Performance
Other

成績評価の方法・基準(備考)

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- | | |
|----------------------------|---|
| 授業時間内で講評・解説の時間を設ける | Provide time for comments and explanations during class |
| 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う | Give feedback on manaba, not only during class hours |
| ✓ その他 | Other |

課題や試験のフィードバック方法(その他)

Provide time for comments and explanations during class if necessary.

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

- | | |
|--|--|
| PBL(課題解決型学習) | PBL(Project-based Learning) |
| 反転授業(教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式) | Flipped Class(a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.) |
| ディスカッション、ディベート | Discussion, debate |
| グループワーク | Group work |
| プレゼンテーション | Presentations |
| 実習、フィールドワーク | Training, fieldwork |
| その他 | Other |
| ✓ 実施しない | Not conducted |

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

- | | |
|---------|-----------------|
| クリッカー | Clicker |
| タブレット端末 | Tablet terminal |
| その他 | Other |
| ✓ 実施しない | Not conducted |

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

はい Yes
✓ いいえ No

【実務経験有の場合】実務経験の内容

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

Reference Books

Brueckner, J. (2011) Lectures on Urban Economics. MIT Press.

Combes, P.-P., T. Mayer and J.-F. Thisse (2008) Economic Geography. Princeton University Press.

黒田・田淵・中村 (2008) 「都市と地域の経済学」有斐閣

英字テキスト・参考文献等

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

英字その他特記事項

参考URL

英字参考URL

備考

科目名：異文化経営論**担当教員：木村 有里**

履修年度：2022 学期：春学期

開講曜日時限：月5

配当年次：2年次配当

科目ナンバー：

登録者：admin

登録日時：2021-11-27 05:48:38 更新者：AA1942

更新日時：2022-03-21 08:11:18

履修条件・関連科目等

グローバルビジネスにおける組織と文化の関係を理解するために関連する科目は、「経営組織論」、「比較経営論」、「国際経営論」、「多国籍企業論」、「ダイバーシティマネジメント論」です。

英字履修条件・関連科目等**授業で使用する言語**

- ✓ 日本語 Japanese
- ✓ 英語 English
- ドイツ語 German
- フランス語 French
- 中国語 Chinese
- その他 Other languages

授業で使用する言語(その他の言語名)**英字授業で使用する言語(その他の言語名)****授業の概要**

グローバル社会において、文化の多様性をどのようにマネジメントするのは大変に重要な課題です。グローバルに事業展開を行う企業では、海外現地法人での「異文化との協働」がテーマになりますし、多国籍企業においては、「多文化混在のメリット」を活かすような組織マネジメントが必要になります。さらには、今後、外国人労働者を受け入れる日本の国内企業、地域社会においても、「異なる文化的背景を持つ人びととの共存」がテーマとなります。本講義では、グローバル経営に欠かせない異文化マネジメントの理論と実践方法を学びます。

※この科目は、「講義」形式で行われます。

※この科目は、教室での対面形式で行われますが、講義動画を教材として使用することがあります。

※今後のCOVID-19感染拡大状況に応じてオンライン回が発生する場合があります。

英字授業の概要

Managing cultural diversity is important in today's globalized world with its multicultural societies and cross-border activities that all lead to cross-cultural interaction. The purpose of this course is to provide you with knowledge about and understanding of the impact of (national) cultures on management practice.

科目目的

異文化マネジメントの理論と実践方法を学ぶ

英字科目目的

Learning a theory and a practice method of the cross-cultural management

到達目標

日本語

本講義の到達目標>①「文化」の今日的意味を理解し、「文化」を測定、分析できるようになる。②人的資源管理における「文化」の重要性を理解する。③今日の企業活動に「文化」がもたらすインパクトを理解する。④多文化で構成されるチームやプロジェクトのマネジメント方法を理解する。

※ディプロマポリシーとの関連：この科目は国際経営学部が学位授与の方針において定めている卒業時点までに獲得するべき能力のうち(3)「自国と他国の歴史・政治経済・文化の違いを正しく理解し、相互互恵関係を構築して持続的発展へとつなげることのできる深い専門能力」を養うことをめざします。

英字到達目標

At the end of the course each student should be able to:

- ① Present an overview and analyze different meanings and dimensions of "culture".
- ② Understand the impact of culture on Human Resource Management.
- ③ Describe and analyze the impact of culture on business practices.
- ④ Analyse strategies for managing international teams and projects.

授業計画と内容

第1回：イントロダクション・異文化マネジメントとは何か

第2回：「文化」の意味について考える

第3回：文化を測る試み：ホフステットの5次元モデル

第4回：コンテキスト分析

第5回：文化の違い：時間の感覚

第6回：文化の違い：社会的地位についての考え方

- 第7回：文化の違い：リーダーシップ
- 第8回：文化の違い：非言語コミュニケーション
- 第9回：モチベーション、働く意味について
- 第10回：異文化間コミュニケーション、組織内異文化摩擦の解消
- 第11回：異文化と働くとは（外部講師）
- 第12回：メイヤーのカルチャーマップ
- 第13回：学生による報告：経営文化のちがひ
- 第14回：総括、異文化マネジメント論のまとめ

英字授業計画と内容

- Session1: Introduction to Cross-cultural Management
- Session 2: Difficulty of the cross-cultural management
- Session 3: Dimensions of Culture: E.Hall, G. Hofstede
- Session 4: Context analysis
- Session 5: The Concept of Time
- Session 6: How We Accord Status
- Session 7: Culture and Leadership
- Session 8: Nonverbal communication
- Session 9: Work Motivation
- Session 10: Managing multicultural teams
- Session 11: Work with different cultures (with the Outside lecturer)
- Session 12: E, Meyer's "Culture Map"
- Session 13: Presentation: Management Culture in your country
- Session 14: Course Review

Note: There may be some changes in this schedule.
The final course schedule will be provided in the first class

授業時間外の学修の内容

- 指定したテキストやレジュメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
- ✓ 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
- その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

<予習> 毎回、次回テーマについて短く解説するので、当該週で扱うトピックに関して、学習目標と、疑問点を整理しておく。
<復習> 講義後コメントシート・小課題の提出、学生報告の回にむけて、プレゼンテーション内容をまとめる。
授業時間外学習は60時間必要であるため、不足分は休暇等を利用して学習する。

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

Students will be required to work on their presentations outside of class time.

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・ 毎週1回の授業が半期（前期または後期）または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・ 毎週2回の授業が半期（前期または後期）で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	0%
レポート	20% テーマへの理解度を問う
平常点	80% 平常点にはmanabaによる講義後アンケート・小課題の提出、学生報告回への貢献が含まれる
その他	0%

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam	0%
Final Exam	0%
Report	20% Understand the theme of the report
In-Class Performance	80% After lecturing, please submit a comment sheet on manaba. Contribute to the discussion of the class.
Other	0%

成績評価の方法・基準(備考)

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- | | |
|----------------------------|---|
| ✓ 授業時間内で講評・解説の時間を設ける | Provide time for comments and explanations during class |
| 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う | Give feedback on manaba, not only during class hours |
| その他 | Other |

課題や試験のフィードバック方法(その他)

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

- | | |
|---|---|
| PBL (課題解決型学習) | PBL (Project-based Learning) |
| 反転授業 (教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式) | Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.) |
| ディスカッション、ディベート | Discussion, debate |
| グループワーク | Group work |
| ✓ プレゼンテーション | Presentations |
| 実習、フィールドワーク | Training, fieldwork |
| その他 | Other |
| 実施しない | Not conducted |

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

- | | |
|---------|-----------------|
| クリッカー | Clicker |
| タブレット端末 | Tablet terminal |
| その他 | Other |
| ✓ 実施しない | Not conducted |

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

- | | |
|-------|-----|
| はい | Yes |
| ✓ いいえ | No |

【実務経験有の場合】実務経験の内容

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

テキストTextbook : なし, Only Handouts

参考文献References :

Adler, N. [1991] International Dimensions of Organizational Behavior, South West College Publishing. (IBI国際ビジネス研究センター訳 [1992] 『異文化組織のマネジメント』、マグローヒル出版)

Hall, E. [1976] Beyond culture, Anchor Press.

Hofstede, G. [1991] Cultures and Organizations: Software of the Mind, McGraw-Hill.

(岩井紀子・岩井八郎) [1995] 『多文化世界—違いを学び共存への道を探る』有斐閣

Meyer, E [2014] The Culture Map : breaking through the invisible boundaries of global business, Public Affairs (田岡恵監訳 [2015] 『異文化理解カ—相手と自分の真意がわかるビジネスパーソン必須の教養』英治出版)

英字テキスト・参考文献等

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

英字その他特記事項

参考URL

英字参考URL

備考

科目名: 日本的経営論

担当教員: ヘラー ダニエル・アル
トウーロ

履修年度: 2022 学期: 秋学期

開講曜日時限: 火3

配当年次: 2年次配当

科目ナンバー:

登録者: admin

登録日時: 2021-11-27 05:48:39 更新者: AA2041

更新日時: 2022-02-08 19:04:00

履修条件・関連科目等**英字履修条件・関連科目等****授業で使用する言語**

日本語	Japanese
✓ 英語	English
ドイツ語	German
フランス語	French
中国語	Chinese
その他	Other languages

授業で使用する言語(その他の言語名)**英字授業で使用する言語(その他の言語名)****授業の概要**

Japanese companies have developed business systems that integrate R&D, production, and sales to deliver products and services which have achieved dominant positions in world markets. In this course, we will examine the origins and evolution of Japanese management from the 1950s to the present. To uncover the unique characteristics of Japanese management, we will explore the meaning of the Japanese words, monozukuri, sanpoyoshi, and kaizen. We will consider what are the universal aspects of the Japanese approach to doing business by examining how Japanese management has been adopted overseas. The course will feature active participation by students since they will present their essays at the beginning of class.

英字授業の概要**科目目的**

Through this class students will be able to explain the traditional three pillars of Japanese management, the change and continuity Japanese management has shown over the past sixty years, and the current challenges confronting managers in Japanese companies.

英字科目目的**到達目標**

Be able to explain traditional Japanese management and how it has both changed and stayed the same over the past 70 years.

英字到達目標**授業計画と内容**

1. Introduction
2. Monozukuri (creating flow)
(Reading: Heller & Fujimoto, 2018)
3. Sanpoyoshi (creating win-win-win)
(Reading: Lewis, 2018)
4. Kaizen (maintenance + improvement)
(Reading: Imai, 1986)
5. The traditional three pillars of Japanese management
(Reading: Nyugen, 2010)
6. Japanese leadership
(Reading: Hattori & Heller, 2018)
7. Diversity and other issues in Japanese organizations
(Reading: Yanadori, 2018)
(New York Times Article by Makoto Rich, Feb. 2, 2019)
https://drive.google.com/file/d/17popDpLWOM1fsf8_mCuTw13mz2MhD9_b/view?usp=sharing
8. Japanese creative industries (anime, video games, films, etc.)
(Reading: Wakabayashi et al., 2018)
9. R&D in Japan: Focus on Factory Automation (think IoT)

- (Itami, 1997)
10. Manufacturing Engineering in Japanese companies
(Reading: Heller & Fujimoto, 2018)
 11. JKK and white-collar productivity
 12. Lean management
(Reading: Shimokawa & Fujimoto, 2009, Ch. 1 - Taiichi Ohno)
 13. Toyota in America
(Reading: Spear, 2004)
 14. Deadline for submitting final paper

英字授業計画と内容

授業時間外の学修の内容

- ✓ 指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
- ✓ 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
- その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

All students are expected to have read the assigned text prior to coming to class and be ready to discuss its content during class. To facilitate this class discussion, students are required to submit to manaba before class a 300-word essay that explains what was found to be the most interesting about the reading and why. Questions about the reading and discussion points should be included within the essay. Students need to submit such an essay at least three times during the semester. (It is fine to submit more than three essays. I will choose your top three when calculating your grade of this part of the class.) Each student can choose which class readings to write about. Connections with the content of prior class readings will be an important focus of class discussion. So, students need to review on a regular basis the content of the course from the first class.

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期(前期または後期)または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期(前期または後期)で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	50% Final Report (subject TBA)
レポート	30% 300-word essays on the class content of that week (3 times)
平常点	20% Active participation in class (e.g., regular attendance, asking/answering questions, participating in discussion)
その他	0%

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam
Final Exam
Report
In-Class Performance
Other

成績評価の方法・基準(備考)

Instead of a final exam, there will be a final report about the content of the class. Details will be announced in class.

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- ✓ 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
- ✓ 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours
- その他 Other

課題や試験のフィードバック方法(その他)

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

PBL (課題解決型学習)	PBL (Project-based Learning)
反転授業 (教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式)	Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.)
✓ ディスカッション、ディベート	Discussion, debate
グループワーク	Group work
✓ プレゼンテーション	Presentations
実習、フィールドワーク	Training, fieldwork
その他	Other
実施しない	Not conducted

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

This class will feature a mix of student presentations, lectures, and class discussion. At the start of each class, a few students will each be asked to make a 3-minute presentation based on an essay she or he wrote about that day's class content. The 300-word essay must be submitted before the start of class to manaba. It should be written in your own words, with source material cited appropriately.

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

クリッカー	Clicker
タブレット端末	Tablet terminal
✓ その他	Other
実施しない	Not conducted

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

WebExで講義を行う。

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

はい	Yes
✓ いいえ	No

【実務経験有の場合】実務経験の内容

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

To be distributed in class

英字テキスト・参考文献等

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

英字その他特記事項

参考URL

英字参考URL

備考

科目名: 地域開発論**担当教員: ドウマヤス アリヤン デラ
ロサ**

履修年度: 2022 学期: 秋学期

開講曜日時限: 金3

配当年次: 3・4年次配当

科目ナンバー:

登録者: admin

登録日時: 2021-11-27 05:48:39 更新者: AA1636

更新日時: 2022-01-28 15:12:30

履修条件・関連科目等

none

英字履修条件・関連科目等**授業で使用する言語**

日本語	Japanese
✓ 英語	English
ドイツ語	German
フランス語	French
中国語	Chinese
その他	Other languages

授業で使用する言語(その他の言語名)**英字授業で使用する言語(その他の言語名)****授業の概要**

This course examines the development of regions and places across the world in the context of globalization. Regional Development analyzes how growth and disparity are geographically distributed and aims to identify the factors that determine the spatial pattern of growth and development. With the advent of globalization and advancement in technology, the traditional boundaries of regions have changed significantly, and consequently new concepts and frameworks have arisen in the field of regional development.

This course has two main components: theories and concepts and policy applications. The first component, theories and concepts, aims to provide students understanding about the definition of regions, process on how regions are being formed, and regional development theories. The second component, policy applications, equip students with the deeper understanding on regional development policies and practices through in-depth study of various interconnected economic, social and political issues, as well as examination of selected regional development case studies.

英字授業の概要**科目目的**

This course aims to provide students understanding about the definition of regions, process on how regions are being formed, and regional development theories. This course also aims to equip students with the deeper understanding on regional development policies and practices through in-depth study of various interconnected economic, social and political issues, as well as examination of selected regional development case studies. This course is specifically designed to help students acquire an understanding of diverse political, economic, social conditions around the world.

英字科目目的**到達目標**

By the end of this course, the students are expected:

1. To be able draw connections between theories and policy applications in Regional Development
2. To be able to develop critical thinking and formulate informed opinion.

英字到達目標**授業計画と内容**

Week Topic Readings

- 1 Introduction to the Course N/A
- 2 Overview of Regional Development LRD-Chapter 1
- 3 Different Kinds of Regional Development LRD-Chapter 2
- 4 Concept and Theories of Regional Development LRD-Chapter 3
- 5 Regional Development and Circular Economy
- 6 States and Regional Development LRD-Chapter 4

- 7 Small and Medium-Scale Enterprise (SMEs) and Regional Development LRD-Chapter 5(Guest Lecture)
- 8 Transnational Corporations (TNCs) and Regional Development LRD-Chapter 6
- 9 Local and Regional Development in Practice LRD-Chapter 7
- 10 Group Report 1 N/A
- 11 Group Report 2 N/A
- 12 Group Report 3 N/A
- 13 Group Report 4 N/A
- 14 Summary and Review N/A

英字授業計画と内容

授業時間外の学修の内容

- ✓ 指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
- ✓ 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
- その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期(前期または後期)または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期(前期または後期)で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	50% The students are required to take the final exam which aims evaluate students' understanding of regional development theories and policies.
レポート	0%
平常点	40% The students are required to participate in a group presentation.
その他	10% The students are required to attend the classes

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam
Final Exam
Report
In-Class Performance
Other

成績評価の方法・基準(備考)

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- ✓ 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
- ✓ 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours
- その他 Other

課題や試験のフィードバック方法(その他)

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

PBL(課題解決型学習)	PBL(Project-based Learning)
反転授業(教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式)	Flipped Class(a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.)
ディスカッション、ディベート	Discussion, debate

グループワーク
プレゼンテーション
実習、フィールドワーク
その他

Group work
Presentations
Training, fieldwork
Other
Not conducted

実施しない

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

クリッカー Clicker
タブレット端末 Tablet terminal
その他 Other

実施しない Not conducted

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

はい Yes
 いいえ No

【実務経験有の場合】実務経験の内容

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

Reading Materials

1. LRD- Pike, A., Rodriguez-Pose, A. and Tomaney, J. (2006): Local and Regional Development, London : Routledge

2. HLR- Pike, A., Rodriguez-Pose, A. and Tomaney, J. (2011), Handbook on Local and Regional Development, London : Routledge

3. WDR- World Bank (2009), World Development Report 2009: Reshaping Economic Geography, Washington D.C. : World Bank.

英字テキスト・参考文献等

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

英字その他特記事項

参考URL

英字参考URL

備考

科目名： 社会調査法**担当教員： 山田 恭稔**

履修年度：2022 学期：春学期

開講曜日時限：木4

配当年次：3・4年次配当

科目ナンバー：

登録者：admin

登録日時：2021-11-27 05:48:39 更新者：AA1948

更新日時：2022-01-29 15:17:02

履修条件・関連科目等

<履修条件>

①自ら考え、積極的に学ぶ姿勢を求める。

②開発途上国の開発や国際協力といったテーマに興味・関心を持ち、それに関連する分野において現地調査、論文執筆を含む研究プロジェクトを実施したいと考えている学生を歓迎する。

<関連科目等>

国際経営学部の「社会学」、「NGO/NPO論」、「国際協力論」を履修済み、あるいは履修中であることが望ましい。

英字履修条件・関連科目等

<Prerequisites>

① Students are required to think independently and learn proactively.

② Students have interest in development issues of developing countries and international cooperation and hope to conduct a research project which includes field research and research paper writing. Those who have such interest and intention are very welcomed.

<Co-requisites>

It is preferable for students to have already taken or be now taking "Sociology", "Theory of NGO/NPO", and "International Cooperation" at GLOMAC.

授業で使用する言語

- ✓ 日本語 Japanese
- ✓ 英語 English
- ドイツ語 German
- フランス語 French
- 中国語 Chinese
- その他 Other languages

授業で使用する言語(その他の言語名)**英字授業で使用する言語(その他の言語名)****授業の概要**

<ディプロマ・ポリシーと当該授業科目の関連>

この科目は、国際地域研究科目群に位置し、自国と他国の歴史・政治経済・文化の違いを正しく理解し、互恵関係を構築して持続的発展へとつなげることができる、深い専門能力の修得に関わる科目である。

<テーマ：開発途上国の開発や社会の問題に関する研究の進め方を学ぼう～現地調査の準備・実施・まとめ方を中心に>

開発途上国の開発や社会の問題に関して研究を行なう際、具体的に、どのように準備を行ない、現場でどのように現地調査を実施し、得られた結果を論文としてどのようにまとめていったらいいのか、などについて説明する。また、その基本的な知識、スキル、実践的な感覚を習得するために、個人およびグループでの作業をしばしば行なう。

英字授業の概要

<Relation between the diploma policy and >this course>

This course is in Area Studies Group of the Curriculum and concerns acquiring in-depth expert capabilities to correctly understand appreciate differences between the home country and others in terms of historical background, politics, economy, and culture and to establish reciprocal relations toward sustainable development.

<Theme: Let's learn how to conduct a research on development and social issues of developing countries - focusing on preparation, implementation, and summarizing results of a field research>

With regard to implementing a research project on development and social issues of developing countries, this course explains how to prepare a field research, how to conduct it, how to summarize obtained results for an academic paper, etc. Also, tasks that work individually and/or in groups are often conducted in order for students to acquire basic knowledge, skills, and practical sensations on these.

科目目的

開発途上国の開発・社会の問題について学ぶ場合、教室での授業、文献、インターネットなどから得られる情報を通じて学習することに加えて、現地を訪ね実際の状況を知ること非常に重要となる。本講義では、現地調査を通じた途上国の現状理解のための質的な社会調査法に軸足を置きながら、調査の準備、実施、結果のまとめ方といった各段階・プロセスにおいて求められる作業、アクション、知識、スキルを学ぶ。解説のみならず、事例研究やグループワークなどを通し、調査対象の捉え方、分析枠組みの作り方、調査の設計と実施方法などについて議論と理解を深める。そして、現地調査および論文執筆を含む研究プロジェクト全体を自らの手で実施できるようにすることを目指す。

英字科目目的

In studying on development and social issues of developing countries, it is very important to understand actual situation by making field visits, in addition to learning through information obtained from lectures, books and reports, and the internet. In this course putting an emphasis on qualitative social research methods to understand situation of developing countries through a field research, students will learn tasks, actions, knowledge, skills necessary at each stage of the field research, such as preparation, implementation, and summarizing results. Besides explanation on these, through case studies and group work, the students deepen discussions and understanding on how to identify the study object, how to create a framework of analysis, how to design and implement a field research, etc. As result, the students are expected to become capable of implementing a research project, including a field research and writing an academic paper, by themselves.

到達目標

現地調査の準備、実施、結果のまとめ方といった各段階・プロセスにおいて求められる作業、アクション、知識、スキルを学び、その基礎を身に付け、現地調査および論文執筆を含む研究プロジェクト全体を自らの手で実施できるようにすることを目指す。

英字到達目標

Students learn tasks, actions, knowledge, skills required at each stage of a field research, such as preparation, implementation, and summarizing results, and acquire basis of these so that the students can implement a research project, including a field research and writing an academic paper, by themselves.

授業計画と内容

第1回目は、授業の目的、計画、進め方、授業全体の枠組み等についての説明を行なう。第2回目から第13回目までは、現地調査をベースにした途上国の開発・社会の問題に関する研究プロジェクト（論文執筆までを含む）の各段階で必要な考え方や作業について説明する。そして、第14回目は、全体のまとめを行なう。詳細は以下の通りである。

- 第1回 はじめに：授業の目的、計画、進め方
- 第2回 調査研究のプロセスと枠組み
- 第3回 分析のフレームワーク、マクロ指標の活用
- 第4回 地域研究の視点、先行研究の活用 (1)
- 第5回 先行研究の活用 (2)
- 第6回 開発行為の捉え方 (1)：ロジックモデルに関する基本的説明
- 第7回 開発行為の捉え方 (2)：ロジックモデルの実践
- 第8回 課題説明および授業（前半部分）のフォローアップ
- 第9回 質問票/インタビュー調査 (1)：設計に関する基本的説明
- 第10回 質問票/インタビュー調査 (2)：設計の実践
- 第11回 質問票/インタビュー調査 (3)：現場における実践方法
- 第12回 質問票/インタビュー調査 (4)：結果のとりまとめ方と活用
- 第13回 論文の構想・構成とまとめ方
- 第14回 まとめ：開発関連の現地調査の準備、実施、まとめ方

なお、履修者の人数等により、授業スケジュールや進め方を変更することもある。

また、実践的なことを体験してもらうために、個人およびグループで作業をしてもらう参加型授業の場を多数準備している。参加型授業であるため、授業の中ではもちろん、事前の準備、事後のフォローアップとして、授業の外でも作業を求めることがある。

毎週、リアクション・ペーパーを、学期末には課題レポートを提出してもらう。

英字授業計画と内容

At the 1st session, objectives, plan, and proceeding, framework, etc. of this course is explained. From the 2nd to 13th session, way of thinking and tasks necessary at each stage of a research project (including paper writing) on a development/social issue of a developing country based on a field research are explained. At the 14th session, summary of the entire course is made. Detailed contents of each session are listed as below.

- 1) Introduction: Objectives, plan, and proceeding of this course
- 2) Process and framework of research
- 3) Framework of analysis, utilization of macro-level indicators
- 4) Viewpoint of Area Studies, utilization of previous researches (1)
- 5) Utilization of previous researches (2)
- 6) How to understand development activities (1): Basic explanation on Logic Model
- 7) How to understand development activities (2): Practice on Logic Model
- 8) Explanation on Final Task, Follow-up of the 1st half of the course
- 9) Questionnaire and interview survey (1): Basic explanation on designing
- 10) Questionnaire and interview survey (2): Practice on designing
- 11) Questionnaire and interview survey (3):
- 12) Questionnaire and interview survey (4):
- 13) Concept, structure, and organizing of the academic paper
- 14) Summary: preparation, implementation, and summarizing results of fieldwork for development issues

It should be noted that contents of a class and/or way to conduct a session are subject to change, depending on the number of students taking this course.

In order for students to earn practical experiences, the class is often operated in participatory manner. Because of such manner, tasks are sometimes assigned not only in class but also outside of the class for preparation or follow-up.

At every session, submission of a reaction paper is required. Also, Final Task Report is required at the end of this course.

授業時間外の学修の内容

- ✓ 指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
- ✓ 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
- ✓ その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

既に説明した通り、翌週あるいはそれ以降の授業までに個人あるいはグループに対して準備作業や課題の実施を求めることもある。そのような場合、積極的に対応すべし。

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

As explained above, some preparatory task and assigned task are sometimes requested to individuals or groups by the next session or a certain deadline. When they are assigned, students should deal with them positively.

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期(前期または後期)または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期(前期または後期)で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	0%
レポート	30% 期末課題レポート : 30%
平常点	0%
その他	70% リアクション・ペーパー : 35% 議論、作業(授業中だけではなく、事前準備や簡単な課題も含む)等への貢献度 : 35%

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam	0%
Final Exam	0%
Report	30% Final task report : 30%
In-Class Performance	0%
Other	70% Reaction paper : 35% Contribution to discussions, tasks (not only in class but also preparation and assigned tasks), etc. : 35%

成績評価の方法・基準(備考)

授業では、毎週、リアクション・ペーパーの提出を求める。提出されたリアクション・ペーパーは、翌週に返却し、その際、そこに記された質問やコメントに対しては、回答・説明し、フィードバックするように努める。
上述した説明の通り、双方向で、参加型の演習形式を伴う授業であるため、積極的に発言したり、グループワークに前向きに取り組むことが強く求められる。
課題レポートでは、返却されたリアクション・ペーパーも参考にしながら、授業で学んだことをまとめてもらう。

なお、出席は評価の前提条件である。

英字成績評価の方法・基準(備考)

At every session, submission of a reaction paper is required. The instructor will try to return the reaction paper at the next session with comments and feedbacks.
As stated above, the class is often operated based on two-way communication and participatory manner. In this connection, proactive participation in discussion and group work is highly expected.
For the final task report, what students have learned through this course will be summarized, referring and utilizing own reaction papers, that were once submitted and returned.

Attendance is precondition.

課題や試験のフィードバック方法

- ✓ 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
- ✓ 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours
- その他 Other

課題や試験のフィードバック方法(その他)

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

PBL (課題解決型学習)	PBL (Project-based Learning)
反転授業 (教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式)	Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.)

✓ ディスカッション、ディベート	Discussion, debate
✓ グループワーク	Group work
✓ プレゼンテーション	Presentations
実習、フィールドワーク	Training, fieldwork
その他	Other
実施しない	Not conducted

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

クリッカー	Clicker
タブレット端末	Tablet terminal
✓ その他	Other
実施しない	Not conducted

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

manaba

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

manaba

実務経験のある教員による授業

✓ はい	Yes
いいえ	No

【実務経験有の場合】実務経験の内容

- ・財団法人 国際開発センター 研究員（開発社会学）、在職1991年8月～1993年3月。
- ・社会開発国際調査研究センター 主任研究員（地域社会開発）、在職1993年7月～2019年3月。

上記職において開発コンサルタントとして東南アジア地域で様々な現地調査やフィールド調査に携わった経験。

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

- ・Researcher (Development Sociologist) of International Development Center of Japan (from August 1991 to March 1993).
- ・Senior Researcher (Community Development) of International Research Centre for Social Development (from July 1993 to March 2019).

Experiences as a development consultant at the above-stated organizations who had been involved in various field researches in Southeast Asia region.

実務経験に関連する授業内容

- ・課題やグループワークへのコメントおよびフィードバック。
- ・フィールド調査の計画立案、準備、実施、結果取りまとめなどへのコメントおよびフィードバック。

英字実務経験に関連する授業内容

- ・With regard to outcomes of individual and group assigned tasks, comments and feedback are made.
- ・Concerning field research, comments and feedback are made on its planning, preparation, implementation, summarizing results, etc.

テキスト・参考文献等

テキスト：なし。

【参考文献】

- 末廣昭、2009年、『タイ：中進国の模索』、岩波新書。
- 真崎克彦、2010年、『支援・発想転換・NGO：国際協力の「舞台裏」から』、新評論。
- Alagappa, Muthiah (ed.). Political Legitimacy in Southeast Asia. Stanford University Press. 1995.
- LAUNGARMSRI, PINKAEW. Redefining nature: Karen ecological knowledge and the challenge to the modern conservation paradigm. Chennai: Earthworm Books, 2001.

必要に応じて、上記以外の論文も読んでもらいますが、詳細については授業の中で指示します。

英字テキスト・参考文献等

Textbooks: No.

Reference Books:

- Alagappa, Muthiah (ed.). Political Legitimacy in Southeast Asia. Stanford University Press. 1995.
- LAUNGARMSRI, PINKAEW. Redefining nature: Karen ecological knowledge and the challenge to the modern conservation paradigm. Chennai: Earthworm Books, 2001.

Will be introduced and posted on "manaba", as necessary.

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

英字その他特記事項

参考URL

英字参考URL

備考

科目名: 日本の政治・歴史

担当教員: 倉田 紀子

履修年度: 2022 学期: 秋学期

開講曜日時限: 木4

配当年次: 1年次配当

科目ナンバー:

登録者: admin

登録日時: 2021-11-27 05:48:40 更新者: AA1953

更新日時: 2022-03-21 23:46:18

履修条件・関連科目等

この授業は、2年次の「日本の経済史」および3・4年次の「日本経済論」「日本企業論」の基礎となるものである。

英字履修条件・関連科目等

This course is designed to provide students a foundation to "Japanese Economic History" in the 2nd year and "Japanese Economy", "Japanese Corporations" in the 3rd and 4th years.

授業で使用する言語

- ✓ 日本語 Japanese
- ✓ 英語 English
- ドイツ語 German
- フランス語 French
- 中国語 Chinese
- その他 Other languages

授業で使用する言語(その他の言語名)

英字授業で使用する言語(その他の言語名)

授業の概要

本講義では、日本の近現代史について、明治時代以降の政治史を中心に学ぶ。
本講義の構成は、2部から成る。第1部は明治維新まで、第2部は明治維新以後とする。
第1部では、明治時代以降の歴史的な変遷の理解を助けるために、古代から近世までの各時代における政治体制や事件について、概観する。
第2部では、大日本帝国の膨張と第二次世界大戦による変革を、主なトピックスとする。

英字授業の概要

In this course, we will learn the history of modern Japan, mainly from the Meiji era.
We will explore two parts of the history: the first part is until the Meiji Restoration, and the second part is after the Meiji Restoration. In the first part, to enable us to understand the historical transition from the Meiji era, we will briefly revisit the political systems and events from archaic Japan to early modern Japan.
In the second part, the topics will focus on the expansion of the Empire of Japan and the transformations brought about by World War II.

科目目的

本講義は、本学部のディプロマ・ポリシーに記載された「自国と他国の歴史・政治経済・文化の違いを理解すること」に寄与するものである。
本講義の目的は、日本の近現代史について、近世以前の思想や政治体制を基盤として、理解することである。

英字科目目的

This subject will contribute to our department's diploma policy of understanding historical, political and economic, and cultural differences between our country and other countries.
The course objective is to understand modern Japan on the basis of pre-modern ideology and political systems.

到達目標

- この授業では、年号を大量に暗記するスキルを、求められることはない。
履修する学生には、本講義を通じて、次の事項を修得することが期待される。
- ・日本の各時代における主要な政治的事件について、理解することができる。
 - ・日本の代表的な政治制度とその影響について、簡単な英語で説明することができる。
 - ・現在の日本における政治的課題を、歴史的な背景から分析することができる。

英字到達目標

Students are not required to intensively memorize the chronology of these periods.
By the end of the class, students should be able to:

- Understand the major political events of each period in Japan.
- Explain in simple English Japan's typical political systems and their effects.
- Analyze current political issues in Japan from a historical perspective.

授業計画と内容

Week 1	Class introduction
Week 2	From archaic Japan to the Heian period
Week 3	From the Kamakura period to the Azuchi-Momoyama period
Week 4	The Edo period
Week 5	From the Edo period to the Meiji era
Week 6	The Meiji era; the Meiji Restoration
Week 7	A summary of learnings until Week 6 (Paper 1)
Week 8	The Meiji era; after the Meiji Restoration
Week 9	From the Taisho era to the Showa era
Week 10	The Showa era
Week 11	The Heisei era
Week 12	Current political issues
Week 13	A summary of learnings on and after Week 8 (Paper 2)
Week 14	A summary of the entire course

英字授業計画と内容

Week 1	Class introduction
Week 2	From archaic Japan to the Heian period
Week 3	From the Kamakura period to the Azuchi-Momoyama period
Week 4	The Edo period
Week 5	From the Edo period to the Meiji era
Week 6	The Meiji era; the Meiji Restoration
Week 7	A summary of learnings until Week 6 (Paper 1)
Week 8	The Meiji era; after the Meiji Restoration
Week 9	From the Taisho era to the Showa era
Week 10	The Showa era
Week 11	The Heisei era
Week 12	Current political issues
Week 13	A summary of learnings on and after Week 8 (Paper 2)
Week 14	A summary of the entire course

授業時間外の学修の内容

- 指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
- ✓ 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
- その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- 毎週1回の授業が半期(前期または後期)または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- 毎週2回の授業が半期(前期または後期)で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	0%
レポート	50% 論文1と論文2 50%
平常点	50% クイズまたはアサインメント 50%
その他	0%

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam	0%
Final Exam	0%
Report	50% Paper 1 & Paper 2 50%
In-Class Performance	50% Quizzes/assignments 50%
Other	0%

成績評価の方法・基準(備考)

出席が70%に満たない場合：E評価
試験を受験したとしても、出席が70%に満たない場合は、不合格とする。

英字成績評価の方法・基準(備考)

Less than 70% attendance: "E" Grade
If you take the exams, but your attendance is less than 70%, you will fail the course.

課題や試験のフィードバック方法

- | | |
|------------------------------|---|
| 授業時間内で講評・解説の時間を設ける | Provide time for comments and explanations during class |
| ✓ 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う | Give feedback on manaba, not only during class hours |
| その他 | Other |

課題や試験のフィードバック方法(その他)

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

- | | |
|---|---|
| PBL (課題解決型学習) | PBL (Project-based Learning) |
| 反転授業 (教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式) | Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.) |
| ディスカッション、ディベート | Discussion, debate |
| グループワーク | Group work |
| プレゼンテーション | Presentations |
| 実習、フィールドワーク | Training, fieldwork |
| その他 | Other |
| ✓ 実施しない | Not conducted |

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

- | | |
|---------|-----------------|
| クリッカー | Clicker |
| タブレット端末 | Tablet terminal |
| ✓ その他 | Other |
| 実施しない | Not conducted |

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

マナバを使う予定です。

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

We will use a web system Manaba.

実務経験のある教員による授業

- | | |
|-------|-----|
| はい | Yes |
| ✓ いいえ | No |

【実務経験有の場合】実務経験の内容

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

テキスト：なし
参考文献：James L. Huffman (2011) Modern Japan, Oxford University Press.

英字テキスト・参考文献等

Textbooks: None.

Reference Books: James L. Huffman (2011) Modern Japan, Oxford University Press.

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

授業の資料を、他人に渡したり、インターネット上で配布しないこと。

質問や心配事がある場合は、教員にメールで連絡してください。
教員のメールアドレスは、マナバの「コースニュース」で確認できます。
コースニュースは、マナバの中で、科目ごとに設定されたウェブページからアクセスできます。

英字その他特記事項

Do not give class materials to others or distribute them on the Internet.

If you have any questions or concerns, please email the teacher. The teacher's email address can be found in the Course News section at Manaba. You can visit the Course News section from the web page set up for each course in Manaba.

参考URL

英字参考URL

備考

科目名： 中国の政治・歴史**担当教員： 深町 英夫**

履修年度：2022 学期：秋学期

開講曜日時限：木2

配当年次：1年次配当

科目ナンバー：

登録者：admin

登録日時：2021-11-27 05:48:40 更新者：AA9613

更新日時：2022-02-09 14:04:17

履修条件・関連科目等

この授業は2年次の「中国経済史」および3・4年次の「中国経済論」「中国企業論」「中国政治社会論」の基礎となるものです。2～4年次に中国語圏に特化した学習を望む学生には、母語話者を除き中国語科目の履修を勧めます。

英字履修条件・関連科目等

This course is designed to provide a basis for "Chinese Economic History" in the 2nd year and "Chinese Economy", "Chinese Corporations", "Chinese Government and Society" in the 3rd and 4th years. Students who hope to intensively study the Chinese-speaking world's affairs in the 2nd through 4th grades are advised to take the Chinese language courses unless they are native speakers.

授業で使用する言語

- | | |
|-------|-----------------|
| 日本語 | Japanese |
| ✓ 英語 | English |
| ドイツ語 | German |
| フランス語 | French |
| 中国語 | Chinese |
| ✓ その他 | Other languages |

授業で使用する言語(その他の言語名)

補助言語：日本語・中国語

英字授業で使用する言語(その他の言語名)

Subsidiary languages: Japanese, Chinese

授業の概要

19世紀末葉から21世紀初頭までの近現代中国史を、政治思想・制度・事件に焦点を当てつつ講義します。

英字授業の概要

Modern and contemporary Chinese history from the late 19th century to the early 21st century will be lectured focusing on political thought, institution, and events.

科目目的

伝統王朝体制から近代党国体制への転換に焦点を当て、現代中国政治体制の成立過程を理解することです。

英字科目目的

Understanding the formation process of contemporary China's political regime focusing on the transition from the traditional dynastic polity to the modern party-state regime.

到達目標

講義と一次史料の読解を通じて、各時期の主要な政治課題を把握することです。

英字到達目標

To grasp the key political issues of each period through lectures and reading primary sources.

授業計画と内容

1. 導入
2. 辛亥革命
3. 軍閥割拠
4. 国民革命
5. 訓政統治
6. 日中戦争
7. 憲政施行
8. 共産革命
9. 双百反右
10. 文革十年
11. 改革開放
12. 三個代表
13. 中国特色
14. 総括

英字授業計画と内容

1. Introduction
2. Xinhai Revolution
3. Disintegration by Warlords
4. National Revolution
5. Political Tutelage
6. Second Sino-Japanese War

7. Constitutional Government
8. Communist Revolution
9. Hundred Flowers and Anti-Rightist
10. Cultural Revolution
11. Reform and Opening-up
12. Three Represents
13. Chinese Characteristics
14. Summary

授業時間外の学修の内容

- | | |
|------------------------|---|
| 指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと | Pre-read specified text or research summary |
| 授業終了後の課題提出 | Submission of assignments after class |
| ✓ その他 | Other |

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

manabaに掲載される資料を事前に読んでおくこと。

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

Students are required to read in advance the materials posted on manaba.

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・ 毎週 1 回の授業が半期 (前期または後期) または通年で完結するもの。1 週間あたり 4 時間の学修を基本とします。
- ・ 毎週 2 回の授業が半期 (前期または後期) で完結するもの。1 週間あたり 8 時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	0%
レポート	40% 歴史の再構築
平常点	60% 史料の読解と分析
その他	0%

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam	0%
Final Exam	0%
Report	40% Reconstructing history.
In-Class Performance	60% Interpreting and analyzing sources.
Other	0%

成績評価の方法・基準(備考)

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- | | |
|------------------------------|---|
| 授業時間内で講評・解説の時間を設ける | Provide time for comments and explanations during class |
| ✓ 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う | Give feedback on manaba, not only during class hours |
| その他 | Other |

課題や試験のフィードバック方法(その他)

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

- | | |
|---|---|
| ✓ PBL (課題解決型学習) | PBL (Project-based Learning) |
| 反転授業 (教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式) | Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.) |
| ディスカッション、ディベート | Discussion, debate |
| グループワーク | Group work |

プレゼンテーション
実習、フィールドワーク
その他
実施しない

Presentations
Training, fieldwork
Other
Not conducted

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

<input type="checkbox"/>	クリッカー	Clicker
<input type="checkbox"/>	タブレット端末	Tablet terminal
<input checked="" type="checkbox"/>	その他	Other
<input type="checkbox"/>	実施しない	Not conducted

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

Webex, manaba.

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

<input type="checkbox"/>	はい	Yes
<input checked="" type="checkbox"/>	いいえ	No

【実務経験有の場合】実務経験の内容

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

参考文献
深町英夫編『中国政治体制100年：何が求められてきたのか』中央大学出版部、2009年。
深町英夫編『中国議会100年史：誰が誰を代表してきたのか』東京大学出版会、2015年。
深町英夫編『中国議會百年史：誰代表誰?』台灣大學出版中心、2019年。
吉澤誠一郎『シリーズ中国近現代①清朝と近代世界』岩波書店、2010年。
川島真『シリーズ中国近現代②近代国家への模索』岩波書店、2010年。
石川禎浩『シリーズ中国近現代③革命とナショナリズム』岩波書店、2010年。
久保亨『シリーズ中国近現代④社会主義への挑戦』岩波書店、2011年。
高原明生『シリーズ中国近現代⑤開発主義の時代へ』岩波書店、2014年。

英字テキスト・参考文献等

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

-

英字その他特記事項

参考URL

-

英字参考URL

備考

科目名： アジアの政治・歴史**担当教員： 山田 恭稔**

履修年度：2022 学期：秋学期

開講曜日時限： 月4

配当年次：1年次配当

科目ナンバー：

登録者：admin

登録日時：2021-11-27 05:48:41 更新者：AA1948

更新日時：2022-03-21 12:03:01

履修条件・関連科目等

履修条件：自ら考え、積極的に学ぶ姿勢を求める。
 関連科目等：特になし。

この授業は、2年次の「アジアの経済史」、および3・4年次の「アジア経済論」「アジア経営論」の基礎となるものである。

英字履修条件・関連科目等

Prerequisites: Students are required to think independently and learn proactively.
 Co-requisites: No.

This course is basics for "Asian Economic History" taken in the 2nd year as well as for "Asian Economy" and "Asian Management", both of which are taken in the 3rd year.

授業で使用する言語

日本語	Japanese
✓ 英語	English
ドイツ語	German
フランス語	French
中国語	Chinese
その他	Other languages

授業で使用する言語(その他の言語名)**英字授業で使用する言語(その他の言語名)****授業の概要**

アジアは、経済の発展が著しい一方、社会的には多様性に富んだ、国際地域研究の対象として興味深い地域である。本講義では、近現代における東南アジアの政治や社会の状況、特徴、変化について、基本的知識を習得し理解を深めながら、国際地域研究のアプローチを学ぶ。講義構成としては、東南アジアの国々や地域に関する基本事項を解説した後、植民地化とその対応、ナショナリズムの台頭と国民国家の形成、開発主義と開発独裁およびその政治社会的影響、インドシナ諸国の共産党政権と開発政策、市民社会の台頭、ASEANなどの地域統合の動きと社会的影響について、東南アジア各国の事例を紹介・比較しつつ、政治学、社会学、マネジメント学などの学際的な視点から議論を深める。

英字授業の概要

For area studies, Asia is very interesting, because it contains its rich social diversity while experiencing a remarkable economic development. In this course, students learn an approach for the area studies, while acquiring basic knowledge and deepening their understanding of the politics, social situations, characteristics, and changes of Southeast Asia in the modern and contemporary times. The lectures, after explaining the basic matters on Southeast Asian countries and regions, will cover the following topics: colonization and reactions to it, rise of nationalism and formation of nation-states, developmentalism and authoritarian development nations (development dictatorship) and their socio-political influences, communist regimes and development policies of Indochina countries, the rise of civil societies, and movement of regional integration such as ASEAN and social impacts. As introducing and comparing cases in Southeast Asian countries, discussions viewing from a multidisciplinary point including political science, sociology, management, will be carried out.

科目目的

- ・東南アジアの国々や地域に関する近現代史について基本的な知識を習得する。
- ・東南アジアの国々や地域に関する現代の政治や社会について基本的な知識を習得する。
- ・東南アジアの国々や地域を題材として国際地域研究のアプローチを学ぶ。

英字科目目的

- ・To acquire basic knowledge about modern and contemporary history of Southeast Asian countries and regions.
- ・To acquire basic knowledge about contemporary politics and society in Southeast Asian countries and regions.
- ・To learn about the approach of area studies, taking Southeast Asian studies as a subject.

到達目標

- ・東南アジアの国々や地域に関する近現代史、ならびに現代の政治や社会について、基本的な知識を正しく理解し、自国との互惠関係を構築し持続的発展へとつなげることができる深い能力を習得する。

英字到達目標

- ・To acquire in-depth capabilities to correctly appreciate basic knowledge about modern and contemporary history as well as contemporary politics and society of Southeast Asian countries and regions and to establish reciprocal relations toward sustainable development.

授業計画と内容

各回の授業内容は、以下の通りである。

- 第1回 オリエンテーション：本クラスのねらいと東南アジアの概要
- 第2回 東南アジアの基層・基本知識（地理、宗教、政治体制など）
- 第3回 土着国家と外来文明の影響
- 第4回 欧米による植民地化
- 第5回 植民地化への対応① 近代化の動き
- 第6回 植民地化への対応② 植民地ナショナリズム
- 第7回 日本の東南アジア占領統治
- 第8回 第二次世界大戦後の独立と混乱① 現代国家の誕生
- 第9回 第二次世界大戦後の独立と混乱② 国民統合と独立分離
- 第10回 開発主義と開発独裁① 開発独裁による開発政策
- 第11回 開発主義と開発独裁② 開発独裁の政治社会への影響
- 第12回 インドシナ諸国の開発政策
- 第13回 民主化運動と民主主義国家への転換
- 第14回 東南アジアの地域機構（ASEANなど）

英字授業計画と内容

Contents of each class are listed as below.

- 1)Orientation: Objectives of the Course and Overview of Southeast Asia
- 2)Basic Knowledge on Southeast Asia (geography, religion, political system, etc.)
- 3)Indigenous Nations and Influence of Foreign Civilizations
- 4)Colonization by Western Countries
- 5)Reaction to Colonization① Movement of Modernization
- 6)Reaction to Colonization② Colonial Nationalism
- 7)Japanese Occupied Rule of Southeast Asia
- 8)Independence and Confusion After World War II① Birth of Modern Nations
- 9)Independence and Confusion After World War II② National Integration and Separation Independence
- 10)Developmentalism and Authoritarian Development Nation① Development Policies of Development Dictatorship
- 11)Developmentalism and Authoritarian Development Nation② Socio-Political Influences of Development Dictatorship
- 12)Development Policies of Indochina Countries
- 13)Democratic Movements and Transformation to Democratic Nations
- 14)Southeast Asian Regional Organizations (such as ASEAN)

授業時間外の学修の内容

- ✓ 指定したテキストやレジュメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
- 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
- その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

授業前にmanabaに掲載するレジュメや資料に必ず目を通した上で出席すること。また、復習に積極的に取り組むこと。

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

Look through resumes and materials that are posted on "manaba", in prior to attending a lecture.
Do actively review.

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期（前期または後期）または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期（前期または後期）で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	40% 90~100、80~89、70~79、60~69、59以下、未受験・評価不能
期末試験	40% 90~100、80~89、70~79、60~69、59以下、未受験・評価不能
レポート	0%
平常点	20% リアクションカード、授業でのディスカッションへの貢献度
その他	0%

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam	40% 90~100, 80~89, 70~79, 60~69, 59 or lower, exam not taken or evaluation impossible
Final Exam	40% 90~100, 80~89, 70~79, 60~69, 59 or lower, exam not taken or evaluation impossible
Report	0%
In-Class Performance	20% Reaction cards and Contributions to discussion in class
Other	0%

成績評価の方法・基準(備考)

上述した科目到達目標に則し、下記の比率で評価する。

- ・中間テスト：40%
- ・期末テスト：40%
- ・リアクションカード、授業でのディスカッションへの貢献度：20%

中間および期末のテストは、Take-Home Examで実施する。

リアクションカードは、授業の最後に作成してもらう。これには2つの目的がある。その1つは、コメントや感想を書いてもらい、一方向になり易い講義の改善に役立てたり、それを補うためである。もう1つは、受講者の参加姿勢を見る材料としても活用するためである。

リアクションカードへのフィードバックならびにテストの講評・解説は、授業時間内に設ける。

授業でのディスカッションへの貢献のためには、授業時間外の準備に基づく積極的な発言が期待される。

英字成績評価の方法・基準(備考)

In accordance with the above-stated course objectives, the evaluation will be made at the following ratios.

- ・Mid-term task: 40%,
- ・Final task: 40%,
- ・Reaction cards and Contributions to discussion in class: 20%

Mid-term and Final exams will be carried out in form of a take-home exam.

Students will be asked to write a reaction card at the end of each class. This has two purposes. One is to improve and to complement a lecture by their comments and/or impressions. The other is to understand how students participate in the class.

Feedback to the reaction cards and review/commentary of the exams will be provided during class time.

For contribution to class discussions, students are expected to speak proactively, based on preparations outside of class hours.

課題や試験のフィードバック方法

- ✓ 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
- ✓ 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours
- その他 Other

課題や試験のフィードバック方法(その他)

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

- | | |
|---|---|
| PBL (課題解決型学習) | PBL (Project-based Learning) |
| 反転授業 (教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式) | Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.) |
| ✓ ディスカッション、ディベート | Discussion, debate |
| ✓ グループワーク | Group work |
| プレゼンテーション | Presentations |
| 実習、フィールドワーク | Training, fieldwork |
| その他 | Other |
| 実施しない | Not conducted |

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

- | | |
|---------|-----------------|
| クリッカー | Clicker |
| タブレット端末 | Tablet terminal |
| ✓ その他 | Other |
| 実施しない | Not conducted |

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

manaba

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

manaba

実務経験のある教員による授業

✓ はい Yes
いいえ No

【実務経験有の場合】実務経験の内容

- ・財団法人 国際開発センター 研究員（開発社会学）、在職1991年8月～1993年3月。
- ・社会開発国際調査研究センター 主任研究員（地域社会開発）、在職1993年7月～2019年3月。

上記職において開発コンサルタントとして東南アジア地域、主に大陸部東南アジアに関わった経験。

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

- ・Researcher (Development Sociologist) of International Development Center of Japan (from August 1991 to March 1993).
- ・Senior Researcher (Community Development) of International Research Centre for Social Development (from July 1993 to March 2019).

Experiences as a development consultant at the above-stated organizations who had been specialized in Southeast Asia region, mainly Mainland Southeast Asia region.

実務経験に関連する授業内容

東南アジア諸国の開発政策とその影響に関する授業（第10回から第13回）での経験に基づく解説。

英字実務経験に関連する授業内容

In lectures concerning development policies and their effects (from the 10th session to the 13th session), explanations based on the experiences will be added.

テキスト・参考文献等

テキスト：なし。

参考文献：①Milton Osborne, ②Southeast Asia: An Introductory History, ③Allen & Unwin, 2016, Australia, ④12th Edition.

（該当箇所をmanaba上で掲載。他の参考文献も、必要に応じて講義内で紹介し同様に掲載。）

英字テキスト・参考文献等

Textbooks: No.

Reference Books: ①Milton Osborne, ②Southeast Asia: An Introductory History, ③Allen & Unwin, 2016, Australia, ④12th Edition.

(Post the relevant sections on "manaba". In addition, other reference books will be also introduced and posted, as necessary.)

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

日頃から東南アジアに関する歴史文化に興味を持ち、また、政治や時事のニュースなどからも広く知識や情報を得ようと心掛けること。

英字その他特記事項

Be interested in history and culture on Southeast Asia on a daily basis and keep in mind to obtain broad knowledge and information from news on political as well as other current events.

参考URL

英字参考URL

備考

科目名：日本の経済史**担当教員：姜 英英**

履修年度：2022 学期：春学期

開講曜日時限：月2

配当年次：2年次配当

科目ナンバー：

登録者：admin

登録日時：2021-11-27 05:48:41 更新者：AA1842

更新日時：2022-01-31 20:10:34

履修条件・関連科目等

No prerequisites or co-requisites.

英字履修条件・関連科目等**授業で使用する言語**

日本語	Japanese
✓ 英語	English
ドイツ語	German
フランス語	French
中国語	Chinese
その他	Other languages

授業で使用する言語(その他の言語名)**英字授業で使用する言語(その他の言語名)****授業の概要**

This course provides insights into the development of the Japanese economy and the evolution of the so-called Japanese enterprise and management system from the Meiji Restoration to the late 1980s. We will look at how Japan was able to successfully industrialize and catch-up with leading Western economies to become a global economic power. In doing so, we will give not only a historical account of Japanese macro-economic development, but also analyze among others the role of economic policy, the institutions constituting the Japanese system of capitalism and entrepreneurship.

英字授業の概要**科目目的**

The course aims at providing students with basic knowledge about Japanese economic history from the Meiji restoration until the late 1980s. It particularly aims at making students understand how Japan managed to transform itself from feudal economy into modern industrial economy after the Meiji restoration, how it successfully caught up with leading Western economies after the Second World War, and how it was able to overcome two oil crises to establish itself as a technologically leading economy by the late 1980s.

英字科目目的**到達目標**

In this course, students will acquire basic knowledge about the history of Japan's economic development. They will learn about the factors underlying Japan's pre-war industrialization and post-war economic success. Studying the Japanese case will at the same time enhance their general knowledge about economic development, the role of economic policy and national systems of capitalism.

英字到達目標**授業計画と内容**

- week 1: Guidance and course overview
- week 2: Heritages from the Tokugawa era
- week 3: From the Meiji restoration towards the prewar Japanese capitalist system - Institutions
- week 4: From the Meiji restoration towards the prewar Japanese capitalist system - Macro-economy
- week 5: Industrial revolution - Light industry
- week 6: Industrial revolution - Heavy and chemical industry
- week 7: Capital export and colonial rule
- week 8: WWI economic boom and postwar chronic recession
- week 9: Financial crisis in late 1920s and Showa depression
- week 10: Outbreak of war with China and the war economy
- week 11: Occupation and economic reconstruction
- week 12: "Miracle Recovery" and the entry into the high growth period
- week 13: Oil crises and the transition to the stable growth period
- week 14: The Plaza Accord and the bubble economy

英字授業計画と内容

授業時間外の学修の内容

- ✓ 指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
- ✓ 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
- その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・ 毎週 1 回の授業が半期 (前期または後期) または通年で完結するもの。1 週間あたり 4 時間の学修を基本とします。
- ・ 毎週 2 回の授業が半期 (前期または後期) で完結するもの。1 週間あたり 8 時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	70% a term paper, grading based on the clarity, logic of the argument and the structure of the exposition.
レポート	0%
平常点	30% class attendance and participation.
その他	0%

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam
Final Exam
Report
In-Class Performance
Other

成績評価の方法・基準(備考)

Note: Absence from three or more classes without due notice will be graded as E.

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- ✓ 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
- ✓ 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours
- その他 Other

課題や試験のフィードバック方法(その他)

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

- | | |
|---|---|
| PBL (課題解決型学習) | PBL (Project-based Learning) |
| 反転授業 (教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式) | Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.) |
| ディスカッション、ディベート | Discussion, debate |
| グループワーク | Group work |
| プレゼンテーション | Presentations |
| 実習、フィールドワーク | Training, fieldwork |
| その他 | Other |
| ✓ 実施しない | Not conducted |

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

クリッカー	Clicker
タブレット端末	Tablet terminal
その他	Other
<input checked="" type="checkbox"/> 実施しない	Not conducted

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

<input type="checkbox"/> はい	Yes
<input checked="" type="checkbox"/> いいえ	No

【実務経験有の場合】実務経験の内容

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

No specified textbook.

Reference books will be distributed in class.

英字テキスト・参考文献等

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

英字その他特記事項

参考URL

英字参考URL

備考

科目名: 中国の経済史**担当教員: 姜 英英**

履修年度: 2022 学期: 春学期

開講曜日時限: 火2

配当年次: 2年次配当

科目ナンバー:

登録者: admin

登録日時: 2021-11-27 05:48:42 更新者: AA1842

更新日時: 2022-01-31 20:08:24

履修条件・関連科目等

No prerequisites or co-requisites.

英字履修条件・関連科目等**授業で使用する言語**

日本語	Japanese
✓ 英語	English
ドイツ語	German
フランス語	French
中国語	Chinese
その他	Other languages

授業で使用する言語(その他の言語名)**英字授業で使用する言語(その他の言語名)****授業の概要**

This course provides insights into the development of the Chinese economy. We will cover ancient, modern and contemporary history focusing on seven major periods: five dynasties, the Republic of China and the People's Republic of China. For each period, we will study the major features of the economic system and economic policies. We will also discuss China's international trade under the so-called tribute system, and review the major discourse among scholars of Chinese economic history concerning the link between technology and industrialization. Wherever possible, we will compare the economic development in China with other economies at the time.

英字授業の概要**科目目的**

The course aims at providing students with basic knowledge about Chinese economic history from early records to the present. It particularly aims at enabling students to understand how China's economy has been shaped by economic policies, the successes and failures of the country's political regimes and international political order. To better grasp the important features of Chinese economic history, major episodes will be compared with developments in Europe, the US or Japan.

英字科目目的**到達目標**

Students will acquire basic knowledge about the history of China's economic development. They will learn about the main factors driving China's development. By applying a comparative perspective, the study of the Chinese case will enable students to enhance their general knowledge about economic development, the role of economic policy, technology and international political order.

英字到達目標**授業計画と内容**

- week 1: Guidance and course overview
- week 2: China's economy during the Cosmopolitan Tang Dynasty
- week 3: China's economy during the Song Transformation
- week 4: China's economy during the Yuan and Ming Dynasties
- week 5: China's economy during the Great Qing Dynasty - Up to the Opium War
- week 6: China's economy during the Great Qing Dynasty - After the Opium War
- week 7: Discussion - China's international economic relations under the tribute system
- week 8: Discussion - Needham's Grand Question and Pomeranz's Hypothesis
- week 9: Republican China - Macro-economy
- week 10: Republican China - Currency and finance
- week 11: Republican China - International economic relations
- week 12: Economic policies in the People's Republic of China - The early years
- week 13: Economic policies in the PRC - Late 1950s to 1970s
- week 14: Economic policies in the PRC - From the late 1970s onwards

英字授業計画と内容

授業時間外の学修の内容

- ✓ 指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
- ✓ 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
- その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期(前期または後期)または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期(前期または後期)で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	70% a term paper, grading based on the clarity, logic of the argument and the structure of the exposition.
レポート	0%
平常点	30% class attendance and participation.
その他	0%

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam
Final Exam
Report
In-Class Performance
Other

成績評価の方法・基準(備考)

Note: Absence from three or more classes without due notice will be graded as E.

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- ✓ 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
- ✓ 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours
- その他 Other

課題や試験のフィードバック方法(その他)

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

- | | |
|--|--|
| PBL(課題解決型学習) | PBL(Project-based Learning) |
| 反転授業(教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式) | Flipped Class(a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.) |
| ディスカッション、ディベート | Discussion, debate |
| グループワーク | Group work |
| プレゼンテーション | Presentations |
| 実習、フィールドワーク | Training, fieldwork |
| その他 | Other |
| ✓ 実施しない | Not conducted |

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

クリッカー	Clicker
タブレット端末	Tablet terminal
その他	Other
<input checked="" type="checkbox"/> 実施しない	Not conducted

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

<input type="checkbox"/> はい	Yes
<input checked="" type="checkbox"/> いいえ	No

【実務経験有の場合】実務経験の内容

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

No specified textbook.

Reference books will be distributed in class.

英字テキスト・参考文献等

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

英字その他特記事項

参考URL

英字参考URL

備考

科目名： 中国政治社会論**担当教員： 深町 英夫**

履修年度：2022 学期：春学期

開講曜日時限：木2

配当年次：3・4年次配当

科目ナンバー：

登録者：admin

登録日時：2021-11-27 05:48:43 更新者：AA9613

更新日時：2022-02-09 14:38:25

履修条件・関連科目等

Students are expected to understand Japanese language materials.

英字履修条件・関連科目等**授業で使用する言語**

- ✓ 日本語 Japanese
- ✓ 英語 English
- ドイツ語 German
- フランス語 French
- 中国語 Chinese
- ✓ その他 Other languages

授業で使用する言語(その他の言語名)

補助言語：中国語

英字授業で使用する言語(その他の言語名)

Subsidiary language: Chinese

授業の概要

今日、「世界の工場」とも「世界の市場」とも呼ばれる中国の経済には、多くの「謎」があります。たとえば、「巨大な国土と人口が急速な経済発展を可能にしたのか?」「人々はどのように金銭や労働を捉えているのか?」「どのように組織や人脈は機能するのか?」「エリートと大衆の関係はどうなっているのか?」「なぜ一党支配下で技術や制度の革新が成功しているのか?」これらの疑問について考えるため、日本・中国・西洋の歴史学・社会学・経済学のさまざまな文献を読みます。

英字授業の概要

Today, China is called "the world's factory" and "the world's market", but its economy has many "mysteries." For example, "Did its large territory and population enable the rapid economic growth?" "How do people regard money and labor?" "How do organizations and networks function?" "How is the relationship between the elite and the mass?" "Why has technical and institutional innovation been successful under the one-party rule?" To consider these questions, we are going to read various literature of Japanese, Chinese, and Western historiography, sociology, and economics.

科目目的

中国の目覚ましい経済発展や技術革新は、日本とも西洋とも異なる社会構造や国家機構、そして独特の歴史と密接に関わるものです。この授業では中国の社会と国家の特質を学び、学生の異文化理解を促します。

英字科目目的

China's remarkable economic development and technological innovation are closely related to the social structure and state apparatus that are different from those of Japan and the West, as well as its unique history. In this class, students will study the characteristics of China's society and state to encourage their cross-cultural understanding.

到達目標

幅広い社会科学の研究に触れることにより、中国の社会や国家を分析する鍵となる概念や視点を把握します。

英字到達目標

Through reading a wide range of scholarship of social sciences, students will grasp key concepts and perspectives to analyze China's society and state.

授業計画と内容

1. 導入
2. 環境と経済
3. 社会の編成
4. 国家形態と民間社会
5. 差序格局
6. 儒教とピューリタニズム
7. 近代化と革命
8. 農村リーダー
9. 台頭の起源
10. 経済格差
11. 制度とイノベーション
12. 公と私
13. 秩序と動員
14. 総括

英字授業計画と内容

1. Introduction
2. Environment and economy
3. Social formation
4. State form and popular society
5. Differential mode of association
6. Confucianism and Puritanism
7. Modernization and revolution
8. Rural leaders
9. Origins of the rise
10. Economic disparity
11. Institution and innovation
12. Public and private
13. Order and mobilization
14. Summary

授業時間外の学修の内容

- ✓ 指定したテキストやレジュメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
- 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
- その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期(前期または後期)または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期(前期または後期)で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	0%
レポート	20% 比較と分析
平常点	80% 文献の読解
その他	0%

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam	0%
Final Exam	0%
Report	20% Comparison and analysis
In-Class Performance	80% Reading literature
Other	0%

成績評価の方法・基準(備考)

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
- ✓ 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours
- その他 Other

課題や試験のフィードバック方法(その他)

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

- ✓ PBL(課題解決型学習) PBL (Project-based Learning)
- 反転授業(教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式) Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.)

✓ ディスカッション、ディベート グループワーク	Discussion, debate Group work
✓ プレゼンテーション 実習、フィールドワーク その他	Presentations Training, fieldwork Other
実施しない	Not conducted

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

クリッカー	Clicker
タブレット端末	Tablet terminal
✓ その他	Other
実施しない	Not conducted

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

Webex, manaba

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

はい	Yes
✓ いいえ	No

【実務経験有の場合】実務経験の内容

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

テキスト：

岡本隆司『近代中国史』筑摩書房、2013年。
 田原史起『二十世紀中国の革命と農村』山川出版社、2008年。
 梶谷懐『中国経済講義 統計の信頼性から成長のゆくえまで』中央公論新社、2018年。

参考文献：

陳其南：〈傳統中國的國家形態、家族意理與民間社會〉，中央研究院近代史研究所編：《認同與國家 近代中西歷史的比較》中央研究院近代史研究所，1994年。
 陳其南（林文孝訳）「伝統中国の国家形態と民間社会」溝口雄三等編『アジアから考える4 社会と国家』東京大学出版会、1994年。
 費孝通：《郷土中国》三聯書店、1985年。
 費孝通（西澤治彦訳）『郷土中国』風響社、2019年。
 余英時：《中国近世宗教倫理と商人精神》聯経出版、1988年。
 余英時（森紀子訳）『中国近世の宗教倫理と商人精神』平凡社、1991年。
 ジョヴァンニ＝アリギ（上野友也等訳）『北京のアダム・スミス 21世紀の諸系譜』作品社、2011年。
 阿里吉（路愛國、許安結、黄平譯）：《亞當・スミス在北京》社會科學文獻出版社、2009年。
 梶谷懐・高口康太『幸福な監視国家・中国』NHK出版、2019年。
 高口康太『中国「コロナ封じ」の虚実 デジタル監視は14億人を統制できるか』中央公論新社、2021年。

英字テキスト・参考文献等

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

英字その他特記事項

参考URL

英字参考URL

科目名: アジア経済論**担当教員: 油谷 博司**

履修年度: 2022 学期: 春学期

開講曜日時限: 金3

配当年次: 3・4年次配当

科目ナンバー:

登録者: admin

登録日時: 2021-11-27 05:48:43 更新者: AA1949

更新日時: 2022-02-04 10:06:25

履修条件・関連科目等

「経済学入門」、「ミクロ経済学」及び「経営統計入門」を履修済みであること。
「アジアの政治・歴史」、「アジアの経済史」を履修済みであることが望ましい。

英字履修条件・関連科目等

Completion of "Introductory Economics," "Microeconomics," and "Introduction to Statistics for Management" is required.

Completion of "Asian Politics and History," "Asian Economic History" is desirable.

授業で使用する言語

日本語	Japanese
✓ 英語	English
ドイツ語	German
フランス語	French
中国語	Chinese
その他	Other languages

授業で使用する言語(その他の言語名)**英字授業で使用する言語(その他の言語名)****授業の概要**

本科目において、学生はアジア経済についての現状や課題について学び、将来のさらなる変化について展望できるようになることを目指します。アジアは、現在、世界の中で最もダイナミックに成長している地域であり、また今後とも成長することが期待される地域です。一方、経済レベルや文化・宗教的背景が他地域に比べ多様な地域でもあります。日本との距離的・文化的近さや、歴史的なつながりもあり、日本経済の将来を展望するにおいても、アジア経済の理解は不可欠ものと言えます。本授業は、教員が教えるという形式を取らず、学生自らが、個々の国に焦点を当てるよりも、経済統計等を用いて経済的テーマから横断的に分析することを目指します。なお、中国はアジアの重要な国の一つではありますが、中国への言及は、比較のための参照程度にとどめます。中国経済について詳しく研究したい場合は、「中国経済論」など、他の中国関係の科目を履修することを推奨します。また、授業時間内は英語のみ使用します。

英字授業の概要

This course is for students to study current situations and issues on Asian economy to form prospect of possible changes and future of the Asian region. Asia is the area which is growing in the most dynamic way in the world, also which is expected to grow further. Asia is also a region which is diverse in the economic level and cultural and religious background comparing to other regions. Because of proximity in terms of distance and culture as well as historical relationship with Japan, understanding of Asian economy is necessary from a viewpoint of future of Japanese economy.

In this course, the instructor does not necessarily teach anything but students by themselves analyze the Asian region overall from economic themes using economic statistics and other materials, if any, rather than by focusing on individual countries. Although China is one of important countries in Asia, the country is only referred to for comparison purpose. For those who want to study Chinese economy, it is recommended to take "Chinese Economy" and other China-related courses.

In addition, only English is used in class.

科目目的

本科目は、科目群では国際地域研究の科目として位置づけられています。本科目にてアジアの課題や日本及びその他地域との関わり、展望について理解を深めることを目的としています。これにより、国際経営学部のディプロマ・ポリシーに挙げられた、自国と他国の経済の違いを正しく理解し、互恵関係を構築して持続的発展へとつなげることができる、深い専門能力を養うことを目的としています。

英字科目目的

This course is positioned as one of courses of Area Studies. The purpose of this course is to understand issues of the Asian region, its relationship with Japan and other regions, and its prospect. By this course, students will develop an ability to appreciate differences between the home country and others correctly in terms of economy, and establish reciprocal relations toward sustainable development as described in GLOMAC's diploma policy.

到達目標

本科目では、学生が以下の点ができるようになることを到達目標とします。

1. アジア経済の現状と課題について解説ができる。
2. アジアにおける金融事情と課題について解説ができる。
3. アジア地域の今後の展望や日本及び他地域との関わりについて、経済の観点から考察することができるようになる。

英字到達目標

The goals to be attained by the students in this course are the following:

1. To be able to explain current situations and issues of Asian economy.
2. To be able to explain financial situations and issues in Asia.
3. To be able to consider the future and relationship with Japan and other regions of the Asian region from the economic point of view.

授業計画と内容

- 第1回 アジア概観
- 第2回 アジアのマクロ経済
- 第3回 アジアの域内及び域外貿易
- 第4回 アジアの産業構造
- 第5回 アジアの金融システム
- 第6回 アジアの域内相互依存
- 第7回 アジアの経済統合
- 第8回 アジアの経済成長
- 第9回 アジアの都市化
- 第10回 アジアのインフォーマル経済
- 第11回 アジアの人口動態
- 第12回 アジアの格差問題
- 第13回 アジアの環境問題
- 第14回 総括：アジアの展望と課題

英字授業計画と内容

- Class 1: Overview of Asia
- Class 2: Macroeconomy in Asia
- Class 3: Regional and foreign trade of Asia
- Class 4: Industrial structure of Asia
- Class 5: Financial systems in Asia
- Class 6: Interdependence in Asia
- Class 7: Economic community of Asia
- Class 8: Economic growth of Asia
- Class 9: Urbanization in Asia
- Class 10: Informal economy in Asia
- Class 11: Demographic Dynamics in Asia
- Class 12: Inequality issue in Asia
- Class 13: Environmental issues in Asia
- Class 14: Conclusion: issues and prospect of Asia

授業時間外の学修の内容

- ✓ 指定したテキストやレジュメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
- 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
- ✓ その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

授業で議論するトピックスを事前に掲示するので、授業前にmanabaに掲載する参考文献を読み、また必要なデータを収集して授業でのディスカッションに参加できるよう準備しておいて下さい。
以上、各授業4時間程度。

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

Topics to be discussed in class will be announced in advance. Read reference materials posted on "manaba" and collect necessary data before coming to classes to prepare for group works in class.
About 4 hours in total for each class.

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期(前期または後期)または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期(前期または後期)で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	0%
レポート	50% 経済学の概念・理論を用いて、前提やデータから結論が論理的に展開されているか、またレポート全体の整合性を評価します。ただし、文法の誤りやスペルミス、不適切な表現は減点します。
平常点	50% 授業への参加・貢献、意見表明、グループワークでの他学生との協調的な姿勢、理解度確認課題への取組み、その他受講態度を評価します。
その他	0%

英字成績評価の方法・基準 (Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam	0%
Final Exam	0%
Report	50% Logical development from assumptions and data to results using concepts and theories of monetary and financial economics as well as consistency of the whole report. Errors in grammar, typos, and inappropriate expressions will be penalized.
In-Class Performance	50% Participation and contribution to class, presentation of opinions, cooperative attitudes with other students in group works, working quizzes for checking understanding, and behaviors in class.
Other	0%

成績評価の方法・基準(備考)

レポートを提出しない者、または理由なく出席が60%未満の者については不合格とします。

英字成績評価の方法・基準(備考)

Those who do not submit reports nor attend classes equal to or more than 60% without reasons are graded as failure.

課題や試験のフィードバック方法

- | | |
|------------------------------|---|
| 授業時間内で講評・解説の時間を設ける | Provide time for comments and explanations during class |
| ✓ 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う | Give feedback on manaba, not only during class hours |
| その他 | Other |

課題や試験のフィードバック方法(その他)

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

- | | |
|---|---|
| PBL (課題解決型学習) | PBL (Project-based Learning) |
| 反転授業 (教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式) | Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.) |
| ✓ ディスカッション、ディベート | Discussion, debate |
| ✓ グループワーク | Group work |
| プレゼンテーション | Presentations |
| 実習、フィールドワーク | Training, fieldwork |
| その他 | Other |
| 実施しない | Not conducted |

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

- | | |
|---------|-----------------|
| クリッカー | Clicker |
| タブレット端末 | Tablet terminal |
| ✓ その他 | Other |
| 実施しない | Not conducted |

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

学生の意見集約や理解度の確認のためにResponやmanabaのアンケート機能・小テストを適宜活用します。

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

Respon and Surveys function and Tests function of manaba will be used to collect opinions to check students' understanding occasionally.

実務経験のある教員による授業

- | | |
|------|-----|
| ✓ はい | Yes |
| いいえ | No |

【実務経験有の場合】実務経験の内容

およそ30年にわたり銀行に勤務し、その間海外のプロジェクトファイナンス組成、企業審査、不良債権処理、内部統制等に従事。海外勤務経験として、ニューヨーク及びバンコックに駐在、その他米国の他都市、アジア・豪州諸都市出張により外国人のマネジメントや交渉・コミュニケーションを経験。また、2年間中小製造業の経営企画や経理・決算にも従事。

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

About 30 years of experiences at a bank, involved in various banking business, such as arranging overseas project finance, analyzing and making decision on foreign corporate loans, dealing with foreign non-performing loans, Internal auditing of overseas business, etc. As experiences in working overseas, stayed in New York and Bangkok, and visited cities in the U.S. as well as those in the Asia Pacific region, managing foreign employees and negotiating and communicating with foreigners. Furthermore, being engaged in planning and accounting of a manufacturing SME for two years.

実務経験に関連する授業内容

実務経験を基に、実務における分析、金融や経営の背景、経験した事象の紹介を交えて授業を行う。

英字実務経験に関連する授業内容

Based on the working experiences, lectures will be given about practical analysis, backgrounds of finance and management which cannot be known from publication, and introduction of things encountered through the experiences.

テキスト・参考文献等

テキスト
無し。

参考文献

Asian Development Bank (2020), Asia's Journey to Prosperity: Policy, Market, and Technology over 50 Years, Manila, Philippines: Asian Development Bank
(<https://www.adb.org/publications/asias-journey-to-prosperity>)

International Monetary Fund, Regional Economic Outlook: Asia and Pacific, Washington, D.C.: International Monetary Fund. Published each year.
(<https://www.imf.org/en/Publications/REO/APAC>)

その他適宜授業内にて紹介する。

英字テキスト・参考文献等

Textbook
No textbook is designated.

Reference

Asian Development Bank (2020), Asia's Journey to Prosperity: Policy, Market, and Technology over 50 Years, Manila, Philippines: Asian Development Bank
(<https://www.adb.org/publications/asias-journey-to-prosperity>)

International Monetary Fund, Regional Economic Outlook: Asia and Pacific, Washington, D.C.: International Monetary Fund. Published each year.
(<https://www.imf.org/en/Publications/REO/APAC>)

Other reference will be introduced in class if necessary.

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

英字その他特記事項

参考URL

英字参考URL

備考

科目名： 日本企業論**担当教員： 木村 剛**

履修年度：2022 学期：秋学期

開講曜日時限： 月2

配当年次：3・4年次配当

科目ナンバー：

登録者：admin

登録日時：2021-11-27 05:48:44 更新者：AA1950

更新日時：2022-02-14 08:29:33

履修条件・関連科目等**英字履修条件・関連科目等****授業で使用する言語**

- ✓ 日本語 Japanese
- ✓ 英語 English
- ドイツ語 German
- フランス語 French
- 中国語 Chinese
- その他 Other languages

授業で使用する言語(その他の言語名)**英字授業で使用する言語(その他の言語名)****授業の概要**

1980年代まで日本企業は「日本的経営」すなわち独特の経営哲学や経営手法によって躍進を続けました。そのDNAは今も日本企業の中に残る一方、1990年代以降はグローバルスタンダードの経営手法も取り入れています。本コースでは、伝統的日本企業をケースとして取り上げ、どのような経営哲学や経営手法で成長してきたのか、また、近年の競争環境の変化によりどのように変化しているのかを議論します。また、比較的新しい企業が、競合企業に立ち向かい、競争優位を獲得するには何が求められるかなどを議論します。学生が任意の企業を選定し、その企業について調査して発表するプロジェクトを行います。

英字授業の概要

Japanese companies had enjoyed rapid growth with unique management philosophy and methods, which is called "Japanese-style Management," until the 1980s. While such DNA still remains within Japanese corporations, they have adopted new management methods to meet the so-called global standard from the 1990s onward. This course will focus on traditional Japanese companies and examine how they have grown. We will also study relatively new companies and discuss how to obtain a competitive advantage in the market competition. This course includes a project, which is that students select a company, research about it, and make presentations.

科目目的

日本企業の特徴と世界市場における競争優位の源泉に関して理解することを目的とします。

英字科目目的

This course aims to understand the characteristics of Japanese companies and their sources of competitive advantage in the global market.

到達目標

日本企業の持つ一般的な特徴や強みを理解した上で、特定の企業を取り上げ、その企業の競争上の位置づけ、強みや弱み、業界構造、そして経営戦略などを分析できるようになること、さらに国際競争で勝ち残るための戦略提言ができることが到達目標です。

英字到達目標

The goal of this course is, based on the understanding of Japanese corporations' general characteristics and strengths, to become able to analyze competitive positioning, strengths and weaknesses, industry structure, and management strategies of a Japanese company that students select as well as to make a strategic proposal to win in the global competition for the company.

授業計画と内容

1. イントロダクション
2. 企業とは何か
3. 伝統的日本企業の特徴
4. 日本企業と欧米企業の比較
5. ケース①議論 (ヤマト運輸)
6. ケース①議論 (ヤマト運輸)
7. ケース②: 創発的戦略 (ホンダ)
8. プロジェクト①発表と議論
9. プロジェクト①発表と議論
10. ケース③議論 (パナソニック)
11. ケース③議論 (パナソニック)
12. プロジェクト②発表と議論
13. プロジェクト②発表と議論
14. まとめと振り返り

コース全体として、ディスカッション、プレゼンテーションなどのアクティブラーニングの要素を多く含みます。

英字授業計画と内容

1. Introduction
2. What is a corporation?
3. Characteristics of traditional Japanese companies
4. Japanese companies and Western companies
5. Case (1) Discussion: Yamato Transport
6. Case (1) Discussion: Yamato Transport
7. Case (2): Emergent strategy (Honda)
8. 1st Project Presentation
9. 1st Project Presentation
10. Case (3) Discussion
11. Case (3) Discussion
12. 2nd Project Presentation: Panasonic
13. 2nd Project Presentation: Panasonic
14. Course Summary

This course includes elements of active learning such as discussion and presentation.

授業時間外の学修の内容

- | | |
|------------------------|---|
| 指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと | Pre-read specified text or research summary |
| ✓ 授業終了後の課題提出 | Submission of assignments after class |
| ✓ その他 | Other |

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

学生は講義の後、学んだことを復習することが必要である。
他にプロジェクトのグループ議論を継続的に行う必要がある。

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

It is required for students to go over what they learned in every lecture.
Also need to discuss with your project group members.

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期(前期または後期)または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期(前期または後期)で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	0%
レポート	20% 最終レポート: 分析の深さと妥当性、自分の考えの適切な言語化
平常点	20% 授業授業後の振り返りレポートなど
その他	60% プロジェクト発表: 分析の深さと妥当性、プレゼンテーションとしての表現

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam	0%
Final Exam	0%
Report	20% Final report: depth and validity of the analysis, verbalization of opinion
In-Class Performance	20% Contribution to the classes, Weekly reflection report
Other	60% Project Presentation: depth and validity of the analysis, delivery of the message

成績評価の方法・基準(備考)

プロジェクト発表(60%)は分析の深さと妥当性を評価します。最終レポート(20%)はそれに加えて、授業での学びを生かして自分の考えを自分のことばで言語化できているかを評価します。毎週授業後の振り返りレポートなど(20%)の課題提出が求められます。
評価の前提条件として、70%以上の出席を満たさない、もしくは、課題を提出しない場合は、E評価とします。

英字成績評価の方法・基準(備考)

Project presentation (60%) will be evaluated by the depth and validity of the analysis. The final report (20%) will be evaluated by how well students form their opinions and verbalize them in addition to the depth and validity of the analysis. A weekly reflection report (20%) is required to submit in a timely manner. You will be given an E grade if you cannot attend more than 70% of the classes or fail to submit weekly assignments.

課題や試験のフィードバック方法

- ✓ 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
- 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours
- その他 Other

課題や試験のフィードバック方法(その他)

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

- | | |
|---|---|
| PBL (課題解決型学習) | PBL (Project-based Learning) |
| 反転授業 (教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式) | Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.) |
| ✓ ディスカッション、ディベート | Discussion, debate |
| ✓ グループワーク | Group work |
| ✓ プレゼンテーション | Presentations |
| 実習、フィールドワーク | Training, fieldwork |
| その他 | Other |
| 実施しない | Not conducted |

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

- | | |
|---------|-----------------|
| クリッカー | Clicker |
| タブレット端末 | Tablet terminal |
| その他 | Other |
| ✓ 実施しない | Not conducted |

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

- ✓ はい Yes
- いいえ No

【実務経験有の場合】実務経験の内容

担当教員は、日本能率協会コンサルティングの後、GMアジア太平洋地域事業開発マネジャー、スント日本代表、アディダス戦略企画部長、クイックシルバー戦略企画ディレクター、DCシューズ北アジア地域統括マネジャーなど20年以上にわたり企業で勤務経験があります。また、現在も会社 (Malz株式会社) を経営しています。

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

The instructor has more than 20 years of experiences in the global business; after the first career as a management consultant at Japan Management Association Consultants, I worked for General Motors (Saab Asia Pacific Business Development Manager), Amer Sports (Suunto Business Director), Adidas (Strategic Planning Group Manager), and Quiksilver (Strategic Planning Director & DC Shoes North Asia General Manager). I am currently running a company, Malz Corporation.

実務経験に関連する授業内容

企業の現場で行われているファシリテーションやプレゼンテーションのみならず、企業分析や戦略立案に関しても企業実務の実践的な観点から教育を行います。

英字実務経験に関連する授業内容

I will educate students from a practical perspective, which is not only group facilitation and presentation but also corporate analysis and strategy formulation, based on my business experiences.

テキスト・参考文献等

参考文献は必要に応じて授業内で随時提示する。

英字テキスト・参考文献等

Reference books may be proposed by the instructor where necessary.

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

このコースでは、学生は議論のプロセスから学び取ります。そのため、主体的に学び取ろうとする姿勢、お互いに協力しての学び合い、課題を通じての振り返り・事前準備が必要です。

英字その他特記事項

In this course, you will learn through the discussion process. Therefore, the attitude to try to learn by your own initiative, cooperation with your peers to grow, and review/reflection and preparation for each class are necessary.

参考URL

英字参考URL

備考

科目名: アジア経営論**担当教員: 木村 有里**

履修年度: 2022 学期: 秋学期

開講曜日時限: 月3

配当年次: 3・4年次配当

科目ナンバー:

登録者: admin

登録日時: 2021-11-27 05:48:45 更新者: AA1942

更新日時: 2022-03-21 08:19:47

履修条件・関連科目等**英字履修条件・関連科目等****授業で使用する言語**

- ✓ 日本語 Japanese
- ✓ 英語 English
- ドイツ語 German
- フランス語 French
- 中国語 Chinese
- その他 Other languages

授業で使用する言語(その他の言語名)**英字授業で使用する言語(その他の言語名)****授業の概要**

広い世界には、さまざまな国と地域があり、さまざまな文化があるということを皆さんはご存知ですね。同じように世界中で行われている「商い」や「ビジネス」にも、さまざまな形や目的があるのです。しかし、私達は普段、そのことについて考えることはなく、身近な企業の姿が、「普通の」ビジネスの姿だと思ってしまう傾向があります。アジア経営論では、東南アジア地域を中心として、世界のさまざまな国と地域において、多様な社会文化環境、価値観のもとで営まれる企業経営を概観します。そこから、マネジメントの多様性を理解しましょう。また、女性、人権、環境といった今日の企業経営の重大課題に対するアジア企業の取り組みについても学びましょう。

※この科目は、「講義」形式で行われます。

※この科目は、教室での対面形式で行われますが、講義動画を教材として使用することがあります。

※履修者の状況や今後のCOVID-19感染拡大状況に応じてオンライン回が発生することもあります。

英字授業の概要

Actually, the Business management style which we thought “Normal “ is not normal. There is a variety of management styles in the world. Nation/Culture/Religion affects Business management. The purpose of this course is to study management in Asia (ASEAN area) and understand the characteristic of Business in Asia.

科目目的

東南アジア地域の企業経営を概観しマネジメントの多様性を理解する。

英字科目目的**到達目標**

この講義では、学生のみなさんは、東南アジアおよび世界の企業経営について学び、マネジメントの多様性を理解し、これからの社会と企業経営のあり方を模索、思考することを目標とします。

※ディプロマポリシーとの関連: この科目は国際経営学部が学位授与の方針において定めている卒業時点までに獲得するべき能力のうち(3)「自国と他国の歴史・政治経済・文化の違いを正しく理解し、相互互恵関係を構築して持続的発展へとつなげることのできる深い専門能力」を養うことをめざします。

英字到達目標

At the end of the course each student should be able to:

- ① Present an overview and analyze Management in Asia
- ② Understand the diversity of Management style in the World.

授業計画と内容

- 第1回 インTRODクシヨN アジヤビジネス論の目標を確認
- 第2回 東南アジアの国家・社会・企業の関係
- 第3回 財閥・ファミリービジネスとは
- 第4回 東南アジアの多国籍企業
- 第5回 東南アジア企業と日系企業との提携
- 第6回 学生報告: 注目のアジア企業
- 第7回 仏教と経営 (タイ・ミャンマー)
- 第8回 イスラーム経営 (インドネシア・マレーシア)
- 第9回 カトリック・キリスト教と経営 (フィリピン)

- 第10回 国家資本主義的経営 (シンガポールなど)
- 第11回 アジアで働くとは? (外部講師)
- 第12回 アジア経営とSDGs
- 第13回 学生報告: アジアでのCSR活動
- 第14回 総括: 新時代の経営について考えてみよう

英字授業計画と内容

- Session1: Introduction to Asian Management
- Session 2: Nation/Culture/Religion and Business management
- Session 3: Family group company in Asia
- Session 4: Multinational company in Asia
- Session 5: Japanese company in Asia
- Session 6: Presentation (1): Up-and-coming business in Asia
- Session 7: Business in Thai (Buddhism and management)
- Session 8: Business in Indonesia (Islam and management)
- Session 9: Business in Philippines (Catholicism and management)
- Session 10: Business in Singapore (A government-controlled economy)
- Session 11: Work experience in Asia (with the Outside lecturer)
- Session 12: Business with SDGs in Asia
- Session 13: Presentation (2): CSR in Asia
- Session 14: Course Review

授業時間外の学修の内容

- 指定したテキストやレジュメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
- ✓ 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
- その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

<予習> 毎回、次回テーマについて短く解説するので、当該週で扱うトピックに関して、学習目標と、疑問点を整理しておく。
 <復習> 講義後コメントシート・小課題の提出、学生報告の回にむけて、プレゼンテーション内容をまとめる。授業時間外学習は60時間必要であるため、不足分は休暇等を利用して学習する。

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

Students will be required to work on their presentations outside of class time.

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期(前期または後期)または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期(前期または後期)で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	0%
レポート	20% テーマへの理解度を問う
平常点	80% 平常点にはmanabaによる講義後アンケート・小課題の提出、学生報告回への貢献が含まれる
その他	0%

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam	0%
Final Exam	0%
Report	20% Understand the theme of the report
In-Class Performance	80% After lecturing, please submit a comment sheet on manaba. Contribute to the discussion of the class.
Other	0%

成績評価の方法・基準(備考)

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- ✓ 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
- 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours
- その他 Other

課題や試験のフィードバック方法(その他)

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

- | | |
|---|---|
| PBL (課題解決型学習) | PBL (Project-based Learning) |
| 反転授業 (教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式) | Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.) |
| ✓ ディスカッション、ディベート | Discussion, debate |
| グループワーク | Group work |
| ✓ プレゼンテーション | Presentations |
| 実習、フィールドワーク | Training, fieldwork |
| その他 | Other |
| 実施しない | Not conducted |

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

- | | |
|---------|-----------------|
| クリッカー | Clicker |
| タブレット端末 | Tablet terminal |
| その他 | Other |
| ✓ 実施しない | Not conducted |

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

- | | |
|-------|-----|
| はい | Yes |
| ✓ いいえ | No |

【実務経験有の場合】実務経験の内容

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

教科書は指定しない

英字テキスト・参考文献等

Textbook : Only Handouts

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

英字その他特記事項

参考URL

英字参考URL

備考

科目名： 中南米の政治・歴史**担当教員： 舟木 律子**

履修年度：2022 学期：秋学期

開講曜日時限：木3

配当年次：1年次配当

科目ナンバー：

登録者：admin

登録日時：2021-11-27 05:48:46 更新者：AA1009

更新日時：2022-01-31 19:33:34

履修条件・関連科目等

本科目は「スペイン語」や「中南米経済論」を履修したことのある学生、今後履修予定の学生には特におすすめします。

英字履修条件・関連科目等

This course is recommended especially for those who are taking a Spanish language program as well as those who will take the Latin American Economic History course.

授業で使用する言語

日本語	Japanese
✓ 英語	English
ドイツ語	German
フランス語	French
中国語	Chinese
✓ その他	Other languages

授業で使用する言語(その他の言語名)

スペイン語(映像資料の一部がスペイン語となることもありますが、その場合英語字幕が入ります。)

英字授業で使用する言語(その他の言語名)

Spanish, but always with English subtitles when it is regarding videos.

授業の概要

本科目における「ラテンアメリカ」とは、次の20の共和国のことを指します。

[アルゼンチン、ボリビア、ブラジル、チリ、コロンビア、コスタリカ、キューバ、ドミニカ共和国、エクアドル、エルサルバドル、グアテマラ、ハイチ、ホンジュラス、メキシコ、ニカラグア、パナマ、パラグアイ、ペルー、ウルグアイ、ベネズエラ]

これらの国々では歴史的にも政治的にも多様な要素を共有しつつも、多くの相違点もあります。

国際経営に関心のある日本やアジアの国々の学生にとって、距離的には非常に離れた地域であるラテンアメリカについて学ぶ意義とはどこにあるのでしょうか？本科目が焦点を当てるのは次の4つの理由です。

- 1) ラテンアメリカの地理的経済的規模：ラテンアメリカを構成する20カ国の人口は6億人以上に上り、面積にして2050万km²です(日本の約55倍)。同地域は資源大国でもあり、さらにASEANの2倍規模の振興市場です。
- 2) ラテンアメリカは持続可能な開発目標(SDGs)の達成のための鍵を握る地域です。ただし、そのためには、国際経営学部の学生の皆さんが将来活躍するようなグローバル企業など国際アクターと協力して、地域の経済活動を賢くマネジメントしていく必要があります。この地域で「賢く」行動するには、その経済的重要性を理解するだけではなく、地域の文化、社会、政治的特徴を知っておく必要があります。
- 3) ラテンアメリカ諸国には親日国家が多数あります。これは、ラテンアメリカ諸国に対する日本の政府開発援助(ODA)や、同地域に存在する世界最大規模の日系移民の人々のこれまでの地域への貢献を背景としており、日本とラテンアメリカ諸国は、良好な外交関係を保持してきました。
- 4) しかしながら日本において、他の開発途上地域同様、ラテンアメリカのことにについて学ぶ機会は非常に限られています。

以上より、本科目ではラテンアメリカの人々が、過去から現在に至る歴史過程の中で、どのようにして今日の政治状況に至ってきたのかを見ていきます。

英字授業の概要

“Latin America” refers to the region constituted of the following twenty republics in this course: Argentina, Bolivia, Brazil, Chile, Colombia, Costa Rica, Cuba, the Dominican Republic, Ecuador, El Salvador, Guatemala, Haiti, Honduras, Mexico, Nicaragua, Panama, Paraguay, Peru, Uruguay, and Venezuela. They have a variety of historical and political factors in common, yet differ in many aspects.

Why should students in Japan or other Asian countries who are interested in global management study Latin America, the most distanced region from here? Following are some of the reasons that this course will give attention to:

- 1) Latin America's geographical and economic size: the twenty nations are home to more than 600 million people, spread over 20.5 million square kilometers. The region is a significant producer of raw materials, besides, a growing market twice as large as the ASEAN's.
- 2) The region can play a crucial role in pursuing the Sustainable Development Goals (SDGs) if we can wisely manage the economic activities in cooperation with international actors as the multinational private sector in which some of our students will work in the future. To act wisely in the region, we need to know its cultural, social, and political features rather than just understanding its economic importance.

3) Due to our good diplomatic relations, the official cooperation (ODA), and the contribution of Japanese immigrants, the most important Nikkei-Japanese population abroad, there are many pro-Japanese countries in Latin America.

4) Even so, in Japan, little is taught about the region like most other developing areas.

So in this course, we will explore how the people in Latin America have developed their political realities throughout history and up to our current time.

科目目的

本科目の目的は、ラテンアメリカの政治と歴史に関する基本知識を習得するとともに、比較政治学的に基づく分析力を養うことです。これにより国際経営学部のディプロマポリシーの柱のひとつである「自国と他国の歴史・政治経済・文化の違いを正しく理解し、互恵関係を構築して持続的発展へとつなげることができる、深い専門能力」を育成することを目的とします。

英字科目目的

The objective of this course is to provide students with a fundamental knowledge about Latin American Politics and History as well as develop analytical skills based on Comparative Politics. Thus this course will help students acquire one of the qualities that our diploma policy requires: A high level of expertise that enables a correct understanding of the differences in history, political economy, and culture between one's own country and another country, to build reciprocal relationships, and to lead to sustainable development.

到達目標

本科目を履修することによって、学生は多様なラテンアメリカ諸国の歴史的政治的特徴を踏まえて、今日のラテンアメリカ諸国の多様性と普遍性について説明することができる。

英字到達目標

As a result of this course, students will be able to assess various Latin American countries in terms of historical and political attributes and explain the diversity and universality in today's Latin America.

授業計画と内容

1. Introduction: Why Study Latin America
2. The Context of Latin American Politics (導入)
3. The Context of Latin American Politics (要点解説)
4. Why History Matters? The Pattern of Historical Development (導入)
5. Why History Matters? The Pattern of Historical Development (要点解説)
6. Latin America's Political Elites (導入)
7. Latin America's Political Elites (要点解説)
8. Political Traditions and Political Legacies: How Personal Rule and Political Violence Figure in Modern Latin American Politics (導入)
9. Political Traditions and Political Legacies: How Personal Rule and Political Violence Figure in Modern Latin American Politics (要点解説)
10. Parties, Movements, and Elections (導入)
11. Parties, Movements, and Elections (要点解説)
12. Prep. for the Presentation
13. Final Team Presentation (1)
14. Final Team Presentation (2)

英字授業計画と内容

1. Introduction: Why Study Latin America
2. The Context of Latin American Politics (Intro), Team Building Activities
3. The Context of Latin American Politics (Key Points)
4. Why History Matters? The Pattern of Historical Development (Intro)
5. Why History Matters? The Pattern of Historical Development (Key Points)
6. Latin America's Political Elites (Intro)
7. Latin America's Political Elites (Key Points)
8. Political Traditions and Political Legacies: How Personal Rule and Political Violence Figure in Modern Latin American Politics (Intro)
9. Political Traditions and Political Legacies: How Personal Rule and Political Violence Figure in Modern Latin American Politics (Key Points)
10. Parties, Movements, and Elections (Intro)
11. Parties, Movements, and Elections (Key Points)
12. Prep. for the Presentation
13. Final Team Presentation (1)
14. Final Team Presentation (2)

授業時間外の学修の内容

- ✓ 指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
- ✓ 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
- その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

毎回テーマに関するリーディング課題や、映像資料等をきちんと確認しておいてください。これは、授業で実施する「準備度確認小テスト (Readiness Assurance Test: RAT)」や、チームディスカッションに参加するために不可欠な準備となります。

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

Reading or watching assigned materials and recommended films that treat the themes of each class will greatly

help you to learn deeply. This will also serve you to be more active in team discussions. The assignments and related film information will be announced in advance in class and on this site.

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期（前期または後期）または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期（前期または後期）で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	0%
レポート	0%
平常点	100%以下の詳細をご覧ください。
その他	0%

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam
Final Exam
Report
In-Class Performance
Other

成績評価の方法・基準(備考)

成績評価は、小テスト、チームプレゼンテーション、相互評価によって行います。（100%）
以下が各評価項目の配点です。

- 1) 個人で受ける準備度確認小テスト 25%
毎回、新しいテーマに入る授業で、事前リーディング課題に基づく準備度確認小テストを実施します。
- 2) チームで受ける準備度確認小テスト 25%
個人で受けた準備度確認小テストと同じものを、今度はチームで相談し、話し合いをした上で回答します。チーム全員が同じ得点を獲得します。
- 3) チームプレゼンテーション 30%
本科目では、チーム学習をします。各チームは最初にラテンアメリカ諸国の中からチーム研究の対象国を決め、各テーマごとにその対象国に関する調査をし、各テーマの締めくくりで、その国に関するチーム内発表を行います。学期の最後には、クラス全体に対して最終チームプレゼンテーションを実施します。
- 4) チームメンバーによる相互評価 20%
チーム学習の効果を高めるために、学期中2回（中間・最終）、チーム内相互評価を実施します。相互評価では以下の項目について評価してください。
 1. 準備：準備して授業に臨んだかどうか
 2. 貢献：グループの議論や課題に前向きに貢献したかどうか
 3. 他者の意見の尊重：他のメンバーにアイデアや意見を求め、尊重したかどうか
 4. 柔軟性：メンバー内での意見の不一致などが起きた時、柔軟に対応したかどうか

英字成績評価の方法・基準(備考)

The evaluation is based on quizzes, the Final Team Presentation and the Peer Evaluations (100%).

1. At the beginning of each class, you will individually complete a brief quiz using the Respon system. This quiz will assess your understanding of the assignment regarding the theme. (25 points)
2. Immediately after taking the individual quiz, you will take the same quiz with your team. Your team will answer the questions based on the team discussion. Each member receives the same score. (25 points)
3. At the end of the course, you will be assessed on the basis of the Final Team Presentation, in which you will work with your team to solve problems regarding what we have learned in class. Each member receives the same score. (30 points)
4. During the course we will conduct Peer Evaluations (at mid-term and the end), where you will be asked such questions as “Are your teammates coming prepared to class?” “Are they contributing to the team’s success?” “What is one thing you appreciate and one thing you request your teammate X? This feedback will help you notice what you could do to improve your performance in a team-setting. (20 points)

課題や試験のフィードバック方法

- ✓ 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours

課題や試験のフィードバック方法(その他)**英字課題や試験のフィードバック方法(その他)****アクティブ・ラーニングの実施内容**

- | | | |
|--|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> ✓ 反転授業 (教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式) ✓ グループワーク | <ul style="list-style-type: none"> PBL (課題解決型学習) ディスカッション、ディベート プレゼンテーション 実習、フィールドワーク その他 実施しない | <ul style="list-style-type: none"> PBL (Project-based Learning) Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.) Discussion, debate Group work Presentations Training, fieldwork Other Not conducted |
|--|---|---|

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)**英字アクティブ・ラーニング(その他)****授業におけるICTの活用方法**

- | | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> ✓ クリッカー ✓ その他 | <ul style="list-style-type: none"> Clicker Tablet terminal Other Not conducted |
|--|--|

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

An on-line-application will be used to conduct quizzes and Peer Evaluation.

英字授業におけるICTの活用方法(その他)**実務経験のある教員による授業**

- | | |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> ✓ はい | <ul style="list-style-type: none"> Yes No |
|--|---|

【実務経験有の場合】実務経験の内容**英字【実務経験有の場合】実務経験の内容****実務経験に関連する授業内容****英字実務経験に関連する授業内容****テキスト・参考文献等**

本科目では、以下の2冊の教科書に依拠して進めます。補完教材がある場合は、事前にmanabaにアップロードします。また毎回の授業後には、授業で提示したスライド資料をmanabaに掲載します。

No.1. Howard J. and Wiarda eds, 2013, Latin American politics and development, University of George, Harvey F. Kline, University of Alabama. -Eighth edition. ISBN 978-0-8133-4904-6 (pbk.)-ISBN 978-0-8133-4905-3 (e-book)

No.2. David Close, 2017, Latin American Politics: An Introduction, Second Edition (English Edition) ASIN: B073ZN7M42

入手方法などについては、コース初回に説明します。

英字テキスト・参考文献等

We will use two textbooks below. Complemented materials will be uploaded on manaba in advance. The instructor will use the PowerPoint which will be uploaded after each class.

No.1. Howard J. and Wiarda eds, 2013, Latin American politics and development, University of George, Harvey F. Kline, University of Alabama. -Eighth edition. ISBN 978-0-8133-4904-6 (pbk.)-ISBN 978-0-8133-4905-3 (e-book)

No.2. David Close, 2017, Latin American Politics: An Introduction, Second Edition (English Edition) ASIN: B073ZN7M42

The instructor will give you a guidance in regards to these materiales at the first class.

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

ラテンアメリカや他の開発途上地域に興味のある学生には、本科目を特におすすめします。授業中質問がある人は、その場で質問してもけっこうですし、授業の前後で質問していただいてもかまいません。授業が出の質問もお受けしますので、お気軽にメールしてください。アドレスはこちらです。funaki@tamacc.chuo-u.ac.jp

英字その他特記事項

Those students who are interested in Latin America and other developing regions are recommended to take this course. Please feel free to ask any questions by raising your hand in class, or personally before and after class. Also, you can schedule an appointment by email (funaki@tamacc.chuo-u.ac.jp).

参考URL

担当教員に関して、こちらのサイトも参考にしてみたいと思います。

<https://yab.yomiuri.co.jp/adv/chuo/dy/opinion/20151221.html>

<https://www.ingentaconnect.com/content/sil/impact/2020/00002020/00000009/art00007?crawler=true&mimetype=application/pdf>

英字参考URL

These are some information links for you to know about the instructor:

<https://yab.yomiuri.co.jp/adv/chuo/dy/opinion/20151221.html>

<https://www.ingentaconnect.com/content/sil/impact/2020/00002020/00000009/art00007?crawler=true&mimetype=application/pdf>

備考

科目名：ヨーロッパの経済史**担当教員：柴田 英樹**

履修年度：2022 学期：春学期

開講曜日時限：金3

配当年次：2年次配当

科目ナンバー：

登録者：admin

登録日時：2021-11-27 05:48:48 更新者：AA9414

更新日時：2021-12-22 22:53:23

履修条件・関連科目等

特になし。

英字履修条件・関連科目等

No prerequisite subjects.

授業で使用する言語

日本語	Japanese
✓ 英語	English
ドイツ語	German
フランス語	French
中国語	Chinese
その他	Other languages

授業で使用する言語(その他の言語名)**英字授業で使用する言語(その他の言語名)****授業の概要**

経済の基本的インフラである貨幣と近代資本主義との関連に注目して、近世以降の経済史の発展を概観する。毎回配布する講義資料に基づいて講義を行う。参考文献等は、講義の都度、指示する。

英字授業の概要

This course serves as an introduction to the economic history of the modern era in Europe with a focus on the relationship between money (the fundamental infrastructure of economy) and the modern capitalism. The course materials are distributed in each session. Reference books will be introduced in each session.

科目目的

経済学や経営学では現代的なテーマが学習の中心になるが、この授業ではヨーロッパの事例を中心に、近世から現代までの経済社会の発展過程を概観し、現代の経済社会の歴史的な文脈の中での位置づけを追究する。

現代の経済社会と過去の経済社会とを対比し、両者の相違や現代への発展の契機などを理解すると、現代の経済社会に関する我々の常識が、決して絶対的な基盤ではなく、むしろ過去と現代との対話を通じて深められて行くべきものであることが明らかになる。

またこのような社会理解に適合的なのが弁証法であり、経済史と並行して、弁証法に関連した哲学の基礎知識も学んでいただきたい。

英字科目目的

In economics and business administration, modern themes are the focus of learning, but in this lecture I will give an overview of the development of economic society from the early modern period to the present day focusing on the cases of Europe, and clarify the historical context of modern economic society.

Comparing the modern economic society with the past economic society and understanding the differences between them and the momentum of development to the present economic society will reveal that our common sense about the modern economic society is by no means an absolute foundation. Instead, it becomes clear that our common sense should be deepened and modified through the dialogue between the past and the present ages.

Dialectic is suitable for such understanding of the society, and I would like you to learn the basic knowledge of philosophy related to dialectic in this lecture.

到達目標

ヨーロッパの事例を中心に、経済史的発展過程を近世から現代にいたるまで一貫した視点から理解し、現代経済社会を歴史の中に位置づけて理解できるようになることがこの授業の目的である。

まず、西洋哲学史の基礎知識を概観し、それを基にマルクスの弁証法・価値形態論・階級存在論の基礎を理解し、近代資本主義社会の形成における貨幣の役割を理解する。

さらに、流通組織・金融制度などの発展に注目して、覇権国の推移の過程を追いながら、資本主義の発展を歴史的・世界システム論的文脈の中で理解できるようになることを目指す。

英字到達目標

The goals of this course are to

- (1) Obtain basic knowledge about the history of European philosophy and the foundation of Marx's theory (dialectic, forms of value, and social classes).
- (2) Understand the relationship between money and the development of modern capitalist society.
- (3) Understand the history of modern capitalism from the perspective of World System.

授業計画と内容

1. オリエンテーション
2. 社会的統合原理を巡って
3. ヘーゲルのキリスト教批判
4. 実存主義
5. 価値形態論と宗教批判
6. 本源的蓄積と階級社会
7. 中間総括
8. 世界システム論とオランダの覇権
9. イギリス商業革命と植民地帝国の形成
10. イギリス産業革命と国際金本位制
11. ブロック経済とポンド残高問題
12. ブレトンウッズ体制
13. 資本移動の自由と変動相場制
14. 全体総括

英字授業計画と内容

1. Introduction
2. Principles of Social Integration
3. Hegel's Critique of Christianity
4. Existentialism
5. Forms of Value and Critique of Religion
6. Initial Accumulation and Class Society
7. Midterm Exam
8. World System and Hegemony of Netherland
9. British Commercial Revolution and Colonial Empire
10. Industrial Revolution and International Gold Standard
11. Bloc Economy and Pound Balance
12. Bretton Woods System
13. Liberalization of Capital Flows and Floating rate System
14. Summary

授業時間外の学修の内容

- ✓ 指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
- ✓ 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
- その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

講義資料はmanabaにすべて掲載するので活用すること。
manabaでオンライン小テストを行うので受験すること

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

All the materials used in this lecture are uploaded to the manaba.
Students can take online tests on the manaba.

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期(前期または後期)または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期(前期または後期)で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	30% Students must take the mid-semester test after the 5th session.
期末試験	60% Students must take the final exam in the final session.
レポート	0%
平常点	10% Students must take an online test after each session.
その他	0%

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam
Final Exam
Report
In-Class Performance
Other

成績評価の方法・基準(備考)

期末試験(60%)、中間試験(30%)ならびにオンライン小テスト(10%)の総合点で評価する。

英字成績評価の方法・基準(備考)

Assignments

1. Online test (Grade:10%): Students must take an online test after each session.
2. Mid-semester exam (Grade 30%): Students must take the mid-semester test after the 5th session.
3. Semester final exam (Grade 60%): Students must take the final exam in the final session.

課題や試験のフィードバック方法

- | | |
|-------------------------------------|---|
| 授業時間内で講評・解説の時間を設ける | Provide time for comments and explanations during class |
| ✓ 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う
その他 | Give feedback on manaba, not only during class hours
Other |

課題や試験のフィードバック方法(その他)

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

- | | |
|---|---|
| PBL (課題解決型学習) | PBL (Project-based Learning) |
| 反転授業 (教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式) | Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.) |
| ディスカッション、ディベート | Discussion, debate |
| グループワーク | Group work |
| プレゼンテーション | Presentations |
| 実習、フィールドワーク | Training, fieldwork |
| その他 | Other |
| ✓ 実施しない | Not conducted |

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

- | | |
|-----------|-----------------|
| ✓ クリッカー | Clicker |
| ✓ タブレット端末 | Tablet terminal |
| ✓ その他 | Other |
| 実施しない | Not conducted |

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

- | | |
|-------|-----|
| はい | Yes |
| ✓ いいえ | No |

【実務経験有の場合】実務経験の内容

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

授業中に指示する。

英字テキスト・参考文献等

References will be directed during class.

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

英字その他特記事項

参考URL

英字参考URL

備考

科目名： 中南米経済論**担当教員： 松野 哲朗**

履修年度：2022 学期：春学期

開講曜日時限： 月3

配当年次：3・4年次配当

科目ナンバー：

登録者：admin

登録日時：2021-11-27 05:48:48 更新者：AD1069

更新日時：2022-01-15 18:32:40

履修条件・関連科目等

幅広く体系的に地域を知るためには2年次の「中南米の経済史」の履修が望ましいですが、必須ではありません。スペイン語やポルトガル語ができればレポート作成の際の情報収集に役立ちますが、英語でも十分対応できるよう指導します。

英字履修条件・関連科目等**授業で使用する言語**

- ✓ 日本語 Japanese
- 英語 English
- ドイツ語 German
- フランス語 French
- 中国語 Chinese
- その他 Other languages

授業で使用する言語(その他の言語名)**英字授業で使用する言語(その他の言語名)****授業の概要**

本講義では現代の中南米経済の様々な側面を取り上げ、環境、社会、政治、外交との関係も含めて論じ、理解を深めていきます。2020～2021年、中南米経済は新型コロナウイルスの感染拡大で深く傷付きました。人口に占める比率が高い低所得層に深刻な打撃を与え、中南米が抱える不平等の問題に改めて注目が集まっています。第10～13回の講義はグループごとに英語文献を読みながら、経済・政治・社会を踏まえて中南米の不平等の構造を考えていきます。

英字授業の概要**科目目的**

国際経営学部のカリキュラム・ポリシーに従って、国際地域研究の対象として中南米を取り上げます。地域が抱える課題を解決し、潜在力を生かすための具体的な取り組みを学ぶことを通じて、学生が国際的な知識を深め、グローバルビジネスリーダーに成長する助けとなることを目的とします。

英字科目目的**到達目標**

中南米経済の現状を理解することに加え、課題とその解決に向けての取り組みを踏まえて、行政や企業、市民などの立場から何ができるかを考え、国際人としての教養を深めることを目指します。

英字到達目標**授業計画と内容**

(内容と順位は変更になる可能性があります)

- 第1回 オリエンテーション／現代の中南米経済を概観
- 第2回 環境と開発① 現状
- 第3回 環境と開発② 問題への対応 (外交を含めて)
- 第4回 中南米発の実験 (格差是正の試み) ① 条件付き現金給付
- 第5回 中南米発の実験 (格差是正の試み) ② 参加型予算
- 第6回 一次産品① 農業 (大豆、サーモン等)
- 第7回 一次産品② 鉱業 (石油、鉄鉱石等)
- 第8回 閣経済の背景① メキシコ
- 第9回 閣経済の背景② コロンビア・中米
- 第10回 不平等の影響① 悪循環の構図
- 第11回 不平等の影響② 経済
- 第12回 不平等の影響③ 政治
- 第13回 不平等の影響④ 社会
- 第14回 まとめ：ラテンアメリカ、未来への選択肢

英字授業計画と内容**授業時間外の学修の内容**

指定したテキストやレジュメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
 ✓ その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

毎回の講義の後、授業のポイント、気になったところ、議論を発展させる余地があると思われるところを整理し、関心に応じて授業で紹介した文献やインターネット等を使って調べてみましょう。レスポンスシートへの対応や期末レポートの作成にも役立ちます。

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期(前期または後期)または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期(前期または後期)で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	0%
レポート	40% 講義の内容を深めることを目的とした期末レポートを提出してもらいます。受講生本人が考え、データや事実を調べ、自らの言葉で表現したレポートが評価の対象です。
平常点	40% 各回の講義の後に提出するレスポンスシートに記入した内容に基づきます。各自が講義を聞いて何を理解し何を考えたかを踏まえて評価します。このため、その回の講義と関係のない内容や、その講義を踏まえて書いたことが伝わらない内容は評価の対象にしません。
その他	20% グループごとに実施する英語文献のレジュメ発表において、各自の担当箇所を評価します。きちんと読み込んでいるかどうかの評価のポイントです。

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam
 Final Exam
 Report
 In-Class Performance
 Other

成績評価の方法・基準(備考)

期末レポートは必ず提出してください。提出されない場合は評価の対象外とします。

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- ✓ 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
- 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours
- ✓ その他 Other

課題や試験のフィードバック方法(その他)

学生がレスポンスシートに記入したコメントをまとめ、分類して教員がコメントを付けてフィードバックします。

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

PBL(課題解決型学習)	PBL(Project-based Learning)
反転授業(教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式)	Flipped Class(a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.)
ディスカッション、ディベート	Discussion, debate
✓ グループワーク	Group work
✓ プレゼンテーション	Presentations
実習、フィールドワーク	Training, fieldwork
その他	Other
実施しない	Not conducted

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

- | | |
|---|-----------------|
| クリッカー | Clicker |
| タブレット端末 | Tablet terminal |
| <input checked="" type="checkbox"/> その他 | Other |
| 実施しない | Not conducted |

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

manabaを通じてレスポンスシート(質問や相談事もここに記入する)や期末レポートを提出してもらうほか、毎回の授業において資料の共有を目的としてWebexを使います。端末を持参してください。また、授業時間内にレスポンスシートに対するフィードバックが終わらない場合、Webexの録画機能を使って、フィードバック部分だけ後日、履修生に公開することがあります。

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

- | | |
|---|-----|
| <input type="checkbox"/> はい | Yes |
| <input checked="" type="checkbox"/> いいえ | No |

【実務経験有の場合】実務経験の内容

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

テキストは用いず、授業日にパワーポイント・ファイルを配布し、Webexを使ってオンライン・リアルタイムで説明します。参考文献は以下の通りです。
西島章次・細野昭雄編著『ラテンアメリカ経済論』ミネルヴァ書房 2004年 ISBN: 978-4-623-03990-6
宇佐見耕一・小池洋一他『図説ラテンアメリカ経済』日本評論社 2009年 ISBN: 978-4-535-55573-0

英字テキスト・参考文献等

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

英字その他特記事項

参考URL

英字参考URL

備考

科目名： ヨーロッパ経済論**担当教員： 油谷 博司**

履修年度：2022 学期：春学期

開講曜日時限：木3

配当年次：3・4年次配当

科目ナンバー：

登録者：admin

登録日時：2021-11-27 05:48:49 更新者：AA1949

更新日時：2022-02-04 10:07:27

履修条件・関連科目等

「経済学入門」、「ミクロ経済学」及び「経営統計入門」を履修済みであること。
「欧米の政治・歴史」、「ヨーロッパの経済史」を履修済みであることが望ましい。

英字履修条件・関連科目等

Completion of "Introductory Economics," "Microeconomics," and "Introduction to Statistics for Management" is required.
Completion of "European and American Politics and History," "European Economic History" is desirable.

授業で使用する言語

日本語	Japanese
✓ 英語	English
ドイツ語	German
フランス語	French
中国語	Chinese
その他	Other languages

授業で使用する言語(その他の言語名)**英字授業で使用する言語(その他の言語名)****授業の概要**

本科目において、学生はヨーロッパ経済についての現状や課題について学び、将来のさらなる変化について展望できるようになることを目指します。ヨーロッパは、EU加盟国と非加盟国に分かれます。2021年1月から英国がEUを離脱しましたが、この事象に象徴されるようにEUは現在、加盟国間や各加盟国内の経済格差、移民問題などにより諸問題に直面しています。EUは、経済的には単一市場、金融面では通貨同盟を形成するフロントランナーであることから、他地域においても、ヨーロッパの現状と課題を理解することは意義があります。本授業は、教員が教えるという形式を取らず、学生自らが、個々の国に焦点を当てるよりも、経済統計等を用いて経済的テーマから横断的に分析することを目指します。また、授業時間内は英語のみ使用します。

英字授業の概要

This course is for students to study current situations and issues on European economy to form prospect of possible changes and future of the European region. Europe is largely classified into two groups of countries, namely EU countries and non-EU countries. EU is currently facing various issues, such as economic inequality among member countries as well as within each member country, immigrant issues, etc. The UK's departure from EU in January 2021 is one of symbolic events revealed from those issues. Nonetheless, because EU is the front runner of building a single market in terms of economy and a monetary union in terms of money and finance, understanding current situations and issues of Europe is beneficial to other regions.

In this course, the instructor does not necessarily teach anything but students by themselves analyze the European region overall from economic themes by using economic statistics and other materials, if any, rather than by focusing on individual countries.

In addition, only English is used in class.

科目目的

本科目は、科目群では国際地域研究の科目として位置づけられています。本科目にてヨーロッパの課題や展望について理解を深めることを目的としています。これにより、国際経営学粉尾ディプロマ・ポリシーに挙げられた、自国と他国の経済の違いを正しく理解し、互恵関係を構築して持続的発展へとつなげることができる、深い専門能力を養うことを目的としています。

英字科目目的

This course is positioned as one of courses of Area Studies. The purpose of this course is to understand issues and prospect of the European region. By this course, students will develop an ability to appreciate differences between the home country and others correctly in terms of economy and establish reciprocal relations toward sustainable development.

到達目標

本科目では、学生が以下の点ができるようになることを到達目標とします。

1. ヨーロッパ経済の現状と課題について解説ができる。
2. ヨーロッパにおける金融事情と課題について解説ができる。

3. ヨーロッパの今後の展望について、経済の観点から考察することができるようになる。

英字到達目標

The goals to be attained by the students in this course are the following:

1. To be able to explain current situations and issues of European economy.
2. To be able to explain financial situations and issues of Europe.
3. To be able to consider future of Europe from the economic point of view.

授業計画と内容

- 第1回 ヨーロッパ概観
- 第2回 ヨーロッパのマクロ経済
- 第3回 ヨーロッパの域内及び対外貿易
- 第4回 ヨーロッパの産業
- 第5回 ヨーロッパの金融システム・金融機関
- 第6回 ヨーロッパの金融市場
- 第7回 ヨーロッパの通貨制度
- 第8回 EUの財政
- 第9回 EUの競争政策
- 第10回 ヨーロッパの環境問題
- 第11回 ヨーロッパの移民・労働問題
- 第12回 ヨーロッパの地域格差問題
- 第13回 イギリスのEU離脱の影響
- 第14回 総括：ヨーロッパ経済の課題と展望

英字授業計画と内容

- Class 1: Overview of Europe
- Class 2: Macroeconomy of Europe
- Class 3: Regional and foreign trade of Europe
- Class 4: Industry in Europe
- Class 5: Financial systems and financial institutions of Europe
- Class 6: Financial markets in Europe
- Class 7: Currency regime in Europe
- Class 8: Fiscal policy of EU
- Class 9: Competition policy of EU
- Class 10: Environmental issues in Europe
- Class 11: Immigrant and labor issues in Europe
- Class 12: Issues of economic inequality within Europe
- Class 13: Impacts of the UK's departure from EU
- Class 14: Conclusion: issues and prospect of Europe

授業時間外の学修の内容

- ✓ 指定したテキストやレジュメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
- 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
- ✓ その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

授業で議論するトピックスを事前に掲示するので、授業前にmanabaに掲載する参考文献を読み、また必要なデータを収集して授業でのディスカッションに参加できるよう準備しておいて下さい。
以上、各授業4時間程度。

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

Topics to be discussed in class will be announced in advance. Read reference materials posted on "manaba" and collect necessary data before coming to classes to prepare for group works in class.
About 4 hours in total for each class.

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期(前期または後期)または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期(前期または後期)で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	0%
レポート	60% 経済学の概念・理論を用いて、前提やデータから結論が論理的に展開されているか、またレポート全体の整合性を評価します。ただし、文法の誤りやスペルミス、不適切な表現は減点します。
平常点	40% 授業への参加・貢献、意見表明、グループワークでの他学生との協調的な姿勢、理解度確認課題への取り組み、その他受講態度を評価します。
その他	0%

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam	0%
Final Exam	0%
Report	60% Logical development from assumptions and data to results using concepts and theories of monetary and financial economics as well as consistency of the whole report. Errors in grammar, typos, and inappropriate expressions will be penalized.
In-Class Performance	40% Participation and contribution to class, presentation of opinions, cooperative attitudes with other students in group works, working quizzes for checking understanding, and behaviors in class.
Other	0%

成績評価の方法・基準(備考)

レポートを提出しない者または理由なく出席が60%に満たない者については不合格とします。

英字成績評価の方法・基準(備考)

Those who do not submit reports nor attend classes equal to or more than 60% without reasons are graded as failure.

課題や試験のフィードバック方法

- | | |
|------------------------------|---|
| 授業時間内で講評・解説の時間を設ける | Provide time for comments and explanations during class |
| ✓ 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う | Give feedback on manaba, not only during class hours |
| その他 | Other |

課題や試験のフィードバック方法(その他)

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

- | | |
|---|---|
| PBL (課題解決型学習) | PBL (Project-based Learning) |
| 反転授業 (教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式) | Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.) |
| ✓ ディスカッション、ディベート | Discussion, debate |
| ✓ グループワーク | Group work |
| プレゼンテーション | Presentations |
| 実習、フィールドワーク | Training, fieldwork |
| その他 | Other |
| 実施しない | Not conducted |

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

- | | |
|---------|-----------------|
| クリッカー | Clicker |
| タブレット端末 | Tablet terminal |
| ✓ その他 | Other |
| 実施しない | Not conducted |

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

学生の意見集約や理解度の確認のためにResponやmanabaのアンケート機能・小テストを適宜活用します。

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

Respon and Surveys function and Tests function of manaba will be used to collect opinions to check students' understanding occasionally.

実務経験のある教員による授業

- | | |
|------|-----|
| ✓ はい | Yes |
| いいえ | No |

【実務経験有の場合】実務経験の内容

およそ30年にわたり銀行に勤務し、その間海外のプロジェクトファイナンス組成、企業審査、不良債権処理、内部統制等に従事。海外勤務経験として、ニューヨーク及びバンコックに駐在、その他米国の他都市、アジア・豪州諸都市出張により外国人のマネジメントや交渉・コミュニケーションを経験。また、2年間中小製造業の経営企画や経理・決算にも従事。特にヨーロッパについては、主にヨーロッパ企業の審査を通じヨーロッパの産業並びに経済・金融状況に精通。

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

About 30 years of experiences at a bank, involved in various banking business, such as arranging overseas project finance, analyzing and making decision on foreign corporate loans, dealing with foreign non-performing loans, Internal auditing of overseas business, etc. As experiences in working overseas, stayed in New York and Bangkok, and visited cities in the U.S. as well as those in the Asia Pacific region, managing foreign employees and negotiating and communicating with foreigners. Furthermore, being engaged in planning and accounting of a manufacturing SME for two years. About Europe, the instructor has deep knowledge about industry, economy, and finance in Europe through experiences in analysis of European companies and countries.

実務経験に関連する授業内容

実務経験を基に、実務における分析、金融や経営の背景、経験した事象の紹介を交えて授業を行う。

英字実務経験に関連する授業内容

Based on the working experiences, lectures will be given about practical analysis, backgrounds of finance and management which cannot be known from publication, and introduction of things encountered through the experiences.

テキスト・参考文献等

テキスト：
無し。

参考文献：
International Monetary Fund, Regional Economic Outlook: Europe, Washington, D.C.: International Monetary Fund.
Published each year.
(<https://www.imf.org/en/Publications/REO/EU>)

その他適宜授業にて紹介します。

英字テキスト・参考文献等

Textbook:
No textbook is designated.

Reference:
International Monetary Fund, Regional Economic Outlook: Europe, Washington, D.C.: International Monetary Fund.
Published each year.
(<https://www.imf.org/en/Publications/REO/EU>)

Other reference will be introduced in class if necessary.

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

英字その他特記事項

参考URL

英字参考URL

備考

科目名: ヨーロッパ産業論

担当教員: ヴァルデンベルガー フランツ

履修年度: 2022 学期: 秋学期

開講曜日時限: 火4

配当年次: 3・4年次配当

科目ナンバー:

登録者: admin

登録日時: 2021-11-27 05:48:50 更新者: AA1954

更新日時: 2022-01-29 22:07:20

履修条件・関連科目等

No specific prerequisites.

英字履修条件・関連科目等**授業で使用する言語**

日本語	Japanese
✓ 英語	English
ドイツ語	German
フランス語	French
中国語	Chinese
その他	Other languages

授業で使用する言語(その他の言語名)**英字授業で使用する言語(その他の言語名)****授業の概要**

The course will introduce students to European industry, its structure and evolution as well as its changing competitive position in the global economy and in relation to Japan. The course will teach basic concepts and tools in the analysis of national and regional industry, industrial structure, industrial organization and national competitive advantage. It will also briefly introduce the history of the European Union, its institutional setup, the diversity of its members states and the concept of the Common European Market. It will then analyze in more detail specific industries, like network industries, agriculture&food, automotive and fashion, and also address the digital transformation of European industry.

英字授業の概要**科目目的**

The course aims at providing students with basic knowledge about European industry, its structure, evolution and performance. It will teach basic concepts, methods and tools needed to analyze national and regional industries, industrial structure, industrial organization and competitive advantage. It will show how these basic concepts, methods and tools can be applied to the analysis of specific industries.

英字科目目的**到達目標**

Students will acquire basic knowledge about European industry, its structure, evolution and performance. They will be introduced to statistical data sets, and also learn basic methods and tools used in the analysis of regional economies, industries and competitiveness.

英字到達目標**授業計画と内容**

- 1) Guidance - Europe a short introduction
- 2) Analyzing industries - topics, methods and frameworks
- 3) The EU in the global economy
- 4) Agriculture and food industries
- 5) Energy markets
- 6) Tutorial
- 7) Mid-term exam
- 8) Pharmaceutical industry
- 9) Automotive industry
- 10) Fashion industry
- 11) Tourims
- 12) Digital transformation
- 13) Tutorial
- 14) Final exam

英字授業計画と内容

授業時間外の学修の内容

- ✓ 指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
- 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
- その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期(前期または後期)または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期(前期または後期)で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	40% online test
期末試験	40% online test
レポート	0%
平常点	20% regular attendance handing in of assignments
その他	0%

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam
Final Exam
Report
In-Class Performance
Other

成績評価の方法・基準(備考)

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- ✓ 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
- ✓ 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours
- その他 Other

課題や試験のフィードバック方法(その他)

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

- | | |
|--|---|
| PBL (課題解決型学習) | PBL (Project-based Learning) |
| 反転授業(教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式) | Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.) |
| ディスカッション、ディベート | Discussion, debate |
| グループワーク | Group work |
| プレゼンテーション | Presentations |
| 実習、フィールドワーク | Training, fieldwork |
| ✓ その他 | Other |
| 実施しない | Not conducted |

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

Students will be asked to pose questions about the material (slides, etc.) distributed before class. Questions

may relate to what they did not understand or to what they want to know more about.

The questions will be addressed during the lecture.

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

クリッカー	Clicker
タブレット端末	Tablet terminal
その他	Other
<input checked="" type="checkbox"/> 実施しない	Not conducted

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

<input type="checkbox"/> はい	Yes
<input checked="" type="checkbox"/> いいえ	No

【実務経験有の場合】実務経験の内容

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

No specific textbook.
Students will be provided with material (slides, research papers, reports, etc.) before class.

英字テキスト・参考文献等

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

英字その他特記事項

参考URL

英字参考URL

備考

科目名： 経営統計入門**担当教員： 中野 純司**

履修年度：2022 学期：秋学期

開講曜日時限： 火4,金3

配当年次：1年次配当

科目ナンバー：

登録者：admin

登録日時：2021-11-27 05:48:52 更新者：AA1945

更新日時：2022-01-31 11:22:27

履修条件・関連科目等

無し

英字履修条件・関連科目等

None

授業で使用する言語

日本語	Japanese
✓ 英語	English
ドイツ語	German
フランス語	French
中国語	Chinese
その他	Other languages

授業で使用する言語(その他の言語名)**英字授業で使用する言語(その他の言語名)****授業の概要**

統計学は、データを扱いそこから情報を取り出すための理論と技法である。これは、ビジネス活動を含む現代の人間社会に多大な影響を与えているデータサイエンス、ビッグデータ解析、人工知能(AI)の基礎理論の1つである。この授業では、受講者が統計的な概念をしっかりと理解し、日常生活におけるその重要性を理解できるようにする。基本的な記述統計学および推測統計学の概要を講義するが、現代的なツール、すなわち統計ソフトウェアRとインターネットコースを利用することによって、統計的推論を効果的に習得し、その結果を正しく解釈することができるようにする。

英字授業の概要

Statistics is a theory and techniques to handle data and to retrieve information from them. It is one of the basic theories of data science, big data analytics and artificial intelligence (AI), which affect a lot to the modern human society including business activities. This course gives students a solid understanding of statistical concepts and sees their relevance to their everyday life. Traditional outline for descriptive and inferential statistics is described with incorporating modern technologies such as statistical software R and internet course materials, to help mastering statistical reasoning efficiently and interpreting statistical results skillfully.

科目目的

この科目の目的は、基本的な統計的概念をしっかりと理解し、それらを現実の世界に適用するためのツールを学習することである。実際のデータを記述する方法、実際の問題における統計的推定・検定の意味、統計的推論の前提の妥当性評価、前提が破られた場合の対応方法などを習得する。この科目では、受講者は統計ソフトウェアRを用いて不確実性を含むデータを解析できるようになる。

英字科目目的

The purpose of the course is to equip students with a firm foundation in statistical concepts, as well as the tools to apply them to the world around them. The course illustrates how to describe real sets of data, what statistical estimation and test mean in terms of practical application, how to evaluate the validity of the assumptions behind statistical inferences, and what to do when statistical assumptions have been violated. After this course, students can analyze data with uncertainty by using statistical software R.

到達目標

まず学生がデータの初歩的な分析ができるようになる。すなわち、データが与えられたとき、その性質を見るためのグラフ化、およびいくつかの記述統計量の計算を行い、それらよりデータのもつ性質を概観できるようになる。さらにその結果を用いて統計的推論、すなわち、データ生成過程の簡単な統計モデル化、およびそれを用いたパラメータ推定、仮説検定が可能ようになる。

英字到達目標

First, students can analyze data in a rudimentary manner. When data is given, students draw several statistical graphics and calculate some descriptive statistics to illustrate properties of the data. Second, by using these results, students perform statistical inference for the data, that is, simple statistical modeling of the data generation process, and parameter estimation for the model and statistical hypothesis testing.

授業計画と内容

原則的に講義回のあとにチュートリアル回を行う。チュートリアル回では、講義回補足、小テスト解説、などを行う。

1. はじめに：統計学とは何か？ Rの使い方
2. グラフを使ったデータの記述
3. 第2回講義のチュートリアル
4. 数値によるデータの記述

5. 第4回講義のチュートリアル
6. 二変量データの記述
7. 第6回講義のチュートリアル
8. 確率と確率分布
9. 第8回講義のチュートリアル
10. いくつかの有用な離散分布
11. 第10回講義のチュートリアル
12. 正規確率分布
13. 第12回講義のチュートリアル
14. 標本分布
15. 第14回講義のチュートリアル
16. 中間の総括・まとめ
17. 大標本の推定
18. 第17回講義のチュートリアル
19. 大標本の仮説検定
20. 第19回講義のチュートリアル
21. 小標本からの推論 (1)
22. 小標本からの推論 (2)
23. 小標本からの推論 (3)
24. 第21, 22, 23回講義のチュートリアル
25. 線形回帰と相関 (1)
26. 線形回帰と相関 (2)
27. 第25, 26回講義のチュートリアル
28. 総括・まとめ

英字授業計画と内容

In principle, each lecture is followed by a tutorial. Tutorials are for complementing lectures, answering quizzes, etc.

1. Introduction: What is statistics? How to use statistical software R?
2. Describing data with graphs
3. Tutorial for the 2nd time lecture
4. Describing data with numerical measures
5. Tutorial for the 4th time lecture
6. Describing bivariate data
7. Tutorial for the 6th time lecture
8. Probability and probability distributions
9. Tutorial for the 8th time lecture
10. Several useful discrete distributions
11. Tutorial for the 10th time lecture
12. The normal probability distribution
13. Tutorial for the 12th time lecture
14. Sampling distributions
15. Tutorial for the 14th time lecture
16. Intermediate review
17. Large sample estimation
18. Tutorial for the 17th time lecture
19. Large sample tests of hypotheses
20. Tutorial for the 19th time lecture
21. Inference from small samples (1)
22. Inference from small samples (2)
23. Inference from small samples (3)
24. Tutorial for the 21st, 22nd and 23rd time lectures
25. Linear regression and correlation (1)
26. Linear regression and correlation (2)
27. Tutorial for the 25th and 26th time lecture
28. Review

授業時間外の学修の内容

- | | |
|-------------------------|---|
| 指定したテキストやレジュメを事前に読み込むこと | Pre-read specified text or research summary |
| ✓ 授業終了後の課題提出 | Submission of assignments after class |
| その他 | Other |

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

授業の後にテキストとインターネットコースを用いて宿題と復習を行うこと。

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

Do homework and review with text and internet course after each class.

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期(前期または後期)または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期(前期または後期)で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	20% インターネット提出による自動採点を用いる
期末試験	30% インターネット提出による自動採点を用いる
レポート	30% インターネット提出による自動採点を用いる
平常点	20% 出席回数を用いる

英字成績評価の方法・基準 (Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam	20% Automatic rating for Web submission
Final Exam	30% Automatic rating for Web submission
Report	30% Automatic rating for Web submission
In-Class Performance	20% number of attendance to the classes
Other	0%

成績評価の方法・基準(備考)

出席率およびインターネット課題提出率が50%に満たない者は評価不能とする

英字成績評価の方法・基準(備考)

Students whose course participation rate and Internet homework submission rate are less than 50% are not evaluated.

課題や試験のフィードバック方法

- ✓ 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
- 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours
- その他 Other

課題や試験のフィードバック方法(その他)

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

- | | |
|---|---|
| PBL (課題解決型学習) | PBL (Project-based Learning) |
| 反転授業 (教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式) | Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.) |
| ディスカッション、ディベート | Discussion, debate |
| グループワーク | Group work |
| プレゼンテーション | Presentations |
| 実習、フィールドワーク | Training, fieldwork |
| その他 | Other |
| ✓ 実施しない | Not conducted |

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

- ✓ クリッカー Clicker
- タブレット端末 Tablet terminal
- ✓ その他 Other
- 実施しない Not conducted

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

統計ソフトウェアRによる問題解決

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

Solving problems by the statistical software R

実務経験のある教員による授業

- ✓ はい Yes
- いいえ No

【実務経験有の場合】実務経験の内容

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

テキスト: William Mendenhall, Robert J. Beaver, Barbara M. Beaver, Introduction to Probability and Statistics, Edition 15, Cengage (Book+WebAssign) (中央大学生協から購入すること)

英字テキスト・参考文献等

Text book: William Mendenhall, Robert J. Beaver, Barbara M. Beaver, Introduction to Probability and Statistics, Edition 15, Cengage (Book+WebAssign) (Purchase it from Chuo-u CO-OP or Japanese branch of Cengage)

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

最初の授業以前に個人のPCと教科書を用いて WebAssign の登録クラスを設ける。WebAssignに登録しないと出席確認ができない。必ず登録クラスに自分自身のPCと教科書(個人用WebAssign登録番号のついたもの)を準備すること。質問はチュートリアルまたはオフィスアワーで受ける。

英字その他特記事項

Before the first class, each student should register WebAssign system in the announced registration class. Attendance check is performed through WebAssign. Be sure to bring your own PC and textbook (with personal registration number to WebAssign) to the registration class. Questions are answered in tutorials or office hour.

参考URL

<https://www.cengageasia.com/TitleDetails/isbn/9781337554428>

英字参考URL

備考

科目名： 経営数学入門**担当教員： 大坪 弘教**

履修年度：2022 学期：秋学期

開講曜日時限：月1

配当年次：1年次配当

科目ナンバー：

登録者：admin

登録日時：2021-11-27 05:48:55 更新者：AA2142

更新日時：2022-02-04 21:36:52

履修条件・関連科目等

This course has no formal prerequisite, but students are expected to have knowledge of basic mathematics such as algebra and geometry.

英字履修条件・関連科目等**授業で使用する言語**

- | | |
|-------|-----------------|
| 日本語 | Japanese |
| ✓ 英語 | English |
| ドイツ語 | German |
| フランス語 | French |
| 中国語 | Chinese |
| その他 | Other languages |

授業で使用する言語(その他の言語名)**英字授業で使用する言語(その他の言語名)****授業の概要**

This course introduces various areas in mathematics suitable for business and economics. Topics include linear and non-linear functions, fundamentals of finance mathematics, systems of linear equations, matrix algebra, and linear programming. Students will learn how these mathematical techniques can be used to solve problems in business and economics.

英字授業の概要**科目目的**

In this course students will learn the fundamental concepts of mathematics relevant to business and economics.

英字科目目的**到達目標**

- Upon successful completion of this course, students will be able to
- find linear/non-linear relationships among variables in various problems and formulate mathematical models.
 - solve various simple and compound interest problems.
 - understand matrices and their applications including solving systems of linear equations.
 - construct linear programming problems for various applications and solve graphically.

英字到達目標**授業計画と内容**

(The course contents are subject to change.)

- Lecture 1. Guidance
 About WebAssign
 0.2 Exponents and Radicals
 0.8 Logarithms
- Lecture 2. Mathematical Models that You will See in This Course
 1.3 Linear Functions and Models
- Lecture 3. 1.4 Linear Regression
- Lecture 4. 2.1 Quadratic Functions and Models
 2.2 Exponential Functions and Models
- Lecture 5. 2.2 Exponential Functions and Models (cont'd)
 2.3 Logarithmic Functions and Models
- Lecture 6. 3.1 Simple Interest
 3.2 Compound Interest
- Lecture 7. 3.3 Annuities, Loans, Bonds
- Lecture 8. 3.3 Annuities, Loans, Bonds (cont'd)
 4.1 Systems of Two Equations and Two Unknowns
- Lecture 9. 4.2 Using Matrices to Solve Systems of Equations
- Lecture 10. 4.3 Applications of Systems of Linear Equations

5.1 Matrix Addition and Scalar Multiplication
 Lecture 11. 5.2 Matrix Multiplication
 5.3 Matrix Inversion
 Lecture 12. 5.3 Matrix Inversion (cont'd)
 6.1 Graphing Linear Inequalities
 Lecture 13. 6.2 Solving Linear Programming Problems Graphically
 Lecture 14. Final Review

英字授業計画と内容

授業時間外の学修の内容

- ✓ 指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
- ✓ 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
- その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

- 授業前に教科書の該当箇所を必ず読んでおくこと。
- 各セクション終わりにある演習問題を解くこと。奇数問題の解答は教科書に収録されている。

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

- Read relevant sections of the textbook prior to class.
- Try end-of-section exercises. The textbook has answers to odd numbered questions.

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・ 毎週 1 回の授業が半期 (前期または後期) または通年で完結するもの。1 週間あたり 4 時間の学修を基本とします。
- ・ 毎週 2 回の授業が半期 (前期または後期) で完結するもの。1 週間あたり 8 時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	40% Final Exam
レポート	0%
平常点	0%
その他	60% Homework Assignments 50% Quizzes 10%

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam
 Final Exam
 Report
 In-Class Performance
 Other

成績評価の方法・基準(備考)

1. Quizzes 10%
 2. Homework Assignments 50%
 3. Final Exam 40%
1. Quizzes
 - There will be a quiz after every class.
 2. Homework Assignments
 - There will be a homework assignment each week.
 - All homework assignments will be delivered and graded through the WebAssign system. A brief introduction to the system will be given on the first day of class.
 - Do not wait until the last minute to do assignments. Late homework will not be accepted for any reason.
 3. Final Exam
 - There will be a final exam at the end of the semester.

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- ✓ 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
- 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours
- その他 Other

課題や試験のフィードバック方法(その他)

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

PBL (課題解決型学習)	PBL (Project-based Learning)
反転授業 (教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式)	Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.)
ディスカッション、ディベート	Discussion, debate
グループワーク	Group work
プレゼンテーション	Presentations
実習、フィールドワーク	Training, fieldwork
その他	Other
✓ 実施しない	Not conducted

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

クリッカー	Clicker
タブレット端末	Tablet terminal
その他	Other
✓ 実施しない	Not conducted

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

はい	Yes
✓ いいえ	No

【実務経験有の場合】実務経験の内容

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

Textbook: Stefan Waner and Steven R. Costenoble. Finite Mathematics and Applied Calculus 7th Edition (Book + WebAssign). Cengage Learning.

この教科書パッケージには、教科書と宿題で使用するWebAssign (www.webassign.net)と呼ばれるオンラインシステムへのアクセスコードが含まれます。この授業専用のページに登録するには、アクセスコードに加え12桁の数字のClass Keyが必要です。Class Keyは1回目の授業で発表する予定です。

<重要>

- この教科書パッケージには、教科書のハードコピーと、宿題に使用するオンラインシステムであるWebAssignのアクセスコードが含まれています。指定された教科書パッケージを購入しないと、このコースで単位を取得することはできません。
- この教科書パッケージは中央大学生協でのみ特別価格で購入可能です。他の場所で購入すると、間違った教科書パッケージを購入してしまい、想定以上の金額を支払わなければならないこととなりますので注意してください。
- WebAssignのアクセスコードは1年間有効です。購入したコードを有効に活用するために、翌年春学期に開講される経営数学を履修することをおすすめします(同じ教科書の後半部分とWebAssignのシステムを使います)。

英字テキスト・参考文献等

Textbook: Stefan Waner and Steven R. Costenoble. Finite Mathematics and Applied Calculus 7th Edition (Book + WebAssign). Cengage Learning.

Your textbook package includes the textbook and an access code for WebAssign (www.webassign.net), the online system we will be using for homework. The Class Key necessary to register for this course starts with an institutional code, followed by two sets of 4 digits. The instructor will provide you with the Class Key for your section on the first day of class.

<IMPORTANT>

- This textbook package includes a hard copy of the textbook and an access code for WebAssign, which is the online system we will be using for homework. Without purchasing the correct textbook package, you will surely fail to receive a passing grade in this course.
- This textbook package is available for a special price only at the university bookstore (中央大学生協). If you buy it at another place, you may end up with the wrong package or have to pay more than you are supposed to.
- WebAssign access codes are valid for one year. In order to make most out of the code you purchase, I strongly recommend that you take Mathematics for Management offered in Spring 2022, for which the second half of the same textbook and the WebAssign system will be used.

オフィスアワー

The dates and times of my office hours will be announced in class.

英字オフィスアワー

その他特記事項

This course focuses on topics in finite mathematics. Mathematics for Management (the course offered in the third semester) features the basic elements of calculus with emphasis on applications in business, economics and statistics, using the second half of the same textbook. Students completing this course are strongly encouraged to take Mathematics for Management next semester.

英字その他特記事項

参考URL

<https://www.zweigmedia.com/index.php>

英字参考URL

備考

科目名: データ分析**担当教員: 中野 純司**

履修年度: 2022 学期: 秋学期

開講曜日時限: 木3

配当年次: 1年次配当

科目ナンバー:

登録者: admin

登録日時: 2021-11-27 05:48:56 更新者: AA1945

更新日時: 2022-03-16 15:53:15

履修条件・関連科目等

講義「経営統計入門」を履修していることを前提とする。
講義「データサイエンス」を履修する、またはその内容を理解することが望ましい。

英字履修条件・関連科目等

Finishing the course "Introduction to Statistics for Management" is required.
It is desirable to take the course "Data Science", or to understand its content.

授業で使用する言語

日本語	Japanese
✓ 英語	English
ドイツ語	German
フランス語	French
中国語	Chinese
その他	Other languages

授業で使用する言語(その他の言語名)**英字授業で使用する言語(その他の言語名)****授業の概要**

経営を含むすべての人間活動において、データが客観的な情報を提供する。ただし、データを漫然と眺めるだけではその本質は解らず、適切な分析を行うことではじめて有用な情報が得られる。本講義では現実のデータから情報を引き出すための統計的・機械学習的な方法を学ぶ。種々のモデルの最近の発展を示し、それらを実データに対して統計ソフトウェアRによって適用することによって情報を獲得する方法を示す。

英字授業の概要

In all human activities including business management, data provides objective information. However, if you just look at the data, you do not understand its characteristics. Useful information can be obtained only by performing appropriate statistical analysis. In this lecture, students will learn statistical and machine learning methods for extracting information from real data. In particular, recent development of various models is illustrated and applied to real data to acquire information by using statistical software R.

科目目的

自分のデータに対して最新の線形的な統計・機械学習手法を適用し、有用な情報を得られるようにすることを目標とする。

英字科目目的

The goal of the course is that students can apply the latest linear methods in statistics and machine learning to their data and obtain useful information from the analysis results.

到達目標

学生は講義で学んだ統計的学習手法の結果を正しく解釈することができるようになる。さらに統計ソフトウェアRを用いて自分自身のデータに対してそれらの統計的学習手法を適用し、知見を得られるようになる。

英字到達目標

Students can correctly interpret the results of the statistical learning methods learned in the class. Furthermore, they can obtain new knowledge by applying those statistical learning methods to data using statistical software R.

授業計画と内容

1. はじめに
2. 統計的学習
3. 線形回帰 (1)
4. 線形回帰 (2)
5. 分類 (1)
6. 分類 (2)
7. リサンプリング法 (2)
8. 線形モデルの選択
9. 縮小法
10. 木に基づく方法
11. サポートベクターマシン
12. 教師なし学習
13. 線形性を超えて
14. 総括・まとめ

英字授業計画と内容

1. Introduction
2. Statistical Learning
3. Linear Regression (1)
4. Linear Regression (2)
5. Classification (1)
6. Classification (2)
7. Resampling Methods
8. Linear Model Selection
9. Shrinkage Methods
10. Tree-Based Methods
11. Support Vector Machine
12. Unsupervised Learning
13. Moving Beyond Linearity
14. Review

授業時間外の学修の内容

- ✓ 指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
- 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
- その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

授業で提示する課題に必ず取り組むこと。

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

Students should tackle the tasks presented in class.

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期(前期または後期)または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期(前期または後期)で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	50% 教科書の練習問題の中から適当なものを選択し変更を加えたものを試験問題とし、それに対するの到達度を点数とする。
レポート	0%
平常点	50% 出席回数
その他	0%

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam	0%
Final Exam	50% Examination questions are selected from the exercises in the textbook and changed a little. The score is calculated by the degree of achievement for them.
Report	0%
In-Class Performance	50% number of attendance to the classes
Other	0%

成績評価の方法・基準(備考)

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- ✓ 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
- 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours
- その他 Other

課題や試験のフィードバック方法(その他)

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

PBL (課題解決型学習)

PBL (Project-based Learning)

反転授業（教室の中で行う授業学習と課題など Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.)	
ディスカッション、ディベート	Discussion, debate
グループワーク	Group work
プレゼンテーション	Presentations
実習、フィールドワーク	Training, fieldwork
その他	Other
✓ 実施しない	Not conducted

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

✓ クリッカー	Clicker
タブレット端末	Tablet terminal
✓ その他	Other
実施しない	Not conducted

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

講義内容に関するRプログラムを配布する。その実行にはRstudioを利用する。Rstudioは個人のPCにインストールしたものを使うか、多くの計算量が必要な場合は担当教員が準備した Rstudio server pro を利用する。

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

R programs related to the lecture content are distributed and should be executed by Rstudio. Rstudio may be installed on personal computers of students or available via Rstudio server pro prepared by the instructor for large scale calculation.

実務経験のある教員による授業

✓ はい	Yes
いいえ	No

【実務経験有の場合】実務経験の内容

担当教員は種々のデータの解析およびコンサルタントの経験がある。

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

The instructor has many experiences to analyze various data and to give advise based on them.

実務経験に関連する授業内容

担当教員の経験より、データを実際に利用・解析・解釈する上で重要な観点を教える。

英字実務経験に関連する授業内容

The Instructor teaches important points for using, analyzing and interpreting data actually.

テキスト・参考文献等

Text: Gareth James, Daniela Witten, Trevor Hastie, Robert Tibshirani. An Introduction to Statistical Learning with Applications in R (First edition), Springer

教科書は

<https://static1.squarespace.com/static/5ff2adbe3fe4fe33db902812/t/6009dd9fa7bc363aa822d2c7/1611259312432/ISLR+Seventh+Printing.pdf> から入手できる

英字テキスト・参考文献等

Text: Gareth James, Daniela Witten, Trevor Hastie, Robert Tibshirani. An Introduction to Statistical Learning with Applications in R (First edition), Springer

Textbook is available from

<https://static1.squarespace.com/static/5ff2adbe3fe4fe33db902812/t/6009dd9fa7bc363aa822d2c7/1611259312432/ISLR+Seventh+Printing.pdf>

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

英字その他特記事項

参考URL

-

英字参考URL

備考

科目名： 経営数学**担当教員： 大坪 弘教**

履修年度：2022 学期：春学期

開講曜日時限：火2

配当年次：2年次配当

科目ナンバー：

登録者：admin

登録日時：2021-11-27 05:48:56 更新者：AA2142

更新日時：2022-02-04 21:40:57

履修条件・関連科目等

This course has no formal prerequisite, but it is recommended that students have completed Introductory Mathematics for Management, which is offered in the fall semester.

英字履修条件・関連科目等**授業で使用する言語**

日本語	Japanese
✓ 英語	English
ドイツ語	German
フランス語	French
中国語	Chinese
その他	Other languages

授業で使用する言語(その他の言語名)**英字授業で使用する言語(その他の言語名)****授業の概要**

The main focus of this course is on differentiation and integration of functions of one variable. Topics covered in this course include limits and continuity, differentiation rules, indefinite and definite integration, and applications to business and economics (e.g., marginal analysis, elasticity, and consumers' and producers' surplus).

This course helps students well prepare for advanced courses offered in the Faculty of Global Management. Examples include Quantitative Methods, Business Economics, Industrial Organization, Introduction to Econometrics, Applied Statistics, and Experimental Economics.

英字授業の概要**科目目的**

This course is designed to provide students with an introduction to the basic concepts and techniques of calculus with applications to business, economics, and statistics.

英字科目目的**到達目標**

- Upon successful completion of this course, students will be able to
- understand and use various techniques of differentiation and integration of single-variable functions.
 - apply these techniques to solve business, economics, and statistics problems.

英字到達目標**授業計画と内容**

(The course contents are subject to change.)

Lecture 1.	Guidance	About WebAssign
		10.1 Limits: Numerical and Graphical Viewpoints
		10.2 Limits and Continuity
Lecture 2.	10.3	Limits and Continuity: Algebraic Viewpoints
		10.4 Average Rate of Change
Lecture 3.	10.5	The Derivative: Numerical and Graphical Viewpoints
		10.6 The Derivative: Algebraic Viewpoint
Lecture 4.	11.1	Derivatives of Powers, Sums, and Constant Multiples
		11.2 A First Application: Marginal Analysis
Lecture 5.	11.3	The Product and Quotient Rules
		11.4 The Chain Rule
Lecture 6.	11.5	Derivatives of Logarithmic and Exponential Functions
		11.6 Implicit Differentiation
Lecture 7.	12.1	Maxima and Minima
		12.2 Applications of Maxima and Minima

Lecture 8.	12.3 Higher Order Derivatives: Acceleration and Concavity
	12.6 Elasticity
Lecture 9.	13.1 The Indefinite Integral
	13.2 Substitution
Lecture 10.	13.3 The Definite Integral: Numerical and Graphical Viewpoints
	13.4 The Definite Integral: Algebraic Viewpoint and the Fundamental Theorem of Calculus
Lecture 11.	14.1 Integration by Parts
	14.2 Area between Two Curves and Applications
Lecture 12.	14.3 Averages and Moving Averages
	14.4 Applications to Business and Economics: Consumers' and Producers' Surplus and Continuous Income Streams
Lecture 13.	15.1 Functions of Several Variables from the Numerical, Algebraic, and Graphical Viewpoints
	15.2 Partial Derivatives
	15.3 Maxima and Minima
Lecture 14.	Final Review

英字授業計画と内容

授業時間外の学修の内容

- ✓ 指定したテキストやレジュメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
- ✓ 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
- その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

- 授業前に教科書の該当箇所を必ず読んでおくこと。
- 各セクション終わりにある演習問題を解くこと。奇数問題の解答は教科書に収録されている。

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

- Read relevant sections of the textbook prior to class.
- Try end-of-section exercises. The textbook has answers to odd numbered questions.

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・ 毎週1回の授業が半期(前期または後期)または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・ 毎週2回の授業が半期(前期または後期)で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	40% Final Exam
レポート	0%
平常点	0%
その他	60% Homework Assignments 50% Quizzes 10%

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam
Final Exam
Report
In-Class Performance
Other

成績評価の方法・基準(備考)

1. Quizzes 10%
2. Homework Assignments 50%
3. Final Exam 40%

1. Quizzes
 - There will be a quiz after every class.
2. Homework Assignments
 - There will be a homework assignment each week.
 - All homework assignments will be delivered and graded through the WebAssign system. A brief introduction to the system will be given on the first day of class.
 - Do not wait until the last minute to do assignments. Late homework will not be accepted for any reason.
3. Final Exam
 - There will be a final exam at the end of the semester.

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- | | |
|----------------------------|---|
| ✓ 授業時間内で講評・解説の時間を設ける | Provide time for comments and explanations during class |
| 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う | Give feedback on manaba, not only during class hours |
| その他 | Other |

課題や試験のフィードバック方法(その他)

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

- | | |
|---|---|
| PBL (課題解決型学習) | PBL (Project-based Learning) |
| 反転授業 (教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式) | Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.) |
| ディスカッション、ディベート | Discussion, debate |
| グループワーク | Group work |
| プレゼンテーション | Presentations |
| 実習、フィールドワーク | Training, fieldwork |
| その他 | Other |
| ✓ 実施しない | Not conducted |

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

- | | |
|---------|-----------------|
| クリッカー | Clicker |
| タブレット端末 | Tablet terminal |
| その他 | Other |
| ✓ 実施しない | Not conducted |

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

- | | |
|-------|-----|
| はい | Yes |
| ✓ いいえ | No |

【実務経験有の場合】実務経験の内容

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

(経営数学入門で使用したテキストと同じなので、前年の秋学期に経営数学入門を履修した場合は購入する必要はない。このテキストの後半部分を使用する。)

Textbook: Stefan Waner and Steven R. Costenoble. Finite Mathematics and Applied Calculus 7th Edition (Book + WebAssign). Cengage Learning.

この教科書パッケージには、教科書と宿題で使用するWebAssign (www.webassign.net)と呼ばれるオンラインシステムへのアクセスコードが含まれます。この授業専用のページに登録するには、アクセスコードに加え12桁の数字のClass Keyが必要です。Class Keyは1回目の授業で発表する予定です。

<重要>

- この教科書パッケージには、教科書のハードコピーと、宿題に使用するオンラインシステムであるWebAssignのアクセスコードが含まれています。指定された教科書パッケージを購入しないと、このコースで単位を取得することはできません。
- この教科書パッケージは中央大学生協でのみ特別価格で購入可能です。他の場所で購入すると、間違った教科書パッケージを購入してしまい、想定以上の金額を支払わなければならないこととなりますので注意してください。

英字テキスト・参考文献等

(Those who took Introductory Mathematics for Management last semester do not need to purchase the following textbook because this is the same as the one used in Introductory Mathematics for Management. This course uses the second half of the textbook.)

Textbook: Stefan Waner and Steven R. Costenoble. Finite Mathematics and Applied Calculus 7th Edition (Book + WebAssign). Cengage Learning.

Your textbook package includes the textbook and an access code for WebAssign (www.webassign.net), the online system we will be using for homework. The Class Key necessary to register for this course starts with an institutional code, followed by two sets of 4 digits. The instructor will provide you with the Class Key for your section on the first day of class.

<IMPORTANT>

- This textbook package includes a hard copy of the textbook and an access code for WebAssign, which is the online system we will be using for homework. Without purchasing the correct textbook package, you will surely fail to receive a passing grade in this course.
- This textbook package is available for a special price only at the university bookstore (中央大学生協). If you buy it at another place, you may end up with the wrong package or have to pay more than you are supposed to.

オフィスアワー

The dates and times of my office hours will be announced in class.

英字オフィスアワー

その他特記事項

英字その他特記事項

参考URL

英字参考URL

備考

科目名: 数量分析

担当教員: 大坪 弘教

履修年度: 2022 学期: 春学期

開講曜日時限: 月2

配当年次: 2年次配当

科目ナンバー:

登録者: admin

登録日時: 2021-11-27 05:48:57 更新者: AA2142

更新日時: 2022-02-04 21:34:55

履修条件・関連科目等

The prerequisites for this course are:

- Introduction to Statistics for Management (経営統計入門)
- Introductory Mathematics for Management (経営数学入門)

Students who have already completed or concurrently take Mathematics for Management (経営数学) are encouraged to register for this course.

[IMPORTANT]

This course accommodates a maximum of 50 students. In case the number of registrants exceeds 50, the priority will be given in the following order:

1. Students who have already completed or concurrently take Mathematics for Management.
2. Other students.

The lottery will be held if necessary. More details will be explained on the first day of class.

英字履修条件・関連科目等

授業で使用する言語

日本語	Japanese
✓ 英語	English
ドイツ語	German
フランス語	French
中国語	Chinese
その他	Other languages

授業で使用する言語(その他の言語名)

英字授業で使用する言語(その他の言語名)

授業の概要

This course focuses on various quantitative methods such as linear programming, individual decision making, simulation with R, and decision making in strategic situations (game theory).

英字授業の概要

科目目的

The goal of this course is two-folded. Firstly, it provides an introduction to quantitative methods for individual and interactive decision-making problems. Secondly, it develops students' ability to apply the knowledge acquired in this course to the analysis of various decision making problems.

英字科目目的

到達目標

- Upon successful completion of this course, students will be able to
- identify situations where quantitative methods can be used.
 - formulate linear programming problems and solve them by the graphical method and the Simplex method.
 - understand the basics of utility theory and explain its relationship with attitudes toward risk.
 - analyze stochastic events by simulation using R.
 - apply game theory for the analysis of behavior in strategic situations.

英字到達目標

授業計画と内容

(The schedule is subject to change.)

Lecture 1: Guidance

I. Linear Programming

Lecture 2: Solving Linear Programming Graphically

Lecture 3: The Simplex Method

II. Individual Decision Making Under Risk

Lecture 4: Probability and Expected Value

Lecture 5: Expected Utility, Attitudes Toward Risk

III. Simulation with R

Lecture 6: Generating Random Variables

Lecture 7: Estimating the Value of π
Waiting Line Simulation

Lecture 8: Newsvendor Problem
Takeover Game

IV. Game Theory

Lecture 9: Simultaneous-Move Games with Discrete Strategy Space

Lecture 10: Simultaneous-Move Games with Continuous Strategy Space

Lecture 11: Nash Equilibrium in Mixed Strategies

Lecture 12: Simulating Mixed-Strategy Nash Equilibrium Play

Lecture 13: Solving Exercises

Lecture 14: Final Review

英字授業計画と内容

授業時間外の学修の内容

- ✓ 指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
- ✓ 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
- その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期(前期または後期)または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期(前期または後期)で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	40% Final Exam
レポート	0%
平常点	0%
その他	60% Homework Assignments 50% Quizzes 10%

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam
Final Exam
Report
In-Class Performance
Other

成績評価の方法・基準(備考)

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- ✓ 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
- 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours

課題や試験のフィードバック方法(その他)

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

PBL (課題解決型学習)	PBL (Project-based Learning)
反転授業 (教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式)	Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.)
✓ ディスカッション、ディベート	Discussion, debate
グループワーク	Group work
プレゼンテーション	Presentations
実習、フィールドワーク	Training, fieldwork
その他	Other
実施しない	Not conducted

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

クリッカー	Clicker
タブレット端末	Tablet terminal
✓ その他	Other
実施しない	Not conducted

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

Students have to bring their own laptops when doing simulation exercises using R and RStudio. Make sure to install R and RStudio on your own laptop.

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

はい	Yes
✓ いいえ	No

【実務経験有の場合】実務経験の内容

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

- I. Textbooks
 There is no textbook for this course. Lecture slides will be uploaded to manaba. More information will be given on the first day of class.
- II. References
 1. William Mendenhall, Robert J. Beaver, Barbara M. Beaver. (2020). Introduction to Probability and Statistics, 15th edition. Cengage Learning.
 2. Stefan Waner and Steven R. Costenoble. Finite Mathematics and Applied Calculus 7th Edition. Cengage Learning.

英字テキスト・参考文献等

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

英字その他特記事項

参考URL

英字参考URL

備考

科目名： 計量経済学入門**担当教員： 楊 川**

履修年度：2022 学期：秋学期

開講曜日時限： 金2

配当年次：2年次配当

科目ナンバー：

登録者：admin

登録日時：2021-11-27 05:48:57 更新者：AA0423

更新日時：2022-01-30 15:01:55

履修条件・関連科目等

「計量経済学入門」は「経済学入門」、「ミクロ経済学」、「経営統計入門」これら3科目の知識を前提とするので、3科目をすでに履修されていることとする（むろん数学の素養も必須）。さらに、B評価以上が望ましい。「入門」がついているが、幅広い関連科目の基礎知識が必要となる科目である。そのための履修可能な条件は以下のとおりである。

まず、はじめに履修希望者全員への基礎知識理解度テストを実施する。初回の講義で基礎知識理解度テストを受験し、初回受験不可能な学生はその次の回に受験することとする。

- (1) 前述の3教科全てB評価以上の学生の履修の可否：テスト成績に関係なく履修可能。
- (2) 3教科すべてB以下の学生の履修の可否：基礎知識理解度テストに合格すれば履修が可能。

また、分析道具としてRやエクセルが必要となる。オンライン授業を実施する場合、パソコン操作への指導には限界があると考えられる。そのため、Rやエクセルの操作に不安がある場合は、いままで習った知識を復習した上で授業に臨んでいただきたい。

英字履修条件・関連科目等

To study this lecture, you should have basic knowledge in “Introductory Economics”, in “Microeconomics”, in “Introduction to Statistics for Management” that you have studied in the first year with a grade of A or B in these subjects.

If you don't have these credits, you must pass the pre-course test that will be held at the beginning of this course. If you take this lecture from the second class, you must take the test in the second class. All students must take the pre-course test including the students who have got A or B grade in those 3 subjects because I want to check your basic knowledge.

Moreover, in this course, we will use powerful data analysis tools, R, and other tools to analyze Economic policies, and other applied topics. Using the R tool well is necessary for this course because it is hard to give all students specific advice when you have trouble using PC online this year. Because of this, if you don't have confidence about using R, you should review these skills to catch up with this course. Therefore, students are expected to bring their own laptops with the R language to every class. If you don't have credit in A or B in 3 subjects and you failed in the pre-course test, you can't take this course.

授業で使用する言語

- | | |
|-------|-----------------|
| 日本語 | Japanese |
| ✓ 英語 | English |
| ドイツ語 | German |
| フランス語 | French |
| 中国語 | Chinese |
| ✓ その他 | Other languages |

授業で使用する言語(その他の言語名)

テキストは英語のテキストを使用。パワーポイント資料はほぼ英語で、説明は英語と日本語を使用する。

英字授業で使用する言語(その他の言語名)

Text: English
Handout: English, sometimes Japanese
Comment: English or Japanese

授業の概要

本講義では、経済の実証分析において必須となる計量経済分析方法を基礎から解説する。計量経済学と同時に、R、エクセル等の計算ソフトの習得も必要となる。計量経済学は理屈も重要であるが、練習問題やPC等での実習を通じて理論の応用の仕方を学ぶことも大事である。練習問題や実習を通じて基礎が身に着くだけではなく、他人の研究を理解する能力もつけることができる。さらにRなどの操作を通し自らの分析能力も高めていくことを目的とする。

英字授業の概要

This course aims to study basic concepts in Economic Empirical analysis to understand empirical economic research. All along with the lectures, we will systematically apply the regression methods on real data sets with R or other software.

To study Econometrics, theory studying is certainly important, but studying how to apply your knowledge into practice through PC exercises and assignments are also important. To study how to interpret the results of these models, and econometrics can be applied to study real-world problems, understanding economic research, and improving your analytical ability through computer exercises using R or other software.

科目目的

本講義では計量経済分析の各手法を勉強し、R等を用いて経済分野のデータ分析手法を習得する。例題などを利用し、実際に計算をすることを通じて分析を実行するための技能も身に付けることを目指す。

英字科目目的

Econometrics is a set of research tools used to estimate and test economic relationships. The aim of this course will be about understanding the tools of econometrics and applying your knowledge in practice through computer exercise by R or other software.

到達目標

本講義では計量経済分析の各手法を勉強し、R等を用いて経済分野のデータ分析手法を習得する。例題などを利用し、実際に計算をすることを通じて分析を実行するための技能も身に付けることを目指す。

英字到達目標

Econometrics is a set of research tools used to estimate and test economic relationships. The aim of this course will be about understanding the tools of econometrics and applying your knowledge in practice through computer exercise by R or other software.

授業計画と内容

- 第01回 ガイダンス、計量経済学とは、理解度確認テスト等
- 第02回 理解度確認テスト（2回目から受講する学生のみ）、実証分析とは？MindTap使用方法の解説
- 第03回 統計学、RとR studioの復習
- 第04回 様々なデータ、PC演習
- 第05回 単回帰モデル：単回帰分析の考え方とPC演習
- 第06回 最小二乗推定量
- 第07回 PC演習
- 第08回 最小二乗推定量の統計的性質
- 第09回 PC演習
- 第10回 ゲストスピーカーによる講演
- 第11回 重回帰分析：考え方、最小二乗法
- 第12回 重回帰分析：最小二乗推定量の統計的性質
- 第13回 PC実習
- 第14回 総括

本授業計画は必要に応じて途中で微調整する可能性があるのでご了承ください。

英字授業計画と内容

The following is a tentative list of lecture topics. This should be used as a rough guide for your reading. I will give much more detailed information during the lecture and some changes when it is necessary.

1. A brief introduction to the course, what is Econometrics, pre-course test
2. Steps in empirical Economic analysis, how to use MindTap, pre-course test (second time)
3. Review of statistical Concepts and R
4. Sources of data and PC exercise
5. Definition of the simple regression model and PC exercise
6. Deriving the ordinary least squares estimates
7. PC exercise
8. Properties of OLS on any sample of data
9. Special Lectures (Inviting a Guest Speaker)
10. Review
11. Definition of multiple regression analysis and PC exercise
12. Mechanics and interpretation of ordinary least squares
13. PC exercise
14. Review

授業時間外の学修の内容

- 指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
- ✓ 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
- その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

本を読み返す、実習やレポート作成等

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

Reading the text book again and again, and doing assignments and PC exercises

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期（前期または後期）または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期（前期または後期）で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	30% 期末レポート
レポート	40% 課題とPC演習
平常点	30% 授業への参加度やMindTapの課題等

英字成績評価の方法・基準 (Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

- Mid-Semester Exam
- Final Exam
- Report
- In-Class Performance
- Other

成績評価の方法・基準(備考)

平常点 (MindTapを含む) 30%、レポート課題 (PC演習を含む) 40%、期末レポート30%で評価する。

英字成績評価の方法・基準(備考)

Class participation, including MindTap short assignments 30%, assignments including computer exercises 40%, final exam 30%

課題や試験のフィードバック方法

- 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
- ✓ 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours
- その他 Other

課題や試験のフィードバック方法(その他)

Manaba, MindTap

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

Manaba, MindTap

アクティブ・ラーニングの実施内容

- | | |
|---|---|
| PBL (課題解決型学習) | PBL (Project-based Learning) |
| 反転授業 (教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式) | Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.) |
| ディスカッション、ディベート | Discussion, debate |
| グループワーク | Group work |
| プレゼンテーション | Presentations |
| Training, fieldwork | |
| その他 | Other |
| 実施しない | Not conducted |

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

演習

英字アクティブ・ラーニング(その他)

Training

授業におけるICTの活用方法

- クリッカー Clicker
- タブレット端末 Tablet terminal
- その他 Other
- ✓ 実施しない Not conducted

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

- はい Yes
- ✓ いいえ No

【実務経験有の場合】実務経験の内容

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

この授業では、「MindTap」というオンライン教材を使用しますので、履修する学生は必ず中央大学生協でテキストを購入してください。

☆注意) 初回の授業で基礎知識理解度を測るテストをする可能性があるため、受講資格(履修条件)の確認がとれるまではテキストを購入しないでください。

購入はテキスト+MindTap(Print book + MindTap) もしくは、MindTapのみ(MindTap only)を選択することができます。通販サイトや中古本を自分で購入すると、この「MindTap」の登録の際に必要なアクセスコードが付属されていないため、注意してください。

英字テキスト・参考文献等

Required Textbook:
Author: Jeffrey M. Wooldridge
Title: Introductory Econometrics: A Modern Approach 7e
Publisher: Cengage

☆Don't buy any textbook before you confirm you can take this course because you must take the pre-course test.

☆Don't get a used book. Please make a purchase of a new copy at the university bookstore.

You must have an access code to sign up for MindTap, the courseware of the textbook. For course credit, you need to answer the required questions set online.

To sign up for MindTap go to: <http://access.cengageasia.com>

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

*ゲストスピーカーの都合により講義のスケジュールを変更する場合もある。

英字その他特記事項

参考URL

英字参考URL

備考

科目名： 応用統計学**担当教員： 中野 純司**

履修年度：2022 学期：春学期

開講曜日時限： 火3

配当年次：3・4年次配当

科目ナンバー：

登録者：admin

登録日時：2021-11-27 05:48:58 更新者：AA1945

更新日時：2022-01-31 11:36:33

履修条件・関連科目等

講義「データサイエンス」「データ分析」「経営数学入門」を履修する、またはその内容を理解することが望ましい。

英字履修条件・関連科目等

It is desirable to take courses "Data Science", "Data Analysis" and "Introduction to Mathematics for Management", or to understand their contents.

授業で使用する言語

日本語	Japanese
✓ 英語	English
ドイツ語	German
フランス語	French
中国語	Chinese
その他	Other languages

授業で使用する言語(その他の言語名)**英字授業で使用する言語(その他の言語名)****授業の概要**

経営を含むすべての人間活動において、データが客観的な情報を提供する。ただし、データを漫然と眺めるだけではその本質は解らず、適切な分析を行うことではじめて有用な情報が得られる。本講義では多変量データから情報を引き出すための統計的な方法を学ぶ。特に多変量データの可視化、主成分分析とその派生形、多次元尺度構成法、クラスター分析、因子分析と構造方程式モデル、などを解説する。数学的基礎とともに、統計ソフトウェアRによってそれらの手法を実データに対して適用する例も示す。

英字授業の概要

In all human activities including business management, data provides objective information. However, if you just look at the data, you do not understand its characteristics. Useful information can be obtained only by performing appropriate statistical analysis. In this lecture, students will learn statistical methods for extracting information from multivariate data. In particular, visualization of multivariate data, principle component analysis and its derivatives, multidimensional scaling, cluster analysis, factor analysis and structural equation models are explained. Students learn mathematical basics and implementation by the statistical software R for applying the methods to real data.

科目目的

自分のデータに対して最新の多変量解析手法を適用し、有用な情報を得られるようにすることを目標とする。

英字科目目的

The goal of the course is that students can apply the latest multivariate statistical methods to their data and obtain useful information from the analysis results.

到達目標

学生は講義で学んだ多変量解析手法の結果を正しく解釈することができるようになる。さらに統計ソフトウェアRを用いて自分自身のデータに対してそれらの手法を適用し、知見を得られるようになる。

英字到達目標

Students can correctly interpret the results of the multivariate statistical methods learned in the class. Furthermore, they can obtain new knowledge by applying those methods to data using statistical software R.

授業計画と内容

1. 多変量データと多変量解析 (1)
2. 多変量データと多変量解析 (2)
3. 多変量データの可視化
4. 主成分分析 (1)
5. 主成分分析 (2)
6. 多次元尺度法 (1)
7. 多次元尺度法 (2)
8. 多次元尺度法 (3)
9. クラスター分析 (1)
10. クラスター分析 (2)
11. 確証的因子分析と構造方程式モデル (1)
12. 確証的因子分析と構造方程式モデル (2)
13. 確証的因子分析と構造方程式モデル (3)
14. 総括・まとめ

英字授業計画と内容

1. Multivariate data and multivariate analysis (1)
2. Multivariate data and multivariate analysis (2)
3. Looking at multivariate data: visualization
4. Principal component analysis (1)
5. Principal component analysis (2)
6. Multidimensional scaling (1)
7. Multidimensional scaling (2)
8. Multidimensional scaling (3)
9. Cluster analysis (1)
10. Cluster analysis (2)
11. Confirmatory factor analysis and structural equation models (1)
12. Confirmatory factor analysis and structural equation models (2)
13. Confirmatory factor analysis and structural equation models (3)
14. Review

授業時間外の学修の内容

- ✓ 指定したテキストやレジュメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
- 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
- その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・ 毎週 1 回の授業が半期 (前期または後期) または通年で完結するもの。1 週間あたり 4 時間の学修を基本とします。
- ・ 毎週 2 回の授業が半期 (前期または後期) で完結するもの。1 週間あたり 8 時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	50% 教科書の練習問題の中から適当なものを選択し変更を加えたものを試験問題とし、それに対する到達度を点数とする。
レポート	0%
平常点	50% 出席回数
その他	0%

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam	0%
Final Exam	50% Examination questions are selected from the exercises in the textbook and changed a little. The score is calculated by the degree of achievement for them.
Report	0%
In-Class Performance	50% number of attendance to the classes
Other	0%

成績評価の方法・基準(備考)

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- ✓ 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
- 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours
- その他 Other

課題や試験のフィードバック方法(その他)

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

PBL (課題解決型学習)

反転授業 (教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式)

ディスカッション、ディベート

グループワーク

プレゼンテーション

実習、フィールドワーク

その他

✓ 実施しない

PBL (Project-based Learning)

Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.)

Discussion, debate

Group work

Presentations

Training, fieldwork

Other

Not conducted

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

- | | |
|---------|-----------------|
| ✓ クリッカー | Clicker |
| タブレット端末 | Tablet terminal |
| ✓ その他 | Other |
| 実施しない | Not conducted |

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

講義内容に関するRプログラムを配布し、個人のPCで実行して内容を確認する。

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

Students can execute distributed R programs related to the lecture content on their personal computers to check the content.

実務経験のある教員による授業

- | | |
|------|-----|
| ✓ はい | Yes |
| いいえ | No |

【実務経験有の場合】実務経験の内容

担当教員は種々のデータの解析およびコンサルタントの経験がある。

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

The instructor has many experiences to analyze various data and to give advise based on them.

実務経験に関連する授業内容

担当教員の経験より、データを実際に利用・解析・解釈する上で重要な観点を教える。

英字実務経験に関連する授業内容

The Instructor teaches important points for using, analyzing and interpreting data actually.

テキスト・参考文献等

教科書: Brian Everitt, Torsten Hothorn, An Introduction to Applied Multivariate Analysis with R, Springer
教科書の入手法は最初の講義で説明する。

英字テキスト・参考文献等

Text: Brian Everitt, Torsten Hothorn, An Introduction to Applied Multivariate Analysis with R, Springer
Availability of the text is explained in the first class.

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

英字その他特記事項

参考URL

英字参考URL

備考

科目名: 歴史学

担当教員: 深町 英夫

履修年度: 2022 学期: 春学期

開講曜日時限: 水2

配当年次: 1~4年次配当

科目ナンバー:

登録者: admin

登録日時: 2021-11-27 05:49:00 更新者: AA9613

更新日時: 2022-02-09 14:01:24

履修条件・関連科目等

履修者が想定数よりも多かった場合、課題を与えて選抜を行います

英字履修条件・関連科目等

If there are many students who want to take this course, I give assignments for selecting students

授業で使用する言語

- | | |
|-------|-----------------|
| 日本語 | Japanese |
| ✓ 英語 | English |
| ドイツ語 | German |
| フランス語 | French |
| 中国語 | Chinese |
| ✓ その他 | Other languages |

授業で使用する言語(その他の言語名)

補助言語: 日本語・中国語

英字授業で使用する言語(その他の言語名)

Subsidiary languages: Japanese, Chinese

授業の概要

歴史家になろう! 史料の読解と比較を通じて、世界各地の都市や地域で起きた近現代史上の事件を検証してみよう。

英字授業の概要

Be a historian! By interpreting and comparing sources, let us examine modern and contemporary historical events that occurred in cities and areas throughout the world.

科目目的

多様な人々や文化が出会い影響しあった場としての、都市や地域の視点から近現代世界史を見直してみよう。

英字科目目的

Let us reconsider modern and contemporary world history from the viewpoints of cities and areas, where various people and cultures encountered and interacted.

到達目標

多様な一次史料を分析することにより、歴史を多角的に再構築できるようになること。

英字到達目標

To be able to reconstruct history from multiple perspectives by analyzing various primary sources.

授業計画と内容

1. 導入
2. 中国返還@香港
3. 本土復帰@沖縄
4. 分離独立@シンガポール
5. 戦後光復@台湾
6. 日米戦争@サンフランシスコ
7. 共和革命@アンカラ・イスタンブル
8. 五四運動@北京
9. 米国併合@ハワイ
10. 近代日本の興亡 I (映像鑑賞)
11. 近代日本の興亡 I (史料読解)
12. 近代日本の興亡 II (映像鑑賞)
13. 近代日本の興亡 II (史料読解)
14. 総括

英字授業計画と内容

1. Introduction
2. Handover to China @ Hong Kong
3. Reversion to Japan @ Okinawa
4. Separation and Independence @ Singapore
5. Postwar Retrocession @ Taiwan
6. US-Japan War @ San Francisco
7. Republican Revolution @ Ankara & Istanbul
8. May Fourth Movement @ Beijing
9. US Annexation @ Hawaii
10. The Rise and Fall of Modern Japan I (movie)

11. The Rise and Fall of Modern Japan I (source reading)
12. The Rise and Fall of Modern Japan II (movie)
13. The Rise and Fall of Modern Japan II (source reading)
14. Summary

授業時間外の学修の内容

- | | |
|------------------------|---|
| 指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと | Pre-read specified text or research summary |
| 授業終了後の課題提出 | Submission of assignments after class |
| ✓ その他 | Other |

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

manabaに掲載される資料を事前に読んでおくこと。

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

Students are required to read in advance the materials posted on manaba.

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・ 毎週 1 回の授業が半期 (前期または後期) または通年で完結するもの。1 週間あたり 4 時間の学修を基本とします。
- ・ 毎週 2 回の授業が半期 (前期または後期) で完結するもの。1 週間あたり 8 時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	0%
レポート	40% 歴史の再構築
平常点	60% 史料の読解と分析
その他	0%

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam	0%
Final Exam	0%
Report	40% Reconstructing history.
In-Class Performance	60% Interpreting and analyzing sources.
Other	0%

成績評価の方法・基準(備考)

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- | | |
|------------------------------|---|
| 授業時間内で講評・解説の時間を設ける | Provide time for comments and explanations during class |
| ✓ 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う | Give feedback on manaba, not only during class hours |
| その他 | Other |

課題や試験のフィードバック方法(その他)

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

- | | |
|---|---|
| ✓ PBL (課題解決型学習) | PBL (Project-based Learning) |
| 反転授業 (教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式) | Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.) |
| ディスカッション、ディベート | Discussion, debate |
| グループワーク | Group work |
| プレゼンテーション | Presentations |
| 実習、フィールドワーク | Training, fieldwork |
| その他 | Other |
| 実施しない | Not conducted |

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

クリッカー	Clicker
タブレット端末	Tablet terminal
✓ その他	Other
実施しない	Not conducted

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

Webex, manaba

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

はい	Yes
✓ いいえ	No

【実務経験有の場合】実務経験の内容

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

なし

英字テキスト・参考文献等

N/A

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

-

英字その他特記事項

参考URL

-

英字参考URL

備考

科目名：倫理学**担当教員：矢島 壮平**

履修年度：2022 学期：秋学期

開講曜日時限：木4

配当年次：1～4年次配当

科目ナンバー：

登録者：admin

登録日時：2021-11-27 05:49:01 更新者：AA1965

更新日時：2022-01-26 17:57:54

履修条件・関連科目等

特になし

英字履修条件・関連科目等

Not specified.

授業で使用する言語

- ✓ 日本語 Japanese
- ✓ 英語 English
- ドイツ語 German
- フランス語 French
- 中国語 Chinese
- その他 Other languages

授業で使用する言語(その他の言語名)**英字授業で使用する言語(その他の言語名)****授業の概要**

生きていくうえで他人と関わらざるをえないこの世の中で、行為の善悪とは何であり、また、私たちはどのように行為すべきであるのか、という問題——倫理の問題——を、古来哲学者たちは考えてきた。だが、かつて哲学者が思考をめぐらせた時代から時は移り変わり、高度に国際化・情報化した現代において、私たちの行為のあり方は一変してしまった。とはいえ、それでもなお、私たちはかつてと同じように、行為を善い／悪いと判断することをやめておらず、かつて存在しなかった行為（たとえば、インターネット上での行為など）についてさえ、善悪の判断を下している。そこでこの講義では、古代ギリシアから現代に至るまでの西洋における倫理学の歴史を概観し、そこから現代の倫理的問題にも通用する普遍的な倫理観を見出すことを目指す。なお、履修者数に応じて、適宜リアクションペーパーやクリッカー、ディスカッション等を取り入れ、受講者にも能動的な授業参加を促す。

英字授業の概要

In such a world where we cannot live alone, philosophers, since ancient times, have considered the questions—ethical questions—of what makes an action good or bad, or of how we ought to act. Times, however, have changed since the days when those philosophers used to think. In this highly internationalized and information-oriented age, the way we act has completely changed. Nevertheless, we still continue to judge some actions to be good or bad as we used to. We even judge those actions that never existed in the past (actions on the Internet, for example) as good or bad. In this lecture, the history of ethics in the West will be overviewed, beginning from ancient Greece, ending with the present day. Based on this overview, we will try to find some universal points of view that can be applied to today's ethical problems. In accordance with the number of students enrolled, reaction papers, clickers, discussions, etc. are used as appropriate to encourage students to actively participate in classes.

科目目的

国際社会を舞台に活躍できる、実践知を備えたグローバルビジネスリーダーに必要な素養として、あるいはグローバルコミュニケーションにおいて土台となる基礎教養として、西洋倫理学史を学ぶ。

英字科目目的

Students will study the history of Western ethics as cultural literacy necessary for global business leaders with practical knowledge who can play an active role in international society, or as a basic education that provides a foundation for global communication.

到達目標

- 1) 哲学者の思考に触れることで、哲学的思考法とはいかなるものかを学習する。
- 2) 西洋の哲学者の倫理学説およびその主要概念を理解する。
- 3) 1)で学習した思考法と2)で得た知識に基づいて、倫理的問題について自ら哲学的思考をめぐらし、意見を論述できるようになる。

英字到達目標

- 1) To learn what the philosophical way of thinking is by considering the thoughts of philosophers.
- 2) To understand the ethical theories of Western philosophers and their major concepts.
- 3) To be able to think philosophically about ethical problems and express opinions based on the way of thinking learned in 1) and the knowledge obtained in 2).

授業計画と内容

- 第1回：イントロダクションー倫理学とは何か
- 第2回：プラトン① [正義への懐疑]
- 第3回：プラトン② [正義とは何か]
- 第4回：アリストテレス① [幸福]

- 第5回 : アリストテレス② [徳]
- 第6回 : ヒューム① [情念と理性]
- 第7回 : ヒューム② [徳と共感]
- 第8回 : カント① [善い意志]
- 第9回 : カント② [定言命法、最高善]
- 第10回 : ベンサム① [功利の原理]
- 第11回 : ベンサム② [サンクシオン、快樂計算]
- 第12回 : メタ倫理学① [实在論]
- 第13回 : メタ倫理学② [認知主義]
- 第14回 : まとめ—倫理の普遍性

英字授業計画と内容

1. Introduction: What is Ethics?
2. Plato ① [Skepticism about Justice]
3. Plato ② [What is Justice?]
4. Aristotle ① [Happiness]
5. Aristotle ② [Excellences]
6. Hume ① [Passion and Reason]
7. Hume ② [Virtue and Sympathy]
8. Kant ① [Good Will]
9. Kant ② [Categorical Imperative, Highest Good]
10. Bentham ① [Principle of Utility]
11. Bentham ② [Sanctions, Calculation of Pleasure]
12. Metaethics ① [Realism]
13. Metaethics ② [Cognitivism]
14. Conclusion: Universality of Ethics

授業時間外の学修の内容

- 指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
- 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
- ✓ その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

授業後に再度配布資料に目を通して授業のポイントを理解し、必要に応じて参考文献に当たって理解を深めるようにしてください。

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

Please review the handouts after the class to understand the points of the class, and if necessary, read references to deepen your understanding.

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期(前期または後期)または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期(前期または後期)で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	0%
レポート	50% 期末レポートでは、知識の理解・定着および論理的思考力・文章力を評価します。
平常点	50% 平常点では、授業への参加および受講態度を評価します。
その他	0%

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam	0%
Final Exam	0%
Report	50% Students' term paper is evaluated for their understanding and establishment of knowledge, as well as their ability to think and write logically.
In-Class Performance	50% Students' In-Class Performance is evaluated based on class participation and attitudes.
Other	0%

成績評価の方法・基準(備考)

履修者数や社会情勢に応じて成績評価の方法・基準を変更することがあります。

英字成績評価の方法・基準(備考)

Please note that this Evaluation Methods and Criteria may be changed depending on the number of students enrolled or social situation.

課題や試験のフィードバック方法

- | | |
|----------------------------|---|
| 授業時間内で講評・解説の時間を設ける | Provide time for comments and explanations during class |
| 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う | Give feedback on manaba, not only during class hours |
| ✓ その他 | Other |

課題や試験のフィードバック方法(その他)

期末レポートに対するフィードバック（平均点、講評等）はmanabaに掲載します。

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

Feedback on the term paper (average points, comments, etc.) will be posted on "manaba".

アクティブ・ラーニングの実施内容

- | | |
|--|---|
| PBL（課題解決型学習） | PBL (Project-based Learning) |
| 反転授業（教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式） | Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.) |
| ディスカッション、ディベート | Discussion, debate |
| グループワーク | Group work |
| プレゼンテーション | Presentations |
| 実習、フィールドワーク | Training, fieldwork |
| その他 | Other |
| ✓ 実施しない | Not conducted |

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

- | | |
|---------|-----------------|
| クリッカー | Clicker |
| タブレット端末 | Tablet terminal |
| その他 | Other |
| ✓ 実施しない | Not conducted |

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

- | | |
|-------|-----|
| はい | Yes |
| ✓ いいえ | No |

【実務経験有の場合】実務経験の内容

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

【テキスト】
特に指定しません。講義資料プリントを配布します。
【参考文献】
授業内で適宜指示します。

英字テキスト・参考文献等

[Textbooks]
Not specified. Handouts will be distributed.
[Reference Books]
References will be instructed in class as necessary.

オフィスアワー

教員との連絡方法
1. manabaの個別指導コレクション
2. Eメール（アドレスは各授業回の最終スライドに記載）

英字オフィスアワー

How to Contact the Lecturer

1. tutoring collections on manaba
2. email (my email address is on the last slide of each class)

その他特記事項

予備知識は必要ありません。授業計画・内容は目安であり、履修者の希望や進捗等の状況に応じて変更することがあります。

英字その他特記事項

No background is required. The course plan is just a rough outline and may be changed according to situations such as students' requests or progress of the course.

参考URL

-

英字参考URL

備考

科目名：社会学**担当教員：山田 恭稔**

履修年度：2022 学期：春学期

開講曜日時限：月4

配当年次：1～4年次配当

科目ナンバー：

登録者：admin

登録日時：2021-11-27 05:49:01 更新者：AA1948

更新日時：2022-01-29 13:44:37

履修条件・関連科目等

履修条件：自ら考え、積極的に学ぶ姿勢を求める。
 関連科目等：特になし。

英字履修条件・関連科目等

Prerequisites: Students are required to think independently and learn proactively.
 Co-requisites: No.

授業で使用する言語

日本語	Japanese
✓ 英語	English
ドイツ語	German
フランス語	French
中国語	Chinese
その他	Other languages

授業で使用する言語(その他の言語名)**英字授業で使用する言語(その他の言語名)****授業の概要**

社会学は、社会現象の実態や、それが生ずるメカニズムを分析・解明する学問である。本講義では、社会の様々な現象から「見えないもの」を見る姿勢、グローバルに考えるスキルの習得を目標とする。前半では、格差と貧困、ジェンダー、権力という視点を通して、自分と馴染みある世界についての理解を深める。そして、労働、社会化とアイデンティティ、消費社会について議論し、構成された自分と社会について学ぶ。後半では、グローバル化と関連させつつ、近代化と不均等発展、国民国家、マイノリティ、超国籍企業について理解を深める。さらに、人口圧力と移民、グローバル・メディアと消費文化、社会運動というグローバルな変容・変動について討議を行なう。

英字授業の概要

Sociology is an academic subject for studying various patterns of mutual interaction between humans. In the lectures, the goal is set for students to attain an attitude to investigate "what is behind" from various phenomena in society and techniques to think globally. First of all, students will deepen their understanding of the world through viewpoints of inequality and poverty, gender, and power. Then, through discussions on employment, consumer life, socialization and identity, and media and communications, they will learn the relationship between themselves and society. By extending these to globalization, students will deepen their understanding of modernization, uneven development, nation-states and transnational corporations. Students will also conduct discussions on global social changes, such as population pressure, immigration, consumer culture, urban life and social movements.

科目目的

- ・社会の様々な現象から「見えないもの」を社会的に可視化する姿勢を習得する。
- ・グローバルに考えるスキルを習得する。

英字科目目的

- ・To acquire an attitude to investigate "what is behind" from various phenomena in society
- ・To acquire techniques to think globally

到達目標

・社会の様々な現象から「見えないもの」を社会的に可視化する姿勢、ならびにグローバルに考えるスキルを習得し、社会学の知識教養に裏付けられた広い視野に立った知性に基づいた的確な現実把握力を修得する。

英字到達目標

・To acquire an attitude to investigate "what is behind" from various phenomena in society, techniques to think globally, and capabilities to grasp reality appropriately with intelligence based on a broad perspective of sociological knowledge

授業計画と内容

各回の授業内容は、以下の通りである。

- 第1回 オリエンテーション：社会学の全体像と本クラスのねらい
- 第2回 社会学の視点① 格差と階層化
- 第3回 社会学の視点② ジェンダー
- 第4回 社会学の視点③ 権力

- 第5回 構成された自己と社会① 労働
- 第6回 構成された自己と社会② 社会化とアイデンティティ
- 第7回 構成された自己と社会③ 消費社会
- 第8回 グローバル化の影響① 近代化／グローバル化と不均等発展
- 第9回 グローバル化の影響② 国民国家
- 第10回 グローバル化の影響③ マイノリティ
- 第11回 グローバル化の影響④ 超国籍企業
- 第12回 グローバルな変容と変動① 人口圧力と移民
- 第13回 グローバルな変容と変動② グローバル・メディアと消費文化
- 第14回 グローバルな変容と変動③ 社会運動

履修者の人数によって、授業スケジュールならびに進め方を変更することもある。

英字授業計画と内容

Contents of each class are listed as below.

- 1)Orientation: Overview of Sociology and Objectives of the Course
- 2)Viewpoints of Sociology① Inequality and social stratification
- 3)Viewpoints of Sociology② Gender
- 4)Viewpoints of Sociology③ Power
- 5)Constructed Self and Society① Labor
- 6)Constructed Self and Society② Socialization and Identity
- 7)Constructed Self and Society③ Consumer Life
- 8)Influences of Globalization① Modernization and Uneven Development
- 9)Influences of Globalization② Nation-state
- 10)Influences of Globalization③ Minorities
- 11)Influences of Globalization④ Transnational Corporations
- 12)Global Transformation and Changes① Population Pressure
- 13)Global Transformation and Changes② Global Media and Consumer Society
- 14)Global Transformation and Changes③ Socio-Political Movements

It should be noted that contents of a class and/or way to conduct a class are subject to change, depending on the number of students taking this course.

授業時間外の学修の内容

- ✓ 指定したテキストやレジュメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
- ✓ 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
- ✓ その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

授業前にmanaba上に掲載するレジュメや資料に必ず目を通した上で出席すること。また、復習課題に積極的に取り組むこと。
日頃から社会問題に関心を持ち、メディアから得た知識や情報を鵜呑みにせず、社会的に見る眼を養うよう心掛けること。

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

Look through resumes and materials that are posted on "manaba", in prior to attending a lecture. Do actively the review tasks.

Be interested in social issues on a daily basis and keep in mind to nurture a sociologically-looking insight without easily taking knowledge and information obtained from the media.

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期(前期または後期)または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期(前期または後期)で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	0%
レポート	55% ・ 中間課題(研究計画書) : 25%、 ・ 期末レポート(リサーチペーパー) : 30%
平常点	0%
その他	45% ・ 復習課題 : 30%、 ・ リアクションカードおよびディスカッションなどへの貢献度 : 15%

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam	0%
Final Exam	0%
Report	55% ・ Mid-term task (research paper proposal) : 25%、 ・ Final task (research paper) : 30%
In-Class Performance	0%
Other	45% ・ Review tasks : 30%、 ・ Reaction Cards, and contribution to class such as discussion : 15%

成績評価の方法・基準(備考)

リアクションカードは、授業の最後に作成してもらう。これには2つの目的がある。その1つは、質問やコメント、感想を書いてもらい、一方向になり易い講義の改善に役立てたり、それを補うためである。もう1つは、受講者の参加姿勢を見る材料としても活用するためである。

ディスカッションなど授業への貢献のためには、授業時間外の準備に基づく積極的な発言が期待される。

英字成績評価の方法・基準(備考)

Students will be asked to write a reaction card at the end of each class. This has two purposes. One is to improve and to complement a lecture by their questions, comments, and/or impressions. The other is to understand how students participate in the class.

For contribution to class such as discussions in class, students are expected to speak proactively, based on preparations outside of class hours.

課題や試験のフィードバック方法

- | | |
|------------------------------|---|
| ✓ 授業時間内で講評・解説の時間を設ける | Provide time for comments and explanations during class |
| ✓ 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う | Give feedback on manaba, not only during class hours |
| その他 | Other |

課題や試験のフィードバック方法(その他)

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

- | | |
|---|---|
| PBL (課題解決型学習) | PBL (Project-based Learning) |
| 反転授業 (教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式) | Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.) |
| ✓ ディスカッション、ディベート | Discussion, debate |
| ✓ グループワーク | Group work |
| プレゼンテーション | Presentations |
| 実習、フィールドワーク | Training, fieldwork |
| その他 | Other |
| 実施しない | Not conducted |

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

- | | |
|---------|-----------------|
| クリッカー | Clicker |
| タブレット端末 | Tablet terminal |
| ✓ その他 | Other |
| 実施しない | Not conducted |

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

manaba

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

manaba

実務経験のある教員による授業

- | | |
|------|-----|
| ✓ はい | Yes |
| いいえ | No |

【実務経験有の場合】実務経験の内容

- ・財団法人 国際開発センター 研究員 (開発社会学)、在職1991年8月～1993年3月。
- ・社会開発国際調査研究センター 主任研究員 (地域社会開発)、在職1993年7月～2019年3月。

上記職において開発コンサルタントとして国際協力ならびにグローバルな社会問題に関わった経験。

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

- ・ Researcher (Development Sociologist) of International Development Center of Japan (from August 1991 to March 1993).
- ・ Senior Researcher (Community Development) of International Research Centre for Social Development (from July 1993 to March 2019).

Experiences as a development consultant at the above-stated organizations who engaged in international cooperation and global issues.

実務経験に関連する授業内容

本講義後半（第8回から第14回）の解説における当該テーマに関連した経験共有。

英字実務経験に関連する授業内容

At the lectures in the latter half of this course (from the 8th session to 14th session), sharing experiences related to a concerned topic that explained during a lecture.

テキスト・参考文献等

テキスト：なし。

参考文献：必要に応じて講義内で紹介し、manaba上で掲載。

英字テキスト・参考文献等

Textbooks: No.

Reference Books: Will be introduced and posted on "manaba", as necessary.

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

日頃から社会問題に関心を持ち、メディアから得た知識や情報を鵜呑みにせず、社会的に見る眼を養うよう心掛けること。

英字その他特記事項

Be interested in social issues on a daily basis and keep in mind to nurture a sociologically-looking insight without easily taking knowledge and information obtained from the media.

参考URL

-

英字参考URL

備考

科目名： 環境学**担当教員： 中野 智子**

履修年度：2022 学期：秋学期

開講曜日時限： 木2

配当年次：1～4年次配当

科目ナンバー：

登録者：admin

登録日時：2021-11-27 05:49:03 更新者：AA0909

更新日時：2022-01-26 15:25:51

履修条件・関連科目等**英字履修条件・関連科目等****授業で使用する言語**

日本語	Japanese
✓ 英語	English
ドイツ語	German
フランス語	French
中国語	Chinese
その他	Other languages

授業で使用する言語(その他の言語名)**英字授業で使用する言語(その他の言語名)****授業の概要**

本講義では、最初に地球環境の成り立ちについて学習し、そのうえで現在の環境問題およびそれと密接に関連しているエネルギー問題について講義を行う。

英字授業の概要

Topics in this course will cover 1) earth history over 4.6 billion years, 2) energy problems, and 3) earth environmental issues.

科目目的

地球の自然環境は固体地球・大気・海洋・生物といった要素によって構成され、それらが互いに微妙なバランスをとりながら、非常に長い時間をかけて現在の環境を形成してきた。しかし、人類の活動はこうした環境に影響を与え、急速な変化を引き起こしつつある。そこで本講義では、地球環境の成り立ち・仕組みを理解し、現在生じている地球環境問題について正しい知識をもって考察できるようになることを目標とする。

英字科目目的

The earth is composed of lithosphere, atmosphere, hydrosphere, and biosphere. These components are interacted and balanced each other and have formed global environment over an extended period of time. Currently, human's activity affects the global environment and causes its rapid change. Through this course, students should be able to understand the earth system and to consider the current environmental issues.

到達目標

以下の3点を具体的な到達目標とする

- 1) 46億年の地球の歴史を理解する
- 2) 人類が利用しているエネルギー資源とその環境への影響について理解する
- 3) 地球環境問題について正しい知識を身に着ける

英字到達目標**授業計画と内容**

1. 授業概要と履修上の注意の説明
2. 46億年の地球史：太陽系と地球の誕生
3. 46億年の地球史：生命の誕生と生物の進化
4. 46億年の地球史：地球大気の進化
5. エネルギー問題1：化石燃料
6. エネルギー問題2：核反応エネルギー
7. エネルギー問題3：再生可能エネルギー
8. 環境問題1：大気汚染
9. 環境問題2：酸性雨
10. 環境問題3：オゾン層破壊
11. 環境問題4：地球温暖化
12. 環境問題5：砂漠化
13. 環境問題6：生物多様性の減少
14. 総括

英字授業計画と内容

1. Introduction to Environmental Science
2. Earth history over 4.6 billion years (1): Solar system and Earth
3. Earth history over 4.6 billion years (2): Origin of life and evolution
4. Earth history over 4.6 billion years (3): Evolution of the atmosphere
5. Energy (1): Fossil fuels
6. Energy (2): Nuclear power
7. Energy (3): Renewable energy
8. Environmental issue (1): Air pollution
9. Environmental issue (2): Acid rain
10. Environmental issue (3): Ozone depletion
11. Environmental issue (4): Global warming
12. Environmental issue (5): Desertification
13. Environmental issue (6): Biodiversity loss
14. Wrap up

授業時間外の学修の内容

指定したテキストやレジュメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class

✓ その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

新聞等のエネルギー問題や環境問題に関する記事に目を通し、関心を広げてください。

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

Read articles on environmental issues in newspapers and expand your interest in this topics.

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期(前期または後期)または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期(前期または後期)で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	60% 平常点とあわせた100点満点のうち、60点以上を合格とする。
レポート	0%
平常点	40% 毎回小テストまたは小レポートを提出。 授業の内容を理解しているかどうか確認する。
その他	0%

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam
 Final Exam
 Report
 In-Class Performance
 Other

成績評価の方法・基準(備考)

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- ✓ 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours
 その他 Other

課題や試験のフィードバック方法(その他)

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

PBL (課題解決型学習) PBL (Project-based Learning)

反転授業（教室の中で行う授業学習と課題など Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.)

ディスカッション、ディベート

Discussion, debate

グループワーク

Group work

プレゼンテーション

Presentations

実習、フィールドワーク

Training, fieldwork

その他

Other

実施しない

Not conducted

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

クリッカー

Clicker

タブレット端末

Tablet terminal

その他

Other

実施しない

Not conducted

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

はい

Yes

いいえ

No

【実務経験有の場合】実務経験の内容

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

We do not use a textbook.
References are as follows.

The Environment: Science, Issues, and Solutions; M. K. Wali, F. Evrendilek, and M. S. Fennessy. CRC Press, 2009.

Encyclopaedia Britannica.

英字テキスト・参考文献等

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

英字その他特記事項

参考URL

英字参考URL

備考

科目名： データサイエンス**担当教員： 中野 純司**

履修年度：2022 学期：春学期

開講曜日時限：木2

配当年次：1～4年次配当

科目ナンバー：

登録者：admin

登録日時：2021-11-27 05:49:04 更新者：AA1945

更新日時：2022-03-16 15:15:43

履修条件・関連科目等

無し

英字履修条件・関連科目等

None

授業で使用する言語

- ✓ 日本語 Japanese
- 英語 English
- ドイツ語 German
- フランス語 French
- 中国語 Chinese
- その他 Other languages

授業で使用する言語(その他の言語名)**英字授業で使用する言語(その他の言語名)****授業の概要**

計算機、ネットワーク、測定機器、センサー等の著しい発展により、現在、多量の「ビッグデータ」が生成されている。経済活動も多くがインターネット上で行われるようになり、多量のデータが機械可読な状況になっている。それらのデータを処理し、有用な知識を得るための方法がデータサイエンスと呼ばれる。データサイエンスは、統計学と計算機分野に属する機械学習やAI（人工知能）等が融合されたものであり、社会を変革しうる重要な技術である。本講義では、統計学と情報処理の知識を前提としないで、いくつかの代表的なデータサイエンスの手法を解説する。実際のデータ解析のため、統計解析ソフトウェアRを用いる。また、ビジネスで利用されている実例も紹介する。

英字授業の概要

Due to the remarkable development of computers, networks, measuring instruments, sensors, etc., a huge amount of big data is generated in the modern society. Many economic activities are now performed on the Internet, and such data is machine readable. Methods for processing these data and obtaining useful knowledge is called data science. Data science is a fusion of statistics and informatics including machine learning and AI (artificial intelligence), and is an important technique that can change the society. In this lecture, we explain typical data science methods without preliminary knowledge of statistics and informatics. For actual data analysis, the statistical analysis system R is used. Some examples in real business are explained.

科目目的

データサイエンスとはなにかを理解する。また、いくつかの基本的なデータサイエンス手法を自分で利用できるようにする。

英字科目目的

Students can understand what is data science. They can also use some basic data science methods by themselves.

到達目標

学生は代表的なデータサイエンスの手法の概要を理解する。そして実際のデータを得たときにそれらをどのように実行するかをデータ解析ソフトウェアRの与えられたプログラムにより試すことができる。

英字到達目標

Students can get an overview of typical data science techniques. They can also execute them by the given programs of the data analysis software R for the actual data.

授業計画と内容

1. データサイエンスのためのハードウェア
2. データサイエンスのためのソフトウェア (1)
3. データサイエンスのためのソフトウェア (2)
4. データ可視化 (1)
5. データ可視化 (2)
6. データ可視化 (3)
7. クラスタリング (1)
8. クラスタリング (2)
9. 連関ルール
10. 決定木
11. ビジネスでのデータサイエンス
12. グラフデータの分析
13. 深層学習
14. 総括・まとめ

英字授業計画と内容

1. Hardware for data science
2. Software for data science (1)
3. Software for data science (2)
4. Data visualization (1)
5. Data visualization (2)
6. Data visualization (3)
7. Clustering (1)
8. Clustering (2)
9. Association rules (1)
10. Decision tree
11. Data science in business
12. Graph data analysis
13. Deep learning
14. Review

授業時間外の学修の内容

- ✓ 指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
- 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
- その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期(前期または後期)または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期(前期または後期)で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	50% 各手法の意味の理解、それを実行するRプログラムの結果の解釈、簡単なプログラムの変更、に対する到達度を点数とする。
レポート	0%
平常点	50% 出席回数
その他	0%

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam	0%
Final Exam	50% The score is evaluated by the degree of achievement for understanding the meaning of each method, interpreting the result of the R program that executes it, and changing programs a little.
Report	0%
In-Class Performance	50% number of attendance to the classes
Other	0%

成績評価の方法・基準(備考)

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- ✓ 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
- 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours
- その他 Other

課題や試験のフィードバック方法(その他)

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

PBL (課題解決型学習)

反転授業 (教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式)

ディスカッション、ディベート

グループワーク

プレゼンテーション

実習、フィールドワーク

その他

✓ 実施しない

PBL (Project-based Learning)

Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.)

Discussion, debate

Group work

Presentations

Training, fieldwork

Other

Not conducted

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

- ✓ クリッカー Clicker
- タブレット端末 Tablet terminal
- ✓ その他 Other
- 実施しない Not conducted

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

講義内容に関するRプログラムを配布し、個人のPCで実行して内容を確認する。

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

Students can execute distributed R programs related to the lecture content on their personal computers to check the content.

実務経験のある教員による授業

- ✓ はい Yes
- いいえ No

【実務経験有の場合】実務経験の内容

担当教員は種々のデータの解析およびコンサルタントの経験がある。

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

The instructor has many experiences to analyze various data and to give advise based on them.

実務経験に関連する授業内容

担当教員の経験より、データを実際に利用・解析・解釈する上で重要な観点を教える。

英字実務経験に関連する授業内容

The Instructor teaches important points for using, analyzing and interpreting data actually.

テキスト・参考文献等

テキスト：Roger Peng , Exploratory Data Analysis with R (<https://leanpub.com/exdata>),
Nina Zumel and John Mount, Practical Data Science with R, Mannig

教科書の入手法は最初の講義で説明する。

英字テキスト・参考文献等

Text: Roger Peng , Exploratory Data Analysis with R (<https://leanpub.com/exdata>),
Nina Zumel and John Mount, Practical Data Science with R, Mannig

Availability of texts is explained in the first class.

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

-

英字その他特記事項

参考URL

-

英字参考URL

備考

科目名：健康スポーツⅡ

担当教員：高村 直成

履修年度：2022 学期：冬季集中

開講曜日時限：他

配当年次：1～4年次配当

科目ナンバー：

登録者：admin

登録日時：2021-11-27 05:49:06 更新者：AA0418

更新日時：2022-01-13 18:37:22

履修条件・関連科目等**英字履修条件・関連科目等****授業で使用する言語**

- ✓ 日本語 Japanese
- ✓ 英語 English
- ドイツ語 German
- フランス語 French
- 中国語 Chinese
- その他 Other languages

授業で使用する言語(その他の言語名)**英字授業で使用する言語(その他の言語名)****授業の概要**

スキーをまったく初めて体験する人から、経験を積んだ上級者までを対象とし、基礎的技術から発展的な内容までをレベルに応じて学ぶ。内容は、一般的なゲレンデで行われるアルペン・スキーを中心とし、ゲートを用いてのタイムレースやフォーメーション等、集団での実習ならではの活動を含む。単に体を動かし技術を身に付けるだけでなく、自然環境への配慮や、自然環境の中での安全管理、更には、他のスノースポーツとの共存が余儀なくされるゲレンデにおけるマナーやルールについても学ぶ。また、留学生にとっては、宿泊を伴う実習を通して日本の雪国での生活や、食文化にも触れる機会を提供する。個人種目ではあるが、履修者同士の活発なコミュニケーションを図る。

英字授業の概要

This course is designed for students who have never experienced skiing, to advanced skiers. They will learn basic skills and advanced technique according to their level. The content is centered on alpine skiing on general slopes, and includes activities unique to group practice such as time races using gates and formations. In addition to merely moving the body and acquiring skills, consideration to the natural environment, safety management in the natural environment, and even manners and rules on slopes where coexistence with other snow sports is inevitable. In addition, for international students, there are opportunities to experience life and food culture in snowy Japan through practical training with accommodation. Although it is an individual sports, students are asked to communicate with each other actively.

科目目的

本授業を通じて、スキー場で安全に行動するための知識、実技を学び、また、冬の自然への理解を深め生涯にわたってスキーを楽しむことができる基礎を学ぶ。

英字科目目的

Through this course, students will learn the knowledge and practical skills to act safely in the ski area, and also learn the basics of deepening the understanding of the winter nature and enjoying skiing as a life long sports.

到達目標

スキー場での安全行動を理解し、レベルに応じた滑走の技術を習得する。

英字到達目標**授業計画と内容**

- 第1回 ガイダンス・用具の扱い
- 第2回 ウォーミングアップと平地での滑走技術
- 第3回 直滑降と制動
- 第4回 ブルーク形状でのターンとブレーキ
- 第5回 ブルーク形状での連続ターン
- 第6回 初級斜面での滑走技術（ブルークボーゲンの活用）
- 第7回 斜滑降技術の習得→シュテムボーゲンへの発展
- 第8回 横滑り技術の習得→シュテムターン、基礎パラレルターンへの発展
- 第9回 中級斜面での滑走技術（シュテムターン、基礎パラレルターンの応用）
- 第10回 パラレルターン大回り
- 第11回 パラレルターン小回り
- 第12回 カービング技術への発展
- 第13回 ゲート滑走・フォーメーション

英字授業計画と内容

1. Guidance & Handling of Equipment
2. Warming up & Sliding on Flat terrain
3. Straight down and braking
4. Turn and brake in Snowplow
5. Continuous turn in Snowplow
6. Skiing on beginners slope (utilization of snowplow turn)
7. Travers (development of Stem bogen)
8. Side slip (development of Stem turn and basic Parallel turn)
9. Skiing on intermediate slope (utilization of Stem turn and basic Parallel turn)
10. Parallel turn long radius
11. Parallel turn short radius
12. Development of Carving technique
13. Skiing in Gates and Formation skiing
14. Overall technique on various terrain

授業時間外の学修の内容

- 指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
- ✓ 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
- その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

スキーは重力を利用した落下運動ですが、スピードをコントロールするためには体力が必要です。各自、実習に向けて日ごろから体を動かし、体力面の準備をするよう心掛けること。

実習終了後にレポート課題を提出してもらいます。

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

Skiing uses gravity, but you need strength to control speed. Make sure that you move your body on a regular basis for training and prepare for on snow practicum.

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期(前期または後期)または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期(前期または後期)で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	40% 運動の理解
レポート	20% 実習終了後のレポート
平常点	0%
その他	40% 習得度(20点)、安全への配慮(20点)

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

- Mid-Semester Exam
- Final Exam
- Report
- In-Class Performance
- Other

成績評価の方法・基準(備考)

集中授業への参加が必須となる。運動の理解(40点)、習得度(20点)、安全への配慮(20点)、理解点(レポート20点)を基準として評価する。

英字成績評価の方法・基準(備考)

Participation in on snow practicum during spring break is essential. Evaluation is based on understanding of exercise (40 points), learning level (20 points), consideration for safety (20 points), and written report (20 points).

課題や試験のフィードバック方法

- ✓ 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
- 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours
- その他 Other

課題や試験のフィードバック方法(その他)

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

PBL (課題解決型学習)	PBL (Project-based Learning)
反転授業 (教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式)	Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.)
ディスカッション、ディベート	Discussion, debate
グループワーク	Group work
プレゼンテーション	Presentations
✓ 実習、フィールドワーク	Training, fieldwork
その他	Other
実施しない	Not conducted

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

クリッカー	Clicker
タブレット端末	Tablet terminal
✓ その他	Other
実施しない	Not conducted

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

フォームチェックのための、動画撮影と配信

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

はい	Yes
✓ いいえ	No

【実務経験有の場合】実務経験の内容

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

授業時にお知らせします。

英字テキスト・参考文献等

To be announced in class.

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

英字その他特記事項

参考URL

英字参考URL

備考

科目名: Global Studies I (MSUM)**担当教員: 未定**履修年度: 2022 学期: 春学期+夏季集 開講曜日時限: 一
中

配当年次: 1年次配当

科目ナンバー:

登録者: admin

登録日時: 2021-12-04 05:59:28 更新者:

更新日時:

履修条件・関連科目等**英字履修条件・関連科目等****授業で使用する言語**

日本語	Japanese
✓ 英語	English
ドイツ語	German
フランス語	French
中国語	Chinese
その他	Other languages

授業で使用する言語(その他の言語名)**英字授業で使用する言語(その他の言語名)****授業の概要**

Global Studies I is an opportunity for 1st year students to develop their cultural understanding together with English speaking, listening, reading and writing skills, while preparing for short-term study overseas during the academic year of 2021.

英字授業の概要**科目目的**

This course aims to help you gain confidence with English and develop your English communication skills before studying abroad. All students in the Faculty of Global Management are expected to take courses taught in English, as well as be able to do study abroad in their 1st, 2nd, 3rd or 4th year.

英字科目目的**到達目標**

In order to develop the skills and confidence necessary for classwork in English and study abroad, 1st year students are encouraged to begin strengthening their English abilities as soon as possible. This class is a stepping stone to successful bilingual studies during your 4 years in the Faculty of Global Management.

英字到達目標**授業計画と内容**

1. Introduction to the course
2. Topics: Comparing Japanese society and western society: Child-rearing
3. Topics: Comparing Japanese society and western society: Amai and discipline
4. Topics: Comparing Japanese society and western society: Punishment
5. Topics: Comparing Japanese society and western society: Group-oriented and individualism
6. Topics: Comparing Japanese society and western society: Harmony and disharmony
7. Topics: Comparing Japanese society and western society: Precedence of Group
8. Topics: Comparing Japanese society and western society: Insiders and outsiders
9. Topics: Comparing Japanese society and western society: Freedom
10. Topics: Comparing Japanese society and western society: Confrontation, reconciliation and lawsuit
11. Topics: Comparing Japanese society and western society: self-evaluations
12. Topics: Comparing Japanese society and western society: Guilt-oriented culture
13. Topics: Comparing Japanese society and western society: Shame culture
14. Final discussions; Goals for summer study abroad

英字授業計画と内容**授業時間外の学修の内容**

- ✓ 指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
- ✓ 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
- その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

Students will be expected to write a paper on culture.

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・ 毎週 1 回の授業が半期 (前期または後期) または通年で完結するもの。1 週間あたり 4 時間の学修を基本とします。
- ・ 毎週 2 回の授業が半期 (前期または後期) で完結するもの。1 週間あたり 8 時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	0%
レポート	20% A paper on culture is required. The detail information will be provided in class.
平常点	10% Active participation will be valued.
その他	70% Grades and comments from the institutions abroad occupy most of the part of the grade.

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam
Final Exam
Report
In-Class Performance
Other

成績評価の方法・基準(備考)

To receive credit for this course, students must do the following 3 things:

1. Attend, prepare for, and actively participate in all classes -- 10%
2. Complete all class work as assigned -- 20%
3. Actively complete short-term study abroad -- 70%

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
- 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours
- ✓ その他 Other

課題や試験のフィードバック方法(その他)

The final grade is given after Faculty of Global Management received the grades and comments from the institution overseas, so questions concerning should be given via the office of Global Management. The reply to the question will be provided by email or other communication tools.

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

- | | |
|---|---|
| PBL (課題解決型学習) | PBL (Project-based Learning) |
| 反転授業 (教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式) | Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.) |
| ディスカッション、ディベート | Discussion, debate |
| グループワーク | Group work |
| プレゼンテーション | Presentations |
| 実習、フィールドワーク | Training, fieldwork |
| その他 | Other |
| ✓ 実施しない | Not conducted |

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

クリッカー	Clicker
タブレット端末	Tablet terminal
その他	Other
<input checked="" type="checkbox"/> 実施しない	Not conducted

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

<input type="checkbox"/> はい	Yes
<input checked="" type="checkbox"/> いいえ	No

【実務経験有の場合】実務経験の内容

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

Materials will be provided by the instructor.

英字テキスト・参考文献等

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

The class schedule may change depending on circumstances.
If you have any questions or concerns about this course, please contact:
Professor Shun-itsu NAKASAKO (nakasako@tamacc.chuo-u.ac.jp)

英字その他特記事項

参考URL

英字参考URL

備考

科目名: Global Studies II

担当教員: 堀 真由美

履修年度: 2022 学期: 秋学期

開講曜日時限: 火4

配当年次: 1~4年次配当

科目ナンバー:

登録者: admin

登録日時: 2021-11-27 05:49:08 更新者: AA1841

更新日時: 2022-03-22 11:29:05

履修条件・関連科目等

中長期海外留学を計画している学生

英字履修条件・関連科目等

Students who are planning to study abroad in the middle or long term

授業で使用する言語

- ✓ 日本語 Japanese
- ✓ 英語 English
- ドイツ語 German
- フランス語 French
- 中国語 Chinese
- その他 Other languages

授業で使用する言語(その他の言語名)

主に英語だが、必要あれば日本語でサポートをする。

英字授業で使用する言語(その他の言語名)

Japanese if needed

授業の概要

専門的な授業や更なる社会人基礎力を習得し、グローバルで通用する応用力を身につけ、海外への中・長期留学のための情報収集と検討、計画、手続き、渡航準備、現地での生活などを指導する。中長期の海外留学、交換留学等で効果を発揮できる計画立案と学問の専門性を重視した指導をする。留学先は、情報収集後、学生の希望を確認したうえで、学生自らが選定をする。留学期間中は、ソーシャルメディアを通じて相談や情報交換を行う。グローバルに活躍していくためのステップとして、卒業後の海外留学や海外派遣、海外勤務等も視野に入れた講義内容である。

英字授業の概要

The purpose of this class is to collect the information, preparation, planning and local life for middle or long-term study abroad to acquire more professional classes, further English ability and global application skills. This class provides the expertise that can demonstrate the effectiveness of middle or long-term study abroad and exchange studies etc. After collecting the information, students will select the destination by themselves. During the study abroad period, consultations and information will be conducted through social media. As a step to be active globally, the content of the lectures also takes into consideration study abroad, overseas training program and work overseas after graduation.

科目目的

- ・中長期留学を実現するために必要なスキル
- ・グローバル人材に必要なスキル
- ・異文化適応能力の実践

英字科目目的

- ・Skill for middle and long-term study abroad
- ・Skill required for global human resources
- ・Practice cross-cultural adaptability

到達目標

- ・在学中及び卒業後も視野に入れ、留学、海外派遣、海外で働く等グローバルに活躍できるための知識とノウハウ
- ・効果的な中長期海外留学の手続きや現地生活の留意点

英字到達目標

- Knowledge and know-how to be able to play an active role globally, such as studying abroad, overseas training program and work overseas during at university and after graduation.
- Effective medium- to long-term study abroad procedures and keep local life safely.

授業計画と内容

- 第1回 オリエンテーション 履修要項、評価方法
- 第2回 留学先検討と将来設計 (目標設定)
- 第3回 留学準備のスケジュール指導/交換留学中の学生からのアドバイス (予定)
- 第4回 交換留学から帰国した学生からのアドバイス (予定)
- 第5回 計画策定 (プレゼンテーション)
- 第6回 ビジネスコミュニケーション
- 第7回 渡航準備1:必要書類指導
- 第8回 ビザ取得時の模擬面接指導
- 第9回 渡航準備2:生活編
- 第10回 異文化コミュニケーション
- 第11回 異文化コミュニケーションケーススタディ (グループワーク) (予定)
- 第12回 危機管理1:ガイダンス
- 第13回 危機管理2:ケーススタディ (グループワーク) (予定)
- 第14回 総括・まとめ

英字授業計画と内容

- Session1 Course Overview, Syllabus Review, Evaluation,
- Session2 Plan for Study Abroad Program and future design,
- Session3 Schedule guidance for preparing of study abroad
Advice from student joining the exchange study program (online)(tentative)
- Session4 Advice from student returning from exchange study abroad (tentative)
- Session5 Presentation own plan, information and discussion
- Session6 Business Communication
- Session7 Guidance for Preparation of study abroad1: Required documents etc.
- Session8 Mock interview guidance for visa acquisition
- Session9 Guidance for preparation of study abroad2:Life
- Session10 Cross-cultural communication
- Session11Cross-cultural communication Case study(Group Work)(tentative)
- Session12 Crisis Management1:Guidance
- Session13 Crisis Management2:Case study(Group Work)(tentative)
- Session14 Course Evaluation and Feedback

授業時間外の学修の内容

- 指定したテキストやレジュメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
- ✓ 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
- ✓ その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

留学先情報収集、書類作成、ビザ取得の領事館面接などの準備のため、時間外学習が多い。

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

It will take a considerable amount of time to learn for preparation such as information gathering, interview(Visa) etc.out of classes

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- 毎週 1 回の授業が半期 (前期または後期) または通年で完結するもの。1 週間あたり 4 時間の学修を基本とします。
- 毎週 2 回の授業が半期 (前期または後期) で完結するもの。1 週間あたり 8 時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	0%
レポート	40% <ul style="list-style-type: none"> • 起承転結 • 資料・文献収集→分析→考え・アイデア→結論 • 剽窃 • 資料出所 • 書式・誤字脱字 • 締切
平常点	30% <ul style="list-style-type: none"> • 出席状況(70%以上) • 授業の参画度 • 授業の貢献度 • 受講態度

その他	30% ・ 課題 ・ グループワークの貢献度 ・ プレゼンテーション ・ 提出期限(課題やグループワークの作業など)
-----	---

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam	0%
Final Exam	0%
Report	40% ・ Introduction/Logical Development/Conclusion ・ Reference → Analysis → Consideration / Ideas → Conclusion ・ Plagiarism ・ Source of Reference ・ Format / Typographical error ・ Submission deadline
In-Class Performance	30% ・ Attendance (70% more) ・ Participation ・ Contribution to classes ・ Attendance attitude
Other	30% ・ Assignment ・ Contribution to group work ・ Presentation ・ Submission deadline(assignment and group work etc.)

成績評価の方法・基準(備考)

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

授業時間内で講評・解説の時間を設ける	Provide time for comments and explanations during class
✓ 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う	Give feedback on manaba, not only during class hours
✓ その他	Other

課題や試験のフィードバック方法(その他)

・レポートは返却しない。提出したレポートに関して質問がある場合、フィードバックが必要な場合には、レポート提出後1週間以内にmanaba個別指導から担当教員に連絡をすること。

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

・ Reports will not be returned. If you have any questions and feedback regarding the report you have submitted, please contact me from manaba tutoring collections within one week when you submit report.

アクティブ・ラーニングの実施内容

PBL (課題解決型学習)	PBL (Project-based Learning)
反転授業 (教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式)	Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.)
ディスカッション、ディベート	Discussion, debate
✓ グループワーク	Group work
✓ プレゼンテーション	Presentations
実習、フィールドワーク	Training, fieldwork
その他	Other
実施しない	Not conducted

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

	クリッカー	Clicker
✓	タブレット端末	Tablet terminal
	その他	Other
	実施しない	Not conducted

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

✓	はい	Yes
	いいえ	No

【実務経験有の場合】実務経験の内容

- ・日本航空株式会社勤務 (国際線客室乗務員)
- ・ハワイ大学客員研究員

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

Business Career:
Japan Airlines Co., Ltd. (Oversea Cabin Crew)
Visiting researcher at University of Hawaii.

実務経験に関連する授業内容

航空会社勤務時に様々な国のスタッフと共に仕事をし世界各国を訪問している実務経験とハワイ大学客員研究員の経験により異文化コミュニケーション、渡航関連、海外に精通しており、さらに17年間他大学での短期留学派遣に携わってきた経験から、現場での知見等を活かした講義を行う。

英字実務経験に関連する授業内容

Having worked with staffs from various countries at JAL, visiting many countries around the world and the research experience at the University of Hawaii, I am well-versed in cross-cultural communication, overseas travel. I had classes for short-term study abroad program at other university for 17 years. I can give advices to students from these experiences

テキスト・参考文献等

使用教材：
・中央大学国際センター『2022 STUDY ABROAD GUIDE BOOK(国外留学の手引き)』2022年
*国際センターにアクセスして最新版を入手

参考文献：
・堀真由美『ビジネスコミュニケーション』中央大学出版部、2017
・中央大学『Career Design Note2020-2021』2020年

英字テキスト・参考文献等

Teaching Materials:
・Chuo University International Office, 2022 STUDY ABROAD GUIDE BOOK
*You can get the latest edition from International Center.

Reference :
・Mayumi Hori, Business Communication, Chuo Publishes, 2017 (Japanese version)
・Chuo University, Career Design Note 2020-2021, 2020 (Japanese version)

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

【初回講義】

初回講義では、講義にかかわる重要なことを伝えるので、履修を考えている学生は必ず参加をすること。初回からrespon で出席を確認する。

【第2回講義】

教材「2022Study Abroad Guide Book 国外留学の手引き」中大国際センター発行

を利用する。第2回以降利用するので準備をしておくこと。

【講義形態】

本講義は主としてキャンパスでの対面講義で行うが、今後の感染状況により「Webexオンライン授業(リアルタイム)」や「資料配信型授業」に変更する場合もある。

【出席確認】

毎回responにより出席を確認する。毎回のrespon情報は講義開始時に通知する。

【担当教員との連絡方法】

manaba上「個別指導」から連絡をする。

【事務連絡】

manaba上「コースニュース」で最新情報を通知する。

【教材】

manaba上「コースコンテンツ」で通知する。

【その他】

★2022年本学国際センター秋応募の交換留学を希望する学生対象の講義である。
★留学先選定のための資料収集や検討など、授業時間以外に準備にかなりの時間を要す。
★本学国際センターの交換留学を予定している場合には、春学期の早い段階で国際センター発行「国外留学の手引きー(Study Abroad Guide Book)」を熟読をする。留学先の検討、応募資格要件(特に外国語)の検定試験を春学期から受験しておくこと。本講義開始後に応募要件の語学の受験をしても、2022年度の応募締切りまでに応募資格を取得できず、応募できない場合も発生する。

英字その他特記事項

【First Class】

・Students who are considering taking this class must attend at the first class to get the important information. Attendance will be confirmed by respon from the first session.

【2nd class】

Text: "2022 Study Abroad Guide Book Overseas Study Guide" published by Chuo University International Center, Prepare it for 2nd class.

【Class Type】

This class will be conducted mainly by face to face class. The class type may be changed to Webex online class or material distribution type due to the infection situation.

【Confirm Attendance】

Confirm attendance by respon at the beginning of each class.

【How to contact me】

Contact from "tutoring collection" on manaba.

【Information】

Newest information on manaba course news.

【Class Materials】

You can get them on manaba course contents.

【Others】

・This course is for students who would like to participate on exchange study abroad program for Chuo in the fall of 2022.
Please ask Chuo International Center regarding the availability of exchange programs 2022 due to COVID-19.
・It will take much time to collect and research information to decide university and write the documents. You need much time out of classes.
・If you are going to study abroad at International Center Chuo University, check "Study Abroad Guide Book" (issued by International Center, Chuo University) as soon as possible and confirm which university you would like to go and take the examinations for the application qualification requirements (especially foreign languages). Even if you take the exams after starting this class in fall semester, you may not be able to get the application qualification(Program 2022) by the application deadline.

参考URL

-

英字参考URL

備考

科目名: Global Studies III**担当教員: 堀 真由美**

履修年度: 2022 学期: 春学期

開講曜日時限: 火4

配当年次: 1~4年次配当

科目ナンバー:

登録者: admin

登録日時: 2021-11-27 05:49:08 更新者: AA1841

更新日時: 2022-03-22 11:32:56

履修条件・関連科目等

「ビジネスコミュニケーション」(堀担当)の単位を取得していることが望ましい。

英字履修条件・関連科目等

"Business Communication"(Hori in charge) credit desirable.

授業で使用する言語

- ✓ 日本語 Japanese
- ✓ 英語 English
- ドイツ語 German
- フランス語 French
- 中国語 Chinese
- その他 Other languages

授業で使用する言語(その他の言語名)**英字授業で使用する言語(その他の言語名)****授業の概要**

専門的なスキルや語学力をいかし、グローバル社会で社会人基礎力をベースにした応用力を身につけインターンシップで実践知を習得するための授業である。インターンシップに参加するための事前指導としビジネス基礎力、グローバル社会で通用するビジネスマナー演習を習得する。さらには、学習した形式知を暗黙知として習得できるように指導する。パンデミックにより国内企業インターンシップ用の講義をする。

英字授業の概要

This class is to learn basic business skills as a pre-instruction for internship. Students will be trained to practice business manners. Students will acquire the learned explicit knowledge as tacit knowledge. This class is for domestic internships due to pandemic.

科目目的

インターンシップのためのグローバル社会で活躍する専門的なスキルの習得

英字科目目的

Acquire professional skills to play an active role for internships

到達目標

- ・社会人基礎力の運用能力の取得と実践

英字到達目標

- ・Acquisition and practice of operational ability of working basic ability.

授業計画と内容

- 第1回 オリエンテーション 講義要項 評価方法
- 第2回 働くことの意義 なぜ働くのか?
- 第3回 インターンシップとは?インターンシップに参加する目的と意義
- 第4回 自己分析
- 第5回 業界研究・企業研究
- 第6回 面接指導
- 第7回 模擬面接
- 第8回 志望動機/応募書類
- 第9回 emailの書き方
- 第10回 コミュニケーションの重要性
- 第11回 ビジネスマナー基礎編
- 第12回 ビジネスマナー: ケーススタディ
- 第13回 ビジネスマナー: 演習
- 第14回 総括・まとめ

英字授業計画と内容

Session1:Orientation Lecture Guidelines, Evaluation Method
Session2:Why do you work?
Session3:What is internship? Purpose and significance of internship
Session4:Self-analysis
Session5:Company Research
Session6:Interview guidance
Session7: Mock Interview
Session8:Application Documents/Motivation
Session9:How to write an email
Session10:Importance of communication
Session11:Business Manners Basics
Session12:Business Manners: Case Study
Session13:Business Manners: Exercise
Session14:Summary

授業時間外の学修の内容

- 指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
- ✓ 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
- ✓ その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

情報収集、必要書類作成など

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

Collect information and prepare the documents for Internship

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期(前期または後期)または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期(前期または後期)で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	0%
レポート	40% <ul style="list-style-type: none">・起承転結・資料・文献収集→分析→考え・アイデア→結論・剽窃・資料出所・書式・誤字脱字・締切期日
平常点	30% <ul style="list-style-type: none">・出席状況(70%以上)・授業への参画度・授業の貢献度・受講態度
その他	30% <ul style="list-style-type: none">・課題・プレゼンテーション・締切期日

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam	0%
Final Exam	0%
Report	40% <ul style="list-style-type: none">・Introduction/Logical Development/Conclusion・Reference → Analysis → Consideration / Ideas → Conclusion・Plagiarism・Source of Reference・Format / Typographical error・Submission Deadline
In-Class Performance	30% <ul style="list-style-type: none">・Attendance (70%more)・Participation・Contribution to classes

• Attendance attitude

Other

30% • Assignments
• Presentation
• Submission deadline

成績評価の方法・基準(備考)

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- | | |
|------------------------------|---|
| 授業時間内で講評・解説の時間を設ける | Provide time for comments and explanations during class |
| ✓ 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う | Give feedback on manaba, not only during class hours |
| その他 | Other |

課題や試験のフィードバック方法(その他)

• レポートは返却しない。提出したレポートに関して質問がある場合、フィードバックが必要な場合には、レポート提出後1週間以内にmanaba個別指導から担当教員に連絡をすること。

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

• Reports will not be returned. If you have any questions and feedback regarding the report you have submitted, please contact me from manaba within one week when you submit report.

アクティブ・ラーニングの実施内容

- | | |
|---|---|
| PBL (課題解決型学習) | PBL (Project-based Learning) |
| 反転授業 (教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式) | Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.) |
| ディスカッション、ディベート | Discussion, debate |
| グループワーク | Group work |
| ✓ プレゼンテーション | Presentations |
| 実習、フィールドワーク | Training, fieldwork |
| その他 | Other |
| 実施しない | Not conducted |

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

- | | |
|-----------|-----------------|
| クリッカー | Clicker |
| ✓ タブレット端末 | Tablet terminal |
| その他 | Other |
| 実施しない | Not conducted |

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

- | | |
|------|-----|
| ✓ はい | Yes |
| いいえ | No |

【実務経験有の場合】実務経験の内容

日本航空株式会社(国際線客室乗務員)

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

Business Career:
Japan Airlines Co., Ltd.

実務経験に関連する授業内容

実務経験と海外生活から就職活動支援、インターンシップ及び異文化コミュニケーションに精通している。これらの経験に基づき、現場での知見等を活かした講義を行う。

英字実務経験に関連する授業内容

Expert for supporting job hunting, internships and Cross-cultural Communication based on these careers and experiences.

テキスト・参考文献等

【テキスト】

- ・堀真由美『ビジネスコミュニケーションーグローバル社会におけるビジネス基礎力と運用能力ー』中央大学出版部 2017年 ISBN:978-4-8057-6189-2
- ・中央大学『Career Design Note 2020-2021』2020年
- ・講義資料は、必要に応じて講義時に配布またはManaba 「コースコンテンツ」上にアップする。

英字テキスト・参考文献等

【Text】

- ・Mayumi Hori(2017), "Business Communication: Basic skills and capabilities for business in a global society" Chuo University Publisher, ISBN:978-4-8057-6189-2 (Japanese Version)
- ・Chuo University, Career Design Note 2020-2021, 2020(Japanese version)
- ・Other materials will be distributed at classes or up road on Manaba Course Content.

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

【出席確認】

- ・毎回講義開始時にresponによる出席確認を行う。

【インターンシップ先】

- ・インターンシップ先は、大学で提供するものも含めて各自で資料収集をする。
- ・履修学生の希望インターンシップ先により講義スケジュール内容を調整する。

【講義形態】

本講義は、キャンパスでの対面授業を主とする。今後の感染状況によりWebexオンライン授業(リアルタイム)、資料配信型で実施する可能性もある。

【担当教員との連絡方法】

manaba上「個別指導」から連絡をする。

【事務連絡】

manaba上「コースニュース」で通知する。

【教材】

manaba上「コースコンテンツ」で通知する。

英字その他特記事項

[Attendance]

- ・ Confirm attendance by responding from the first session. Respon information will be notified in the class.

[Internship]

- ・ Students will collect the information of internship including those provided by Chuo.
- ・ The schedule will be adjusted according to the internship destination .

[Class type]

This class will be conducted mainly by face to face class. Webex online class (real time) and material distribution type will be considered depending on the infection situation.

[How to contact me]

Contact me on manaba Individual Instruction.

[Information]

You can get the newest information on manaba Course News.

[Class Materials]

You can get them on manaba Course Contents.

参考URL

-

英字参考URL

備考

科目名: アカデミック英語 I

担当教員: ゴーマン ロバート B.
パールドウィン デイ
ヴィッド

履修年度: 2022 学期: 春学期

開講曜日時限: 月1,金3

配当年次: 1年次配当

科目ナンバー:

登録者: admin

登録日時: 2021-12-05 06:14:16

更新者: gakubuadmin 更新日時: 2022-02-22 15:57:59

履修条件・関連科目等

特になし

英字履修条件・関連科目等

Not specified

授業で使用する言語

- | | |
|-------|-----------------|
| 日本語 | Japanese |
| ✓ 英語 | English |
| ドイツ語 | German |
| フランス語 | French |
| 中国語 | Chinese |
| その他 | Other languages |

授業で使用する言語(その他の言語名)**英字授業で使用する言語(その他の言語名)****授業の概要**

(α:Writing)

アカデミック英語(α-1)では、英語で行われる基礎専門科目の授業の内容を理解し、授業で課されるレポートや試験の答案を自信を持って書けるレベルの英語力を目指す。統一テキストでは毎課にテーマがあり、レポートの書き方の基礎から情報収集、まとまった英文報告書が書けるまでを体系的に学ぶ。

(β:Communication)

アカデミック英語β-1の授業は、プレゼンテーションに重きを置いて必要な言語スキルの構築を促す目的があります。受講生は、形式および構成がなされた手法でどのようにプレゼンテーションを行うかを学びます。これには、トピックに関する調査を実施し、情報を整理して適切なスピーチスタイルでそれを提示することが含まれます。プレゼンスキルを習得することに加え、受講生はディスカッションに積極的に参加し、時事問題の媒体(ジャーナル)に常時触れる必要があります。

英字授業の概要

(α:Writing)

Academic English α-1 is designed to improve students' writing skills, enabling them to better understand the basics of specific lectures given in English, and to gain confidence in writing academic papers and test material required in these classes. Drawing on lessons from the unified textbook, we will follow each unit with a specific focus, in order to learn the basic format for writing reports, and how to collect and integrate academic information. In the final stage, students will complete an English academic paper of their own with references from their background reading and research.

(β:Communication)

Academic English β-1 - This course aims to help students build necessary language skills with a focus on presentation techniques. Students will learn how to give oral presentations in a formal and structured manner. This includes conducting research about topics, organizing information, and presenting information with appropriate speech styles. In addition to learning presentation skills, students will also actively participate in discussions and maintain a current events journal.

科目目的

(α:Writing)

アカデミックレポートの書式や執筆ルールを習得し、仕上げとして1000ワード以上のまとまった英文報告書が書けるようになる。また、クラスメートの文書を読み、感想や質問が英語で言えるようにする。

(β:Communication)

この授業の目的には、以下の4つが挙げられます:

- ・良いアカデミックスタイルのプレゼンテーションにはどうしたら良いかを理解すること
- ・データを効果的に調べて分析すること
- ・トピックの準備に向けての能力を示すこと
- ・望ましい結果を生むための授業への参加とリーダーシップを発揮すること

英字科目目的

(α:Writing)

The goal of this course is to learn the format and specifications for writing an academic paper. Students are asked to complete a final paper of no less than 1,000 words. At the same time, students will be asked to comment on and critically analyze their classmates' reports through discussions in English.

(β:Communication)

The aim of this course is for students to:

Understand what makes a good academic-style presentation

Effectively research and attribute statistics to demonstrate a capacity for topic preparation, participation, and leadership which results in the desired outcome.

到達目標

(α :Writing)

仕上げとして1000ワード以上のまとまった英語報告書が書けるようにする。

(β :Communication)

履修生は、2回以上のアカデミック・プレゼンテーションを行うと共に、授業を通して積極的にディスカッションに参加することが求められます。

英字到達目標

(α :Writing)

Students are asked to complete a final paper of no less than 1,000 words.

(β :Communication)

Students are expected to complete a minimum of two academic presentations as well as actively participate in discussions throughout the course.

授業計画と内容

(α :Writing)

1. 授業概要の説明
2. Unit 1 調査レポートとは何か
3. Unit 2 主題
4. Unit 3 調査
5. Unit 4 論文の命題の立て方
6. Unit 5 概要
7. 中間レポート提出
8. Unit 6 命題と概要の復習
9. Unit 7 第1稿を書く
10. Unit 8 題名を書く
11. Unit 9 導入を書く
12. Unit 10 補足、整合性、論理性、関連性
13. 期末レポート提出
14. セメスターのまとめ

(β :Communication)

- 1週目 導入 / Unit 1 / リスニング練習 / オンライン課題
- 2週目 Unit 1 / ディスカッション課題 / コーネル・ノートへの導入
- 3週目 Unit 2 / リスニング練習 / オンライン課題
- 4週目 Unit 2 / ディスカッション課題 / コーネル・ノート
- 5週目 プレゼンテーション準備
- 6週目 プレゼンテーション (1回目)
- 7週目 Unit 3 / リスニング練習 / コーネル・ノート
- 8週目 Unit 3 / ディスカッション課題 / オンライン課題
- 9週目 Unit 4 / リスニング練習 / Cornell Notes
- 10週目 Unit 4 / ディスカッション課題 / オンライン課題
- 11週目 プレゼンテーション準備
- 12週目 プレゼンテーション (2回目)
- 13週目 Unit 5 / リスニング練習 / コーネル・ノート
- 14週目 Unit 5 / ディスカッション課題 / オンライン課題

英字授業計画と内容

(α :Writing)

1. Introduction of the course
2. Unit 1 What is a Research Paper?
3. Unit 2/3 Topics & Research
4. Unit 4 The Beginning Thesis Statement 36
5. Unit 5 The Working Outline
6. Unit 6 Revising the Thesis Statement and Working Outline
7. Unit 7 Writing the first draft
8. Submitting a mid-term report
9. Unit 8/9 Writing the Title & Writing the Introduction
10. Unit 10 Support, Accuracy, Logic, and Relevance
11. Unit 11 Writing the Body
12. Unit 12 Writing the Conclusion
13. Submitting an end-term report
14. Wrap-up of the semester

(β :Communication)

1. Introduction / Unit 1/ Listening practice / Online coursework
2. Unit 1 / Discussion topic / Introduction to Cornell Notes
3. Unit 2 / Listening practice / Online coursework
4. Unit 2 / Discussion topic / Cornell Notes
5. Presentation preparation
6. Presentation #1
7. Unit 3 / Listening practice / Cornell Notes
8. Unit 3 / Discussion topic / Online coursework
9. Unit 4 / Listening practice / Cornell Notes
10. Unit 4 / Discussion topic / Online coursework
11. Presentation preparation
12. Presentation #2
13. Unit 5 / Listening practice / Cornell Notes
14. Unit 5 / Discussion topic / Online coursework

授業時間外の学修の内容

- ✓ 指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary

- ✓ 授業終了後の課題提出
- ✓ その他

Submission of assignments after class
Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

(α :Writing)
テキストの予習復習、レポートに必要な資料の収集、英文の添削など。
(β :Communication)
教員からオンラインで出されるデジタル教科書 unit 1-5、調査のテーマ、そしてプレゼンテーションの準備などを行う。新たな興味を広げるために英語で講読することも奨励される。

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

(α :Writing)
Prereading and reviewing textbook units, collecting necessary materials for writing reports, and revising English sentences. Studying the Academic Word List.
(β :Communication)
Online digital textbook units 1-5 assigned by the teacher, topics for research, and preparation for presentations. Students will also be encouraged to read and discover new topics of interest in English.

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期(前期または後期)または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期(前期または後期)で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	0%
レポート	0%
平常点	0%
その他	100% (α :Writing) Class participation + assignments Textbook assignments Vocabulary study (β :Communication) Presentation #1 Presentation #2 Journal & Participation Online coursework

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam
Final Exam
Report
In-Class Performance
Other

成績評価の方法・基準(備考)

(α :Writing)
授業の出席、授業への積極的な参加、レポート課題と宿題の期日までの提出、そして期末試験を考慮して評価を決定する。
(1)参加+課題=60% (2)教科書に基づく期末試験 20% (3)語彙小テスト 20%
5回以上欠席した学生は、この授業の単位は取得不可、アカデミック英語の2つの授業の内容(α と β の両方)を、以降のセメスターで再履修する必要がある。
(β :Communication)
25% プレゼンテーション(1回目)
25% プレゼンテーション(2回目)
20% オンライン課題
30% ジャーナルと授業参加
5週以上欠席した学生は、この授業の単位は取得不可、アカデミック英語の2つの授業の内容(α と β の両方)を、以降のセメスターで再履修する必要がある。

英字成績評価の方法・基準(備考)

(α :Writing)
Grades are decided with consideration of students' attendance, active participation in-class activities, timely submission of reports and homework, and an end-term test. (1) Class participation + assignments = 60%, (2) Textbook 20%, (3) Vocabulary study 20%
Students who miss more than 4 classes will not get credit for this course and will be required to repeat both components of Academic English (alpha AND beta) in the following semester.
(β :Communication)
25% - Presentation #1
25% - Presentation #2
20% - Online coursework
30% - Journal & Participation
Students who miss more than 4 classes will not get credit for this course and will be required to repeat both

components of Academic English (alpha AND beta) in the following semester.

課題や試験のフィードバック方法

- | | |
|------------------------------|---|
| ✓ 授業時間内で講評・解説の時間を設ける | Provide time for comments and explanations during class |
| ✓ 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う | Give feedback on manaba, not only during class hours |
| ✓ その他 | Other |

課題や試験のフィードバック方法(その他)

担当教員によって異なる。

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

Depends on the instructor.

アクティブ・ラーニングの実施内容

- | | |
|---|---|
| PBL (課題解決型学習) | PBL (Project-based Learning) |
| 反転授業 (教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式) | Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.) |
| ✓ ディスカッション、ディベート | Discussion, debate |
| ✓ グループワーク | Group work |
| ✓ プレゼンテーション | Presentations |
| 実習、フィールドワーク | Training, fieldwork |
| ✓ その他 | Other |
| 実施しない | Not conducted |

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

担当教員によって異なる。

英字アクティブ・ラーニング(その他)

Depends on the instructor.

授業におけるICTの活用方法

- | | |
|---------|-----------------|
| クリッカー | Clicker |
| タブレット端末 | Tablet terminal |
| ✓ その他 | Other |
| 実施しない | Not conducted |

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

担当教員によって異なる。

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

Depends on the instructor.

実務経験のある教員による授業

- | | |
|-------|-----|
| はい | Yes |
| ✓ いいえ | No |

【実務経験有の場合】実務経験の内容

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

(α :Writing)
統一テキスト
Basic Steps to Writing Research Papers 2nd Edition NATIONAL GEOGRAPHIC LEARNING
ISBN 978-4-86312-308-3

(β :Communication)
使用するテキストは、所属するクラス群 (グループ) によって異なる。
※ 自分のクラスが確定してから購入すること。

グループ A:
Skillful Level 2: Listening & Speaking ISBN: 9781380010568

グループ B:
Skillful Level 1: Listening & Speaking ISBN: 9781380010445

グループ C:
Skillful Foundation: Listening & Speaking ISBN: 9781380010292

英字テキスト・参考文献等

(α :Writing)

Unified textbook

Basic Steps to Writing Research Papers 2nd Edition NATIONAL GEOGRAPHIC LEARNING

ISBN 978-4-86312-308-3

(β :Communication)

The textbook used in class depends on the class-group (A-C) to which you belong.

* Please purchase the textbook after your class is confirmed.

Group A:

Skillful Level 2: Listening & Speaking ISBN: 9781380010568

Group B:

Skillful Level 1: Listening & Speaking ISBN: 9781380010445

Group C:

Skillful Foundation: Listening & Speaking ISBN: 9781380010292

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

(α :Writing)

全ての履修生は教科書に基づいた統一期末試験（評価の20%）を受ける。もしくは、教科書の評価は担当教員の裁量で行われる。

(β :Communication)

中央大学のGmailのアカウントとGoogle Driveの中にある教育用アプリにアクセスする必要があります。

英字その他特記事項

(α :Writing)

All students who are in this course will take a unified end of term test based on units 1-12 of the textbook, which comprises 20% of the evaluation. Otherwise, the textbook evaluation will be conducted in class and up to the discretion of the teacher.

(β :Communication)

Students will need to have access to a Chuo University Gmail account and Google apps for education found within Google Drive.

参考URL

英字参考URL

備考

科目名: アカデミック英語Ⅱ

担当教員: ゴーマン ロバート B.
バールドウィン デイ
ヴィッド

履修年度: 2022 学期: 秋学期

開講曜日時限: 月1,金3

配当年次: 1年次配当

科目ナンバー:

登録者: admin

登録日時: 2021-12-05 06:14:17

更新者: gakubadmin 更新日時: 2022-02-22 16:03:04

履修条件・関連科目等

特になし

英字履修条件・関連科目等

Not specified

授業で使用する言語

日本語	Japanese
✓ 英語	English
ドイツ語	German
フランス語	French
中国語	Chinese
その他	Other languages

授業で使用する言語(その他の言語名)**英字授業で使用する言語(その他の言語名)****授業の概要**

(α:Writing)

アカデミック英語 α-2 は、アカデミック英語 α-1 のレッスンで学習した内容に基づきライティングスキルを向上させるよう設計されている。研究論文を書くための基礎形式を学ぶための専門的に焦点を当てた統一テキストからの各ユニットを参照し、どのように学術的な情報を収集・統合するのかを学ぶ。最終段階では、予備講読と調査に基づいた参照資料を用い、履修生は英語の研究論文を完成させる。特に、アカデミック・ライティングの形式と仕組みに引き続き焦点を置きながら、研究論文を作成する全体的な構造とプロセスについての理解を深める。

(β:Communication)

アカデミック英語 β-2 の授業は、プレゼンテーションに重きを置いて必要な言語スキルの構築を促します。受講生は、形式および構成がなされた手法でどのようにプレゼンテーションを行うかを学びます。これには、トピックに関する調査を実施し、情報を整理して適切なスピーチスタイルでそれを提示することが含まれます。プレゼンスキルの習得することに加え、受講生はディスカッションに積極的に参加し、時事問題の媒体（ジャーナル）に常時触れる必要があります。

英字授業の概要

(α:Writing)

Academic English α-2 is designed to improve students' writing skills while building on the lessons learned in Academic English α-1. Drawing on lessons from the unified textbook, we will follow each unit with a specific focus, in order to learn the basic format for writing a research paper, and how to collect and integrate academic information. In the final stage, students will complete an English academic paper of their own with references from their background reading and research.

(β:Communication)

Academic English β-2 - This course aims to help students build necessary language skills with a focus on presentation techniques. Students will learn how to give oral presentations in a formal and structured manner. This includes conducting research about topics, organizing information, and presenting information with appropriate speech styles. In addition to learning presentation skills, students will also actively participate in discussions and maintain a current events journal.

科目目的

(α:Writing)

この授業の目的は、研究論文を書くための形式や詳細事項を習得することである。学生は英語で1000語以上の期末論文を提出する必要がある。同時に、クラスメイトの論文について、英語のディスカッションを通してコメントし、評論的な分析を行うことが求められる。

(β:Communication)

この授業の目的には、以下の4つが挙げられます。

- ・良いアカデミックスタイルのプレゼンテーションにはどうしたら良いかを理解すること
- ・データを効果的に調べて分析すること
- ・トピックの準備に向けての能力を示すこと
- ・望ましい結果を生むための授業への参加とリーダーシップを発揮すること

英字科目目的

(α:Writing)

The goal of this course is to learn the format and specifications for writing an academic paper. Students are asked to complete a final paper of no less than 1,000 words. At the same time, students will be asked to comment on and critically analyze their classmates' reports through discussions in English.

(β:Communication)

The aim of this course is for students to:
Understand what makes a good academic-style presentation

Effectively research and attribute statistics

To demonstrate a capacity for topic preparation, participation, and leadership which results in the desired outcome.

到達目標

(α :Writing)

履修生は英語で1000語以上の期末論文を提出する必要がある。

(β :Communication)

履修生は、2回以上のアカデミック・プレゼンテーションを行うと共に、授業を通して積極的にディスカッションに参加することが求められます。

英字到達目標

(α :Writing)

Students are asked to complete a final paper of no less than 1,000 words.

(β :Communication)

Students are expected to complete a minimum of two academic presentations as well as actively participate in discussions throughout the course.

授業計画と内容

(α :Writing)

- 1週目 授業のイントロダクション (以下のUnitは共通テキストの単元)
- 2週目 Unit 13 Avoiding Plagiarism: Citing and Quoting Sources, writing workshop
- 3週目 Unit 13 continued: Using quotations in your paper, writing workshop
- 4週目 Unit 14 Writing the Reference List, writing workshop
- 5週目 Unit 14 continued: Reference List Rules, writing workshop
- 6週目 Unit 15 Evaluating and Rewriting Your Paper, writing workshop
- 7週目 Unit 15 continued: Repetition and Redundancy, writing workshop
- 8週目 Unit 16 The Experiment Report, writing workshop
- 9週目 Unit 16 continued: Common Grammar Problems, writing workshop
- 10週目 Unit 17 Setting Up the Experiment, writing workshop
- 11週目 Unit 17 continued: Punctuation Problems at the Sentence Level, writing workshop
- 12週目 Unit 18 Writing the Experiment Report, writing workshop
- 13週目 Unit 18 continued: Word Forms, writing workshop
- 14週目 Wrap-up of the semester

(β :Communication)

- 1週目 Unit 6 / リスニング練習 / オンライン課題
- 2週目 Unit 6 / ディスカッション課題 / コーネル・ノート
- 3週目 Unit 7 / リスニング練習 / オンライン課題
- 4週目 Unit 7 / ディスカッション課題 / コーネル・ノート
- 5週目 プレゼンテーション準備
- 6週目 プレゼンテーション (1回目)
- 7週目 Unit 8 / リスニング練習 / コーネル・ノート
- 8週目 Unit 8 / ディスカッション課題 / オンライン課題
- 9週目 Unit 9 / リスニング練習 / Cornell Notes
- 10週目 Unit 9 / ディスカッション課題 / オンライン課題
- 11週目 プレゼンテーション準備
- 12週目 プレゼンテーション (2回目)
- 13週目 Unit 10 / リスニング練習 / コーネル・ノート
- 14週目 Unit 10 / ディスカッション課題 / 授業のまとめ

英字授業計画と内容

(α :Writing)

1. Introduction of the course
2. Unit 13 Avoiding Plagiarism: Citing and Quoting Sources, writing workshop
3. Unit 13 continued: Using quotations in your paper, writing workshop
4. Unit 14 Writing the Reference List, writing workshop
5. Unit 14 continued: Reference List Rules, writing workshop
6. Unit 15 Evaluating and Rewriting Your Paper, writing workshop
7. Unit 15 continued: Repetition and Redundancy, writing workshop
8. Unit 16 The Experiment Report, writing workshop
9. Unit 16 continued: Common Grammar Problems, writing workshop
10. Unit 17 Setting Up the Experiment, writing workshop
11. Unit 17 continued: Punctuation Problems at the Sentence Level, writing workshop
12. Unit 18 Writing the Experiment Report, writing workshop
13. Unit 18 continued: Word Forms, writing workshop
14. Wrap-up of the semester

(β :Communication)

1. Unit 6 / Listening practice / Online coursework
2. Unit 6 / Discussion topic / Introduction to Cornell Notes
3. Unit 7 / Listening practice / Online coursework
4. Unit 7 / Discussion topic / Cornell Notes
5. Presentation preparation
6. Presentation #1
7. Unit 8 / Listening practice / Cornell Notes
8. Unit 8 / Discussion topic / Online coursework
9. Unit 9 / Listening practice / Cornell Notes
10. Unit 9 / Discussion topic / Online coursework
11. Presentation preparation
12. Presentation #2
13. Unit 10 / Listening practice / Cornell Notes
14. Unit 10 / Discussion topic / Course wrap-up

授業時間外の学修の内容

- ✓ 指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
- ✓ 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
- ✓ その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

(α :Writing)

テキストの予習復習、レポートに必要な資料の収集、英文の添削など。

(β :Communication)

教員から出されるオンラインの教科書に基づくデジタル教材、調査のテーマ、そしてプレゼンテーションの準備などを行う。新たな興味を広げるために英語で講読することが奨励される。

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

(α :Writing)

Prereading and reviewing textbook units, collecting necessary materials for writing reports, and revising English sentences.

(β :Communication)

Online digital textbook coursework assigned by the teacher, topics for research, and preparation for presentations. Students will also be encouraged to read and discover new topics of interest in English.

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期(前期または後期)または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期(前期または後期)で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	0%
レポート	0%
平常点	0%
その他	100% (α :Writing) Class participation + assignments Textbook quizzes Vocabulary study (β :Communication) Presentation #1 Presentation #2 Journal & Participation Online coursework

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam
Final Exam
Report
In-Class Performance
Other

成績評価の方法・基準(備考)

(α :Writing)

成績は、出席、授業活動への積極的参加、そして期限を厳守したレポートや宿題の提出によって決められる。

- (1) 授業参加+ライティング課題=60%
- (2) 教科書に基づく課題 20%
- (3) 語彙小テスト 20%

5回以上授業を欠席した学生は、この授業の単位は取得不可、アカデミック英語の2つの授業の内容(α と β の両方)を、以降のセメスターで再履修する必要がある。

*評価には、個別、あるいはペアやグループでのオンライン協働作業への参加が含まれる場合がある。

(β :Communication)

- 25% プレゼンテーション (1回目)
- 25% プレゼンテーション (2回目)
- 20% オンライン課題
- 30% ジャーナルと授業参加

5週以上欠席した学生は、この授業の単位は取得不可、アカデミック英語の2つの授業の内容(α と β の両方)を、以降のセメスターで再履修する必要がある。

英字成績評価の方法・基準(備考)

(α :Writing)

Grades are decided with consideration of students' attendance, active participation in class activities, and timely submission of reports and homework.

- (1)* Class writing assignments 60%

- (2)* Textbook quizzes 20%
- (3) Vocabulary study 20%

Students who miss more than 4 classes will not get credit for this course and will be required to repeat this course in the following semester.

- * Evaluation may contain participation in online synchronous work, either individually, in pairs, or in groups (β:Communication)
- 25 % - Presentation #1
- 25 % - Presentation #2
- 20 % - Online coursework
- 30 % - Journal & Participation

Students who miss more than 4 classes will not get credit for this course and will be required to repeat both components of Academic English (alpha AND beta) in the following semester.

課題や試験のフィードバック方法

- ✓ 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
- ✓ 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours
- ✓ その他 Other

課題や試験のフィードバック方法(その他)

担当教員によって異なる。

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

Depends on the instructor.

アクティブ・ラーニングの実施内容

- | | |
|---|---|
| PBL (課題解決型学習) | PBL (Project-based Learning) |
| 反転授業 (教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式) | Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.) |
| ✓ ディスカッション、ディベート | Discussion, debate |
| ✓ グループワーク | Group work |
| ✓ プレゼンテーション | Presentations |
| 実習、フィールドワーク | Training, fieldwork |
| ✓ その他 | Other |
| 実施しない | Not conducted |

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

担当教員によって異なる。

英字アクティブ・ラーニング(その他)

Depends on the instructor.

授業におけるICTの活用方法

- | | |
|---------|-----------------|
| クリッカー | Clicker |
| タブレット端末 | Tablet terminal |
| ✓ その他 | Other |
| 実施しない | Not conducted |

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

担当教員によって異なる。

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

Depends on the instructor.

実務経験のある教員による授業

- ✓ はい Yes
- いいえ No

【実務経験有の場合】実務経験の内容

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

(α:Writing)
 統一テキスト
 Basic Steps to Writing Research Papers 2nd Edition NATIONAL GEOGRAPHIC LEARNING
 ISBN 978-4-86312-308-3

(β :Communication)

使用するテキストは、所属するクラス群（グループ）によって異なる。
※ 原則として、春学期と同じクラスに所属。

Group A (Class 1, 2, and 3)

Skillful Level 2: Listening & Speaking ISBN: 9781380010568

Group B (Class 4, 5, 6, 7, 8, 9, and 10)

Skillful Level 1: Listening & Speaking ISBN: 9781380010445

Group C (Class 11, 12, and 13)

Skillful Foundation: Listening & Speaking ISBN: 9781380010292

英字テキスト・参考文献等

(α :Writing)

Unified textbook

Basic Steps to Writing Research Papers 2nd Edition NATIONAL GEOGRAPHIC LEARNING

ISBN 978-4-86312-308-3

(β :Communication)

The textbook used in class depends on the class-group (A-C) to which you belong.

* Students enroll in the same class as the spring semester.

Group A (Class 1, 2, and 3)

Skillful Level 2: Listening & Speaking ISBN: 9781380010568

Group B (Class 4, 5, 6, 7, 8, 9, and 10)

Skillful Level 1: Listening & Speaking ISBN: 9781380010445

Group C (Class 11, 12, and 13)

Skillful Foundation: Listening & Speaking ISBN: 9781380010292

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

(α :Writing)

全ての履修生は教科書に基づいた統一期末試験（評価の20%）を受ける。もしくは、教科書の評価は担当教員の裁量で行われる。

(β :Communication)

中央大学のGmailのアカウントとGoogle Driveの中にある教育用アプリにアクセスする必要がある。

英字その他特記事項

(α :Writing)

All students who are in this course will take a unified end of term test based on the textbook, which comprises 20% of the evaluation. Otherwise, the textbook evaluation will be conducted in class and up to the discretion of the teacher.

(β :Communication)

Students will need to have access to a Chuo University Gmail account and Google apps for education found within Google Drive.

参考URL

英字参考URL

備考

科目名: アカデミック英語Ⅲ

担当教員: コナウェイ プレンナン
ジェームス、パタソン ラ
ブ ダンスモア

履修年度: 2022 学期: 春学期

開講曜日時限: 月3,木2

配当年次: 2年次配当

科目ナンバー:

登録者: admin

登録日時: 2021-12-05 06:14:19

更新者: gakubuadmin 更新日時: 2022-02-22 16:02:28

履修条件・関連科目等

特になし

英字履修条件・関連科目等

Not specified

授業で使用する言語

日本語	Japanese
✓ 英語	English
ドイツ語	German
フランス語	French
中国語	Chinese
その他	Other languages

授業で使用する言語(その他の言語名)**英字授業で使用する言語(その他の言語名)****授業の概要**

(α:Writing)

アカデミック英語 α-3は、アカデミック英語 α-1と α-2で習得したものの上にスキルを構築するよう設計されている。特に、全体的な構造と調査論文を作成するプロセスの理解を増強する一方、アカデミックライティングと形式の仕組みについて更なる注目を置く。

(β:Communication)

アカデミック英語 β-3 の授業は、これまで学んだプレゼンテーションの技法に重きを置いて必要な言語スキルの構築を引き続き促す目的があります。受講生は、ビジネスに関連したトピックにおいて形式および構成がなされた手法でどのようにプレゼンテーションを行うかを学びます。これには、トピックに関する調査を実施し、情報を整理して適切なスピーチスタイルでそれを提示することが含まれます。プレゼンスキルを習得することに加え、受講生はディスカッションに積極的に参加し、時事問題の媒体(ジャーナル)に常時触れる必要があります。

英字授業の概要

(α:Writing)

Academic English α-3 is designed to build on the skills that students learned in Academic English α-1 and α-2. In particular, students will focus more on the mechanics of academic writing and style, while reinforcing their understanding of the overall structure and process of creating a research paper.

(β:Communication)

Academic English β-3 - This course aims to help students build necessary language skills with a focus on presentation techniques. Students will learn how to give oral presentations in a formal and structured manner. This includes conducting research about topics, organizing information, and presenting information with appropriate speech styles. In addition to learning presentation skills, students will also actively participate in discussions and maintain a current events journal.

科目目的

(α:Writing)

このコースを修了するまでに、自身の予備講読および調査から得た資料を盛り込んだ、理路整然として調査がなされたAPA形式の学術論文をまとめられるようにはならなくてはならない。調査論文を作成する目的は、それが論理的であるだけでなく、アカデミック英語 α-1と α-2で達成されたものよりも高いレベルの形式と論点を掘り下げた良質の内容を表出させることである。

(β:Communication)

この授業の目的には、以下の4つが挙げられます:

- ・良いアカデミックスタイルのプレゼンテーションにするにはどうしたら良いかを理解すること
- ・データを効果的に調べて分析すること
- ・トピックの準備に向けての能力を示すこと
- ・望ましい結果を生むための授業への参加とリーダーシップを発揮すること

英字科目目的

(α:Writing)

By the end of this course, students should be able to put together a well-reasoned and researched academic paper in APA format, incorporating references from their own background reading and research. The aim is to create a research paper that is not only more readable, but also displays a higher level style and substance than what was achieved in Academic English α-1 and α-2.

(β:Communication)

The aim of this course is for students to:

- Understand what makes a good academic-style presentation
- Effectively research and attribute statistics

To demonstrate a capacity for topic preparation, participation and leadership which results in the desired outcome.

到達目標

(α :Writing)

調査論文を作成する目的は、それが論理的であるだけでなく、アカデミック英語 α -1と α -2 で達成されたものよりも高いレベルの形式と論点を掘り下げた良質の内容を表出させることである。

(β :Communication)

履修生は、2回以上のアカデミック・プレゼンテーションを行うと共に、授業を通して積極的にディスカッションに参加することが求められます。

英字到達目標

(α :Writing)

The aim is to create a research paper that is not only more readable but also displays a higher level style and substance than what was achieved in Academic English α -1 and α -2.

(β :Communication)

Students are expected to complete a minimum of two academic presentations as well as actively participate in discussions throughout the course.

授業計画と内容

(α :Writing)

1. 授業の導入
2. Unit 1.3 講読：評論的アプローチ
3. Unit 1.4 剽窃の禁止
4. Unit 1.7 要約と換言
5. Unit 1.8 参照と引用
6. Unit 2.1 議論とディスカッション
7. Unit 2.2 原因と影響
8. Unit 2.3 比較
9. Unit 2.4 定義
10. Unit 2.5 例示
11. Unit 2.6 一般化
12. Unit 2.7 問題と解決策
13. Unit 2.8 視覚的情報
14. セメスターのまとめ

(β :Communication)

1. 導入／オリエンテーション
2. Unit 1 / スキルに基づく指導と練習 / コーネル・ノート導入
3. Unit 1 / コーネル・ノート / スキルに基づく指導と練習
4. Unit 2 / スキルに基づく指導と練習 / コーネル・ノート
5. Unit 2 / プレゼンテーション準備 / スキルに基づく指導と練習
6. プレゼンテーション (1回目)
7. Unit 3 / スキルに基づく指導と練習 / コーネル・ノート
8. Unit 3 / コーネル・ノート / スキルに基づく指導と練習
9. Unit 4 / スキルに基づく指導と練習 / プレゼンテーション準備
10. Unit 4 / プレゼンテーション準備 / スキルに基づく指導と練習
11. プレゼンテーション (2回目)
12. Unit 5 / スキルに基づく指導と練習
13. Unit 5 / テキスト問題復習
14. 最終アクティビティ / まとめ

英字授業計画と内容

(α :Writing)

1. Introduction to the course
2. Unit 1.3 Reading: Developing Critical Approaches
3. Unit 1.4 Avoiding Plagiarism
4. Unit 1.7 Summarising and Paraphrasing
5. Unit 1.8 References and Quotations
6. Unit 2.1 Argument and Discussion
7. Unit 2.2 Cause and Effect
8. Unit 2.3 Comparison
9. Unit 2.4 Definitions
10. Unit 2.5 Examples
11. Unit 2.6 Generalisations
12. Unit 2.7 Problems and Solutions
13. Unit 2.8 Visual Information
14. Wrap-up of semester

(β :Communication)

1. Introduction / Orientation
2. Unit 1 / Skill-based instruction and practice / Cornell Notes introduction
3. Unit 1 / Skill-based instruction and practice / Cornell Notes
4. Unit 2 / Skill-based instruction and practice / Presentation preparation
5. Unit 2 / Presentation preparation / Skill-based instruction and practice
6. Presentation #1
7. Unit 3 / Skill-based instruction and practice / Cornell Notes
8. Unit 3 / Skill-based instruction and practice / Cornell Notes
9. Unit 4 / Skill-based instruction and practice / Presentation preparation
10. Unit 4 / Presentation preparation / Skill-based instruction and practice
11. Presentation #2
12. Unit 5 / Skill-based instruction and practice
13. Unit 5 / Textbook review
14. Final activity / Wrap-up

授業時間外の学修の内容

- ✓ 指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
- ✓ 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
- ✓ その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

(α :Writing)

テキストの内容の予習・復習、レポートを作成するために必要な資料の収集、英文の推敲。

(β :Communication)

教員から出されるオンラインの教科書に基づくデジタル教材、調査のテーマ、そしてプレゼンテーションの準備などを行う。新たな興味を広げるために英語で講読することが奨励される。

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

(α :Writing)

Prereading and reviewing textbook units, collecting necessary materials for writing reports, and revising English sentences.

(β :Communication)

Online digital textbook coursework assigned by the teacher, topics for research, and preparation for presentations. Students will also be encouraged to read and discover new topics of interest in English.

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期(前期または後期)または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期(前期または後期)で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	0%
レポート	0%
平常点	0%
その他	100% (α :Writing) Class participation + assignments Textbook quizzes Vocabulary study (β :Communication) Presentation #1 Presentation #2 Journal & Participation Skill-based practice

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam
Final Exam
Report
In-Class Performance
Other

成績評価の方法・基準(備考)

(α :Writing)

成績は、出席、授業活動への積極的参加、そして期限を厳守したレポートや宿題の提出によって決められる。

(1)* 授業中のライティング課題 60%

(2)* テキストの課題 20%

(3) 語彙小テスト 20%

5回以上授業を欠席した学生は、この授業の単位は取得不可、アカデミック英語の2つの授業の内容(α と β の両方)を、以降のセメスターで再履修する必要があります。

*評価には、個別、あるいはペアやグループでのオンライン協働作業への参加が含まれる場合がある。

(β :Communication)

25% プレゼンテーション (1回目)

25% プレゼンテーション (2回目)

20% スキルに基づく練習

30% ジャーナルと授業参加

5週以上欠席した学生は、この授業の単位は取得不可、アカデミック英語の2つの授業の内容(α と β の両方)を、以降のセメスターで再履修する必要があります。

英字成績評価の方法・基準(備考)

(α :Writing)

Grades are decided with consideration of students' attendance, active participation in-class activities, and timely submission of reports and homework.

(1)* Class writing assignments 60%

(2)* Textbook quizzes 20%

(3) Vocabulary study 20%

Students who miss more than 4 classes will not get credit for this course and will be required to repeat this course in the following semester.

* Evaluation may contain participation in online synchronous work, either individually, in pairs, or in groups (β:Communication)

25 % - Presentation #1

25 % - Presentation #2

20 % - Skill-based practice

30 % - Journal & Participation

Students who miss more than 4 classes will not get credit for this course and will be required to repeat both components of Academic English (alpha AND beta) in the following semester.

課題や試験のフィードバック方法

- ✓ 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
- ✓ 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours
- ✓ その他 Other

課題や試験のフィードバック方法(その他)

担当教員によって異なる。

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

Depends on the instructor.

アクティブ・ラーニングの実施内容

- | | |
|---|---|
| PBL (課題解決型学習) | PBL (Project-based Learning) |
| 反転授業 (教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式) | Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.) |
| ✓ ディスカッション、ディベート | Discussion, debate |
| ✓ グループワーク | Group work |
| ✓ プレゼンテーション | Presentations |
| 実習、フィールドワーク | Training, fieldwork |
| ✓ その他 | Other |
| 実施しない | Not conducted |

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

担当教員によって異なる。

英字アクティブ・ラーニング(その他)

Depends on the instructor.

授業におけるICTの活用方法

- | | |
|---------|-----------------|
| クリッカー | Clicker |
| タブレット端末 | Tablet terminal |
| ✓ その他 | Other |
| 実施しない | Not conducted |

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

担当教員によって異なる。

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

Depends on the instructor.

実務経験のある教員による授業

- ✓ はい Yes
- いいえ No

【実務経験有の場合】実務経験の内容

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

(α:Writing)
 統一テキスト
 Academic Writing: A Handbook for International Students
 (β:Communication)
 使用するテキストは、所属するクラス群 (グループ) によって異なる。

※ 自分のクラスが確定してから購入すること。

Group A (Class 1, 2, and 3)
Contemporary Topics 3 ISBN: 9780134400792

Group B (Class 4, 5, 6, 7, 8, 9, and 10)
Contemporary Topics 2 ISBN: 9780134400808

Group C (Class 11, 12, and 13)
Contemporary Topics 1 ISBN: 9780134400648

英字テキスト・参考文献等

(α :Writing)
Unified Textbook: Academic Writing: A Handbook for International Students
(β :Communication)
The textbook used in class depends on the class-group (A-C) to which you belong.
* Please purchase the textbook after your class is confirmed.

Group A (Class 1, 2, and 3)
Contemporary Topics 3 ISBN: 9780134400792

Group B (Class 4, 5, 6, 7, 8, 9, and 10)
Contemporary Topics 2 ISBN: 9780134400808

Group C (Class 11, 12, and 13)
Contemporary Topics 1 ISBN: 9780134400648

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

(α :Writing)
全ての履修生は教科書に基づいた統一期末試験（評価の20%）を受ける。もしくは、教科書の評価は担当教員の裁量で行われる。
(β :Communication)
中央大学のGmailのアカウントとGoogle Driveの中にある教育用アプリにアクセスする必要がある。

英字その他特記事項

(α :Writing)
All students who are in this course will take a unified end of term test based on the textbook, which comprises 20% of the evaluation. Otherwise, the textbook evaluation will be conducted in class and up to the discretion of the teacher.
(β :Communication)
Students will need to have access to a Chuo University Gmail account and Google apps for education found within Google Drive.

参考URL

英字参考URL

備考

科目名: アカデミック英語Ⅳ

担当教員: コナウェイ プレンナン
ジェームス、パタソン ラ
ブ ダンスモア

履修年度: 2022 学期: 秋学期

開講曜日時限: 月3,木2

配当年次: 2年次配当

科目ナンバー:

登録者: admin

登録日時: 2021-12-05 06:14:21

更新者: gakubuadmin 更新日時: 2022-02-22 16:09:14

履修条件・関連科目等

特になし

英字履修条件・関連科目等

Not specified

授業で使用する言語

- | | |
|-------|-----------------|
| 日本語 | Japanese |
| ✓ 英語 | English |
| ドイツ語 | German |
| フランス語 | French |
| 中国語 | Chinese |
| その他 | Other languages |

授業で使用する言語(その他の言語名)**英字授業で使用する言語(その他の言語名)****授業の概要**

(α:Writing)

アカデミック英語α-4は、アカデミック英語α-1～3を通して学習したスキルに重ねて構築されるように設計されている。特に、アカデミック・ライティングの形式と仕組みに引き続き焦点を置きながら、研究論文を作成する全体的な構造とプロセスについての理解を深める。

(β:Communication)

アカデミック英語β-4の授業は、これまでのβクラスで学んだプレゼンテーションの技法に重きを置いて必要な言語スキルの構築を引き続き促します。受講生は、ビジネスに関連したトピックにおいて形式および構成がなされた手法でどのようにプレゼンテーションを行うかを学びます。これには、トピックに関する調査を実施し、情報を整理して適切なスピーチスタイルでそれを提示することが含まれます。プレゼンスキルの習得することに加え、受講生は教室でのディスカッションに積極的に参加し、時事問題の媒体(ジャーナル)に常時触れる必要があります。

英字授業の概要

(α:Writing)

Academic English α-4 is designed to build on the skills that students have learned in Academic English α-1 through α-3. In particular, students will continue to focus more on the mechanics of academic writing and style, while reinforcing their understanding of the overall structure and process of creating a research paper.

(β:Communication)

Academic English β-4 - This course aims to help students continue to build necessary language skills with a focus on presentation techniques learned in Academic English β classes. Students will learn how to give oral presentations in a formal and structured manner focused on business-related topics. This includes conducting research about topics, organizing information, and presenting information with appropriate speech styles. In addition to learning presentation skills, students will also actively participate in classroom discussions, and maintain a current events journal.

科目目的

(α:Writing)

学期の終了時まで、学生は自らの予備講読および調査からの参照資料を織り込みながら、APA形式で論理的でよく調査された研究論文を統合することができるようにならなくてはならない。読みやすいだけでなく、アカデミック英語のα-1～3を通して達成されたものより高度な形式と本質を示す研究論文を作成することが目的である。

(β:Communication)

この授業の目的には、以下の4つがあります:

- ・良いアカデミックスタイルのプレゼンテーションにするにはどうしたら良いかを理解すること
- ・データを効果的に調べて分析すること
- ・トピックの準備に向けての能力を示すこと
- ・望ましい結果を生むための授業への参加とリーダーシップを発揮すること

英字科目目的

(α:Writing)

By the end of this course, students should be able to put together a well-reasoned and researched academic paper in APA format, incorporating references from their own background reading and research. The aim is to create a research paper that is not only more readable, but also displays a higher level style and substance than what was achieved in Academic English α-1 through α-3.

(β:Communication)

The aim of this course is for students to:

- Understand what makes a good academic-style presentation
- Effectively research and attribute statistics

To demonstrate a capacity for topic preparation, participation and leadership which results in the desired outcome.

到達目標

(α :Writing)

アカデミック英語の α -1～3を通して達成されたものより高度な形式と本質を示す研究論文を作成することが目的である。

(β :Communication)

履修生は、2回以上のアカデミック・プレゼンテーションを行うと共に、授業を通して積極的にディスカッションに参加することが求められます。

英字到達目標

(α :Writing)

The aim is to create a research paper that is not only more readable, but also displays a higher level style and substance than what was achieved in Academic English α -1 through α -3.

(β :Communication)

Students are expected to complete a minimum of two academic presentations as well as actively participate in discussions throughout the course.

授業計画と内容

(α :Writing)

- 1週目 授業のイントロダクション (以下のUnitは共通テキストの単元)
- 2週目 Unit 3.1 Cohesion
- 3週目 Unit 3.2 Definite Articles
- 4週目 Unit 3.3 Numbers
- 5週目 Unit 3.4 Passive and Active
- 6週目 Unit 3.6 Singular or Plural?
- 7週目 Unit 3.7 Style
- 8週目 Unit 4.3 Academic Vocabulary: Nouns and Adjectives
- 9週目 Unit 4.4 Academic Vocabulary: Verbs and Adverbs
- 10週目 Unit 4.5 Conjunctions
- 11週目 Unit 4.6 Prefixes and Suffixes
- 12週目 Unit 4.7 Prepositions
- 13週目 Unit 4.8 Synonyms
- 14週目 Wrap-up of semester

(β :Communication)

1. 秋学期オリエンテーション
2. Unit 7 / スキルに基づく指導と練習 / コーネル・ノート復習
3. Unit 7 / コーネル・ノート / スキルに基づく指導と練習
4. Unit 8 / スキルに基づく指導と練習 / コーネル・ノート
5. Unit 8 / プレゼンテーション準備 / スキルに基づく指導と練習
6. プレゼンテーション (1回目)
7. Unit 9 / スキルに基づく指導と練習 / コーネル・ノート
8. Unit 9 / コーネル・ノート / スキルに基づく指導と練習
9. Unit 10 / スキルに基づく指導と練習 / プレゼンテーション準備
10. Unit 10 / プレゼンテーション準備 / スキルに基づく指導と練習
11. プレゼンテーション (2回目)
12. Unit 11 / スキルに基づく指導と練習
13. Unit 11 / テキスト問題復習
14. 最終アクティビティ / まとめ

英字授業計画と内容

(α :Writing)

1. Introduction to the course
2. Unit 3.1 Cohesion
3. Unit 3.2 Definite Articles
4. Unit 3.3 Numbers
5. Unit 3.4 Passive and Active
6. Unit 3.6 Singular or Plural?
7. Unit 3.7 Style
8. Unit 4.3 Academic Vocabulary: Nouns and Adjectives
9. Unit 4.4 Academic Vocabulary: Verbs and Adverbs
10. Unit 4.5 Conjunctions
11. Unit 4.6 Prefixes and Suffixes
12. Unit 4.7 Prepositions
13. Unit 4.8 Synonyms
14. Wrap-up of semester

(β :Communication)

1. Fall Orientation
2. Unit 7 / Skill-based instruction and practice / Cornell Notes review
3. Unit 7 / Skill-based instruction and practice / Cornell Notes
4. Unit 8 / Skill-based instruction and practice / Presentation preparation
5. Unit 8 / Presentation preparation / Skill-based instruction and practice
6. Presentation #1
7. Unit 9 / Skill-based instruction and practice / Cornell Notes
8. Unit 9 / Skill-based instruction and practice / Cornell Notes
9. Unit 10 / Skill-based instruction and practice / Presentation preparation
10. Unit 10 / Presentation preparation / Skill-based instruction and practice
11. Presentation #2
12. Unit 11 / Skill-based instruction and practice
13. Unit 11 / Skill-based instruction and practice
14. Final activity / Wrap-up

授業時間外の学修の内容

- ✓ 指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
- ✓ 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
- ✓ その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

(α :Writing)

テキストのユニットの予習と復習、レポートを書くために必要な資料の収集、英語の文章の修正など。

(β :Communication)

教員から出されるオンラインの教科書に基づくデジタル教材、調査のテーマ、そしてプレゼンテーションの準備などを行う。新たな興味を広げるために英語で講読することも奨励される。

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

(α :Writing)

Prereading and reviewing textbook units, collecting necessary materials for writing reports, and revising English sentences.

(β :Communication)

Online digital textbook coursework assigned by the teacher, topics for research, and preparation for presentations. Students will also be encouraged to read and discover new topics of interest in English.

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期(前期または後期)または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期(前期または後期)で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	0%
レポート	0%
平常点	0%
その他	100% (α :Writing) Class participation + assignments Textbook quizzes Vocabulary study (β :Communication) Presentation #1 Presentation #2 Journal & Participation Skill-based practice

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam
Final Exam
Report
In-Class Performance
Other

成績評価の方法・基準(備考)

(α :Writing)

成績は、出席、授業活動への積極的参加、そして期限を厳守したレポートや宿題の提出によって決められる。

(1)* 授業中のライティング課題 60%

(2)* テキストの課題 20%

(3) 語彙小テスト 20%

5回以上授業を欠席した学生は、この授業の単位は取得不可、アカデミック英語の2つの授業の内容(α と β の両方)を、以降のセメスターで再履修する必要がある。

*評価には、個別、あるいはペアやグループでのオンライン協働作業への参加が含まれる場合がある。

(β :Communication)

25% プレゼンテーション (1回目)

25% プレゼンテーション (2回目)

20% スキルに基づく練習

30% ジャーナルと授業参加

英字成績評価の方法・基準(備考)

(α :Writing)

Grades are decided with consideration of students' attendance, active participation in-class activities, and timely submission of reports and homework.

(1)* Class writing assignments 60%

(2)* Textbook quizzes 20%

(3) Vocabulary study 20%

Students who miss more than 4 classes will not get credit for this course and will be required to repeat this course in the following semester.

- * Evaluation may contain participation in online synchronous work, either individually, in pairs, or in groups
 (β:Communication)
 25 % - Presentation #1
 25 % - Presentation #2
 20 % - Skill-based practice
 30 % - Journal & Participation

Students who miss more than 4 classes will not get credit for this course and will be required to repeat both components of Academic English (alpha AND beta) in the following semester.

課題や試験のフィードバック方法

- ✓ 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
- ✓ 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours
- ✓ その他 Other

課題や試験のフィードバック方法(その他)

担当教員によって異なる。

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

Depends on the instructor.

アクティブ・ラーニングの実施内容

- | | |
|---|---|
| PBL (課題解決型学習) | PBL (Project-based Learning) |
| 反転授業 (教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式) | Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.) |
| ✓ ディスカッション、ディベート | Discussion, debate |
| ✓ グループワーク | Group work |
| ✓ プレゼンテーション | Presentations |
| 実習、フィールドワーク | Training, fieldwork |
| ✓ その他 | Other |
| 実施しない | Not conducted |

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

担当教員によって異なる。

英字アクティブ・ラーニング(その他)

Depends on the instructor.

授業におけるICTの活用方法

- | | |
|---------|-----------------|
| クリッカー | Clicker |
| タブレット端末 | Tablet terminal |
| ✓ その他 | Other |
| 実施しない | Not conducted |

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

担当教員によって異なる。

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

Depends on the instructor.

実務経験のある教員による授業

- | | |
|-------|-----|
| はい | Yes |
| ✓ いいえ | No |

【実務経験有の場合】実務経験の内容

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

- (α:Writing)
 統一テキスト
 Academic Writing: A Handbook for International Students
 (β:Communication)
 使用するテキストは、所属するクラス群 (グループ) によって異なる。
 ※ 原則として、春学期と同じクラスに所属。

Group A (Class 1, 2, and 3)

Contemporary Topics 3 ISBN: 9780134400792

Group B (Class 4, 5, 6, 7, 8, 9, and 10)
Contemporary Topics 2 ISBN: 9780134400808

Group C (Class 11, 12, and 13)
Contemporary Topics 1 ISBN: 9780134400648

英字テキスト・参考文献等

(α :Writing)

Unified Textbook: Academic Writing: A Handbook for International Students

(β :Communication)

The textbook used in class depends on the class-group (A-C) to which you belong.

* Students enroll in the same class as the spring semester.

Group A (Class 1, 2, and 3)
Contemporary Topics 3 ISBN: 9780134400792

Group B (Class 4, 5, 6, 7, 8, 9, and 10)
Contemporary Topics 2 ISBN: 9780134400808

Group C (Class 11, 12, and 13)
Contemporary Topics 1 ISBN: 9780134400648

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

(α :Writing)

全ての履修生は教科書に基づいた統一期末試験（評価の20%）を受ける。もしくは、教科書の評価は担当教員の裁量で行われる。

(β :Communication)

中央大学のGmailのアカウントとGoogle Driveの中にある教育用アプリにアクセスする必要がある。

英字その他特記事項

(α :Writing)

All students who are in this course will take a unified end of term test based on the textbook, which comprises 20% of the evaluation. Otherwise, the textbook evaluation will be conducted in class and up to the discretion of the teacher.

(β :Communication)

Students will need to have access to a Chuo University Gmail account and Google apps for education found within Google Drive.

参考URL

英字参考URL

備考

科目名: Adaptive Learning I (IELTS Comprehensive)

担当教員: 長沼 ゆかり

履修年度: 2022 学期: 春学期

開講曜日時限: 水3

配当年次: 1~4年次配当

科目ナンバー:

登録者: admin

登録日時: 2021-11-27 05:49:19 更新者:

更新日時:

履修条件・関連科目等

- Have no experience of taking IELTS
- Have a score of Band Score 6.0 or under (Overall Band Score)

[Attention]

- Students can take this course along with Adaptive Learning 3 (Pronunciation for IELTS).

英字履修条件・関連科目等**授業で使用する言語**

日本語	Japanese
✓ 英語	English
ドイツ語	German
フランス語	French
中国語	Chinese
その他	Other languages

授業で使用する言語(その他の言語名)**英字授業で使用する言語(その他の言語名)****授業の概要**

This course is designed for students who are aiming for Band Score 5.5-6.5 on the IELTS Academic test and for their language development. During the course, students will acquire four skills (listening, speaking, reading, and writing) by learning vocabulary, grammar, and pronunciation by using the designated textbook, its related online content, and English-English dictionaries (see the references below). Students will practice thinking in English, and understand and produce sentences without translating, which is necessary for them to get a high Band score. They will also cover various topics and all of the sections, by learning how to correctly answer different types of questions, and will practice speaking and writing logically, fluently, and accurately.

英字授業の概要**科目目的**

This is an elective course, designed to prepare introductory level students for the IELTS Academic test. Students should be able to achieve 5.5-6.5 in the IELTS bands for all four skills (Listening, Speaking, Reading, and Writing) or an equivalent level of academic skills.

英字科目目的**到達目標**

Achieve 5.5 or have 4 skills at the equivalent level

英字到達目標**授業計画と内容**

The schedule may be subject to change based on students' levels and abilities.

Week 1: Orientation, learning strategies for IELTS, Unit 1/Listening & Speaking about "The Man-Made Environment"

Week 2: Practice, Unit 1/Reading & Writing about "The Man-Made Environment"

Week 3: Practice, Unit 2/Listening & Speaking about "Leisure and Recreation"

Week 4: Practice, Unit 2/Reading & Writing about "Leisure and Recreation"

Week 5: Practice, Unit 3/Listening & Speaking about "The News and Media"

Week 6: Practice, Unit 3/Reading & Writing about "The News and Media"

Week 7: Practice, Unit 4/Listening & Speaking about "Travel and Transport"

Week 8: Practice, Unit 4/Reading & Writing about "Travel and Transport"

Week 9: Practice, Unit 5/Listening & Speaking about "Business and Work"

Week 10: Practice, Unit 5/Reading & Writing about "Business and Work"

Week 11: Test, Unit 6/Listening & Speaking about "The Natural Environment"

Week 12: Test, Unit 6/Reading & Writing about "The Natural Environment"

Week 13: Summary Evaluation, Unit 7/Reading & Writing about "Educational System"

英字授業計画と内容

授業時間外の学修の内容

- 指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
- 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
- ✓ その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

Students will be asked to do homework assignments to develop their 4 skills and think in English.

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期(前期または後期)または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期(前期または後期)で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	0%
レポート	0%
平常点	30% Class participation
その他	70% Assignments: 20%, Speaking & Writing Evaluations: 30%, Reflection: 20%

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

- Mid-Semester Exam
- Final Exam
- Report
- In-Class Performance
- Other

成績評価の方法・基準(備考)

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- ✓ 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
- ✓ 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours
- その他 Other

課題や試験のフィードバック方法(その他)

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

- ✓ PBL (課題解決型学習) PBL (Project-based Learning)
- 反転授業(教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式) Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.)
- ✓ ディスカッション、ディベート Discussion, debate
- ✓ グループワーク Group work
- プレゼンテーション Presentations
- 実習、フィールドワーク Training, fieldwork
- その他 Other
- 実施しない Not conducted

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

クリッカー	Clicker
タブレット端末	Tablet terminal
✓ その他	Other
実施しない	Not conducted

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

- watch videos for pronunciation practice
- communicate through manaba
- share PowerPoint slides and materials

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

はい	Yes
✓ いいえ	No

【実務経験有の場合】実務経験の内容

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

Textbook: Mindset for IELTS, Student' s book 2/Cambridge English/ISBN: 9781316640159

Recommended dictionaries: will be introduced in class, so students do not have to buy them in advance.

If students take Adaptive Learning 3 (Pronunciation for IELTS) along with this course, they do not have to buy a textbook for this course as the same book will be used in both courses.

英字テキスト・参考文献等

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

Students are required to bring their PC to the first class.

They should attend the course actively by trying new study methods as well as doing individual, pair, and group work. The schedule may be subject to change.

Contact information:
ynaganuma@tamacc.chuo-u.ac.jp (Yukari Naganuma)

英字その他特記事項

参考URL

英字参考URL

備考

科目名: 英語ビジネスコミュニケーション論

担当教員: 中迫 俊逸

履修年度: 2022 学期: 春学期

開講曜日時限: 火5

配当年次: 3・4年次配当

科目ナンバー:

登録者: admin

登録日時: 2021-11-27 05:49:22 更新者: AA9419

更新日時: 2021-12-15 11:37:40

履修条件・関連科目等

Business Negotiation (English) is related to this course.

英字履修条件・関連科目等

授業で使用する言語

- | | |
|-------|-----------------|
| 日本語 | Japanese |
| ✓ 英語 | English |
| ドイツ語 | German |
| フランス語 | French |
| 中国語 | Chinese |
| その他 | Other languages |

授業で使用する言語(その他の言語名)

英字授業で使用する言語(その他の言語名)

授業の概要

This course will take up topics on cultural diversity in doing business globally.

英字授業の概要

科目目的

This course will offer the opportunities to learn frameworks to reconcile the dilemmas which arise from cultural diversity.

英字科目目的

到達目標

The flexibility and adaptability to cope with cultural differences may be of value to class participants to help prepare them for the ever-changing world of business.

英字到達目標

授業計画と内容

All the materials will be provided on MANABA by NAKASAKO.

1. Introduction of the course, and the outline of the diversity of culture in business.
2. An idea to organization and its structure.
3. Meaning of culture.
4. Universalist orientation and Particularist orientation.
5. Different views between Universalist and Particularist in international business.
6. Review of Universalist and Particularist. Individualism and Group orientation.
7. Reconcile Individualism and Group orientation.
8. Review of Individualism and Group orientation. Affective culture and neutral culture.
9. Reconcile affective culture and neutral culture.
10. Specific culture and diffuse culture.
11. Emotion and feeling.
12. Reconcile specific culture and diffuse culture.
13. Perception of time.
14. Review of the course.

英字授業計画と内容

授業時間外の学修の内容

- | | |
|--------------------------|---|
| ✓ 指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと | Pre-read specified text or research summary |
| 授業終了後の課題提出 | Submission of assignments after class |
| その他 | Other |

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

Students will be expected to do all homework assignments (every week).

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期(前期または後期)または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期(前期または後期)で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	90% The examination will be basically a multiple choice type test, so the grade will be based on the number of correct answers provided by the students.
レポート	0%
平常点	10% For active class participation, 20% of the total grade will be granted.
その他	0%

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam
Final Exam
Report
In-Class Performance
Other

成績評価の方法・基準(備考)

To receive credit for this course, students must do the following two things:

1. Attend, prepare for, and actively participate in all classes -- 10%
2. Written examination -- 90%

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- ✓ 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
- 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours
- その他 Other

課題や試験のフィードバック方法(その他)

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

PBL (課題解決型学習)	PBL (Project-based Learning)
反転授業 (教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式)	Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.)
ディスカッション、ディベート	Discussion, debate
グループワーク	Group work
プレゼンテーション	Presentations
実習、フィールドワーク	Training, fieldwork
その他	Other
✓ 実施しない	Not conducted

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

クリッカー Clicker

タブレット端末	Tablet terminal
その他	Other
<input checked="" type="checkbox"/> 実施しない	Not conducted

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

<input checked="" type="checkbox"/> はい	Yes
<input type="checkbox"/> いいえ	No

【実務経験有の場合】実務経験の内容

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

Materials will be provided by the instructor.

英字テキスト・参考文献等

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

The class schedule may change depending on circumstances.

英字その他特記事項

参考URL

英字参考URL

備考

科目名: 英語ビジネスコミュニケーション論

担当教員: 中迫 俊逸

履修年度: 2022 学期: 春学期

開講曜日時限: 火6

配当年次: 3・4年次配当

科目ナンバー:

登録者: admin

登録日時: 2021-11-27 05:49:22 更新者: AA9419

更新日時: 2021-12-15 11:33:19

履修条件・関連科目等

Business Negotiation (English) is related to this course.

英字履修条件・関連科目等

授業で使用する言語

- | | |
|-------|-----------------|
| 日本語 | Japanese |
| ✓ 英語 | English |
| ドイツ語 | German |
| フランス語 | French |
| 中国語 | Chinese |
| その他 | Other languages |

授業で使用する言語(その他の言語名)

英字授業で使用する言語(その他の言語名)

授業の概要

This course will take up topics on cultural diversity in doing business globally.

英字授業の概要

科目目的

This course will offer the opportunities to learn frameworks to reconcile the dilemmas which arise from cultural diversity.

英字科目目的

到達目標

The flexibility and adaptability to cope with cultural differences may be of value to class participants to help prepare them for the ever-changing world of business.

英字到達目標

授業計画と内容

All the materials will be provided on MANABA by NAKASAKO.

1. Introduction of the course, and the outline of the diversity of culture in business.
2. An idea to organization and its structure.
3. Meaning of culture.
4. Universalist orientation and Particularist orientation.
5. Different views between Universalist and Particularist in international business.
6. Review of Universalist and Particularist. Individualism and Group orientation.
7. Reconcile Individualism and Group orientation.
8. Review of Individualism and Group orientation. Affective culture and neutral culture.
9. Reconcile affective culture and neutral culture.
10. Specific culture and diffuse culture.
11. Emotion and feeling.
12. Reconcile specific culture and diffuse culture.
13. Perception of time.
14. Review of the course.

英字授業計画と内容

授業時間外の学修の内容

- | | |
|--------------------------|---|
| ✓ 指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと | Pre-read specified text or research summary |
| 授業終了後の課題提出 | Submission of assignments after class |
| その他 | Other |

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

Students will be expected to do all homework assignments (every week).

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期(前期または後期)または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期(前期または後期)で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	90% The examination will be basically a multiple choice type test, so the grade will be based on the number of correct answers provided by the students.
レポート	0%
平常点	10% For active class participation, 20% of the total grade will be granted.
その他	0%

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam
Final Exam
Report
In-Class Performance
Other

成績評価の方法・基準(備考)

To receive credit for this course, students must do the following two things:

1. Attend, prepare for, and actively participate in all classes -- 10%
2. Written examination -- 90%

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- ✓ 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
- 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours
- その他 Other

課題や試験のフィードバック方法(その他)

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

PBL (課題解決型学習)	PBL (Project-based Learning)
反転授業 (教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式)	Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.)
ディスカッション、ディベート	Discussion, debate
グループワーク	Group work
プレゼンテーション	Presentations
実習、フィールドワーク	Training, fieldwork
その他	Other
✓ 実施しない	Not conducted

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

クリッカー Clicker

タブレット端末	Tablet terminal
その他	Other
<input checked="" type="checkbox"/> 実施しない	Not conducted

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

<input checked="" type="checkbox"/> はい	Yes
<input type="checkbox"/> いいえ	No

【実務経験有の場合】実務経験の内容

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

Materials will be provided by the instructor.

英字テキスト・参考文献等

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

The class schedule may change depending on circumstances.

英字その他特記事項

参考URL

英字参考URL

備考

科目名: 英語ビジネス交渉論

担当教員: 中迫 俊逸

履修年度: 2022 学期: 秋学期

開講曜日時限: 火5

配当年次: 3・4年次配当

科目ナンバー:

登録者: admin

登録日時: 2021-11-27 05:49:23 更新者: AA9419

更新日時: 2021-12-15 11:36:49

履修条件・関連科目等

Business Communication (English) is related to this course.

英字履修条件・関連科目等

授業で使用する言語

- | | |
|-------|-----------------|
| 日本語 | Japanese |
| ✓ 英語 | English |
| ドイツ語 | German |
| フランス語 | French |
| 中国語 | Chinese |
| その他 | Other languages |

授業で使用する言語(その他の言語名)

英字授業で使用する言語(その他の言語名)

授業の概要

This course will discuss fundamental theory and techniques of negotiation.

英字授業の概要

科目目的

Students are expected to learn theoretical and practical issues on Negotiation.

英字科目目的

到達目標

To learn the flexibility and adaptability to do negotiation systematically.

英字到達目標

授業計画と内容

All the materials will be provided on MANABA by NAKASAKO.

1. Introduction of the course. Positional bargaining.
2. Separating people from the problem.
3. Negotiation and communication.
4. Reconcile different interests and needs.
5. Options for negotiation.
6. Mutual gain.
7. Objective criteria.
8. BATNA (Best Alternative to a Negotiated Agreement).
9. One-text procedure.
10. How to negotiate with a person who is reluctant to negotiate.
11. How to deal with pressure from the other party.
12. Fairness and negotiation based on principle.
13. Tactics and power.
14. Review of the course.

英字授業計画と内容

授業時間外の学修の内容

- | | |
|--------------------------|---|
| ✓ 指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと | Pre-read specified text or research summary |
| 授業終了後の課題提出 | Submission of assignments after class |
| その他 | Other |

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

Students will be expected to do all homework assignments (every week).

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期(前期または後期)または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期(前期または後期)で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	90% The examination will be basically a multiple choice type test, so the grade will be based on the number of correct answers provided by the students.
レポート	0%
平常点	10% For active class participation, 20% of the total grade will be granted.
その他	0%

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam
Final Exam
Report
In-Class Performance
Other

成績評価の方法・基準(備考)

To receive credit for this course, students must do the following two things:

1. Attend, prepare for, and actively participate in all classes -- 10%
2. Written examination -- 90%

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- ✓ 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
- 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours
- その他 Other

課題や試験のフィードバック方法(その他)

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

- PBL(課題解決型学習) PBL (Project-based Learning)
- 反転授業(教室の中で行う授業学習と課題など Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.)
の授業外学習を入れ替えた学習形式)
- ディスカッション、ディベート Discussion, debate
- グループワーク Group work
- プレゼンテーション Presentations
- 実習、フィールドワーク Training, fieldwork
- その他 Other
- ✓ 実施しない Not conducted

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

クリッカー Clicker

タブレット端末	Tablet terminal
その他	Other
<input checked="" type="checkbox"/> 実施しない	Not conducted

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

<input checked="" type="checkbox"/> はい	Yes
<input type="checkbox"/> いいえ	No

【実務経験有の場合】実務経験の内容

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

Materials will be provided by the instructor.

英字テキスト・参考文献等

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

The class schedule may change depending on circumstances.

英字その他特記事項

参考URL

英字参考URL

備考

科目名: 英語ビジネス交渉論

担当教員: 中迫 俊逸

履修年度: 2022 学期: 秋学期

開講曜日時限: 火6

配当年次: 3・4年次配当

科目ナンバー:

登録者: admin

登録日時: 2021-11-27 05:49:24 更新者: AA9419

更新日時: 2021-12-15 11:45:52

履修条件・関連科目等

Business Communication (English) is related to this course.

英字履修条件・関連科目等

授業で使用する言語

- | | |
|-------|-----------------|
| 日本語 | Japanese |
| ✓ 英語 | English |
| ドイツ語 | German |
| フランス語 | French |
| 中国語 | Chinese |
| その他 | Other languages |

授業で使用する言語(その他の言語名)

英字授業で使用する言語(その他の言語名)

授業の概要

This course will discuss fundamental theory and techniques of negotiation.

英字授業の概要

科目目的

Students are expected to learn theoretical and practical issues on Negotiation.

英字科目目的

到達目標

To learn the flexibility and adaptability to do negotiation systematically.

英字到達目標

授業計画と内容

All the materials will be provided on MANABA by NAKASAKO.

1. Introduction of the course. Positional bargaining.
2. Separating people from the problem.
3. Negotiation and communication.
4. Reconcile different interests and needs.
5. Options for negotiation.
6. Mutual gain.
7. Objective criteria.
8. BATNA (Best Alternative to a Negotiated Agreement).
9. One-text procedure.
10. How to negotiate with a person who is reluctant to negotiate.
11. How to deal with pressure from the other party.
12. Fairness and negotiation based on principle.
13. Tactics and power.
14. Review of the course.

英字授業計画と内容

授業時間外の学修の内容

- | | |
|--------------------------|---|
| ✓ 指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと | Pre-read specified text or research summary |
| 授業終了後の課題提出 | Submission of assignments after class |
| その他 | Other |

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

Students will be expected to do all homework assignments (every week).

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期(前期または後期)または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期(前期または後期)で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	90% The examination will be basically a multiple choice type test, so the grade will be based on the number of correct answers provided by the students.
レポート	0%
平常点	10% For active class participation, 20% of the total grade will be granted.
その他	0%

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam
Final Exam
Report
In-Class Performance
Other

成績評価の方法・基準(備考)

To receive credit for this course, students must do the following two things:

1. Attend, prepare for, and actively participate in all classes -- 10%
2. Written examination -- 90%

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- ✓ 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
- 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours
- その他 Other

課題や試験のフィードバック方法(その他)

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

- PBL (課題解決型学習) PBL (Project-based Learning)
- 反転授業 (教室の中で行う授業学習と課題など Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.)
- の授業外学習を入れ替えた学習形式)
- ディスカッション、ディベート Discussion, debate
- グループワーク Group work
- プレゼンテーション Presentations
- 実習、フィールドワーク Training, fieldwork
- その他 Other
- ✓ 実施しない Not conducted

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

クリッカー Clicker

タブレット端末	Tablet terminal
その他	Other
<input checked="" type="checkbox"/> 実施しない	Not conducted

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

<input checked="" type="checkbox"/> はい	Yes
<input type="checkbox"/> いいえ	No

【実務経験有の場合】実務経験の内容

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

Materials will be provided by the instructor.

英字テキスト・参考文献等

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

The class schedule may change depending on circumstances.

英字その他特記事項

参考URL

英字参考URL

備考

科目名: グローバル総合講座

担当教員: 市川 伸子、大沢 真知子、グプタ、プラチ、スナム、ラメシュ、クマラ、ティン、ティン、タウン、出口真紀子、山下 梓

履修年度: 2022 学期: 前期

開講曜日時限: 月4

配当年次: 2~4年次のみ

科目ナンバー:

登録者: admin

登録日時: 2021-12-17 06:11:40

更新者: gakubadmin 更新日時: 2022-03-03 14:34:40

履修条件・関連科目等**英字履修条件・関連科目等****授業で使用する言語**

日本語	Japanese
✓ 英語	English
ドイツ語	German
フランス語	French
中国語	Chinese
その他	Other languages

授業で使用する言語(その他の言語名)**英字授業で使用する言語(その他の言語名)****授業の概要**

This course will focus on inequalities in the global and local contexts. We focus on gender, economic, social, and political inequalities in this course. Experts and organizational representatives researching on and working on different issues will give a lecture each week.

The class will start with a lecture for 50-60 minutes and have a group discussion after. Each group will share what they discuss with the lecturer.

英字授業の概要**科目目的**

- ・ To understand the inequalities from multiple perspectives.
- ・ To Critically analyze multiple inequalities in the global and local contexts.
- ・ To make connections between local and global inequalities, understand the inequalities from multiple perspectives.

英字科目目的**到達目標**

Through the lectures and discussions, students are expected to critically analyze multiple inequalities and make connections between local and global inequalities. Applying the knowledge gained from the course, students construct their argument, using data/evidence appropriately, and develop critical analysis.

英字到達目標**授業計画と内容**

- Week 1: Overview of the course
- Week 2: Global Gender Gap
- Week 3: White Privilege
- Week 4: Intimate Partner Violence in Japan
- Week 5: Transnational Migration and Inequality
- Week 6: Development and Inequality
- Week 7: Nationalism in Asia
- Week 8: Climate Change and Inequality
- Week 9: Gender and Workplace Inequality in Japan
- Week 10: End of the Term Assignment Explanation
- Week 11: End of the Term Assignment Preparation

Week 12: LGBTIQ+ & Human Rights
Week 13: Presentations
Week 14: Reflection of the presentations and the course

英字授業計画と内容

授業時間外の学修の内容

- ✓ 指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
- ✓ 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
- その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期(前期または後期)または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期(前期または後期)で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	0%
レポート	0%
平常点	100%
	Participation in lecture and discussion 15%
	Discussion leader 15%
	Pre-class preparation 15%
	Weekly reflection 15%
	End of the term assignment & presentation 40%
その他	0%

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam
Final Exam
Report
In-Class Performance
Other

成績評価の方法・基準(備考)

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- ✓ 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
- ✓ 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours
- その他 Other

課題や試験のフィードバック方法(その他)

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

- ✓ PBL(課題解決型学習) PBL (Project-based Learning)
- 反転授業(教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式) Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.)
- ✓ ディスカッション、ディベート Discussion, debate

- | | |
|-------------|---------------------|
| ✓ グループワーク | Group work |
| ✓ プレゼンテーション | Presentations |
| 実習、フィールドワーク | Training, fieldwork |
| その他 | Other |
| 実施しない | Not conducted |

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

- | | |
|---------|-----------------|
| クリッカー | Clicker |
| タブレット端末 | Tablet terminal |
| ✓ その他 | Other |
| 実施しない | Not conducted |

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

Zoom

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

- | | |
|------|-----|
| ✓ はい | Yes |
| いいえ | No |

【実務経験有の場合】実務経験の内容

All the lecturers involved in the course are well-versed in their areas. Many of them have published books and papers related to the subjects. They have been teaching or giving talks in their area of expertise for many years.

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

I have taught courses related to gender studies and social inequality for 18 years. Based on my experience, I focus on understanding factors that shape multiple inequalities in local (Japan) and global contexts. I employ interactive discussion in my classes that requires students to actively participate in class discussion and acquire diverse perspectives relating to the issues covered in the course. Over the years, I invited many guest speakers to my classes. I observed students learn new perspectives and experiences from the guest speakers. Therefore, I organized this course to be taught by a diverse group of experts/researchers/activists. This course gives students the opportunities to learn from various experts/researchers/activists who have vast experience in their related field, which they may not be able to get by reading prescribed textbooks.

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

No textbook required.

英字テキスト・参考文献等

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

英字その他特記事項

参考URL

英字参考URL

備考

科目名: グローバル集中講義

担当教員: 小楠 仁啓

履修年度: 2022 学期: 夏季集中

開講曜日時限: 他

配当年次: 2~4年次のみ

科目ナンバー:

登録者: admin

登録日時: 2022-01-26 06:10:36

更新者: gakubadmin 更新日時: 2022-02-28 16:50:20

履修条件・関連科目等

This course is for Global FLP students.

英字履修条件・関連科目等

授業で使用する言語

日本語	Japanese
✓ 英語	English
ドイツ語	German
フランス語	French
中国語	Chinese
その他	Other languages

授業で使用する言語(その他の言語名)

英字授業で使用する言語(その他の言語名)

授業の概要

Undergraduate students will be exposed to and learn about the difference of business culture between Japan and America through HR: Human Resources. Furthermore, students will learn practical ways to acquire HR knowledge in English, using the latest knowledge advanced by SHRM (Society of Human Resources management).

英字授業の概要

科目目的

The purpose of the course is to provide basic understanding of the difference of business culture between Japan and America and provide basic knowledge of HR, which is something that is seldomly taught in Japan.

英字科目目的

到達目標

The goal of the course is to gain understanding of the business culture in both Japan and America, and to have each student create their own vision for their career.

英字到達目標

授業計画と内容

1. What is going to happen after you graduate collage? (日本の就職とビジネス社会)
2. What is Human Resources? (HRの概要とその重要性)
3. Work system and environment in Japan and America (日本の終身雇用・アメリカの随意雇用とその環境)
4. "Job-based" employment system and "Membership-based" employment system (ジョブ型雇用とメンバーシップ型雇用)
5. Main function and type of profession in HR (HRの基本機能と専門性の種類)
6. International Companies and expatriates (国際企業と駐在員)
7. Planning of International Companies (国際企業の進出計画)
8. Organization Planning (組織の成り立ち)
9. Employee Management (従業員管理)
10. Total Reward (トータルリワード: 従業員の待遇)
11. Performance Evaluation (従業員の評価)
12. Employee Resolution and Policies (従業員関係と規定)
13. Basic HR regulations in the US (アメリカの一般的な雇用法)
14. HR trends (HR トレンド)

英字授業計画と内容

授業時間外の学修の内容

指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary

- ✓ 授業終了後の課題提出
その他

Submission of assignments after class
Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期(前期または後期)または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期(前期または後期)で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	0%
レポート	30% 授業内容を理解した中で、今後のビジョンが描けているかどうかポイント。授業で学んだ知識よりも、それを元に自身のキャリアに対して感じる部分を多く表現できている事が評価の基準となる。
平常点	70% 質問や意見、感じた事を共有する事が重要。理解力の高さよりも、発言や発信をしている事が評価の基準となる。
その他	0%

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam
Final Exam
Report
In-Class Performance
Other

成績評価の方法・基準(備考)

The KPI (Key Performance Indicator) will be the clearness of their career vision.

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
- 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours
- ✓ その他 Other

課題や試験のフィードバック方法(その他)

Email

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

- PBL (課題解決型学習) PBL (Project-based Learning)
- 反転授業 (教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式) Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.)
- ディスカッション、ディベート Discussion, debate
- グループワーク Group work
- ✓ プレゼンテーション Presentations
- 実習、フィールドワーク Training, fieldwork
- その他 Other
- 実施しない Not conducted

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

クリッカー	Clicker
タブレット端末	Tablet terminal
その他	Other
✓ 実施しない	Not conducted

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

✓ はい Yes
いいえ No

【実務経験有の場合】実務経験の内容

Providing HR consultation towards multi-national enterprises.
Providing HR reports to a Japanese mega-bank (MUFG).
Conducted multiple seminar sessions to JETRO, Japanese Chamber of Commerce in the US, and for my consulting firm, SolutionPort.

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

HR (Human Resources)

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

パワーポイントなどで、独自のものを用意。

英字テキスト・参考文献等

オフィスアワー

k.ogusu@solution-port.com

英字オフィスアワー

その他特記事項

英字その他特記事項

参考URL

SHRM参考URL : <https://www.shrm.org/>
(アメリカのHRの権威団体)

英字参考URL

備考

科目名: グローバル・テュートリアル**担当教員:** 韓 応飛

履修年度: 2022 学期: 前期

開講曜日時限: 水4

配当年次: 1~4年次配当

科目ナンバー:

登録者: admin

登録日時: 2021-12-17 06:11:40 更新者: gakubadmin 更新日時: 2022-02-28 17:09:40

履修条件・関連科目等

この科目に履修登録をすると、自動的にグローバルFLPに登録されます。受付期間中に申込に必要な書類を提出してください。定員を超えた場合は抽選になることもありますので、エントリーシートにより、複数のグローバル・テュートリアル科目に希望順位を付けて申し込んでください。応募資格を満たし、当選すれば（抽選の場合）、本科目に正式に履修登録されます。本科目は海外における「専門インターンシップ」の前提科目でもあります。
なお、選科生はグローバルFLPへの登録はないため、事前申込なく本科目の履修登録が可能です。

英字履修条件・関連科目等**授業で使用する言語**

- ✓ 日本語 Japanese
- 英語 English
- ドイツ語 German
- フランス語 French
- ✓ 中国語 Chinese
- その他 Other languages

授業で使用する言語(その他の言語名)**英字授業で使用する言語(その他の言語名)****授業の概要**

学部学生（日本人学生、外国人留学生）が、中国語でアクティブに参加しながらともに学べる少人数制の討論科目。中国における「専門インターンシップ」履修のための前提科目。履修者が毎回、テーマを設定して、発表すること。

英字授業の概要**科目目的**

中国の現状を正確に、理解するために。
中国の政治、経済、社会、文化について、勉強します

英字科目目的**到達目標**

物理的・文化的環境の異なる中国の職場で働くために、グローバル・プロフェッショナルを目指す学生が、学ぶべき知識、身につけるべきスキル、中国で通用するための姿勢（態度）について学習し、これによって自らの目標を設定のうえ就業できる能力を養うことが本科目の目標である。

英字到達目標**授業計画と内容**

面接授業を予定しますが、状況により遠隔授業（Webexによる双方向型授業）に切り替えます。

1. 中国で働くことへのアプローチ
2. 中国の政治、経済および社会の現状
3. 中国の経済政策
4. 中国文化に関する常識とその対応
5. 中国の若者の意識の変化
6. 中国の国有企業
7. 中国のIT企業
8. 中国でのビジネスマナー
9. 中国から求められるもの
10. ビジネスコミュニケーションスキル
11. インターンシップスキル
12. 中国における企業内での人間関係
13. 自己評価
14. 研修報告書のまとめ方

英字授業計画と内容

授業時間外の学修の内容

- ✓ 指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
- 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
- その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

『日本経済新聞』(朝刊)のアジアBizという紙面を読むこと。
予習時間: 1時間
復習時間: 1時間

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期(前期または後期)または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期(前期または後期)で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0% 試験なし
期末試験	0% 試験なし
レポート	0% なし
平常点	60% 授業への参加、貢献度、受講態度
その他	40% 内容のある発表かどうか

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam
Final Exam
Report
In-Class Performance
Other

成績評価の方法・基準(備考)

出席と授業への取り組みを総合して評価する。
出席回数は、授業回数の三分の二以上でなければならない。

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- ✓ 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
- 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours
- その他 Other

課題や試験のフィードバック方法(その他)

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

- PBL (課題解決型学習) PBL (Project-based Learning)
- 反転授業 (教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式) Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.)
- ディスカッション、ディベート Discussion, debate
- グループワーク Group work
- プレゼンテーション Presentations
- 実習、フィールドワーク Training, fieldwork
- その他 Other
- ✓ 実施しない Not conducted

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

クリッカー	Clicker
タブレット端末	Tablet terminal
その他	Other
<input checked="" type="checkbox"/> 実施しない	Not conducted

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

<input type="checkbox"/> はい	Yes
<input checked="" type="checkbox"/> いいえ	No

【実務経験有の場合】実務経験の内容

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

授業内容に応じてレジュメを配布

英字テキスト・参考文献等

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

英字その他特記事項

参考URL

英字参考URL

備考

募集要項等についてはmanabaコース「グローバルFLP」から取得してください。

科目名: グローバル・テュートリアル

担当教員: 津田 明

履修年度: 2022 学期: 前期

開講曜日時限: 土3

配当年次: 1~4年次配当

科目ナンバー:

登録者: admin

登録日時: 2021-12-17 06:11:40 更新者: gakubadmin 更新日時: 2022-02-28 17:49:20

履修条件・関連科目等

この科目に履修登録をすると、自動的にグローバルFLPに登録されます。受付期間中に申込に必要な書類を提出してください。定員を超えた場合は抽選になることもありますので、エントリーシートにより、複数のグローバル・テュートリアル科目に希望順位を付けて申し込んでください。応募資格を満たし、当選すれば（抽選の場合）、本科目に正式に履修登録されます。

英字履修条件・関連科目等

Registering for this course will automatically sign you up for Global FLP. You need to submit an application form during the submission period. There may be lottery selections when the number of applicants exceeds maximum capacity. You have the opportunity to make your choices among Global Tutorial classes in the application. If you meet the requirements for the program and are selected for the course, you will be officially registered for this Global Tutorial course.

Exchange students can register for this course without the application form. Exchange students won't be enrolled in Global FLP by registering for this course.

授業で使用する言語

- ✓ 日本語 Japanese
- ✓ 英語 English
- ドイツ語 German
- フランス語 French
- 中国語 Chinese
- その他 Other languages

授業で使用する言語(その他の言語名)**英字授業で使用する言語(その他の言語名)****授業の概要**

海外における「専門インターンシップ」履修のための前提科目となる、少人数制による主に英語での討論型学習。日本関連の多分野の英文ニュースを読解し、それを素材に参加学生が自分の考えを英語と日本語で述べ、ディスカッションする。

英字授業の概要

This is a discussion-type course delivered mainly in English in a small class. This course is a prerequisite for the "Specialized Internship" in overseas. Students will read English news articles on issues related to Japan in various fields, and give their opinions and hold discussions with others, in English and Japanese.

科目目的

言語、文化、価値観の異なる海外で就業するための基礎となる知識、スキル、姿勢を養う。

英字科目目的

The goal of this course is to acquire the skills, knowledge, and attitude needed to work overseas, where language, culture, and perspective are different from those in Japan.

到達目標

言語、文化、価値観の異なる海外で就業するための基礎となる知識、スキル、姿勢を養うことが目標。問題意識を持って主に英語でディスカッションすることにより、外国人とのコミュニケーションに慣れるとともに、課題に主体的に取り組み、異なる意見にも耳を傾ける姿勢を身につける。

英字到達目標

The goal of this course is to acquire the skills, knowledge, and attitudes needed to work overseas, where language, culture, and perspective are different from those in Japan. By having discussions, in English and Japanese, with awareness to global issues, students will aim to get used to having communication with foreigners and learn how to be proactive with assignments and be able to listen to opinions of others.

授業計画と内容

1. 導入。目標設定とルーブリック
2. 異文化交流の常識、海外でのビジネスマナーを、最近のニュースなどを材料に考える
3. 18歳投票権と主権者教育について各自の経験を基に議論
4. 東日本大震災・原発事故から11年を振り返る
5. 憲法改正問題を理解する
6. 2019年の皇位継承や2021年の眞子さんの結婚から日本の皇室への理解を深める
7. 新型コロナウイルス感染拡大の影響と日本政府の政策対応を振り返る
8. 入試不正問題からワークライフバランスを考える
9. 外国人労働者の受け入れ拡大について議論する
10. 過労死問題、子育て支援などから働き方改革を考える

11. 日本人の「姓」「名」表記順の変更提案を考える
12. 沖縄の基地問題への理解を深める
13. 隣国との歴史問題にどう向き合うべきか
14. 総括・まとめ

最近のニュースで取り上げられた話題に使うため、ディスカッションのテーマを随時入れ替えることがあります。

英字授業計画と内容

1. Introduction: Setting goals based on the rubric
2. Thinking about cross-cultural communication and business manners, by using current news articles and other sources
3. Discussion on the lowering of the minimum voting age from 20 to 18 in Japan and citizenship education
4. Looking back on the March 2011 Great East Japan Earthquake and the nuclear disaster after 11 years
5. Understanding the proposed reform of the Constitution of Japan
6. Gaining better understanding of the Imperial Family of Japan through the Imperial succession in 2019 and the 2021 marriage
7. Assessing the effects of the novel coronavirus in Japan and the government's policy responses
8. Discussing work-life balance by reading an article on the manipulation of medical university entrance exam scores
9. Reviewing the revised immigration control law to allow more foreigners to join the workforce in Japan
10. Discussing work style reform through the issues of death from overwork and child rearing support
11. Discussing a proposal to put the family name first when writing Japanese names in Roman alphabet.
12. Gaining better understanding of U.S. military bases in Okinawa and related issues
13. Looking at historical issues between Japan and neighboring countries
14. Wrap-up

The themes of discussions may be changed as needed in order to reflect up-to-date topics taken up in news articles.

授業時間外の学修の内容

- ✓ 指定したテキストやレジュメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
- 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
- その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

日常的にニュースに関心を持ち、英字紙や英文ニュースサイトなどを読むことを心がける。

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

Students should be interested in news and read English articles in newspapers and on news websites.

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期(前期または後期)または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期(前期または後期)で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	0%
レポート	30% 問題点の指摘が的確かどうか、自分の意見が明確であるか。
平常点	70% テーマについて問題意識を持って授業に臨んだか。積極的に発言したか。
その他	0%

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam	0%
Final Exam	0%
Report	30% Whether issues are understood correctly and whether the author's opinion is clear.
In-Class Performance	70% Whether the student attended the class with awareness of the designated theme and took part in discussions actively.
Other	0%

成績評価の方法・基準(備考)

提出課題は評価した上で、manabaで回答する。

英字成績評価の方法・基準(備考)

Assignments will be given evaluation on manaba.

課題や試験のフィードバック方法

- ✓ 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
- ✓ 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours

課題や試験のフィードバック方法(その他)

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

PBL (課題解決型学習)	PBL (Project-based Learning)
反転授業 (教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式)	Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.)
✓ ディスカッション、ディベート	Discussion, debate
グループワーク	Group work
プレゼンテーション	Presentations
実習、フィールドワーク	Training, fieldwork
その他	Other
実施しない	Not conducted

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

クリッカー	Clicker
タブレット端末	Tablet terminal
✓ その他	Other
実施しない	Not conducted

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

オンライン授業を行う場合には、パソコンやスマホを活用する。

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

If online classes are held, students need to personal computer or smartphones.

実務経験のある教員による授業

✓ はい	Yes
いいえ	No

【実務経験有の場合】実務経験の内容

担当教員は時事通信社に記者として30年以上勤務しています。

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

For more than 30 years, the lecturer has worked as a journalist for major Japanese news agency Jiji Press.

実務経験に関連する授業内容

本講義では、英語による対外発信の実務経験とそこで得た知見を踏まえ、取り上げる英文ニュースについて背景説明や解説を加えることで、参加学生の理解を深めるとともに、ディスカッションの活性化を目指します。

英字実務経験に関連する授業内容

He plans to make use of his experience in English-language news production and distribution and knowledge acquired from the job to provide background information and commentaries on English news articles taken up in this course. He will thereby aim to help students gain a better understanding of the news articles and their implications, and to induce active discussions among them.

テキスト・参考文献等

新聞、雑誌、ウェブサイトからの英文記事などを随時配布する。

英字テキスト・参考文献等

Students will be provided with English news articles from newspapers, magazines and websites.

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

英字その他特記事項

参考URL

英字参考URL

備考

募集要項等についてはmanabaコース「グローバルFLP」から取得してください。

科目名： グローバル・テュートリアル**担当教員： 増田 亜**

履修年度：2022 学期：前期

開講曜日時限：金5

配当年次：1～4年次配当

科目ナンバー：

登録者：admin

登録日時：2021-12-17 06:11:41 更新者：gakubadmin 更新日時：2022-03-03 17:03:01

履修条件・関連科目等

国際社会の動向や海外の人々との交流に関心があること。英語でのコミュニケーション能力の向上を目指していること。

この科目に履修登録をすると、自動的にグローバルFLPに登録されます。受付期間中に申込に必要な書類を提出してください。定員を超えた場合は抽選になることもありますので、エントリーシートにより、複数のグローバル・テュートリアル科目に希望順位を付けて申し込んでください。応募資格を満たし、当選すれば（抽選の場合）、本科目に正式に履修登録されます。本科目は海外における「専門インターンシップ」の前提科目でもあります。なお、選科生はグローバルFLPへの登録はないため、事前申込なく本科目の履修登録が可能です。

英字履修条件・関連科目等

Students should be interested in the trends of international society and interaction with people overseas. In addition, students must have the will and goal to improve their communication skills in English.

Registering for this course will automatically sign you up for Global FLP. You need to submit an application form during the submission period. There may be lottery selections when the number of applicants exceeds maximum capacity. You have the opportunity to make your choices among Global Tutorial classes in the application. If you meet the requirements for the program and are selected for the course, you will be officially registered for this Global Tutorial course.

Exchange students can register for this course without the application form. Exchange students won't be enrolled in Global FLP by registering for this course.

授業で使用する言語

日本語	Japanese
✓ 英語	English
ドイツ語	German
フランス語	French
中国語	Chinese
その他	Other languages

授業で使用する言語(その他の言語名)**英字授業で使用する言語(その他の言語名)****授業の概要**

学部学生（日本人学生、外国人留学生・選科生）を対象に国際情勢を小グループにより英語で学ぶ授業。国際的に重要な動きのほか、ビジネス、生活習慣など特定の話題を考える。国際的な話題について理解し、日本人あるいは留学生と英語で意見交換できる力をつけることに重点を置く。特定のテーマに基づいて討論、見解を述べ合うことを通じ、海外において自己の意見を表明することや、相手の見解を理解し対応できる能力を養う。授業では各テーマについて講師が毎回、プレゼンテーションを行うほか、海外メディアの報道なども学ぶ。各テーマについてはまず、問題点などについて全員で意見交換したあと、ディスカッション、簡易型のディベートも行う予定。

英字授業の概要

This is a discussion-type course for undergraduates (Japanese, international, and exchange students) delivered in English in a small class. Students will learn how to express opinions, ideas and develop the skills to understand thoughts of others and respond to them through discussion on certain topics such as international affairs, business and lifestyle mainly based on foreign media reports. The lecturer will make a brief presentation in each lesson and students will express their opinion before entering discussion and impromptu debate based on the subject.

科目目的

国際社会で働いていくことを前提に、国際的な重要問題について具体的な情報を持ち、それを理解する。その上で、自分の具体的見解を持ち、学術、仕事に生かせるようにする。

英字科目目的

Student should have concrete information about important international issues and understand them in the context of working in the international community. They have to be able to formulate their own views about those issues and apply them to their academic and business work.

到達目標

海外の物理的・文化的環境の異なる職場での就業を希望し、グローバル・プロフェッショナルを目指す学生が学ぶべき国際情報に関する知識、身に付けるべきスキル、海外で通用するための姿勢（態度）についての学業を行い、これによって自らが

設定する目標に沿った就業を可能とする能力を養う。

英字到達目標

Students aiming to become Global Professionals who wish to work in a physically and culturally different environment will acquire knowledge of international affairs, skills required, and attitudes to work overseas. Through these lessons, students will obtain the skills to work for their desired jobs following their own goals.

授業計画と内容

本授業は面接授業（対面+オンラインハイブリッド）で実施します。面接授業は7回、遠隔（双方向型）授業（オンラインのみ）は7回程度を予定しています。新型コロナの状況によって変更があります。

- ①目標設定とルーブリック
- ②異文化交流の常識
- ③海外でのビジネスマナー
- ④米政権の政治・経済政策
- ⑤世界のハイテク産業と情報化社会
- ⑥エネルギー問題と国際関係
- ⑦自動車社会の将来とEV、FCVをめぐる課題
- ⑧岐路に立つEUとユーロ
- ⑨地球温暖化をめぐる闘い
- ⑩移民・難民問題と各国の政策
- ⑪競合する既存メディアとポータルサイト
- ⑫中国の国際経済戦略
- ⑬見直し迫られる国際貿易体制
- ⑭日本の国際的課題と将来

英字授業計画と内容

This class will be conducted as a face-to-face class (face-to-face and on-line hybrid). Face-to-face classes will be 7 times and remote only classes will be 7 times. The schedule is subject to change depending on the situation about the COVID-19.

1. Setting Goals Based on the Rubric
2. Basics of Cross Cultural Communication
3. Business Manners
4. U.S. Policies and Economy
5. Global Tech Industry and Information Society
6. Energy Issues and International Affairs
7. The Future of The Car-oriented Society with EV and FCV
8. EU and Euro Stand at Crossroad
9. Struggling against Climate Change
10. Immigration and Refugee Issues and National Policies
11. Competition Between Traditional Media and Portal Sites
12. China's Global Economic Policy
13. Time to Overhaul Trade System
14. Japan's International Challenges and its Future

授業時間外の学修の内容

- ✓ 指定したテキストやレジュメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
- ✓ 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
- その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

原則として事前にテーマ、関連資料を通知、これらを把握した上で授業に出席する。

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

In principle, students should understand the topic and handouts which will be given in advance for each session.

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期（前期または後期）または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期（前期または後期）で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	0%
レポート	40% 学期末のレポート、英文800ワード (40%)
平常点	60% 授業への取り組み姿勢、毎回の授業時に英語短文メモ (Wrap-Up Memo) 提出、1週間のデーリーメモ (Time for English) 提出など (60%)
その他	0% 欠席はメールでの事前連絡厳守。出席の代替案は、対象トピックに関する自身の英語400字のレポート (期限1週間)

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam	0%
-------------------	----

Final Exam	0%
Report	40% Final report at the end of Semester (800 words in English) (40%)
In-Class Performance	60% Class performance and short reaction paper (Wrap-Up Memo) in English for each Lesson, and daily memo of each week (Time For English) (60 %)
Other	0% Absences must be notified in advance by Email. An alternative to attendance is to submit own 400-word English report on the topic (due in one week).

成績評価の方法・基準(備考)

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- ✓ 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
- 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours
- その他 Other

課題や試験のフィードバック方法(その他)

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

- PBL (課題解決型学習) PBL (Project-based Learning)
- 反転授業 (教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式) Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.)
- ✓ ディスカッション、ディベート Discussion, debate
- グループワーク Group work
- プレゼンテーション Presentations
- 実習、フィールドワーク Training, fieldwork
- その他 Other
- 実施しない Not conducted

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

- クリッカー Clicker
- タブレット端末 Tablet terminal
- その他 Other
- ✓ 実施しない Not conducted

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

- ✓ はい Yes
- いいえ No

【実務経験有の場合】実務経験の内容

担当教員は時事通信社において現在に至るまで40年以上勤務しております。この間、編集局・国際経済部において記者として欧米、アジアなどの国際情勢をカバーしたほか、ニューヨーク特派員として米国経済、政治を取材、ブリュッセル特派員としてEU、ユーロ、NATOのほか欧州全般をカバーしました。またニューヨーク総局長として北米事業を統括する職務を担当しました。その後、社長室において国際担当として海外総支局の管理、海外通信社との契約交渉等にたずさわりました。

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

The lecturer has been working at Jiji Press for more than 40 years. During his professional career, he covered international economy and politics as a staff writer at Foreign Economic News Section of News Department. Assigned as a foreign correspondent, firstly in New York and secondly in Brussels, he covered various economic, political and social issues in the U.S. and European Union, Euro and NATO in Europe. As a NY Bureau Chief and President of Jiji Press America, he managed Jiji's business in the U.S. and news coverage by its five North American bureaus. He also engaged in a number of negotiations and projects during his tenure as Director for International Affairs at the President's Office.

実務経験に関連する授業内容

本講義ではこれまでの経験や知見等を踏まえ、国際情勢、メディア業界の動向等について授業の中で紹介していきます。

英字実務経験に関連する授業内容

Based on knowledge and information he obtained through his career, he will give lectures on international related issues including current global situations and media trends.

テキスト・参考文献等

米紙ニューヨーク・タイムズ、米経済紙ウォール・ストリート・ジャーナル、米A P通信、ロイター通信の英文記事

英字テキスト・参考文献等

Articles of The New York Times, The Wall Street Journal, Associated Press, Thomson Reuters

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

受講期間中は毎日30分程度、英語のヒアリング（ニュース、テレビドラマ、映画、ラジオなど）。内容について授業中に質問する。

英字その他特記事項

During the course period, students should listen to English (news, TV series, movies, radio and others) for about 30 minutes every day. Question related to the topics what students watched or listened will be asked during the class.

参考URL

①米A P通信 <https://www.apnews.com/>

The Associated Press delivers in-depth coverage on today's Big Story including top stories, international, politics, lifestyle, business, entertainment, and more.

②米ロイター通信 <https://www.reuters.com/>

World - U.S. - The Wire - Politics - Business - Technology - Markets

英字参考URL

備考

募集要項等についてはmanabaコース「グローバルFLP」から取得してください。

科目名: グローバル・テュートリアル

担当教員: 櫻井 渉

履修年度: 2022 学期: 前期

開講曜日時限: 土2

配当年次: 1~4年次配当

科目ナンバー:

登録者: admin

登録日時: 2021-12-17 06:11:41

更新者: gakubadmin 更新日時: 2022-03-08 16:22:58

履修条件・関連科目等

この科目に履修登録をすると、自動的にグローバルFLPに登録されます。受付期間中に申込に必要な書類を提出してください。定員を超えた場合は抽選になることもありますので、エントリーシートにより、複数のグローバル・テュートリアル科目に希望順位を付けて申し込んでください。応募資格を満たし、当選すれば（抽選の場合）、本科目に正式に履修登録されません。

英字履修条件・関連科目等

Registering for this course will automatically sign you up for Global FLP. You need to submit an application form during the submission period. There may be lottery selections when the number of applicants exceeds maximum capacity. You have the opportunity to make your choices among Global Tutorial classes in the application. If you meet the requirements for the program and are selected for the course, you will be officially registered for this Global Tutorial course.

Exchange students can register for this course without the application form. Exchange students won't be enrolled in Global FLP by registering for this course.

授業で使用する言語

- ✓ 日本語 Japanese
- ✓ 英語 English
- ドイツ語 German
- フランス語 French
- 中国語 Chinese
- その他 Other languages

授業で使用する言語(その他の言語名)**英字授業で使用する言語(その他の言語名)****授業の概要**

日米欧メディアが報じた英文記事を適切な日本語文に翻訳する方法を学ぶとともに、国際社会情勢の基礎知識を身につける契機とする。同時に、日本語を母国語としない留学生が出席している場合、彼らと、各種のテーマについて主として英語で討論する場とする。

学生諸君（選科生は希望者のみ）には、私が指定する短い英文ニュース記事を自宅で日本語に翻訳し、数日以内に私あてに提出していただく。週1回の宿題だ。私自身が添削して、次の授業開始前までにそれを個々の学生本人に返送する。

多くの学生に共通した誤訳については、なぜ誤訳なのか各授業の冒頭で説明する。併せて、そのニュースの意味と背景、歴史を学び、日本語ないし英語でクラス討論していく際の材料とする。

英字授業の概要

The main focus of this course is the translation issue concerning English articles of both Japanese and Western Media. By learning the issue in various cases, students will acquire the basic skills of International Affairs. They will also have discussions in English on different themes.

For degree-seeking Chuo students, short English article will be given which they should translate in Japanese and submit within a few days. This assignment will be given once a week as a homework. Assignments will be evaluated and given back by the next class.

For common mistranslations, there will be an explanation why the translation is incorrect in the beginning of the class. In the class, students will learn the meaning and the background of the news with the history and discuss these issues in Japanese or in English.

科目目的

学生としてインターンを経験するのであれ、将来的に海外で就職するのであれ、海外の現地語以外に、国際語である英語がある程度できると大変助かるのは言うまでもない。そこで本クラスでは、個々の学生諸君にとって卒業後も役立つ英語読解力を身につけることを主要目標としたい。

英字科目目的

Having English skills of international communication could be very useful since English is the global language in the world, whether you wish to experience internship or you wish to work overseas. The main goal of this course is to make students acquire the skills which could be useful after their graduation as well.

到達目標

この科目では、以下を到達目標とします。

- ・外国で起こっている政治、経済、社会的な事象（特に日々のニュース）について、その背景を素早くかつ簡潔に理解すること。原因を含めて他者に説明できるようになること。

英字到達目標

In my course, a desirable goal for my students will be set as follows:

To be able to grasp and understand backgrounds of political, economic and social events (especially daily news abroad), and to explain their causes to others in the class precisely and promptly.

授業計画と内容

授業に臨むにあたり、学生諸君には毎週少なくとも2つの宿題を課す。一つは、上述した通り、英文ニュースの日本語への翻訳・提出（選科生は希望者のみ）。もう一つは、授業中に私が各自にコピー配布するその他の欧米メディアの伝えた関連英文記事3、4本を、自宅で読み込んで理解しておくことだ。翻訳の宿題は、当面はジャパン・タイムズあるいは国際通信社である英ロイターなどの英文ニュース記事のうち、文法的に比較的簡単なストレートニュース（生のニュース）記事にとどめる。また各自に配布する関係英文記事は、自宅で読んでおいて次回の授業に臨むこと。最終的には、米紙ウォール・ストリート・ジャーナル、ニューヨーク・タイムズ、英誌エコノミストなど、やや難解な英文記事や社説・論説でも理解できるようにしたい。

授業では、各自に配布されたそれら英文記事について、3、4人の学生を輪番で選んで、その概略をクラスで各自に報告してもらう。したがって個々の学生にとって、これは毎週ではなく数週間に1度の授業報告であり、その準備が第3の宿題になる。この報告は、日本語で行っても構わないが、日本語に堪能でない留学生が出席している場合、可能ならば英語でも説明してもらおう。

そして3、4人の学生の概略報告終了後に、適切な時事テーマを選び、その背景を考え、クラスで討論していく。適切なテーマとは、宿題となったり、参考資料として配布されたりした英文ニュース記事で例えば英国のブレグジット、つまり欧州連合

(EU) 離脱問題が扱われていた場合、「EU離脱をめぐる英国政界の経緯」、「英国の階層間対立、あるいはポピュリズム」といったテーマがそれ以降の授業の対象として考えられるだろう。

なお、留学生諸君には週1回の英文ニュースの日本語訳の宿題を強制しない。だが外国語としての日本語に既に堪能な留学生は、日本人学生と同じ宿題を自主的にやって私に提出していただいて構わない。喜んで添削させていただく。英文の解釈の仕方が日本語訳に反映され、私自身にも参考になる場合があるだろう。

以下は、前期14回の授業計画だ。ただし授業のテーマは、欧米メディアで伝えられたその時々大きな海外ニュースに関係した資料を使って、それを話題としたいので、順不同になるのは確実で、変更の可能性はある。

1. 欧米メディアの日本報道①社会・文化
2. 欧米メディアの日本報道②政治・外交
3. 欧米メディアの日本報道③経済・金融
4. 米国の外交と、政治・社会全般
5. 米国の経済・金融政策
6. 中国の政治経済と外交、対日関係
7. 東アジア情勢と日本
8. 英国の政治、欧州連合 (EU) 離脱交渉を含む外交。
9. 英国の経済と社会全般
10. ドイツの政治とEUの展望
11. ドイツの経済と社会
12. 中東情勢。サウジとイランの対立関係など。
13. インターンの目標設定とルーブリック、異文化交流の常識、海外でのビジネスマナー
14. 総括・まとめ

英字授業計画と内容

Distance class interactive (real-time) class

Students will be given at least two assignments every week. One is to translate English News to Japanese (This assignment is optional for exchange students). Another is to read and understand 3 to 4 English articles from Western media which will be given during classes.

The assignments will be mainly "straight news" from Japan Times or Reuters. Students must read English articles given in class and read them by the next class.

The goal is for students to become able to understand rather difficult English articles and editorials from The Wall Street Journal, The New York Times, and The Economist eventually.

In class, 3-4 students will be selected and report on the outline of the article to the class, which means that this report occurs once in a few weeks for each students. Its preparation is the third homework for them.

Students are allowed to report in Japanese, but if there are students who are not native Japanese, they should be able to explain it in English.

Themes of current issues will be selected from the assignments or handouts given in classes and the class will have a debate on the selected issue. For example, if the Brexit of the U.K. (issues of U.K. leaving the EU) was on the assignment, "the history of the U.K. government leaving the EU" or "conflict between hierarchies or populism" would be the possible theme.

For exchange students, Japanese translation of the English articles in once a week are not mandatory. But if the student is fluent in Japanese and willing to work on the same assignments as other Japanese students, I am willing to edit them too.

This could be a good opportunity for me to see how English was understood and translated in Japanese.

Below are the course plans for 14 sessions. These course plans could change in orders, because current major issues from the Western media will be used in each session.

1. Japanese News on the Western Media ①Society and Culture
2. Japanese News on the Western Media ②Politics and Diplomacy
3. Japanese News on the Western Media ③Economics and Finance
4. U.S. Diplomacy, Politics and Society in General
5. U.S. Economics and Financial Policy
6. Politics, Economy and Diplomacy in China, China-Japan relations
7. East Asia Affairs and Japan
8. U.K. Politics, Diplomacy including the withdrawal from the EU
9. The U.K. Economy and the Society in General
10. Politics in Germany and Prospective of the EU
11. Economy and the Society in Germany
12. Middle East Affairs, Conflict between Saudi Arabia and Iran
13. Setting goals and rubric for internship, Requirements for cross-cultural communication, Business manners in overseas
14. Wrap up

授業時間外の学修の内容

- ✓ 指定したテキストやレジュメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary

- ✓ 指定したテキストやレジュメを事前に読み込むこと reread specified text or research summary
- ✓ 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
- その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

高校で使った英文法の教科書や参考書を復習し、自分の不得手な部分(例えば仮定法としてのcouldの用法)を自習しておくこと。また、英和辞典や英英辞典を引き、文脈に即した日本語訳を見つけたり、自ら考え出したりするコツを身につけてほしい。

日米欧メディアが伝える各種のニュース(当面は日本語でも結構)をフォローし、自らの「情報アンテナ」を高く鋭くしておいてほしい。

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

Japanese students should review English grammar by looking at their High School textbooks and references to study their weaknesses (for example, the use of "could" for subjunctive). Students should obtain skills to look up on dictionaries and come up with the correct translation.

Students should keep an eye out for new information by following the news of Japanese/Western media. (For Japanese students, reading in Japanese is acceptable in the early stage.)

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期(前期または後期)または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期(前期または後期)で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	20% 期末に簡単な英文ニュース和訳のテストを実施する。
レポート	60% 週1回の英文記事和訳の宿題と、授業での関連英文記事の数週間で1回の概略報告
平常点	20% 授業中の各受講生の報告、内容、積極姿勢を重視する。
その他	0%

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam	0%
Final Exam	20% At the end of the semester, translation of English news into Japanese will be tested for each of the Japanese students.
Report	60% Assignment on the English article translation every week + class reports on the related English article once in a few weeks,
In-Class Performance	20% Contents of the reports by each student at the class will be much appreciated.
Other	0%

成績評価の方法・基準(備考)

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- ✓ 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
- ✓ 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours
- その他 Other

課題や試験のフィードバック方法(その他)

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

- | | |
|--|---|
| PBL (課題解決型学習) | PBL (Project-based Learning) |
| 反転授業(教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式) | Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.) |
| ✓ ディスカッション、ディベート | Discussion, debate |
| グループワーク | Group work |
| ✓ プレゼンテーション | Presentations |
| 実習、フィールドワーク | Training, fieldwork |
| その他 | Other |
| 実施しない | Not conducted |

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

クリッカー	Clicker
✓ タブレット端末	Tablet terminal
その他	Other
実施しない	Not conducted

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

✓ はい	Yes
いいえ	No

【実務経験有の場合】実務経験の内容

担当教員は、時事通信社に在籍中、35年以上にわたり日本や欧州で記者活動に従事していました。同社を退職した2018年秋からは、一般財団法人・世界政経調査会（研究4部）で国際政治・経済情勢ウォッチの仕事を行っています。

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

The lecturer (Mr. Sakurai) worked as a journalist for more than 35 years at Jiji Press, one of Japan's largest news agencies until September 2018. After retired from Jiji, he is now working with Sekai Seikei Chosakai (The Research institute of World Affairs) and is following and watching developments of international relations. In his class, he will give a basic knowledge and background history of these relations. Based on his experience and career in journalism, he will teach current international affairs, especially international politics and economy through reading and discussing various reports by Japanese, European and American newspapers. He will also edit each of the students' translation homework which is assigned every week, and discuss at his class what a right and appropriate translation is.

実務経験に関連する授業内容

本講義では、受講生に宿題として毎週課す英米紙誌ニュースの日本語訳を講評するほか、元通信社記者としての経験や知識も踏まえ、国際政治・経済の現状と焦点、日米欧を中心とするマスコミの報道ぶりや問題点について、具体的事例を交えながら授業の中で紹介していきます。

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

教材ないし参考資料として、日米欧メディアの英文記事コピー数本を授業中に配布する。参考文献は適宜紹介する。

英字テキスト・参考文献等

A number of English articles from Japanese/Western media will be given during the class as handouts. References will be introduced as well.

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

ヒアリング能力の向上策について一言。東京で聴ける英語放送は多々あるが、たとえばNHKの英語教育番組、米国や英国のニュース番組はヒアリングの訓練として役立つ。学生諸君にはお勧めだし、関連するニュースを英語で読んだり毎週1回の宿題で翻訳したりしておけば、それだけ理解しやすい。私自身、英BBCのライブの英語ニュース番組を自分のスマホに入れて毎日聴いている。

英字その他特記事項

I would like to give advice for improving listening skills. There are so many English broadcasts in Tokyo, but NHK's English education programs, or news programs in the U.S. or U.K., are useful for listening training. I can recommend these programs to students and it is good to understand the news better if you read articles in English and translate the assignments once a week. Personally, I am listening to the BBC live news from my smart phone every day.

参考URL

メールアドレスはwataru_sawai@s04.itscom.net

英字参考URL

備考

募集要項等についてはmanabaコース「グローバルFLP」から取得してください。

科目名: グローバル・テュートリアル

担当教員: ティン ティン トウン

履修年度: 2022 学期: 前期

開講曜日時限: 水4

配当年次: 1~4年次配当

科目ナンバー:

登録者: admin

登録日時: 2021-12-17 06:11:41 更新者: gakubadmin 更新日時: 2022-03-03 14:25:32

履修条件・関連科目等

Students who intend to take the course should have a wide interest in social, economic, historical, and political contexts that have an impact on the global economy, particularly, working situations. Whatever their English proficiency is, students should be ready to participate actively in class discussions and to use English to share information, ideas, and perspectives.

英字履修条件・関連科目等**授業で使用する言語**

日本語	Japanese
✓ 英語	English
ドイツ語	German
フランス語	French
中国語	Chinese
その他	Other languages

授業で使用する言語(その他の言語名)**英字授業で使用する言語(その他の言語名)****授業の概要**

This course aims to equip students with the knowledge and awareness required to work in a global context. The course focuses on how globalization has impacted social, economic, political, and cultural changes in Asian countries, particularly the employment situation in Asia. Specifically, the course highlights the impact of globalization from the gender perspective. Through readings, discussion, and individual research, students will be expected to develop critical analysis and awareness of gender issues in employment in Asian countries that can help them prepare for their future employment.

英字授業の概要**科目目的**

To understand the wider socio-cultural, economic, political, and historical contexts that impact workplaces in different countries.
To explore and understand workplace and employment issues from gender and other perspectives.
To critically analyze the impact of workplace culture and societal norms.

英字科目目的**到達目標**

At the end of the course, students will have a deeper understanding of gender and globalization issues in Asia. The insights and analysis gain from the course will assist students in planning their research and internship.

英字到達目標**授業計画と内容**

1. Course overview
2. Globalization, gender in Asian workforce
3. Globalization, gender, and employment in Japan
4. Globalization and Chinese women workers
5. Feminization of migration in the Philippines
6. Globalization and multiple inequalities in India
7. Sex Industry and globalization in Asia
8. Guest Lecture
9. Library Orientation
10. Research plan preparation
11. Research plan presentation
12. Research presentation preparation
13. Research presentations
14. Review and feedback

英字授業計画と内容

授業時間外の学修の内容

- 指定したテキストやレジュメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
✓ その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

Students are required to prepare assigned readings for the class discussion and submit their analysis on manaba before the class.

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期(前期または後期)または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期(前期または後期)で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	0%
レポート	0%
平常点	100% Completing reading assignments, posting on manaba, participation in group discussion, leading group discussion, and giving research presentations
その他	0%

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam
Final Exam
Report
In-Class Performance
Other

成績評価の方法・基準(備考)

20% Reading assignments
20% Class participation
10% Discussion leader
30% Research
20% Presentations

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- ✓ 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
- ✓ 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours
- その他 Other

課題や試験のフィードバック方法(その他)

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

- ✓ PBL(課題解決型学習) PBL(Project-based Learning)
反転授業(教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式) Flipped Class(a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.)

- | | |
|------------------|---------------------|
| ✓ ディスカッション、ディベート | Discussion, debate |
| ✓ グループワーク | Group work |
| ✓ プレゼンテーション | Presentations |
| 実習、フィールドワーク | Training, fieldwork |
| その他 | Other |
| 実施しない | Not conducted |

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

- | | |
|---------|-----------------|
| クリッカー | Clicker |
| タブレット端末 | Tablet terminal |
| ✓ その他 | Other |
| 実施しない | Not conducted |

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

Zoom for interactive classes

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

- | | |
|-------|-----|
| はい | Yes |
| ✓ いいえ | No |

【実務経験有の場合】実務経験の内容

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

No textbook required.

英字テキスト・参考文献等

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

英字その他特記事項

参考URL

英字参考URL

備考

科目名: グローバル・テュートリアル

担当教員: 韓 応飛

履修年度: 2022 学期: 後期

開講曜日時限: 水4

配当年次: 1~4年次配当

科目ナンバー:

登録者: admin

登録日時: 2021-12-17 06:11:41 更新者: gakubadmin 更新日時: 2022-02-28 17:08:28

履修条件・関連科目等

この科目に履修登録をすると、自動的にグローバルFLPに登録されます。受付期間中に申込に必要な書類を提出してください。定員を超えた場合は抽選になることもありますので、エントリーシートにより、複数のグローバル・テュートリアル科目に希望順位を付けて申し込んでください。応募資格を満たし、当選すれば（抽選の場合）、本科目に正式に履修登録されます。本科目は海外における「専門インターンシップ」の前提科目でもあります。
なお、選科生はグローバルFLPへの登録はないため、事前申込なく本科目の履修登録が可能です。

英字履修条件・関連科目等**授業で使用する言語**

- ✓ 日本語 Japanese
- 英語 English
- ドイツ語 German
- フランス語 French
- ✓ 中国語 Chinese
- その他 Other languages

授業で使用する言語(その他の言語名)**英字授業で使用する言語(その他の言語名)****授業の概要**

学部学生（日本人学生、外国人留学生）が、中国語でアクティブに参加しながらともに学べる少人数制の討論科目。中国における「専門インターンシップ」履修のための前提科目。履修者が毎回、テーマを設定して、発表すること。

英字授業の概要**科目目的**

中国の現状（政治、経済、社会、文化）を正確に理解するために

英字科目目的**到達目標**

物理的・文化的環境の異なる中国の職場で働くために、グローバル・プロフェッショナルを目指す学生が、学ぶべき知識、身につけるべきスキル、中国で通用するための姿勢（態度）について学習し、これによって自らの目標を設定のうえ就業できる能力を養うことが本科目の目標である。

英字到達目標**授業計画と内容**

面接授業を予定しますが、状況により遠隔授業（Webexによる双方向型授業）に切り替えます。

1. 中国で働くことへのアプローチ
2. 中国の政治、経済および社会の現状
3. 中国の経済政策
4. 中国文化に関する常識とその対応
5. 中国の若者の意識の変化
6. 中国の国有企業
7. 中国のIT企業
8. 中国でのビジネスマナー
9. 中国から求められるもの
10. ビジネスコミュニケーションスキル
11. インターンシップスキル
12. 中国における企業内での人間関係
13. 自己評価
14. 研修報告書のまとめ方

英字授業計画と内容**授業時間外の学修の内容**

- ✓ 指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

『日本経済新聞』(朝刊)のアジアBizという紙面を読むこと。
予習時間: 1時間
復習時間: 1時間

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期(前期または後期)または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期(前期または後期)で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0% 試験なし
期末試験	0% 試験なし
レポート	0% レポートなし
平常点	60% 授業への参加、貢献度、受講態度
その他	40% 内容のある発表かどうか

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam
Final Exam
Report
In-Class Performance
Other

成績評価の方法・基準(備考)

出席と授業への取り組みを総合して評価する。
出席回数は、授業回数の三分の二以上でなければならない。

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- ✓ 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours
その他 Other

課題や試験のフィードバック方法(その他)

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

PBL(課題解決型学習)	PBL(Project-based Learning)
反転授業(教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式)	Flipped Class(a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.)
ディスカッション、ディベート	Discussion, debate
グループワーク	Group work
プレゼンテーション	Presentations
実習、フィールドワーク	Training, fieldwork
その他	Other
✓ 実施しない	Not conducted

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

クリッカー	Clicker
タブレット端末	Tablet terminal
その他	Other
<input checked="" type="checkbox"/> 実施しない	Not conducted

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

<input type="checkbox"/> はい	Yes
<input checked="" type="checkbox"/> いいえ	No

【実務経験有の場合】実務経験の内容

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

授業内容に応じてレジュメを配布

英字テキスト・参考文献等

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

英字その他特記事項

参考URL

英字参考URL

備考

募集要項等についてはmanabaコース「グローバルFLP」から取得してください。

科目名: グローバル・テュートリアル

担当教員: 津田 明

履修年度: 2022 学期: 後期

開講曜日時限: 土3

配当年次: 1~4年次配当

科目ナンバー:

登録者: admin

登録日時: 2021-12-17 06:11:41 更新者: gakubadmin 更新日時: 2022-02-28 17:53:35

履修条件・関連科目等

この科目に履修登録をすると、自動的にグローバルFLPに登録されます。受付期間中に申込に必要な書類を提出してください。定員を超えた場合は抽選になることもありますので、エントリーシートにより、複数のグローバル・テュートリアル科目に希望順位を付けて申し込んでください。応募資格を満たし、当選すれば（抽選の場合）、本科目に正式に履修登録されます。

英字履修条件・関連科目等

Registering for this course will automatically sign you up for Global FLP. You need to submit an application form during the submission period. There may be lottery selections when the number of applicants exceeds maximum capacity. You have the opportunity to make your choices among Global Tutorial classes in the application. If you meet the requirements for the program and are selected for the course, you will be officially registered for this Global Tutorial course.

Exchange students can register for this course without the application form. Exchange students won't be enrolled in Global FLP by registering for this course.

授業で使用する言語

- ✓ 日本語 Japanese
- ✓ 英語 English
- ドイツ語 German
- フランス語 French
- 中国語 Chinese
- その他 Other languages

授業で使用する言語(その他の言語名)**英字授業で使用する言語(その他の言語名)****授業の概要**

海外における「専門インターンシップ」履修のための前提科目となる、少人数制による主に英語での討論型学習。日本関連の多分野の英文ニュースを読解し、それを素材に参加学生が自分の考えを英語と日本語で述べ、ディスカッションする。

英字授業の概要

This is a discussion-type course delivered mainly in English in a small class. This course is a prerequisite for the "Specialized Internship" in overseas. Students will read English news articles on issues related to Japan in various fields, and give their opinions and hold discussions with others, in English and Japanese.

科目目的

言語、文化、価値観の異なる海外で就業するための基礎となる知識、スキル、姿勢を養う。

英字科目目的

The goal of this course is to acquire the skills, knowledge, and attitude needed to work overseas, where language, culture, and perspective are different from those in Japan.

到達目標

言語、文化、価値観の異なる海外で就業するための基礎となる知識、スキル、姿勢を養うことが目標。問題意識を持って主に英語でディスカッションすることにより、外国人とのコミュニケーションに慣れるとともに、課題に主体的に取り組み、異なる意見にも耳を傾ける姿勢を身につける。

英字到達目標

The goal of this course is to acquire the skills, knowledge, and attitudes needed to work overseas, where language, culture, and perspective are different from those in Japan. By having discussions, in English and Japanese, with awareness to global issues, students will aim to get used to having communication with foreigners and learn how to be proactive with assignments and be able to listen to opinions of others.

授業計画と内容

1. 導入。目標設定とルーブリック
2. 異文化交流の常識、海外でのビジネスマナーを、最近のニュースなどを材料に考える
3. 18歳投票権と主権者教育について各自の経験を基に議論
4. 東日本大震災・原発事故から11年を振り返る
5. 憲法改正問題を理解する
6. 2019年の皇位継承や2021年の眞子さんの結婚から日本の皇室への理解を深める
7. 新型コロナウイルス感染拡大の影響と日本政府の政策対応を振り返る
8. 入試不正問題からワークライフバランスを考える
9. 外国人労働者の受け入れ拡大について議論する
10. 過労死問題、子育て支援などから働き方改革を考える

11. 日本人の「姓」「名」表記順の変更提案を考える
12. 沖縄の基地問題への理解を深める
13. 隣国との歴史問題にどう向き合うべきか
14. 総括・まとめ

最近のニュースで取り上げられた話題に使うため、ディスカッションのテーマを随時入れ替えることがあります。

英字授業計画と内容

1. Introduction: Setting goals based on the rubric
2. Thinking about cross-cultural communication and business manners, by using current news articles and other sources
3. Discussion on the lowering of the minimum voting age from 20 to 18 in Japan and citizenship education
4. Looking back on the March 2011 Great East Japan Earthquake and the nuclear disaster after 11 years
5. Understanding the proposed reform of the Constitution of Japan
6. Gaining better understanding of the Imperial Family of Japan through the Imperial succession of 2019 and the 2021 marriage
7. Assessing the effects of the novel coronavirus in Japan and the government's policy responses
8. Discussing work-life balance by reading an article on the manipulation of medical university entrance exam scores
9. Reviewing the revised immigration control law to allow more foreigners to join the workforce in Japan
10. Discussing work style reform through the issues of death from overwork and child rearing support
11. Discussing a proposal to put the family name first when writing Japanese names in Roman alphabet.
12. Gaining better understanding of U.S. military bases in Okinawa and related issues
13. Looking at historical issues between Japan and neighboring countries
14. Wrap-up

The themes of discussions may be changed as needed in order to reflect up-to-date topics taken up in news articles.

授業時間外の学修の内容

- ✓ 指定したテキストやレジュメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
- 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
- ✓ その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

日常的にニュースに関心を持ち、英字紙や英文ニュースサイトなどを読むことを心がける。

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

Students should be interested in news and read English articles in newspapers and on news websites.

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期(前期または後期)または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期(前期または後期)で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	0%
レポート	30% 問題点の指摘が的確かどうか、自分の意見が明確であるか。
平常点	70% テーマについて問題意識を持って授業に臨んだか。積極的に発言したか。
その他	0%

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam	0%
Final Exam	0%
Report	30% Whether issues are understood correctly and whether the author's opinion is clear.
In-Class Performance	70% Whether the student attended the class with awareness of the designated theme and took part in discussions actively.
Other	0%

成績評価の方法・基準(備考)

提出課題は評価した上で、manabaで回答する。

英字成績評価の方法・基準(備考)

Assignments will be given evaluation on manaba.

課題や試験のフィードバック方法

- ✓ 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
- ✓ 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours

課題や試験のフィードバック方法(その他)

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

PBL (課題解決型学習)	PBL (Project-based Learning)
反転授業 (教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式)	Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.)
✓ ディスカッション、ディベート	Discussion, debate
グループワーク	Group work
プレゼンテーション	Presentations
実習、フィールドワーク	Training, fieldwork
その他	Other
実施しない	Not conducted

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

クリッカー	Clicker
タブレット端末	Tablet terminal
✓ その他	Other
実施しない	Not conducted

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

オンライン授業を行う場合には、パソコンやスマホを活用する。

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

If online classes are held, students need to personal computer or smartphones.

実務経験のある教員による授業

✓ はい	Yes
いいえ	No

【実務経験有の場合】実務経験の内容

担当教員は時事通信社に記者として30年以上勤務しています。

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

For more than 30 years, the lecturer has worked as a journalist for major Japanese news agency Jiji Press.

実務経験に関連する授業内容

本講義では、英語による対外発信の実務経験とそこで得た知見を踏まえ、取り上げる英文ニュースについて背景説明や解説を加えることで、参加学生の理解を深めるとともに、ディスカッションの活性化を目指します。

英字実務経験に関連する授業内容

He plans to make use of his experience in English-language news production and distribution and knowledge acquired from the job to provide background information and commentaries on English news articles taken up in this course. He will thereby aim to help students gain a better understanding of the news articles and their implications, and to induce active discussions among them.

テキスト・参考文献等

新聞、雑誌、ウェブサイトからの英文記事などを随時配布する。

英字テキスト・参考文献等

Students will be provided with English news articles from newspapers, magazines and websites.

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

英字その他特記事項

参考URL

英字参考URL

備考

募集要項等についてはmanabaコース「グローバルFLP」から取得してください。

科目名： グローバル・テュートリアル**担当教員： 増田 亜**

履修年度：2022 学期：後期

開講曜日時限： 金5

配当年次：1～4年次配当

科目ナンバー：

登録者：admin

登録日時：2021-12-17 06:11:41 更新者：gakubadmin 更新日時：2022-03-03 17:03:40

履修条件・関連科目等

国際社会の動向や海外の人々との交流に関心があること。英語でのコミュニケーション能力の向上を目指していること。

この科目に履修登録をすると、自動的にグローバルFLPに登録されます。受付期間中に申込に必要な書類を提出してください。定員を超えた場合は抽選になることもありますので、エントリーシートにより、複数のグローバル・テュートリアル科目に希望順位を付けて申し込んでください。応募資格を満たし、当選すれば（抽選の場合）、本科目に正式に履修登録されます。本科目は海外における「専門インターンシップ」の前提科目でもあります。

なお、選科生はグローバルFLPへの登録はないため、事前申込なく本科目の履修登録が可能です。

英字履修条件・関連科目等

Students should be interested in the trends of international society and interaction with people overseas. In addition, students must have the will and goal to improve their communication skills in English.

Registering for this course will automatically sign you up for Global FLP. You need to submit an application form during the submission period. There may be lottery selections when the number of applicants exceeds maximum capacity. You have the opportunity to make your choices among Global Tutorial classes in the application. If you meet the requirements for the program and are selected for the course, you will be officially registered for this Global Tutorial course.

Exchange students can register for this course without the application form. Exchange students won't be enrolled in Global FLP by registering for this course.

授業で使用する言語

日本語	Japanese
✓ 英語	English
ドイツ語	German
フランス語	French
中国語	Chinese
その他	Other languages

授業で使用する言語(その他の言語名)**英字授業で使用する言語(その他の言語名)****授業の概要**

学部学生（日本人学生、外国人留学生・選科生）を対象に国際情勢を小グループにより英語で学ぶ授業。国際的に重要な動きのほか、ビジネス、生活習慣など特定の話題を考える。国際的な話題について理解し、日本人あるいは留学生と英語で意見交換できる力をつけることに重点を置く。特定のテーマに基づいて討論、見解を述べ合うことを通じ、海外において自己の意見を表明することや、相手の見解を理解し対応できる能力を養う。授業では各テーマについて講師が毎回、プレゼンテーションを行うほか、海外メディアの報道なども学ぶ。各テーマについてはまず、問題点などについて全員で意見交換したあと、ディスカッション、簡易型のディベートも行う予定。

英字授業の概要

This is a discussion-type course for undergraduates (Japanese, international, and exchange students) delivered in English in a small class. Students will learn how to express opinions, ideas and develop the skills to understand thoughts of others and respond to them through discussion on certain topics such as international affairs, business and lifestyle mainly based on foreign media reports. The lecturer will make a brief presentation in each lesson and students will express their opinions before entering discussion and impromptu debate based on the subject.

科目目的

国際社会で働いていくことを前提に、国際的な重要問題について具体的な情報を持ち、それを理解する。その上で、自分の具体的見解を持ち、学術、仕事に生かせるようにする。

英字科目目的

Student should have concrete information about important international issues and understand them in the context of working in the international community. They have to be able to formulate their own views about those issues and apply them to their academic and business work.

到達目標

海外の物理的・文化的環境の異なる職場での就業を希望し、グローバル・プロフェッショナルを目指す学生が学ぶべき国際情報に関する知識、身に付けるべきスキル、海外で通用するための姿勢（態度）についての学業を行い、これによって自らが設定する目標に沿った就業を可能とする能力を養う。

英字到達目標

Students aiming to become Global Professionals who wish to work in a physically and culturally different

environment will acquire knowledge of international affairs, skills required, and attitudes to work overseas. Through these lessons, students will obtain the skills to work for their desired jobs following their own goals.

授業計画と内容

本授業は面接授業（対面+オンラインハイブリッド）で実施します。面接授業は7回、遠隔（双方向型）授業（オンラインのみ）は7回程度を予定しています。新型コロナの状況によって変更があります。

- ①目標設定とルーブリック
- ②異文化交流の常識
- ③海外でのビジネスマナー
- ④米政権の政治・経済政策
- ⑤世界のハイテク産業と情報化社会
- ⑥エネルギー問題と国際関係
- ⑦自動車社会の将来とEV、FCVをめぐる課題
- ⑧岐路に立つEUとユーロ
- ⑨地球温暖化をめぐる闘い
- ⑩移民・難民問題と各国の政策
- ⑪競合する既存メディアとポータルサイト
- ⑫中国の国際経済戦略
- ⑬見直し迫られる国際貿易体制
- ⑭日本の国際的課題と将来

英字授業計画と内容

This class will be conducted as a face-to-face class (face-to-face and on-line hybrid). Face-to-face classes will be 7 times and remote only classes will be 7 times. The schedule is subject to change depending on the situation about the COVID-19.

1. Setting Goals Based on the Rubric
2. Basics of Cross Cultural Communication
3. Business Manners
4. U.S. Policies and Economy
5. Global Tech Industry and Information Society
6. Energy Issues and International Affairs
7. The Future of The Car-oriented Society with EV and FCV
8. EU and Euro Stand at Crossroad
9. Struggling against Climate Change
10. Immigration and Refugee Issues and National Policies
11. Competition Between Traditional Media and Portal Sites
12. China's Global Economic Policy
13. Time to Overhaul Trade System
14. Japan's International Challenges and its Future

授業時間外の学修の内容

- ✓ 指定したテキストやレジュメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
- 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
- その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

原則として事前にテーマ、関連資料を通知、これらを把握した上で授業に出席する。

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

In principle, students should understand the topic and handouts which will be given in advance for each session.

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期（前期または後期）または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期（前期または後期）で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	0%
レポート	40% 学期末のレポート、英文800ワード (40%)
平常点	60% 授業への取り組み姿勢、毎回の授業時に英語短文メモ (Wrap-Up Memo) 提出、1週間のデーリーメモ (Time for English) 提出など (60%)
その他	0% 欠席はメールでの事前連絡厳守。出席の代替案は、対象トピックに関する自身の英語400字のレポート (期限1週間)

英字成績評価の方法・基準 (Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam	0%
Final Exam	0%
Report	40% Final report at the end of Semester (800 words in English) (40%)
In-Class Performance	60% Class performance and short reaction paper (Wrap-Up Memo) in English for each Lesson,

and daily memo of each week(Time For English) (60 %)

Other

0% Absences must be notified in advance by Email. An alternative to attendance is to submit own 400-word English report on the topic (due in one week).

成績評価の方法・基準(備考)

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
- ✓ 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours
- その他 Other

課題や試験のフィードバック方法(その他)

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

- PBL (課題解決型学習) PBL (Project-based Learning)
- 反転授業 (教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式) Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.)
- ✓ ディスカッション、ディベート Discussion, debate
- グループワーク Group work
- プレゼンテーション Presentations
- 実習、フィールドワーク Training, fieldwork
- その他 Other
- 実施しない Not conducted

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

- クリッカー Clicker
- タブレット端末 Tablet terminal
- その他 Other
- ✓ 実施しない Not conducted

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

- ✓ はい Yes
- いいえ No

【実務経験有の場合】実務経験の内容

担当教員は時事通信社において現在に至るまで40年以上勤務しております。この間、編集局・国際経済部において記者として欧米、アジアなどの国際情勢をカバーしたほか、ニューヨーク特派員として米国経済、政治を取材、ブリュッセル特派員としてEU、ユーロ、NATOのほか欧州全般をカバーしました。またニューヨーク総局長として北米事業を統括する職務を担当しました。その後、社長室において国際担当として海外総支局の管理、海外通信社との契約交渉等にたずさわりました。

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

The lecturer has been working at Jiji Press for more than 40 years. During his professional career, he covered international economy and politics as a staff writer at Foreign Economic News Section of News Department. Assigned as a foreign correspondent, firstly in New York and secondly in Brussels, he covered various economic, political and social issues in the U.S. and European Union, Euro and NATO in Europe. As a NY Bureau Chief and President of Jiji Press America, he managed Jiji's business in the U.S. and news coverage by its five North American bureaus. He also engaged in a number of negotiations and projects during his tenure as Director for International Affairs at the President's Office.

実務経験に関連する授業内容

本講義ではこれまでの経験や知見等を踏まえ、国際情勢、メディア業界の動向等について授業の中で紹介していきます。

英字実務経験に関連する授業内容

Based on knowledge and information he obtained through his career, he will give lectures on international related issues including current global situations and media trends.

テキスト・参考文献等

米紙ニューヨーク・タイムズ、米経済紙ウォール・ストリート・ジャーナル、米AP通信、ロイター通信の英文記事

英字テキスト・参考文献等

Articles of The New York Times, The Wall Street Journal, Associated Press, Thomson Reuters

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

受講期間中は毎日30分程度、英語のヒアリング（ニュース、テレビドラマ、映画、ラジオなど）。内容について授業中に質問する。

英字その他特記事項

During the course period, students should listen to English (news, TV series, movies, radio and others) for about 30 minutes every day. Question related to the topics what students watched or listened will be asked during the class.

参考URL

①米AP通信 <https://www.apnews.com/>

The Associated Press delivers in-depth coverage on today's Big Story including top stories, international, politics, lifestyle, business, entertainment, and more.

②米ロイター通信 <https://www.reuters.com/>

World - U.S. - The Wire - Politics - Business - Technology - Markets

英字参考URL

備考

募集要項等についてはmanabaコース「グローバルFLP」から取得してください。

科目名: グローバル・テュートリアル

担当教員: 櫻井 涉

履修年度: 2022 学期: 後期

開講曜日時限: 土2

配当年次: 1~4年次配当

科目ナンバー:

登録者: admin

登録日時: 2021-12-17 06:11:41 更新者: gakubadmin 更新日時: 2022-03-08 16:24:06

履修条件・関連科目等

この科目に履修登録をすると、自動的にグローバルFLPに登録されます。受付期間中に申込に必要な書類を提出してください。定員を超えた場合は抽選になることもありますので、エントリーシートにより、複数のグローバル・テュートリアル科目に希望順位を付けて申し込んでください。応募資格を満たし、当選すれば（抽選の場合）、本科目に正式に履修登録されません。

英字履修条件・関連科目等

Registering for this course will automatically sign you up for Global FLP. You need to submit an application form during the submission period. There may be lottery selections when the number of applicants exceeds maximum capacity. You have the opportunity to make your choices among Global Tutorial classes in the application. If you meet the requirements for the program and are selected for the course, you will be officially registered for this Global Tutorial course.

Exchange students can register for this course without the application form. Exchange students won't be enrolled in Global FLP by registering for this course.

授業で使用する言語

- ✓ 日本語 Japanese
- ✓ 英語 English
- ドイツ語 German
- フランス語 French
- 中国語 Chinese
- その他 Other languages

授業で使用する言語(その他の言語名)**英字授業で使用する言語(その他の言語名)****授業の概要**

日米欧メディアが報じた英文記事を適切な日本語文に翻訳する方法を学ぶとともに、国際社会情勢の基礎知識を身につける契機とする。同時に、日本語を母国語としない留学生が出席している場合、彼らと、各種のテーマについて主として英語で討論する場とする。

学生諸君（選科生は希望者のみ）には、私が指定する短い英文ニュース記事を自宅で日本語に翻訳し、数日以内に私あてに提出していただく。週1回の宿題だ。私自身が添削して、次の授業開始前までにそれを個々の学生本人に返送する。

多くの学生に共通した誤訳については、なぜ誤訳なのか各授業の冒頭で説明する。併せて、そのニュースの意味と背景、歴史を学び、日本語ないし英語でクラス討論していく際の材料とする。

英字授業の概要

The main focus of this course is the translation issue concerning English articles of both Japanese and Western Media. By learning the issue in various cases, students will acquire the basic skills of International Affairs. They will also have discussions in English on different themes.

For degree-seeking Chuo students, short English article will be given which they should translate in Japanese and submit within a few days. This assignment will be given once a week as a homework. Assignments will be evaluated and given back by the next class.

For common mistranslations, there will be an explanation why the translation is incorrect in the beginning of the class. In the class, students will learn the meaning and the background of the news with the history and discuss these issues in Japanese or in English.

科目目的

学生としてインターンを経験するのであれ、将来的に海外で就職するのであれ、海外の現地語以外に、国際語である英語がある程度できると大変助かるのは言うまでもない。そこで本クラスでは、個々の学生諸君にとって卒業後も役立つ英語読解力を身につけることを主要目標としたい。

英字科目目的

Having English skills of international communication could be very useful since English is the global language in the world, whether you wish to experience internship or you wish to work overseas. The main goal of this course is to make students acquire the skills which could be useful after their graduation as well.

到達目標

この科目では、以下を到達目標とします。

- ・外国で起こっている政治、経済、社会的な事象（特に日々のニュース）について、その背景を素早くかつ簡潔に理解すること。原因を含めて他者に説明できるようになること。

英字到達目標

In my course, a desirable goal for my students will be set as follows:

To be able to grasp and understand backgrounds of political, economic and social events (especially daily news abroad), and to explain their causes to others in the class precisely and promptly.

授業計画と内容

授業に臨むにあたり、学生諸君には毎週少なくとも2つの宿題を課す。一つは、上述した通り、英文ニュースの日本語への翻訳・提出（選科生は希望者のみ）。もう一つは、授業中に私が各自にコピー配布するその他の欧米メディアの伝えた関連英文記事3、4本を、自宅で読み込んで理解しておくことだ。翻訳の宿題は、当面はジャパン・タイムズあるいは国際通信社である英ロイターなどの英文ニュース記事のうち、文法的に比較的簡単なストレートニュース（生のニュース）記事にとどめる。また各自に配布する関係英文記事は、自宅で読んでおいて次の授業に臨むこと。最終的には、米紙ウォール・ストリート・ジャーナル、ニューヨーク・タイムズ、英誌エコノミストなど、やや難解な英文記事や社説・論説でも理解できるようにしたい。

授業では、各自に配布されたそれら英文記事について、3、4人の学生を輪番で選んで、その概略をクラスで各自に報告してもらう。したがって個々の学生にとって、これは毎週ではなく数週間に1度の授業報告であり、その準備が第3の宿題になる。この報告は、日本語で行っても構わないが、日本語に堪能でない留学生が出席している場合、可能ならば英語でも説明してもらおう。

そして3、4人の学生の概略報告終了後に、適切な時事テーマを選び、その背景を考え、クラスで討論していく。適切なテーマとは、宿題となったり、参考資料として配布されたりした英文ニュース記事で例えば英国のブレグジット、つまり欧州連合

(EU) 離脱問題が扱われていた場合、「EU離脱をめぐる英国政界の経緯」、「英国の階層間対立、あるいはポピュリズム」といったテーマがそれ以降の授業の対象として考えられるだろう。

なお、留学生諸君には週1回の英文ニュースの日本語訳の宿題を強制しない。だが外国語としての日本語に既に堪能な留学生は、日本人学生と同じ宿題を自主的にやって私に提出していただいて構わない。喜んで添削させていただく。英文の解釈の仕方が日本語に反映され、私自身にも参考になる場合があるだろう。

以下は、前期14回の授業計画だ。ただし授業のテーマは、欧米メディアで伝えられたその時々大きな海外ニュースに関係した資料を使って、それを話題としたいので、順不同になるのは確実で、変更の可能性はある。

1. 欧米メディアの日本報道①社会・文化
2. 欧米メディアの日本報道②政治・外交
3. 欧米メディアの日本報道③経済・金融
4. 米国の外交と、政治・社会全般
5. 米国の経済・金融政策
6. 中国の政治経済と外交、対日関係
7. 東アジア情勢と日本
8. 英国の政治、欧州連合 (EU) 離脱交渉を含む外交。
9. 英国の経済と社会全般
10. ドイツの政治とEUの展望
11. ドイツの経済と社会
12. 中東情勢。サウジとイランの対立関係など。
13. インターンの目標設定とルーブリック、異文化交流の常識、海外でのビジネスマナー
14. 総括・まとめ

英字授業計画と内容

Distance class interactive (real-time) class

Students will be given at least two assignments every week. One is to translate English News to Japanese (This assignment is optional for exchange students). Another is to read and understand 3 to 4 English articles from Western media which will be given during classes.

The assignments will be mainly "straight news" from Japan Times or Reuters. Students must read English articles given in class and read them by the next class.

The goal is for students to become able to understand rather difficult English articles and editorials from The Wall Street Journal, The New York Times, and The Economist eventually.

In class, 3-4 students will be selected and report on the outline of the article to the class, which means that this report occurs once in a few weeks for each students. Its preparation is the third homework for them.

Students are allowed to report in Japanese, but if there are students who are not native Japanese, they should be able to explain it in English.

Themes of current issues will be selected from the assignments or handouts given in classes and the class will have a debate on the selected issue. For example, if the Brexit of the U.K. (issues of U.K. leaving the EU) was on the assignment, "the history of the U.K. government leaving the EU" or "conflict between hierarchies or populism" would be the possible theme.

For exchange students, Japanese translation of the English articles in once a week are not mandatory. But if the student is fluent in Japanese and willing to work on the same assignments as other Japanese students, I am willing to edit them too.

This could be a good opportunity for me to see how English was understood and translated in Japanese.

Below are the course plans for 14 sessions. These course plans could change in orders, because current major issues from the Western media will be used in each session.

1. Japanese News on the Western Media ①Society and Culture
2. Japanese News on the Western Media ②Politics and Diplomacy
3. Japanese News on the Western Media ③Economics and Finance
4. U.S. Diplomacy, Politics and Society in General
5. U.S. Economics and Financial Policy
6. Politics, Economy and Diplomacy in China, China-Japan relations
7. East Asia Affairs and Japan
8. U.K. Politics, Diplomacy including the withdrawal from the EU
9. The U.K. Economy and the Society in General
10. Politics in Germany and Prospective of the EU
11. Economy and the Society in Germany
12. Middle East Affairs, Conflict between Saudi Arabia and Iran
13. Setting goals and rubric for internship, Requirements for cross-cultural communication, Business manners in overseas
14. Wrap up

授業時間外の学修の内容

- ✓ 指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary

- ✓ 指定したテキストやレジュメを事前に読み込むこと reread specified text or research summary
- ✓ 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
- その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

高校で使った英文法の教科書や参考書を復習し、自分の不得手な部分(例えば仮定法としてのcouldの用法)を自習しておくこと。また、英和辞典や英英辞典を引き、文脈に即した日本語訳を見つけたり、自ら考え出したりするコツを身につけてほしい。

日米欧メディアが伝える各種のニュース(当面は日本語でも結構)をフォローし、自らの「情報アンテナ」を高く鋭くしておいてほしい。

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

Japanese students should review English grammar by looking at their High School textbooks and references to study their weaknesses (for example, the use of "could" for subjunctive). Students should obtain skills to look up on dictionaries and come up with the correct translation.

Students should keep an eye out for new information by following the news of Japanese/Western media. (For Japanese students, reading in Japanese is acceptable in the early stage.)

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期(前期または後期)または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期(前期または後期)で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	20% 期末に簡単な英文ニュース和訳のテストを実施する。
レポート	60% 週1回の英文記事和訳の宿題と、授業での関連英文記事の数週間で1回の概略報告
平常点	20% 授業中の各受講生の報告、内容、積極姿勢を重視する。
その他	0%

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam	0%
Final Exam	20% At the end of the semester, translation of English news into Japanese will be tested for each of the Japanese students.
Report	60% Assignment on the English article translation every week + class reports on the related English article once in a few weeks,
In-Class Performance	20% Contents of the reports by each student at the class will be much appreciated.
Other	0%

成績評価の方法・基準(備考)

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- ✓ 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
- ✓ 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours
- その他 Other

課題や試験のフィードバック方法(その他)

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

- | | |
|--|---|
| PBL (課題解決型学習) | PBL (Project-based Learning) |
| 反転授業(教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式) | Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.) |
| ✓ ディスカッション、ディベート | Discussion, debate |
| グループワーク | Group work |
| ✓ プレゼンテーション | Presentations |
| 実習、フィールドワーク | Training, fieldwork |
| その他 | Other |
| 実施しない | Not conducted |

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

クリッカー	Clicker
✓ タブレット端末	Tablet terminal
その他	Other
実施しない	Not conducted

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

✓ はい	Yes
いいえ	No

【実務経験有の場合】実務経験の内容

担当教員（櫻井渉）は時事通信社に在籍中、35年以上にわたり日本や欧州で記者活動に従事していました。同社を退職した2018年秋からは、一般財団法人・世界政経調査会（研究4部）で国際政治・経済情勢ウォッチの仕事を行っています。

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

The lecturer (Mr. Wataru Sakurai) worked as a journalist for more than 35 years at Jiji Press, one of Japan's largest news agencies until September 2018. After retired from Jiji, he is now working with Sekai Seikei Chosakai (The Research Institute of World Affairs) and is following and watching developments of international relations. In his class, he will give a basic knowledge and background history of these relations. Based on his experience and career in journalism, he will teach current international affairs, especially international politics and economy through reading and discussing various reports by Japanese, European and American newspapers. He will also edit each of the students' translation homework which is assigned every week, and discuss at his class what a right and appropriate translation is like.

実務経験に関連する授業内容

本講義では、受講生に宿題として毎週課す英米紙誌ニュースの日本語訳を講評するほか、元通信社記者としての経験や知識も踏まえ、国際政治・経済の現状と焦点、日米欧を中心とするマスコミの報道ぶりや問題点について、具体的事例を交えながら授業の中で紹介していきます。

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

教材ないし参考資料として、日米欧メディアの英文記事コピー数本を授業中に配布する。参考文献は適宜紹介する。

英字テキスト・参考文献等

A number of English articles from Japanese/Western media will be given during the class as handouts. References will be introduced as well.

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

ヒアリング能力の向上策について一言。東京で聴ける英語放送は多々あるが、たとえばNHKの英語教育番組、米国や英国のニュース番組はヒアリングの訓練として役立つ。学生諸君にはお勧めだし、関連するニュースを英語で読んだり毎週1回の宿題で翻訳したりしておけば、それだけ理解しやすい。私自身、英BBCのライブの英語ニュース番組を自分のスマホに入れて毎日聴いている。

英字その他特記事項

I would like to give advice for improving listening skills. There are so many English broadcasts in Tokyo, but NHK's English education programs, or news programs in the U.S. or U.K., are useful for listening training. I can recommend these programs to students and it is good to understand the news better if you read articles in English and translate the assignments once a week. Personally, I am listening to the BBC live news from my smart phone every day.

参考URL

メールアドレスはwataru_sawai@s04.itscom.net

英字参考URL

備考

科目名: グローバル・テュートリアル

担当教員: ティン ティン トウン

履修年度: 2022 学期: 後期

開講曜日時限: 水4

配当年次: 1~4年次配当

科目ナンバー:

登録者: admin

登録日時: 2021-12-17 06:11:41 更新者: gakubadmin 更新日時: 2022-03-03 14:23:54

履修条件・関連科目等

Students who intend to take the course should have a wide interest in social, economic, historical, and political contexts that have an impact on the global economy, particularly, working situations. Whatever their English proficiency is, students should be ready to participate actively in class discussions and to use English to share information, ideas, and perspectives.

英字履修条件・関連科目等**授業で使用する言語**

日本語	Japanese
✓ 英語	English
ドイツ語	German
フランス語	French
中国語	Chinese
その他	Other languages

授業で使用する言語(その他の言語名)**英字授業で使用する言語(その他の言語名)****授業の概要**

This course aims to equip students with the knowledge and awareness required to work in a global context. The course focuses on how globalization has impacted social, economic, political, and cultural changes in Asian countries, particularly the employment situation in Asia. Specifically, the course highlights the impact of globalization from the gender perspective. Through readings, discussion, and individual research, students will be expected to develop critical analysis and awareness of gender issues in employment in Asian countries that can help them prepare for their future employment.

英字授業の概要**科目目的**

To understand the wider socio-cultural, economic, political, and historical contexts that impact workplaces in different countries.
To explore and understand workplace and employment issues from gender and other perspectives.
To critically analyze the impact of workplace culture and societal norms.

英字科目目的**到達目標**

At the end of the course, students will have a deeper understanding of gender and globalization issues in Asia. The insights and analysis gain from the course will assist students in planning their research and internship.

英字到達目標**授業計画と内容**

1. Course overview
2. Globalization, gender in Asian workforce
3. Globalization, gender, and employment in Japan
4. Globalization and Chinese women workers
5. Globalization and multiple inequalities in India
6. Feminization of migration in the Philippines
7. Sex Industry and globalization in Asia
8. Guest Lecture
9. Library Orientation
10. Research plan preparation
11. Research plan presentation
12. Research presentation preparation
13. Research presentations

英字授業計画と内容**授業時間外の学修の内容**

- ✓ 指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
- 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
- ✓ その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

Students are required to prepare assigned readings for the class discussion and submit their analysis on manaba before the class.

英字授業時間外の学修(その他の内容等)**授業時間外の学修に必要な時間数/週**

- ・毎週1回の授業が半期(前期または後期)または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期(前期または後期)で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	0%
レポート	0%
平常点	100% Completing reading assignments, posting on manaba, participation in group discussion, leading group discussion, and giving research presentations
その他	0%

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam
Final Exam
Report
In-Class Performance
Other

成績評価の方法・基準(備考)

20% Reading assignments
20% Class participation
10% Discussion leader
30% Research
20% Presentations

英字成績評価の方法・基準(備考)**課題や試験のフィードバック方法**

- ✓ 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
- ✓ 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours
- その他 Other

課題や試験のフィードバック方法(その他)**英字課題や試験のフィードバック方法(その他)****アクティブ・ラーニングの実施内容**

- ✓ PBL (課題解決型学習) PBL (Project-based Learning)

反転授業（教室の中で行う授業学習と課題など Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.)

- | | |
|------------------|---------------------|
| ✓ ディスカッション、ディベート | Discussion, debate |
| ✓ グループワーク | Group work |
| ✓ プレゼンテーション | Presentations |
| 実習、フィールドワーク | Training, fieldwork |
| その他 | Other |
| 実施しない | Not conducted |

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

- | | |
|---------|-----------------|
| クリッカー | Clicker |
| タブレット端末 | Tablet terminal |
| ✓ その他 | Other |
| 実施しない | Not conducted |

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

Zoom

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

- | | |
|-------|-----|
| はい | Yes |
| ✓ いいえ | No |

【実務経験有の場合】実務経験の内容

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

No textbook required.

英字テキスト・参考文献等

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

英字その他特記事項

参考URL

英字参考URL

備考

科目名: 日本事情(使用言語英語)

担当教員: キャンター ゲイリー
ウォーレン

履修年度: 2022 学期: 後期

開講曜日時限: 金3

配当年次: 1年次配当

科目ナンバー:

登録者: admin

登録日時: 2021-12-17 06:12:01 更新者: gakubadmin 更新日時: 2022-03-22 09:15:25

履修条件・関連科目等**英字履修条件・関連科目等****授業で使用する言語**

日本語	Japanese
✓ 英語	English
ドイツ語	German
フランス語	French
中国語	Chinese
その他	Other languages

授業で使用する言語(その他の言語名)**英字授業で使用する言語(その他の言語名)****授業の概要**

This is a course on modern Japanese literature. The works of numerous writers will be discussed, and six novels will be read and discussed in detail.

英字授業の概要**科目目的**

The two general goals of this class are:

- 1) to give students an introduction to modern Japanese literature
- 2) to give them the opportunity to read and discuss a number of well-known novels

英字科目目的**到達目標**

The ultimate objectives of this class are:

- 1) to provide students with a reasonable amount of information related to well-known Japanese authors and their works
- 2) to help them to think critically about Japanese novels and their various themes
- 3) to help them enhance their knowledge of Japanese culture

英字到達目標**授業計画と内容**

As the schedule below indicates, two weeks will be devoted to the discussion of each book that students will read. The terms "Part One" and "Part Two" simply refer to the parts of a given discussion and not to divisions within books.

- Week 1 - An Introduction to a Variety of Japanese Authors
- Week 2 - A Discussion of Keigo Higashino's "The Devotion of Suspect X" (Part One)
- Week 3 - A Discussion of Keigo Higashino's "The Devotion of Suspect X" (Part Two)
- Week 4 - A Discussion of Osamu Dazai's "No Longer Human" (Part One)
- Week 5 - A Discussion of Osamu Dazai's "No Longer Human" (Part Two)
- Week 6 - A Discussion of Soseki Natsume's "Kokoro" (Part One)
- Week 7 - A Discussion of Soseki Natsume's "Kokoro" (Part Two)
- Week 8 - A Discussion of Yukio Mishima's "Confessions of a Mask" (Part One)
- Week 9 - A Discussion of Yukio Mishima's "Confessions of a Mask" (Part Two)
- Week 10 - A Discussion of Kobo Abe's "The Woman in the Dunes" (Part One)
- Week 11 - A Discussion of Kobo Abe's "The Woman in the Dunes" (Part Two)
- Week 12 - A Discussion of Shusaku Endo's "Deep River" (Part One)
- Week 13 - A Discussion of Shusaku Endo's "Deep River" (Part Two)
- Week 14 - Summary and Conclusions

英字授業計画と内容

授業時間外の学修の内容

- ✓ 指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
- ✓ 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
- その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

Novels will be read as homework. Students will also write two essays as homework and complete two other short written assignments.

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期(前期または後期)または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期(前期または後期)で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	0%
レポート	60% Students will write essays about two novels that we read in this class. They will be graded on the basis of the ideas that are presented in their essays as well as their overall organization. Both essays will be worth 30 points.
平常点	40% Students will get points for participating in class discussions and for completing short written assignments.
その他	0%

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam
Final Exam
Report
In-Class Performance
Other

成績評価の方法・基準(備考)

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- ✓ 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
- ✓ 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours
- その他 Other

課題や試験のフィードバック方法(その他)

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

- | | |
|---|---|
| PBL (課題解決型学習)
反転授業(教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式) | PBL (Project-based Learning)
Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.) |
| ✓ ディスカッション、ディベート
グループワーク
プレゼンテーション
実習、フィールドワーク
その他
実施しない | Discussion, debate
Group work
Presentations
Training, fieldwork
Other
Not conducted |

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

クリッカー	Clicker
タブレット端末	Tablet terminal
その他	Other
<input checked="" type="checkbox"/> 実施しない	Not conducted

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

<input type="checkbox"/> はい	Yes
<input checked="" type="checkbox"/> いいえ	No

【実務経験有の場合】実務経験の内容

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

No textbook will be used in this course. Instead, as is indicated above, students will read the following novels:

1. "The Devotion of Suspect X" (published by Minotaur Books; ISBN: 9781250002693)
2. "No Longer Human" (published by Tuttle; ISBN: 9784805310175)
3. "Kokoro" (published by Tuttle; ISBN: 9784805307465)
4. "Confessions of a Mask" (published by New Directions; ISBN: 9780811201186)
5. "The Woman in the Dunes" (published by Vintage Books; ISBN: 9780679733782)
6. "Deep River" (published by New Directions; ISBN: 9780811213202)

英字テキスト・参考文献等

オフィスアワー

Office Hours: Wednesdays 9:30 a.m. - 10:30 a.m.
Office: 21034 (10th floor in the No. 2 Building)

英字オフィスアワー

その他特記事項

Students who want to know more about this course can contact the instructor by e-mail at the following address:
<gwarren@tamacc.chuo-u.ac.jp>

英字その他特記事項

参考URL

英字参考URL

備考

科目名： 環境と社会**担当教員： ハリスン ブライアン**

履修年度： 2022 学期： 前期

開講曜日時限： 木4

配当年次： 1年次配当

科目ナンバー：

登録者： admin

登録日時： 2021-09-29 05:33:50 更新者： AA9228

更新日時： 2021-12-20 15:58:02

履修条件・関連科目等**英字履修条件・関連科目等****授業で使用する言語**

日本語	Japanese
✓ 英語	English
ドイツ語	German
フランス語	French
中国語	Chinese
その他	Other languages

授業で使用する言語(その他の言語名)**英字授業で使用する言語(その他の言語名)****授業の概要**

本コースでは講義は英語で行い、英語のハンドアウトを配布する。本コースでは、環境および環境と社会がもつ相互関係の重要性を論ずる。環境がこれまで世界の様々な人間社会の発達にいか大きな影響を与えてきたのか。人と環境の関連性に対する認識の高まりはどのようなものであるのか。あるいは、現代のライフスタイルが環境にどのような影響を与えているのか。今の社会は持続可能であり得るのか、そのためにはどうすればよいのか等について論ずる。

また、地球温暖化やヒートアイランド現象のような熱の問題や、再生エネルギー、車社会、消費社会（廃棄物に対する意識）、そしてチェルノブイリやアラル海のような、事故や不適切な管理体制が原因となって引き起こされる、国土をも荒廃させる大惨事による社会への影響などを取り上げる。

This is a lecture course; lectures will be given in English with accompanying handouts in English.

The course will discuss the importance of both the environment and also the mutual relationship between the environment and society. First, we will look at the degree to which the environment has affected the development of human societies around the world. Next we will consider the growing recognition of how humans and the environment interact. During the course we will examine various aspects of how modern lifestyles are affecting the environment and whether this is sustainable, and consider some of the possible countermeasures. Some of the topics we will consider are the production of heat and society (global heating and the climate crisis, the heat island phenomenon); renewable energy; and the car society. We will also look at the devastating effects on society that can occur when accidents occur or when inappropriate policies are adopted (e.g. Chernobyl, the Aral Sea, etc.). Lastly we will consider ecotourism, plastic pollution and the human impact on the oceans.

英字授業の概要**科目目的**

このコースは、環境および環境と社会がもつ相互関係の重要性をまず知ることを目的とし、幅広い環境問題を幅広く学ぶことにより環境への問題意識を育て、後の更なる学習へのステップとしたい。

This course will attempt to acquaint students with the importance of both the environment and also the mutual relationship between the environment and society. It will be an introductory course which will aim at providing students with a broad overview of this wide topic which will leave them with an understanding of the issues involved and at the same time provide a foundation for further study.

英字科目目的**到達目標**

このコースは、環境および環境と社会がもつ相互関係の重要性をまず知ることを目的とし、幅広い環境問題を幅広く学ぶことにより環境への問題意識を育て、後の更なる学習へのステップとしたい。

This course will attempt to acquaint students with the importance of both the environment and also the mutual relationship between the environment and society. It will be an introductory course which will aim at providing students with a broad overview of this wide topic which will leave them with an understanding of the issues involved and at the same time provide a foundation for further study.

英字到達目標

授業計画と内容

Lecture 1 Introduction
Lecture 2 Environmental history
Lecture 3 Particulates and smog
Lecture 4 Global heating & the climate crisis: Causes and effects
Lecture 5 Global heating & the climate crisis: Countermeasures; heat islands
Lecture 6 Renewable energy
Lecture 7 Environmental disasters #1 (Chernobyl)
Lecture 8 Environmental disasters #2 (Aral Sea); Food miles
Lecture 9 The car society and transport
Lecture 10 Overtourism & water shortage in Ladakh
Lecture 11 Biodiversity & ecotourism in Madagascar
Lecture 12 Ecotourism in Japan and Antarctica; Plastic waste
Lecture 13 Human impact on the oceans
Lecture 14 Conclusion

英字授業計画と内容

授業時間外の学修の内容

- 指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
✓ その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

Besides reading the material in the handouts, students should keep up with current events related to the environment by reading articles in The Guardian, The Independent and BBC News. It is also recommended that students follow events by e.g. watching Sky News on YouTube.

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期(前期または後期)または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期(前期または後期)で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	100% Exam only
レポート	0%
平常点	0%
その他	0%

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam
Final Exam
Report
In-Class Performance
Other

成績評価の方法・基準(備考)

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- ✓ 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours
その他 Other

課題や試験のフィードバック方法(その他)

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

PBL (課題解決型学習)	PBL (Project-based Learning)
反転授業 (教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式)	Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.)
ディスカッション、ディベート	Discussion, debate
グループワーク	Group work
プレゼンテーション	Presentations
実習、フィールドワーク	Training, fieldwork
その他	Other
<input checked="" type="checkbox"/> 実施しない	Not conducted

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

クリッカー	Clicker
タブレット端末	Tablet terminal
その他	Other
<input checked="" type="checkbox"/> 実施しない	Not conducted

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

<input checked="" type="checkbox"/> はい	Yes
<input type="checkbox"/> いいえ	No

【実務経験有の場合】実務経験の内容

Worked in a consultancy in the UK regarding environmental effects of road schemes.

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

レジュメ配布
Handouts written by the professor will be provided.

英字テキスト・参考文献等

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

英字その他特記事項

参考URL

英字参考URL

備考

科目名: イギリス社会文化論

担当教員: ハリスン ブライアン

履修年度: 2022 学期: 後期

開講曜日時限: 水2

配当年次: 2年次配当

科目ナンバー:

登録者: admin

登録日時: 2021-09-29 05:34:14 更新者: AA9228

更新日時: 2021-12-20 15:58:30

履修条件・関連科目等**英字履修条件・関連科目等****授業で使用する言語**

日本語	Japanese
✓ 英語	English
ドイツ語	German
フランス語	French
中国語	Chinese
その他	Other languages

授業で使用する言語(その他の言語名)**英字授業で使用する言語(その他の言語名)****授業の概要**

英国人の生活、その政治や社会制度等についての概要を論ずるが、現在の重要な問題については深く掘り下げて論ずる。This course will introduce various aspects of modern life in Britain, including aspects such as the political and social systems, with particular emphasis on important problems, including issues of importance today such as Brexit. The course should be especially useful for students who wish to study in Britain (or who have previously done so).

There will be regular updates on developments such as the fallout from Brexit and the hot topic of the Scottish independence movement.

英字授業の概要**科目目的**

今日の英国の生活を理解し、現在の国内・外の重要な問題を正しく認識していただきたい。
To acquaint students with an overview of contemporary life and events and culture in Britain today

英字科目目的**到達目標**

今日の英国の生活を理解し、現在の国内・外の重要な問題を正しく認識していただきたい。
To acquaint students with an overview of contemporary life and culture in Britain today

英字到達目標**授業計画と内容**

1. Introduction: What is the UK?
2. The monarchy and the political system
3. The UK and Europe (background)
4. The UK and Europe - The situation today with Brexit
5. The welfare state and the National Health Service
6. Privatization - a case study of public transport (the process and the current situation)
7. Race relations
8. The education system
9. The class system (1)
10. The class system (2)
11. Northern Ireland and "The Troubles"
12. Pubs and beer
13. Topics from daily life (some parts may be discussed earlier in the course)
14. Conclusion

英字授業計画と内容**授業時間外の学修の内容**

指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
 その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

Besides reading the material in the handout, students should study current events in Britain by reading articles from The Guardian, The Independent and BBC News websites. Students are also encouraged to keep up with events by watching news programmes from Britain on YouTube (e.g. Sky News, Channel 4 News, and BBC News).

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期(前期または後期)または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期(前期または後期)で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	100% Exam only
レポート	0%
平常点	0%
その他	0%

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam
 Final Exam
 Report
 In-Class Performance
 Other

成績評価の方法・基準(備考)

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
- 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours
- その他 Other

課題や試験のフィードバック方法(その他)

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

PBL (課題解決型学習)	PBL (Project-based Learning)
反転授業 (教室中での授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式)	Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.)
ディスカッション、ディベート	Discussion, debate
グループワーク	Group work
プレゼンテーション	Presentations
実習、フィールドワーク	Training, fieldwork
その他	Other
<input checked="" type="checkbox"/> 実施しない	Not conducted

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

クリッカー	Clicker
タブレット端末	Tablet terminal
その他	Other
<input checked="" type="checkbox"/> 実施しない	Not conducted

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

<input checked="" type="checkbox"/> はい	Yes
<input type="checkbox"/> いいえ	No

【実務経験有の場合】実務経験の内容

Grew up in the UK.

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

レジュメ配布

Handouts written by the professor will be provided.

英字テキスト・参考文献等

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

英字その他特記事項

参考URL

英字参考URL

備考

科目名: **Lecture(Introduction to Islamic Culture and Thought)／
Special Lecture(Introduction to Islamic Culture and Thought)
／特殊講義(Introduction to Islamic Culture and Thought)** 担当教員: **高橋 英海**
履修年度: 2022 学期: 前期 開講曜日時限: 金1 配当年次: 1年次配当
科目ナンバー:
登録者: admin 登録日時: 2021-09-29 05:34:17 更新者: AB9796 更新日時: 2022-01-30 13:16:02

履修条件・関連科目等

英字履修条件・関連科目等

授業で使用する言語

- | | |
|-------|-----------------|
| 日本語 | Japanese |
| ✓ 英語 | English |
| ドイツ語 | German |
| フランス語 | French |
| 中国語 | Chinese |
| その他 | Other languages |

授業で使用する言語(その他の言語名)

英字授業で使用する言語(その他の言語名)

授業の概要

We shall begin with a brief overview of the history of Islam and the Islamic world. This will be followed by a presentation of the main areas of Islamic thought and of the different regions of the Islamic world. In the meantime the students will be expected to choose topics of interest to them relating to Islam, carry out their own research on these topics during the course of the semester, and to present the results of their research in class towards the end of the semester.

英字授業の概要

科目目的

The aim of the course is to acquaint the student with the basic facts relating to the history, culture and thought of the Islamic world.

英字科目目的

到達目標

The aim of the course is to acquaint the student with the basic facts relating to the history, culture and thought of the Islamic world.

英字到達目標

授業計画と内容

1. Orientation
2. History of Islam 1: Muḥammad
3. History of Islam 2: Caliphate
4. History of Islam 3: Modern Period
5. Development of Islamic Thought 1: Kalām
6. Development of Islamic Thought 2: Fiqh
7. Development of Islamic Thought 3: Sufism
8. Overview of the Islamic World 1: Arabian Peninsula
9. Overview of the Islamic World 2: Middle East
10. Overview of the Islamic World 3: Outlying Areas
11. Presentations 1
12. Presentations 2
13. Presentations 3
14. Conclusion and Discussion

英字授業計画と内容

授業時間外の学修の内容

- ✓ 指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
- ✓ 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
- その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・ 毎週 1 回の授業が半期 (前期または後期) または通年で完結するもの。1 週間あたり 4 時間の学修を基本とします。
- ・ 毎週 2 回の授業が半期 (前期または後期) で完結するもの。1 週間あたり 8 時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	0%
レポート	20% Instructions on the end-of-semester report will be given during the course of the semester.
平常点	60% Marks will be allocated on the basis of participation in class and reaction papers.
その他	20% In-class presentation

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam
Final Exam
Report
In-Class Performance
Other

成績評価の方法・基準(備考)

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- ✓ 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
- 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours
- その他 Other

課題や試験のフィードバック方法(その他)

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

PBL (課題解決型学習) 反転授業 (教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式)	PBL (Project-based Learning) Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.)
✓ ディスカッション、ディベート グループワーク	Discussion, debate Group work
✓ プレゼンテーション 実習、フィールドワーク その他 実施しない	Presentations Training, fieldwork Other Not conducted

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

クリッカー Clicker

タブレット端末	Tablet terminal
その他	Other
<input checked="" type="checkbox"/> 実施しない	Not conducted

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

<input type="checkbox"/> はい	Yes
<input checked="" type="checkbox"/> いいえ	No

【実務経験有の場合】実務経験の内容

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

Instructions will be given in the first class.

英字テキスト・参考文献等

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

英字その他特記事項

参考URL

英字参考URL

備考

科目名: Lecture(Judaism The Origin of Western Religions)／Special 担当教員: ザイオン マーク ナター
Lecture(Judaism The Origin of Western Religions)／特殊講
義(Judaism The Origin of Western Religions)

履修年度: 2022 学期: 前期 開講曜日時限: 金4 配当年次: 2年次配当

科目ナンバー:

登録者: admin 登録日時: 2021-09-29 05:34:17 更新者: AB3828 更新日時: 2022-02-07 09:45:27

履修条件・関連科目等

英字履修条件・関連科目等

授業で使用する言語

- | | |
|-------|-----------------|
| 日本語 | Japanese |
| ✓ 英語 | English |
| ドイツ語 | German |
| フランス語 | French |
| 中国語 | Chinese |
| その他 | Other languages |

授業で使用する言語(その他の言語名)

英字授業で使用する言語(その他の言語名)

授業の概要

Today, about 33% of the world is Christian and about 25% Muslim, with Islam, as the world's fastest growing religion today, set to overtake Christianity within the next 50 years. With over half the world's population at least nominally associated with these two monotheistic religions, it is important for all of us to understand how they began and what each believes and practices.

1) Historic Development: We will see how the fundamental beliefs from Judaism became part of religion in the West. The foundational idea, of the ONE GOD, goes back to pre-history, perhaps as far as 4,000 years ago, to a person named Abraham. The development of this idea of the ONE GOD--through the millennium--was shaped and re-shaped again and again into what we have today: the three great monotheistic religions.

2) Basic Beliefs and Practices: As we study these foundational beliefs, we will see how each is similar to the other--as well as how each developed different visions. More time will be devoted to Judaism, of course, since it is the source of Western religious consciousness. We will gain a sense of how historic moments, some dating back almost 4,000 years, are still remembered today. I hope students gain a sense of the meaning those who are devoted to these religions feel in their lives.

3) The Holy Books: We also focus on the development each religion's holy books: the Hebrew Bible, the Christian New Testament, the Muslim Qur'an. The Hebrew Bible began in an oral tradition, as early as 1,200 BCE, with its first "written" sections beginning in about 1,000 BCE. Written over six hundred years, the Hebrew Bible was completed by about 400 BCE. The Christian New Testament was written mostly by Jews outside of Palestine and Christianity was closely connected to Judaism for about one hundred years. The Muslim Qur'an, as the Hebrew Bible, began in a society with an oral tradition, with Muhammad making divine pronouncements in the tradition of the great Hebrew prophets.

4) Field Trips: We will also take two field trips in place of Friday classes. The first will be to the Synagogue (Jewish) in Hiroo, Tokyo on Week 6. Students can speak with the Rabbi (teacher) regarding any questions they may have. The second will be to the Mosque (Islam) in Yoyoigi-uehara, Tokyo. And we can speak with the Imam as well. I encourage everyone to join these trip in order to understand the heart of these communities more deeply.

英字授業の概要

科目目的

To engage students with the fundamental beliefs and practices of the three great monotheistic religions: Judaism, Christianity, and Islam.

英字科目目的

到達目標

This is a reading and discussion course, and I will use films and documentaries as visual aides to illustrate particular values and historical contexts and to show important stories from the Hebrew Bible, the Christian New Testament, and the Muslim Qur'an

英字到達目標

授業計画と内容

- Week 1: Introduction/The Bible as Covenant: Abraham
- Week 2: Judaism: Its Practices
- Week 3: Judaism: Its Practices
- Week 4: Passover, celebrated by Ephraim ben Moshe
- Week 5: Who Wrote the Bible?
- Week 6: Trip to Synagogue, in place of class (if we have in person classes)
- Week 7: A Messiah Appears in Galilee
- Week 8: The Sayings of Jesus
- Week 9: The Saying of Jesus
- Week 10: The Letters of Saint Paul
- Week 11: The Letters of Saint Paul
- Week 12: Muhammad's Message
- Week 13: Who Is Muhammad
- Week 14: Field Trip to Mosque in Yoyogi-uehara/ Islamic Practices (if we have in person classes)

英字授業計画と内容

授業時間外の学修の内容

- ✓ 指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
- ✓ 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
- その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

Most of your work will be done outside of class, to prepare for class discussion. There are six Internet Reports for the semester, two that relate to each religion we'll be studying.

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期(前期または後期)または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期(前期または後期)で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0% There are no mid-semester exams.
期末試験	0% There are on final exams.
レポート	80% Most of your grade is based on six Internet Reports, two for each of the religions that we'll be considering.
平常点	20% If we have in person classes this semester, I encourage you all to take an active part in the discussions!!
その他	0%

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam
Final Exam
Report
In-Class Performance
Other

成績評価の方法・基準(備考)

Each of the six assignments is based on a grade of 1-10.

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- ✓ 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
- ✓ 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours
- ✓ その他 Other

課題や試験のフィードバック方法(その他)

I will return your assignments the following week with extensive comments which I hope will aid in your

understanding of the religion.

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

- | | |
|--|---|
| ✓ PBL (課題解決型学習)
反転授業 (教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式) | PBL (Project-based Learning)
Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.) |
| ✓ ディスカッション、ディベート | Discussion, debate |
| ✓ グループワーク | Group work |
| ✓ プレゼンテーション | Presentations |
| ✓ 実習、フィールドワーク | Training, fieldwork |
| ✓ その他
実施しない | Other
Not conducted |

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

If we have in person classes, we will plan to visit the synagogue and the mosque in Tokyo during class time.

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

- | | |
|---------|-----------------|
| クリッカー | Clicker |
| タブレット端末 | Tablet terminal |
| その他 | Other |
| ✓ 実施しない | Not conducted |

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

- | | |
|-------|-----|
| はい | Yes |
| ✓ いいえ | No |

【実務経験有の場合】実務経験の内容

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

The instructor will provide all the materials.

英字テキスト・参考文献等

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

英字その他特記事項

参考URL

英字参考URL

備考

科目名: Lecture(Understanding World-Views)／Special
Lecture(Understanding World-Views)／特殊講義
(Understanding World-Views)

担当教員: ザイオン マーク ナター
ン

履修年度: 2022 学期: 後期

開講曜日時限: 金4

配当年次: 2年次配当

科目ナンバー:

登録者: admin

登録日時: 2021-09-29 05:34:18 更新者: AB3828

更新日時: 2022-02-07 09:45:57

履修条件・関連科目等

英字履修条件・関連科目等

授業で使用する言語

- | | |
|-------|-----------------|
| 日本語 | Japanese |
| ✓ 英語 | English |
| ドイツ語 | German |
| フランス語 | French |
| 中国語 | Chinese |
| その他 | Other languages |

授業で使用する言語(その他の言語名)

英字授業で使用する言語(その他の言語名)

授業の概要

We will begin the semester (the first four weeks) briefly covering historical events that formed or reinforced each of the worldviews: 1) the Temple State Period; 2) the Hellenistic Period; 3) the Roman Empire; 4) the Age of Science; 5) the Reformation; 6) the Enlightenment; 7) the Industrial Revolution; 8) the Russian and Chinese Revolutions; 9) Economic Globalization; 10) the Environmental Movement, among many others. These formative movements show the power of value-systems to shape societies. The assignments during the semester will focus on how these worldviews are expressed today by governments, religions, NGOs, and ethnic or racial groups.

Worldviews are very ancient but have been reincarnated again and again under different labels and names. While more of this course will look at their Western formations and expressions, these worldviews are universal and seem to follow "deep" visions of order from the human spirit; so I will use examples from East and West, from both developing countries and developed countries.

The concept of "equality," whether it is affirmed or denied, is the source of political conflict today and we will study a few examples. Since worldviews are seen most clearly during conflict (wars and revolutions), we will look a little more closely at a few historical moments—the American Civil War, the Civil Rights Movement, the Environmental Movement, and the Anti-Globalization Movement—to understand how value clashes are changing societies and the world. Once we become aware of these value systems, they are easy to identify in everyday life, in people all around us and in the media.

We will look at these great forces from a unique paradigm (by H. Richard Niebuhr) to aid in understanding: Against Culture (Radical Right); Of Culture (Radical Left); Above Culture (Center/Left); Culture In Paradox (Conservative); and Transformer Of Culture (Progressive), with the caveat that worldviews go beyond such political labels as "Radical Right" and Radical Left." Worldviews instead reflect a basic sensibility (an individual sense of reality), before politics or any action. As Ralph Waldo Emerson said: "An action is the perfection and publication of thought."

英字授業の概要

科目目的

These fundamental value-systems are seen in how people, groups, or institutions answer the following questions (these questions reflect the course goals):

How are people "equal?" Is equality affirmed (or denied) in government policy? Or by majority groups toward minority groups?

What is the source of crime, poverty, etc.—Is it caused primarily by individuals or by the societies themselves, from the inherent social order?

How important is continuity from traditions for a person or for a group?

What values do people (or government policies) place as an "absolute?" What is most important? Is it the nation, ethnic group, or religion? Or is it more universal values of the international community or "universal" human rights?

What is the source of values or ethics: from tradition, religion, what is evident in "nature" or from humanity

itself and its interaction with a changing social environment?

英字科目目的

到達目標

These fundamental value-systems are seen in how people, groups, or institutions answer the following questions (these questions reflect the course goals):

·How are people "equal?" Is equality affirmed (or denied) in government policy? Or by majority

英字到達目標

授業計画と内容

Week 1: Introduction/Overview of Worldviews.
Week 2: Worldview Formation: From Temple States to the Industrial Revolution.
Week 3: Worldview Formation: From the Industrial Revolution to the Environmental Movement.
Week 4: The Clusters of Values Underlying Worldviews. Worldviews & Issues of Poverty.
Week 5: Against Culture-In Theory.
Week 6: Against Culture-In Practice.
Week 7: Of Culture-In Theory.
Week 8: Of Culture-In Practice.
Week 9: Above Culture-In Theory.
Week 10: Above Culture-In Practice.
Week 11: Culture In Paradox-In Theory.
Week 12: Culture In Paradox-In Practice.
Week 13: Transformer Of Culture-In Theory.
Week 14: Transformer Of Culture-In Practice.

英字授業計画と内容

授業時間外の学修の内容

- ✓ 指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
- ✓ 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
- ✓ その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

Students will have five Internet Reports during the semester, one for each of the Worldviews we'll be considering. These are based on websites that I will provide in the materials.

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期(前期または後期)または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期(前期または後期)で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0% There are no mid-term exams.
期末試験	0% There are no final exams.
レポート	80% The course grade is based on your five internet reports that you will be submitting during the semester.
平常点	20% If we have in person classes this semester, I hope everyone will actively participate in the group discussion and review of the homework assignments (unit reviews).
その他	0%

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam
Final Exam
Report
In-Class Performance
Other

成績評価の方法・基準(備考)

I will do my very best to return your assignments by the week after you submitted them, with comments that I hope will aid in your understanding of the fundamental value system.

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- ✓ 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
- ✓ 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours
- ✓ その他 Other

課題や試験のフィードバック方法(その他)

I will do my very best to return your assignments by the week after you submitted them, with comments that I hope will aid in your understanding of the fundamental value system.

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

- ✓ PBL (課題解決型学習) PBL (Project-based Learning)
反転授業 (教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式) Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.)
- ✓ ディスカッション、ディベート Discussion, debate
- ✓ グループワーク Group work
- ✓ プレゼンテーション Presentations
- ✓ 実習、フィールドワーク Training, fieldwork
- ✓ その他 Other
実施しない Not conducted

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

We'll be focusing on engaging deeply with various political parties, NGOs, and religious bodies to understand their fundamental value system. I hope you will delve deeply into examining these organizations in the homework assignments.

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

- クリッカー Clicker
- タブレット端末 Tablet terminal
- その他 Other
- ✓ 実施しない Not conducted

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

- はい Yes
- ✓ いいえ No

【実務経験有の場合】実務経験の内容

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

The instructor will provide all materials through the Manaba computer system. If we have in person classes this year, students may bring their computers to have access to the materials or to print them out at home or at school. We will try to have computer rooms to make this easier!!

英字テキスト・参考文献等

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

英字その他特記事項

参考URL

英字参考URL

備考

科目名: **Lecture (Introduction Psychology) / Special Lecture (Introduction Psychology)**

担当教員: **テリー ジョイス**

履修年度: 2022 学期: 前期

開講曜日時限: 金4

配当年次: 2年次配当

科目ナンバー:

登録者: admin

登録日時: 2021-09-29 05:34:18 更新者: AC3610

更新日時: 2022-01-09 10:41:58

履修条件・関連科目等

英字履修条件・関連科目等

授業で使用する言語

日本語	Japanese
✓ 英語	English
ドイツ語	German
フランス語	French
中国語	Chinese
その他	Other languages

授業で使用する言語(その他の言語名)

英字授業で使用する言語(その他の言語名)

授業の概要

Psychology studies all aspects of human behaviour and mental processes, and so the discipline is of particular relevance to everyone. This introductory psychology course attempts to survey some of the more interesting findings from psychological research, which provide valuable insights into human nature.

英字授業の概要

科目目的

The course covers the following five broad areas of psychology.

- (1) The area of action addresses the basic question of why do we act as we do by looking at the biological basis of behavior and learning.
- (2) The area of cognitions addresses the basic question of how do we know what we know. The section includes classes on perception, memory and language.
- (3) The area of social behavior addresses the basic question of how do we interact with each other and considers both the behavioral and cognitive aspects.
- (4) The area of development addresses the basic question of how do we develop throughout the lifespan. The section looks to both cognitive development in children and issues of social development.
- (5) The area of individual difference addresses the basic question of how do we differ from others and covered both personality, intelligence and mental disorders.

英字科目目的

到達目標

This course aims to provide an introductory overview of psychology. As such, it can be regarded as being foundational for the cultural psychology course [offered in the autumn semester course], where many aspects of psychology are reexamined from a cultural psychology perspective. Accordingly, students interested in taking the cultural psychology course in the autumn are recommended to also take this course in preparation.

英字到達目標

授業計画と内容

Week 1: Introduction to course and to psychology
 Week 2: Contemporary perspectives and methodology
 Week 3: Biological foundations of behaviour
 Week 4: Learning
 Week 5: Perception
 Week 6: Memory
 Week 7: Language
 Week 8: Social behaviour
 Week 9: Social cognition
 Week 10: Cognitive development
 Week 11: Social development

Week 12: Personality and intelligence
Week 13: Mental disorders
Week 14: Conclusion

英字授業計画と内容

授業時間外の学修の内容

- ✓ 指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
- ✓ 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
- その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期(前期または後期)または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期(前期または後期)で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	40% Multiple-choice questions covering all lectures
レポート	40% Two report assignments
平常点	0%
その他	20% manaba tests

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam
Final Exam
Report
In-Class Performance
Other

成績評価の方法・基準(備考)

Note: Students who are absent four times or more during the semester will receive an F grade.

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
- ✓ 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours
- ✓ その他 Other

課題や試験のフィードバック方法(その他)

Written comments provided for report assignments

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

- ✓ PBL(課題解決型学習) PBL (Project-based Learning)
- 反転授業(教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式) Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.)
- ✓ ディスカッション、ディベート Discussion, debate
- グループワーク Group work
- プレゼンテーション Presentations
- 実習、フィールドワーク Training, fieldwork
- その他 Other
- 実施しない Not conducted

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

クリッカー	Clicker
タブレット端末	Tablet terminal
その他	Other
<input checked="" type="checkbox"/> 実施しない	Not conducted

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

<input checked="" type="checkbox"/> はい	Yes
<input type="checkbox"/> いいえ	No

【実務経験有の場合】実務経験の内容

President of Association of Written Language and Literacy
Associate editor of Written Language and Literacy journal

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

Professional experience as journal editor beneficial to guiding the preparation of report assignments

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

No textbook is assigned for this course: The instructor will provide materials.

英字テキスト・参考文献等

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

英字その他特記事項

参考URL

英字参考URL

備考

科目名: Lecture(Cultural psychology)／Special Lecture(Cultural psychology)

担当教員: テリー ジョイス

履修年度: 2022 学期: 後期

開講曜日時限: 金4

配当年次: 2年次配当

科目ナンバー:

登録者: admin

登録日時: 2021-09-29 05:34:18 更新者: AC3610

更新日時: 2022-01-09 10:42:47

履修条件・関連科目等**英字履修条件・関連科目等****授業で使用する言語**

- | | |
|-------|-----------------|
| 日本語 | Japanese |
| ✓ 英語 | English |
| ドイツ語 | German |
| フランス語 | French |
| 中国語 | Chinese |
| その他 | Other languages |

授業で使用する言語(その他の言語名)**英字授業で使用する言語(その他の言語名)****授業の概要**

Psychology is the scientific study of behaviour and mental processes. Cultural psychology is the recently emerging discipline that investigates to what extent are human behaviour and mental processes universals and to what extent are they shaped by culture. Retackling many of the basic psychological concepts introduced within the introductory psychology course, this cultural psychology course seeks to highlight the important contribution of cultural psychology to psychology in general by challenging psychologists to strive for more complete and richer explanations of the complexities of human behaviour and mental processes, not just as they may function within one culture, but as they function within all cultures.

英字授業の概要**科目目的**

This course seeks to foster a deeper appreciation for the mutual constitution of culture and mind by reconsidering some of the fundamental concepts of psychology. In particular, it re-examines in greater detail some central theories of psychology, such as self and personality, emotions and motivation, thinking and language, and social interactions. In demonstrating how behaviour and mental processes must be examined within the cultural context, the course also aims to encourage students to reflect on how their behaviour and mental processes are culturally-bound.

英字科目目的**到達目標**

This course aims to build on a number of basic psychological concepts covered in the introductory psychology [taught during the spring semester], from the perspective of cultural psychology. Accordingly, students who are interested in taking this cultural psychology course during the autumn semester will have ideally completed the introductory psychology course in the spring semester.

英字到達目標**授業計画と内容**

- Week 1: Introduction to course and to cultural psychology
- Week 2: Cultural psychology perspective
- Week 3: Cultural psychology methodology
- Week 4: Development
- Week 5: Self and personality
- Week 6: Motivations
- Week 7: Morality
- Week 8: Emotions
- Week 9: Cognition
- Week 10: Linguistic relativism
- Week 11: Mental health
- Week 12: Social issues
- Week 13: Living in multicultural worlds

英字授業計画と内容

授業時間外の学修の内容

- ✓ 指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
- ✓ 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
- その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期(前期または後期)または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期(前期または後期)で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	30% Multiple-choice questions covering all lectures
レポート	40% Two report assignments
平常点	20% Key concept review
その他	10% manaba tests

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

- Mid-Semester Exam
- Final Exam
- Report
- In-Class Performance
- Other

成績評価の方法・基準(備考)

Note: Students who are absent four times or more during the semester will receive an F grade.

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- ✓ 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
- ✓ 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours
- ✓ その他 Other

課題や試験のフィードバック方法(その他)

Written comments provided for report assignments

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

- ✓ PBL (課題解決型学習) PBL (Project-based Learning)
- 反転授業(教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式) Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.)
- ✓ ディスカッション、ディベート Discussion, debate
- グループワーク Group work
- ✓ プレゼンテーション Presentations
- 実習、フィールドワーク Training, fieldwork
- その他 Other
- 実施しない Not conducted

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

クリッカー	Clicker
タブレット端末	Tablet terminal
その他	Other
<input checked="" type="checkbox"/> 実施しない	Not conducted

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

<input checked="" type="checkbox"/> はい	Yes
<input type="checkbox"/> いいえ	No

【実務経験有の場合】実務経験の内容

President of Association of Written Language and Literacy
Associate editor of Written Language and Literacy journal

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

Professional experience as journal editor beneficial to guiding the preparation of report assignments

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

No textbook is assigned for this course: The instructor will provide materials.

英字テキスト・参考文献等

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

英字その他特記事項

参考URL

英字参考URL

備考

科目名: Lecture(Hellenism and Islamo-Christian Thought)／Special 担当教員: 高橋 英海
Lecture(Hellenism and Islamo-Christian Thought)／特殊講義
(Hellenism and Islamo-Christian Thought)

履修年度: 2022 学期: 後期 開講曜日時限: 金1 配当年次: 2年次配当

科目ナンバー:

登録者: admin 登録日時: 2021-09-29 05:34:18 更新者: AB9796 更新日時: 2022-01-30 13:16:24

履修条件・関連科目等

英字履修条件・関連科目等

授業で使用する言語

- | | |
|-------|-----------------|
| 日本語 | Japanese |
| ✓ 英語 | English |
| ドイツ語 | German |
| フランス語 | French |
| 中国語 | Chinese |
| その他 | Other languages |

授業で使用する言語(その他の言語名)

英字授業で使用する言語(その他の言語名)

授業の概要

We live in a world the majority of whose population consider themselves, at least nominally, to be adherents of Christianity or Islam, and it goes without saying that no in-depth understanding of the world we live in is possible without an insight into the belief systems of these two religions. These two religions have, in turn, constructed their thought systems through a dialogue of 'faith' and 'reason', that is to say, through the interaction between the revealed 'truths' as found in their sacred books and the systems of rational thought which they largely inherited from the Greeks. What we shall do in our course is to investigate the mechanism of this interaction by looking at the way in which some of the major thinkers of Christianity and Islam attempted to explain the tenets of their faiths in terms of the science and philosophy of their times. We shall begin the course by reminding ourselves of some of the major tenets of Christianity and Islam, such as those relating to the existence of God, Creation, divine revelation and human salvation, and go on to examine the way in which some of the major Christian and Muslim thinkers of the past attempted to explain these articles of faith in terms of the thought systems they inherited from the Hellenistic world. In the latter part of the semester, the students will be expected to choose certain items of the Christian and Muslim creeds that are of interest to them, research the history of the way in which those items have been treated, present their findings in class, and put together the results of their research in their end-of-semester reports.

英字授業の概要

科目目的

The aim of the course is to acquaint the student with the basic tenets of the two major monotheistic religions of the world, as well as with the manner in which the belief systems of these two religions operate.

英字科目目的

到達目標

The aim of the course is to acquaint the student with the basic tenets of the two major monotheistic religions of the world, as well as with the manner in which the belief systems of these two religions operate.

英字到達目標

授業計画と内容

1. Orientation
2. Review of Christian doctrines
3. Review of Islamic doctrines
4. Christian Thinkers 1: Origen and Evagrius
5. Christian Thinkers 2: Cappadocians
6. Christian Thinkers 3: Ephrem and the Syriac Tradition
7. Christian Thinkers 4: Augustine
8. Islamic Thinkers 2: Ibn Sīnā
9. Islamic Thinkers 3: al-Ghazālī
10. Christian Thinkers 5: Thomas Aquinas

11. Presentations 1
12. Presentations 2
13. Presentations 3
14. Conclusion and Discussion

英字授業計画と内容

授業時間外の学修の内容

- ✓ 指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
- ✓ 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
- その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期(前期または後期)または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期(前期または後期)で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	0%
レポート	20% Instructions on the end-of-semester report will be given during the course of the semester.
平常点	50% Marks will be allocated on the basis of participation in class and reaction papers.
その他	30% In-class presentation

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam
Final Exam
Report
In-Class Performance
Other

成績評価の方法・基準(備考)

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- ✓ 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
- 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours
- その他 Other

課題や試験のフィードバック方法(その他)

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

- | | |
|--|---|
| PBL (課題解決型学習) | PBL (Project-based Learning) |
| 反転授業(教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式) | Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.) |
| ✓ ディスカッション、ディベート | Discussion, debate |
| グループワーク | Group work |
| ✓ プレゼンテーション | Presentations |
| 実習、フィールドワーク | Training, fieldwork |
| その他 | Other |
| 実施しない | Not conducted |

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

クリッカー	Clicker
タブレット端末	Tablet terminal
その他	Other
<input checked="" type="checkbox"/> 実施しない	Not conducted

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

<input checked="" type="checkbox"/> はい	Yes
<input type="checkbox"/> いいえ	No

【実務経験有の場合】実務経験の内容

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

Readings materials will be provided in class by the instructor.

英字テキスト・参考文献等

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

英字その他特記事項

参考URL

英字参考URL

備考

科目名: **Lecture (Academic Writing) / Special Lecture (Academic Writing)** 担当教員: マシューズ サイ エルザ

履修年度: 2022 学期: 後期 開講曜日時限: 金4 配当年次: 1年次配当

科目ナンバー:

登録者: admin 登録日時: 2021-10-15 05:30:28 更新者: AA1833 更新日時: 2022-01-30 23:35:40

履修条件・関連科目等

The course is open to 1st and 2nd year Faculty of Policy Studies students in D and C streams (approximately TOEIC 585+). 3rd year students may also apply.

Maximum class size is 40 students: if applications exceed this number, students with higher grades and English proficiency will get preference.

英字履修条件・関連科目等

授業で使用する言語

日本語	Japanese
✓ 英語	English
ドイツ語	German
フランス語	French
中国語	Chinese
その他	Other languages

授業で使用する言語(その他の言語名)

英字授業で使用する言語(その他の言語名)

授業の概要

This course is an intensive introduction to academic essay writing in English. It is intended for students who intend further university study in English, either in Japan or overseas. It is suitable for both (a) students who have little or no experience of essay writing, or (b) wish to revise and practice their existing essay-writing skills.

Students will learn the essential elements of topic formation, research, paragraph and essay structure, revision, and proofreading. Over the 14 lessons, they will plan, research, and write an essay of approximately 1000 words on a topic of their choice in the fields of policy and cultural studies.

英字授業の概要

科目目的

The course begins with topic formation and research techniques: how to generate and refine ideas, and how to find and assess information from the Chuo libraries, databases, and online sources. It then introduces the fundamentals of good writing style, followed by the essential structure of both paragraphs and essays. Students will also be taught how to revise and proofread their work to achieve a high-standard finished manuscript.

英字科目目的

到達目標

By the end of the course, students will be able to form ideas suitable for academic essays, locate and evaluate academic-level sources of information, and independently produce well-documented essays that conform to English-language academic standards.

英字到達目標

授業計画と内容

- Week 1 Introduction and basic paragraph structure
- Week 2 Topic formation and research techniques
- Week 3 Essay structure: the body
- Week 4 Active voice and metadiscourse
- Week 5 Annotated bibliographies and academic style guides
- Week 6 Principles of cohesion
- Week 7 Principles of coherence

Week 8 Advanced paragraph structure
Week 9 Essay structure: the introduction
Week 10 Essay structure: the conclusion
Week 11 Proofreading techniques
Week 12 Peer review workshop 1
Week 13 Peer review workshop 2
Week 14 Revision and conclusion

英字授業計画と内容

授業時間外の学修の内容

- | | |
|------------------------|---|
| 指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと | Pre-read specified text or research summary |
| ✓ 授業終了後の課題提出 | Submission of assignments after class |
| その他 | Other |

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

Students are required to spend at least an hour per week studying class materials, researching their essay topics, and writing and revising their essays.

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

授業時間外の学修に必要な時間数/週

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験
期末試験
レポート
平常点
その他

"" ""

"" ""

"65", "In Week 7, students will submit all the work they have done (around 500 words) for a grade of up to 30%.

In Week 13, they will submit their finished essay (1000 words, including the 500 words from Week 7) for a grade of up to 35%

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam
Final Exam
Report
In-Class Performance
Other

成績評価の方法・基準(備考)

Regular attendance is essential, both for completing the essay project and to avoid an "F" grade for non-attendance.

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- | | |
|------------------------------|---|
| ✓ 授業時間内で講評・解説の時間を設ける | Provide time for comments and explanations during class |
| ✓ 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う | Give feedback on manaba, not only during class hours |
| その他 | Other |

課題や試験のフィードバック方法(その他)

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

- | | |
|---|---|
| ✓ PBL (課題解決型学習) | PBL (Project-based Learning) |
| 反転授業 (教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式) | Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.) |
| ✓ ディスカッション、ディベート | Discussion, debate |
| グループワーク | Group work |
| プレゼンテーション | Presentations |
| 実習、フィールドワーク | Training, fieldwork |
| その他 | Other |
| 実施しない | Not conducted |

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

- | | |
|---------|-----------------|
| クリッカー | Clicker |
| タブレット端末 | Tablet terminal |
| ✓ その他 | Other |
| 実施しない | Not conducted |

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

Homework: Accessing online databases through computing hardware, use of word-processing software for the creation of professional standard manuscript documents.

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

- | | |
|------|-----|
| ✓ はい | Yes |
| いいえ | No |

【実務経験有の場合】実務経験の内容

The class is taught by a professional English-language academic writer.

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

There are no required textbooks. Class materials will be provided by the instructor.

英字テキスト・参考文献等

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

英字その他特記事項

参考URL

英字参考URL

備考

科目名: Lecture (An Introduction to Sociolinguistics)

担当教員: ベイツ ダニエル

履修年度: 2022 学期: 後期

開講曜日時限: 月1

配当年次: 1年次配当

科目ナンバー:

登録者: admin

登録日時: 2021-10-15 05:30:28 更新者: AA2140

更新日時: 2022-01-20 13:32:17

履修条件・関連科目等

英字履修条件・関連科目等

授業で使用する言語

- | | |
|-------|-----------------|
| 日本語 | Japanese |
| ✓ 英語 | English |
| ドイツ語 | German |
| フランス語 | French |
| 中国語 | Chinese |
| その他 | Other languages |

授業で使用する言語(その他の言語名)

英字授業で使用する言語(その他の言語名)

授業の概要

Sociolinguistics can be defined as the study of how societies and languages interact and the linguistic behaviors and attitudes that develop or are challenged as a result of this interaction. This course will focus on diversity in language in relation to gender, geography, social class, ethnicity, and national origin.

英字授業の概要

科目目的

In this course, we will examine sociolinguistic phenomena and their impact on the learning of foreign and second languages, specifically the development of dialects, language change and standardization. We will investigate our own linguistic practices and those of the schools and communities within which we work and live.

英字科目目的

到達目標

You will be able to define and give examples of sociolinguistic terms and concepts. Write about and actively discuss the course readings and their application to your own particular situation. You will consider and question attitudes towards language use as well as wider social issues like gender, politics, and societal norms.

英字到達目標

授業計画と内容

- WEEK 1
Introduction and course overview
- WEEK 2
Language and Society
- WEEK 3
Language and Social Class
- WEEK 4
Language and Ethnic Group
- WEEK 5
Language and Sex Part 1
- WEEK 6
Language and Sex Part 2
- WEEK 7
Language and Context
- WEEK 8
Language and Social Interaction
- WEEK 9
Language and Nation
- WEEK 10
Language and Geography
- WEEK 11
Linguistics Landscapes

WEEK 12
Language and Contact
WEEK 13
Language and Humanity
WEEK 14
Review and Reflection

英字授業計画と内容

授業時間外の学修の内容

- ✓ 指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
- ✓ 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
- その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

授業時間外の学修に必要な時間数/週

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	0%
レポート	100% 2 assignments: Either a) 1000 word essay or b) 10 minute presentation
平常点	0%
その他	0%

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam
Final Exam
Report
In-Class Performance
Other

成績評価の方法・基準(備考)

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- ✓ 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
- ✓ 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours
- その他 Other

課題や試験のフィードバック方法(その他)

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

- PBL (課題解決型学習) PBL (Project-based Learning)
- 反転授業 (教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式) Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.)
- ✓ ディスカッション、ディベート Discussion, debate
- ✓ グループワーク Group work

プレゼンテーション
実習、フィールドワーク
その他
実施しない

Presentations
Training, fieldwork
Other
Not conducted

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

クリッカー	Clicker
タブレット端末	Tablet terminal
その他	Other
<input checked="" type="checkbox"/> 実施しない	Not conducted

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

はい Yes
 いいえ No

【実務経験有の場合】実務経験の内容

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

Trudgill, Peter
Sociolinguistics: An Introduction to language and society.
UK: Pearson. (2000)
4th edition

英字テキスト・参考文献等

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

英字その他特記事項

参考URL

英字参考URL

備考

科目名: Seminar(Contemporary Poetry)/Special
Lecture(Contemporary Poetry)

担当教員: マシューズ サイ エルザ

履修年度: 2022 学期: 前期

開講曜日時限: 金4

配当年次: 1年次配当

科目ナンバー:

登録者: admin

登録日時: 2021-09-29 05:34:19 更新者: AA1833

更新日時: 2022-01-30 23:36:36

履修条件・関連科目等

英字履修条件・関連科目等

授業で使用する言語

- | | |
|-------|-----------------|
| 日本語 | Japanese |
| ✓ 英語 | English |
| ドイツ語 | German |
| フランス語 | French |
| 中国語 | Chinese |
| その他 | Other languages |

授業で使用する言語(その他の言語名)

英字授業で使用する言語(その他の言語名)

授業の概要

This course aims to familiarise students with a range of English language poetry from around the world. Students will study a range of English-language poetry including works from the USA, Canada, Great Britain and Ireland, Australia, and New Zealand, as well as a selection of significant English-language translations of non-English poetry.

英字授業の概要

科目目的

Students will learn a wide range of close-reading techniques, and will also be involved in in-depth class discussions. Through these activities, they will gain an understanding not only of English-language global culture, but of a range of different way of using the English language that can be applied both to speech and writing.

英字科目目的

到達目標

Students will demonstrate their a close-reading skills though written analysis of texts (including some they have sourced themselves), as well as through in class-discussions. They will also demonstrate their understanding not only of English-language global culture and the intricacies of English usage.

英字到達目標

授業計画と内容

- Week 1 Course overview and introduction
- Week 2 Imagism
- Week 3 Visual and concrete poetry
- Week 4 Rhyming verse
- Week 5 Surrealism
- Week 6 Conceptual writing
- Week 7 Language poetry
- Week 8 Beat poetry
- Week 9 Political poetry
- Week 10 Feminist poetry
- Week 11 Narrative poetry
- Week 12 Nature poetry
- Week 13 Outsider poetry
- Week 14 Summary and revision of key points from Weeks 1-13

英字授業計画と内容

授業時間外の学修の内容

- ✓ 指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
- ✓ 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
- その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

Student are expected to spend approximately one hour per week reading assigned texts, revising notes from class, and working on their assignments.

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期(前期または後期)または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期(前期または後期)で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	0%
レポート	80% Two 800 word close-reading essays, analyzing and comparing poems from the course with poems not taught in class.
平常点	20% Participation in class discussions and other activities
その他	0%

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam
Final Exam
Report
In-Class Performance
Other

成績評価の方法・基準(備考)

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
- ✓ 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours
- その他 Other

課題や試験のフィードバック方法(その他)

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

- PBL(課題解決型学習) PBL (Project-based Learning)
- 反転授業(教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式) Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.)
- ✓ ディスカッション、ディベート Discussion, debate
- ✓ グループワーク Group work
- プレゼンテーション Presentations
- 実習、フィールドワーク Training, fieldwork
- その他 Other
- 実施しない Not conducted

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

クリッカー	Clicker
タブレット端末	Tablet terminal
✓ その他	Other
実施しない	Not conducted

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

Extensive use of online databases.

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

はい	Yes
✓ いいえ	No

【実務経験有の場合】実務経験の内容

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

No textbooks required.

英字テキスト・参考文献等

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

英字その他特記事項

参考URL

英字参考URL

備考

科目名: Seminar (Gender Gap in Japan) / Special Lecture (Gender Gap in Japan) / 特殊講義 (Gender Gap in Japan) 担当教員: ティン ティン トウン
 履修年度: 2022 学期: 前期 開講曜日時限: 金4 配当年次: 1年次配当
 科目ナンバー:
 登録者: admin 登録日時: 2021-09-29 05:34:19 更新者: AB5981 更新日時: 2022-01-02 21:14:05

履修条件・関連科目等

英字履修条件・関連科目等

授業で使用する言語

日本語	Japanese
✓ 英語	English
ドイツ語	German
フランス語	French
中国語	Chinese
その他	Other languages

授業で使用する言語(その他の言語名)

英字授業で使用する言語(その他の言語名)

授業の概要

Japan's ranking on the Global Gender Gap Report has been low. Japan now ranks 120 out of 156 countries in 2021 the Global Gender Gap index. In this course, we will examine how socio-cultural, economic and political changes shape gender gap in Japanese society. This course focuses on the status of women in Japanese society and explores contemporary gender-related social issues, such as marriage, family, work, reproductive health and the rights of women, and domestic violence. We will also examine impact of gender on women in sexual and ethnic minority groups.

The class will be mainly conducted in an interactive and participatory style. In this class, you will increase your discussion skills by exchanging your views with your classmates and me. Through discussion, you will learn to explore different perspectives and think critically of gender issues in Japanese society.

In this course, students learn by reading and reflecting on the readings, actively participating in class discussion, asking questions, grasping the reality of issues raised in class by doing research.

英字授業の概要

科目目的

- ・ Critically analyze gender issues in Japan
- ・ Construct arguments, using data / evidence appropriately
- ・ Explore and understand the gender issues in Japan from different perspectives.

英字科目目的

到達目標

At the end of the course, students will have a deeper understanding of gender issues, do research related to a gender issue in Japan, and develop their own perspectives on gender inequality in Japan.

英字到達目標

授業計画と内容

- Week 1: Introduction
- Week 2: Construction of gender roles in Japan
- Week 3: Masculinity in Japan
- Week 4: Marriage and family
- Week 5: Gender and work
- Week 6: Feminism in Japan
- Week 7: Fieldwork plan presentation
- Week 8: LGBTs in Japan
- Week 9: Minority women (Ainu, Buraku, Zainichi Koreans)
- Week 10: Reproductive rights in Japan
- Week 11: Intimate partner violence

Week 12 : Fieldwork
 Week 13: Fieldwork presentation preparation
 Week 14: Fieldwork presentation

英字授業計画と内容

授業時間外の学修の内容

- ✓ 指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
- ✓ 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
- その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

Depending on the nature of the assignment, some assignments need to submit before class.

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期(前期または後期)または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期(前期または後期)で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	0%
レポート	0%
平常点	100% Reading assignments (20%), participation in discussion (15%), discussion facilitation (15%) fieldwork and presentation (40%), reflection paper (10%)
その他	0%

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam
 Final Exam
 Report
 In-Class Performance
 Other

成績評価の方法・基準(備考)

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- ✓ 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
- ✓ 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours
- その他 Other

課題や試験のフィードバック方法(その他)

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

- ✓ PBL (課題解決型学習) PBL (Project-based Learning)
- ✓ 反転授業(教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式) Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.)
- ✓ ディスカッション、ディベート Discussion, debate
- ✓ グループワーク Group work
- ✓ プレゼンテーション Presentations
- ✓ 実習、フィールドワーク Training, fieldwork
- ✓ その他 Other
- 実施しない Not conducted

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

クリッカー	Clicker
タブレット端末	Tablet terminal
✓ その他	Other
実施しない	Not conducted

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

Zoom

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

はい	Yes
✓ いいえ	No

【実務経験有の場合】実務経験の内容

Have researched in the field and written academic papers.

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

No textbook required.

英字テキスト・参考文献等

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

英字その他特記事項

参考URL

英字参考URL

備考

科目名: Seminar(Foundations of Law and Society)

担当教員: ヘッセ スティーヴン

履修年度: 2022 学期: 前期

開講曜日時限: 木4

配当年次: 2年次配当

科目ナンバー:

登録者: admin

登録日時: 2021-09-29 05:34:19 更新者: AA9311

更新日時: 2022-03-23 17:33:54

履修条件・関連科目等

There are no prerequisites for this course.

英字履修条件・関連科目等

授業で使用する言語

日本語	Japanese
✓ 英語	English
ドイツ語	German
フランス語	French
中国語	Chinese
その他	Other languages

授業で使用する言語(その他の言語名)

英字授業で使用する言語(その他の言語名)

授業の概要

See above, "Class Style."
For interactive, online classes we will use Zoom.

英字授業の概要

科目目的

This course is suggested for non-law students with an interest in the role of law in society. Students who take this course will gain a broader view of the interaction of law and society in contemporary society and, through consideration of specific legal issues, will come to enjoy a richer understanding of how these two influence and shape the other. In addition, students will gain a clearer understanding of the practical influence of law on societies and their people, and vice versa, as well as recognize how each nation's legal system powerfully shapes that nation's culture, history, economy and the social interactions of that nation's residents.

英字科目目的

到達目標

Law plays a part in all of our lives everyday. When you drive a car, eat in a restaurant, or shop in a store, there are laws that influence your decisions. In fact, every moment of everyday the law influences your behavior, and understanding the law will give you a new understanding of society.

This course gives students a look "behind the scenes" of law, its origins and functions, how and why it is made, and how law shapes society, and each one of us.

Most students have little knowledge of the interplay between law and society, and therefore this course offers an overview of this interaction by taking a look at various issues of law in contemporary society.

Students will also gain familiarity with law as a component of human life, past, present and future. With a better understanding of the history, development, and purposes of law, students will come to a more critical awareness of contemporary issues of law and the legal profession.

Once we understand the law, we can escape our own stereotypes and gain valuable insights that will enhance our critical thinking and decision-making, academically and professionally.

英字到達目標

授業計画と内容

Spring Semester (14 classes)

1. Introduction to Law & Society: A Primer
2. Overview of Course Content
3. Pros & Cons and Critiques of Law

4. Justice and Balancing Justice
5. Japan and the Saiban-in System
6. Hostage Justice
7. ** Class Discussion of Reflection Essays
8. Same-sex Marriage
9. Artificial Intelligence and the Law (AI)
10. Legal & Social Status of Women in Japan
11. Managing the Challenges of Alcohol, Drugs & Tobacco
12. Legal Issues in Contemporary Japan
13. Students' topic choice
14. ** Class Discussion of Reflection Essay

英字授業計画と内容

授業時間外の学修の内容

- ✓ 指定したテキストやレジュメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
- ✓ 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
- ✓ その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

Students will be responsible for all homework assignments and be prepared for in-class discussion of these assignments.

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期(前期または後期)または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期(前期または後期)で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	0%
レポート	0%
平常点	50% Preparation for and Participation in all classes
その他	50% Two (2) reflection essays, with in-class discussion

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam
Final Exam
Report
In-Class Performance
Other

成績評価の方法・基準(備考)

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- ✓ 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
- ✓ 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours
- ✓ その他 Other

課題や試験のフィードバック方法(その他)

Feedback will be provided by the instructor: in class, by email, on Manaba, and at anytime requested by the students enrolled in this course.

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

PBL (課題解決型学習)	PBL (Project-based Learning)
✓ 反転授業 (教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式)	Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.)
✓ ディスカッション、ディベート	Discussion, debate
✓ グループワーク	Group work
プレゼンテーション	Presentations
実習、フィールドワーク	Training, fieldwork
その他	Other
実施しない	Not conducted

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

クリッカー	Clicker
タブレット端末	Tablet terminal
その他	Other
✓ 実施しない	Not conducted

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

✓ はい	Yes
いいえ	No

【実務経験有の場合】実務経験の内容

The course instructor:
- is trained and licensed as a lawyer in the US (Massachusetts and DC);
- has taught JD/LLM courses for American law schools;
- was an environmental columnist for the Japan Times for 25 years ("Our Planet Earth");
and,
- has researched and taught courses in Law & Society for 25 years.

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

All of the above are drawn upon by the instructor.

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

Materials provided by the instructor.

英字テキスト・参考文献等

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

Teaching Approach:
This course will combine lectures and class, group and pair discussions.

If you have any questions or concerns, please do not hesitate to contact the instructor:
Prof. Steve Hesse
E-mail: steve@tamacc.chuo-u.ac.jp
Phone: (Chuo Office) 042-674-3267

英字その他特記事項

参考URL

英字参考URL

科目名: Seminar(Global Environment Governance)

担当教員: ヘッセ スティーヴン

履修年度: 2022 学期: 後期

開講曜日時限: 木4

配当年次: 2年次配当

科目ナンバー:

登録者: admin

登録日時: 2021-09-29 05:34:19 更新者: AA9311

更新日時: 2021-12-23 18:29:47

履修条件・関連科目等

There are no prerequisites for this course.

英字履修条件・関連科目等

授業で使用する言語

日本語	Japanese
✓ 英語	English
ドイツ語	German
フランス語	French
中国語	Chinese
その他	Other languages

授業で使用する言語(その他の言語名)

英字授業で使用する言語(その他の言語名)

授業の概要

See above, "Class Style."
For interactive, online classes we will use Zoom.

英字授業の概要

科目目的

This course is suggested for students interested in global environmental challenges, the sources of these challenges, and the actors in global society that are working to solve global environmental problems. Whatever environmental issue you are interested in, from climate change to plastic waste, in this course you will gain an awareness of the disconnect between our world and our earth, the complexity and interconnectivity of Earth's ecosystems, and the interplay among national, regional and international actors, including states, international organizations, NGOs, and corporations. We will consider these actors, their successes, and their failures regarding protection of our planet through the use international law and institutions, and governance at all levels, from local to global.

英字科目目的

到達目標

Worldwide there is increasing demand for change and governments worldwide are increasingly "talking the talk" of environmental protection and conservation. Nevertheless, there are many obstacles that prevent them from "walking the talk" and these will be explored in this course. In this regard, having an awareness of what is happening globally regarding our environment will be an invaluable addition to any student's academic and professional development.

For students with little knowledge of Global Environmental Governance, this course offers an overview of international environmental policy and law, international institutions, and national and international approaches to managing our environment.

We will take a look at how society is dealing with local, regional and global environmental problems and students will gain an understanding of international stakeholders, their concerns, and their interactions.

This course will also give students a clearer awareness of the institutions, actors and actions that are now affecting our planet, and a better sense of what can be done at the international and regional level.

英字到達目標

授業計画と内容

Autumn Semester (14 classes)

1. International Environmental Challenges: Problems of Our Own Making
2. Ecosystem Services and the Biosphere: The Foundation for Human Security
3. Ecosystem Services and Human Security and Redefining Security

4. The Story of Stuff; Commodity Chains and Consumption
5. Governing the Global Environment: An Overview
6. Role of International Environmental Law (IEL)
7. ** 1st Group Discussions of Essays
8. Sources & General Principles of IEL
9. Obstacles to Effective Global Environmental Policy
10. The Role of NGOs, an Overview
11. The Structures, Methods and Strategies of NGOs
12. Reform: Can We Make a Better System of Governance?
13. Reform: Possible Better Systems of Governance
14. ** 2nd Group Discussions of Essays; Evaluations

英字授業計画と内容

授業時間外の学修の内容

- ✓ 指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
- ✓ 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
- その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期(前期または後期)または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期(前期または後期)で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	0%
レポート	0%
平常点	50% Preparation for and Participation in all classes
その他	50% Two (2) reflection essays, with in-class discussion

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam
Final Exam
Report
In-Class Performance
Other

成績評価の方法・基準(備考)

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- ✓ 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
- ✓ 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours
- ✓ その他 Other

課題や試験のフィードバック方法(その他)

Feedback will be provided by the instructor:
in class, by email, on manaba, and at anytime requested by the students enrolled in this course.

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

PBL (課題解決型学習)	PBL (Project-based Learning)
✓ 反転授業 (教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式)	Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.)
✓ ディスカッション、ディベート	Discussion, debate
✓ グループワーク	Group work
プレゼンテーション	Presentations
実習、フィールドワーク	Training, fieldwork
✓ その他	Other
実施しない	Not conducted

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

Class discussion of students' own reflective essays

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

クリッカー	Clicker
タブレット端末	Tablet terminal
その他	Other
✓ 実施しない	Not conducted

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

✓ はい	Yes
いいえ	No

【実務経験有の場合】実務経験の内容

The course instructor:
 - is trained and licensed as a lawyer in the US (Massachusetts and DC), with an LLM in international environmental law;
 - has taught JD/LLM courses on environmental law for American law schools;
 - was an environmental columnist for the Japan Times for 25 years ("Our Planet Earth"); and,
 - has researched and taught courses focused on environmental policy, law and society for over 25 years.

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

All of the above inform the teaching and contents of this course.

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

Materials provided by the instructor.

英字テキスト・参考文献等

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

Teaching Approach:
 This course will combine lectures, and class, group and pair discussions.

If you have any questions or concerns, please do not hesitate to contact the instructor:
 Prof. Steve Hesse
 E-mail: steve@tamacc.chuo-u.ac.jp
 Phone: (Chuo Office) 042-674-3267

英字その他特記事項

参考URL

英字参考URL

備考

科目名: Seminar(Comparative Constitutional Law I) / Special
Lecture(Comparative Constitutional Law I)

担当教員: グリフィス デイヴィッド
ハルデン

履修年度: 2022 学期: 前期

開講曜日時限: 水1

配当年次: 2年次配当

科目ナンバー:

登録者: admin

登録日時: 2021-09-29 05:34:19 更新者: AB5804

更新日時: 2022-01-24 16:01:07

履修条件・関連科目等

英字履修条件・関連科目等

授業で使用する言語

日本語	Japanese
✓ 英語	English
ドイツ語	German
フランス語	French
中国語	Chinese
その他	Other languages

授業で使用する言語(その他の言語名)

英字授業で使用する言語(その他の言語名)

授業の概要

Subtitle: comparing constitutions around the world

This course will teach students to do research on, write about and discuss fundamental constitutional law concepts in English. It is hoped that students will also gain a better understanding of the Japanese Constitution by comparing its key terms and rationales with similar documents in other countries. Constitutional texts in selected liberal democracies, such as the United States, the United Kingdom, New Zealand, South Africa and Canada will be considered in depth. Students will become familiar with some key areas of study in constitutional law discourse, such as: the origins and principles of constitutionalism, constitution-framing, separation of powers doctrine, separation of church and state, the place for international law in the domestic framework, and so on.

英字授業の概要

科目目的

Students will become adept in discussing issues related to constitutional law. It will enable students to adopt a legal perspective on issues studied in the broader curriculum.

英字科目目的

到達目標

Students will become familiar with key vocabulary and concepts of law and constitutional systems. They will develop basic fluency in using this vocabulary and discussing the concepts in English.
Students will also develop their critical thinking skills,

英字到達目標

授業計画と内容

1. Course orientation: Introductions and guide to course
2. Initial skills training: Note-taking and vocab-building exercises
3. Legal English workshop: How to talk about constitutions
4. Cycle 1: introduce a constitution: Students choose a constitution from around the world to compare with Japan
5. Cycle 1: introduce a constitution: Students present and discuss research
6. Cycle 1: introduce a constitution: Students present and discuss research
7. Cycle 1: introduce a constitution: Students present and discuss research
8. Cycle 1: introduce a constitution: Presentation day: introduce a constitution
9. Cycle 2: constitutional reform in Japan: Students choose an issue of constitutional reform in Japan
10. Cycle 2: constitutional reform: Students present and discuss research
11. Cycle 2: constitutional reform: Students present and discuss research
12. Cycle 2: constitutional reform: Students present and discuss research
13. Cycle 2: constitutional reform: Debate day: students debate issues of constitutional reform
14. Course wrap-up: student reflections due

英字授業計画と内容

授業時間外の学修の内容

- 指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
- 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
- ✓ その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

Students will be expected to prepare for 1-2 hours either side of class meetings.

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期(前期または後期)または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期(前期または後期)で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	0%
レポート	0%
平常点	70% Presentations and written tasks: 70%
その他	30% Participation and homework: 30%

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam
Final Exam
Report
In-Class Performance
Other

成績評価の方法・基準(備考)

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- ✓ 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
- ✓ 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours
- その他 Other

課題や試験のフィードバック方法(その他)

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

- ✓ PBL (課題解決型学習) PBL (Project-based Learning)
- 反転授業(教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式) Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.)
- ✓ ディスカッション、ディベート Discussion, debate
- ✓ グループワーク Group work
- ✓ プレゼンテーション Presentations
- 実習、フィールドワーク Training, fieldwork
- その他 Other
- 実施しない Not conducted

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

クリッカー	Clicker
タブレット端末	Tablet terminal
その他	Other
✓ 実施しない	Not conducted

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

✓ はい	Yes
いいえ	No

【実務経験有の場合】実務経験の内容

Instructor is qualified lawyer who has worked in legal practice and lectured in law.

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

There is no textbook for this class. Instructor will provide all materials.

英字テキスト・参考文献等

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

This course will be conducted entirely in English. Students who wish to improve their academic English ability before traveling abroad to study law, political science, or other related subjects, are encouraged to register for this course.

英字その他特記事項

参考URL

Students will be encouraged to make use of the library and the Internet.

英字参考URL

備考

科目名: Seminar(Comparative Constitutional Law II) / Special Lecture((Comparative Constitutional Law II)

担当教員: グリフィス デイヴィッド
ハルデン

履修年度: 2022 学期: 後期

開講曜日時限: 水1

配当年次: 2年次配当

科目ナンバー:

登録者: admin

登録日時: 2021-09-29 05:34:20 更新者: AB5804

更新日時: 2022-01-24 16:01:30

履修条件・関連科目等

英字履修条件・関連科目等

授業で使用する言語

日本語	Japanese
✓ 英語	English
ドイツ語	German
フランス語	French
中国語	Chinese
その他	Other languages

授業で使用する言語(その他の言語名)

英字授業で使用する言語(その他の言語名)

授業の概要

Subtitle: constitutional human rights cases around the world

This is a discussion class. It will be conducted entirely in English.

In this course, students will build on understandings about constitutional concepts and issues covered in the first semester with a focus on case law. In this semester students will consider some famous cases dealing with human rights issues in liberal democracies around the world. A key issue will be the extent to which judicial review can assist in promoting constitutional values and human rights. The course will also consider some famous cases both in Japan and abroad concerning fundamental civil liberties. The first half of the course will concern law cases about religious freedom issues around the world. The second half will concern other fundamental liberties, such as free speech and association.

英字授業の概要

科目目的

Students will become adept in discussing issues related to constitutional law. It will enable students to adopt a legal perspective on issues studied in the broader curriculum.

英字科目目的

到達目標

Students will become familiar with key vocabulary and concepts of law and constitutional human rights systems. They will develop basic fluency in using this vocabulary and discussing the concepts in English. Students will also develop their critical think

英字到達目標

授業計画と内容

1. Course orientation: Introductions and guide to course
2. Initial skills training: Note-taking and vocab-building exercises
3. Legal English workshop: writing about cases: introduction to the "IRAC" method
4. Cycle 1: Freedom of religion: Students choose famous case outside Japan
5. Cycle 1: Freedom of religion: Students present and discuss research
6. Cycle 1: Freedom of religion: Students present and discuss research
7. Cycle 1: Freedom of religion: Presentation day: freedom of religion cases
8. Cycle 2: human rights cases: Students choose famous human rights case from Japan or around the world
9. Cycle 2: human rights cases: Students present and discuss research
10. Cycle 2: human rights cases: Students present and discuss research
11. Cycle 2: human rights cases: Students present and discuss research
12. Cycle 2: human rights cases: Students prepare presentations
13. Cycle 2: human rights cases: Presentation day: students make presentations on famous human rights case
14. Course wrap-up: student reflections due

英字授業計画と内容

授業時間外の学修の内容

- 指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
- 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
- ✓ その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

Students will be expected to prepare for 1-2 hours either side of class meetings.

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期(前期または後期)または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期(前期または後期)で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	0%
レポート	0%
平常点	70% Presentations and written tasks.
その他	30% Participation and homework.

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam
Final Exam
Report
In-Class Performance
Other

成績評価の方法・基準(備考)

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- ✓ 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
- ✓ 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours
- その他 Other

課題や試験のフィードバック方法(その他)

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

- ✓ PBL (課題解決型学習) PBL (Project-based Learning)
- 反転授業(教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式) Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.)
- ✓ ディスカッション、ディベート Discussion, debate
- ✓ グループワーク Group work
- ✓ プレゼンテーション Presentations
- 実習、フィールドワーク Training, fieldwork
- その他 Other
- 実施しない Not conducted

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

クリッカー	Clicker
タブレット端末	Tablet terminal
その他	Other
✓ 実施しない	Not conducted

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

✓ はい	Yes
いいえ	No

【実務経験有の場合】実務経験の内容

Instructor is qualified lawyer who has worked in legal practice and lectured in law.

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

There is no textbook for this class. Instructor will provide all materials.

英字テキスト・参考文献等

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

This course will be conducted entirely in English. Students who wish to improve their academic English ability before traveling abroad to study law, political science, or other related subjects, are encouraged to register for this course.

英字その他特記事項

参考URL

Students will be encouraged to make use of the library and the Internet.

英字参考URL

備考

科目名: Seminar(Expressionism in American Drama) / Special
Lecture(Expressionism in American Drama) / 特殊講義
(Expressionism in American Drama)

担当教員: 黒田 絵美子

履修年度: 2022 学期: 前期

開講曜日時限: 水4

配当年次: 2年次配当

科目ナンバー:

登録者: admin

登録日時: 2021-09-29 05:34:20 更新者: AA9005

更新日時: 2021-12-20 10:08:41

履修条件・関連科目等

英字履修条件・関連科目等

授業で使用する言語

- | | | |
|-------------------------------------|-------|-----------------|
| <input type="checkbox"/> | 日本語 | Japanese |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 英語 | English |
| <input type="checkbox"/> | ドイツ語 | German |
| <input type="checkbox"/> | フランス語 | French |
| <input type="checkbox"/> | 中国語 | Chinese |
| <input type="checkbox"/> | その他 | Other languages |

授業で使用する言語(その他の言語名)

英字授業で使用する言語(その他の言語名)

授業の概要

Examine the Expressionism in American drama through Charles Chaplin's Modern Times, and Elmer Rice's The Adding Machine.

英字授業の概要

科目目的

To guide students to be acquainted with the theatrical methodology called expressionism through two representative works.

英字科目目的

到達目標

The aim of this course is to be acquainted with the theatrical form which is different from realism, and to know how it lead to American dramatic modernism.

英字到達目標

授業計画と内容

1. Guidance
2. Charles Chaplin Modern Times(1)
3. Charles Chaplin Modern Times(2)
4. Charles Chaplin Modern Times(3)
5. Charles Chaplin Modern Times(4)
6. Exchange opinions on the devices used in the film
7. Elmer Rice' The Adding Machine Scene 1
8. Elmer Rice' The Adding Machine Scene 2
9. Elmer Rice' The Adding Machine Scene 3
10. Elmer Rice' The Adding Machine Scene 4
11. Elmer Rice' The Adding Machine Scene 5
12. Elmer Rice' The Adding Machine Scene 6
13. Elmer Rice' The Adding Machine Scene 7
14. Presentation

英字授業計画と内容

授業時間外の学修の内容

- ✓ 指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary

- ✓ 授業終了後の課題提出
- その他

Submission of assignments after class
Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・ 毎週 1 回の授業が半期 (前期または後期) または通年で完結するもの。1 週間あたり 4 時間の学修を基本とします。
- ・ 毎週 2 回の授業が半期 (前期または後期) で完結するもの。1 週間あたり 8 時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	20% presentation (outline of the individual research plan)
期末試験	30% presentation
レポート	30% research paper
平常点	20% active attitude and discussion
その他	0%

英字成績評価の方法・基準 (Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam
Final Exam
Report
In-Class Performance
Other

成績評価の方法・基準(備考)

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- ✓ 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
- ✓ 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours
- その他 Other

課題や試験のフィードバック方法(その他)

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

- | | |
|---|---|
| PBL (課題解決型学習) | PBL (Project-based Learning) |
| ✓ 反転授業 (教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式) | Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.) |
| ✓ ディスカッション、ディベート | Discussion, debate |
| ✓ グループワーク | Group work |
| ✓ プレゼンテーション | Presentations |
| 実習、フィールドワーク | Training, fieldwork |
| その他 | Other |
| 実施しない | Not conducted |

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

クリッカー Clicker

- | | |
|---|-----------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> タブレット端末 | Tablet terminal |
| その他 | Other |
| 実施しない | Not conducted |

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

- | | |
|--|-----|
| <input checked="" type="checkbox"/> はい | Yes |
| いいえ | No |

【実務経験有の場合】実務経験の内容

演劇作品の脚本執筆、演出他、舞台化に向けての実務全般

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

テキストからだけでは把握できない舞台演出上のさまざまな工夫や手法を具体的に紹介することが可能である

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

Walker, Julia. A. Expressionism and Modernism in the American Theatre Bodies, Voices, Words

英字テキスト・参考文献等

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

英字その他特記事項

参考URL

英字参考URL

備考

科目名: Seminar (Social Inequality in Japan) / Special Lecture (Social Inequality in Japan) 担当教員: ティン ティン トウン

履修年度: 2022 学期: 後期 開講曜日時限: 金4 配当年次: 1年次配当

科目ナンバー:

登録者: admin 登録日時: 2021-09-29 05:34:20 更新者: AB5981 更新日時: 2022-01-02 21:12:01

履修条件・関連科目等

英字履修条件・関連科目等

授業で使用する言語

日本語	Japanese
✓ 英語	English
ドイツ語	German
フランス語	French
中国語	Chinese
その他	Other languages

授業で使用する言語(その他の言語名)

英字授業で使用する言語(その他の言語名)

授業の概要

この授業は、女性、少数民族グループ（部落、アイヌ、在日韓国人、LGBTQ +そして障害者の社会的不平等に焦点を当てています。講義では、日本における社会的不平等について多様な側面（社会、法律、ジェンダー、性的指向性、経済的）から分析し、それが社会と個人に及ぼす影響について検討します。さらに社会的不平等における歴史的、政治的、制度的、経済的、そして社会文化的な文脈を探求します。

This course focuses on social inequality of various marginalized groups in Japan- women, ethnic minority groups (Buraku, Ainu, Zainichi Koreans), and people with disabilities, Hansen patients. This course explores various aspects of social inequality-economic, social, legal, ethnic, gender, and sexual orientation- in Japan and the consequences thereof for the society and the affected people. We examine the historical, political, institutional, economic, and sociocultural contexts for this inequality and how different actors-perpetrators, victims, the state and non-government organizations-have and are responding to the manifest challenges.

英字授業の概要

科目目的

- ・ Critically analyze social inequality issues in Japan
- ・ Construct arguments, using data / evidence appropriately
- ・ Explore and understand social inequality in Japan from different perspectives.

英字科目目的

到達目標

At the end of the course, students will have a deeper understanding of social inequality in Japan, do research related to marginalized groups in Japan, and develop their own perspectives on inequality in Japan.

英字到達目標

授業計画と内容

The class will be mainly conducted in a student-centred, participatory style. In order to be able to have active participation in class discussion, (1) you will need to read and prepare assigned readings before coming to class (2) you will exchange your views and your understanding of the readings with your classmates and the instructor in class discussion. To gain a deeper understanding of social inequality in Japan, you will do fieldwork and research.

Course Schedule

- Week 1: Introduction: Overview of the course
- Week 2: Defining Social Inequality
- Week 3: Gender Inequality at Work
- Week 4: Sexual Harassment
- Week 5: Poverty in Japan: Single Mothers

Week 6: Buraku Discrimination
 Week 7: Field plan Presentation
 Week 8: Zainichi Koreans
 Week 9: Ainu Discrimination
 Week 10: Disability in Japan
 Week 11: Hansen Patients
 Week 12: Doing Fieldwork
 Week 13: Fieldwork presentation preparation
 Week 14: Fieldwork presentation

英字授業計画と内容

授業時間外の学修の内容

- ✓ 指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
- ✓ 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
- ✓ その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

Depending on the nature of the assignment, some assignments need to submit before class.

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期(前期または後期)または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期(前期または後期)で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	0%
レポート	0%
平常点	100% Reading assignments (25%), participation in discussion (15%), fieldwork (20%), research & presentation (35%), reflection paper (5%)
その他	0%

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam
 Final Exam
 Report
 In-Class Performance
 Other

成績評価の方法・基準(備考)

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- ✓ 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
- ✓ 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours
- その他 Other

課題や試験のフィードバック方法(その他)

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

- ✓ PBL (課題解決型学習) PBL (Project-based Learning)
- ✓ 反転授業(教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式) Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.)
- ✓ ディスカッション、ディベート Discussion, debate
- ✓ グループワーク Group work

- ✓ プレゼンテーション
- ✓ 実習、フィールドワーク
- その他
- 実施しない

Presentations
Training, fieldwork
Other
Not conducted

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

- | | |
|---------|-----------------|
| クリッカー | Clicker |
| タブレット端末 | Tablet terminal |
| ✓ その他 | Other |
| 実施しない | Not conducted |

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

Zoom

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

- ✓ はい Yes
- いいえ No

【実務経験有の場合】実務経験の内容

Have researched in the field and written academic papers.

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

No textbook required.

英字テキスト・参考文献等

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

英字その他特記事項

参考URL

英字参考URL

備考

- Week 1 Introduction: Overview of the course
- Week 2 Gender Gap in Japan
- Week 3 Gender Inequality at Work
- Week 4 Poverty in Japan: Single Mothers
- Week 5 Sexual Harassment
- Week 6 LGBTSQ +
- Week 7 Ainu Discrimination
- Week 8 Field Work Presentatio

科目名： 経済学入門**担当教員： 中村 大輔**

履修年度：2022 学期：春学期

開講曜日時限： 月1,金2

配当年次：1年次配当

科目ナンバー：

登録者：admin

登録日時：2021-11-27 05:48:04 更新者：gakubadmin 更新日時：2022-04-08 15:25:08

履修条件・関連科目等

This course has no specific prerequisites

英字履修条件・関連科目等**授業で使用する言語**

日本語	Japanese
✓ 英語	English
ドイツ語	German
フランス語	French
中国語	Chinese
その他	Other languages

授業で使用する言語(その他の言語名)**英字授業で使用する言語(その他の言語名)****授業の概要**

This is an introductory course in economic principles that help us understand how an economy functions in today's society. The course introduces economic reasoning as well as techniques used by economists that can analyze and explain the complex modern economy. The course first deals with coordination mechanism in a market economy and its role, then devotes to the study of macroeconomics---the analysis of the economy at the aggregate level. We also discuss macroeconomic policy issues such as the financial crisis and budget deficit.

英字授業の概要**科目目的**

Students who successfully complete the following three criteria will receive a grade of B or higher.

1. Demonstrate basic understanding of economic theory.
2. Apply basic economic theories to understand current economic issues and evaluate policy options.
3. Understand and use quantitative data to analyze economic issues.

英字科目目的**到達目標**

Successful students may be able to understand how our world generally works, and to be ready for study advanced economics-related courses.

英字到達目標**授業計画と内容**

Course content & schedule (subject to change):

1. The course orientation
 - (Before the first class) Buy a new copy of the textbook and sign up for MindTap as soon as possible. Install "MindTap Mobile App" on your personal device.
 - An overview of the textbook
2. Chapter 1 - Ten Principles of Economics
 - How people make decisions
 - How people interact
3. Chapters 1 & 2
 - How the economy as a whole works
 - Thinking like an economist
4. Chapter 4 - The Market Forces of Supply and Demand
 - Markets and competition
 - Demand
 - Supply
5. Chapter 4 - Continued

- Supply and demand together
- 6. Chapter 23 - Measuring a Nation's Income
 - The economy's income and expenditures
 - The measurement of GDP
- 7. Chapter 23 - Further discussion of GDP
 - The components of GDP
 - Real versus nominal GDP
- 8. Chapter 23 - GDP and economic well-being
 - Is GDP a good measure of economic well-being?
- 9. Chapter 23 - Continued
 - Review and exercise
- 10. Chapter 24 - Measuring the Cost of Living
 - The consumer price index
- 11. Chapter 24 - Continued
 - Correcting economic variables for the effects of inflation
- 12. Chapter 25 - Production and Growth
 - Economic growth around the world
 - Productivity: Its role and determinants
- 13. Chapter 25 - Continued
 - Economic growth and public policy
- 14. Midterm Review
- 15. Midterm Exam (Coverage: Chapters 1, 2, 4, 23, 24, 25)
- 16. Chapter 26 - Saving, Investment, and Financial System
 - Financial institutions in the U.S. economy
 - Saving and investment in the national income accounts
- 17. Chapter 26 - Continued
 - The market for loanable funds
- 18. Chapter 28 - Unemployment
 - Identifying unemployment
 - Job search
 - Minimum wage laws
- 19. Chapter 28 - Continued
 - Unions and collective bargaining
 - The theory of efficiency wage
- 20. Chapter 29 - The Monetary System
 - The meaning of money
 - The Federal Reserve System
- 21. Chapter 29 - Continued
 - Banks and the money supply
- 22. Chapter 29 - Continued
 - The Fed's tools of monetary control
- 23. Chapter 30 - Money Growth and Inflation
 - The classical theory of inflation
 - The costs of inflation
- 24. Chapter 33 - Aggregate Demand and Aggregate Supply
 - Three key facts about economic fluctuations
 - Explaining short-run economic fluctuations
- 25. Chapter 33 - Continued
 - The aggregate demand curve
 - The aggregate supply curve
 - Two causes of economic fluctuations
- 26. Chapter 34 - The Influence of Monetary and Fiscal Policy on aggregate demand
 - How monetary policy influences aggregate demand
 - How fiscal policy influences aggregate demand
- 27. Chapter 34 - Continued
 - Using policy to stabilize the economy
- 28. Final Review

授業時間外の学修の内容

- ✓ 指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
- ✓ 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
- その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

Before attending each class, you are expected to read the textbook. The textbook is one of the best-selling one in the world. You can learn not only the standard principles of economics, but also sophisticated ways of expressing things in English. This course uses MindTap, a well-designed companion course software. It provides flashcards, exercises, self-test and many other useful resources that will help your understanding of the course contents. You are expected to solve many MindTap problem sets.

We expect that you are expected to spend about eight hours of self-study each week in total.

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期(前期または後期)または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期(前期または後期)で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	0%
レポート	0%
平常点	60% Contributions to the class, interactive classroom exercises, web-based assignments, and so on.
その他	40% Exams: The style of exam(s) would be announced during the course due to COVID matters.

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam
Final Exam
Report
In-Class Performance
Other

成績評価の方法・基準(備考)

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- ✓ 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
- 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours
- その他 Other

課題や試験のフィードバック方法(その他)

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

- PBL (課題解決型学習) PBL (Project-based Learning)
- 反転授業(教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式) Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.)
- ✓ ディスカッション、ディベート Discussion, debate
- グループワーク Group work
- プレゼンテーション Presentations
- 実習、フィールドワーク Training, fieldwork
- その他 Other
- 実施しない Not conducted

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

クリッカー	Clicker
タブレット端末	Tablet terminal
✓ その他	Other
実施しない	Not conducted

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

This class follows 'BYOD (Bring Your Own Device) Policy' of the Faculty of Global Management, and all participants should bring your own PC which fully satisfies minimum Faculty-recommended specifications (i.e., display screen-size etc). Note that the University prohibits any use of SNS during the lecture, and no course material can be distributed somewhere else outside the class under the copyright-protection, license agreement terms and conditions, and other restrictions.

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

はい	Yes
✓ いいえ	No

【実務経験有の場合】実務経験の内容

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

Required Textbook

Author: N. Gregory Mankiw

Title: "Principles of Economics" 9th Edition
Publisher: Cengage

Do not get a used book. Please make a purchase of a new copy at the university bookstore.
You must have an access code to sign up for MindTap, the course ware of the textbook. For course credit, you need to submit required problem sets online.

英字テキスト・参考文献等

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

Class attendance is mandatory since most exam questions will come from lecture materials. The only acceptable excuse for a missed exam is a medical emergency with documentation or a special circumstance that the Faculty Office officially authorises. Please note the date and time of the final (to be announced), do not leave town before the final. No make-up exams will be given. This class has a substantial amount of homework that will often take a significant amount of time to complete.

英字その他特記事項

参考URL

英字参考URL

備考

科目名： ミクロ経済学**担当教員： 中村 大輔**

履修年度： 2022 学期： 秋学期

開講曜日時限： 火1,木1

配当年次： 1年次配当

科目ナンバー：

登録者： admin

登録日時： 2021-11-27 05:48:05 更新者： AA1952

更新日時： 2022-03-14 10:48:31

履修条件・関連科目等

This course assumes that you have completed "Introductory Economics" with a grade of C.

英字履修条件・関連科目等**授業で使用する言語**

- | | |
|-------|-----------------|
| 日本語 | Japanese |
| ✓ 英語 | English |
| ドイツ語 | German |
| フランス語 | French |
| 中国語 | Chinese |
| その他 | Other languages |

授業で使用する言語(その他の言語名)**英字授業で使用する言語(その他の言語名)****授業の概要**

This course will introduce the tools of microeconomic analysis that will give you insight into how economic models can help us grasp important real world phenomena. Topics include supply and demand interaction, utility maximization, profit maximization, perfect competition and efficiency, monopoly power, imperfect competition, game theory, and asymmetric information. This course develops a coherent framework, i.e., economic models, to analyze and organize observed economic phenomena. The students are expected to build logical thinking ability that helps explain and predict a wide variety of economic issues.

英字授業の概要**科目目的**

Students who successfully complete the following two criteria will receive a grade of B or better.
(or, Upon successful completion of this course, you will be able to:)

1. Demonstrate a rigorous understanding of microeconomic theory.
2. Develop quantitative skills in formulating the economic behaviors of consumers and firms using calculus
3. Compare arguments concerning business and politics, and make good conjectures regarding the alternative options
4. Understand the textbook written in English, and explain/discuss how to derive solutions in English

英字科目目的**到達目標**

Successful students may be able to understand how our market system works, and to apply each model framework for advanced studies such as international economics, spatial economics, and so on.

英字到達目標**授業計画と内容**

1. Introduction
 - ・ Guidance for the Microeconomics Course
 - ・ Review of Introductory Economics
2. Chapter 2 - Thinking like an Economists
 - ・ The Circular-Flow Diagram
 - ・ The Production Possibility Frontiers
 - ・ Active learning - Exercise with Group work
3. Chapter 3 - Interdependence and the Gains from Trade
 - ・ Comparative Advantage
 - ・ Exercise on International Comparative Advantage
4. Chapter 5 - Elasticity and Its Application
 - ・ The Elasticity of Demand
 - ・ Computing the Price Elasticity of Demand

- The Elasticity of Supply
- 5. Chapter 5 - Continued
 - Three Exercises on Applications of Elasticity
 - Agriculture, OPEC, Drug Interdiction
- 6. Chapter 6 - Supply, Demand, and Government Policies
 - Control on Prices--Rent Control
- 7. Chapter 6 - Continued
 - Taxes on Sellers
 - Taxes on Buyers
- 8. Chapter 7 - Consumers, Producers, and the Efficiency of Markets
 - Willingness to Pay
 - What does Consumer surplus Measure?
 - How Price Affects Consumer Surplus
- 9. Chapter 7 - Continued
 - Producer Surplus
 - Market Efficiency
 - Evaluating the Market Equilibrium
- 10. Chapter 21 - The Theory of Consumers Choice
 - The Budget Constraint
 - Preferences
 - Indifference Curves
- 11. Chapter 21 - Continued
 - Optimization
 - How Changes in Income Affect the Consumer's Choices
 - How Changes in Prices Affect the Consumer's Choice
 - Income and Substitution Effects
- 12. Chapter 10 - Externalities
 - Externalities and Market Inefficiency
 - Command and Control Policies
 - Corrective Taxes and Subsidies
- 13. Chapter 10 - Continued
 - Tradable Pollution Permits
- 14. Midterm Summary
- 15. Chapter 11 - Public Goods and Common Resources
 - Different Kinds of Goods
 - Public Goods
- 16. Chapter 11 - Continued
 - Common Resources
- 17. Chapter 22 - Frontiers of Microeconomics
 - Asymmetric Information
 - Hidden Actions: Moral Hazard
 - Adverse Selection and the Lemmon Problem
 - Signaling to Convey Private Information
- 18. Chapter 22 - Continue
 - People Aren't Always Rational
 - People Care about Fairness
- 19. Chapter 13 - The Costs of Production
 - What are Costs?
 - Production and Costs
 - Fixed and Variable Costs
- 20. Chapter 13 - Continue
 - Average and Marginal Cost
 - Cost Curves and Their Shapes
 - Typical Cost Curves
 - Costs in the Short Run and in the Long Run
- 21. Chapter 14 - Firms in Competitive Markets
 - What is a Competitive Market?
 - Profit Maximization
 - Supply Curve
- 22. Chapter 14 - Continued
 - Decision to Shut Down
 - Long-Run Decision to Exit or Enter a Market
- 23. Chapter 15 - Monopoly
 - Why Monopolies Arise
 - How Monopolies Make Production and Pricing Decisions

- 24. Chapter 15 - Monopoly (Continued)
 - The Welfare Cost of Monopolies
 - Price Discrimination--Discussion: Examples of Price Discrimination in the Real-World
- 25. Chapter 16 - Monopolistic Competition
 - Between Monopoly and Perfect Competition
 - Short Run
 - Long Run Equilibrium
- 26. Chapter 17 - Oligopoly
 - Markets with Only a Few Sellers
 - Duopoly
 - Derive Best Response
- 27. Chapter 17 - Game Theory
 - Nash Equilibrium
 - Prisoner's Dilemma
 - Find a Nash Equilibrium
- 28. Course Summary

英字授業計画と内容

授業時間外の学修の内容

- 指定したテキストやレジュメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary
- ✓ 授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class
- その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

8 hours of self-study are required for each week.

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期(前期または後期)または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期(前期または後期)で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	40% The style of final exam would be announced during the course.
レポート	0%
平常点	60% Contributions to the class, Interactive classroom exercises, Web-based assignments, and so on.
その他	0%

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam
Final Exam
Report
In-Class Performance
Other

成績評価の方法・基準(備考)

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- ✓ 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
- 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours
- その他 Other

課題や試験のフィードバック方法(その他)

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

PBL (課題解決型学習)	PBL (Project-based Learning)
反転授業 (教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式)	Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.)
✓ ディスカッション、ディベート	Discussion, debate
グループワーク	Group work
プレゼンテーション	Presentations
実習、フィールドワーク	Training, fieldwork
その他	Other
実施しない	Not conducted

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

クリッカー	Clicker
タブレット端末	Tablet terminal
✓ その他	Other
実施しない	Not conducted

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

This class follows 'BYOD (Bring Your Own Device) Policy' of the Faculty of Global Management, and all participants should bring your own PC which fully satisfies minimum Faculty-recommended specifications (i.e., display screen-size etc). Note that the University prohibits any use of SNS during the lecture, and no course material can be distributed somewhere else outside the class under the copyright-protection, license agreement terms and conditions, and other restrictions.

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

はい	Yes
✓ いいえ	No

【実務経験有の場合】実務経験の内容

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

Required textbook (the same textbook you have used in the "Introductory Economics"):
By N. Gregory Mankiw
"Principles of Economics" 9th Edition
Publisher: Cengage

Please purchase a copy of the textbook at the University Bookstore. Online MindTap course ware must be bundled. Don't buy or use a second-hand copy. You cannot submit online Aplia problem sets without MindTap course ware, which comes only with a new copy available at the bookstore.

英字テキスト・参考文献等

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

英字その他特記事項

参考URL

-

英字参考URL

備考

科目名: Adaptive Learning I (IELTS Comprehensive)

担当教員: 長沼 ゆかり

履修年度: 2022 学期: 春学期

開講曜日時限: 水3

配当年次: 1~4年次配当

科目ナンバー:

登録者: admin

登録日時: 2021-11-27 05:49:19 更新者:

更新日時:

履修条件・関連科目等

- Have no experience of taking IELTS
- Have a score of Band Score 6.0 or under (Overall Band Score)

[Attention]

- Students can take this course along with Adaptive Learning 3 (Pronunciation for IELTS).

英字履修条件・関連科目等**授業で使用する言語**

日本語	Japanese
✓ 英語	English
ドイツ語	German
フランス語	French
中国語	Chinese
その他	Other languages

授業で使用する言語(その他の言語名)**英字授業で使用する言語(その他の言語名)****授業の概要**

This course is designed for students who are aiming for Band Score 5.5-6.5 on the IELTS Academic test and for their language development. During the course, students will acquire four skills (listening, speaking, reading, and writing) by learning vocabulary, grammar, and pronunciation by using the designated textbook, its related online content, and English-English dictionaries (see the references below). Students will practice thinking in English, and understand and produce sentences without translating, which is necessary for them to get a high Band score. They will also cover various topics and all of the sections, by learning how to correctly answer different types of questions, and will practice speaking and writing logically, fluently, and accurately.

英字授業の概要**科目目的**

This is an elective course, designed to prepare introductory level students for the IELTS Academic test. Students should be able to achieve 5.5-6.5 in the IELTS bands for all four skills (Listening, Speaking, Reading, and Writing) or an equivalent level of academic skills.

英字科目目的**到達目標**

Achieve 5.5 or have 4 skills at the equivalent level

英字到達目標**授業計画と内容**

The schedule may be subject to change based on students' levels and abilities.

Week 1: Orientation, learning strategies for IELTS, Unit 1/Listening & Speaking about "The Man-Made Environment"

Week 2: Practice, Unit 1/Reading & Writing about "The Man-Made Environment"

Week 3: Practice, Unit 2/Listening & Speaking about "Leisure and Recreation"

Week 4: Practice, Unit 2/Reading & Writing about "Leisure and Recreation"

Week 5: Practice, Unit 3/Listening & Speaking about "The News and Media"

Week 6: Practice, Unit 3/Reading & Writing about "The News and Media"

Week 7: Practice, Unit 4/Listening & Speaking about "Travel and Transport"

Week 8: Practice, Unit 4/Reading & Writing about "Travel and Transport"

Week 9: Practice, Unit 5/Listening & Speaking about "Business and Work"

Week 10: Practice, Unit 5/Reading & Writing about "Business and Work"

Week 11: Test, Unit 6/Listening & Speaking about "The Natural Environment"

Week 12: Test, Unit 6/Reading & Writing about "The Natural Environment"

Week 13: Summary Evaluation, Unit 7/Reading & Writing about "Educational System"

英字授業計画と内容

授業時間外の学修の内容

- | | |
|------------------------|---|
| 指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと | Pre-read specified text or research summary |
| 授業終了後の課題提出 | Submission of assignments after class |
| ✓ その他 | Other |

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

Students will be asked to do homework assignments to develop their 4 skills and think in English.

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期(前期または後期)または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期(前期または後期)で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	0%
レポート	0%
平常点	30% Class participation
その他	70% Assignments: 20%, Speaking & Writing Evaluations: 30%, Reflection: 20%

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam
Final Exam
Report
In-Class Performance
Other

成績評価の方法・基準(備考)

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- | | |
|------------------------------|---|
| ✓ 授業時間内で講評・解説の時間を設ける | Provide time for comments and explanations during class |
| ✓ 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う | Give feedback on manaba, not only during class hours |
| その他 | Other |

課題や試験のフィードバック方法(その他)

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

- | | |
|--|---|
| ✓ PBL (課題解決型学習) | PBL (Project-based Learning) |
| 反転授業(教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式) | Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.) |
| ✓ ディスカッション、ディベート | Discussion, debate |
| ✓ グループワーク | Group work |
| プレゼンテーション | Presentations |
| 実習、フィールドワーク | Training, fieldwork |
| その他 | Other |
| 実施しない | Not conducted |

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

クリッカー	Clicker
タブレット端末	Tablet terminal
✓ その他	Other
実施しない	Not conducted

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

- watch videos for pronunciation practice
- communicate through manaba
- share PowerPoint slides and materials

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

はい	Yes
✓ いいえ	No

【実務経験有の場合】実務経験の内容

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

Textbook: Mindset for IELTS, Student' s book 2/Cambridge English/ISBN: 9781316640159

Recommended dictionaries: will be introduced in class, so students do not have to buy them in advance.

If students take Adaptive Learning 3 (Pronunciation for IELTS) along with this course, they do not have to buy a textbook for this course as the same book will be used in both courses.

英字テキスト・参考文献等

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

Students are required to bring their PC to the first class.

They should attend the course actively by trying new study methods as well as doing individual, pair, and group work. The schedule may be subject to change.

Contact information:
ynaganuma@tamacc.chuo-u.ac.jp (Yukari Naganuma)

英字その他特記事項

参考URL

英字参考URL

備考

科目名: Adaptive Learning II (IELTS 6.0-6.5)

担当教員: 長沼 ゆかり

履修年度: 2022 学期: 秋学期

開講曜日時限: 水3

配当年次: 1~4年次配当

科目ナンバー:

登録者: admin

登録日時: 2021-11-27 05:49:20 更新者: AD0783

更新日時: 2022-03-21 17:16:42

履修条件・関連科目等

Students who have 5.5 (Overall Band Score) or who have an equivalent level of 4 (listening/speaking/reading/writing) skills.

[Attention]

- Students who took either of the Adaptive Learning /IELTS courses in the spring semester can take this course if it fits their level.

- Students CANNOT take this course along with Adaptive Learning 1 (IELTS for 5.5) in the fall semester.

The content and the textbook for this course (for 6.0-6.5) are different from those for the course (for 6.0-6.5) in the spring semester.

英字履修条件・関連科目等

授業で使用する言語

日本語	Japanese
✓ 英語	English
ドイツ語	German
フランス語	French
中国語	Chinese
その他	Other languages

授業で使用する言語(その他の言語名)

英字授業で使用する言語(その他の言語名)

授業の概要

This course is designed for students who are aiming for Band Score 6.0-6.5 on the IELTS Academic test and for their language development. During the course, by using examination papers with different types of questions, students will get familiar with the Academic test format and practice exam skills. Those who did not take IELTS courses in the spring semester as well as those who took them will learn necessary techniques such as skimming, scanning, and logical speaking and writing.

After students do exam practice using examination papers within the time limit, they will check their score based on the IELTS scoring system with their teacher's support, and then they will analyze what they understand and what should be improved for their future exams.

英字授業の概要

科目目的

The goal of this course is to help students to achieve 6.0-6.5 for each skill tested and develop their English skills. On completion of this course, students will be able to complete the whole test within the time limit by getting more correct answers.

Regarding listening and reading, students should understand the main theme and the main point of each part of the conversation/the lecture/the passage plus details, and then quickly understand differences in correct and incorrect answers and put correct answers in spaces provided. They will be able to speak and write more logically, more fluently, and more accurately including a wider range of vocabulary and complex sentence structures (grammar).

英字科目目的

到達目標

To achieve 6.0-6.5 or to have 4 skills at the equivalent level

英字到達目標

授業計画と内容

[The schedule may be subject to change.]

Week 1: Orientation/learning strategies for IELTS
Week 2: Practice 1, Listening Part 1 & Speaking Part 1
Week 3: Practice 1, Reading Passage 1 & Task 1 Writing
Week 4: Practice 2, Task 1 Writing & Listening Part 2
Week 5: Practice 2, Speaking Part 2 & Reading Passage 2
Week 6: Practice 2, Task 2 Writing & Listening Part 3
Week 8: Practice 3, Task 2 Writing & Speaking Part 3
Week 9: Practice 3, Reading Passage 3 & Task 1 Writing
Week 10: Practice 3, Task 1 Writing & Listening Part 4
Week 11: Practice 4, Speaking Parts 2 & 3
Week 12: Practice 4, Tasks 1 & 2 Writing
Week 13: Review: Tasks 1 & 2 Writing & Speaking Parts 1-3
Week 14: Summary Evaluation & Feedback

英字授業計画と内容

授業時間外の学修の内容

- | | |
|------------------------|---|
| 指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと | Pre-read specified text or research summary |
| 授業終了後の課題提出 | Submission of assignments after class |
| ✓ その他 | Other |

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

Students will be asked to do assignments to develop their 4 skills and think in English.

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期(前期または後期)または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期(前期または後期)で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	0%
レポート	0%
平常点	30% Class participation
その他	70% Assignments: 20%, Speaking & Writing Evaluations: 30%, Reflection: 20%

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam
Final Exam
Report
In-Class Performance
Other

成績評価の方法・基準(備考)

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- | | |
|------------------------------|---|
| ✓ 授業時間内で講評・解説の時間を設ける | Provide time for comments and explanations during class |
| ✓ 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う | Give feedback on manaba, not only during class hours |
| その他 | Other |

課題や試験のフィードバック方法(その他)

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

- | | |
|---|---|
| ✓ PBL (課題解決型学習) | PBL (Project-based Learning) |
| 反転授業 (教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式) | Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.) |
| ✓ ディスカッション、ディベート | Discussion, debate |
| ✓ グループワーク | Group work |
| プレゼンテーション | Presentations |
| 実習、フィールドワーク | Training, fieldwork |
| その他 | Other |
| 実施しない | Not conducted |

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

- | | |
|---------|-----------------|
| クリッカー | Clicker |
| タブレット端末 | Tablet terminal |
| ✓ その他 | Other |
| 実施しない | Not conducted |

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

Slides will be shown in class.

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

- | | |
|-------|-----|
| はい | Yes |
| ✓ いいえ | No |

【実務経験有の場合】実務経験の内容

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

[tentative] IELTS 16 Academic Student's Book with Answers with Audio with Resource Bank: Authentic Practice Tests (IELTS Practice Tests)

ISBN: 978-1108933858
Publishing company : Cambridge English (2021/8/31)

* If IELTS 17 is published, the book will be used.

Recommended dictionaries: will be introduced in class, so students do not have to buy them in advance.

英字テキスト・参考文献等

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

Students are required to bring their own PC to the first class.

Students should attend the course actively by trying new study methods as well as doing individual, pair, and group work. The schedule may be subject to change based on students' levels and abilities.

Contact information:
ynaganuma@tamacc.chuo-u.ac.jp (Yukari Naganuma)

英字その他特記事項

参考URL

英字参考URL

備考

科目名: Adaptive Learning Ⅲ (Pronunciation for IELTS)

担当教員: 長沼 ゆかり

履修年度: 2022 学期: 春学期

開講曜日時限: 水2

配当年次: 1~4年次配当

科目ナンバー:

登録者: admin

登録日時: 2021-11-27 05:49:21 更新者:

更新日時:

履修条件・関連科目等

Students can take this course if they...

- have never taken IELTS or have Band Score 6.0 or under

and/or

- are aiming to develop listening and speaking skills by practicing pronunciation

[Attention]

Students can take this course along with Adaptive Learning 1 (IELTS Comprehensive).

英字履修条件・関連科目等

授業で使用する言語

日本語	Japanese
✓ 英語	English
ドイツ語	German
フランス語	French
中国語	Chinese
その他	Other languages

授業で使用する言語(その他の言語名)

英字授業で使用する言語(その他の言語名)

授業の概要

This course is designed to help students who are aiming to develop their listening and speaking skills by improving their pronunciation in order to get between 5.5-6.5 on the IELTS academic test.

During this course, students will practice pronunciation by learning the 7 pronunciation tips, which have been compiled by the course teacher. The pronunciation tips have successfully supported more than 600 IELTS test takers in achieving their target score. The tips will enable students taking this course to understand what they hear at one time without looking at a script and to get a score they need.

The 7 Pronunciation Tips are as follows:

1. Individual sounds (vowels and consonants)
2. Sound changes (ex. linking/elision)
3. Word stress (accents)
4. Sentence stress (Key expressions within a sentence are said strongly and slowly.)
5. Intonation (In the middle of or in the end of the sentence, your voice rises or falls to show your intentions.)
6. Tone (By using different tones, you can show different moods or emotions within sentences.)
7. Chunking (A speaker says a sentence by making some groups of words.)

英字授業の概要

科目目的

The goal of this course is to help students improve their pronunciation in order to achieve 5.5-6.5 for each of the listening and speaking skills. On completion of this course, students will be able to understand what is said when they listen to a certain context at one time and also make themselves clearly understood when they speak.

Pronunciation is a key to answering a lot of questions about long conversations and lectures in the IELTS textbook. During this course, students will be able to naturally produce individual sounds (vowels and consonants) and say sentences which are difficult for students to catch in conversations and lectures based on the 7 pronunciation tips. In all the speaking sections, a test taker's pronunciation should be strictly checked. In order to have students' pronunciation highly evaluated, they will have their pronunciation errors corrected by the teacher and improve their pronunciation in class.

英字科目目的

到達目標

To improve pronunciation to achieve 5.5-6.5 or to have listening and speaking skills at the equivalent level

英字到達目標

授業計画と内容

This schedule may be subject to change.

Week 1: Orientation/Overview of the 7 pronunciation tips/Learning strategies for IELTS

Week 2: Practice, vowels and consonants/Listening Part 1 & Speaking Part 1

Week 3: Practice, vowels and consonants/Listening Part 1 & Speaking Part 1

Week 4: Practice, vowels and consonants/Listening Part 2 & Speaking Part 2

Week 5: Practice, vowels and consonants/Listening Part 2 & Speaking Part 2

Week 6: Practice, vowels and consonants/Listening Part 3 & Speaking Part 3

Week 7: Practice, vowels and consonants/Listening Part 3 & Speaking Part 3

Week 8: Practice, vowels and consonants/Listening Part 4 & Speaking Part 1

Week 9: Practice, vowels and consonants/Listening Part 4 & Speaking Part 1

Week 10: Practice, vowels and consonants/Listening Part 1 & Speaking Parts 2 & 3

Week 11: Practice, vowels and consonants/Listening Parts 2 & 3 & Speaking Parts 2 & 3

Week 12: Full review, vowels and consonants/Listening and Speaking parts

Week 13: Full review, vowels and consonants/Listening and Speaking parts

Week 14: Summary Evaluation & Feedback

英字授業計画と内容

授業時間外の学修の内容

指定したテキストやレジメを事前に読み込むこと Pre-read specified text or research summary

授業終了後の課題提出 Submission of assignments after class

✓ その他 Other

授業時間外の学修の内容(その他の内容等)

Students will be asked to do homework assignments to develop pronunciation skills and review what they have learned in class.

英字授業時間外の学修(その他の内容等)

授業時間外の学修に必要な時間数/週

- ・毎週1回の授業が半期(前期または後期)または通年で完結するもの。1週間あたり4時間の学修を基本とします。
- ・毎週2回の授業が半期(前期または後期)で完結するもの。1週間あたり8時間の学修を基本とします。

成績評価の方法・基準(中間試験, 期末試験, レポート, 平常点, その他)

中間試験	0%
期末試験	0%
レポート	0%
平常点	40% Class participation
その他	60% Test scores: 30%, Summary Evaluation: 10%, Homework: 20%

英字成績評価の方法・基準(Mid-Semester Exam, Final Exam, Report, In-Class Performance, Other criteria)

Mid-Semester Exam

Final Exam

Report

In-Class Performance

Other

成績評価の方法・基準(備考)

英字成績評価の方法・基準(備考)

課題や試験のフィードバック方法

- ✓ 授業時間内で講評・解説の時間を設ける Provide time for comments and explanations during class
- ✓ 授業時間に限らず、manabaでフィードバックを行う Give feedback on manaba, not only during class hours
- その他 Other

課題や試験のフィードバック方法(その他)

英字課題や試験のフィードバック方法(その他)

アクティブ・ラーニングの実施内容

- ✓ PBL (課題解決型学習) PBL (Project-based Learning)
- 反転授業 (教室の中で行う授業学習と課題などの授業外学習を入れ替えた学習形式) Flipped Class (a learning format in which study in the classroom and out-of-class study such as assignments are switched around.)
- ✓ ディスカッション、ディベート Discussion, debate
- ✓ グループワーク Group work
- プレゼンテーション Presentations
- 実習、フィールドワーク Training, fieldwork
- その他 Other
- 実施しない Not conducted

アクティブ・ラーニングの実施内容(その他)

英字アクティブ・ラーニング(その他)

授業におけるICTの活用方法

- クリッカー Clicker
- タブレット端末 Tablet terminal
- ✓ その他 Other
- 実施しない Not conducted

授業におけるICTの活用方法(その他の内容等)

- watch videos for pronunciation practice
- communicate through manaba
- share PowerPoint slides and materials

英字授業におけるICTの活用方法(その他)

実務経験のある教員による授業

- はい Yes
- ✓ いいえ No

【実務経験有の場合】実務経験の内容

英字【実務経験有の場合】実務経験の内容

実務経験に関連する授業内容

英字実務経験に関連する授業内容

テキスト・参考文献等

Mindset for IELTS, Student's book 2, Cambridge English
ISBN: 9781316640159

Materials: will be provided by the instructor.

[Attention]

If students take Adaptive Learning 1 (IELTS Comprehensive) along with this course, they do not have to buy a textbook for this course as the same book will be used in both of the courses they will take.

英字テキスト・参考文献等

オフィスアワー

英字オフィスアワー

その他特記事項

Students should attend the course actively by trying new study methods.

Contact information: ynaganuma@tamacc.chuo-u.ac.jp (Yukari Naganuma)

英字その他特記事項

参考URL

英字参考URL

備考
