

(株) 中央大学ビズサポート社員募集要項

	募 集 内 容
業務内容	<p>学校法人中央大学から受託する管財部業務および(株)中央大学ビズサポートにおける事務業務</p> <p>【具体的な業務内容】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・グループ統括業務(マネージャー) ・不動産、動産ほか大学資産管理関連業務 ・施設設備の運用管理及び保守保全に関する業務 ・業務委託・保守・賃借・保険等の発注、契約、支払業務 ・行政機関、社外機関への申請・問い合わせ対応 ・庶務業務 ・その他、中央大学の各部門、教職員からの問い合わせ対応全般 <p>※これまでのご経験・知識により上記内容から、入社後の担当業務を決定します。</p>
採用日	要相談
勤務曜日・時間	<p>月～金曜日 9:00～18:00(土曜日は非勤務日)</p> <p>※業務の都合により超過勤務が生じる場合があります。</p> <p>休憩時間は、原則、12:00～13:00の1時間</p>
休日	日曜日
休暇	<ul style="list-style-type: none"> ・祝日および会社が休暇と定める日 ・年次有給休暇、就業規則に定める特別休暇 ・年末年始休暇、夏季休暇
給与	基本給：月額250,000円以上
待遇	<p>賞与有、交通費支給、社会保険加入 ※退職金はありません。</p> <p>基本給・賞与は勤務状況、業績により改定することがあります。</p>
勤務場所	中央大学多摩キャンパス
応募条件	<p>以下の条件の(1)～(3)の条件を満たす方</p> <ul style="list-style-type: none"> (1) 大学、研究機関、企業等において2年以上の実務経験がある方 (2) 業務遂行に必要な事務処理能力、コミュニケーション能力有する方 (3) 新しい会社の立ち上げに協力的、前向きに取り組める方 <p>以下の条件を満たすと尚よい</p> <ul style="list-style-type: none"> (1) 不動産建築業界、資産管理・財務部門、調達部門等の勤務経験及び高度専門知識 (2) 建設業経理事務士、不動産鑑定士、宅建士、簿記等の有資格者
応募書類	<p>【応募書類】</p> <ul style="list-style-type: none"> (1) 履歴書(写真添付) 【必須】 (2) 職務経歴書(様式自由) 【必須】
応募締め切り	2022年4月28日(木)
選考方法	<ul style="list-style-type: none"> (1) 書類選考 (2) 面接審査
問い合わせ先	<p>〒192-0393 東京都八王子市東中野7-4-2-1</p> <p>中央大学人事部人事課(中央大学ビズサポート社員募集係) TEL:042-674-2248</p>

(株) 中央大学ビズサポート契約社員募集要項

	募 集 内 容
業務内容	学校法人中央大学から受託する管財部業務および(株)中央大学ビズサポートにおける事務業務 【具体的な業務内容】 <ul style="list-style-type: none">・不動産、動産ほか大学資産管理関連業務・施設設備の運用管理及び保守保全に関する業務・業務委託・保守・賃借・保険等の発注、契約、支払業務・行政機関、社外機関への申請・問い合わせ対応・庶務業務・その他、中央大学の各部門、教職員からの問い合わせ対応全般 ※これまでのご経験・知識により上記内容から、入社後の担当業務を決定します。
採用日	要相談
勤務曜日・時間	月～金曜日 9:00～18:00(土曜日は非勤務日) ※上記範囲内で勤務日、時間は応相談 ※業務の都合により超過勤務が生じる場合があります。 休憩時間は、原則、12:00～13:00の1時間
休日	日曜日
休暇	・祝日および会社が休暇と定める日 ・年次有給休暇、就業規則に定める特別休暇 ・年末年始休暇、夏季休暇
給与	時給：1,500円
待遇	交通費支給、社会保険加入 ※退職金はありません。 正社員への登用制度あり。
勤務場所	中央大学多摩キャンパス
応募条件	以下の条件の(1)～(3)を満たす方 (1) 大学、研究機関、企業等において2年以上の実務経験がある方 (2) 業務遂行に必要な事務処理能力、コミュニケーション能力有する方 (3) 新しい会社の立ち上げに協力的、前向きに取り組める方 以下の条件を満たすと尚よい (1) 不動産建築業界、資産管理・財務部門、調達部門等の勤務経験 (2) 建設業経理事務士、不動産鑑定士、宅建士、簿記等の有資格者
応募書類	【応募書類】 (1) 履歴書(写真添付)【必須】 (2) 職務経歴書(様式自由)【必須】
応募締め切り	2022年4月28日(木)
選考方法	(1) 書類選考 (2) 面接審査
問い合わせ先	〒192-0393 東京都八王子市東中野7-4-2-1 中央大学人事部人事課(中央大学ビズサポート社員募集係) TEL:042-674-2248

(株) 中央大学ビズサポート社員募集要項

	募 集 内 容
業務内容	学校法人中央大学から受託する管財部業務および(株)中央大学ビズサポートにおける事務業務 【具体的な業務内容】 <ul style="list-style-type: none">・固定資産会計事務・固定資産管理に関わる事務・業務委託、保守、賃借、各種保険事務(発注・契約・支払事務等)・行政機関、社外機関への申請・問い合わせ対応・庶務業務・その他、中央大学の各部門、教職員からの問い合わせ対応全般 ※これまでのご経験・知識により上記内容から、入社後の担当業務を決定します。
採用日	要相談
勤務曜日・時間	月～金曜日 9:00～18:00(土曜日は非勤務日) ※業務の都合により超過勤務が生じる場合があります。 休憩時間は、原則、12:00～13:00の1時間
休日	日曜日
休暇	・祝日および会社が休暇と定める日 ・年次有給休暇、就業規則に定める特別休暇 ・年末年始休暇、夏季休暇
給与	基本給:月額250,000円以上
待遇	賞与有、交通費支給、社会保険加入 ※退職金はありません。 基本給・賞与は勤務状況、業績により改定することがあります。
勤務場所	中央大学多摩キャンパス
応募条件	以下の条件の(1)～(3)の条件を満たす方 (1) 大学、研究機関、企業等において2年以上の実務経験がある方 (2) 業務遂行に必要な事務処理能力、コミュニケーション能力有する方 (3) 新しい会社の立ち上げに協力的、前向きに取り組める方 以下の条件を満たすと尚よい (1) 簿記3級以上、または、建設業経理事務士の有資格者
応募書類	【応募書類】 (1) 履歴書(写真添付)【必須】 (2) 職務経歴書(様式自由)【必須】
応募締め切り	2022年4月28日(木)
選考方法	(1) 書類選考 (2) 面接審査
問い合わせ先	〒192-0393 東京都八王子市東中野7-4-2-1 中央大学人事部人事課(中央大学ビズサポート社員募集係) TEL:042-674-2248

(株) 中央大学ビズサポート社員募集要項

	募 集 内 容
業務内容	<p>学校法人中央大学から受託する管財部業務および(株)中央大学ビズサポートにおける事務業務</p> <p>【具体的な業務内容】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・マネジメント業務 ・業務改善、プロジェクト推進業務 ・中央大学の各機関からの問い合わせ対応等 <p>※これまでのご経験・知識により上記内容から、入社後の担当業務を決定します。</p>
採用日	要相談
勤務曜日・時間	<p>月～金曜日 9:00～18:00 (土曜日は非勤務日)</p> <p>※上記範囲内で勤務日、時間は応相談</p> <p>※業務の都合により超過勤務が生じる場合があります。</p> <p>休憩時間は、原則、12:00～13:00の1時間</p>
休日	日曜日
休暇	<ul style="list-style-type: none"> ・祝日および会社が休暇と定める日 ・年次有給休暇、就業規則に定める特別休暇 ・年末年始休暇、夏季休暇
給与	基本給：月額250,000円以上 ※経験により応相談
待遇	<p>交通費支給、社会保険加入 ※退職金はありません。</p> <p>正社員への登用制度あり。</p>
勤務場所	中央大学多摩キャンパス
応募条件	<p>以下の条件の(1)～(3)を満たす方</p> <ol style="list-style-type: none"> (1) 大学、研究機関、企業等において5年以上の実務経験がある方 (2) 組織においてマネジメント業務の経験がある方 (3) 業務遂行に必要な事務処理能力、コミュニケーション能力有する方 (4) 新しい会社の立ち上げに協力的、前向きに取り組める方 <p>以下の条件を満たすと尚よい</p> <ol style="list-style-type: none"> (1) 不動産建築業界、資産管理・財務部門、調達部門等の勤務経験 (2) 営業管理等の管理業務での勤務経験 (2) 簿記3級以上
応募書類	<p>【応募書類】</p> <ol style="list-style-type: none"> (1) 履歴書 (写真添付) 【必須】 (2) 職務経歴書 (様式自由) 【必須】
応募締め切り	2022年4月28日(木)
選考方法	<ol style="list-style-type: none"> (1) 書類選考 (2) 面接審査
問い合わせ先	<p>〒192-0393 東京都八王子市東中野7-4-2-1</p> <p>中央大学人事部人事課 (中央大学ビズサポート社員募集係) Tel:042-674-2248</p>