

スカラネット下書き用紙 9 10 の内容を転記し、提出してください。(両面)

学籍番号		氏名	
------	--	----	--

【用紙①】スカラネット入力下書き用紙（大学院・法科大学院）

6/8

I-あなたの所得情報

1. あなたの収入について該当する項目を記入してください。

(1) 定職・アルバイトについて該当する項目を記入してください。

	勤務先 (全角)	職業 (全角)	収入金額 (年額・税込)		本年見込 就労時間 (半角数字)
			前年 (半角数字)	本年見込 (半角数字)	
定職	1. <input style="width: 150px;" type="text"/>	<input style="width: 150px;" type="text"/>	<input style="width: 80px;" type="text"/> 万円	<input style="width: 80px;" type="text"/> 万円	
	2. <input style="width: 150px;" type="text"/>	<input style="width: 150px;" type="text"/>	<input style="width: 80px;" type="text"/> 万円	<input style="width: 80px;" type="text"/> 万円	
アルバイト	1. <input style="width: 150px;" type="text"/>	<input style="width: 150px;" type="text"/>	<input style="width: 80px;" type="text"/> 万円	<input style="width: 80px;" type="text"/> 万円	<input style="width: 60px;" type="text"/> 時間
	2. <input style="width: 150px;" type="text"/>	<input style="width: 150px;" type="text"/>	<input style="width: 80px;" type="text"/> 万円	<input style="width: 80px;" type="text"/> 万円	<input style="width: 60px;" type="text"/> 時間
	3. <input style="width: 150px;" type="text"/>	<input style="width: 150px;" type="text"/>	<input style="width: 80px;" type="text"/> 万円	<input style="width: 80px;" type="text"/> 万円	<input style="width: 60px;" type="text"/> 時間
父母等からの給付額 (年額・税込)			<input style="width: 80px;" type="text"/> 万円	<input style="width: 80px;" type="text"/> 万円	
奨学金 (現在申込中のものは除く) (年額・税込)			<input style="width: 80px;" type="text"/> 万円	<input style="width: 80px;" type="text"/> 万円	
その他の収入 (内容) (全角20文字以内) (年額・税込)			<input style="width: 150px;" type="text"/>	<input style="width: 80px;" type="text"/> 万円	<input style="width: 80px;" type="text"/> 万円

I-あなたの所得情報 (については、奨学金案内) 26~28ページを参照のうえ入力してください。

(1) 基本的に前年の収入のみを入力してください。ただし本年見込の収入金額が、前年に対して変動する場合に限り、前年の収入に加えて本年見込の収入金額も入力してください。

○前年の収入金額と本年見込の収入金額とで増減がある場合は、本年見込の収入金額で追考えます。

※緊急採用・応急採用の申込みをする人は、前年欄に家計急変前の収入金額を、本年見込欄に家計急変後の収入金額 (年収見込) を入力してください。

貸与奨学金制度

申込手順等

← 預貯金の取り崩し等が該当します。

(2) 定職又は週21時間以上のアルバイトに従事している人のみ記入してください。

(a) 退職・休職もしくはアルバイトの週当たり就労時間を21時間未満に減少する意思がありますか。

(a) あります ありません

(b) 「あります」と答えた人はその予定時期を記入してください。

(b) 西暦 (4桁) 年 月 日

(3) 配偶者のいる人はその氏名及び年齢を記入してください。

(3) 氏名 姓 名
年齢 歳

(4) 配偶者の収入状況 (定職収入のみ) を記入してください。

	勤務先 (全角)	職業 (全角)	収入金額 (年額・税込)	
			前年 (半角数字)	本年見込 (半角数字)
給与所得の場合	<input style="width: 150px;" type="text"/>	<input style="width: 150px;" type="text"/>	<input style="width: 80px;" type="text"/> 万円	<input style="width: 80px;" type="text"/> 万円
給与所得以外の場合	<input style="width: 150px;" type="text"/>	<input style="width: 150px;" type="text"/>	<input style="width: 80px;" type="text"/> 万円	<input style="width: 80px;" type="text"/> 万円

← 給与所得の場合は、源泉徴収票の「支払金額」を入力してください。

← 給与所得以外の場合は、確定申告書の「所得金額」を入力してください。

2. あなたの特記情報について記入してください。

災害・震災に被災したことがある人で、被災した災害・震災が選択肢の中に含まれている場合は該当のものを選択してください。

← 緊急採用・応急採用で申込みの場合、プルダウンから該当の災害を選択してください。

スカラネット入力下書き用紙

貸与開始と返還

J-あなたの研究情報

1. あなたの研究題目（研究分野）を記入してください。（全角50字以内）（25×2）

Grid area for research title

2. あなたの大学院進学目的と研究計画を記入してください。（全角400字以内）（25×16）

Grid area for purpose and plan

3. あなたのこれまでの研究内容（提出論文・紀要・学術雑誌等の発表論文等）について記入してください。

ただし、修士・博士前期課程1年および博士医・歯・薬・獣医学課程1年は記入の必要がありません。

（全角400字以内）（25×16）

Grid area for past research content

あなたの研究情報

本項目に半角英数字や半角カナ文字は使用できません。数式・記号を含め全角文字で入力してください。

「研究題目」が未定の場合、手がけてみたいと考えている専門分野を大別し、その概要を入力してください。

専門職大学院（法科大学院を含む）の1年の人も入力不要です。

K-家庭事情情報

1. 奨学金を希望するに至った家庭事情や、特に説明を要することを記入してください。

注）緊急・応急採用の場合はできるだけ具体的に記入してください。（全角200字以内）（25×8）

Grid area for family situation

家庭事情情報は、全員入力する必要があります。特に、緊急採用・応急採用の申込みをする人は、「いつ」「どのような事由で」家計急変したのか、事情をできるだけ詳しく入力してください。

併用貸与を希望し、第二種奨学金の最高月額を選択した場合は、最高月額を必要とする「理由」も入力してください。

貸与進学金制度

申込手順等

スカラネット入力下書き用紙

貸与開始と返還