

2021 年度 中央大学法職講座 基礎ゼミ<行政法>募集要項

1. 基礎ゼミ<行政法>コンセプト

- 1) 基礎ゼミは、①法律の基礎知識（定義・趣旨・要件・効果）の確認、②各法律における法的思考方法（各法律の体系的な理解）の修得を目的とし、法的思考を養うのに適した基本的な論点を扱います。基本的な論点を通じ、法的思考の訓練を繰り返し行います。
- 2) 法的思考の修得という観点から、参考教材として基本書を使用致します。
- 3) 基礎ゼミを受講できるのは、司法試験合格を通過点として、真剣に法律家を目指す方に限定致します。中途半端な気持ちでの受講や度重なる欠席は、他の受講生の迷惑になります。受講するからには真剣な態度で受講してください。

※ 法職多摩研究室 C コース（学修 3 年目）在籍の方は、本募集要項による申込手続きは不要です。

2. 基礎ゼミ<行政法>実施概要

- 1) 実施日程 2021 年 8 月 19 日（木）～31 日（火）

※ 週 4 日ペースでゼミを実施致します。事前に学修計画をたて、実施期間外の時間も有効に活用するようにしてください。

- 2) 時間 10:00～13:00

- 3) 受講料 11,200 円

※ コンビニでのお支払いの際は、別途手数料がかかります。

コンビニ支払いおよび手数料に関する詳細は、ご案内しております

別紙「法職講座各種お申し込み方法について」（以下 URL もしくは QR コード）をご参照ください。

法職講座各種お申し込み方法について

URL :

https://www.chuo-u.ac.jp/career/law_exam/news/2019/07/44449/

| 全 8 回 | |
|-------|-------------|
| 第 1 回 | 8 月 19 日（木） |
| 第 2 回 | 8 月 20 日（金） |
| 第 3 回 | 8 月 23 日（月） |
| 第 4 回 | 8 月 24 日（火） |
| 第 5 回 | 8 月 26 日（木） |
| 第 6 回 | 8 月 27 日（金） |
| 第 7 回 | 8 月 30 日（月） |
| 第 8 回 | 8 月 31 日（火） |



受講料等申込
フォームQR

- 4) 講師 司法試験受験者等

- 5) 実施方法 Webex ミーティングを使用し、少人数・対話形式のゼミで行います。

※ 双方向のゼミを充実させるために、1 クラスの受講生数を 10 名程度に設定しています。

- 6) 指定図書 第 1 回ゼミでご自身のクラスのインストラクターに指示されたものを必要に応じて購入してください。

櫻井敬子・橋本博之／著『行政法』第 6 版（弘文堂）

中原茂樹『基本行政法（第 3 版）』（日本評論社）

土田伸也『基礎演習行政法（第 2 版）』（日本評論社）

- 7) クラス分け発表 2021 年 7 月 28 日（水）10:00 授業支援システム manaba コース「基礎ゼミ<行政法>・受講資格認定試験」内
コースニュースにて発表

3. 基礎ゼミ<行政法>受講資格認定試験

基礎ゼミ<行政法>は、基礎講座「行政法」修了程度の学力があることを受講資格としています。ゼミの質を確保し、受講者各自の学修効果の更なる向上を図るため、受講資格認定試験を実施し、合格した方にのみゼミの受講を認め、基準に達しない場合はゼミの受講を認めません。ゼミ受講希望の方は必ず受講資格認定試験を受験してください。

なお、本試験の成績に基づいてレベル別クラス編成を致します。

※ 受講資格認定試験に合格した一般受験の方は、期間内に受講申込手続きをしてください。試験に合格しても、受講申込手続きを完了しないと、基礎ゼミ<行政法>を受講できません。なお、法職多摩研究室 C コース（学修 3 年目）在籍者は自動で受講手続きが行われますので手続きは不要です。

※ **法職多摩研究室 C コース在籍の方**

①法職多摩研究室 C コース（学修 3 年目）在籍者は、基礎ゼミ<行政法>受講資格認定試験に自動エントリーとなります（受講資格認定試験受験のための手続きは不要）。本要項を確認の上、受験してください。

なお、受講資格認定試験を受験しない場合には、ゼミ受講の意志がないものとみなし、受講資格を付与しません。やむを得ない事由により、受講資格認定試験実施日に受験することができない場合には、必ず振替試験受験申請期間に法職事務室窓口にて手続きを行ってください。

②基礎ゼミでは一般枠でのコース外受講が可能です。詳細は以下をご確認ください。

コース外受講とは… 自分の所属するコースに設置されている科目以外の基礎ゼミを一般枠として申し込みし、認定試験に合格すると他コースの基礎ゼミを受講することができる制度です。申し込みには別途受験料・受講料が必要です。
例：Cコース所属の学生が基礎ゼミ<民訴・刑訴>を一般枠で受験・合格し、春季基礎ゼミは<行政法>ではなく<民訴・刑訴>を受講する。

※ 本試験は、受験時点での受験者の学修到達度の把握を目的とした試験であるため、問題および答案の返却はいたしません。

| 1) 応募資格 | <p>中央大学の在学生（科目等履修生・聴講生除く）</p> <p>※なお、予備試験短答式試験合格者の方は書類選考の対象となります。</p> <p>書類選考希望者は以下の該当する資料を6月25日（金）までに法職事務室（houshoku-grp@g.chuo-u.ac.jp）にお送りください。既に提出している方は不要。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・2020年司法試験予備試験論文式試験受験者の方は同試験受験票及び成績票のコピー ・2021年司法試験予備試験論文式試験受験者の方は同試験受験票及び成績票のコピー | | | | | | | | | | | | | | |
|-----------|---|-----|------|--------|----------|--------|----------|-----|----|-----|-----|-----|-------|-------|------|
| 2) 受験申込期間 | <p>2021年6月11日（金）～6月25日（金）23:59まで</p> <p>WEBページ「受講料等申込フォーム」からの申し込みとなります。申込方法は後述を参照ください。</p> | | | | | | | | | | | | | | |
| 3) 試験日程 | <p>2021年7月10日（土） 試験時間 10:30～11:30</p> | | | | | | | | | | | | | | |
| 4) 実施方法 | <p>新型コロナウイルス感染症の感染拡大防止のため、manabaを活用したオンライン試験を実施します。</p> <p>※中央大学全学授業支援システムmanaba：http://www2.chuo-u.ac.jp/com/manaba/</p> <p>受験前の事前準備について</p> <ol style="list-style-type: none"> ① manaba上に、「法職講座：基礎ゼミ受講資格認定試験<行政法>」というコースを開設します。開設日は、7月1日（木）以降を予定しています。 ② 受験者は、manaba内「法職講座：基礎ゼミ受講資格認定試験<行政法>」コースに登録されます。 ③ 受験者は、試験実施前までにmanabaへのログインおよび「法職講座：基礎ゼミ受講資格認定試験<行政法>」に入れるか確認をしてください。万が一、manabaへのログインまたはコースの閲覧ができない場合は、至急法職事務室までご連絡ください。 ④ 受験者は、試験開始前までにmanaba内「法職講座：基礎ゼミ受講資格認定試験<行政法>」内の「コースニュース」ページ内に随時掲出される「試験実施に関するお知らせ（タイトルは適宜変更します）」を確認しておくようにしてください。 ⑤ 試験実施中にmanabaへの接続ができない状態となった際の連絡用として、Webexのミーティングページを開設します。試験開始時刻15分前までに、各コースの「コースニュース」にWebexのURLを公開します。受験前には各自接続しておくようにしてください。その際、マイクは「ミュート」、ビデオは「オン」にしてすべての科目が終了するまで常に接続しておくようにしてください。試験中に法職事務室から受験に関するアナウンスをする場合があります。なお、質問は一切受け付けません。 <p>受験方法について</p> <ol style="list-style-type: none"> ① 「問題公開時刻」になったら、試験問題及び解答フォームが、manaba内「法職講座：基礎ゼミ受講資格認定試験<行政法>」内の「小テスト」ページ内にて公開されます。 ② 短答式試験の受験方法試験問題文を読み、表示されている選択肢のチェックボックスにチェックを入れて解答してください。すべての解答を終えたら、ページ末の「提出確認」ボタンをクリックします。その後ページが切り替わり最終確認となりますので「提出」ボタンをクリックして解答完了となります。この行程が完了しない場合は未提出となりますのでご注意ください。 なお、解答開始から1時間経過するまたは、「解答提出締切時刻」を過ぎると自動で解答終了となり、以降は解答できません。 ③ すべての科目の受験が終了した後、連絡事項をお伝えします。 <p>【 出題内容・出題範囲・参照物の可否 】</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>形式</th> <th>試験問題</th> <th>出題数</th> <th>解答時間</th> <th>問題公開時刻</th> <th>解答提出締切時刻</th> <th>参照物</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>択一</td> <td>行政法</td> <td>30問</td> <td>60分</td> <td>10:30</td> <td>11:30</td> <td>参照不可</td> </tr> </tbody> </table> | 形式 | 試験問題 | 出題数 | 解答時間 | 問題公開時刻 | 解答提出締切時刻 | 参照物 | 択一 | 行政法 | 30問 | 60分 | 10:30 | 11:30 | 参照不可 |
| 形式 | 試験問題 | 出題数 | 解答時間 | 問題公開時刻 | 解答提出締切時刻 | 参照物 | | | | | | | | | |
| 択一 | 行政法 | 30問 | 60分 | 10:30 | 11:30 | 参照不可 | | | | | | | | | |
| 5) 受験料 | <p>1,300円（別途コンビニ入金手数料）</p> <p>※ コンビニでのお支払いの際は、別途手数料（148円）がかかります。</p> <p>※ いったん納入された受験料はいかなる理由であっても返金いたしません。</p> | | | | | | | | | | | | | | |
| 6) 合否判定基準 | <p>基礎講座<行政法>修了程度の学力を有しているか否かを総合的に考慮して判定を行う</p> | | | | | | | | | | | | | | |
| 7) 合格発表 | <p>2021年7月19日（月）10:00（予定）</p> | | | | | | | | | | | | | | |

<振替試験>

試験日(2頁3.)に受験ができない方は、振替試験受験の申請を行ってください。振替試験受験希望の場合は、以下申請期間中に①氏名②学籍番号③多摩研所属有無④振替希望理由を法職事務室(houshoku-grp@g.chuo-u.ac.jp)宛にお送りください。

| | |
|----------|-----------------------------|
| 振替受験申請期間 | 2021年6月11日(金)～2021年6月25日(金) |
| 振替試験日程 | 2021年7月12日(月)19:00～20:00 |

※振替希望理由によっては振替受験が認められない場合もあります。

※①二親等内の親族の死亡②傷病に限り、上記期間外の申請は認めず。状況が分かり次第直ちに法職事務室へ連絡してください。

4. 基礎ゼミ<行政法>受講資格認定試験受験申込方法

- 1) 申込期間中に以下URLまたはQRコードから「受講料等申込フォーム」にアクセスし、申し込みに必要な個人情報および支払情報を入力してください。

※法職多摩研究室Bコース在籍者は、受講資格認定試験受験のための手続は不要です(基礎ゼミ<行政法>受講資格認定試験に自動エントリーとなります)。

受講料等申込フォーム URL: <https://srv4.asp-bridge.net/chuo-u/input/>



受講料等申込

フォームQR

フォーム内の「申込内容」欄の選択は、プルダウンから、「法職(多摩)」と「13:基礎ゼミ受講資格認定試験<行政法>」を選択してください。

※「受講料等申込フォーム」に入力するメールアドレスについて、以下のドメインのメールアドレスを入力して申し込んだ場合、後日大学より送付したメールが、着信の際に迷惑メールに振り分けられ内容を確認できないという申し出が多発しています。従って、①あらかじめメールの受信設定を変更する、②別のメールアドレス(全学メール(Gmail)推奨)でお申込みいただく、のいずれかでご対応をお願いいたします。

| | | |
|--|----------------|---|
| 不着・誤着となりやすいメールアドレス(ドメイン) ●●●●@icloud.com ●●●●@i.softbank.jp など | → 変 → → 更 → | 全学メール(●●●●@g.chuo-u.ac.jp)やその他のメールアドレスでお申し込みください。 |
|--|----------------|---|

- 2) 入力したメールアドレス宛に「【中央大学 受講料等 Web 申込・コンビニ決済】ご入金のお願い(コンビニ)」という件名のメールが届きます。内容は、申込いただいた内容とお支払い受付番号などの登録に必要な情報です。記載内容に申込内容と誤りがないか必ずご確認ください。

- 3) メールに記載してある支払方法に従って、期限までにコンビニエンスストアで受験料1,300円(別途コンビニ入金手数料)をお支払いください。

※領収書(レシート)は入金完了の証明となりますので破棄せず大切に保管してください。

※コンビニでのお支払いの際は、別途手数料がかかります。

※いったん納入された受験料はいかなる理由であっても返金いたしません。手続きは慎重に行ってください。

- 4) お支払完了後、受講料等申込フォームに入力したメールアドレス宛に、入金確認メール(件名「【中央大学 受講料等 Web 申込・コンビニ決済】入金確認いたしました」)が届きましたら申込完了となります。申込完了後、manabaコース「法職講座:基礎ゼミ受講資格認定試験<行政法>」に登録いたします。試験に関する各種情報を掲載いたしますので随時確認してください。

中央大学 manaba URL URL: <http://www2.chuo-u.ac.jp/com/manaba/>

※入金確認メールが届いたことを確認できるまでは申し込みが完了していません。出願受付期間内にメールを受信したことを必ず確認してください。万が一入金完了後、入金確認メールが届かなかった場合は、至急法職事務室までご連絡ください。

※受験申込完了後、退学・休学・長期入院等の理由で、受験不能となった場合は、法職事務室までお申し出ください。

※通信教育部生は、前述に加え、申込期間内に「顔写真データ(証明写真のように正対していること)」をメール添付にて法職事務室(houshoku-grp@g.chuo-u.ac.jp)までお送りください。ご提出いただき次第申込完了となります。

5. 合格発表・受講申込方法

| | |
|-----------|--|
| 1) 合格発表 | 2021年7月19日(月)10:00(予定) manaba コース「法職講座:基礎ゼミ受講資格認定試験<行政法>」内コース ニュースへの掲載 ※合格した方には、本試験申し込みの際に「受講料等申込フォーム」に入力されたメールアドレス宛に「【中央大学受講料等 Web 申込・コンビニ決済】ご入金のお願い(コンビニ)」という件名のメールが届きます。詳細は後述の「4. 受講申込手続き」をご参照ください。 |
| 2) 受講申込期間 | 2021年7月19日(月)～7月23日(金)23:59まで ※いかなる理由であっても手続期間後の受講申込手続きは受け付けられません。 |
| 3) 受講料 | 11,200円 ※コンビニでのお支払いの際は、別途手数料がかかります。コンビニ支払いおよび、手数料に関する詳細は、頁1にてご案内しております「法職講座各種お申し込み方法について」をご参照ください。 ※いったん納入された受講料はいかなる理由であっても返金いたしません。受講申込手続きは慎重に行ってください。 |

| | |
|---------------|---|
| 4) 受講申込 手続 | <p>以下は、受講資格認定試験の合格者が対象となります。(1)～(4)に沿ってお申し込みください。</p> <p>(1) 合格発表日当日、認定試験に合格した方には、本試験申し込みの際に「受講料等申込フォーム」に入力されたメールアドレス宛に【中央大学 受講料等 Web 申込・コンビニ決済】ご入金のお願い(コンビニ)という件名のメールが届きます。内容は、お支払い受付番号などの受講料の入金に必要な情報です。記載内容に誤りがないか必ずご確認ください。</p> <p>(2) メールに記載してある支払方法に沿って、期限までにファミリーマートで入金を行ってください。入室手続きはファミリーマートでしか行えません。</p> <p>※ 領収書(レシート)は入金完了の証明となりますので破棄せず大切に保管してください。</p> <p>※ 開講後は理由の如何にかかわらず返金できませんのでご注意ください。受講申込手続きは慎重に行ってください。</p> <p>(3) お支払完了後、(1)のメールアドレス宛に、入金確認メール(件名【中央大学 受講料等 Web 申込・コンビニ決済】入金確認いたしました)が届きましたら受講申込完了となります。</p> <p>※ 入金確認メールが届いたことを確認できるまでは申し込みが完了していません。受講申込期間内にメールが受信したことを必ず確認してください。万が一入金完了後、入金確認メールが届かなかった場合は、至急法職事務室までご連絡ください。</p> <p>※ 申込完了後、退学・休学・長期入院等の理由で、受講不能となった場合は、法職事務室までお申し出ください。</p> <p>(4) 受講者が確定したら、クラス分け発表を manaba コース「法職講座：基礎ゼミ<行政法>」にてお知らせします。</p> <p>※ (1)～(3)の手順に関する詳細は P.2 にてご案内しております「法職講座各種お申し込み方法について」をご参照ください。</p> |
|---------------|---|



6. 受講上の注意

- 1) 受講上必要な教材は各インストラクターから指示があります。必要に応じて manaba 「コースニュース」でお知らせいたします。
- 2) 出席確認のため Webex で表示するユーザー名はフルネームに設定し受講してください。また、マイク・ビデオの設定は各クラスインストラクターの指示に従ってください。
- 3) Webex ゼミの録画は禁止です。発覚した場合は厳重に対処致します。
- 4) 受講資格の有無に関わらず教材の受け渡しは禁止とします。必ず自分の manaba アカウントから教材を取得してください。
- 5) その他緊急のおしらせは、中央大学 Web サイト「法職事務室」または、法職 Twitter (下記 QR コード) への掲載をもってお知らせします。各自で確認するようにしてください。

7. 個人情報の取り扱いについて

- 1) 個人情報について、法職事務室では「中央大学個人情報保護規程」および「中央大学個人情報保護方針(プライバシーポリシー)」に則して適切に管理します。
- 2) 優秀者を顕彰することを目的として、法職で実施する試験の成績優秀者の氏名を法職掲示板に掲出しますので、あらかじめご了承ください。
- 3) 本試験の実施に関する業務や各種手続きに関する事項等で、本学学生証の写真を流用する場合がございますのであらかじめご了承ください。

以上

| | | |
|---|--|---|
| <p>【お問合せ】 中央大学法職事務室(多摩) TEL: 042-674-4221</p> <p>【窓口受付時間】 月曜日～金曜日 10:00～19:00(1, 2, 3, 8, 9月は18:00閉室)</p> <p>土曜日 10:00～13:00</p> <p>* 受付時間は、諸事情により変更することがあります。その場合上記「6. 受講上の注意5)」と同様の方法でお知らせ致します。</p> | <p>公式 Web サイト (QR)</p>  | <p>中央大学法職事務室 Twitter (QR)</p>  |
|---|--|---|