

## 卒業論文・卒業研究等のための閉架書庫入庫申請書

中央大学図書館長 殿

下記のとおり、閉架書庫の入庫を申請いたします。

申請年月日	20	年	月	日
卒論・卒業研究等の 指導教員名				
学籍番号				
氏名	フリガナ			
所属	理工学部		学科	年次

### 記

卒業論文・卒業研究などのテーマ\*申請時点でのテーマを具体的に記入してください

--

- \*太枠内を必ず**ボールペン**で記入してください。
- \*『卒論入庫許可証』の有効期限は卒業年月日までです。
- \*この「申請書」は図書館理工学部分館6階受付カウンターへお持ちください。
- \*中央図書館書庫へ入庫希望の方は、別途、中央図書館卒論入庫説明会へ参加してください。

<事務処理欄>

館長	部長	副部長	課室長

受付印

◇◇◇ 卒業論文等の作成や卒業研究をする学部学生対象 ◇◇◇

## 理工学部分館の閉架書庫入庫について

### 【理工入庫のメリット】

理工学部分館の書庫(6・7階閉架書庫)(※)には、約8万冊の資料が置いてあります。入庫許可の条件を満たすと、6階カウンターにて「閲覧請求票」を提出することなく、直接書棚から必要な資料を探することができます。

(※)CHOIS 蔵書検索データベースでは、配架場所「理工」「理工大型」が閉架書庫に該当します。

### 【入庫許可の条件】

#### 1. 対象 卒業論文等の作成や卒業研究をする3年次以上の学部学生

#### 2. 概要

卒業論文の作成や卒業研究をするために多くの図書・資料の調査・閲覧をする必要がある場合、4年次の4月以降(数学科のみ3年次以上)、学部学生の閉架書庫の入庫を一定条件のもと認めています。希望者は下記の手続きが必要です。なお、入庫許可者には『卒論入庫許可証』をお渡ししています。

#### 3. 手続き

##### (1) 情報検索講習会・卒論入庫説明会の参加

下記の「情報検索講習会・卒論入庫説明会」に参加してください。

日 時: 通年(不定期)実施、1回 100分

\*各教員に案内をしております。

会 場: 6階理工学部分館 \*変更する場合があります

参加申込: 事前に6階カウンターで参加申込みをしてください

\*説明会に参加できなくなった場合は、必ず6階カウンターにご連絡ください(連絡先は下記を参照)

持 ち 物: 学生証、筆記用具

##### (2) 所定の「卒業論文・卒業研究等のための閉架書庫入庫申請書」の提出

申請書(この用紙の表面)に必要事項を記入し、理工学部分館 6階カウンターに提出してください。

※情報検索講習会・卒論入庫説明会に未参加の方は、申請書提出時に、スタッフが入庫についての説明を行います。

◎ 連絡先:

図書館理工学部分館6階カウンター

TEL.03-3817-1986 (閲覧担当)

◎ 中央大学図書館ホームページ:

<http://www/chuo-u.ac.jp/chuo-u/library/>