

中央大学法科大学院オンラインイベント 参加手順

PCから参加する場合

1. 当日参加 手順
2. 音声接続 手順
3. 質疑応答 手順（補足）

※この手順書はイベント当日の[受付開始後](#)から参加するための手順書です

※[Google Chrome](#)ブラウザから実行してください

※この手順書に記載のイベント内容はイベント当日の内容と異なりますのでご注意ください

※Webexのバージョンにより手順書内の仕様が変更されている場合は適宜読み替えてご対応ください

1. 当日参加 手順 (1/5)

手順① 招待URLにアクセスし、「姓」「名」および「メールアドレス」を入力 (※「イベントパスワード」は変更しない)

手順② 「今すぐ参加」ボタンを押下

イベント情報: 中央大学法科大学院

このイベントに登録されています。



日本語 : 東京時間

イベントの状態:

● 開始済み

日時:

2020年 月 日 13:00
日本時間 (東京, GMT+09:00)
[タイムゾーンを変更](#)

継続時間:

1時間 30分

詳細:

必要事項の記入

※イベントパスワードは変更しない

今すぐイベントに参加

このイベントに参加するには、次の情報を入力してください。

姓:	<input type="text" value="ハクモン"/>
名:	<input type="text" value="ジロウ"/>
メールアドレス:	<input type="text" value="hakumon@xxx.com"/>
イベントパスワード:	<input type="password" value="....."/>

このイベントに参加することで Cisco Webex の[サービス利用規約](#)および[プライバシーポリシー](#)に同意したものと見なします。

「今すぐ参加」ボタン押下

今すぐ参加

モバイルアプリで参加する **NEW!**

あなたが主催者ですか? [イベントを開始](#)してください。

イベントに参加する前に[ここをクリック](#)して、イベント中に UCF (Universal Communications Format) リッチメディアファイルを表示するためのプレーヤーがインストールされているかどうか確認してください。

1. 当日参加 手順 (2/5)

手順③ 画面下部の「**一時アプリケーションを起動**」を押下し、exeファイルを取得

※Google Chromeブラウザから実行してください

ステップ 1/2: Chrome に Webex を追加します

この一回限りのセットアップを完了することで、Webex ミーティングにすばやく参加できるようになります。

1

Chrome に Webex を追加します

2

Cisco Webex Extension

Chrome に追加

Chrome ウェブストアで [Chrome に追加] を選択します。

Chrome に Webex を追加します

一時アプリケーションを起動して、今すぐこのミーティングに参加

「一時アプリケーションを起動」からWebexアプリを起動

1. 当日参加 手順 (3/5)

手順④ 画面下部の「～.exe」をクリックし、起動したWebexアプリから参加

※[Google Chrome](#)ブラウザから実行してください

ステップ 1/2: Chrome に Webex を追加します

この一回限りのセットアップを完了することで、Webex ミーティングにすばやく参加できるようになります。

1 Chrome に Webex を追加します

2 Cisco Webex Extension
Chrome に追加

この場合、一時アプリケーションを起動して、

[Chrome に Webex を追加します]を選択します。

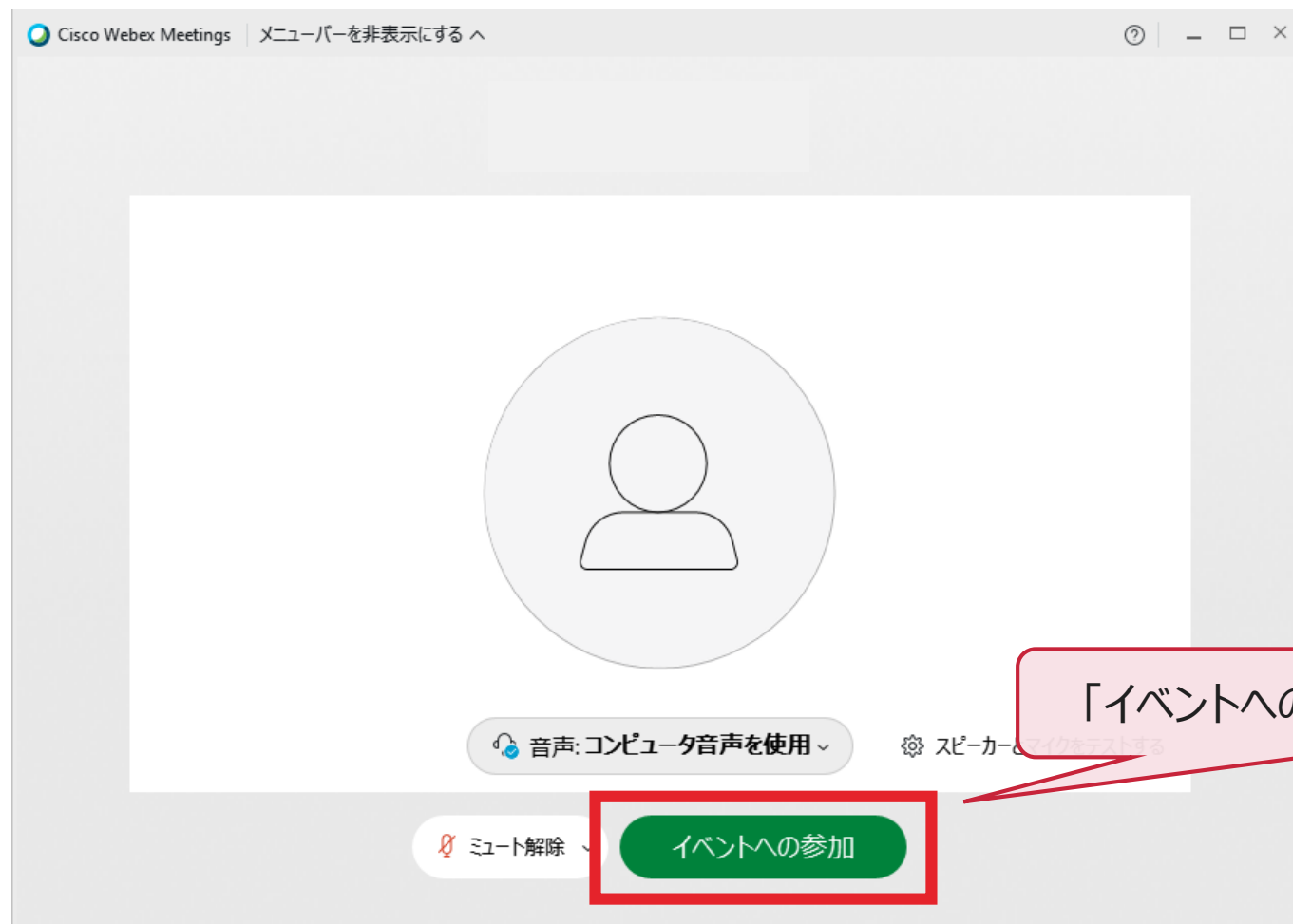
Chrome ウェブストアで [Chrome に追加] を選択します。

exeファイルをクリックし、一時アプリを起動

すべて表示 ×

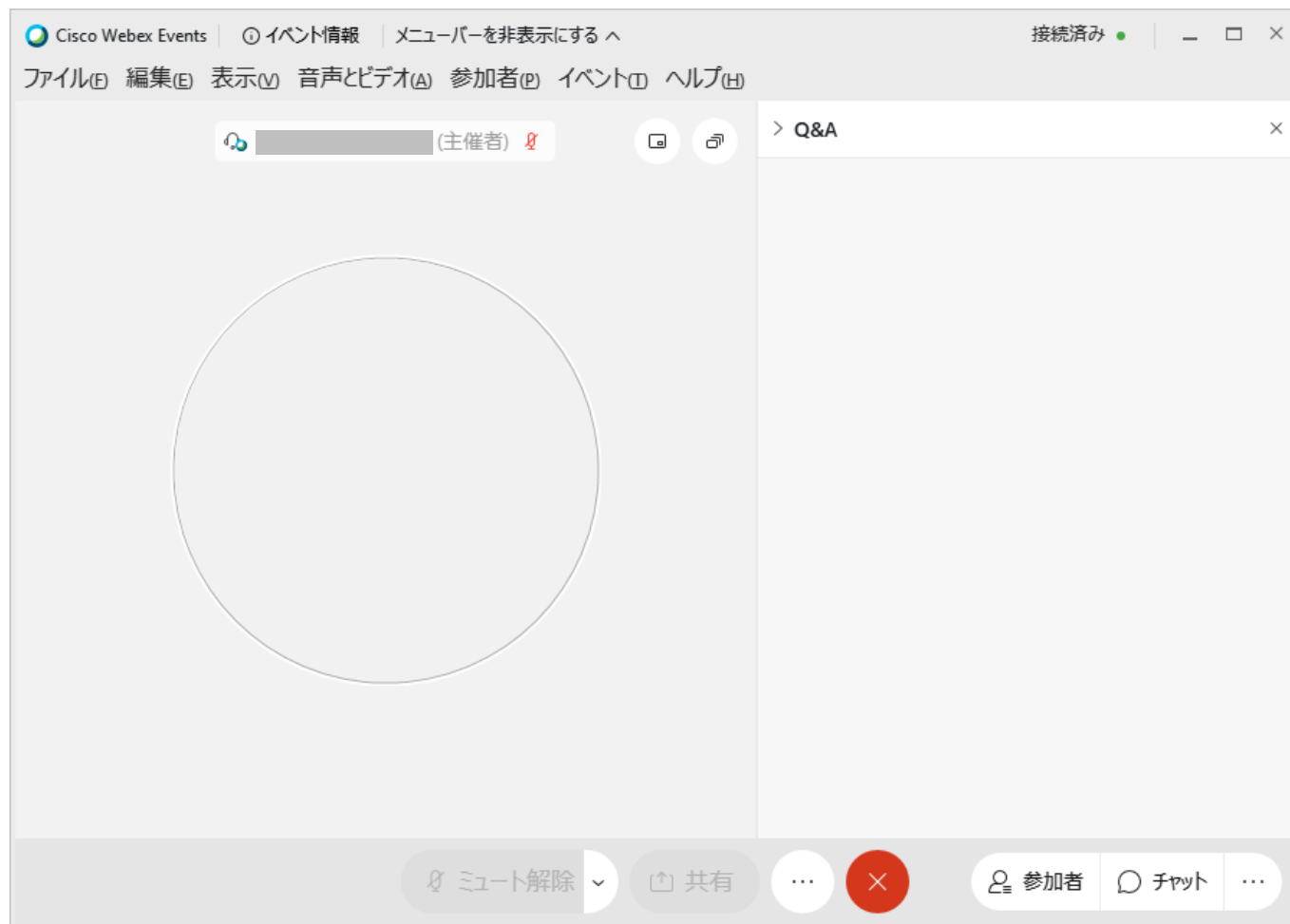
1. 当日参加 手順 (4/5)

手順⑤ 画面下部の「イベントへの参加」を押下し、イベントへ参加



1. 当日参加 手順 (5/5)

手順⑥ 次のような画面が表示されたらイベントへの参加完了
音声が出力されていることを確認

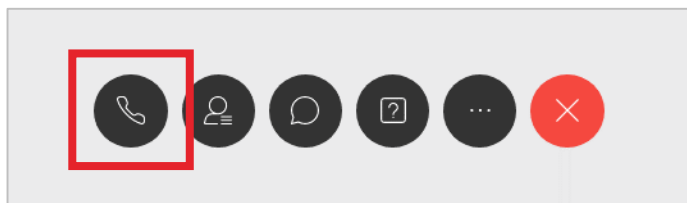


以上

2. 音声接続 手順

手順①

アプリ起動後、画面下部の「**受話器ボタン**」を押下



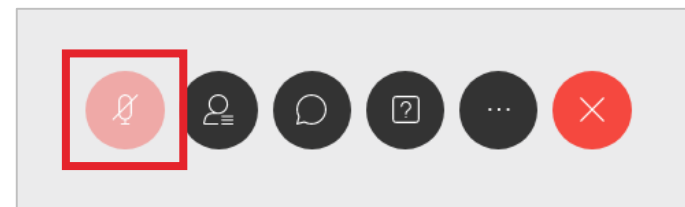
手順②

「コンピュータ通話を使用」の「**接続**」を押下



手順③

「受話器ボタン」が**赤**くなり、主催者の音声聞こえれば完了



※主催者側の設定により、参加者の音声は常に**ミュート**されます



※接続できない場合
スマートフォンからご参加ください

以上

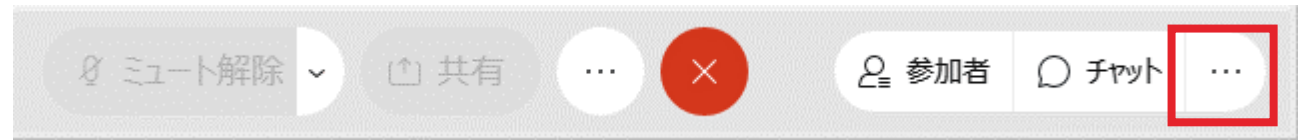
3. 質疑応答 手順 (補足 1/3)

補足①-1 (※画面右側に「> Q&A」と表示されていない場合)

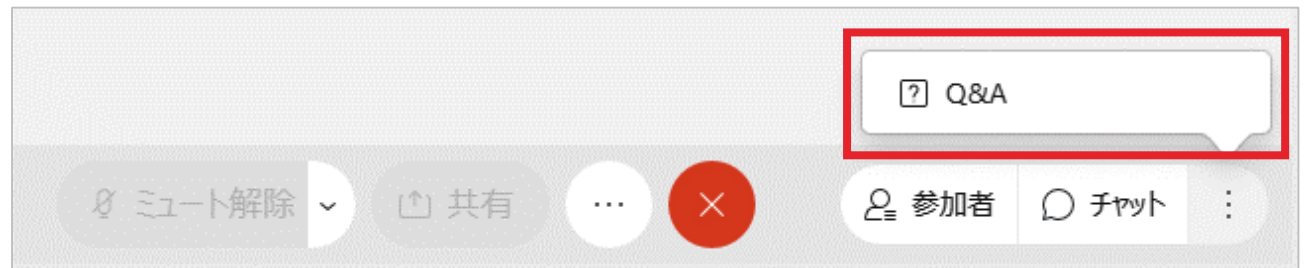
※画面右側に「> Q&A」が表示されていない状態



画面右下部の「...」ボタンを押下



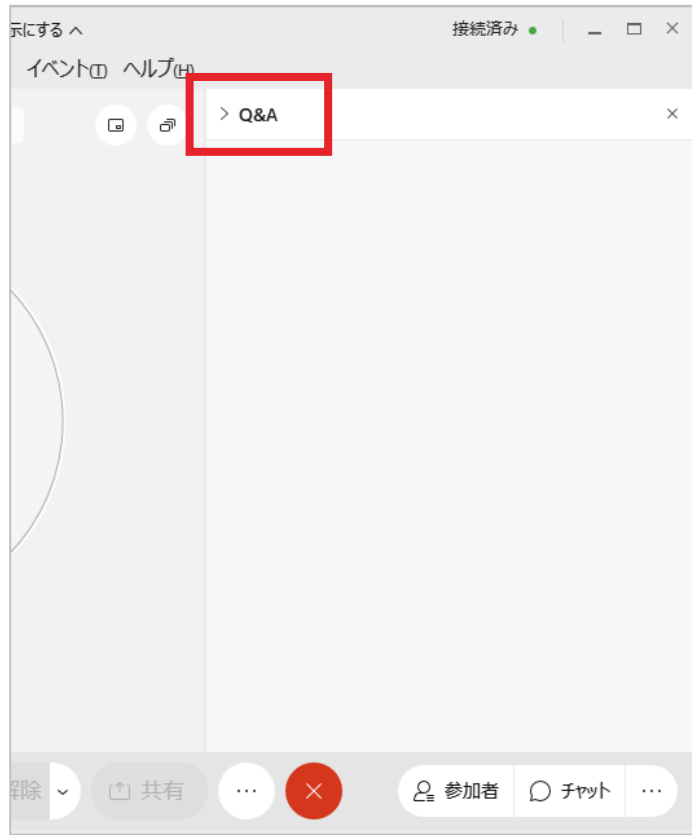
表示されたポップアップ「Q&A」を押下
画面右側にQ&A欄が表示される



3. 質疑応答 手順 (補足 2/3)

補足①-2

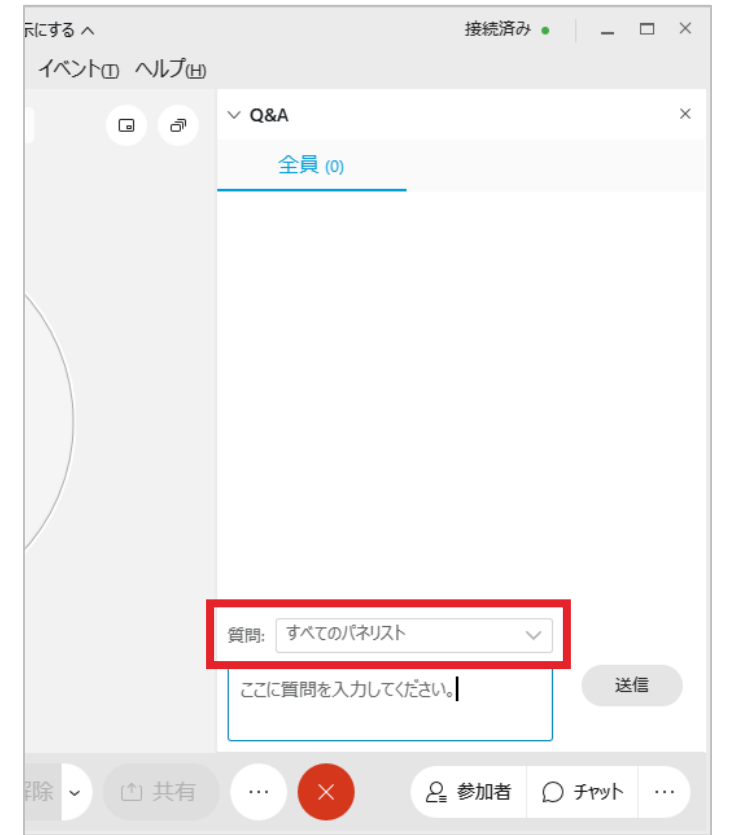
画面右上の「> Q&A」を押下し、Q&A欄を表示



補足①-3

「質問:」を「すべてのパネリスト」に変更

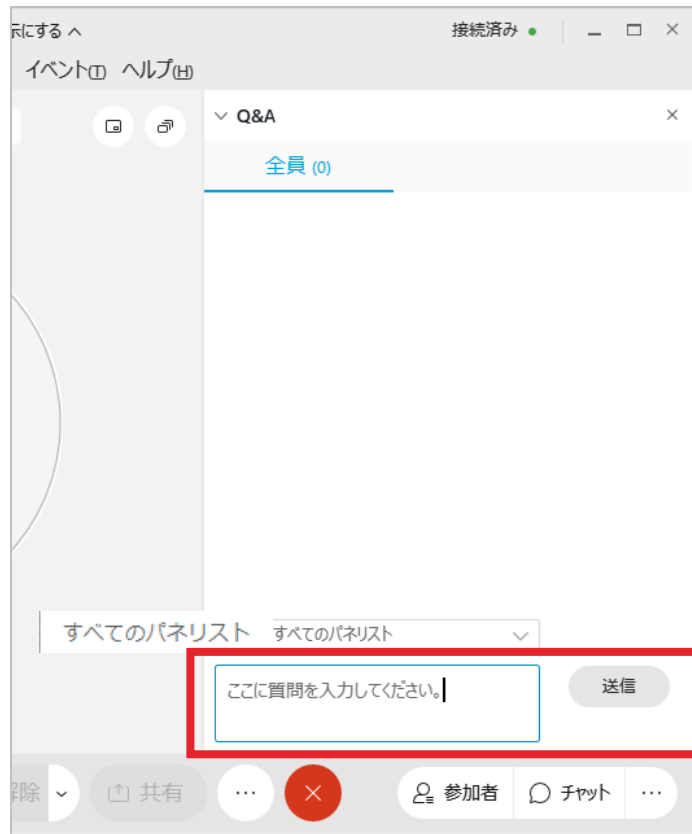
※Q&A欄の入力内容はチャット入力者と主催者側にのみ表示され、他の参加者からは見られません



3. 質疑応答 手順 (補足 3/3)

補足①-4

Q&A欄下部に質問を入力し、
Enterまたは「送信」ボタンを押下



補足①-5

Q&A欄に質問内容が表示される



以上