

## 嘱託職員（キャンパスソーシャルワーカー）の募集について

	募 集 内 容
募集人員	1名
業務内容	<p>CSW(キャンパスソーシャルワーカー)</p> <p>所属長の命を受け、主に次の業務を担当します。</p> <p>(1)学修に困難を抱える学生に対する支援のコーディネート</p> <p>(2)学生・保護者および関係する教職員等の相談</p> <p>(3)学生支援に関連する会議・連絡会等への出席、資料作成</p> <p>(4)その他学生支援に関連する業務</p>
契約期間	<p>2021年4月1日～2022年3月31日</p> <p>(単年度契約。以降、双方に更新の意思があれば更新可。就業開始から5年を超えて契約が結ばれた場合は、無期雇用転換申込権を得る。)</p>
勤務曜日／時間	<p>週4日(平日(月曜日は必須)。応相談)※祝日(授業実施日)は勤務の可能性あり。</p> <p>9:00～17:00(休憩時間1時間)</p>
休日	<p>日曜・祝日および創立記念日(7月8日)</p> <p>ただし、学年暦による授業実施日等のため勤務日となる場合がある。</p>
休暇	<ul style="list-style-type: none"> <li>・年次有給休暇 ※採用日から6カ月経過し、8割以上出勤した場合に7日付与</li> <li>・夏季休暇及び冬季休暇 原則、夏季一斉休暇。冬季休暇については、冬季一斉休暇休業期間とする(但し、業務の都合上により出勤日となる場合がある)</li> </ul>
給与・賞与	<p>給与 経験年数に応じ、本学規程により支給、定期昇給有</p> <p>賞与 年間2.0カ月(内訳 夏季1.0カ月、冬季1.0カ月)</p> <p>※但し、遅刻、欠勤、早退等がある場合は、勤怠を斟酌して支給額を決定する</p>
待遇	<ul style="list-style-type: none"> <li>・本学規程による交通費支給</li> <li>・社会保険加入</li> </ul>
勤務場所	中央大学多摩キャンパス
応募資格	<p>次のいずれにも該当する者</p> <p>(1) 学生の支援について熱意を持って取り組める方</p> <p>(2) 学内関係部署および学外機関等と連携し、能動的な課題解決を図ることができる方</p> <p>(3) 困難を抱える学生の心に寄り添った関わりができる方</p> <p>(4) 発達障害を抱える人に対する支援経験を有することが望ましい</p> <p>(5) 公認心理士・臨床心理士・精神保健福祉士等の専門資格を有することが望ましい</p> <p>(6) パソコン操作(Word、Excel、PowerPoint 等)ができる方(応相談)</p>
申込方法	<p>応募書類を下記宛に郵送してください。</p> <p><b>【応募書類】</b></p> <p>(1)履歴書(任意の履歴用紙A4、写真貼付、自筆署名有り)、職務経歴書 ※履歴書にはメールアドレスを必ず記載してください。</p> <p>(2)最終学歴の卒業証明書または修了証明書(写し可)</p> <p>(3)学生支援業務に関する抱負(A4用紙1枚程度、様式自由)</p> <p>(4)公認心理士・臨床心理士・精神保健福祉士等資格の登録証の写し</p> <p>※応募書類は簡易書留とし、A4版(角2)以上のサイズの封筒に、「職員応募書類」と朱書きしてください。</p>

	<p>※送付された書類は、本選考以外の目的には使用いたしません。</p> <p>※提出書類については返却いたしません。責任を持って破棄いたします。</p>
応募締め切り	2020年8月17日（月）必着
選考方法	書類選考後、面接へ進んでいただく方へのみ追って面接日等を連絡します。
問い合わせ先	<p>① 書類送付先</p> <p>〒192-0393 東京都八王子市東中野 742-1</p> <p>「中央大学嘱託人事課 CSW 採用係」</p> <p>② 業務内容の問い合わせ先</p> <p>中央大学嘱託 CSW 採用係</p> <p>E-mail: csw-saiyou-grp@g.chuo-u.ac.jp</p> <p>※問い合わせは原則としてメールでお願いします。</p>