

「教員履歴書」(専任教員用) 記入要領

中央大学学事部企画課

1. 記入の方法について

履歴書は、原則として本学所定の「教員履歴書」用紙への手書き、またはPC用の入力フォーム(Microsoft Excel)への入力・印刷のいずれかの方法で作成してください。様式No. 1については様式指定となりません。様式No. 1において入力フォームを使用した場合は、氏名欄(外国籍の方はローマ字氏名欄)が自筆であるか、又は全てフォーム上で入力した上で捺印が必要となります。また、No. 2以降の様式につきましては、本学所定様式の項目を充足する限りにおいて、任意の様式でご提出いただいたいても結構です。

本学所定様式は以下のとおりです。各様式・項目に記載すべき事項についての詳細は「4. 様式ごとの記入・入力方法」に記載してあります。

No. 1 教員履歴書(様式指定。PCを用いたフォーム入力の場合は、印刷したものに自筆)

氏名又は捺印)

- No. 2 経歴 [任意様式可]
- No. 3-1A 学術論文目録 [任意様式可]
- No. 3-1B 学術論文(学内発表)目録 [任意様式可]
- No. 3-1C 学術論文(国際会議発表)目録 [任意様式可]
- No. 3-2 講演・口頭発表目録 [任意様式可]
- No. 4-1 著書・訳書目録(単著) [任意様式可]
- No. 4-2 著書・訳書目録(共著編) [任意様式可]
- No. 4-3 その他の著作目録 [任意様式可]
- No. 5 学術受賞 [任意様式可]
- No. 6-1 所属学会における活動 [任意様式可]
- No. 6-2 社会における活動 [任意様式可]
- No. 7 技能経歴 [任意様式可]
- No. 8 免許・資格等 [任意様式可]
- No. 9 知的財産権 [任意様式可]

2. 履歴書の取扱いについて

提出された履歴書の記載内容について、学外の公的機関から照会等があった場合は、必要に応じて履歴書を本学の正式資料として取り扱います。

また、履歴書に記載された内容の一部は、本学の「研究者情報システム」に登録いたします。後日、入力内容をご確認いただき、外部への公開項目としてご指定いただいた内容は、本学公式ウェブサイトに及び独立行政法人科学技術振興機構(JST)が管理する「研究開発総合支援ディレクトリ(通称: Read)」を通じて、広く社会へ公表されます。予めご了承いただけますよう、お願いいたします。

○研究者情報システム URL → http://www.chuo-u.ac.jp/chuo-u/researcher/researcher_db_j.html

○研究開発総合支援ディレクトリ (Read) URL → <http://read.jst.go.jp/>

3. 履歴書の提出について

所定様式の用紙に手書きでご記入いただいた場合は、そのまま各学術部事務室・専門職大学院事務課へご提出ください。

PCを用いたフォームによる入力の場合は、印刷したものを各学術部事務室・専門職大学院事務課へご提出ください。また、様式No. 2 (又は任意の様式)以降につきましては、前述の「研究者情報システム」への入力に活用させていただきますので、CD-R、MO、フロッピーディスク等の記録媒体に保存し、印刷したものと併せてご提出ください。

また、履歴書の提出後、記載事項に追加・変更が生じた場合は、学事部企画課までご連絡ください。

中央大学学事部企画課

TEL 042-674-2105 FAX 042-674-2158

E-mail g-chouse@tamajs.chuo-u.ac.jp

見本 教員履歴書

年 月 日 変更
年 月 日 変更
年 月 日 記入

4. 様式ごとの記入・入力方法

No. 1 [教員履歴書]

○基本事項

- (1) 氏名
※PCを用いたフォーム入力の場合は、この欄が自集であるか、又は(8)の捺印が必須です。
 手書きの場合は楷書で、姓・名・フリガナを正確に記入してください。外国籍の方はカタカナでの記入となり、フリガナは必要ありません。ミドルネームをお持ちの場合は、ここでは「姓 (Family name)」、名 (Given names) のみ記入し、ミドルネームについては次の「ローマ字氏名」の欄に記入してください。旧姓・通称名をご使用になる場合は「学内で使用する旧姓・通称名」の欄に記入してください。
 なお、別添人事課へも所定の手続きが必要となります(人事課へご連絡ください)。

- (2) ローマ字氏名
 ローマ字の表記は、パスポート等の記載に用いられる日本国外務省指定のへボン式(別表参照)に準拠します。姓・名が区別できるよう、「姓 (Family name)」は全て大文字で、「名 (Given names)」は頭文字のみを大文字とし、2文字目以降は小文字で記入してください。
※外国籍の方がPCを用いたフォーム入力される場合は、この欄が自集であるか、又は(8)の捺印が必須です。
 外国籍の方はへボン式ローマ字に限定しませんので、原語による表記を記入してください。また、ミドルネームをお持ちの場合は「姓 (Family name)」, 「名 (Given names)」, 「ミドルネーム (Middle name)」の順で記入してください。

- (3) 印
 朱肉による押印とします。シャチハタ等は用いないでください。
 (4) 性別
 男女いずれかを○で囲んでください。
 (5) 生年月日
 生年については西暦・和暦ともに記入してください。
 (6) 現住所
 郵便番号、都道府県、市区町村、番地・号等を正確に記入し、漢字名称にはフリガナをつけてください。
 (7) 電話番号
 市外局番から正確に記入してください。
-(8)- 国籍
国名のみ記入してください。
 (9) 科学研究費研究者番号
 科学研究費補助金の研究者番号をお持ちの方は、8桁の数字を1マスに1桁ずつ記入してください。

No. 1		基本事項	
氏名 (姓) (名) (Family name) (Given names)	(印)	性別	男・女
ローマ字氏名 (姓) (名) (Family name) (Given names)	フリガナ氏名 (姓) (名) (Family name) (Given names)	住所 〒 番 番 番 番 番 番	電話番号 番 番 番 番 番 番
生年月日 西暦 年 月 日	国籍	自宅 電話 番 番 番 番	携帯 電話 番 番 番 番
現住所	科学研究費研究者番号		
学歴			
西暦	年 月 入学	卒業・修了 卒業・修了 卒業・修了 卒業・修了 卒業・修了	学位
西暦	年 月 入学	卒業・修了 卒業・修了 卒業・修了 卒業・修了 卒業・修了	学位
西暦	年 月 入学	卒業・修了 卒業・修了 卒業・修了 卒業・修了 卒業・修了	学位
西暦	年 月 入学	卒業・修了 卒業・修了 卒業・修了 卒業・修了 卒業・修了	学位
西暦	年 月 入学	卒業・修了 卒業・修了 卒業・修了 卒業・修了 卒業・修了	学位
研究業績			
修士	学位取得年月 西暦 年 月	取得学位	分野
修士	学位授与機関 研究発表等の題目	研究発表等の題目	分野
修士	学位取得年月 西暦 年 月	取得学位	分野
修士	学位授与機関 研究発表等の題目	研究発表等の題目	分野
博士	学位取得年月 西暦 年 月	取得学位	分野
博士	学位授与機関 研究発表等の題目	研究発表等の題目	分野
博士	学位取得年月 西暦 年 月	取得学位	分野
博士	学位授与機関 研究発表等の題目	研究発表等の題目	分野
専門職学位	学位取得年月 西暦 年 月	取得学位	分野
専門職学位	学位授与機関 研究発表等の題目	研究発表等の題目	分野
現在の専門分野 (和文)			
現在の専門分野 (英文)			

○学歴

(1) 入学年月

当該学校（高等学校以上）・大学等に入学した年月を正確に記入してください。入学年は西暦で表記します。

(2) 卒業年月

当該学校・大学等を卒業した年月を正確に記入してください。卒業年は西暦です。また、卒業の区分については次項を参照してください。

(3) 卒業区分

「卒業」「修了」「満期退学」「その他」のいずれかを○で囲んでください。それぞれの基準は以下のとおりです。

卒業：各学校所定の全課程を修め、卒業証書を授与されたときをいいます。
修了：①大学院（新制）で、修士課程または博士前期課程の所定の全単位を修得し、修士学位を授与されたときをいいます。なお、在籍中のときは、専攻名の後に「(修了見込み)」を付記してください。

②博士後期課程については、課程博士の学位を取得したときをいいます。

満期退学：大学院（新制）で、各課程の所定の全単位を修得し、所定在学年数を経過したとき、あるいは学籍を離れたときをいいます。この場合は、専攻名の後に「(所定単位取得)」を付記してください。

その他：上記の区分のいずれにも該当しない場合をいいます。所定の単位を修得しないまま退学した場合等がこれに該当します。

(4) 学校・研究科・学部・学科・専攻・課程等名称

学校名は、すべて卒業、修了または退学当時の名称で記入してください。

大学については、学部・学科・専攻名まで、また大学院については研究科、課程、専攻名まで記入してください。その他の教育機関については、これに準じてください。国外の教育機関の場合は、当該教育機関が設置されている国名を、教育機関名の後に括弧書きで記入してください。

○学位

(1) 学位取得年月

学位を取得した年月を正確に記入してください。取得年は西暦で表記します。

(2) 取得学位

取得した学位の名称を、学位記に従って正確に記入してください。国外の教育機関で取得した学位については、和訳していただく必要はありませんので原語のまま記入していただく形で結構です。

(3) 学位授与機関

学位を授与した教育機関の名称を正確に記入してください。国外の教育機関については、和訳していただく必要はありませんので原語のまま記入していただく形で結構です。

(4) 学位取得方法（博士のみ）

博士学位の取得状況に応じて、「課程」「論文」のいずれかを○で囲んでください。なお、博士後期課程に在籍中の場合は、記入の必要はありません。後日、学位を取得した時点で学事部企画課へお申し出いただき、追記をお願いいたします。

(5) 学位論文（又は研究成果等）題目

学位論文の題目を正確に記入してください。修士学位・専門職学位については、学位論文に替えて提出された研究成果等の題目を記入してください。

(6) 専門分野

学位論文の内容に関連する分野名称を、科学研究費の分類科目を参考に記入してください。

○研究に関する事項

(1) 現在の専門分野

現在の研究分野名称を、科学研究費の分類科目を参考に記入してください。名称は日本語と英語でそれぞれ記入してください。また、必要に応じて複数の科目をご記入いただいても結構です。

見本 経歴

氏名

No.2

勤務期間(自～至)		経歴
西暦 年 月 ～ 年 月		
西暦 年 月 ～ 年 月		
西暦 年 月 ～ 年 月		
西暦 年 月 ～ 年 月		
西暦 年 月 ～ 年 月		
西暦 年 月 ～ 年 月		
西暦 年 月 ～ 年 月		
西暦 年 月 ～ 年 月		
西暦 年 月 ～ 年 月		
西暦 年 月 ～ 年 月		
西暦 年 月 ～ 年 月		
西暦 年 月 ～ 年 月		
西暦 年 月 ～ 年 月		
西暦 年 月 ～ 年 月		
西暦 年 月 ～ 年 月		
西暦 年 月 ～ 年 月		
西暦 年 月 ～ 年 月		
西暦 年 月 ～ 年 月		
西暦 年 月 ～ 年 月		
西暦 年 月 ～ 年 月		
西暦 年 月 ～ 年 月		
西暦 年 月 ～ 年 月		

勤務期間(自～至)		経歴
西暦 年 月 ～ 年 月		
西暦 年 月 ～ 年 月		
西暦 年 月 ～ 年 月		
西暦 年 月 ～ 年 月		
西暦 年 月 ～ 年 月		
西暦 年 月 ～ 年 月		
西暦 年 月 ～ 年 月		
西暦 年 月 ～ 年 月		
西暦 年 月 ～ 年 月		
西暦 年 月 ～ 年 月		
西暦 年 月 ～ 年 月		
西暦 年 月 ～ 年 月		
西暦 年 月 ～ 年 月		
西暦 年 月 ～ 年 月		
西暦 年 月 ～ 年 月		
西暦 年 月 ～ 年 月		
西暦 年 月 ～ 年 月		

No. 2 [経歴]

○本務経歴

(1) 勤務期間

本務として勤務した期間を正確に記入してください。勤務開始・終了年は西暦で表記します。

※客員教員・名誉教授等は本務と見なしません。非常勤経歴への記入をお願いします。

(2) 経歴

本務として勤務した機関名称、役職名称等を正確に記入してください。現在も継続しているものについては、勤務期間の終了年月を空欄とし、経歴欄に「(現在に至る)」を付記してください。

また司法試験に合格されている場合は、合格年月および司法修習期間を経歴として記入してください。

○非常勤経歴

(1) 勤務期間

非常勤として勤務した期間を正確に記入してください。勤務開始・終了年は西暦で表記します。

(2) 経歴

非常勤として勤務した機関名称、役職名称等を正確に記入してください。現在も継続しているものについては、勤務期間の終了年月を空欄とし、経歴欄に「(現在に至る)」を付記してください。

見本 術論文(国際会議発表)目録

No.3-1C [学術論文目録]

この目録は、学術誌・研究季刊誌等に発表された原著論文を発表年月順に記入してください。なお、日本国内の学外研究機関誌などに発表された論文はNo.3-1Aに、本学内の研究報告誌等に発表された論文はNo.3-1Bに、国際会議において発表された論文はNo.3-1Cに記入してください。

(1) 発表年月

論文の発表年月を正確に記入してください。発表年は西暦で表記します。

※本学の研究情報システムへの登録に際しては当該業績の「年度」を特定する必要がありますため、自動計算に用いる「月」情報の入力が必要としております。

しかしながら、発表「月」が特定できない場合は、「月」欄を空欄のままご提出いただいても結構です。ただし、この場合は「月」欄に「4月」と入力し「発表年」を「発表年度」として処理させていただきます。なお、web や印刷物等においては「月」が表示されないようにシステムでのフラグ制御を行います。

(2) 論文題目

論文の題目を正確に記入してください。題目が外国語による表記の場合は、和訳の必要はありませんので原語のまま記入してください。

(3) 著者氏名

論文が共著である場合は、執筆順（本人を含む）に記入し、共著者が5名以上の場合、筆頭著者名を記入し「ほか○名」として人数を記入してください。

(4) 掲載誌名

論文が掲載された学会誌等の名称を正確に記入してください。

(5) 所収巻(号)頁

論文が掲載された学会誌等の巻、号、頁番号を正確に記入してください。

(6) 発行機関名

論文が掲載された学会誌等を発行している学会・機関等の名称を正確に記入してください。

(7) 査読

当該論文が、掲載された学会誌等を発行している学会・機関等により定められた投稿規定に従い、査読制度を経て審査を受けている場合は「有」と記入してください。

発表年月	論文題目	著者氏名	掲載誌名	氏名	所収巻(号)頁	発行機関名	査読
西暦 年 月 月				姓 名	巻 号 頁	発行 機関名	誌
西暦 年 月 月					巻 号 頁		
西暦 年 月 月					巻 号 頁		
西暦 年 月 月					巻 号 頁		
西暦 年 月 月					巻 号 頁		
西暦 年 月 月					巻 号 頁		
西暦 年 月 月					巻 号 頁		
西暦 年 月 月					巻 号 頁		
西暦 年 月 月					巻 号 頁		
西暦 年 月 月					巻 号 頁		
西暦 年 月 月					巻 号 頁		
西暦 年 月 月					巻 号 頁		
西暦 年 月 月					巻 号 頁		
西暦 年 月 月					巻 号 頁		
西暦 年 月 月					巻 号 頁		
西暦 年 月 月					巻 号 頁		
西暦 年 月 月					巻 号 頁		
西暦 年 月 月					巻 号 頁		
西暦 年 月 月					巻 号 頁		
西暦 年 月 月					巻 号 頁		
西暦 年 月 月					巻 号 頁		
西暦 年 月 月					巻 号 頁		
西暦 年 月 月					巻 号 頁		
西暦 年 月 月					巻 号 頁		

見本 講演・口頭発表目録

No.3-2 [講演・口頭発表目録]

学会の大会、シンポジウム、研究会などの講演（ポスターセッションを含む）の要旨のうち、学会誌、予稿集などに印刷発表されているものを記入してください。記入の要領は「査読」を除いて前述のNo.3-1に準じます。

発表年・月	論文題名	著者氏名	掲載誌名	氏名	所収巻(号)頁	発行機関名
西暦 年 月				巻 号	頁	
西暦 年 月				巻 号	頁	
西暦 年 月				巻 号	頁	
西暦 年 月				巻 号	頁	
西暦 年 月				巻 号	頁	
西暦 年 月				巻 号	頁	
西暦 年 月				巻 号	頁	
西暦 年 月				巻 号	頁	
西暦 年 月				巻 号	頁	
西暦 年 月				巻 号	頁	
西暦 年 月				巻 号	頁	
西暦 年 月				巻 号	頁	
西暦 年 月				巻 号	頁	
西暦 年 月				巻 号	頁	
西暦 年 月				巻 号	頁	
西暦 年 月				巻 号	頁	
西暦 年 月				巻 号	頁	
西暦 年 月				巻 号	頁	
西暦 年 月				巻 号	頁	
西暦 年 月				巻 号	頁	
西暦 年 月				巻 号	頁	
西暦 年 月				巻 号	頁	
西暦 年 月				巻 号	頁	
西暦 年 月				巻 号	頁	
西暦 年 月				巻 号	頁	
西暦 年 月				巻 号	頁	
西暦 年 月				巻 号	頁	

(中央大学教員履歴書No.3-2)

見本 著書・訳書目録(単著)

No.4-1 [著書・訳書目録(単著)]
単行本として出版された著書、訳書、辞典、全集などを記入してください。共著または分担執筆の場合には、No.4-2に記入してください。

No.4-1		著書・訳書名			氏名	発行所	
西暦 発行年	月						
西暦	年	月					
西暦	年	月					
西暦	年	月					
西暦	年	月					
西暦	年	月					
西暦	年	月					
西暦	年	月					
西暦	年	月					
西暦	年	月					
西暦	年	月					
西暦	年	月					
西暦	年	月					
西暦	年	月					
西暦	年	月					
西暦	年	月					
西暦	年	月					
西暦	年	月					
西暦	年	月					
西暦	年	月					
西暦	年	月					
西暦	年	月					
西暦	年	月					
西暦	年	月					
西暦	年	月					
西暦	年	月					
西暦	年	月					
西暦	年	月					

(中央大学教員取書No.4-1)

- (1) 発行年月
 著書の発行年月を正確に記入してください。発行年は西暦で表記します。
 ※本学の研究者情報システムへの登録に際しては当該業績の「年度」を特定する必要があるので、自動計算に用いる「月」情報の入力を必須としております。
 しかしながら、発行「月」が特定できない場合は、「月」欄を空欄のままご提出いただいても結構です。ただし、この場合は「月」欄に「4月」と入力し「発行年」＝「発行年度」として処理させていただきます。なお、web や印刷物等においては「月」が表示されないようにシステムでのフラグ制御を行います。
- (2) 著書・訳書名
 著書のタイトルを正確に記入してください。タイトルが外国語による表記の場合は、和訳の必要はありませんので原語のまま記入してください。
- (3) 発行所
 著書の発行所名を正確に記入してください。海外の発行所の場合は、和訳の必要はありませんので原語のまま記入してください。

見本 著書・訳書目録(共著編)

No. 4-2 [著書・訳書目録(共著編)]

共著または分担執筆、共編等により、単行本として出版された著書、訳書、辞典、全集などを記入してください。

(1) 発行年月

著書の発行年月を正確に記入してください。発行年は西暦で表記します。

※本学の研究者情報システムへの登録に際しては当該業績の「年度」を特定する必要があります。
自動計算に用いる「月」情報の入力が必要としております。

しかしながら、発行「月」が特定できない場合は、「月」欄を空欄のままご提出いただいても結構です。ただし、この場合は「月」「欄」に「4月」と入力し「発行年」＝「発行年度」として処理させていただきます。なお、web や印刷物等においては「月」が表示されないようにシステムでのフラグ制御を行います。

(2) 共著・共編者名

共同執筆者・編集者等の氏名を敬称順(本人を含む)に記入し、共著者が5名以上の場合は、筆頭著者名を記入し「ほか〇名」として人数を記入してください。

(3) 著書・訳書名

著書のタイトルを正確に記入してください。タイトルが外国語による表記の場合は、和訳の必要はありませんので原語のまま記入してください。

(4) 執筆を担当した章・節・頁等

ご自身が執筆を担当された部分の章・節・頁番号等を記入してください。

(5) 執筆を担当した部分のタイトル

ご自身が執筆を担当された部分のタイトル・見出し等を記入してください。

(6) 発行所

著書の発行所名を正確に記入してください。海外の発行所の場合は、和訳の必要はありませんので原語のまま記入してください。

No.4-2	西暦			氏名
	発行年月	年	月	
1	著書・訳書名 執筆を担当した部分のタイトル	共著・共編者名	執筆を担当した章・節・頁等	発行所
2	著書・訳書名 執筆を担当した部分のタイトル	共著・共編者名	執筆を担当した章・節・頁等	発行所
3	著書・訳書名 執筆を担当した部分のタイトル	共著・共編者名	執筆を担当した章・節・頁等	発行所
4	著書・訳書名 執筆を担当した部分のタイトル	共著・共編者名	執筆を担当した章・節・頁等	発行所
5	著書・訳書名 執筆を担当した部分のタイトル	共著・共編者名	執筆を担当した章・節・頁等	発行所
6	著書・訳書名 執筆を担当した部分のタイトル	共著・共編者名	執筆を担当した章・節・頁等	発行所
7	著書・訳書名 執筆を担当した部分のタイトル	共著・共編者名	執筆を担当した章・節・頁等	発行所
8	著書・訳書名 執筆を担当した部分のタイトル	共著・共編者名	執筆を担当した章・節・頁等	発行所

見本

その他の著作の目録

No: 4-3 [その他の著作目録]
 No. 4-1~2に該当しない著作を記入してください。具体的には、速報、短報、レター、研究ノート、調査報告書、解説、講座、討論、論評、技術ノート、抄録、紹介、書評、資料、凡例研究、随筆等が挙げられます。

- (1) 発行年月
 著作の発行年月を正確に記入してください。発行年は西暦で表記します。
※本学の研究者情報システムへの登録に関しては当該業績の「年度」を特定する必要があります。
自動計算に用いる「月」情報の入力必須としております。
しかしながら、発行「月」が特定できない場合は、「月」欄を空欄のままご提出いただいても結構です。ただし、この場合は「月」欄に「4月」と入力し「発行年」＝「発行年度」として処理させていただきます。なお、web や印刷物等においては「月」が表示されないようにシステムでのフラグ制御を行います。

(2) 種類
 著作の種類・形態を記入してください。具体的には、速報、短報、レター、研究ノート、調査報告書、解説、講座、討論、論評、技術ノート、抄録、紹介、書評、資料、凡例研究、随筆等が挙げられます。

(3) 著作名
 著作のタイトルを記入してください。タイトルが外国語による表記の場合は、和訳の必要はありませんので原語のまま記入してください。

(4) 発行所
 著作の発行所名を正確に記入してください。海外の発行所の場合は、和訳の必要はありませんので原語のまま記入してください。

No.4-3	種 類	氏 名	発行年月	発行所
西暦	種 類	氏 名	発行年月	発行所
西暦	年 月			
西暦	年 月			
西暦	年 月			
西暦	年 月			
西暦	年 月			
西暦	年 月			
西暦	年 月			
西暦	年 月			
西暦	年 月			
西暦	年 月			
西暦	年 月			
西暦	年 月			
西暦	年 月			
西暦	年 月			
西暦	年 月			
西暦	年 月			
西暦	年 月			
西暦	年 月			
西暦	年 月			
西暦	年 月			
西暦	年 月			
西暦	年 月			
西暦	年 月			
西暦	年 月			
西暦	年 月			
西暦	年 月			
西暦	年 月			
西暦	年 月			

見本 学術受賞

No. 5 (学術受賞)

研究内容等の業績に対する賞を授与されている場合、記入してください。

(1) 受賞年月

該当の賞を授与された年月を正確に記入してください。受賞年は西暦で表記します。

(2) 受賞名

該当の賞の名称を正確に記入してください。

(3) 受賞対象題目

該当の賞により功績を認められた研究内容・論文等の題目を正確に記入してください。

(4) 授与機関

該当の賞を授与した機関の名称を正確に記入してください。海外の機関である場合は、和訳の必要はありませんので原語のまま記入してください。

No.5		学術受賞		氏名
受賞年月	受賞名	受賞対象題目	授与機関	
西暦 年 月				
西暦 年 月				
西暦 年 月				
西暦 年 月				
西暦 年 月				
西暦 年 月				
西暦 年 月				
西暦 年 月				
西暦 年 月				
西暦 年 月				
西暦 年 月				
西暦 年 月				
西暦 年 月				
西暦 年 月				
西暦 年 月				
西暦 年 月				
西暦 年 月				
西暦 年 月				
西暦 年 月				
西暦 年 月				
西暦 年 月				
西暦 年 月				
西暦 年 月				
西暦 年 月				
西暦 年 月				
西暦 年 月				
西暦 年 月				
西暦 年 月				
西暦 年 月				

見本 所属学会における活動

No.6-1			氏名		氏名		
活動期間(自～至)		所属学会名		活動歴(役職等)			
西暦	年	月	～	年	月		
西暦	年	月	～	年	月		
西暦	年	月	～	年	月		
西暦	年	月	～	年	月		
西暦	年	月	～	年	月		
西暦	年	月	～	年	月		
西暦	年	月	～	年	月		
西暦	年	月	～	年	月		
西暦	年	月	～	年	月		
西暦	年	月	～	年	月		
西暦	年	月	～	年	月		
西暦	年	月	～	年	月		
西暦	年	月	～	年	月		
西暦	年	月	～	年	月		
西暦	年	月	～	年	月		
西暦	年	月	～	年	月		
西暦	年	月	～	年	月		
西暦	年	月	～	年	月		
西暦	年	月	～	年	月		
西暦	年	月	～	年	月		
西暦	年	月	～	年	月		
西暦	年	月	～	年	月		
西暦	年	月	～	年	月		
西暦	年	月	～	年	月		
西暦	年	月	～	年	月		
西暦	年	月	～	年	月		
西暦	年	月	～	年	月		
西暦	年	月	～	年	月		
西暦	年	月	～	年	月		
西暦	年	月	～	年	月		

(中央大学教員生涯履書No.6-1)

No. 6-1 「所属学会における活動」
所属学会に関する情報と、その学会での活動について記入してください。

(1) 活動期間

学会での活動期間(所属期間)を正確に記入してください。活動年(所属年)は西暦で表記します。

(2) 所属学会名

所属している学会の名称を正確に記入してください。

(3) 活動歴(役職等)

会員として所属している場合は、会員種別(正会員・名誉会員等)を記入してください。また、その学会に所属している期間の内の一定の期間、役職(会長・評議員・委員長・幹事等)に就任していた場合は、別の行に役員を務めた期間・学会名・役職名を記入してください。

見本 社会における活動

No.6-2 [社会における活動]

氏名

政府機関、地方自治体、その他の公共団体等における各種委員等の活動歴について記入してください。
ただし、専門分野、本学における教育・研究活動と直接に関係性の無い活動についての記入は不要です。

活動期間(但し、至)		活動歴	
西暦	年 月 ~ 年 月	西暦	年 月 ~ 年 月
西暦	年 月 ~ 年 月		
西暦	年 月 ~ 年 月		
西暦	年 月 ~ 年 月		
西暦	年 月 ~ 年 月		
西暦	年 月 ~ 年 月		
西暦	年 月 ~ 年 月		
西暦	年 月 ~ 年 月		
西暦	年 月 ~ 年 月		
西暦	年 月 ~ 年 月		
西暦	年 月 ~ 年 月		
西暦	年 月 ~ 年 月		
西暦	年 月 ~ 年 月		
西暦	年 月 ~ 年 月		
西暦	年 月 ~ 年 月		
西暦	年 月 ~ 年 月		
西暦	年 月 ~ 年 月		
西暦	年 月 ~ 年 月		
西暦	年 月 ~ 年 月		
西暦	年 月 ~ 年 月		
西暦	年 月 ~ 年 月		
西暦	年 月 ~ 年 月		
西暦	年 月 ~ 年 月		
西暦	年 月 ~ 年 月		
西暦	年 月 ~ 年 月		
西暦	年 月 ~ 年 月		
西暦	年 月 ~ 年 月		
西暦	年 月 ~ 年 月		
西暦	年 月 ~ 年 月		
西暦	年 月 ~ 年 月		

- (1) 活動期間、
政府機関、地方自治体、その他の公共団体等における各種委員等としての活動期間を正確に記入してください。活動年(所属年)は西暦で表記します。
- (2) 活動歴
該当の政府機関、地方自治体、その他の公共団体等の名称と、そこでの委員等役職名を正確に記入してください。

見本

技能経歴

No.7 [技能経歴]

スポーツ、芸術等の分野における公的活動歴について記入してください。

(1) 活動期間

スポーツ、芸術等の分野における公的活動の期間を正確に記入してください。活動開始年は西暦で表記します。

(2) 技能経歴

スポーツ、芸術等の分野における公的活動の内容を記入してください。

氏名	技能経歴
	西暦 年 月 ～ 年 月
	西暦 年 月 ～ 年 月
	西暦 年 月 ～ 年 月
	西暦 年 月 ～ 年 月
	西暦 年 月 ～ 年 月
	西暦 年 月 ～ 年 月
	西暦 年 月 ～ 年 月
	西暦 年 月 ～ 年 月
	西暦 年 月 ～ 年 月
	西暦 年 月 ～ 年 月
	西暦 年 月 ～ 年 月
	西暦 年 月 ～ 年 月
	西暦 年 月 ～ 年 月
	西暦 年 月 ～ 年 月
	西暦 年 月 ～ 年 月
	西暦 年 月 ～ 年 月
	西暦 年 月 ～ 年 月
	西暦 年 月 ～ 年 月
	西暦 年 月 ～ 年 月

(中央大学教員履歴書No.7)

見本 免許・資格等

No. 8 (免許・資格等) 弁護士、公認会計士、技術士等の国家試験資格の所持状況について記入してください。

- (1) 取得年月
 免許・資格等を取得了年月を正確に記入してください。取得年は西暦で表記します。
- (2) 免許・資格等の名称
 該当の免許・資格等の名称を正確に記入してください。

No.8	取得年月	免許・資格等の名称	氏名
西暦	年 月		
西暦	年 月		
西暦	年 月		
西暦	年 月		
西暦	年 月		
西暦	年 月		
西暦	年 月		
西暦	年 月		
西暦	年 月		
西暦	年 月		
西暦	年 月		
西暦	年 月		
西暦	年 月		
西暦	年 月		
西暦	年 月		
西暦	年 月		
西暦	年 月		
西暦	年 月		
西暦	年 月		
西暦	年 月		
西暦	年 月		
西暦	年 月		
西暦	年 月		
西暦	年 月		
西暦	年 月		
西暦	年 月		
西暦	年 月		
西暦	年 月		
西暦	年 月		
西暦	年 月		
西暦	年 月		
西暦	年 月		

(中央大学職員履歴書No.8)

見本

知的財産権

No. 9 [知的財産権]

特許・実用新案・意匠・商標等の知的財産権を有している場合は、それらに関する情報を記入してください。

西暦 年 月 日	知的財産権の種類・名称	出願者 区分	氏名	
			公示等番号	共同者名
西暦 年 月 日		A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D <input type="checkbox"/>		
西暦 年 月 日		A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D <input type="checkbox"/>		
西暦 年 月 日		A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D <input type="checkbox"/>		
西暦 年 月 日		A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D <input type="checkbox"/>		
西暦 年 月 日		A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D <input type="checkbox"/>		
西暦 年 月 日		A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D <input type="checkbox"/>		
西暦 年 月 日		A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D <input type="checkbox"/>		
西暦 年 月 日		A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D <input type="checkbox"/>		
西暦 年 月 日		A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D <input type="checkbox"/>		
西暦 年 月 日		A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D <input type="checkbox"/>		
西暦 年 月 日		A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D <input type="checkbox"/>		
西暦 年 月 日		A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D <input type="checkbox"/>		
西暦 年 月 日		A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D <input type="checkbox"/>		

(1) 公示等年月日

出願・公開・公告・審判・登録等で、手続き上明らかになっている直近の年月日を記入してください。公示等年は西暦で表記します。

(2) 知的財産権の種類・名称

該当する知的財産権の名称を正確に記入してください。種類については、特許・実用新案・意匠・商標等の区分が判るよう、当該知的財産権の名称の前に括弧書きしてください。

(3) 出願者区分

該当する知的財産権の帰属者をお同一しておきます。以下のように区分し、該当の記号にレ点を記入してください。

A：該当の知的財産権は本学着任後に出版しており、出願者個人（又は自身を含む連名）に帰属している。

B：該当の知的財産権は本学（又は本学を含む連名）に帰属している。

C：該当の知的財産権は本学着任以前に出版しており、出願者個人（又は自身を含む連名）に帰属している。

D：該当の知的財産権は本学以外の機関に帰属している。

(3) 公示等番号

出願・公開・公告・審判・登録等で、手続き上明らかになっている直近の番号を記入してください。

(4) 共同者名

該当する知的財産権が複数の法人・人物に帰属する場合は、その共同者の名称・氏名を正確に記入してください。共同者が5名以上の場合は、筆頭者の氏名を記入し「ほか〇名」として人数を記入してください。

以上