

送付先 (FAX) : 042-674-2470

## 中央大学入学センター特別入試係 連絡用紙

本用紙は、中央大学入学センター特別入試係より案内があった場合のみ使用してください。

必要書類を全て記入の上、本用紙を出願書類に同封または、FAXで送信してください。

訂正は、個人情報登録内容（氏名・生年月日・郵便番号・住所・電話番号（自宅・携帯））のみ可能です。**個人情報登録以外の内容（志願学部、選択科目等）は一切変更できません。**

※太枠内を記入してください。

① 連絡日	年 月 日					
② 入試方式						
③ 学部・学科・ 専攻・コース	学部			学科		専攻 コース
カナ ② 志願者氏名						
③ 電話番号						自宅・本人携帯・保護者携帯 ※いずれかに○
④ 出願番号						
⑤ 訂正項目 ※いずれかに○	氏名・生年月日・郵便番号・住所・電話番号（自宅・携帯） 訂正内容 [ 一部入力もれ・入力間違い・漢字間違い ]					
⑥ 正誤内容	誤（現在入力されている情報）					
	↓ 正（正しい情報）					
⑦ 備考						

※大学使用欄

※受領後、順次データを訂正します。訂正には1週間ほどかかります。

なお、本学から訂正完了の連絡は行いません。

※受領日によっては、受験票の訂正が間に合わず、訂正前の情報で表記される場合がありますが、出願には影響しません。

確認	志願	データ
/	/	/