

2020 年度特別入学試験

受験案内(募集要項)

## 海外帰国生等特別入学試験 (法学部・経済学部)

## 英語運用能力特別入学試験 (法学部・経済学部・商学部・文学部)

## ドイツ語・フランス語・中国語・ スペイン語特別入学試験 (経済学部・商学部)

## ドイツ語・フランス語特別入学試験 (文学部)

—出願にあたって—

- 出願には受験生ポータルサイト「UCARO」(ウカロ)への会員登録(無料)が必須です。
- インターネットでのWeb出願システムによる出願登録だけでは、出願完了となりません。必ず支払期日までに選考料(入学検定料)を支払い、出願締切日(消印有効)までに必要書類を速達・簡易書留にて送付してください。
- TOEFL®やIELTS等のスコアレポートや証明書を本学宛に直送する場合は、出願期間に間に合うよう手続きしてください。出願締切を過ぎての手續は一切認められません。



中央大学  
CHUO UNIVERSITY

## 出願から合格発表までの流れ

### 1.募集要項・必要書類を確認

出願書類は入試方式や出願学部によって異なりますので必ず確認の上、必要な書類を用意してください。  
必要書類は中央大学ホームページよりダウンロードしてください(A4片面・白紙に印刷)。



### 2.中央大学 Web サイトにアクセスし、Web 出願システムから出願手続

出願には、受験生ポータルサイト「UCARO」の登録(無料)が必須です。  
Web 出願登録、選考料(入学検定料)納入後の志願内容は一切変更できませんので、よく確認して登録してください。



### 3.選考料(入学検定料)を納入する

コンビニ、金融機関 ATM(ペイジー)またはクレジットカード決済にて支払ってください。



### 4.出願書類を郵送する

出願書類を全てそろえ、市販の封筒(角2)に入れて速達・簡易書留で郵送してください。



### 5.受験票の印刷(受験票は郵送しません)

受験票は、受験票取得期間の9:00より「UCARO」にて取得してください。  
A4サイズで印刷し、試験当日必ず持参してください。



### 6.入学試験

受験票に記載された試験場で受験します。「受験上の注意」をよく読み、受験票を必ず持参してください。



### 7.合格発表

合格発表は、合格発表日の9:00より「UCARO」にて行います。  
なお、合否に関する郵便・電話等での問い合わせには一切応じられません。  
合格通知書および入学手続書類の郵送は行いません。入学手続方法については、合格発表の際、合格者用 Web サイトに掲載する「入学手続要項」にてご確認ください。

中央大学Web出願システムはこちら  
の「UCARO」から！



※出願には、「UCARO」への会員登録が必須です。

「特別入学試験 昨年度問題集」の  
資料請求はこちらから！



※昨年度入試のみの公開となりますのでご了承ください。  
※入試方式により公開がない場合がございますのでご了承ください。

— 目 次 —

1. 試験種別・募集学部・学科・募集人員・試験日程・試験会場・選考方法	2
2. 出願資格	4
3. 出願手続・選考料(入学検定料)の納入	10
4. 出願書類	15
5. 受験票	20
6. 受験上の諸注意	20
7. 合格発表	22
8. 入学手続	22
9. 学費その他の納付金	23
10. その他	23

※入学者受入方針(アドミッション・ポリシー)は、本学Webサイトよりご確認ください。



— 個人情報 の 取扱い について —

中央大学では、Web出願における登録情報および出願書類に記載されている、氏名、性別、生年月日、住所、その他の個人情報については、「中央大学個人情報保護規程」、「中央大学個人情報保護方針」に基づき細心の注意を払って取扱い、①入学試験実施(出願処理・選考実施)、②合格者発表、③入学手続、④各種統計処理を行うために利用します。

また、上記利用目的のために、個人情報の一部の取扱いを、個人情報の取扱いに関する契約を締結したうえで外部業者に委託することがあります。

— 試験実施 に関して —

①試験当日、学校保健安全法で出席の停止が定められている感染症に罹患し治癒していない者は、他の受験者や監督者等への感染のおそれがありますので、原則として受験をご遠慮願います(病状により学校医その他医師において伝染のおそれがないと認めたときは、この限りではありません)。この場合の追試験の実施や選考料(入学検定料)の返還等の措置は行いません。

②自然災害や不測の事態により、所定の日程通りに入学試験等を実施することが困難であると本学が判断した場合、試験時間の繰り下げ、試験の延期、試験会場の変更等の対応措置をとることがあります。ただし、このことに伴う受験者の個人的損害について本学は責任を負いません。

これらの対応措置を講じる場合は中央大学Webサイト(<http://www.chuo-u.ac.jp/>)もしくは受験生ポータルサイト「UCARO」(ウカロ)上に掲載します。

— 受験上 の 配慮 について —

身体の障がい等により、受験および就学の際に特別な配慮が必要な場合は、出願を希望する入学試験の出願期間最終日の4週間前までに、入試課までご連絡ください。

# 1. 試験種別・募集学部・学科・募集人員・試験日程・試験会場・選考方法

## (1)試験種別

学部により実施している試験が異なります。

試験種別 / 学部	海外帰国生等特別入学試験	英語運用能力特別入学試験	ドイツ語・フランス語・中国語・スペイン語特別入学試験	ドイツ語・フランス語特別入学試験
法	○	○	実施なし	実施なし
経済	○	○	○	実施なし
商	実施なし	○	○	実施なし
文	実施なし	○	実施なし	○

(注1)上記の入試制度は自由応募制です。他の入試制度や本学他学部、他大学との併願を認めています。

(注2)法学部、商学部、文学部は同一日程で試験を実施するため、出願できるのは、いずれか一つの試験のみになります。経済学部は試験日が異なりますので、他学部との併願が可能です。

\* 複数の試験方式の出願資格を有する場合の出願について

例:海外帰国生等特別入学試験の出願資格に該当する海外での修学歴を有し、かつ英語運用能力特別入学試験の出願資格に該当する英語検定試験のスコアや級を有している場合

同一日に行われる複数の試験方式の出願資格を有する場合、いずれか一方の試験方式を選択して出願することになります。面接試験等において主として海外での在住や修学の経験について問われることの多い海外帰国生等特別入学試験と、主として語学力やそれを修得した過程などを問われることの多い外国語能力特別入学試験の、どちらが自分により合っているかを考えて選択してください。

## (2)募集学部・学科・募集人員

学部	学科・専攻・コース		募集人員
法	法律学科		若干名
	国際企業関係法学科		
	政治学科		
経済	経済学科		
	経済情報システム学科		
	国際経済学科		
	公共・環境経済学科		
商	経営学科	フレックス・コース	
		フレックスPlus1・コース	
	会計学科	フレックス・コース	
		フレックスPlus1・コース	
	商業・貿易学科	フレックス・コース	
		フレックスPlus1・コース	
	金融学科	フレックス・コース	
		フレックスPlus1・コース	
文	人文社会学科	国文学専攻	
		英語文学文化専攻	
		ドイツ語文学文化専攻	
		フランス語文学文化専攻	
		中国言語文化専攻	
		日本史学専攻	
		東洋史学専攻	
		西洋史学専攻	
		哲学専攻	
		社会学専攻	
		社会情報学専攻	
		教育学専攻	
		心理学専攻	

\* 志望学科・専攻・コースについて

法学部、経済学部、文学部:志望学科(専攻)・は1学科(専攻)に限ります。

商学部:志望順位制をとっています。志望学科・コースは第3志望まで入力してください。

## (3)試験日程

学部	出願期間 (締切日消印有効)	受験票 取得開始日	試験日	合格発表日	入学申込手続期限
法 商 文	2019年 8月23日(金)～8月29日(木)	9月20日(金)	9月28日(土)	10月9日(水)	10月17日(木)
経 済	2019年 9月13日(金)～9月20日(金)	10月11日(金)	10月19日(土)	10月29日(火)	11月6日(水)

(注)法学部出願者は試験を欠席する場合、9月17日(火)までに下記項目を必ず(law-k@tamajs.chuo-u.ac.jp)へ連絡してください。事情により、上記期限を過ぎた後に欠席することになった場合も、試験当日までに上記メールアドレスに下記項目を連絡してください。

- (1)氏名
- (2)生年月日
- (3)差し支えなければ、欠席の理由を下記項目から選択し、記載してください。
  - ①他大学合格のため
  - ②指定校推薦入試受験のため
  - ③その他
 ※この欠席連絡は、他の入試を含め、選考に影響するものではありません。

## (4)試験会場

多摩キャンパス

※試験会場および集合時間の詳細は、受験票に記載します。面接試験の会場および開始時間は当日発表します。

(注1)試験開始の20分前までに着席してください。

(注2)受験票、筆記用具(HBの鉛筆またはシャープペンシル、消しゴム、ボールペン等)、時計(携帯電話等不可)を持参してください。

## (5)試験時間割

入試種別	学部	時間	内容
海外帰国生 等	法	9:30～10:15	国 語：小論文
		10:35～11:35	外国語：英語、ドイツ語、フランス語から1カ国語選択
		開始時間は当日発表	面 接：日本語による面接と、筆記試験で受験した外国語による面接を行います。
	経	10:00～11:00	小論文
		11:30～12:30	外国語：英語、ドイツ語、フランス語、中国語から1カ国語選択 または数学 ※出題範囲 数学Ⅰ、数学Ⅱ、数学A、数学B<数列、ベクトル>
		13:30～	面 接
英語運用 能力	法	9:30～10:15	国 語：小論文
		10:35～11:35	外国語：英語
		開始時間は当日発表	面 接：日本語による面接と、英語による面接を行います。
	経済	10:00～11:00	小論文
		12:30～	面 接
	商	10:00～11:00	国 語：小論文
		12:15～	面 接
	文	10:00～11:00	小論文 ※英語文学文化専攻のみ英語を含む。
		11:30～	面 接
ドイツ語・ フランス語・ 中国語・ スペイン語	経	10:00～11:00	小論文
		12:30～	面 接
	商	10:00～11:00	国 語：小論文
		11:30～12:30	外国語：ドイツ語、フランス語、中国語、スペイン語から1カ国語選択
		13:00～	面 接
ドイツ語・ フランス語	文	10:00～11:00	小論文 ※英語文学文化専攻のみ英語を含む。
		11:30～	面 接

## 2. 出願資格

### ■ 海外帰国生等特別入学試験(法学部、経済学部)

次の1～3のすべての要件を満たす者。

1. 日本国籍を有する者、または入管法(注1)による「永住者」の在留資格を持つ者もしくは入管特例法(注2)による「特別永住者」。
2. 2019年4月1日から2020年3月31日までの間に次のいずれかに該当する者。
  - (1)日本の高等学校または中等教育学校を卒業(見込み)の者。
  - (2)通常の課程による12年の学校教育を修了(見込み)の者。例:○○高等専門学校
  - (3)外国において日本国以外の学校教育における12年の課程を修了(見込み)の者(注3)、またはこれらに準ずる者で文部科学大臣の指定した者。
  - (4)文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程または相当する課程を有するものとして認定した在外教育施設の当該課程を修了(見込み)の者。
  - (5)専修学校の高等課程(修業年限が3年以上であること、その他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る)で文部科学大臣が別に指定するものを文部科学大臣が定める日以後に修了(見込み)の者。
  - (6)文部科学大臣の指定した者。  
例:国際バカロレア資格取得者、アビトゥア資格取得者、バカロレア資格(フランス共和国)取得者など(2020年3月31日までに取得見込みの者で、2020年3月31日までに18歳に達する者を含む)。
  - (7)高等学校卒業程度認定試験規則による高等学校卒業程度認定試験に合格(見込み)の者。
  - (8)上記(3)もしくは(6)に該当しない日本国内にある外国人学校や海外のインターナショナル・スクール等のうち、本学が認定した学校の当該課程を修了した者および2020年3月31日までに修了見込みの者で、2020年3月31日までに18歳に達する者(注4)。
3. 外国の高等学校において、正規の教育課程(10学年以上に相当する課程)に基づく教育を2暦年または2学年以上継続して受けた者(見込みを含む)(注5)。

注1:「入管法」とは、「出入国管理及び難民認定法」の略

注2:「入管特例法」とは、「日本国との平和条約に基づき日本の国籍を離脱した者等の出入国管理に関する特例法」の略

注3:高等学校卒業までに少なくとも12年の教育課程を基本とする国で、「飛び級」または「繰り上げ卒業」により、通算教育年数が12年に満たずに卒業(見込みを含む)した場合についても出願資格を認めます。

注4:(8)に該当する場合は、事前に教育課程の確認ならびに出願資格の審査が必要となる場合がありますので、法学部志願者は2019年8月1日(木)、経済学部志願者は2019年8月23日(金)までに入試課へお問い合わせください。

注5:在外教育施設や日本国内にあるインターナショナル・スクール等については、外国の高等学校に含みません。

## ■ 英語運用能力特別入学試験(法学部、経済学部、商学部、文学部)

### 1. 共通要件

次のいずれかの要件を満たす者。

- (1)高等学校または中等教育学校を卒業した者および2020年3月31日までに卒業見込みの者。
- (2)通常の課程による12年の学校教育を修了した者および2020年3月31日までに修了見込みの者。
- (3)外国において、学校教育における12年の課程を修了した者および2020年3月31日までに修了見込みの者(注1)、またはこれらに準ずる者で文部科学大臣の指定した者。
- (4)文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程または相当する課程を有するものとして認定した在外教育施設の当該課程を修了した者および2020年3月31日までに修了見込みの者。
- (5)専修学校の高等課程(修業年限が3年以上であること、その他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る)で文部科学大臣が別に指定するものを文部科学大臣が定める日以後に修了した者および2020年3月31日までに修了見込みの者。
- (6)文部科学大臣の指定した者。  
例:国際バカロレア資格取得者、アビトゥア資格取得者、バカロレア資格(フランス共和国)取得者など(2020年3月31日までに取得見込みの者で、2020年3月31日までに18歳に達する者を含む)。
- (7)高等学校卒業程度認定試験規則による高等学校卒業程度認定試験に合格した者(旧大学入学資格検定に合格した者を含む)、および2020年3月31日までに合格見込みの者で、2020年3月31日までに18歳に達する者。
- (8)学校教育法第90条の規定により他の大学に入学した者であって、本学における教育を受けるにふさわしい学力があると本学が認めた者(注2)。
- (9)上記(3)もしくは(6)に該当しない日本国内にある外国人学校や海外のインターナショナル・スクール等のうち、本学が認定した学校の当該課程を修了した者および2020年3月31日までに修了見込みの者で、2020年3月31日までに18歳に達する者(注2)。

注1:高等学校卒業までに少なくとも12年の教育課程を基本とする国で、「飛び級」または「繰り上げ卒業」により、通算教育年数が12年に満たずに卒業(見込みを含む)した場合についても出願資格を認めます。

注2:(8)(9)に該当する場合は、事前に教育課程の確認ならびに出願資格の審査が必要となりますので、2019年8月1日(木)〔経済学部志願者は2019年8月23日(金)〕までに入試課へお問い合わせください。

### 2. 学部別要件

共通要件のほかに、下記①～⑦のいずれかの要件を満たす者。

なお、各検定試験(英検については2次試験)については、2017年9月以降に受験したものに限り。

- ①TOEFL iBT®のスコアが80以上の者。
  - ②ケンブリッジ英語検定試験 C1 Advanced(CAE)以上の合格者。
  - 法 ③実用英語技能検定試験(英検CBT含む)準1級以上の合格者。
  - 学 ④国際連合公用語英語検定試験(国連英検)B級以上の合格者。
  - 部 ⑤TOEIC®L&R(除IPテスト)のスコアが785以上の者。
  - ⑥IELTS(アカデミック・モジュールに限る)のスコアが6.0以上の者。
  - ⑦TEAP(Reading、Listening、Writing、Speakingの合計)のスコアが300以上(各分野70以上)の者。
- \* ⑦TEAPについては各受験回の合計点のみを有効とします。複数回受験した場合でも、各技能の最高点の合算は行いません。

経済学部	<p>共通要件のほかに、下記①～⑧のいずれかの要件を満たす者。</p> <p>なお、各検定試験(英検については2次試験)については、2017年9月以降に受験したものに限る。</p> <p>①TOEFL iBT®のスコアが61以上の者。</p> <p>②実用英語技能検定試験(英検CBT含む)CSE2.0スコア2200以上の者。</p> <p>* ②実用英語技能検定試験(英検)の受験級は、2級、準1級、1級に限ります。</p> <p>③国際連合公用語英語検定試験(国連英検)B級以上の合格者。</p> <p>④TOEIC®L&amp;RおよびTOEIC®S&amp;W(除IPテスト)の合計スコアが940以上の者。</p> <p>⑤IELTS(アカデミック・モジュールに限る)のスコアが5.0以上の者。</p> <p>⑥TEAP(Reading、Listening、Writing、Speakingの合計)のスコアが280以上の者。</p> <p>⑦TEAP CBTのスコアが535以上の者。</p> <p>* ⑥TEAPおよび⑦TEAP CBTについては各受験回の合計点のみを有効とします。複数回受験した場合でも、各技能の最高点の合算は行いません。</p> <p>⑧GTEC(CBTタイプまたはAdvancedタイプに限る)のスコアが1070以上の者。</p> <p>* ⑧GTECはオフィシャルスコアに限ります。</p>
商学部	<p>共通要件のほかに、下記①～⑥のいずれかの要件を満たす者。</p> <p>なお、各検定試験(英検については2次試験)については、2017年9月以降に受験したものに限る。</p> <p>①TOEFL iBT®のスコアが68以上の者。</p> <p>②実用英語技能検定試験(英検CBT含む)準1級以上の合格者。</p> <p>③国際連合公用語英語検定試験(国連英検)B級以上の合格者。</p> <p>④TOEIC®L&amp;RおよびTOEIC®S&amp;W(除IPテスト)のスコア合計が940以上の者。</p> <p>⑤IELTS(アカデミック・モジュールに限る)のスコアが6.0以上の者。</p> <p>⑥TEAP(Reading、Listening、Writing、Speakingの合計)のスコアが280以上の者。</p> <p>* ⑥TEAPについては各受験回の合計点のみを有効とします。複数回受験した場合でも、各技能の最高点の合算は行いません。</p>
文学部	<p>共通要件のほかに、下記①～⑦のいずれかの要件を満たす者。</p> <p>なお、各検定試験(英検については2次試験)については、2017年9月以降に受験したものに限る。</p> <p>①TOEFL iBT®のスコアが57以上の者。</p> <p>②ケンブリッジ英語検定試験B1 Preliminary(PET)以上またはLinguaskillを受験し、スコアが153以上の者。</p> <p>③実用英語技能検定試験(英検CBT含む)準1級以上の合格者。</p> <p>④TOEIC®L&amp;RおよびTOEIC®S&amp;W(除IPテスト)のスコアの合計が940以上の者。</p> <p>⑤IELTS(アカデミック・モジュールに限る)のスコアが4.5以上の者。</p> <p>⑥TEAP(Reading、Listening、Writing、Speakingの合計)のスコアが280以上の者。</p> <p>* ⑥TEAPについては各受験回の合計点のみを有効とします。複数回受験した場合でも、各技能の最高点の合算は行いません。</p> <p>⑦GTEC(CBTタイプに限る)のスコアが1070以上の者。</p>



■ ドイツ語・フランス語・中国語・スペイン語特別入学試験(経済学部・商学部)

1. 共通要件

次のいずれかの要件を満たす者。

- (1)高等学校または中等教育学校を卒業した者および2020年3月31日までに卒業見込みの者。
- (2)通常の課程による12年の学校教育を修了した者および2020年3月31日までに修了見込みの者。
- (3)外国において、学校教育における12年の課程を修了した者および2020年3月31日までに修了見込みの者(注1)、またはこれらに準ずる者で文部科学大臣の指定した者。
- (4)文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程または相当する課程を有するものとして認定した在外教育施設の当該課程を修了した者および2020年3月31日までに修了見込みの者。
- (5)専修学校の高等課程(修業年限が3年以上であること、その他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る)で文部科学大臣が別に指定するものを文部科学大臣が定める日以後に修了した者および2020年3月31日までに修了見込みの者。
- (6)文部科学大臣の指定した者。  
例:国際バカロレア資格取得者、アビトゥア資格取得者、バカロレア資格(フランス共和国)取得者など(2020年3月31日までに取得見込みの者で、2020年3月31日までに18歳に達する者を含む)。
- (7)高等学校卒業程度認定試験規則による高等学校卒業程度認定試験に合格した者(旧大学入学資格検定に合格した者を含む)、および2020年3月31日までに合格見込みの者で、2020年3月31日までに18歳に達する者。
- (8)学校教育法第90条の規定により他の大学に入学した者であって、本学における教育を受けるにふさわしい学力があると本学が認めた者(注2)。
- (9)上記(3)もしくは(6)に該当しない日本国内にある外国人学校や海外のインターナショナル・スクール等のうち、本学が認定した学校の当該課程を修了した者および2020年3月31日までに修了見込みの者で、2020年3月31日までに18歳に達する者(注2)。

注1:高等学校卒業までに少なくとも12年の教育課程を基本とする国で、「飛び級」または「繰り上げ卒業」により、通算教育年数が12年に満たずに卒業(見込みを含む)した場合についても出願資格を認めます。

注2:(8)(9)に該当する場合は、事前に教育課程の確認ならびに出願資格の審査が必要となりますので、商学部志願者は2019年8月1日(木)、経済学部志願者は2019年8月23日(金)までに入試課へお問い合わせください。

2. 学部別要件

共通要件のほかに、下記の①～⑩のいずれかの要件を満たす者。

- ①ドイツ語技能検定(独検)3級以上取得者。
- ②ゲーテ・インスティトゥートの実施するドイツ語検定試験のスタート・ドイツ語2(レベルA2)以上の合格者(レベルA2のフィット・ドイツ語2は対象となりません)。
- ③実用フランス語技能検定(仏検)3級以上取得者。
- ④DELF・DALF(フランス国民教育省認定フランス語資格試験)のDELF A2以上合格者、または、これと同等以上のレベルの旧ディプロム合格者。
- ⑤中国語検定3級以上取得者(ただし、3級は2017年9月以降に実施された試験のみ有効、2級以上は2014年9月以降に実施された試験のみ有効)。
- ⑥実用中国語技能検定4級以上取得者。
- ⑦HSK(漢語水平考試)4級195点以上(5級および6級は180点以上)取得者、または2009年度以前HSK4級(初等B級)以上取得者。
- ⑧中国語に関する都道府県レベル以上のスピーチコンテスト等で入賞した者。

経  
済  
学  
部

経	<p>⑨スペイン語技能検定4級以上取得者。</p> <p>⑩DELE(スペイン文部省認定証)A2以上合格者、またはこれと同等以上のレベルの旧DELE合格者。</p>
商 学 部	<p>共通要件のほかに、下記の①～⑨のいずれかの要件を満たす者。</p> <p>①ドイツ語技能検定(独検)3級以上取得者。</p> <p>②ゲーテ・インスティトゥートの実施するドイツ語検定試験のスタート・ドイツ語2(レベルA2)以上の合格者(レベルA2のフィット・ドイツ語2は対象となりません)。</p> <p>③実用フランス語技能検定(仏検)3級以上取得者。</p> <p>④DELTA・DALF(フランス国民教育省認定フランス語資格試験)のDELTA A2以上合格者、または、これと同等以上のレベルの旧ディプロム合格者。</p> <p>⑤中国語検定3級以上取得者(ただし、3級は2017年9月以降に実施された試験のみ有効、2級以上は2014年9月以降に実施された試験のみ有効)。</p> <p>⑥TECC中国語コミュニケーション能力検定500点以上取得者(ただし、2017年9月以降に実施された試験のみ有効)。</p> <p>⑦HSK(漢語水平考査)4級195点以上(5級および6級は180点以上)取得者、または2009年度以前HSK4級(初等B級)以上取得者。</p> <p>⑧スペイン語技能検定4級以上取得者。</p> <p>⑨DELE(スペイン文部省認定証)A2以上合格者、またはこれと同等以上のレベルの旧DELE合格者。</p>

### ■ドイツ語・フランス語特別入学試験(文学部)

次の1および2のどちらの要件も満たす者。

1. 次のいずれかの要件を満たす者。

- (1)高等学校または中等教育学校を卒業した者および2020年3月31日までに卒業見込みの者。
- (2)通常の課程による12年の学校教育を修了した者および2020年3月31日までに修了見込みの者。
- (3)外国において、学校教育における12年の課程を修了した者および2020年3月31日までに修了見込みの者(注1)、またはこれらに準ずる者で文部科学大臣の指定した者。
- (4)文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程または相当する課程を有するものとして認定した在外教育施設の当該課程を修了した者および2020年3月31日までに修了見込みの者。
- (5)専修学校の高等課程(修業年限が3年以上であること、その他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る)で文部科学大臣が別に指定するものを文部科学大臣が定める日以後に修了した者および2020年3月31日までに修了見込みの者。
- (6)文部科学大臣の指定した者。  
例:国際バカロレア資格取得者、アビトゥア資格取得者、バカロレア資格(フランス共和国)取得者など(2020年3月31日までに取得見込みの者で、2020年3月31日までに18歳に達する者を含む)。
- (7)高等学校卒業程度認定試験規則による高等学校卒業程度認定試験に合格した者(旧大学入学資格検定に合格した者を含む)、および2020年3月31日までに合格見込みの者で、2020年3月31日までに18歳に達する者。
- (8)学校教育法第90条の規定により他の大学に入学した者であって、本学における教育を受けるにふさわしい学力があると本学が認めた者(注2)。
- (9)上記(3)もしくは(6)に該当しない日本国内にある外国人学校や海外のインターナショナル・スクール等のうち、本学が認定した学校の当該課程を修了した者および2020年3月31日までに修了見込みの者で、2020年3月31日まで

<p>に18歳に達する者(注2)。</p> <p>注1:高等学校卒業までに少なくとも12年の教育課程を基本とする国で、「飛び級」または「繰り上げ卒業」により、通算教育年数が12年に満たずに卒業した場合についても出願資格を認めます。</p> <p>注2:(8)(9)に該当する場合は、事前に教育課程の確認ならびに出願資格の審査が必要となりますので、2019年8月1日(木)までに入試課へお問い合わせください。</p>	
<p>2. 次の要件を満たす者。</p>	
	<p>次の(1)および(2)のどちらの要件も満たす者。</p> <p>(1)ドイツ語能力</p> <p>次の①もしくは②のいずれかの要件を満たす者。</p> <p>①ドイツ語技能検定試験(独検)3級以上取得者。</p> <p>②ゲーテ・インスティトゥートの実施するドイツ語検定試験のスタート・ドイツ語2(レベルA2)以上の合格者(レベルA2のフィット・ドイツ語2は対象となりません)もしくはオーストリア政府公認ドイツ語能力検定試験(ösd)A2以上の合格者。または、これらと同等以上のレベルのドイツ語力を証明する資格の取得者。</p> <p>(2)英語能力</p> <p>実用英語技能検定試験(英検CBT含む)準2級以上の合格者。または、これと同等以上のレベルの英語力を証明する資格の取得者。</p>
フ ラ ン ス 語	<p>次の(1)もしくは(2)のいずれかの要件を満たす者。</p> <p>(1)実用フランス語技能検定試験(仏検)3級以上取得者。</p> <p>(2)DELF・DALF(フランス国民教育省認定フランス語資格試験)のDELF A2以上合格者、または、これと同等以上のレベルの旧ディプロム合格者。</p>

### 3. 出願手続・選考料(入学検定料)の納入

最初に Web 出願システムトップ画面の「出願の流れ」を必ずよく読んでください。

パソコン・スマートフォン等を通じてWeb出願登録を行います。

#### 《出願上の注意》

**出願期間内に、インターネットでのWeb出願登録、選考料(入学検定料)の納入、必要書類の送付(出願締切日消印有効)を必ず行ってください。**

**Web出願登録は、出願開始日の10時より可能です。**

※必要書類に不備・不足がある場合、受理することができません。必要書類が提出期限までに整わない場合は、受験できません。

※選考料(入学検定料)支払い後は、出願内容は一切変更できません。住所等の本人情報が変更になった場合は、必ず入試課(TEL 042-674-2121)へ連絡してください。転居等の場合は、郵便局での転送の手続きを行ってください。

※一度提出された出願書類は、出願資格の有無に関わらず、いかなる理由があっても返還しません。

※出願書類に不備がある場合、受け付けられません。また、不備書類については本人または証明書等の発行元に問い合わせることがあります。

#### 《事前準備》

##### ①必要書類の準備

必要書類は本学Webサイト(<http://www.chuo-u.ac.jp/admission/faculties/special/guide>)よりダウンロードしてください(A4片面・白紙に印刷)。

##### ②デジタル写真の用意

出願には、デジタル写真(ファイル形式: JPEG)が必要です。デジタル写真を用意してからWeb出願登録してください。

##### ③メールの設定

「[chuo-adm-grp@g.chuo-u.ac.jp](mailto:chuo-adm-grp@g.chuo-u.ac.jp)」からのメールが受信できるようあらかじめ設定してください。

Web出願登録完了後、選考料(入学検定料)納入後に確認メールが送信されます。

#### \*パソコンの動作環境

(推奨ブラウザとバージョン)

[Windows] Microsoft Edge 最新バージョン/Internet Explorer 11.0以上/Chrome 最新バージョン/Firefox 最新バージョン

[Mac OS] Safari 9.0 以上

#### ①UCAROへ会員登録<必須>

<https://www.ucaro.net/>(右記QRコード)にスマートフォンまたはパソコンからアクセスし、会員登録のページから会員登録を行ってください。会員登録にはメールアドレスが必要です。

大学一覧より「中央大学」をお気に入り大学に登録することで、中央大学の入試情報が届くようになります。

※既に「UCARO」へ会員登録した方は再度会員登録の手続きを行う必要はありません。

※「UCARO」への会員登録はWeb出願登録期間より前に行うことができます。早めに会員登録することをお勧めします。

※会員登録と合わせて、アカウント情報(氏名・住所等)を登録しておくことと本学のWeb出願登録時に個人情報の入力の手間を省くことができます。

UCAROは  
こちらから








#### ②Web出願システムへアクセス

Web出願登録期間内に「UCARO」にログインし、大学一覧の「出願する」から本学のWeb出願システムにアクセスしてください。本学Webサイト(<http://www.chuo-u.ac.jp/>)よりWeb出願システムにアクセスすることも可能です。本学ウェブサイトからWeb出願システムにアクセスし、出願登録を行う場合は、「UCARO」のアカウント認証があります。

### ③Web出願システムより出願登録

入力画面に沿って、間違いのないように登録してください。選考料(入学検定料)を納入する前に、必ず志願内容に誤りがないかご確認ください(納入後の志願内容の変更は一切できません)。

STEP1	出願する入試方式・学部・学科・専攻・コース等を選択
STEP2	個人情報の入力
STEP3	<p><b>出願写真のアップロード</b></p> <p>デジタル写真(ファイル形式: JPEG)は画面の案内に従ってアップロードしてください。</p> <p>※入学後、出願写真は学生証に使用します(在学中の写真の変更はできません)。</p> <p><b>&lt;出願写真について&gt;</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>出願以前3か月以内に撮影した本人のみが写ったカラー写真</li> <li>上半身、正面(焦点が合っているもの)、髪で目や輪郭が隠れていないもの、背景が無いもの、無帽のものを使用してください。</li> <li>受験時に眼鏡をかける場合は眼鏡をかけて撮影してください。眼鏡レンズは無色透明に限ります。</li> <li>証明写真等、プリントアウトした写真を撮影したものは使用しないでください。</li> <li>画像に加工を施していないこと。</li> </ul> <p>※顔写真データは画面上でサイズを調整して登録することができますので、顔がはっきり映るよう適宜調整してください。推奨サイズは640×480ピクセルです。</p> <p>※出願写真として適切でないと判断された場合は、再提出になることがあります。期限内に再提出を行わない場合、出願は受理しません。</p> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 45%;"> <p>○受付できる写真例</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>上部に頬髭がある</li> <li>水平かつ正面を向いている</li> <li>顔の大きさが少なくとも3分の1以上ある</li> <li>両目の輪郭が確認できる</li> <li>真の一眼が写っている</li> <li>体のラインが識別できる</li> </ul> </div> <div style="width: 45%;"> <p>×受付できない写真例</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>メガネのフレームが目にかかっている</li> <li>フラッシュでメガネの一部分が光っている</li> <li>青紫色に同化して身体との輪郭が分かりにくい</li> <li>不鮮明(ぼやけている)</li> <li>顔の大きさに対して顔が大きすぎる</li> <li>顔の大きさに対して顔が小さすぎる</li> </ul> </div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-around; margin-top: 10px;"> <div style="text-align: center;">  <p>髪やスマートフォンの影がかかっている</p> </div> <div style="text-align: center;">  <p>髪が目にかかっている</p> </div> <div style="text-align: center;">  <p>背景があるもの(カーテン、窓、影等が写っている。)</p> </div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-around; margin-top: 10px;"> <div style="text-align: center;">  <p>マフラーやサングラスを着用している</p> </div> <div style="text-align: center;">  <p>どちらかの目がかくれている</p> </div> <div style="text-align: center;">  <p>正面を向いていない</p> </div> </div>
STEP4	<p><b>支払い方法を選択</b></p> <p>支払方法の詳細は「④選考料(入学検定料)の納入」を参照してください。</p>

STEP1～STEP4が完了したら、Web出願登録は完了です。出願番号(受験番号ではありません)が画面上に表示されますので、メモをするか、画面を印刷してください。出願番号は出願内容の確認等に必要です。

Web出願登録が完了すると、登録されたメールアドレスにWeb出願登録完了メールが届きます。

「chuo-adm-grp@g.chuo-u.ac.jp」からのメールが受信できるようあらかじめ設定してください。Web出願登録後、必要書類送付時に必要となる宛名ラベルを印刷してください。

※「プリンタを所有していない」、「スマートフォン・タブレットから操作している」、「印刷できない」場合は、宛名ラベルの内容(送付先、出願番号、出願先学部・学科・専攻・コース、入試種別、氏名(漢字、カナ)、本人連絡先住所)を出願する封筒に転記してください。

#### ④選考料(入学検定料)の納入

選考料(入学検定料)	35,000円
------------	---------

※選考料(入学検定料)の他に、1回の出願ごとに支払手数料(1,080円)が別途かかります。

※選考料(入学検定料)の支払いが完了すると、登録されたメールアドレスに選考料(入学検定料)支払い完了メールが届きます。「chuo-adm-grp@g.chuo-u.ac.jp」からのメールが受信できるようあらかじめ設定してください。

※納入された選考料(入学検定料)について、出願後は返還しません。ただし、本学が定める選考料(入学検定料)返還請求事由に該当し、所定の方法で請求、受理された場合のみ選考料(入学検定料)を返還します(支払手数料は返還対象外)。詳細は「選考料(入学検定料)の返還について」(P.13)を参照してください。

支払方法/取扱金融機関	支払金額上限	支払期限	その他
クレジットカード ・VISA ・Mastercard ・JCB ・AMERICAN EXPRESS ・Diners Club Card	所持しているカードやご利用額に依存します。	出願締切日の23:59まで	クレジットカードやインターネットバンキングは、受験者本人の名義でなくても構いません。
コンビニエンスストア ・ローソン、ミニストップ ・ファミリーマート ・デイリーヤマザキ ・セイコーマート ・セブン-イレブン			
金融機関ATM [Pay-easy] ※1 ネットバンキング	所持している銀行口座の種類に依存します。 また、銀行ATMで現金で入金する場合がありますので、対象の金融機関に確認してください。		

※1 対象金融機関は以下のサイトで確認してください。

[http://www.well-net.jp/multi/financial\\_list/](http://www.well-net.jp/multi/financial_list/)

支払手順等の詳細については、Web出願システムトップ画面の「Web出願の流れ」中の「入学検定料の支払方法について」を参照してください。

#### ⑤必要書類を送付

**必要書類は郵送のみ受け付けます。**必要書類を市販の封筒(角2サイズ「240mm x 332mm」)に入れ、「宛名ラベル」を貼付し、出願期間内に、速達・簡易書留にて送付してください(締切日消印有効)。

※日本国外在住の場合は、EMS、DHL等の追跡可能な航空便(Registered Post by Air Mail)で入試課宛に郵送してください(締切日消印有効)。書類は折り曲げずに郵送してください。

送付先 Chuo University Admissions Office  
742-1 Higashinakano, Hachioji-shi, Tokyo  
192-0393 Japan

※外部資格試験実施機関等から本学へ証明書等を直送する場合は、2019年4月1日から出願期間最終日までに直送手続を行ったもののみ2020年度入試の出願書類として受け付けます。詳細は、「4.出願書類」(P.15)をご参照ください。

※「宛名ラベル」は、Web出願システムトップ画面の「出願内容を確認・変更する(ログイン)」からも印刷できます。「プリンタを所有していない」、「スマートフォン・タブレットから操作している」、「印刷できない」場合は、宛名ラベルの内容(送付先、出願番号、出願先学部・学科・専攻・コース、入試種別、氏名(漢字・カナ)、本人連絡先住所)を出願する封筒に転記してください。

※必要書類到着確認のための電話でのお問い合わせはご遠慮ください。「UCARO」にて出願状況の確認ができます。

※提出した書類は一切返還しません。

## ⑥出願手続完了

出願登録完了後、「④選考料(入学検定料)の納入」「⑤必要書類を送付」をもって出願完了となります。出願期限を経過してからの手続は、一切受け付けません。

**Web 出願画面から登録しただけでは出願手続完了となりませんので、ご注意ください。**

### 選考料(入学検定料)の返還について

一度納入された選考料(入学検定料)は、原則として返還しません。ただし、以下のア、イのいずれかに該当し、**期限内(2020年1月31日(金)消印有効)に返還申込手続を行った場合のみ**、選考料(入学検定料)の全額または超過分を返還します(支払手数料は返還できません)。

#### <返還申込手続期限>

**2020年1月31日(金)(締切日消印有効)**

#### <返還対象>

ア.【書類未提出】：選考料(入学検定料)を納入したが、出願期間内に書類を提出しなかった。

イ.【書類遅延】：選考料(入学検定料)を納入し、必要書類を提出したが、出願が受理されなかった。

\* 上記以外の事由による選考料(入学検定料)の返還は一切行いません。また上記期限後の返還申込手続には一切応じられません。

#### <返還申込手続>

所定の「返還請求書」(P.14)を印刷し、必要事項をきれいに記入・捺印のうえ、入試課へ速達・簡易書留で郵送してください。

## 注意

1. 提出された書類は返還しません。
2. 処理の都合上、返還請求書の書類の提出から、選考料(入学検定料)の返還まで2か月程度を要しますので予めご了承ください。

※中央大学は、本書にご記入いただいた個人情報を、納入金の返還およびこれに付随する関連業務のためののみ利用いたします。

下線部・枠内をもれなく記入してください

## 返 還 請 求 書

\_\_\_\_\_年 \_\_\_\_\_月 \_\_\_\_\_日

中 央 大 学 御 中

〒\_\_\_\_\_ 住所\_\_\_\_\_

金\_\_\_\_\_円也 銀行口座名義人名\_\_\_\_\_ ⑩ TEL. \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )

※支払手数料(1回の出願につき¥1,080)は返還対象外です。支払手数料を引いた金額を記入してください。  
 ※記入された金額が対象金額と異なる場合は、本学にて訂正させていただきます。予めご了承ください。

下記の理由により返還を請求します。  
 なお、返還金については下記預金口座へ振込んでください。

出願者氏名\_\_\_\_\_ 保護者氏名\_\_\_\_\_

入試名 (該当に○)	海外帰国生・英語運用能力・ 独仏中西・独仏 入学試験	出願学部 学科・専攻・ コース		出願 番号	
理由 ※該当する番号 に○をつけて ください。	1. 【書類未提出】：選考料(入学検定料)を納入したが、出願期間内に <sup>出願書類</sup> を提出しなかった。 2. 【書類遅延】：選考料(入学検定料)を納入し、必要書類を提出したが、出願が受 <sup>受理</sup> されなかった。				

注) 太枠内をもれなく記入してください。金融機関および預金の種別は○で囲んでください。  
 ゆうちょ銀行を指定する場合は【他金融機関用振込口座番号】と【記号番号】を記入してください。

銀行 信金 [いずれかに○] 農協	支店 (支店コード: _____)	預金種別 [いずれかに○] 普通 当座
(金融機関コード: _____)	【ゆうちょ銀行のみ 記号番号 _____】	
口座番号(右詰めで記入)	口座名義人 カナシメイ ( ` ° は1マス使用)	
	出願者との続柄[ 本人 ・ その他 ( _____ ) ]	

2020年度特別入学試験  
 <国内口座用>



#### 4. 出願書類

##### ◀学部・入学試験別出願書類一覧▶

◎:全員必須 ○:該当者は必須 △:任意 ×:不要

「帰国」:海外帰国生等特別入学試験

「英語」:英語運用能力特別入学試験

「独仏中西」:ドイツ語・フランス語・中国語・スペイン語特別入学試験

「独仏」:ドイツ語・フランス語特別入学試験

出願書類の種類	法学部		経済学部			商学部		文学部	
	帰国	英語	帰国	英語	独仏中西	英語	独仏中西	英語	独仏
(1) 卒業証明書等	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎
(2) 高等学校在学中の成績証明書	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎
(3) 大学入学資格試験、その他の統一試験の成績評価証明書	(注) △	(注) △	△	△	△	△	△	△	△
(4) 【法学部・商学部・文学部】志願者経歴書	◎	◎	×	×	×	◎	◎	◎	◎
(5) 【法学部・商学部・文学部】国家試験等の統一試験・語学検定試験記入用紙	○	◎	×	×	×	◎	◎	◎	◎
(6) 【法学部】面接質問用紙	◎	◎	×	×	×	×	×	×	×
(7) 【経済学部】志願者経歴書・活動実績報告書	×	×	◎	◎	◎	×	×	×	×
(8) 【経済学部】自己推薦書	×	×	◎	◎	◎	×	×	×	×
(9) 【商学部】フレックスPlus1奨学金申請書	×	×	×	×	×	○	○	×	×
(10) 【文学部】志望理由書	×	×	×	×	×	×	×	◎	◎
(11) 戸籍抄本またはパスポートの写し	◎	×	◎	×	×	×	×	×	×
(12) 海外における高等学校の在籍期間証明書	○	○	○	○	○	○	○	○	○
(13) 飛び級証明書	○	○	○	○	○	○	○	○	○
(14) 外国語運用能力を証明する書類(TOEFL®等)	△	◎	×	◎	◎	◎	◎	◎	◎

(注)受験している場合は、提出することが望ましい。

##### ◀出願必要書類および書類記入方法について▶

- ・ 出願に必要な本学所定書式は本学WebサイトからダウンロードのうえA4サイズ、片面白紙にて印刷してください。
- ・ 手書きが必要な箇所については、志願者本人が自筆で黒色のボールペンで記入してください。鉛筆や消せるボールペンは使用しないでください。
- ・ 証明書等は、原則として**日本語、英語または中国語**で作成されたものとします。日本語、英語または中国語以外の言語の場合は、日本語または英語による訳文(大使館、公証役場などの公的機関で証明を受けたもの)も提出してください。
- ・ 証明書(賞状を含む)は「原本」または「原本からの正しい複製であることが出身学校によって証明されたもの」を提出し

てください。なお、原本照合を希望する場合は、「証明書類の原本照合について(P.19)」をご参照ください。

出身(在籍)学校で原本照合を受ける場合、以下の要領で準備してください。

証明書の原本を学校へ提出し、次のとおり作成いただくよう依頼してください。

- ①原本であることを確認のうえ、コピー(カラー、白黒いずれも可)をとる。
- ②コピーの余白スペースに「原本と相違ないことを証明する」旨を記入し、出身学校の印(学校長の印)を押印する。

※TOEFL®のスコアまたはレポート、外国における国家試験等の統一試験の成績評価証明書等を別送する場合を除き、出願書類は一括して提出してください。書類に不備があるものは受け付けません。また、一度受理した書類は返しません。

#### (1)卒業証明書等

①国内の高等学校卒業者または卒業見込者、高等専門学校3年次修了者または修了見込者および在外教育施設の修了者または修了見込者は、「調査書」を提出してください(開封無効)。

2学期制の高等学校で、出願期間内に第3学年の前期までの成績が記載された調査書が提出できない場合は、その旨を第2学年までの成績が記載された調査書の備考欄に記入の上、提出してください。

②国外の高等学校卒業者または卒業見込者は「卒業証明書」または「卒業見込証明書」を提出してください。教育制度上、学校教育課程12年を修了しても「卒業証書」「卒業証明書」に該当するものがない場合、または、大学入学資格試験の合格が中等教育の卒業要件を兼ねる教育制度の場合で、その国の大学入学資格を取得するにいたらなかった場合は、12年の学校教育課程を修了したことを示す、出身学校作成の「修了証明書」または「修了見込証明書」を提出してください。

③高等学校卒業程度認定試験合格者(見込者)または大学入学資格検定の合格者は、「合格成績証明書」または「合格見込成績証明書」を提出してください。

※Certified true copy(原本から正しく複製したものであることが卒業した学校または大使館、公証役場等公的機関によって証明されたコピー)でも可。

#### (2)高等学校在学中の成績証明書

卒業(修了)までに複数の高等学校(留学先を含む)に在籍し、単位を修得した者は、国内の高等学校を含めて各々の高等学校すべての成績証明書を提出してください。卒業証明書として提出する調査書に成績が記載されている期間については成績証明書の提出は不要です。

※Certified true copy(原本から正しく複製したものであることが卒業した学校または大使館、公証役場等公的機関によって証明されたコピー)でも可。

#### (3)大学入学資格試験、その他の統一試験の成績評価証明書

①アメリカ合衆国の教育制度によるもの

College Board(CB)の実施するSAT Reasoning Test、SAT Subject Testsのスコアレポート

②イギリスの教育制度によるもの

General Certificate of Education(GCE)、General Certificate of Secondary Education(GCSE)の受験した全科目の成績評価証明書

③International Baccalaureate(IB)の制度によるもの

IB最終試験の成績評価証明書

④ドイツの教育制度によるもの

Abitur等の成績評価証明書または卒業試験合格証明書

⑤フランスの教育制度によるもの

バカロレアの成績評価証明書

⑥オーストラリア・ニュージーランドの教育制度によるもの

当該国実施の統一試験の成績評価証明書

⑦その他の国における統一試験の成績評価証明書

※SATのスコアレポートは原本を提出してください。または試験実施機関からの直送制度による本学への直送も可とします。直送する場合の本学の Institution Code は SAT 1648 です。この場合、直送手続を行ったことが分かる試験実施機関の Web ページのコピーおよびスコアレポートのコピーを提出してください。出願期間内にこれらを提出できなかった場合、SATのスコアは無効となりますので注意してください。

※合格証明書が原本しかない場合は、Certified true copy(原本から正しく複製されたものであることが発行機関または大使館等公的機関によって証明されたコピー)でも可。

(4)【法学部・商学部・文学部】志願者経歴書(本学所定用紙)

(5)【法学部・商学部・文学部】国家試験等の統一試験・語学検定試験記入用紙(本学所定用紙)

(6)【法学部】面接質問用紙(本学所定用紙)

(7)【経済学部】志願者経歴書・活動実績報告書(本学所定用紙)

(8)【経済学部】自己推薦書(本学所定用紙)

横書きでまず自己アピールしたい事柄(出願資格に関するもの)について100字で要約し、1,000字で詳しく記述してください。内容には、中央大学経済学部の志望理由も必ず明記してください。

(9)【商学部】商学部フレックスPlus1奨学金申請書(本学所定用紙)

商学部志願者のうち、フレックスPlus1奨学金希望者のみ提出してください。

●商学部フレックスPlus1奨学金(給付制)のご案内

商学部では、フレックスPlus1・コースに奨学金制度を設けています(給付制・返済不要)。本学部フレック

Plus1・コースへの入学を第1希望とし、奨学金に出願した合格者の中から、「フレックスPlus1奨学金申請書」

と試験結果により採用者を選考します。なお、この制度に採用されても、P.22「8. 入学手続」記載の入学完了手続の延期をした場合には、受給資格を失います。

採用人員	若干名
給付金額	1～4年次:授業料相当額の半額
出願方法	①出願登録の際、第1志望学科・コースは、第1志望学科のフレックスPlus1・コースを選択してください(第2志望以下はフレックス・コースの学科でもかまいません)。 ②フレックスPlus1奨学金欄の「1」(希望する)を選択してください。 ③「フレックスPlus1奨学金申請書」を記入し、出願書類と併せて郵送してください。
選考方法	フレックスPlus1・コースの合格者の中から、申請書、筆記・面接試験結果によって奨学金採用者を決定します。

その他	<p>①奨学金の採否結果は、合格発表と同様に「UCARO」上で確認してください。</p> <p>②奨学金の給付時期は5月を予定しています。手続については、入学後にお知らせします。</p> <p>③原則として4年間給付しますが、毎年度、学業成績審査と面接を行い、その結果によっては給付が継続できないこともあります。</p>
-----	--

(10)【文学部】志望理由書(本学所定用紙)

(11)戸籍抄本またはパスポートの写し(海外帰国生等特別入学試験のみ必要)

- ・パスポートについては、氏名・国籍・パスポートNo.・発行年月日記載部分をA4サイズ用の紙にコピーして提出してください。
- ・日本国の永住権を有する者は、永住許可を証明する書類を提出してください(住民票の写しまたはパスポートのコピー(氏名・生年月日・写真・国籍・最新の在留資格が確認できる部分)など)。

(12)海外における高等学校の在籍期間証明書

卒業証明書等もしくは高等学校在学中の成績証明書に在籍期間が明記されている場合は必要ありません。

(13)飛び級証明書

飛び級歴がある者は、学校が発行する証明書を提出してください。

(14)外国語運用能力を証明する書類(TOEFL®等)(コピー不可) ※返却不可

以下に該当する方は必ず提出してください。なお、外国語検定試験の出願要件は「2. 出願資格」(P.4~9)を確認してください。

- ・英語運用能力特別入学試験志願者
- ・ドイツ語・フランス語・中国語・スペイン語特別入学試験志願者
- ・ドイツ語・フランス語特別入学試験志願者

※法学部の海外帰国生等特別入学試験志願者の提出は任意です。

※各種の外国語検定試験の証明書は、当該試験実施団体発行のものに限ります。

外国語の種類	試験名称等	証明書の種類
英語	TOEFL iBT®	スコアレポート(注1)
	実用英語技能検定試験(英検)	日本英語検定協会が発行する合格証明書 または、CSEスコア証明書
	国際連合公用語英語検定試験(国連英検)	合格証明書
	TOEIC®(除IPテスト)	公式認定証
	IELTS(アカデミック・モジュールに限る)	スコアレポート
	ケンブリッジ英語検定試験	合格証明書
	TEAP GTEC	スコアレポート スコアレポート
ドイツ語	ドイツ語技能検定試験(独検)	合格証明書
	ゲーテ・インスティトゥート実施 ドイツ語検定試験	合格証明書
	オーストリア政府公認ドイツ語能力検定試験 (ösd)	合格証
フランス語	実用フランス語技能検定試験(仏検)	合格証明書
	DELFI・DALF (フランス国民教育省認定フランス語資格試験)	合格証明書(注2)
中国語	中国語検定試験(中検)	合格証明書

	実用中国語技能検定試験<経済学部のみ>	合格証明書
中国語	TECC中国語コミュニケーション能力検定試験 <商学部のみ>	認定書
	HSK(漢語水平考試)	合格証明書
	中国語に関するスピーチコンテスト等の入賞者 <経済学部のみ>	賞状
	スペイン語技能検定試験(西検)	合格証明書
スペイン語	DELE(スペイン文部省認定証)	合格証書(注3)

(注1)TOEFL®のスコアレポートは、試験実施団体(Educational Testing Service)から本学へ直送するか、または、Test Taker Score Reportの原本またはExaminee Score Reportの原本を提出してください。直送する場合のInstitution Codeは0151です。この場合、直送手続を行ったことが分かる試験実施機関のWebページのコピーおよびTest Taker Score ReportまたはExaminee Score Reportのコピーを提出してください。出願期間内にこれらの提出がない場合、該当する本学の入学試験に出願することはできません。

(注2)仮合格証書でも出願を認めます。

(注3)DELEに限り、合格証書がまだ手元に届いていない場合は、Webから出力した合格通知でも出願を認めます。

### 証明書類の原本照合について

いったん提出した出願書類は出願資格の有無にかかわらず、**いかなる理由があっても返還しません**(証明書類についても、返却できないので提出の際は注意してください)。

やむを得ない理由(原本が1部しかなく、出身学校による原本照合ができず、かつ再発行も不可である証書など)により、証明書類の返却を希望する場合は、以下の手順により事前に原本照合の手続(以下(1)~(3)のいずれか)を行ってください。

#### (1)本学に直接来校して原本照合を受ける場合

- ①原本照合を希望する証明書類の原本
- ②上記証明書類の写し

以上2点を本学入試課に持参してください(その場で照合を行い、返却します)。

#### (2)郵送での原本照合を行う場合

以下の書類を任意の封筒に入れ、本学入試課まで郵送してください(封筒に「原本照合書類在中」と朱記すること)。

- ①原本照合を希望する証明書類の原本
- ②上記証明書類の写し
- ③「出願を希望するので証明書の原本照合及び証明書原本の返却を希望する」旨の書面。

\*様式任意。メモ程度のもので可。

#### ④返信用封筒

\*本学から当該証明書の原本および原本照合済のコピーを返送する際の宛先を間違いのないよう記入し、必要な料金の切手を貼付してください。

#### (3)出願書類に同封する場合

出願書類に加え、(2)①~④と同じ書類(一部出願書類と重複あり)を同封して郵送してください。

## 注意

(2)(3)の場合、書類の返送までは日数を要します(本学到着後 2、3 日後に発送)。返送料について本学は負担しません。また、郵送に伴う書類の紛失や返送の遅延等に伴う損害について本学は一切責任を負いません。

### 【原本照合窓口】

▶ 郵送先：〒192-0393 東京都八王子市東中野 742-1 中央大学入試課

▶ 直接来校：受付時間 ・月～金 9:00 ～ 12:00、13:00 ～ 17:00 ・土 9:00 ～ 12:00

\*日・祝日その他夏季休暇など大学の休業日は受付を行わないので、来校される場合は事前に本学ホームページ等で確認してください。

## 5. 受験票

受験票取得開始日：法・商・文学部 2019年9月20日(金)

経済学部 2019年10月11日(金)

受験票は、受験票取得開始日の9:00から「UCARO」にて取得できます。各自で印刷し、試験当日に持参してください。郵送は行いません。

※スマートフォン等での「UCARO」の画面表示での受験はできません。

### «受験票の取得方法»

「UCARO」にログインし、メニューにある受験一覧で受験票の印刷を希望する試験を選択してください。

「受験票・受験番号照会」の画面に進むと「受験票を印刷する」のボタンが画面上にありますので、クリックし、画面の案内に従って受験票を印刷してください。

※受験票は必ず**A4サイズのコピー用紙**で印刷してください。カラー・白黒は問いません。**不正行為の疑いを持たれぬよう、裏面には一切の書き込みを禁止します。**

※受験票が出力できない等の場合は、「UCARO事務局」(TEL 050-3786-5524)にご連絡ください。

### «受験票記載内容の確認»

受験票記載内容について確認してください。

「カナ氏名」等、記載内容に誤りがある場合は、入試課(TEL 042-674-2121)へ連絡してください。

・**選考料(入学検定料)支払い後は、出願内容(試験方式・学部・学科・専攻・コース・試験科目)は一切変更できません。**

## 6. 受験上の諸注意

### (1)試験会場

- ① 受験票で指定された試験会場(キャンパス)で受験してください。指定された試験会場(キャンパス)以外では、いかなる理由があっても受験できません。
- ② 試験会場(キャンパス)への交通機関を事前に確認し、時間に余裕をもって来るようにしてください。

### (2)試験当日の注意事項

- ① 開門時間は8:00です。
- ② 集合場所および集合時間は受験票に記載しています。

③受験票は試験当日必ず持参してください。なお受験票を忘れた場合は、出願学部の事務室まで申し出てください。

学部	場所	電話番号
法学部事務室	多摩キャンパス 6号館1階	042-674-3111
経済学部事務室	多摩キャンパス 7号館1階	042-674-3311
商学部事務室	多摩キャンパス 5号館1階	042-674-3519
文学部事務室	多摩キャンパス 3号館高層棟3階	042-674-3711

④指定された試験室に受験番号がない場合や、受験番号が重複している場合は、係員に申し出てください。

⑤試験中は、原則として受験者以外は試験会場内に入れません。

⑥試験会場へは公共の交通機関を利用してください。自転車、バイク等での試験会場構内への乗り入れを禁止します。

⑦面接の順番により待ち時間、終了時刻は異なります。

⑧昼食は各自で用意してください(学生食堂も利用できます)。ごみは各自で持ち帰ってください。

### (3)試験時間中の注意事項

①試験時間中は監督者の指示に従ってください。従わない場合は退室させる場合があります。

②筆記用具は、HBの鉛筆またはシャープペンシル、プラスチック製の消しゴムを使用してください。

③携帯電話等の通信機器は、試験室に入る前にアラーム等の設定を解除してください(監督者の指示に従ってください)。アラームは設定を解除しないと、電源を切っても鳴りますので十分注意してください。

④試験時間中にかばん等の中で携帯電話の着信音やマナーモードの振動音が発生した場合は、監督者が本人の了解を得ずにかばん等を試験室外に持ち出し、試験会場本部等で当該試験時間終了まで保管します。

⑤時計は、電卓、辞書、通信端末等の機能を兼ね備えたものや、ストップウォッチ、キッチンタイマーの使用は認められていません。

⑥「耳せん」は、監督者の指示等が聞き取れないことがありますので使用できません。

⑦入室時刻から試験終了までは退室を認めません。試験時間中の体調不良、トイレ等やむを得ない場合には、手を挙げて監督者の指示に従ってください。ただし、一時退室が認められた場合でも、試験室以外での受験はできません。また、一時退室した場合の試験時間の延長も認められません。

⑧生活騒音(航空機、自動車、風雨、空調その他室内設備から生じる音、動物の鳴声、周囲の受験者の咳・くしゃみ・鼻をすする音等)が発生した場合に、特別な措置は原則として行いません。

### (4)不正行為

次のことをすると不正行為となることがあります。不正行為となった場合は、それ以降の受験はできません。また、既に受験した試験も無効となります。

①カンニング(カンニングペーパー・参考書・他の受験者の答案等を見ること、他の人から答を教わることなど)をすること。

②使用を禁じられた用具を使用して問題を解くこと。

③「解答はじめ。」の指示の前に、解答を始めること。

④「解答やめ。」の指示に従わず、筆記用具を持っていたり解答を続けること。

⑤試験時間中に答を教えるなど他の受験者を利するような行為をすること。

⑥試験時間中に携帯電話を身に付けていること。

- ⑦試験時間中に携帯電話や時計の音(着信・アラーム・振動音など)を鳴らすこと。
- ⑧試験室において他の受験者の迷惑となる行為をすること。
- ⑨試験室において監督者の指示に従わないこと。
- ⑩志願者以外の者が、志願者本人になりすまして試験を受けること。
- ⑪その他、試験の公平性を損なう行為をすること。

## 7. 合格発表

<p><b>合格発表日：法・商・文学部 2019年10月9日(水)</b>  <b>経済学部 2019年10月29日(火)</b></p>
---

合格発表は**合格発表日の9:00から「UCARO」において行います**ので、受験者においてログインのうえ確認してください。**以降、入学手続締切日の23:59まで**確認が可能です。

※掲示や郵送または電話での合格発表は行いません。また、大学への郵便・電話等での可否に関する問い合わせには一切応じません。

※合格発表日の9:00直後は混み合う恐れがあります。その場合は少し時間をおいてからやり直してください。

## 8. 入学手続

<p><b>入学申込手続期限：法・商・文学部 2019年10月17日(木)</b>  <b>経済学部 2019年11月6日(水)</b></p>
--

入学手続の流れは、以下のとおりです。詳細は、合格発表の際、合格者用Webサイトに掲載する「入学手続要項」にてお知らせします。入学手続関連書類の郵送は行いません。

①入学手続は、「入学申込手続」と「入学完了手続」の2段階に分かれています。

②上記の入学申込手続期限までに、入学申込金(¥240,000)を納入してください。

学費振込用紙は、「UCARO」上でダウンロードしてください。

③入学完了手続期間は、2019年12月中旬を予定しています。本学への入学手続を完了するためには、この期間内に必要な学費(入学手続に必要な費用のうち、入学申込手続において納入した入学申込金を差し引いた金額)の納入および「UCARO」における必要情報の入力を行う必要があります。

※**詳細は、「入学手続要項」を必ず確認してください。**

※上記の入学申込手続期限内および入学完了手続期間に所定の手続を行わない場合は、入学を許可しませんので十分注意してください。

※他大学を併願する場合は、上記の入学申込手続期限までに入学申込金を納めることにより、入学完了手続を延期することができます(この入学申込金は、入学完了手続を行った場合には入学金に充当しますが、入学完了手続を行わない場合でも一切返還しません)。なお、入学完了手続延期の期限は、2020年3月25日(水)を予定しています。詳細は、「入学手続要項」を参照してください。

※本学の入学手続完了後に、入学の辞退を希望し、指定の期日までに所定の手続で届け出をした者には、入学申込金を除く学費その他の納付金を返還します。詳細は、「入学手続要項」を参照してください。

<p>入学手続に関する問合せ先    入学センター事務部入学企画課    TEL 042-674-2149</p>
---



## 9. 学費その他の納付金

入学初年度および入学2年目以降の学費その他の納付金については、本学Webサイト内の【学費・入学金】をご参照ください。

## 10. その他

### (1) 過年度試験結果

#### ■ 海外帰国生等特別入学試験

学部	2019年度		2018年度	
	志願者	合格者	志願者	合格者
法	14	5	15	3
経済	39	11	33	10

#### ■ 英語運用能力特別入学試験

学部	学科・専攻・コース	2019年度		2018年度	
		志願者数	合格者数	志願者数	合格者数
法	法律学科	27	14	22	9
	国際企業関係法学科	20	10	25	11
	政治学科	20	8	33	11
	計	67	32	80	31
経済	経済学科	12	7	9	2
	経済情報システム学科	8	5	7	1
	国際経済学科	55	28	48	15
	公共・環境経済学科	14	7	6	3
	計	89	47	70	21
商	経営学科	46	11	23	7
	会計学科	9	1	5	2
	商業・貿易学科	25	4	17	4
	金融学科	1	0	0	0
	計	81	16	45	13
文	国文学専攻	3	3	5	2
	英語文学文化専攻	24	7	16	6
	ドイツ語文学文化専攻	5	5	5	4
	フランス語文学文化専攻	5	3	0	0
	中国言語文化専攻	6	3	1	1
	日本史学専攻	4	3	0	0
	東洋史学専攻	0	0	1	1
	西洋史学専攻	3	1	1	0
	哲学専攻	5	5	3	2
	社会学専攻	38	12	10	6
	社会情報学専攻	20	9	5	4
	教育学専攻	11	2	8	2
	心理学専攻	11	2	12	0
計	135	55	67	28	

■ドイツ語・フランス語・中国語・スペイン語特別入学試験

学部	学科・専攻・コース	2019年度		2018年度	
		志願者数	合格者数	志願者数	合格者数
経済	経済学科	2	0	7	1
	経済情報システム学科	1	0	6	1
	国際経済学科	28	4	49	9
	公共・環境経済学科	3	1	2	1
	計	34	5	64	12
商	経営学科	11	1	3	0
	会計学科	1	0	5	0
	商業・貿易学科	10	1	12	2
	金融学科	2	0	1	0
	計	24	2	21	2

■ドイツ語・フランス語特別入学試験

学部	2019年度		2018年度	
	志願者数	合格者数	志願者数	合格者数
文	17	12	11	10

(2)寄付金について

本学では、教育環境の整備・充実を目的に、在学中にご父母の皆様へ「教育環境充実資金募金」という任意のご寄付をお願いする予定です。入学後に募集のご案内を送付します。

(3)受験の際の宿泊施設について

受験の際の宿泊施設について、中央大学生協旅行センターでご案内しています。

中央大学生協旅行センター TEL 042-674-3048 FAX 042-674-3046
E-mail kokunai@coop.chuo-u.ac.jp

(4)住まいのご案内

住まいの斡旋は、中央大学生協住まいの斡旋係で行っています。生協Webサイトでもご案内していますのでご確認ください。

中央大学生協 住まいの斡旋係 TEL 042-674-3051 FAX 042-674-3052
生協Webサイト <a href="http://www.chudai-seikyo.or.jp/room">http://www.chudai-seikyo.or.jp/room</a>

(5)商学部では、大学準備教育の一環として特別入試合格者を対象としたプレースチューデント・プログラム(PSプログラム)を実施しています(無料、答案郵送料のみ受講生負担)。

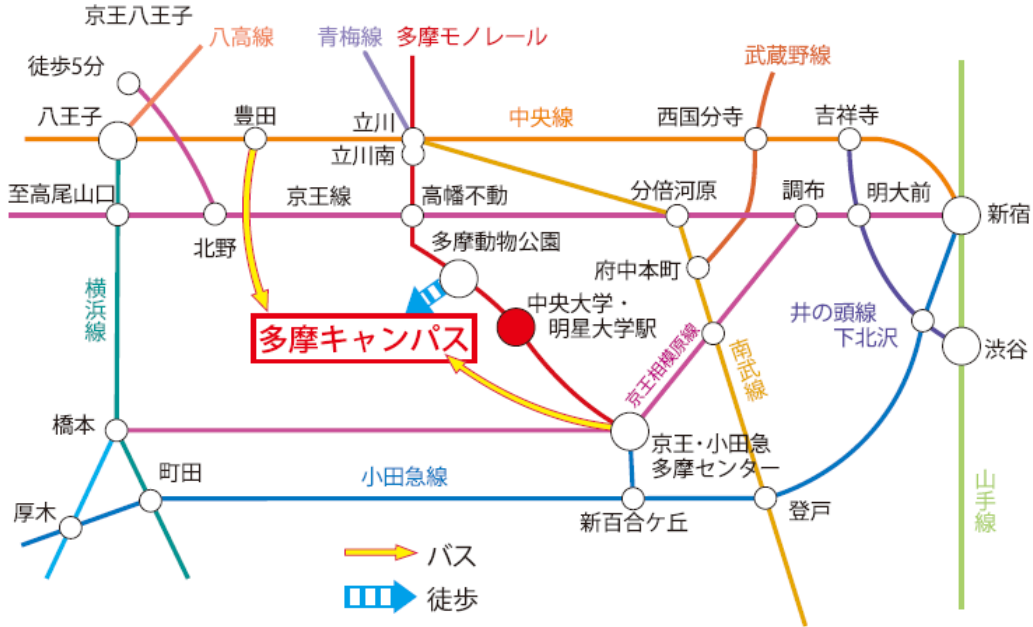
なお、対象者は2019年10月9日(水)～10月17日(木)の期間に入学完了手続きを行った方に限ります。

課題は、日本語課題(通信添削)と英語課題(eラーニング)です。詳細は、合格発表後にお知らせします。

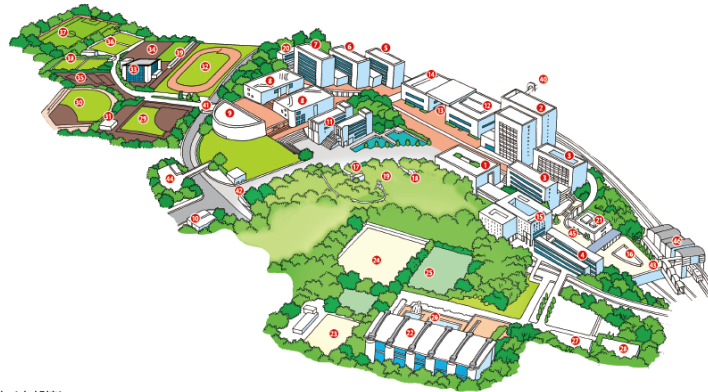
(6)法学部については、2023年度(2020年度入学生4年次進級年度)に東京都文京区への移転を予定しています。

近郊路線図・キャンパスマップ

【多摩キャンパス】



● 多摩キャンパス



- ① 1号館 (本部棟)
- ② 2号館 (研究所、保健センター、情報環境整備センター)
- ③ 3号館 (文学部、国際経営学部)
- ④ 4号館 (サークル棟、国際経営学部自習室等)
- ⑤ 5号館 (商学部)
- ⑥ 6号館 (法学部)
- ⑦ 7号館 (経済学部)
- ⑧ 8号館 (大教室)
- ⑨ 9号館 (クレセントホール)
- ⑩ 10号館 (通信教育部)
- ⑪ 11号館 (総合政策学部)

- ⑫ 中央図書館
- ⑬ セントラルプラザ
- ⑭ ヒルトップ78 (生協、各種食堂、喫茶店)
- ⑮ 多摩学生生活関連施設「Cスクエア」
- ⑯ グリーンテラス
- ⑰ 創立100周年記念ステージ・桜広場
- ⑱ 茶室「虚白庵」
- ⑲ 金住稲荷
- ⑳ 多摩学生研究棟「炎の塔」
- ㉑ エネルギーセンター
- ㉒ 第1体育館 (アリーナ、柔剣道場、土俵、ボクシングジムなど)
- ㉓ 馬場
- ㉔ ラグビー場
- ㉕ バレーボール、バスケットボール用コート
- ㉖ 屋外プール

- ㉗ サークル別棟 1
- ㉘ 弓道場
- ㉙ 軟式野球場
- ㉚ 硬式野球場
- ㉛ 雨天ピッチング場
- ㉜ 陸上競技場
- ㉝ 第2体育館 (アリーナ、温水プール、エアライフル射撃場)
- ㉞ 一般フィールド A
- ㉟ 一般フィールド B
- ㊱ テニスコート
- ㊲ サッカー場
- ㊳ ハンドボールコート、テニスコート、ゴルフ教場
- ㊴ 50mSB 射撃場
- ㊵ 北門 (京王線「多摩動物公園」駅方面)
- ㊶ 西門
- ㊷ 正門
- ㊸ 東門
- ㊹ バスターミナル
- ㊺ 白門プロムナード
- ㊻ 多摩モノレール「中央大学・明星大学」駅



受験生応援 中央大学マスコットキャラクター  
「チュー王子」

中央大学入学センター事務部入試課

〒192-0393 東京都八王子市東中野 742-1

TEL 042-674-2121 FAX 042-674-2470

URL <http://www.chuo-u.ac.jp>