

購入希望図書申込書

太枠内の各項目を記入してください。

著(編)者名		
書名		
----- 叢書/ シリーズ名		
発行所		
出版年	価格	
ISBN		
図書内容		
希望理由		
卒論・ゼミ論作成のために使用する場合		
指導教員名	学部	先生
利用希望時期		
年	月	日頃までに入手できなければ不要

申込日	年	月	日	受付No.
-----	---	---	---	-------

選書結果

購入します

【配架場所】

開架 ・ 中央書庫 ・ ()

すでに購入が決まっています

※CHOISで「資料状態」を確認のうえ、ご利用ください。

購入できません

【理由】

・ 重複

配架場所:	請求記号:
-------	-------

・ 絶版/品切れ

・ 「中央大学図書館収書方針」に合わないため

・ その他

-----切り離さずにカウンターにお持ちください-----

受付No.

購入希望図書が利用可能になりました

年 月 日までに、

本通知状を持参のうえ、該当カウンターにおいてください。

※利用者名で優先的に予約してあります。
期日を過ぎますと、優先利用はできなくなります。

すでに購入が決まっています

※CHOISで「資料状態」を確認のうえ、ご利用ください。

購入できません

【理由】

・ 重複 ※下記のとおり所蔵しています。

・ 絶版/品切れ

・ 「中央大学図書館収書方針」に合わないため

・ その他

住所 〒	
氏名	様

学生証・ 利用証番号	
身分	<input type="checkbox"/> 学部学生()学部 <input type="checkbox"/> 学部聴講生・科目等履修生・選科生 <input type="checkbox"/> 通信教育課程学生 <input type="checkbox"/> 卒業生 ※受入後、取り置き不可

書名	
配架場所	請求記号
資料番号	