

図書館の利用について ～新入生対象～

1. 直接利用できる図書館

多摩キャンパス：中央図書館、法・経済・商学部の各学生図書室*、文学部専攻別図書室、
総合政策学部図書室、大学院図書室 *印の図書室は当該学部学生のみ利用可能
後楽園キャンパス：理工学部分館

2. 入館方法

入館（室）の際は“学生証”が必要です。中央図書館では、学生証のバーコードを入館ゲートのバーコードリーダーに読み取らせて入館します。理工学部分館やそれ以外の図書室は、学生証を提示しながら入館します。

3. 開架閲覧室（開架図書）と閉架書庫（閉架図書）

「開架閲覧室」の書架（書棚）には、学習に必要な参考書や一般教養書などの図書（開架図書）が置いてあり、利用者が自由に直接手に取って利用できるようになっています。中央図書館は4F、理工学部分館は5Fが開架閲覧室です。中央図書館2F、理工学部分館6Fにある雑誌・新聞も直接利用（閲覧のみ）できます。

「閉架書庫」にある図書（閉架図書）は、利用者が直接書架から図書を取り出すのではなく、図書館のスタッフが書架から取り出して提供（閲覧・貸出）します。中央図書館は2Fカウンター、理工学部分館は6Fカウンターで該当図書の請求を受付けています。

4. 「貸出」手続き

図書を借りる（館外貸出手続）ときには、“学生証”が必要です。

開架図書の場合：該当図書と“学生証”をもって該当カウンターで手続きをします。

閉架図書の場合：蔵書検索(CHOIS)の端末機(次項5参照)で該当図書の「閲覧請求票」を印刷し、
該当カウンターに提出(閲覧請求)してから手続きをします(館内閲覧の場合も同様)。

(注) 貸出できない図書もあります。貸出できない図書は、図書館(室)内での閲覧になります。

貸出冊数：6冊まで*図書館(室)全体で 貸出期間：15日以内*1冊につき1回だけ貸出期間の延長可

5. 図書のさがし方～“CHOIS(チョイス)”について～

中央大学図書館の図書館システム“CHOIS(CHuo Online Information System)”の機能のひとつに、「蔵書検索」機能があります。中央大学図書館にある190万冊以上の蔵書について、タイトルや著者名等から検索でき、必要な資料がどこにあるか調べることができます。図書館内設置のCHOIS端末機のほかに、インターネットに接続できる環境があれば、中央大学図書館ホームページ(CHOIS蔵書検索(OPAC))からも検索できます。前項4.で記述した「閲覧請求票」の印刷は、この蔵書検索で必要な図書を特定した画面で行います。

6. “CHOISアドバイザー”について

中央図書館には、検索機の操作方法を案内する“CHOISアドバイザー”が2Fフロアにいます。「CHOIS?」マークのついた紫エプロンが目印です。お気軽にご相談ください。

質問受付時間：授業期間中(通教スクーリング期間含む) 月曜日～土曜日の13:00～19:00

7. “外部オンラインデータベース”について

中央大学図書館が契約を結び利用できる「インターネットによるデータベース」のことを“外部オンラインデータベース”と呼んでいます。データベースの種類は、雑誌記事目次・全文検索や新聞全文検索、法律情報、他機関所蔵検索など多岐にわたっています。図書館内にある外部オンラインデータベース検索機で利用できます。データベースによっては、中央大学キャンパス内でインターネット接続できるパソコンであれば中央大学図書館ホームページから利用できるものもあります。

新年度のイベントについて ～新入生対象～

“中央図書館ツアー”を開催します!!

中央図書館では、図書館の利用方法や館内施設を紹介する“中央図書館ツアー”を開催します。ご希望の方は、当日直接会場にお集まりください（事前申込不要）。2年次以上の学生も参加できます。

日時：4月23日(月)～4月27日(金) 1回目 13:30～ 2回目 17:00～

会場：中央図書館4F視聴覚ホール *各日とも1日2回開催(1回60分)、同一内容で実施

卒業論文・卒業研究のための閉架書庫入庫 ～3年次・4年次以上対象～

卒業論文等の作成や卒業研究のために多くの図書・資料の調査・閲覧をする必要がある場合、一定条件のもと閉架書庫の入庫を認めています。

中央図書館の閉架書庫入庫(対象：3年次以上の学部学生・通教生)

希望者は所定の申請書^(*)に記入の上、下記の説明会に参加してください(事前申込み必要)。

(*)参加申込先・申請書配布：中央図書館2Fカウンター

概要および申請書は図書館のホームページからもダウンロード(PDF形式)できます。

日時：①4月10日(火)11:00～ ②4月11日(水)15:00～

③4月17日(火)11:00～ ④4月19日(木)17:00～ *1回約60分

会場：中央図書館4F視聴覚ホール

理工学部分館の閉架書庫入庫(対象：理工学部4年次以上の学部学生、数学科のみ3年次以上)

希望者は理工学部分館6Fカウンターまでお申し出ください。卒論入庫説明会は研究室単位で受付ます。(*)概要および申請書は図書館のホームページからダウンロード(PDF形式)できます。

卒業論文等特別貸出制度 ～4年次以上対象～

卒業論文等の作成や卒業研究をする4年次以上の学部学生・通教生が対象で、「貸出冊数10冊まで、貸出期間30日以内」に変更できる制度です。希望者は、文系学部学生(通教生含む)は中央図書館4Fカウンター、理工学部学生は理工学部分館6Fカウンターで手続きをしてください。(*)概要および申請書は図書館のホームページからもダウンロード(PDF形式)できます。

図書館の情報を得るには? ～全学部学生対象～

利用方法について：冊子『中央図書館 利用案内』『理工学部分館 利用案内』(館内で配布)

冊子『資料のさがし方ガイド』(館内で配布)

開館スケジュールや各種行事日程：チラシ「図書館カレンダー」(館内で配布)、館内の掲示板

(*)図書館のホームページには上記の情報がすべて掲載されています。

○次の行為は利用規程に違反しますのでご注意ください(中央大学図書館利用規程をご確認ください)

- ・図書・資料の貸出手続きを受けずに図書館外へ持ち出すこと
- ・閲覧手続きまたは貸出手続きを受けた図書・資料を他人に貸すこと
- ・学生証や利用者カードを他人に貸すこと
- ・所定の場所以外で飲食、喫煙すること
- ・他の利用者に迷惑をかけるような行為をすること
- ・その他図書館職員の指示に反する行為を行うこと

○図書館利用規程遵守にご協力ください。

- ・図書の取り扱いに注意すること
(紛失、破損、汚損した場合、または発見した場合は、すぐに図書館カウンターへ届け出てください)

○マナーを守りましょう

- ・携帯電話の電源を切りましょう
- ・大声で話をするのはやめましょう
- ・ソファで寝るのはやめましょう
- ・図書館内は飲食・喫煙禁止です

中央大学図書館ホームページ <http://www.chuo-u.ac.jp/chuo-u/library>