



経済産業省

本邦に所在する大学等の、日本国籍を有する学生対象。
政策の企画立案に関する実践的な経験を通して、理解を深めます。

【活動内容】

「日本経済の課題に挑戦する」課題山積の日本経済をどのように再生していくのか、そのための政策立案をしていただきます。詳細はWEBをご覧ください。

<http://www.meti.go.jp/information/recruit/setsumeikai/internship.html>

【報酬・費用】

通勤交通費、食費、給料等の支給はありません。

【実施期間】

- 第1期 8月22日(月)～8月26日(金)
 - 第2期 8月29日(月)～9月2日(金)
 - 第3期 9月5日(月)～9月9日(金)
 - 第4期 9月12日(月)～9月16日(金)
- ※各回同内容・複数回参加不可

【申込締切】

7月7日(木) 午前11:00 厳守

※学内の×切は受入機関が設定している×切よりも早くなりますのでご注意ください。

【提出書類】

「調査票(Excel)」

【応募方法】

①上記WEBより「調査票(Excel)」のフォーマットをダウンロードし入力・保存する。(手書き不可)

※写真データを調査票の所定の位置にデータで貼付してください

②上記WEBや「調査票(Excel)」で案内されているとおり、指定のWEBフォームで登録を行って下さい。

③メールのタイトルを「経済産業省インターンシップ申込」とし、本文に以下(1)～(11)の項目を明記の上、①のデータを添付し、提出先のメールアドレスに送信する。

(1)氏名 (2)フリガナ (3)性別 (4)学籍番号 (5)学部 (6)学年 (7)携帯電話番号
 (8)自宅電話番号 (9)携帯メールアドレス (10)PCメールアドレス
 (11)単位申請の有・無

「インターンシップ参加実績により単位申請を行う」授業を取っているか。(希望ではありません)

※キャリアセンターにて申込受理後2営業日以内に受付完了メールをお送りします。
こちらが届かない場合はキャリアセンターにご連絡ください。

【提出先】

中央大学キャリアセンター行政インターン受付: gyosei@tamajs.chuo-u.ac.jp

【選考方法】

受入れ先により書類選考が行われます。

【合格発表】

経済産業省または大学より学生個別に合否を連絡をします。
※7月22日頃。連絡が入り次第。

【注意事項】

- ・応募後に辞退することは一切出来ません。日程や内容など十分考慮の上、応募をしてください。
- ・インターンシップ参加が決定した後、インターン参加希望調書、保険加入状況の確認、マナー研修予約等の手続きが必要になります。