

# 卒業論文等特別貸出申請書

中央大学図書館長 殿

『中央大学図書館利用規程第11条3項』に基づき、下記のとおり申請いたします。

※ 太枠内に必要事項をご記入ください

申請年月日	201 年 月 日
卒業論文・卒業研究等の 指導教員 署名(直筆)・印	印
学籍コード * 左づめで記入してください	
フリガナ 氏 名	
所 属	①( )学部 ( )学科 ( )年 ②法学部通信教育課程(正科生) ( )年 ( )月 ( 入学・編入学 )

- \* 事前に指導教員の署名(直筆)・押印を受け、必要事項を記入してください。
- \* 通信教育課程の学生は、通信教育部事務室の代印で可。
- \* 卒業論文等特別貸出期間は、申請日以降の当年12月末日までとなります。

<事務処理欄>

館 長	部 長	副 部 長	課 室 長

担 当	利用者区分修正