

2025年度

大学院

推薦入学特別選抜入学試験要項

理工学研究科 博士前期課程

精密工学専攻

行動する知性。



入学者選抜の方針（アドミッション・ポリシー）

○理工学研究科の求める人材

理工学研究科は、将来の科学技術基盤を担う研究者・技術者の養成をすべく、基礎に重点を置きながらも最先端の理論と技術を修得するための教育を提供しています。また、実学を念頭におき、産学連携教育、産学連携研究を通じて、価値観の多様化、研究領域の多様化を考慮した創造的視点からの問題解決能力の育成、早期に社会的貢献ができる人材を輩出することを目標としています。そのため、次のような学生を求めています。

- ・ 国際的第一線で活躍できる研究者・技術者になりたい人
- ・ 広い視野と学部で修得した基礎学力の充実を深めて、より高度な専門知識と研究遂行能力を修得したい人
- ・ 深く広い思考力と問題発見・定式化能力に基づく先端的研究能力を向上させるための理論と応用力を修得したい人
- ・ 高信頼性を保持した、安全で豊潤な社会情報基盤を築くことに関心のある人
- ・ 理工学の分野だけでなく、社会科学・人文科学との連携も視野に入れた境界領域の学問分野に関心のある人

以上に基づき、理工学研究科では次のような知識・能力等を備えた学生を多様な選抜方法によって受け入れます。

- ・ 博士課程前期課程においては大学理工系学部卒業程度の基礎学力を持ち、専門分野における知識と応用力を備えている。（知識・技能）
- ・ 博士課程後期課程においては博士課程前期課程修了程度の基礎学力を持ち、それを発展させる能力を有している。（知識・技能）
- ・ 学部卒業水準以上のコミュニケーション力、問題解決力、知識獲得力、組織的行動能力、創造力、自己実現力、多様性創発力、ならびに専門性を発揮しており、入学後も自らそれらを向上させる意志を有している。（能力）

【精密工学】

理工学研究科のアドミッション・ポリシーに加え、以下の方針とします。

・ 博士課程前期課程

「精密工学専攻において養成する人材像」に基づき、次の二つの条件を満たす人を広く国内外から受け入れます。

- ① 精密工学の基礎、特に数学と力学の素養と応用力を身につけており、この分野の研究に自主的かつ積極的に取り組む意欲のある人
- ② 精密工学の知識を適切に理解し伝えることのできるコミュニケーション能力を有していて、研究成果を積極的に国内外へ発信しようとする意欲にあふれた人

推薦入学特別選抜の趣旨

科学技術水準の向上と産業構造の高度化に伴い、わが国では学部卒業者より高い専門性と幅広い専門基礎の素養を持つ大学院修了者の需要が高まっている。

スクーリングと並んで、研究室におけるセミナー、研究指導が重視される大学院においては、当人の適性に合った研究テーマおよび指導教員との出会いが重要である。この意味で所属大学にとらわれない幅広い選択肢を与え、学力試験における他大学受験のハンディキャップを軽減することは有意義であると考えられる。

この社会からの要請に積極的に応えるべく、中央大学大学院では理工学研究科博士課程前期課程で修学し修士学位の取得を望む研究能力に秀でた他大学に在籍している学生に対し、推薦入学特別選抜制度を設ける。

1. 募集及び入学試験日程

専攻	募集人員	出願期間	試験日	合格発表日	入学申込手続
精密工学	若干人	2024年 6月7日(金) ～6月13日(木)	2024年 7月6日(土)	2024年 7月12日(金)	2025年 1月17日(金)

※指導を希望する教員へ2024年5月22日(水)までに連絡をとり、該当教員の定める提出書類を確認すること。

2. 選考方法

- (1) 書類審査
- (2) 口述試験(プレゼンテーション、試問を含む)

プレゼンテーション内容

卒業研究もしくはゼミナール研究等で自ら取り組んでいる研究について、研究の目的・目標および結果(あるいは、進捗状況)について10分以内のプレゼンテーションを行う。

プレゼンテーションでは、パソコン・配布資料を利用することができる。

パソコンを利用する場合は、データを外部記憶媒体に保存して、使用するデータの印刷物1部とともに当日持参すること。

プレゼンテーションの後、発表の内容、基礎知識に関して質問をする。また、人物、研究意欲、適性等についての面接もあわせて行う。

(注) 本学が準備するノートパソコンの仕様は、OS: Windows アプリケーション: Officeです。

詳細についてはお問い合わせください。

3. 出願資格

出願前に希望する指導教員の承諾を得た者で、次の(1)～(3)の各号のいずれにも該当する者とします。

- (1) 下記①、②のいずれかの要件に該当する者

①出願時点で大学の4年次に在籍し、2025年3月に当該大学を卒業見込の者
ただし、本学在籍者は除く

②本大学院において上記①を満たす者と同等の資格があると認めた者(「5. 個別の入学資格審査」参照のこと)

※海外の大学の場合、中央大学協定校に限る

- (2) 学業成績、人物ともに優れている者

学業については、本研究科で本学出身者に対して実施している学内推薦の基準と同等の水準に達していること。

また、国内出願者については、過去2年以内のTOEICのスコアが600点以上かTOEFL-iBTのスコアが62点以上を目安とし、なおかつ、2023年度までに単位修得した科目のうち、随意科目および教職に関する専門科目を除くすべての科目についての科目単位数に、その評価をA(90点以上) = 4、B(80点～89点) = 3、C(70点～79点) = 2、D(60点～69点) = 1として加重し、その合計数を総履修申告単位数で割った点数(GPA: grade point average)が3.2以上の者。海外の大学からの出願者については、出願前に指導を希望する精密工学専攻教員に確認すること。人物については、卒業研究指導または出身大学の関連分野の専任教員の推薦を受けること

- (3) 合格した場合に本学大学院理工学研究科への入学の意思がある者

※ 出願資格に関して不明な点がある場合は、出願前に理工学部事務室大学院担当 (gsse-all-grp@g.chuo-u.ac.jp) までご相談ください。

4. 出願書類

- (1) 入学志願票等(本学所定用紙) : 様式Ⅰ～Ⅲ
- (2) 大学の卒業見込証明書
- (3) 2023年度後期までの成績証明書
- (4) TOEFL iBTのExaminee Score ReportもしくはTest Taker Score Report、TOEICの公式スコア(公式認定証、デジタル公式認定証)いずれか1つ以上のスコア

※【重要】TOEFL (iBT Special Home Edition、iBT Home Edition) は提出不可。

- (5) 履歴書(本学所定用紙) : 様式Ⅳ
- (6) 推薦書(本学所定用紙) : 様式Ⅴ ※卒業研究指導教授又は出身大学の関連分野の専任教員が記入
- (7) (外国籍者のみ)

在留カードまたはパスポートのコピーもしくは特別永住者証明書コピー

※ 氏名、生年月日、写真、発行機関、有効期限、在留資格及び最新の在留期間が記載されている部分のコピーを提出してください。

- (8) 各種証明書および英語外部検定試験のスコア等の原本返却を希望する場合は、下記書類を原本とともに提出してください。

- | |
|---|
| <ol style="list-style-type: none">i) 証明書類原本返却願(本学所定用紙)ii) 返却を希望する証明書のコピーiii) 切手を貼付した返送用封筒(窓口で出願する場合は不要) |
|---|

5. 個別の入学資格審査

出願資格②により出願できる者は、出願に先立ち、次の申請手続きを行い、本大学院の入学資格審査を受け、認定を受けた者とします。

- (1) 申請期限(必着)

2024年 5月22日(水)

- (2) 申請手続

申請希望者は、次の書類を期限までに後楽園キャンパス理工学部事務室に提出してください(郵送の場合は期限必着)。

- ①入学資格審査申請書: 様式Ⅵ
- ②出願書類一式(入学検定料を納入する必要はありません)

- (3) 審査方法

提出書類に基づき総合的に審査します。

- (4) 審査結果の通知

出願開始日までに、入学資格審査結果通知書を添付し出願書類一式を返却します。認定を受けた者は、出願期間内に入学検定料を納入し、出願してください。

6. 出願方法

- (1) 入学検定料を納入後、角2封筒に入れて出願してください。
- (2) 出願書類を入れた封筒に「出願書類提出封筒貼付ラベル」を貼付、必要事項を記入して下さい。
- (3) 出願の手続は、簡易書留郵便による郵送とします(出願期間最終日郵便局消印有効)。

ただし、窓口受付も行います。窓口受付時間は以下で確認してください。

中央大学理工学研究科 窓口受付時間 http://www.chuo-u.ac.jp/academics/graduateschool/science/info/time/
--

- (4) 日本国外からの出願者については、日本に在住する代理人が出願書類を郵送してください。出願期間最終日の郵便局消印を有効とします。
- (5) 出願書類に不備がある場合は、受け付けられないことがあります。また、不備内容について、本人または証明書等の発行元に問い合わせることがあります。

- (6) 出願資格について、ご不明な点がある場合には、出願期間前（入学検定料納入前）の早い時期に理工学部事務室大学院担当（TEL:03-3817-1740）までお問い合わせください。

7. 入学検定料

- (1) 入学検定料は、35,000円です。
- (2) 入学検定料はコンビニエンスストアまたはクレジットカードにてお支払いが可能です。支払い方法は別紙手順を必ずご確認ください。
- コンビニエンスストアでの入学試験入学検定料支払い方法
 - クレジットカードでの入学試験入学検定料納入方法

入学検定料の返還について

一度支払われた入学検定料は、原則として返還しません。ただし、以下（返還請求対象）のいずれかに該当し、返還を行った場合は、入学検定料を返還します（支払手数料は返還対象外）。

<返還請求対象>

- (1) 入学検定料を支払ったが、出願書類を提出しなかった。
(二重払いなど誤って多くの入学検定料を納入した場合の超過分を含む)
- (2) 入学検定料を支払ったが、出願期間後に出願書類を提出した。
- (3) 入学検定料を支払い、出願書類を提出したが、出願書類の不備や出願資格が欠くなどの理由、そのほか本学の判断により、出願が受理されなかった。

※出願が成立している入学試験の入学検定料は一切返還できません。また、上記以外の事由による入学検定料の返還は一切行いません。

<返還手続>

理工学部事務室大学院担当（gsse-all-grp@g.chuo-u.ac.jp）まで、速やかにご連絡ください。返還手続についてご案内します。

<注意事項>

1. 入学検定料の返還には1ヵ月以上を要する場合がありますので予めご了承ください。
2. 入学検定料の返金先口座は志願者本人の口座とします。また、原則、日本国内の銀行口座への返金とします。
3. 返金振込日に関する個別のお知らせは行いませんので、ご自身で振込先口座の入金状況を確認してください。

8. 受験および就学上の配慮について

身体の機能に障がいがあり、受験および就学上特別な配慮を必要とする者は、出願期間前（入学検定料振込前）のなるべく早い時期に理工学部事務室大学院担当に問い合わせてください。

また、大きな病気や怪我のため、受験に支障をきたす恐れがある者については、それが万一出願後に起こった場合でも、早めに問い合わせてください。

<問い合わせ先> 理工学部事務室大学院担当 gsse-all-grp@g.chuo-u.ac.jp

9. 出願書類記入上の注意

記入にあたっては、下記事項を参照のうえ、黒のペンまたはボールペンを用いて明確に記入してください。なお、消すことのできるペンは使用しないでください。

- (1) 志願票（I票）の入学後の研究分野と指導教員欄は、「2024年度理工学研究科教員紹介」を参考にしてください。
- (2) 専攻承認欄は、事前に受入の承諾を得た教員の署名捺印をもらってください。ただし、教員の署名および押印を得ることが難しい場合は、教員の許可を得たうえでメールの写しを署名および押印の代わりとすることを認めます。「教員が出願を認めていること」、「署名および押印の代わりにメールでの承認とする」旨が分かるメールの写しを提出してください。

(3) 一度提出した出願書類は、返却しません。

10. 受験票の送付

- (1) 受験票は郵送します。受験票が試験前日までに未着の場合は、理工学部事務室大学院担当までお問い合わせください。
- (2) 受験票は、入学時まで大切に保管してください。

11. 試験場

中央大学後楽園キャンパス

12. 受験上の注意

- (1) 口述試験開始時刻と試験会場は受験票に明記します。
- (2) 口述試験開始時刻の20分前までに集合してください。

13. 安全保障輸出管理について

中央大学では、「外国為替及び外国貿易法(外為法)」に基づき、「中央大学安全保障輸出管理規程」を定め、国外への貨物・技術の持ち出し、送付における管理や、海外との共同研究、外国人研究者・留学生の受け入れ等に関する対応を行っています。本学大学院の提供する教育・研究内容は、これら安全保障輸出管理の規制対象となる場合があります。規制事項に該当する場合は、希望する教育が受けられない場合や研究ができない場合があります。

※安全保障輸出管理の詳細については、経済産業省の安全保障貿易管理のウェブサイトを参照してください。
経済産業省 <https://www.meti.go.jp/policy/anpo/>

14. 個人情報の取り扱い

以下の事項を確認し、同意のうえ、志願票の所定欄に☑を入れてください。

中央大学は、出願書類に記載されている、氏名・性別・生年月日・住所、その他の個人情報については「中央大学個人情報保護規程」、「中央大学個人情報保護方針」に基づき細心の注意を払って取り扱い、①入学試験実施(出願処理・選考実施)、②合格発表、③入学手続、④各種統計処理を行うために利用します。また、上記利用目的のために、個人情報の一部の取扱いを、個人情報の取扱いに関する契約を締結したうえで外部業者に委託することがあります。

なお、理工学研究科入学試験に係る個人情報の取り扱いについてのお問い合わせは、理工学部事務室大学院担当までお願いします。

15. 合格発表

合格発表は、**学内掲示と郵送**により行います。

学内掲示は、合格発表日の午前 11 時に、後楽園キャンパス 6 号館 1 階理工学部事務室前掲示板に掲示します。
郵送は、受験者全員に対して合格発表日の午後に発送します。

【注】電話等による問い合わせには一切応じません。また、試験結果等に関する問い合わせにも一切応じません

16. 入学手続

入学手続は、合格者に対して2024年12月中旬に交付する「入学手続要項」により行ってください。

17. 学費

学費については、中央大学 Web サイト「大学院学費一覧（2025 年度入試 受験生用）」をご参照ください。

（ https://www.chuo-u.ac.jp/academics/fees/admission/gschool_new_student/ ）

学費に関する問い合わせ：中央大学経理部経理課（お問い合わせフォーム）こちらのQRからアクセス→



18. キャンスマップ

後楽園キャンパス 交通アクセス・キャンスマップ

<https://www.chuo-u.ac.jp/access/kourakuen/>

2024年5月9日

〒112-8551 東京都文京区春日 1-13-27
中央大学工学部事務室大学院担当 TEL:03-3817-1740
gsse-all-grp@chuo-u.ac.jp

<http://www.chuo-u.ac.jp/>
