

20 年 月 日

中央大学学長 殿

学費等納入猶予申請書

私は「高等教育の修学支援新制度」(授業料等減免及び給付型奨学金)を利用するにあたって、本制度の対象者としての認否が確定するまでの間、貴学への入学手続完了に必要となる入学初年度前期分学費等(入学金を除く)に係る納入期限について2026年6月30日まで猶予を受けることで、貴学への入学手続を完了したく、日本学生支援機構から交付された「採用候補者決定通知」(写)を添えて下記の通り申請します。

なお、日本学生支援機構給付奨学金に採用されなかった場合、および「高等教育の修学支援新制度」の利用に関して日本学生支援機構ならびに貴学が定める諸手続の期限までに手続を完了しなかった場合は、正規の入学初年度前期分学費等を貴学が定める期日までに納入することを誓約します。

入学 予 定 者	学 部	学 科	専攻・プログラム・コース (商・文学部のみ)	試験方式	受験番号
	学部	学科	専攻 プログラム コース		
	氏 名	Tel.			()
	住 所	〒 -			
	メールアドレス	@			

私は上記入学予定者の入学手続に関する誓約を守らせることについて、保証人として責任を負います。

保 証 人	氏 名	入学予定者との関係	
	住 所	〒 -	Tel. ()

注意

- ① 上の誓約内容を熟読のうえ、太枠内をもれなく自署で記入してください。本手続における保証人はUCAROで入力した保証人と同一であることが必要です。
- ② 任意の角2封筒に入学手続サイトからダウンロードした「宛名ラベル」を貼り付けて本申請書を他の書類(入学手続要項を参照)とともに必ず郵便局の窓口から簡易書留・速達で郵送してください(各入学試験の入学手続期間の最終日必着※推薦入試合格者を除く)。
- ③ 以下振込先で指定した口座に、支援区分確定後の入学金減免分を返還します。
振込先の「口座名義人」は、本人または保証人であることが必要です。
- ④ 専攻・プログラム・コースは商・文学部のみ記入してください。
- ⑤ 黒インク(フリクションペンなど消せるものは不可)で記入してください。
- ⑥ 書類到着後、記入された「メールアドレス」宛に大学からメールを送信します。誤りのないようにしてください。

振 込 先	銀行 信金 [いずれかに○] 農協 (金融機関コード: _____)	支店 (支店コード: _____) 【ゆうちょ銀行のみ 記号・番号 _____】	預金種別 普 通
	入学予定者との続柄 [本人 · 保証人]		
	口座番号 (右詰めで記入) 口座番号が6桁以下の場合、先頭に「0(ゼロ)」	口座名義人 カナシメイ (°°は1マス使用)	

注意: 口座番号は右詰めで記入してください。(口座番号が6桁以下の場合、先頭に「0(ゼロ)」を記入。)

ゆうちょ銀行を指定する場合は上述に加え、【記号番号】と【他金融機関用振込口座番号】を記入してください。

大学使用欄	学部名	試験区分	郵便局消印	形式確認	決定通知	領収証	経理課送達日	受領日	入力
		/				/			