本報告書の送付をもって、利用者が、別紙「中央大学の入学試験問題の二次利用について（取扱要領）」に定めるすべての事項に同意したものと見なします。

1．利用者

|  |  |
| --- | --- |
| 申請年月日 |  |
| 団体・企業名 |  |
| 代表者名 |  |
| 担当者名（部署） | 　　　　　　　　　　　　　　　　　　（　　　　　　　　　　　　　　） |
| 住所 | 〒 |
| 電話番号 |  |
| メールアドレス |  |

2．利用した入試問題等の内容必要に応じて行を追加してください。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 年度 | 学部（入試制度） | 教科・科目 | 設問番号 | 備考 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

3．利用目的及びその内容　　　　　　　　　　　　　　報告書1枚につき、成果物は1種類（1冊）とします。

|  |  |
| --- | --- |
| 利用目的 |  |
| 種類 | □印刷物　 □映像作品 　□Web掲載　　□Web配信　　□アプリケーション□その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| 名称 |  |
| 著者名・制作者名 |  |
| 発行日・公開日 |  |
| 出版社名(※) |  |
| 価格（税込） | □無償　　□有償（　　　　　　円） |
| URL(※) |  |
| 掲載予定期間(※) |  |
| 備考 |  |

※成果物の種類に応じて、該当する項目がある場合のみ記入してください。

**送付方法**　成果物とあわせて、郵送または問合せフォームより送信してください。

〇郵送先：〒192-0393　東京都八王子市東中野742-1

中央大学入学センター事務部入試課　入試問題二次利用担当　宛

〇入試課問合せフォーム：<https://chuo-admissions.zendesk.com/hc/ja/requests/new>