2027年度
入学試験要項〈一般選抜〉

5学部共通選抜
学部別選抜
大学入学共通テスト利用選抜[単独方式]

本要項には、出願、受験、合格発表、その他入学試験に関する重要な事項が掲載されています。本要項の見落としや読み違いについて、本学は責任を負いかねますので予めご確認のうえ、出願手続を行ってください。
※お問合せ先は本要項の巻末を確認してください。

中央大学
CHUO UNIVERSITY

入学者受入方針(アドミッション・ポリシー)について

中央大学は、社会の課題を自らの課題として捉え、「行動する知性」をもってこれを解決することにより社会に貢献したいと考える学生を広く受け入れます。学生の受け入れにあたっては、様々なバックグラウンドを持つ学生を積極的に受け入れるため、個々の学生の知識・技能、思考力・判断力・表現力、主体性・協働性、入学前における学習経験等の多様性に即して、多様な選抜制度を設けます。

各学部の理念、アドミッション・ポリシーは、本学Webサイト(https://www.chuo-u.ac.jp/connect/admission/policy)より確認してください。

アドミッション・ポリシー

試験方式の表記について

本要項では、試験の各方式について、以下のように省略して表記することがあります。

「学部別選抜・一般方式」……「一般方式」
「学部別選抜・英語外部試験利用方式」……「英語外部試験利用方式」
「学部別選抜・大学入学共通テスト併用方式」……「共通テスト併用方式」
「大学入学共通テスト利用選抜[単独方式](前期選考)」……「共通テスト単独方式(前期)」
「大学入学共通テスト利用選抜[単独方式](後期選考)」……「共通テスト単独方式(後期)」

個人情報の取扱いについて

中央大学は、Web出願における登録情報および出願書類に記載されている、氏名・性別・生年月日・住所・その他の個人情報について、「中央大学個人情報保護規程」、「中央大学個人情報保護方針」(https://www.chuo-u.ac.jp/aboutus/efforts/privacy/)に基づき細心の注意を払って取扱い、①入学試験実施(出願処理・選考)②合格発表③入学手続④各種統計処理のために利用します。また、外部業者と「個人情報の取扱いに関する契約」を締結したうえで、この個人情報を利用する業務の一部を委託することがあります。また、本学は、本学が取得する合格者の個人情報の一部について、中央大学学友会、中央大学学員会、中央大学生活協同組合および中央大学父母連絡会と共同利用します。

出願登録

出願には、UCARO(ウカロ)への会員登録(無料)が必須です。
UCAROの概要、会員登録については「UCAROへの会員登録」(P.39)を参照してください。

- Web出願サイトは12月下旬公開予定です。
- Web出願登録は**2027年1月6日(水)10:00**から可能です。
- Web出願登録だけでは出願完了となりません。
  必ず支払期限までに入学検定料を支払い、出願締切日(消印有効)までに簡易書留にて出願書類を送付してください。
- 出願締切日を過ぎて出願書類を送付した場合は、いかなる理由でも出願を受け付けません。

※出願手順はP.38 ～ 42を確認してください。

UCARO 会員登録

Web 出願サイト
12月下旬公開予定

調査書の活用方法について

出願書類として提出された調査書は、主として本学が当該志願者の出願資格を確認する資料の一つとして使用します。
合否判定には一切影響しませんが、記載内容等について、必要に応じ発行元の高等学校等へ問い合わせる場合があります。

大学入学共通テストの成績請求の提供手続きについて

中央大学では、大学入学共通テストを利用する試験方式における共通テストの成績請求情報の取得方法として、「**Web方式**」を採用しています。

Web出願登録時に、大学入学共通テストの情報をオンライン上で認証・取得するため、出願書類として「共通テスト成績請求チケット」の送付は不要です。ただし、Web出願システム上で書類が必要と判断された場合や、出願内容の確認に際し、本学が追加の確認を要すると判断した場合には、中央大学出願受付センターより「共通テスト成績請求チケット」の提出を依頼します。その際は、必ず指示に従ってください。

合否判定

各学部・試験方式において指定された教科・科目を受験しなかった場合、当該試験方式の合否判定の対象になりません。

―目　次―

入試概要

Ⅰ　出願資格･出願書類 …… P.2
Ⅱ　募集人員 …… P.6
Ⅲ　入学試験日程 …… P.7

試験詳細

Ⅰ　試験概要 …… P.9
Ⅱ　試験会場 …… P.10
Ⅲ　問題冊子･受験票等の科目表記および解答方式について …… P.11
Ⅳ　5学部共通選抜 …… P.12
　1. 教科･科目、配点、合否判定 …… P.12
　2. 出願にあたっての注意 …… P.13
Ⅴ　学部別選抜 …… P.14
　1. 法学部 …… P.14
　2. 経済学部 …… P.15
　3. 商学部 …… P.16
　4. 基幹理工学部･社会理工学部･先進理工学部 …… P.18
　5. 文学部 …… P.20
　6. 総合政策学部 …… P.21
　7. 国際経営学部 …… P.22
　8. 国際情報学部 …… P.23
　9. スポーツ情報学部 …… P.25
　10. 出願学部･学科･専攻(プログラム)･コースおよび併願にあたっての注意 …… P.27
Ⅵ　大学入学共通テスト利用選抜[単独方式] …… P.28
　1. 法学部 …… P.28
　2. 経済学部 …… P.29
　3. 商学部 …… P.30
　4. 基幹理工学部･社会理工学部･先進理工学部 …… P.31
　5. 文学部 …… P.32
　6. 総合政策学部 …… P.33
　7. 国際経営学部 …… P.34
　8. 国際情報学部 …… P.35
　9. スポーツ情報学部 …… P.36
　10. 出願学部･学科･専攻(プログラム)･コースおよび併願にあたっての注意 …… P.37

出願

Ⅰ　出願手順 …… P.38
Ⅱ　出願における留意点について …… P.43
Ⅲ　併願に伴う入学検定料の減額について …… P.47
Ⅳ　受験上の配慮について …… P.49

受験

Ⅰ　受験票 …… P.50
Ⅱ　受験上の注意 …… P.51
Ⅲ　東京の試験会場案内 …… P.54
Ⅳ　東京以外の試験会場案内 …… P.56

合格発表・入学手続・学費

Ⅰ　合格発表 …… P.58
Ⅱ　追加合格 …… P.58
Ⅲ　成績開示 …… P.58
Ⅳ　入学手続･学費および諸会費 …… P.59
Ⅴ　奨学金 …… P.62

その他

Ⅰ　Q&A(よくある質問) …… P.64
Ⅱ　寄付金 …… P.65
Ⅲ　受験の際の宿泊施設 …… P.65

※問合せ先一覧は、本入試要項の巻末を参照してください。

2027年度一般選抜における「特別措置」について

2027年度一般選抜(5学部共通選抜、学部別選抜)において、大規模自然災害(地震や大雪)等のやむを得ない事由により、本学の個別試験を受験できなかった志願者の受験機会を確保するため、「特別措置」を講じる場合があります。「特別措置」の実施を決定した場合、本学Webサイトにて詳細を案内、もしくは当該志願者へ個別にご連絡します。
「特別措置」では、学部･試験方式毎に、大学入学共通テストの成績を利用して合否判定を行います。
本措置の適用に必要な大学入学共通テストの教科･科目等の読替一覧は、本学Webサイト(https://www.chuo-u.ac.jp/connect/admission/exam/guide/)にて確認してください。

【「特別措置」に関する問合せ先】中央大学入試課 問合せフォーム
https://chuo-admissions.zendesk.com/hc/ja/requests/new

特別措置

Ⅰ 出願資格・出願書類

1．出願資格および出願資格を証明する書類 全員提出

【出願資格】 2027年3月31日までに、以下①～⑭のいずれかに該当する者（見込み含む）	【出願資格を証明する書類】 （いずれか一式）
①高等学校または中等教育学校後期課程を卒業した者	・**調査書**※1 ＊出身（在籍）学校長が発行し、厳封されたもの（開封されたものは無効）
②特別支援学校の高等部または高等専門学校の3年次を修了した者	
③外国において、学校教育における12年の課程を修了した者(注1)(注2)	・**修了（見込）証明書** ・**成績証明書** ＊出身学校長が証明したもの ・**日本語能力試験（N2以上）の合格証明書**※2
④外国における、12年の課程修了相当の学力認定試験に合格した18歳以上の者(注1)(注2)	・**合格（見込）成績証明書** ・**日本語能力試験（N2以上）の合格証明書**※2
⑤外国において、文部科学大臣が指定した11年以上の課程を修了したとされるものであること等の要件を満たす高等学校に対応する学校の課程を修了した者(注2)	・**修了（見込）証明書** ・**成績証明書** ・**日本語能力試験（N2以上）の合格証明書**※2
⑥文部科学大臣が外国の高等学校相当として指定した外国人学校を修了した者(注2)	・**修了（見込）証明書** ・**成績証明書** ・**日本語能力試験（N2以上）の合格証明書**※2
⑦高等学校と同等と認定された在外教育施設の課程を修了した者	・**調査書**※1 ＊出身（在籍）学校長が発行し、厳封されたもの（開封されたものは無効） ＊日本語で作成されたものとします。
⑧文部科学大臣が指定した専修学校の高等課程を修了した者	・**調査書**※1 ＊「調査書」が発行されない場合は、修了（見込）証明書および成績証明書を提出してください。
⑨文部科学大臣が指定した外国の大学入学資格である国際バカロレア、アビトゥア、バカロレア、GCEA レベル、国際A レベル、欧州バカロレア資格を保有する者(注2)	・**資格証明書または修了（見込）証明書** ・**日本語能力試験（N2以上）の合格証明書**※2
⑩文部科学大臣が指定した国際的評価団体（WASC、ACSI、CIS、NEASC、Cognia、COBIS）の認定を受けた教育施設の12年の課程を修了した者(注2)	・**修了（見込）証明書** ・**成績証明書** ＊当該教育施設長が証明したもの ・**日本語能力試験（N2以上）の合格証明書**※2
⑪高等学校卒業程度認定試験（旧大検）に合格した18歳以上の者	・**合格（見込）成績証明書** ＊「合格証明書」は不可。合格に際し免除科目がある場合、免除科目に関する証明書は不要。
⑫「飛び級」した者であって、高等学校卒業程度認定審査に合格した者	・**合格証明書**
⑬「飛び級」した者で、本学において大学教育を受ける学力があると認めた者(注3)	入試課（https://chuo-admissions.zendesk.com/hc/ja/requests/new）に問い合わせてください。
⑭本学において個別の入学資格審査により認めた18歳以上の者(注3)	

《出願資格に関する注意事項》

注1：12年未満の課程の場合は、さらに、文部科学大臣が指定した準備教育課程または研修施設の課程を修了する必要があります。

注2：日本国以外の国籍を有する者（日本国籍を含む重国籍者および特別永住者を除く）は、2024年度以降の「日本語能力試験（N2以上）」に合格することが出願条件となります。

「日本語能力試験（N2以上）」に代えて、日本留学試験（EJU）等を利用する場合は、期日までに事前の入学資格審査を行うことにより、出願を受け付ける場合があります。必要とする場合は、2026年12月4日（金）までに入試課（https://chuo-admissions.zendesk.com/hc/ja/requests/new）に問合せてください。

注3:⑬、⑭に該当する場合は、出願に先立ち、個別の入学資格審査が必要です。2026年12月4日(金)までに入試課(https://chuo-admissions.zendesk.com/hc/ja/requests/new)に問合せてください。

問合せフォーム

《出願資格を証明する書類に関する注意事項》

※1:卒業(修了)見込者は2026年10月1日以降に発行されたもので、3年次2学期または前期までの成績が記載されたもの、既卒者は卒業後に発行されたもの(卒業見込で発行されたものは不可)を提出してください。
他の高等学校からの編入学や、在学中の海外留学等、最終在籍校の単位以外に認定単位がある場合は、他校や留学先の学校からの成績証明書を提出、もしくは最終在籍校の調査書の備考欄等にその旨を記載してください。
卒業後5年以上経過等の理由により、調査書が発行できない場合は「卒業証明書」を提出してください。

※2:日本語能力試験の合格を証明する書類として「認定結果及び成績に関する証明書」を提出してください。なお、日本国籍を有する者および特別永住者については『パスポートの「人定事項ページ(顔写真のページ)」のコピー(特別永住者は、在留カードの両面コピーもしくはパスポートのコピーと住民票等の公的書類)』を提出してください。

2. 英語運用能力を証明する英語外部試験の証明書 「英語外部試験利用方式」出願者のみ提出

「英語外部試験利用方式」出願者は、出願要件を満たす英語運用能力を証明する書類を提出してください(P.4〜5参照)。なお、各学部の出願要件は、「試験詳細」の該当学部のページ(P.14〜26参照)を確認してください。

※各種英語外部試験の証明書は、当該試験実施機関が発行したものに限ります。

※出願期間初日から遡って2年以内(2025年1月6日〜2027年1月5日)に受験(英検については2次試験を受験)したものに限ります。

※1回の受験回のスコアのみ有効とします。複数回受験した場合でも、各技能の最高点の合算は行いません。

各英語外部試験の提出書類一覧

試験名称等	提出書類および注意事項
実用英語技能検定（英検） （英検S-CBT、英検S-Interviewを含む）	—
Web出願登録時にデジタル証明書を提出するため、原則として紙のスコア証明書の送付は不要です。 出願内容について、Web出願システム上および本学が追加の確認を必要と判断した場合は、証明書の提出をお願いすることがあります。その場合は、Web出願システム上の案内または本学からの指示に従い、出願期間内に以下の①～⑤のいずれか1点を提出してください。（コピー提出/白黒・カラーどちらも可） ①合格証明書（和文または英文）②英検CSEスコア証明書③個人成績表④デジタル合格証明書の画面コピー⑤デジタル英検CSEスコア証明書の画面コピー	
TOEFL iBT® Home Edition、Paper Editionを除く、Test Dateスコアに限る ＊MyBestスコアは使用しない	下記の2点の書類を必ず提出してください。 ①Test Taker Score Reportの**原本**または**コピー** ②データ直送依頼が完了したことが分かる画面を印刷したもの
※試験実施団体から本学へ直送した電子データのみ受け付けます。必ず直送手続きを行ってください。 直送の際、DIコードは［**0151（中央大学入学事務局）**］を選択し、上記の2点を必ず出願書類に同封してください。 ※ データ直送依頼は出願締切日から遡って1週間以上前を目安に、早めに手配してください。 ※出願締切日までに直送手続きが確認できないと不受理となりますので、十分注意してください。	
IELTS アカデミック・モジュールに限る、IELTSコンピューター版を含む、IELTS Onlineを除く One Skill Retakeによるスコアは使用不可	下記の2点の書類を必ず提出してください。 ①Test Report Formの**原本**または**コピー** ②データ直送依頼が完了したことが分かる画面を印刷したもの
※試験実施機関から本学へ直送した電子データのみ受け付けます。必ず直送手続きを行ってください。 **直送の際は以下を指定してください。** 機関（Institution）: Chuo University 部署名（Department）: Admissions Section 住所（Address）: Hachioji-shi Higashinakano 742-1, Tokyo 1920393 送付方法（Delivery Method）: 電子送信（Electronic score delivery） ※申請書の備考欄や特記事項欄に「電子送信を希望する」と記載してください ※ データ直送依頼は出願締切日から遡って1週間以上前を目安に、早めに手配してください。 ※出願締切日までに直送手続きが確認できないと不受理となりますので、十分注意してください。	
TOEIC®（IPテストを除く）	スコア確認サービスにて手続きをし、下記のいずれかの書類を必ず提出してください。 ①Official Score Certificate（公式認定証）の**原本**または**コピー** ②TOEIC 申込サイトから印刷した「スコアが分かるWebページのコピー」
※出願締切日までにスコア確認サービスにて手続してください。本学の申請コードは「00007801」です。 「スコアが分かるWeb ページのコピー」の提出のみでは、出願を受け付けませんので十分注意してください。 ※試験実施機関より直接本学へ送付することは認めません。	
GTEC （CBTタイプ、検定版Advancedタイプ）	下記のいずれかの書類を必ず提出してください。 ①OFFICIAL SCORE CERTIFICATEの**原本**または**コピー** ②GTEC（CBT タイプ／検定版Advanced タイプ）のオフィシャルスコア証明書の原本または**コピー** ※「GTEC（検定版）」受験結果」の送付は受け付けません。
※検定版Advancedタイプを利用する場合、本学Web 出願時に成績番号を入力してください。 成績番号は、大学入試成績連携システム専用サイトまたはマナビジョンにて成績開示登録をすることで入手できる、9桁（英数字4桁＋英字1桁＋英数字4桁の並び）の英数字です。	
ケンブリッジ英語検定試験 （「for Schools」を含む）ケンブリッジ英語検定4技能CBT Linguaskill（公開会場での受験に限る）	下記のいずれかの書類を必ず提出してください。 ①CertificateまたはStatement of Results（**原本**） ②CertificateまたはStatement of Results（**コピー**）＋直送手続完了画面を印刷したもの。**コピー**を送付する場合は、必ず直送手続を行ってください。 ③Test Reportの**コピー**（Linguaskillの場合）
本学出願前に、ケンブリッジ英語検定受験者用試験結果オンライン確認画面（Candidate Portal）で、中央大学宛に、必ずSend my result（直送依頼）の手続を必ず行ってください。Linguaskillの場合は、直送依頼は不要です。	
TEAP（4技能パターン）	成績表（スコアレポート）の**原本**または**コピー**

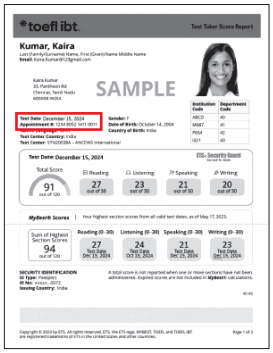
各英語外部試験の成績表見本

TOEFL iBT・Test Taker Score Report

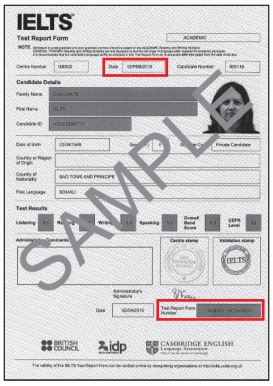
〈旧様式〉



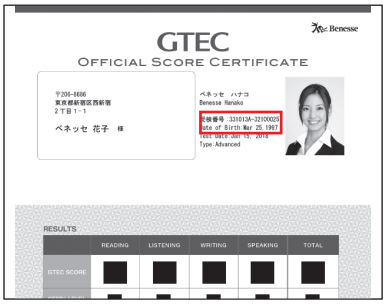
〈新様式〉



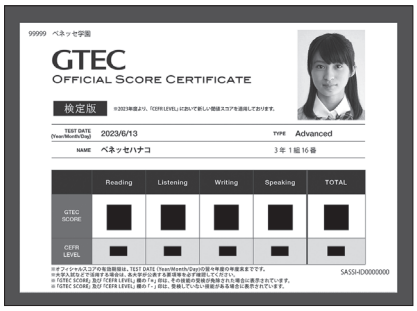
IELTS・Test Report Form



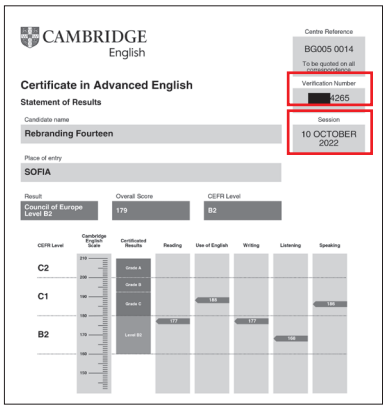
GTEC(CBT)・OFFICIAL SCORE CERTIFICATE



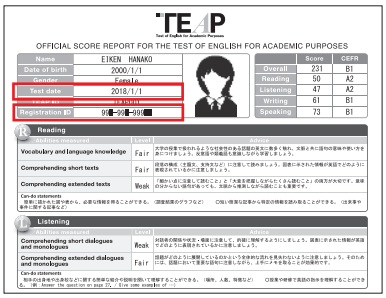
GTEC(検定版)・OFFICIAL SCORE CERTIFICATE



ケンブリッジ英語検定・Statement of Results



TEAP・成績表



3. 注意事項

1回の出願で複数学部・学科・試験方式を併願する場合は、調査書等の必要書類は1通の提出で構いません。

一度提出した書類は追加出願した場合にも適用されますが、追加で出願する試験方式によっては新たに提出が必要な書類がありますので、注意してください。出願書類に不備がある場合、出願は受理できません。

①**追加出願も含め、複数の試験方式に出願する場合、出願締切が最も早い方式の出願期間内(締切日消印有効)に出願書類を郵送してください。**

②個別に定める場合を除き、出身(在籍)学校、試験実施機関が発行した原本を提出してください。原本が1部しかなく、志願者の手元に残しておかなければならない証明書の場合、書類を提出する前に、予め入試課へお問合せください。

③証明書等は、原則として日本語、英語で作成されたものとします。その他の言語の場合は、日本語または英語による訳文(公証役場等の公的機関で証明を受けたもの)も提出してください。

④Web出願における志願者氏名の表記と、証明書等の氏名表記が異なる場合(旧字や略字と常用漢字との差異は差し支えありません)は、同一人物であることを証明する公的書類(住民票、戸籍抄本等)またはその旨を証明する出身(在籍)高等学校からの書類(調査書等への付記でも可)を提出してください。

⑤出願の成否に関わらず、提出した書類は一切返却しません。

⑥出願に際して提出した書類・記載事項に不正が認められた場合は、その時点で本学への出願資格を取り消します。また、当該年度における本学のすべての入学試験の受験を認めません。すでに合格している場合には合格を取り消すほか、入学手続を完了していた場合には入学の許可を、入学していた場合には入学を取り消します。なお、このことによる入学検定料、入学金(入学申込金)、学費等の返還は一切行いません。不正行為者の保護者、在籍(出身)学校および警察に対し、報告・通報します。

Ⅱ 募集人員

学部	学科・専攻（プログラム）・コース		5学部共通選抜		学部別選抜				大学入学共通テスト利用選抜【単独方式】		
					一般方式		英語外部試験利用方式	大学入学共通テスト併用方式	前期選考		後期選考
			4教科型	3教科型	4教科型	3教科型			5教科型	3教科型	
法学部	法律学科		20	36	60	269	—	52	115	24	6
	国際企業関係法学科		5	10	5	60		13	19	6	3
	政治学科		5	20	20	128		26	52	12	6
	計		30	66	85	457	—	91	186	42	15
									4教科型	3教科型	
経済学部	経済学科		40		Ⅰ：206 Ⅱ：40		Ⅰ：25 —	—	30	5	5
	社会経済学科		40		Ⅰ：150 Ⅱ：80		Ⅰ：25 —		10	15	5
	計		80		476		50	—	40	20	10
									4教科型	3教科型	
商学部	経営学科	フレックス・コース	—		130		—	—	12	9	4
		フレックスPlus 1・コース			20				—	—	—
	会計学科	フレックス・コース			115				12	9	4
		フレックスPlus 1・コース			40				—	—	—
	国際マーケティング学科	フレックス・コース			120				12	9	4
		フレックスPlus 1・コース			20				—	—	—
	金融学科	フレックス・コース			40				4	3	4
		フレックスPlus 1・コース			15				—	—	—
	フリーメジャー（学科自由選択）・コース※1		70		—		30※2	10※2	—	—	—
	計		70		500		30	10	40	30	16
基幹理工学部	数学科		—		33		2	13	—		—
	物理学科				33		2	10	5		
	応用化学科				78		2	25	10		
	生命科学科				42		2	10	5		
	計		—		186		8	58	20		—
社会理工学部	都市環境学科		—		45		2	9	9		—
	ビジネスデータサイエンス学科				65		2	13	13		
	人間総合理工学科				32		5	12	8		
	計		—		142		9	34	30		—
先進理工学部	精密機械工学科		—		80		2	20	8		—
	電気電子情報通信工学科				65		2	20	10		
	情報工学科				70		2	11	5		
	計		—		215		6	51	23		—
									4教科型	3教科型	
文学部	人文社会学科	国文学専攻	7		29		2	—	40※3	11	14※4
		英語文学文化専攻	6		50		10			11	
		ドイツ語文学文化専攻	3		11		5			4	
		フランス語文学文化専攻	1		25		2			3	
		中国言語文化専攻	2		20		2			2	
		日本史学専攻	3		40		2			4	
		東洋史学専攻	3		24		1			5	
		西洋史学専攻	3		19		1			5	
		哲学専攻	3		35		2			4	
		社会学専攻	3		43		2			3	
		社会情報学専攻	3		34		2			3	
		教育学専攻	3		27		2			3	
		心理学専攻	2		39		2			3	
		学びのパスポートプログラム	2		11		1			2	
	計		44		407		36	—	40	63	14
総合政策学部	政策科学科		25		30		5	15	24		5
	国際政策文化学科		25		30		5	15	25		5
	計		50		60		10	30	49		10
国際経営学部	国際経営学科		—		70		35	10	4教科型	3教科型	4教科型	3教科型
									10	17	5	3
	計		—		70		35	10	10	17	5	3
国際情報学部	国際情報学科		—		60		5	英語型 10	数学型 10	4教科型 10	3教科型 10	5
	計		—		60		5	10	10	10	10	5
					理系型	文系型	理系型	文系型	理系型	文系型		
スポーツ情報学部	スポーツ情報学科	データサイエンスコース	—		60	—	2	—	23	—	6	4
		スポーツビジネスコース			2	38	—	2	—	7	6	5
	計		—		62	38	2	2	23	7	12	9

注：表中「—」となっている箇所は募集がありません。

※1：商学部フリーメジャー（学科自由選択）・コースは、出願時に学科の指定を行わず、合格後の入学手続時に商学部のいずれかの学科のフレックス・コースを選択できます。また、1年次修了時に2年次以降の学科・コースを指定する機会があり、所属学科を自由に変更することができます。1年次の成績によっては、フレックスPlus 1・コースへ変更することも可能です。

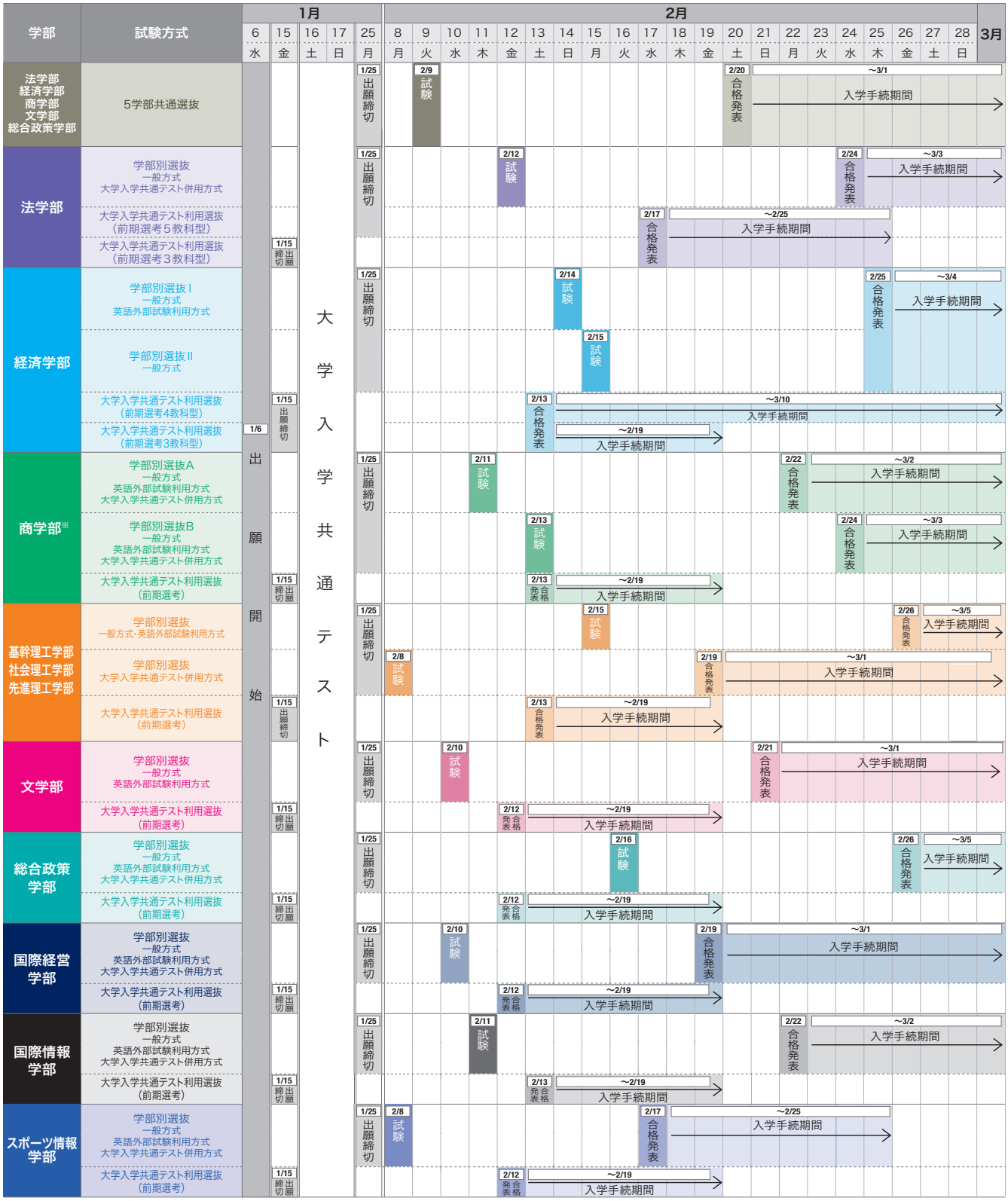
※2：学部別選抜A（2月11日実施）・学部別選抜B（2月13日実施）において、英語外部試験利用方式で15名ずつ、大学入学共通テスト併用方式で5名ずつの募集となります。

※3：大学入学共通テスト利用選抜【前期選考】4教科型は、出願時に専攻（プログラム）の指定を行わず、合格後の入学手続時に専攻（プログラム）のいずれか1つを選択することができる「専攻フリー」の入学試験です。また、1年次修了時に2年次以降の専攻（プログラム）を指定する機会があり、所属を変更することができます。

※4：大学入学共通テスト利用選抜【後期選考】は、全専攻（プログラム）あわせて14名の募集となります。

Ⅲ 入学試験日程

1. 出願期間・試験日・合格発表日・入学手続期間



※商学部　学部別選抜A…会計学科、国際マーケティング学科（ただし、英語外部試験利用方式、共通テスト併用方式はフリーメジャー・コースの募集）
　　学部別選抜B…経営学科、金融学科（ただし、英語外部試験利用方式、共通テスト併用方式はフリーメジャー・コースの募集）

大学入学共通テスト利用選抜（後期選考）

学部	出願期間（締切日消印有効）	合格発表	入学手続期限
法学部／経済学部／商学部／文学部／総合政策学部／国際経営学部／国際情報学部／スポーツ情報学部	2027年3月1日（月）～2027年3月11日（木）	2027年3月19日（金）	2027年3月25日（木）

重要 合格者の入学手続状況により募集人員に欠員が生じた場合は追加合格を発表する場合があります。詳細はP.58を参照してください。

2. 時間割・集合時間

試験日	学部	試験方式	時限	教科	集合時間	試験時間
2月8日(月)	基幹理工学部 社会理工学部 先進理工学部	学部別選抜 共通テスト併用方式	1	理科	10:10	10:30～12:10(100分)
			2	数学	13:20	13:35～15:15(100分)
	スポーツ情報学部	学部別選抜＜理系型＞ 一般方式 英語外部試験利用方式 共通テスト併用方式	1	外国語	10:10	10:30～11:50(80分)
			2	数学【理系型】	13:00	13:15～14:45(90分)
		学部別選抜＜文系型＞ 一般方式 英語外部試験利用方式 共通テスト併用方式	1	外国語	10:10	10:30～11:50(80分)
			2	数学【文系型】	13:20	13:35～14:45(70分)
			3	国語	15:05	15:20～16:20(60分)
2月9日(火)	法学部 経済学部 商学部 文学部 総合政策学部	5学部共通選抜	1	地理歴史･公民	10:10	10:30～11:30(60分)
			2	外国語	12:40	12:55～14:15(80分)
			3	国語	14:35	14:50～15:50(60分)
			4	数学	16:10	16:25～17:25(60分)
2月10日(水)	文学部	学部別選抜 一般方式 英語外部試験利用方式	1	外国語	10:10	10:30～11:50(80分)
			2	国語	13:00	13:15～14:15(60分)
			3	地理歴史、数学	14:35	14:50～15:50(60分)
	国際経営学部	学部別選抜 一般方式 英語外部試験利用方式 共通テスト併用方式	1	外国語	10:10	10:30～12:00(90分)
			2	国語	13:10	13:25～14:25(60分)
2月11日(木)	国際情報学部	学部別選抜 一般方式 英語外部試験利用方式 共通テスト併用方式 ＜英語型＞＜数学型＞	1	外国語	10:10	10:30～12:00(90分)
			2	国語	13:10	13:25～14:25(60分)
【A】2月11日(木) 【B】2月13日(土)	商学部	学部別選抜A･B 一般方式 英語外部試験利用方式 共通テスト併用方式	1	外国語	10:10	10:30～11:50(80分)
			2	地理歴史･公民、数学	13:00	13:15～14:15(60分)
			3	国語	14:35	14:50～15:50(60分)
2月12日(金)	法学部	学部別選抜 一般方式(4教科型･3教科型) 共通テスト併用方式	1	地理歴史･公民	10:10	10:30～11:30(60分)
			2	外国語	12:40	12:55～14:25(90分)
			3	国語	14:45	15:00～16:00(60分)
			4	数学	16:20	16:35～17:35(60分)
【Ⅰ】2月14日(日) 【Ⅱ】2月15日(月)	経済学部	学部別選抜Ⅰ･Ⅱ 一般方式 英語外部試験利用方式(2/14のみ)	1	外国語	10:10	10:30～12:00(90分)
			2	地理歴史･公民、数学	13:10	13:25～14:25(60分)
			3	国語	14:45	15:00～16:00(60分)
2月15日(月)	基幹理工学部 社会理工学部 先進理工学部	学部別選抜 一般方式 英語外部試験利用方式	1	外国語	10:10	10:30～11:50(80分)
			2	理科	13:00	13:15～14:45(90分)
			3	数学	15:05	15:20～17:00(100分)
2月16日(火)	総合政策学部	学部別選抜 一般方式 英語外部試験利用方式 共通テスト併用方式	1	外国語	10:10	10:30～12:00(90分)
			2	国語	13:10	13:25～14:35(70分)

商学部 学部別選抜　A…会計学科、国際マーケティング学科　B…経営学科、金融学科
(ただし、英語外部試験利用方式および共通テスト併用方式は A、B ともにフリーメジャー(学科自由選択)・コース)

I 試験概要

試験方式			個別試験	入学検定料(注1)	実施学部									
					法学部	経済学部	商学部	基幹理工学部	社会理工学部	先進理工学部	文学部	総合政策学部	国際経営学部	国際情報学部	スポーツ情報学部
5学部共通選抜		中央大学の個別試験の得点のみで合否を判定します。	5学部共通の問題	35,000円	○	○	○	—			○	○	—	—	—
学部別選抜	一般方式	中央大学の個別試験の得点のみで合否を判定します。	学部・試験日ごとの独自問題(注3)	各方式35,000円	○	○	○	○(注2)			○	○	○	○	○
	英語外部試験利用方式	指定の英語資格・検定試験の級・スコアにより、中央大学の個別試験「英語」が学部によって受験免除または得点換算されます。			—	○(注4)	○	○(注2)			○	○	○	○	○
	大学入学共通テスト併用方式	大学入学共通テストの指定教科・科目の得点と中央大学の個別試験の指定教科の得点を合計して合否を判定します。			○	—	○	○(注2)			—	○	○	○	○
大学入学共通テスト利用選抜【単独方式】	前期選考	大学入学共通テストの指定教科・科目の得点のみで合否を判定します。	無し	15,000円	○	○	○	○(注5)			○	○	○	○	○
	後期選考				○	○	○	—			○	○	○	○	○

注1：5学部共通選抜における複数学部や、学部別選抜における同一学部の複数の試験方式等を併願する場合、所定の要件を満たすことで入学検定料が減額となる場合があります（詳細P.47,48参照）。
注2：同一試験日に実施する基幹理工学部、社会理工学部、先進理工学部の学部別選抜において、複数の学部・学科・試験方式を併願する場合、2出願目以降が減額の対象となります(詳細P.48参照)。
注3：基幹理工学部、社会理工学部、先進理工学部は、同一試験日に同一試験問題で実施します。
英語外部試験利用方式および大学入学共通テスト併用方式の個別試験は、同日に実施される一般方式の試験問題と共通です（基幹理工学部、社会理工学部、先進理工学部の大学入学共通テスト併用方式は、一般方式と実施日が異なるため、個別試験の問題は異なります）。
注4：2月14日（日）のみの募集となります。
注5：基幹理工学部数学科は募集しません。

■出願状況について

志願状況について、1月中旬より本学Webサイト上で順次公表していますので、参考にしてください。
出願状況Webサイトページ
https://www.chuo-u.ac.jp/connect/admission/exam/daily_report/

出願状況

Ⅱ 試験会場

試験会場は、全国7都市(試験日により異なる)から選択し、希望する試験会場で受験することができます。
ただし、収容定員の都合上、出願の受付順となります。受入定員に達した会場は選択できないため、選択可能な他の試験会場を選択してください。試験会場の詳細は、P.54 ～ 57を参照してください。

都市	会場	試験日程
東京	中央大学多摩キャンパス	全日程
	中央大学後楽園キャンパス	全日程
	中央大学茗荷谷キャンパス	2月8日～12日、15日
	中央大学駿河台キャンパス	2月15日
	TOC 展示会場（五反田）	2月15日
	TKP 市ヶ谷カンファレンスセンター	2月15日
札幌	北海道自治労会館	全日程
仙台	東北福祉大学仙台駅東口キャンパス	全日程
千葉	千葉工業大学新習志野キャンパス	全日程
名古屋	河合塾名駅校	2月8日～11日
	TKP ガーデンシティPREMIUM 名古屋新幹線口	2月12日～16日
大阪	河合塾上本町校	全日程
福岡	リファレンス駅東ビル	全日程

注意 2月8日、10日、11日、15日の東京会場について、出願時に選択できる試験会場は出願学部によって異なります(下表参考)。また、2月8日の基幹理工学部、社会理工学部、先進理工学部の共通テスト併用方式の受験を除き、東京会場において、一般方式を出願しない志願者(英語外部試験利用方式のみ、または共通テスト併用方式のみの出願)は、多摩キャンパスでの受験となります。

会場	2月8日		2月10日		2月11日		2月15日	
	基幹理工学部 社会理工学部 先進理工学部	スポーツ情報学部	文学部	国際経営学部	商学部A	国際情報学部	経済学部Ⅱ	基幹理工学部 社会理工学部 先進理工学部
中央大学多摩キャンパス	○	○	○	○	○	○	○	○
中央大学後楽園キャンパス	○	—	○	—	—	○	—	○
中央大学茗荷谷キャンパス	—	○	—	○	○	—	—	○
中央大学駿河台キャンパス	—	—	—	—	—	—	○	—
TOC 展示会場(五反田)	—	—	—	—	—	—	—	○
TKP市ヶ谷 カンファレンスセンター	—	—	—	—	—	—	—	○

Ⅲ 問題冊子・受験票等の科目表記および解答方式について

試験方式・学部	本学個別試験における試験教科・科目・出題範囲		問題冊子、受験票等に表記する科目(注1)	解答方式	
				マーク	記述
5学部共通	外国語	「英語コミュニケーションⅠ・Ⅱ・Ⅲ, 論理・表現Ⅰ・Ⅱ・Ⅲ」	英語	○	−
	国語	「現代の国語, 言語文化(漢文を除く)」	国語	○	−
	地理歴史・公民(注1)	「歴史総合, 日本史探究」	日本史	○	−
		「歴史総合, 世界史探究」	世界史	○	−
		「公共, 政治・経済」	政治・経済	○	−
	数学(注1)	「数学Ⅰ, 数学Ⅱ, 数学A〈図形の性質, 場合の数と確率〉, 数学B〈数列〉, 数学C〈ベクトル〉」	数学	○	−
法学部	外国語	「英語コミュニケーションⅠ・Ⅱ・Ⅲ, 論理・表現Ⅰ・Ⅱ・Ⅲ」	英語	○	○
	国語	「現代の国語, 言語文化(漢文を除く)」	国語	○	○
	地理歴史・公民(注1)	「日本史探究」	日本史	○	○
		「世界史探究」	世界史	○	○
		「政治・経済」	政治・経済	○	○
	数学(注1)	「数学Ⅰ, 数学Ⅱ, 数学A, 数学B〈数列〉, 数学C〈ベクトル〉」	数学	−	○
経済学部	外国語	「英語コミュニケーションⅠ・Ⅱ・Ⅲ, 論理・表現Ⅰ・Ⅱ・Ⅲ」	英語	○	○
	国語	「現代の国語, 言語文化(漢文を除く)」	国語	○	−
	地理歴史・公民	「歴史総合, 日本史探究」	日本史	○	−
		「歴史総合, 世界史探究」	世界史	○	−
		「公共, 政治・経済」	政治・経済	○	−
	数学	「数学Ⅰ, 数学Ⅱ, 数学A〈図形の性質, 場合の数と確率〉, 数学B〈数列〉, 数学C〈ベクトル〉」	数学	−	○
商学部	外国語	「英語コミュニケーションⅠ・Ⅱ・Ⅲ, 論理・表現Ⅰ・Ⅱ・Ⅲ」	英語	○	○
	国語	「現代の国語, 言語文化(漢文を除く)」	国語	○	○
	地理歴史・公民	「歴史総合, 日本史探究」	日本史	○	○
		「歴史総合, 世界史探究」	世界史	○	−
		「公共, 政治・経済」	政治・経済	○	−
	数学	「数学Ⅰ, 数学Ⅱ, 数学A〈図形の性質, 場合の数と確率〉, 数学B〈数列〉, 数学C〈ベクトル〉」	数学	−	○
基幹理工学部 社会理工学部 先進理工学部 (一般方式/英語外部試験利用方式)	外国語	「英語コミュニケーションⅠ・Ⅱ・Ⅲ, 論理・表現Ⅰ・Ⅱ・Ⅲ」	英語	○	−
	理科	**【基幹理工学部　物理学科】** 「物理基礎, 物理」、「化学基礎, 化学」から1科目選択	物理、化学、生物	○	○
		【上記を除く3学部9学科】 「物理基礎, 物理」、「化学基礎, 化学」、「生物基礎, 生物」から1科目選択		○	○
	数学	「数学Ⅰ, 数学Ⅱ, 数学Ⅲ, 数学A, 数学B〈数列〉, 数学C〈ベクトル, 平面上の曲線と複素数平面〉」	数学	○	○
基幹理工学部 社会理工学部 先進理工学部 (共通テスト併用方式)	理科	**【基幹理工学部　数学科、物理学科】** **【社会理工学部　都市環境学科】** 「物理基礎, 物理」、「化学基礎, 化学」から各3題、計6題出題し、そのうち任意の3題を選択解答。	理科(注2)	−	○
		【上記を除く3学部7学科】 「物理基礎, 物理」、「化学基礎, 化学」、「生物基礎, 生物」から各3題、計9題出題し、そのうち任意の3題を選択解答。			
	数学	「数学Ⅰ, 数学Ⅱ, 数学Ⅲ, 数学A, 数学B〈数列〉, 数学C〈ベクトル, 平面上の曲線と複素数平面〉」	数学	−	○
文学部	外国語	「英語コミュニケーションⅠ・Ⅱ・Ⅲ, 論理・表現Ⅰ・Ⅱ・Ⅲ」	英語	○	−
	国語	「現代の国語, 言語文化」	国語	○	○
	地理歴史	「歴史総合, 日本史探究」	日本史	○	○
		「歴史総合, 世界史探究」	世界史	○	○
	数学	「数学Ⅰ, 数学Ⅱ, 数学A〈図形の性質, 場合の数と確率〉, 数学B〈数列〉, 数学C〈ベクトル〉」	数学	−	○
総合政策学部	外国語	「英語コミュニケーションⅠ・Ⅱ・Ⅲ, 論理・表現Ⅰ・Ⅱ・Ⅲ」	英語	○	−
	国語	「現代の国語, 言語文化(近代以降の文章)」	国語	○	○
国際経営学部	外国語	「英語コミュニケーションⅠ・Ⅱ・Ⅲ, 論理・表現Ⅰ・Ⅱ・Ⅲ」	英語	○	−
	国語	「現代の国語, 言語文化(近代以降の文章)」	国語	○	−
国際情報学部	外国語	「英語コミュニケーションⅠ・Ⅱ・Ⅲ, 論理・表現Ⅰ・Ⅱ・Ⅲ」	英語	○	−
	国語	「現代の国語, 言語文化(近代以降の文章)」	国語	○	−
スポーツ情報学部	外国語	「英語コミュニケーションⅠ・Ⅱ・Ⅲ, 論理・表現Ⅰ・Ⅱ・Ⅲ」	英語	○	−
	数学〈理系型〉	「数学Ⅰ, 数学Ⅱ, 数学Ⅲ, 数学A, 数学B〈数列〉, 数学C〈ベクトル, 平面上の曲線と複素数平面〉	数学【理系型】	○	−
	数学〈文系型〉	「数学Ⅰ, 数学A」	数学【文系型】	○	−
	国語	「現代の国語, 言語文化(近代以降の文章)」	国語	○	−

注1:「地理歴史・公民」の科目と「数学」の両方を受験する場合、Web出願登録および受験票の表記は、「地理歴史・公民＋数学」となります(例:「日本史＋数学」)。
注2:基幹理工学部数学科、物理学科および社会理工学部都市環境学科出願者の受験票の科目表記は「理科(生物なし)」です。

Ⅳ 5学部共通選抜

1. 教科・科目、配点、合否判定

試験日 | 2月9日(火)

時間割、集合時間等については、P.8 を参照してください。

教科			外国語	国語	地理歴史・公民	数学
科目			「英語コミュニケーションⅠ・Ⅱ・Ⅲ,論理・表現Ⅰ・Ⅱ・Ⅲ」	「現代の国語,言語文化(漢文を除く)」	「歴史総合,世界史探究」、「歴史総合,日本史探究」、「公共,政治・経済」から1科目選択	「数学Ⅰ,数学Ⅱ,数学A〈図形の性質,場合の数と確率〉,数学B〈数列〉,数学C〈ベクトル〉」
試験時間			80分	60分	60分	60分
配点			150点	100点	100点	100点
法学部	全学科 第3志望まで選択可 志望順位制 (4教科型・3教科型併願可)	4教科型	必須	必須	必須	必須
			国際企業関係法学科の外国語の配点は150点を200点に換算します。 合否判定は、4教科4科目の合計得点(450点満点、国際企業関係法学科は500点満点)で行います。 得点は、原則として偏差点を使用します。			
		3教科型	必須	必須	選択	選択
			国際企業関係法学科の外国語の配点は150点を200点に換算します。 地理歴史・公民と数学の両方を受験した場合は、高得点の教科の得点を合否判定に使用します。 合否判定は、3教科3科目の合計得点(350点満点、国際企業関係法学科は400点満点)で行います。 得点は、原則として偏差点を使用します。			
経済学部	全学科 (1学科のみ選択)		高得点の3教科3科目(3教科のみ受験でも可)			
			外国語の配点は150点を100点に換算します。 合否判定は、全登録受験科目(地理歴史・公民および数学については、いずれか1科目または両方を出願時に登録)の中から高得点の3教科3科目の合計得点(各100点合計300点満点)で行います。 得点は、原則として偏差点を使用します。			
商学部	[フリーメジャー (学科自由選択)・コース]		必須	必須	選択	選択
			地理歴史・公民と数学の両方を受験した場合は、高得点の教科の得点を合否判定に使用します。 合否判定は、3教科3科目の合計得点(350点満点)で行います。 得点は、原則として偏差点を使用します。			
文学部	人文社会学科 全専攻(プログラム) 第2志望まで選択可 志望順位制		必須	必須	選択	選択
			日本史学専攻、心理学専攻、学びのパスポートプログラムの外国語の配点は150点を100点に換算します。 国文学専攻の国語の配点は100点を150点に換算します。 地理歴史・公民と数学の両方を受験した場合は、高得点の教科の得点を合否判定に使用します。 合否判定は、3教科3科目の合計得点(350点満点、日本史学専攻・心理学専攻・学びのパスポートプログラムは300点満点、国文学専攻は400点満点)で行います。 得点は、必要に応じ偏差点を使用する場合があります。			
総合政策学部	全学科 第2志望まで選択必須 志望順位制		必須	必須	選択	選択
			地理歴史・公民と数学の両方を受験した場合は、高得点の教科の得点を合否判定に使用します。 合否判定は、3教科3科目の合計得点(350点満点)で行います。 得点は、地理歴史・公民および数学において、原則として偏差点を使用します。 必要に応じ、外国語、国語でも偏差点を使用する場合があります。			

注意

1: 地理歴史・公民は合わせて1教科とします。
2: 地理歴史・公民の受験科目および数学の受験は出願時登録制です。

2. 出願にあたっての注意

(1)出願学部・学科・専攻(プログラム)・コースについて

法学部、文学部、総合政策学部は、複数学科・専攻(プログラム)に志望順位をつけて出願し、合格点に達した上位志望の学科・専攻(プログラム)に合格する志望順位制です。

①法学部

4教科型と3教科型の併願が可能です。

4教科型、3教科型それぞれで法律学科、国際企業関係法学科、政治学科より第3志望まで選択できます(第1または第2志望までの選択でも構いません)。

②経済学部

経済学科、社会経済学科より、いずれか1学科を選択してください。

③商学部

フリーメジャー(学科自由選択)・コースのみの募集となります。

フリーメジャー(学科自由選択)・コースは、出願時に学科の指定を行わず、試験合格後の入学手続時に各学科フレックス・コースのいずれかを選択することができます。また、1年次修了時には2年次以降の学科・コースを指定する機会があり、所属学科を自由に変更することができます。1年次の成績によっては、フレックス *Plus1*・コースへ変更することも可能です。

④文学部

国文学専攻、英語文学文化専攻、ドイツ語文学文化専攻、フランス語文学文化専攻、中国言語文化専攻、日本史学専攻、東洋史学専攻、西洋史学専攻、哲学専攻、社会学専攻、社会情報学専攻、教育学専攻、心理学専攻、学びのパスポートプログラムより、第2志望まで選択することができます(第1志望のみの選択でも構いません)。

⑤総合政策学部

政策科学科、国際政策文化学科より、第2志望まで必ず選択してください。

(2)併願について

5学部共通選抜における全ての学部・教科型について併願(最大6出願)が可能です。試験問題は共通ですが、学部・教科型により合否判定に使用する教科・科目、配点が異なりますので、複数の学部・教科型に出願する場合には受験教科に注意してください。また、学部別選抜および共通テスト単独方式との併願が可能です。

V 学部別選抜

1. 法学部

試験日 ｜ 2月12日(金)

【教科・科目、配点、合否判定】

時間割、集合時間等については、P.8 を参照してください。

一般方式(4教科型) 全学科併願可

試験教科(時間)・科目			配点	備考
外国語(90分)	「英語コミュニケーションⅠ・Ⅱ・Ⅲ, 論理・表現Ⅰ・Ⅱ・Ⅲ」	—	150点	国際企業関係法学科は配点を200点に換算します。
国語(60分)	「現代の国語, 言語文化(漢文を除く)」	—	100点	—
地理歴史・公民(60分)	「日本史探究」、「世界史探究」、「政治・経済」	1科目選択	100点	受験科目は出願時登録制です。
数学(60分)	「数学Ⅰ, 数学Ⅱ, 数学A, 数学B〈数列〉, 数学C〈ベクトル〉」	—	100点	数学の受験は出願時登録制です。
合否判定		4教科4科目	450点満点	4教科4科目の合計得点(450点満点。国際企業関係法学科は500点満点) ＊得点は、原則として偏差点を使用します。

一般方式(3教科型) 全学科併願可

試験教科(時間)・科目			配点	備考
外国語(90分)	「英語コミュニケーションⅠ・Ⅱ・Ⅲ, 論理・表現Ⅰ・Ⅱ・Ⅲ」	—	150点	国際企業関係法学科は配点を200点に換算します。
国語(60分)	「現代の国語, 言語文化(漢文を除く)」	—	100点	—
地理歴史・公民(60分)	「日本史探究」、「世界史探究」、「政治・経済」	2教科のうち1科目選択	100点	地理歴史・公民の受験科目および数学の受験は出願時登録制です。 地理歴史・公民と数学の両方を受験した場合は、高得点の教科の得点を合否判定に使用します。
数学(60分)	「数学Ⅰ, 数学Ⅱ, 数学A, 数学B〈数列〉, 数学C〈ベクトル〉」			
合否判定		3教科3科目	350点満点	3教科3科目の合計得点(350点満点。国際企業関係法学科は400点満点) ＊得点は、原則として偏差点を使用します。

大学入学共通テスト併用方式 全学科併願可

試験教科(時間)・科目				配点	備考
大学入学共通テスト	外国語	『英語(【リスニング】を含む)』、『ドイツ語』、『フランス語』、『中国語』、『韓国語』	1科目選択	100点	外国語(『英語(【リスニング】を含む)』)の配点は、200点を100点に換算します。『英語』について、【リーディング】と【リスニング】の配点はそれぞれ100点を50点に換算します。大学入試センターから【リスニング】の免除を認められている場合は、【リーディング】の得点をそのまま合否判定に使用します。
	国語	『国語』	—	200点	—
	地理歴史・公民	『地理総合, 地理探究』、『歴史総合, 日本史探究』、『歴史総合, 世界史探究』、『公共, 倫理』、『公共, 政治・経済』	2教科のうち1科目選択	各100点2科目200点	地理歴史・公民、理科から1科目選択、数学から1科目選択の合わせて2教科2科目選択。 2教科2科目を超えて受験した場合は、数学1科目を含めた高得点の2科目の得点を合否判定に使用します(数学2科目でも可。ただし、この場合も2教科以上受験すること)。 理科について、『物理基礎／化学基礎／生物基礎／地学基礎』は4つのうち2つを選択解答し、1科目分とみなします。
	理科	『物理基礎／化学基礎／生物基礎／地学基礎』、『物理』、『化学』、『生物』、『地学』			
	数学	『数学Ⅰ, 数学A』、『数学Ⅱ, 数学B, 数学C』	1科目選択		
個別試験	外国語(90分)	「英語コミュニケーションⅠ・Ⅱ・Ⅲ, 論理・表現Ⅰ・Ⅱ・Ⅲ」	—	200点	試験問題は一般方式と共通です。 配点は150点を200点(国際企業関係法学科は300点)に換算します。
合否判定				700点満点	大学入学共通テストで受験した4教科4科目のうち、外国語および国語の得点と、選択受験した数学を含む2教科2科目以上のうち、高得点の2科目(4科目合計500点満点)と、個別試験(200点満点。国際企業関係法学科は300点満点)の合計得点(700点満点。国際企業関係法学科は800点満点)	

試験日 | I:2月14日(日) Ⅱ:2月15日(月)

2. 経済学部

【教科・科目、配点、合否判定】

時間割、集合時間等については、P.8 を参照してください。

学部別選抜 I

一般方式 志望順位制

試験教科（時間）・科目			配点	備考
外国語(90分)	「英語コミュニケーションⅠ・Ⅱ・Ⅲ, 論理・表現Ⅰ・Ⅱ・Ⅲ」	—	150点	—
国語(60分)	「現代の国語, 言語文化(漢文を除く)」	—	100点	—
地理歴史・公民(60分)	「歴史総合, 日本史探究」、「歴史総合, 世界史探究」、「公共, 政治・経済」	2教科のうち1科目選択	100点	地理歴史・公民および数学の受験科目は出願時登録制です。
数学(60分)	「数学Ⅰ, 数学Ⅱ, 数学A〈図形の性質, 場合の数と確率〉, 数学B〈数列〉, 数学C〈ベクトル〉」			
合否判定		3教科3科目	350点満点	3教科3科目の合計得点(350点満点) ＊得点は全科目偏差点を使用します。

英語外部試験利用方式 志望順位制

試験教科（時間）・科目				配点	備考
個別試験	国語(60分)	「現代の国語, 言語文化(漢文を除く)」	—	100点	試験問題は同一試験日の一般方式と共通です。
個別試験	地理歴史・公民(60分)	「歴史総合, 日本史探究」、「歴史総合, 世界史探究」、「公共, 政治・経済」	2教科のうち1科目選択	100点	試験問題は同一試験日の一般方式と共通です。 地理歴史・公民および数学の受験科目は出願時登録制です。
個別試験	数学(60分)	「数学Ⅰ, 数学Ⅱ, 数学A〈図形の性質, 場合の数と確率〉, 数学B〈数列〉, 数学C〈ベクトル〉」			
英語資格・検定試験 ※出願要件となる各試験のスコアは、下記参照			—	150点	英語資格・検定試験のスコアの高低に応じ、得点(150点満点)に換算します。
合否判定				350点満点	個別試験の国語および地理歴史・公民もしくは数学の2教科2科目の合計得点(200点満点)と、各検定試験のスコアを換算した得点(150点満点)の合計得点(350点満点) ＊得点は必要に応じ、偏差点を使用する場合があります。

■出願期間初日から遡って2年以内に受験(英検については2次試験を受験)した、下表のいずれかの要件を満たすことを出願資格とします。

英語資格・検定試験名称	スコア・受験・合格級等	備考
実用英語技能検定(英検S-CBT、英検S-Interview を含む)	CSE2.0スコア 1728以上	受験級は2級以上に限ります(合否は問いません)。
TEAP(4技能パターン)	135以上	—
GTEC(CBT タイプ、検定版 Advanced タイプ)	680以上	—

注意
・出願の際、提出が必要な外部試験の合格級・スコアの証明書については、P.3～5を参照してください。
・1回の受験回のスコアのみ有効とします。複数回受験した場合でも、各技能の最高得点の合算は行いません。
・外部試験のスコアを該当スコアの高低に応じ、5点刻みの得点(150点満点)に換算します。
目安として、以下の各種外部試験のスコアは、【95点】にそれぞれ換算します。
実用英語技能検定 CSE 2.0 スコア 2000、TEAP(4技能パターン) 250、GTEC 1000
なお、得点換算の詳細については公表していません。複数の外部試験のスコアを保持する等の場合は、CEFR等を参考に、志願者自身においていずれかのスコアを選択し、当該スコアの証明書を出願書類として提出してください。

学部別選抜 Ⅱ

一般方式 1学科のみ出願可

試験教科（時間）・科目				配点	備考
外国語(90分)		「英語コミュニケーションⅠ・Ⅱ・Ⅲ, 論理・表現Ⅰ・Ⅱ・Ⅲ」	—	150点	—
国語(60分)		「現代の国語, 言語文化(漢文を除く)」	—	100点	—
社会経済学科	地理歴史・公民(60分)	「歴史総合, 日本史探究」、「歴史総合, 世界史探究」、「公共, 政治・経済」	1科目選択	100点	地理歴史・公民の受験科目は出願時登録制です。
経済学科	数学(60分)	「数学Ⅰ, 数学Ⅱ, 数学A〈図形の性質, 場合の数と確率〉, 数学B〈数列〉, 数学C〈ベクトル〉」	—		—
合否判定			3教科3科目	350点満点	3教科3科目の合計得点(350点満点) ＊得点は全科目偏差点を使用します。

試験日 A:2月11日(木) B:2月13日(土)

3. 商学部

【教科・科目、配点、合否判定】

時間割、集合時間等については、P.8 を参照してください。

学部別選抜A（会計学科、国際マーケティング学科、フリーメジャー・コース）
学部別選抜B（経営学科、金融学科、フリーメジャー・コース）

一般方式 志望順位制

試験教科（時間）・科目			配点	備考
外国語(80分)	「英語コミュニケーションⅠ・Ⅱ・Ⅲ, 論理・表現Ⅰ・Ⅱ・Ⅲ」	—	150点	—
国語(60分)	「現代の国語, 言語文化(漢文を除く)」	—	100点	—
地理歴史・公民(60分)	「歴史総合, 日本史探究」、「歴史総合, 世界史探究」、「公共, 政治・経済」	2教科のうち1科目選択	100点	地理歴史・公民または数学の受験科目は出願時登録制です。 数学については、「数学C〈ベクトル〉」を学習していない受験者が不利にならないように配慮します。
数学(60分)	「数学Ⅰ, 数学Ⅱ, 数学A〈図形の性質, 場合の数と確率〉, 数学B〈数列〉, 数学C〈ベクトル〉」			
合否判定		3教科3科目	350点満点	3教科3科目合計得点(350点満点) ＊得点は全科目偏差点を使用します。

英語外部試験利用方式 フリーメジャー・コース

試験教科（時間）・科目				配点	備考
個別試験	国語(60分)	「現代の国語, 言語文化(漢文を除く)」	—	100点	試験問題は同一試験日の一般方式と共通です。
個別試験	地理歴史・公民(60分)	「歴史総合, 日本史探究」、「歴史総合, 世界史探究」、「公共, 政治・経済」	2教科のうち1科目選択	100点	試験問題は、同一試験日の一般方式と共通です。 地理歴史・公民または数学の受験科目は出願時登録制です。 数学については、「数学C〈ベクトル〉」を学習していない受験者が不利にならないように配慮します。
個別試験	数学(60分)	「数学Ⅰ, 数学Ⅱ, 数学A〈図形の性質, 場合の数と確率〉, 数学B〈数列〉, 数学C〈ベクトル〉」			
英語資格・検定試験 ※出願要件となる各試験のスコアは、下記参照			—	150点	英語資格・検定試験のスコアの高低に応じ、得点(150点満点)に換算します。
合否判定				350点満点	個別試験の国語および地理歴史・公民もしくは数学の2教科2科目の合計得点(200点満点)と、各検定試験のスコアを換算した得点(150点満点)の合計得点(350点満点) ＊得点は必要に応じ、偏差点を使用します。

■出願期間初日から遡って2年以内に受験(英検については2次試験を受験)した、下表のいずれかの要件を満たすことを出願資格とします。

英語資格・検定試験名称		スコア・受験・合格級等	備考
実用英語技能検定(英検S-CBT、英検S-Interview を含む)		CSE2.0スコア 1980以上	受験級は2級以上に限ります(合否は問いません)。
TOEIC® L&R および TOEIC® S&W		合計790以上	—
TOEFL iBT® (Home Edition、Paper Edition を除く)	※2026年1月20日以前の試験	42以上	MyBest スコアは受け付けません。
	※2026年1月21日以降の試験	3.0以上	
TEAP(4技能パターン)		225以上	—
GTEC(CBT タイプ、検定版 Advanced タイプ)		930以上	—
IELTS(アカデミック・モジュールに限る。IELTS コンピューター版を含む。IELTS Online を除く)		4.0以上	IELTS One Skill Retake によるスコアは受け付けません。再受験前のスコアに限ります。
ケンブリッジ英語検定A2 key以上または4技能CBT Linguaskill(公開会場での受験に限る)		140以上	A2 Key、B1 Preliminary、B2 First は「for Schools」も対象とします。

注意
・出願の際、提出が必要な外部試験の合格級・スコアの証明書については、P.3～5を参照してください。
・1回の受験回のスコアのみ有効とします。複数回受験した場合でも、各技能の最高得点の合算は行いません。
・外部試験のスコアを該当スコアの高低に応じ、5点刻みの得点(150点満点)に換算します。
目安として、以下の各種外部試験のスコアは、【90点】にそれぞれ換算します。
実用英語技能検定CSE2.0スコア 2150、TOEIC®L&R および S&W 950、TOEFL iBT®(2026年1月20日以前の試験) 60、TOEFL iBT®(2026年1月21日以降の試験) 3.5(4技能の合計得点に応じて最低90点に換算)、TEAP(4技能パターン) 270、GTEC 1060、IELTS 5.0®、ケンブリッジ英語検定 152
なお、得点換算の詳細については公表していません。複数の外部試験のスコアを保持する等の場合は、CEFR等を参考に、志願者自身においていずれかのスコアを選択し、当該スコアの証明書を出願書類として提出してください。

大学入学共通テスト併用方式 フリーメジャー・コース

試験教科（時間）・科目				配点	備考
大学入学共通テスト	外国語	『英語(【リスニング】を含む)』	—	100点	【リーディング】と【リスニング】の配点はそれぞれ100点を50点に換算します。大学入試センターから【リスニング】の免除を認められている場合は、【リーディング】の配点をそのまま合否判定に使用します。
	数学	『数学Ⅰ, 数学A』、『数学Ⅱ, 数学B, 数学C』	2科目	各100点 2科目 200点	—
個別試験	外国語 (80分)	「英語コミュニケーションⅠ·Ⅱ·Ⅲ, 論理·表現Ⅰ·Ⅱ·Ⅲ」	—	150点	試験問題は、同一試験日の一般方式と共通です。
	数学 (60分)	「数学Ⅰ, 数学Ⅱ, 数学A〈図形の性質, 場合の数と確率〉, 数学B〈数列〉, 数学C〈ベクトル〉」	—	100点	試験問題は、同一試験日の一般方式と共通です。 数学については、「数学C〈ベクトル〉」を学習していない受験者が不利にならないように配慮します。
合否判定				550点満点	大学入学共通テストで受験した2教科3科目の得点(300点満点)と、個別試験2教科2科目(250点満点)の合計得点(550点満点)

4. 基幹理工学部・社会理工学部・先進理工学部

基幹理工学部／社会理工学部／先進理工学部の試験日・試験問題は共通です。

試験日　一般・英外:2月15日(月)　共通テスト併用:2月 8日(月)

【教科・科目、配点、合否判定】

時間割、集合時間等については、P.8 を参照してください。

一般方式　基幹理工学部、社会理工学部、先進理工学部の10学科から1学科のみ出願可　※先進理工学部に限り、同学部内で2学科まで出願可能。

試験教科（時間）・科目			配点	備考
外国語（80分）	「英語コミュニケーションⅠ・Ⅱ・Ⅲ, 論理・表現Ⅰ・Ⅱ・Ⅲ」	—	100点	—
理科（90分）	**基幹理工学部(数学科・応用化学科・生命科学科) 社会理工学部(全学科)、先進理工学部(全学科)** 「物理基礎, 物理」、「化学基礎, 化学」、「生物基礎, 生物」 **基幹理工学部(物理学科)** 「物理基礎, 物理」、「化学基礎, 化学」	1科目選択	100点	受験科目は出願時登録制です。
数学（100分）	「数学Ⅰ, 数学Ⅱ, 数学Ⅲ, 数学A, 数学B〈数列〉, 数学C〈ベクトル・平面上の曲線と複素数平面〉」	—	100点	基幹理工学部数学科は配点を200点に換算します。 社会理工学部ビジネスデータサイエンス学科は配点を150点に換算します。
合否判定		3教科3科目	300点満点	3教科3科目の合計得点(300点満点。基幹理工学部数学科は400点満点。社会理工学部ビジネスデータサイエンス学科は350点満点) ＊得点は必要に応じ、偏差点を使用する場合があります。

英語外部試験利用方式　基幹理工学部、社会理工学部、先進理工学部の10学科から1学科のみ出願可

試験教科（時間）・科目				配点	備考
個別試験	理科（90分）	**基幹理工学(数学科・応用化学科・生命科学科) 社会理工学部(全学科)、先進理工学部(全学科)** 「物理基礎, 物理」、「化学基礎, 化学」、「生物基礎, 生物」 **基幹理工学部(物理学科)** 「物理基礎, 物理」、「化学基礎, 化学」	1科目選択	100点	試験問題は一般方式と共通です。 受験科目は出願時登録制です。
	数学（100分）	「数学Ⅰ, 数学Ⅱ, 数学Ⅲ, 数学A, 数学B〈数列〉, 数学C〈ベクトル・平面上の曲線と複素数平面〉」	—	100点	試験問題は一般方式と共通です。 基幹理工学部数学科は配点を200点に換算します。 社会理工学部ビジネスデータサイエンス学科は配点を150点に換算します。
英語資格・検定試験 ※出願要件となる各試験のスコアは、下記参照			—	—	英語資格・検定試験のスコアおよび合格級は出願資格としてのみ使用します。
合否判定			2教科2科目	200点満点	個別試験の理科および数学の2教科2科目の合計得点(200点満点。基幹理工学部数学科は300点満点。社会理工学部ビジネスデータサイエンス学科は250点満点) ＊得点は必要に応じ、偏差点を使用する場合があります。

■出願期間初日から遡って2年以内に受験(英検については2次試験を受験)した、下表のいずれかの要件を満たすことを出願資格とします。
各外部試験において、リーディング、ライティング、リスニング、スピーキングのすべての要件を満たすこと。

英語資格・検定試験名称		リーディング	ライティング	リスニング	スピーキング	備考
TEAP(4技能パターン)		71以上	82以上	54以上	60以上	—
IELTS(アカデミック・モジュールに限る。IELTS コンピューター版を含む。IELTS Online を除く)		5.5以上	5.5以上	4.0以上	4.0以上	IELTS One Skill Retake によるスコアは受け付けません。再受験前のスコアに限ります。
実用英語技能検定(英検S-CBT、英検S-Interview を含む)		575以上	575以上	495以上	495以上	受験級は準1級・1級に限ります(合否は問いません)。
GTEC(CBT含む)		280以上	290以上	220以上	260以上	オフィシャルスコアに限ります。
ケンブリッジ英語検定(B1 Preliminary、B2 First は「for Schools」も対象とする)		160以上	160以上	140以上	140以上	B1 Preliminary以上または4技能CBT Linguaskill のスコアに限ります。
TOEFL iBT® (Home Edition、Paper Edition を除く)	〈0-120のスコア〉 ※2026年1月20日以前の試験	18以上	17以上	9以上	16以上	MyBest スコアは使用しません
	〈1-6のバンドスコア〉 ※2026年1月21日以降の試験	4.0以上	4.0以上	3.0以上	3.0以上	

注意
・出願の際、提出が必要な外部試験の合格級・スコアの証明書については、P.3〜5を参照してください。
・外部試験のスコアおよび合格級は合否には影響しません。また、外部試験の種類による有利・不利はありません。
・それぞれの外部試験において、1回の受験回のスコアのみを有効とします。複数回受験した場合でも、各技能の最高点の合算は行いません。

大学入学共通テスト併用方式　基幹理工学部、社会理工学部、先進理工学部の10学科から2学科まで出願可

試験教科・科目				配点	備考
大学入学共通テスト	外国語	『英語(【リスニング】を含む)』		150点	【リーディング】と【リスニング】の配点はそれぞれ100点を75点に換算します。 大学入試センターから【リスニング】の免除を認められている場合は、【リーディング】の配点を150点に換算します。
個別試験	理科 (100分)	**基幹理工学部(数学科・物理学科)、社会理工学部(都市環境学科)**		150点	4題以上選択解答すると理科全ての解答が無効になります。 「生物基礎, 生物」を選択解答できる学科とできない学科があります。
		「物理基礎, 物理」、「化学基礎, 化学」	各科目3題、計6題出題し、そのうち任意の3題を選択解答		
		基幹理工学部(応用化学科・生命科学科) 社会理工学部(ビジネスデータサイエンス学科・人間総合理工学科) 先進理工学部(全学科)			
		「物理基礎, 物理」、「化学基礎, 化学」、「生物基礎, 生物」	各科目3題、計9題出題し、そのうち任意の3題を選択解答		
	数学 (100分)	「数学Ⅰ, 数学Ⅱ, 数学Ⅲ, 数学A, 数学B〈数列〉, 数学C〈ベクトル・平面上の曲線と複素数平面〉」		150点	基幹理工学部数学科は配点を300点に換算します。 社会理工学部ビジネスデータサイエンス学科は配点を225点に換算します。
合否判定				450点満点	大学入学共通テストで受験した英語の得点(150点満点)と、個別試験(2教科各150点満点。基幹理工学部数学科の数学は300点満点。社会理工学部ビジネスデータサイエンス学科は225点満点)の合計得点(450点満点。基幹理工学部数学科は600点満点。社会理工学部ビジネスデータサイエンス学科は525点満点)

5. 文学部

試験日 ｜ 2月10日(水)

【教科・科目、配点、合否判定】

時間割、集合時間等については、P.8 を参照してください。

一般方式 1専攻(プログラム)のみ出願可

試験教科（時間）・科目			配点	備考
外国語(80分)	「英語コミュニケーションⅠ・Ⅱ・Ⅲ,論理・表現Ⅰ・Ⅱ・Ⅲ」	—	150点	日本史学専攻、心理学専攻、学びのパスポートプログラムは配点を100点に換算します。
国語(60分)	「現代の国語, 言語文化」	—	100点	国文学専攻は配点を150点に換算します。
地理歴史(60分)	「歴史総合, 日本史探究」、「歴史総合, 世界史探究」	2教科のうち1科目選択	100点	受験科目は出願時登録制です。 日本史学専攻は「歴史総合, 日本史探究」、東洋史学専攻、西洋史学専攻は「歴史総合, 世界史探究」もしくは「歴史総合, 日本史探究」の受験を必須とします。
数学(60分)	「数学Ⅰ, 数学Ⅱ, 数学A〈図形の性質, 場合の数と確率〉, 数学B〈数列〉, 数学C〈ベクトル〉」			
合否判定		3教科3科目	350点満点	3教科3科目の合計得点(350点満点。日本史学専攻、心理学専攻、学びのパスポートプログラムは300点満点。国文学専攻400点満点) ＊得点は必要に応じ、偏差点を使用する場合があります。

英語外部試験利用方式 1専攻(プログラム)のみ出願可

試験教科（時間）・科目				配点	備考
個別試験	国語(60分)	「現代の国語, 言語文化」	—	100点	試験問題は一般方式と共通です。
個別試験	地理歴史(60分)	「歴史総合, 日本史探究」、「歴史総合, 世界史探究」	2教科のうち1科目選択	100点	試験問題は一般方式と共通です。 受験科目は出願時登録制です。 日本史学専攻は「歴史総合, 日本史探究」、東洋史学専攻、西洋史学専攻は「歴史総合, 世界史探究」もしくは「歴史総合, 日本史探究」の受験を必須とします。
個別試験	数学(60分)	「数学Ⅰ, 数学Ⅱ, 数学A〈図形の性質, 場合の数と確率〉, 数学B〈数列〉, 数学C〈ベクトル〉」			
英語資格・検定試験 ※出願要件となる各試験のスコアは、下記参照			—	150点	英語資格・検定試験のスコアの高低に応じ、得点(150点満点)に換算します。
合否判定				350点満点	個別試験の国語および地理歴史もしくは数学の2教科2科目の合計得点(200点満点)と、各検定試験のスコアを換算した得点(150点満点)の合計得点(350点満点) ＊得点は必要に応じ、偏差点を使用する場合があります。

■出願期間初日から遡って2年以内に受験(英検については2次試験を受験)した、下表のいずれかの要件を満たすことを出願資格とします。

英語資格・検定試験名称		スコア・受験・合格級等		備考
		英語文学文化専攻	英語文学文化を除く12専攻、学びのパスポートプログラム	
TOEFL iBT® (Home Edition、 Paper Edition を除く)	※2026年1月20日以前の試験	57以上	42以上	MyBest スコアは受け付けません。
	※2026年1月21日以降の試験	3.5以上	3.0以上	
TOEIC® L&R および TOEIC® S&W(IP テストを除く)		合計1410以上	合計1150以上	L&R のスコアに、S&W のスコアを2.5倍したスコアを足した合計スコアを出願資格要件とします。
TEAP(4技能パターン)		270以上	225以上	—
IELTS(アカデミック・モジュールに限る。 IELTS コンピューター版を含む。IELTS Online を除く)		4.5以上	4.0以上	IELTS One Skill Retake によるスコアは受け付けません。再受験前のスコアに限ります。またジェネラル・トレーニング・モジュールのスコアは受け付けません。
実用英語技能検定 (英検S-CBT、英検S-Interview を含む)		CSE2.0スコア 2120以上	CSE2.0スコア 1980以上	受験級は2級以上に限ります(受験級が2級の場合は合格のみ対象とする)。
GTEC(CBT タイプ、検定版 Advanced タイプ)		1050以上	930以上	—
ケンブリッジ英語検定A2 Key(KET)以上 または4技能CBT Linguaskill(公開会場での受験に限る)		153以上	140以上	A2 Key、B1 Preliminary、B2 First は「for Schools」も対象とします。

注意

・出願の際、提出が必要な外部試験の合格級・スコアの証明書については、P.3～5を参照してください。
・1回の受験回のスコアのみ有効とします。複数回受験した場合でも、各技能の最高得点の合算は行いません。
・外部試験のスコアを該当スコアの高低に応じ、5点刻みの得点(150点満点)に換算します。
目安として、以下の各種外部試験のスコアは、【85点】にそれぞれ換算します。
TOEFL iBT®(2026年1月20日以前の試験) 68、TOEFL iBT®(2026年1月21日以降の試験)4技能のスコアの合計値 14.5、TOEIC® L&R および S&W 1510、TEAP(4技能パターン) 299、IELTS4技能のスコアの合計値 20.0、実用英語技能検定CSE2.0スコア 2256、GTEC 1148、ケンブリッジ英語検定 158
なお、得点換算の詳細については公表していません。複数の外部試験のスコアを保持する等の場合は、CEFR 等を参考に、志願者自身においていずれかのスコアを選択し、当該スコアの証明書を出願書類として提出してください。

試験日 ｜ 2月16日(火)

6. 総合政策学部

【教科・科目、配点、合否判定】

時間割、集合時間等については、P.8 を参照してください。

一般方式 志望順位制

試験教科（時間）・科目			配点	備考
外国語(90分)	「英語コミュニケーションⅠ・Ⅱ・Ⅲ,論理・表現Ⅰ・Ⅱ・Ⅲ」	—	150点	—
国語(70分)	「現代の国語, 言語文化(近代以降の文章)」	—	100点	—
合否判定		2教科2科目	250点満点	外国語の平均点を基準とし、基準点に達した者の2教科2科目の合計得点(250点満点)

英語外部試験利用方式 志望順位制

試験教科（時間）・科目			配点	備考
個別試験	国語(70分)	「現代の国語, 言語文化(近代以降の文章)」	100点	試験問題は一般方式と共通です。
英語資格・検定試験 ※出願要件となる各試験のスコアは、下記参照			150点	英語資格・検定試験のスコアの高低に応じ、得点(150点満点)に換算します。
合否判定			250点満点	個別試験の国語の平均点を基準点とし、基準点に達した者の個別試験の国語の得点(100点満点)と各検定試験のスコアを換算した得点(150点満点)の合計得点(250点満点)

■出願期間初日から遡って2年以内に受験(英検については2次試験を受験)した、下表のいずれかの要件を満たすことを出願資格とします。

英語資格・検定試験名称		スコア・受験・合格級等	備考
TOEFL iBT® (Home Edition、Paper Edition を除く)	※2026年1月20日以前の試験	56以上	MyBest スコアは受け付けません。
	※2026年1月21日以降の試験	オーバーオール3.0以上かつ4技能合計値11.0以上	
TOEIC® L&R および TOEIC® S&W(IP テストを除く)		790以上	—
TEAP(4技能パターン)		280以上	—
IELTS(アカデミック・モジュールに限る。IELTS コンピューター版を含む。IELTS Online を除く)		4.5以上	IELTS One Skill Retake によるスコアは受け付けません。再受験前のスコアに限ります。
実用英語技能検定(英検S-CBT、英検S-Interview を含む)		CSE2.0スコア2304以上	受験級・合否は問いません。
GTEC(CBT タイプ、検定版 Advanced タイプ)		1050以上	—
ケンブリッジ英語検定(4技能CBT Linguaskill を含む)		150以上	A2 Key、B1 Preliminary、B2 First は「for Schools」も対象とします。また、4技能CBT Linguaskill は、公開会場以外の受験を認めません。

注意
- 出願の際、提出が必要な外部試験の合格級・スコアの証明書については、P.3～5を参照してください。
- 1回の受験回の合計点のみを有効とします。複数回受験した場合でも、各技能の最高点の合算は行いません。
- 外部試験のスコアを該当スコアの高低に応じ、15点刻みの得点(150点満点)に換算します。
  目安として、以下の各種外部試験のスコアは、【120点】の入試得点にそれぞれ換算します。
  TOEFL iBT®(2026年1月20日以前の試験) 80、TOEFL iBT®(2026年1月21日以降の試験)4技能のスコアの合計値 17.0、TOEIC® L&R および S&W 1050、TEAP 330、IELTS 6.0、実用英語技能検定 CSE 2.0 スコア 2500、GTEC 1250、ケンブリッジ英語検定 170
  なお、得点換算の詳細については公表していません。複数の外部試験のスコアを保持する等の場合は、CEFR等を参考に、志願者自身においていずれかのスコアを選択し、当該スコアの証明書を出願書類として提出してください。

大学入学共通テスト併用方式 志望順位制

試験教科（時間）・科目				配点	備考
大学入学共通テスト	外国語	『英語(【リスニング】を含む)』、『ドイツ語』、『フランス語』、『中国語』、『韓国語』	1科目選択	100点	配点は200点を100点に換算します。『英語』について、【リーディング】の配点は100点を80点に、【リスニング】の配点は100点を20点にそれぞれ換算します。大学入試センターから【リスニング】の免除を認められている場合は、【リーディング】の得点をそのまま合否判定に使用します。
	国語	『国語』	2教科2科目選択	各100点2教科2科目200点	地理歴史・公民は1教科として扱います。2教科3科目以上受験した場合は、高得点の2教科2科目の得点を合否判定に使用します。国語について、配点は200点を100点に換算します。理科について、『物理基礎／化学基礎／生物基礎／地学基礎』は4つのうち2つを選択解答し、1科目分とみなします。
	地理歴史・公民	『地理総合, 地理探究』、『歴史総合, 日本史探究』、『歴史総合, 世界史探究』、『公共, 倫理』、『公共, 政治・経済』			
	数学	『数学Ⅰ, 数学A』、『数学Ⅱ, 数学B, 数学C』			
	理科	『物理基礎／化学基礎／生物基礎／地学基礎』、『物理』、『化学』、『生物』、『地学』			
	情報	『情報Ⅰ』			
個別試験	外国語(90分)	「英語コミュニケーションⅠ・Ⅱ・Ⅲ,論理・表現Ⅰ・Ⅱ・Ⅲ」	—	150点	試験問題は一般方式と共通です。
合否判定				450点満点	個別試験(150点満点)と、大学入学共通テストで受験した3教科3科目(300点満点)の合計得点(450点満点)

7. 国際経営学部

試験日 ｜ 2月10日(水)

【教科・科目、配点、合否判定】

時間割、集合時間等については、P.8 を参照してください。

一般方式

試験教科（時間）・科目			配点	備考
外国語(90分)	「英語コミュニケーションⅠ・Ⅱ・Ⅲ,論理・表現Ⅰ・Ⅱ・Ⅲ」	—	200点	—
国語(60分)	「現代の国語, 言語文化(近代以降の文章)」	—	100点	—
合否判定		2教科2科目	300点満点	2教科2科目の合計得点(300点満点)

英語外部試験利用方式

試験教科（時間）・科目			配点	備考
個別試験	国語(60分)	「現代の国語, 言語文化(近代以降の文章)」	100点	試験問題は一般方式と共通です。
英語資格・検定試験 ※出願要件となる各試験のスコアは、下記参照			200点	英語資格・検定試験のスコアの高低に応じ、得点(200点満点)に換算します。
合否判定			300点満点	個別試験の国語の得点(100点満点)と各検定試験のスコアを換算した得点(200点満点)の合計得点(300点満点)

■出願期間初日から遡って2年以内に受験(英検については2次試験を受験)した、下表のいずれかの要件を満たすことを出願資格とします。

英語資格・検定試験名称		スコア・受験・合格級等	備考
TOEIC® L&R および S&W(IP テストを除く)		L＆R 550以上かつ S&W 240以上	—
TOEFL iBT® (Home Edition、Paper Edition を除く)	※2026年1月20日以前の試験	42以上	MyBest スコアは受け付けません。
	※2026年1月21日以降の試験	3.0以上	
IELTS(アカデミック・モジュールに限る。IELTS コンピューター版を含む。IELTS Online を除く)		4.0以上	IELTS One Skill Retake によるスコアは受け付けません。再受験前のスコアに限ります。
TEAP(4技能パターン)		225以上	—
実用英語技能検定(英検 S-CBT、英検 S-Interview を含む)		CSE2.0スコア 1980以上	受験級は2級以上に限ります(合否は問いません)。
GTEC(CBT タイプ、検定版 Advanced タイプ)		930以上	—
ケンブリッジ英語検定 A2key以上または4技能CBT Linguaskill (公開会場での受験に限る)		140以上	A2 Key、B1 Preliminary、B2 First は「for Schools」も対象とします。

注意

・出願の際、提出が必要な外部試験の合格級・スコアの証明書については、P.3～5を参照してください。
・各受験回の合計点のみを有効とします。複数回受験した場合でも、各技能の最高点の合算は行いません。
・外部試験のスコアを該当スコアの高低に応じ、5点刻みの得点(200点満点)に換算します。
目安として、各種外部試験のスコアは、以下のように入試得点にそれぞれ換算します。
【200点】実用英語技能検定1級合格者(スコア不問)、【190点】IELTS 6.5、【180点】TEAP(4技能パターン)350、【170点】TOEIC® L&R+S&W 1170、【160点】ケンブリッジ英語検定 161、【150点】TOEFL iBT®(2026年1月20日以前の試験)66、TOEFL iBT®(2026年1月21日以降の試験)4技能のスコアの合計値14.0、【140点】GTEC CBT 1070
なお、得点換算の詳細については公表していません。複数の外部試験のスコアを保持する等の場合は、CEFR等を参考に、志願者自身においていずれかのスコアを選択し、当該スコアの証明書を出願書類として提出してください。

大学入学共通テスト併用方式

試験教科（時間）・科目				配点	備考
大学入学共通テスト	外国語	『英語(【リスニング】を含む)』	—	100点	【リーディング】の配点は100点を80点に、【リスニング】の配点は100点を20点に、それぞれ換算します。大学入試センターから【リスニング】の免除を認められている場合は、【リーディング】の得点をそのまま合否判定に使用します。
	数学	『数学Ⅰ, 数学A』、『数学Ⅱ, 数学B, 数学C』	2科目	各100点 2科目 200点	—
個別試験	外国語(90分)	「英語コミュニケーションⅠ・Ⅱ・Ⅲ,論理・表現Ⅰ・Ⅱ・Ⅲ」	—	100点	試験問題は一般方式と共通です。 配点は200点を100点に換算します。
合否判定				400点満点	個別試験(100点満点)と、大学入学共通テストで受験した2教科3科目(300点満点)の合計得点(400点満点)

8. 国際情報学部

試験日 ｜ 2月11日(木)

【教科・科目、配点、合否判定】

時間割、集合時間等については、P.8 を参照してください。

一般方式

試験教科（時間）・科目			配点	備考
外国語(90分)	「英語コミュニケーションⅠ・Ⅱ・Ⅲ, 論理・表現Ⅰ・Ⅱ・Ⅲ」	—	150点	—
国語(60分)	「現代の国語, 言語文化(近代以降の文章)」	—	100点	—
合否判定		2教科2科目	250点満点	2教科2科目の合計得点(250点満点)

英語外部試験利用方式

試験教科（時間）・科目			配点	備考
個別試験	国語(60分)	「現代の国語, 言語文化(近代以降の文章)」	100点	試験問題は一般方式と共通です。
英語資格・検定試験 ※出願要件となる各試験のスコアは、下記参照			150点	英語資格・検定試験のスコアの高低に応じ、得点(150点満点)に換算します。
合否判定			250点満点	個別試験の国語の得点(100点満点)と、各検定試験のスコアを換算した得点(150点満点)の合計得点(250点満点)

■出願期間初日から遡って2年以内に受験(英検については2次試験を受験)した、下表のいずれかの要件を満たすことを出願資格とします。

英語資格・検定試験名称		スコア・受験・合格級等	備考
TOEFL iBT® (Home Edition、Paper Edition を除く)	※2026年1月20日以前の試験	54以上	MyBest スコアは受け付けません。
	※2026年1月21日以降の試験	4技能合計値14.0以上	
実用英語技能検定(英検 S-CBT、英検 S-Interview を含む)		CSE2.0スコア 2067以上	受験級は準1級以上に限ります(合否は問いません)。
TOEIC® L&R および TOEIC® S&W(IP テストを除く)		合計745以上	—
IELTS(アカデミック・モジュールに限る。IELTS コンピューター版を含む。IELTS Online を除く)		4.5以上	One Skill Retake は受け付けません。再受験前のスコアに限ります。
TEAP(4技能パターン)		250以上	—
GTEC(CBT タイプ、検定版 Advanced タイプ)		1050以上	—

注意

・出願の際、提出が必要な外部試験の合格級・スコアの証明書については、P.3~5を参照してください。
・1回の受験回の合計点のみを有効とします。複数回受験した場合でも、各技能の最高点の合算は行いません。
・外部試験のスコアを該当スコアの高低に応じ、15点刻みの得点(150点満点)に換算します。
目安として、以下の各種外部試験のスコアは、【90点】の入試得点にそれぞれ換算します。
TOEFL iBT®(2026年1月20日以前の試験) 65、TOEFL iBT®(2026年1月21日以降の試験)4技能のスコアの合計値 15.0、実用英語技能検定 CSE 2.0 スコア 2300、TOEIC® L&R および S&W 950、IELTS 5.0、TEAP 280、GTEC 1130
なお、得点換算の詳細については公表していません。複数の外部試験のスコアを保持する等の場合は、CEFR 等を参考に、志願者自身においていずれかのスコアを選択し、当該スコアの証明書を出願書類として提出してください。

大学入学共通テスト併用方式〈英語型〉

試験教科（時間）・科目				配点	備考
大学共通テスト	外国語	『英語(【リスニング】を含む)』	—	200点	【リーディング】の配点は100点を120点に、【リスニング】の配点は100点を80点に、それぞれ換算します。大学入試センターから【リスニング】の免除を認められている場合は、【リーディング】の配点を200点に換算します。
	国語	『国語』	1科目選択	100点	2科目以上受験した場合は、もっとも高い得点(偏差点)を得た1科目の得点を合否判定に使用します。 国語の配点は、200点を100点に換算します。 地理歴史・公民について、『地理総合／歴史総合／公共』は3つのうち2つを選択解答し、1科目分とみなします。 理科について、『物理基礎／化学基礎／生物基礎／地学基礎』は4つのうち2つを選択解答し、1科目分とみなします。
	地理歴史・公民	『地理総合, 地理探究』、『歴史総合, 日本史探究』、『歴史総合, 世界史探究』、『公共, 倫理』、『公共, 政治・経済』、『地理総合／歴史総合／公共』			
	数学	『数学Ⅰ, 数学A』、『数学Ⅱ, 数学B, 数学C』			
	理科	『物理基礎／化学基礎／生物基礎／地学基礎』, 『物理』、『化学』、『生物』、『地学』			
	情報	『情報Ⅰ』			
個別試験	外国語(90分)	「英語コミュニケーションⅠ・Ⅱ・Ⅲ, 論理・表現Ⅰ・Ⅱ・Ⅲ」	—	150点	試験問題は一般方式と共通です。
合否判定				450点満点	大学入学共通テストで受験した2教科2科目のうち、外国語の得点(素点)と、選択受験した科目のうち高得点を得た1科目の得点(偏差点)の合計得点(300点満点)と、個別試験の外国語の得点(素点・150点満点)の合計得点(450点満点)

試験詳細

大学入学共通テスト併用方式〈数学型〉

試験教科（時間）・科目				配点	備考
大学共通テスト	数学	『数学Ⅰ, 数学A』、『数学Ⅱ, 数学B, 数学C』	1科目選択	200点	2科目以上受験した場合は、もっとも高い得点（偏差点）を得た1科目の得点を合否判定に使用し ま す。配点は100点を200点に換算します。
	情報	『情報Ⅰ』			
	国語	『国語』	1科目選択	100点	2科目以上受験した場合は、もっとも高い得点（偏差点）を得た1科目の得点を合否判定に使用します。 国語の配点は、200点を100点に換算します。 地理歴史・公民について、『地理総合／歴史総合／公共』は3つのうち2つを選択解答し、1科目分とみなします。 理科について、『物理基礎／化学基礎／生物基礎／地学基礎』は4つのうち2つを選択解答し、1科目分とみなします。
	地理歴史・公民	『地理総合, 地理探究』、『歴史総合, 日本史探究』、『歴史総合, 世界史探究』、『公共, 倫理』、『公共, 政治・経済』、『地理総合／歴史総合／公共』			
	理科	『物理基礎／化学基礎／生物基礎／地学基礎』、『物理』、『化学』、『生物』、『地学』			
個別試験	外国語（90分）	「英語コミュニケーションⅠ・Ⅱ・Ⅲ, 論理・表現Ⅰ・Ⅱ・Ⅲ」	—	150点	試験問題は一般方式と共通です。
合否判定				450点満点	大学入学共通テストで受験した2教科2科目のうち、数学または情報から選択受験した科目のうち高得点を得た1科目の得点（偏差点）と、国語または地理歴史・公民、理科から選択受験した科目のうち高得点を得た1科目の得点（偏差点）の合計得点（300点満点）と、個別試験の外国語の得点（素点・150点満点）の合計得点（450点満点）

9. スポーツ情報学部

試験日 ｜ 2月 8日(月)

〈理系型〉と〈文系型〉は併願できません。

【教科・科目、配点、合否判定】

時間割、集合時間等については、P.8 を参照してください。

学部別選抜〈理系型〉

一般方式 志望順位制 ※第2志望まで選択可

試験教科（時間）・科目			配点	備考
外国語(80分)	「英語コミュニケーションⅠ・Ⅱ・Ⅲ, 論理・表現Ⅰ・Ⅱ・Ⅲ」	—	100点	試験問題は学部別選抜〈文系型〉一般方式と共通です。
数学【理系型】(90分)	「数学Ⅰ, 数学Ⅱ, 数学Ⅲ, 数学A, 数学B〈数列〉, 数学C〈ベクトル・平面上の曲線と複素数平面〉)」	—	200点	—
合否判定		2教科2科目	300点満点	2教科2科目の合計得点(300点満点)

英語外部試験利用方式 データサイエンスコースのみ募集

試験教科（時間）・科目			配点	備考
個別試験	数学【理系型】(90分)	「数学Ⅰ, 数学Ⅱ, 数学Ⅲ, 数学A, 数学B〈数列〉, 数学C〈ベクトル・平面上の曲線と複素数平面〉)」	200点	試験問題は一般方式と共通です。
英語資格・検定試験 ※出願要件となる各外部検定試験のスコアは、下表参照			100点	英語資格・検定試験のスコアの高低に応じ、得点(100点満点)に換算します。
合否判定			300点満点	個別試験の数学の得点(200点満点)と、各検定試験のスコアを換算した得点(100点満点)の合計得点(300点満点)

■出願期間初日から遡って2年以内に受験(英検については2次試験を受験)した、下表のいずれかの要件を満たすことを出願資格とします。

英語資格・検定試験名称		スコア・受験・合格級等	備考
TOEFL iBT® (Home Edition、Paper Edition を除く)	※2026年1月20日以前の試験	44以上	MyBest スコアは受け付けません。
	※2026年1月21日以降の試験	3.0以上	
TOEIC® L&R および TOEIC® S&W(IP テストを除く)		L&R 550以上かつ S&W 240以上	—
TEAP(4技能パターン)		225以上	—
IELTS(アカデミック・モジュールに限る。IELTS コンピューター版を含む。IELTS Online を除く)		4.0以上	IELTS One Skill Retake によるスコアは受け付けません。再受験前のスコアに限ります。
実用英語技能検定(英検 S-CBT、英検 S-Interview を含む)		CSE2.0スコア 1980以上	受験級は2級以上に限ります(2級不合格の場合は対象外)。
GTEC(検定版 Advanced タイプ)		930以上	—
ケンブリッジ英語検定(A2 Key以上)		140以上	A2 Key、B1 Preliminary、B2 First は「for School」も対象とします。

注意

・出願の際、提出が必要な外部試験の合格級・スコアの証明書については、P.3～5を参照してください。
・1回の受験回のスコアのみ有効とします。複数回受験した場合でも、各技能の最高得点の合算は行いません。
・外部試験のスコアを該当スコアの高低に応じ、10点刻みの得点(100点満点)に換算します。
目安として、以下の各種外部試験のスコアは、【80点】にそれぞれ換算します。
TOEFL iBT®(2026年1月20日以前の試験)90、TOEFL iBT®(2026年1月21日以降の試験)4.5、TOEIC®L&R および S&W1250、TEAP(4技能パターン)360、IELTS6.5、実用英語技能検定 CSE 2.0 スコア2500、GTEC 1250、ケンブリッジ英語検定175
なお、得点換算の詳細については公表していません。複数の外部試験のスコアを保持する等の場合は、CEFR等を参考に、志願者自身においていずれかのスコアを選択し、当該スコアの証明書を出願書類として提出してください。

大学入学共通テスト併用方式 データサイエンスコースのみ募集

試験教科（時間）・科目				配点	備考
大学入学共通テスト	外国語	『英語(【リスニング】を含む)』	—	100点	【リーディング】の配点は100点を80点に、【リスニング】の配点は100点を20点に、それぞれ換算します。大学入試センターから【リスニング】の免除を認められている場合は、【リーディング】の配点をそのまま合否判定に使用します。
	理科	『物理』、『化学』、『生物』	1科目選択	100点	2科目以上受験した場合は、高得点の1科目の得点を合否判定に使用します。
	情報	『情報Ⅰ』			
個別試験	数学【理系型】(90分)	「数学Ⅰ, 数学Ⅱ, 数学Ⅲ, 数学A, 数学B〈数列〉, 数学C〈ベクトル・平面上の曲線と複素数平面〉)」	—	200点	試験問題は一般方式と共通です。
合否判定				400点満点	大学共通テストで受験した2教科2科目の得点(200点満点)と、個別試験の数学の得点(200点満点)の合計得点(400点満点)

学部別選抜〈文系型〉

一般方式 スポーツビジネスコースのみ募集

試験教科（時間）・科目			配点	備考
外国語(80分)	「英語コミュニケーションⅠ・Ⅱ・Ⅲ, 論理・表現Ⅰ・Ⅱ・Ⅲ」	—	150点	試験問題は学部別選抜〈理系型〉一般方式と共通です。配点は100点を150点に換算します。
数学【文系型】(70分)	「数学Ⅰ, 数学A」	—	100点	—
国語(60分)	「現代の国語, 言語文化(近代以降の文章)」	—	100点	—
合否判定		3教科3科目	350点満点	3教科3科目の合計得点(350点満点)

英語外部試験利用方式 スポーツビジネスコースのみ募集

試験教科（時間）・科目			配点	備考
個別試験	数学【文系型】(70分)	「数学Ⅰ, 数学A」	100点	試験問題は一般方式と共通です。
個別試験	国語(60分)	「現代の国語, 言語文化(近代以降の文章)」	100点	試験問題は一般方式と共通です。
英語資格・検定試験 ※出願要件となる各外部検定試験のスコアは、下表参照			150点	英語資格・検定試験のスコアの高低に応じ、得点(150点満点)に換算します。
合否判定			350点満点	個別試験の数学および国語の2教科2科目の合計得点(200点満点)と、各検定試験のスコアを換算した得点(150点満点)の合計得点(350点満点)

■出願期間初日から遡って2年以内に受験(英検については2次試験を受験)した、下表のいずれかの要件を満たすことを出願資格とします。

英語資格・検定試験名称		スコア・受験・合格級等	備考
TOEFL iBT® (Home Edition、Paper Edition を除く)	※2026年1月20日以前の試験	44以上	MyBest スコアは受け付けません。
	※2026年1月21日以降の試験	3.0以上	
TOEIC® L&R および TOEIC® S&W(IP テストを除く)		L&R 550以上かつ S&W 240以上	—
TEAP(4技能パターン)		225以上	—
IELTS(アカデミック・モジュールに限る。IELTS コンピューター版を含む。IELTS Online を除く)		4.0以上	IELTS One Skill Retake によるスコアは受け付けません。再受験前のスコアに限ります。
実用英語技能検定(英検 S-CBT、英検 S-Interview を含む)		CSE2.0スコア 1980以上	受験級は2級以上に限ります(2級不合格の場合は対象外)。
GTEC(検定版 Advanced タイプ)		930以上	—
ケンブリッジ英語検定(A2 Key以上)		140以上	A2 Key、B1 Preliminary、B2 First は「for School」も対象とします。

注意
・出願の際、提出が必要な外部試験の合格級・スコアの証明書については、P.3〜5を参照してください。
・1回の受験回のスコアのみ有効とします。複数回受験した場合でも、各技能の最高得点の合算は行いません。
・外部試験のスコアを該当スコアの高低に応じ、10点刻みの得点(150点満点)に換算します。
目安として、以下の各種外部試験のスコアは、【120点】にそれぞれ換算します。
TOEFL iBT®(2026年1月20日以前の試験)90、TOEFL iBT®(2026年1月21日以降の試験)4.5、TOEIC®L&R および S&W1250、TEAP(4技能パターン)360、IELTS6.5、実用英語技能検定 CSE 2.0 スコア2500、GTEC 1250、ケンブリッジ英語検定175
なお、得点換算の詳細については公表していません。複数の外部試験のスコアを保持する等の場合は、CEFR等を参考に、志願者自身においていずれかのスコアを選択し、当該スコアの証明書を出願書類として提出してください。

大学入学共通テスト併用方式 スポーツビジネスコースのみ募集

試験教科（時間）・科目				配点	備考
大学入学共通テスト	外国語	『英語(【リスニング】を含む)』	—	150点	【リーディング】の配点は100点を120点に、【リスニング】の配点は100点を30点に、それぞれ換算します。大学入試センターから【リスニング】の免除を認められている場合は、【リーディング】の配点を150点に換算します。
大学入学共通テスト	国語	『国語(近代以降の文章のみ)』	1科目選択	100点	『国語(近代以降の文章のみ)』の110点を100点に換算します。 2科目以上受験した場合は、高得点の1科目の得点を合否判定に使用します。
大学入学共通テスト	地理歴史	『歴史総合, 日本史探究』、『歴史総合, 世界史探究』			
個別試験	数学【文系型】(70分)	「数学Ⅰ, 数学A」	—	100点	試験問題は一般方式と共通です。
合否判定				350点満点	大学共通テストで受験した2教科2科目の得点(250点満点)と、個別試験の数学の得点(100点満点)の合計得点(350点満点)

10. 出願学部・学科・専攻(プログラム)・コースおよび併願にあたっての注意

5学部共通選抜および共通テスト単独方式との併願が可能です。
試験日が異なる場合、併願が可能です。
同一学部における複数の学科・試験方式の併願については、学部によって取扱いが異なります(下表参照)。

学部	出願学部・学科・専攻(プログラム)・コースおよび併願に関する注意
法学部	全ての学科・試験方式について併願が可能です。
経済学部	全ての方式について併願が可能です。 ①学部別選抜Ⅰ(2月14日) 一般方式、英語外部試験利用方式は、複数学科に志望順位をつけて出願し、合格点に達した上位志望の学科に合格する志望順位制です。志望学科は第2志望まで必ず選択してください。 ②学部別選抜Ⅱ(2月15日) 一般方式は1学科のみの出願です。経済学科の選択科目は「数学」、社会経済学科の選択科目は「歴史総合,日本史探究」または「歴史総合,世界史探究」または「公共,政治・経済」です。 英語外部試験利用方式の募集はありません。
商学部	**同一日に実施される試験方式について、一般方式を出願せずに、英語外部試験利用方式と共通テスト併用方式を併願することはできません。**この組み合わせ以外の全ての試験方式について、併願が可能です。 ①一般方式 複数学科・コースに志望順位をつけて出願し、合格点に達した上位志望の学科・コースに合格する志望順位制です。 [学部別選抜A 一般方式(2月11日)] 募集学科:会計学科、国際マーケティング学科 [学部別選抜B 一般方式(2月13日)] 募集学科:経営学科、金融学科 出願学科は、各試験日、第4志望まで(各学科の「フレックス・コース」、「フレックス*Plus 1*・ コース」から選択)必ず選択してください。 ※各学科「フレックス・コース」と「フレックス*Plus 1*・コース」の違いについては、商学部Web サイト(https://www.chuo-u.ac.jp/academics/faculties/commerce/point/course_system/)で確認してください。 商学部 Web サイト ②英語外部試験利用方式・共通テスト併用方式 2月11日、2月13日ともに、フリーメジャー(学科自由選択)・コースの募集です。フリーメジャー・コースでは、出願時に学科の指定を行わず、試験合格後の入学手続時に各学科フレックス・コースのいずれかを選択することができます。また、1年次修了時には2年次以降の学科・コースを指定する機会があり、所属学科を自由に変更することができます。1年次の成績によっては、フレックス*Plus 1*・ コースへ変更することも可能です。
基幹理工学部 社会理工学部 先進理工学部	全ての方式について併願が可能です。 ①一般方式において、基幹理工学部・社会理工学部・先進理工学部の10学科から1学科のみ出願可能です。ただし、**先進理工学部に限り、同学部内で2学科まで出願可能です。** ②英語外部試験利用方式において、基幹理工学部・社会理工学部・先進理工学部の10学科から1学科のみ出願可能です。 ③大学入学共通テスト併用方式において、基幹理工学部・社会理工学部・先進理工学部の10学科から2学科まで出願可能です。
文学部	全ての試験方式について併願が可能です。ただし、各方式、第1志望専攻(プログラム)のみの出願となります。
総合政策学部	**一般方式を出願せずに、英語外部試験利用方式と共通テスト併用方式を併願することはできません。** この組み合わせ以外の全ての試験方式について、併願が可能です。 全ての試験方式について、2つの学科に志望順位をつけて出願し、合格点に達した上位志望の学科に合格する志望順位制です。志望学科は第2志望まで必ず選択してください。
国際経営学部	**一般方式を出願せずに、英語外部試験利用方式と共通テスト併用方式を併願することはできません。** この組み合わせ以外の全ての試験方式について、併願が可能です。
国際情報学部	**一般方式を出願せずに、英語外部試験利用方式と共通テスト併用方式〈英語型〉および〈数学型〉を併願することはできません。ただし、共通テスト併用方式〈英語型〉と〈数学型〉を併願する場合、一般方式の出願は必須ではありません。**
スポーツ情報学部	**一般方式を出願せずに、英語外部試験利用方式と共通テスト併用方式を併願することはできません。** **〈理系型〉と〈文系型〉の併願はできません。** この組み合わせ以外のすべての試験方式について、併願が可能です。 ①学部別選抜〈理系型〉 [一般方式] 複数コースに志望順位をつけて出願し、合格点に達した上位志望のコースに合格する志望順位制です。志望コースは第2志望まで選択することができます(第1志望のみの選択でも構いません)。 [英語外部試験利用方式・共通テスト併用方式] 募集コース:データサイエンスコース ②学部別選抜〈文系型〉 [一般方式・英語外部試験利用方式・共通テスト併用方式] 募集コース:スポーツビジネスコース

注意 **一般方式を出願しない志願者(英語外部試験利用方式のみ、または共通テスト併用方式のみ(基幹理工学部、社会理工学部、先進理工学部共通テスト併用方式を除く)の出願)は、後楽園キャンパス、茗荷谷キャンパス、駿河台キャンパス、TOC展示会場(五反田)、TKP市ヶ谷カンファレンスセンターでの受験はできません。**

Ⅵ 大学入学共通テスト利用選抜［単独方式］

1．法学部

前期選考（5教科型） 全学科併願可

試験教科・科目			配点	備考
外国語	『英語(【リスニング】を含む)』、『ドイツ語』、『フランス語』、『中国語』、『韓国語』	1科目選択	200点	『英語』について、【リーディング】の配点は100点を160点に、【リスニング】の配点は100点を40点に，それぞれ換算します。大学入試センターから【リスニング】の免除を認められている場合は、【リーディング】の配点を200点に換算します。 その他の外国語は、200点満点の得点を合否判定に使用します。
国語	『国語』	—	100点	配点は200点を100点に換算します。
地理歴史・公民	『地理総合，地理探究』、『歴史総合，日本史探究』、『歴史総合，世界史探究』、『公共，倫理』、『公共，政治・経済』	3教科4科目選択	各100点3科目300点	3教科（地理歴史・公民は1教科として扱う）から各1科目を含む4科目以上を選択受験すること。なお、受験した4科目以上のうち、高得点の3科目の合計得点を合否判定に使用します（同一教科2科目まで可）。 理科について、『物理基礎／化学基礎／生物基礎／地学基礎』は4つのうち2つを選択解答し、1科目分とみなします。また、基礎を付した科目と基礎を付していない科目のうち、同一科目名称を含む科目の得点は同時に合否判定に使用しません。
数学	『数学Ⅰ，数学A』、『数学Ⅱ，数学B，数学C』			
理科	『物理基礎／化学基礎／生物基礎／地学基礎』、『物理』、『化学』、『生物』、『地学』			
合否判定		4教科または5教科5科目	600点満点	大学入学共通テストで受験した5教科6科目のうち、外国語および国語の得点と、選択受験した科目のうち、上記の条件を満たす高得点の3科目の合計得点（5科目600点満点）

前期選考（3教科型） 全学科併願可

試験教科・科目			配点	備考
外国語	『英語(【リスニング】を含む)』、『ドイツ語』、『フランス語』、『中国語』、『韓国語』	1科目選択	300点	配点は200点を300点に換算します。 『英語』について、【リーディング】は100点を240点に、【リスニング】は100点を60点に、それぞれ換算します。大学入試センターから【リスニング】の免除を認められている場合は、【リーディング】の配点を300点に換算します。
国語	『国語』	—	200点	—
地理歴史・公民	『地理総合，地理探究』、『歴史総合，日本史探究』、『歴史総合，世界史探究』、『公共，倫理』、『公共，政治・経済』	1科目選択	200点	配点は100点を200点に換算します。 2科目以上受験した場合は、高得点の1科目の得点を合否判定に使用します。 理科について、『物理基礎／化学基礎／生物基礎／地学基礎』は4つのうち2つを選択解答し、1科目分とみなします。
数学	『数学Ⅰ，数学A』、『数学Ⅱ，数学B，数学C』			
理科	『物理基礎／化学基礎／生物基礎／地学基礎』、『物理』、『化学』、『生物』、『地学』			
合否判定		3教科3科目	700点満点	大学入学共通テストで受験した3教科3科目合計得点（700点満点）

後期選考（5教科型） 全学科併願可

試験教科・科目			配点	備考
外国語	『英語(【リスニング】を含む)』、『ドイツ語』、『フランス語』、『中国語』、『韓国語』	1科目選択	150点	『英語』について、【リーディング】の配点は100点を120点に、【リスニング】の配点は100点を30点に、それぞれ換算します。大学入試センターから【リスニング】の免除を認められている場合は、【リーディング】の配点を150点に換算します。 その他の外国語は、200点を150点に換算します。
国語	『国語』	—	100点	配点は200点を100点に換算します。
地理歴史・公民	『地理総合，地理探究』、『歴史総合，日本史探究』、『歴史総合，世界史探究』、『公共，倫理』、『公共，政治・経済』	3教科4科目選択	各100点3科目300点	3教科（地理歴史・公民は1教科として扱う）から各1科目を含む4科目以上を選択受験すること。なお、受験した4科目以上のうち、高得点の3科目の合計得点を合否判定に使用します（同一教科2科目まで可）。 理科について、『物理基礎／化学基礎／生物基礎／地学基礎』は4つのうち2つを選択解答し、1科目分とみなします。また、基礎を付した科目と基礎を付していない科目のうち、同一科目名称を含む科目の得点は同時に合否判定に使用しません。
数学	『数学Ⅰ，数学A』、『数学Ⅱ，数学B，数学C』			
理科	『物理基礎／化学基礎／生物基礎／地学基礎』、『物理』、『化学』、『生物』、『地学』			
合否判定		4教科または5教科5科目	550点満点	大学入学共通テストで受験した5教科6科目のうち、外国語および国語の得点と、選択受験した科目のうち、上記の条件を満たす高得点の3科目の合計得点（5科目550点満点）

2. 経済学部

前期選考（4教科型） 志望順位制

試験教科・科目			配点	備考
外国語	『英語(【リスニング】を含む)』、『ドイツ語』、『フランス語』、『中国語』、『韓国語』	1科目選択	300点	配点は200点を300点に換算します。 『英語』について、【リーディング】の配点は100点を240点に、【リスニング】の配点は100点を60点に、それぞれ換算します。大学入試センターから【リスニング】の免除を認められている場合は、【リーディング】の配点を300点に換算します。
数学	『数学Ⅰ, 数学A』	—	200点	配点は100点を200点に換算します。
国語	『国語』	2教科2科目選択	各200点 2教科 2科目 400点	地理歴史・公民は1教科として扱います。 地理歴史・公民、数学、理科、情報の配点は100点を200点に換算します。 2教科3科目以上受験した場合は、偏差点でより高い得点を得た2教科2科目の合計得点を合否判定に使用します。 地理歴史・公民について、『地理総合／歴史総合／公共』は3つのうち2つを選択解答し、1科目分とみなします。 理科について、『物理基礎／化学基礎／生物基礎／地学基礎』は4つのうち2つを選択解答し、1科目分とみなします。
地理歴史・公民	『地理総合, 地理探究』、『歴史総合, 日本史探究』、『歴史総合, 世界史探究』、『公共, 倫理』、『公共, 政治・経済』、『地理総合／歴史総合／公共』			
数学	『数学Ⅱ, 数学B, 数学C』			
理科	『物理基礎／化学基礎／生物基礎／地学基礎』、『物理』、『化学』、『生物』、『地学』			
情報	『情報Ⅰ』			
合否判定		4教科または(選択科目で数学を選択した場合)3教科4科目	900点満点	大学入学共通テストで受験した4教科(選択科目で数学を選択した場合3教科)4科目のうち、外国語、数学の得点(素点)と、選択受験した科目のうち高得点を得た2教科2科目の得点(偏差点)の合計得点(900点満点)

前期選考（3教科型） 志望順位制

試験教科・科目			配点	備考
外国語	『英語(【リスニング】を含む)』、『ドイツ語』、『フランス語』、『中国語』、『韓国語』	1科目選択	300点	配点は200点を300点に換算します。 『英語』について、【リーディング】の配点は100点を240点に、【リスニング】の配点は100点を60点に、それぞれ換算します。大学入試センターから【リスニング】の免除を認められている場合は、【リーディング】の配点を300点に換算します。
国語	『国語』	—	200点	—
地理歴史・公民	『地理総合, 地理探究』、『歴史総合, 日本史探究』、『歴史総合, 世界史探究』、『公共, 倫理』、『公共, 政治・経済』、『地理総合／歴史総合／公共』	1科目選択	200点	配点は100点を200点に換算します。 2科目以上受験した場合は、偏差点でもっとも高い得点を得た1科目の得点を合否判定に使用します。 地理歴史・公民について、『地理総合／歴史総合／公共』は3つのうち2つを選択解答し、1科目分とみなします。 理科について、『物理基礎／化学基礎／生物基礎／地学基礎』は4つのうち2つを選択解答し、1科目分とみなします。
数学	『数学Ⅰ, 数学A』、『数学Ⅱ, 数学B, 数学C』			
理科	『物理基礎／化学基礎／生物基礎／地学基礎』、『物理』、『化学』、『生物』、『地学』			
情報	『情報Ⅰ』			
合否判定		3教科3科目	700点満点	大学入学共通テストで受験した3教科3科目のうち、外国語および国語の得点(素点)と、選択受験した科目のうち高得点を得た1科目の得点(偏差点)の合計得点(700点満点)

後期選考（3教科型） 志望順位制

試験教科・科目			配点	備考
外国語	『英語(【リスニング】を含む)』、『ドイツ語』、『フランス語』、『中国語』、『韓国語』	1科目選択	300点	配点は200点を300点に換算します。 『英語』について、【リーディング】の配点は100点を240点に、【リスニング】の配点は100点を60点に、それぞれ換算します。大学入試センターから【リスニング】の免除を認められている場合は、【リーディング】の配点を300点に換算します。
国語	『国語』	2教科2科目選択	各200点 2教科 2科目 400点	地理歴史・公民は1教科として扱います。 地理歴史・公民、数学、理科、情報の配点は100点を200点に換算します。 2教科3科目以上受験した場合は、偏差点でより高い得点を得た2教科2科目の合計得点を合否判定に使用します。 地理歴史・公民について、『地理総合／歴史総合／公共』は3つのうち2つを選択解答し、1科目分とみなします。 理科について、『物理基礎／化学基礎／生物基礎／地学基礎』は4つのうち2つを選択解答し、1科目分とみなします。
地理歴史・公民	『地理総合, 地理探究』、『歴史総合, 日本史探究』、『歴史総合, 世界史探究』、『公共, 倫理』、『公共, 政治・経済』、『地理総合／歴史総合／公共』			
数学	『数学Ⅰ, 数学A』、『数学Ⅱ, 数学B, 数学C』			
理科	『物理基礎／化学基礎／生物基礎／地学基礎』、『物理』、『化学』、『生物』、『地学』			
情報	『情報Ⅰ』			
合否判定		3教科3科目	700点満点	大学入学共通テストで受験した3教科3科目のうち、外国語の得点(素点)と、選択受験した科目のうち高得点を得た2教科2科目の得点(偏差点)の合計得点(700点満点)

3. 商学部

前期選考（4教科型） 志望順位制

試験教科・科目			配点	備考
外国語	『英語(【リスニング】を含む)』、『ドイツ語』、『フランス語』、『中国語』、『韓国語』	1科目選択	150点	配点は200点を150点に換算します。 『英語』について、【リーディング】は100点を120点に、【リスニング】は100点を30点に、それぞれ換算します。大学入試センターから【リスニング】の免除を認められている場合は、【リーディング】の配点を150点に換算します。
国語	『国語』	—	100点	配点は200点を100点に換算します。
数学	『数学Ⅰ, 数学A』、『数学Ⅱ, 数学B, 数学C』	1科目選択	150点	配点は100点を150点に換算します。 2科目受験した場合は、高得点の1科目の得点を合否判定に使用します。
地理歴史・公民	『地理総合, 地理探究』、『歴史総合, 日本史探究』、『歴史総合, 世界史探究』、『公共, 倫理』、『公共, 政治・経済』	1科目選択	100点	2科目以上受験した場合は、高得点の1科目を合否判定に使用します。 理科について、『物理基礎／化学基礎／生物基礎／地学基礎』は4つのうち2つを選択解答し、1科目分とみなします。
理科	『物理基礎／化学基礎／生物基礎／地学基礎』、『物理』、『化学』、『生物』、『地学』			
情報	『情報Ⅰ』			
合否判定		4教科 4科目	500点満点	大学入学共通テストで受験した4教科4科目のうち外国語、国語、数学の得点と選択受験した科目のうち高得点を得た1科目の合計得点（500点満点）

前期選考（3教科型） 志望順位制

試験教科・科目			配点	備考
外国語	『英語(【リスニング】を含む)』、『ドイツ語』、『フランス語』、『中国語』、『韓国語』	1科目選択	200点	『英語』について、【リーディング】は100点を160点に、【リスニング】は100点を40点に、それぞれ換算します。大学入試センターから【リスニング】の免除を認められている場合は、【リーディング】の配点を200点に換算します。
国語	『国語』	—	200点	—
地理歴史・公民	『地理総合, 地理探究』、『歴史総合, 日本史探究』、『歴史総合, 世界史探究』、『公共, 倫理』、『公共, 政治・経済』	1科目選択	100点	2科目以上受験した場合は、高得点の1科目を合否判定に使用します。 理科について、『物理基礎／化学基礎／生物基礎／地学基礎』は4つのうち2つを選択解答し、1科目分とみなします。
数学	『数学Ⅰ, 数学A』、『数学Ⅱ, 数学B, 数学C』			
理科	『物理基礎／化学基礎／生物基礎／地学基礎』、『物理』、『化学』、『生物』、『地学』			
情報	『情報Ⅰ』			
合否判定		3教科 3科目	500点満点	大学入学共通テストで受験した3教科3科目のうち外国語および国語の得点と選択受験した科目のうち高得点を得た1科目の合計得点（500点満点）

後期選考（3教科型） 志望順位制

試験教科・科目			配点	備考
外国語	『英語(【リスニング】を含む)』、『ドイツ語』、『フランス語』、『中国語』、『韓国語』	1科目選択	150点	配点は200点を150点に換算します。 『英語』について、【リーディング】は100点を120点に、【リスニング】は100点を30点に、それぞれ換算します。大学入試センターから【リスニング】の免除を認められている場合は、【リーディング】の配点を150点に換算します。
国語	『国語』	2教科 2科目選択	各100点 2教科 2科目 200点	地理歴史・公民は1教科として扱います。 国語の配点は、200点を100点に換算します。 2教科3科目以上受験した場合は、高得点の2教科2科目の合計得点を合否判定に使用します。 理科について、『物理基礎／化学基礎／生物基礎／地学基礎』は4つのうち2つを選択解答し、1科目分とみなします。
地理歴史・公民	『地理総合, 地理探究』、『歴史総合, 日本史探究』、『歴史総合, 世界史探究』、『公共, 倫理』、『公共, 政治・経済』			
数学	『数学Ⅰ, 数学A』、『数学Ⅱ, 数学B, 数学C』			
理科	『物理基礎／化学基礎／生物基礎／地学基礎』、『物理』、『化学』、『生物』、『地学』			
情報	『情報Ⅰ』			
合否判定		3教科 3科目	350点満点	大学入学共通テストで受験した3教科3科目のうち外国語の得点と選択受験した科目のうち高得点を得た2教科2科目の合計得点（350点満点）

4. 基幹理工学部・社会理工学部・先進理工学部

・基幹理工学部数学科の募集はありません。
・後期選考は実施しません。

前期選考（4教科型） 基幹理工学部、社会理工学部、先進理工学部の9学科から1学科のみ出願可

試験教科・科目					配点	備考
基幹理工学部	物理学科	外国語	『英語(【リスニング】を含む)』	—	200点 【リーディング、リスニング各100点】	大学入試センターから【リスニング】の免除を認められている場合は、【リーディング】の配点を200点に換算します。
		国語	『国語(近代以降の文章のみ)』	—	100点	配点は、『国語(近代以降の文章のみ)』110点を100点に換算します。
		数学	『数学Ⅰ, 数学A』、『数学Ⅱ, 数学B, 数学C』	2科目	各100点 2科目200点	—
		理科	『物理』	—	200点	配点は、100点を200点に換算します。 第1解答科目に物理以外の科目を選択した場合、合否判定対象から外れます。
	合否判定			4教科5科目	700点満点	大学入学共通テストで受験した4教科5科目の合計得点(700点満点)
	生命科学科 応用化学科	外国語	『英語(【リスニング】を含む)』	—	200点 【リーディング、リスニング各100点】	大学入試センターから【リスニング】の免除を認められている場合は、【リーディング】の配点を200点に換算します。
		国語	『国語(近代以降の文章のみ)』	—	100点	配点は、『国語(近代以降の文章のみ)』110点を100点に換算します。
		数学	『数学Ⅰ, 数学A』、『数学Ⅱ, 数学B, 数学C』	2科目	各100点 2科目200点	—
		理科	『物理』、『化学』、『生物』、『地学』	2科目選択	各100点 2科目200点	—
	合否判定			4教科6科目	700点満点	大学入学共通テストで受験した4教科6科目の合計得点(700点満点)
社会理工学部	都市環境学科 ビジネスデータサイエンス学科 人間総合理工学科	外国語	『英語(【リスニング】を含む)』	—	200点 【リーディング、リスニング各100点】	大学入試センターから【リスニング】の免除を認められている場合は、【リーディング】の配点を200点に換算します。
		国語	『国語(近代以降の文章のみ)』	—	100点	配点は、『国語(近代以降の文章のみ)』110点を100点に換算します。
		数学	『数学Ⅰ, 数学A』、『数学Ⅱ, 数学B, 数学C』	2科目	各100点 2科目200点	—
		理科	『物理』、『化学』、『生物』、『地学』	1科目選択	100点	2科目受験した場合は第1解答科目の得点を合否判定に使用します。
	合否判定			4教科5科目	600点満点	大学入学共通テストで受験した4教科5科目の合計得点(600点満点)
先進理工学部	精密機械工学科	外国語	『英語(【リスニング】を含む)』	—	200点 【リーディング、リスニング各100点】	大学入試センターから【リスニング】の免除を認められている場合は、【リーディング】の配点を200点に換算します。
		国語	『国語(近代以降の文章のみ)』	—	100点	配点は、『国語(近代以降の文章のみ)』110点を100点に換算します。
		数学	『数学Ⅰ, 数学A』、『数学Ⅱ, 数学B, 数学C』	2科目	各100点 2科目200点	—
		理科	『物理』	必須	各100点 2科目200点	—
			『化学』、『生物』、『地学』	1科目選択		
	合否判定			4教科6科目	700点満点	大学入学共通テストで受験した4教科6科目の合計得点(700点満点)
	電気電子情報通信工学科	外国語	『英語(【リスニング】を含む)』	—	200点 【リーディング、リスニング各100点】	大学入試センターから【リスニング】の免除を認められている場合は、【リーディング】の配点を200点に換算します。
		国語	『国語(近代以降の文章のみ)』	—	100点	配点は、『国語(近代以降の文章のみ)』110点を100点に換算します。
		数学	『数学Ⅰ, 数学A』、『数学Ⅱ, 数学B, 数学C』	2科目	各100点 2科目200点	—
		理科	『物理』、『化学』	1科目選択	200点	配点は100点を200点に換算します。2科目受験した場合は第1解答科目の得点を合否判定に使用します。
	合否判定			4教科5科目	700点満点	大学入学共通テストで受験した4教科5科目の合計得点(700点満点)
	情報工学科	外国語	『英語(【リスニング】を含む)』	—	200点 【リーディング、リスニング各100点】	大学入試センターから【リスニング】の免除を認められている場合は、【リーディング】の配点を200点に換算します。
		国語	『国語(近代以降の文章のみ)』	—	100点	配点は、『国語(近代以降の文章のみ)』110点を100点に換算します。
		数学	『数学Ⅰ, 数学A』、『数学Ⅱ, 数学B, 数学C』	2科目	各100点 2科目200点	—
		理科	『物理』、『化学』、『生物』、『地学』	2科目選択	各100点 2科目200点	—
	合否判定			4教科6科目	700点満点	大学入学共通テストで受験した4教科6科目の合計得点(700点満点)

5. 文学部

前期選考（4教科型） 専攻フリー

試験教科・科目			配点	備考
外国語	『英語(【リスニング】を含む)』、『ドイツ語』、『フランス語』、『中国語』	1科目選択	200点	『英語』について、【リーディング】は100点を160点に、【リスニング】は100点を40点に、それぞれ換算します。大学入試センターから【リスニング】の免除を認められている場合は、【リーディング】の配点を200点に換算します。
国語	『国語』	—	200点	—
地理歴史・公民	『地理総合, 地理探究』、『歴史総合, 日本史探究』、『歴史総合, 世界史探究』、『公共, 倫理』、『公共, 政治・経済』、『地理総合／歴史総合／公共』	1科目選択	100点	2科目受験した場合は、高得点の1科目の得点を合否判定に使用します。 地理歴史・公民について、『地理総合／歴史総合／公共』は3つのうち2つを選択解答し、1科目分とみなします。
数学	『数学Ⅰ, 数学A』、『数学Ⅱ, 数学B, 数学C』	1科目選択	100点	2科目以上受験した場合は、高得点の1科目の得点を合否判定に使用します。 理科について、『物理基礎／化学基礎／生物基礎／地学基礎』は4つのうち2つを選択解答し、1科目分とみなします。
理科	『物理基礎／化学基礎／生物基礎／地学基礎』、『物理』、『化学』、『生物』、『地学』			
情報	『情報Ⅰ』			
合否判定		4教科4科目	600点満点	大学入学共通テストで受験した4教科4科目の合計得点（600点満点）

前期選考（3教科型） 1専攻（プログラム）のみ出願可

試験教科・科目			配点	備考
外国語	『英語(【リスニング】を含む)』、『ドイツ語』、『フランス語』、『中国語』	1科目選択	200点	『英語』について、【リーディング】は100点を160点に、【リスニング】は100点を40点に、それぞれ換算します。大学入試センターから【リスニング】の免除を認められている場合は、【リーディング】の配点を200点に換算します。
国語	『国語』	—	200点	—
地理歴史・公民	『地理総合, 地理探究』、『歴史総合, 日本史探究』、『歴史総合, 世界史探究』、『公共, 倫理』、『公共, 政治・経済』、『地理総合／歴史総合／公共』	1科目選択	100点	2科目以上受験した場合は、高得点の1科目の得点を合否判定に使用します。 地理歴史・公民について、『地理総合／歴史総合／公共』は3つのうち2つを選択解答し、1科目分とみなします。 理科について、『物理基礎／化学基礎／生物基礎／地学基礎』は4つのうち2つを選択解答し、1科目分とみなします。
数学	『数学Ⅰ, 数学A』、『数学Ⅱ, 数学B, 数学C』			
理科	『物理基礎／化学基礎／生物基礎／地学基礎』、『物理』、『化学』、『生物』、『地学』			
情報	『情報Ⅰ』			
合否判定		3教科3科目	500点満点	大学入学共通テストで受験した3教科3科目の合計得点（500点満点）

後期選考（3教科型） 1専攻（プログラム）のみ出願可

試験教科・科目			配点	備考
外国語	『英語(【リスニング】を含む)』、『ドイツ語』、『フランス語』、『中国語』	1科目選択	200点	『英語』について、【リーディング】は100点を160点に、【リスニング】は100点を40点に、それぞれ換算します。大学入試センターから【リスニング】の免除を認められている場合は、【リーディング】の配点を200点に換算します。
国語	『国語』	—	200点	—
地理歴史・公民	『地理総合, 地理探究』、『歴史総合, 日本史探究』、『歴史総合, 世界史探究』、『公共, 倫理』、『公共, 政治・経済』、『地理総合／歴史総合／公共』	1科目選択	100点	2科目以上受験した場合は、高得点の1科目の得点を合否判定に使用します。 地理歴史・公民について、『地理総合／歴史総合／公共』は3つのうち2つを選択解答し、1科目分とみなします。 理科について、『物理基礎／化学基礎／生物基礎／地学基礎』は4つのうち2つを選択解答し、1科目分とみなします。
数学	『数学Ⅰ, 数学A』、『数学Ⅱ, 数学B, 数学C』			
理科	『物理基礎／化学基礎／生物基礎／地学基礎』、『物理』、『化学』、『生物』、『地学』			
情報	『情報Ⅰ』			
合否判定		3教科3科目	500点満点	大学入学共通テストで受験した3教科3科目の合計得点（500点満点）

6. 総合政策学部

前期選考（3教科型） 志望順位制

試験教科・科目			配点	備考
外国語	『英語(【リスニング】を含む)』	—	150点	配点は200点を150点に換算します。 【リーディング】の配点は100点を120点に、【リスニング】の配点は100点を30点に、それぞれ換算します。大学入試センターから【リスニング】の免除を認められている場合は、【リーディング】の得点を150点に換算します。
国語	『国語』	1科目選択	100点	2科目以上受験した場合は、高得点の1科目の得点を合否判定に使用します。 国語の配点は200点を100点に換算します。
数学	『数学Ⅰ, 数学A』、『数学Ⅱ, 数学B, 数学C』			
地理歴史・公民	『地理総合, 地理探究』、『歴史総合, 日本史探究』、『歴史総合, 世界史探究』、『公共, 倫理』、『公共, 政治・経済』	1科目選択	100点	2科目以上受験した場合は、高得点の1科目の得点を合否判定に使用します。 理科について、『物理基礎／化学基礎／生物基礎／地学基礎』は4つのうち2つを選択解答し、1科目分とみなします。
理科	『物理基礎／化学基礎／生物基礎／地学基礎』、『物理』、『化学』、『生物』、『地学』			
情報	『情報Ⅰ』			
合否判定		3教科3科目	350点満点	大学入学共通テストで受験した3教科3科目の合計得点（350点満点）

後期選考（3教科型） 志望順位制

試験教科・科目			配点	備考
外国語	『英語(【リスニング】を含む)』	—	150点	配点は200点を150点に換算します。 【リーディング】の配点は100点を120点に、【リスニング】の配点は100点を30点に、それぞれ換算します。大学入試センターから【リスニング】の免除を認められている場合は、【リーディング】の得点を150点に換算します。
国語	『国語』	1科目選択	100点	2科目以上受験した場合は、高得点の1科目の得点を合否判定に使用します。 国語の配点は200点を100点に換算します。
数学	『数学Ⅰ, 数学A』、『数学Ⅱ, 数学B, 数学C』			
地理歴史・公民	『地理総合, 地理探究』、『歴史総合, 日本史探究』、『歴史総合, 世界史探究』、『公共, 倫理』、『公共, 政治・経済』	1科目選択	100点	2科目以上受験した場合は、高得点の1科目の得点を合否判定に使用します。 理科について、『物理基礎／化学基礎／生物基礎／地学基礎』は4つのうち2つを選択解答し、1科目分とみなします。
理科	『物理基礎／化学基礎／生物基礎／地学基礎』、『物理』、『化学』、『生物』、『地学』			
情報	『情報Ⅰ』			
合否判定		3教科3科目	350点満点	大学入学共通テストで受験した3教科3科目の合計得点（350点満点）

7. 国際経営学部

前期選考（4教科型）

試験教科・科目			配点	備考
外国語	『英語(【リスニング】を含む)』	—	200点	【リーディング】は100点を160点に、【リスニング】は100点を40点に、それぞれ換算します。大学入試センターから【リスニング】の免除を認められている場合は、【リーディング】の配点を200点に換算します。
国語	『国語(近代以降の文章のみ)』	—	100点	配点は、『国語(近代以降の文章のみ)』の110点を100点に換算します。
数学	『数学Ⅰ, 数学A』、『数学Ⅱ, 数学B, 数学C』	1科目選択	100点	2科目受験の場合は、高得点の1科目の得点を合否判定に使用します。
地理歴史・公民	『地理総合, 地理探究』、『歴史総合, 日本史探究』、『歴史総合, 世界史探究』、『公共, 倫理』、『公共, 政治・経済』	1科目選択	100点	2科目以上受験した場合は、高得点の1科目の得点を合否判定に使用します。
情報	『情報Ⅰ』			
合否判定		4教科4科目	500点満点	大学入学共通テストで受験した4教科4科目の合計得点(500点満点)

前期選考（3教科型）

試験教科・科目			配点	備考
外国語	『英語(【リスニング】を含む)』	—	200点	【リーディング】は100点を160点に、【リスニング】は100点を40点に、それぞれ換算します。大学入試センターから【リスニング】の免除を認められている場合は、【リーディング】の配点を200点に換算します。
国語	『国語(近代以降の文章のみ)』	—	100点	配点は、『国語(近代以降の文章のみ)』の110点を100点に換算します。
地理歴史・公民	『地理総合, 地理探究』、『歴史総合, 日本史探究』、『歴史総合, 世界史探究』、『公共, 倫理』、『公共, 政治・経済』	1科目選択	100点	2科目以上受験した場合は、高得点の1科目の得点を合否判定に使用します。
数学	『数学Ⅰ, 数学A』、『数学Ⅱ, 数学B, 数学C』			
情報	『情報Ⅰ』			
合否判定		3教科3科目	400点満点	大学入学共通テストで受験した3教科3科目の合計得点(400点満点)

後期選考（4教科型）

試験教科・科目			配点	備考
外国語	『英語(【リスニング】を含む)』	—	200点	【リーディング】は100点を160点に、【リスニング】は100点を40点に、それぞれ換算します。大学入試センターから【リスニング】の免除を認められている場合は、【リーディング】の配点を200点に換算します。
国語	『国語(近代以降の文章のみ)』	—	100点	配点は、『国語(近代以降の文章のみ)』の110点を100点に換算します。
数学	『数学Ⅰ, 数学A』、『数学Ⅱ, 数学B, 数学C』	1科目選択	100点	2科目受験の場合は、高得点の1科目の得点を合否判定に使用します。
地理歴史・公民	『地理総合, 地理探究』、『歴史総合, 日本史探究』、『歴史総合, 世界史探究』、『公共, 倫理』、『公共, 政治・経済』	1科目選択	100点	2科目以上受験した場合は、高得点の1科目の得点を合否判定に使用します。
情報	『情報Ⅰ』			
合否判定		4教科4科目	500点満点	大学入学共通テストで受験した4教科4科目の合計得点(500点満点)

後期選考（3教科型）

試験教科・科目			配点	備考
外国語	『英語(【リスニング】を含む)』	—	200点	【リーディング】は100点を160点に、【リスニング】は100点を40点に、それぞれ換算します。大学入試センターから【リスニング】の免除を認められている場合は、【リーディング】の配点を200点に換算します。
国語	『国語(近代以降の文章のみ)』	—	100点	配点は、『国語(近代以降の文章のみ)』の110点を100点に換算します。
地理歴史・公民	『地理総合, 地理探究』、『歴史総合, 日本史探究』、『歴史総合, 世界史探究』、『公共, 倫理』、『公共, 政治・経済』	1科目選択	100点	2科目以上受験した場合は、高得点の1科目の得点を合否判定に使用します。
数学	『数学Ⅰ, 数学A』、『数学Ⅱ, 数学B, 数学C』			
情報	『情報Ⅰ』			
合否判定		3教科3科目	400点満点	大学入学共通テストで受験した3教科3科目の合計得点(400点満点)

8. 国際情報学部

前期選考（4教科型）

試験教科・科目			配点	備考
外国語	『英語（【リスニング】を含む）』	—	150点	【リーディング】の配点は100点を90点に、【リスニング】の配点は100点を60点に、それぞれ換算します。大学入試センターから【リスニング】の免除を認められている場合は、【リーディング】の配点を150点に換算します。
国語	『国語（近代以降の文章のみ）』	—	100点	配点は、『国語（近代以降の文章のみ）』の110点を100点に換算します。
数学	『数学Ⅰ, 数学A』、『数学Ⅱ, 数学B, 数学C』	1科目選択	100点	2科目以上受験した場合は、もっとも高い得点（偏差点）を得た1科目の得点を合否判定に使用します。
情報	『情報Ⅰ』			
地理歴史・公民	『地理総合, 地理探究』、『歴史総合, 日本史探究』、『歴史総合, 世界史探究』、『公共, 倫理』、『公共, 政治・経済』、『地理総合／歴史総合／公共』	1科目選択	100点	2科目以上受験した場合は、もっとも高い得点（偏差点）を得た1科目の得点を合否判定に使用します。 地理歴史・公民について、『地理総合／歴史総合／公共』は3つのうち2つを選択解答し、1科目分とみなします。 理科について、『物理基礎／化学基礎／生物基礎／地学基礎』は4つのうち2つを選択解答し、1科目分とみなします。
理科	『物理基礎／化学基礎／生物基礎／地学基礎』、『物理』、『化学』、『生物』、『地学』			
合否判定		4教科4科目	450点満点	大学入学共通テストで受験した4教科4科目のうち、外国語および国語の得点（素点）と、選択受験した科目のうち高得点を得た2科目の得点（偏差点）の合計得点（450点満点）

前期選考（3教科型）

試験教科・科目			配点	備考
外国語	『英語（【リスニング】を含む）』	—	150点	【リーディング】の配点は100点を90点に、【リスニング】の配点は100点を60点に、それぞれ換算します。大学入試センターから【リスニング】の免除を認められている場合は、【リーディング】の配点を150点に換算します。
国語	『国語（近代以降の文章のみ）』	—	100点	配点は、『国語（近代以降の文章のみ）』の110点を100点に換算します。
地理歴史・公民	『地理総合, 地理探究』、『歴史総合, 日本史探究』、『歴史総合, 世界史探究』、『公共, 倫理』、『公共, 政治・経済』、『地理総合／歴史総合／公共』	1科目選択	100点	2科目以上受験した場合は、もっとも高い得点（偏差点）を得た1科目の得点を合否判定に使用します。 地理歴史・公民について、『地理総合／歴史総合／公共』は3つのうち2つを選択解答し、1科目分とみなします。 理科について、『物理基礎／化学基礎／生物基礎／地学基礎』は4つのうち2つを選択解答し、1科目分とみなします。
数学	『数学Ⅰ, 数学A』、『数学Ⅱ, 数学B, 数学C』			
理科	『物理基礎／化学基礎／生物基礎／地学基礎』、『物理』、『化学』、『生物』、『地学』			
情報	『情報Ⅰ』			
合否判定		3教科3科目	350点満点	大学入学共通テストで受験した3教科3科目のうち、外国語および国語の得点（素点）と、選択受験した科目のうち高得点を得た1科目の得点（偏差点）の合計得点（350点満点）

後期選考（3教科型）

試験教科・科目			配点	備考
外国語	『英語（【リスニング】を含む）』	—	150点	【リーディング】の配点は100点を90点に、【リスニング】の配点は100点を60点に、それぞれ換算します。大学入試センターから【リスニング】の免除を認められている場合は、【リーディング】の配点を150点に換算します。
国語	『国語（近代以降の文章のみ）』	—	100点	配点は、『国語（近代以降の文章のみ）』の110点を100点に換算します。
地理歴史・公民	『地理総合, 地理探究』、『歴史総合, 日本史探究』、『歴史総合, 世界史探究』、『公共, 倫理』、『公共, 政治・経済』、『地理総合／歴史総合／公共』	1科目選択	100点	2科目以上受験した場合は、もっとも高い得点（偏差点）を得た1科目の得点を合否判定に使用します。 地理歴史・公民について、『地理総合／歴史総合／公共』は3つのうち2つを選択解答し、1科目分とみなします。 理科について、『物理基礎／化学基礎／生物基礎／地学基礎』は4つのうち2つを選択解答し、1科目分とみなします。
数学	『数学Ⅰ, 数学A』、『数学Ⅱ, 数学B, 数学C』			
理科	『物理基礎／化学基礎／生物基礎／地学基礎』、『物理』、『化学』、『生物』、『地学』			
情報	『情報Ⅰ』			
合否判定		3教科3科目	350点満点	大学入学共通テストで受験した3教科3科目のうち、外国語および国語の得点（素点）と、選択受験した科目のうち高得点を得た1科目の得点（偏差点）の合計得点（350点満点）

9. スポーツ情報学部

前期選考（4教科型） 志望順位制 ※第2志望まで選択可

試験教科・科目			配点	備考
外国語	『英語(【リスニング】を含む)』、『ドイツ語』、『フランス語』、『中国語』、『韓国語』	1科目選択	150点	配点は200点を150点に換算します。『英語』について、【リーディング】の配点は100点を120点に、【リスニング】の配点は100点を30点に、それぞれ換算します。大学入試センターから【リスニング】の免除を認められている場合は、【リーディング】の配点を150点に換算します。
国語	『国語(近代以降の文章のみ)』	—	100点	配点は、『国語(近代以降の文章のみ)』の110点を100点に換算します。
数学	『数学Ⅰ, 数学A』、『数学Ⅱ, 数学B, 数学C』	2科目選択	各100点 2科目 200点	—
地理歴史・公民	『地理総合, 地理探究』、『歴史総合, 日本史探究』、『歴史総合, 世界史探究』、『公共, 政治・経済』、『公共, 倫理』	1科目選択	100点	2科目以上受験した場合は、高得点の1科目の得点を合否判定に使用します。
理科	『物理』、『化学』、『生物』			
情報	『情報Ⅰ』			
合否判定		4教科 5科目	550点満点	大学入学共通テストで受験した4教科5科目の合計得点(550点満点)

後期選考（4教科型） 志望順位制 ※第2志望まで選択可

試験教科・科目			配点	備考
外国語	『英語(【リスニング】を含む)』、『ドイツ語』、『フランス語』、『中国語』、『韓国語』	1科目選択	150点	配点は200点を150点に換算します。『英語』について、【リーディング】の配点は100点を120点に、【リスニング】の配点は100点を30点に、それぞれ換算します。大学入試センターから【リスニング】の免除を認められている場合は、【リーディング】の配点を150点に換算します。
国語	『国語(近代以降の文章のみ)』	—	100点	配点は、『国語(近代以降の文章のみ)』の110点を100点に換算します。
数学	『数学Ⅰ, 数学A』、『数学Ⅱ, 数学B, 数学C』	2科目選択	各100点 2科目 200点	—
地理歴史・公民	『地理総合, 地理探究』、『歴史総合, 日本史探究』、『歴史総合, 世界史探究』、『公共, 政治・経済』、『公共, 倫理』	1科目選択	100点	2科目以上受験した場合は、高得点の1科目の得点を合否判定に使用します。
理科	『物理』、『化学』、『生物』			
情報	『情報Ⅰ』			
合否判定		4教科 5科目	550点満点	大学入学共通テストで受験した4教科5科目の合計得点(550点満点)

10. 出願学部・学科・専攻(プログラム)・コースおよび併願にあたっての注意

複数学部·複数の教科型の他、前期選考と後期選考の併願が可能です。5学部共通選抜および学部別選抜との併願が可能です。
同一学部の複数学科·専攻(プログラム)·コースの併願については、学部によって取扱いが異なります(下表参照)。

学部	出願学部·学科·専攻(プログラム)·コースおよび併願に関する注意
法学部	全ての学科について、併願が可能です。
経済学部	2つの学科に志望順位をつけて出願し、合格点に達した上位志望の学科に合格する志望順位制です。 志望学科は、第2志望まで必ず選択してください。
商学部	全学科のフレックス·コースに志望順位をつけて出願し、合格点に達した上位志望の学科に合格する志望順位制です。志望学科は、各学科のフレックス·コースから第4志望まで必ず選択してください。
基幹理工学部 社会理工学部 先進理工学部	基幹理工学部(数学科を除く)、社会理工学部、先進理工学部の9学科から1学科のみ出願可能です。 ※基幹理工学部数学科の募集はありません。 ※後期選考の募集はありません。
文学部	4教科型は、出願時に専攻(プログラム)の指定を行わず、合格後の入学手続時にいずれかの専攻(プログラム)を選択することができる「専攻フリー」の入学試験です。「専攻フリー」による入学者は、1年次修了時に2年次以降の専攻(プログラム)を指定する機会があり、そこで専攻(プログラム)を変更することができます。 3教科型は、第1志望の専攻(プログラム)のみ出願可能です。複数の専攻(プログラム)に出願することはできません。
総合政策学部	2つの学科に志望順位をつけて出願し、合格点に達した上位志望の学科に合格する志望順位制です。 志望学科は、第2志望まで必ず選択してください。
スポーツ 情報学部	2つのコースに志望順位をつけて出願し、合格点に達した上位志望のコースに合格する志望順位制です。志望コースは、第2志望まで選択することができます(第1志望のみの選択でも構いません)。

Ⅰ 出願手順

1. 事前準備

①出願書類(P.2～5参照)
証明書類は発行に時間を要する場合がありますので十分余裕をもって準備してください。
英語外部試験利用方式に志願する場合は、Web出願登録時にスコア等を入力する必要があるため、英語外部試験の証明書をお手元に準備してください。
※実用英語技能検定(英検)を利用する場合は、英検Webサイトの受験者マイページに登録された情報(デジタル証明書に記載の氏名カナ、生年月日、デジタル証明書共有キー)が必要です。出願にあたっては、事前に英検Webサイトの受験者マイページより必要情報を確認し、余裕をもって出願手続を行ってください。これらの情報が不明なために出願が完了できなかった場合でも、出願期限の延長や個別対応は行いません。詳細は下記③を確認してください。

②大学入学共通テストの連携に必要な情報
大学入学共通テストの成績請求情報は、出願登録の際にオンライン上で認証・取得を行います。そのため、大学入学共通テストの成績を利用する試験方式に出願する場合は、**共通テスト出願サイトに登録した以下の情報が必要です。**
【必要情報】
・氏名カナ(共通テスト出願サイトに登録した情報)
・申込番号
・ユーザーID
・パスワード

③実用英語技能検定(英検)の成績情報提出に必要な情報
実用英語技能検定(英検)の成績情報は、出願登録の際にオンライン上で認証・取得を行います。
英語外部試験利用方式に志願する者で、実用英語技能検定(英検)の成績を利用する場合は、英検ウェブサイトの受験者マイページに登録された以下の情報が必要です。
【必要情報】
・氏名カナ(デジタル証明書に記載の情報)
・生年月日
・デジタル証明書共有キー

デジタル証明書共有キーの発行手順は以下のサイトを確認してください。
英検デジタル証明書特設サイト:
https://www.eiken.or.jp/eiken/digital-certificate/submit/get-shared-key.html

■注意事項
※英検の団体申込や特定条件の個人申込を実施した場合は、別途「成績情報の引継ぎ」を行う必要があります。
(引継ぎを実施しないと受験者マイページにデジタル証明書が表示されないためご注意ください。)
※不合格の試験回のスコアを利用する場合、受験者マイページにてデジタル証明書の発行依頼を行う必要があります。
申請～発効まで時間を要する場合があるため、出願期間開始前に余裕をもって準備してください。

④デジタル写真の準備(P.40参照)
出願写真としてデジタル写真(ファイル形式:JPEG　推奨サイズ:640×480ピクセル)が必要です。

⑤インターネットに接続されたパソコン、スマートフォン、タブレット
学校や図書館等、自宅以外のパソコンでも差し支えありません。推奨ブラウザとバージョンは以下を確認してください。
【PC】[Windows OS] Microsoft Edge 最新バージョン／ Chrome 最新バージョン／ Firefox 最新バージョン
[Mac OS] Safari 9.0以上
【スマートフォン】iOS 15以上／ Android 12以上

⑥プリンタ
出願書類郵送用の「宛名ラベル」を印刷するため、プリンタが必要です。
プリンタを所有していない等、宛名ラベルの印刷ができない場合は、宛名ラベルの内容(送付先、出願番号、氏名(漢字・カナ)、本人連絡先住所)を封筒に正確に転記してください。

⑦利用可能なメールアドレス
Web出願登録の際、メールアドレスの登録が必要です。登録したメールアドレス宛に、Web出願登録時や入学検定料の入金完了時等に自動送信メールが届きますので、日常的にメールの受信を確認できるメールアドレスを登録してください。
※メールアドレスは2027年3月末まで使用可能なものを登録してください。
※ドメイン指定受信を設定している場合は、必ず「@ucaro.net」、「@ucaro.jp」、「@g.chuo-u.ac.jp」および「@chuo-admissions.zendesk.com」からのメールを受信できるよう、予め設定しておいてください。当該設定がされていないことにより、志願者が不利益を被った場合、本学は一切関知しません。
※メールが届かない場合は、UCARO・Web出願ヘルプデスク(TEL:03-6634-6494)に連絡してください。

⑧角形2号(角2)封筒
出願書類を郵送するため、市販の角形2号封筒(240×332mm)を準備してください。

2. UCAROへの会員登録

出願には、受験ポータルサイトUCARO(ウカロ)への会員登録(無料)が必要です。
UCAROトップページ(https://www.ucaro.net/)にスマートフォンまたはパソコンからアクセスし、「会員登録」のページから会員登録を行ってください。会員登録にはメールアドレスが必要です。
メニュー画面の「学校をさがす・出願する」より中央大学を「お気に入り登録」することで、本学からのお知らせが届くようになります(お知らせには、入学試験に関するお知らせの他、本学主催のイベント、その他の告知が届く場合があります)。
※既にUCAROへの会員登録をしている場合は、再度会員登録を行う必要はありません。
※UCAROへの会員登録は、出願期間より前に行うことができます。早めに会員登録を行ってください。
※会員登録と併せて、アカウント情報(住所等の個人情報)を登録しておくと、Web出願登録時に個人情報の入力を省くことができます。本学のWeb出願登録完了後に、UCARO上のアカウント情報(氏名、生年月日等)が変更された場合でも、本学の出願登録情報に変更内容は反映されませんので、必ず個人情報に変更があった旨を出願受付センターに連絡してください。

UCARO 会員登録

「UCARO」登録の手順



①メールアドレスを登録します。



②登録したメールアドレス宛に本登録用のURLが記載されたメールが配信されます。お使いのメールのドメイン受信設定で「@ucaro.net」を許可するように設定をお願いします。



③メールに記載されたURLから移行したページにてパスワード・ニックネーム等を登録します。



④「お気に入りの学校の選択」で大学一覧より、「中央大学」を選択し、会員登録を完了します。

3. Web出願登録

①Web 出願サイトへのアクセス

※各入学試験の出願期間初日の10：00からWeb出願登録が可能です。出願手続を行えるのは出願期間内となります。

出願期間内にスマートフォンまたはパソコンからUCAROにログインし、「学校をさがす・出願する」の中央大学のアイコンの「出願する」から本学のWeb出願サイト(https://prod.shutsugan.ucaro.jp/chuo-u/top)にアクセスしてください。
Web出願サイトトップの「出願の流れ(このサイトの使い方)」をよく読み、入力画面に沿って間違いのないよう登録してください。

Web 出願サイト
12月下旬公開予定

②志望情報入力

画面の指示に従って、出願する試験方式・学部・学科・専攻(プログラム)・コース・選択科目・試験会場等を選択してください。

③個人情報入力

氏名、生年月日、住所、連絡先等の入力・選択に十分注意してください。
※登録した情報に誤りがあると、出願を受け付けられない場合があります。
※JISコード第一、第二水準以外の文字(例：髙、﨑)は入力できません。代替文字を入力してください。住民票記載の文字への変更を希望する場合は、入学後14日以内に学部事務室窓口までご来室ください。なお、文字によってはシステムの都合上対応できない場合がありますので予めご了承ください。

大学入学共通テスト成績請求情報の提供手続について

大学入学共通テストを利用する試験方式に出願する際は、「共通テスト成績請求番号確認」画面にて共通テスト出願サイトに登録した「申込番号」等を入力してください。
「氏名カナ」については、共通テスト出願サイトで登録した表記をそのまま入力してください。共通テスト出願サイトに登録された「氏名カナ」と完全に一致しない場合、登録情報を正しく取得できない場合があります。
※「共通テスト成績請求番号確認」画面にて必要情報を入力後、「確認」ボタンを押した際にエラーが表示された場合は、画面上の案内に従って対応してください。
なお、必要情報が不明な場合や、マイページでの確認方法については、大学入試センターの公式サイトをご確認いただくか、大学入試センターヘルプデスク(03-3466-8600)までお問い合わせください。
※各種必要情報を忘れた、あるいは確認できなかった等、**いかなる理由であっても、出願登録期間の延長は行いません。**出願に必要な情報は各自の責任において事前に確認のうえ、余裕をもって期限内に登録を完了してください。

実用英語技能検定(英検)の成績情報の提供手続について

実用英語技能検定の成績を利用する入試方式に出願する場合は、「実用英語技能検定デジタル証明書取得」画面において、英検の受験者マイページに登録されている必要情報を入力してください。

※必要情報が不明であること等により出願登録を完了できなかった場合を含め、**いかなる理由であっても、出願期間の延長や個別対応は行いません。**出願に必要な情報は、各自の責任において事前に確認のうえ、余裕をもって手続きを行ってください。なお、英検ウェブサイトにおける必要情報の確認方法については、英検公式サイトをご確認いただくか、英検サービスセンターへお問い合わせください。

※「実用英語技能検定デジタル証明書取得」画面で必要情報を入力後、「確認」ボタンを押した際にエラーが表示された場合は、画面上の案内に従って対応してください。

「主体性」「多様性」「協働性」に関する入力

Web出願時に、高校生活において学校内外で「主体性を持って多様な人々と協働して学ぶ態度」をもって活動・経験してきたことについて100文字以上500文字以内で入力してください。

なお、高等学校または中等教育学校を卒業(見込)以外の出願資格の方は、直近3年間の活動・経験を入力してください。

※入力は志願者本人が行うものとし、出願の要件とします。

※入力した内容は得点化せず(合否判定に利用しません)、入学後の学習指導上の参考資料としてのみ活用します。

※複数の学部・試験方式の併願や追加出願を行う場合でも、Web出願登録1回(出願番号が同一である出願)につき、入力は1回のみです。

※出願登録完了後の変更は認めません。

④出願内容確認

出願内容の確認を必ず行ってください。登録内容に誤りがある場合は、「変更」ボタンから内容の修正を行ってください。

※入学検定料の支払い後は、出願内容の変更は一切できません。入力内容に誤りがないか、十分に確認してください。

⑤出願写真のアップロード

出願写真のデータを、画面の案内に従ってアップロードしてください。この画面上で、出願写真のサイズ調整が可能です。

出願写真は入学試験当日の受験者の本人確認に使用します。また、入学後は学生証等に使用します。なお、原則として在学中の写真の変更はできません。性別移行等の合理的な理由により、写真の変更が必要になった場合には、学部事務室または本学ダイバーシティセンターに相談してください。

⑥出願番号確認

①～⑤が完了したら、出願登録完了画面に遷移します。Web出願登録完了画面には、**出願番号(受験番号ではありません)**が表示されます。

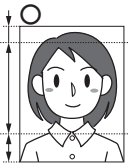
※Web出願登録が完了すると、登録したメールアドレスに出願登録完了メール、入金案内メール、書類送付案内メールが届きます。

⑦支払方法の選択

「クレジットカード決済」「コンビニエンスストアでの支払い(日本国内のみ)」「金融機関ATM[Pay-easy]/ネットバンキング(日本国内のみ)」を選択してください。この段階では「入学検定料の支払い」は完了していません。「4.入学検定料の支払い」(P.41参照)に従い、入学検定料を支払ってください。

※入学検定料の支払い後は、出願内容の変更は一切できません。

○受付できる写真例



- 上部に隙間がある
- 水平かつ正面を向いている
- 顔の大きさが少なくとも3分の1以上ある
- 両目の瞳が確認できる
- 肩の一部が写っている
- 体のラインが識別できる

×受付できない写真例

- メガネのフレームが目にかかっている
- フラッシュでメガネの一部が光っている
- 背景色に同化して身体との境目が分かりにくい
- 不鮮明(ぼやけている)
- 枠の大きさに対して顔が大きすぎる
- 枠の大きさに対して顔が小さすぎる


髪やスマートフォンの影がかかっている


髪が目にかかっている


背景があるもの(カーテン、窓、家具等が写っている)


マフラーやサングラスを着用している


どちらかの目がかくれている


正面を向いていない

<出願写真について>

以下の条件を満たすデジタル写真(ファイル形式:JPEG　推奨サイズ:640×480ピクセル)を出願前に用意してください。

①出願前3か月以内に撮影した本人のみが写ったカラー写真

②上半身、正面(焦点が合っているもの)、髪で目や輪郭が隠れていないもの、背景が無いもの、無帽のもの

※左の「受付できる写真例」「受付できない写真例」を確認してください。

※受験時に眼鏡をかける場合は眼鏡をかけて撮影してください。眼鏡のレンズは無色透明に限ります。

※制服、私服は問いません。

※証明写真等、プリントアウトした写真を撮影したものは、使用しないでください。

※画像に加工を施したものは認めません。

※顔写真データは画面上でサイズを調整して登録することができますので、顔がはっきり映るよう調整してください。

※医療上、宗教上等の理由で帽子等を着用した写真を提出する場合、および試験当日に着用を希望する場合は、出願に先立ち申請が必要となります(P.49参照)。

※出願写真として適切でないと判断された場合は、再提出になることがあります。**期限内に再提出を行わない場合、出願を受理しません。**

4. 入学検定料の支払い

(1)入学検定料

各試験方式の入学検定料は、出願1件につき以下の金額です。

試験方式	入学検定料
5学部共通選抜	35,000円
学部別選抜(各方式)	35,000円
共通テスト単独方式	15,000円

※上記の他、1回の出願登録ごとにシステム利用料(1,350円)が別途発生します。
※併願に伴う入学検定料の減額制度については、P.47,48を参照してください。

(2)支払い方法

入学検定料は、以下の方法で支払うことができます。

支払方法／取扱金融機関	支払期限(注1)	備考
クレジットカード ・VISA ・Mastercard ・JCB ・AMERICAN EXPRESS ・Diners Club Card	Web出願登録を行った日の**翌日23:59**(Web出願登録締切日に登録した場合は**当日23:59**)までにクレジットカード情報を入力して決済を完了してください。	クレジットカードは志願者本人の名義でなくても構いません。
コンビニエンスストア ・ローソン、ミニストップ ・ファミリーマート ・デイリーヤマザキ ・セイコーマート ・セブン-イレブン	Web出願登録を行った日の**翌日23:59**(Web出願登録締切日に登録した場合は**当日23:59**)までにコンビニエンスストアで支払いを完了してください。	1回につき総額30万円を超える支払いはできません。 支払いは、日本国内のコンビニエンスストアに限ります。
金融機関ATM[Pay-easy](注2) ネットバンキング	Web出願登録を行った日の**翌日23:59**(Web出願登録締切日に登録した場合は**当日23:59**)までに支払い可能な銀行もしくはインターネットバンキングにて支払いを完了してください。	金融機関ATM[Pay-easy]において、現金支払いの場合は総額10万円未満の場合のみ利用可能です。 10万円を超える場合は、キャッシュカードを利用してください。 キャッシュカードやネットバンキングは志願者本人の名義でなくても構いません。

注1:支払期限が過ぎると、入学検定料を支払うことはできません。**入金案内メールにて通知される支払期限を必ず確認してください。**支払期限までに支払いが完了しない場合、登録したデータは無効となります。この場合、出願期間内に再度出願登録し、新たな出願番号で入学検定料を支払う必要があります。
注2:対象金融機関は以下のサイトで確認してください。
https://multiple-payment.biz/pages/financial-institution-list.html
※支払期限内に支払いが完了しても、出願期間内(締切日消印有効)に出願書類を送付しないと出願は完了しません。追加出願で新たに送付する書類がない場合は、この限りではありません。

(3)入学検定料の支払い完了通知

入学検定料の支払いが完了すると、登録したメールアドレスに入学検定料支払い完了メールが届きます。
※入学検定料支払い完了メールが不着であった場合を含め、出願期間後の出願手続はいかなる理由があっても一切認めません。

(4)入学検定料決済確認書の発行

入学検定料の支払い後から2027年3月31日まで、出願登録完了画面から、「入学検定料決済確認書」(Webサイト上で決済が完了したことの書面)を表示、確認することができます。
本学から入学検定料の領収書の発行は行いませんので、こちらの「入学検定料決済確認書」をご利用ください。「入学検定料決済確認書」は出願書類に同封しないでください。**また、出願書類を郵送する際の宛名ラベルとして利用できません。**

5. 出願書類の送付

(1)出願書類について

出願書類は下表のとおりです。詳細は、「2.出願書類」(P.2 ～ 5参照)を確認し、必ず出願期間内に送付してください。

(1)調査書または出願資格を証明する書類【全員提出】 自身の出願資格に該当する書類を提出してください。
(2)英語運用能力を証明する英語外部試験の証明書【英語外部試験利用方式の出願者のみ提出】 英語運用能力を証明する証明書の種類、有効期限については、P.3 ～ 5を参照してください。各学部・試験方式における出願要件は、「試験詳細」の該当学部のページ(P.14～ 26参照)を確認してください。 ※但し、実用英語技能検定(英検)を利用する場合は、原則、証明書類の送付は不要です。

(2)出願書類の提出方法

- ·出願の受付は郵送に限ります。大学窓口での受付は一切行いません。※**締切日消印有効**
- ·いかなる理由があっても出願期間超過後の消印の出願書類は一切受け付けません。締切には十分に注意し、余裕をもって郵送してください。
- ·出願書類の到着確認に関する問い合わせには応じられません。書類の到着については、郵便追跡サービスを利用し確認してください。なお、**UCAROにて出願状況の確認ができます(P.44「出願処理状況の確認について」参照)。**
- ·「Web出願登録」や「入学検定料の支払い」を行う前に、「出願書類の送付」を行わないでください。「Web出願登録」や「入学検定料の支払い」を行う前に送付した出願書類は無効になる場合があります。
- ·複数の入学試験に出願する場合、出願書類は出願締切日が最も早い入学試験の出願期間内に郵送してください(締切日消印有効)。
- ·提出された書類は出願の成否、試験の合否に関わらず一切返却しません。
- ·**郵便事故等による出願書類の不着について、本学では責任を負いかねます。**

日本国内からの郵送

必要書類を市販の角形2号封筒(240mm×332mm)に入れ、「宛名ラベル」を貼付し出願期間内に、**簡易書留**にて送付してください。プリンタを所有していない等、宛名ラベルの印刷ができない場合は、宛名ラベルの内容(送付先、出願番号、氏名(漢字·カナ)、本人連絡先住所)を封筒に正確に転記してください。送付先は以下のとおりです。本学入試課では出願書類の受付を行わないため、大学には送付しないでください。

【日本国内から送付する宛先】
〒112-8799　日本郵便株式会社小石川郵便局留　中央大学出願受付センター

日本国外からの郵送

海外からの郵送の場合も**締切日消印有効**としますが、締切日は日本時間となりますので注意してください。日本国外から出願書類を郵送する場合は、国際郵便の遅配が生じる恐れがありますので、出願期間内に到着するように、余裕をもって早めに郵送してください。宛名ラベルは封筒に貼らず、出願書類と一緒に封筒の中に入れてください。
EMS、DHL等の**配達記録が残る方法での航空便(Registered Post by Air Mail)**で出願書類を郵送してください。
また、書類を発送する前に、中央大学出願受付センター(050-5490-7082)へ必ずご連絡ください。

【日本国外から送付する宛先】
Chuo University Admissions Section
742-1 Higashinakano, Hachioji-shi, Tokyo 192-0393 JAPAN

(3)宛名ラベルの印刷方法

入学検定料の支払い後、出願登録完了画面から印刷できます。
入学検定料の支払いが完了していない場合、宛名ラベルの印刷ボタンは表示されません。宛名ラベルの出力手順は以下を確認してください。

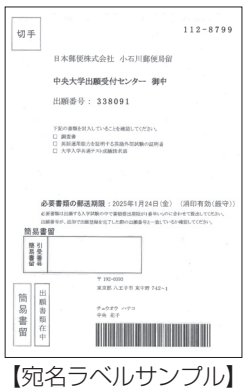
宛名ラベルの出力画面

＜ Web 出願サイトトップ画面＞



＜ログイン後の出力画面＞





【宛名ラベルサンプル】

出願完了

Ⅱ 出願における留意点について

1. 出願登録内容の変更・修正

入学検定料の支払い前に限り、Web出願ページから出願登録内容(志望情報、個人情報等)の変更が可能です。各段階における手続方法は、以下の表を参照してください。

内容	入学検定料<**支払い前**>	入学検定料<**支払い後**>
個人情報(氏名、生年月日、性別、出身高校等) の修正	Web出願サイトトップ画面の「出願一覧」から変更・修正を行ってください。	**志願者本人**が、中央大学出願受付センター(050-5490-7082)に問い合わせてください。
志望情報(志望学部・学科、試験方式等)の変更・修正		志望情報の変更は一切できません。(注1) 異なるメールアドレスを利用し、新たにUCAROアカウントを取得して、再度出願手続を行ってください。(注2)

注1:出願書類送付後(出願成立後)は、入学検定料の返還対象とはなりません。なお、出願書類を送付しなければ、入学検定料の返還対象となります。追加出願で新たに送付する書類がない場合は、この限りではありません。

注2:**出願登録を複数のUCAROアカウントから行った場合**

- 出願登録を複数のUCAROアカウントから行った場合、それぞれ独立した出願となるため、入学検定料の減額は適用されません(P.47,48参照)。また、先に出願が完了した入学試験において既に送付済みの書類があっても、別のアカウントから出願した際は、再度全ての出願書類を送付する必要があります。
- 出願受理後は、アカウントごとにそれぞれ異なる受験番号が付与され、受験票がそれぞれ発行されます。それぞれの入学試験の試験日が同一の場合、いずれか1つの受験番号での受験となるため、受験しなかった受験番号は「欠席」の扱いとなり、当該受験番号は合否判定の対象にはなりません。また、入学検定料の返還の対象にもなりません。
- 出願状況・受験票・合否照会等はそれぞれのアカウントから確認する必要があります。受験・合否等の確認もれがないよう、くれぐれも注意してください。 なお、複数のUCAROアカウントにより出願した志願者の誤操作、見間違い等で志願者が不利益を被った場合、本学は一切関知しません。

2. 追加出願について

出願期間内であれば、同じアカウントで別の試験方式に追加で出願することができます。なお、初回の出願登録後、入学検定料を支払う前であれば、「1.出願登録内容の変更・修正」を参照してください。

手順は以下のとおりです。**初回の出願内容(試験方式、出願学部・学科・専攻(プログラム)・コース、選択科目、試験会場等)を変更することはできません。**

①Web出願サイトより初回出願と同様の手順でWeb出願登録を行ってください(新たな出願番号が付与されます)。
追加出願では、志望情報のみの登録です。個人情報は、初めての出願の際に登録した内容となります。登録した個人情報に誤りがあった場合は、出願受付センターに問合せてください。

②出願登録内容を確認の上、期日までに入学検定料を支払ってください。

③追加で必要な出願書類がある場合、出願期間内(締切日消印有効)に郵送し、出願を完了させてください。

注意

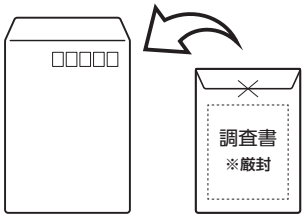
追加出願で必要な出願書類のうち、先に出願が完了した試験方式において送付した出願書類と同一であるもの(調査書等)について、再提出は不要です。追加出願において必要書類がなく、すべての出願書類が先の出願時に提出済みの場合、入学検定料を支払った時点で出願が完了します。

先に出願が完了した入学試験の出願時に送付していない出願書類(英語外部試験の証明書)がある場合、当該書類の送付が必要です。この場合、追加出願を含め複数の試験方式のうち、出願締切日が最も早い試験方式の出願期間内(締切日消印有効)に出願書類を郵送してください(P.44の例を参照)。

出願書類の提出期限について（例）

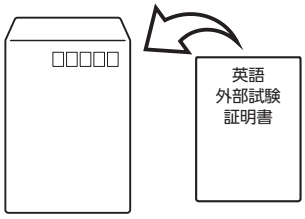
初回の出願で「経済学部 一般方式Ⅰ」の出願が完了し、追加出願で「法学部 一般方式」、「経済学部 英語外部試験利用方式Ⅰ」「経済学部 共通テスト単独方式（前期）」を出願した場合

初回の出願（1回目の郵送）



- 出願番号：188501
- 試験方式：
  経済学部 一般方式Ⅰ
- 必要書類：調査書

追加出願（2回目の郵送）



- 出願番号：310000
- 試験方式：法学部 一般方式
  経済学部 英語外部試験利用方式Ⅰ
  経済学部 共通テスト単独方式（前期）
- 必要書類：英語外部試験の証明書
  （英検利用の場合は書類不要）

出願書類郵送期限：2027年1月15日（金）※締切日消印有効

※どちらの出願も、**出願書類は出願締切日の最も早い試験方式の出願期間内**（この場合、追加出願をした共通テスト単独方式の出願締切日[1月15日（金）]まで）に郵送してください。

※初回の出願の入学検定料の支払い後に追加出願した場合は、出願番号（受験番号ではありません）が新たに付与されます。そのため、新たな出願番号の宛名ラベルを使用し、出願書類を郵送してください**（初回出願時の出願書類をまだ郵送していない場合でも、出願書類は出願番号ごとに封筒を分けて郵送してください）**。

※追加出願時に提出が必要な書類がない場合は、初回の出願分の宛名ラベルしか出力されません。そのため、初回より出願締切日が早い入学試験を追加出願した場合、宛名ラベルに印字された「出願書類の郵送期限」と実際の提出期限が異なります。必ず、「Web出願完了画面に表示される書類提出期限」およびP.7を確認してください。

3. 英語外部試験利用方式における複数学部への出願について

1つのWeb出願登録につき、登録できる英語外部試験は1種類です。学部ごとに異なる英語外部試験を利用して出願する場合、以下の点に注意してください。

①同じ英語外部試験を利用する場合

試験日や学部が異なる場合でも同一の英語外部試験を利用する出願については、1回の出願登録において出願が可能です。その際、同一の英語外部試験の証明書を複数枚提出する必要はありません。

②異なる英語外部試験を利用する場合

初回の出願登録および入学検定料の支払いを行った後、初回の出願手順と同様、再度出願登録を行ってください。必要な出願書類は、それぞれ出願番号ごとに封筒を分けて郵送してください。

4. 出願処理状況の確認について

出願処理状況確認のための個別のお問合せはご遠慮ください。志願者自身でUCARO（https://www.ucaro.net/）のメニュー画面「受験一覧」の表示等を確認してください（下表参照）。

出願処理状況		
1	出願登録済・未入金	**Web出願登録**を受け付けた状況 ※Web出願登録完了時にメールが自動配信されます。
2	出願登録済・入学検定料支払い済	**入学検定料の支払いが完了**した状況 ※入学検定料の支払い完了時にメールが自動配信されます。
3	書類到着(注1)	**出願書類が出願受付センターに着信**した状況
4	出願内容確定(注2)	**不備なく出願が受理され、出願内容が確定**した状況（受験票発行待ち） ※メールでのお知らせは行いません。
5	受験番号確定(注3)	2月3日（水）11：00にUCAROの「受験一覧」より受験票が発行（共通テスト単独方式は受験番号照会）されます。 ※メールでのお知らせは行いません。

注1：出願書類の郵送状況は「郵便追跡サービス」にて確認してください。

注2：「出願内容確定」は、2月1日頃を予定しています（共通テスト単独方式（後期選考）を除く）。UCAROにて「出願内容確定」のステータスが表示されるまでは、中央大学出願受付センター（TEL：050-5490-7082）より、出願内容の確認の連絡が入る場合があります。志願者と連絡が取れない場合でも、本学は関知しませんので、注意してください。

注3：共通テスト単独方式（後期）の受験番号照会は3月16日（火）11：00より行います。

5. 入学検定料の返還について

一度支払われた入学検定料は、原則として返還しません。
ただし、以下＜返還請求対象＞いずれかに該当し、**2027年3月16日(火)まで(締切日消印有効)** **に、以下の方法で返還申込手続を行った場合のみ、**入学検定料を返還します(システム利用料は返還対象外です)。

＜返還請求対象＞

1. 入学検定料を支払ったが、出願書類を提出しなかった。
2. 入学検定料を支払ったが、出願締切後に出願書類を提出した。
3. 入学検定料を支払い、出願書類を提出したが、出願書類の不備や出願資格を欠く等の理由により、出願が受理されなかった。

※出願が成立している入学試験の入学検定料は一切返還できません。また、上記以外の事由による入学検定料の返還は一切行いません。

＜返還申込手続＞

所定の「返還請求書」(P.46)をA4・白紙に印刷し、必要事項をもれなく記入のうえ、市販の封筒(サイズの指定はありません)を使い、以下の送付先に簡易書留で郵送してください。

送付先

〒192-0393　東京都八王子市東中野742-1　中央大学入学センター事務部入試課　入学検定料返還係

注意

1. 提出された書類は、入学検定料返還の可否に関わらず返却しません。
2. **入学検定料の返還は、3月下旬以降、随時行います。入学検定料の返還まで、2、3ヵ月程度を要しますので予めご了承ください。**
3. 返金先口座は志願者本人もしくは親族の口座を指定してください。原則、日本国内の銀行口座への返金とします。
4. **振込日に関する個別のお知らせは行いませんので、ご自身で振込先口座の入金状況を確認してください。**

※中央大学は、本書にご記入いただいた個人情報を、納入金の返還およびこれに付随する業務のためにのみ利用いたします。

返 還 請 求 書

年　　月　　日

中　央　大　学　　宛

以下の理由により入学検定料の返還を請求します。なお、返還金については以下の預金口座へ振込んでください。

＜志願者情報＞

志願者氏名	(フリガナ) (漢字またはアルファベット)		
出願番号 ※複数ある場合はすべて記入		試験名称	
		出願学部 学科・専攻 (プログラム) ・コース	
返還理由 ※該当する番号に○をつけてください。	1. 入学検定料を支払ったが、出願書類を提出しなかった。 2. 入学検定料を支払ったが、出願締切後に出願書類を提出した。 3. 入学検定料を支払い、出願書類を提出したが、出願書類の不備や出願資格を欠く等の理由により、出願が受理されなかった。		
返還請求額	円　　※システム利用料(1回の出願につき¥1,350)は返還対象外です。		

＜返還先口座情報＞

銀行 ＿＿＿＿＿＿信金【いずれかに○】 農協 (金融機関コード：＿＿＿＿＿＿＿＿)	＿＿＿＿＿＿＿＿支店(支店コード　＿＿＿＿＿＿)	預金種別
	【ゆうちょ銀行のみ記号・番号：＿＿＿＿＿＿＿＿】	普通
口座番号(右詰めに記入) 6桁以下の場合、先頭に「0」(ゼロ)		
口座名義人	(フリガナ) (漢字またはアルファベット)	志願者との続柄

注意

1. 下線および太枠内をもれなく自署(黒ボールペン)で記入してください。消えるボールペンは使用できません。
2. システム利用料(1回の出願につき¥1,350)は返還対象外です。入学検定料の金額のみ記入してください。
   ※記入された金額が対象金額と異なる場合は、本学にて訂正します。
3. 返還先口座情報について
   口座番号が6桁以下の場合、口座番号の先頭に「0」(ゼロ)を加えて記入してください。
   ゆうちょ銀行を指定する場合は、通帳記載の【他金融機関用振込口座番号】を「口座番号」欄に記入し、他の情報と併せて【記号・番号】も記入してください。また、支店名は漢数字、支店コードはアラビア数字で記入してください。
   通帳記載の「口座名義人」欄について、アルファベット表記の場合、通帳記載のとおりに記入してください。
   口座名義は志願者本人および親族の口座に限ります。志願者本人でない場合、志願者との続柄を記入してください。

Ⅲ 併願に伴う入学検定料の減額について

試験日が同日である同一の選抜方式において、複数の学部·学科·試験方式·教科型を併願する場合に入学検定料を減額します。

1. 5学部共通選抜

5学部共通選抜において、複数の学部·教科型を併願する場合、2出願目以降の入学検定料は1出願につき15,000円になります。
＜適用条件＞ 同時出願(同一の出願番号による出願)または追加出願であること。

5学部共通選抜　入学検定料の例

学部·学科·教科型	出願数	入学検定料	
		減額前	減額後
法学部　4教科型	1出願目	35,000円	
法学部　3教科型	2出願目	35,000円	15,000円
経済学部　経済学科	3出願目	35,000円	15,000円
総合政策学部	4出願目	35,000円	15,000円
合計		80,000円	

2. 学部別選抜

学部別選抜において、複数の学科や試験方式 · 教科型を併願する場合、以下の①～③全ての条件に該当する場合に限り、2出願目以降の入学検定料が15,000円となります。
＜適用条件＞ ①同一学部もしくは理工系3学部内の併願であること。
②試験日が同日であること。
③同時出願または追加出願であること。

学部別選抜　入学検定料の例(法学部の場合)

法学部では、異なる学科間の併願においても、入学検定料の減額が適用されます。

学科·試験方式·教科型	出願数	入学検定料	
		減額前	減額後
法律学科　一般方式4教科型	1出願目	35,000円	
法律学科　一般方式3教科型	2出願目	35,000円	15,000円
法律学科　共通テスト併用方式	3出願目	35,000円	15,000円
政治学科　共通テスト併用方式	4出願目	35,000円	15,000円
合計		80,000円	

学部別選抜　入学検定料の例(経済学部の場合)

経済学部の一般方式は2日程あります。入学検定料の減額は、**同一試験日の一般方式を含む複数の方式を併願する場合のみ**適用されます。

学部·試験方式	出願数	入学検定料	
		減額前	減額後
経済学部　一般方式Ⅰ**(2月14日実施)**	1出願目	35,000円	
経済学部　英語外部試験利用方式Ⅰ**(2月14日実施)**	2出願目	35,000円	15,000円
経済学部　一般方式Ⅱ**(2月15日実施)**	3出願目	35,000円	
合計		85,000円	

学部別選抜　入学検定料の例（基幹理工学部、社会理工学部、先進理工学部の場合）

基幹理工学部、社会理工学部、先進理工学部の一般方式・英語外部試験利用方式は同一試験日に実施するため、複数の学部、学科・試験方式を併願する場合、2出願目以降が減額の対象となります。
大学入学共通テスト併用方式は一般方式・英語外部試験利用方式と試験日が異なるため、一般方式・英語外部試験利用方式と併願しても入学検定料は減額されません。ただし、大学入学共通テスト併用方式で2学科併願の場合、2学科目の入学検定料は15,000円となります。

学部・試験方式	出願数	入学検定料	
		減額前	減額後
先進理工学部　精密機械工学科　一般方式 **（2月15日実施）**	1出願目	35,000円	
先進理工学部　情報工学科　一般方式 **（2月15日実施）**	2出願目	35,000円	15,000円
社会理工学部　都市環境学科 英語外部試験利用方式**（2月15日実施）**	3出願目	35,000円	15,000円
合計		65,000円	

学部・試験方式	出願数	入学検定料	
		減額前	減額後
基幹理工学部　物理学科　共通テスト併用方式 **（2月8日実施）**	1出願目	35,000円	
社会理工学部　都市環境学科　共通テスト併用方式 **（2月8日実施）**	2出願目	35,000円	15,000円
合計		50,000円	

学部別選抜　入学検定料の例（国際情報学部の場合）

国際情報学部は、共通テスト併用方式〈英語型〉と〈数学型〉の併願ができ、入学検定料の減額が適用されます。

学部・試験方式	出願数	入学検定料	
		減額前	減額後
共通テスト併用方式〈英語型〉	1出願目	35,000円	
共通テスト併用方式〈数学型〉	2出願目	35,000円	15,000円
合計		50,000円	

Ⅳ 受験上の配慮について

身体等の障害(視覚障害、聴覚障害、肢体不自由、発達障害、病弱等)や病気・負傷により、受験に際して配慮を希望する場合は、出願に先立ち申請が必要です。本学Webサイト「2027年度一般選抜における受験上の配慮」(https://www.chuo-u.ac.jp/connect/admission/exam/consideration/)から下記の期限までに申請を行ってください。
申請内容に基づき審査の上、個々の症状や状態等に応じた受験上の配慮を行います。ただし、すべての希望に対応できるとは限りません。また、申請期限までに申請を行っていない場合や、試験当日の申し出には対応できません。

受験上の配慮申請

【申請期間】

2026年10月26日(月) ～ 2026年12月9日(水)

※申請期間後の申請は受け付けません。ただし、申請期限後に不慮の事故や急な発病により受験上の配慮が必要になった場合に限り、速やかに本学入試課(https://chuo-admissions.zendesk.com/hc/ja/requests/new)まで問い合わせください。

問い合わせフォーム

※大学入学共通テスト単独方式のみに出願する場合も申請してください。
※大学生活を送る上で配慮を必要とする方は、入学手続時に別途申請が必要となります。詳しくは、合格者にお知らせする「入学手続要項」にて確認してください。

【試験会場について】

中央大学　多摩キャンパス

※原則、多摩キャンパスでの受験となりますが、配慮内容(例：座席移動、持参・使用物に関する配慮等)によっては、多摩キャンパス以外の試験会場でも配慮を認める場合があります。その場合、試験会場は受験票にて確認してください。
※別室受験は、多摩キャンパスのみで実施します。原則、個室ではありません。

【申請から配慮内容決定の流れについて】

申請から、配慮内容決定の流れは以下の①～④のとおりです。

①受験上の配慮申請フォームへの入力

本学Webサイト「2027年度一般選抜における受験上の配慮」(https://www.chuo-u.ac.jp/connect/admission/exam/consideration/)ページに、受験上の配慮申請フォームを開設します。上記の申請期日までに、入力フォームに従って、必要事項を入力してください。
※申請フォームはGoogleフォームを使用するため、申請の際はGoogleアカウントへのログインが必須になります。予めアカウントを用意してください。

②申請書類のアップロード

下記の必要書類データをアップロードしてください。
1)受験上の配慮申請理由に係る医師の診断書
2)状況報告書(本学所定用紙)【該当者のみ】
※試験時間の延長、別室受験を希望する場合は、「状況報告書」(本学所定用紙)を提出してください(所定用紙はWebサイトよりダウンロードしてください)。
3)障害者手帳(「身体障害者手帳」または「精神障害者保健福祉手帳」)の氏名、生年月日、障害等級、障害名(障害の程度)等が分かる頁の写し【該当者のみ】
4)大学入試センター発行の「受験上の配慮事項審査結果通知書」の写し【該当者のみ】

③決定通知書の受領、入学試験出願手続

提出された申請書内容等に基づき、本学において受験上の配慮内容について審査し、結果(「受験上の配慮通知書」)を郵送します。
必ず「受験上の配慮通知書」を受領した上で、出願期間内に出願手続(Web出願登録→入学検定料の支払い→出願書類の送付)を行ってください。

④試験室決定通知書の送付(別室受験者のみ)

多摩キャンパスにおける別室受験の志願者に対して、2月初旬に「試験室決定通知書」を送付します。

重要 **申請手続きを行っただけでは、受験上の配慮は認めません。申請受付後に本学より送付する「受験上の配慮通知書」の記載内容を確認してください。同通知書に記載のない事項については受験上の配慮はできません。審査に時間を要するため、予め期日に余裕をもって早めに申請を行ってください。**

【その他】

目薬や座布団(クッション)、ひざ掛けなどの「Ⅱ 受験上の注意 (3)試験時間中の注意事項 ■試験時間中に使用を認めるもの」(P.52)の使用については、事前の申請は不要です。

Ⅰ 受験票

受験票は、UCAROにて各自で印刷し、試験当日に持参してください。
郵送は行いません。また、スマートフォン等でのUCAROの画面表示では受験できません。

1. 取得期間

受験票取得開始日時：2027年2月3日（水）11：00

受験票は、2027年3月31日（水）まで表示されます。

2. 取得方法

①UCARO（https://www.ucaro.net/）にログインし、メニューにある「受験一覧」で受験票の印刷を希望する試験を選択してください。「受験票・受験番号照会」の画面に進み「受験票を印刷する」ボタンをクリックし、画面の案内に従って受験票を印刷してください。

②受験票は必ず**A4サイズの白紙に印刷**してください。カラー・白黒は問いません。受験票が出力できない等の場合は、UCARO・Web出願ヘルプデスク（TEL：03-6634-6494）に連絡してください。

③受験票を志願者本人以外が使用した場合、不正行為となります。

④**受験票（裏面も含む）には、一切の書き込みを禁止します。試験当日、書き込みのある受験票を持参した場合、不正行為となる場合があります。**

注意

・受験者の本システムの誤操作、見間違い等について、本学は一切関知しません。

・同一学部・同試験日において、複数の試験方式を併願している場合、同一の受験票（同じ受験番号）が出願した試験方式の数だけ発行されます。試験当日は、これらの受験票のうち、1枚のみの持参で構いません。

・自身の出願処理状況については、UCAROにて確認してください（P.44参照）。

・試験日までに余裕をもって印刷してください。

〈受験票見本（内容は変更される場合があります）〉

2027年度中央大学入学試験　受験票

受験番号	42726
氏名	チュウオウ　タロウ 中央　太郎
試験日	2月14日(日)
制度	下記の志望・試験方式をご確認下さい。
志望・試験方式	経済学部 一般方式：経済学科 英語外部試験利用方式：社会経済学科
試験会場	
選択科目	世界史
＊＊＊＊＊	＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊
＊＊＊＊＊	＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊
科目・試験時間	外国語　（10：30～12：00） 世界史　（13：25～14：25） 国語　（15：00～16：00）

※指定された試験会場以外では、いかなる理由があっても受験できません。会場間違いのないよう注意してください。
※志望順位制をとっている学部、試験方式については第一志望の学科（専攻/プログラム・コース）が表示されています。
※共通テスト単独方式については、受験票は発行されません。

1.受験票について
①同一試験日に複数の試験方式を併願している場合、同じ受験番号の受験票がそれぞれ作成されます。
②受験票は試験当日必ず持参してください（①の場合、作成された受験票のうち、1枚のみの持参で構いません）。

2.試験当日の注意事項
①指定された試験会場以外では、いかなる理由があっても受験できません。
②試験会場へは公共交通機関を利用してください。
③開場時間は8:45です。
④試験室には、各試験開始の30分前までに入室してください。
⑤その他、入試要項記載の「受験上の諸注意」を確認のうえ、受験してください。

【試験当日について】
自然災害や不測の事態により、所定の日程通りに入学試験等を実施することが困難であると本学が判断した場合、試験時間の繰り下げ、試験の延期、試験会場の変更等の対応措置をとることがあります。
ただし、これらに伴う受験者の個人的損害について本学は責任を負いません。
これらの対応措置を講じる場合は中央大学 Web サイト（http://www.chuo-u.ac.jp）に掲載しますので、確認してください。

【問合わせ】
中央大学　出願受付センター
Tel.050-5490-7082
期間：2027年2月3日（水）～2月7日（日）　　期間：2027年2月8日（月）～2月16日（火）
時間：月～金曜日 10：00～13：00、14：00～18：00　　時間：08：00～16：00
土曜日 10：00～13：00

中央大学

■中央大学　入学センター事務部入試課
〒192-0393　東京都八王子市東中野７４２-１

■試験当日の実施情報テレフォンサービス（音声自動応答）：050-3666-9956

3. 受験番号照会（共通テスト単独方式）

共通テスト単独方式の出願者は、以下の受験番号照会開始日時からUCAROの「受験番号照会」にて、受験番号を確認してください。受験票の発行は行いません。

受験番号照会開始日時：［前期選考］2027年2月　3日（水）11：00
［後期選考］2027年3月16日（火）11：00

注意

試験当日は、身分証明書（生徒証・学生証・マイナンバーカード・運転免許証・パスポート※・在留カード※等の氏名及び生年月日の記載があり、顔写真付きで試験日において有効なもの）を持参してください。

※日本国籍を有しない者および外国において学校教育における課程を修了した者（見込を含む）については、パスポートまたは在留カードを持参してください。

Ⅱ 受験上の注意

重大な注意事項(出願前に必ず確認してください)

・試験当日、学校保健安全上で出席の停止が定められている感染症(インフルエンザ、新型コロナウイルス感染症、麻疹、風疹等)に罹患し治癒していない場合は、他の受験者や監督者等に感染する恐れがあるため、受験をご遠慮ください。なお、この場合も、「特別措置」や追試験等の措置および入学検定料の返還は行いません。

・**カンニング行為や他の受験者の迷惑となる行為をする等、監督者が不正行為と判断した場合は、本受験は無効とします。**
受験後に不正行為があったと判明した場合には、合格していたときには合格を取り消すほか、入学手続を完了していたときには入学の許可を取り消し、入学していたときには入学を取り消します。
なお、このことによる入学検定料、入学金(入学申込金)、学費等の返還は一切行いません。不正行為者の保護者、在籍(出身)学校および警察に対し、報告・通報します。

(1)試験会場

※試験会場については、P.54 ～ 57を参照してください。

①**試験会場の下見はできません。**試験当日は、各試験会場までの交通経路や当日の交通状況を予め確認のうえ、時間に余裕をもって到着してください。

②試験会場は、受験票でお知らせしますので必ず確認してください。なお、東京会場(多摩キャンパス、後楽園キャンパス、茗荷谷キャンパス、駿河台キャンパス、TOC展示会場、TKP市ヶ谷カンファレンスセンター)については、試験室についても受験票に表示します。

※東京以外の試験会場の試験室は、受験票に表示されていません。試験当日、会場内の掲示でお知らせします。

③**受験票に記載された会場以外では、いかなる理由があっても受験できません。**受験票に記載された試験会場をよく確認してください。特に、**本学のキャンパス(多摩キャンパス、後楽園キャンパス、茗荷谷キャンパス、駿河台キャンパス)を間違えないよう注意してください。**

④受験者および付添人の控室はありません。

⑤受験上の配慮について、事前に本学が定めた申請手続を行い、本学に認められた場合を除き、試験当日の体調不良や、その他の理由による別室での受験はできません。

⑥東京以外の試験会場では、2時限目以降からの受験者は、前の時限の試験時間中は試験室に入れません。

(2)試験当日の注意事項

①**試験会場の開場時間は8:45です。**

②**原則、試験場への保護者等の付添人の入構は禁止とします。**
試験中、受験者以外は試験会場(試験が実施されている建物)には入れません。試験会場内での忘れ物等の受渡しもできません。

③**近隣にお住まいの方の迷惑や交通の妨げとなりますので、試験会場周辺への路上駐車は禁止します。試験会場までの自動車での送迎は行わないでください。**

④各時限、集合時刻が定められています(P.8参照)。集合時刻には、注意事項の説明、問題冊子・解答用紙の配付等を行いますので、同時刻までに必ず指定の座席に着席してください。

※**当該試験開始後30分までに試験室に入室できない場合は、当該時限の受験はできません。**公共交通機関の遅延を理由とした遅刻者への対応は、利用路線に30分以上の遅延が認められる場合にのみ実施します。当日の試験実施状況については、試験実施情報テレフォンサービス(音声自動応答　TEL：050-3666-9956)または本学Webサイト(https://www.chuo-u.ac.jp)で確認してください。

※公共交通機関の遅延による遅刻の場合、可能な限り、駅で「遅延証明書」を受け取ってください。
試験会場到着時、「○○線(路線名)の遅延による遅刻である」旨を係員に申し出てください。申し出がない場合、試験時間の繰下げの対応ができない場合があります。
また、入学試験の時間割上、繰下げ時間には限度がありますので、当日は時間に余裕をもって試験会場に向かってください。

※座席は、受験番号によって指定されています。必ず自分の受験番号の座席に着席してください。自分の受験番号の座席以外で受験した場合、解答が無効になる場合があります。

⑤受験票を忘れた場合は、会場の係員に申し出て仮受験票の交付を受けてください。

⑥試験時限の合間に、試験室内の換気(扉や窓の開放)を行う場合があります。上着等を持参し、温度調整可能な服装を心がけてください。

⑦試験室には時計がありませんので、時計は各自で持参してください。

⑧昼食は各自で用意し、自席または本学が指示する場所で取ってください。また、ゴミは必ず各自で持ち帰ってください。

⑨退構時の混雑緩和のため、試験室毎に時差退構を実施する場合があります。その際は、監督者や係員の指示に従ってください。

⑩試験会場には、コインロッカーやクロークはありませんので、トランクやスーツケース等の大きな荷物は、駅等のコインロッカーを利用してください。試験会場ではお預りできません。

⑪上履きを持参する必要はありません。

⑫試験会場や最寄駅等の周辺で、チラシ等の配布や勧誘、「試験問題正解(模範解答)」の販売等を行っている場合がありますが、本学とは一切関係ありません。これらの行為に応じたことに伴う事故やトラブルに関して、本学は一切関知しません。

⑬貴重品は各自の責任において管理してください。紛失や盗難について、本学では一切責任を負いません。
⑭試験時間の繰下げが発生した場合、1時間～1時間半程度試験終了が遅れる場合があります。

(3)試験時間中の注意事項

①試験会場では必ず監督者の指示に従ってください。指示に従わない場合、退室・退場させる場合があります。この場合、入学検定料の返還や追試験等の措置は一切行いません。
②受験票は、印刷面を上にして机の上に置いてください。
③試験中の所持品の取扱いについては、以下のとおりです。

■試験時間中に**使用を認める**もの

試験時間中に使用を認めるものは、下表の通りです。なお、不正行為防止のため、下表に記載のものを使用している場合でも、物品を監督者が確認する場合があります。また、文房具・時計等の貸し出しは行っていませんので、必要な物品は、各自で忘れずに持参してください。

物品	注意事項
黒鉛筆、鉛筆キャップ	HB(黒)のみ使用を認めます。 ※和歌･格言等が印字されている物は使用を認めません。
シャープペンシル	HB(黒)のみ使用を認めます。 ※替え芯ケースを机上に置くことは認めません。試験時間中は各自かばんの中にしまっておき、使用する場合は監督者に申し出てください。
プラスチック製の消しゴム	解答用紙の破損や汚損の恐れがあるため、砂消しゴムは使用しないでください。
鉛筆削り	電動式、大型のもの、ナイフ類は不可。
時計、ストップウォッチ	辞書、電卓、電子通信機能があるものや、それらの機能の有無が判別しづらいもの・音のするもの･高さ6㎝×幅6㎝を超えるサイズのものは不可。
眼鏡	写真照合やその他、監督者から指示があった場合は、一旦外してください。 ※遮光眼鏡について、眼球の動きがわかる程度の色の濃さのレンズであれば、受験上の配慮申請(P.49)は不要です。
マスク	写真照合やその他、監督者から指示があった場合は、一旦外してください。 文字や地図がプリントされているものは使用できません。
ティッシュペーパー	予め袋等から中身を取り出してください。
ハンカチ、ハンドタオル、座布団(クッション)、ひざ掛け、手袋	監督者に申し出をし、許可を得た上で使用できます(監督者による確認の結果、使用できない場合があります)。 文字や地図等がプリントされているものは使用できません。
内服薬、目薬、点鼻薬	監督者に申し出をし、許可を得た上で服用(使用)できます。

■試験時間中に**使用を認めない**もの(一例)

「試験時間中に使用できるもの」以外の使用は、原則として認めません。机上に置いている場合や使用した場合は、不正行為とみなされる場合があります。下表に試験時間中に使用を認めないものの一例を示します。

物品	注意事項
鉛筆およびシャープペンシル以外の筆記用具、筆箱	—
携帯電話、スマートフォン、タブレット型端末、ウェアラブル端末(スマートウォッチやスマートグラス等)、ICレコーダー、イヤホン、音楽プレーヤーなどの電子機器	アラーム設定等を解除した上で、電源を切って(マナーモードや機内モードも不可)、かばんの中にしまってください。 ※時計としての使用は認めません。 ※試験時間中に携帯電話、スマートフォン、ウェアラブル端末等の電子通信機器の電源が入っていた場合、かばんの内外や使用の有無を問わず、不正行為とみなします。また電源が入っていなかった場合であっても、かばんの外に出ていた時点で使用とみなし、不正行為とします。 ※試験実施中に、電子通信機器が鳴動した場合、発信源となるかばんを直ちに試験室外に持ち出します。また、当該受験生は、不正行為者として取り扱います。
キッチンタイマー、学習タイマー	—
耳栓	事前に受験上の配慮申請(P.49)を行い、許可を得た上で使用できます(審査の結果、使用できない場合があります)。 ※監督者の指示が聞こえないことが原因で受験者に不利益が生じたとしても、本学は一切関知しません。また、監督者の指示が聞こえないことにより、試験の開始・終了の合図その他の指示に従わなかった場合も不正行為となります。
飲食物	ペットボトル飲料、飴、ガム等を含みます。
帽子、サングラス等	帽子やサングラス等の監督者による本人確認の妨げとなるため、使用できません。また、服についているフードを被ることも認めません。 ※医療上、宗教上の理由で帽子等を着用しての受験を希望する場合は、事前に受験上の配慮申請(P.49)を行ってください。

④試験時間中は、文字や地図等がプリントされている衣服の着用はできません。着用している場合は、脱衣や裏返しでの着用を求める場合があります。
※試験室内は外気温等に合わせ適宜室温調整を行っていますが、寒暑の感覚には個人差があることから、なるべく温度調節の可能な服装を心掛けてください。
⑤集合時刻から監督者が試験終了の案内を行うまで、試験室からの退室はできません。トイレ等やむを得ない場合には、挙手のうえ監督者の指示に従ってください。
⑥試験時間中体調が悪くなった場合は、挙手により監督者に申し出てください。容態により本学が別に用意した場所がある場合には、同場所での休憩を認めますが、その分の試験時間の補償はありません。別室等での受験もできません。なお、大学内や各試験会場での診療は行いません(診療が必要な場合は、試験会場近隣の医療機関を紹介します)。
⑦入学試験の実施運営上やむを得ず発生する音(監督者の巡回による足音、受験者に対する指示や業務上必要な打合せの音声、板書や機器の操作等に伴い発生する音等)や生活騒音(風雨、自動車·航空機·ヘリコプター等から生じる音、鳥·犬·猫等動物の鳴声、周囲の受験者の咳·くしゃみ·鼻をすする音等)に対して、座席の移動や試験時間の補償等の措置は一切行いません。
⑧解答用紙の取扱いについて、当該教科の解答が無効になる場合があるため、以下の点に注意してください。
·解答用紙を折り曲げたり、汚したりしないでください。
·解答用紙の裏面を計算用紙やメモとして使用することは認めません。
·記述解答用紙が複数枚ある場合に、切り離して解答することは認めません。
⑨解答用紙の受験番号や氏名の未記入·誤記入がある場合、当該教科の解答が無効になる場合があります。
⑩試験問題の内容に関する質問は、受け付けない場合があります。

(4)不正行為

中央大学は、真摯に受験に臨む受験者の皆さんが不利益を被ることがないよう、不正行為者に対し、厳正な措置を講じます。以下に例示したことは、故意であるか否かを問わず、疑わしい行為を含め、不正行為となります。**不正行為の疑いが生じた場合、誤解を防ぐための注意喚起を行うほか、試験終了後に事情確認を行い、必要に応じて所持品等の提示または確認を求めることがあります。正当な理由なくこれに応じない場合は、本部員、監督者および係員の指示に従わない行為として、不正行為とみなすことがあります。**
①カンニング行為(他の受験者の答案を覗き見る、他の受験者等から答を教わる等)。
②P.52「(3)試験時間中の注意事項」の「③試験中の所持品の取扱いについて」の「試験時間中に使用を認めないもの(一例)」等を使用すること。
※試験中に使用を認めていないものが、かばんの外に出ていた時点で使用とみなします。
③**試験時間中に携帯電話、スマートフォン、タブレット型端末、ウェアラブル端末(スマートウォッチやスマートグラス等)、ICレコーダー、イヤホン、音楽プレーヤー等の電子通信機器の電源が入っていた場合、かばんの内外や使用の有無を問わず、不正行為とみなします。また電源が入っていなかった場合であっても、かばんの外に出ていた時点で使用とみなし、不正行為とします。**
※試験時間中に、携帯電話、スマートフォン、ウェアラブル端末等の電子機器が鳴動した場合、発信源となるかばんを直ちに試験室外に持ち出します。また、当該受験生については、不正行為者として取り扱います。
④監督者の「解答はじめ。」の指示の前に、解答を始めること。
※問題冊子を開いたり、筆記用具を持っていた時点で解答を始めているとみなします。
⑤監督者の「解答やめ。」の指示の後に、解答を続けること。
※筆記用具を持っていた時点で解答を続けているとみなします。
⑥答を教える等、他の受験者を利する行為。
⑦別の受験者になりすまして受験すること。
⑧他の受験者の迷惑になる行為。
⑨他の受験者の不正行為のほう助。
⑩本部員、監督者および係員の指示に、合理的な理由なく従わないこと。
⑪その他、試験の公平性を損なうような行為。

(5)不正行為と認められた場合の本学の対応

①不正行為者に対しては、当日の入学試験の全教科に加え、出願した本学の本年度入学試験の全教科の得点を無効とします(大学入学共通テスト利用選抜についても全教科·科目の得点を無効とします)。
②翌日以降に行われる本年度の本学入学試験の受験は一切認めません。
③出願書類に関して不正が認められた場合は、その時点で本学への出願資格を取り消します。
※上記①～③に該当する場合、すでに合格している本学の入学試験があるときは合格を取り消し、入学手続後から入学前までに判明したときには合格と入学の許可を取り消します。
④入学後に入学の志願·選考·手続における不正行為が判明した場合には、合格および入学時に遡って入学を取り消します。入学後に入学の資格または出願の資格·要件の欠如が判明した場合には、不正行為に準じて取り扱います。
※上記①～④いずれの場合も、入学検定料、入学金(入学申込金)、学費等の返還は行いません。
⑤不正行為者の保護者、在籍(出身)学校および警察に対し報告·通報します。

(6)その他の注意事項

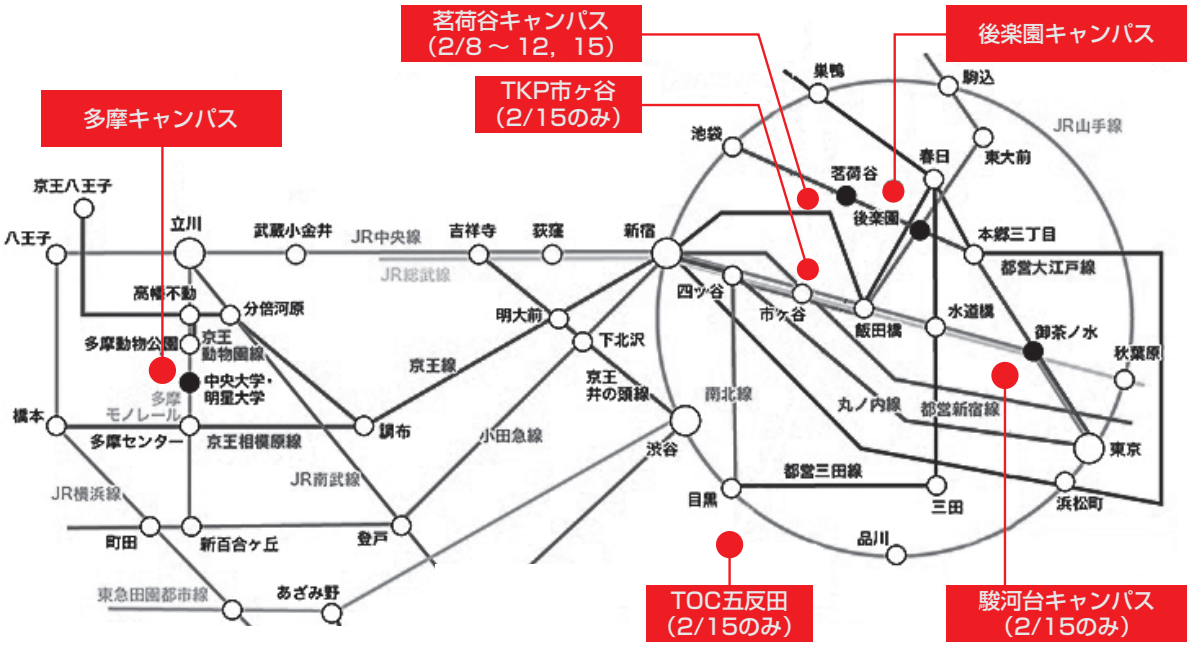
不測の事態により、所定の日程に入学試験や合格発表等を実施することが困難であると本学が判断した場合、延期等の対応措置を講じる場合があります。ただし、これに伴う受験者の個人的損害について、本学は責任を負いません。これらの措置を講じる場合は、本学Webサイト(https://www.chuo-u.ac.jp)に掲載します。

試験当日(2月8日～2月16日)の問合せ先
中央大学出願受付センター
TEL:050-5490-7082　　受付時間:8:00～16:00

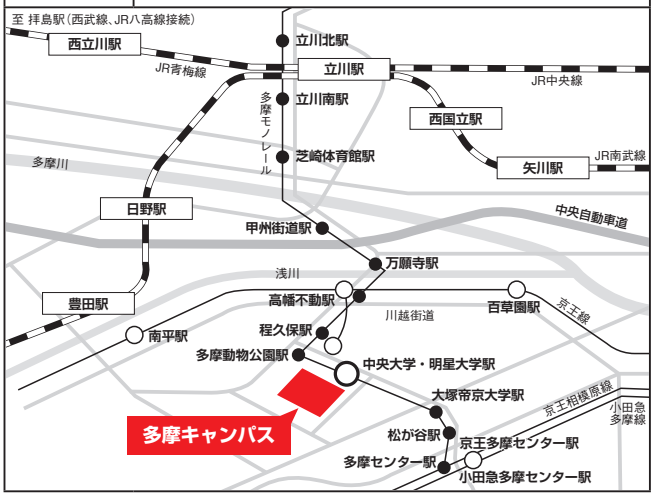
Ⅲ 東京の試験会場案内

1．試験会場案内

■東京周辺路線案内図

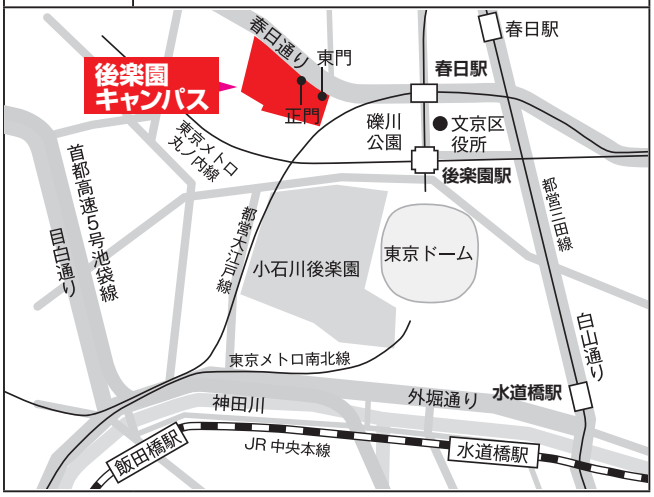


多摩キャンパス	
アクセス	多摩モノレール中央大学・明星大学駅直結
試験日程	2月8日～2月16日
住所	東京都八王子市東中野742-1



多摩キャンパスマップ

後楽園キャンパス	
アクセス	東京メトロ丸ノ内線・南北線後楽園駅より徒歩5分 都営三田線・大江戸線春日駅より徒歩6分 JR 中央・総武線水道橋駅より徒歩12分
試験日程	2月8日～2月16日
住所	東京都文京区春日1-13-27



後楽園キャンパスマップ

※係員の指示に従って入構してください。
※2月8日、10日、11日、15日に実施する学部入試は P.10を参照してください。

茗荷谷キャンパス

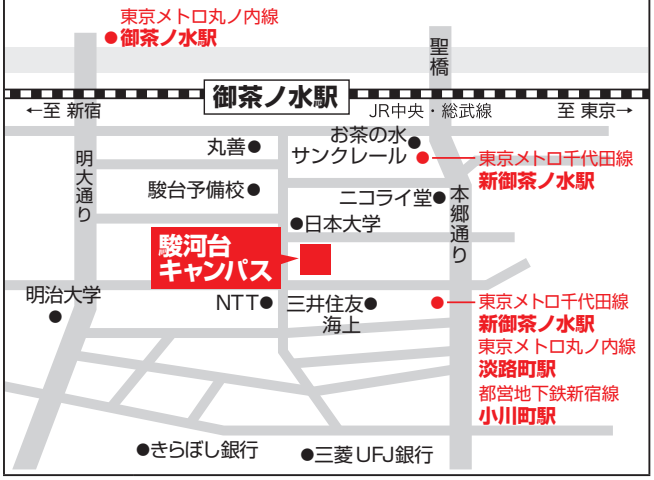
アクセス	東京メトロ丸ノ内線茗荷谷駅より 徒歩1分
試験日程	2月8日～2月12日、2月15日
住所	東京都文京区大塚1-4-1



※2月8日、10日、11日、15日に実施する学部入試はP.10を参照してください。

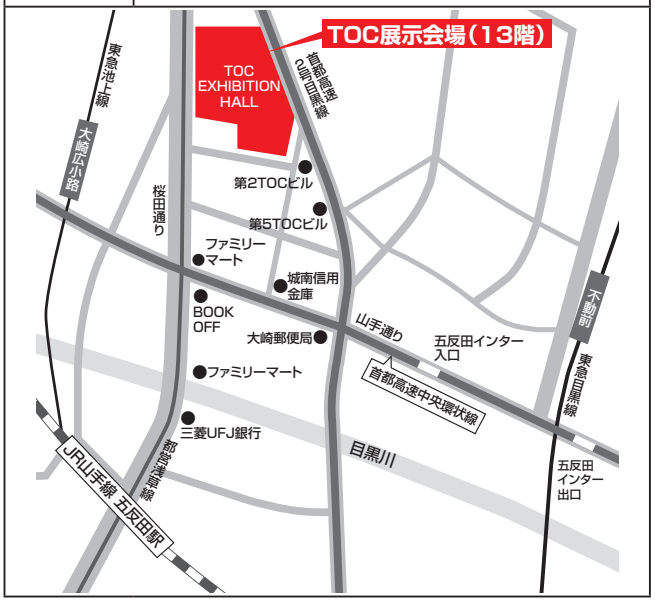
駿河台キャンパス

アクセス	JR中央・総武線御茶ノ水駅より徒歩3分 東京メトロ丸ノ内線御茶ノ水駅より徒歩6分・淡路町駅(B3b出口)より徒歩4分 東京メトロ千代田線新御茶ノ水駅(B1、B3b出口)より徒歩3分 都営地下鉄新宿線小川町駅(B3b出口)より徒歩4分
試験日程	2月15日**(経済学部のみ)**
住所	東京都千代田区神田駿河台3-11-5



TOC展示会場(五反田)

アクセス	東急目黒線不動前駅より徒歩6分 東急池上線大崎広小路駅より徒歩9分 JR山手線五反田駅より徒歩10分 都営浅草線五反田駅より徒歩10分
試験日程	2月15日**(基幹理工・社会理工・先進理工学部のみ)**
住所	東京都品川区西五反田7-22-17



TKP市ヶ谷カンファレンスセンター

アクセス	JR中央・総武線市ケ谷駅より徒歩2分 東京メトロ有楽町線・南北線市ケ谷駅より徒歩1分 都営地下鉄新宿線市ヶ谷駅より徒歩2分
日程	2月15日**(基幹理工・社会理工・先進理工学部のみ)**
住所	東京都新宿区市谷八幡町8番地 TKP市ヶ谷ビル



※会場に注意してください。
中央大学市ヶ谷田町キャンパスではありません。

Ⅳ 東京以外の試験会場案内

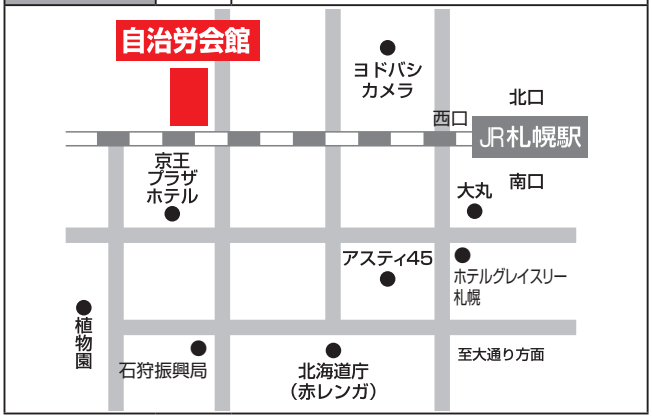
1. 試験会場についての注意事項

①東京以外の試験会場の試験室は、受験票に表示されていません。試験当日、会場内の掲示でお知らせします。
②名古屋会場は試験日によって使用する会場が異なるため、注意してください。

2. 試験会場案内

札幌

会場	北海道自治労会館
アクセス	JR 札幌駅西口より徒歩8分
試験日程	2月8日～2月16日
住所	北海道札幌市北区北6条西7-5-3



仙台

会場	東北福祉大学仙台駅東口キャンパス
アクセス	JR 仙台駅東口より徒歩3分 地下鉄東西線宮城野通駅より徒歩3分
試験日程	2月8日～2月16日
住所	宮城県仙台市宮城野区榴岡2-5-26



千葉

会場	千葉工業大学新習志野キャンパス
アクセス	JR 新習志野駅南口より徒歩6分 JR 津田沼駅南口より京成バス約15分 「千葉工業大学入口」バス停下車
試験日程	2月8日～2月16日
住所	千葉県習志野市芝園2-1-1



※キャンパスに注意してください。津田沼キャンパスではありません。

名古屋

会場	河合塾名駅校
アクセス	JR 名古屋駅太閤通口より徒歩3分 名鉄名古屋駅より徒歩6分 近鉄名古屋駅より徒歩6分 地下鉄名古屋駅より徒歩6分
試験日程	2月8日～2月11日
住所	愛知県名古屋市中村区椿町1-12



※名古屋会場は、試験日により会場が異なるため注意してください。
※2月12日～16日の会場は、P.57を参照してください。

名古屋

会場	TKP ガーデンシティPREMIUM 名古屋新幹線口
アクセス	JR 名古屋駅太閤通口より徒歩3分 名鉄名古屋駅より徒歩5分 近鉄名古屋駅より徒歩5分 地下鉄名古屋駅より徒歩5分
試験日程	2月12日～2月16日
住所	愛知県名古屋市中村区椿町1-16 井門名古屋ビル



※名古屋会場は、試験日により会場が異なるため注意してください。
※2月8日～11日の会場は、P.56を参照してください。
※近くに TKP ガーデンシティPREMIUM 名駅西口がありますので、施設間違いにご注意ください。

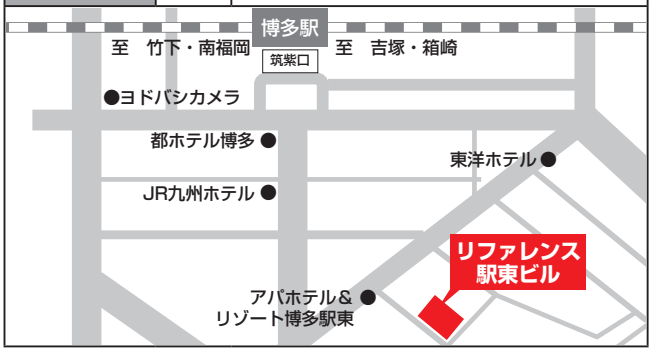
大阪

会場	河合塾上本町校
アクセス	地下鉄谷町線・千日前線谷町九丁目駅 5号出口から徒歩2分 近鉄大阪線上本町駅から徒歩2分
試験日程	2月8日～2月16日
住所	大阪府大阪市天王寺区上汐3-1-11



福岡

会場	リファレンス駅東ビル
アクセス	JR 博多駅筑紫口より徒歩4分 福岡市営地下鉄博多駅 筑紫改札口より徒歩4分
試験日程	2月8日～2月16日
住所	福岡県福岡市博多区博多駅東1丁目 16-14　リファレンス駅東ビル



※リファレンス会議室は博多駅周辺に4ヶ所あります。
お間違えないよう、ご注意ください。

Ⅰ 合格発表

1. 発表方法

合格発表はUCAROにおいて行います。受験者は、各自ログインのうえ確認してください。合否は、**合格発表日の11：00から2027年3月31日(水)23:59まで**確認できます。各入学試験の合格発表日は、P.7を参照してください。
掲示や郵送および電話での合格発表は行いません。また、合否に関する本学への個別の問合せには一切応じません。
受験者のUCARO上での誤操作、見間違い、見落とし等について、本学は一切関知しません。

2. 合格通知書

UCAROにおいて「合格通知書」をダウンロードしてください。UCAROにログインし、「合否照会」の画面に進み、「合格通知書を印刷する」をクリックすると「合格通知書」のダウンロードができます。
「合格通知書」のダウンロードは、**合格発表日の11：00から2027年3月31日(水)23：59まで**可能です。以降の合格通知書の個別発行には一切応じません。
※UCAROの合否照会画面、合格通知書、振込用紙等をインターネット上で発信する行為、インターネット上から入手したUCAROの合否照会画面、合格通知書を偽造する行為を固く禁じます。そのような行為をした場合、警察へ被害届を提出する等の対応をとることがあります。

Ⅱ 追加合格

学部別選抜および共通テスト単独方式については、入学手続状況により欠員が生じた場合に限り、以下の日程で追加合格発表を行います。追加合格発表は、追加合格者に対してのみ、UCAROを通じて行います。なお、追加合格実施状況については、本学Webサイト(https://www.chuo-u.ac.jp/admission/connect/topics/)でもお知らせします。
※5学部共通選抜について、追加合格は行いません。

追加合格発表日 【第1日程】	2027年3月8日(月)　**国際経営学部・国際情報学部・スポーツ情報学部** **※【第1日程】の追加合格者の入学手続期限　2027年3月15日(月)** 2027年3月12日(金)　**法学部・経済学部・商学部・基幹理工学部・社会理工学部・先進理工学部・文学部・総合政策学部** **※【第1日程】の追加合格者の入学手続期限　2027年3月19日(金)**
追加合格発表日 【第2日程】	2027年3月21日(日) ※学部や試験方式によっては、【第1日程】の追加合格発表は行わず、【第2日程】において追加合格発表を行う場合があります。 **※【第2日程】の追加合格者の入学手続期限　2027年3月25日(木)**
追加合格発表日 【第3日程】	2027年3月28日(日) ※学部や試験方式によっては、【第1日程】または【第2日程】の追加合格発表は行わず、【第3日程】において追加合格発表を行う場合があります。 **※【第3日程】の追加合格者の入学手続期限　2027年3月30日(火)**

※志望順位制の学部・試験方式については、追加合格において、より志望順位の高い学科・コースに合格先が変更になる場合があります。
※追加合格発表は発表日の11:00から2027年3月31日(水)23:59まで確認できます。
※追加合格者には、UCAROの合否照会にて入学手続のご案内をします(UCAROより同様のメッセージを配信します)。各自の責任において確認してください。
※掲示や郵送および電話での合格発表は行いません。**追加合格に関する本学への個別の問合せには対応いたしかねます。**
※受験者のUCARO上での誤操作、見間違い、見落とし等について、本学は一切関知しません。また、いかなる理由があっても、所定の期限後の入学手続は一切認めません。

Ⅲ 成績開示

入学試験の成績は、**5学部共通選抜および学部別選抜の不合格者(本人)に限り**、以下の要領で開示します。
UCAROの「受験一覧」の「成績照会」より確認してください。

開示対象者	**5学部共通選抜および学部別選抜の不合格者(本人)のみ**
開示期間	2027年4月30日(金)11:00 ～ 2027年5月31日(月)23:59 ※開示期間外は一切照会できません。
開示内容	合否判定に使用した科目の得点(科目別得点) ※合否判定に偏差点を使用した科目については、偏差点を開示します。 **※本学の個別試験以外の得点(大学入学共通テストや英語外部試験の換算点)は開示しません。**

※開示内容に関する問合せには一切応じません。

Ⅳ 入学手続・学費および諸会費

1．入学手続

重　要

入学手続方法については、入学手続サイトに掲載する『入学手続要項』を必ず確認してください。入学手続サイトのURLは、「UCARO」での合格発表の際にお知らせします。本学から入学手続に関する書類の郵送は行いません。

合格後の入学手続に関する問合せ先は、入学企画課です。お問い合わせフォームのみの受付とし、電話でのお問い合わせには対応できません。入学試験に関する問合せ先(入試課)とは異なりますので注意してください。

入学手続は、次の手続を所定の期限内に行うことにより、完了します。期限後の入学手続は一切できません。
期限内に入学手続を行わない場合は、入学を許可することができませんので十分注意してください。

(1)手続方法

合格した入学試験の入学手続期限(P.7参照)までに、以下①②の手続を完了する必要があります。
※追加合格の入学手続期限は、P.58を参照してください。
①国内の金融機関(ゆうちょ銀行を除く)窓口より、入学金(入学申込金)・学費等を納入してください。
入学金(入学申込金)・学費等の振込依頼書は、合格発表日の11：00からUCAROの合否照会よりダウンロードすることができます。
クレジットカード、コンビニエンスストア、ペイジー、インターネットバンキングおよびATM・STMでの振込はできません。
ご利用の金融機関(特に信用金庫や農協等)によっては、本学での着金時に個別の確認をさせていただく場合があります。
②UCAROで入学手続情報を入力してください。
『入学手続要項』に記載の入力方法に従って、UCAROで「入学手続情報」を入力してください。

併願先があり、かつ条件を満たす場合に限り、入学申込金のみを納めることで入学手続期間の延長ができます(共通テスト単独方式(後期)および追加合格【第2日程】【第3日程】を除く)。
また、本学の複数の学部・学科・専攻(プログラム)・コースに合格し、かつ条件を満たす場合に限り、所定の手続を行うことにより、先に入学申込金の納入を行った学部等から、新たに合格した学部等に入学手続先を変更することができます。
入学手続期間の延長および入学手続先変更の条件は、『入学手続要項』で確認してください。
※入学申込金のみを納めると、入学手続期限は3月25日(木)まで延長されます。3月26日(金)以降の入学手続はできません。
※所定の期日までに定められた手続を行わなかった場合は、いかなる理由があっても入学を許可しません。

(2)入学後の必要書類(4月1日以降の新入生ガイダンスにて提出)

①2027年1月1日以降に証明を受けた住民票記載事項証明書(市区町村所定)　※住民票の写しではありません。
外国籍の場合は、国籍・在留資格・在留期限が明記されていること。
②出身学校の「卒業証明書」、「高等学校卒業程度認定試験合格証明書」、「大学入学資格検定合格証明書」いずれか1通(原本)
③誓約書・保証書・同意書(入学手続サイトに掲載する本学所定用紙)
④顔写真(体育実技登録時に必要)　※経済・商・基幹理工・社会理工・先進理工・文学部のみ

(3)学費等の納入期限と振込依頼書の発送について

【入学初年度】

納期	納入期限	備考(内訳)	振込依頼書発送
前期分	入学手続時	入学金、学費(授業料・施設設備費・実験実習料・教育充実費)の半額、諸会費の全額	UCAROよりダウンロード(郵送は行いません)
後期分	2028年1月14日(入学後)	学費(授業料・施設設備費・実験実習料・教育充実費)の半額	入学後の7月上旬頃に発送予定

【2年次以降】

納期	納入期限	備考(内訳)	振込依頼書発送
全期分	6月30日	当該年度納入必要額全額	毎年3月上旬に一括納入(全期分)および分割納入(前・後期分)の全3枚をまとめて発送予定
前期分	6月30日	学費(授業料・施設設備費・実験実習料・教育充実費)の半額、諸会費の全額	
後期分	1月14日	学費(授業料・施設設備費・実験実習料・教育充実費)の半額	

※納入期限が土日・祝日の場合は翌銀行営業日が期限となります。
※一括納入される方は全期分を、分納される方は前期分・後期分を順次お使いください。
※在学中、学費等が予告なく変更されることがあります。予めご了承ください。
※学費等に関する情報は本学Webサイト内【学費・入学金】に掲載しています。

高等教育の修学支援新制度について

本学は高等教育の修学支援新制度(政省令：令和元年6月28日公布)の対象機関です。
同制度による授業料等減免対象者(候補者)は、所定の要件を満たす場合に限り、申請により学費等納入期限の猶予を受けることができます。同制度による本学の授業料等減免に係る手続の詳細は、『入学手続要項』で確認してください。

2. 学費等

(1)入学初年度の学費その他の納入金

(単位：円)

学部	学費					諸会費		入学手続時納入金(注2)	入学後納入額(後期分)(注3)	初年度納入金額合計
	入学金	授業料	実験実習料	教育充実費	施設設備費	父母連絡会費(注1)	学友会費			
法	240,000	873,600	−	−	285,100	5,000	10,000	834,350	579,350	1,413,700
経済	240,000	873,600	−	15,000	232,100	5,000	10,000	815,350	560,350	1,375,700
商	240,000	873,600	−	18,000	232,100	5,000	10,000	816,850	561,850	1,378,700
基幹理工	240,000	1,247,500	109,600	−	315,700	5,000	10,000	1,091,400	836,400	1,927,800
社会理工	240,000	1,247,500	109,600	−	315,700	5,000	10,000	1,091,400	836,400	1,927,800
先進理工	240,000	1,247,500	109,600	−	315,700	5,000	10,000	1,091,400	836,400	1,927,800
文	240,000	873,600	−	−	232,100	5,000	10,000	807,850	552,850	1,360,700
総合政策	240,000	1,143,800	−	50,000	232,100	5,000	10,000	967,950	712,950	1,680,900
国際経営	240,000	1,001,200	−	50,000	232,100	5,000	10,000	896,650	641,650	1,538,300
国際情報	240,000	1,078,900	−	50,000	247,300	5,000	10,000	943,100	688,100	1,631,200
スポーツ情報	240,000	1,117,200	80,000	−	282,800	5,000	10,000	995,000	740,000	1,735,000

注1：諸会費のうち父母連絡会費は、複数子女が同時に学部(通信教育課程を除く)に在籍している場合、申請により1名分を除いて返還します。

注2：内訳：入学金全額、**前期分学費(入学金を除く学費の1/2額)**、諸会費全額

注3：**入学後、後期分学費(入学金を除く学費の1/2額)を納入する必要があります**(納入期限についてはP.59を参照)。

※入学金(入学申込金)は理由の如何を問わず返還しません。

※入学金は2年目以降納入する必要はありません。

※学費および学費等の取扱いは今後変更となる場合があります。

※本学の入学手続完了後に、入学の辞退を希望し、指定の期日までに所定の届出を行い受理された場合は、入学金を除く学費その他の納入金を返還します(詳細は『入学手続要項』参照)。

(2)2年次以降の学費その他の納入金

(単位：円)

学部	年次	学費				諸会費			合計
		授業料	実験実習料	教育充実費	施設設備費	父母連絡会費	学友会費	学員会費※1	
法	2	891,000	−	−	290,800	5,000	10,000	−	1,196,800
	3	908,800	−	−	296,600	5,000	10,000	−	1,220,400
	4	908,800	−	−	296,600	5,000	10,000	20,000	1,240,400
経済	2	891,000	−	15,000	236,700	5,000	10,000	−	1,157,700
	3	908,800	−	15,000	241,400	5,000	10,000	−	1,180,200
	4	908,800	−	15,000	241,400	5,000	10,000	20,000	1,200,200
商	2	891,000	−	18,000	236,700	5,000	10,000	−	1,160,700
	3	908,800	−	18,000	241,400	5,000	10,000	−	1,183,200
	4	908,800	−	18,000	241,400	5,000	10,000	20,000	1,203,200
基幹理工	2	1,272,400	109,600	−	322,000	5,000	10,000	−	1,719,000
	3	1,297,800	109,600	−	328,400	5,000	10,000	−	1,750,800
	4	1,297,800	109,600	−	328,400	5,000	10,000	20,000	1,770,800
社会理工	2	1,272,400	109,600	−	322,000	5,000	10,000	−	1,719,000
	3	1,297,800	109,600	−	328,400	5,000	10,000	−	1,750,800
	4	1,297,800	109,600	−	328,400	5,000	10,000	20,000	1,770,800
先進理工	2	1,272,400	109,600	−	322,000	5,000	10,000	−	1,719,000
	3	1,297,800	109,600	−	328,400	5,000	10,000	−	1,750,800
	4	1,297,800	109,600	−	328,400	5,000	10,000	20,000	1,770,800
文(心理学専攻以外)	2	891,000	−	−	236,700	5,000	10,000	−	1,142,700
	3	908,800	−	−	241,400	5,000	10,000	−	1,165,200
	4	908,800	−	−	241,400	5,000	10,000	20,000	1,185,200
文※2(心理学専攻)	2	891,000	−	25,000	236,700	5,000	10,000	−	1,167,700
	3	908,800	−	25,000	241,400	5,000	10,000	−	1,190,200
	4	908,800	−	25,000	241,400	5,000	10,000	20,000	1,210,200
総合政策	2	1,166,600	−	50,000	236,700	5,000	10,000	−	1,468,300
	3	1,189,900	−	50,000	241,400	5,000	10,000	−	1,496,300
	4	1,189,900	−	50,000	241,400	5,000	10,000	20,000	1,516,300
国際経営	2	1,021,200	−	50,000	236,700	5,000	10,000	−	1,322,900
	3	1,041,600	−	50,000	241,400	5,000	10,000	−	1,348,000
	4	1,041,600	−	50,000	241,400	5,000	10,000	20,000	1,368,000
国際情報	2	1,100,400	−	50,000	252,200	5,000	10,000	−	1,417,600
	3	1,122,400	−	50,000	257,200	5,000	10,000	−	1,444,600
	4	1,122,400	−	50,000	257,200	5,000	10,000	20,000	1,464,600
スポーツ情報	2	1,139,500	80,000	−	288,400	5,000	10,000	−	1,522,900
	3	1,162,200	80,000	−	294,100	5,000	10,000	−	1,551,300
	4	1,162,200	80,000	−	294,100	5,000	10,000	20,000	1,571,300

注記：学費および学費の取扱いは今後変更となる場合があります。

※1. 4年次納入金額には学員会費(20,000円)が含まれます。

※2. 文学部は、人文社会学科心理学専攻の2年次以降、教育充実費の納入が必要となります。
その他の12専攻、1プログラムにおいては、在籍中に教育充実費の納入は必要ありません。

V 奨学金

本学は、約30種類の多彩な奨学金制度を用意して皆さんの学修を支援しています。詳細は、本学Webサイト（HOME ＞学生サポート＞奨学金）をご参照いただき、各担当窓口まで直接お問合せください。また、奨学金情報（募集案内、各種手続き）は奨学課公式LINEでも発信しています。

中央大学 奨学課 LINE

※募集内容については、変更になる可能性がありますので、予めご了承ください。

【大学独自の奨学金】

奨学金	対象	申請時期
中央大学予約奨学金（給付型）	2027年4月に中央大学への入学を希望する、学業成績が優秀な首都圏（東京都・神奈川県・埼玉県・千葉県）以外の国内高等学校出身者。	入学前
中央大学経済援助給付奨学金（所得条件型）	修学の意欲があるにもかかわらず、経済的な理由により学業の継続が困難である者。	在学中
中央大学文化・スポーツ活動等奨励給付奨学金	学内または学外における課外活動等に積極的に取り組み、顕著な成績を残している者。	在学中
中央大学指定試験奨学金	修業年限を超えて在学し、本学で指定した国家試験に合格することを目指す者。	在学中
中央大学学部生給付奨学金	各学部の奨学金により異なる。	在学中

※中央大学予約奨学金について、2027年度受験生対象の募集は2026年11月11日（水）までとなります。
詳細は、二次元コードからご確認ください。

中央大学予約奨学金

【日本学生支援機構（JASSO）奨学金（給付型・貸与型）】

国の育英事業を行う日本学生支援機構（JASSO）の奨学金で、学力・人物ともに優れ、経済的な理由により修学困難な学生に経済支援を行うことを目的とした奨学金です。詳細は、二次元コードからご確認ください。

日本学生支援機構

＜2026年度1年生の採用実績＞ 給付1,385名（多子世帯の大学無償化を含む）
貸与：（第一種）399名、（第二種）716名　※2026年9月末日時点

【多子世帯の大学無償化（3人以上の子どもを扶養）】

令和7年度から始まった「多子世帯の大学無償化」は、授業料・入学金を国が定める一定額まで無償とする制度です。多子世帯の対象となる方は、所得の制限なく、授業料等の減免を受けることができます（ただし、資産要件有り）。支援を受けるためには、JASSO給付奨学金への申請が必要です。

【民間団体奨学金】

民間財団や地方公共団体が募集する奨学金です。本学を通じて出願できる奨学金、または、本学に募集案内がある奨学金をWebサイトに掲載しています。出願を希望する際は、募集要項をよく確認のうえ出願してください。

民間団体奨学金

【教育ローン】

◆国の教育ローン（入学前・入学後ともに申請可）

教育に必要な資金を融資する公的な制度である日本政策金融公庫の「国の教育ローン」を申込むことができます。

問合せ先　日本政策金融公庫　教育ローンコールセンター（TEL：0570-008-656）

◆中央大学提携教育ローン（入学前・入学後ともに申請可）

金融機関との提携教育ローン制度があります。融資対象は、学納金（入学金・学費・諸会費）に限ります。また、審査の結果、融資を受けられない場合があります。

教育ローン

※入学手続前に利用する場合は、入学手続期間が限られていますので、余裕を持ってお申込みください。納入期限までに手続きに必要な費用が本学に振り込まれない場合、入学資格は無効になります。詳細は二次元コードからご確認ください。なお、制度内容および手続き書類等については、直接各金融機関にお問合せください。

【問合せ窓口】

多摩・茗荷谷キャンパス通学生：学生部事務室奨学課
後楽園キャンパス通学生：都心学生生活課
市ヶ谷田町キャンパス通学生：都心学生生活課（市ヶ谷田町担当）

Ⅰ Q&A（よくある質問）

志願者向け FAQ

その他のよくある質問については、本学Webサイト(https://chuo-admissions.zendesk.com/hc/ja)を確認してください。

出願書類について			参照
出願書類の郵送は締切日必着ですか。 消印有効ですか。	⇨	締切日消印有効です。	P.42
複数の学部・学科を併願する場合でも、調査書や英語外部試験の証明書は1通のみ提出すればよいですか。	⇨	出願書類は、複数学部や試験方式へ出願する場合も、1回のWeb出願につき1通でかまいません。 複数の入学試験に出願する場合、出願書類は必ず提出期限が早い入学試験の出願期間内に郵送してください。	P.5
高校卒業後5年以上経過しているため、調査書が発行されません。	⇨	「卒業証明書」を提出してください。	P.3
高等学校卒業程度認定試験で出願する場合は、合格証明書を提出すればよいですか。	⇨	「合格証明書」では受け付けられません。「合格(見込)成績証明書」を提出してください。	P.2
追加出願した場合、出願書類は1回目の出願とまとめて送ってもよいですか。	⇨	追加出願で新たに提出が必要な出願書類があり、1回目の出願で必要な出願書類が未送付である場合も、出願書類は出願番号ごとに別々の封筒に入れ、郵送してください。	P.43 ～ 44
Web出願について			
試験当日メガネを使用しますが、メガネをかけていない写真をアップロードしてしまいました。	⇨	メガネをかけた写真を再度アップロードすることをおすすめします。 そのまま出願した場合、試験当日写真照合の際にメガネをはずしてもらう場合があります。	P.40
写真は制服で撮影した方がよいですか。	⇨	服装は問いませんが、写真は学生証等にそのまま使用します。在学中に写真の変更はできません。また、試験当日の本人照合の際にも使用しますので、顔がはっきり写っている写真をアップロードしてください。	P.40
Web出願登録完了後に、出願内容を変更することはできますか。	⇨	入学検定料の支払い前に限り、登録内容を変更できます。Web出願サイトトップページの『出願一覧』より、登録した内容を確認･変更できます。 **※入学検定料の支払い後、出願内容は一切変更できませんので、出願内容に誤りがないか十分確認してください。**	P.43
志望学科の選択欄は第一志望以外は未選択でもよいですか。	⇨	同じ志望順位制であっても、必ずすべての学科を選択しなければならない試験方式と、第2志望以下の選択が任意となっている試験方式があります。いずれの方式も、第2位志望以下の学科を選択したことによる入学検定料の加算はありません。選択した場合は、第1志望以外の学科で合格になる可能性があります。詳細は右記の参照ページを確認してください。	P.13、27、37
追加出願をしたいのですが、どのようにすればよいですか。	⇨	出願期間内であれば、別の試験方式に追加で出願することが可能です。 入学検定料を支払う前の場合、出願登録内容の変更ができるため、追加したい試験を含めて登録してください。入学検定料の支払い後の場合、初回の出願手順と同様、Web出願画面トップの「出願する」ボタンをクリックし、出願期間内にWeb出願登録→入学検定料の支払い→出願書類の郵送を行ってください。	P.43 ～ 44
英語外部試験利用方式において、学部ごとに異なる英語外部試験の証明書で出願できますか。	⇨	可能です。ただし、この場合に限り1回でまとめてのWeb出願登録はできません。学部ごとに異なる英語外部試験の証明書を利用したい場合は、1回目の出願登録および入学検定料支払い完了後、再度Web出願サイトトップ画面の「出願する」からWeb出願登録および入学検定料の支払いを行ってください。その際、必要書類はすべて出願番号ごとに送付する必要があります。	P.44

受験票について			
受験票はいつ発行されますか？	⇨	受験票は、2027年2月3日(水)11:00より「UCARO」にて発行が可能です。A4白紙に印刷し、試験当日に持参してください(受験票の郵送は行いません)。 なお、共通テスト単独方式について、受験票の発行は行いません。「UCARO」の受験番号照会にて受験番号を確認してください。 ＜受験番号照会開始日時＞ 前期選考:2027年2月3日(水)11:00～ 後期選考:2027年3月16日(火)11:00～	P.50
入学検定料について			
入学検定料が減額となるのはどのような場合ですか？	⇨	試験日が同日である同一の選抜において、複数の学部・学科・試験方式・教科型を併願する場合、組み合わせにより入学検定料を減額します。	P.47, 48
入学検定料はどのように支払いますか。 また、いつまでに支払えばよいですか。	⇨	クレジットカード、コンビニエンスストア、金融機関ATM[Pay-easy]、ネットバンキングのいずれかで支払ってください。 ※対象金融機関(日本国内に限る)は、こちら(https://multiple-payment.biz/pages/financial-institution-list.html)からご確認ください。 ・支払期限は、Web出願登録を行った日の翌日23:59までです。なお、Web出願登録締切日に登録した場合は当日23:59までに支払いを完了してください。支払期限を過ぎた出願登録は無効となります(出願期間内であれば、改めてWeb出願登録し直すことは可能です)ので、表示された期限までに必ず支払いを完了してください。	P.41
受験について			
出願の際、選択科目は「日本史」を登録したのですが、別の時限に行われる「数学」も受験できますか。	⇨	できません。本学個別試験の選択科目や「数学」(基幹理工・社会理工・先進理工学部、スポーツ情報学部を除く)の受験は、全て出願時登録制となっています。ご質問のケースの場合は、出願登録の際「日本史」と「数学」の両方を選択科目として登録していなければ、「数学」の受験はできません。	P.11～27
(4教科型でなく)3教科型の一般方式を出願する際、選択科目として「世界史」と「数学」の両方を登録したのですが、やはり「数学」の受験を止めようと思っています。出願時に登録した科目を全て受験しないと合否判定対象から外れてしまいますか。	⇨	3教科型の一般方式や5学部共通選抜(4教科型を除く)については、3教科(この場合は「英語」「国語」「世界史」)の受験が成立していれば、合否判定の対象です。もし4教科型と3教科型を併願している場合は、4教科型のみ合否判定対象から外れます。なお、選択科目の一方の受験を止めても3教科の受験が成立していれば3教科型の合否判定に影響することはありません。	P.11～27
合格発表について			
合否はどのように確認しますか。	⇨	合格発表はUCAROにて行います。合格発表日の11:00より確認できます。	P.58
追加合格について			
追加合格はありますか？	⇨	追加合格発表は、入学手続状況により欠員が生じた場合、追加合格者に対してのみUCARO にて行います。追加合格者へのメールや電話での連絡は行いませんので、追加合格発表日に、各自の責任において確認してください。	P.58

Ⅱ 寄付金

本学では、教育環境の充実等を目的として、在学中に保証人の皆様に任意のご寄付をお願いする予定です。詳細につきましては、入学後にご案内します。

Ⅲ 受験の際の宿泊施設

宿泊施設のご紹介を行っています。
中央大学生協旅行センター　TEL 042-674-3048 ／ FAX 042-674-3046 ／ E-mail kokunai@coop.chuo-u.ac.jp

問合せ先一覧

※お問合せの内容により、連絡先が異なります。以下を確認の上、必ず志願者本人が問い合わせてください。

問合せ内容	窓口	問合せ先
出願について ・出願内容の確認 ・必要書類に関すること ・受験票に関すること ・個人情報の取り扱いに関すること ・入学検定料の返還　など **受験について** ・試験当日のお問合せ **合格発表について** ※本学公式Webサイト内問合せフォームでの出願に関するお問合せは、受け付けることができません。出願に関しては、出願受付センターにお電話でご連絡ください。	**中央大学出願受付センター**	**050-5490-7082**
	期間：2027年1月6日（水）～2月7日（日）、 3月1日（月）～3月13日（土） 時間：月～金曜日　10:00～13:00、14:00～18:00 土曜日　10:00～13:00 ※日曜・祝日を除く 試験当日（2月8日（月）～2月16日（火）） 時間：8:00～16:00	
UCAROについて **Web出願サイト操作方法・入学検定料支払いについて**	**UCARO・ Web出願ヘルプデスク**	**03-6634-6494**
	期間：2027年1月6日（水）～3月11日（木） 受付時間：10:00～18:00（年末年始12月30日～1月3日を除く）	

問合せ内容	窓口	問合せ先
入学試験制度について	入試課	042-674-2121
入学後の授業内容・カリキュラム等について	各学部事務室	公式Webサイト内、 問合せフォームより ご連絡ください。 https://www.chuo-u.ac.jp/inquiry/ 問合せフォーム
合格後の入学手続について	入学企画課	
奨学金について	奨学課（法・経済・商・文・総合政策・国際経営・スポーツ情報学部）	042-674-3461
	都心学生生活課（基幹理工・社会理工・先進理工学部）	03-3817-1716
	都心学生生活課 市ヶ谷田町担当（国際情報学部）	03-3513-0309
受験時の宿泊施設について	生活協同組合旅行センター	042-674-3048

※受付時間は本学Webサイトで確認してください。
※冬季休業期間および土日・祝日は受付を行いません。
※大学入学共通テスト実施日には受付を行いません。

＜ Webサイト一覧＞

中央大学公式Webサイト	https://www.chuo-u.ac.jp/
中央大学受験生ナビ Connect Web	https://www.chuo-u.ac.jp/connect/
UCARO	https://www.ucaro.net/
中央大学Web出願サイト	https://prod.shutsugan.ucaro.jp/chuo-u/top（12月下旬公開予定）
出願状況Webサイト	https://www.chuo-u.ac.jp/connect/admission/exam/daily_report/（1月中旬掲載予定）