

2027 年度
国際経営学部
自己推薦入学試験要項

本冊子と併せて『特別入試出願手引』も必ず確認してください。

『特別入試出願手引』

<https://www.chuo-u.ac.jp/connect/admission/special/guide/>



中央大学
CHUO UNIVERSITY

— 記載内容 —

『1』 募集人員・過年度試験結果

『2』 出願資格

『3』 試験日程

『4』 出願書類

以下の内容については別冊『特別入試出願手引』を確認してください。

入学試験における注意事項

出願手続

入学検定料の支払い

出願書類における注意事項

入学手続

学費その他納入金

奨学金

—入学試験について—

本要項に記載の入学試験は、文部科学省の定める大学入学者選抜実施要項における「総合型選抜」として実施するものです(アドミッション・ポリシーについては、本学Webサイト：<https://www.chuo-u.ac.jp/connect/admission/policy/>より確認してください)。

合否は、出願書類(調査書、その他の証明資料および志願者記載資料)や選考方法によって、総合的に判定します。

【1】 募集人員・過年度試験結果

募集人員	過年度試験結果			
国際経営学科	2026年度		2025年度	
25名	志願者数	合格者数	志願者数	合格者数
	125	37	111	37

※本入試制度は自由応募制です。他の入試制度や本学他学部、他大学との併願を認めています。

※選考の結果、合格者数が募集人数に満たない場合があります。

【2】 出願資格

以下(1)～(3)の全てに該当する者

(1)2027年3月31日までに、以下①～⑫のいずれかに該当する者(見込み含む)

- ①高等学校又は中等教育学校を卒業した者
- ②特別支援学校の高等部又は高等専門学校3年次を修了した者
- ③外国において、学校教育における12年の課程を修了した者(注1)
- ④外国における、12年の課程修了相当の学力認定試験に合格した18歳以上の者(注1)
- ⑤外国において、文部科学大臣が指定した11年以上の課程を修了したとされるものであること等の要件を満たす高等学校に対応する学校の課程を修了した者
- ⑥文部科学大臣が外国の高等学校相当として指定した外国人学校を修了した者(注1)
- ⑦高等学校と同等と認定された在外教育施設の課程を修了した者
- ⑧文部科学大臣が指定した専修学校の高等課程を修了した者
- ⑨文部科学大臣が指定した外国の大学入学資格を保有する者
- ⑩文部科学大臣が指定した国際的な評価団体の認定を受けた教育施設の12年の課程を修了した者
- ⑪高等学校卒業程度認定試験(旧大検)に合格した18歳以上の者(注2)
- ⑫本学の個別入学資格審査において認められた18歳以上の者(注3)

注1:12年未満の課程の場合は、さらに、文部科学大臣が指定した準備教育課程又は研修施設の課程を修了する必要があります。

注2:2026年度第1回までの実施試験を対象とします。

注3:⑫での出願を希望する場合は、出願期間開始日の1か月前までに入試課(問い合わせフォーム:<https://chuo-admissions.zendesk.com/hc/ja/requests/new>)に問い合わせてください。なお、審査結果の通知には10日ほど日数を要しますので、時間に余裕を持って手続を行ってください。

(2)以下①または②のいずれかに該当する者

- ①第3学年第1学期(2学期制の場合は前期)までの全体の学習成績の状況が3.8以上の者(注)
- ②高等学校や中等教育学校(高等専門学校、専修学校の高等教育課程、在外教育施設等のほか、海外の教育機関における日本の高等学校に相当する課程を含む)在籍時に、課外の活動(国内外におけるボランティア活動、地域活動、学術・文化・芸術活動・芸能活動・スポーツ活動等)に積極的に参加し、他の模範となる成果を収める等、個性的で意欲的な高校生活を送り、広い視野と行動力を身に付けたとアピールできる者、あるいは高等学校卒業後の自らの職業体験や生活体験を通じて豊かな知見を獲得し、強い行動力を有するとアピールできる者

(注)①の要件は、学習成績の状況が出せる日本国内の高等学校、中等教育学校(後期課程)、高等専門学校、専修学校および在外教育施設の卒業(修了)又は卒業(修了)見込み者のみ適用します。外国の高等学校の卒業(修了)および卒業(修了)見込み者は②を満たす必要があります(在学中の外国への留学の有無は問いません)。

(3)以下のいずれかに該当する者

なお、出願期間初日から遡って2年以内に受験(英検については2次試験)したものに限る。

※各受験回の合計点のみを有効とします。複数回受験した場合でも、各技能の最高点の合算は行いません。

	英語外部試験名称等	得点・級	備考
①	TOEFL iBT®(2026 年 1 月 20 日以前の受験)	72 以上	Home Edition、Paper Edition を除く ※My Best スコアは使用しない
	TOEFL iBT®(2026 年 1 月 21 日以降の受験)	4.0 以上	
②	TOEIC®L&R および TOEIC®S&W	L&R 785 以上、S&W 310 以上	IP テストを除く
③	IELTS	5.5 以上	アカデミック・モジュールに限る、IELTS コンピューター版を含む、IELTS Online を除く、One Skill Retake 不可
④	実用英語技能検定	CSE2.0 スコア 2304 以上 (受験級は準 1 級以上に限る)	英検 S-CBT、英検 S-Interview を含む ※可否は問いません。

【3】 試験日程

選考は2段階選考(1次選考、2次選考)となります。

※2次選考(筆記試験および面接)の対象者は、1次選考(書類選考)合格者になります。

出願期間 (締切日消印有効)	2026年9月1日(火) 10:00～9月7日(月)
1次選考(書類選考) 合格発表日時 (受験票取得開始日時)	2026年10月14日(水) 11:00～ 国際経営学部「入学受け入れの方針(アドミッションポリシー)」で求める知識・能力・態度等を備えているかについて、提出された書類を参考にして総合的に判断します。 - 合格発表は「UCARO」にて行い、可否結果通知の郵送は行いません。 - 可否に関する問合せには一切応じません。 1次選考合格者は、1次選考合格発表以降「UCARO」にて受験票を取得してください。 - 受験票の郵送は行いません。各自で印刷し、2次選考当日に持参してください。 [受験票の取得方法] 「UCARO」にログインし、「受験一覧」で該当する入学試験を選択してください。 「受験票・受験番号照会」の画面に進み、「受験票を印刷する」ボタンをクリックし、画面の案内に従って受験票をA4に印刷してください。 ※印刷できない等の場合は、UCARO・Web出願ヘルプデスク(TEL 03-6634-6494)へ連絡してください。 ※「カナ氏名」等、記載内容に誤りがある場合は、入試課(問い合わせフォーム:https://chuo-admissions.zendesk.com/hc/ja/requests/new)へ連絡してください。 但し、出願内容(試験方式・学部・学科)は一切変更できません。
2次選考試験日	2026年10月24日(土) 中央大学多摩キャンパス 集合時間、試験教室は、受験票にてお知らせします。 2次選考では、1次選考合格者を対象に筆記試験(小論文)と面接を行います。 筆記試験(小論文)は「日本語」、面接は「英語」および「日本語」によって行います。 国際経営学部「入学受け入れの方針(アドミッションポリシー)」で求める知識・能力・態度等を備えているかについて、筆記試験(小論文)、面接審査を参考にして総合的に判断します。 ※選考方法に関する問合せ(筆記試験の内容に関する質問、面接の詳細等)については、一切応じません。
合格発表日	2026年11月4日(水) 11:00～ 合格発表は「UCARO」にて行います。(2027年3月31日(水)の23:59まで確認可能) ※合格通知書や合格証の発送は行いません。UCAROにログインし、「可否照会」の画面に進み、「合格通知書を印刷する」をクリックすると「合格通知書」のダウンロードができます。 また、可否に関する問い合わせには一切応じません。 ※UCAROの可否照会画面、合格通知書、振込用紙等をインターネット上で発信する行為、インターネット上から入手したUCAROの可否照会画面、合格通知書を偽造する行為を固く禁じます。そのような行為をした場合、警察へ被害届を提出する等の対応をとることがあります。
入学手続期間	2026年11月4日(水)～11月11日(水) ※入学手続の概要は、『特別入試出願手引』を必ず確認してください。

受験上の注意

- ①多摩キャンパスの開門時間は8:00です。
- ②試験会場へは公共交通機関を利用し、時間に余裕を持って来校してください。なお、首都圏の主要な公共交通機関に乱れ・遅れが生じ、遅刻しそうな場合は、速やかに国際経営学部事務室(TEL 042-674-4410)または、本学国際経営学部Webサイトのお問合せフォーム(<https://www.chuo-u.ac.jp/inquiry/form/?id=132>)から連絡してください。
- ③受験票・筆記用具・時計は試験当日必ず持参してください。受験票(裏面も含む)には、一切の書き込みを禁止します。試験当日、書き込みのある受験票を持参した場合、不正行為となる場合があります。なお、受験票を忘れた場合は、国際経営学部事務室まで申し出てください。
- ④昼食は各自で用意してください。ごみは各自で持ち帰ってください。
- ⑤スマートフォン、携帯電話、タブレット型端末・ウェアラブル端末等の電子通信機器は、試験教室に入る前に電源を切っ
てかばん等にしまってください。また、アラーム機能がある場合は、音が鳴らないよう設定してください。これらを時計
として使用することはできません。
- ⑥生活騒音(航空機、自動車、風雨、空調その他室内設備から生じる音、動物の鳴声、周囲の受験者の咳・くしゃみ・鼻をす
する音等)に対する特別な措置は、原則として行いません。
- ⑦カンニング行為や他の受験者の迷惑となる行為等、監督者が不正行為と判断した場合、本受験は無効とします。
また、当該年度における本学のすべての入学試験の受験を認めません。すでに合格していた場合には合格を取り消し、入
学していた場合には合格と入学の双方を取り消します。なお、このことによる入学検定料、学費等の返還は一切行いま
せん。不正行為者の在籍(出身)学校や警察に報告・通報します。

【4】 出願書類

全員	任意	出願書類	所定用紙	☑
○	—	高等学校の調査書等	—	☐
○	—	志望理由書	書式 1	☐
○	—	志願者経歴書	書式 2	☐
○	—	英語運用能力を証明する書類	—	☐
—	○	志望理由書 活動実績説明資料貼付用紙	書式 3	☐

高等学校の調査書等【全員】

- ・2027年3月卒業見込みの者は第3学年1学期(2学期制の場合は前期)までの調査書(厳封印付き厳封)
 ※2学期制の高等学校や留学などの本人の責に抛らない事由で、第3学年1学期末または前期末までの成績が記載された調査書を提出できない場合、第2学年修了時または直近の成績での調査書を提出してください。
 また、調査書備考欄にその旨を必ず記載してください。成績が出た後の追加提出は不要です。
- ・海外の高等学校を卒業(見込み)の者は、「卒業(見込み)証明書」および「成績証明書」(第12学年または最終学年を含む3学年分の成績が記載されたもの)を提出すること。
- ・卒業するまでに複数の高等学校に在籍した者は、各高等学校の調査書(編入学・海外留学により単位認定を受けたものは単位認定の成績証明書)を提出すること。但し、最終出身高等学校の調査書に全ての成績(または取得単位)が記載されている場合は当該調査書のみで可。
- ・卒業から5年以上経過し、調査書の発行ができない場合は、「卒業証明書」を提出すること。
 なお、出身(在籍)高校で卒業証明書の発行を行っていない場合は、成績証明書に卒業年月が記載されていれば、卒業証明書の代わりとして受け付けます。
- ・大学入学資格検定合格者・高等学校卒業程度認定試験合格(見込み)者は、卒業証明書・調査書の代わりに「合格(見込み)成績証明書」を提出すること(合格に際して免除科目がある場合でも、免除科目に関する証明書の提出は不要です)。
 ※高等学校卒業程度認定試験は、2026年度第1回までの実施試験を対象とします。

志望理由書(書式 1)【全員】

本学所定用紙を使用し、原則パソコンで作成したものを A4 両面印刷し提出してください。

志願者経歴書(書式 2)【全員】

本学所定用紙を使用し、A4片面印刷したものを提出してください。

英語運用能力を証明する書類【全員】

出願要件を満たす英語運用能力を証明する書類を提出してください。

検定試験により提出方法が異なります。提出方法については、必ず『特別入試出願手引』を確認してください。

志望理由書 活動実績説明資料貼付用紙(書式3)【任意】

本学所定用紙を使用し、2ページ以内に収まるよう作成し提出してください。

※作成にあたっての注意事項は所定用紙を確認してください。