

2027 年度
法学部
チャレンジ入学試験
【リーガル部門】
【パブリック部門】
【グローバル部門】
入学試験要項

本冊子と併せて『特別入試出願手引』も必ず確認してください。

『特別入試出願手引』

<https://www.chuo-u.ac.jp/connect/admission/special/guide/>



中央大学
CHUO UNIVERSITY

— 記載内容 —

〔1〕 募集部門・募集人員・過年度試験結果

〔2〕 出願資格

〔3〕 試験日程

〔4〕 出願書類

以下の内容については別冊『特別入試出願手引』を確認してください。

入学試験における注意事項

出願手続

入学検定料の支払い

出願書類における注意事項

入学手続

学費その他納入金

奨学金

—入学試験について—

本要項に記載の入学試験は、文部科学省の定める大学入学者選抜実施要項における「総合型選抜」として実施するものです(アドミッション・ポリシーについては、本学Webサイト：<https://www.chuo-u.ac.jp/connect/admission/policy/>より確認してください)。

合否は、出願書類(調査書、その他の証明資料および志願者記載資料)や選考方法によって、総合的に判定します。

—チャレンジ入学試験の趣旨—

法学・政治学を学ぶうえで必要な知識、学力、語学力を基礎として、社会的問題等に対して優れた思考力、判断力、表現力(コミュニケーション能力)を備え、多様な人々と協働して問題解決を図る力を有するとともに、以下のいずれかの分野で活躍することを具体的に計画し、実現するために、これまで意識的に学修、課外の活動(国内外におけるボランティア活動、地域活動、学術・文化芸術活動等)に取り組み、優れた成果を挙げた等、个性的かつ卓越した経験を有する学生を募集するものです。

【1】 募集部門・募集人員・過年度試験結果

(1)募集部門

リーガル部門	法曹、企業法務、市民活動等の法的な分野での活躍をめざす者
パブリック部門	国、自治体、メディア、NPO 等の公共的な分野での活躍をめざす者
グローバル部門	国際機関、国際的企業、NGO 等のグローバルな分野での活躍をめざす者

(2)募集人員

法律学科	30 名
国際企業関係法学科	
政治学科	

《注意》

- ・募集人員は、3つの部門を合わせた人数です。
- ・出願はいずれか1学科1部門に限ります。
- ・本入試制度は自由応募制です。他の入試制度や本学他学部、他大学との併願を認めています。

(3)過年度試験結果

学科	2026 年度		2025 年度	
	志願者数	合格者数	志願者数	合格者数
法律学科	279	22	259	34
国際企業関係法学科	27	1	20	3
政治学科	170	21	155	21
計	476	44	434	58

【2】出願資格

以下(1)および(2)の両方に該当する者

(1) 2027年3月31日までに、以下①～⑫のいずれかに該当する者(見込み含む)

- ①高等学校又は中等教育学校を卒業した者
- ②特別支援学校の高等部又は高等専門学校の3年次を修了した者
- ③外国において、学校教育における12年の課程を修了した者(注1)
- ④外国における、12年の課程修了相当の学力認定試験に合格した18歳以上の者(注1)
- ⑤外国において、文部科学大臣が指定した11年以上の課程を修了したとされるものであること等の要件を満たす高等学校に対応する学校の課程を修了した者
- ⑥文部科学大臣が外国の高等学校相当として指定した外国人学校を修了した者(注1)
- ⑦高等学校と同等と認定された在外教育施設の課程を修了した者
- ⑧文部科学大臣が指定した専修学校の高等課程を修了した者
- ⑨文部科学大臣が指定した外国の大学入学資格を保有する者
- ⑩文部科学大臣が指定した国際的な評価団体の認定を受けた教育施設の12年の課程を修了した者
- ⑪高等学校卒業程度認定試験(旧大検)に合格した18歳以上の者(注2)
- ⑫本学の個別入学資格審査において認められた18歳以上の者(注3)

注1:12年未満の課程の場合はさらに文部科学大臣が指定した準備教育課程又は研修施設の課程を修了する必要があります。

注2:2026年度第1回までの実施試験を対象とします。

注3:⑫での出願を希望する場合は、出願期間開始日の1か月前までに入試課(問い合わせフォーム: <https://chuo-admissions.zendesk.com/hc/ja/requests/new>)に問い合わせてください。なお、審査結果の通知には10日ほど日数を要しますので、時間に余裕を持って手続を行ってください。

(2)以下①～④の全てに該当する者

- ①法律学・政治学を学ぶうえで必要な知識・学力を有し、それを基礎として社会問題等に対して優れた思考力、判断力を有する者
- ②関係者とコミュニケーションを図りながら、協働して問題解決を図る姿勢と能力を有する者
- ③将来、以下3つの部門のいずれかにおいて社会および自己の未来を切り拓く夢を持ち、その夢に挑戦する意欲と能力のある者

【リーガル部門】

法曹、企業法務、市民活動等の法的な分野での問題解決をめざす者

【パブリック部門】

国、自治体、メディア、NPO等の公共的な分野での問題解決をめざす者

【グローバル部門】

国際機関、国際的企業、NGO等のグローバルな分野での問題解決をめざす者

※出願はいずれか1部門に限ります。リーガル部門、パブリック部門、グローバル部門を併願することはできません。

- ④上記の夢を実現するために、これまで意識的に学修に取り組むとともに、課外の活動(例えば、生徒会活動、部活動、ボランティア活動、地域活動、学術・文化芸術活動等、正規の教育課程のほかに実施した活動)に積極的に取り組み、優れた成果を挙げた等、個性的かつ卓越した経験と実績を有する者。

【3】 試験日程

選考は2段階選考(1次選考、2次選考)となります。

※2次選考の対象者は、1次選考(書類選考)合格者になります。

出願期間 (締切日消印有効)		2026年9月1日(火) 10:00～9月7日(月)
1次選考(書類選考) 合格発表日時 (受験票取得開始日時)		2026年10月16日(金) 11:00～ 提出された書類を参考にして総合的に判断します。 ・合格発表は「UCARO」にて行い、合否結果通知の郵送は行いません。 ・合否に関する問い合わせには一切応じません。 ・1次選考合格者は、1次選考合格発表以降「UCARO」にて受験票を取得してください。 ・受験票の郵送は行いません。各自で印刷し、2次選考当日に持参してください。 [受験票の取得方法] 「UCARO」にログインし、「受験一覧」で該当する入学試験を選択してください。 「受験票・受験番号照会」の画面に進み、「受験票を印刷する」ボタンをクリックし、画面の案内に従って受験票をA4に印刷してください。 ※印刷できない等の場合は、UCARO・Web出願ヘルプデスク(TEL 03-6634-6494)へ連絡してください。 ※「カナ氏名」等、記載内容に誤りがある場合は、入試課(問い合わせフォーム:https://chuo-admissions.zendesk.com/hc/ja/requests/new)へ連絡してください。 但し、出願内容(試験方式・学部・学科)は一切変更できません。
2次選考	試験日	2026年10月24日(土) 中央大学 茗荷谷キャンパス
	講義理解力試験	・45分程度の講義の後で75分間の論述形式の筆記試験を行います。 ・講義のテーマは受験者にわかりやすいものを選び、試験ではその内容理解と意見を問います。 ※講義形式は対面もしくは動画投影または視聴となります(いずれも対面で実施)。 ※詳細は、1次選考合格者にのみ2次選考受験票にてご案内します。
	面接試験	15分程度の個人面接を行います。
	合否判定	提出された書類、講義理解力試験、面接審査を参考にして総合的に判断します。
合格発表日時		2026年11月5日(木) 11:00～ ・合格発表は「UCARO」にて行います(2027年3月31日(水)の23:59まで確認可能)。 ※合格通知書や合格証の発送は行いません。UCAROにログインし、「合否照会」の画面に進み、「合格通知書を印刷する」をクリックすると「合格通知書」のダウンロードができます。 また、合否に関する問い合わせには一切応じません。 ※UCAROの合否照会画面、合格通知書、振込用紙等をインターネット上で発信する行為、インターネット上から入手したUCAROの合否照会画面、合格通知書を偽造する行為を固く禁じます。そのような行為をした場合、警察へ被害届を提出する等の対応をとることがあります。
入学手続期間		2026年11月5日(木)～11月12日(木) 入学手続の概要は、『特別入試出願手引』を必ず確認してください。

受験上の注意

- ①茗荷谷キャンパスの開門時間は8:00です。
- ②試験会場へは公共交通機関を利用し、時間に余裕を持って来校してください。なお、首都圏の主要な公共交通機関に乱れ・遅れが生じ、遅刻しそうな場合は、速やかに受験票記載の問い合わせ先まで連絡してください。
- ③受験票・筆記用具・時計は試験当日必ず持参してください。受験票(裏面も含む)には、一切の書き込みを禁止します。試験当日、書き込みのある受験票を持参した場合、不正行為となる場合があります。なお、受験票を忘れた場合は、法学部事務室まで申し出てください。
- ④昼食は各自で用意してください。ごみは各自で持ち帰ってください。
- ⑤スマートフォン、携帯電話、タブレット型端末・ウェアラブル端末等の電子通信機器は、試験教室に入る前に電源を切っておかばん等にしまってください。また、アラーム機能がある場合は、音が鳴らないよう設定してください。これらを時計として使用することはできません。
- ⑥生活騒音(航空機、自動車、風雨、空調その他室内設備から生じる音、動物の鳴声、周囲の受験者の咳・くしゃみ・鼻をする音等)に対する特別な措置は、原則として行いません。
- ⑦カンニング行為や他の受験者の迷惑となる行為等、監督者が不正行為と判断した場合、本受験は無効とします。
また、当該年度における本学のすべての入学試験の受験を認めません。すでに合格していた場合には合格を取り消し、入学していた場合には合格と入学の双方を取り消します。なお、このことによる入学検定料、学費等の返還は一切行いません。不正行為者の在籍(出身)学校や警察に報告・通報します。

【4】 出願書類

全員	任意	出願書類	所定用紙	☑
○	—	高等学校の調査書等	—	☐
○	—	志願者経歴書	書式1	☐
○	—	志望理由書	書式2	☐
—	○	志望理由書の付属資料	書式3	☐
—	○	推薦書	書式4	☐
—	○	各種検定試験に合格した証明書	—	☐

高等学校の調査書等【全員】

- ・2027年3月卒業見込みの者は第3学年1学期(2学期制の場合は前期)までの調査書(厳封印付き厳封)
※2学期制の高等学校や留学などの本人の責に抛らない事由で、第3学年1学期末または前期末までの成績が記載された調査書を提出できない場合、第2学年修了時または直近の成績が記載された調査書を提出してください。
また、調査書備考欄にその旨を必ず記載してください。成績が出た後の追加提出は不要です。
- ・海外の高等学校を卒業(見込み)の者は、「卒業(見込み)証明書」および「成績証明書」(第12学年または最終学年を含む3学年分の成績が記載されたもの)を提出すること。
- ・卒業するまでに複数の高等学校に在籍した者は、各高等学校の調査書(編入学・海外留学により単位認定を受けたものは単位認定の成績証明書)を提出すること。但し、最終出身高等学校の調査書に全ての成績(または取得単位)が記載されている場合は当該調査書のみで可。
- ・卒業から5年以上経過し、調査書の発行ができない場合は、「卒業証明書」を提出すること。
なお、出身(在籍)高校で卒業証明書の発行を行っていない場合は、成績証明書に卒業年月が記載されていれば、卒業証明書の代わりとして受け付けます。
- ・大学入学資格検定合格者・高等学校卒業程度認定試験合格(見込み)者は、卒業証明書・調査書の代わりに「合格(見込み)成績証明書」を提出すること(合格に際して免除科目がある場合でも、免除科目に関する証明書の提出は不要です)。
※高等学校卒業程度認定試験は、2026年度第1回までの実施試験を対象とします。

志願者経歴書(書式1)【全員】

本学所定用紙を使用し、A4片面に印刷したものを提出してください。

志望理由書(書式2)【全員】

本学所定用紙を使用し、A4片面に(各設問1枚に収めた上で)印刷したものを提出してください。

※作成にあたっての注意事項は所定用紙を確認してください。

※手書き作成用・PC作成用のいずれか一方を選択し、提出してください。

志望理由書の付属資料(書式3)【任意】

本学所定用紙を使用し、A4片面に印刷したものを提出してください。

※作成にあたっての注意事項は所定用紙を確認してください。

推薦書(書式4)【任意】

本学所定用紙を本学WebサイトよりA4片面に印刷のうえ、志願者(被推薦者)の学修や課外の活動について最も把握している人物(高等学校教職員、課外活動の指導者等、推薦者の指定は特段ありません)が記入をしてください。所定用紙(2枚目)に記載の「各項目の記入上の注意事項」を確認のうえ、作成してください。

※出願者1名につき、推薦書は1通までとします。

各種検定試験に合格した証明書【任意】

外国語運用能力に関する検定試験の級に合格した証明書やスコアの証明書を有する場合は提出してください。

その他、アピールしたい検定試験の証明書があれば提出してください。

検定試験により提出方法が異なります。提出方法については、必ず別冊『特別入試出願手引』を確認してください。

※証明書類は原則、原本または原本証明済みの書類のみ受け付けます。

※合否が出る各種検定試験の場合、合格したものののみ提出可能です。不合格のものを提出することはできません。