

2026 年度
法学部
英語運用能力特別入学試験
入学試験要項

本冊子と併せて『特別入試出願手引』も必ず確認してください。

『特別入試出願手引』

<https://www.chuo-u.ac.jp/connect/admission/special/guide/>



中央大学
CHUO UNIVERSITY

— 記載内容 —

I.募集学科・募集人員・過年度試験結果

II.出願資格

III.試験日程

IV.出願書類

以下の内容については別冊『特別入試出願手引』を確認してください。

入学試験における注意事項

出願手続

入学検定料の支払い

出願書類における注意事項

入学手続

学費その他納入金

奨学金

—入学試験について—

本要項に記載の入学試験は、文部科学省の定める大学入学者選抜実施要項における「総合型選抜」として実施するものです(アドミッション・ポリシーについては、本学Webサイト：<https://www.chuo-u.ac.jp/connect/admission/policy/>より確認してください)。

合否について、出願書類(調査書、その他の証明資料および志願者記載資料)や選考方法によって、総合的に判定します。

I. 募集学科・募集人員・過年度試験結果

募集学科	募集人員	過年度試験結果			
		2025 年度		2024 年度	
		志願者数	合格者数	志願者数	合格者数
法律学科	15 名	31	22	49	17
国際企業関係法学科		13	9	22	8
政治学科		34	18	38	19
計	15 名	78	49	109	44

※志望学科は1学科に限ります。

※本入試制度は自由応募制です。他の入試制度や本学他学部、他大学との併願を認めています。

※選考の結果、合格者数が募集人員に満たない場合があります。

II. 出願資格

以下の(1)および(2)の両方に該当する者

(1)2026年3月31日までに、以下①～⑫のいずれかに該当する者(見込み含む)

- ①高等学校又は中等教育学校を卒業した者
- ②特別支援学校の高等部又は高等専門学校の3年次を修了した者
- ③外国において、学校教育における12年の課程を修了した者(注1)
- ④外国における、12年の課程修了相当の学力認定試験に合格した18歳以上の者(注1)
- ⑤外国において、文部科学大臣が指定した11年以上の課程を修了したとされるものであること等の要件を満たす高等学校に対応する学校の課程を修了した者
- ⑥文部科学大臣が外国の高等学校相当として指定した外国人学校を修了した者(注1)
- ⑦高等学校と同等と認定された在外教育施設の課程を修了した者
- ⑧文部科学大臣が指定した専修学校の高等課程を修了した者
- ⑨文部科学大臣が指定した外国の大学入学資格を保有する者
- ⑩文部科学大臣が指定した国際的な評価団体の認定を受けた教育施設の12年の課程を修了した者
- ⑪高等学校卒業程度認定試験(旧大検)に合格した18歳以上の者(注2)
- ⑫本学の個別入学資格審査において認められた18歳以上の者(注3)

注1:12年未満の課程の場合はさらに文部科学大臣が指定した準備教育課程又は研修施設の課程を修了する必要があります。

注2:2025年度第1回までの実施試験を対象とします。

注3:⑫での出願を希望する場合は、出願期間開始日の1か月前までに入試課(問い合わせフォーム:<https://chuo-admissions.zendesk.com/hc/ja/requests/new>)に問い合わせてください。

なお、審査結果の通知には10日ほど日数を要しますので、時間に余裕を持って手続を行ってください。

(2)以下の①～⑦のいずれかに該当する者

なお、出願期間初日から遡って2年以内に受験(英検については2次試験)したものに限る。

各受験回の合計点のみを有効とします。複数回受験した場合でも、各技能の最高点の合算は行いません。

	英語外部試験名称	得点・級・スコア	備考
①	TOEFL iBT®	80 以上	Home Edition、Paper Edition を除く ※MyBest スコアは使用しない
②	ケンブリッジ英語検定	C1 Advanced 以上合格	—
③	実用英語技能検定	1 級合格	英検 S-CBT、英検 S-Interview を含む
④	国際連合公用語英語検定試験(国連英検)	B 級以上合格	—
⑤	TOEIC® L&R	785 以上	IP テストを除く
⑥	IELTS(アカデミック・モジュールに限る)	6.0 以上	IELTS コンピューター版を含む、IELTS Online を除く、One Skill Retake 不可
⑦	TEAP 4 技能パターン	300 以上(各分野 70 以上)	CBT を除く

Ⅲ.試験日程

出願期間(締切日消印有効)	2025年9月17日(水) 10:00～9月24日(水)
受験票取得開始日時	2025年10月14日(火) 11:00～ ・受験票の郵送は行いません。各自で印刷し、試験当日に持参してください。 【受験票の取得方法】 「UCARO」にログインし、「受験一覧」で該当する入学試験を選択してください。 「受験票・受験番号照会」の画面に進み、「受験票を印刷する」ボタンをクリックし、画面の案内に従って受験票を A4に印刷 してください。 ※印刷できない等の場合は、UCARO・Web出願ヘルプデスク(TEL 03-6634-6494)へ連絡してください。 ※「カナ氏名」等、記載内容に誤りがある場合は入試課(問い合わせフォーム: https://chuo-admissions.zendesk.com/hc/ja/requests/new)へ連絡してください。但し、 出願内容(試験方式・学部・学科) は一切変更できません。
試験	試験日： 2025年10月18日(土) 試験会場：茗荷谷キャンパス ※集合時間および集合場所は受験票で確認してください。 筆記試験：小論文(9:30～10:15) 英語(10:35～11:35) 面接：日本語による面接と、英語による面接を行います。 ※面接時間は試験当日に発表します。 ※選考方法に関する問合せ(面接の形式や面接時間に関する質問)についてはお答えできません。
合格発表日時	2025年11月6日(木) 11:00～ 合格発表は「UCARO」にて行います(2026年3月31日(火)の23:59まで確認が可能)。 ※合格通知書や合格証の発送は行いません。UCAROにログインし、「合否照会」の画面に進み、「合格通知書を印刷する」をクリックすると「合格通知書」のダウンロードができます。 また、合否に関する問合せには一切応じません。 ※UCAROの合否照会画面、合格通知書、振込用紙等をインターネット上で発信する行為、インターネット上から入手したUCAROの合否照会画面、合格通知書を偽造する行為を固く禁じます。そのような行為をした場合、警察へ被害届を提出する等の対応をとることがあります。
入学手続期間	2025年11月6日(木)～11月13日(木) ※入学手続の概要は、『特別入試出願手引』を必ず確認してください。

受験上の注意

- ①茗荷谷キャンパスの開門時間は8:00です。
- ②試験会場へは公共交通機関を利用し、時間に余裕を持って来校してください。なお、首都圏の主要な公共交通機関に乱れ・遅れが生じ、遅刻しそうな場合は、受験票記載の問い合わせ先までご連絡ください。
- ③受験票(受験者各自で印刷)・筆記用具・時計・入学試験要項は試験当日必ず持参してください。なお受験票を忘れた場合は、法学部事務室まで申し出てください。
- ④昼食は各自で用意してください。ごみは各自で持ち帰ってください。
- ⑤スマートフォン、携帯電話、タブレット型端末・ウェアラブル端末等の電子通信機器は、試験教室に入る前に電源を切ってかばん等にしまってください。また、アラーム機能がある場合は、音が鳴らないように設定してください。これらを時計として使用することはできません。
- ⑥生活騒音(航空機、自動車、風雨、空調その他室内設備から生じる音、動物の鳴声、周囲の受験者の咳・くしゃみ・鼻をすする音等)に対する特別な措置は、原則として行いません。
- ⑦カンニング行為や他の受験者の迷惑となる行為をする等、監督者が不正行為と判断した場合、本受験は無効とします。また、不正行為者の在籍高校に報告する場合があります。

IV.出願書類

全員	該当者のみ	出願書類	所定用紙	☒
○	—	高等学校の調査書等	—	☐
○	—	志願者経歴書	書式1	☐
○	—	面接質問用紙	書式2	☐
○	—	英語運用能力を証明する書類	—	☐
—	○	大学入学資格試験、その他の統一試験の成績評価証明書	—	☐
—	○	海外における高等学校の在籍期間証明書	—	☐
—	○	飛び級やEarly Graduationを証明する証明書	—	☐

高等学校の調査書等【全員】
・2026年3月卒業見込みの者は第3学年1学期(2学期制の場合は前期)までの調査書(厳封印付き厳封) ※2学期制の高等学校や本人の責に拠らない留学等の理由で、第3学年1学期末まで、または前期末までの成績が記載された調査書を提出できない場合、第2学年修了時または、直近の成績での調査書を提出してください。 また、<u>調査書備考欄にその旨を必ず記載</u>してください。<u>成績が出た後の追加提出は不要</u>です。 ・海外の高等学校を卒業(見込み)の者は、「卒業(見込み)証明書」および「成績証明書」(10学年以上の成績が記載されたもの)を提出すること。 ・卒業するまでに複数の高等学校に在籍した者は、各高等学校の調査書(編入学・海外留学により単位認定を受けたものは単位認定の成績証明書)を提出すること。 但し、最終出身高等学校の調査書に全ての成績(または取得単位)が記載されている場合は当該調査書のみで可。 ・卒業から5年以上経過し、調査書の発行ができない場合は、「卒業証明書」を提出すること。 なお、出身(在籍)高校で卒業証明書の発行を行っていない場合は、成績証明書に卒業年月が記載されていれば、卒業証明書の代わりとして受け付けます。 ・大学入学資格検定合格者・高等学校卒業程度認定試験合格(見込み)者は、卒業証明書・調査書の代わりに「合格(見込み)成績証明書」(合格に際して免除科目がある場合でも、免除科目に関する証明書の提出は不要です)。 ※高等学校卒業程度認定試験は2025年度第1回までの実施試験を対象とします。
志願者経歴書(書式1)【全員】
本学所定用紙を使用し、A4片面に印刷したものを提出してください
面接質問用紙(書式2)【全員】
本学所定用紙を使用し、A4片面に印刷したものを提出してください。
英語運用能力を証明する書類【全員】
「Ⅱ. 出願資格」(P.1)に該当する出願要件を満たす英語運用能力を証明する書類を提出してください。 検定試験により提出方法が異なります。提出方法については必ず『特別入試出願手引』を確認してください。
大学入学資格試験、その他の統一試験の成績評価証明書【該当者のみ】
国際バカロレア(IB)、GCE、NCEA、アビトゥア、バカロレア等の大学入学資格試験、その他統一試験(SAT、ACT)を受験している場合、提出すること。 資格試験により提出方法が異なります。提出方法については必ず『特別入試出願手引』を確認してください。
海外における高等学校の在籍期間証明書【該当者のみ】
12年の教育課程における高等学校および中等教育学校(後期課程)において、海外での在籍期間が含まれる場合、提出してください。なお、調査書もしくは高等学校在学中の成績証明書に在籍期間が明記されている場合は必要ありません。
飛び級やEarly Graduationを証明する証明書【該当者のみ】
飛び級やEarly Graduation歴がある者は、学校が発行する証明書を提出してください。