



2024 年度

文学部

学士入学試験要項



中央大学
CHUO UNIVERSITY

目 次

	ページ
1. 出願資格	1
2. 募集人員	1
3. 学士入学年次	1
4. 試験日時・試験科目	1
5. 試験会場	1
6. 選考方法	2
7. 出願期間	2
8. 出願書類	2
9. 入学検定料	4
10. 出願方法	5
11. 合格発表	5
12. 合格後の手続	5
13. 学費その他の納付金	5
14. 過年度入試結果	6
15. キャンパス交通案内図	6

<同封物>

- ①入学試験要項（本冊子） ②志願票 ③志望理由書 ④入学検定料振込依頼書 ⑤出願用封筒

個人情報の取扱いについて

中央大学は、Web出願における登録情報および出願書類に記載されている、氏名、性別、生年月日、住所、その他の個人情報について「[中央大学個人情報保護規程](#)」、「[中央大学個人情報保護方針](#)」に基づき細心の注意を払って取扱い、①入学試験実施（出願処理・選考実施）、②合格発表、③入学手続、④各種統計処理を行うために利用します。

上記利用目的のために、個人情報の一部の取扱いを、個人情報の取扱いに関する契約を締結したうえで外部業者に委託することがあります。

試験実施に関して

①試験当日、学校保健安全法で出席の停止が定められている感染症(新型コロナウイルス感染症、インフルエンザ、麻疹、風疹等)に罹患し治癒していない場合、他の受験者や監督者等への感染のおそれがありますので、受験をご遠慮ください。

この場合、原則、追試験の実施や入学検定料の返還等の措置は行いません。

②自然災害や不測の事態により、所定の日程通りに入学試験等を実施することが困難であると本学が判断した場合、試験時間の繰り下げ、試験の延期、試験会場の変更等の対応措置をとることがあります。但し、このことに伴う受験者の個人的損害について本学は責任を負いません。

これらの対応措置を講じる場合は本学Webサイト(<https://www.chuo-u.ac.jp/>)上にてお知らせします。

受験上の配慮について

身体の障がい等により、受験および就学の際に特別な配慮が必要な場合は、出願を希望する入学試験の出願期間最終日の4週間前までに、文学部事務室までご連絡ください。

1. 出願資格

次のいずれかに該当する者。

(1) 新制大学(学校教育法により設置された大学)を卒業した者または2024年3月31日までに卒業見込みの者。

(2) 旧制大学を卒業した者ならびに新制大学を卒業した者と同等の資格がある者。

※取得した学士号の基礎となる分野と同一の専攻へ出願することはできません。

※短期大学等は、本出願資格の対象となりません。

※日本国外の大学にて学士の学位を取得された方(取得見込みの方)は、当学部入試担当に出願資格の有無を事前にご確認ください。

2. 募集人員

学科	専攻	募集人員
人文社会学科	国文学専攻	若干名
	英語文学文化専攻	
	ドイツ語文学文化専攻	
	フランス語文学文化専攻	
	中国言語文化専攻	
	日本史学専攻	
	東洋史学専攻	
	西洋史学専攻	
	哲学専攻	
	社会学専攻	
	社会情報学専攻	
	教育学専攻	
	心理学専攻	

※学びのパスポートプログラムは2024年度現在学士入学試験を行っていません。

3. 学士入学年次

3年次となります。

*学士入学者の修業年限は2年とし、それをこえて在学できる年数は4年が限度です。

4. 試験日時・試験科目

試験日	試験科目	時間
2023年12月2日(土) 9:45 集合	小論文	10:00~11:00
	外国語	11:20~12:20
	面接	12:40~

*受験票、筆記用具(HBの鉛筆またはシャープペンシル、消しゴム、ボールペン等)、時計を持参してください。

*面接試験は筆記試験終了後に行います。

5. 試験会場

多摩キャンパス 3号館 (教室は受験票でお知らせします)

6. 選考方法

- (1) 小論文（専攻別）
- (2) 外国語（英語・ドイツ語・フランス語・中国語のうち1科目選択）
ただし、受験する専攻が英語文学文化専攻の場合は英語、ドイツ語文学文化専攻はドイツ語、フランス語文学文化専攻はフランス語、中国言語文化専攻は中国語でそれぞれ受験すること。
- (3) 面接

7. 出願期間

2023年10月26日（木）～11月1日（水） 締切日消印有効 ※窓口受付は行いません。

8. 出願書類

(1) 志願票（本学所定用紙）

次の注意事項にしたがって本人自筆で記入してください。記入はすべて黒のボールペンを使用してください。

ア. 志願票

①志望専攻名、志望専攻コード

下記を参照のうえ、志望専攻名、志望専攻コードを正しく記入してください。なお、出願後に志望専攻を変更することはできません。

学科	専攻	コード		
人文社会学科	国文学専攻	E	1	1
	英語文学文化専攻	E	1	2
	ドイツ語文学文化専攻	E	1	3
	フランス語文学文化専攻	E	1	4
	中国言語文化専攻	E	1	5
	日本史学専攻	E	2	1
	東洋史学専攻	E	2	2
	西洋史学専攻	E	2	3
	哲学専攻	E	3	1
	社会学専攻	E	4	1
	社会情報学専攻	E	4	2
	教育学専攻	E	5	1
	心理学専攻	E	5	2

②受験外国語

受験する外国語を○で囲んでください。

③氏名

氏名は楷書で丁寧に記入し、カタカナでフリガナを付けてください。フリガナの記入は必ず左詰めとし、姓と名の間は1マスあけてください。濁点、半濁点とも1字分としてください。

(例)チュウダイ ハナコ→

チ	ュ	ウ	タ	ゝ	イ		ハ	ナ	コ
---	---	---	---	---	---	--	---	---	---

④生年月日

1ケタの場合は前に0を記入してください。

(例)平成13年8月17日生→

H	1	3	0	8	1	7
---	---	---	---	---	---	---

⑤性別

男・女いずれかのコード番号を記入してください。(男:1、女:2)

⑥住所(合格書類郵送先)

出願から合格後の手続きが完了するまでの間に本学から確実に速やかに連絡のとれる住所を記入してください。

※ 郵便番号を間違えて記入すると書類が届くまでに日数がかかりますので、確認してください。

※ 漢字欄は楷書で記入し、「丁目」「番地」「号」等の間にはー(ハイフン)を入れて記入してください。団地・マンション・アパート等に居住している場合は、棟番号・マンション名・戸番号まで、下宿等の場合は(〇〇)様方まで記入してください。

⑦電話番号

出願書類に不備があるときなど緊急に連絡する場合がありますので、連絡のとれる電話番号を必ず記入してください(携帯電話も可)。

⑧最終学歴

本学出身者は1、他大学出身者は2の番号に○をつけ、卒業(見込)年月、大学・学部・学科名を記入してください。

イ. 写真票

必要な項目を記入してください。

写真は縦4cm×横3cmの大きさで、出願以前3ヶ月以内に撮影した**カラーの顔写真(無帽正面、無背景)**を使用してください。提出した写真は、入学試験時に限らず、入学後の学生証顔写真として使用します。**在学中の変更はできません。**受験時に眼鏡をかける場合は、眼鏡をかけて撮影してください。

ウ. 入学検定料納入済票 **A**

金融機関の収納印が押印されていることを確認し、志願票の入学検定料納入済票**A**貼付欄に貼付してください。

※振入時は、**A**~**C**を切り離さずに**金融機関(ゆうちょ銀行を除く)**へ持参してください。

入学検定料領収証 **B**は、太枠内を記入し、入学検定料振込後、本人が保管してください。

入学検定料振込依頼書 **C**は、太枠内を記入してください(金融機関保管用)。

(2) 卒業証明書(卒業見込者は卒業見込証明書)

※複数の大学で学士号を有する方は、該当する全ての大学の証明書をご提出ください。

※各種証明書は、原則として日本語または英語で表記された原本に限ります。日本語または英語で証明書を発行できない場合は、翻訳文を作成し、その翻訳文が正しいことを証明する公証書(原本)をあわせて提出してください。

※日本国外の大学を卒業した方で、卒業証明書等に取得学位の記載がない場合には、学位取得証明書も提出してください。

※中国の学校を卒業した方は「中国の学校を卒業された方」に記載されている通りに書類を提出してください。

「中国の学校を卒業された方」

1) 「卒業(見込)証明書」「成績証明書」原本に加え「学位取得(見込)証明書」原本も提出してください。

2) CHSI(中国高等教育学生信息网)が発行する、英文の「Online Verification Report of Higher

Education] を CHESICC から中央大学文学部事務室 (bunnyushi-grp@g.chuo-u.ac.jp) へメールで直送されるよう手配してください。

詳細は CHESICC の Web サイト (<https://www.chsi.com.cn/en/pvr/>) を確認してください。必ず出願期間締切日までに本学へ「Online Verification Report of Higher Education Qualification Certificate (英文版)」が届くよう、余裕を持って準備してください。CHESICC から直接メールで届く「Online Verification Report of Higher Education Qualification Certificate (英文版)」のみ有効とします。

(3) **成績証明書 (卒業見込者は3年次までの成績証明書)**

※複数の大学で学士号を有する方は、該当する全ての大学の証明書をご提出ください。

(4) **志望理由書**

9. 入学検定料

(1) 入学検定料は 35,000 円です。

(2) 国内の金融機関 (ゆうちょ銀行を除く) の送金窓口から振り込んでください。インターネットバンキング、ATM・STM、郵便為替等の利用はできません。

(3) 全国の金融機関から振り込めますが、「入学検定料振込依頼書 [C]」記載の振込先銀行の本支店を利用すると、振込手数料は無料となります。

(4) 金融機関の送金窓口で、入学検定料納入済票 [A] と入学検定料領収証 [B] を受け取り、それぞれに金融機関の収納印が押印されているかを確認してください。[B] は領収証ですので、大切に保管してください。

(5) [A] は大学提出用となりますので、志願票の所定欄に貼付してください。

<入学検定料の返還について>

一度納入された入学検定料は、原則として返還しません。ただし、以下の「返還請求対象」の1、2のいずれかに該当し、**2024年1月31日(水)まで(締切日消印有効・厳守)**に、以下の方法で返還申込を行った場合のみ、入学検定料を返還します(支払手数料は返還できません)。

<返還請求対象>

1. 入学検定料を納入したが、出願期間内に書類を提出しなかった。
2. 入学検定料を納入し、必要書類を提出したが、出願が受理されなかった。

※上記以外の事由による入学検定料の返還は一切行いません。

※期限後の返還申込手續には一切応じられません。

<返還申込手續期限>

2024年1月31日(水) (締切日消印有効)

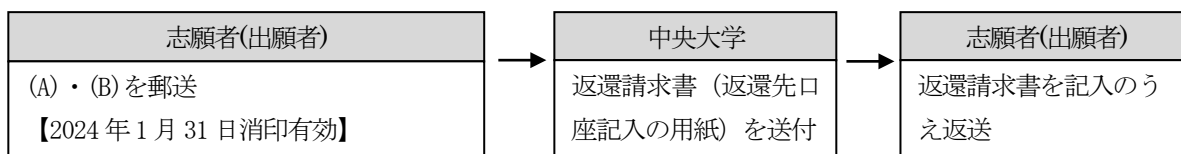
<返還申込手續>

(A) 任意の A4 用紙に、次の①～⑨の項目をみれなく明記してください。

- ① 入学検定料返還を希望する旨、② 入試名称、③ 志望学部・専攻、④ 氏名 (氏名の横に押印)、⑤ 生年月日、⑥ 郵便番号、⑦ 住所、⑧ 電話番号、⑨ 入学検定料返還希望理由 (上記1または2)

(B) 用紙の余白に返還対象の入学検定料の収納証明書 (入学検定料納入済票) を貼付してください。

(C) 文学部事務室へ**速達・簡易書留**で郵送してください。書類受領後、本学より返還請求書 (返還先口座記入用紙) を送付しますので、必要事項を記入・押印のうえ返送してください。



注意

1. 提出された書類は、入学検定料返還の可否に関わらず返還しません。
2. 処理の都合上、書類の提出から、入学検定料の返還まで2~3か月程度を要しますのであらかじめご了承ください。
3. 返還請求書(返還先口座記入用紙)は速やかに返送してください。また、返金先口座は国内口座に限ります。
4. 振込日に関する個別のお知らせは行っておりませんので、申請者ご自身で振込先口座の入金状況を確認いただくようお願いいたします。

10. 出願方法

- (1) 出願書類について、同封の封筒を使用し出願期間内に**速達・簡易書留**で郵送してください(締切日消印有効)。郵送先：〒192-0393 東京都八王子市東中野742-1 中央大学文学部事務室
- (2) 一度提出された出願書類(調査書等の証明書類を含む)は、出願資格の有無にかかわらず、いかなる理由があっても返還しません。
- (3) 出願書類に不備がある場合は受け付けられないことがあります。また、不備内容について本人または証明書等発行元に問い合わせることがありますが、連絡がつかない場合、本学は関知しません。
- (4) 出願書類を確認の上、受験票を発送します。受験票が試験日の1週間前までに到着しない場合は、文学部事務室までお問い合わせください。

11. 合格発表

2023年12月8日(金)付で可否通知を発送します。

12. 合格後の手続

- (1) 入学手続は、所定の期間内に、手続に必要な学費等を納めて手続書類を提出するものです。詳細については、合格者に郵送する手続書類に同封の「入学手続要項」を参照してください。
- (2) 入学手続書類等は、**2024年2月21日(水)**付で本人宛に発送します。
- (3) 入学手続はすべて郵送とします。
- (4) 入学手続書類の受領の遅延・不着を理由とした入学手続期間終了後の入学手続は認めません。
- (5) 入学手続期間は、**2024年2月22日(木)~2月29日(木)**(締切日消印有効)です。入学手続期間内に所定の手続を行わない場合は、入学を許可しませんので十分注意してください。
- (6) 本学の入学手続完了後に、入学の辞退を希望し、指定の期日までに所定の手続で届け出をした者には、入学金を除く学費その他の納付金を返還します。詳細は合格者に送付する「入学手続要項」を参照してください。

13. 学費その他の納付金

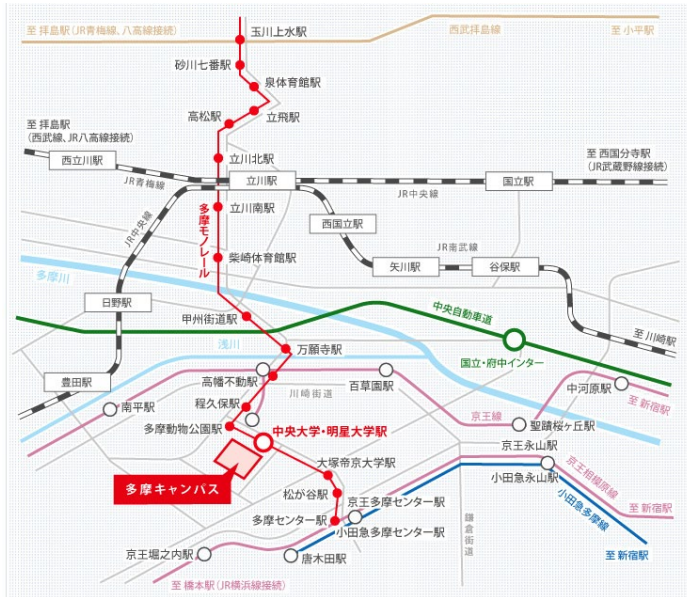
許可された年次の学生と同じです。ただし、本学卒業者に限り、入学金は半額とします。

入学初年度および入学2年目以降の学費その他の納付金については、本学Webサイト内の【学費・入学金】をご参照ください。

14. 過年度入試結果

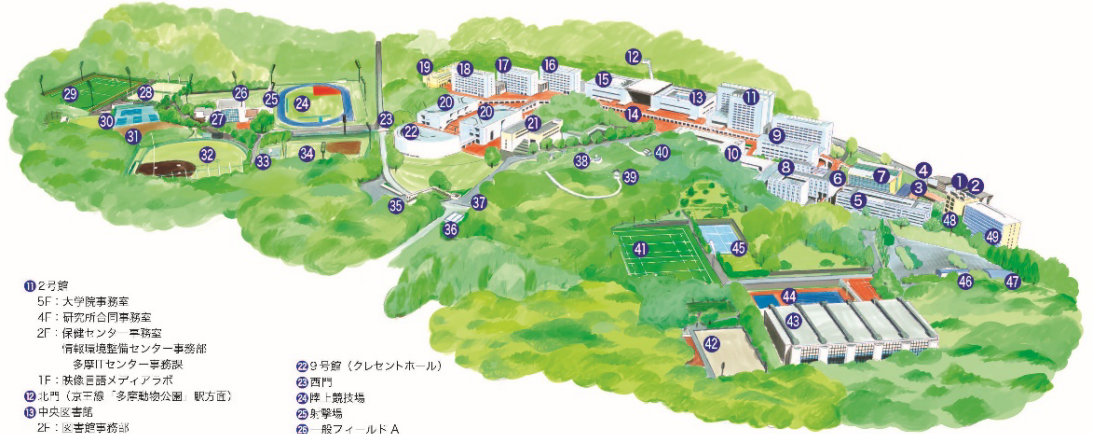
2023 年度			2022 年度		
募集人数	志願者	合格者	募集人数	志願者	合格者
若干名	2 名	1 名	若干名	4 名	3 名

15. キャンパス交通案内図

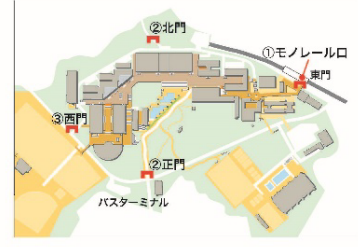


キャンパスマップ

- ① 多摩都市モノレール/中央大学・明星大学 駅
- ② モノレール口
- ③ グリーンテラス
2F: キャリアセンター事務局
キャリア支援課
キャリアセンター事務局
エクステンションセンター事務局
(中央大学出版部)
クレセント・アカミア 事務局
- ④ 西門
- ⑤ 4号館
- ⑥ 白苔フロムナード
- ⑦ FOREST GATEWAY CHUO
2F: ダイバーシティセンター事務局
ダイバーシティメディア
- ⑧ Gスクエア
4F: 学生会事務局
- ⑨ 3号館
3F: 文学部事務局
教務事務局
国際経営学部事務局
- ⑩ 1号館
5F: 総務部
総務課
人事部
人事課
福祉課
学事部
学事・社会連携課
父母連絡会事務局
企画課
秘書課
4F: 総合戦略推進室
総務部
校友課
経理部
総務課
資金課
買付課
買付課
調達課
学事部
研究助成課
研究支援室
多摩研究支援課
広報室
広報課
3F: 総務部
成務課
スポーツ振興・強化推進事務局
内部監査室
ハラスメント防止専任支援室
1F: 入学センター事務局
入試課
入学企画課



- ⑪ 2号館
5F: 大学院事務局
4F: 研究所合同事務局
2F: 保健センター事務局
情報環境整備センター事務局
多摩IIセンター事務局
- 1F: 英語言語メディアラボ
- ⑫ 北門 (京王線「多摩動物公園」駅方面)
- ⑬ 中央図書館
2F: 図書総務課
総務課
情報資料課
読書課
- ⑭ セントラルプラザ
⑮ ヘルソップ78
(大学生協、食堂、喫茶店、G<G Square>)
- ⑯ 5号館
1F: 法学部事務局
BF: 全学連携教育機構事務局
学生部
学生相談課
ボランティアセンター
- ⑰ 6号館
1F: 通信教育部事務局
BF: 学生部
学生生活課
奨学金課
- ⑱ 7号館
1F: 経済学部事務局
BF: 広報課
大学史資料課
- ⑲ 炎の塔
1F: 経理研究所事務局
- ⑳ 8号館 (大教室)
- ㉑ 11号館
3F: 総合政策学部事務局
2F: 国際センター事務局
- ㉒ 9号館 (クレセントホール)
- ㉓ 西門
- ㉔ 棒十競技場
- ㉕ 新学舎
- ㉖ 一般フィールド A
(アリーナ、温パブル、
エアリアル射撃場)
- ㉗ デニスコート
- ㉘ サッカー場
- ㉙ ハンドボールコート、
テニスコート、ゴルフ数棟
- ㉚ 一般フィールド B
- ㉛ 硬式野球場
- ㉜ 雨式テニシング場
- ㉝ 軟式野球場
- ㉞ パスゲーム場
- ㉟ 10号館
- ㊱ 11号館
- ㊲ 100周年記念ステージ・桜広場
- ㊳ 金生館付
- ㊴ 糸込「店」産
- ㊵ ラグビー場
- ㊶ 馬場
- ㊷ 第1体育館
(アリーナ、柔剣道場、二階、ボクシングジムなど)
2F: 体育施設運営センター事務局
- ㊸ 屋外プール
- ㊹ 屋外バスケットボールコート
- ㊺ サークル遊歩1
- ㊻ 弓道場
- ㊼ GLOBAL GATEWAY CHUO (グローバル棟)
3F: 教務総合事務局
教育力研究開発機構
- ㊽ International Residence Chuo (国際教育寮)



〒192-0393 東京都八王子市東中野 742-1

Access

- ①モノレール口: 多摩都市モノレール 中央大学・明星大学 駅 直結
- ②正 門: 中央大学バス停 京王稲佐橋・小田急多摩線
多摩センター 駅 から京王バス12分 皇学駅前山行
- ③西 門: 中央大学バス停
JR 中央線 益田駅 から京王バス8分 多摩センター 駅 行
- ④北 門: 京王動物園線 多摩動物公園駅 徒歩10分



受験生応援 中央大学マスコットキャラクター
「チュー王子」

中央大学 文学部事務室

〒192-0393 東京都八王子市東中野 742-1

TEL 042-674-3718 FAX 042-674-3716