

2024年度

大学院

推薦入学特別選抜入学試験要項

理工学研究科 博士前期課程

精密工学専攻

大学院理工学研究科の入学試験は、今後も状況によって変更することがあり得ますので、随時本学ホームページで情報を確認してください。

行動する知性。



推薦入学特別選抜の趣旨

科学技術水準の向上と産業構造の高度化に伴い、わが国では学部卒業者より高い専門性と幅広い専門基礎の素養を持つ大学院修了者の需要が高まっている。

スクーリングと並んで、研究室におけるセミナー、研究指導が重視される大学院においては、当人の適性に合った研究テーマおよび指導教員との出会いが重要である。この意味で所属大学にとらわれない幅広い選択肢を与え、学力試験における他大学受験のハンディキャップを軽減することは有意義であると考えられる。

この社会からの要請に積極的に応えるべく、中央大学大学院では理工学研究科博士課程前期課程で修学し修士学位の取得を望む研究能力に秀でた他大学に在籍している学生に対し、推薦入学特別選抜制度を設ける。

1. 募集及び入学試験日程

専攻	募集人員	出願期間	試験日	合格発表日	入学申込手続
精密工学	若干人	2023年 6月9日(金) ～6月15日(木)	2023年 7月8日(土)	2023年 7月14日(金)	2024年 1月19日(金)

※指導を希望する教員へ2023年5月24日（水）までに連絡をとり、該当教員の定める提出書類を確認すること。

2. 選考方法

(1) 書類審査

(2) 口述試験(プレゼンテーション、試問を含む)

プレゼンテーション内容

卒業研究もしくはゼミナール研究等で自ら取り組んでいる研究について、研究の目的・目標および結果(あるいは、進捗状況)について10分以内のプレゼンテーションを行う。

プレゼンテーションでは、パソコン・配布資料を利用することができる。

パソコンを利用する場合は、データを外部記憶媒体に保存して、使用するデータの印刷物1部とともに当日持参すること。

プレゼンテーションの後、発表の内容、基礎知識に関して質問をする。また、人物、研究意欲、適性等についての面接もあわせて行う。

(注) 本学が準備するノートパソコンの仕様は、OS: Windows アプリケーション: Officeです。

詳細についてはお問い合わせください。

3. 出願資格

出願前に希望する指導教員の承諾を得た者で、次の(1)～(3)の各号のいずれにも該当する者とします。

(1) 下記①、②のいずれかの要件に該当する者

①出願時点で大学の4年次に在籍し、2024年3月に当該大学を卒業見込の者

ただし、本学在籍者は除く

②本大学院において上記①を満たす者と同等の資格があると認めた者(「5. 個別の入学資格審査」参照のこと)

※海外の大学の場合、中央大学協定校に限る

(2) 学業成績、人物ともに優れている者

学業については、本研究科で本学出身者に対して実施している学内推薦の基準と同等の水準に達していること。

また、国内出願者については、過去2年以内のTOEICのスコアが600点以上かTOEFL-iBTのスコアが62点以上を目安とし、なおかつ、2022年度までに単位修得した科目のうち、随意科目および教職に関する専門科目を除くすべての科目についての科目単位数に、その評価をA(90点以上) = 4、B(80点～89点) = 3、C(70点～79点) = 2、D(60点～69点) = 1として加重し、その合計数を総履修申告単位数で割った点数(GPA: grade point average)が3.2以上の者。海外の大学からの出願者については、出願前に指

導を希望する精密工学専攻教員に確認すること。人物については、卒業研究指導または出身大学の関連分野の専任教員の推薦を受けること

(3) 合格した場合に本学大学院理工学研究科への入学の意思がある者

※ 出願資格に関して不明な点がある場合は、出願前に理工学部事務室大学院担当 (gsse-all-grp@g.chuo-u.ac.jp) までご相談ください。

4. 出願書類

(1) 入学志願票等(本学所定用紙)：様式Ⅰ～Ⅲ

(2) 大学の卒業見込証明書

(3) 2022年度後期までの成績証明書

(4) TOEFL iBT、TOEFL iBT Special Home Edition、iBT Home EditionのExaminee Score ReportもしくはTest Taker Score Report、TOEICの公式スコア(公式認定証)いずれか1つ以上のスコア

(5) 履歴書(本学所定用紙)：様式Ⅳ

(6) 推薦書(本学所定用紙)：様式Ⅴ ※卒業研究指導教授又は出身大学の関連分野の専任教員が記入

(7) (外国籍者のみ)

在留カードまたはパスポートのコピーもしくは特別永住者証明書コピー

※ 氏名、生年月日、写真、発行機関、有効期限、在留資格及び最新の在留期間が記載されている部分のコピーを提出してください。

(8) 各種証明書および英語外部検定試験のスコア等の原本返却を希望する場合は、下記書類を原本とともに提出してください。

- | |
|---------------------------------|
| i) 証明書類原本返却願(本学所定用紙) |
| ii) 返却を希望する証明書のコピー |
| iii) 切手を貼付した返送用封筒(窓口で出願する場合は不要) |

5. 個別の入学資格審査

出願資格②により出願できる者は、出願に先立ち、次の申請手続きを行い、本大学院の入学資格審査を受け、認定を受けた者としてします。

(1) 申請期限(必着)

2023年 5月24日(水)

(2) 申請手続

申請希望者は、次の書類を期限までに後楽園キャンパス理工学部事務室に提出してください(郵送の場合は期限必着)。

①入学資格審査申請書：様式Ⅵ

②出願書類一式(入学検定料を納入する必要はありません)

(3) 審査方法

提出書類に基づき総合的に審査します。

(4) 審査結果の通知

出願開始日までに、入学資格審査結果通知書を添付し出願書類一式を返却します。認定を受けた者は、出願期間内に入学検定料を納入し、出願してください。

6. 出願方法

(1) 入学検定料を納入後、角2封筒に入れて出願してください。

(2) 出願書類を入れた封筒に「出願書類提出封筒貼付ラベル」を貼付、必要事項を記入して下さい。

(3) 出願の手続は、簡易書留郵便による郵送とします(出願期間最終日郵便局消印有効)。

ただし、窓口受付も行います。窓口受付時間は以下で確認してください。

中央大学理工学研究科 窓口受付時間 http://www.chuo-u.ac.jp/academics/graduateschool/science/info/time/

- (4) 日本国外からの出願者については、日本に在住する代理人が出願書類を郵送してください。出願期間最終日の郵便局消印を有効とします。
- (5) 出願書類に不備がある場合は、受け付けられないことがあります。また、不備内容について、本人または証明書等の発行元に問い合わせることがあります。
- (6) 出願資格について、ご不明な点がある場合には、出願期間前（入学検定料納入前）の早い時期に理工学部事務室大学院担当（TEL:03-3817-1740）までお問い合わせください。

7. 入学検定料

- (1) 入学検定料は、35,000 円です。
- (2) 入学検定料はコンビニエンスストアまたはクレジットカードにてお支払いが可能です。支払い方法は別紙手順を必ずご確認ください。
 - コンビニエンスストアでの入学検定料支払い方法
 - クレジットカードでの入学検定料納入方法
- (3) 一度納入された入学検定料は原則として返還いたしません。ただし、二重払いなど誤って多く入学検定料を納入した場合は超過分を返還いたします。返還には1ヵ月以上要する場合がありますのでご了承ください。返還に伴い発生する手数料等は志願者の負担となる場合があります。予めご承知おきください。

8. 受験および就学上の配慮について

身体の機能に障がいがあり、受験および就学上特別な配慮を必要とする者は、出願期間前（入学検定料振込前）のなるべく早い時期に理工学部事務室大学院担当に問い合わせてください。

また、大きな病気や怪我のため、受験に支障をきたす恐れがある者については、それが万一出願後に起こった場合でも、早めに問い合わせてください。

<問い合わせ先> 理工学部事務室大学院担当 gsse-all-grp@g.chuo-u.ac.jp

9. 出願書類記入上の注意

記入にあたっては、下記事項を参照のうえ、黒のペンまたはボールペンを用いて明確に記入してください。なお、消すことのできるペンは使用しないでください。

- (1) 志願票（I 票）の入学後の研究分野と指導教員欄は、「2023年度理工学研究科教員紹介」を参考にしてください。
- (2) 専攻承認欄は、事前に受入の承諾を得た教員の署名捺印をもらってください。ただし、教員の署名および押印を得ることが難しい場合は、教員の許可を得たうえでメールの写しを署名および押印の代わりとすることを認めます。「教員が出願を認めていること」、「署名および押印の代わりにメールでの承認とする」旨が分かるメールの写しを提出してください。
- (3) 一度提出した出願書類は、返却しません。

10. 受験票の送付

- (1) 受験票は、普通郵便で郵送します。受験票が試験前日までに未着の場合は、理工学部事務室大学院担当までお問い合わせください。
- (2) 受験票は、入学時まで大切に保管してください。

11. 試験場

中央大学後楽園キャンパス

12. 受験上の注意

- (1) 口述試験開始時刻と試験会場は受験票に明記します。
- (2) 口述試験開始時刻の20分前までに集合してください。

13. 安全保障輸出管理について

中央大学では、「外国為替及び外国貿易法(外為法)」に基づき、「中央大学安全保障輸出管理規程」を定め、国外への貨物・技術の持ち出し、送付における管理や、海外との共同研究、外国人研究者・留学生の受け入れ等に関する対応を行っています。本学大学院の提供する教育・研究内容は、これら安全保障輸出管理の規制対象となる場合があります。規制事項に該当する場合は、希望する教育が受けられない場合や研究ができない場合があります。

※安全保障輸出管理の詳細については、経済産業省の安全保障貿易管理のウェブサイトを参照してください。 経済産業省 <https://www.meti.go.jp/policy/anpo/>

14. 個人情報の取り扱い

以下の事項を確認し、同意のうえ、志願票の所定欄に☑を入れてください。

中央大学は、出願書類に記載されている、氏名・性別・生年月日・住所、その他の個人情報については「中央大学個人情報保護規程」、「中央大学個人情報保護方針」に基づき細心の注意を払って取り扱い、①入学試験実施(出願処理・選考実施)、②合格発表、③入学手続、④各種統計処理を行うために利用します。また、上記利用目的のために、個人情報の一部の取扱いを、個人情報の取扱いに関する契約を締結したうえで外部業者に委託することがあります。

なお、理工学研究科入学試験に係る個人情報の取り扱いについてのお問い合わせは、理工学部事務室大学院担当 ([TEL:03-3817-1740](tel:03-3817-1740)) までお願いします。

15. 合格発表

合格発表は、**学内掲示と郵送**により行います。

学内掲示は、合格発表日の午前11時に、後楽園キャンパス6号館1階理工学部事務室前掲示板に掲示します。郵送は、受験者全員に対して合格発表日の午後に簡易書留郵便で発送します。

【注】電話等による問い合わせには一切応じません。また、試験結果等に関する問い合わせにも一切応じません

16. 入学手続

入学手続は、合格者に対して2023年12月中旬に交付する「入学手続要項」により行ってください。

17. 学費

学費については、中央大学 Web サイト「大学院学費一覧(2024年度入試 受験生用)」をご参照ください。
(https://www.chuo-u.ac.jp/academics/fees/admission/gschool_new_student/)

学費に関する問い合わせ：中央大学経理部経理課 TEL:042-674-2172

18. キャンパスマップ

後楽園キャンパス 交通アクセス・キャンパスマップ <https://www.chuo-u.ac.jp/access/kourakuen/>